

# ZÁPIS

z 23. mimořádného jednání

Rady města Úvaly

konané dne

**19. 12. 2017**



# ZÁPIS

23. mimořádné jednání Rady města Úvaly,

konané dne 19. 12. 2017 v 10:00 hod.

Zasedací místnost, MěÚ, Pražská 276, Úvaly

**Přítomni:** Mgr. Petr Borecký, Dr. Vítězslav Pokorný, Ing. Ludmila Milerová, Josef Polák, Jana Tesařová, Jitka Hamouzová, Ing. Renata Stojecová, Ph.D., JUDr. Patrik Šebesta

**Omluveni:** Ing. Alexis Kimbembe

**Ověřovatelé:** Mgr. Petr Borecký, Dr. Vítězslav Pokorný,

**Zapsal:** Monika Šimáňová

Starosta zahájil jednání v 8:00 hodin.

## Schválený program:

Bod	Věc	Stav po jednání
1.	Zahájení	
2.	Jmenování ředitelky Městského domu dětí a mládeže Úvaly	Schválen
3.	Dodatek č.2 k veřejnoprávní smlouvě o dotaci na poskytování sociální služby na rok 2017	Schválen
4.	Konkursní řízení na nového ředitele Základní školy Úvaly	Schválen
5.	Projekt "Bezpečné město" - dotace SFDI	Schválen
6.	Smlouva o spolupráci - činnost zahradníka městské zeleně	Schválen
7.	Dodatek č.2 ke smlouvě - ozelenění Úval	Schválen
8.	Schválení uzavření dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo na stavební práce na akci "Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly"	Schválen
9.	Navýšení služeb na akci "Technický dozor investora a BOZP na akci - Zateplení MŠ Kollárova"	Schválen
10.	Oprava stávajícího chodníku v úseku od silnice II/101 v ulici Jirenská v Úvalech k ulici Purkyňova	Schválen
11.	Podání žádosti o dotaci na Státní fond dopravní infrastruktury na akci "Úvaly - III/10165 - Úvaly, průtah (ulice 5. května)"	Schválen
12.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6018330/1 - ČEZ	Schválen
13.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010366/VB/2 - ČEZ	Schválen
14.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010366/VB/1 - ČEZ stavba: Úvaly, Hakenova-kNN-p.č.3475/88	Schválen
15.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010015/VB/1 - ČEZ	Schválen
16.	Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6019012/1 - ČEZ	Schválen
17.	Prodloužení smlouvy o poskytnutí přístřeší v objektu města č.p.105, Škvorecká ul., Úvaly - pan R.R. - Dodatek č.9	Schválen
18.	Zrušení usnesení č. R-449/2017 ze dne 31.10.2017 - Návrh na přidělení bytu č.2 v objektu města č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly - Z.H.	Schválen
19.	Informace ohledně nájemní smlouvy paní Z.H. na byt č.2 v objektu č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly	Schválen

Bod	Věc	Stav po jednání
20.	Změna rozhodnutí o poskytnutí dotace - Úvaly splašková kanalizace II. etapa - rozšíření	Schválen
21.	Využití finančních prostředků z dobrovolného příspěvku vybraného na akci Rozsvícení vánočního stromu	Schválen
22.	Žádost o souhlas s užitím znaku města	Schválen
23.	Změna zápisu v rejstříku škol a školských zařízení - MŠ Kollárova	Schválen
24.	Vydání publikace o Marii Majerové	Schválen
25.	Organizační řád	Schválen
26.	Členství v Komisi pro kulturu	Schválen
27.	Pověření vedoucí úřadu k podpisu licenčních smluv (autorská odměna OSA)	Schválen
28.	Informace - výběrové řízení na pozici referent OŽPÚR	Schválen
29.	Dohoda o užívání věci se Základní školou Úvaly, okres Praha-východ - vybavení volební místnosti	Schválen
30.	Dohoda o užívání věci s Městským domem dětí a mládeže Úvaly - vybavení volební místnosti	Schválen
31.	Dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo - výstavba splaškové kanalizace v Úvalech	Schválen
32.	Souhlas s dokumentem „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro SO ORP Brandýs nad Labem - Stará Boleslav	Schválen
33.	Různé	
34.	Dotazy, iniciativní návrhy členů rady	
35.	Ukončení jednání	

K jednotlivým bodům programu:

## 1. Zahájení

### Bod 2. Jmenování ředitelky Městského domu dětí a mládeže Úvaly

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Radě města je předkládán zápis z jednání konkurzní komise na pracovní místo ředitele/ředitelky Městského domu dětí a mládeže Úvaly. Konkurzní komise vyhodnotila jako nejvhodnějšího uchazeče Mgr. Janu Krejsovou.

Radní popřáli pí Krejsové hodně úspěchů v nové funkci ředitelky MDDM Úvaly.

#### Usnesení č. R-516/2017

#### Rada města Úvaly

##### I. jmenuje

Mgr. Janu Krejsovou na pracovní místo ředitelky příspěvkové organizace Městský dům dětí a mládeže Úvaly s účinností od 1.1.2018 dle přílohy č.1 tohoto usnesení

##### II. stanovuje

plat a jeho složky Mgr. Janě Krejsové ředitelce příspěvkové organizace Městský dům dětí a mládeže Úvaly v souladu se zák.č. 26282006 Sb., zákoník práce a nařízením vlády č. 564/2006 Sb., v platném znění platovým výměrem dle přílohy č.2 tohoto usnesení

##### III. ukládá

##### 1. tajemníci úřadu, vedoucí odboru správního OSPR

1. podat žádost o zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení, týkající se údajů o řediteli školského zařízení dle tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

## **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - jmenování**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 3. Dodatek č.2 k veřejnoprávní smlouvě o dotaci na poskytování sociální služby na rok 2017**

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Radě města je předkládán ke schválení Dodatek č.2 k veřejnoprávní smlouvě o dotaci na poskytování sociální služby na rok 2017, jedná se o navýšení dotace na provoz Pečovatelské služby Úvaly o 125 500,- Kč.

Dopad na rozpočet: příjem 125 500,- Kč kapitola 4351 položka 4116

#### **Usnesení č. R-517/2017**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. schvaluje**

uzavření Dodatku č. 2 k veřejnoprávní smlouvě o dotaci na poskytování sociální služby na rok 2017 mezi Středočeským krajem, IČO 70891095, se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5 a městem Úvaly, IČO 00240931, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly

###### **II. pověřuje**

###### **1. Starostu**

1. podpisem dodatku č.1

###### **III. ukládá**

###### **1. vedoucí odboru správního OSPR**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

## **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - dodatek č.2**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 4. Konkursní řízení na nového ředitele Základní školy Úvaly**

Předkladatel: Petr Borecký, starosta

Městu Úvaly coby zřizovateli základní školy v Úvalech byl doručen dopis od ředitele Základní školy Úvaly, ve kterém oznámil svoji rezignaci na pozici ředitele této základní školy a odchod do důchodu ke dni 31.7.2018.

Město Úvaly tedy jako zřizovatele čeká nadmíru odpovědná činnost - a to vybrat nového ředitele základní školy v Úvalech.

Je naprosto zřejmé, že dobrou školu nedělají ani tak nejmodernější interaktivní tabule, nábytek a počítače. Ty jsou potřebné, ale kvalita a spokojenost učitelů a vedení školy je tím nejzásadnějším faktorem, který nás přivede k dobré škole, spokojeným a vzdělaným dětem a tím i spokojeným rodičům.

Z tohoto důvodu je třeba, aby konkursní řízení bylo maximálně otevřené a atraktivně nastavené tak, aby se přihlásilo pokud možno více kvalitních kandidátů/ kandidátek. V přeneseném slova smyslu jsou však nedílnou součástí každé školy kromě učitelů a dětí i rodiče. Rádi bychom proto zástupce rodičů přizvali k výběru nového ředitele/ ředitelky školy. A to jak od fáze, kdy bude nezbytné definovat požadavky na kandidáta, až po fázi samotného konkursního řízení a účasti zástupce rodičů v konkursní komisi.

Součástí nabídky pro kandidáta/ kandidátky do konkursního řízení by mělo být i přidělení služebního bytu ve vlastnictví města, který by byl k dispozici úspěšnému kandidátovi/ kandidátce po celou dobu výkonu funkce.

Jelikož je konkursní řízení třeba dobře připravit, je vhodné, aby se účastnily této přípravy osoby, které se ve školství pohybují a dobře jej znají. Doporučujeme proto zvolit jako poradce společnost EDUin, která má velmi dobrou pověst v této oblasti a stojí mj. za úspěšným projektem Města vzdělávání, do kterého bychom časem rádi Úvaly zapojili. Nezastupitelnou roli musí sehrát i komise rady města pro školství.

Dopad na rozpočet: má vliv na rozpočet města ve výši cca - 17000 Kč včetně DPH ( cestovné zahrnuto) kapitola 6171/položka 5169

Starosta informoval přítomné o konání Workshop - rodiče - EDUin - výběr nového ředitele, který se bude konat dne 8.1.2018 od 17:30 v zasedací místnosti Pražská 276, Úvaly.

### **Usnesení č. R-518/2017**

#### **Rada města Úvaly**

##### I. pověřuje

###### 1. Mgr. Petra Boreckého, starostu

1. , aby ve spolupráci s radní pro oblast školství, paní Ludmilou Milerovou a předsedkyní komise pro školství, paní Danou Polákovou připravil podklady pro vyhlášení konkursního řízení na nového ředitele/ ředitelku základní školy v Úvalech

##### II. souhlasí s

objednáním Konkursního balíčku pro výběr nového ředitele/ ředitelky Základní školy Úvaly od společnosti EDUin, o. p. s., Veslařský ostrov 62, 147 00 Praha 4 – Podolí, IČ: 24706370. Cena balíčku 17 000 Kč s DPH (cestovné zahrnuto)

##### III. ukládá

###### 1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit, aby byl pro úspěšného kandidáta/ kandidátku k dispozici zrekonstruovaný služební byt o minimální velikosti 3 +1 a v případě potřeby byt menší (1+1, 2+1), pokud by kandidát byt o velikosti 3 + 1 nepožadoval

Termín: 31.5.2018

2. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 5. Projekt "Bezpečné město" - dotace SFDI**

Předkladatel: Veronika Macková

Státní fond dopravní infrastruktury vyhlásil výzvu na podání žádosti o dotaci v oblasti "Zvyšování bezpečnosti" pro rok 2018, která zahrnuje opatření ke zvýšení bezpečnosti nebo plynulosti dopravy nebo opatření ke zpřístupňování dopravy osobám s omezenou schopností pohybu nebo orientace.

Město Úvaly má zpracovaný projekt "Bezpečné Úvaly", který zahrnuje dopravní systémy: ukazatele rychlosti a úsekové detektory rychlosti. Ukazatelé rychlosti budou umístěny v lokalitách - 5. května, Dobročovická, Klánovická, Rašínova, Škvorecká, U Přeložky. Úsekové detektory rychlosti budou umístěny v lokalitách Jirenská, Pražská, Škvorecká, U Přeložky.

Celkové náklady na realizaci projektu jsou cca 7,88 mil. Kč s DPH, výše dotace ze SFDI je 85% uznatelných nákladů akce.

Žádost o dotaci musí být podána do 11.1.2017.

### **Usnesení č. R-519/2017**

#### **Rada města Úvaly**

##### I. schvaluje

1. příloženou technickou dokumentaci jednotlivých lokalit včetně celkového rozpočtu akce
2. podání žádosti o dotaci ze SFDI na realizaci projektu "Bezpečné Úvaly" a zajištění vlastních zdrojů projektu z rozpočtu města Úvaly na rok 2018

##### II. ukládá

###### 1. Veronice Mackové

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 1, mimo místnost: 0**

## **Bod 6. Smlouva o spolupráci - činnost zahradníka městské zeleně**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh smlouvy o spolupráci - činnost zahradníka městské zeleně. Jedná se o rámcovou smlouvu s panem Filipem Drskem, který by dle smlouvy prováděl přípravu stanoviště před výsadbou (výsevem), výsadbu, výsev, hnojení, mulčování, zalévání, pletí, celoroční péči, údržbu, zkvalitňování a obnovu výsadeb a výsevů a řez keřů podle pokynů města Úvaly. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s možností výpovědi s výpovědní lhůtou 6 měsíců. Pan Drsek byl vybrán na základě poptávkového řízení.

Smlouvu zpracoval právní zástupce města.

Uzavření má vliv na rozpočet města, a to dle jednotlivé měsíční fakturace, která bude hrazena z položky 3749 kapitoly 5169

### **Usnesení č. R-520/2017**

#### **Rada města Úvaly**

##### **I. souhlasí s**

uzavřením smlouvy o spolupráci - činnost zahradníka městské zeleně mezi městem Úvaly, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly, IČO:00240931 a Filipem Drskem, Na Vlčovce 1958/5, 160 00 Praha, IČO: 75506289

##### **II. pověřuje**

###### **1. Mgr. Petra Boreckého, starostu**

1. podpisem této smlouvy

##### **III. ukládá**

###### **1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 7. Dodatek č.2 ke smlouvě - ozelenění Úval**

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh Dodatku č.2 ke smlouvě o dílo ze dne 19.5.2017 se společností Realizace zeleně Dřevčice s.r.o. Dodatkem se upravuje rozsah provedených prací, a to rozšíření o ozelenění dalších ulic dle návrhu pana Ing. Lukáše Štefla, Ph.D.

Dodatek byl zpracován právním zástupcem města.

Dodatek nemá vliv na navýšení finančních prostředků určených na realizaci akce ozelenění Úval dle vysoutěžené ceny. Důvodem jsou četné méněpráce a z toho důvodu možnost rozšíření realizace na další ozelenění ulic.

### **Usnesení č. R-521/2017**

#### **Rada města Úvaly**

##### **I. souhlasí s**

uzavřením Dodatku č. 2 mezi městem Úvaly se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly, IČO:00240931 (objednatel) a Realizace zeleně Dřevčice s.r.o., Dřevčice 125, 250 01 Brandýs nad Labem, IČO: 02452901 (zhotovitel)

##### **II. pověřuje**

###### **1. Mgr. Petra Boreckého, starostu**

1. podpisem tohoto dodatku

### III. ukládá

#### 1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 8. Schválení uzavření dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo na stavební práce na akci "Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly"**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá ke schválení radě města návrh dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo ze dne 7.7.2017 na stavební práce na akci "Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly" se společností DOMISTAV CZ a.s., sídlem Foerstrova 897, 500 02 Hradec Králové. Na základě předané výzvy k zahájení stavebních prací dle odst. 1.1. čl. IV smlouvy o dílo byly zahájeny stavební práce na zmiňované akci.

Z důvodu potřeby provedení určitých nezbytných dodatečných staveních prací je potřeba uzavřít dodatek č. 2 s tím, že se jedná o níže uvedené změny díla, jejichž hodnota nepřesahuje 30% původní ceny díla (tj. je v souladu s ustanovením §222(9) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“):

- doplnění podlahy nad průjezdem + výměna trámů - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě 96.315,79 Kč bez DPH (116.542,11 Kč včetně DPH);
- záměna podlahovin - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě 252.577,31 Kč bez DPH (305.618,56 Kč včetně DPH);
- změny elektro - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě 237.206,46 Kč bez DPH (287.019,82 Kč včetně DPH);
- vložkování komínů, vrtání a frézování - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě - 558.794,82 Kč bez DPH (- 676.141,74 Kč včetně DPH);
- úprava ZTI - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě 42.253,56 Kč bez DPH (51.126,81 Kč včetně DPH);
- doplnění realizovaných stavebních prací - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě 149.489,53 Kč bez DPH (180.882,34 Kč včetně DPH);
- SDK + další realizované práce - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě 34.011,47 Kč bez DPH (37.523,88 Kč včetně DPH).

Dodatek č. 2 ke smlouvě se bude uzavírat dle § 222 odst. 5 zákona ZZVZ.

Celková cena po přičtení víceprací a odečtení méněprací je 7.438.306,11 Kč bez DPH (9.000.350,40 Kč včetně DPH). Celková cena víceprací je 1.061.752,53 Kč bez DPH (1.284.720,56 Kč včetně DPH) a celková cena méněprací je 808.693,23 Kč bez DPH (978.518,81 Kč včetně DPH).

Dopad na rozpočet: 7.438.306,11 Kč bez DPH (9.000.350,40 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu města 3613 - 6121.

## **Usnesení č. R-522/2017**

### **Rada města Úvaly**

#### I. souhlasí s

uzavřením dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo ze dne 7.7.2017 na stavební práce na akci "Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly" se společností DOMISTAV CZ a.s., sídlem Foerstrova 897, 500 02 Hradec Králové dle § 222 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v celkové hodnotě 7.438.306,11 Kč bez DPH (9.000.350,40 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu města 3613 - 6121

#### II. pověřuje

##### 1. starostu

1. podpisem dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo ze dne 7.7.2017 na stavební práce na akci "Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly" se společností DOMISTAV CZ a.s., sídlem Foerstrova 897, 500 02 Hradec Králové dle § 222 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v

celkové hodnotě 7.438.306,11 Kč bez DPH (9.000.350,40 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu 2212 - 6121

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci usnesení

Termín: 31.1.2018

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - dodatek č. 2 ke smlouvě o dílo**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 9. Navýšení služeb na akci "Technický dozor investora a BOZP na akci - Zateplení MŠ Kollárova"**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na základě vyhlášeného poptávkového řízení na služby na akci "Technický dozor investora a BOZP na akci - Zateplení MŠ Kollárova" a v souladu s usnesením rady města č. R-266/2017 ze dne 12.6.2017 byla podepsána objednávka č. 197/O/2017 v hodnotě 220.000 Kč bez DPH (266.200 Kč včetně DPH) dle předložené cenové nabídky a předána společnosti Vejvoda, spol. s r.o., sídlem Villa Hinais, Hauptova 594, 156 00 Praha - Zbraslav. Na základě této objednávky a zahájení stavební prací na akci "Zateplení MŠ Kollárova" byly průběžně prováděny služby dle objednávky. Předklad celé akce stavebních prací byl 2 měsíce. Následně při provádění stavebních prací na stavbě bylo v průběhu odstraňování stávajících konstrukcí zjištěno, že po odkrytí krycí lehké části obvodového pláště byla na místě identifikována výplň tvořená sendvičovou konstrukcí s tepelnou izolací z minerální vaty do ocelového rastru s vnitřním i vnějším povrchem z azbestocementových desek. Rozborem v nich byla potvrzena přítomnost azbestu.

Z důvodu výše uvedeného se stavební práce prodloužily do konce roku 2017.

Z tohoto důvodu je potřeba doobjednat služby ve věci TDI a BOZP na akci "Zateplení MŠ Kollárova" v hodnotě 50.000 Kč bez DPH (60.500 Kč včetně DPH) za zbývajících období, tj. od září 2017 do prosince 2017.

Rozpočet: 50.000 Kč bez DPH (60.500 Kč včetně DPH) a částka bude hrazena z rozpočtu města z 3111/311 - 5169

#### **Usnesení č. R-523/2017**

##### **Rada města Úvaly**

I. souhlasí s

doobjednáním služeb ve věci TDI a BOZP na akci "Zateplení MŠ Kollárova" v hodnotě 50.000 Kč bez DPH (60.500 Kč včetně DPH) za zbývajících období, tj. od září 2017 do prosince 2017 u společnosti Vejvoda, spol. s r.o., sídlem Villa Hinais, Hauptova 594, 156 00 Praha - Zbraslav

II. pověřuje

1. starostu

1. města podpisem objednávky na služby ve věci TDI a BOZP na akci "Zateplení MŠ Kollárova" v hodnotě 50.000 Kč bez DPH (60.500 Kč včetně DPH) za zbývajících období, tj. od září 2017 do prosince 2017 u společnosti Vejvoda, spol. s r.o., sídlem Villa Hinais, Hauptova 594, 156 00 Praha - Zbraslav

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci usnesení

Termín: 16.1.2018

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 10. Oprava stávajícího chodníku v úseku od silnice II/101 v ulici Jirenská v Úvalech k ulici Purkyňova**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Do konce listopadu 2017 byl zrealizován chodník podél silnice č. II/101, který je financován ze Státního fondu dopravní infrastruktury. Z tohoto důvodu je potřeba opravit stávající chodník v úseku od silnice II/101 v ulici



Jirenská v Úvalech k ulici Purkyňova. Cenovou nabídku předložila společnost HES stavební s.r.o., sídlem Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4. Součástí opravy je:

- odkopávky asf. povrchů včetně likvidace na skládce v hodnotě 4.725 Kč bez DPH (5.717,25 Kč včetně DPH);
- očištění stávajícího povrchu od drobných nečistot v hodnotě 3.712,5 Kč bez DPH (4.492,125 Kč včetně DPH);
- podklad z KSC I tl. 110 mm v hodnotě 18.975 Kč bez DPH (22.959,75 Kč včetně DPH);
- asfaltový povrch v hodnotě 53.625 Kč bez DPH (64.886,25 Kč včetně DPH);
- zámečnické práce v hodnotě 4.800 Kč bez DPH (5.808, Kč včetně DPH);
- D+M silniční obruby v hodnotě 1.360 Kč bez DPH (1.645,60 Kč včetně DPH).

Celková konečná cena činí výši 87.197 Kč bez DPH (105.508,37 Kč včetně DPH).

Dopad na rozpočet: 87.197 Kč bez DPH (105.508,37 Kč včetně DPH), částka bude hrazena z položky 2212 - 6121

### **Usnesení č. R-524/2017**

#### **Rada města Úvaly**

##### **I. souhlasí s**

objednáním opravy stávajícího chodníku v úseku od silnice II/101 v ulici Jirenská v Úvalech k ulici Purkyňova u společnosti HES stavební s.r.o., sídlem Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4 v celkové hodnotě 87.197 Kč bez DPH (105.508,37 Kč včetně DPH), hrazeno z položky 2212 - 6121

##### **II. pověřuje**

###### **1. starostu**

1. města Úvaly podpisem objednávky na opravu stávajícího chodníku v úseku od silnice II/101 v ulici Jirenská v Úvalech k ulici Purkyňova u společnosti HES stavební s.r.o., sídlem Zelený pruh 1560/99, 140 00 Praha 4 v celkové hodnotě 87.197 Kč bez DPH (105.508,37 Kč včetně DPH), hrazeno z položky 2212 - 6121

##### **III. ukládá**

###### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

1. zajistit realizaci usnesení

Termín: 31.1.2018

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - cenová nabídka**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 11. Podání žádosti o dotaci na Státní fond dopravní infrastruktury na akci "Úvaly - III/10165 - Úvaly, průtah (ulice 5. května)"**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Společnost Pontex s.r.o., sídlem Plánská 5, 301 00 Plzeň zpracovává pro Středočeský kraj projektovou dokumentaci na stavební práce na akci "Úvaly - III/10165 - Úvaly, průtah (ulice 5. května)". Dle sdělení Krajské správy a údržby silnic, bude rekonstrukce silnice ulice 5.května zřejmě financována ze Státního fondu dopravní infrastruktury (dále jen "SFDI") - v tuto dobu nelze jistě potvrdit, že se na tuto akci seženou peníze v roce 2018.

Na základě pokynu vedení města je nutné podat žádost o dotaci na SFDI na stavební objekt města Úvaly, tj. chodníky. Z tohoto důvodu odbor investic a dopravy překládá ke schválení materiál do rady města ve věci podání žádosti o dotaci na SFDI na akci "Úvaly - III/10165 - Úvaly, průtah (ulice 5. května)". Žádost o dotaci zpracuje společnost K2 management s.r.o., sídlem Zásada 321, Zásada 468 25.

Předpokládané celkové náklady na výše uvedenou akci jsou 51 185 370,30 Kč bez DPH (61 934 298,06 Kč včetně DPH) z toho město Úvaly uhradí 11 011 356,56 Kč bez DPH (13 323 741,44 Kč včetně DPH), tj.:

- SO 102 - Chodníky, vjezdy v hodnotě 4.877.156,87 Kč bez DPH (5.901.359,81 Kč včetně DPH);
- SO 103 - Okolní plochy - parkoviště, napojení na MK v hodnotě 1.148.146,30 Kč bez DPH (1.389.257,02 Kč včetně DPH);
- SO 301 - Dešťová kanalizace v hodnotě 3.164.494,67 Kč bez DPH (3.829.038,55 Kč včetně DPH);
- SO 301a část 1 - Dešťová kanalizace - hlavní řád v hodnotě 2.251.986,57 Kč bez DPH (2.724.903,75 Kč včetně DPH);

SO 301b - Dešťová kanalizace - kanalizační přípojky v hodnotě 912.508,10 Kč bez DPH (1.104.134,80 Kč včetně DPH),

- SO 441 - Veřejné osvětlení v hodnotě 1.339.175,19 Kč bez DPH (1.620.401,98 Kč včetně DPH);

- SO 801 - Vegetační úpravy v hodnotě 482.383,53 Kč bez DPH (583.684,07 Kč včetně DPH).

Dopad na rozpočet: 20.000 Kč bez DPH (24.200 Kč včetně DPH) za podání žádosti o dotaci + 4% z částky poskytnutého finančního příspěvku z SFDI, tj. cca 195.086,27 Kč bez DPH (236.054,40 Kč včetně DPH) , hrazeno z rozpočtu 2212 - 6121 pro rok 2018, nutno zahrnout do rozpočtového opatření pro rok 2018.

### **Usnesení č. R-525/2017**

#### **Rada města Úvaly**

##### **I. bere na vědomí**

situaci ve věci akce "Úvaly - III/10165 - Úvaly, průtah (ulice 5. května)"

##### **II. souhlasí s**

podáním žádosti o dotaci na stavební práce na akci "Úvaly - III/10165 - Úvaly, průtah (ulice 5. května)" na Státní fond dopravní infrastruktury

##### **III. pověřuje**

###### **1. starostu**

1. města Úvaly podpisem příkazní smlouvy ve věci podání žádosti o dotaci a administrace dotace na akci "Úvaly - III/10165 - Úvaly, průtah (ulice 5. května)" se společností K2 management s.r.o., sídlem Zásada 321, Zásada 468 25 v hodnotě 20.000 Kč bez DPH (24.200 Kč včetně DPH) za podání žádosti o dotaci + 4% z částky poskytnutého finančního příspěvku z SFDI, tj. cca 195.086,27 Kč bez DPH (236.054,40 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu 2212 - 6121 pro rok 2018, nutno zahrnout do rozpočtového opatření pro rok 2018

##### **IV. ukládá**

###### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

1. zajistit realizaci usnesení

Termín: 28.2.2018

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - návrh příkazní smlouvy**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 12. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6018330/1 - ČEZ**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6018330/1, stavba: Úvaly, Jeronýmova - kNN pro parc.č. k 3841/127 pro společnost ČEZ Distribuce a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO:24729035, DIČ: CZ24729035 zastoupená na základě jí písemně udělené plné moci společností Elektroservis VV s.r.o., se sídlem Kamenice, ulice Na Výsluní 372, 251 68, IČO:27153843, DIČ: CZ27153843 na základě plné moci zastoupená firmou G+ s.r.o., se sídlem Sadová 625, Kamenice, 251 68, IČO:27156931, DIČ:CZ27156931.

Věcné břemeno bude zřízeno na pozemcích parc.č.3845/1, 3845/3 a 3845/4, katastrální území Úvaly u Prahy. Smlouva byla konzultována a schválena právním zástupcem města. Jedná se o standardní návrh smlouvy bez ustanovení o přeložce a kauci, protože se vychází ze smlouvy o smlouvě budoucí k této služebnosti, která byla ujednána a uzavřena před stanovením podmínek radou města Úvaly, proto se do smlouvy tyto podmínky nepromítají.

Dopad na rozpočet: + 5 000-Kč (bez DPH)

kapitola 6409 položka 2119

## Usnesení č. R-526/2017

### Rada města Úvaly

#### I. souhlasí s

uzavřením Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6018330/1 na pozemcích parc.č.3845/1, 3845/3 a 3845/4, katastrální území Úvaly u Prahy pro společnost ČEZ Distribuce a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO:24729035, DIČ: CZ24729035 zastoupená na základě jí písemně udělené platné plné moci společností Elektroservis VV s.r.o., se sídlem Kamenice, ulice Na Výsluní 372, 251 68, IČO:27153843, DIČ: CZ27153843 na základě plné moci zastoupená firmou G+ s.r.o., se sídlem Sadová 625, Kamenice, 251 68, IČO:27156931, DIČ:CZ27156931

#### II. pověřuje

##### 1. starostu

podpisem Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6018330/1

#### III. ukládá

##### 1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6018330/1**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 13. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010366/VB/2 - ČEZ**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010366/VB/2, stavba: Úvaly, Hakenova - kNN - p.č.3475/88 pro společnost ČEZ Distribuce a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO:24729035, DIČ: CZ24729035 zastoupená na základě jí písemně udělené plné moci společností K.Uhlíř, s.r.o.,se sídlem Zálužská 118, Čelákovice, 250 88, 140 00, Praha 4, IČO:47539399, DIČ:CZ47539399

Věcné břemeno bude zřízeno na pozemku parc.č.2249/2, katastrální území Úvaly u Prahy, v rozsahu podílu Havlíček Karel 1/3 a město Úvaly 2/3. Smlouva byla konzultována a schválena právním zástupcem města. Jedná se o standardní návrh smlouvy bez ustanovení o přeložce a kauci, protože se vychází ze smlouvy o smlouvě budoucí k této služebnosti, která byla ujednána a uzavřena před stanovením podmínek radou města Úvaly, proto se do smlouvy tyto podmínky nepromítají.

Dopad na rozpočet: + 4 000,-Kč bez DPH)

kapitola 6409 položka 2119

## Usnesení č. R-527/2017

### Rada města Úvaly

#### I. souhlasí s

uzavřením Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP - 12 - 6010366/VB/2 na pozemku parc.č.2249/2, katastrální území Úvaly u Prahy pro společnost ČEZ Distribuce a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO:24729035, DIČ: CZ24729035 zastoupená na základě jí písemně udělené platné plné moci společností K. Uhlíř s.r.o., se sídlem Zálužská 118, Čelákovice, 250 88, IČO:47539399, DIČ:CZ47539399

#### II. pověřuje

##### 1. starostu

podpisem Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010366/VB/2

#### III. ukládá

##### 1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - situace**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010366/VB/2**

**Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva o zřízení věcného břemene služebnosti č.IP-12-6010366/VB/2**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 14. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010366/VB/1 - ČEZ**

**stavba: Úvaly, Hakenova-kNN-p.č.3475/88**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010366/VB/1, stavba: Úvaly, Hakenova - kNN - p.č.3475/88 pro společnost ČEZ Distribuce a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO:24729035, DIČ: CZ24729035 zastoupená na základě jí písemně udělené plné moci společností K.Uhlíř, s.r.o. se sídlem Zálužská 118, Čelákovice, 250 88, 140 00, Praha 4, IČO:47539399, DIČ:CZ47539399

Věcné břemeno bude zřízeno na pozemku parc.č.1756, katastrální území Úvaly u Prahy. Smlouva byla konzultována a schválena právním zástupcem města. Jedná se o standardní návrh smlouvy bez ustanovení o přeložce a kauci, protože se vychází ze smlouvy o smlouvě budoucí k této služebnosti, která byla ujednána a uzavřena před stanovením podmínek radou města Úvaly, proto se do smlouvy tyto podmínky nepromítají.

Dopad na rozpočet: + 5 000,-Kč bez DPH)

kapitola 6409 položka 2119

**Usnesení č. R-528/2017**

**Rada města Úvaly**

I. souhlasí s

uzavřením Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP - 12 - 6010366/VB/1 na pozemku parc.č.1756, katastrální území Úvaly u Prahy pro společnost ČEZ Distribuce a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO:24729035, DIČ: CZ24729035 zastoupená na základě jí písemně udělené platné plné moci společností K. Uhlíř s.r.o., se sídlem Zálužská 118, Čelákovice, 250 88, IČO:47539399, DIČ:CZ47539399

II. pověřuje

1. starostu

podpisem Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010366/VB/1

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

zajistit realizaci tohoto usnesení

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010366/VB/1**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 15. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010015/VB/1 - ČEZ**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010015/VB/1, stavba: Úvaly, Chorvatská - kNN - p.č.538/1 pro společnost ČEZ Distribuce a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO:24729035, DIČ: CZ24729035 zastoupená na základě jí písemně udělené plné moci společností K.Uhlíř, s.r.o., se sídlem Zálužská 118, Čelákovice, 250 88, 140 00, Praha 4, IČO:47539399, DIČ:CZ47539399

Věcné břemeno bude zřízeno na pozemcích parc.č.657/1, 657/3 a 657/4, katastrální území Úvaly u Prahy. Smlouva byla konzultována a schválena právním zástupcem města. Jedná se o standardní návrh smlouvy bez ustanovení o přeložce a kauci, protože se vychází ze smlouvy o smlouvě budoucí k této služebnosti, která byla ujednána a uzavřena před stanovením podmínek radou města Úvaly, proto se do smlouvy tyto podmínky nepromítají.

Dopad na rozpočet: + 10 500,-Kč bez DPH)

kapitola 6409 položka 2119

### **Usnesení č. R-529/2017**

#### **Rada města Úvaly**

##### **I. souhlasí s**

uzavřením Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP - 12 - 6010015/VB/1 na pozemcích parc.č.657/1, 657/3 a 657/4, katastrální území Úvaly u Prahy pro společnost ČEZ Distribuce a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO:24729035, DIČ: CZ24729035 zastoupená na základě jí písemně udělené platné plné moci společností K. Uhlíř s.r.o., se sídlem Zálužská 118, Čelákovice, 250 88, IČO:47539399, DIČ:CZ47539399

##### **II. pověřuje**

###### **1. starostu**

podpisem Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010015/VB/1

##### **III. ukládá**

###### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - situace**

#### **Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IP-12-6010015/VB/1**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

## **Bod 16. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6019012/1 - ČEZ**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6019012/1, stavba: Úvaly, Jeronýmova - kNN pro parc.č. k 3841/133 pro společnost ČEZ Distribuce a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO:24729035, DIČ: CZ24729035 zastoupená na základě jí písemně udělené plné moci společností Elektroservis VV s.r.o., se sídlem Kamenice, ulice Na Výsluní 372, 251 68, IČO:27153843, DIČ: CZ27153843 na základě plné moci zastoupená firmou G+ s.r.o., se sídlem Sadová 625, Kamenice, 251 68, IČO:27156931, DIČ:CZ27156931.

Věcné břemeno bude zřízeno na pozemcích parc.č.3845/1 a 3845/4, katastrální území Úvaly u Prahy. Smlouva byla konzultována a schválena právním zástupcem města. Jedná se o standardní návrh smlouvy bez ustanovení o přeložce a kauci, protože se vychází ze smlouvy o smlouvě budoucí k této služebnosti, která byla ujednána a uzavřena před stanovením podmínek radou města Úvaly, proto se do smlouvy tyto podmínky nepromítají.

Dopad na rozpočet: + 5 000-Kč (bez DPH)

kapitola 6409 položka 2119

### **Usnesení č. R-530/2017**

#### **Rada města Úvaly**

I. souhlasí s

uzavřením Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6019012/1 na pozemcích parc.č.3845/1 a 3845/4, katastrální území Úvaly u Prahy pro společnost ČEZ Distribuce a.s., se sídlem Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO:24729035, DIČ: CZ24729035 zastoupená na základě jí písemně udělené platné plné moci společností Elektroservis VV s.r.o., se sídlem Kamenice, ulice Na Výsluní 372, 251 68, IČO:27153843, DIČ: CZ27153843 na základě plné moci zastoupená firmou G+ s.r.o., se sídlem Sadová 625, Kamenice, 251 68, IČO:27156931, DIČ:CZ27156931

II. pověřuje

1. starostu

podpisem Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6019012/1

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti č.IV-12-6019012/1**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 17. Prodloužení smlouvy o poskytnutí přístřeší v objektu města č.p.105, Škvorecká ul., Úvaly - pan R.R. - Dodatek č.9**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Smlouva o poskytnutí přístřeší na dobu určitou v objektu města Úvaly, č.p.105, Škvorecká ul., končí panu Rudolfovi Rendekovi, nar. 3.5.1957, trvale bytem 17.listopadu 807/29, Karviná dne 31.12.2017 - prodlouženo Dodatkem č.8. Pan Rudolf Rendek je zaměstnancem Technických služeb města Úvaly, p.o. se sídlem Riegerova č.p.12, Úvaly. Jelikož pan Rudolf Rendek řádně dodržuje plnění Smlouvy o poskytnutí přístřeší, placení nájemného 1.000,- Kč a služeb 800,- Kč za měsíc, odbor investic a dopravy navrhuje prodloužení Smlouvy o poskytnutí přístřeší v objektu města č.p.105, Škvorecká ul., Úvaly panu Rudolfovi Rendekovi Dodatkem č.9 na dobu určitou a to do 31.3.2018 dle žádosti o prodloužení Smlouvy o poskytnutí přístřeší od ředitelky Technických služeb města Úvaly, p.o. paní Pavlíně Slavíkové. Uzavření smlouvy o poskytnutí přístřeší v uvedeném objektu je po dobu trvání pracovního poměru pana Rudolfa Rendeka u Technických služeb města Úvaly.

### **Usnesení č. R-531/2017**

#### **Rada města Úvaly**

I. schvaluje

uzavření dodatku č.9 Smlouvy o poskytnutí přístřeší s panem Rudolfem Rendekem, nar. 3.5.1957, trvale bytem 17.listopadu 807/29, Karviná v objektu č.p.105, Škvorecká ul., Úvaly na dobu určitou a to do 31.3.2018. Uzavření smlouvy o poskytnutí přístřeší pro pana Rudolfa Rendeka v uvedeném objektu č.p.105, Škvorecká ul., Úvaly je po dobu trvání pracovního poměru u Technických služeb města Úvaly, p.o., Riegerova č.p.12, Úvaly

II. pověřuje

1. vedoucího odboru investic a dopravy OID

1. podpisem dodatku č.9

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Dodatek č.9 - neveř.**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Dodatek č.9 - veřej.**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 18. Zrušení usnesení č. R-449/2017 ze dne 31.10.2017 - Návrh na přidělení bytu č.2 v objektu města č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly - Z.H.**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Dne 31.10.2017 rada města přijala usnesení č. R - 449/2017 ve kterém souhlasila s návrhem na přidělení bytu č.2 v objektu města č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly paní Zdeňce Holečkové. Tento byt je dispozičně 2+1 o rozměrech 66,8 m<sup>2</sup>. Nájemné v tomto bytě čin 4.253,- Kč (63,67 Kč/m<sup>2</sup>) + služby 200,- Kč (částka za služby obsahuje vodné). Celkem 4.453,- Kč. Nájemce si platí elektřinu v bytě na své náklady. Nájemní smlouva byla schválena na dobu určitou (1 rok) do 1.11.2018 s možností prodloužení. Odbor investic a dopravy navrhuje revokaci uvedeného usnesení č. R-449/2017, jelikož paní Zdeňce Holečkové nadále trvá původní nájemní smlouva, kterou měla uzavřenou s ČD a která automaticky přešla na město Úvaly z důvodu nepodepsání ukončení nájemní smlouvy paní Zdeňky Holečkové se společností ČD.

**Usnesení č. R-532/2017**

**Rada města Úvaly**

I. ruší

usnesení č. R-449/2017 ze dne 31.10.2017 ve znění

I.schvaluje pronájem městského bytu č.2 v objektu města č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly paní Zdeňce Holečkové bytem Jiráskova ul., č.p.90, Úvaly

II.souhlasí s uzavřením nájemní smlouvy na městský byt č.2 v objektu č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly paní Zdeňce Holečkové, bytem Jiráskova ul., č.p.90, Úvaly od 1.11.2017 na dobu určitou 1 rok s možností prodloužení nájemní smlouvy

III.pověřuje podpisem nájemní smlouvy vedoucího odboru investic a dopravy

IV.ukládá vedoucímu odboru investic a dopravy zajistit realizace tohoto usnesení

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2017

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 19. Informace ohledně nájemní smlouvy paní Z.H. na byt č.2 v objektu č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Dne 1.11.2017 byla předána paní Zdeňce Holečkové nájemní smlouva na byt č.2 v objektu města č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly k prostudování a podepsání. Dne 22.11.2017 se paní Zdeňka Holečková dostavila na odbor investic a dopravy s písemným vyjádřením k nájemní smlouvě na byt č.2 v uvedeném objektu. Paní Zdeňka Holečková nájemní smlouvu vrátila nepodepsanou s tím, že předmětnou nájemní smlouvu s městem Úvaly nepodepíše, jelikož nájemní smlouvu, kterou měla uzavřenou se společností ČD neukončila, nepodepsala ČD ukončení nájemní smlouvy. Proto dle ust. § 2221 odst.1 zákona č. 89/2012 SB, občanský zákoník, přechází při změně vlastnictví práva a povinnosti z nájmu na nového vlastníka (tedy na město Úvaly). Nájemní smlouva ze dne 3.1.2001, kterou má paní Zdeňka Holečková uzavřenou se společností ČD je na dobu neurčitou. Změnou vlastníka nájem bytu nekončí a práva a povinnosti z nájmu bytu přecházejí na nového vlastníka, nájemní vztah k předmětnému bytu neskončil a nadále trvá. Tyto informace byly projednány s právním zástupcem města panem JUDr.Ing. Šebestou a JUDr. Hochmanem.

Co se týče plánované demolice uvedeného objektu č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly z občanského zákoníku vyplývá, že pronajímatel může nájem na dobu neurčitou vypovědět v tříměsíční výpovědní době, což platí u paní Holečkové, až bude aktuální demolice objektu. Paní Zdeňka Holečková bude tedy nadále v č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly byt č.2 obývat dle původní nájemní smlouvy, kterou uzavřela se společností ČD a která automaticky přechází na nového vlastníka nemovitosti (tzn.město Úvaly) z důvodu nepodepsání společnosti ČD ukončení nájemního vztahu. Také paní Zdeňka Holečková bude platit stejné nájemné a služby, které platila společnosti ČD - nájemné 3.833,- Kč + 200,- Kč služby. Celková částka činí 4.033,- Kč.

Nájemné v uvedeném bytě nelze zvýšit, jelikož v lednu 2017 ČD zvýšili paní Zdeňce Holečkové nájemné. Dle právního zástupce JUDr. Hochmana, navrhované zvýšení nájemného, k němuž došlo v posledních třech letech, nesmí být vyšší než dvacet procent a nesmí být zvýšeno dříve než uplyne dvanáct měsíců od posledního zvýšení což bylo v lednu 2017, zvýšení nájemného bylo ověřeno u společnosti ČD.

Paní Zdeňka Holečková vlastní v Úvalech pozemek par.č. 4028/6 v k.ú. Úvaly - podél dráhy u lesa v Setých. Toto vlastnictví pozemku neumožňuje vypovědět paní Zdeňce Holečkové nájemní smlouvu z důvodu vlastnictví pozemku.

Dopad na rozpočet: + 45.996,- Kč kapitola 3612-2132

#### **Usnesení č. R-533/2017**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. bere na vědomí**

informaci ohledně nájemní smlouvy na byt č.2 paní Zdeňky Holečkové bytem č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly uzavřenou dne 3.1.2001, která přešla na nového vlastníka nemovitosti město Úvaly

###### **II. souhlasí**

vzhledem ke komplikovanému případu a k přihlídnutím ke skutečnosti budoucí demolice objektu č.p.90, Jiráskova ul., Úvaly se zachováním stávajícího smluvního závazku, který přešel s koupí domu č.p.90 na město Úvaly

###### **III. ukládá**

###### **1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID**

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2017

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - nájemní smlouva Z.H. - veřej.**

**Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - nájemní smlouva Z.H. - neveř.**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 20. Změna rozhodnutí o poskytnutí dotace - Úvaly splašková kanalizace II. etapa - rozšíření**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Město Úvaly se dne 27.11.2017 obrátilo na Ministerstvo zemědělství ČR s žádostí o změnu realizace akce a změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace na výše uvedenou akci. Důvodem pro změnu rozhodnutí je zmenšený rozsah realizované splaškové kanalizace podle geodetického zaměření díla a z důvodu změny celkové délky splaškové kanalizace, nebyla realizovaná stoka BG a přeložka dešťové kanalizace oproti odsouhlasené zadávací dokumentaci. V této souvislosti došlo i ke snížení celkových finančních prostředků a to i ke snížení části poskytnuté dotace tj. o 668.000,- Kč.

V rámci změny rozhodnutí o poskytnutí dotace byl i prodloužen termín realizace stavby - do 30.6.2018 a termín předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce - do 30.12.2018.

Původní rozhodnutí o poskytnutí dotace: dotace ve výši 11.257.000,- Kč

Změna rozhodnutí o poskytnutí dotace: dotace ve výši 10.589.000,- Kč

Mezi městem Úvaly a zhotovitelem stavby POHL cz, a.s., Nádražní 25, 252 63 Roztoky byl uzavřen dodatek č. 2 ke smlouvě o dílo, který upravoval celkovou cenu díla. Rada města schválila tento Dodatek č. 2 a změnový list č. 1 na svém jednání dne 21.11.2017 usnesením č. R - 485/2017.

Informaci o změně dotaci a odsouhlasení změny rozhodnutí o poskytnutí dotace bude předložena zastupitelstvu města na nejbližším zasedání (8.2.2018).

Dopad na rozpočet: změna příjmu dotace z 11.257.000,- Kč na 10.589.000,- Kč v r. 2017

#### **Usnesení č. R-534/2017**

##### **Rada města Úvaly**

###### **I. souhlasí se**



změnou rozhodnutí o poskytnutí dotace na akci "Úvaly splašková kanalizace - II. etapa - rozšíření", kdy výše dotace se snižuje na 10.589.000,- Kč z důvodu zmenšení rozsahu realizace splaškové kanalizace. Termín předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce se prodlužuje do 31.12.2018

II. pověřuje

1. starostu

1. města podpisem změny rozhodnutí o poskytnutí dotace na akci "Úvaly splašková kanalizace - II. etapa - rozšíření"

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-změna rozhodnutí dotace**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 21. Využití finančních prostředků z dobrovolného příspěvku vybraného na akci Rozsvícení vánočního stromu**

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Na dobrovolném příspěvku na akci Rozsvícení vánočního stromu bylo vybráno 21 689 Kč s tím, že finanční prostředky budou využity na zakoupení herního prvku do zahrady MŠ Kollárova.

Dopad na rozpočet: + 21 689,- Kč

**Usnesení č. R-535/2017**

**Rada města Úvaly**

I. souhlasí

s využitím finančních prostředků ve výši 21 689,- Kč získaných z dobrovolného příspěvku na akci Rozsvícení vánočního stromu na nákup herního prvku do zahrady MŠ Kollárova

II. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. navýšit příspěvek MŠ Kollárova o 21.869,- Kč za účelem nákupu herního prvku do zahrady MŠ Kollárova

Termín: 28.2.2018

III. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 22. Žádost o souhlas s užitím znaku města**

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Akciový pivovar LIBERTAS a.s. zpracovává investiční záměr „Výstavba pivovaru LIBERTAS“ za účelem úvěrového financování Komerční banky. Na titulní stranu tohoto dokumentu by chtěli umístit barevný znak města Úvaly.

**Usnesení č. R-536/2017**

**Rada města Úvaly**

I. povoluje

v souladu s Obecně závaznou vyhláškou města Úvaly č. 1/2007 - Statut pro užívání znaku a vlajky města Úvaly užití znaku města Úvaly společností Akciový pivovar LIBERTAS a.s., znak v podobě dané výše uvedenou vyhláškou bude použit na titulní straně dokumentu Investiční záměr „Výstavba pivovaru LIBERTAS“

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR
  1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 23. Změna zápisu v rejstříku škol a školských zařízení - MŠ Kollárova**

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

V souvislosti s ukončením rekonstrukce budovy MŠ Kollárova je třeba podat žádost o změnu zápisu v rejstříku škol a školských zařízení.

#### **Usnesení č. R-537/2017**

#### **Rada města Úvaly**

##### I. souhlasí

se změnou zápisu v rejstříku škol a školských zařízení Mateřské školy Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ:

- výmaz dalšího místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb na adrese Šafaříkova ul., pozemek p.č.3475/1, Úvaly
- zápis školní jídelny na adrese Kollárova 1260, Úvaly
- výmaz školní jídelny - výdejny na adrese Kollárova 1260, Úvaly
- výmaz školní jídelny - výdejny na adrese Šafaříkova ul., pozemek p.č.3475/1, Úvaly

##### II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR
  1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 24. Vydání publikace o Marii Majerové**

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

PhDr. Lenka Mandová zpracovala publikaci o Marii Majerové, po dohodě s vedením města navrhuje, aby publikaci vydalo město. Předpokládaný počet výtisků cca 500, navrhovaná prodejní cena 250 Kč. Předběžně jednala o možnosti vytištění s tiskárnou v Pelhřimově. Navržený honorář ve výši 20 000,- Kč. Právníkem města JUDr. Šebestou byla zpracována smlouva o dílo a smlouva licenční, která byla PhDr. Mandové zaslána k prostudování. Následně PhDr. Mandová předložila svůj návrh smlouvy, níže uvádím stanovisko právníka k tomuto návrhu.

Město navrhlo licenci jako neomezenou licenci k vydání rozmnoženin (výtisků) jako neperiodickou publikaci včetně elektronických (hmotná i nehmotná podoba) ve všech jazycích, a to na dobu trvání autorských majetkových práv k dílu. Město může provádět korektury, překlady či zařadit dílo a jeho části do jiných děl.

Dr. Mandová navrhuje smlouvu jako smlouvu výhradně na knižní jako neperiodickou publikaci, vydání v českém jazyce s omezením nákladu na 1000 ks a licenci výhradně na Českou republiku po dobu 2 roky. Byla odstraněna copyrightová doložka města jako vydavatele (copyrightová doložka autora je dle zákona samozřejmostí, proto není nutné jí uvádět do smlouvy). Ujednání ve smlouvě, že bylo vytvořeno dílo a autor odevzdal již dílo bez vad a nedodělků.

Odstranění některých důležitých ustanovení - jde o závěrečná ustanovení (čl. IV. smlouvy), na kterých trvá právník města, aby zůstala zachována, protože jsou podstatná pro smluvní vztahy a jede o standardní smluvní ujednání, která město uzavírá dle zásady jednotného přístupu.

- tzv. salvátorská doložka, která obsahuje závazek součinnosti pro případy, kdy se smluvní strany dohodnou, že v případě nejasností uskuteční všechny úkony, aby bylo možno dosáhnout účelu, za kterým je smlouva uzavřena.

I když v obecné smluvní rovině mezi osobami platí princip, že salvátorská doložka není obligatorní součástí smluvního ujednání, tak v případě, že by tato doložka ve smlouvách u obcí nebyla sjednána, tak by mohla být smlouva ex lege napadena pro neplatnost a smluvní vztahy by nemohly být narovnány sjednaným dodatkem

smlouvy, ale fakticky výhradně dohodou o narovnání ve smyslu § 1903-1905 občanského zákoníku, což s sebou nese další právní problémy s ohledem na skutečnost, že vztahy nelze uzavírat v rámci obcí ex post.

- vynětí smlouvy z obchodního tajemství, je standardizovaný nástroj souhlasu s cílem transparentnosti veřejné správy a zveřejňování smluv na webu města.

Druhá smluvní strana může považovat smlouvu za obchodní tajemství a nelze jí takto bez dalšího zveřejnit.

- vynětí zákazu ústního příslibu, je nutný vždy pro smlouvy uzavírané obcí (městem), z důvodu, že princip uzavírání smluv je odlišný od běžného principu.

- nevzetí na vědomost, že jde o zpracování a shromáždění osobních údajů, tedy nevydala souhlas k jejich zpracování !!! U fyzické osoby nelze osobní údaje uchovávat, tedy nelze materiálně smlouvu uzavřít.

- odstraněna zákonná schvalovací doložka ve smyslu § 41 zákona o obcích - smlouvy by byla absolutně neplatná.

Smlouva byla vytvořena na základě vzoru smlouvy od mezinárodního vydavatelství právnické a ekonomické literatury Wolters Kluwer.

Dopad na rozpočet: honorář 20 000,- Kč kapitola 6171 položka 5169

tisk cca 60 000,- Kč kapitola 6171 položka 5169

### **Usnesení č. R-538/2017**

#### **Rada města Úvaly**

##### I. konstatuje

souhlas s uzavřením smlouvy o dílo a smlouvy licenční mezi městem Úvaly a PhDr. Lenkou Mandovou na vydání publikace o Marii Majerové dle návrhu právníka města

##### II. pověřuje

###### 1. Mgr. Petra Boreckého, starostu

1. podpisem smlouvy

##### III. ukládá

###### 1. tajemníci úřadu

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.3.2018

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva o dílo a smlouva licenční**

**přijato, pro: 3, proti: 0, zdržel se: 1, mimo místnost: 0**

### **Bod 25. Organizační řád**

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Vedoucí úřadu radě města v souladu s § 102 odst. 2 písm. o) zák. č. 128/2000 Sb., o obcích předkládá ke schválení Organizační řád Městského úřadu Úvaly, z důvodu jeho aktualizace. Celkový počet plánovaných pracovníků na hlavní pracovní poměr zůstává neměný a je 55. Vedoucí úřadu informuje, že byly též zaktualizovány ostatní vnitřní předpisy MěÚ Úvaly. S ohledem na připravenost k provedení analýzy a vyhodnocení rizik v souladu s nařízením Evropské Unie (GDPR - General data protection regulation) k datu účinnosti zákona 5/46/SS a související zákon č.101/2000 Sb. je naplánováno v rozpočtu navýšení o 1 pracovníka (pověřence osobních údajů). Vzhledem k tomu, že není dosud rozhodnuto zda bude tato funkce zajišťována zaměstnancem nebo externí firmou není stávající počet pracovníků zatím navýšen - není provedena změna v počtu pracovníků v aktualizovaném organizačním řádu.

### **Usnesení č. R-539/2017**

#### **Rada města Úvaly**

##### I. schvaluje

v souladu s § 102 odst. 2 písm. o) zák. č. 128/2000 Sb., o obcích Organizační řád Městského úřadu Úvaly, včetně příloh s účinností od 1.1.2018. Celkový počet plánovaných pracovníků 55

##### II. bere na vědomí

informaci o aktualizaci vnitřních předpisů MěÚ Úvaly k 1.1.2018

##### III. ukládá

###### 1. tajemníci úřadu

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 16.1.2018

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Organizační řád**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 26. Členství v Komisi pro kulturu**

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Mgr. Renáta Kašíčková podala k 31.12.2017 z osobních a pracovních důvodů rezignaci na členství v Komisi pro kulturu.

**Usnesení č. R-540/2017**

##### **Rada města Úvaly**

- I. odvolává
  - Mgr. Renátu Kašíčkovou, bytem Husova 78 , Úvaly na její vlastní žádost z Komise pro kulturu
- II. ukládá
  1. tajemnici úřadu
    1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.12.2017

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 27. Pověření vedoucí úřadu k podpisu licenčních smluv (autorská odměna OSA)**

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Radě města je předkládán návrh na pověření vedoucí úřadu k podpisu licenčních smluv (autorská odměna OSA).

**Usnesení č. R-541/2017**

##### **Rada města Úvaly**

- I. pověřuje
  1. tajemnici úřadu
    1. podpisem licenčních smluv (autorská odměna OSA)

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 28. Informace - výběrové řízení na pozici referent OŽPÚR**

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Vedoucí úřadu informuje, že v souvislosti s ukončením pracovního poměru pracovnice odboru životního prostředí a územního rozvoje bylo vypsáno výběrové řízení na pozici: samostatný odborný referent odboru životního prostředí a územního rozvoje. Výběrové řízení je vypsáno v souladu s organizačním řádem se schváleným počtem pracovníků odboru.

**Usnesení č. R-542/2017**

##### **Rada města Úvaly**

- I. bere na vědomí
  - informaci o vypsání výběrového řízení na pozici samostatný odborný referent - odbor životního prostředí a územního rozvoje

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

#### **Bod 29. Dohoda o užívání věci se Základní školou Úvaly, okres Praha-východ - vybavení volební místnosti**

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Správní odbor předkládá radě k odsouhlasení dohodu o užívání věci dle občanského zákoníku - vybavení volební místnosti v době konání volby prezidenta ČR včetně doby pro sčítání hlasů v objektu Základní školy

Úvaly, okres Praha-východ, částka za užívání 4 500,- Kč. Tyto náklady budou městu proplaceny v rámci úhrady nákladů voleb.

#### **Usnesení č. R-543/2017**

##### **Rada města Úvaly**

- I. souhlasí  
s uzavřením dohody o užívání věci se Základní školou Úvaly, okres Praha-východ - vybavení volební místnosti pro zajištění volby prezidenta ČR ve dnech 12.1. - 13.1.2018 a 26.1 - 27.1.2018 za cenu 4500,- Kč
- II. pověřuje  
starostu města podpisem dohody
- III. ukládá
  1. vedoucí odboru správního OSPR
    1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 5.1.2018

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - dohoda - ZŠ Úvaly**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 30. Dohoda o užívání věci s Městským domem dětí a mládeže Úvaly - vybavení volební místnosti**

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Správní odbor předkládá radě k odsouhlasení dohodu o užívání věci dle občanského zákoníku - vybavení volební místnosti v době konání volby prezidenta ČR včetně doby pro sčítání hlasů v objektu Městského domu dětí a mládeže Úvaly, částka za užívání 4 500,- Kč. Tyto náklady budou městu proplaceny v rámci úhrady nákladů voleb.

#### **Usnesení č. R-544/2017**

##### **Rada města Úvaly**

- I. souhlasí  
s uzavřením dohody o užívání věci s Městským domem dětí a mládeže Úvaly - vybavení volební místnosti pro zajištění volby prezidenta ČR ve dnech 12.1. - 13.1.2018 a 27.1.- 28.1.2018 za cenu 4500,- Kč
- II. pověřuje  
starostu města podpisem dohody
- III. ukládá
  1. vedoucí odboru správního OSPR
    1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 5.1.2018

#### **Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - dohoda MDDM Úvaly**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

### **Bod 31. Dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo - výstavba splaškové kanalizace v Úvalech**

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo na stavbu splaškové kanalizace v Úvalech "Úvaly splašková kanalizace - II. etapa - rozšíření". Důvodem uzavření tohoto dodatku je posunutí termínu předání stavby, který se posouvá do 31.1.2018 (původně dle smlouvy o dílo byl termín předání stavby 31.12.2017). Posunutí termínu je z důvodu nepříznivých klimatických podmínek pro dokončení a předání díla. Termín dokončení a předání finálních povrchů komunikací zůstává stejný, tj. do 31.5.2018.

#### **Usnesení č. R-545/2017**

##### **Rada města Úvaly**

- I. souhlasí s

uzavřením Dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo na stavbu "Úvaly splašková kanalizace - II. etapa - rozšíření" - výstavba splaškové kanalizace mezi společnostmi POHL cz, a.s., se sídlem Nádražní 25, 252 63 Roztoky, IČO: 25606468 a městem Úvaly, se sídlem Pražská 276, 250 82, Úvaly, IČO: 00240931

II. pověřuje

1. starostu

1. podpisem Dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo na výstavbu splaškové kanalizace

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31.1.2018

**Příloha k usnesení Rady města Úvaly-Dodatek č.3**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**Bod 32. Souhlas s dokumentem „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro SO ORP Brandýs nad Labem - Stará Boleslav**

Předkladatel:

**Usnesení č. R-610/2017**

**Rada města Úvaly**

I. souhlasí s

dokumentem „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro SO ORP Brandýs nad Labem-Stará Boleslav“ včetně jeho příloh schválený řídicím výborem 22. 11. 2017 a s uzavřeným „Memorandem o spolupráci“ schválené řídicím výborem 24.10.2017

II. pověřuje

1. Petra Boreckého, starostu

1. podpisem souhlasu zřizovatelů

Termín: 19.12.2017

III. ukládá

1. Mgr. Petru Boreckému, starostovi

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 19.12.2017

**Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - souhlas zřizovatelů**

**přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0**

**33. Různé**

**34. Dotazy, iniciativní návrhy členů rady**

**35. Ukončení jednání**

Starosta ukončil jednání v 12:17 hodin.

**Mgr. Petr Borecký**  
starosta

**Dr. Vítězslav Pokorný**  
neuvolněný místostarosta



# Město Úvaly

## Městský úřad Úvaly

### Starosta

Mgr. Jana Krejsová  
Tigridova 1746  
250 82 Úvaly

Naše značka: MEUV 16050/2017  
Vyřizuje/linka: Jitka Hamouzová / 139  
E-mail: [jitka.hamouzova@mestouvaly.cz](mailto:jitka.hamouzova@mestouvaly.cz)  
Tel.: 281 091 539, 730 189 026  
Úvaly 19.12.2017

### Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele

Podle ustanovení § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 166 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, svým usnesením č. R-...../2017 ze dne 19.12.2017 Rada města Úvaly

#### j m e n u j e

**Mgr. Janu Krejsovou**

nar. ....

bytem ....., Úvaly

**do funkce ředitelky příspěvkové organizace Městský dům dětí a mládeže Úvaly,**  
se sídlem Vítězslava Nováka 372, 250 82 Úvaly, IČO 43754791

**s účinností od 1.1.2018.**

Mgr. Petr Borecký  
starosta města Úvaly

## **Dodatek č. 2**

k veřejnoprávní smlouvě o dotaci/příspěvku na poskytování sociální služby, tedy činnosti nebo souboru činností podle zákona č.108/2006 Sb., zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení,

**na rok 2017**

evidenční číslo dodatku poskytovatele:

**S-0195/SOC/2017/2**

**(dále jen „Dodatek“)**

### **I. SMLUVNÍ STRANY**

#### **Středočeský kraj**

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5  
IČ: 70891095  
DIČ: CZ70891095  
Bankovní spojení: Česká národní banka  
Číslo účtu: 40096-2028111/0710

**(dále jen „poskytovatel“)**

**a**

Název příjemce: **Město Úvaly**  
se sídlem: Pražská 276, 250 82 Úvaly  
zastoupené: Petrem Boreckým, starostou  
IČ: 00240931  
Bankovní spojení: Česká národní banka  
Číslo účtu: 94-1110201/0710  
Číslo účtu zřizovatele: 94-1110201/0710

**(dále jen „příjemce“)**

### **II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

Smluvní strany spolu uzavřely dne 21.02.2017 Veřejnoprávní smlouvu k zajištění poskytování sociální služby, tedy činnosti nebo souboru činností podle zákona č.108/2006 Sb., zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení na období, kterým je rok 2017 č. S-0195/SOC/2017 (dále jen „Smlouva“), jejímž předmětem bylo vymezení práv a povinností obou smluvních stran při poskytnutí a použití účelové dotace nebo příspěvku (dále jen „dotace“) pro poskytovatele sociálních služeb. Dotace byla poskytnuta v



souladu s podmínkami pro poskytování dotací stanovenými v „Metodice dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2017“ (dále jen „Metodika SK“) a „Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a Hlavnímu městu Praze“ (dále jen „Metodika MPSV“) na základě podmínek určených v „Pravidlech dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2017“ (dále jen „Pravidla“).

Dotace v rámci mimořádného termínu bude poskytnuta v souladu s „Vyhlášením mimořádného termínu dotačního řízení Středočeského kraje na rok 2017“ (dále jen „Vyhlášení mimořádného termínu“) a v souladu se „Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Středočeském kraji na období 2015 – 2019“.

Smluvní strany uzavírají ve smyslu článku VI. odst. 2 Smlouvy v návaznosti na usnesení Zastupitelstva Středočeského kraje č. 088-09/2017/ZK ze dne 19. 9. 2017 tento Dodatek č. 2 ke Smlouvě (dále jen „**Dodatek**“).

### III. PŘEDMĚT DODATKU

Předmětem tohoto Dodatku je:

1. Změna článku III. bod 2 Smlouvy, kdy se mění celková maximální výše poskytnuté dotace z **1 153 700 Kč** na **1 279 200 Kč** z důvodu přidělení dotace v mimořádném termínu dotačního řízení pro rok 2017 v souvislosti s navýšením platů/mezd s účinností od **1. 7. 2017** dle Nařízení vlády č. 168/2017, kterým se mění nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Finanční prostředky poskytnuté v mimořádném kole mohou být použity pouze na navýšení platů a mezd.
2. Změna článku III. bod 2 Smlouvy u služeb viz níže, kdy se mění část *výše dotace* takto:

Z:

Druh služby	Identifikátor služby	Výše dotace	Z toho částka určená na mzdy, platy a jejich navýšení <sup>1</sup>	Počet jednotek (lůžka/přepočtené úvazky v přímé péči)
pečovatelská služba	5000760	1 153 700 Kč	116 300 Kč	4,50

<sup>1</sup> Jedná se o minimální výši mezd, kterou je nutné na mzdy vynaložit - dle usnesení vlády ČR ze dne 21. července 2014 č. 619 „O posílení prostředků na financování sociálních služeb v roce 2015“ výhradně na platy, mzdy a jejich navýšení. Usnesení vlády ČR č. 619 ze dne 21.7.2014 bylo změněno usnesením vlády ČR č. 81 ze dne 4.2.2015

Na:

Druh služby	Identifikátor služby	Výše dotace	Z toho částka určená na mzdy, platy a jejich navýšení <sup>2</sup>	Počet jednotek (lůžka/přepočtené úvazky v přímé péči)
pečovatelská služba	5000760	1 279 200 Kč	241 800 Kč	4,50

3. Změna přílohy č. 2 k Dodatku ke Smlouvě, kdy se mění část *Výše dotace poskytnutá Středočeským krajem a Aktualizované položkové čerpání dotace.*
4. Finanční prostředky v rámci mimořádného termínu dotačního řízení budou vyplaceny jednorázově ve výši 100 %, a to nejpozději do 30 dnů od oboustranného podpisu Dodatku na účet příjemce uvedený v tomto Dodatku. Zřizovatel příjemce je povinen převést dotaci bezodkladně na účet příjemce.
5. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změny.

#### IV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento Dodatek je vyhotoven ve 3 stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží 2 stejnopisy a příjemce 1 stejnopis.
2. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti pozdějším datem podpisu oprávněného zástupce kterékoliv ze smluvních stran. Pokud se na Dodatek vztahuje povinnost uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá Dodatek účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv, které provede poskytovatel.
3. Obě smluvní strany prohlašují, že se s Dodatkem před jeho podpisem seznámily a že Dodatek byl sepsán na základě pravdivých skutečností, na základě jejich svobodné a vážné vůle, prosté omylu a nebyla sepsána v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek.
4. Tento Dodatek je uzavírán v souladu s usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 088-09/2017/ZK ze dne 19. 9. 2017.

<sup>2</sup> Jedná se o minimální výši mezd, kterou je nutné na mzdy vynaložit - dle usnesení vlády ČR ze dne 21. července 2014 č. 619 „O posílení prostředků na financování sociálních služeb v roce 2015“ výhradně na platy, mzdy a jejich navýšení. Usnesení vlády ČR č. 619 ze dne 21.7.2014 bylo změněno usnesením vlády ČR č. 81 ze dne 4.2.2015

5. Návrh Dodatku o dotaci na zajištění sociálních služeb na rok 2017 byl schválen orgánem územního samosprávného celku na svém zasedání usnesením č. ... ze dne ... *(pouze v případě uzavření Smlouvy s městem, obcí nebo příspěvkovou organizací obce či města)*.
6. Nedílnou součástí tohoto Dodatku je příloha č. 1 *upravený rozpočet dle přidělených finančních prostředků uvedených v Dodatku*, a to pro každou službu zvlášť.

V Praze dne .....

V Praze dne .....

Příjemce:

Poskytovatel:

**Město Úvaly**

**Středočeský kraj**

Petr Borecký  
starosta

Oprávněný zástupce Středočeského kraje

**Smlouva o spolupráci – činnost zahradníka městské zeleně**  
uzavřená podle § 1746 občanského zákoníku

**SMLUVNÍ STRANY**

**Filip Drsek**

Na Vlčovce 1958/5

160 00 Praha

IČO: 75506289

Bankovní účet: 229613219/0300

(dále jen „Zahradník městské zeleně“)

a

**Město Úvaly**

se sídlem: Pražská 276, Úvaly

IČO: 240 931

bankovní účet: **19-1524201 / 0100**

zastoupená Mgr. Petrem Boreckým, starostou města

(dále jen „Město Úvaly“)

(společně dále jen jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ust. § 1746 a.n. zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu o spolupráci (dále jen „smlouva“):

**I. Úvodní ustanovení**

1. Město Úvaly je povinno pečovat o všestranný rozvoj svého území podle § 2 zákona 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů.
2. Podle § 174 zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, lze v územních, stavebních a dalších řízeních využít součinnosti experta. Cíle a úkoly územního plánování uvedené v § 18 a 19 stavebního zákona rovněž odůvodňují expertní spolupráci zahradníka městské zeleně.

**II. Předmět smlouvy**

1. Zahradník městské zeleně podle této smlouvy provádí přípravu stanoviště před výsadbou (výsevem), výsadbu, výsev, hnojení, mulčování, zalévání, pletí, celoroční péče, údržba a zkvalitňování, obnova výsadeb a výsevů a řez keřů podle pokynů města Úvaly.
2. Zahradník městské zeleně spolupracuje s vedením města Úvaly, městského úřadu Úvaly a příslušnými odbory v oblastech dotčených konkrétními činnostmi odborů (např. životního prostředí, výstavby, urbanismu, dopravy, vodního hospodářství, veřejného pořádku atp.). Zahradník městské zeleně spolupracuje též s městským architektem a architektem městské zeleně a dalšími právníckými a fyzickými osobami jakož i orgány veřejné moci, podle pokynů města Úvaly.
3. Provedení díla je vázáno na osobní vlastnosti Zahradníka městské zeleně. Zahradník městské zeleně provádí svoji činnost osobně na svůj náklad a své nebezpečí. V případě využití jiných odborných osob Zahradníkem městské zeleně přizvaných, pokud nejde o

případ dalších odborných smluvních partnerů města Úvaly, je odpovědný za činnost takových osob jako svých subdodavatelů.

4. Účastní se na zasedání příslušných orgánů města, na které byl pozván anebo jejichž je členem (komise rady města, výbory zastupitelstva města apod.), jakož i odborných veřejných panelů týkajících se činnosti Zahradníka městské zeleně.
5. Objednávky ze strany města Úvaly na činnost Zahradníka městské zeleně jsou dle dohody nebo rozpisu činnosti (prací).

### **III. Cena díla a způsob úhrady**

1. Smluvní strany se dohodly, že objednávky budou městem Úvaly prováděny na jednotlivé činnosti (akce). Objednávky budou mezi smluvními stranami doručovány písemně nebo emailem.
2. Zahradník městské zeleně jako zhotovitel vydá fakturu vždy na počátku následujícího kalendářního měsíce následujícího po měsíci, kdy byly ve faktuře uvedené činnosti Zahradníka městské zeleně na základě objednávky provedeny a převzaty městem Úvaly, pokud se strany u konkrétní objednávky nedohodnou jinak. Splatnost faktury je vždy 30 dnů.
3. Sjednaná cena je konečná, jelikož Zahradník městské zeleně jako zhotovitel není registrován jako plátce DPH.

### **IV. Další ujednání o právech a povinnostech stran**

1. Město Úvaly je oprávněno kdykoliv v průběhu díla kontrolovat, zda je prováděno v souladu s touto smlouvou.
2. Město Úvaly se zavazuje poskytovat zhotoviteli součinnost k činnosti Zahradníka městské zeleně, a to ve lhůtě, jíž mu zhotovitel určí.
3. Zahradník městské zeleně postupuje při provádění díla v plné součinnosti s objednatelem na základě jeho příkazů ohledně způsobu plnění činnosti Zahradníka městské zeleně.
4. Zahradník městské zeleně je povinen dodržet při provádění činnosti Zahradníka městské zeleně všechny právní předpisy, normy a technologické směrnice objednatele týkající se činností podle této smlouvy.
5. Pokud Zahradník městské zeleně nebude moci činnost Zahradníka městské zeleně na základě objednávky nebo jeho část provést, je povinen bez jakéhokoli odkladu o tomto neprodleně uvědomit město Úvaly.
6. Strany se dohodly, že Zahradník městské zeleně je oprávněn využívat technické a technologické zařízení města Úvaly, které je potřebné nebo mu za tímto účelem bylo městem Úvaly předáno do užívání, byť i na přechodnou dobu.
7. K předání a převzetí dochází průběžně na základě objednávek v termínech tam uvedených, nebo po dohodě stran.

### **V. Společná a závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími.

2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy.
3. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
4. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro nějž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
5. Význam užití terminologie v této smlouvě svým významem a účelem vychází z obvykle definovaných právních pojmů anebo běžně užití terminologie v právních předpisech práva soukromého (zejména občanský zákoník) a práva veřejného.
6. Tato smlouva se s ohledem na její smysl a účel uzavírá na dobu neurčitou.
7. Výpověď ze smlouvy může učinit kterákoliv smluvní strana s výpovědní lhůtou šest měsíců, která počíná běžet prvním dnem po měsíci, kdy byla výpověď druhé straně doručena.
8. Odstoupení smlouvy je možné z důvodů porušení smlouvy z podstatných důvodů nebo z chování druhé strany nepochybně vyplyne, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné strany přiměřenou jistotu; odstoupení od smlouvy má účinky do budoucna, protože tato smlouva zavazuje k nepřetržité či opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění.
9. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
10. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

11. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
12. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
13. Uzavření této smlouvy schválila rada Města Úvaly usnesením č. R ..... na svém zasedání konaném dne .....
14. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení radou města.
15. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž město Úvaly obdrží tři stejnopisy a arborista městské zeleně jeden stejnopis.
16. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což potvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne .....

V Praze dne .....

za město Úvaly:

Zahradník městské zeleně

---

**Mgr. Petr Borecký**  
starosta města Úvaly

---

**Filip Drsek**  
zahradník

## **DODATEK č. 2 ke smlouvě o dílo**

### **Smluvní strany**

**Realizace zeleně Dřevčice s.r.o.**, IČO: 02452901, DIČ: CZ02452901

Dřevčice 125, 250 01 Brandýs nad Labem

Zastoupení jednatelem společnosti Lukášem Rajtrem

(dále jen „zhotovitel“)

a

**Město Úvaly**, IČO: 00240931

sídlo: Pražská 276, 250 82, Úvaly

zastoupené starostou města Mgr. Petrem Boreckým

(dále jen „objednatel“)

(společně též jako „smluvní strany“)

uzavírají **dodatek číslo 2 (dva)** ke smlouvě o dílo uzavřené dne:

### **I.**

1. Smluvní strany sjednávají změnu dodávky v podobě méněprací a víceprací na realizaci ozelenění Úval v rozsahu projektových dokumentací zpracovaných Ing. Lukášem Šteflem, PhD. ke dni 11.4.2017

### **II.**

1. Ostatní ujednání smlouvy zůstávají nezměněna a vztahují se též na tento dodatek ke smlouvě.
2. Uzavření tohoto dodatku smlouvy schválila rada Města Úvaly usnesením č. **R –** **\_\_\_\_\_**/2017 na svém zasedání konaném **dne 19. 12. 2017.**
3. Tato tento dodatek smlouvy nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení radou města.
4. Tento dodatek smlouvy je vyhotoven ve **4** stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží tři stejnopisy a zhotovitel jeden stejnopisech.
5. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což potvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne .....

V Úvalech dne .....

Za objednatele

Za zhotovitele

---

**Mgr. Petr Borecký**  
starosta města Úvaly

---

**Lukáš Rajtr**  
jednatel





## DODATEK č. 2 KE SMLouvĚ O DíLO

**Město Úvaly**, IČ 00240931, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly, Česká republika, zastoupená Mgr. Petrem Boreckým, starostou, oprávněným za tento samosprávný územní celek podepisovat samostatně

(dále jen "**Objednatel**")

a

**DOMISTAV CZ a.s.**, IČ: 27481107, se sídlem Foerstrova 897/2, 500 02 Hradec Králové, Česká republika, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2454, zastoupená Ing. Zdislavem Mazurem, předsedou představenstva, oprávněným za společnost podepisovat samostatně

(dále jen "**Zhotovitel**")

(Objednatel a Zhotovitel dále jen společně jako "**Strany**" a každý z nich samostatně jako "**Strana**")

(tento dodatek č. 2 ke smlouvě o dílo dále jen "**Dodatek**").

1. Dne 7. července 2017 uzavřeli Objednatel a Zhotovitel smlouvu o dílo ohledně realizace díla „Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly“ (dále jen "**Smlouva**") a následně ke Smlouvě uzavřeli dne 30. října 2017 dodatek č. 1 (dále jen "**Dodatek č. 1**"). Ledaže by v tomto Dodatku bylo stanoveno jinak, veškeré výrazy začínající v tomto Dodatku velkými písmeny budou mít významy uvedené ve Smlouvě.
2. Strany se v Dodatku č. 1 dohodly na změnách v předmětu díla s tím, že tyto změny byly vyvolané změnou Projektové dokumentace označenou jako „Změna stavby srpen 2017“, a jejich specifikace je uvedena v příloze č. 1 Dodatku č. 1.
3. Strany tímto pro vyloučení veškerých pochybností uvádějí, že Dodatek č. 1 uzavřely v souladu s ustanovením §222(5) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen "**Zákon**").
4. Strany dále uvádějí, že cena prací uvedená v odstavci 3. Dodatku č. 1 sestává z ceny dodatečných stavebních prací (*víceprací*) ve výši 834.116,96 Kč bez DPH a ceny nerealizovaných stavebních prací (*méněprací*) ve výši 626.398,15 Kč bez DPH, a tedy celková cena uvedená ve Smlouvě byla na základě Dodatku č. 1 navýšena o částku ve výši 207.718,81 Kč bez DPH.
5. Strany se tímto dále v souladu s ustanovením §222(5) Zákona dohodly na provedení dodatečných stavebních prací uvedených ve změnových listech ZL13, ZL14, ZL15a, ZL18a, ZL18b2, ZL21 a ZL24 (dále jen "**Dodatečné práce**"), které tvoří Přílohu 1 tohoto Dodatku. Celková konečná cena za řádné a včasné provedení Dodatečných prací činí 1.061.752,53 Kč (slovy: jeden milion šedesát jedna tisíc sedm set padesát dva korun českých a padesát tři haléřů) bez DPH s tím, že DPH je ve výši 21%, tj. částka 222.968,03 Kč (slovy: dvě stě dvacet dva tisíc devět set šedesát osm korun českých a tři haléře), a tedy celková konečná cena Dodatečných prací včetně DPH činí 1.284.720,56 Kč (slovy: jeden milion dvě stě osmdesát čtyři tisíc sedm set dvacet korun českých a padesát šest haléřů) (dále jen "**Cena Dodatečných prací**").
6. Strany se tímto dále v souladu s ustanovením §222(5) Zákona dohodly, že některé stavební práce specifikované ve změnových listech ZL13, ZL14 a ZL18a, které tvoří Přílohu 1 tohoto Dodatku, nebudou provedeny (dále jen "**Nerealizované práce**"). Celková konečná cena Nerealizovaných prací činí 808.693,23 Kč (slovy: osm set osm tisíc šest set devadesát tři korun českých a dvacet tři haléřů) bez DPH s tím, že DPH je ve výši 21%, tj. částka 169.825,58 Kč (slovy: jedno sto šedesát devět tisíc osm set dvacet pět korun českých a padesát osm haléřů), a tedy celková konečná cena Nerealizovaných prací včetně DPH činí 978.518,81 Kč (slovy: devět set sedmdesát osm tisíc pět set osmnáct korun českých a osmdesát jedna haléřů) (dále jen "**Cena Nerealizovaných prací**").
7. Cena uvedená v bodu III.2. Smlouvy navýšená o cenu dodatečných stavebních prací (*víceprací*) uvedenou v Dodatku č. 1 a snižena o částku nerealizovaných stavebních prací (*méněprací*) uvedenou v Dodatku č. 1 (tj. částka ve výši 7.185.246,81 Kč bez DPH) bude navýšena o Cenu Dodatečných prací a snižena o Cenu Nerealizovaných prací, a tedy celková cena díla po přičtení Ceny Dodatečných prací (tj.

částky ve výši 1.061.752,53 Kč bez DPH) a po odečtení Ceny nerealizovaných prací (tj. částky ve výši 808.693,23 Kč bez DPH) činí **7.438.306,11 Kč** (slovy: sem milionů čtyři sta třicet osm tisíc tři sta šest korun českých a jedenáct haléřů) bez DPH.

8. Ostatní ustanovení Smlouvy nedotčená tímto Dodatkem zůstávají v plné platnosti a účinnosti a vztahují se v plném rozsahu na tento Dodatek.
9. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma Stranami a je vyhotoven ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž každá ze Stran obdrží jedno (1).

V Úvalech dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

Za Zadavatele:

Za Zhotovitele:

Město Úvaly:

DOMISTAV CZ a.s.:

Podpis: \_\_\_\_\_

Jméno: Mgr. Petr Borecký

Funkce: starosta

Podpis: \_\_\_\_\_

Jméno: Ing. Zdislav Mazur

Funkce: předseda představenstva

#### **Příloha 1**

Změnové listy ZL13, ZL14, ZL15a, ZL18a, ZL18b2, ZL21 a ZL24

CN Úvaly

**Stavba:** Úvaly

**Objekt:** CN

**Část:** chodníček u stavby Úvaly

**JKSO:**

HES stavebni spol. s.r.o.

TYP	Kód položky	Název	MJ	Množství	Jedn. cena	Cena celkem
D	5	<b>Komunikace</b>				
	1	Odkopávky asf. povrchů včetně likvidace na skládce	t	3,500	1 350,00	4 725,00
				3,500		
	2	Očištění stávajícího povrchu od drobných nečistot	m2	82,500	45,00	3 712,50
				82,500		
	3	Podklad z KSC I tl. 110 mm	m2	82,500	230,00	18 975,00
		55x1,5		82,500		
	4	asfaltový povrch	m2	82,500	650,00	53 625,00
				82,500		
	5	zámečnické práce	kpl	1,000	4 800,00	4 800,00
		madlo		1,000		
	6	D+M silniční obruby	m	4,000	340,00	1 360,00
				4,000		

**Celkem bez DPH**

**87 198 Kč**

DPH základní

21%

18 311 Kč

**Celkem s DPH**

**105 509 Kč**

## **Příkazní smlouva č. 17015**

### **Smluvní strany**

#### příkazce:

**Město Úvaly**  
sídlo: Pražská 276 PSC 250 82 Úvaly  
IČ: 00240931  
DIČ:  
osoba oprávněná jednat : Mgr.Petr Borecký, starosta města  
tel., fax: 420 281 091 561  
e-mail: petr.borecky@mestouvaly.cz

#### příkazník:

obchodní firma: **K2 management s.r.o.**  
sídlo: Zásada-Zásada 321,PSC 468 25  
Doručovací adresa: K Loučkám 1392 436 01 Litvínov  
IČ: 227 96 801

zápis v OR: u Krajského soudu v Ústí nad Labem, odd. C, vložka 31909  
statutární orgán: Miroslav Kébrt  
bankovní spojení: ČSOB Dlouhá 212/8 412 01 Litoměřice  
číslo účtu: 253524160/0300  
kontaktní osoba projektu: Ing. Vladimíra Krutišová  
tel., fax: 606 689 081,602161349  
e-mail: [v.krutisova@seznam.cz](mailto:v.krutisova@seznam.cz)  
doručovací adresa: K Loučkám 1350, 436 01 Litvínov

### **Článek I. Předmět smlouvy**

1.1 Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že pro příkazce (veřejného zadavatele ve smyslu zákona č.134/2016 Sb. v platném znění) na jeho účet zařídí úkony a činnosti uvedené níže v odst. 1.2 tohoto článku a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou odměnu.

#### 1.2 Soupis úkonů

1.2.1 Příkazník, v rámci své obchodní činnosti, provede přípravu a organizační zajištění podání žádosti o dotaci z Státního fondu dopravní infrastruktury (SFDI) s názvem "**III/10165 Úvaly, průtah**", včetně souvisejících administrativních služeb.

#### **a) činnosti spojené s přípravou:**

- převzetí podkladů od zadavatele,
- zpracování žádosti o dotaci, včetně doplňujících podkladů a jejich konzultace se zadavatelem,
- podání žádosti o dotaci

#### **b) činnosti spojené s administrací přidělené dotace:**

- . příprava dokumentů pro poskytovatele dotace k uzavření smlouvy o poskytnutí finančních prostředků ze SFDI
  - zajištění podkladů k podpisu smlouvy o příspěvku ze SFDI
  - zajištění kopie SoD uzavřené s vybraným zhotovitelem vč. položkového rozpočtu
  - doklady o zadávacím řízení (kopie VR)
  - číslo účtu, doklad o zřízení účtu u ČNB (kopii smlouvy)
  - sdělení jména osoby oprávněné za obec smlouvu podepsat
  - vyhotovení prohlášení o neuplatnění (případně uplatnění)odpočtu DPH u uvedené akce
  - vyhotovení prohlášení , že zhotovitel byl vybrán v souladu se zákonem o veřejných zakázkách

- . zajištění administrativních úkonů uvolnění prostředků ze SFDI dle Pravidel pro financování programů, staveb a akcí z rozpočtu SFDI.
  - sepisování soupisek a žádostí o proplacení
  - zajištění administrativy proplacení faktur zhotoviteli dle platné legislativy
- . monitoring realizované akce včetně finančního vypořádání projektu
- . závěrečné vyhodnocení akce

## **Článek II.**

### **Práva a povinnosti smluvních stran**

- 2.1 Příkazník je povinen při provádění činností dle této příkazní smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce.
- 2.2 Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.
- 2.3 Zjistí-li některá ze smluvních stran překážky při plnění předmětu této smlouvy, které znemožňují řádné plnění dle této smlouvy, oznámí to neprodleně druhé straně, se kterou se dohodne na odstranění daných překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek v přiměřené lhůtě ode dne oznámení, tato smlouva se může zrušit dohodou obou smluvních stran s tím, že si vzájemně vyrovnají náklady dosud účelně a prokazatelně vynaložené na plnění předmětu této smlouvy.
- 2.4 Příkazník je povinen použít všechny materiály, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním z této smlouvy, výhradně ke splnění účelu smlouvy. Po skončení plnění předá příkazník příkazci veškeré materiály, které od příkazce v souvislosti s plněním převzal a které si příkazce vyžádal písemně zpět.
- 2.5 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k plnění této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci plnění.

## **Článek III.**

### **Odměna, platební podmínky**

- 3.1 Odměna příkazníka za plnění, specifikované v článku prvním, odst. 1.2.1 této smlouvy činí včetně souvisejících administrativních služeb **20 000,-Kč** (slovy: dvacetisícikorunčeských) bez DPH. Tato odměna bude vyúčtována daňovým dokladem vystaveným příkazníkem po odevzdání žádosti o dotaci na Státní fond dopravní infrastruktury a dále 4% z částky poskytnutého finančního příspěvku z SFDI splatného po finančním vypořádáním a zúčtováním realizované akce. Tato částka bude ponížena o **5000,-Kč** (pěttisícotunčeských) bez DPH a bude fakturována po odevzdání závěrečného vyúčtování akce(ZVA) Odměna příkazníka bude požadována pouze v případě úspěšné žádosti o finanční příspěvek.
- 3.2 Odměna stanovená na základě výše uvedené paušální odměny zahrnuje případné náklady příkazníka vzniklé v souvislosti s plněním činností na základě této smlouvy, vyjma níže uvedených nákladů:
  - poštovné související s plněním dle článku prvního této smlouvy,
  - nákup kolků související s plněním dle článku prvního této smlouvy.

Tyto náklady příkazníka budou vyúčtovány daňovým dokladem, vystaveným příkazníkem do deseti dnů ode dne uzavření smlouvy mezi zadavatelem a vybraným uchazečem nebo od rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení, a to dle skutečné, příkazníkem doložené výše.

- 3.3 Splatnost daňových dokladů je 30 dnů ode dne doručení příkazci.
- 3.4 Daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem o účetnictví.

## **Článek IV.**

### **Záruky**

- 4.1 Příkazník ručí za bezchybné provedení plnění předmětu této smlouvy, a to v následujícím rozsahu:
  - 1) Příkazník odpovídá za správnost údajů uvedených v žádosti o dotaci.
  - 2) Příkazník neručí za získání dotace. Příkazce po příkazníkově nemůže nárokovat náhradu škody ve výši dotace.
- 4.2 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

## **Článek V. Sankční ujednání**

- 5.1 V případě prodlení příkazník s termínem předání plnění příkazci je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu z prodlení ve výši 0,03% z odměny za činnosti, se kterými je příkazník v prodlení, za každý započatý den prodlení.
- 5.2 V případě, že bude příkazce v prodlení s placením odměny či vynaložených nákladů, je příkazník oprávněn požadovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,03% z odměny či vynaložených nákladů za každý započatý den prodlení.
- 5.3 V případě prodlení příkazce se zaplacením nákladů dosud účelně a prokazatelně vynaložených na plnění dle článku III, odst. 3.1 a 3.2 této smlouvy, je příkazník oprávněn požadovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,03% z nákladů dosud účelně a prokazatelně vynaložených na plnění za každý započatý den prodlení.
- 5.4 Smluvní pokuta nemá vliv na eventuelní právo na náhradu škody.

## **Článek VI. Výpověď, odstoupení od smlouvy**

- 6.1 Tuto smlouvu může vypovědět příkazce vždy k poslednímu dni měsíce, ve kterém tuto skutečnost oznámil straně druhé. Výpovědní lhůta činí jeden kalendářní měsíc.
- 6.2 Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazník uskutečňovat plnění, ke kterému se zavázal. Za činnost uskutečněnou do účinnosti výpovědi má příkazník nárok na úhradu nutně a účelně vynaložených nákladů a na poměrnou část úplaty.
- 6.3 Za podstatná se pokládají veškerá porušení povinností, vyplývajících z článku druhého této smlouvy pro příkazníka. V takovém případě má příkazce právo jednostranně od této smlouvy odstoupit.
- 6.4 Příkazník má právo odstoupit od smlouvy v případě, že příkazce bude v prodlení s plněním svých platebních povinností dle článku třetího této smlouvy vůči příkazníkovi po dobu delší než 30 kalendářních dní.

## **Článek VII. Závěrečná ustanovení**

7.1 Příkazce uděluje tímto příkazník výslovně plnou moc k jednání o předmětu plnění této smlouvy jeho jménem ve všech věcech souvisejících s plněním z této smlouvy, včetně zastupování příkazník před orgánem dohledu při řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a při správním řízení podle správního řádu.

Příkazník udělenou plnou moc výslovně přijímá.

7.2 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou. Její platnost končí splněním všech činností, ke kterým se příkazník zavázal v čl. I odst. 1.2.1 této smlouvy a následným zaplacením odměny a vynaložených nákladů příkazníkovi.

7.3 Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku.

7.4 Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy.

7.5 Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.

7.6 Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepripouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro nějž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.

7.7 Smluvní strany shodně zdůrazňují, že tuto Smlouvu uzavírají se záměrem ve vzájemné oboplné dohodě realizovat společný zájem a záměry Smluvních stran. Všechny spory, které vzniknou ze Smlouvy a v souvislosti s ní, se přednostně pokusí vyřešit prokazatelnou dohodou Smluvních stran nebo mediační dohodou podle zákona o mediaci (zákon 202/2012 Sb.).

7.8 Nepodaří-li se spor vyřešit smírnou cestou, může kterákoliv Smluvní strana předložit spor k obecnému soudu České republiky. Rozhodným soudem je ve věcech, kde je věcně příslušný okresní soud, Okresní soud pro Prahu-východ, a ve věcech, kde je věcně příslušný krajský soud, je jím Krajský soud v Praze.

7.9 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.

7.10 Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

7.11 Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.

7.12 Uzavření této Smlouvy schválila rada města Úvaly **R- /2017 ze dne .....** a pověřila místostarostu města k jejímu podpisu.

7.13 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení zastupitelstva města Úvaly.

7.14 Tato smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž tři vyhotovení obdrží příkazce a jedno vyhotovení obdrží příkazník po podpisu této smlouvy.

7.15 Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.

7.16 Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne ..... 2018

V Zásadě dne ..... 2018

.....  
příkazce

Mgr.Petr Borecký  
Město Úvaly  
Starostka města

.....  
příkazník

K2 management s.r.o.  
Miroslav Kébrt  
jednatel



## **Město Úvaly**

IČ: 00240931

se sídlem Pražská 276, Úvaly 250 82

v zastoupení: Mgr. Petr Borecký, starosta obce

kontaktní adresa a spojení:.....

číslo účtu:....., vedený u:.....

email pro doručení výzvy k vystavení FA:....., dat.schránka: pa3bvse

### **Osoba oprávněná jednat v technických věcech při zřízení služebnosti za město Úvaly:**

Bc. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy, tel. 734 172 580, tel. kancelář 281 091 534, email: petr.matura@mestouvaly.cz

(jako strana povinná z věcného břemene – služebnosti, dále jen „**Povinná**“)

na straně jedné

a

**ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02

zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B., vložka 2145,

IČO 24729035, DIČ CZ24729035

s předmětem podnikání – distribuce elektřiny na základě licence č. 121015583

bankovní spojení: č.ú. 35-4544580267/0100, KB Praha

na základě plné moci zastoupená firmou:

**Elektroservis VV s.r.o.**, se sídlem Kamenice, ulice Na Výsluní 372, PSČ 251 68, IČ:27153843,

DIČ: CZ27153843, zápis v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,

oddíl C, vložka 100368,

na základě plné moci zastoupená firmou:

**G+ s.r.o.**, se sídlem Sadová 625, Kamenice, PSČ 251 68, IČ: 27156931, DIČ: CZ27156931,

zápis v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 100618,

(jako strana oprávněná z věcného břemene – služebnosti, dále jen „**Oprávněná**“)

na straně druhé

(Povinná a Oprávněná společně rovněž jen jako „Smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

## **Smlouvu o zřízení věcného břemene – služebnosti IV-12-6018330/1, Úvaly, Jeronýmova – kNN pro parc.č. k.3841/127**

(dále jen „**Smlouva**“)

k provedení ustanovení § 25 odst. 4 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), v platném znění (dále jen „energetický zákon“), a § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).

## **Článek I.**

### **Úvodní ustanovení**

- 1.1 Oprávněná je provozovatelem distribuční soustavy (dále jen „PDS“) na území vymezeném licencí na distribuci elektřiny, udělenou PDS Energetickým regulačním úřadem. Distribuční soustava je provozována ve veřejném zájmu. PDS má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a rozvoj distribuční soustavy na území vymezeném licencí, přičemž při výkonu licencované činnosti, pokud jí dojde k zatížení cizí nemovitosti, je PDS povinen k této nemovitosti zřídit věcné břemeno (služebnost) podle energetického zákona, jako jeden z předpokladů pro plnění práv a povinností plynoucích PDS z energetického zákona.
- 1.2 Povinná prohlašuje, že je výlučným vlastníkem:  
  
pozemků parc. č. 3845/1, ostatní plocha, 3845/3, ostatní plocha, 3845/4, ostatní plocha v k.ú. Úvaly u Prahy, obec Úvaly, zapsáno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha-východ, na LV č. 10001 (dále jen „Dotčená nemovitost“ nebo též jen „Pozemek“).  
  
Dotčená nemovitost se nachází na území vymezeném licencí, v němž Oprávněná provozuje distribuční soustavu. Oprávněná má povinnost zřídit věcné břemeno umožňující zřídit a provozovat ve smyslu § 25 odst. 3 písm. e) energetického zákona na Dotčených nemovitostech zařízení distribuční soustavy.
- 1.3. Oprávněná prohlašuje, že součást distribuční soustavy (čl. III.) je již zcela zhotovena na základě smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu a byla provedena její kolaudace.

## **Článek II.**

### **Předmět Smlouvy**

- 2.1 Předmětem Smlouvy je zřízení a vymezení věcného břemene - osobní služebnosti - zřízení umístění a provozování zařízení distribuční soustavy podle § 25 odst. 4 energetického zákona a ve smyslu obecných ustanovení o služebnosti podle § 1257 až 1266 občanského zákoníku, nepodléhající úpravě služebnosti inženýrské sítě ve smyslu § 1267 a násl. občanského zákoníku z důvodu odlišného jejího obsahu a účelu oproti zvláštní právní úpravě stanovené energetickým zákonem (dále jen „věcné břemeno“). Obsah věcného břemene je specifikován v článku III. této smlouvy. Věcné břemeno se zřizuje na Dotčené nemovitosti ve prospěch Oprávněné v rozsahu uvedeném v této Smlouvě a k účelu vyplývajícím z přísl. ustanovení energetického zákona. Povinná se za podmínek stanovených touto smlouvou a zákonem zavazuje strpět práva Oprávněné plynoucí z věcného břemene a s ním spojených zákonných omezení a Oprávněná prohlašuje, že tato práva přijímá a bude je vykonávat za podmínek sjednaných touto Smlouvou a stanovených zákonem.
- 2.2 Povinná výslovně prohlašuje, že není žádným způsobem omezena v právu zřídit k Dotčené nemovitosti věcné břemeno, že Dotčená nemovitost není zatížena žádným zástavním, předkupním, či jiným věcným nebo závazkovým právem, kterým by byl znemožněn účel této Smlouvy. Povinná prohlašuje, že jí nejsou známy žádné faktické nebo právní vady Dotčené nemovitosti, kterými by byl znemožněn účel této Smlouvy.

## **Článek III.**

### **Specifikace věcného břemene**

- 3.1 Smluvní strany se dohodly, že Povinná, jako vlastníka Dotčené nemovitosti, zřizuje k Dotčené nemovitosti ve prospěch Oprávněné právo odpovídající věcnému břemenu podle § 25

odst. 4 energetického zákona, když jeho obsah je v souladu s účelem daným energetickým zákonem a rozsah jeho výkonu blíže uveden v tomto článku.

- 3.2 Smluvní strany berou na vědomí, že se změnou vlastníka Dotčené nemovitosti přecházejí i práva a povinnosti, vyplývající z věcného břemene, na nabyvatele Dotčené nemovitosti.
- 3.3 Smluvní strany se za účelem umístění součásti distribuční soustavy podzemního vedení NN (dále jen „**Součást distribuční soustavy**“) na Dotčené nemovitosti a za účelem jejího provozování dohodly na zřízení věcného břemene, jehož obsahem je právo Oprávněné zřídit, provozovat, opravovat a udržovat Součást distribuční soustavy na Dotčené nemovitosti. Věcné břemeno zahrnuje též právo Oprávněné provádět na Součásti distribuční soustavy úpravy za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění.
- 3.4 Rozsah věcného břemene na Pozemku podle této smlouvy je vymezen v geometrickém plánu č. 2733-10906/2015, schváleným Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha-východ, dne 9.10.2017 pod. č. 3419/2017. Geometrický plán je přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí. Veškeré náklady související s vyhotovením geometrického plánu, Smlouvy uhradí Oprávněná.
- 3.5 Povinná z věcného břemene je povinna strpět výkon práva Oprávněné, vyplývající z této Smlouvy a energetického zákona a zdržet se veškeré činnosti, která vede k ohrožení Součásti distribuční soustavy a omezení výkonu tohoto práva Oprávněné.
- 3.6 Věcné břemeno, zřízené touto Smlouvou, se sjednává jako časově neomezené a zaniká v případech stanovených zákonem.

#### **Článek IV.**

##### **Další práva**

- 4.1 Oprávněná z věcného břemene má ve vztahu k Dotčené nemovitosti dále oprávnění, která jí, jako PDS přísluší z energetického zákona, především pak:
  - vstupovat a vjíždět na Dotčenou nemovitost v souvislosti se zřizováním, obnovou a provozováním distribuční soustavy
  - odstraňovat a oklešťovat na Dotčené nemovitosti stromoví a jiné porosty, provádět likvidaci odstraněného a okleštěného stromoví a jiných porostů ohrožujících bezpečné a spolehlivé provozování Součásti distribuční soustavy v případech, kdy tak po předchozím upozornění a stanovení rozsahu neučinil sám vlastník nebo uživatel Dotčené nemovitosti.
- 4.2 Oprávněná je povinna při výkonu oprávnění, popsaných shora, postupovat coby PDS striktně ve smyslu § 25 odst. 8 energetického zákona, tj. co nejvíce šetřit práva Povinné a vstup na věcným břemenem Dotčenou nemovitost, jí bezprostředně oznámit. Po skončení prací je povinna uvést věcným břemenem dotčenou nemovitost do předchozího stavu, a není-li to možné s ohledem na povahu provedených prací, do stavu odpovídajícího jejich předchozímu účelu nebo užívání a bezprostředně oznámit tuto skutečnost Povinné. Po provedení odstranění nebo okleštění stromoví je Oprávněná povinna na svůj náklad provést likvidaci vzniklého klesu a zbytků po těžbě.
- 4.3 Součást distribuční soustavy je inženýrskou sítí ve smyslu § 509 občanského zákoníku se všemi k ní náležejícími součástmi.

#### **Článek V.**

##### **Cena a platební podmínky**

- 5.1 Věcné břemeno podle této smlouvy se zřizuje úplatně.
- 5.2 Jednorázová náhrada vyplacená Povinné za zřízení věcného břemene se sjednává ve výši **5 000,- Kč** (slovy: **pět tisíc korun českých**) za kabelové vedení NN v délce **9 bm**.

K této částce bude připočítána daň z přidané hodnoty dle zákonné sazby platné ke dni uskutečnění platby. Oprávněná se zavazuje ve lhůtě do 30 dnů od doručení vyrozumění o povolení vkladu do katastru nemovitostí uhradit Povinné výše uvedenou náhradu způsobem určeným Povinnou.

Úhrada této jednorázové náhrady bude provedena Oprávněnou ve prospěch účastníka Smlouvy na straně Povinné na základě faktury (daňového dokladu) vystavené Povinnou se splatností do 30 dnů ode dne 0 vystavení faktury. Povinná je oprávněna vystavit fakturu až po doručení vyrozumění o povolení vkladu práva odpovídající věcnému břemeni dle této smlouvy do katastru nemovitostí a **obdržení žádosti o vystavení daňového dokladu (objednávky) vystavené Oprávněnou**. Za datum zdanitelného plnění je považováno datum vkladu práva do katastru nemovitostí.

**Žádost o vystavení daňového dokladu (objednávka)** bude Povinné doručena na emailovou adresu, příp. korespondenční adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Povinná se zavazuje, že vedle náležitostí stanovených platnými právními předpisy, bude faktura obsahovat **číselné označení Smlouvy o zřízení věcného břemene** /např. IV-12-xxxxxxx/ a **desetimístné číslo ze žádosti (objednávky)** /např. 41xxxxxxx/ vydané a zasláné Oprávněnou.

## Článek VI.

### Vklad věcného břemene do veřejného seznamu

- 6.1. Geometrický plán pro vyznačení služebnosti zřizované podle této smlouvy, předá bezplatně Oprávněná v digitální podobě Povinné v otevřeném formátu .dwg či .dxf k záznamu do technické mapy města a neuzamčeném formátu .pdf k archivaci.
- 6.2. V případě provádění oprav, úprav za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění, jakož i všech dalších případných činností na Součásti distribuční soustavy je oprávněný povinen splnit podmínky uvedené v odstavcích 6.3 až 6.11.
- 6.3. Při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů a rýh, je ten, kdo zřizuje služebnost (věcné břemeno) na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen održovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.
- 6.4. V případě budoucího vstupu do pozemních komunikací, staveb, jakož i míst upravených veřejnou zelení města Úvaly, tj. stavebních prací v souvislosti s vybudováním služebnosti (věcného břemene) podle smlouvy s městem Úvaly, je ten, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen složit před započítáním prací, kauci stanovenou podle podmínek stanovených radou města Úvaly ke konkrétní nemovitosti na účet města Úvaly po dobu těchto prací a dva roky po předání takové stavby či úpravy.
- 6.5. Výši kauce rada města stanoví vždy s ohledem na konkrétní nemovitost a povrch tak, aby byly zajištěny podmínky záruky za uvedení nemovitosti do původního stavu nebo do stavu dohodnutého s městem Úvaly.
- 6.6. Kauce může být nahrazena bankovní zárukou ve stejné výši, kterou je ten, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný, je povinen městu Úvaly před započítáním prací, poskytnout originál záruční listiny ve stanovené výši a platné po celou dobu záruční lhůty.
- 6.7. Bankovní záruka musí být vystavena ve prospěch města Úvaly jako jediného oprávněného. Bankovní záruka musí být vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání.
- 6.8. Kauce nebo bankovní záruka za reklamace kryje finanční nároky města Úvaly (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.) za tím, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města jako oprávněný, vzniklé městu Úvaly z důvodů porušení povinností toho, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly v průběhu záruční lhůty, na uvedení nemovitosti nebo její části, kde byla zřízena služebnost (věcné břemeno) do původního stavu.
- 6.9. Město Úvaly je oprávněno využít prostředků zajištěných kaucí nebo bankovní zárukou ve výši jakéhokoli neuspokojeného závazku toho, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný vůči městu Úvaly vyplývajícího z uvedení nemovitosti včetně všech souvisejících míst, do původního stavu. Před uplatněním plnění z kauce nebo bankovní záruky oznámí město Úvaly, jako povinný, písemně tomu, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly, výši požadovaného plnění z kauce nebo ze strany banky jako povinného.
- 6.10. Ten, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly je povinen doplnit kauci na původní výši nebo doručit ve znění shodném s předchozí záruční listinou (tj. v původní výši záruky) vždy nejpozději do 30 kalendářních dnů od každého uplatnění práva ze záruky města Úvaly.

- 6.11. Záruční doba na všechny stavby či jakéhokoli uvedení místa do původního stavu, kde byla provedena služebnost, činí 60 měsíců.

## **Článek VII. Další ujednání**

- 7.1. Geometrický plán pro vyznačení služebnosti zřizované podle této smlouvy, předá bezplatně Oprávněná v digitální podobě Povinné v otevřeném formátu .dwg či .dxf k záznamu do technické mapy města a neuzamčeném formátu .pdf k archivaci.
- 7.2. V případě budoucích provádění oprav, úprav za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění, jakož i všech dalších případných činností na Součásti distribuční soustavy je oprávněný povinen splnit podmínky uvedené v odstavcích 3 a 4.
- 7.3. Při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů a rýh, je ten, kdo zřizuje služebnost (věcné břemeno) na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.
- 7.4. Záruční doba na všechny stavby či jakéhokoli uvedení místa do původního stavu, kde byla provedena služebnost, činí 60 měsíců.

## **Článek VIII. Závěrečná ujednání**

- 8.1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, energetického zákona, zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.
- 8.2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
- 8.3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
- 7.5. Smluvní strany berou na vědomí, že město Úvaly ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) z.č. 101/2000 Sb. zpracovává a shromažďuje osobní údaje druhé smluvní strany za účelem realizace této smlouvy, a výslovně souhlasí s tím, aby město Úvaly ve dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.
- 7.6. Záruční doba na všechny stavby či jakéhokoli uvedení místa do původního stavu, kde byla provedena služebnost, činí 60 měsíců.

## **Článek IX. Závěrečná ujednání**

- 9.1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, energetického zákona, zákona 183/2006 Sb., stavební zákon,

ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.

- 9.2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
- 9.3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
- 9.4. Smluvní strany berou na vědomí, že město Úvaly ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) z.č. 101/2000 Sb. zpracovává a shromažďuje osobní údaje druhé smluvní strany za účelem realizace této smlouvy, a výslovně souhlasí s tím, aby město Úvaly ve smyslu § 11 z.č. 101/2000 Sb. shromáždilo a zpracovalo o něm údaje v souvislosti s touto uzavíranou smlouvou. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem městem Úvaly využívány, ledaže tak výslovně vyplývá ze zákona.
- 9.5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
- 9.7. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy přechází i na právní nástupce smluvních stran o čemž jsou smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění smlouvy na webových stránkách smluvní strany nebo podle zákona (např. zveřejnění smlouvy v registru smluv) anebo založením smlouvy do Katastru nemovitostí.
- 9.8. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se váží na pozemek a přecházejí na právního nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právního nástupce s jejím obsahem seznámit.
- 9.9. Smluvní strany sjednávají, že tuto smlouvu lze měnit výhradně novou smlouvou o zřízení věcného břemene – služebnosti uzavřenou podle zákona.
- 9.10. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
- 9.11. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
- 9.12. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. R-\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ na svém zasedání konaném dne \_\_\_\_\_; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.
- 9.13. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, Povinná (město Úvaly) má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud Oprávněná spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.

- 9.14. Oprávněná prohlašuje, že podle § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., je vyloučena z působnosti zákona a smlouvy uzavírané s ČEZ Distribuce a.s. se proto v registru smluv nezveřejňují.
- 9.15. Smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž tři stejnopisy obdrží město Úvaly, jeden stejnopis oprávněná, a jeden stejnopis bude přílohou ke stavebnímu řízení před stavebním úřadem.
- 9.16. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:  
- Geometrický plán pro vyznačení věcného břemene č. 2733-10906/2015 ze dne 3.10.2017 potvrzený Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrálním pracovištěm Praha-východ dne 9.10.2017 pod č. 3419/2017. (Příloha1),
- 9.17. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne .....2017

V Kamenici dne .....

---

**Obec Úvaly**

Mgr. Petr Borecký, starosta

**Povinná**

---

**ČEZ Distribuce, a. s.**

vz. G + s.r.o.

Ing. Tomáš Mojžíšek, jednatel zmocněnce

**Oprávněná**



### VÝKAZ DOSAVADNÍHO A NOVÉHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Dosavadní stav				Nový stav										
Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku	Označení pozemku parc. číslem	Výměra parcely		Druh pozemku	Typ stavby	Způsob využití	Způsob určení výměr	Porovnání se stavem evidence právních vztahů			
	ha	m <sup>2</sup>	Způsob využití		ha	m <sup>2</sup>	Způsob využití	Způsob využití			Díl přechází z pozemku označeného v	Číslo listu vlastnictví	Výměra dílu	
											katastru nemovitostí	dřívější poz. evidenci	ha	m <sup>2</sup>
2855											2855		1616	
2860/1											2860/1		10001	
2861											2861		10001	

Oprávněný: Dle listin

Druh věcného břemene: Dle listin

<b>GEOMETRICKÝ PLÁN pro</b> vymezení rozsahu věcného břemene k části pozemku	Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:	Stejnopis ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:
	Jméno, příjmení: Šikl Lubomír	Jméno, příjmení: Šikl Lubomír
	Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 1744/97	Číslo položky seznamu úředně oprávněných zeměměřických inženýrů: 1744/97
	Dne: 28. srpna 2017      Číslo: 86/2017	Dne: 5. září 2017      Číslo: 88/2017
Náležitostmi a přesností odpovídá právním předpisům.	Tento stejnopis odpovídá geometrickému plánu v elektronické podobě uloženému v dokumentaci katastrálního úřadu.	
Vyhotovitel: GEODÉZIE KRKONOŠE s.r.o. Zákoutí 599, Harrachov stř. 07 Mladá Boleslav	Katastrální úřad souhlasí s očišlováním parcel.	Ověření stejnopisu geometrického plánu v listinné podobě.
Číslo plánu: 2932-088/2017 Okres: Praha-východ Obec: Úvaly Kat. území: Úvaly u Prahy Mapový list: Český Brod 8-3/13 Dosavadním vlastníkům pozemků byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem:	KÚ pro Středočeský kraj KP Praha- východ Ing. Pavlína Štumpová PGP - 2984/2017-209 2017.08.31 08:21:29 CEST	



S

3233/4

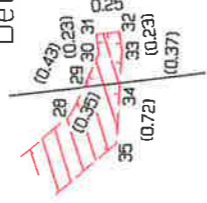
3230/1

2852

2853

2854/1

Detail D:



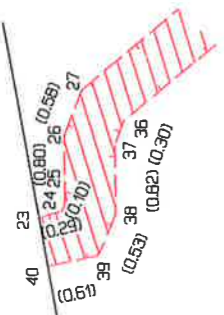
2855

2854/2

Detail D:



Detail C:



2849/1

2849/3

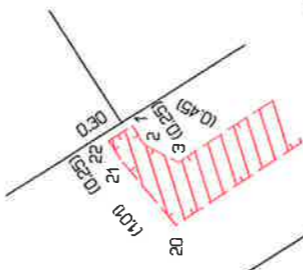
2849/2

2861

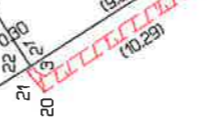
2856

2857

Detail A:



Detail A:



2872

2874

2873

2875

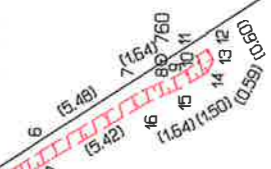
2886

2897/2

2897/1

2859

Detail B:



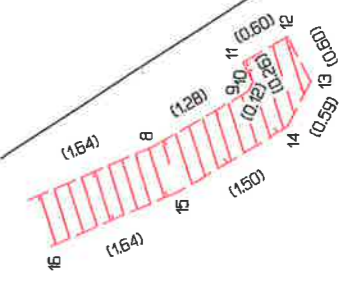
2860/1

759

3231/1

3231/4

Detail B:



Seznam souřadnic (S-JTSK)  
Číslo bodu Souradnice pro zapis do KN X Y

Kód kv. Poznámka

k.o. Úvety u Prahy (775736)

1	721912.51	1046550.68	3	věcné břemeno
2	721912.72	1046550.82	3	věcné břemeno
3	721912.93	1046551.22	3	věcné břemeno
4	721907.42	1046559.39	3	věcné břemeno
5	721902.35	1046566.57	3	věcné břemeno
6	721889.17	1046586.86	3	věcné břemeno
7	721886.29	1046591.52	3	věcné břemeno
8	721885.63	1046593.02	3	věcné břemeno
9	721884.97	1046594.12	3	věcné břemeno
10	721884.86	1046594.17	3	věcné břemeno
11	721884.63	1046594.05	3	věcné břemeno
12	721884.33	1046594.57	3	věcné břemeno
13	721884.86	1046594.85	3	věcné břemeno
14	721885.39	1046594.58	3	věcné břemeno
15	721886.17	1046593.30	3	věcné břemeno
16	721886.83	1046591.80	3	věcné břemeno
17	721889.67	1046587.18	3	věcné břemeno
18	721902.85	1046566.91	3	věcné břemeno
19	721907.92	1046559.73	3	věcné břemeno
20	721913.67	1046551.20	3	věcné břemeno
21	721912.90	1046550.55	3	věcné břemeno
22	721912.69	1046550.41	3	věcné břemeno
23	721881.14	1046507.82	3	věcné břemeno
24	721881.07	1046508.10	3	věcné břemeno
25	721880.98	1046508.14	3	věcné břemeno
26	721880.18	1046508.12	3	věcné břemeno
27	721879.64	1046508.32	3	věcné břemeno
28	721876.30	1046512.21	3	věcné břemeno
29	721875.98	1046512.96	3	věcné břemeno
30	721875.98	1046512.53	3	věcné břemeno
31	721875.35	1046512.77	3	věcné břemeno
32	721875.55	1046512.80	3	věcné břemeno
33	721875.32	1046512.77	3	věcné břemeno
34	721875.92	1046512.78	3	věcné břemeno
35	721876.64	1046512.75	3	věcné břemeno
36	721880.00	1046508.82	3	věcné břemeno
37	721880.28	1046508.72	3	věcné břemeno
38	721881.10	1046508.74	3	věcné břemeno
39	721881.59	1046508.54	3	věcné břemeno
40	721881.72	1046507.94	3	věcné břemeno

2875

Hxxx Kxxx, r.č.....

Bezručova 326, Kolín II, 280 02 Kolín

**Město Úvaly**, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly  
IČ: 00240931 zastoupeno Mgr Petrem Boreckým – starostou  
bankovní spojení: číslo účtu 19-1524201/0100

e-mail:.....

( dále jen „Povinná“)

a

**ČEZ Distribuce, a. s.**

IČ 24729035, DIČ CZ24729035

se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02

zastoupena: na základě písemně udělené plné moci ze dne 26.9.2017 evid. č. PM/II-274/2017

**K.Uhlíř s.r.o.**, Zálužská 118, Čelákovice, 250 88, IČ:47539399, DIČ:CZ47539399, zápis v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 18852, zastoupená na základě pověření zmocněnce ze dne 17.10.2017 paní Eliškou Čadkovou - vedoucí řízení projekce

(dále jen „Oprávněná“)

(společně dále též „Smluvní strany“),

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

## **SMLOUVU O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE – SLUŽEBNOSTI**

Úvaly, Hakenova-kNN-p.č. 3475/88

Č. IP-12-6010366/VB/2

podle ustanovení § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku a ustanovení § 25 odst. 4 zákona č. 458/2000 Sb. energetického zákona.

### **Článek I.**

#### **Úvodní ustanovení**

Oprávněná je provozovatelem distribuční soustavy (dále také „PDS“) na území vymezeném licencí na distribuci elektřiny udělenou PDS Energetickým regulačním úřadem. Distribuční soustava je provozována ve veřejném zájmu. PDS má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a rozvoj distribuční soustavy, přičemž pokud dochází k umístění zařízení distribuční soustavy na cizí nemovitost, je PDS povinen podle § 25 odst. 4 energetického zákona k této nemovitosti zřídit věcné břemeno (služebnost).

### **Článek II.**

#### **Prohlášení o právním a faktickém stavu**

1. Povinná prohlašuje, že je podílovým spoluvlastníkem:

- pozemku **p.č. 2249/2** ostatní plocha, v rozsahu podílu:

a) Hxxx Kxxx

1/3

b) Město Úvaly

2/3

v k.ú. Úvaly u Prahy, obec Úvaly, zapsáno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha-východ, na LV č. 2191 (dále jen „**Dotčená nemovitost**“ nebo též jen „**Pozemek**“).

2. Oprávněná je vlastníkem stavby zařízení distribuční soustavy – **12bm kabelového vedení NN** (dále jen „**Zařízení distribuční soustavy**“), která se nachází mj. na Dotčené nemovitosti. Zařízení distribuční soustavy je inženýrskou sítí ve smyslu § 509 občanského zákoníku.

### **Článek III. Předmět Smlouvy**

1. Povinná, jako vlastníkem Dotčené nemovitosti, zřizuje k Dotčené nemovitosti ve prospěch Oprávněné věcné břemeno podle § 25 odst. 4 energetického zákona.
2. Obsahem věcného břemene je právo Oprávněné umístit, provozovat, opravovat a udržovat Zařízení distribuční soustavy na Dotčené nemovitosti, provádět jeho obnovu, výměnu a modernizaci, a povinnost Povinné výkon těchto práv strpět (dále jen „**věcné břemeno**“).
3. Rozsah věcného břemene na Dotčené nemovitosti podle této smlouvy je vymezen v geometrickém plánu č. 2912-1110/2017 potvrzený Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrálním pracovištěm Praha-východ dne 24.5.2017 pod č. 1622/2017-209. Geometrický plán je přílohou této smlouvy.
4. Věcné břemeno zřízené touto Smlouvou se sjednává na dobu neurčitou.

### **Článek IV. Cena a platební podmínky**

1. Věcné břemeno podle této smlouvy se zřizuje za jednorázovou náhradu a to takto:
  - a) Hxxx Kxxx **2000,-Kč** (slovy: *Dvatisícekorunčeských*)
2. Oprávněná se zavazuje uhradit Povinné výše uvedenou náhradu způsobem určeným Povinnou, a to ve lhůtě do 60 dnů od doručení vyrozumění o povolení vkladu do katastru nemovitostí.
  - b) Město Úvaly **4000,-Kč** (slovy: *Čtyřitisícekorunčeských*). K této částce bude připočítána daň z přidané hodnoty dle zákonné sazby platné ke dni uskutečnění platby.
3. Jednorázovou náhradu uhradí Oprávněná Povinné na základě faktury (daňového dokladu) vystavené Povinnou se splatností 30 dnů od doručení faktury. Povinná je oprávněna vystavit fakturu až po doručení vyrozumění o povolení vkladu práva odpovídajícího věcnému břemenu dle této smlouvy do katastru nemovitostí a **po obdržení objednávky vystavené Oprávněnou**. Za datum zdanitelného plnění je považován den právních účinků vkladu, tj. datum podání návrhu na vklad do KN. Povinná bere na vědomí, že objednávka nebude obsahovat DPH. Objedávka bude Povinné doručena na emailovou adresu, příp. korespondenční adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy do 21 dnů od uzavření této smlouvy.
4. Povinná se zavazuje, že vedle náležitostí stanovených platnými právními předpisy, bude faktura obsahovat:
  - **číselné označení této smlouvy o zřízení věcného břemene** – IP-12-6010366/VB/2
  - **desetimístné číslo z objednávky** /např. 41xxxxxxx/.

5. Ujednání tohoto článku smlouvy týkající se objednávky se neužijí, nebude-li objednávka doručena Povinné v termínu odstavce 2.

#### **Článek V.**

##### **Vklad věcného břemene do katastru nemovitostí**

1. Věcné břemeno podle této smlouvy vzniká jeho vkladem do katastru nemovitostí.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad věcného břemene dle této smlouvy do katastru nemovitostí (dále jen návrh na vklad) bude podán Oprávněnou. Správní poplatek za návrh na vklad uhradí Oprávněná.
3. Povinná tímto zmocňuje Oprávněnou, aby za ní podepsala a podala návrh na vklad a aby ji zastupovala ve vkladovém řízení. Udělení zmocnění a jeho přijetí Smluvní strany potvrzují svými podpisy této smlouvy.

#### **Článek VI.**

##### **Další ujednání vztahující se pouze na Město Úvaly**

1. Geometrický plán pro vyznačení služebnosti zřizované podle této smlouvy, předá bezplatně Oprávněná v digitální podobě Povinné v otevřeném formátu .dwg či .dxf k záznamu do technické mapy města a neuzamčeném formátu .pdf k archivaci.
2. V případě budoucích provádění oprav, úprav za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění, jakož i všech dalších případných činností na Součásti distribuční soustavy je oprávněný povinen splnit podmínky uvedené v odstavcích 3 a 4.
3. Při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů a rýh, je ten, kdo zřizuje služebnost (věcné břemeno) na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.
4. Záruční doba na všechny stavby či jakéhokoli uvedení místa do původního stavu, kde byla provedena služebnost, činí 60 měsíců.

#### **Článek VII.**

##### **Závěrečná ujednání**

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, energetického zákona, zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.
2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve

smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.

4. Smluvní strany berou na vědomí, že město Úvaly ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) z.č. 101/2000 Sb. zpracovává a shromažďuje osobní údaje druhé smluvní strany za účelem realizace této smlouvy, a výslovně souhlasí s tím, aby město Úvaly ve smyslu § 11 z.č. 101/2000 Sb. shromáždilo a zpracovalo o něm údaje v souvislosti s touto uzavíranou smlouvou. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem městem Úvaly využívány, ledaže tak výslovně vyplývá ze zákona.
5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
7. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy přechází i na právní nástupce smluvních stran o čemž jsou smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění smlouvy na webových stránkách smluvní strany nebo podle zákona (např. zveřejnění smlouvy v registru smluv) anebo založením smlouvy do Katastru nemovitostí.
8. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se váží na pozemek a přecházejí na právního nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právního nástupce s jejím obsahem seznámit.
9. Smluvní strany sjednávají, že tuto smlouvu lze měnit výhradně novou smlouvou o zřízení věcného břemene – služebnosti uzavřenou podle zákona.
10. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
11. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
12. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. R-\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ na svém zasedání konaném dne \_\_\_\_\_; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.
13. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, Povinná (město Úvaly) má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud Oprávněná spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.
14. Oprávněná prohlašuje, že podle § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., je vyloučena z působnosti zákona a smlouvy uzavírané s ČEZ Distribuce a.s. se proto v registru smluv nezveřejňují.
15. Smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden stejnopis obdrží Oprávněná a tři stejnopisy obdrží Povinná a jeden stejnopis bude Oprávněnou použit pro účely příslušného řízení o povolení vkladu věcného břemene do katastru nemovitostí.
16. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
  - Geometrický plán pro vyznačení věcného břemene č. 2912-1110/2017 ze dne 16.5.2017, potvrzený Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrálním pracovištěm Praha-východ dne 24.5.2017 pod č. 1622/2017-209 (Příloha1),

- Plná moc k zastoupení jednání a podpisu smlouvy (Příloha 2).

17. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne .....

V ..... dne .....

---

**Mgr. Petr Borecký**  
starosta města Úvaly

---

**Eliška Čadková**  
na základě plné moci, K.Uhlíř s.r.o.  
zastupující společnost ČEZ Distribuce, a. s.

**Město Úvaly**, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly  
IČ: 00240931 zastoupeno Mgr. Petrem Boreckým – starostou  
bankovní spojení: číslo účtu 19-1524201/0100

e-mail:.....

( dále jen „Povinná“)

a

**ČEZ Distribuce, a. s.**

IČ 24729035, DIČ CZ24729035

se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02

zastoupena na základě písemně udělené plné moci ze dne 26.9.2017 evid. č. PM/II-274/2017

**K.Uhlíř s.r.o.**, Zálužská 118, Čelákovice, 250 88, IČ:47539399, DIČ:CZ47539399, zápis v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 18852, zastoupená na základě pověření zmocněnce ze dne 17.10.2017 paní Eliškou Čadkovou - vedoucí řízení projekce

(dále jen „Oprávněná“)

(společně dále též „Smluvní strany“),

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

**SMLOUVU O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE - SLUŽEBNOSTI**  
**Úvaly, Hakenova-kNN-p.č. 3475/88**  
**č. IP-12-6010366/VB/1**

podle ustanovení § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku a ustanovení § 25 odst. 4 zákona č. 458/2000 Sb. energetického zákona.

**Článek I.**  
**Úvodní ustanovení**

Oprávněná je provozovatelem distribuční soustavy (dále také „PDS“) na území vymezeném licencí na distribuci elektřiny udělenou PDS Energetickým regulačním úřadem. Distribuční soustava je provozována ve veřejném zájmu. PDS má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a rozvoj distribuční soustavy, přičemž pokud dochází k umístění zařízení distribuční soustavy na cizí nemovitost, je PDS povinen podle § 25 odst. 4 energetického zákona k této nemovitosti zřídit věcné břemeno (služebnost).

**Článek II.**  
**Prohlášení o právním a faktickém stavu**

1. Povinná prohlašuje, že je výlučným vlastníkem:

- pozemku **p.č. 1756** ostatní plocha v k.ú. Úvaly u Prahy, obec Úvaly, zapsáno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha-východ, na LV č.10001 (dále jen „**Dotčená nemovitost**“ nebo též jen „**Pozemek**“).

2. Oprávněná je vlastníkem stavby zařízení distribuční soustavy – **3bm kabelového vedení NN** (dále jen „**Zařízení distribuční soustavy**“), která se nachází mj. na Dotčené nemovitosti. Zařízení distribuční soustavy je inženýrskou sítí ve smyslu § 509 občanského zákoníku.

### **Článek III. Předmět Smlouvy**

1. Povinná, jako vlastník Dotčené nemovitosti, zřizuje k Dotčené nemovitosti ve prospěch Oprávněné věcné břemeno podle § 25 odst. 4 energetického zákona.
2. Obsahem věcného břemene je právo Oprávněné umístit, provozovat, opravovat a udržovat Zařízení distribuční soustavy na Dotčené nemovitosti, provádět jeho obnovu, výměnu a modernizaci, a povinnost Povinné výkon těchto práv strpět (dále jen „**věcné břemeno**“).
3. Rozsah věcného břemene na Dotčené nemovitosti podle této smlouvy je vymezen v geometrickém plánu č. 2912-1110/2017 potvrzený Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrálním pracovištěm Praha-východ dne 24.5.2017 pod č. 1622/2017-209. Geometrický plán je přílohou této smlouvy.
4. Věcné břemeno zřízené touto Smlouvou se sjednává na dobu neurčitou.

### **Článek IV. Cena a platební podmínky**

1. Věcné břemeno podle této smlouvy se zřizuje za jednorázovou náhradu ve výši **5 000,- Kč** (slovy: *Pěttisícikorunčeských*). K této částce bude připočítána daň z přidané hodnoty. K této částce bude připočítána daň z přidané hodnoty dle zákonné sazby platné ke dni uskutečnění platby.
2. Jednorázovou náhradu uhradí Oprávněná Povinné na základě faktury (daňového dokladu) vystavené Povinnou se splatností 30 dnů od doručení faktury. Povinná je oprávněna vystavit fakturu až po doručení vyrozumění o povolení vkladu práva odpovídajícího věcnému břemenu dle této smlouvy do katastru nemovitostí a **po obdržení objednávky vystavené Oprávněnou**. Za datum zdanitelného plnění je považován den právních účinků vkladu, tj. datum podání návrhu na vklad do KN. Povinná bere na vědomí, že objednávka nebude obsahovat DPH. Objedávka bude Povinné doručena na emailovou adresu, příp. korespondenční adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy do 21 dnů od uzavření této smlouvy.
3. Povinná se zavazuje, že vedle náležitostí stanovených platnými právními předpisy, bude faktura obsahovat:
  - **číselné označení této smlouvy o zřízení věcného břemene** – IP-12-6010366/VB/1
  - **desetimístné číslo z objednávky** /např. 41xxxxxxx/.
4. Ujednání tohoto článku smlouvy týkající se objednávky se neujmou, nebude-li objednávka doručena Povinné v termínu odstavce 2.

### **Článek V. Vklad věcného břemene do katastru nemovitostí**

1. Věcné břemeno podle této smlouvy vzniká jeho vkladem do katastru nemovitostí.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad věcného břemene dle této smlouvy do katastru nemovitostí (dále jen návrh na vklad) bude podán Oprávněnou. Správný poplatek za návrh na vklad uhradí Oprávněná.
3. Povinná tímto zmocňuje Oprávněnou, aby za ní podepsala a podala návrh na vklad a aby ji zastupovala ve vkladovém řízení. Udělení zmocnění a jeho přijetí Smluvní strany potvrzují svými podpisy této smlouvy



## **Článek VI. Další ujednání**

1. Geometrický plán pro vyznačení služebnosti zřizované podle této smlouvy, předá bezplatně Oprávněná v digitální podobě Povinné v otevřeném formátu .dwg či .dxf k záznamu do technické mapy města a neuzamčeném formátu .pdf k archivaci.
2. V případě budoucích provádění oprav, úprav za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění, jakož i všech dalších případných činností na Součásti distribuční soustavy je oprávněný povinen splnit podmínky uvedené v odstavcích 3 a 4.
3. Při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů a rýh, je ten, kdo zřizuje služebnost (věcné břemeno) na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.
4. Záruční doba na všechny stavby či jakéhokoli uvedení místa do původního stavu, kde byla provedena služebnost, činí 60 měsíců.

## **Článek VII. Závěrečná ujednání**

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, energetického zákona, zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.
2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že město Úvaly ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) z.č. 101/2000 Sb. zpracovává a shromažďuje osobní údaje druhé smluvní strany za účelem realizace této smlouvy, a výslovně souhlasí s tím, aby město Úvaly ve smyslu § 11 z.č. 101/2000 Sb. shromáždilo a zpracovalo o něm údaje v souvislosti s touto uzavíranou smlouvou. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem městem Úvaly využívány, ledaže tak výslovně vyplývá ze zákona.
5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - záúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, -

zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.

7. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy přechází i na právní nástupce smluvních stran o čemž jsou smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění smlouvy na webových stránkách smluvní strany nebo podle zákona (např. zveřejnění smlouvy v registru smluv) anebo založením smlouvy do Katastru nemovitostí.
8. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se váží na pozemek a přecházejí na právního nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právního nástupce s jejím obsahem seznámit.
9. Smluvní strany sjednávají, že tuto smlouvu lze měnit výhradně novou smlouvou o zřízení věcného břemene – služebnosti uzavřenou podle zákona.
10. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
11. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
12. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. R-\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ na svém zasedání konaném dne \_\_\_\_\_; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.
13. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, Povinná (město Úvaly) má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud Oprávněná spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.
14. Oprávněná prohlašuje, že podle § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., je vyloučena z působnosti zákona a smlouvy uzavírané s ČEZ Distribuce a.s. se proto v registru smluv nezveřejňují.
15. Smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden stejnopis obdrží Oprávněná a tři stejnopisy obdrží Povinná a jeden stejnopis bude Oprávněnou použit pro účely příslušného řízení o povolení vkladu věcného břemene do katastru nemovitostí.
- 16.
17. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
  - Geometrický plán pro vyznačení věcného břemene č. 2912-1110/2017 ze dne 16.5.2017, potvrzený Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrálním pracovištěm Praha-východ dne 24.5.2017 pod č. 1622/2017-209 (Příloha 1),
  - Plná moc k zastoupení jednání a podpisu smlouvy (Příloha 2).
18. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne .....

V ..... dne .....

---

**Mgr. Petr Borecký**  
starosta města Úvaly

---

**Eliška Čadková**  
na základě plné moci, K.Uhlíř s.r.o.  
zastupující společnost ČEZ Distribuce, a. s.



**Město Úvaly**, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly  
IČ: 00240931 zastoupeno Mgr. Petrem Boreckým – starostou  
bankovní spojení: číslo účtu 19-1524201/0100

e-mail:.....

( dále jen „Povinná“)

a

**ČEZ Distribuce, a. s.**

IČ 24729035, DIČ CZ24729035

se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02

zastoupena na základě písemně udělené plné moci ze dne 26.9.2017 evid. č. PM/II-274/2017

**K.Uhlíř s.r.o.**, Zálužská 118, Čelákovice, 250 88, IČ:47539399, DIČ:CZ47539399, zápis v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 18852, zastoupená na základě pověření zmocněnce ze dne 17.10.2017 paní Eliškou Čadkovou - vedoucí řízení projekce

(dále jen „Oprávněná“)

(společně dále též „Smluvní strany“),

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

**SMLOUVU O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE - SLUŽEBNOSTI**  
Úvaly, Chorvatská-kNN-p.č.538/1  
č. **IP-12-6010015/VB/1**

podle ustanovení § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku a ustanovení § 25 odst. 4 zákona č. 458/2000 Sb. energetického zákona.

**Článek I.**

**Úvodní ustanovení**

Oprávněná je provozovatelem distribuční soustavy (dále také „PDS“) na území vymezeném licencí na distribuci elektřiny udělenou PDS Energetickým regulačním úřadem. Distribuční soustava je provozována ve veřejném zájmu. PDS má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a rozvoj distribuční soustavy, přičemž pokud dochází k umístění zařízení distribuční soustavy na cizí nemovitost, je PDS povinen podle § 25 odst. 4 energetického zákona k této nemovitosti zřídit věcné břemeno (služebnost).

**Článek II.**

**Prohlášení o právním a faktickém stavu**

1. Povinná prohlašuje, že je výlučným vlastníkem:
  - pozemků **p.č. 657/1** ostatní plocha, **p.č. 657/3** ostatní plocha a **p.č. 657/4** ostatní plocha v k.ú. Úvaly u Prahy, obec Úvaly, zapsáno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha-východ, na LV č.10001 (dále jen „**Dotčené nemovitosti**“ nebo též jen „**Pozemky**“).
2. Oprávněná je vlastníkem stavby zařízení distribuční soustavy – **20bm kabelového vedení NN a rozpojovací skříňe na stávajícím podpěrném bodě** (dále jen „**Zařízení distribuční soustavy**“), která

se nachází mj. na Dotčených nemovitostech. Zařízení distribuční soustavy je inženýrskou sítí ve smyslu § 509 občanského zákoníku.

### **Článek III. Předmět Smlouvy**

1. Povinná, jako vlastník Dotčených nemovitostí, zřizuje k Dotčeným nemovitostem ve prospěch Oprávněné věcné břemeno podle § 25 odst. 4 energetického zákona.
2. Obsahem věcného břemene je právo Oprávněné umístit, provozovat, opravovat a udržovat Zařízení distribuční soustavy na Dotčených nemovitostech, provádět jeho obnovu, výměnu a modernizaci, a povinnost Povinné výkon těchto práv strpět (dále jen „**věcné břemeno**“).
3. Rozsah věcného břemene na Dotčených nemovitostech podle této smlouvy je vymezen v geometrickém plánu č. 2929-1191/2017 potvrzený Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrálním pracovištěm Praha-východ dne 7.9.2017 pod č. 3108/2017-209. Geometrický plán je přílohou této smlouvy.
4. Věcné břemeno zřízené touto Smlouvou se sjednává na dobu neurčitou.

### **Článek IV. Cena a platební podmínky**

1. Věcné břemeno podle této smlouvy se zřizuje za jednorázovou náhradu ve výši **10 500,- Kč** (slovy: *Desettisícpětsetkorunčeských*). K této částce bude připočítána daň z přidané hodnoty.
2. Jednorázovou náhradu uhradí Oprávněná Povinné na základě faktury (daňového dokladu) vystavené Povinnou se splatností 30 dnů od doručení faktury. Povinná je oprávněna vystavit fakturu až po doručení vyrozumění o povolení vkladu práva odpovídajícího věcnému břemenu dle této smlouvy do katastru nemovitostí a **po obdržení objednávky vystavené Oprávněnou**. Za datum zdanitelného plnění je považován den právních účinků vkladu, tj. datum podání návrhu na vklad do KN. Povinná bere na vědomí, že objednávka nebude obsahovat DPH. Objednávka bude Povinné doručena na emailovou adresu, příp. korespondenční adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy do 21 dnů od uzavření této smlouvy.
3. Povinná se zavazuje, že vedle náležitostí stanovených platnými právními předpisy, bude faktura obsahovat:
  - **číselné označení této smlouvy o zřízení věcného břemene** – IP-12-6010015/VB/1
  - **desetimístné číslo z objednávky** /např. 41xxxxxxx/.
4. Ujednání tohoto článku smlouvy týkající se objednávky se neužijí, nebude-li objednávka doručena Povinné v termínu odstavce 2.

### **Článek V. Vklad věcného břemene do katastru nemovitostí**

1. Věcné břemeno podle této smlouvy vzniká jeho vkladem do katastru nemovitostí.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad věcného břemene dle této smlouvy do katastru nemovitostí (dále jen návrh na vklad) bude podán Oprávněnou. Správní poplatek za návrh na vklad uhradí Oprávněná.

3. Povinná tímto zmocňuje Oprávněnou, aby za ní podepsala a podala návrh na vklad a aby ji zastupovala ve vkladovém řízení. Udělení zmocnění a jeho přijetí Smluvní strany potvrzují svými podpisy této smlouvy.

#### **Článek VI. Další ujednání**

1. Geometrický plán pro vyznačení služebnosti zřizované podle této smlouvy, předá bezplatně Oprávněná v digitální podobě Povinné v otevřeném formátu .dwg či .dxf k záznamu do technické mapy města a neuzamčeném formátu .pdf k archivaci.
2. V případě budoucích provádění oprav, úprav za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění, jakož i všech dalších případných činností na Součásti distribuční soustavy je oprávněný povinen splnit podmínky uvedené v odstavcích 3 a 4.
3. Při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů a rýh, je ten, kdo zřizuje služebnost (věcné břemeno) na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.
4. Záruční doba na všechny stavby či jakéhokoli uvedení místa do původního stavu, kde byla provedena služebnost, činí 60 měsíců.

#### **Článek VII. Závěrečná ujednání**

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, energetického zákona, zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.
2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že město Úvaly ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) z.č. 101/2000 Sb. zpracovává a shromažďuje osobní údaje druhé smluvní strany za účelem realizace této smlouvy, a výslovně souhlasí s tím, aby město Úvaly ve smyslu § 11 z.č. 101/2000 Sb. shromáždilo a zpracovalo o něm údaje v souvislosti s touto uzavíranou smlouvou. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem městem Úvaly využívány, ledaže tak výslovně vyplývá ze zákona.
5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
7. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy přechází i na právní nástupce smluvních stran o čemž jsou smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění smlouvy na webových stránkách smluvní strany nebo podle zákona (např. zveřejnění smlouvy v registru smluv) anebo založením smlouvy do Katastru nemovitostí.
8. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se váží na pozemek a přecházejí na právního nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právního nástupce s jejím obsahem seznámit.
9. Smluvní strany sjednávají, že tuto smlouvu lze měnit výhradně novou smlouvou o zřízení věcného břemene – služebnosti uzavřenou podle zákona.
10. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
11. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
12. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. R-\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ na svém zasedání konaném dne \_\_\_\_\_; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.
13. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, Povinná (město Úvaly) má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud Oprávněná spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.
14. Oprávněná prohlašuje, že podle § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., je vyloučena z působnosti zákona a smlouvy uzavírané s ČEZ Distribuce a.s. se proto v registru smluv nezveřejňují.
15. Smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden stejnopis obdrží Oprávněná a tři stejnopisy obdrží Povinná a jeden stejnopis bude Oprávněnou použit pro účely příslušného řízení o povolení vkladu věcného břemene do katastru nemovitostí.
- 16.
17. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
  - Geometrický plán pro vyznačení věcného břemene č. 2929-1191/2017 ze dne 4.9.2017, potvrzený Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrálním pracovištěm Praha-východ dne 7.9.2017 pod č. PGP- 3108/2017-209 (Příloha1),
  - Plná moc k zastoupení jednání a podpisu smlouvy (Příloha 2).
18. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy

V ..... dne .....

V Čelákovících dne .....

\_\_\_\_\_  
Mgr. Petr Borecký - starosta  
**Povinný**

\_\_\_\_\_  
**ČEZ Distribuce, a. s.**  
**Oprávněná**  
Eliška Čadková  
na základě pověření

## **Město Úvaly**

IČ: 00240931

se sídlem Pražská 276, Úvaly 250 82

v zastoupení: Mgr. Petr Borecký, starosta obce

kontaktní adresa a spojení:.....

číslo účtu:....., vedený u:.....

email pro doručení výzvy k vystavení FA:....., dat.schránka: pa3bvse

(jako strana povinná z věcného břemene – služebnosti, dále jen „**Povinná**“)

na straně jedné

a

**ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02

zapsaná v OR vedeném rejstříkovým soudem v Ústí nad Labem, oddíl B., vložka 2145,

IČO 24729035, DIČ CZ24729035

s předmětem podnikání – distribuce elektřiny na základě licence č. 121015583

bankovní spojení: č.ú. 35-4544580267/0100, KB Praha

na základě plné moci zastoupená firmou:

**Elektroservis VV s.r.o.**, se sídlem Kamenice, ulice Na Výsluní 372, PSČ 251 68, IČ:27153843,

DIČ: CZ27153843, zápis v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,

oddíl C, vložka 100368,

na základě plné moci zastoupená firmou:

**G+ s.r.o.**, se sídlem Sadová 625, Kamenice, PSČ 251 68, IČ: 27156931, DIČ: CZ27156931,

zápis v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 100618,

(jako strana oprávněná z věcného břemene – služebnosti, dále jen „**Oprávněná**“)

na straně druhé

(Povinná a Oprávněná společně rovněž jen jako „Smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

## **Smlouvu o zřízení věcného břemene – služebnosti**

### **IV-12-6019012/1, Úvaly, Jeronýmova – kNN pro parc.č. k.3841/133**

(dále jen „**Smlouva**“)

k provedení ustanovení § 25 odst. 4 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), v platném znění (dále jen „energetický zákon“), a § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).



## **Článek I.**

### **Úvodní ustanovení**

- 1.1 Oprávněná je provozovatelem distribuční soustavy (dále jen „PDS“) na území vymezeném licencí na distribuci elektřiny, udělenou PDS Energetickým regulačním úřadem. Distribuční soustava je provozována ve veřejném zájmu. PDS má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a rozvoj distribuční soustavy na území vymezeném licencí, přičemž při výkonu licencované činnosti, pokud jí dojde k zatížení cizí nemovitosti, je PDS povinen k této nemovitosti zřídit věcné břemeno (služebnost) podle energetického zákona, jako jeden z předpokladů pro plnění práv a povinností plynoucích PDS z energetického zákona.
- 1.2 Povinná prohlašuje, že je výlučným vlastníkem:  
  
pozemků parc. č. 3845/1, ostatní plocha, 3845/4, ostatní plocha v k.ú. Úvaly u Prahy, obec Úvaly, zapsáno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha-východ, na LV č. 10001 (dále jen „Dotčená nemovitost“ nebo též jen „Pozemek“).  
  
Dotčená nemovitost se nachází na území vymezeném licencí, v němž Oprávněná provozuje distribuční soustavu. Oprávněná má povinnost zřídit věcné břemeno umožňující zřídit a provozovat ve smyslu § 25 odst. 3 písm. e) energetického zákona na Dotčených nemovitostech zařízení distribuční soustavy.
- 1.3. Oprávněná prohlašuje, že součást distribuční soustavy (čl. III.) je již zcela zhotovena na základě smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu a byla provedena její kolaudace.

## **Článek II.**

### **Předmět Smlouvy**

- 2.1 Předmětem Smlouvy je zřízení a vymezení věcného břemene - osobní služebnosti - zřízení umístění a provozování zařízení distribuční soustavy podle § 25 odst. 4 energetického zákona a ve smyslu obecných ustanovení o služebnosti podle § 1257 až 1266 občanského zákoníku, nepodléhající úpravě služebnosti inženýrské sítě ve smyslu § 1267 a násl. občanského zákoníku z důvodu odlišného jejího obsahu a účelu oproti zvláštní právní úpravě stanovené energetickým zákonem (dále jen „věcné břemeno“). Obsah věcného břemene je specifikován v článku III. této smlouvy. Věcné břemeno se zřizuje na Dotčené nemovitosti ve prospěch Oprávněné v rozsahu uvedeném v této Smlouvě a k účelu vyplývajícím z přísl. ustanovení energetického zákona. Povinná se za podmínek stanovených touto smlouvou a zákonem zavazuje strpět práva Oprávněné plynoucí z věcného břemene a s ním spojených zákonných omezení a Oprávněná prohlašuje, že tato práva přijímá a bude je vykonávat za podmínek sjednaných touto Smlouvou a stanovených zákonem.
- 2.2 Povinná výslovně prohlašuje, že není žádným způsobem omezena v právu zřídit k Dotčené nemovitosti věcné břemeno, že Dotčená nemovitost není zatížena žádným zástavním, předkupním, či jiným věcným nebo závazkovým právem, kterým by byl znemožněn účel této Smlouvy. Povinná prohlašuje, že jí nejsou známy žádné faktické nebo právní vady Dotčené nemovitosti, kterými by byl znemožněn účel této Smlouvy.

## **Článek III.**

### **Specifikace věcného břemene**

- 3.1 Smluvní strany se dohodly, že Povinná, jako vlastníka Dotčené nemovitosti, zřizuje k Dotčené nemovitosti ve prospěch Oprávněné právo odpovídající věcnému břemenu podle § 25 odst. 4 energetického zákona, když jeho obsah je v souladu s účelem daným energetickým zákonem a rozsah jeho výkonu blíže uveden v tomto článku.
- 3.2 Smluvní strany berou na vědomí, že se změnou vlastníka Dotčené nemovitosti přecházejí i práva a povinnosti, vyplývající z věcného břemene, na nabyvatele Dotčené nemovitosti.
- 3.3 Smluvní strany se za účelem umístění součásti distribuční soustavy podzemního vedení NN (dále jen

„**Součást distribuční soustavy**“) na Dotčené nemovitosti a za účelem jejího provozování dohodly na zřízení věcného břemene, jehož obsahem je právo Oprávněné zřídit, provozovat, opravovat a udržovat Součást distribuční soustavy na Dotčené nemovitosti. Věcné břemeno zahrnuje též právo Oprávněné provádět na Součásti distribuční soustavy úpravy za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění.

- 3.4 Rozsah věcného břemene na Pozemku podle této smlouvy je vymezen v geometrickém plánu č. 2960-12409/2017, schváleným Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha-východ, dne .....pod. č..... Geometrický plán je přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí. Veškeré náklady související s vyhotovením geometrického plánu, Smlouvy uhradí Oprávněná.
- 3.5 Povinná z věcného břemene je povinna strpět výkon práva Oprávněné, vyplývající z této Smlouvy a energetického zákona a zdržet se veškeré činnosti, která vede k ohrožení Součásti distribuční soustavy a omezení výkonu tohoto práva Oprávněné.
- 3.6 Věcné břemeno, zřízené touto Smlouvou, se sjednává jako časově neomezené a zaniká v případech stanovených zákonem.

#### **Článek IV.**

##### **Další práva**

- 4.1 Oprávněná z věcného břemene má ve vztahu k Dotčené nemovitosti dále oprávnění, která jí, jako PDS přísluší z energetického zákona, především pak:
- vstupovat a vjíždět na Dotčenou nemovitost v souvislosti se zřizováním, obnovou a provozováním distribuční soustavy
  - odstraňovat a oklešťovat na Dotčené nemovitosti stromoví a jiné porosty, provádět likvidaci odstraněného a okleštěného stromoví a jiných porostů ohrožujících bezpečně a spolehlivě provozování Součásti distribuční soustavy v případech, kdy tak po předchozím upozornění a stanovení rozsahu neučinil sám vlastník nebo uživatel Dotčené nemovitosti.
- 4.2 Oprávněná je povinna při výkonu oprávnění, popsaných shora, postupovat coby PDS striktně ve smyslu § 25 odst. 8 energetického zákona, tj. co nejvíce šetřit práva Povinné a vstup na věcným břemenem Dotčenou nemovitost, jí bezprostředně oznámit. Po skončení prací je povinna uvést věcným břemenem dotčenou nemovitost do předchozího stavu, a není-li to možné s ohledem na povahu provedených prací, do stavu odpovídajícího jejich předchozímu účelu nebo užívání a bezprostředně oznámit tuto skutečnost Povinné. Po provedení odstranění nebo okleštění stromoví je Oprávněná povinna na svůj náklad provést likvidaci vzniklého klestu a zbytků po těžbě.
- 4.3 Součást distribuční soustavy je inženýrskou sítí ve smyslu § 509 občanského zákoníku se všemi k ní náležejícími součástmi.

#### **Článek V.**

##### **Cena a platební podmínky**

- 5.1 Věcné břemeno podle této smlouvy se zřizuje úplatně.
- 5.2 Jednorázová náhrada vyplacená Povinné za zřízení věcného břemene se sjednává ve výši **5 000,- Kč** (slovy: **pět tisíc korun českých**) za kabelové vedení NN v délce **10 bm**.

K této částce bude připočítána daň z přidané hodnoty dle zákonné sazby platné ke dni uskutečnění platby. Oprávněná se zavazuje ve lhůtě do 30 dnů od doručení vyrozumění o povolení vkladu do katastru nemovitostí uhradit Povinné výše uvedenou náhradu způsobem určeným Povinnou.

Úhrada této jednorázové náhrady bude provedena Oprávněnou ve prospěch účastníka Smlouvy na straně Povinné na základě faktury (daňového dokladu) vystavené Povinnou se splatností do 30 dnů ode dne0 vystavení faktury. Povinná je oprávněna vystavit fakturu až po doručení vyrozumění o povolení vkladu práva odpovídající věcnému břemeni dle této smlouvy do katastru nemovitostí a **obdržení žádosti o vystavení daňového dokladu (objednávky) vystavené Oprávněnou.**

Za datum zdanitelného plnění je považováno datum vkladu práva do katastru nemovitostí.

**Žádost o vystavení daňového dokladu (objednávka)** bude Povinné doručena na emailovou adresu, příp. korespondenční adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Povinná se zavazuje, že vedle náležitostí stanovených platnými právními předpisy, bude faktura obsahovat **číselné označení Smlouvy o zřízení věcného břemene** /např. IV-12-xxxxxxx/ a **desetimístné číslo ze žádosti (objednávky)** /např. 41xxxxxxx/ vydané a zasláné Oprávněnou.

## Článek VI.

### Vklad věcného břemene do veřejného seznamu

- 6.1. Geometrický plán pro vyznačení služebnosti zřizované podle této smlouvy, předá bezplatně Oprávněná v digitální podobě Povinné v otevřeném formátu .dwg či .dxf k záznamu do technické mapy města a neuzamčeném formátu .pdf k archivaci.
- 6.2. V případě provádění oprav, úprav za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění, jakož i všech dalších případných činností na Součásti distribuční soustavy je oprávněný povinen splnit podmínky uvedené v odstavcích 6.3 až 6.11.
- 6.3. Při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů a rýh, je ten, kdo zřizuje služebnost (věcné břemeno) na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.
- 6.4. V případě budoucího vstupu do pozemních komunikací, staveb, jakož i míst upravených veřejnou zelení města Úvaly, tj. stavebních prací v souvislosti s vybudováním služebnosti (věcného břemene) podle smlouvy s městem Úvaly, je ten, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen složit před započítáním prací, kauci stanovenou podle podmínek stanovených radou města Úvaly ke konkrétní nemovitosti na účet města Úvaly po dobu těchto prací a dva roky po předání takové stavby či úpravy.
- 6.5. Výši kauce rada města stanoví vždy s ohledem na konkrétní nemovitost a povrch tak, aby byly zajištěné podmínky záruky za uvedení nemovitosti do původního stavu nebo do stavu dohodnutého s městem Úvaly.
- 6.6. Kauce může být nahrazena bankovní zárukou ve stejné výši, kterou je ten, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný, je povinen městu Úvaly před započítáním prací, poskytnout originál záruční listiny ve stanovené výši a platné po celou dobu záruční lhůty.
- 6.7. Bankovní záruka musí být vystavena ve prospěch města Úvaly jako jediného oprávněného. Bankovní záruka musí být vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání.
- 6.8. Kauce nebo bankovní záruka za reklamace kryje finanční nároky města Úvaly (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.) za tím, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města jako oprávněný, vzniklé městu Úvaly z důvodů porušení povinností toho, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly v průběhu záruční lhůty, na uvedení nemovitosti nebo její části, kde byla zřízena služebnost (věcné břemeno) do původního stavu.
- 6.9. Město Úvaly je oprávněno využít prostředků zajištěných kaucí nebo bankovní zárukou ve výši jakéhokoliv neuspokojeného závazku toho, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný vůči městu Úvaly vyplývajícího z uvedení nemovitosti včetně všech souvisejících míst, do původního stavu. Před uplatněním plnění z kauce nebo bankovní záruky oznámí město Úvaly, jako povinný, písemně tomu, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly, výši požadovaného plnění z kauce nebo ze strany banky jako povinného.
- 6.10. Ten, kdo zřizuje služebnost na nemovitosti města Úvaly je povinen doplnit kauci na původní výši nebo doručit ve znění shodném s předchozí záruční listinou (tj. v původní výši záruky) vždy nejpozději do 30 kalendářních dnů od každého uplatnění práva ze záruky města Úvaly.
- 6.11. Záruční doba na všechny stavby či jakéhokoli uvedení místa do původního stavu, kde byla provedena služebnost, činí 60 měsíců.

## **Článek VII. Další ujednání**

- 7.1. Geometrický plán pro vyznačení služebnosti zřizované podle této smlouvy, předá bezplatně Oprávněná v digitální podobě Povinné v otevřeném formátu .dwg či .dxf k záznamu do technické mapy města a neuzamčeném formátu .pdf k archivaci.
- 7.2. V případě budoucích provádění oprav, úprav za účelem její obnovy, výměny, modernizace nebo zlepšení její výkonnosti, včetně jejího odstranění, jakož i všech dalších případných činností na Součásti distribuční soustavy je oprávněný povinen splnit podmínky uvedené v odstavcích 3 a 4.
- 7.3. Při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů a rýh, je ten, kdo zřizuje služebnost (věcné břemeno) na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.
- 7.4. Záruční doba na všechny stavby či jakéhokoli uvedení místa do původního stavu, kde byla provedena služebnost, činí 60 měsíců.

## **Článek VIII. Závěrečná ujednání**

- 8.1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, energetického zákona, zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.
- 8.2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
- 8.3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
- 8.4. Smluvní strany berou na vědomí, že město Úvaly ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) z.č. 101/2000 Sb. zpracovává a shromažďuje osobní údaje druhé smluvní strany za účelem realizace této smlouvy, a výslovně souhlasí s tím, aby město Úvaly ve dodržovat Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“); technické zásady jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.
- 8.5. Záruční doba na všechny stavby či jakéhokoli uvedení místa do původního stavu, kde byla provedena služebnost, činí 60 měsíců.

## **Článek IX. Závěrečná ujednání**

- 9.1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, energetického zákona, zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.

- 9.2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
- 9.3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
- 9.4. Smluvní strany berou na vědomí, že město Úvaly ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) z.č. 101/2000 Sb. zpracovává a shromažďuje osobní údaje druhé smluvní strany za účelem realizace této smlouvy, a výslovně souhlasí s tím, aby město Úvaly ve smyslu § 11 z.č. 101/2000 Sb. shromáždilo a zpracovalo o něm údaje v souvislosti s touto uzavíranou smlouvou. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem městem Úvaly využívány, ledaže tak výslovně vyplývá ze zákona.
- 9.5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
- 9.7. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy přechází i na právní nástupce smluvních stran o čemž jsou smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění smlouvy na webových stránkách smluvní strany nebo podle zákona (např. zveřejnění smlouvy v registru smluv) anebo založením smlouvy do Katastru nemovitostí.
- 9.8. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se váží na pozemek a přecházejí na právního nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právního nástupce s jejím obsahem seznámit.
- 9.9. Smluvní strany sjednávají, že tuto smlouvu lze měnit výhradně novou smlouvou o zřízení věcného břemene – služebností uzavřenou podle zákona.
- 9.10. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
- 9.11. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
- 9.12. Uzavření této smlouvy schválila rada města Úvaly usnesením č. R-\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ na svém zasedání konaném dne \_\_\_\_\_; tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.
- 9.13. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, Povinná (město Úvaly) má výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud Oprávněná spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.
- 9.14. Oprávněná prohlašuje, že podle § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., je vyloučena z působnosti zákona a smlouvy uzavírané s ČEZ Distribuce a.s. se proto v registru smluv nezveřejňují.

- 9.15. Smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž tři stejnopisy obdrží město Úvaly, jeden stejnopis oprávněná, a jeden stejnopis bude přílohou ke stavebnímu řízení před stavebním úřadem.
- 9.16. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:  
- Geometrický plán pro vyznačení věcného břemene č. 2960-12409/2017 ze dne .....potvrzený Katastrálním úřadem pro Středočeský kraj, Katastrálním pracovištěm Praha-východ dne ..... pod č. .... (Příloha1),
- 9.17. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne .....2017

V Kamenici dne .....

---

**Obec Úvaly**

Mgr. Petr Borecký, starosta

**Povinná**

**Oprávněná**

---

**ČEZ Distribuce, a. s.**

vz. G + s.r.o.

Ing. Tomáš Mojžíšek, jednatel zmocněnce

**Oprávněná**

## DODATEK č.9

Smlouvy o poskytnutí přístřeší ze dne 30.6.2015 a následující dodatky č.1,2,3,4,5,6,7,8

uzavřený mezi

**Městem Úvaly**, Pražská 276, Úvaly  
Zastoupené Petrem Boreckým – starostou města  
Dále jen „poskytovatel“

a

**R R**, bytem Úvaly, Škvorecká ul. č.p.105  
Dále jen „příjemce“

**Na základě usnesení Rady města Úvaly ze dne 19.12.2017 R-...../2017 se smluvní strany dohodly na změně Smlouvy o poskytnutí přístřeší takto**

**Odst.II, čl.2.2. přístřeší v č.p.105, Škvorecká ulice je poskytováno na dobu určitou od 1.1.2018 do 31.3.2018 po dobu trvání pracovního poměru u Technických služeb města Úvaly, p.o., Riegerova 12, Úvaly.**

Odst.II, čl.2.3. příjemce se zavazuje hradit úplatu za poskytnuté přístřeší ve výši                   ,- Kč za měsíc a paušální náhradu poskytnutých služeb spočívající v dodávce el.energie, osvětlení společných prostor, úklidu společných prostor, vody ve výši                   ,- Kč za měsíc. Tato úhrada bude hrazena bezhotovostně, a to na bankovní účet pronajímatele u Komerční banky č. 19-1524201/0100, přičemž při každé platbě bude uváděn variabilní symbol č.                   , tento účet je transparentním účtem města a odesláním platby na tento účet je příjemce seznámen se skutečností, že na tento transparentní účet má právo nahlížet kdokoli i prostřednictvím dálkového přístupu /web banky/ a může se seznámit s údaji příjemcem sdělenými a u tohoto účtu bankou poskytovanými. Platby nájemného lez hradit též na běžný účet města jehož číslo je uvedeno na webových stránkách města, na informačních cedulích městského úřadu, či jej lze získat na vyžádání.

Po ukončení dohodnuté doby tento dodatek nezakládá nárok na přidělení náhradního bytu ani na další prodloužení Smlouvy o poskytnutí přístřeší.

Ostatní ustanovení smlouvy a dodatků zůstávají v platnosti.

V Úvalech dne

.....  
Petr Matura  
vedoucí odboru investic a dopravy  
pověřený k podpisu dodatku

.....  
Příjemce  
R R

## N Á J E M N Í S M L O U V A

České dráhy, státní organizace  
zastoupené: Divize dopravní cesty, o.z., Správa dopravní cesty Praha  
jako pronajímatel domu č.p. 90 ..... v Úvalech, Jiráskova ul. ....  
zastoupený vrchním přednostou panem ing. Vladislavem Římalem  
(dále jen pronajímatel)

a

paní H Z  
nar. .... rodné číslo .....  
zaměstnanec: .....  
dosud bytem Úvaly, Jiráskova čp. 90 .....  
(dále jen nájemce)  
uzavírají dle § 685 a násl. občanského zákoníku tuto

### n á j e m n í s m l o u v u

#### I.

Předmětem nájemní smlouvy je:

byt o velikosti, kategorie 2+1, II. ktg. ....  
podlaží ..... I. ....  
dům č.p. .... 90 .....  
ulice ..... Jiráskova .....  
obec ..... Úvaly .....

přesný rozsah vybavení a zařízení tohoto bytu je uveden v "Evidenčním listě", který tvoří nedílnou součást této smlouvy.  
Stav bytu, vybavení a příslušenství jsou podrobně specifikovány v "Protokolu o předání a převzetí bytu". Tento protokol je též nedílnou součástí této nájemní smlouvy.

#### II.

Nájemní smlouva se uzavírá na základě řádného požadavku majitele dispozičního práva .....  
č.j. S 939/98-010 ..... ze dne 26.2.1998 .....

#### III.

S nájemcem v bytě bydlí jako členové jeho domácnosti osoby, které jsou uvedeny v "Evidenčním listě".



IV.

Nájemné za užívání bytu, jeho příslušenství a součásti činí:

a) nájemné za byt .....	666,-Kč měsíčně
b) záloha za služby spojené s užíváním bytu .....	100,-Kč měsíčně
úklid spol.prostor v domě .....	Kč
osvětlení spol. prostor .....	Kč
odvoz dom. pevného odpadu .....	Kč
užívání výtahu .....	Kč
kontrola a čištění komínů .....	25,-Kč
společná anténa .....	Kč
vodné .....	75,-Kč
úklid chodníku a odklizení sněhu .....	Kč
dodávka tepla .....	Kč
dodávka tepla a teplé vody .....	Kč
odvoz splašků a čišť. žump .....	Kč
další služby .....	Kč
c) prádelna, sušárna, mandl .....	Kč
měsíční nájem a záloha za služby celkem .....	766,-Kč měsíčně

Takto stanovené nájemné se stanoví ke dni 1.1.2001

Nájemné je splatné měsíčně, a to vždy nejpozději do posledního dne toho kterého měsíce a bude placeno na účet pronajímatele:

č. účtu .... 19-5486440227/0100 .. KB Praha Smíchov .....

- formou srážek ze mzdy  
VS 2453352048

V.

Neplatí-li nájemce úhrady za nájemné a za plnění spojená s užíváním bytu nebo zálohy za ně nebo jejich doplatky podle vyúčtování do 5ti dnů po jejich splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli poplatek z prodlení ve výši 2,5 promile z dlužné částky za každý den prodlení, nejméně však 25,-Kč za každý i započatý měsíc. Nedoplatky a přeplatky jsou splatné do 15ti dnů po doručení vyúčtování nájemníkovi.

Nájemce souhlasí s tím, že při změně cenových předpisů nebo okolností rozhodných pro stanovení výše nájemného nebo ceny služeb se přiměřeně změní i výše úhrad, a to počínaje měsícem, který následuje po vzniku důvodu této změny. Změnu úhrady oznámí pronajímatel nájemci písemně. Úhrady za služby placené zálohově je pronajímatel povinen vyúčtovat nájemci v předepsaných lhůtách. Nedoplatky nebo přeplatky vzniklé při vyúčtování služeb jsou splatné do 15ti dnů po doručení vyúčtování. Okolnostmi rozhodnými pro stanovení úhrad se rozumí i mimo jiné každá změna v počtu osob užívajících byt spolu s nájemcem. Ten je povinen tyto změny bez odkladu písemně oznámit pronajímateli.

## VI.

Pronajímatel je povinen:

- předat nájemci byt ve stavu způsobilém k řádnému užívání a zajistit tak nájemci plný a nerušený výkon práv při užívání bytu

Nájemce má tyto základní povinnosti:

- užívat byt, společné prostory a zařízení domu v souladu s domovním řádem, pokyny pronajímatele a s touto smlouvou
- stavební úpravy nebo jiné podstatné změny v bytě provádět jen se souhlasem pronajímatele
- dodržovat protipožární předpisy, bezpečnostní a hygienické předpisy
- zajišťovat drobné opravy a běžnou údržbu bytu v souladu s obecně platnými právními předpisy
- bez zbytečného odkladu oznámit pronajímateli potřebu těch oprav v bytě, které má nést pronajímatel a umožnit jejich provedení
- neprodleně hlásit pronajímateli výskyt hmyzu v pronajatém bytě a v prostorách k bytu přináležejících a poskytnout osobní pomoc při jeho hubení
- zdržet se takového chování, které by bránilo ostatním nájemcům v řádném, nerušeném výkonu jejich práv spojených s užíváním bytu
- zajišťovat běžný úklid podle dohody s pronajímatelem, ucpání odtoku odstranit na vlastní náklady až k hlavnímu odtoku (stoupačka)
- povinnost strpět provádění pravidelných revizí UTZ v souladu s vyhl. 100/98 Sb.

Další práva a povinnosti se mohou upravit formou přílohy k této smlouvě na základě dohody mezi pronajímatelem a nájemcem.

## VII.

Nájem bytu zanikne:

- písemnou dohodou mezi pronajímatelem a nájemcem
- písemnou výpovědí, ve které musí být uvedena lhůta, kdy má nájem skončit, a to nejméně 3 měsíce tak, aby skončila ke konci kalendářního měsíce. Není-li lhůta uvedena, skončí nájem bytu posledním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž výpověď došla druhému účastníku.

Pronajímatel může vypovědět nájem z bytu z důvodů uvedených v § 711 OZ.

- v případě, že nájem bytu byl sjednán na dobu určitou, skončí také uplynutím této doby.

Po zániku nájemní smlouvy je nájemce povinen být vyklidit a vyklizený předat pronajímateli ve stavu v jakém jej převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu trvání nájmu. O převzetí a předání bude pořízen "Protokol o předání a převzetí bytu".

## VIII.

Dohoda o výměně bytu je možná jen se souhlasem majitele dispozičního práva a pronajímatele. Souhlas i dohoda musí mít písemnou formu.

## IX.

Nájemce bere na vědomí, že byt nebo jeho část lze jinému přenechat do užívání pouze na základě písemného souhlasu majitele dispozičního práva a pronajímatele. Porušení této povinnosti nájemcem zakládá hrubé porušení povinností a může být důvodem k výpovědi z bytu.

- 5 -

X.

Porušení základních povinností nájemcem, sjednaných touto smlouvou se považuje za porušení ustanovení § 711 odst. 1, písm. d) OZ se všemi z tohoto plynoucími důsledky.

XI.

Nájemní smlouva se uzavírá na dobu:

- neurčitou

XII.

Tuto smlouvu lze měnit formou písemných změn a doplňků k této smlouvě po vzájemné dohodě obou stran.

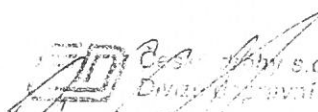
XIII.

Smlouva byla sepsána ve čtyřech stejnopisech, z nichž po jednom obdrží nájemce a majitel dispozičního práva, dva obdrží pronajímatel.

V Praze dne 19.12.2000

v Praze ..... dne 3. 1. 2001

Pronajímatel:

  
Česká dráha s.o. -60-  
Divize Správa železniční cesty o.z.  
Správa železniční cesty Praha  
Křižácký náhon 1005 Praha 5  
IČO 48118664, DIČ CZ48118664

Nájemce:

Vrchní přednostka SDC Praha



**Evidenční list pro výpočet nájemného bytu**

**OPIS**

**Pronajímatel:**

České dráhy, a.s. / Prvního pluku 81/2a / 130 11 Praha 3  
**Regionální správa majetku Praha**

**Byt: 02 Podlaží: PZ**  
 Ulice: **Jiráskova 90**  
 Město: **Úvaly**  
 Velikost: **2+1**  
 Kategorie: **2**  
 Celková plocha místností: **66,8000**  
 Započítatelná plocha: **66,8000**  
 Sazba: **57,30**  
 Počet osob: **1,0000**  
 Variabilní symbol: **2958043208**

H: ..... Z:  
**Jiráskova 90**  
**Úvaly**  
**250 82**

**Vybavení bytu:**

Popis	Poznámka	Datum počátku	Životnost do	Pořizovací cena	Kusy	Předpis
BOILER ELEKTRICKÝ DO 80 L		01.07.2006	01.07.2016	0,00	1,00	5,00
<b>Celkem</b>						<b>5,00</b>

**Seznam užívaných prostor:**

Označení míst./podl.	Popis	Celk.plo.	Započteno polovinou	Koeficient na teplo
6/0P	Koupelna	2,7600		0,00
7/0P	Kuchyň	10,5000		0,00
8/0P	Pokoj	30		0,00
9/0P	Pokoj	13,7000		0,00
11/0P	Předsíň	8,6700		0,00
12/0P	WC	1,1700		0,00
<b>Celkem/Celkem započ.</b>		<b>66,8000 m2 /</b>	<b>66,8000 m2</b>	

**Předpis:**

Popis	Sazba	Jednotka	Předpis bez DPH	Předpis
Základ.nájemné bytu	57,30	66,80 M2		3.827,60
Vybavení bytu	paušál			5,00
Záloha vodné, stočné	paušál			200,00
<b>Celkem ke dni 01.01.2017 zaokrouhleno</b>				<b>4.033,00 CZK</b>

Sjednavatel: OJ RSM Praha / 97 22 28450



Regionální správa majetku Praha  
 Prvního pluku 81/2a  
 130 11 Praha 3

České dráhy a.s. C. Dráhařská 156, 120 00 Praha 2

.....  
 Nájemce

.....  
 Za pronajímatele  
 Regionální správa majetku Praha



# ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE (ZMĚNA)



Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo zemědělství	Identifikační číslo	129D253005208
Adresa	Těšnov 65/17, 11705 Praha 1	Identifikační číslo EIS	
Program	12925 - Podpora výstavby a technického zhodnocení infrastruktury vodovodů a kanalizací		
Název akce (projektu)	Úvaly splašková kanalizace - II. etapa - rozšíření		
Účastník	Město Úvaly	IČ nebo RČ	00240931
Osoba oprávněná	Mgr. Petr Borecký starosta města	Ulice	Pražská 276
Telefon	281 091 537	Obec	Úvaly
E-mail	petr.borecky@mestouvaly.cz	PSČ	25082
		Místo realizace	Úvaly
		Alokace v území (LAU)	CZ0209 Praha - východ

<b>Dotace</b>	<b>10 589 000,00Kč</b>
---------------	------------------------

Souhrn financování			Údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max <sup>1</sup> )	Vlastní zdroje (min <sup>1</sup> )	CELKEM
2017	10 589 000,00	13 260 000,00	23 849 000,00
<b>Celkem</b>	<b>10 589 000,00</b>	<b>13 260 000,00</b>	<b>23 849 000,00</b>

<sup>1</sup> Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2022	Vydání Registrace akce (projektu)	04.05.2017	max
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	30.06.2018	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	31.12.2018	max

<b>Cíl akce (projektu)</b>
Cíl nebyl stanoven

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
	Indikátory nebyly stanoveny.				

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota <sup>2</sup>	Maximální hodnota <sup>2</sup>
1	Splašková kanalizace	m	2 444,00	int	2 321,80	2 566,20
2	Čerpací stanice	ks	2,00	min	0,00	0,00

<sup>2</sup> V případě závaznosti INT se vyplní i minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).



Financování akce (projektu) v letech											údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2016	Skutečnost 2016	Uvolněno v roce 2017	Aktuální rok 2017	2018	2019	Od 1.1.2020	Celkem v letech <sup>3</sup>	Závaz.	Mim/Max hodnota <sup>2</sup>	
6090	Náklady pořízení stavebních objektů	0,00	0,00	23 849 000,00	23 849 000,00	0,00	0,00	0,00	23 849 000,00	MIN		
609s	Náklady budov a staveb	0,00	0,00	23 849 000,00	23 849 000,00	0,00	0,00	0,00	23 849 000,00			
64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	23 849 000,00	23 849 000,00	0,00	0,00	0,00	23 849 000,00			
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0,00	0,00	10 589 000,00	10 589 000,00	0,00	0,00	0,00	10 589 000,00	MAX		
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	10 589 000,00	10 589 000,00	0,00	0,00	0,00	10 589 000,00			
6679	VZ - jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	13 260 000,00	13 260 000,00	0,00	0,00	0,00	13 260 000,00	MIN		
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	13 260 000,00	13 260 000,00	0,00	0,00	0,00	13 260 000,00			
69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	23 849 000,00	23 849 000,00	0,00	0,00	0,00	23 849 000,00			
SOUHRN za SR INV		0,00	0,00	10 589 000,00	10 589 000,00	0,00	0,00	0,00	10 589 000,00			
SOUHRN za SR		0,00	0,00	10 589 000,00	10 589 000,00	0,00	0,00	0,00	10 589 000,00			
	z toho prostředky EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	z toho prostředky FM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	10 589 000,00	10 589 000,00	0,00	0,00	0,00	10 589 000,00			
SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	13 260 000,00	13 260 000,00	0,00	0,00	0,00	13 260 000,00			
SOUHRN ZDROJŮ CELKEM		0,00	0,00	23 849 000,00	23 849 000,00	0,00	0,00	0,00	23 849 000,00			

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce											údaje v Kč	
Kód	Název řádku	PVS	Druhé třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2017	Aktuální rok 2017		
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	5040020011	6341	232100	1100000		29948	VSR	10 589 000,00	10 589 000,00		
SOUHRN za SR INV									10 589 000,00	10 589 000,00		
SOUHRN za SR									10 589 000,00	10 589 000,00		
	z toho prostředky EU								0,00	0,00		
	z toho prostředky FM								0,00	0,00		

<sup>2</sup> V případě závaznosti INT se vyplní i minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti neíše pole vyplnit).

<sup>3</sup> Pokud poskytovatel nestanoví jinak v podm. inkách tohoto řídicího dokumentu, jsou z ávazné objemy sloupce celkem v letech.

**Podmínky účasti státního rozpočtu**

Nedílnou součástí dokumentu jsou podmínky, které jsou uvedené v příloze.

**Schválení poskytovatelem**

<b>Poskytovatel</b>	Ministerstvo zemědělství		
<b>Útvar</b>	Odbor vodovodů a kanalizací		
<b>Schválil</b>	Ing. Jiří Duda	<b>Vypracoval</b>	Ing. Tereza Typoltová
<b>Funkce</b>	ředitel odboru	<b>Telefon</b>	221 812 535
<b>Č. j.</b>	71287/2017-MZE-15131	<b>E-mail</b>	tereza.typoltova@mze.cz

**Razítko a podpis**



**Datum** - 6. 12. 2017



**Příloha k Rozhodnutí čj. 71287/2017-MZE-15131  
o poskytnutí dotace**

**identifikační číslo EDS 129D253005208  
„Úvaly splašková kanalizace – II. etapa - rozšíření“**

**Podmínky čerpání prostředků státního rozpočtu určených na financování akce**

1. Při čerpání finančních prostředků státního rozpočtu bude investor postupovat podle zákona č. 218/2000 Sb. (rozpočtová pravidla), vyhlášky MF č. 560/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a podle Pravidel MZe České republiky č.j. MZe 144690/2012-MZE-15131 pro poskytování a čerpání státní finanční podpory v rámci programu 129 250 „Výstavba a technické zhodnocení infrastruktury vodovodů a kanalizací“ (dále jen Pravidla). Finanční podpora je poskytována na financování nákladů stavební a technologické části (NSTČ). Ostatní náklady hradí investor plně z vlastních zdrojů.
2. Investor je povinen dodržet závazné ukazatele „Termíny akce“ uvedené ve sloupci „Ukončení“, „Parametr akce“ uvedené ve sloupci „Hodnota“ a „Financování projektu“ uvedené ve sloupci „celkem v letech“ uvedené ve vydaném Rozhodnutí. Není-li ve sloupcích, ve kterých je stanovena závaznost výše uvedených určujících ukazatelů, uvedena žádná hodnota, jedná se o ukazatele orientační. Objemy aktuálního roku nejsou závazné, jedná se o ukazatele orientační s výjimkou hodnot uvedených na řádku 6570.
  - Realizací akce (projektu) stanovené poskytovatelem se rozumí dokončit akci (zajištění kolaudačního rozhodnutí vč. nabytí právní moci nebo rozhodnutí o uvedení stavby do zkušebního provozu vč. nabytí právní moci) v termínu stanoveném v Rozhodnutí a s ukazateli tam uvedenými.
  - Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu) se rozumí povinnost investora zabezpečit závěrečné vyhodnocení akce podle § 6, vyhlášky Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., kterou účastník programu dokládá splnění obsahu Rozhodnutí
  - Ukončení financování akce – následuje po termínu realizace akce stanoveném v Rozhodnutí a nemůže být delší než termín předložení dokumentace závěrečného vyhodnocení akce.
3. Hodnota ukazatele „Financování projektu“ uvedená ve sloupci „celkem v letech“ na řádku 6570 je stanovena jako maximální.
4. Hodnota ukazatele „Financování projektu“ uvedená ve sloupci „celkem v letech“ na řádku 6679 je stanovena jako minimální.
5. Nesplnění podmínek závazného ukazatele označeného jako „Termíny akce (projektu)“ je stanoveno Ministerstvem zemědělství v souladu s § 14 odst. 6 zákona 218 /2000 Sb. za méně závažné. Odvod za porušení rozpočtové kázně v tomto případě činí v souladu s § 44a odst. 4 písm. a) 5%.
6. V případě, že nebude možno dodržet závazné ukazatele a podmínky čerpání prostředků státního rozpočtu stanovené v Rozhodnutí, je investor povinen požádat o změnu a vydání nového Rozhodnutí neprodleně po zjištění těchto skutečností, nejpozději však do termínu realizace akce stanoveného v Rozhodnutí. Svoji žádost je investor povinen řádně zdůvodnit a doložit. Žádost podává investor podle příslušného článku Pravidel.
7. Finanční podpora se poskytuje zálohově na účet zřízený v České národní bance v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb. a podléhá ročnímu zúčtování se státním rozpočtem podle vyhlášky č. 367/2015 Sb. V případě, že investor zjistí již v průběhu roku, že nebude schopen v plné výši vyčerpat přidělenou finanční podporu, je povinen neprodleně předat poskytovateli tuto informaci a dále postupovat podle příslušného článku Pravidel.

8. Investor je povinen použít poskytnutou finanční podporu v příslušném rozpočtovém roce a pouze k účelu, na který mu byla poskytnuta.
9. Investor bude při jednání s dodavateli prosazovat nejúspornější řešení.
10. Změna vlastnictví investičního majetku, který vznikl realizací akce s účastí podpory poskytnuté podle Pravidel, je možná po dobu 10-ti let od data poskytnutí poslední části podpory poskytnuté před kolaudací stavby pouze se souhlasem MZe.
11. Prostředky státního rozpočtu uvedené na řádku 657s „Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)“ jsou poskytovány pouze za předpokladu, že akce nebude, bez písemného souhlasu MZe, spolufinancována z jiných dotačních programů, fondů nebo jiných dotačních zdrojů. V případě porušení tohoto ustanovení to bude považováno za porušení podmínek účasti státního rozpočtu a bude podán podnět místně příslušnému finančnímu úřadu k zahájení řízení ve věci odvodů za porušení rozpočtové kázně.
12. Pro tento program stanovilo MF ČR účelový znak 29948.
13. Investor je povinen postupovat při závěrečném vyhodnocení akce podle článku VIII Pravidel a ve lhůtě uvedené v Rozhodnutí v řádku „Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)“ požádat o kontrolu a ukončení akce.
14. Investor je povinen v rámci závěrečného vyhodnocení akce předložit schválený Plán financování obnovy vodovodů a kanalizací zpracovaný v souladu se zákonem 274/2001 Sb. o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu ve znění pozdějších předpisů.
15. Obsah předkládané dokumentace závěrečného vyhodnocení akce je stanoven vyhláškou MF. Investor je povinen si včas zajistit veškeré podklady a doklady, které jsou součástí předkládané dokumentace.
16. Investor je povinen uchovávat veškeré související dokumenty s realizovanou akcí minimálně 10 let od termínu ukončení závěrečného vyhodnocení akce, pokud není jinými předpisy stanovena doba delší. Dokumentace musí být vedena přehledně a musí být lehce dosažitelná.
17. Investor je povinen provádět údržbu, opravy, generální opravy a obnovu veškerého majetku tak, jak je to nutné pro jeho udržení v dobrém provozním stavu. Investor je povinen zajistit si na uvedené činnosti dostatečné finanční zdroje.
18. Tímto rozhodnutím se nahrazuje rozhodnutí Ministerstva zemědělství čj.: 28712/2017-MZE-15131 ze dne 4. 5. 2017.

**Potvrzení souhlasu investora s podmínkami Rozhodnutí**

Stvrzuji svým podpisem, že souhlasím se všemi podmínkami tohoto Rozhodnutí a zavazuji se je plnit.

Statutární zástupce investora

Razítko a podpis:

dne:

## SMLOUVA O DÍLO A SMLOUVA LICENČNÍ

**jméno a příjmení:**

**adresa:**

**na straně první (dále jen „autor“)**

a

Název: Město Úvaly  
Sídlo: Pražská 276, 250 82 Úvaly  
Zastoupené: Mgr. Petr Borecký, starosta města

IČO: 00240931  
Telefon: 281 091 111  
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 107 – 97200227/0100  
Webové stránky: www.mestouvaly.cz  
Datová schránka: pa3bvse

na straně druhé (dále jen „nabyvatel“)  
(nebo též společně dále také jako „**smluvní strany**“)

uzavírají dnešního dne v souladu s ust. § dle 2358 a násl. a § 2586 a.násl. zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a příslušným ustanovením zákona č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon),

### **smlouvu o dílo a smlouvu licenční**

(dále jen „smlouva“):

#### **I. Předmět a účel smlouvy**

1. Autor se smlouvou zavazuje osobně vytvořit pro nabyvatele podle jeho pokynů a požadavků autorské dílo slovesné a předat (odevzdat) je nabyvateli.

Název: .....

Rozsah: ..... **normostran** a soubor obrazového materiálu (kresby, fotografie, náčrty apod.)

(dále jen „dílo“).

2. Účelem smlouvy je, aby nabyvatel mohl plnohodnotně a nerušeně vydávat či jinak užívat dílo v hmotné i nehmotné podobě ve formě tiskových a elektronických rozmnoženin, zejména jako neperiodickou publikaci, jako součást informačního systému (webu), ať na hmotném nosiči, či prostřednictvím internetového portálu, a nechat je užívat třetí osoby.
3. Autor odevzdá bezvadné dílo nabyvateli v elektronické podobě v konečném aktuálním znění v nejvyšší možné kvalitě v dohodnutém rozsahu ve formě textového souboru Microsoft Word

zasláním elektronickou poštou do ..... Pokud autor nedodá dílo ve shora uvedené lhůtě, nabyvatel má právo odstoupit od smlouvy.

4. Autor poskytuje nabyvateli s účinky od převzetí díla výhradní opravňující neomezenou licenci k užití díla či jeho části v hmotné i nehmotné podobě všemi způsoby užití ve formě jakýchkoli rozmnoženin, zejména rozmnoženin tiskových a elektronických, v původní či zpracované nebo jinak změněné podobě, v jakémkoli jazyce, samostatně či nikoli, v rozsahu neomezeném (zejména co do množství, vydání, místa, území, prostoru, formy, postupů, prostředků, formátů či nosičů), i pro reklamu a jinou propagaci, s právem poskytnutí a/nebo postoupení (dále společně též jen „převodů“) získaných oprávnění (stejně tak souhlasů a povinností z této smlouvy, jakož i smlouvy samé) zcela či zčásti třetí osobě s právem dalších převodů, zejména ke sjednanému účelu. Nabyvatel tak má právo zejména vydat dílo jako neperiodickou publikaci i dílo jinak užít, též v elektronické formě (elektronická práva).
5. Autor poskytuje licenci k rozmnožování a rozšiřování díla ve formě tiskových rozmnoženin na dobu trvání autorských majetkových práv k dílu.
6. Nabyvatel je oprávněn zpracovávat (např. překládat do jiných jazyků, v případě prodlení autora dokončit nehotové dílo nebo aktualizovat dílo) či jinak upravovat nebo měnit dílo či jeho část včetně názvu díla, zejména v rámci provádění obvyklých redakčních úprav díla, spojovat s jinými autorskými díly či jinými prvky či dílo zařazovat do souboru autorských děl či jiných prvků a užívat dílo v této podobě podle článku 1 odst. 4 smlouvy, k čemuž autor uděluje svolení, stejně jako ke zveřejnění díla.
7. Nabyvatel není povinen licenci využít.
8. Nabyvatel převezme dílo bez zbytečného odkladu po odevzdání díla. Autorovi v této lhůtě sdělí, zda dílo přijímá, vrací k odstranění vad, či odmítá a odstupuje od smlouvy, jinak se má za to, že dílo je převzato nabyvatelem v okamžiku, kdy autor od nabyvatele obdrží dílo k provedení autorské korektury.
9. Nabyvatel dílo odmítne a odstoupí od smlouvy, má-li dílo takové vady, které brání, aby mohlo být užito podle této smlouvy, či nemá-li na opožděném plnění zájem. Nabyvatel poskytne autorovi přiměřenou lhůtu k odstranění vad odstranitelných; článek 1.8 smlouvy platí obdobně. Neodstraní-li autor vady ani v této lhůtě, může nabyvatel dokončit nehotové dílo sám či jinou osobou, odlišnou od autora, a/nebo od smlouvy zcela či zčásti odstoupit.

## **II. Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Autor se zavazuje a odpovídá nabyvateli za to, že dílo nebude mít vady právní ani faktické, zejména odpovídá za aktuálnost a věcnou správnost díla (argumentační, logickou a legislativní, apod.).
2. Autor se zavazuje, že dílo bude moci nabyvatel užívat k účelu vyplývajícímu ze smlouvy, a/nebo k němuž se obvykle užívá.
3. Autor se zavazuje, že je/bude jediným autorem díla, že dílo je/bude nezávislé, bez vad a jeho užitím podle smlouvy nebude dotčeno ani porušeno žádné právo a oprávněné zájmy třetí osoby ani právní předpis. Autor dále potvrzuje, že je oprávněn uzavřít s nabyvatelem tuto smlouvu, že jeho práva k dílu nejsou nijak omezena a že k užití autorského díla je třeba výhradně a jedine svolení autora.
4. Vzhledem k tomu, že by poskytnutí díla jiným osobám než nabyvateli bylo v rozporu se zájmy nabyvatele, autor se zavazuje, že pro třetí osobu nevytvoří autorské či neautorské dílo, jež by bylo koncepčně shodné či zaměnitelné s dílem, ani se nebude na takovém díle podílet. Dále autor není oprávněn poskytnout dílo ani stejnou licenci, a to ani zčásti, třetí osobě, ani dílo užít

sám, s výjimkami dále uvedenými. Zdržovací povinnost autora se nevztahuje na odborné názory autora obsažené v díle; tyto názory má autor právo užít pro tvorbu jiných autorských děl, při poskytování poradenské, posudkové či jiné činnosti. Dílo či jeho část má autor právo užít pouze pro vlastní osobní potřebu, pro prezentaci své tvorby, pro svou pedagogickou, lektorskou, poradenskou či posudkovou činnost.

5. Jméno autora bude v díle (v konečném produktu) uváděno takto: ..... . Autor souhlasí s tím, že v díle, resp. konečném produktu, popř. v jeho dodatcích, bude uvedena copyrightová doložka: © Město Úvaly, a rok zveřejnění.
6. Autor má právo provést drobné tvůrčí změny díla (autorská korektura) před předáním díla k sazbě. Poté má autor toto právo, pouze pokud takové změny nevyvolají na straně nabyvatele potřebu vynaložení nepřiměřených nákladů a nezmění se jimi povaha díla. Poslední autorská korektura je zároveň imprimatur. Pokud autor neprovede autorskou korekturu, má nabyvatel právo vydat či jinak užít dílo bez provedení autorské korektury.
7. Nabyvatel je oprávněn k provedení redakčních úprav díla, včetně redakční a tiskové korektury.
8. Nabyvatel je povinen poskytnout autorovi na své náklady 5 kusů tiskových rozmnoženin díla (autorské rozmnoženiny).
9. Dílo může průběžně aktualizováno formou nového vydání díla. O době a formě aktualizace rozhoduje nabyvatel. Na aktualizované dílo se vztahují ustanovení této smlouvy včetně licence obdobně či přiměřeně. Byl-li autor vyzván nabyvatelem k aktualizaci díla a zůstane nečinný, pak marným uplynutím lhůty poskytnuté mu nabyvatelem pro odevzdání aktualizace smlouva v této části pozbývá účinnosti; ostatní ustanovení smlouvy, zejména licence, jsou však nedotčena a zůstávají účinná i poté. Autor souhlasí s tím, aby nabyvatel v takovém případě zajistil aktualizaci díla zpracováním původního neaktuálního díla třetí osobou, která bude uvedena jako autor takového zpracování. Autor bude nadále v díle uváděn jako autor díla původního.

### III. Odměna a platební podmínky

1. Nabyvatel autorovi zaplatí jednorázovou paušální odměnu ve výši ..... ,- Kč ve prospěch jeho bankovního účtu číslo: ..... pod variabilním symbolem .....
2. Nabyvatel se zavazuje za aktualizaci / vytvoření dodatků díla autorovi zaplatit odměnu ve výši, na které se dohodnou před vytvořením aktualizace/dodatku.

### IV. Společná a závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá na dobu trvání licence, nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouvu nelze s ohledem na ochranu investice a nabytých práv nabyvatele vypovědět.
2. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce smluvních stran.
3. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), a s obsahem smlouvy souvisejících předpisů. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
4. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně

oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.

5. Strany tímto prohlašují, že si nejsou vědomy, že by kterákoliv strana při sjednávání této smlouvy zneužila svou kvalitu odborníka či své hospodářské postavení, přičemž strany prohlašují, že vzájemná práva a povinnosti sjednané v této smlouvě považují za rovnovážná.
6. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a násl. zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města. V případě utajovaných příloh (například podléhajících obchodnímu tajemství) poskytovatel při podpisu smlouvy předal nabyvateli verzi strany nebo přílohy, která zůstane neveřejná – z této listiny musí být patrný alespoň obsah tohoto dokumentu.
8. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro nějž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích, absolutně neplatné.
9. Poskytovatel dále prohlašuje, že bere na vědomí skutečnost, že objednatel ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) zákona 101/2000 Sb. zpracovává a shromažďuje osobní údaje za účelem realizace této smlouvy, a výslovně souhlasí s tím, aby tento ve smyslu § 11 zákona 101/2000 Sb. shromáždil a zpracoval o něm údaje v souvislosti s touto uzavíranou smlouvou. Tyto osobní údaje nebudou nabyvatelem jiným způsobem využívány ani evidovány, pokud tak nestanoví zákon.
10. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že dobrovolný svazek obcí jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude



postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

11. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že souhlasí s odesláním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy na transparentní účet nabyvatele (města Úvaly) a je seznámen, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
12. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
13. Tato smlouva je vyhotovena v **6** stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a čtyři vyhotovení obdrží nabyvatel po podpisu této smlouvy.
14. Uzavření této smlouvy schválila rada Města Úvaly [**doplň město Úvaly po schválení**] ze dne [**doplň město Úvaly po schválení**] a pověřilo starostu města k jejímu podpisu.
15. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení rady města Úvaly.
16. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv.
17. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což potvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne .....

V .....

Za nabyvatele

autor

---

**Mgr. Petr Borecký**

starosta města Úvaly

---

**[doplň se ]**



## ORGANIZAČNÍ ŘÁD Městský úřad Úvaly

Organizační řád Městského úřadu Úvaly (dále jen „*městský úřad*“) vydává rada města Úvaly v souladu s ust. § 102 odst. 2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění

### Čl. 1

#### Základní ustanovení

- 1) Organizační řád městského úřadu je základní organizační normou upravující vnitřní organizaci městského úřadu Úvaly.
- 2) Organizační řád stanoví postavení a působnost městského úřadu, jeho vnitřní členění, zásady činnosti a řízení, úkoly a vzájemné vztahy jeho odborů a oddělení, rozsah pravomocí, povinností a odpovědnosti vedoucích zaměstnanců.

### Čl. 2

#### Postavení města a jeho orgány

- 1) Město Úvaly je veřejnoprávní korporací, má vlastní majetek. V právních vztazích vystupuje svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících.
- 2) Orgány města jsou:
  - zastupitelstvo města
  - rada města
  - starosta
  - městský úřad
  - **městská policie**
  - **komise k projednávání přestupků**
  - **krizový štáb (bezpečnostní rada)**
  - **povodňová komise**
  - **další zvláštní orgány**
  - **městská knihovna (organizační složka města)**
  - **jednotka dobrovolných hasičů (organizační složka města)**
- 3) Orgány zastupitelstva a rady města
  - výbory zastupitelstva města
  - komise rady města

Kompetence orgánů města, s výjimkou úřadu, jsou součástí **Přílohy č. 1** organizačního řádu.

### Čl. 3

#### Postavení a působnost městského úřadu a jeho vztahy k jiným orgánům veřejné správy

- 1) Postavení a působnost městského úřadu upravuje zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (dále jen „*zákon o obcích*“), ve znění pozdějších předpisů a pokud jde o přenesenou působnost též zvláštní zákony a právní předpisy vydané k jejich provedení. Počet jeho zaměstnanců stanovuje rada města na návrh tajemníka městského úřadu (dále jen „*tajemník*“) svým usnesením.

- 2) Městský úřad při plnění svých úkolů spolupracuje s územními správními úřady, orgány kraje a orgány obcí ve svém správním obvodu v samostatné i přenesené působnosti, zejména v oblastech rozvoje využití území, sociální a zdravotní péče, dodržování veřejného pořádku a zákonnosti, řešení ekologických problémů, krizového řízení, bezpečnosti a ochrany obyvatel a majetku. Městský úřad je v rozsahu stanoveném zákonem oprávněn požadovat bezplatné poskytnutí údajů a informací od státních orgánů a povinen na požádání bezplatně poskytovat údaje a informace pro výkon působnosti státních orgánů a podklady pro přezkumné a kontrolní řízení.
- 3) Působnost městského úřadu
- a) v samostatné působnosti
    - plní úkoly, které mu uložilo zastupitelstvo města, rada města, starosta nebo tajemník,
    - napomáhá výborům zastupitelstva města a komisím rady města v jejich činnosti,
    - provádí řízení o právech a povinnostech fyzických a právnických osob s výjimkou věcí, které jsou zákonem svěřeny v samostatné působnosti k rozhodování orgánům města,
    - spolupracuje s organizačními složkami zřízenými městem a usměrňuje po odborné a metodické stránce jejich činnost,
  - b) v přenesené působnosti
    - plní úkoly svěřené obci ve státní správě s výjimkou věcí, které jsou zákonem svěřeny zastupitelstvu města, radě města, zvláštnímu orgánu města, případně komisi,
  - c) rozhoduje
    - o poskytování informací žadateli podle zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, případně rozhoduje o neposkytnutí informace.
- 4) Přenesenou působnost městský úřad vykonává ve dvou úrovních a dvou správních obvodech jako:
- a) městský úřad (podle § 109 a § následujících zákona č. 128/2000 Sb., o obcích) pro území města, které je současně správním obvodem, v základním rozsahu svěřeném obci tímto nebo jiným zákonem,
  - b) pověřený městský úřad (podle § 64 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností) pro správní obvod stanovený v § 6 vyhlášky MV ČR č. 388/2002 Sb., o stanovení správních obvodů, tj. město Úvaly a obce Dobročovice, Horoušany, Jirny, Květnice, Sibřina, Šestajovice, Škvorec, Zlatá. Rozsah výkonu přenesené působnosti je mu svěřen zvláštními zákony,
  - c) matriční úřad (podle zákona č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, v Příloze č. 1 vyhlášky MV č. 207/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, o stanovení správních obvodů matričních úřadů, tj. Úvaly tvoří obce Dobročovice, Horoušany, Jirny, Šestajovice a Úvaly.
- 5) Nezabezpečuje-li jiná obec řádný výkon přenesené působnosti ve svém správním obvodu, převezme v celém rozsahu, nebo jen na některém úseku, výkon přenesené působnosti takovéto obce městský úřad Úvaly jako úřad pověřený; rozsah převzetí úkolů a úhrada nákladů s tím spojená je stanovena platnými právními předpisy, **rozhodnutím** Krajského úřadu Středočeského kraje **nebo** uzavřenými veřejnoprávními smlouvami.

## Čl. 4

### Organizační struktura městského úřadu

- 1) Městský úřad tvoří starosta, místostarostové (vedení města), tajemník a zaměstnanci města do něj zařazení. **V čele městského úřadu stojí starosta města.**
- 2) Organizační **schéma městského úřadu je v Příloze č. 2.**
- 3) Městský úřad se člení na odbory, oddělení, které jsou jeho základní organizační jednotkou; v čele **odborů jsou vedoucí odborů.**
- 4) Odbory se dále vnitřně člení na nižší organizační stupně, kterými jsou oddělení; oddělení zajišťují ucelenou agendu a v jejich čele může stát vedoucí oddělení.
- 5) Městský úřad se člení na tyto odbory a oddělení:

#### **vedení města**

- právník města
- projektový manažer

#### **tajemník městského úřadu**

- sekretariát městského úřadu

#### **odbor správní**

- oddělení správní
- oddělení sociální a pečovatelské služby

#### **odbor ekonomický**

#### **odbor investic a dopravy**

- oddělení investic a dopravy
- oddělení správy majetku

#### **odbor životního prostředí a územního rozvoje**

#### **odbor stavební úřad**

## Čl. 5

### Řízení městského úřadu

- 1) Řízení městského úřadu je zabezpečováno následujícími řídicími stupni:
  - starostou
  - **místostarosty (čl. 10)**
  - tajemníkem
  - vedoucím odboru,
  - vedoucím oddělení,
- 2) Každý zaměstnanec má pouze jednoho bezprostředně nadřízeného vedoucího zaměstnance, jímž je řízen a kterému je za svou činnost odpovědný.

- 3) Pro uplatnění jednotného systému řízení uvnitř městského úřadu jsou vydávány vnitřní předpisy, které se dělí na:
  - a) řídicí normy **pokyny nebo příkazy** starosty **nebo místostarosty (čl. 10)**, organizační pokyny **nebo příkazy** tajemníka apod.),
  - b) organizační normy (vedle organizačního řádu např. pracovní řád, kontrolní řád, spisový a skartační řád apod.).
- 4) Spory vzniklé mezi vedoucími odborů při zabezpečování pracovních úkolů řeší vedoucí příslušných odborů především dohodou. Nedojde-li k dohodě, rozhoduje tajemník. Spory mezi vedoucími oddělení a zaměstnanci zařazenými v odboru řeší vedoucí odboru.
- 5) Plnění úkolů a činností, které přesahují rámec působnosti jednoho odboru, koordinuje tajemník, pokud tento nestanoví jinak.
- 6) Součástí řídicí práce je zajišťování úkolů řídicí kontroly podle zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, kdy vedoucí zaměstnanci na základě písemného pověření starosty plní úkoly ve funkci příkazce operace, správce rozpočtu, hlavního účetního a zajišťují předběžnou, průběžnou a následnou kontrolu finančních operací.

## **Čl. 6**

### **Vyhotovování a podepisování písemností**

- 1) Vyhotovování písemností (dokumentů) orgány města v samostatné nebo přenesené působnosti, tj. jejich úpravu a záhlaví řeší Spisový a skartační řád.
- 2) Podepisování písemností (dokumentů) orgány města v samostatné nebo přenesené působnosti řeší samostatný vnitřní předpis.

## **Čl. 7**

### **Předávání a přejímání funkcí a činností**

- 1) Při předávání funkce je předávající povinen zpracovat ve třech vyhotoveních předávací protokol, kterým je zápis, jehož obsahem je povinně:
  - stav plnění přidělených úkolů a požadovaných činností na příslušném pracovním úseku
  - stav a úroveň rozpracovaných úkolů
  - seznam předávané dokumentace (pracovní podklady, spisy, korespondence)
  - seznam předávaného inventáře (popř. o stavu finančních prostředků a ostatních majetkových hodnot)Zápis podepíše předávající, přejímající a bezprostředně nadřízený vedoucí pracovník, součástí zápisu je i protokol o předání razítek, jsou-li předmětem předání. Jedno vyhotovení protokolu předá předávající vedoucímu úřadu k evidenci.
- 2) Předávající je povinen komplexně a bez výhrad informovat přejímajícího o průběhu a stavu prací a o důležitých věcech, vztahujících se k předávaným činnostem a uvést je do předávacího protokolu. Má-li předávaná funkce návaznost na hmotnou odpovědnost, provede se zároveň mimořádná inventarizace.

## **Čl. 8**

### **Společné úkoly a spolupráce zabezpečované odbory městského úřadu**

- 1) Odbory, oddělení a úseky jsou si povinny vzájemně poskytovat nezbytné informace o úkolech, které plní, vydávat neprodleně potřebná stanoviska a posudky, koordinovat postup při zajišťování společných záležitostí. Odbory jsou povinny dále spolupracovat při:
  - a) přípravě a zabezpečování podkladů pro jednání zastupitelstva, rady, výborů, komisí a zvláštních orgánů města,
  - b) koordinaci kontroly plnění přijatých usnesení zastupitelstva města a rady města,
  - c) evidenci a vyřizování podnětů a připomínek členů rady města, zastupitelstva města a osadních výborů, pokud jsou zřízeny
  - d) zajišťování úkonů spojených s příjmem, oběhem, odesíláním, ukládáním a vyřazováním písemností (skartací),
  - e) poskytování informací, dat a podkladů potřebných pro činnost a rozhodování vlastních orgánů města, odborů a útvarů úřadu a státních orgánů,
  - f) vyřizování stížností, oznámení, podnětů a petic v rozsahu své působnosti,
  - g) sestavování rozpočtového výhledu města, rozpočtu města, provádění jeho rozpisu a kontrole čerpání prostředků,
  - h) přípravě rozpočtových opatření, popřípadě návrhů změn rozpočtu města,
  - i) nakládání s movitými a nemovitými věcmi ve vlastnictví města,
  - j) provádění každoroční inventarizace majetku a závazků,
  - k) přípravě a realizaci investičních akcí,
  - l) spolupráce při zpracování strategických rozvojových záměrů a plánů města a realizaci stanovených úkolů,
  - m) návrzích na získání a využití prostředků pro město z rozpočtu kraje, státního rozpočtu, fondů EU,
  - n) při zadávání a projednávání územních a regulačních plánů a jejich změn,
  - o) zpracování roční zprávy o poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím,
  - p) evidenci, přípravě a vydávání právních předpisů města,
  - q) smluvních vztazích města a zajišťování evidence smluv,
  - r) zakládání a zřizování právnických osob,
  - s) vyvěšování písemností na úřední desce úřadu,
  - t) přípravě a evidenci změn organizační struktury města projednávaných v radě města,
  - u) zpracování návrhů právních předpisů města (obecně závazné vyhlášky, nařízení) a interních normativních aktů v okruhu své působnosti,
  - v) provádění plánovaných a operativních interních auditů,
  - w) zpracování systému řízení rizik,
  - x) zpracování návrhu plánu kontrol vyplývajících z kontrolního řádu a kontrol příspěvkových organizací města a při výkonu těchto kontrol,
  - y) plnění dalších úkolů vyplývajících za zákonů, prováděcích předpisů, vnitřních předpisů a řídicích pokynů.

## **Čl. 9**

### **Starosta**

- 1) V čele úřadu je starosta města zvolený zastupitelstvem města z řad svých členů. Řídí činnost úřadu, zpravidla prostřednictvím tajemníka a vedoucích odborů.
- 2) Za výkon své funkce odpovídá zastupitelstvu města.
- 3) Starosta zastupuje úřad i město navenek.

- 4) Podrobněji jsou kompetence (práva a povinnosti) starosty vymezeny v **Příloze č. 3** tohoto organizačního řádu.

## **Čl. 10** **Místostarostové**

- 1) Místostarostové jsou voleni zastupitelstvem města z řad svých členů.
- 2) Místostarosta, zastupuje starostu v době jeho nepřítomnosti nebo v době, kdy starosta nevykonává funkci.
- 3) Spolupráce starosty a místostarostů v otázkách vedení města a městského úřadu je vymezena zákonem o obcích a **Přílohou č. 3** tohoto organizačního řádu.

## **Čl. 11** **Tajemník**

- 1) Tajemník je zaměstnancem města jmenovaný do funkce starostou se souhlasem ředitele krajského úřadu. Za plnění úkolů městského úřadu v oblasti samostatné působnosti i přenesené působnosti je odpovědný starostovi.
- 2) Tajemník je nadřízeným **vedoucím odborů a jim podřízeným zaměstnancům a je nadřízeným přímo řízeným zaměstnancům tajemníkem.**
- 3) Tajemník koordinuje spolupráci odborů městského úřadu, svolává pravidelné porady s vedením města a vedoucími odborů městského úřadu, dbá o účinnou organizaci práce odborů, o plynulý chod jejich činnosti, zabezpečuje součinnost při plnění úkolů, rozhoduje o řešení případných sporů mezi odbory městského úřadu při zabezpečování pracovních úkolů.
- 4) Tajemník určuje (pověřuje) zaměstnance zařazené do úřadu prováděním úkonů správního orgánu ve správním řízení; v této souvislosti může vydat vnitřní předpis, kterým blíže upraví problematiku určování (pověřování) oprávněných úředních osob.
- 5) Práva a povinnosti tajemníka jsou součástí **Přílohy č. 3** tohoto organizačního řádu.
- 6) **Tajemník úřadu plní úkoly zaměstnavatele vůči zaměstnancům přímo podřízeným vedení města; úkoly zaměstnavatele vůči tajemníkovi plní starosta.**

## **Čl. 12** **Vedoucí odborů**

- 1) Vedoucí odborů jsou zaměstnanci města jmenování do funkce radou města na návrh tajemníka. Jsou podřízeni tajemníkovi a při zabezpečování určených činností v rámci samostatné působnosti též starostovi nebo místostarostovi.
- 2) Práva a povinnosti vedoucích odborů jsou součástí **Přílohy č. 3** tohoto organizačního řádu.
- 3) Vedoucí odboru zastupuje městský úřad při jednáních s jinými orgány a organizacemi v rozsahu vyplývajícím z náplně práce odborů (**Přílohy č. 4**).



- 4) Vedoucí odborů řídí a kontroluje činnost odboru a dále plní úkoly uložené jim zastupitelstvem nebo radou města při přípravě podkladů a zabezpečování plnění usnesení z jednání zastupitelstva a rady města.
- 5) Vedoucí odborů provádí supervizi (následnou kontrolu) plnění úkolů jemu podřízených zaměstnanců zejména v řízeních podle správního řádu.
- 6) Součástí řídicí práce každého vedoucího odboru je zajišťování úkolů řídicí kontroly odboru, včetně organizační složky podle zákona č. 320/2001 Sb., kdy na základě zmocnění starosty plní úkoly ve funkci příkazce operace, počty příkazců a jejich povinnosti upravuje vnitřní směrnice. V rozsahu pověření daného starostou zajišťují též průběžnou a následnou kontrolu finančních operací. O zjištěných nedostatcích informují starostu.
- 7) U odborů, které se nečlení na oddělení a nemají žádného dalšího vedoucího zaměstnance v případě nepřítomnosti, zastupuje vedoucího odboru ve funkci příkazce operace zaměstnanec města k tomu pověřený starostou města
- 8) Vedoucí odboru ve své působnosti a v rozsahu pověření starosty dále plní a zajišťují úkoly veřejnoprávní kontroly vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb. a prováděcí vyhlášky k ní (vyhláška MF ČR č. 416/2004 Sb.) u zřízených příspěvkových organizací, žadatelů a příjemců veřejné finanční podpory.

### **Čl. 13** **Vedoucí oddělení**

- 1) Vedoucí oddělení jsou zaměstnanci jmenování do funkce radou města na návrh tajemníka. Jsou přímými podřízenými vedoucího odboru.
- 2) Práva a povinnosti vedoucích oddělení jsou součástí **Přílohy č. 3** tohoto organizačního řádu.
- 3) Vedoucí oddělení podle pokynů vedoucího odboru nebo tajemníka zabezpečuje plnění úkolů vymezených v pracovní náplni oddělení a dále opatření uložená mu vedoucím odboru.
- 4) Součástí řídicí práce každého vedoucího oddělení je zajišťování úkolů řídicí kontroly oddělení podle zákona čís. 320/2001 Sb., kdy na základě zmocnění starosty plní úkoly ve funkci správce rozpočtu, počty správců rozpočtu a jejich povinnosti upravuje vnitřní směrnice. U odborů, které se nečlení na oddělení plní úkoly správce rozpočtu zaměstnanec města k tomu pověřený starostou města. Vedoucí oddělení dále zajišťují předběžnou, průběžnou a následnou kontrolu finančních operací; o zjištěných nedostatcích informují příkazce operace.

### **Čl. 14** **Zaměstnanci města zařazení do městského úřadu**

- 1) Zaměstnancům města **zařazeným do městského úřadu (dále jen „zaměstnanci“)** vzniká pracovní poměr uzavřením pracovní smlouvy. Vedoucím zaměstnancům může vzniknout pracovní poměr jmenováním do funkce.
- 2) Každý zaměstnanec je začleněn do základního organizačního odboru.

- 3) Zaměstnanci jsou přímo podřízeni příslušnému vedoucímu odboru. U odboru, který se člení na oddělení, jsou zaměstnanci bezprostředně podřízeni příslušnému vedoucímu oddělení. **Zaměstnanci sekretariátu jsou přímo podřízeni tajemníkovi. Zaměstnanci přímo podřízení vedení města a tajemník městského úřadu jsou přímo podřízeni starostovi města, který stojí v čele městského úřadu.**
- 4) Zaměstnanci vykonávají pracovní činnost v souladu s uzavřenou pracovní smlouvou, stanovenou pracovní náplní a s příkazy svého nadřízeného; pracovní náplň stanovuje nejbližší vedoucí zaměstnanec. Při své činnosti se řídí obecně závaznými právními předpisy, interními normativními akty, usneseními orgánů a pokyny příímého nadřízeného.
- 5) Zaměstnanci na základě pověření starosty města zastupují v době nepřítomnosti vedoucího odboru ve funkci příkazce operace nebo plní úkoly správce rozpočtu.
- 6) Zaměstnanci určení vnitřním předpisem nebo pověření tajemníkem (oprávněné úřední osoby) provádí úkony správního orgánu v řízení.
- 7) Obsahem pracovních náplní zaměstnanců určených starostou jako příkazce operace, správce rozpočtu, hlavní účetní, je také stanovený rozsah pravomocí a odpovědností v rámci finančního řízení a kontroly.
- 8) U zaměstnanců, kteří jsou úředníky podle zákona č. 312/2002 Sb., **o úřednících samosprávných celků**, se jejich pracovní poměr, práva a povinnosti řídí tímto zákonem a ve věcech **v něm** neupravených zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce; **u ostatních zaměstnanců se pracovní poměr, práva a povinnosti řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce.**

## **Čl. 15**

### **Zastupování starosty, místostarosty, tajemníka a zaměstnanců**

- 1) Místostarosta zastupuje starostu v době jeho nepřítomnosti; jedná a rozhoduje ve všech věcech, které jsou svěřeny starostovi.
- 2) Se souhlasem starosty tajemník pověřuje svého zástupce včetně rozsahu zastupování.
- 3) Se souhlasem tajemníka vedoucí odboru pověřuje svého zástupce včetně rozsahu zastupování.
- 4) Se souhlasem vedoucího odboru pověřuje vedoucí oddělení svého zástupce včetně rozsahu zastupování.
- 5) O zastupování zaměstnanců zařazených v odboru rozhoduje jejich nejbližší nadřízený vedoucí zaměstnanec.
- 6) K určení zástupce tajemníka, vedoucího odboru a vedoucího oddělení je nutný souhlas zaměstnance pověřovaného zastupováním.
- 7) Pověření k zastupování se provede vždy písemně.

- 8) Při ukončení pracovního poměru tajemníka, vedoucího odboru a vedoucího oddělení, nebo při jejich přechodu na jinou funkci se provede předání funkce písemným zápisem. Byla-li s předávajícím zaměstnancem uzavřena dohoda o hmotné odpovědnosti za hodnoty svěřené mu k vyúčtování, provede se zároveň inventarizace svěřeného majetku.

## **Čl. 16**

### **Náplň práce jednotlivých odborů, oddělení a útvarů**

Náplň práce jednotlivých odborů, oddělení a útvarů je uvedena v **Příloze č. 4** tohoto organizačního řádu.

## **Čl. 17**

### **Úřední deska a další informační a publikační prostředky**

- 1) Městský úřad zřizuje v souladu s § 26 zákona 500/2004 Sb., **správní řád**, na místě veřejně přístupném **úřední desku s nepřetržitým přístupem** a zajišťuje vyvěšování, snímání a opatřování listin doložkou o platnosti právního úkonu. Povinné informace, právní předpisy města, elektronická úřední deska a další údaje jsou rovněž zveřejňovány na internetových stránkách města – webu města (www.mestouvaly.cz). **Úřední deska zřízená městským úřadem je úřední deskou všech orgánů města Úvaly.**
- 2) Město Úvaly vydává pro informovanost občanů měsíčník „Život Úval“ **jako periodický tisk, který se řídí zákonem č. 46/2000 Sb., tiskový zákon.**

## **Čl. 18**

### **Závěrečná ustanovení**

- 1) Přílohy organizačního řádu, které jsou jeho nedílnou součástí: **Příloha č.1** - Kompetence orgánů města Úvaly **Příloha č.2** - Organizační schéma městského úřadu  
**Příloha č.3** - Vymezení práv a povinností starosty, místostarosty, tajemníka a vedoucích zaměstnanců  
**Příloha č.4** - Náplň práce jednotlivých odborů a oddělení.
- 2) **Tímto organizačním řádem** jsou povinni se řídit všichni zaměstnanci města zařazení do Městského úřadu.
- 3) **Tímto organizačním řádem ruší Organizační řád, který byl schválen radou města usnesením R – 19/2017.**
- 4) **Tento organizační řád schválila dne 19. 12. 2017 Rada města Úvaly usnesením č. R – \_\_\_\_/2017 a nabývá účinnosti 1. 1. 2018.**

Mgr. Petr Borecký  
starosta města Úvaly

## Čl. 1

### Postavení a působnost města

Postavení, působnost a pravomoci města upravuje zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a pokud jde o přenesenou působnost též zvláštní zákony.

## Čl. 2

### Město a jeho orgány

1. Zastupitelstvo města
  - Výbory zastupitelstva
2. Rada města
  - Komise rady
3. Starosta a místostarostové
4. Městský úřad
5. Zvláštní a jiné orgány
  - Městská policie
  - Jednotka sboru dobrovolných hasičů obce
  - Krizový štáb (Bezpečnostní rada)
  - Povodňová komise
  - Další zvláštní orgány
6. Organizační složky města
  - městská knihovna
  - jednotka dobrovolných hasičů

## Čl. 3

### Zastupitelstvo města

- 1) Zastupitelstvo města dle § 35 zákona rozhoduje ve věcech patřících do samostatné působnosti města. Do samostatné působnosti v kompetenci zastupitelstva města patří zejména záležitosti uvedené v § 84 a 85 zákona, s výjimkou vydávání nařízení města, které přísluší radě města.
- 2) Ve věcech patřících do přenesené působnosti rozhoduje, jen stanoví-li tak zákon o obcích nebo zvláštní zákon.
- 3) Tvorba, postavení a pravomoci zastupitelstva města, jakož i postavení člena zastupitelstva města je upraveno zákonem č.128/2000 Sb., o obcích v platném znění.
- 4) Zastupitelstvo města se při svém jednání řídí **svým** schváleným jednacím řádem.
- 5) Termíny zasedání zastupitelstva jsou stanoveny **starostou v harmonogramu; mimořádné jednání zastupitelstva je oprávněn svolat starosta města i mimo stanovený harmonogram.**

## Čl. 4

### Výbory zastupitelstva města

- 1) Zastupitelstvo města zřizuje jako své iniciativní a kontrolní orgány finanční a kontrolní výbor. Postavení finančního a kontrolního výboru je upraveno zákonem o obcích.
- 2) Zastupitelstvo města zřídilo jako svůj iniciativní a poradní orgán výbor pro výstavbu.

- 3) Výbory se při svém jednání řídí **zákonem 128/2000 Sb. o obcích, (§ 117 až § 121) zákonem 500/2004 Sb., správní řád (§ 134) a** **jednacím řádem vydaným zastupitelstvem města.**

## **Čl. 5**

### **Rada města**

- 1) Rada města je výkonným orgánem města v oblasti samostatné působnosti v rozsahu § 102 zákona a ze své činnosti se odpovídá zastupitelstvu města. V oblasti přenesené působnosti přísluší radě města rozhodovat, jen stanoví-li tak zákon.
- 2) Postavení, působnost a pravomoci rady města jsou upraveny příslušnými ustanoveními zákona o obcích.
- 3) Rada města ve vztahu k úřadu zejména:
  - a. stanoví celkový počet zaměstnanců úřadu,
  - b. na návrh tajemníka zřizuje (ruší) odbory úřadu,
  - c. na návrh tajemníka jmenuje, odvolává vedoucí odborů.
- 4) Rada města se při svém jednání řídí schváleným jednacím řádem.
- 5) Termíny zasedání rady jsou stanoveny **starostou v harmonogramu; mimořádné jednání rady je oprávněn svolat starosta města i mimo stanovený harmonogram.**

## **Čl. 6**

### **Komise rady města**

- 1) Rada města zřídila v souladu se zákonem o obcích jako své iniciativní a poradní orgány tyto komise:
  - Komise pro výstavbu, územní plánování a investice
  - Komise pro kulturu a volnočasové aktivity
  - Komise pro dopravu
  - Komise pro sport
  - Komise pro školství
  - Komise pro prevenci kriminality
  - Komise pro životní prostředí a odpadové hospodářství
  - Komise pro městské části
  - Letopisecká komise
  - Redakční rada Života Úval
- 6) **Komise se při svém jednání řídí zákonem 128/2000 Sb. o obcích, (§122) zákonem 500/2004 Sb., správní řád (§ 134) a jednacím řádem vydaným zastupitelstvem města.**

## **Čl. 7**

### **Starosta a místostarostové**

Postavení starosty **a místostarostů, jejich** práva a povinnosti jsou upraveny zákonem o obcích případně dalšími právními předpisy. Podrobněji uvedeno **v Příloze č. 3** organizačního řádu.

**Čl. 8**  
**Městský úřad**

Postavení a působnost městského úřadu - upraveno příslušnými ustanoveními zákona o obcích.

**Zvláštní a další orgány města Úvaly**

**Čl. 9**  
**Městská policie**

- 1) Městská policie je přímo řízená starostou.
- 2) Městskou policii řídí strážník určený zastupitelstvem města.
- 3) Postavení a působnost městské policie se řídí zákonem 553/1991 Sb., o obecní policii a zákonem 128/2000 Sb. o obcích.
- 4) Na městskou policii se vztahuje organizační a pracovní řád městské policie Úvaly vydaný starostou města Úvaly.

**Čl. 10**  
**Komise k projednávání přestupků**

- 1) Komise k projednávání přestupků je zvláštním orgánem obce zřízená starostou města v souladu s ust. § 61 zákona 250/2016 Sb., o přestupcích a o řízení o nich.
- 2) Komise může projednávat přestupky proti pořádku ve státní správě, přestupky proti pořádku v územní samosprávě, přestupky proti veřejnému pořádku, přestupky proti občanskému soužití, přestupky proti majetku a přestupky, o kterých to stanoví jiný zákon. Vymezení přestupků, které komise projednává namísto obecního úřadu, určuje starosta statutem.
- 3) Starosta města jmenuje a odvolává předsedu a členy komise.

**Čl. 11**  
**Krizový štáb (Bezpečnostní rada města Úvaly)**

- 1) Krizový štáb je zvláštním orgánem obce zřízený starostou města v souladu s ust. § 21 písm. a) zákona 240/2000 Sb., krizový zákon.
- 2) Krizový štáb působí za účelem přípravy na krizové situace a jejich řešení jako pracovní orgán.
- 3) V době, kdy není vyhlášen krizový stav, se krizový štáb setkává jako Bezpečnostní rada města Úvaly.
- 4) Předsedou krizového štábu (Bezpečnostní rady) je starosta města.

## Čl. 12

### Povodňová komise

- 1) Povodňová komise je zvláštním orgánem obce zřizovaná radou města v souladu s ust. § 78 odst. 1 zákona 254/2001 Sb., vodní zákon. V případě, že není povodňová komise zřízena, je povodňovým orgánem rada města Úvaly.
- 2) Povodňová komise působí k plnění úkolů při ochraně před povodněmi.
- 3) Předsedou povodňové komise je starosta města.

## Čl. 13

### Další zvláštní orgány města Úvaly

V dalších případech stanovených zvláštními zákony zřizuje starosta pro výkon přenesené působnosti zvláštní orgány města Úvaly, jmenuje a odvolává jejich členy podle § 106 zákona 128/2000 Sb. o obcích.

### Organizační složky města Úvaly

## Čl. 10

### Jednotka sboru dobrovolných hasičů (JPO)

- 1) Jednotka dobrovolných hasičů města Úvaly je zřízena v souladu s § 35a odst. 1 zákona 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů zřizovací listinou města Úvaly.
- 2) Velitele jednotky dobrovolných hasičů města Úvaly po vyjádření hasičského záchranného sboru kraje k jeho způsobilosti vykonávat funkci velitele, jmenuje a odvolává starosta obce.
- 3) Jednotka sboru dobrovolných hasičů města Úvaly je zřízena v souladu s ust. § 29 odst. 1 písm. a), § 65 odst. 1 písm. c), § 68 zákona 133/1985 Sb., o požární ochraně.
- 4) Postavení a působnost sboru dobrovolných hasičů města Úvaly se řídí zákonem 133/1985 Sb., o požární ochraně.
- 5) Jednotka sboru dobrovolných hasičů města Úvaly je zřízena jako **jednotka JPO III.**
- 6) Obecní úřad na úseku požární ochrany pro jednotku dobrovolných hasičů města Úvaly zajišťuje účast velitelů a strojníků jednotky sboru dobrovolných hasičů obce na jejich odborné přípravě zajišťuje úkoly požární ochrany pro období stavu ohrožení státu a válečného stavu.

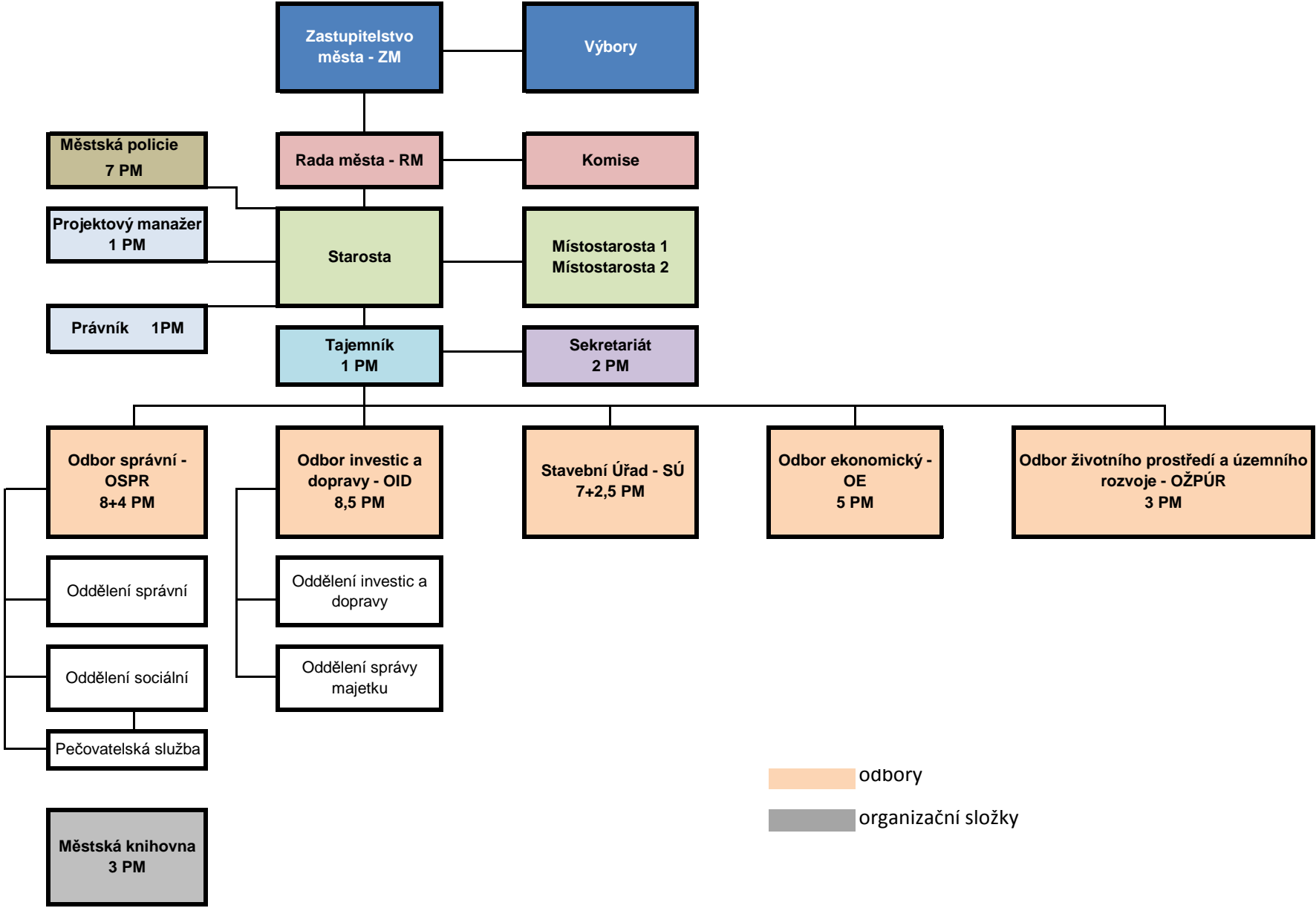
## Čl. 10

### Městská knihovna

- 1) Městská knihovna je zřízena v souladu s § 35a odst. 1 zákona 128/2000 Sb. o obcích, zřizovací listinou města Úvaly.
- 2) Vedoucího městské knihovny jmenuje a odvolává zastupitelstvo města Úvaly.
- 3) Městská knihovna působí v souladu s § 3 odst. 1 písm. c) zák. 257/2001 Sb., o

knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon).





## Počet pracovních míst

tajemník	1 úředník	
právník	1 úředník	
projektový manažer	1 úředník	
sekretariát	2 úředník	
OSPR	8 úředník	4 pečovatelka
OID	8,5 úředník	
SÚ	7 úředník	2,5 administrativa
OE	5 úředník	
OŽPÚR	3 úředník	
kurýr	1 kurýr	
úklid	1 uklízečka	
knihovna	3 knihovnice	
městská policie	7 strážník	
celkem	55	

Vymezení práv a povinností  
**starosty, místostarosty, tajemníka a vedoucích zaměstnanců**

**STAROSTA MĚSTA**

- plní úkoly uložené mu zastupitelstvem nebo radou města,

**A. Práva a povinnosti vyplývající ze zákona o obcích**

Starosta zejména:

- zastupuje město navenek; úkony, které vyžadují schválení zastupitelstva města, popřípadě rady města, může starosta provést jen po jejich předchozím schválení;
- má právo používat závěsný znak;
- svolává ustavující zasedání nově zvoleného zastupitelstva;
- svolává a zpravidla i řídí zasedání zastupitelstva města; je-li o to požádán alespoň 1/3 zastupitelů je povinen ho svolat vždy;
- svolává a zpravidla i řídí jednání rady města a podepisuje její usnesení;
- v případech stanovených zvláštními zákony zřizuje pro výkon přenesené působnosti zvláštní orgány města, jmenuje a odvolává jejich předsedy a členy;
- se souhlasem ředitele krajského úřadu jmenuje, odvolává tajemníka úřadu a stanoví mu plat;
- může pozastavit výkon usnesení rady města, má-li za to, že je nesprávné; s tím, že věc předloží k rozhodnutí nejbližšímu zasedání zastupitelstva města;
- plní úkoly uložené mu zastupitelstvem města, radou města;
- odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření obce za uplynulý kalendářní rok;
- plní úkoly zaměstnavatele podle zvláštních předpisů, uzavírá a ukončuje pracovní poměr se zaměstnanci obce, kteří nejsou zařazeni do městského úřadu a stanoví jim plat podle zvláštních předpisů;
- plní obdobné úkoly jako statutární orgán zaměstnavatele podle zvláštních předpisů vůči uvolněným členům zastupitelstva města;
- může po projednání s ředitelem krajského úřadu svěřit komisi výkon přenesené působnosti v určitých věcech;
- v neodkladných případech může požadovat součinnost od Policie České republiky při zabezpečování místních záležitostí veřejného pořádku;
- odpovídá za informování veřejnosti o činnosti obce;
- zasílá krajskému úřadu nebo Ministerstvu vnitra usnesení, rozhodnutí a jiná opatření města, požádá-li o to ředitel krajského úřadu nebo MV ČR.

**B. Práva a povinnosti vyplývající ze zvláštních zákonů**

Starosta plní úkoly vyplývající ze zvláštních zákonů, např.:

1. občanského zákoníku ( č. 89/2012 Sb.)
  - přijímá prohlášení snoubenců o uzavření manželství
2. zákona o veřejných zakázkách (č. 137/2006 Sb.)

- v rozsahu stanoveném v zákoně funkci zadavatele veřejné zakázky;
- 3. zákona o integrovaném záchranném systému (č. 239/2000 Sb.)
  - koordinuje záchranné a likvidační práce při řešení mimořádných událostí;
- 4. zákona o krizovém řízení (č. 240/2000 Sb.)
  - je předsedou **krizového štábu** (bezpečnostní rady) obce;
- 5. zákona o ozbrojených silách (č. 219/1999 Sb.)
  - vyžaduje použití armády k záchranným pracím;
- 6. zákona o vodách (č. 254/2001 Sb.)
  - zřizuje povodňovou komisi a je její předseda;
- 7. zákona o finanční kontrole ve veřejné správě (č. 320/2001 Sb.)
  - je vedoucím orgánu veřejné správy;
  - odpovídá za zavedení vnitřního kontrolního systému, zajištění řídicí kontroly, udržování vnitřního kontrolního systému a zajištění prověření jeho přiměřenosti a účinnosti;
  - vymezuje organizačním útvarům působnost k výkonu finanční kontroly;
  - sleduje a vyhodnocuje výsledky finančních kontrol a podává roční zprávu;
- 8. zákonů o volbách (např. do Parlamentu ČR, zastupitelstev obcí, Evropského parlamentu)
  - zajistí dodání hlasovacích lístků voličům, a plní další úkoly uložené zvláštními zákony;
- 9. zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
  - poskytuje informace ve své působnosti, případně rozhoduje o jejich neposkytnutí.

Poznámka: všechny zákony se rozumí ve znění pozdějších předpisů.

### **C. Další práva a povinnosti**

Starosta vedle úkolů uvedených výše nebo v Organizačním řádu zejména:

- svolává porady tzv. „vedení města“, které tvoří starosta, místostarosta a tajemník úřadu a vedoucích odborů;
- spolupracuje s politickými stranami, poslanci, senátory Parlamentu České republiky;
- rozhoduje o náhradě škody způsobené zaměstnancem města v součinnosti se škodní komisí a RM;
- pověřuje zaměstnance města projednáváním přestupků podle právních předpisů města a zvláštních právních předpisů a ukládáním a vybíráním pokut v blokovém řízení za tyto přestupky;
- v odůvodněných případech jednorázovým pokynem doplňuje či upřesňuje organizační řád.

### **MÍSTOSTAROSTA**

Místostarosta vedle úkolů uvedených v Organizačním řádu zejména:

- plní úkoly uložené jim zastupitelstvem města, radou města nebo starostou města
- přijímá prohlášení snoubenců o uzavření manželství dle občanského zákoníku ( č. 89/2012 Sb.)
- prostřednictvím tajemníka úřadu koordinuje činnost odborů včetně vydávání metodických pokynů
- podepisuje spolu se starostou právní předpisy města, zápisy ze zasedání zastupitelstva města či jednání rady města,

Další kompetence - odpovědnost (garance) za jednotlivé oblasti jsou stanoveny samostatným usnesením rady města.

## **TAJEMNÍK**

### **A. Práva a povinnosti vyplývající ze zákona o obcích**

Tajemník zejména:

- zabezpečuje prostřednictvím odborů plnění úkolů v samostatné i přenesené působnosti s výjimkou věcí, které jsou zákonem svěřeny zastupitelstvu města, radě města nebo zvláštnímu orgánu města;
- plní úkoly uložené mu zastupitelstvem města, radou města nebo starostou;
- na požádání zašle krajskému úřadu, Ministerstvu vnitra ČR nebo soudu příslušná usnesení, rozhodnutí, jiná opatření orgánů obce a dalších zaměstnanců v rozsahu pověření starosty (výpisy z nich), a to včetně výsledků hlasování;
- stanoví podle zvláštních předpisů platy všem zaměstnancům města zařazených do úřadu;
- plní úkoly statutárního orgánu zaměstnavatele podle zvláštních právních předpisů vůči zaměstnancům zařazeným do městského úřadu a dalším zaměstnancům v rozsahu pověření starosty;
- zabezpečuje a řídí personální rozvoj úřadu, vzdělávání zaměstnanců a sociální rozvoj;
- připravuje návrhy organizační struktury úřadu a předkládá ji k rozhodnutí radě města;
- předkládá radě města návrhy na jmenování, odvolání, vedoucích odborů;
- vydává spisový, skartační a pracovní řád úřadu, systemizaci pracovních míst a další vnitřní směrnice úřadu, nevydá-li je rada města nebo starosta;
- zúčastňuje se zasedání zastupitelstva města a schůzí rady města s hlasem poradním;
- nesmí vykonávat funkce v politických stranách a hnutích.

### **B. Práva a povinnosti vyplývající ze zvláštních zákonů**

Tajemník např.:

- na úseku podávání informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (včetně případného rozhodnutí o neposkytnutí informace).

### **C. Další práva a povinnosti**

Tajemník vedle úkolů uvedených výše a v Organizačním řádu zejména:

1. schvaluje

- návrhy vedoucích odborů na změny platu zaměstnanců zařazených v odboru,
- pracovní náplně zaměstnanců,
- návrhy na zdokonalení řídicích a informačních systémů a materiálně-technické vybavení úřadu;

2. odpovídá za

- koordinaci chodu vnitřní správy úřadu,
- zkvalitňování řídicích, správních a ostatních činností úřadu,
- zajištění a evidenci elektronických certifikátů (podpisů)
- zajištění rozvoje informatiky a informačních systémů MěÚ, využívání moderních informačních technologií prostřednictvím výpočetní techniky
- vytváření koncepce rozvoje informačního systému MěÚ, vypracovávání dlouhodobých plánů na obnovu výpočetní a komunikační techniky

- navrhování bezpečnostních opatření zabezpečení informačního systému MěÚ
  - zajištění ochrany a zálohování dat
  - zajištění správy a administrace informačního systému
  - aktuálnost povinných a ostatních údajů uvedených na webových stránkách města
  - organizaci odborného vzdělávání a školení zaměstnanců MěÚ v oblasti výpočetní techniky
  - ochranu utajovaných skutečností a osobních údajů osob při plnění úkolů úřadu,
  - realizaci zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
  - přípravu zasedání zastupitelstva města a jednání rady města,
  - přípravu materiálů k projednávání v zastupitelstvu města a v radě města
  - pořizování zápisů o průběhu zasedání zastupitelstva města a rady města,
  - čerpání mzdových prostředků,
  - řádné předání funkce v případě změny vedoucího odboru, zejména za vyhotovení písemného předávacího protokolu, popřípadě za provedení mimořádné inventury;
3. určuje (uděluje)
- dobu čerpání dovolené a poskytuje pracovní volno vedoucím odborů a vedoucím zaměstnancům organizačních složek,
  - souhlas výše uvedeným vedoucím zaměstnancům a ostatním zaměstnancům města zařazeným do úřadu k jejich uvolňování v pracovní době pro účely studia;
5. předkládá
- návrhy složení komisí pro interní potřebu úřadu, zejména škodní komisi, likvidační komisi, komisi k šetření vzniklých pracovních úrazů apod., koordinuje jejich činnost;
6. spolu s vedením města a ZV odborového svazu navrhuje zásady tvorby a čerpání sociálního fondu;
7. řídí a kontroluje činnost zaměstnanců zařazených do úřadu,
8. uzavírá
- dohody o odpovědnosti k ochraně hodnot svěřených zaměstnanci k vyúčtování;
  - dohody o hmotné odpovědnosti za hodnoty svěřené k vyúčtování,
9. je evidenčním orgánem dle zákona č.159/2006 Sb., o střetu zájmů ve znění pozdějších předpisů a zabezpečuje vedení registru oznámení;
10. v odůvodněných případech jednorázovým pokynem doplňuje či upřesňuje organizační řád.

## **VEDOUcí ODBORU**

Vedle úkolů stanovených zákonem čís. 312/2002 Sb., vnitřními směrnicemi a Organizačním řádem má další práva a povinnosti.

Vedoucí odboru zejména:

### 1. stanovuje

- v rozsahu působnosti odboru konkrétní úkoly a opatření k jejich zajištění,
- rozsah práv, povinností a odpovědnosti podřízených zaměstnanců v písemných pracovních náplních a hodnotí jejich práci,
- rozsah oprávnění svých podřízených k jednání jménem odboru v jednotlivých případech;
- po dohodě s tajemníkem okruh zaměstnanců, kterým bude vystaven elektronický podpis

### 2. zajišťuje

- plnění úkolů, které uložilo zastupitelstvo města, rada města, starosta nebo tajemník úřadu,
- evidenci docházky zaměstnanců odboru,

- spolupráci při provádění auditů tím, že auditorovi na základě vyžádání poskytuje veškeré doklady, písemnosti, informace apod.,
- odborné řízení právnických osob a organizačních složek, jejichž zřizovatelem je město,
- hospodárnost, efektivnost a účelnost vynakládání finančních prostředků,
- úkoly spojené s řešením mimořádných situací,
- úkoly související s ochranou a obranou občanů a ochranou utajovaných informací,
- ochranu osobních údajů na úseku činnosti odboru v rozsahu zákona,
- poskytování informací a údajů vedených odborem na vyžádání státních orgánů, orgánů kraje, fyzických a právnických osob,
- vyřizování stížností je-li k tomu dle vnitřního předpisu kompetentní,
- evidenci objednávek a smluv vystavených odborem,
- aktuálnost údajů o svém odboru na webových stránkách města v určeném rozsahu;
- na úseku činností svěřených odboru podávání informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (včetně případného rozhodnutí o neposkytnutí informace).

### 3. určuje

- čerpání dovolené a poskytuje pracovní volno vedoucím oddělení a zaměstnancům zařazeným v odboru;

### 4. kontroluje

- výkon státní správy na svěřeném úseku,
- plnění úkolů v rámci samostatné působnosti,
- dodržování právních předpisů v činnosti odboru,
- dodržování právních předpisů města v činnosti právnických a fyzických osob,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně na jím řízeném odboru;

### 5. odpovídá za

- formální i věcnou správnost materiálů předkládaných k podpisu starostovi, tajemníkovi, radě nebo zastupitelstvu města,
- organizaci práce a činnost odboru na svěřených úsecích,
- poskytování odborné pomoci výborům zastupitelstva města a komisím rady města,
- kvalitu výkonu státní správy, pokud je odboru svěřena,
- za spolupráci s ostatními odbory,
- soustavný rozvoj lidských zdrojů, včetně zvyšování kvalifikace a odborné úrovně podřízených zaměstnanců,
- vybavení pracoviště odboru a zaměstnanců potřebnými pomůckami a technickými prostředky;

### 6. je zmocněn (oprávněn)

- v rozsahu části rozpočtu města schválené pro odbor vystavovat objednávky a uzavírat smlouvy do hodnoty plnění stanovené ve směrnici o zpracování a oběhu účetních dokladů, činit právní úkony k ukončení právních vztahů z těchto smluv vyplývajících a právní úkony, jimiž se uplatňují nároky z těchto smluv (objednávek) vznikající, s výjimkou právních úkonů vyhrazených radě nebo zastupitelstvu města,
- vyžadovat pomoc a spolupráci příslušných odborů při plnění úkolů,
- vyjadřovat se k záležitostem, které se dotýkají působnosti odboru,
- navrhnout tajemníkovi úřadu v mezích platných předpisů platy zaměstnanců odboru a odměny,
- podávat tajemníkovi návrhy na kázeňská opatření, včetně kroků směřujících k rozvázání pracovního poměru,
- vydávat opatření ke zlepšení činnosti odboru;

### 7. zodpovídá za

- řádné předání a převzetí funkce při personálních změnách v rámci jeho odboru, případně oddělení,
  - kvalitní informovanost ve vztahu k občanovi na svěřeném úseku,
  - účinnou propagaci a prezentaci vlastní práce odboru nebo oddělení,
  - aktuální promítnutí změn obecně závazných právních předpisů publikovaných ve Sbírce zákonů ČR do činnosti odboru;
8. účastní se jednání rady města (jen v případě projednávání předkládaných materiálů) a zasedání zastupitelstva města (vždy).

## **VEDOUCÍ ODDĚLENÍ**

### **Další práva a povinnosti**

Vedoucí oddělení vedle úkolů uvedených v Organizačním řádu zejména:

- řídí činnost zaměstnanců zařazených do oddělení, kontroluje a hodnotí jejich činnost a navrhuje vedoucímu odboru opatření ke zlepšení jejich práce;
- organizuje činnost oddělení při plnění úkolů vymezených v pracovní náplni oddělení a plnění opatření uložených vedoucímu odboru;
- na úseku činností svěřených odboru podávání informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (včetně případného rozhodnutí o neposkytnutí informace).



**Společné náplně odborů**

1. Odbory, oddělení a útvary MěÚ zabezpečují obecné činnosti vymezené v tomto článku a dále specifické činnosti, které jsou pro jednotlivé odbory uvedeny v pracovní náplni jednotlivých odborů. Při své činnosti se odbory řídí dalšími vnitřními předpisy.

**2. Odbory na úseku samostatné působnosti**

21. plní úkoly uložené zastupitelstvem města a radou města, připravují materiály pro zasedání zastupitelstva města a schůze rady města v souladu s jednacími řády těchto orgánů a v souladu příslušnými vnitřními předpisy a příkazy starosty nebo tajemníka, dále připravují a zabezpečují podklady pro jednání výborů, komisí a zvláštních orgánů města;
22. na základě podnětů zastupitelů ve spolupráci s uvolněným nebo neuvolněným členem zastupitelstva města poskytují v souladu se zákonem o obcích informace ve věcech, které souvisí s výkonem funkce těchto zastupitelů;
23. napomáhají výborům zastupitelstva města a komisím rady města v jejich činnosti;
24. ve vztahu k příspěvkovým organizacím města zabezpečují úkoly stanovené v zásadách vztahů k příspěvkovým organizacím;
25. zastupují město Úvaly v řízeních, ve kterých město vystupuje jako žadatel či účastník s tím, že vlastní zastupování je možné jen na základě plné moci nebo pověřením vystaveného starostou. Obecná zastupování podle druhu řízení je dána organizačním pokynem starosty,
26. zadávají veřejné zakázky a zakázky malého rozsahu města podle zákona o veřejných zakázkách a v souladu s metodickým pokynem starosty;
27. rozhodují záležitosti patřící do samostatné působnosti města ve smyslu § 102 odst. 3 zákona o obcích, spadající do jim vymezené působnosti, pokud si je nevyhradilo zastupitelstvo města nebo rada města;
28. poskytují informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím;
29. vydávají stanoviska a posudky potřebné pro práci jiných odborů nebo orgánů města;
210. zajišťují ochranu osobních údajů podle zákona o ochraně osobních údajů zpracovávaných orgány města a zabezpečují ochranu dalších dat proti možnému zneužití;
211. zajišťují spisovou a skartační službu v souladu s příslušnými vnitřními předpisy a pokyny;
212. zajišťují evidenci smluv a evidenci objednávek města;
213. zajišťují zveřejňování dokumentů na elektronické úřední desce a předávají dokumenty ke zveřejnění na úřední desce v souladu s právními předpisy;
214. zabezpečují úkoly, vyplývající z předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně;
215. odpovídají za úplnost majetku uvedeného na inventárních seznamech a za řádné nakládání s tímto majetkem, ohlašují neprodleně tajemníkovi jeho ztrátu, poškození nebo závady;
216. zajišťují řádnou a mimořádnou inventarizaci majetku města ve stanoveném termínu;

217. připravují návrh rozpočtu města za příslušné organizační jednotky, hospodaří podle schváleného rozpočtu a spolupracují s finančním odborem při provádění změn rozpočtu;
218. zabezpečují nakládání s pohledávkami vzniklými v samostatné působnosti města v souladu se směrnicí upravující tuto problematiku;
219. průběžně sledují platnost a aktuálnost všech vyhlášek, nařízení a vnitřních předpisů města a soulad mezi nimi, předkládají návrhy na jejich vydání, změnu nebo zrušení, podílí se na jejich zpracování a plní povinnost v nich zakotvené;
220. připravují návrhy stanovisek ve věcech, kde je město účastníkem správního řízení;
221. informují o své činnosti prostřednictvím zpravodaje města, webových stránek apod.;
222. vyřizují tajemníkem přidělené stížnosti, oznámení, podněty a petice v rozsahu své působnosti.

### **3. Odbory na úseku přenesené působnosti**

31. v souladu s platnými právními předpisy poskytují soudům, orgánům Policie ČR a dalším správním úřadům požadované informace a údaje z oblastí přenesené působnosti;
32. zajišťují plnění úkolů přeneseného výkonu státní správy pro správní obvod městského úřadu Úvaly;
33. projednávání jiných správních deliktů na úseku jejich odpovědnosti,
34. při řešení více přestupků či správních deliktů jednoho pachatele současně je k projednávání příslušný odbor, který je podle organizačního řádu příslušný k projednávání alespoň jednoho z předmětných přestupků či správních deliktů.

### **4. Sekretariát vedení města**

Sekretariát zabezpečuje veškeré potřeby a služby nutné pro administrativní zajištění činnosti vedení města a městského úřadu.

- organizačně zajišťuje akce konané za účasti města, akce pořádané starostou a místostarostou, schůze rady města a zasedání zastupitelstva města apod.
- zajišťuje obstarávání záležitostí spojených s úřední činností starosty, místostarosty a tajemníka MěÚ, eviduje jejich korespondenci a jiné písemnosti a dle jejich pokynů vyřizuje korespondenci
- vyhotovuje zápisy o průběhu zasedání zastupitelstva města a rady města,
- vede evidenci vyhotovených zápisů z jednání zastupitelstva města a rady města a včetně vedení přehledu usnesení a jejich plnění
- vede evidenci podnětů vyplývajících se zápisů zastupitelstva a rady a jejich plnění
- spolupracuje na přípravě zasedání zastupitelstva města a rady města, zajišťuje kompletaci a rozesílání podkladů pro jednání v předepsaném termínu
- vede evidenci úkolů vyplývajících z jednání komisí a výborů
- vede evidenci úkolů vyplývajících z porad vedení
- vede evidenci smluv města uzavřených s ostatními subjekty, kopie předává ekonomickému odboru
- vede evidenci obecně závazných předpisů města
- vede evidenci vnitřních předpisů a norem
- vede agendu žádostí o informace podle zákona č. 106/1999 a vede agendu týkající se tohoto zákona

## **Právník**

- vykonává a zajišťuje legislativní a právní činnosti města Úvaly.

## **Projektový manažer**

- sledování dotačních programů a podávání informací o nových možnostech dotací s ohledem na strategii a plánované projekty města
- spolupráce s vedením města a vedoucími odborů na výběru vhodného projektu pro financování z dotačních programů (EU, státní...)
- příprava a vypsání výběrového řízení na zpracování dokumentace, eventuálně žádosti o poskytnutí dotace na základě pokynů vedoucích odborů
- administrace vybraných projektů spolufinancovaných z dotačních programů
- zajišťování monitorovacích zpráv a průběhu realizace projektu, zabezpečení veškerých činností při kontrolách
- stanovení časového harmonogramu přípravy projektu, dohled nad jeho plněním
- zajištění průběžné informovanosti vedení města o realizaci projektu – přípravy podkladů pro vedoucí odborů, o průběhu, realizaci a monitoringu
- zajištění dotačního managementu dle požadavků dotačních orgánů, dodržování termínů a předepsaných ukazatelů
- odpovědnost za správnost a koordinaci projektu po celou dobu jeho realizace
- zajištění podkladů pro závěrečné vyhodnocení akce, finanční vypořádání a dalších dokumentů v termínech požadovaných poskytovatelem dotace
- vedení kompletní dokumentace ke svěřeným projektům
- dohled a zajištění povinném publicity projektů
- tvorba strategických dokumentů města ve vazbě na čerpání dotací z EU (státních)
- centrální evidence veřejných zakázek, profil zadavatele

## **Odbor správní (OSPR)**

- oddělení správní
- oddělení sociální a pečovatelské služby

Odbor zajišťuje v přenesené působnosti výkon státní správy na úseku evidence obyvatel, matriky, voleb, referenda, sčítání lidu, domů a bytů, vidimace a legalizace, výherních hracích přístrojů, probační a mediační služby, školství, CZECHPOINT, sociálním. V samostatné působnosti plní úkoly na úseku podatelny, místního referenda, místních poplatků, správy hřbitova, školství, kultury, městské knihovny, kroniky, centrální evidence razítek, materiálního zabezpečení chodu MěÚ, spolupráce s bezpečnostní agenturou PROFÍ, spol. s r.o. – pult bezpečnostní ochrany, pečovatelská služba.

## **Oddělení správní**

### **informační centrum a podatelna**

- příjem a evidence veškerých zásilek a písemností od poštovního úřadu, nebo doručených datovou schránkou nebo osobně doručených podání a jejich evidence v programu spisová služba Ginis včetně jejího následného rozdělení dle jednotlivých spisových uzlů příjem a evidence písemností a zásilek k odeslání ve spisové službě Ginis

- zajišťuje výpravu zásilek k odeslání pomocí frankovacího stroje a jejich doručení České poště s.p.
- vyřizuje reklamace na doručení zásilek u České pošty s.p.
- vede evidenci ztrát a nálezů
- zajišťuje kopírovací služby pro občany
- zajišťuje vyvěšování vlajek při státních svátcích (významných dnech)
- podává informace občanům, směřuje jejich žádosti na jednotlivé odbory a pracovníky úřadu
- legalizace a vidimace (ověřování pravosti podpisu, ověřování shody opisu nebo kopie s listinou)
- vede evidenci materiálů na úřední desce a zajišťuje jejich zveřejnění
- zajišťuje obsluhu telefonní ústředny
- vede evidenci stížností
- vede agendu městského časopisu „Život Úval“
- vede evidenci docházky zaměstnanců – kniha odchodů – příchodů
- administrativně zabezpečuje komisi – redakční radu měsíčníku Život Úval
- vede agendu elektronické podatelny
- vede evidenci objednávek
- vede evidenci cestovních příkazů

### **matrika**

- vede matriční knihy narození, manželství a úmrtí pro obce Úvaly, Jirny, Šestajovice, Horoušany, Dobročovice
- vydává rodné, oddací a úmrtní listy
- plní oznamovací povinnost matričních událostí (soudy, ČSSZ, VZP, ohlašovny, ÚZIS)
- zasílá statistická hlášení
- vydává opisy matričních událostí
- zapisuje dodatečné zápisy do matričních knih (rozvody, změny jména)
- vede správní řízení a vydává rozhodnutí o změně jména a příjmení
- změny příjmení po rozvodu
- přijetí druhého jména
- žádosti o zápis příjmení ve formě, která odpovídá pravidlům české mluvnice
- vydává vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství
- přijímá a kompletuje podklady k zápisům do zvláštní matriky Brno
- provádí zápisy o určení otcovství souhlasným prohlášením rodičů
- přijímá a kompletuje žádosti o osvědčení o státním občanství České republiky
- legalizace a vidimace (ověřování pravosti podpisu, ověřování shody opisu nebo kopie s listinou)

### **evidence obyvatel**

- vede evidenci obyvatel v Úvalech (přihlášených a odhlášených) – kartotéka, PC
- přihlašuje občany k trvalému pobytu
- vede správní řízení a vydává rozhodnutí o zrušení trvalého pobytu na podnět oprávněné osoby
- je editorem údajů o pojmenování, změně či zrušení ulice, vzniku, změně nebo zániku stavebního objektu, který nevyžaduje stavební povolení ani ohlášení stavebnímu úřadu, dále o vzniku, změně nebo zániku adresního místa v RÚIAN (registr územní identifikace, adres a nemovitostí)
- připravuje volební seznamy
- vystavuje potvrzení z hlediska ohlašovny

- odpovídá na dotazy soudů apod. o pobytu občanů
- sestavuje seznamy občanů (zápis do MŠ, ZŠ apod.)
- sleduje narození, úmrtí a životní jubilea pro Život Úval

### **CzechPOINT**

- vydávání ověřených výstupů – výpisů z informačních systémů veřejné správy
- provádění autorizované konverze dokumentů
- agendy ISDS
- ostatní podání
- vede evidenci vydaných výstupů a vybraných správních poplatků

### **správa hřbitova**

- evidence hrobových míst, zde pohřbených osob a nájemců hrobových míst
- předpis a kontrola plateb za užívání hrobových míst
- uzavírání smluv na pronájem hrobového místa s jednotlivými nájemci hrobových míst
- přijímá podněty a návrhy ohledně řešení hřbitova

### **výherní hrací přístroje**

- správní řízení ve věci povolování umístění výherních hracích přístrojů
- evidence výherních hracích přístrojů umístěných v obci
- předpis správního poplatku
- vydání identifikační známky k provozu výherního hracího přístroje
- administrativní zajištění agendy
- kontrola odvodu části výtěžku
- kontrola výherních hracích přístrojů na provozovnách

### **místní poplatky**

- je správcem místních poplatků v souladu s daňovým řádem
- poplatek ze psů - evidence, předpis poplatku, kontrola plateb a vymáhání
- poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění využívání a odstraňování komunálních odpadů - evidence poplatníků, předpis poplatku, kontrola plateb a vymáhání
- poplatek za užívání veřejného prostranství – povolení umístění stánků na tržišti, povolení záboru (umístění skládky, stavebního zařízení, reklamního zařízení), předpis poplatku
- poplatek ze vstupného
- poplatek z ubytovací kapacity
- poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace
- a další v souladu s obecně závaznými vyhláškami o místních poplatcích

### **školství**

- zajišťuje soulad školských služeb se zájmy občanů obce a obcí dotčených, dostupnost vzdělávání a školských služeb podle místních podmínek
- zajišťuje agendu spojenou se zakládáním a zřizováním právnických osob - školských zařízení
- metodicky dohlíží nad dodržováním školského zákona a předpisů souvisejících
- rada školy – v rozsahu funkce zřizovatele
- stanovuje výši úhrady neinvestičních nákladů na žáka a jejich předepisování
- provádí v součinnosti s odborem ekonomickým kontrolu příspěvkových organizací zřizovaných městem v rozsahu platných zákonů (o finanční kontrole, o státní kontrole)

### **probační a mediační služba**

- vedení agendy výkonu probační a mediační služby (alternativní výkon trestu formou obecně prospěšných prací), jednání s klienty, předpis výkonů, kontrola odpracovaných hodin a provedené práce,
- projednávání jednotlivých případů včetně korespondence s Probační a mediační službou Praha-východ

### **kultura a sport**

- povolování pořádání kulturních akcí
- evidence veřejných hudebních produkcí ve městě, zajištění spolupráce s ochrannými autorskými svazy
- zajišťuje kulturní akce města ve spolupráci s kulturní komisí
- multifunkční sál v Domě s pečovatelskou službou – organizace a evidence využití sálu včetně pronájmu
- eviduje zájmové a sportovní organizace a občanská sdružení na území města a zpracovává jejich žádosti a podněty

### **městská knihovna**

- metodika, dotace
- financování
- projekty knihovny

### **kronika**

- metodika, dotace

### **další činnosti**

- zajišťuje odchyt volně pobíhajících zvířat a smluvní vztahy s odchyťovou službou a útulky pro zvířata
- výkon státní správy na úseku voleb, jako registrační úřad při volbách do zastupitelstev obcí, na úseku sčítání lidu a referenda
- výkon státní správy na úseku práva shromažďovacího
- zpracovávání návrhů obecně závazných předpisů obce (vyhlášky, nařízení) v rozsahu ucelených agend a činností správního odboru
- provádění konzultační a poradenské činnosti v ucelené odborné oblasti státní správy a samosprávy v rozsahu činnosti správního odboru
- spolupráce s obcemi správního obvodu a okolními mikroregiony
- centrální evidence razítek
- přiděluje čísla popisná v rámci obce, vede související evidenci
- zajišťuje spolupráci s bezpečnostní agenturou PROFÍ (napojení na bezpečností pult ochrany)
- vede evidenci o proškolení řidičů, kteří používají služební vozidla a techniku
- zajišťuje zabezpečení budovy MěÚ – evidence kódování
- zajišťuje materiální zabezpečení chodu MěÚ
- zabezpečuje úklidový servis budov města
- na všech úsecích zajišťuje práce s elektronickou spisovou službou Ginis, vedení spisů, příprava k archivaci
- administrativně zajišťuje činnost komise pro kulturu a volnočasové aktivity
- administrativně zajišťuje činnost komise pro sport
- administrativně zajišťuje činnost letopisecké komise

- administrativně zajišťuje činnost komise pro školství
- administrativně zajišťuje činnost Redakční rady Života Úval
- administrativně zajišťuje činnost kontrolního výboru

## **Oddělení sociální**

- zajišťuje agendu ustanovení zvláštního příjemce dávky důchodového pojištění
- vede agendu žádostí o přidělení bytu v DPS Úvaly a vykonává s tím související činnost
- vede osobní agendu aktivních spisů obyvatel DPS
- vykonává za město Úvaly z úřední povinnosti opatrovnictví
- organizuje a řeší další úkony dle pokynů obce (vánoční gratulace aj.)
- poradenství a pomoc – domácí násilí, agresivní jedinci, drogově závislí aj.
- sociální šetření na dožádání
- spolupráce s ostatními úřady a institucemi
- poskytování sociálně právního poradenství
- poradenská a konzultační činnost k romské problematice a občanům členských států EU
- zasílá gratulace občanům k životnímu jubileu (70,75,80,81,82,83,84 let)
- chodí osobně blahopřát občanům starších 85 let
- na všech úsecích zajišťuje práce s elektronickou spisovou službou Ginis, vedení spisů, příprava k archivaci

## **úsek pečovatelská služba**

- vyhledávání potřebných uživatelů pečovatelské služby
- sepisování žádostí na poskytování PS a provedení šetření
- poskytování informací o PS
- propagační činnost PS
- zpracování metodických materiálů a standardů kvality pro PS
- uzavírání smluv s uživateli PS
- uzavírání smluv o zabezpečení poskytování PS s okolními obcemi
- zajišťuje poskytování pečovatelské služby v rozsahu registrace
- vede agendu bytových a nebytových prostor – objekt č.p. 1570 Dům s Pečovatelskou službou (evidence bytových jednotek a jejich obsazení, výběr a evidence příjmů, zajištění plateb a evidence výdajů, evidence žádostí o byty, kontrola užívání bytů a řešení porušování zákonných podmínek, zajištění přípravy podkladů pro vymáhání pohledávek od dlužníků apod.)

## ***Odbor ekonomický (OE)***

Odbor spravuje městský rozpočet a finanční fondy, zajišťuje financování města, jeho organizací a organizačních složek, vede komplexní účetní evidenci, vede evidenci městského majetku na majetkových účtech, vykonává pokladní službu, daňovou agendu, vede agendu dluhové služby, zajišťuje inventarizaci majetku města.

Odbor organizačně a administrativně zajišťuje činnost finančního výboru.

## **mzdová agenda**

- vede platovou agendu pracovníků MěÚ, organizačních složek a funkcionářů města

- zajišťuje agendu spojenou se zdravotním pojištěním, sociálním zabezpečením, penzijním připojištěním, starobním důchodem a ročním zúčtováním daní z příjmů pracovníků MěÚ
- zpracovává výkazy zaměstnanců, na které je poskytována dotace od Úřadu práce
- zpracovává návrh rozpočtu prostředků na platy a ostatních plateb za provedenou práci a prostředků FKSP, zabezpečuje jejich čerpání
- spolupracuje s Úřadem práce v oblasti zprostředkování zaměstnání (uzavírání dohod na zřízení společensky účelných pracovních míst, vytváření veřejně prospěšných prací pro uchazeče o zaměstnání)
- provádí vyúčtování cestovních náhrad při pracovních cestách všech pracovníků MěÚ
- vede informační systém o platech pro ministerstvo financí pro obec a příspěvkové organizace

### **rozpočtová agenda**

- řídí, koordinuje a zabezpečuje sestavení návrhu rozpočtu města (popř. rozpočtového provizoria) a návrhu změn na základě požadavků jednotlivých odborů
- po schválení rozpočtu či jeho změn zastupitelstvem města zajišťuje rozpis souhrnného rozpočtu do kapitol, paragrafů a položek dle platné rozpočtové skladby
- průběžně kontroluje plnění rozpočtu města
- zajišťuje finanční vypořádání města i zřízených organizací
- sestavuje závěrečný účet hospodaření města a rozpočtový výhled
- zajišťuje výkon řídicí kontroly v působnosti správce rozpočtu
- zabezpečuje tvorbu fondů a spravuje je
- provádí převody finančních prostředků mezi účty města
- zajišťuje platební styk s peněžními ústavami, smluvních termínovaných vkladů a úvěrů
- zajišťuje agendu přechodných výpomocí, úvěrů a půjček, včetně jejich splácení
- vede knihu faktur
- vede agendu cenných papírů
- metodicky řídí tvorbu rozpočtu právnických osob zřízených městem a stanovuje pro ně závazné ukazatele

### **fakturace**

- zajišťuje chod hlavní pokladny města
- pokladna drobného vydání
- pokladna příjmů od obyvatelstva
- zajišťuje pokladní službu pro PO
- zajišťuje schvalování faktur – kniha odeslaných faktur
- vystavuje daňové doklady

### **účetnictví**

- zpracovává účetnictví města
- zpracovává účetnictví města jako plátce DPH
- zpracovává a předkládá účetní výkazy v požadovaných termínech krajskému úřadu a pro účely celostátního nebo statistického zpracování a bankám, u kterých má město závazky
- zajišťuje výkon řídicí kontroly v působnosti hlavního účetního
- vede účetní evidenci veškerého movitého a nemovitého majetku města (zařazení vyřazení)
- zabezpečuje provedení řádné periodické inventarizace veškerého majetku a závazků města a zpracovává zprávu o provedení inventarizace pro orgány města
- vede evidenci pohledávek a závazků, zajišťuje vymáhání pohledávek
- zajišťuje metodické vedení v oblasti účetnictví pro příspěvkové organizace



- připravuje veškeré materiály týkající se finančního hospodaření města k projednání v orgánech města, hospodaření PO, rozdělení HV
- zajišťuje zpracování a podání ročního vyúčtování daně z příjmů právnických osob za město a přiznání k dani darovací jakož i ostatní činnosti s tím spojené
- zajišťuje zpracování a podání přiznání k dani z nemovitosti a k dani silniční a jejich placení jakož i ostatní činnosti s tím spojené
- zpracovává vyúčtování dotací při finančním vypořádání
- zajišťuje kontrolu dotací spolu ve spolupráci s finančním úřadem, finančním ředitelstvím a NKÚ
- zajišťuje archivaci účetních dokladů
- zajišťuje vypracování roční zprávy o finančních kontrolách pro MF
- dodává a zpracovává podklady pro evidenci zástav majetku města (evidenci zajišťuje OSM)
- zajišťuje kategorizaci evidence majetku, odpisování majetku a jeho účetní odepisování

### **další činnosti**

- provádí v součinnosti s odborem správním kontrolu příspěvkových organizací zřizovaných městem v rozsahu platných zákonů (o finanční kontrole, o státní kontrole)
- zajišťuje přípravu veřejnoprávních smluv na přidělené dotace pro sportovní a zájmové organizace a spolky a provádí kontrolu vyúčtování těchto dotací.
- vede centrální evidenci dotací
- vede agendu týkající se stravenek pro zaměstnance MěÚ
- na všech úsecích zajišťuje práce s elektronickou spisovou službou Ginis, vedení spisů, příprava k archivaci
- administrativně zajišťuje činnost finančního výboru
- účastní jednání finančního výboru ohledně rozpočtu a rozpočtových opatření

### ***Odbor investic a dopravy (OID)***

- **oddělení investic a dopravy**
- **oddělení správy majetku**

Odbor zajišťuje v přenesené působnosti výkon státní správy na úseku dopravy.

V samostatné působnosti plní úkoly na úseku přípravy a realizace staveb pokud jsou investicí nebo externě prováděnou opravou.

Odbor správy majetku spravuje veškerý movitý a nemovitý majetek města Úvaly, odpovídá za jeho evidenci.

Zabezpečuje opravy a udržování bytového fondu a nebytových prostor. Odbor koordinuje činnost Veřejně prospěšných služeb (VPS), které jsou organizační složkou města Úvaly, zabezpečující technické služby pro město Úvaly.

Odbor zajišťuje rozpočet a úpravu rozpočtu pro akce na úseku investic a správy majetku města, sleduje a kontroluje finanční čerpání včetně čerpání dotací.

Zajišťuje přípravu podkladů a zpracovává předlohy pro projednání v orgánech města (Rada města, zastupitelstvo města). Zajišťuje realizaci rozhodnutí příslušných orgánů města (RM, VZZM).

Připravuje podklady pro projednání v orgánech města pro zadávání veřejných zakázek a výběrových řízení na investice, opravy a údržbu budov a zařízení v majetku města včetně zajištění výběrového řízení a realizace akce.

Sleduje dotační programy a možnosti jejich využití, zajišťuje podání žádostí, realizace v rámci kompetence odboru.

Účastní se předání cizích investic do majetku města, zajišťuje jejich zanesení do evidence majetku města. Vydává dílčí vyjádření k cizím investicím.

V rámci akce modernizace trati – drážní koridor, akce cizích investorů – zajišťuje dílčí vyjádření a předává tento podklad k provedení souhrnného stanoviska odboru životního prostředí.

Odbor zajišťuje agendu ve věci vlastnictví a provozování vodovodní a kanalizační sítě Administrativně zabezpečuje činnost komise pro výstavbu, územní plánování a investice, komise pro dopravu, komise pro prevenci kriminality a komise pro městské části.

Administrativně zabezpečuje činnost komise pro bezpečnost a prevenci kriminality

Na všech úsecích zajišťuje práce s elektronickou spisovou službou Ginis, vedení spisů, příprava k archivaci.

## **Oddělení investic a dopravy:**

### **příprava investic**

- komplexně zajišťuje přípravu stavebních zakázek města, vede agendu veřejných stavebních zakázek (včetně stavebních zakázek na opravy bytových domů města)
- připravuje podklady a posuzuje projekty investic z hlediska realizovatelnosti
- zajišťuje inženýrskou činnost, kontrolu a koordinaci před realizací stavebních zakázek
- ochraňuje zájmy města Úvaly jako investora staveb
- navrhuje a zajišťuje vypsání urbanistických a architektonických soutěží na náročná řešení výstavby a přestavby a zpracovává podklady pro tyto soutěže
- spolupracuje s kontrolními orgány při provádění kontrol a revizí při řešení a vyřizování připomínek a stížností
- zpracovává podklady pro zřizování věcných břemen na cizích pozemcích při přípravě investičních akcí města
- zajišťuje smluvní pokrytí, dotačních titulů a jejich vyhodnocení v oblasti investic

### **realizace investic**

- komplexně zajišťuje realizaci stavebních zakázek města, vede agendu veřejných stavebních zakázek v oblasti investic
- zastupuje město ve stavebních řízeních a jednáních s dotčenými orgány při projednávání investičních akcí města
- zajišťuje (zabezpečuje) inženýrskou činnost, kontrolu a koordinaci při realizaci stavebních zakázek
- provádí na stavbách kontrolu kvality a úplnosti dodávek
- spolupracuje s kontrolními orgány při provádění kontrol a revizí při řešení a vyřizování připomínek a stížností
- zajišťuje reklamační činnost ve vazbě na dokončené investice v záruční lhůtě

### **pozemní komunikace a doprava**

- rozhoduje o zařazení pozemní komunikace do kategorie místních komunikací a o vyřazení místní komunikace z této kategorie
- zabezpečuje opravy a údržbu stávajících inženýrských sítí a komunikací pokud se jedná o investiční akci
- projednává přestupky ve věcech místních komunikací a veřejně přístupných účelových komunikací podle silničního zákona a zákona o přestupcích, kterými jsou např.:
- užití místní komunikace jiným než obvyklým způsobem nebo k jiným účelům, než pro které je určena bez povolení ke zvláštnímu užívání nebo nedodržení podmínek stanovených v povolení k tomuto užívání

- neoprávněné uzavření místní komunikace nebo veřejně přístupné účelové komunikace, neoprávněné zřízení objížděky nebo neoznačení objížděky podle vydaného rozhodnutí nebo nedodržení podmínek stanovených tímto rozhodnutím
- neoprávněné zřízení, změna nebo zrušení sjezdu nebo nájezdu na místní komunikaci atd.
- vykonává funkci silničního správního úřadu ve věcech místních komunikací a veřejně přístupných účelových komunikací
- povoluje zvláštní užívání místních komunikací a veřejně přístupných účelových komunikací – z důvodu ukládání inženýrských sítí do silničních pozemků, umístění reklamních zařízení, provádění stavebních prací, zřizování vyhrazeného parkování, zřizování a provoz stánků, pojízdných či přenosných prodejních či jiných podobných zařízení, pořádání sportovních, kulturních, náboženských, zábavních a podobných akcí, jestliže by jimi mohla být ohrožena bezpečnost nebo plynulost silničního provozu
- povoluje uzavírky místních komunikací a veřejně přístupných účelových komunikací
- vydává stanoviska k různým stavebním záměrům ve všech stupních projednávání a účastní se řízení dle stavebního zákona jakožto dotčený orgán státní správy
- ukládá pokuty
- vykonává státní dozor nad místními komunikacemi a veřejně přístupnými účelovými komunikacemi
- vede a odpovídá za aktuálnost pasportu komunikací
- projednává zajištění služeb dopravců ve veřejné linkové silniční dopravě v systému PID
- zajišťuje projednání umístění dopravního značení ve městě a jeho evidenci, na základě podnětu odboru správy majetku zajišťuje objednání chybějících nebo poškozených dopravních značek
- zajišťuje správu světelné křižovatky
- zajišťuje opravu a údržbu a instalaci dopravního značení na místních komunikacích, provádí kontrolu stávajícího stavu dopravního značení, dává podnět k doplnění značení odboru investic a dopravy

### **Oddělení správy majetku:**

#### **správa majetku**

- zajišťuje správu a evidenci movitého a nemovitého majetku
- zabezpečuje běžnou údržbu a opravy (neinvestičního charakteru) nemovitého majetku včetně místních komunikací, chodníků a oddechových ploch včetně vybavení, které nejsou zabezpečovány dodavatelským způsobem
- zabezpečuje plnění úkolů na úseku bezpečnosti a požární ochrany, týkající se majetku města
- zabezpečuje pojištění majetku města
- zajišťuje podklady pro zpracování daňových přiznání ve vazbě na prodej nemovitostí (*zajistí odbor životního prostředí v návaznosti na realizaci záměru*)
- zajišťuje evidenci zástav majetku města na základě podkladů ekonomického odboru
- zajišťuje zřizování věcných břemen na pozemcích města v souvislosti s jednotlivými investičními akcemi cizích investorů (budování kanalizací, pokládky kabelů STE apod.)
- zajišťuje evidenci věcných břemen
- zajišťuje identifikaci a evidenci movitého a nemovitého majetku
- zajišťuje inventarizaci majetku města
- zajišťuje zveřejnění záměru města na prodej nemovitého majetku (včetně pozemků), pronájmu nebo poskytnutí jako výpůjčky včetně zajištění výběrového řízení a realizace záměru (*realizace záměru zajišťuje odbor životního prostředí*)

- připravuje podklady a zpracovává předlohy pro projednání v orgánech města o nájmech a pronájmech nemovitého majetku
- zajišťuje realizaci rozhodnutí příslušných orgánů města o nakládání s byty a nebytovými prostory
- vede agendu bytových a nebytových prostor (evidence bytových jednotek a jejich obsazení, výběr a evidence příjmů, zajištění plateb a evidence výdajů, evidence žádostí o byty, kontrola užívání bytů a řešení porušování zákonných podmínek, zajištění přípravy podkladů pro vymáhání pohledávek od dlužníků apod.) – mimo objekt č.p.1570 Dům s pečovatelskou službou
- vede a odpovídá za aktuálnost generelu splaškové a dešťové kanalizace
- zajišťuje údržbu a opravy veřejného osvětlení
- zajišťuje vedení pasportu veřejného osvětlení a jeho aktualizaci
- zajišťuje smluvní vztah s provozovatelem veřejného osvětlení

### **další činnosti**

- zajišťuje evidenci technického stavu budov v majetku města
- zabezpečuje revize související se správou a údržbou nemovitostí
- zpracovává plán oprav a rekonstrukcí budov v majetku města
- zajišťuje přípravu zakázek města na opravy a údržbu movitého a nemovitého majetku, vede související agendu
- zajišťuje řešení havárií, provozuschopnost všech zařízení a vybavení budov (včetně revizí dle předpisů) pokud smluvně není ujednáno jinak
- zajišťuje pronájem pozemků, zařízení a objektů ve vlastnictví města pro reklamní zařízení
- zajišťuje deratizaci budov, pozemků a kanalizací v majetku města
- zajišťuje údržbu, opravy a provoz hydrantů a vede jejich evidenci
- zajišťuje údržbu, opravy a provoz stávajících a nově předaných sítí (vodovod, splašková a dešťová kanalizace, komunikace, VO) včetně armatur a šachet u správců jednotlivých sítí v majetku města
- zajišťuje provoz vozového parku (osobní auta městského úřadu), odpovídá za jeho technický stav, zajišťuje jeho opravy a údržbu
- plánuje modernizaci tohoto vozového parku a zajišťuje jeho obnovu včetně výběrového řízení

### ***Odbor životního prostředí a územního rozvoje (OŽPÚR)***

Odbor životního prostředí je orgánem státní správy na úseku ochrany a tvorby životního prostředí v oblastech ochrany přírody a krajiny, ochrany zemědělského půdního fondu, ochrany rostlin, ochrany zvířat proti týrání, veterinární péče, odpadového hospodářství a ochrany ovzduší. Tuto činnost vykonává v rámci kompetencí svěřených příslušnými zákonnostmi jako obecní úřad a pověřený obecní úřad.

Odbor zabezpečuje prodeje pozemků v majetku města, výkupy pozemků do majetku města, a dále směny pozemků, darování pozemků a bezúplatné převody pozemků na město (mimo případy v rámci investičních akcí města)

### **správa pozemků**

- připravuje podklady a zpracovává předlohy pro projednání v orgánech města o prodeji pozemků města, odkoupení pozemků, směnách pozemků, darování pozemků a o bezúplatných převodech pozemků
- zabezpečuje zveřejnění záměru města prodat, směnit nebo darovat pozemky
- zpracovává podklady pro majetkoprávní narovnání

- zajišťuje identifikaci a evidenci nemovitého majetku ve vazbě na katastr nemovitostí - listy vlastnictví města Úvaly

### **ochrana přírody a krajiny**

Jako obecní úřad

- povoluje kácení dřevin a je oprávněn k pozastavení, omezení nebo zákazu kácení dřevin, ukládá náhradní výsadbu a vede přehled pozemků vhodných k náhradní výsadbě
- vede přehled o veřejně přístupných účelových komunikacích, stezkách a pěšinách ve svém správním obvodu

Jako pověřený obecní úřad

- vydává závazná stanoviska k zásahům do registrovaných krajinných prvků a registruje významné krajinné prvky
- vyhlašuje památné stromy a jejich ochranná pásma, zajišťuje jejich ochranu, popřípadě ruší jejich ochranu
- podílí se na vytváření ústředního seznamu ochrany přírody pro svůj správní obvod
- vydává souhlas ke zřizování nebo rušení cest
- ukládá pokuty za přestupky

### **ochrana rostlin**

Jako obecní úřad

- plní specifické povinnosti na úseku ochrany včel
- přijímá oznámení o výskytu nebo podezření z výskytu karanténních škodlivých organismů a předkládá je rostlinolékařské správě k dalšímu řízení

### **ochrana zvířat proti týrání**

Jako pověřený obecní úřad

- na základě šetření krajské veterinární správy projednává jiné správní delikty v případech porušení zákona o ochraně zvířat proti týrání a následně ukládá pokuty
- vydává rozhodnutí, nařizující na návrh krajské veterinární správy odebrání týraného zvířete, vyžaduje-li to jeho zdravotní stav

### **odpadové hospodářství**

Jako obecní úřad

- kontroluje, zda právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání využívají systému zavedeného obcí pro nakládání s komunálním odpadem pouze na základě písemné smlouvy s obcí a zda fyzická osoba, která není podnikatelem, se zbavuje odpadu pouze v souladu s tímto zákonem
- v zákonem vymezených případech ukládá právnickým osobám a fyzickým osobám oprávněným k podnikání pokuty za porušení povinností a současně může stanovit opatření a lhůty pro zjednání nápravy samostatným rozhodnutím
- kontroluje, zda právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání mají zajištěno využití nebo odstranění odpadu v souladu s tímto zákonem

### **posuzování vlivů na životní prostředí**

Jako pověřený obecní úřad

- jako dotčený správní úřad se vyjadřuje k dokumentům v rámci zjišťovacího řízení a dále v průběhu posuzování vlivů záměru na životní prostředí
- jako dotčený správní úřad je povinen dokumenty zpracované v rámci zjišťovacího řízení a dále posuzování podle tohoto zákona zpřístupnit podle zvláštních právních předpisů

## **ochrana ovzduší**

Jako obecní úřad

- je dotčeným orgánem státní správy v územním, stavebním a kolaudačním řízení
- rozhoduje o vyměření poplatků za znečišťování ovzduší u malých stacionárních zdrojů
- nařizuje odstranění závad u malých spalovacích zdrojů, ukládá opatření k nápravě těchto závad a ukládá pokuty za nesplnění této uložené povinnosti
- vede evidenci malých stacionárních zdrojů, u nichž tento zákon stanoví ohlašovací povinnost, a poskytuje údaje z této evidence ministerstvu
- vydává nařízení, jímž může na svém území stanovit podmínky spalování suchých rostlinných materiálů nebo toto spalování zakázat
- vypracovává programy zlepšování kvality ovzduší v oblastech se zhoršenou kvalitou, které se nacházejí v jeho územní působnosti, může vypracovat místní program snižování emisí znečišťujících látek, vydává nařízení, jímž může na svém území zakázat některé druhy paliv pro malé spalovací zdroje znečišťování
- kontroluje dodržování povinností provozovateli malých stacionárních zdrojů, za nedodržení povinností jim ukládá pokuty a nápravná opatření a rozhoduje o zastavení nebo omezení provozu těchto zdrojů
- kontroluje účinnost spalování, měření množství a rozsahu vypouštěných látek u malých spalovacích zdrojů podle; touto činností může pověřit odborně způsobilé právnické nebo fyzické osoby podle zvláštního právního předpisu

## **ostatní**

- péče o vzrostlou zeleň, výsadba, údržba, kácení dřevin, řešení havarijních stavů a řešení koncepce ozeleňování
- zajišťování hospodaření v obecních lesích v souladu s lesním zákonem a lesním hospodářským plánem (zalesňování, výchova a ochrana mladých kultur, prořezávky, probírky, obnovní těžby a ochrana lesa)
- vodní hospodářství obce, péče o rybníky a vodní toky, spolupráce s MO Českého rybářského svazu
- jednání s rostlinolékařskou správou v oblasti ochrany rostlin včetně spolupráce při zajišťování odstranění zaplevelení pozemků
- spolupráce s hygienickými stanicemi v případě porušování hygienických předpisů nebo při řešení některých krizových situací
- spolupráce s veterinární správou (vzteklina, ptačí nemoc, týrání zvířat apod.)
- zajišťuje v rámci odpadového hospodářství spolupráci se svozovými firmami, chod sběrného dvora odpadů a sběrného místa zpětného odběru elektrozařízení
- jednání a spolupráce se společnostmi, které zastupují stát v oblasti odpadů (EKO – KOM) nebo zajišťují zpětný odběr elektrozařízení
- kontrola dodržování vyhlášky o odpadech a dodržování plánu odpadového hospodářství.
- zajišťuje spolupráci s orgány státní správy a samosprávy (Česká inspekce životního prostředí, Pozemkové úřady, Pozemkový fond, Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, Katastrální úřad, Finanční úřad a Celní úřad, Ministerstvo zemědělství, Ministerstvo životního prostředí, Krajský úřad, pověřený úřad s rozšířenou působností, stavební úřad a odbory městského úřadu)
- podává informace, týkající se oblasti životního prostředí v souladu se zákonem o svobodném přístupu k informacím
- řešení podnětů a stížností občanů týkající se oblasti životního prostředí
- vede evidenci a zajišťuje odstraňování černých skládek

## **územní plánování**

- pořizuje územní plán a regulační plán pro území města
- pořizuje územně plánovací podklady bez územně analytických podkladů
- pořizuje územní plán, regulační plán a územní studii
- vymezení zastavěného území na žádost obce ve svém správním obvodu
- je účastníkem územního řízení z hlediska uplatňování záměrů územního plánování
- vykonává další činnosti podle stavebního zákona.
- zpracovává náměty a pořizuje podklady pro utváření městského prostředí, zachování a ochranu kulturních a historických hodnot města, pro tvorbu nové architektury a ochranu městského interiéru ve spolupráci s odborem správy majetku a investic
- sestavuje investiční programy pro nově vznikající lokality k zástavbě (způsoby, postupy, finanční zajištění a realizace)
- zajišťuje podklady pro usměrňování dalšího rozvoje města po stránce urbanistické, architektonické, dopravní a technické vybavenosti
- podílí se na vytváření strategie rozvoje města, zpracování programů rozvoje města
- pořizuje studie a projekty v souladu se schválenými záměry rozvoje města ve spolupráci s odborem správy majetku a investic
- podílí se na zpracování strategických materiálů pro EU
- podílí se na zabezpečování dotační politiky státu směrem k obcím ve vymezených oblastech
- zajišťuje obnovu a údržbu kulturních památek v majetku města ve spolupráci s orgány památkové péče
- spolupracuje s vlastníky kulturních památek při přípravě podkladů pro žádosti na zajištění financí na obnovu kulturních památek z finančních prostředků Ministerstva kultury (s finanční spoluúčastí města)
- provádí (ve spolupráci s odbornými pracovníky památkového ústavu) dozor z hlediska památkové péče během obnovy kulturních památek na kterých byla finanční spoluúčast města v rámci programu regenerace
- provádí kontrolu použití finančních prostředků na obnovu kulturních památek poskytnutých městem
- spolupracuje na cestovním ruchu a podpoře turistické návštěvnosti z hlediska propagace kulturních památek regionu
- komunikace s veřejností, zodpovídání dotazů na funkční využití území zařazeného do ÚPnSÚ Úvaly (vysvětlení grafické části ÚPnSÚ Úvaly a významu vyhlášky o závazných částech ÚPnSÚ Úvaly)
- projednávání změn územně plánovací dokumentace dle zákona 183/2006 Sb (stavební zákon) a prováděcích vyhlášek a zák. č. 128/1990 Sb. (zákon o obcích),
- tvorba vyhlášek k projednávání jednotlivých stupňů změn ÚPD, přípravné práce pořizovatele –komunikace se zpracovatelem ÚPnSÚ Úvaly,
- projednávání změn s dotčenými orgány státní správy, orgány sousedních územních obvodů a ostatními organizacemi a vyhodnocení jejich stanovisek a připomínek, příprava podkladů pro vydání stanoviska nadřízeného orgánu územního plánování,
- zpracování podkladů a návrhu usnesení a předkládání k projednání v Radě města a ke schválení VZZM, evidování žádostí o změnu ÚP

## **další činnosti**

- tvorba rozpočtu a jeho změn na úseku územního plánování
- vyřizování podnětů a stížností občanů na úseku daném pracovní náplní
- vydává komplexní stanovisko se zpracováním dílčích vyjádření samosprávy k projektové dokumentaci staveb cizích investorů v k.ú. Úvaly z hlediska ÚPnSÚ Úvaly a zájmů města

- administrativně zabezpečuje činnost komise pro životní prostředí a odpadové hospodářství
- na všech úsecích zajišťuje práce s elektronickou spisovou službou Ginis, vedení spisů, příprava k archivaci

## **Stavební úřad (SÚ)**

### **V oblasti přenesené působnosti**

- vykonává přenesenou působnost ve věcech územního řízení, stavebního řádu jako obecný stavební úřad, ve věcech územního stavebního a kolaudačního řízení.
- na úseku přenesené působnosti (výkon státní správy) je stavební úřad obecným stavebním úřadem dle ustanovení § 13 odst. 1 písm. f) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen stavební zákon).

Územně se pravomoc stavebního úřadu vztahuje na:

- správní území města Úvaly, kterým je katastrální území Úvaly u Prahy, pro které vykonává činnosti dle stavebního zákona,
- správní území pověřeného obecního úřadu v obcích a na jejich katastrálním území pro které vykonává činnosti dle stavebního zákona:  
Dobročovice, Horoušany, Jirny, Květnice, Sibřina, Šestajovice, Škvorec, Zlatá

Na základě stavebním zákonem případně prováděcími vyhláškami stanovených podmínek stavební úřad:

- Vydává územně plánovací informaci. Případně sděluje žadateli, že došlo ke změně podmínek, za kterých byla vydána (§ 21 stavebního zákona).
- Vede územní řízení a vydává územní rozhodnutí včetně stanovení podmínek a rozhodnutí o námitkách účastníků řízení (§§ 76 – 93 stavebního zákona) o umístění stavby nebo zařízení, nebo o změně stavby a o změně vlivu stavby na využití území, nebo o dělení nebo scelování pozemků, a nebo o ochranném pásmu. Případně:
- může spojit územní a stavební řízení (§ 78 odst. 1 stavebního zákona),
- může stanovit, že provedení jednoduchých staveb, terénních úprav a zařízení uvedených v § 104 odst. 2 písm. d) až m) stavebního zákona, nebude vyžadovat ohlášení anebo stavební povolení (§ 78 odst. 2 stavebního zákona),
- může uzavřít se žadatelem veřejnoprávní smlouvu o umístění stavby, o změně využití území a o změně vlivu stavby na využití území, která nahradí územní rozhodnutí, a to za podmínek podle § 161 až 168 správního řádu (§ 78 odst. 3 – 4 stavebního zákona),
- vede řízení a vydává rozhodnutí o změně územního rozhodnutí na základě žádosti nebo může územní rozhodnutí z moci úřední zrušit a nebo změnit (§ 94 stavebního zákona),
- vede zjednodušené územní řízení o umístění stavby, o změně využití území, o změně stavby a o dělení a scelování pozemků za stanovených podmínek (§ 85 stavebního zákona),
- může vydat územní souhlas na základě oznámení o záměru (obsah záměru stanoven v příloze č. 9 k vyhlášce č 503/2006 Sb.,) za stavebním zákonem stanovených podmínek a ve stanovených případech (§ 96 stavebního zákona),
- přijímá a posuzuje ohlášení jednoduchých staveb, terénních úprav, zařízení a udržovacích prací a výrobků, které plní funkci stavby (§ 103 – 107 stavebního zákona), kontroluje, zda ohlášená stavba je v souladu s podmínkami stanovenými stavebním zákonem (§ 104 odst. 1, § 105 a § 107 stavebního zákona) a podání má předepsané náležitosti (příloha č. 1 vyhlášky č. 526/2006 Sb., ). Případně



- odloží podání usnesením (podle § 105 odst. 1 až 3 stavebního zákona),
- zakáže rozhodnutím provedení ohlášené stavby terénní úpravy nebo zařízení (§ 107 stavebního zákona),
- vyhotoví písemný souhlas s provedením ohlášené stavby v případě, že nezjistí nedostatky podání (§ 106 stavebního zákona) tak, aby byl doručen stavebníkovi do 40 dnů ode dne, kdy ohlášení došlo. Ověřenou předloženou dokumentaci stavby zašle stavebníkovi.
- vydává souhlas ke změně ohlášené stavby (§ 118 odst. 4 stavebního zákona) s tím, že postupuje přiměřeně podle ustanovení § 105 až 107 stavebního zákona.
- vede stavební řízení a vydává stavební povolení (§ 109 - § 116 stavebního zákona) včetně přezkoumání podané žádosti a připojené doklady a projektové dokumentace a ověření rovněž účinků budoucího užívání stavby (§ 110 a § 111 stavebního zákona), rozhoduje ve věci o námitkách účastníků řízení a stanovuje podmínky pro provedení stavby. Případně může prodloužit dobu platnosti stavebního povolení.
- vede zkrácené stavební řízení (§ 117 stavebního zákona) za zákonem stanovených podmínek.
- povoluje změnu stavby před jejím dokončením (§ 118 stavebního zákona) za zákonem stanovených podmínek.
- vydává kolaudační souhlas (na žádost stavebníka) o povoleném účelu užívání stavby (§ 122 stavebního zákona), jejíž vlastnosti nemohou budoucí uživatelé ovlivnit, například nemocnice, škola, nájemní bytový dům, stavba pro obchod a průmysl, stavba pro shromažďování většího počtu osob, stavba dopravní a občanské infrastruktury, stavba pro ubytování odsouzených a obviněných, dále stavba, u které bylo stanoveno provedení zkušebního provozu, a změna stavby, která je kulturní památkou. Případně
- zakáže užívání stavby rozhodnutím.
- může vydat omezené povolení k předčasnému užívání stavby před jejím úplným dokončením (§ 123 stavebního zákona).
- stanoví rozhodnutím, že kolaudační souhlas lze vydat jen po provedení zkušebního provozu (§ 124 stavebního zákona).
- posuzuje oznámení stavebníka započít s užíváním stavby (§ 120 a 121 stavebního zákona), nejde-li o stavbu uvedenou v § 122 stavebního zákona s tím, že případně
- užívání stavby zakáže, jestliže na základě závěrečné prohlídky stavby zjistil, že stavba má nedostatky stanovené v ustanovení § 120 odst. 2 stavebního zákona. Pokud užívání stavby nezakázal, může být s užíváním stavby započato.
- vydá písemný souhlas, že lze stavbu užívat po odstranění nedostatků uvedených v § 120 odst. 4 stavebního zákona (§ 120 odst. 2 stavebního zákona),
- nařídí pořídit dokumentaci skutečného provedení stavby nebo pořízení zjednodušené dokumentace (pasport stavby), (§ 125 stavebního zákona).
- vydává písemný souhlas ke změně v užívání stavby (§ 126 stavebního zákona).
- vede řízení a vydává povolení odstranění stavby, terénních úprav a zařízení včetně stanovení podmínek k ohlášení záměru vlastníka odstranit stavbu (§ 128 stavebního zákona).
- vede řízení a nařizuje odstranění závadné stavby, terénních úprav a zařízení (v tomto bodě jen „stavba“), nebo stavby provedené nebo prováděné bez rozhodnutí nebo opatření stavebního úřadu vyžadovaného podle stavebního zákona a nebo v rozporu s ním, nebo u níž bylo stavební povolení zrušeno podle § 176 odst. 5 stavebního zákona a stavbu nelze zachovat (§ 129 stavebního zákona) s tím, že případně
- přeruší řízení o odstranění nepovolené stavby a vede řízení o dodatečném povolení stavby a stavbu povolí, pokud stavebník nebo její vlastník požádá o její dodatečné povolení a předloží podklady ve stejném rozsahu jako k žádosti o stavební povolení a prokáže splnění zákonem stanovených podmínek, (§ 129 stavebního zákona), bude-li stavba

- dodatečně povolena řízení o odstranění stavby zastaví, případně bude-li předmětem dodatečného povolení stavba již dokončená, může vyjádřit souhlas s užíváním stavby a nebo vyzve stavebníka, aby k podání žádosti o vydání kolaudačního souhlasu,
- nařídí odstranění dočasné stavby, u které uplynula stanovená doba jejího trvání.
  - nařídí obnovení předcházejícího stavu stavby, u které byly bez stavebního povolení a nebo sdělení stavebního úřadu k ohlášení, provedeny stavební úpravy spočívající v odstranění některé části stavby.
  - provádí kontrolní prohlídku stavby (§ 133, 134 stavebního zákona)

#### Nařizuje

- po provedení kontrolní prohlídky stavby provést neodkladné odstranění stavby, jsou-li ohroženy životy osob nebo zvířat tím, že stavba hrozí zřícením, nebo provedení nutných zabezpečovacích prací, jestliže stavba ohrožuje zdraví a životy osob nebo zvířat, není – li nutné ji neodkladně odstranit, případně nařídí provést odstranění stavby nebo provedení zabezpečovacích prací popřípadě vyklizení stavby ústně při kontrolní prohlídce stavby, pokud jsou závažným stavem stavby bezprostředně ohroženy životy a zdraví osob a zvířat (§ 135, 136 142 stavebního zákona),
- provést udržovací práce stavbě, která není řádně udržována, (§ 139, 142 stavebního zákona),
- vyklizení stavby jsou-li závadami na stavbě bezprostředně ohroženy životy nebo zdraví osob či zvířat, anebo má být nařízeno neodkladné odstranění stavby nebo nutné zabezpečovací práce podle § 135 odst. 1 a 2 a stavebního zákona (§ 140 a 142 stavebního zákona).

#### Může

- nařídí nezbytné úpravy vlastníku stavby, stavebního pozemku nebo zastavěného stavebního pozemku (§ 137, 142 stavebního zákona) a případně nařídí opatření projektové dokumentace nebo jiných podkladů,
- uložit vlastníkům sousedních staveb a pozemků, aby umožnili provedení prací ze svých staveb nebo pozemků (§ 141 stavebního zákona).
- eviduje a ukládá veškerá pravomocná rozhodnutí a jiná opatření stavebního úřadu podle stavebního zákona, podklady pro správní řízení a pro jiná opatření, včetně ověřené projektové dokumentace a certifikátů od autorizovaného inspektora (§ 167 stavebního zákona), včetně provádění evidence
  - plánovacích informací a případně sděluje žadateli, že došlo ke změně podmínek, za kterých byla vydána (§ 21 stavebního zákona).
  - o vykonaných kontrolních prohlídkách jednotlivých staveb (§ 133 odst. 5 stavebního zákona).
- vede spisovou službu podle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů v platném znění.
- umožňuje nahlížení do spisu podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a § 68 zákona č. 499/2004 Sb. Kopii dokumentace stavby stavební úřad poskytne, pokud žadatel předloží souhlas toho, kdo dokumentaci pořídil, případně souhlas vlastníka stavby, které se dokumentace týká. V odůvodněných případech usnesením odepře nahlížení do vybraných částí dokumentace u staveb důležitých pro obranu státu, staveb civilní ochrany a bezpečnosti, popřípadě z důvodů ochrany osob a jejich majetku (§ 168 stavebního zákona).
- může uložit pořádkovou pokutu rozhodnutím (§ 173 stavebního zákona, § 58 a § 62 odst. 3 až 6 zákona č. 500/2004 Sb.).
- může zabezpečit expertní součinnost autorizovaného inspektora, znalce a vědeckého nebo jiného specializovaného odborného pracoviště (§ 174 stavebního zákona).

- zajišťuje ochranu veřejných zájmů tím, že
  - vydá územní rozhodnutí a povolí stavbu na územích vymezených Ministerstvem obrany nebo Ministerstvem vnitra jen na základě jejich vydaného stanoviska (§ 175 stavebního zákona). Případně na vymezeném území nařídí nezbytné úpravy a nebo podmínkami povolení zabezpečí požadavky závazného stanovisko uvedených ministerstev ke změnám staveb již zřízených. Náklady na nezbytné úpravy provedené na zvláštní požadavek Ministerstva obrany nebo Ministerstva vnitra hradí tyto orgány.
  - zabezpečuje mimořádné postupy při vyhlášení stavu nebezpečí, nouzového stavu, stavu ohrožení státu nebo válečného stavu podle zákona č. 239/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů nebo zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů anebo při bezprostředně hrozící živelní pohromě či závažné havárii je třeba bezodkladně provést opatření k odvrácení nebo zmírnění možných dopadů mimořádné události (§ 177 stavebního zákona).
- projednává přestupky občanů proti stavebnímu řádu a ukládá pokuty podle ustanovení § 178, 179 a stavebního zákona.
- rozhoduje o správních deliktech právnických a fyzických osob, podnikajících podle zvláštních předpisů a ukládá pokuty podle ustanovení § 180 až 183 stavebního zákona.
- vede řízení a povoluje výjimku z obecných požadavků na výstavbu, z technických požadavků na stavby a technických požadavků zabezpečujících bezbariérové užívání stavby (§ 169 stavebního zákona).
- vykonává státní dozor ve věcech stavebního řádu a dozírá na dodržování ustanovení stavebního zákona, právních předpisů vydaných k jeho provedení, jakož i na dodržování opatření obecné povahy a rozhodnutí vydaných na základě stavebního zákona, případně vyzývá ke zjednání nápravy nebo rozhodnutím uloží povinnost zjednat nápravu v přiměřené lhůtě. Může pozastavit nebo omezit výkon činnosti, při níž dochází k porušování právní povinnosti (§ 171 stavebního zákona).
- rozhoduje o správních poplatcích dle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích za řízení a rozhodnutí podle stavebního zákona.
- řízení zahájená přede 1.1.2007 dokončí podle dosavadních právních předpisů (zákon č. 50/1976 Sb., a vyhlášek k jeho provedení) s výjimkou (§ 190 stavebního zákona)
  - stavebních řízení neukončených v prvním stupni, která se týkají staveb, u nichž podle nové právní úpravy postačí ohlášení; na takové stavby se hledí jako na ohlášené podle stavebního zákona, za ohlášení se v tomto případě považuje žádost o vydání stavebního povolení a za den ohlášení den nabytí účinnosti tohoto zákona,
  - řízení o vyvlastnění, které se dokončí podle zvláštního právního předpisu
- provede kolaudační řízení podle zákona č. 50/1976 Sb., a vyhlášek k jeho provedení u staveb pravomocně povolených před 1.1.2007 (§ 190 stavebního zákona).
- je editorem údajů o vzniku, změně nebo zániku stavebního objektu, který vyžaduje stavební povolení nebo ohlášení stavebnímu úřadu a dále o vzniku, změně nebo zániku souvisejícího adresního místa v RÚIAN (registru územní identifikace, adres a nemovitostí)

## **V oblasti samostatné působnosti**

- sleduje a uplatňuje svůj názor na stavby ve vazbě na příslušné vyhlášky města
- sleduje a uplatňuje svůj názor na dopad a vliv staveb na majetek města
- upozorňuje vedení města na rizika v návaznosti na realizaci staveb
- spolupracuje a uplatňuje svůj názor při vytváření a naplňování územního plánu města
- na všech úsecích zajišťuje práce s elektronickou spisovou službou Ginis, vedení spisů, příprava k archivaci



# Město Úvaly

## Městský úřad Úvaly

Starosta

---

### DOHODA

o použití vybavení místností, náhradě za znehodnocení vybavení a náhradě za spotřebovaná média uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi účastníky

#### **město Úvaly**

IČ 240931, se sídlem Pražská 276, Úvaly, zastoupené starostou Petrem Boreckým dále jen „město“

a

**Základní škola Úvaly**, okres Praha – východ, se sídlem nám. Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly

IČ 00874817, zastoupená ředitelem školy Mgr. Jaroslavem Březkou dále „ZŠ Úvaly“

podle ustanovení § 2193 a násl. občanského zákoníku.

#### **I.**

Předmětem této dohody je zapůjčení technického vybavení místnosti v přízemí hlavní budovy ZŠ Úvaly, na adrese nám. Arnošta z Pardubic 8, Úvaly a to nábytek, židle, stoly, vybavení kuchyňky, náhrada za znehodnocení vybavení a náhrada za spotřebovaná média ve dnech od 12.1.2018 od 12.00 hodin do 13.1.2018 do 20.00 hodin a 26.1.2018 od 12 hodin do 27.1.2018 do 20 hodin, pro účely konání volby prezidenta ČR.

#### **II.**

Město po ukončení voleb místnosti uvede do původního stavu.

#### **III.**

ZŠ Úvaly zajistí úklid předmětných prostor po akci vlastními prostředky.

#### **IV.**

Město se zavazuje uhradit ZŠ Úvaly částku 4 500,- Kč, tj. slovy čtyřtisícepětsetkorun, a to do 31.1.2018.

#### **V.**

5.1. Veškeré změny této smlouvy je nutno učinit v písemné formě.

5.2. Salvatorní ustanovení:

V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.

5.3. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, přičemž každá ze stran obdrží po dvou z nich.

5.4. Strany této smlouvy prohlašují, že tato dohoda byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nebyla podepsána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

5.5 Tuto dohodu schválila rada města Úvaly na svém jednání dne 19.12.2017 usnesením č. R- ...../2017.

V Úvalech dne .....

.....  
Petr Borecký  
starosta města Úvaly

.....  
Mgr. Jaroslav Březka  
ředitel ZŠ Úvaly



# Město Úvaly

## Městský úřad Úvaly

Starosta

---

### DOHODA

o použití vybavení místností, náhradě za znehodnocení vybavení a náhradě za spotřebovaná média uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi účastníky

**město Úvaly**

IČ 240931, se sídlem Pražská 276, Úvaly, zastoupené starostou Petrem Boreckým dále jen „město“

a

**Městský dům dětí a mládeže Úvaly**, okres Praha – východ se sídlem Vítězslava Nováka 372, 250 82 Úvaly, IČ 43754791 zastoupený ředitelkou paní Janou Pospíšilovou dále „MDDM Úvaly“

podle ustanovení § 2193 a násl. občanského zákoníku.

#### I.

Předmětem této dohody je zapůjčení technického vybavení místností v přízemí budovy MDDM Úvaly na adrese Vítězslava Nováka 372, Úvaly a to nábytek, židle, stoly, vybavení kuchyňky, náhrada za znehodnocení vybavení a náhrada za spotřebovaná média ve dnech od 12.1.2018 od 12.00 hodin do 13.1.2018 do 20.00 hodin a 26.1.2018 od 12 hodin do 27.1.2018 do 20 hodin, pro účely konání volby prezidenta ČR.

#### II.

Město po ukončení voleb místnosti uvede do původního stavu.

#### III.

MDDM Úvaly zajistí úklid předmětných prostor po akci vlastními prostředky.

#### IV.

Město se zavazuje uhradit MDDM Úvaly částku 4 500,- Kč, tj. slovy čtyřtisícepětsetkorun, a to do 31.1.2018.

#### V.

5.1. Veškeré změny této smlouvy je nutno učinit v písemné formě.

5.2. Salvatorní ustanovení:

V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy účinná. Strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.

5.3. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech výtiscích, přičemž každá ze stran obdrží po dvou z nich.

5.4. Strany této smlouvy prohlašují, že tato dohoda byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nebyla podepsána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek Na důkaz toho připojují své podpisy.

5.5 Tuto dohodu schválila rada města Úvaly na svém jednání dne 19.12.2017 usnesením č. R- ...../2017.

V Úvalech dne .....

.....  
Petr Borecký  
starosta města Úvaly

.....  
Jana Pospíšilová  
ředitelka MDDM Úvaly



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Operační program Životní prostředí

### Dodatek č. 3

## SMLOUVY O DÍLO

Uzavřené dne 20.1.2017, v souladu s ustanoveními § 2586 a.n. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**občanský zákoník**“) (dále jen „**dodatek**“ a „**smlouva**“):

#### **Město Úvaly**

se sídlem: Pražská 276, 250 82 Úvaly  
IČ: 00240931  
zastoupeno: Mgr. Petrem Boreckým, starostou města  
na straně jedné jako objednatel  
(dále jako „**Objednatel**“)

a

#### **POHL cz, a.s., odštěpný závod Roztoky**

IČ: 25606468  
DIČ: CZ25606468  
se sídlem: Nádražní 25, 252 63 Roztoky  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 4934  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s., číslo účtu: 4200388669/6800  
ČSOB a.s., číslo účtu: 117569233/0300  
zástupce ve věcech smluvních: Ing. Rafael Moreno, ředitel o.z. Roztoky  
zástupce ve věcech technických: Ing. Zbyněk Lisý, vedoucí výroby  
Ing. Jan Budín, projektový manažer  
na straně druhé jako zhotovitel  
(dále jako „**Zhotovitel**“)

(Objednatel a Zhotovitel dále společně též jako „**smluvní strany**“ nebo každý samostatně též jako „**smluvní strana**“)

S ohledem na splnění podmínek dotačního titulu „Podprogram 129 253 – Podpora výstavby a technického zhodnocení infrastruktury kanalizací pro veřejnou potřebu“ se smluvní strany se dohodly na uzavření tohoto dodatku, který mění některá ustanovení smlouvy:

### **Článek 3 Doba plnění bod 3.1 se mění takto**

Zhotovitel se zavazuje Dílo řádně provést, ukončit a předat ve lhůtě nejdéle do **31. 1. 2018** a to z důvodu nepříznivých klimatických podmínek pro dokončení díla (limitní termín) dle dodatků č.1 a č.2 a to s výjimkou dokončení finálních povrchů komunikací, které budou dokončeny a předány objednateli nejpozději k termínu 31.5.2018.



Tento dodatek byl vyhotoven v 5 stejnopisech, z nichž objednatel obdrží tři vyhotovení a zhotovitel dvě vyhotovení.

Uzavření tohoto dodatku schválila rada města Úvaly usnesením č. .... na svém zasedání konaném dne .....; tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jeho podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.

Smluvní strany prohlašují, že tento dodatek uzavírají po vzájemné dohodě, na základě jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a nikoliv v omylu. Smluvní strany si dodatek přečetly a s jeho obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

V Úvalech dne \_\_\_\_\_

V Roztokách dne \_\_\_\_\_

---

**Mgr. Petr Borecký**  
starosta města

---

**Ing. Rafael Moreno**  
ředitel o.z. Roztoky, POHL cz, a.s.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# SOUHLAS

**OBEC/Město .....**  
**jako zřizovatel škol/y zapojené do projektu MAP,**

**zastoupená statutárním zástupcem:**

.....

**vyjadřuje souhlas s dokumentem**

**„Místní akční plán rozvoje vzdělávání  
pro SO ORP Brandýs nad Labem-Stará Boleslav“**  
**včetně jeho příloh schválený řídicím výborem 22. 11. 2017**  
**a s uzavřeným „Memorandem o spolupráci“**  
**schválené řídicím výborem 24.10.2017**

Dokumenty jsou výstupem široké spolupráce v území v rámci projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území správního obvodu ORP Brandýs nad Labem - Stará Boleslav“ reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000085.

V ..... dne .....

.....