

109/012

MANDÁTNÍ SMLOUVA

č. 13505/12

akce

„Technický dozor investora a koordinátor BOZP na akci Přístavba a změna stavby - stavební úpravy jídelny a varny ZŠ Úvaly, náměstí Arnošta z Pardubic 8, k. ú. Úvaly u Prahy 775738, p. č. 22“

Smluvní strany:

Město Úvaly

Pražská 276, 250 82 Úvaly

zastoupený: MUDr. Jan Šťastný, starosta

IČ: 00240931

Bankovní spojení:

KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn

č.účtu: 19-1524-201/0100

GE Money Bank, a.s. Český Brod

č.účtu: 10006-5000128-584/0600

osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: MUDr. Jan Šťastný, starosta

osoby oprávněné jednat ve věcech technických: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic (dále jen „**mandant**“)

a

Vejvoda, spol. s r.o.

se sídlem: Kostelní 28, 170 00 Praha 7

zastoupený: ing. Václav Vejvoda, jednatel

IČ: 61504815

DIČ: CZ6150481

Bankovní spojení: KB Praha

Číslo účtu: 191404-111/0100

Zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl c, vložka 29670

osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: ing. Václav Vejvoda

osoby oprávněné jednat ve věcech s technických: Petr Špaček, ing. Václav Vejvoda

(dále jen „**mandatář**“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely mandátní smlouvu dle příslušných ustanovení obchodního zákoníku

t a k t o:

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Mandatář, za podmínek dohodnutých touto smlouvou, bude jménem a na účet mandanta za úplatu vykonávat a obstarávat pro mandanta všechny nezbytné a obvyklé investorské služby a inženýrské činnosti spočívající ve výkonu technického dozoru investora a koordinátora BOZP při realizaci stavby „**Přístavba a změna stavby - stavební úpravy jídelny a varny ZŠ Úvaly, náměstí Arnošta z Pardubic 8, k. ú. Úvaly u Prahy 775738, p. č. 22**“

2. Mandatář bude vykonávat zejména činnosti specifikované v čl. V této smlouvy.

Článek II.

Doba plnění

1. Záležitosti uvedené v čl. I. této smlouvy zařídí mandatář v termínech, které vyplývají ze smluv o dílo, které mandant uzavře k realizaci stavby. Doba plnění bude upřesněna dodatkem mandátní smlouvy, který bude sepsán po uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem stavebních prací. Předpokládaná doba výstavby je 5 měsíců.

Článek III.

Odměna mandatáře a platební podmínky

1. Mandant se zavazuje za práce a činnosti uvedené v čl. I této smlouvy zaplatit mandatáři odměnu ve výši:

Cena bez DPH	200.000 Kč
DPH 20 %	40.000 Kč
Cena celkem včetně DPH	240.000 Kč

Cena je stanovena jako částka nejvýše přípustná po celou dobu výkonu činnosti mandatáře a obsahuje veškeré náklady nutné k plnění předmětu smlouvy.

2. Odměna mandatáře bude hrazena na základě dílčích faktur – daňových dokladů, vystavených mandatářem v poměrné výši vždy měsíčně až do výše 90% celkové ceny. Zbýlých 10% ceny bude mandatáři uhrazeno na základě faktury - daňového dokladu vystaveného po předání a převzetí stavby a ukončení kolaudačního řízení.
3. Splatnost faktury činí 30 dní ode dne jejího prokazatelného doručení mandantovi.
4. Faktura - daňový doklad, musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, par. § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, par. § 13 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, vše ve znění pozdějších předpisů.
5. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je mandant oprávněn ji vrátit mandatáři k přepracování či doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením oprávněně vystavené či opravené faktury.

Článek IV.

Povinnosti mandanta

1. Mandant zmocňuje mandatáře, aby jeho jménem a na jeho účet vykonával investorské služby, jakož i další inženýrské činnosti, kterými bude realizovat předmět této smlouvy a to za podmínek touto smlouvou dohodnutých.

2. Mandant se zavazuje předat mandatáři veškeré podklady a informace, které v průběhu plnění této smlouvy, či řešení ostatních záležitostí sám získá a které by mohly plnění smlouvy ovlivnit.
3. Mandant se zavazuje projednat dle potřeby s mandatářem stav a další postup při plnění smlouvy včetně ostatních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
4. Na výzvu mandatáře (dopisem, e-mailem, faxem) je mandant povinen předat stanovisko k řešené záležitosti a dát písemné pokyny k dalšímu postupu ve lhůtě, kterou mandatář s ohledem na povahu záležitosti stanoví, nejdříve však do 3 pracovních dnů od doručení výzvy. V případě, že mandant tuto povinnost nesplní, má se za to, že souhlasí s postupem, který mandatář navrhnul.

Článek V.

Povinnosti mandatáře

1. Mandatář je povinen postupovat při své činnosti v souladu se zájmy mandanta a jeho pokyny, a to s vynaložením veškerého úsilí a odborné péče.
2. Mandatář je povinen jednat jménem mandanta osobně. K výkonu některých činností může mandatář použít třetí osoby, ale pouze za písemného souhlasu mandanta. Za provedení těchto činností však odpovídá mandantovi mandatář.
3. Mandatář je povinen písemně upozornit mandanta na zřejmou nevhodnost jeho pokynů.
4. Mandatář je oprávněn odchýlit se od pokynů mandanta jen tehdy, koná-li opatření k zamezení prodlení, ze kterého mandantovi hrozí vznik závažných škod, nebo je-li to zjevně nezbytné v zájmu mandanta a mandatář nemůže předem včas obdržet souhlas mandanta.
5. Mandatář je povinen upozornit mandanta, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů mandanta. V případě, že mandant i přes upozornění mandatáře na splnění pokynů trvá, neodpovídá mandatář za škodu takto vzniklou.
6. Mandatář vyzve mandanta k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
7. Mandatář je povinen dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy související s předmětem činnosti.
8. Mandatář je povinen zajistit si na svůj náklad příslušné ochranné a technické pomůcky nezbytné k výkonu TDI.
9. Činnosti mandatáře při výkonu technického dozoru investora obsahují zejména:
 - spolupráci při výběru zhotovitele stavby dle požadavků mandanta
 - kontrole prováděcí dokumentace zpracovávané vybraným zhotovitelem
 - protokolární předání staveniště,
 - dohled na řádné vedení stavebního deníku,
 - kontrolu dodržování podmínek uvedených ve stavebním povolení a ve vyjádřeních dotčených orgánů státní správy,
 - kontrolu souladu prováděných prací dle projektové dokumentace,
 - kontrolu dodržování technologických postupů a závazných předpisů,

- dohled na provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek, kontrolu jejich výsledků a dodání dokladů osvědčujících kvalitu prováděných prací a dodávek,
- operativní řešení zjištěných nejasností,
- kontrolu koordinace postupů jednotlivých profesí,
- kontrolu částí díla před jejich zakrytím,
- fotodokumentaci v průběhu prací,
- zajištění a řízení kontrolních dnů 1 x za týden a provádění zápisů z nich,
- kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti platebních dokladů a jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předání k úhradě investorovi,
- kontrolu postupu prací dle časového harmonogramu dohodnutého ve smlouvě o dílo s dodavatelem stavebních prací,
- přejímky jednotlivých etap a účast při přejímce dokončeného díla,
- koordinace dodavatele stavby a dodávek gastro technologie,
- kontrolu odstraňování zjištěných vad a nedodělků,
- kontrolu shromážděných listinných dokladů pro kolaudační řízení,
- účast na kolaudačním řízení.

10. Činnosti mandátáře při výkonu koordinátora BOZP obsahují zejména:

- zajištění činností v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb.,
- zajištění a řízení kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP a provádění zápisů z nich,
- vedení evidence zjištěných nedostatků v BOZP a návrhů opatření vedoucích k jejich odstranění,
- sledování dodržování plánu BOZP a jeho aktualizace na základě zjištěných skutečností,
- kontrola zabezpečení staveniště proti vniknutí nepovolaných osob.

11. Jestliže mandatář při své činnosti získá pro mandanta jakékoliv věci, je povinen mu je bez zbytečného odkladu vydat.

12. Mandatář je povinen mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem podnikatelské činnosti, a to s limitem pojistného plnění alespoň 1 mil. Kč a spoluúčastí maximálně 5 %, po celou dobu platnosti mandátní smlouvy

Článek VI.

Odpovědnost mandátáře

1. Mandatář odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména obchodním zákoníkem a dále touto smlouvou.

2. Mandatář odpovídá za takovou škodu, která by vznikla mandantovi v důsledku porušení povinností mandatáře.
3. Mandatář neodpovídá za takovou škodu, která by mandantovi vznikla v důsledku prokázaného nerespektování pokynů a doporučení mandatáře.

Článek VII.

Sankční ustanovení

1. Pro případ prodlení mandatáře s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy je stanovena smluvní pokuta ve výši 0,05 % z celkové odměny mandatáře za každý, i započatý den prodlení.
2. Pro případ porušení jiné povinnosti vyplývající pro mandatáře z této smlouvy je stanovena smluvní pokuta ve výši 10 000 Kč za každé takové porušení.
3. Pro případ prodlení mandanta se splněním peněžitého závazku je stanovena smluvní pokuta úroku z prodlení v zákonné výši.
4. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady vzniklé škody, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
5. Splatnost smluvní pokuty je 10 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany straně povinné, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné smluvní strany.

Článek VIII.

Ukončení smlouvy

1. Mandant může ukončit smluvní vztah odstoupením od smlouvy v případě podstatného porušení povinností mandatáře, za nějž je považováno zejména:
 - prodlení s plněním závazku, nebo jeho části,
 - skutečnost, že byly mandantem zjištěny zásadní vady či nedostatky při plnění závazku, a mandatář ani po písemném upozornění mandanta nerespektoval navržená opatření na odstranění vad a nedostatků.
2. Mandant může ukončit smluvní vztah výpovědí kdykoliv s účinností ke dni doručení písemné výpovědi mandatáři. Postup je stanoven dle § 574 odst. 3 obchodního zákoníku.
3. Mandatář může ukončit smluvní vztah výpovědí kdykoliv s účinností k poslednímu dni kalendářního měsíce následujícího po měsíci doručení písemné výpovědi mandantovi. Postup je stanoven dle § 575 odst. 2 obchodního zákoníku.

Článek IX.

Ustanovení závěrečná

1. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
2. smlouvu je možno měnit a doplňovat jen písemnými, oboustranně podepsanými a očíslovanými dodatky.
3. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, do doby splnění předmětu smlouvy dle čl. I.

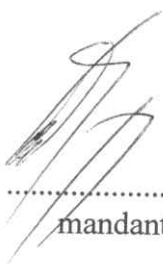
4. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž mandant obdrží dva výtisky a mandatář dva výtisky.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu odpovědnými zástupci obou smluvních stran.

V Úvalech dne

21. 05. 2012

V Praze - Zbraslavi dne

21. 05. 2012


.....
mandant




.....
mandatář

Vejvoda, spol. s r.o.
Ing. Václav Vejvoda, jednatel

