

ZÁPIS

z 9. jednání

Rady města Úvaly

konané dne

28.4.2015



ZÁPIS

9. jednání Rady města Úvaly,
konané dne 28.4.2015 v 8:00 hod.
Zasedací místnost, MěÚ, Pražská 276, Úvaly

Přítomni: Mgr. Petr Borecký, Ing. Alexis Kimbembe, Ing. Ludmila Milerová, Josef Polák
Hosté: Ing. arch. Martina Bredová, Ilona Reicheltová
Omluveni: Dr. Vítězslav Pokorný
Ověřovatelé: Mgr. Petr Borecký, Ing. Alexis Kimbembe
Zapsal: Monika Šimáňová

Starosta zahájil jednání v 8:00 hodin.

Schválený program:

Bod	Věc	Stav po jednání
1.	Zahájení	
2.	Žádost o výjimku z nejnižšího počtu žáků ve třídě - Základní škola Úvaly, okres Praha-východ	Schválen
3.	Darovací smlouva na pozemek parc. č. 3841/319 k.ú. Úvaly u Prahy	Schválen
4.	Zápis z jednání Komise životního prostředí	Schválen
5.	Darovací smlouva - pozemky pod komunikacemi I (U Obory)	Schválen
6.	Zápisy z jednání komisí	Schválen
7.	Uzavření Mateřské školy Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ o letních prázdninách	Schválen
8.	Žádost Základní školy Úvaly, okres Praha-východ o předchozí souhlas zřizovatele s přijetím věcného daru	Schválen
9.	Žádost Mateřské školy Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ o předchozí souhlas zřizovatele s přijetím věcného daru	Schválen
10.	Pokačování aktualizované rámcové smlouvy - T Mobile Czech Republic a.s.	Schválen
11.	Pověření starosty k vydávání závazného stanoviska obce	Schválen
12.	27.štafeta DUKLA-B.Bystrica- Javoříčko-LEŽÁKY-LIDICE 10.- 13.6.2015	Schválen
13.	Výběrové řízení - vedoucí odboru investic a dopravy	Schválen
14.	Výpověď smlouvy o zajištění činnosti na úrovni administrátora sítě - AUROTON Computer spol. s r.o.	Schválen
15.	Informace - Letní kino Úvaly 2015	Schválen
16.	Žádost pořadatele akce Poval do Úval	Schválen
17.	Prodloužení nájemní smlouvy na bytové prostory čp. 1347 ul. Prokopa Velikého, Úvaly	Schválen
18.	Uzavření Dodatku č.1 nájemní smlouvy o nájmu zemědělských pozemků v majetku města Úvaly	Stažen
19.	Zpracování projektové dokumentace a zajištění inženýrské činnosti na akci "Obnova - doplnění VO Úvaly", Radlická čtvrt', K Hájovně II a K Hájovně III	Stažen
20.	Výměna bytu v objektu města ul. Pražská č.p.527	Schválen

Bod	Věc	Stav po jednání
21.	Zápis č.3/2015 z jednání komise pro prevenci kriminality konané dne 8.4.2015.	Schválen
22.	Dohoda o úpravě vzájemných práv a povinností provozovatelů provozně souvisejících vodovodů pro veřejnou potřebu skupinového vodovodu Úvaly	Schválen
23.	Smlouva o postoupení práv a povinností z dohody o úpravě vzájemných práv a povinností vlastníků a provozovatelů provozně souvisejících kanalizací pro veřejnou potřebu kanalizace Horoušany - Horoušanky - Úvaly (u Horoušánek)	Schválen
24.	Záměr pronájmu části pozemků parc.č.303/2 a parc.č.304 o velikosti cca 1 000m ² v k.ú.Úvaly u Prahy	Schválen
25.	Zápis z jednání komise pro městské části, které se konalo 22.4.2015	Schválen
26.	Zápis z jednání Komise pro výstavbu a územní plánování a investice ze dne 15.4.2015	Schválen
27.	Zápis z jednání komise pro dopravu č. 2/2015 ze dne 13. 4. 2015	Schválen
28.	Informace o neposkytnutí součinnosti pro uzavření smlouvy o dílo ze strany vybraného dodavatele a uzavření smlouvy s druhým uchazečem s nejnižší nabídkovou cenou na akci "Rekonstrukce mostu přes Výmolu v Úvalech"	Schválen
29.	Nařízení obce o vymezení oblasti města, ve kterých lze místní komunikace užít za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy (Parkovací řád)	Schválen
30.	Cenové nabídky na opravu technologie ČSOV Hodov	Schválen
31.	Změna provozního řádu na dětském hřišti v ul. Rašínova č.p. 1228, Úvaly - zkrácení provozní doby	Schválen
32.	Transformace Veřejně prospěšných služeb města Úvaly	Schválen
33.	Street art Úvaly „POMALUJ SI SVŮJ PODCHOD" - dojmenování člena poroty	Schválen
34.	Možnost získání dotace na opravu komunikací z ROP	Schválen
35.	Dotazy, iniciativní návrhy členů rady	
36.	Ukončení jednání	

K jednotlivým bodům programu:

1. Zahájení

Bod 2. Žádost o výjimku z nejnižšího počtu žáků ve třídě - Základní škola Úvaly, okres Praha-východ

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Ředitel Základní školy Úvaly, okres Praha-východ žádá zřizovatele o udělení výjimky z nejnižšího počtu dětí ve speciální třídě S1 na 5 žáků. Ustanovení § 23 odst. 4 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon v platném znění dává zřizovateli možnost povolit výjimku z nejnižšího stanoveného počtu dětí, žáků, studentů za předpokladu, že uhradí zvýšené výdaje na vzdělávací činnost školy, a to nad výši stanovenou krajským normativem. § 10 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů speciálně nadaných, v platném znění stanoví, že třída, oddělení a studijní skupina zřízená pro žáky se zdravotním postižením má nejméně 6 žáků. Ředitel školy prohlašuje, že v případě povolení výjimky nebude požadovat úradu zvýšených výdajů na vzdělávací činnost školy.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-233/2015

Rada města Úvaly

I. povoluje

v souladu s § 23 odst. 4 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon v platném znění Základní školy Úvaly, okres Praha-východ výjimku z nejnižšího počtu dětí ve třídě - ve třídě S1 5 žáků

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 3. Darovací smlouva na pozemek parc. č. 3841/319 k.ú. Úvaly u Prahy

Předkladatel: Martina Bredová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh na přijetí daru, a to pozemku parc. č. 3841/319 k.ú. Úvaly u Prahy o výměře 6 m², druh pozemku orná půda, který je geometrickým plánem č. 2658-159/2014 oddělen od parcely č. 3841/130 v k.ú. Úvaly u Prahy, která je ve vlastnictví Ing. P**** M****, bytem ***** **, ** * ** a Ing. V***** K****, bytem ***** **, ** * ** V dubnu proběhla jednání s vlastníky, na jejichž základě došlo k dohodě o darování tohoto pozemku.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-234/2015

Rada města Úvaly

I. doporučuje

zastupitelstvu města přijetí daru, kterým je pozemek parc. č. 3841/319 o celk. výměře 6 m² - druh pozemku orná půda, pozemek zapsán na LV 3670 a uzavřít Darovací smlouvu mezi Městem Úvaly (Obdarovaný) a Ing. Petrem Mišoněm, bytem ***** **, ** * ** a Ing. Vladimírou Kadlíkovou, bytem ***** **, ** * ** (Dárce) na tento pozemek

II. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Darovací smlouva

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - darovací smlouva - veřejná

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 4. Zápis z jednání Komise životního prostředí

Předkladatel: Martina Bredová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá Radě města Zápis z jednání Komise životního prostředí č.2/2015 ze dne 8.4.2015

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-235/2015

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

zápis č. 2/2015 Komise životního prostředí ze dne 8.4.2015

II. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Zápis z jednání komise

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 5. Darovací smlouva - pozemky pod komunikacemi I (U Obory)

Předkladatel: Martina Bredová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh na přijetí daru, a to pozemků pod komunikacemi I.- (U Obory) , které jsou ve vlastnictví soukromých osob. S tímto vlastníkem byla vedena v průběhu měsíce února a března 2015 jednání a na základě nich došlo k dohodě o darování těchto pozemků. Přílohou níže uvedeného usnesení je návrh Darovací smlouvy.

p. Polák nebyl přítomen u hlasování.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-236/2015

Rada města Úvaly

I. doporučuje

zastupitelstvu města přijetí daru, kterým jsou pozemky parc. č.3647/2 o celk. výměře 309 m² (podíl 1/12 - 25,8 m²) - ostatní plocha, parc.č.3634/20 o celk. výměře 17 m² (podíl 1/12 - 1,4 m²) - zahrada, oba zaps. na LV 2724 pro obec Úvaly a k.ú. Úvaly u Prahy, parc.č. 3647/1 o celk. výměře 30m² (podíl 1/12 - 2,5m²) - ostatní plocha zaps. na LV 1512 v k.ú. Úvaly u Prahy, parc.č. 3634/6 o celk. výměře 112m² (podíl 1/12 - 9,3m²) - zahrada, zaps. na LV 1697 pro obec Úvaly, k.ú. Úvaly u Prahy, a uzavření Darovací smlouvy mezi Městem Úvaly, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly, IČO: 002 40 931 (Obdarovaný) a MUDr. I***** K***** , bytem ***** , *** ** ***** * * ***** (Dárce)

II. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Darovací smlouva

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Darovací smlouva

přijato pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 6. Zápisy z jednání komisí

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Radě města jsou předkládány zápisy z jednání komisí rady.

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-237/2015

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

- zápis č.5/2015 z jednání Redakční rady měsíčníku Život Úval
- zápis č.5/2015 z jednání Komise pro kulturu a volnočasové aktivity

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 5/2015 z jednání Redakční rady měsíčníku Život Úval

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 5/2015 z jednání Komise pro kulturu a volnočasové aktivity

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 7. Uzavření Mateřské školy Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ o letních prázdninách

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Ředitelka Mateřské školy Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ žádá zřizovatele o vyjádření k plánovanému uzavření tohoto školského zařízení o letních prázdninách. Mateřská škola by byla uzavřena od 7.7.do 31.7.2015, jedná se 19 pracovních dní. V souladu s vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění může ředitel po projednání se zřizovatelem omezit nebo přerušit provoz mateřské školy.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-238/2015

Rada města Úvaly

I. souhlasí

s uzavřením Mateřské školy Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ o letních prázdninách - od 7.7.2015 do 31.7.2015

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 8. Žádost Základní školy Úvaly, okres Praha-východ o předchozí souhlas zřizovatele s přijetím věcného daru

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Ředitel ZŠ Úvaly žádá o předchozí souhlas zřizovatele s přijetím věcného daru - LCD plochý monitor ACER v hodnotě 500,- Kč. Dle zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, je třeba předchozí souhlas zřizovatele s přijetím daru, který získá škola a školské zařízení zřízené obcí.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-239/2015

Rada města Úvaly

I. uděluje

Základní škole Úvaly, okres Praha-východ předchozí souhlas zřizovatele s přijetím věcného daru - LCD plochý monitor ACER v hodnotě 500,- Kč

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. vyrozumět žadatele ve smyslu tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 9. Žádost Mateřské školy Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ o předchozí souhlas zřizovatele s přijetím věcného daru

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Ředitelka Mateřské školy Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ žádá zřizovatele o předchozí souhlas s přijetím věcného daru - dětské pískoviště včetně písku. Dle zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, je třeba předchozí souhlas zřizovatele s přijetím daru, který získá škola a školské zařízení zřízené obcí.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-240/2015

Rada města Úvaly

I. uděluje

Mateřské škole Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ předchází souhlas zřizovatele s přijetím věcného daru - dětského pískoviště a písku (čtverec o straně 2 m, výška 30 cm, na horním okraji prkno o šířce 15 cm ne sezení, vše tlakově impregnováno Bochemitem, součástí bude i certifikát o shodě dle § 3 odst. 7 nařízení vlády č. 173/1997 Sb., který bude vystaven po usazení parkoviště)

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. vyrozumět žadatele ve smyslu tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 10. Pokračování aktualizované rámcové smlouvy - T Mobile Czech Republic a.s.

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Na návrh starosty města je radě města předkládán návrh na aktualizaci pokračováním rámcové smlouvy č.36602799 o službách a elektronických komunikací a o prodeji elektronických komunikačních zařízení a jejich příslušenství uzavřené se společností T Mobile Czech Republic a.s., IČO 64949681, se sídlem Tomíčkova 2144/1, 149 00 Praha 4. Důvodem pokračování je výhodná nabídka od společnosti T - Mobile Czech Republic a.s..

Cílem je získat výhodnější ceny za výše uvedené služby. Měsíční náklady na telekomunikační služby a internet činí: pevné linky - 10 + 2 x ISDN cca. 17.000,- Kč, mobilní telefony - 34 sim karet cca. 15.000,- Kč.

Pí Milerová nebyla přítomna u hlasování.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-241/2015

Rada města Úvaly

I. souhlasí

s aktualizací rámcové smlouvy č.36602799 o službách a elektronických komunikací a o prodeji elektronických komunikačních zařízení a jejich příslušenství uzavřené se společností T Mobile Czech Republic a.s., IČO 64949681, se sídlem Tomíčkova 2144/1, 149 00 Praha 4 za podmínek uvedených v příloze

II. ukládá

1. tajemnici úřadu

zajistit realizaci tohoto usnesení

přijato pro: 3, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 11. Pověření starosty k vydávání závazného stanoviska obce

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

S účinností od 1.5.2015 byl novelizován zák.č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, do § 33 odst. 6 byla vložena podmínka souhlasu obce v případě posuzování nároku na doplatek na bydlení u žadatele o dávku, který užívá bydlení v ubytovacím zařízení nacházejícím se v katastrálním území dané obce. Musí se jednat o zařízení, které provozuje osoba provozující živnost ubytovací služby a zároveň je v tomto zařízení ubytování poskytováno na dobu delší než dva měsíce v období šesti měsíců po sobě jdoucích (tzn. dlouhodobé ubytování) a zároveň má toto zařízení krajskou hygienickou stanicí schválen provozní řád. Pro jiné ubytovací zařízení se podmínka souhlasu obce nevyžaduje. Vydávání stanovisek je činnost v samostatné působnosti obce, orgánem příslušným k jejich vydávání je s ohledem na § 102 zák.č. 128/2000 Sb., o obcích rada obce, je možné aby rada obce tuto pravomoc svěřila starostovi nebo obecnímu úřadu. Jelikož je souhlas obce nezbytnou podmínkou pro získání nároku na doplatek na bydlení, je potřeba závazná stanoviska obce poskytovat Úřadu práce ČR bezodkladně, z tohoto důvodu je navrhováno svěřit tuto pravomoc obecnímu starostovi.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-242/2015

Rada města Úvaly

- I. pověřuje
 - 1. starostu
 - 1. k vydávání závazného stanoviska obce
- II. ukládá
 - 1. tajemnici úřadu
 - 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30.7.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 12. 27.štafeta DUKLA-B.Bystrica- Javoříčko-LEŽÁKY-LIDICE 10.- 13.6.2015

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Na MěÚ bylo doručeno oznámení o konání akce - 27.štafeta DUKLA-B.Bystrica-Javoříčko- LEŽÁKY-LIDICE 10.- 13.6.2015 pod záštitou prezidentů obou republik. Již několikátý rok se město Úvaly do této akce připojuje a to formou navázání stuhu na štafetový kolík při probíhání štafety městem, stuhu vždy navazoval starosta města. V tomto roce žádá p. Jan Rýdlo, JR RUNNING SPORT-INTERSPORT, IČO 13193848, Sokolská 130, 538 25 Nasavrky jako organizátor této akce i finanční podporu této akce.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-243/2015

Rada města Úvaly

- I. souhlasí
 - aby se město Úvaly připojilo k akci 27. štafeta DUKLA-B.Bystrica-Javoříčko-LEŽÁKY-LIDICE 10.- 13.6.2015 formou navázání stuhu na štafetový kolík
- II. ukládá
 - 1. tajemnici úřadu
 - 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 13. Výběrové řízení - vedoucí odboru investic a dopravy

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Vedoucí úřadu informuje o ukončení pracovního poměru pí Ilony Reicheltové, vedoucí odboru investic a dopravy dohodou k 30.6.2015. Z tohoto důvodu je třeba vypsát výběrové řízení na tuto pozici. V souladu se zák.č. 312/2002 Sb., zákon o úřednících samosprávných celků, v platném znění, výběrové řízení na vedoucího odboru vyhláší v souladu s § 7 odst.3 vedoucí úřadu oznámením na úřední desce úřadu.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-244/2015

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí
 - informaci vedoucí úřadu o vypsání výběrového řízení na pozici vedoucí odboru investic a dopravy

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 14. Výpověď smlouvy o zajištění činnosti na úrovni administrátora sítě - AUROTON Computer spol. s r.o.

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Na návrh starosty města je radě města předkládán návrh na výpověď smlouvy o zajištění činnosti na úrovni administrátora sítě - AUROTON Computer spol. s r.o., která byla uzavřena dne 1.11.2007. Činnosti, které zajišťovala tato společnost bude nadále provádět firma Polysoft, s.r.o., která má s městem uzavřenu smlouvu o poskytování IT služeb.

Dopad na rozpočet: + 7 260,- Kč/měsíc, položka 6171 kapitola 5172
Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-245/2015

Rada města Úvaly

I. souhlasí

s výpovědí smlouvy o zajištění činnosti na úrovni administrátora sítě, uzavřené mezi městem Úvaly a společností AUROTON Computer spol. s r.o., IČO 43871437, se sídlem Prosecká 63/95, 190 00 Praha 9

II. ukládá

1. tajemnici úřadu

zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 15. Informace - Letní kino Úvaly 2015

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

TC Úvaly ve spolupráci s Markétou Rydvalovou, členkou kulturní komise pánují akci "Letní kino Úvaly 2015", která by se konala na pozemku TC Úvaly v areálu TC Úvaly. Provozovatelem akce by byl podnikatelský subjekt KINO NA KOLEČKÁCH. Je plánováno 10 projekcí, každý čtvrtek, počínaje 18.6.2015, cena 6 000,- Kč za jedno představení.

Zákonem je stanovena doba nočního klidu, která je zakotvena v zák.č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění (22 - 6 hodin), problematiku řeší též občanský zákoník. Již na jednání zastupitelstva dne 23.4.2015 byl vznesen nesouhlas vlastníka sousední nemovitosti s konáním této akce.

Vedoucí úřadu ve spolupráci s vedoucí správního odboru připraví návrh obecně závazného předpisu, který umožní obci vydat na základě žádosti výjimku z dodržování nočního klidu, jedná se však o výjimky v jednotlivých případech. Vydáním obecně závazného předpisu však obec nezabrání případným stížnostem občanů, které jsou již nyní avizovány.

Dopad na rozpočet: - 60 000,- Kč kapitola 3399 položka 5169
Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-246/2015

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

informaci o plánované akci "Letní kino v Úvalech"

II. souhlasí

s uspořádáním 10 promítání, provozovatel "KINO NA KOLEČKÁCH", začátek představení v cca 21-21.30 hodin s tím, že 3 pilotní představení se budou konat v areálu TC Úvaly, po vyhodnocení budou představení pokračovat v tomto areálu, nebo budou přesunuty na jiná místa (areál TJ Sokol Úvaly, hřiště Na Slovanech)

III. ukládá

1. tajemnici úřadu

1. připravit ve spolupráci s vedoucí OSPR návrh obecně závazného právního předpisu o ochraně nočního klidu

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 16. Žádost pořadatele akce Poval do Úval

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Na MěÚ byla doučena žádost pořadatele hudebně kulturní akce Poval do Úval o prodloužení nočního klidu a následně žádost o finanční podporu této akce. Akce se bude konat v sobotu 18.7.2015 na pozemku TJ Sokol Úvaly a částečně na pozemku soukromého vlastníka od 08:00 hodin do 19.7. 2015 do 02:00 hodin.

Dopad na rozpočet: - 20.000,- Kč z položky dary starosta
Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-247/2015

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí
informaci o konání akce Poval do Úval dne 18.7.2015 od 8.00 do 02.00 hodin
- II. souhlasí s
uzavřením uzavřením veřejnoprávní smlouvy
- III. souhlasí
s poskytnutím finančního příspěvku na zajištění akce Poval do Úval, konané dne 18.7.2015 ve výši 20 000, - Kč
- IV. ukládá
 1. vedoucí odboru správního OSPR
 1. vyrozumět žadatele ve smyslu tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - veřejnoprávní smlouva

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 17. Prodloužení nájemní smlouvy na bytové prostory čp. 1347 ul. Prokopa Velikého, Úvaly

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Nájemní smlouva na bytové prostory na dobu určitou končí panu L***** V***** dne 1.5.2015. Tato nájemní smlouva byla uzavřena na 3 měsíce z důvodu neplacení nájemného. Pan V***** dlužnou částku doplatil a od 1.2.2015 kdy je tato nová nájemní smlouva platná, řádně platí nájemné i služby.

Z tohoto důvodu odbor investic a dopravy navrhuje prodloužit p. V***** nájemní smlouvu na dobu určitou /3 měsíce/ do 1.8.2015.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-248/2015

Rada města Úvaly

- I. schvaluje
uzavření Dodatku č.1 nájemní smlouvy na byt č.6 domu čp.1347 , bytem Prokopa Velikého, s p. L***** V***** na dobu určitou do 1.8.2015
- II. ukládá
 1. vedoucí odboru investic a dopravy OID
 1. zajistit realizace tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

Příloha k usnesení Rady města Úvaly - Dodatek č.1 - pan L.V.

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 18. Uzavření Dodatku č.1 nájemní smlouvy o nájmu zemědělských pozemků v majetku města Úvaly

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

stažen z programu jednání

Bod 19. Zpracování projektové dokumentace a zajištění inženýrské činnosti na akci "Obnova - doplnění VO Úvaly", Radlická čtvrť, K Hájovně II a K Hájovně III

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

stažen z programu jednání

Bod 20. Výměna bytu v objektu města ul. Pražská č.p.527

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Ke dni 1.7.2015 se uvolní byt č.3, ul. Pražská č.p.527, Úvaly po paní I**** R***** o velikosti 39 m². Původní nájemné činilo částku 1 272,-Kč/měs. Toto nájemné se podstatně zvýší a to z důvodu, že již neplatí věcně usměrňované nájemné. Nájemné za výše uvedený byt bude činit 2 483,-Kč/měs (39m² x 63,67,-Kč/m²). Odbor investic a dopravy obdržel dne 20.4.2015 žádost o výměnu bytu od paní H*** Č**** Pí Č**** bydlí také v č.p.527, ul. Pražská, Úvaly. Paní H*** Č**** má byt dispozičně 1+1 o velikosti 33 m². Nájem v tomto bytě je 1.741,- Kč + 300,- Kč služby /celkem 2.041,- Kč/. Paní H*** Č**** má zájem o byt po pí R***** z důvodu, že má společné sociální zařízení /koupelna,záchod/ na chodbě mimo byt s jinou nájemkyní objektu a jejím jedenáctiletým synem. Dalším zájemcem o tento byt je MUDr. S***** , která má na odboru OID žádost od roku 2013 a také byl na odbor OID doručen dopis od MUDr. Mareše v této věci.

Odbor investic a dopravy předkládá 3 alternativy řešení:

alt 1) Rada města souhlasí s přidělením bytu č.3, ul.Pražská č.p.527, Úvaly paní H*** Č**** ***** , ***** na dobu určitou a to do 31.12.2015. Nájemné činí 2 483,-Kč/měs.

alt 2) Rada města souhlasí s přidělením bytu č.3, ul.Pražská č.p.527, Úvaly paní MUDr. V***** S***** , ***** ***** , *** ** , ***** na dobu určitou a to do 31.12.2015. Nájemné činí 2 483,-Kč/měs.

alt 3) Rada města nesouhlasí s přidělením bytu č.3, ul.Pražská č.p.527, Úvaly paní MUDr. V***** S***** , ***** ***** ***** , *** ** , ***** a to z důvodu, že objekt č.p.527, ul.Pražská, Úvaly je ve velmi špatném stavu a v současné době se řeší jeho další využití.

Odbor investic a dopravy upozorňuje, že uvedený objekt č.p.527, ul. Pražská, Úvaly je ve velmi špatném stavu a v současné době se řeší jeho další využití. Proto je na zvážení zda byt po paní Reicheltové pronajímat další osobě, nebo zda by nebylo vhodné prodiskutovat pouze otázku výměnu bytů.

Z tohoto důvodu odbor OID doporučuje radě města schválit alternativu č.1

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-249/2015

Rada města Úvaly

I. schvaluje

přidělení bytu č.3, ul.Pražská č.p.527, Úvaly paní Haně Černé bytem Pražská ul.čp.527, Úvaly na dobu určitou a to do 31.12.2015

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 21. Zápis č.3/2015 z jednání komise pro prevenci kriminality konané dne 8.4.2015.

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města zápis č. 3/2015 z jednání komise pro prevenci kriminality konané dne 8.4.2015 od 17.30 hod v zasedací místnosti MěÚ Úvaly, Pražská 276, Úvaly.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-250/2015

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

zápis č.3/2015 z jednání komise pro prevenci kriminality konané dne 8.4.2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis z jednání komise

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 22. Dohoda o úpravě vzájemných práv a povinností provozovatelů provozně souvisejících vodovodů pro veřejnou potřebu skupinového vodovodu Úvaly

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá Radě města ke schválení Dohodu o úpravě vzájemných práv a povinností provozovatelů provozně souvisejících vodovodů pro veřejnou potřebu skupinového vodovodu Úvaly uzavřenou mezi vlastníkem a provozovatelem vodovodu obcí Horoušany, se sídlem Baumanova 12, 250 82, Horoušany, zastoupená starostou Janem Bohuňkem, IČO:00240206, vlastníkem městem Úvaly, se sídlem Pražská 276, 250 82, Úvaly, zastoupená starostou Mgr.Petrem Boreckým, IČO:240931 a provozovatelem vodovodu města společností STAVOKOMPLET spol.s.r.o., se sídlem Královická 251, 250 01, Zápy, zastoupená jednatelem Ing.Martinem Fučíkem, IČO:47052945.

Na město Úvaly se obrátila obec Horoušany z důvodu ukončení provozování vodohospodářských sítí společností VaK Mladá Boleslav. Z výše uvedeného je nutné uzavřít dohodu ve které je předmětem úprava vzájemných vztahů vlastníků a provozovatelů pro vodovod v Úvalech u Horoušánek tak, aby bylo zajištěno řádné provozování vodovodu pro veřejnou potřebu a zajištěna dodávka pitné vody z vodovodu obce (Horoušany - Horoušánky) do části vodovodu Města.

Obec Horoušany je vlastníkem a provozovatelem vodovodu v majetku Obce Horoušany, který dodává vodu do vodovodu v Úvalech u Horoušánek, kde je vodovod ve vlastnictví města Úvaly, provozovaný společností STAVOKOMPLET spol.s.r.o.

Předávacími místy z vodovodu Obce do vodovodu Města je okraj Úvaly u Horoušánek.Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou a to do 31.12.2015. Dohodu vyhotovila obec Horoušany zastoupená starostou Janem Bohuňkem.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-251/2015

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením Dohody o úpravě vzájemných práv a povinností provozovatelů provozně souvisejících vodovodů pro veřejnou potřebu skupinového vodovodu Úvaly, uzavřenou dle § 8 odst.3 zákona č.274/2001 Sb., v platném znění uzavřenou mezi vlastníkem a provozovatelem vodovodu Obcí Horoušany se sídlem Baumanova 12, 250 82, Horoušany, zastoupená Janem Bohuňkem, starostou, IČO:00240206, vlastníkem městem Úvaly, se sídlem Pražská 276, 250 82, Úvaly, zastoupeným Mgr. Petrem Boreckým, starostou a provozovatelem vodovodu města společností STAVOKOMPLET spol.s.r.o., se sídlem Královická 251, 250 01, Zápy, zastoupenou Ing.Martinem Fučíkem, jednatelem, IČO:47052945 na dobu určitou do 31.12.2015

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID
zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Dohoda o úpravě vzájemných práva a povinností provozovatelů

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 23. Smlouva o postoupení práv a povinností z dohody o úpravě vzájemných práv a povinností vlastníků a provozovatelů provozně souvisejících kanalizací pro veřejnou potřebu kanalizace Horoušany - Horoušánky - Úvaly (u Horoušánek)

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na základě uzavřené Dohody o úpravě vzájemných práv a povinností provozovatelů provozně souvisejících vodovodů pro veřejnou potřebu skupinového vodovodu Úvaly, uzavřenou dle § 8 odst.3 zákona č.274/2001 Sb., v platném znění předkládá OID Smlouvu o postoupení práv a povinností z dohody o úpravě vzájemných práv a povinností vlastníků a provozovatelů provozně souvisejících kanalizací pro veřejnou potřebu kanalizace Horoušany - Horoušánky - Úvaly (u Horoušánek). Tuto smlouvu vyhotovil starosta obce Horoušany pan Jan Bohuňek. Smlouva se uzavírá mezi vlastníkem obcí Horoušany, vlastníkem městem Úvaly, provozovatelem kanalizace města Úvaly STAVOKOMPLETEM spol.s.r.o. a bývalým provozovatelem kanalizace obce Horoušany VaK Mladá Boleslav a.s.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-252/2015

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením Smlouvy o postoupení práv a povinností z dohody o úpravě vzájemných práv a povinností vlastníků a provozovatelů provozně souvisejících kanalizací pro veřejnou potřebu kanalizace Horoušany - Horoušánky - Úvaly (u Horoušánek) mezi vlastníkem Obcí Horoušany se sídlem Baumanova 12, 250 82, Horoušany, IČO:00240206, zastoupenou starostou Janem Bohuňkem, vlastníkem městem Úvaly se sídlem Pražská 276, 250 82, Úvaly, IČO:240931, zastoupeným starostou Mgr. Petrem Boreckým, provozovatelem kanalizace města společností STAVOKOMPLET spol.s.r.o., se sídlem Královická 251, 250 01, Zápy, IČO:47052945, zastoupenou jednatelem Ing.Martinem Fučíkem a bývalým provozovatelem kanalizace Obce Horoušany společností Vodovody a kanalizace Mladá Boleslav, a.s., se sídlem Čechova 1151, 293 22, Mladá Boleslav, IČO:46356983 zastoupenou členem představenstva Ing. Vladimírem Stehlíkem a Ing.Janem Sedláčkem

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID
zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o postoupení práv a povinností

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 24. Záměr pronájmu části pozemků parc.č.303/2 a parc.č.304 o velikosti cca 1 000m² v k.ú.Úvaly u Prahy

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy na základě doručené žádosti o pronájem části pozemků ze dne 16.4.2015 předkládá Radě města ke schválení vyhlášení záměru pronájmu části pozemku parc.č.303/2 a 304 o velikosti 1 000m² k.ú.Úvaly u Prahy, za účelem zřízení překladiště materiálu z železničních vozů na nákladní automobily při sanaci železničního tělesa.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-253/2015

Rada města Úvaly

I. schvaluje

vyhlášení záměru pronájmu části pozemku parc.č.303/2 a části pozemku parc.č.304 o velikosti cca 1 000m², vedeném v k.ú.Úvaly u Prahy za účelem zřízení překladiště materiálu

II. jmenuje

výběrovou komisi v tomto složení:

Petr Borecký, Petr Matura, Blanka Viktorová, Ing.Arch.Martina Bredová, Anežka Růžičková

III. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

zajistit záměr tohoto pronájmu ve smyslu §39 odst.1, zákona č.128/2000 Sb. v platném znění

Termín: 29.5.2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - záměr

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 1. Zápis z jednání komise pro městské části, které se konalo 22.4.2015

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města zápis z jednání Komise pro městské části, které se konalo dne 22.4.2015. Komise pro městské části projednávala níže uvedené body:

Jednací řád komisí

Podněty z pracovních skupin

Novinky z města

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-254/2015

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

zápis z jednání komise pro městské části, které se konalo dne 22.4.2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-zápis z jednání

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 26. Zápis z jednání Komise pro výstavbu a územní plánování a investice ze dne 15.4.2015

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic předkládá zápis z jednání komise pro výstavbu, územního plánování a investice konaného dne 15. 4. 2015 k projednání v radě města.

Předmětem jednání byly níže uvedené body programu:

1. Řešení odvodnění nové zástavby v Radlické čtvrti

2. Hostín - návrh výstavby v II. etapě

3. Návrh využití pozemku parc. č. 533/10

4. Různé

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-255/2015

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

zápis z jednání komise pro výstavbu, územního plánování a investice konaného dne 15.4.2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis ze dne 15.4.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 27. Zápis z jednání komise pro dopravu č. 2/2015 ze dne 13. 4. 2015

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic předkládá zápis z jednání komise pro dopravu č. 2/2015 ze dne 13. 3. 2015 k projednání v Radě města.

Předmětem jednání byly níže uvedené body programu:

1. Fungování komise - domluva, komunikace, četnost jednání, podněty, případná komunikace s občany.

2. Aktuální informace z uzavírek

3. Stav a doporučené další kroky v projektu budování parkoviště u nádraží

4. Situace s parkováním v obytných zónách (parkování v křižovatkách, v úzkých místech apod.) - Slovany, Zelené Úvaly apod.

5. Hostín - územní studie a doprava - zejména řešení hromadné dopravy (obrátiště autobusu na Hostíně). Parkování, apod.
6. Záměr Kraje budování přeložky II/101, a s tím spojené dopady na město Úvaly
7. Průtah - vyznačení pruhu pro chodce na žel. přejezdu
8. Vývoj projednávaných bodů z minulé komise pro dopravu (16. 2. 2015)
9. Ostatní

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-256/2015

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

zápis z jednání komise pro dopravu č. 2/2015 ze dne 13. 4. 2015

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis 2/2015 ze dne 13.4.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 28. Informace o neposkytnutí součinnosti pro uzavření smlouvy o dílo ze strany vybraného dodavatele a uzavření smlouvy s druhým uchazečem s nejnižší nabídkovou cenou na akci "Rekonstrukce mostu přes Výmolu v Úvalech"

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Dne 10.3.2015 Rada města usnesením č. R - 122/2015 schválila pořadí uchazečů výběrového řízení na stavební práce na akci "Rekonstrukce mostu přes Výmolu v Úvalech":

1. BM Contruction, spol. s.r.o., sídlem náměstí Osvoboditelů 1409, 153 00 Praha 5 - nabídková cena je 1.979.113,43 Kč bez DPH (2.394.728 Kč včetně DPH)
2. MPS mostní a pozemní stavby engineering s.r.o., sídlem čp. 104, 533 32 Čepí - nabídková cena je 1.985.048,74 Kč bez DPH (2.401.909 Kč včetně DPH)
3. COLAS CZ, a.s., sídlem Ke Klíčovu 9, 190 00 Praha 9 - nabídková cena je 2.098.730,92 Kč bez DPH (2.539.465 Kč včetně DPH)
4. FIRESTA - Fišer, rekonstrukce, stavby a.s., sídlem Mlýnská 68, 602 00 Brno - nabídková cena je 2.112.333,39 Kč bez DPH (2.555.924 Kč včetně DPH)
5. Mitrenga - stavby, spol. s.r.o., sídlem Křížíkova 1566/19, 612 00 Brno - nabídková cena je 2.223.720,88 Kč bez DPH (2.690.703 Kč včetně DPH)
6. JHP spol. s.r.o., sídlem Ústřední 423/62, 102 00 Praha - nabídková cena je 2.723.598,9 Kč bez DPH (3.295.555 Kč včetně DPH)
7. Stavební firma HOBST a.s., sídlem Splavná 125, 198 00 Praha 9 - nabídková cena je 2.885.750,72 Kč bez DPH (3.491.759 Kč včetně DPH)

Zároveň rozhodla v souladu s doporučením hodnotící komise pro hodnocení nabídek na veřejnou zakázku na dodavatele stavby přidělit zakázku společnosti BM Contruction, spol. s.r.o., sídlem náměstí Osvoboditelů 1409, 153 00 Praha 5 - nabídková cena je 1.979.113,43 Kč bez DPH (2.394.728 Kč včetně DPH) a pověřila starostu města Úvaly podpisem smlouvy o dílo s vybraným uchazečem.

V souladu s výše uvedeným usnesením byl vybraný uchazeč společnost BM Contruction, spol. s.r.o. vyzván k součinnosti pro uzavření smlouvy o dílo. Dne 16.4.2015 město Úvaly obdrželo odpověď k součinnosti pro uzavření smlouvy o dílo čj. 4304/2015 s tím, že společnost v daném termínu neuzavře smlouvu. V návaznosti na tuto skutečnost byl osloven druhý uchazeč s nejnižší nabídkovou cenou - společnost MPS mostní a pozemní stavby engineering s.r.o., sídlem čp. 104, 533 32 Čepí s nabídkovou cenou 1.985.048,74 Kč bez DPH (2.401.909 Kč včetně DPH).

Dopad na rozpočet:

- stavební práce - 1.985.048,74 Kč bez DPH (2.401.909 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu 2212 - 6121

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-257/2015

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

informaci o neposkytnutí součinnosti pro uzavření smlouvy o dílo ze strany vybraného dodavatele BM Contruction, spol. s.r.o., sídlem náměstí Osvoboditelů 1409, 153 00 Praha 5 na akci "Rekonstrukce mostu přes Výmolu v Úvalech"

II. souhlasí se

zvoleným postupem a podpisem smlouvy o dílo s druhým uchazečem v pořadí, firmou MPS mostní a pozemní stavby engineering s.r.o., sídlem čp. 104, 533 32 Čepí, IČO: 29148871 na akci "Rekonstrukce mostu přes Výmolu v Úvalech" - nabídková cena je 1.985.048,74 Kč bez DPH (2.401.909 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu 2212 - 6121

III. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 29. Nařízení obce o vymezení oblasti města, ve kterých lze místní komunikace užít za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy (Parkovací řád)

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Rada města Úvaly schválila dne 14. 4. 2015 vyhlášení výběrového řízení malého rozsahu na dodávku materiálu (dopravního značení a dalších dopravních prvků včetně instalace) na náměstí A. z Pardubic a ulici Husova. tato úprava dopravního značení si vyžádá změny v dopravním systému ve výše uvedené lokalitě. Konkrétně se jedná o:

- vyznačení „Zóny parkování pouze na vyznačených místech“ na náměstí a v Husově ulici
- způsob regulace parkování v zóně
- vyznačení parkovacích míst na náměstí Arnošta z Pardubic a v Husově ulici (vodorovné dopravní značení)
- změny v dopravním značení v lokalitě
- zrušení přechodu pro chodce těsně před zastávkou BUS
- zkrácení přechodu pro chodce u školy a přechodu pro chodce v Husově ulici
- úpravy těsně před a těsně za přechody pro chodce tak, aby byly zajištěn rozhled na příjezdající vozidlo a rozhled řidiče příjezdějícího vozidla na čekací plochu přechodu pro chodce
- doplnění betonových svodidel v křižovatce, kde se na náměstí napojuje ulice Komenského

Na náměstí a v Husově ulici bude vyznačena „Zóna parkování pouze na vyznačených místech“. Od pondělka do pátku bude od 7 hodin do 17 hodin omezena doba parkování na 2 hodiny. Toto omezení nebude platit pro držitele parkovacích karet MÚ Úvaly.

V rámci zřízení zóny bude na náměstí a v Husově ulici vyznačeno celkem 99 parkovacích míst, přičemž 5 míst je určeno pro zdravotně postižené.

Aby bylo možné výše uvedená opatření zavést, je nutné vydat nařízení obce o vymezení oblasti města, ve kterých lze místní komunikace užít za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy (Parkovací řád). Tento parkovací řád bude vydán formou nařízení obce Úvaly, které je v kompetenci rady města, a je zpracován v souladu s platnými právními předpisy. Po jeho vydání bude zaslán Krajskému úřadu Středočeského kraje jako příslušnému orgánu ke schválení.

Cena parkovací karty „P“ (předplatitelské)

roční za 1. vozidlo majitele 500 Kč/rok

roční za 2. vozidlo majitele 5 000 Kč/rok

roční za 3. a další vozidlo majitele 15 000 Kč/rok

Cena parkovací karty „R“ (rezidenční)

roční za 1. vozidlo majitele 500 Kč/rok

roční za 2. vozidlo majitele 5 000 Kč/rok

roční za 3. a další vozidlo majitele 15 000 Kč/rok

Podnět - do červnového Života Úval připravit informaci pro občany týkající se nařízení obce o vymezení oblasti města, ve kterých lze místní komunikace užít za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy (Parkovací řád)

včetně cen parkovacích karet. Kontaktovat specializovanou firmu na zpracování infomačního letáku - kampaně (p. Matura).

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-258/2015

Rada města Úvaly

I. vydává

dle § 102 odst. 2 písm. d) zák. č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění nařízení města Úvaly č. 1/2015 o vymezení oblasti města, ve kterých lze místní komunikace užít za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy (Parkovací řád)

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 30. Cenové nabídky na opravu technologie ČSOV Hodov

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy zajistil poptávkové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce dle Směrnice č.2/2014 pro zadávání veřejných zakázek na akci Oprava technologie čerpací stanice odpadních vod - Hodov. V termínu do 10.4.2015 byly obdrženy 3 nabídky. Základním hodnotícím kritériem byla nejnižší nabídková cena.

Cenovou nabídku podaly tyto firmy:

1. Ekologické a inženýrské stavby, spol. s r.o.

- cena za opravu technologie - 134 886,- Kč bez DPH/ 163 212,- Kč s DPH

- Cena s instalací dálkového přenosu - 226 518,- Kč bez DPH/ 274 087,- s DPH

2. Risl s.r.o.

- cena za opravu technologie - 130 219,- Kč bez DPH/ 163 212,- Kč s DPH

- Cena s instalací dálkového přenosu - 220 075,- Kč bez DPH/ 266 291,- s DPH

3. Stavokomplet, spol. s r.o.

- cena za opravu technologie - 120 700,- Kč bez DPH/ 146 047,- Kč s DPH

- Cena s instalací dálkového přenosu - 207 150,- Kč bez DPH/ 250 652,- s DPH

Nejnižší cenová nabídka je od společnosti Stavokomplet, spol. s r.o., Zápy, Královická 251, 250 01 Brandýs nad Labem, IČO: 47052945.

Předpokládaný termín zahájení prací: květen 2015 - červen 2015

Částka za opravu technologie - 120 700,- Kč bez DPH/ 146 047,- Kč s DPH bude hrazena z kapitoly 2321/1-5171

Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-259/2015

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

přidělením veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce na akci „Oprava technologie ČSOV Hodov“ společnosti Stavokomplet, spol. s r.o., Zápy, Královická 251, 250 01 Brandýs nad Labem, IČO: 47052945, která předložila nabídku v ceně 120 700,- Kč bez DPH/ 146 047,- Kč s DPH za opravu technologie a v ceně 207 150,- Kč bez DPH/ 250 652,- Kč s DPH s instalací dálkového přenosu

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 31. Změna provozního řádu na dětském hřišti v ul. Rašínova č.p. 1228, Úvaly - zkrácení provozní doby

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Na základě podnětu vedení města odbor investic a dopravy předkládá Radě města změnu provozního řádu na dětském hřišti v ul. Rašínova č.p. 1228, Úvaly. Jedná se o zkrácení provozní doby, kdy v měsících květen a září bude uvedené dětské hřiště otevřeno od 9:00 - 18:00 hod. V původním provozním řádu byla v těchto měsících provozní doba od 9:00 - 19:00 hod. V měsících červen, červenec, srpen se provozní doba nemění, zůstává stejná tzn. od 9:00 - 19:00 hod.

Odbor investic a dopravy nedoporučuje úpravu /zkrácení/ provozní doby, jelikož každoročně jsou přijímány telefonické a emailové stížnosti ohledně provozní doby uvedeného hřiště. Občané Úval by uvítali delší provozní dobu v měsících květen, červen, červenec, srpen, září cca i do 21:00 hod.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-260/2015

Rada města Úvaly

I. schvaluje

zkrácení provozní doby dětského hřiště v ul. Rašínova č.p.1228, Úvaly v měsících květen a září z původní provozní doby 9:00 - 19:00 hod na 9:00 - 18:00 hod. V měsících červen, červenec, srpen bude provozní doba nezměněna tzn. od 9:00 - 19:00 hod

II. ukládá

1. vedoucí odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29.5.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 32. Transformace Veřejně prospěšných služeb města Úvaly

Předkladatel: Alexis Kimbembe, uvolněný místostarosta, Vítězslav Pokorný, neuvolněný místostarosta

V rámci zlepšení komfortu života v obci, péče o obecní majetek a zkvalitnění poskytování služeb občanům, se město Úvaly rozhodlo připravit transformační proces Veřejněprospěšných služeb města (VPS) z organizačně podřízeného útvaru MěÚ na Technické služby města Úvaly (TSÚ) - příspěvkovou organizaci města. Změna formy umožní TSÚ provozování komunálních služeb v rámci města nejen pro potřeby města, ale umožní i poskytování služeb přímo pro obyvatele Úval a okolní obce. V současné době může VPS tyto služby poskytovat pouze v omezeném rozsahu.

Je předpoklad, že transformací VPS dojde k lepšímu zhodnocení vykonané práce a zpřehlednění financování této organizace.

Kvalitní fungování TSÚ však není možné zajistit bez vytvoření základní koncepce nové organizace, bez spolupráce s městem a bez kvalitního manažera - ředitele. Transformací dojde k přechodu práv a povinností VPS na TSÚ.

Hlavním cílem transformace jsou:

- 1) snížení objemu peněz, které město každoročně vydává pro zajištění provozu svých komunálních služeb externím dodavatelům a které si město je schopno prostřednictvím své organizace zajišťovat samo (správa VO, údržba veřejných prostranství, údržba majetku)
- 2) získání plné kontroly nad rozsahem a kvalitou poskytovaných služeb
- 3) získání většího objemu plnění za stejný objem peněz
- 4) převod odpadového hospodářství plně pod kontrolou města
- 5) rozvoj samotných Technických služeb města Úvaly jejich doplňkovou hospodářskou činností

Na návrhu transformace spolupracoval ing. Miroslav Kruliš (ředitel Technických služeb Český Brod).
Konceptce má vliv na rozpočet města a to, v roce 2016 příspěvek města TSÚ bude 23 839 082,- Kč, z toho investice 5 600 000,- Kč.
Součástí předloženého materiálu je návrh konceptce odpadového hospodářství (viz příloha).
Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-261/2015

Rada města Úvaly

I. schvaluje

Návrh konceptce transformace Veřejně prospěšných služeb na Technické služby města Úvaly

II. ukládá

1. uvolněnému místostarostovi

1. předložit návrh konceptce transformace Veřejně prospěšných služeb na Technické služby Úvaly na jednání Zastupitelstva města dne 14.5.2015

Termín: 14.5.2015

2. starostovi

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - návrh konceptce

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - Business plán TSÚ

Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 33. Street art Úvaly „POMALUJ SI SVŮJ PODCHOD" - dojmenování člena poroty

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

V souvislosti s vyhlášením soutěže Street art Úvaly „POMALUJ SI SVŮJ PODCHOD" je radě města předkládán návrh na dojmenování člena poroty - Ing. Václav Michajluk, ředitel RSM Praha, České dráhy a.s.

Usnesení nemá vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-262/2015

Rada města Úvaly

I. jmenuje

člena poroty pro soutěž Street art Úvaly "POMALUJ SI SVŮJ PODCHOD":

- Ing. Václav Michajluk, ředitel RSM Praha, České dráhy a.s

II. ukládá

1. tajemnici úřadu

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 7.5.2015

přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

Bod 34. Možnost získání dotace na opravu komunikací z ROP

Předkladatel: Ilona Reicheltová, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Radě města byl předložen dne 14.4.2015 materiál týkající se možnosti získání dotace na opravu komunikací z ROP Střední Čechy.

Na základě informace, že není garantována výše dotace a že dotace je doplácena až po dokončení prací, rada města navrhla přijmout níže uvedené usnesení.

- 1) bere na vědomí podmínky výzvy dotačního titulu ROP na opravu komunikací, kde není jistá předem výše dotace a její samotný příjem
- 2) rozhodla z důvodu nevyjasněné výše dotace nepodávat žádost o dotaci na opravu komunikací z ROP
Usnesení má vliv na rozpočet.

Usnesení č.R-263/2015

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí
podmínky výzvy dotačního titulu ROP na opravu komunikací, kde není jistá předem výše dotace a její samotný příjem
- II. rozhodla
, že z důvodu nevyjasněné výše dotace nepodávat žádost o dotaci na opravu komunikací z ROP
přijato pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0

35. Dotazy, iniciativní návrhy členů rady

36. Ukončení jednání

Podnět p. Polák požádal o zajištění úklidu dětského hřiště u objektu čp. 95 (VPS).

Podnět pí Milerová požádala o opravu dětského hřiště (plotové prvky) Na Slovanech (VPS).

Starosta ukončil jednání v 11:09 hodin.

Mgr. Petr Borecký
starosta

Ing. Alexis Kimbembe
uvolněný místostarosta

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění. Usnesení v plném znění, spolu se zápisem ze schůze Rady města Úvaly je pro občany k dispozici k nahlédnutí na městském úřadě.



Základní škola Úvaly, okres Praha východ
nám. Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
tel.: 281 981 974, e-mail: zsuvaly@zsuvaly.cz
www.zsuvaly.cz



MEUVP002EWYO

Č.j. ZŠ Úval/471/2015

V Úvalech dne 14. 4. 2015

Rada MěÚ Úvaly
Pražská 276
Úvaly
250 82

MĚSTSKÝ ÚŘAD ÚVALY	
Zpracoval SPR	4340/11
Dužňo dne	16. 04. 2015
Počet listů	
Počet příloh:	svazků: listů:

Žádost o povolení výjimky z počtu dětí

Podle ustanovení § 23 odst. (4) a § 177 odst. (2) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění, žádám o povolení výjimky z počtu dětí ve třídě, který stanovuje v § 10 vyhláška MŠMT č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami ve znění vyhlášky č. 147/2011 Sb. v platném znění. Tato vyhláška stanovuje nejméně 6 dětí ve třídě. Ve školním roce 2015/16 nastoupí do třídy S1 (1. stupeň) 5 dětí a do třídy S2 (2. stupeň) 9 dětí.

Lze předpokládat, že v průběhu školního roku může dojít k navýšení počtu dětí ve třídě S1.

Mgr. Jaroslav Březka
ředitel ZŠ Úvaly

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
okres Praha - východ
nám. A. z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel./fax: 281 981 974, tel./fax: 281 981 946
IČO: 00874817

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi účastníky

Ing. V [redacted] K [redacted], r.č. [redacted]

Trvale bytem [redacted], [redacted]

a

Ing. P [redacted] M [redacted], r.č. [redacted]

Trvale bytem [redacted], [redacted]

(dále jen „Dárci“) na straně jedné

a

Město Úvaly

IČO: 240931,

se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly

zastoupeno: Mgr. Petrem Boreckým

(dále jen „Obdarovaný“) na straně druhé

I.

Dárci prohlašují, že jsou spoluvlastníky nemovitosti, a to pozemku:

- parc. č. 3841/319 v kat. území Úvaly u Prahy o výměře 6 m², druh pozemku orná půda

který je geometrickým plánem č. 2658-159/2014 oddělen od parcely č. 3841/130 v kat. území Úvaly u Prahy u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha – východ, zapsaný na LV č. 3670.

II.

Dárci prohlašují, že touto smlouvou darují nemovitost uvedenou v čl. I této smlouvy Obdarovanému, který tento dar přijímá.

III.

Obdarovaný prohlašuje, že je mu znám stav darovaného pozemku, že si je před ujednáním této smlouvy prohlédl a že pozemek přijímá v tom stavu, který při prohlídce zjistil.

IV.

Obdarovaný nepřijímá s darovanými pozemky žádné dluhy a závazky.

V.

Vlastnictví pozemků, které je předmětem této smlouvy a blíže je uvedeno v čl. I. přejde na stranu obdarovanou vkladem do katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha – východ.

Dárci zmocňují Obdarovaného k podání návrhu na vklad vlastnického práva k předmětu této darovací smlouvy, včetně veškerých náležitostí, ke katastrálnímu úřadu pro Středočeský kraj, katastrální pracoviště Praha – východ. Poplatky spojené s vkladem do katastru nemovitostí nese Obdarovaný.

Obdarovaný prohlašuje, že nabytí daru je ve smyslu ust. § 85 písm.a) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění schváleno zastupitelstvem obce dne pod usnesením č.

VI.

Smluvní strany souhlasí s tím, že tato smlouva bude v celém znění zveřejněna a plně přístupna veřejnosti.

Na důkaz vážnosti vůle a souhlasu s obsahem této smlouvy připojují obě smluvní strany své podpisy.

Smlouva je vyhotovena v šesti stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom po podepsání obdrží Dárci a příslušný katastrální úřad, tři stejnopisy jsou určeny pro potřeby Obdarovaného.

V Úvalech dne

V Úvalech dne.....

Dárci:

Obdarovaný:

.....
Ing. V [] K []

.....
Město Úvaly zastoupené starostou
Mgr. Petrem Boreckým

.....
Ing. P [] M []

Zápis

z jednání komise životního prostředí a odpadového hospodářství rady města č. 2/2015, které se konalo ve středu 8. 4. 2015 od 16:30 hodin v zasedací místnosti MěÚ, Riegerova 897

Přítomni: Dr. Vítězslav Pokorný, MUDr. Jan Šťastný, MBA, Miloslav Kolařík, Petr Urban, Mgr. Jaromíra Borecká, Robin Duspara, Josef Štěpánovský, Mgr. Jan Špaček

Omluven: JUDr. Ing. Petr Petržílek, Ph.D.

Hosté: Mgr. Petr Borecký, Ing. Alexis Kimbembe, Bc. Naděžda Kouklová, Mgr. Vojtěch Dvořáček, Ing. Jan Černý, Ing. Lukáš Rubeš, Bohuslav Prokůpek, Ing. Jaroslav Vrzák, Jaroslav Moucha, Věra Březinová

Program:

1. Transformace Veřejně prospěšných služeb
2. Otázka investičních akcí s dopadem na životní prostředí
3. Koncepce odpadového hospodářství
4. Různé

Předseda komise: Dr. Vítězslav Pokorný

Přílohy:

Příloha č. 1) Návrh koncepce odpadového hospodářství města Úvaly

Příloha č. 2) Návrh koncepce – transformace veřejně prospěšných služeb na technické služby města Úvaly

Příloha č. 3) Otázky Ing. Lukáše Rubeše

Příloha č. 4) Presenční listina

Organizační záležitosti

Předseda komise Dr. Vítězslav Pokorný zahájil jednání, přivítal všechny přítomné členy komise a rovněž přivítal přítomné členy zastupitelstva města za spolek PRO ÚVALY a další hosty.

1) Transformace Veřejně prospěšných služeb Koncepte odpadového hospodářství

Ing. Alexis Kimbembe

- Seznámil přítomné s ekonomickým dopadem transformace nejen na zlevnění komplexních služeb, ale i na jejich rozšíření a zkvalitnění.

Mgr. Petr Borecký

- Upozornil, že předložený materiál vznikl ve spolupráci s Technickými službami Český Brod a je určen k diskuzi a připomínkám, které jsou vítány. Po zapracování připomínek bude materiál předložen zastupitelstvu města.
- Uvedl konkrétní ceny za poskytované srovnatelné služby subdodavatelem ve městě Úvaly v porovnání s cenami ve městě Český Brod zprostředkováním vlastními Technickými službami.
- Seznámil s vizí vzniku svazku Povýmolí, který by sdružoval okolní obce za účelem mimo jiné i sjednocení odpadového hospodaření.
- Seznámil s náklady na pořízení sběrného dvora na pozemku společnosti Palmer Capital.
- Závěrem uvedl, že transformací se získá celkový přehled nad komplexními službami města.

Diskuse:

Mgr. Jan Špaček

- Vzněl otázku, v jakém časovém horizontu přejde odpadové hospodářství pod Technické služby města Úval

Mgr. Petr Borecký

- K otázce pana Špačka: předpokládaný termín je cca od 1.6.2016 – 1.1.2017

Josef Štěpánovský

- Upozornil na nutnost zajištění koncese pro nakládání s nebezpečnými odpady a licenci odpovědné osoby, pokud bude město provozovat sběrný dvůr
- Navrhuje, aby se Úvaly staly logistickou jednotkou v procesu nakládání s odpady.
- Přednesl dotaz, do jaké míry město předpokládá nakládat s odpady či je zpracovávat.

MUDr. Jan Šťastný, MBA

- Upřesnil, že dle svého výpočtu jsou prvotní náklady na sběrný dvůr cca 20 mil. Kč, proto je nezbytně nutné si upřesnit, které náklady mohou být proplaceny z dotace.

Navrhl rozdělení dotace v rámci např. svazkové spolupráce mezi obcemi, které by se finančně podíleli na vzniku sběrného dvora

Ing. Jan Černý

- Apeluje na zkonstruování grafického znázornění očekávaného vývoje financí po založení sběrného dvora.

2) Otázka investičních akcí s dopadem na životní prostředí

Ing. Lukáš Rubeš zaslal k vyjádření dotazy (viz. příloha), na které v diskuzi reagovali:

Ing. JaroslavVrzák

- Upřesnil záměr ke zpracování studie všech úvalských rybníků a připomněl uskutečněním dotační akcí na rekonstrukci Fabráku, Kaláku a Jámy.
- Upřesnil, že investorem zkapacitnění Výmoly jako žadatel o dotaci je Povodí Labe s.p.
- Upozornil na problematický úsek šachty mezi rybníky Kalák a Jámy v době vyšších průtoků.
- Seznámil s účelem projektu na obnovu Mlýnského rybníku, který se zazemňuje a znekapacitňuje. Současně zdůraznil, že navrhovaná maximální hladina nezpůsobí zvýšení povodňových rizik.
- Seznámil s průběhem Zpracování studie proveditelnosti revitalizace vodních ekosystémů v povodí Výmoly – zadržení vody v krajině.

Bohuslav Prokůpek

- reagoval na dotaz pana Rubeše a uvedl, že dno Mlýnského rybníka je skalnaté, tudíž nelze jeho dno snížit.

Jaroslav Moucha

- upozorňuje, že výška hladiny Mlýnského rybníka je už cca 300 let neměnná a jako jediný průtočný rybník na Výmole v Úvalech má významnou funkci pro zachycování sedimentů.

Robin Duspara

- Navrhl městu Úvaly spolupráci s pořízením automatické srážkoměrné stanice s propojením na ČHMÚ pro získávání operativních dat při povodňové aktivitě.

Miloslav Kolařík

- Informoval o plánované výstavbě dvou poldrů pro zachycení dešťových vod u Přišimaského potoka z nové zástavby na Hostíně.
- Upozorňuje, že odvedení srážkových vod z nové zástavby v Radlické čtvrti není řešeno.

Dr. Vítězslav Pokorný

- Shrnul diskusi, potvrdil, že diskuse odpověděla na otázky p. L. Rubeše a přispěla k vyjasnění diskutovaných záležitostí.

Komise pověřila Dr. V. Pokorného k prověření plánované existence retečných nádrží na dešťovou vodu k odvodnění nově vznikajících zastavěných lokalit Hostín a Radlická čtvrť.

3) Koncepce odpadového hospodaření města Úvaly

Materiál uvedl Dr. Vítězslav Pokorný.

Konstatoval, že uvedená problematika úzce souvisí s již projednávaným materiálem k transformaci VPS na TS města. Město Úvaly vydává ročně na likvidaci odpadů cca 7,3 mil. Kč. Příjmy z poplatků a výnosy jsou cca 53%. Do budoucna se neobejdeme bez vyšší úrovně třídění recyklovatelných odpadů. Páteří je prohlubování spolupráce se společností EKO-KOM. Nutností se jeví zajištění bionádob do všech domácností. Podle nové koncepce bude nadále uplatňován poplatek za odpady dle zákona o místních poplatcích, ale poplatek bude již zahrnovat likvidaci směsných, tříděných odpadů i bioodpadu. Cílem je snížení nákladů na OH, tím i snížení poplatků pro občany. Bude zřizován nový sběrný dvůr ve správě města. Situace vyžaduje navýšit počet pracovníků OŽPÚR o 1 pracovníka.

4) Různé

- Mgr. Jaromíra Borecká doporučuje zpracovat návrh rekonstrukce parku u zdravotního střediska a upozornila na negativní dopad plánované neveřejné čerpací stanice v Radlické čtvrti na komunikace a životní prostředí.
- Petr Urban přednesl požadavek paní Svobodové, občanky Úval, vysadit strom k výročí svých 100. narozenin a vyslovil nesouhlas s vizualizací výstavby u Horoušánek dle Daniela Urbana
- Miloslav Kolařík upozornil v souvislosti se stavbou cyklostezky podél silnice na Jirny na přeložení vodovodních a elektrických přípojek.

Zapsala: Ing. Renata Stojecová, Ph.D.

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi účastníky

MUDr. I. [REDAKCE] K [REDAKCE], r.č. [REDAKCE],
trvale bytem [REDAKCE]
(dále jen „Dárce“) na straně jedné

a

Město Úvaly
IČO: 240931,
se sídlem Pražská 276, Úvaly,
zastoupeno: Mgr. Petrem Boreckým
(dále jen „Obdarovaný“) na straně druhé

I.

Dárce prohlašuje, že je spoluvlastníkem nemovitostí, a to pozemků:

- parc. č. 3647/2 o výměře 309 m², podíl 1/12 (25,8 m²) druh pozemku ostatní plocha
- parc. č. 3634/20 o výměře 17 m², podíl 1/12 (1,4 m²) druh pozemku zahrada

kteřé jsou zapsány na LV č. 2724 pro obec Úvaly a kat. území Úvaly u Prahy u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha – východ.

- parc. č. 3647/1 o výměře 30 m², podíl 1/12 (2,5 m²) druh pozemku ostatní plocha
kteřá je zapsána na LV č. 1512 pro obec Úvaly a kat. území Úvaly u Prahy u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha – východ.
- parc.č. 3634/6 o výměře 112 m², a to spoluvlastnického podílu 1/12, tj. 9,3 m² ,
druh pozemku zahrada

zaps. na LV č. 1697 pro obec Úvaly, kat. úz. Úvaly u Prahy z Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Katastrální pracoviště Praha – východ se sídlem v Praze

II.

Dárce prohlašuje, že touto smlouvou daruje nemovitost uvedenou v čl. I této smlouvy Obdarovanému, který tento dar přijímá.

III.

Obdarovaný prohlašuje, že je mu znám stav darovaných pozemků, že si je před ujednáním této smlouvy prohlédl a že pozemky přijímá v tom stavu, který při prohlídce zjistil.

IV.

Obdarovaný nepřijímá s darovanými pozemky žádné dluhy a závazky.

V.

Vlastnictví pozemků, které je předmětem této smlouvy a blíže je uvedeno v čl. I. přejde na stranu obdarovanou vkladem do katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Praha – východ.

Dárce zmocňuje Obdarovaného k podání návrhu na vklad vlastnického práva k předmětu této smlouvy, včetně veškerých náležitostí, ke katastrálnímu úřadu pro Středočeský kraj, katastrální pracoviště Praha – východ. Poplatky spojené se vkladem do katastru nemovitostí nese Obdarovaný.

Obdarovaný prohlašuje, že nabytí daru je ve smyslu ust. § 85 písm.a) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění schváleno zastupitelstvem obce dne pod usnesením č.

VI.

Smluvní strany souhlasí s tím, že tato smlouva bude v celém znění zveřejněna a plně přístupna veřejnosti.

Na důkaz vážnosti vůle a souhlasu s obsahem této smlouvy připojují obě smluvní strany své podpisy.

Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom po podepsání obdrží Dárce a příslušný katastrální úřad, tři stejnopisy jsou určeny pro potřeby Obdarovaného.

V Praze dne

Dárce:

V Úvalech dne.....

Obdarovaný:

.....
MUDr. I. [redacted] K [redacted]

.....
Město Úvaly zastoupené starostou
Mgr. Petrem Boreckým

ZÁPIS

z jednání komise – redakční rady měsíčníku Život Úval č. 5/2015, která se konala ve středu 15.4. 2015 od 18:00 hodin v zasedací místnosti MěÚ Úvaly, Pražská 276.

Přítomni: J. Štěpánovský, Mgr. Bednář, J. Poledník, Mgr. R. Vorlíčková
Mgr. M. Mahdal,

Omluveni: Ing. P. Netušil, Ing. P. Jankovský

Program: 1) Zhodnocení dubnového vydání ŽÚ
2) Projednání příspěvků do ŽÚ 5/2015
3) Různé

Předseda komise:

Josef Štěpánovský

Přílohy:

1) Presenční listina

Organizační záležitosti

1) Zhodnocení dubnového vydání ŽÚ 4/2015

Dubnové vydání bylo vydáno poprvé na křídovém matném papíře. Ohlasy byly kladné, bez výhrad i distribuce do domácností se zlepšila.

Zlepšila se i spolupráce a komunikace s paní grafičkou.

Dubnové číslo je hodnoceno jako zdařilé.

2) Projednání příspěvků do vydání 5/2015 ŽÚ

Na titulní stranu jsou dva návrhy, který bude použit se rozhodne do pátku 17.4..

Téma měsíce – Historie, 70. výročí osvobození. K tomuto tématu bude v květnovém ŽÚ několik článků.

Redakční rada rozhodla z důvodu duplicity o vyřazení pozvánky na kladení věnců.

Dále redakční rada rozhodla neuveřejňovat jako vložený list darovací smlouvy na Bezpečnou sobotu, bude pouze přidáno oznámení o tom, že smlouva bude k dispozici na podatelně MěÚ a na webu města. Vložený list velmi vydání Života Úval prodražuje.

Dále nebude uveřejněna tisková zpráva od Palmers Capital, mohla by být uveřejněna pouze jako placená.

Usnesení 4/2015

Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do obsahového složení Života Úval 5/2015.

Pro: 5

Proti: 0

Zdržel se: 0

3) Různé

Příští jednání komise – redakční rady měsíčníku Život Úval bude v pondělí 18.5.2015 od 18 hodin na MěÚ Úvaly v zasedací místnosti v 1. patře. **Uzávěrka příspěvků červnového vydání bude v pátek 15.5. 2015.**

V 19.30 hodin bylo jednání komise ukončeno.

V Úvalech dne 15.4.2015

Zapsala: Lenka Platzová

.....
vedoucí redaktor Josef Štěpánovský

Prezenční listina

z redakční rady měsíčníku Život Úval č. 5/2015 ze dne 15. 4. 2015

jméno

podpis

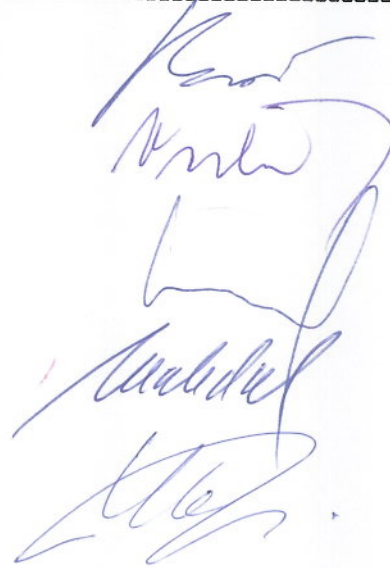
MILAN BEDNÁŘ

ROMANA VORLIČKOVÁ

Jan Poledník

MAREK MAHDAL

ŠTĚPÁNŮSKÝ



The image shows five handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names listed on the left. The signatures are: Milan Bednář, Romana Vorličková, Jan Poledník, Marek Mahdal, and Štěpánůský.

ZÁPIS č. 5/2015

z jednání Komise pro kulturu a volnočasové aktivity Rady města Úvaly, které se konalo dne 8.4.2015 od 18.00 hodin na MěÚ Úvaly

Přítomni: Z. Havránková, A. Janurová, V. Procházka, J. Gebhartová, H. Černá,
I. Branyšová, J. Tesařová, L. Foučková, L. Holubová

Omluveni: V. Pokorný, A. Fejtová, H. Novosadová, J. Horová,
M. Rydvalová

Hosté: ----

Program: 1) Úvod
2) Příprava akcí
3) Různé, Závěr

Předseda komise:
Zapisovatel komise:

Jana Horová
Jana Tesařová

1) Úvod

J.Tesařová přivítala přítomné a zahájila jednání zajištěním přípravy plánovaných akcí.

2) Připravované akce

17.4. Večer studentských filmů FAMO +B. Ludvík

- odpovědná osoba Z. Havránková
- místo konání DPS
- honorář 3000,- Kč včetně dokladu k vyzvednutí v pátek před akcí
- zajištění funkčnosti projektoru
- otevření sálu v 17.00 hod.
- pamětní kniha
- zajištění akce na místě Z. Havránková, V. Procházka, A. Janurová, L. Holubová, I. Branyšová

propagace – zajistit vyvěšení plakátů, A3 do DPS a důsledná kontrola vyvěšení, opakovaně nedostatky !

dodat – samostojné panely 3ks, káva čaj, citron do vody – další občerstvení zajistí Z. Havránková

24.4. Večer se Stanislavem Motlem

- odpovědná osoba J. Horová
- místo konání DPS
- honorář 4000,- včetně dokladu - připravit do DPS
- zajištění funkčnosti projektoru
- otevření sálu v 17.00 hod.
- pamětní kniha

-zajištění akce na místě J. Horová, A. Janurová, Z. Havránková, L. Holubová, V. Procházka

dodat samostojné panely 3ks, káva, čaj, citron do vody

30.4. Čarodějnice

- odpovědná osoba J. Tesařová
 - místo konání od 17.00 hod. hřiště pod kostelem
 - sraz v 16.30 hodin
- zajištění akce na místě J. Tesařová, M. Šimáňová, H. Černá, dle možností Horová ...
příprava akce – zajistí J. Tesařová, odbor správní + VPS ve spolupráci s MDDM
plakáty zajišťuje MDDM, jejich rozvoz po městě VPS, upoutávka v dubnovém ŽÚ,
vuřty, pití, chleba, kečup, hořčice, kelímky, tácky, ubrousky, tácy, nože, prkénka, utěrky,
umyvadlo, mýdlo, toaletní papír – WC v Tesku, požadavek MDDM zajistit sladkosti na 10
stanovišť pro 350 dětí (Tesařová), občerstvení pro dospělé zajišťuje R. Martinák
VPS – 2x hranice, pruty, koše na odpadky, 4x přípojky k elektřině (kapela, světlo, R. Martinák)
foto Procházka
odvoz stolů a lavic z MDDM a zpět, stánky, pro kulturní komisi zajistit 3 stoly, 4 židle, úklid po
akci, informovanost hasičů a policie zajistí Tesařová, úklid VPS ve 20.30 hodin

5.5. Večer k 70. letému výročí od ukončení II. světové války

J. Tesařová informuje o přípravách akce – ve spolupráci s A. Janurovou, Z. Havránkovou a V. Procházkou

Program dne je navržen takto: dopoledne položení květin k uctění památky padlých u jednotlivých pomníčků v katastru města Úvaly, 16:30 pietní akt na úvalském hřbitově (přizvat k účasti hasiče-v uniformě, baráčníky – v kroji, městská policie, sokolové...), věnec, květinová výzdoba od 18:00 slavnostní večer v čp. 65, videozáznam (R. Duspara), praktikábly

Na žádost Z. Havránkové zaslal p. Kolek ze státního archivu Kolek dokumenty ke květinovým událostem ve městě. V Procházka zajistí zhotovení fotografií pro tuto akci.

3) Různé, Závěr

- Bylo odevzdáno dobrovolné vstupné ve výši 3900,- Kč za proběhlé akce, J. Tesařová předá do pokladny MěÚ.
- I. Branyšová informuje o akci Pomlázková, p. Kočárník již Václavské odpoledne 26.9. nezajistí, H. Černá zajistí hudební doprovod od Jaromíra Jansy ,tel. 775191026 za stejnou cenu
- Na 8.10. domluven večer s J. Svěceným, bude se konat v č.p. 65 od 19 hodin, cena 15 tis. Kč, Bude vybíráno vstupné, je třeba zrušit akce na celé odpoledne, již od 14 hodin příprava sálu
- Vánoční koncert 13.12. nebo 3.1., zatím není domluven program, p. Bárta bude pozván na některou z dalších schůzek, má zájem o spolupráci (za úhradu)
- Plánovaná na 16.5.2015 - Den úvalských kapel na SK Úvaly – v propagaci akce není zmíněna kulturní komise, je třeba prověřit, jakou roli při této akci bude komise zajišťovat
- Letní kino na SK a TC – prověřit, jakou roli při této akci bude komise zajišťovat
- J. Tesařová informuje o návštěvě v Galerii Kolmanka (Tesařová, Janurová, Pospíšilová, Havránková, Foučková), bylo jednáno s p. Kolmanem ve věci uspořádání výstavy v Úvalech, stanoven termín – poslední týden v srpnu příprava výstavy, první tři týdny v září výstava (vernisáž pátek nebo sobota na Posvícení a pak akce při ukončení výstavy). P. Kolman nabízí z výstavy obraz, který daruje ZŠ
- V. Procházka zdůrazňuje, že s akcí Street art v Úvalech (realizace na jižní fasádě školy) nesouhlasí
- Koncert Ivo Jahelka 12.6., pozvánka do ŽÚ, vstupné 100,- Kč, 50,- Kč ke stání, předprodej podatelna a knihovna, Z. Havránková zajistí vstupenky
- A. Janurová navrhuje ve spolupráci ze ZŠ vytipovat „nového scénografa“ zatím jako svého pomocníka
- Z. Havránková zmiňuje mimořádnou situaci Junáka Úvaly, mají připravenou rekonstrukci skautské klubovny, při rozdělování příspěvků organizacím a spolkům by tento fakt měl být zohledněn

Usnesení č.1/2015

Členové komise doporučují, aby při rozdělování finančních příspěvků organizacím a spolkům bylo přihlédnuto k mimořádné situaci Junáka Úvaly, který má připravenou rekonstrukci skautské klubovny a Potřebuje finančně pokrýt spoluúčast na dotaci

- L. Foučková hovořila s p. Charvátém o koupi piána nebo křídla do č.p. 65, spolupracuje s firmou Liška, doporučuje křídlo, cena 160 tis. Kč, repasované cca 40 tis. Kč. Náklady je třeba zahrnout do rozpočtu kultura na rok 2016. Dále informuje o přípravě akce Street art v ZŠ.

Příští schůzka se bude konat ve středu 29. 4. 2015 od 18 hodin

Město Úvaly
Pražská 276
Úvaly 25082

Del / Kop

MĚSTSKÝ ÚŘED ÚVALY		
Zpracováno:	010	3859/11
Děje dne:	7. 04. 2015	hod.
Počet listů:		<i>KLJ</i>
Počet příloh:	svazků:	listů:

Žádost:



MEUVP002F7BD

Žádám Vás tímto o prodloužení nájemní smlouvy na byt č.6 ve druhém patře bytového domu na adrese Prokopa Velikého 1347. Povinnosti vyplývající ze současné smlouvy jsem řádně plnil, proto věřím v kladné vyřízení mé žádosti.

Děkuji

Lukáš Voňavka

DODATEK č. 1

Nájemní smlouvy ze dne 1.2.2015 o nájmu bytu

uzavřený mezi

Městem Úvaly, Pražská 276,
zastoupeným Petrem Boreckým – starostou města
Dále jen „pronajímatel“

a

.....
L..... V....., bytem Úvaly, P..... V..... č.p.
Dále jen „nájemce“

**Na základě usnesení Rady města Úvaly č.....se smluvní strany dohodly na změně
Smlouvy o nájmu bytu takto**

Nájemní smlouva na byt č. v č.p. ulice se prodlužuje na dobu
určitou, t. j. do **1.8.2015**.

Po ukončení dohodnuté doby nájmu nezakládá tento dodatek nárok na přidělení náhradního
bytu ani na další prodloužení nájemní smlouvy.

Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají v platnosti

V Úvalech dne

.....
Pronajímatel
Petr Borecký
starosta

.....
nájemce
I..... V.....

ZÁPIS č. 3/2015

z jednání komise pro prevenci kriminality konané dne 8.4.2015 od 17.30 hod, v zasedací místnosti MěÚ Úvaly, Pražská 276

Přítomni: viz prezenční listina

Jednání komise zahájil v 17.30 hod předseda MUDr. Jan Šťastný, který všechny přítomné přivítal a navrhl program komise:

1. Příprava akce „Bezpečná sobota 2015“

Bezpečná sobota 2015 se uskuteční 6.6.2015 na prostranství pod školou od 9.00 hod.

Úkoly a kompetence

1.Konferencování – společnost p. Melena LITCOM s.r.o. – cenová nabídka ve výši 29.900,- Kč, odeslána objednávka pí Kopeckou - OID

Stanoviště Zážitkové prevence:

- soutěž ZAPARKUJ A VYHRAJ – soutěž v parkování na přesnost pro držitele řidičského oprávnění
- stanoviště pro nejmenší – preventivní hrátky s Myšákem Bertíkem /prevence úrazu hlavy, interaktivní hra/
- stanoviště Crazy Biker – stanoviště s trenážerem motocyklu. Koncepce stanoviště je v duchu evropské legislativy, která v některých státech EU toleruje předepsanou hladinu alkoholu v těle /např. je to 0,5 promile – Itálie, Německo, Rakousko atd./.
Prožitek jak se řídí motocykl pod vlivem – jaké jsou schopnosti a reakce takových řidičů si mohou účastníci zažít na vlastní kůži.

- moderace celého dopoledne
- LCD obrazovky
- ozvučení
- potřebný personál
- stany

2.Policie ČR – zajistí p. Geruth

- dynamické ukázky
- pořádkové jednotky – Kolínská pořádková jednotka
- psodí
- říční člun, skútry, výstroj – potápěči
- preventivní informační DIS
- koně!
- vozidlo dálniční policie

3.Městská Policie – zajistí p. Galbavý ve spolupráci s VPS p. Prchal

- jednorázové dopravní hřiště dětské hřiště

- ukázka motocyklů MP
- zaslána žádost na armádní techniku!

4.Sbor dobrovolných hasičů Úvaly – zajistí p. Rytina

- vyproštění osoby z havarovaného automobilu /zajištěny 2 automobily/
- pěna

5.Záchranná služba

- 2x stan s ukázkou zdravotní péče, zásahu, vůz záchranné služby

6.Dům bojového umění Úvaly – p. Konečný – k jednání komise dne 8.4.2015 byl přizván p. Konečný, který přislíbil ukázky karate

- ukázky karate – aplikace KATA, sebeobrana – děti, dospělý

7.Klub cyklokrosu Úvaly – zajistí dr. Šťastný

- ukázky cyklokrosu

8. Upoutávka v květnovém a červnovém Životě Úval – zajistí dr. Šťastný

9. Žádost o sponzorské dary od měsíce dubna na všech webech a facebook, v květnovém čísle ŽÚ – zajistí dr.Šťastný

10. Zaslát pí. Pospíšilové loga firem na email mddmuvaly@seznam.cz – zajistil dr. Šťastný

11. Zajištění oběda pro příslušníky Policie ČR, které se zúčastní akce „Bezpečná sobota“ – zajistí dr. Šťastný

- oslovit restauraci na „Dobrym miste“

12. Občerstvení na akci „Bezpečná sobota“ p. Frýdman – zajistí Dr. Šťastný

- dle sdělení p. Rytiny – p. Frýdman neprojevil zájem o občerstvení na akci „Bezpečná sobota“
- oslovit ohledně občerstvení restauraci na „Dobrym miste“ Úvaly – zajistí Dr. Šťastný
- prodej cukrové vaty

13. Propagační materiál:

- Zajištění plakátů – program na akci „Bezpečná sobota 2015“ – zajistí pí. Pospíšilová
- Rozeslání plakátů do školy – email atd. – zajistí ředitel školy p. Březka

14. Vyhlášení soutěže kresby – zajistí pí. Pospíšilová

- pí. Pospíšilovou byl zaslán plakát na výtvarnou soutěž na téma „Integrovaný záchranný systém pomáhá a chrání pí. Kopecké – preposláno dr. Šťastnému, ŽÚ

15. Zajistit pronájem pozemku pod školou p. Skřivan – zajistí pí Kopecká

- pronájem pozemku zajištěn, žádost zaslána č.j.2349/2015 – p. Skřivan souhlasí s pronájmem pozemku

16. Zajistit elektriku, popelnice, stoly, přístup na záchody /TESKO/ - zajistí pí Kopecká u VPS

Dr. Šťastný vypracoval Předběžný program na akci „Bezpečná sobota 2015“ – viz příloha

17. Různé

Na jednání komise se dostavila pí. Chvalkovská – koordinátorka projektu „Soutěž Street Art Úvaly“ – soutěž o nejlepší street artové návrhy na budovu nádraží Úvaly a na podchod na nádraží v Úvalech.

Pí. Chvalkovská vznesla požadavek na realizaci legální plochy na malbu street art v Úvalech. Komise pro prevenci kriminality souhlasí s umístěním legální plochy na malbu street art v Úvalech – doporučení Radě města Úvaly

Pí. Pospíšilová vznesla dotaz na parkovací zóny před MDDM Úvaly – pí. Pospíšilová nesouhlasí s přístupem p. Galbavého MP, ohledně upozornění parkování před uvedeným objektem. Možnost vyřešení parkovacích zón před MDDM Úvaly – tuto možnost je nutné řešit s odborem investic a dopravy p. Maturou.

V 18.15 hod MUDr. Šťastný ukončil jednání komise.

Příští jednání komise pro prevenci kriminality se koná dne 13.5.2015 od 17.30 hod v zasedací místnosti na MěÚ Úvaly, Pražská 276, Úvaly.

Zapsala: Kopecká Eva



- Rada úval
\$ \lambda

Dohoda

o úpravě vzájemných práv a povinností provozovatelů provozně souvisejících vodovodů
pro veřejnou potřebu skupinového vodovodu Úvaly,
uzavřená dle § 8 odst. 3 zákona č. 274/2001 Sb., v platném znění

I. Smluvní strany

1. Vlastník a provozovatel vodovodu:
Obec Horoušany
sídlem Baumanova 12, 250 82 Horoušany
zastoupená Janem Bohuňkem, starostou
IČO: 00240206
(dále jen „Obec“)
2. Vlastník: **Město Úvaly**
sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly
zastoupené Mgr. Petrem Boreckým, starostou
IČO: 00240931
(dále jen „Město“)
3. Provozovatel vodovodu Města:
STAVOKOMPLET spol. s r.o.
sídlem Královická 251, 250 01 Zápy
zastoupený Ing. Martinem Fučíkem, jednatelem
IČO: 47052945
zapsaný v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 14934
(dále jen „STAV“)

II. Preambule

Tato dohoda upravuje vzájemné vztahy vlastníků a provozovatelů vodovodu pro Úvaly u Horoušánek. Obec je vlastníkem a provozovatelem vodovodu v majetku Obce, který dodává vodu do vodovodu v Úvalech u Horoušánek, kde je vodovod ve vlastnictví Města, provozovaný STAV.

III. Předmět dohody

Předmětem této dohody je úprava vzájemných vztahů vlastníků a provozovatelů pro vodovod v Úvalech u Horoušánek tak, aby bylo zajištěno řádné provozování vodovodu pro veřejnou potřebu a zajištěna dodávka pitné vody z vodovodu Obce (Horoušany – Horoušánky) do části vodovodu Města.

IV. Předávací místo

Předávacími místy z vodovodu Obce do vodovodu Města je okraj Úval u Horoušánek. Smluvní strany nemají pochybnosti o tom, kde je voda předávána a jaké části vodovodu Obce a Města se dodávka vody podle této dohody týká.

V. Podmínky dodávky

1. Předpokládané množství odebírané vody je cca 12 800 m³/rok, jinak dle technických možností stávajícího vodovodu Obce a Města. Každé případné požadované zvýšení ročního množství odběru vody o více jak 10% oproti množství vody odebrané v předchozím kalendářním roce bude vždy předmětem písemného dodatku k této dohodě.
2. Místa předání nejsou vybavena měřením a při výpočtu množství předané vody bude postupováno podle následujícího pravidla sjednaného všemi smluvními stranami. Množství předané vody do

Úval u Horoušánek je stanoveno na základě součtu odečtů vodoměrů provedených STAV osazených ve všech objektech v Úvalech u Horoušánek. K výsledné částce pak bude vždy připočteno 20 % z celkového součtu dle předchozí věty z důvodu předpokládaných ztrát, přičemž výsledná částka bude považována za množství předané vody, která bude Obcí vyúčtována podle této dohody.

3. Cena vody předané je 15,63 Kč/m³.
4. Jakost předané vody musí splňovat kvalitativní požadavky na zdravotní nezávadnost pitné vody, stanovené zvláštními právními předpisy.
5. Závazek dodávky vody je splněn průtokem vody předávacími místy.
6. Obec neodpovídá za škody vzniklé nedostatkem množství a tlaku vody při omezeném zásobování vodou, které nastalo vlivem oprávněného omezení nebo přerušení dodávky vody. Dále neodpovídá za zhoršenou kvalitu dodávané vody (pokud ji nemůže svým provozováním ovlivnit) nebo nevyhovující tlakové poměry způsobené špatným technickým stavem vodovodu Města.
7. Obec je oprávněna omezit nebo přerušit dodávku vody:
 - a) při provádění plánovaných oprav, údržbových a revizních prací;
 - b) z důvodů způsobených živelnými pohromami (např. povodní, sesuvem půdy, bouří, požárem apod.);
 - c) při havárii na vodovodu Obce nebo Města nebo v jiných případech vyvolaných provozní potřebou, je-li nebezpečí z prodlení;
 - d) nevyhovuje-li zařízení vodovodu Města nebo způsob odběru vody předpisům tou měrou, že může ohrozit zdraví, bezpečnost osob nebo majetku, popřípadě způsobit mimořádný pokles nebo kolísání tlaku vody na odběrných místech;
 - e) nedojde-li k uhrazení dodané vody při splnění podmínek v čl. VI této dohody.
8. Obec je povinna omezení nebo přerušení dodávky vody dle čl. V odst. 7 písm. a) oznámit vhodným způsobem STAV, a to nejméně 20 dnů předem. Při přerušení dodávky vody z důvodů uvedených v čl. V odst. 7 písm. b), c) a d) oznámí Obec tuto skutečnost STAV okamžitě po zjištění důvodu k omezení nebo přerušení dodávky vody, nejpozději do 12 hodin od zjištění tohoto důvodu.
9. Při přerušení dodávky vody z důvodu uvedeného v čl. V odst. 7 písm. e) oznámí Obec tuto skutečnost STAV písemně minimálně 3 dny předem.
10. Při jakémkoli i jiném důvodu pro přerušení dodávky vody je náhradní zásobování vodou věcí Města, resp. STAV.
11. Po odstranění závad nebo příčin, pro které byla dodávka vody omezena nebo přerušena, je Obec povinna dodávku neprodleně obnovit. V případech přerušení dodávek dle čl. V odst. 7 písm. d) a e), bude dodávka obnovena po odstranění důvodů, které vedly k přerušení dodávky vody a po uhrazení nákladů Obci souvisejících s uzavíráním a otevíráním vody.
12. Obec neodpovídá za škody způsobené Městu či STAV v důsledku omezení nebo přerušení dodávky vody, jestliže k nim došlo dle čl. V odst. 7 a jestliže byly splněny ohlašovací podmínky podle čl. V odst. 8 a 9.

VI. Vyúčtování ceny za vodu předanou

1. Vyúčtování vody předané bude prováděno vždy v tříměsíčních cyklech stanovených STAV dle smluv o dodávce vody, odvádění a čištění odpadních vod na základě pravidelného odečtu vodoměrů prováděných STAV v Úvalech u Horoušánek vždy k měsíci únor 2015, květen 2015, srpen 2015 a listopad 2015, jak je popsáno v čl. V. odst. 2 této dohody. Plátcem vody předané do vodovodu Města, resp. Úval u Horoušánek, je STAV, přičemž úhrada bude prováděna ve prospěch Obce. STAV je povinen Obci prokázat součet odečtů vodoměrů z Úval u Horoušánek, a to vždy bezodkladně po uplynutí každého tříměsíčního cyklu, nejpozději však vždy do 7 dne v prvním měsíci po uplynutí tříměsíčního cyklu, a to za účelem vyúčtování vody předané do Úval u Horoušánek; spotřeba za období prosinec 2015 bude vyúčtována podle průměrné měsíční spotřeby za období od 1. 1. 2015 do 30. 11. 2015 navýšené dle čl. V. odst. 2 této dohody. Pokud by STAV nepředložil odečty vodoměrů dle předchozí věty Obci, vypočte se množství dodané vody za příslušné období podle dodávek ve stejném období minulého roku a po obdržení součtu odečtů vodoměrů provede Obec doučtování v následujícím období.
Kontaktní osoba pro předání podkladů od STAV Obci je za Obec:

- Jan Bohuněk, starosta, tel. 725 021 832, e-mail: horousany@seznam.cz
2. Daňový doklad – faktura za vodu předanou je splatná do 21 dnů ode dne vystavení, přičemž musí splňovat náležitosti daňového dokladu. Nebude-li tomu tak, je STAV oprávněn takovou fakturu vrátit zpět Obci a není povinen uhradit takové vyúčtování do doby splatnosti nově vystaveného vyúčtování ceny za předanou vodu, splňující náležitosti daňového dokladu. Vystavenou fakturu je Obec povinna bezodkladně po jejím vystavení doručit STAV.
 3. Nebude-li faktura uhrazena v termínu splatnosti, zašle Obec upomínku na adresu sídla STAV. Nedojde-li do 30 dnů od doručení upomínky k uhrazení dlužné částky, je Obec oprávněna do tří dnů po uplynutí uvedené dodatečně lhůty k zaplacení přerušit dodávky vody, aniž nese jakoukoliv odpovědnost za tímto krokem vzniklé škody.
 4. Vzniknou-li při vyúčtování nebo nesprávném odečtu početní chyby, mají účastníci dohody právo na vyrovnání nesprávně účtovaných částek. Neuplatní-li STAV reklamaci do 10 dnů po obdržení daňového dokladu - faktury, je povinen ji uhradit v termínu splatnosti. Tím však není STAV zbaven práva domáhat se eventuálních nároků na vrácení jakékoliv neprávem uhrazené částky z titulu bezdůvodného obohacení.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2015; ukončení dohody uplynutím doby nemá vliv na povinnosti smluvních stran vyúčtovat vodu předanou v posledním měsíci roku 2015, přičemž pro účely jejího vyúčtování a úhrady budou i nadále postupovat v souladu s touto dohodou. Tuto dohodu nelze vypovědět. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že v souladu s touto dohodou jednají na základě ústního ujednání o stejném obsahu již od 1. 1. 2015.
2. Dohoda se vyhotovuje v 4 stejnopisech. Každý z účastníků obdrží po jednom vyhotovení.
3. Každá smluvní strana je povinna bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně změny všech rozhodujících údajů obsažených v této dohodě. Nesplnění této povinnosti zakládá právo na náhradu vzniklé škody.
4. Každá změna dohody musí být provedena písemnou formou a označena jako příslušný dodatek k této dohodě.
5. Případné spory mezi stranami budou nejprve řešeny jednáním a písemnou dohodou. Pokud k dohodě nedojde, budou případné spory mezi stranami dohody řešeny soudní cestou dle práva České republiky.
6. Účastníci této dohody prohlašují, že mezi nimi došlo k dohodě o celém obsahu dohody.
7. Právní vztahy touto dohodou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích, v platném znění, které jsou jím svým obsahem nejbližší.

Obec Horoušany

V Horoušanech dne 14. 4. 2015

Jan Bohuněk, starosta

Město Úvaly

V Úvalech dne

Mgr. Petr Borecký, starosta

STAVOKOMPLET spol. s r.o.

V Zápech dne

Ing. Martin Fučík, jednatel

-20010000-2X

**Smlouva o postoupení práv a povinností
z dohody o úpravě vzájemných práv a povinností vlastníků a provozovatelů provozně
souvisejících kanalizací pro veřejnou potřebu kanalizace Horoušany – Horoušánky –
Úvaly (u Horoušánek)**

Smluvní strany

1. Vlastník: **Obec Horoušany**
sídlem Baumanova 12, 250 82 Horoušany
zastoupená Janem Boluňkem, starostou
IČO: 00240206
(dále jen „**Obec**“)
2. Vlastník: **Město Úvaly**
sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly
zastoupené Mgr. Petrem Boreckým, starostou
IČO: 00240931
(dále jen „**Město**“)
3. Provozovatel kanalizace Města:
STAVOKOMPLET spol. s r.o.
sídlem Královická 251, 250 01 Zápy
zastoupený Ing. Martinem Fučíkem, jednatelem
IČO: 47052945
zaspaný v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 14934
(dále jen „**Stavokomplet**“)
4. Bývalý provozovatel kanalizace Obce:
Vodovody a kanalizace Mladá Boleslav, a.s.
sídlem Čechova 1151, 293 22 Mladá Boleslav
zastoupený Ing. Vladimírem Stehlíkem, členem představenstva a Ing. Janem
Sedláčkem, předsedou představenstva
IČO: 46356983
zapsaný v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze pod sp. zn. B 2379
(dále jen „**VAKMB**“)

sepisují níže uvedeného dne, měsíce a roku toto *potvrzení o postoupení dohody o úpravě vzájemných práv a povinností vlastníků a provozovatelů provozně souvisejících kanalizací pro veřejnou potřebu kanalizace Horoušany – Horoušánky – Úvaly (u Horoušánek)*, (dále jen „**potvrzení**“):


1. Smluvní strany uzavřely *dohodu o úpravě vzájemných práv a povinností vlastníků a provozovatelů provozně souvisejících kanalizací pro veřejnou potřebu kanalizace Horoušany – Horoušánky – Úvaly (u Horoušánek)* ze dne 20. 6. 2013 (dále jen „**dohoda**“).
2. Obec se s účinností od 1. 1. 2015 stala místo VAKMB provozovatelem veřejného vodovodu, kanalizace a čistírny odpadních vod v obci Horoušany, tj. mimo jiné také provozovatelem kanalizačního systému Horoušany – Horoušánky – Úvaly

(u Horoušánek), jak je specifikováno v dohodě, a nahradila tak dosavadního provozovatele VAKMB.

3. S odkazem na čl. VIII. odst. 5 dohody a s cílem zvýšit právní jistotu všech smluvních stran, smluvní strany ve smyslu ust. § 1895 a násl. nového občanského zákoníku prohlašují, že ke dni 1. 1. 2015 došlo k postoupení dohody z VAKMB na Obec jako provozovatele, tj. tam, kde dohoda zmiňuje VAKMB se nově jedná o práva a povinnosti Obce jako provozovatele. Všechny smluvní strany souhlasily s převodem práv a povinností tak, jak je popsáno výše.
4. Práva a povinnosti vzniklé VAKMB a ostatním smluvním stranám z dohody do 31. 12. 2014 (včetně oprávnění podle čl. VI. dohody za IV. kalendářní čtvrtletí 2014), včetně práv a povinností z porušení dohody, se vypořádají tak, jako by k postoupení dohody z VAKMB na Obec jako provozovatele nedošlo.
5. Smluvní strany se dohodly, že žádná ze smluvních stran nemůže učinit prohlášení podle ust. § 1899 nového občanského zákoníku.
6. Vzhledem k tomu, že dohoda byla uzavřena ještě před účinností nového občanského zákoníku, smluvní strany tímto ve smyslu ust. § 3028 odst. 3 *in fine* nového občanského zákoníku podřizují svá práva a povinnosti novému občanskému zákoníku ode dne nabytí jeho účinnosti.
7. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Horoušanech dne 24. 4. 2015

Obec Horoušany


Jan Bohuněk, starosta

V Zápech dne

STAVOKOMPLET spol. s r.o.


Ing. Martin Fučík, jednatel

V Úvalech dne

Město Úvaly


Mgr. Petr Borecký, starosta

V Mladé Boleslavi dne

Vodovody a kanalizace Mladá Boleslav, a.s.


Ing. Vladimír Stehlík, člen představenstva


Ing. Jan Sedláček, předseda představenstva



Město Úvaly

Pražská 276, 250 82 Úvaly

Telefon: 281 091 561 – podatelna
Fax: 281 981 696
E-mail: blanka.viktorová@mestouvaly.cz

Bankovní spojení:
KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn
č.účtu: 19-1524-201/0100
GE Money Bank, a.s. Český Brod
č.účtu: 10006-5000128-584/0600
IČ: 240 931

Č.j.:

Záměr města

Město Úvaly na základě ust. § 39 odst. 1 zákona č.128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů

zveřejňuje záměr na pronájem pozemku parc. č. 303/2 a parc.č.304 o výměře cca 1 000 m², katastrální území Úvaly u Prahy za účelem zřízení překladiště materiálu.

Tento záměr byl schválen usnesením Rady města Úvaly č. dne

Vyjádření a nabídky lze doručit v době od zveřejnění záměru pronájmu na adresu: MěÚ Úvaly, Pražská 276, Úvaly 250 82 v zalepené obálce označené „**NEOTVÍRAT**“ a heslem „**pronájem pozemků parc.č.303/2 a 304**“ nejpozději **do.....** .

Podmínky pronájmu:

- veškeré úpravy předmětu pronájmu bude nájemce provádět na základě písemného souhlasu pronajímatele
- veškeré stavební a jiné úpravy bude realizovat nájemce na své náklady a nebude je požadovat zpět ani při skončení nájmu
- smlouva bude uzavřena na dobu určitou

Žádost musí obsahovat:

- nabídku výše nájemného (Kč/m²/rok)
- adresu žadatele, telefon, fax, e-mail
- u fyzických osob - originál výpisu z živnostenského rejstříku (ne starší 3 měsíců)
- u právnických osob - originál výpisu z obchodního rejstříku (ne starší 3 měsíců)
- u fyzických osob vyplněný formulář „Informace, poučení a souhlas subjektu s poskytováním osobních údajů“
- návrh smlouvy

Kritéria pro výběr zájemců o pronájem předmětného pozemku:

- výše nájemného (Kč/m²/rok)

O výsledku výběrového řízení se můžete informovat na MěÚ Úval odbor investic a dopravy tel. 281091538, vyrozuměn bude pouze vybraný zájemce.

Doba zveřejnění je dle zákona nejméně 15 dnů. Pronajímatel si vyhrazuje právo nevybrat z předložených nabídek.

V případě, že nebude podána žádná žádost o pronájem předmětného pozemku, prodlužuje se doba zveřejnění vždy do 15. dne následujícího měsíce.

starosta města
Petr Borecký

Vyvěšeno:
Sejmuto:

Zápis z jednání komise pro městské části ze dne 22. 4. 2015

Přítomni: dle prezenční listiny

Program jednání: Jednací řád komise

Podněty z pracovních skupin

Novinky z města

Pan Borecký přivítal všechny přítomné, konstatoval, že komise je usnášení schopná, omluvil členy komise, které se z jednání omluvili – viz prezenční listina.

I. Jednací řád komise

Pan Borecký oznámil členům komise, že Rada města schválila Jednací řád komise. Řád stanovuje: přípravu jednání, průběh jednání, závěr jednání. Členům komise bude tento řád zaslán e-mailem, jinak jeho podoba je zveřejněna na webu města.

Dotazy:

Pan Vosecký – k ověření zápisu – zápis by měl být ověřen předsedou + jedním členem komise – toto ověření by mělo vyloučit případné nesrovnalosti zápisu. Potom by se měl zápis předložit do Rady města.

Pan Borecký – tento podnět p Voseckého bude předložen k projednání v Radě města

Pan Borecký navrhuje, aby tento zápis z jednání byl tedy neformálně ověřen - pan Vosecký se nabídl

Pan Jukinová – je v řádu zakomponované nahrávání jednání? Myslí si, že je tu možnost zneužití.

Pan Borecký – v jednacím řádu není toto řešeno, není také on příznivcem tohoto nahrávání, je něco jiného jednání VZZM a jednání komise. Myslí si, že záleží na domluvě předsedy a členů komise.

O tomto bodu programu se nebude hlasovat, s tím, že podnět p Voseckého bude při jednání Rady města vznesen.

II. Podněty z pracovních skupin

Pan Borecký seznámil členy komise se zpracovanou prezentací: priority jednotlivých skupin a předpoklad nákladů: skupiny JIH, skupina SEVER a skupina CENTRUM.

Skupina Jih, Radlická čtvrť, Slovany

- Bezpečné přechody přes I/12 (Dobročovická, Bulharská) a II/101 (Škvorecká) 200 tis. Kč
- Pěší propojení ze Slovan do Radlické čtvrti 1 mil. Kč
- Oprava dětského hřiště Na Slovanech 30 tis. Kč
- Zastřešení zastávky Na Slovanech směr centrum 50 – 100 tis. Kč
- Oprava hřiště Na Slovanech a realizace hřiště v Radlické 2 mil. Kč
- Řešení živelného parkování v Dalmatské ulici ----
- Zelený pás mezi chodníkem a II/101 ????
- Oprava ulic ve Starých Slovanech 22 mil. Kč

Celkem 3,3 mil. Kč bez ulic, s ulice 25,3 mil. Kč

Skupina Hájovna a Setých

- Nedostatečný počet kontejnerů ----
- Chodník podél II/101 přes most platí Stč.K
- Odvodnění lokality Borová 0,5 mil. Kč

- Veřejné osvětlení 0,5 mil. Kč
- Kanalizace 25 mil. Kč
- Oprava komunikací 12 mil. Kč

Celkem 26 mil. Kč bez ulic, s ulicemi 38 mil Kč

Skupina Sever

- Dořešení majetkoprávních vztahů v ulicích ???
- Veřejné osvětlení 1 mil. Kč
- Propojení chodníkem – cyklostezkou s centrem města 3,5 mil. Kč
- Chodník do Horoušánek 0,5 – 0,7 mil. Kč
- Veřejné hřiště – sportoviště 1,5 mil. Kč
- Odvodnění – ochrana před přívalovými vodami 2 mil. Kč
- Oprava komunikací 26 mil. Kč

Celkem 8 – 8,7 mil. Kč bez ulic, s ulicemi 34,7 mil. Kč

Skupina Centrum

- Dořešení majetkoprávních vztahů v ulicích 6 mil. Kč
- Parkování u nádraží 2 - až 60 mil. Kč
- Přístupy k nádraží pro chodce ze severních a jižních částí města 16 mil. Kč
- Veřejné osvětlení 1 mil. Kč
- Rekonstrukce náměstí 25 – 30 mil. Kč
- Oprava komunikací (Úvalák, Pařezina, Setý, Fabrák) 120 mil. Kč
- Veřejné hřiště – sportoviště 1,5 mil. Kč

Celkem 8,5 mil. Kč bez ulic, s ulicemi 234,5 mil. Kč

Pí Šťastná – kdo vytvářel tyto priority, jelikož se s ní nikdo nespojil a ráda by věděla, kdo je s ní ve skupině, a zda si může sehnat sama nějakého člena.

Pan Borecký – ve skupině centrum je pan Pokorný, pan Kimbembe, určitě si člena do této skupiny sehnat můžete.

Priority za centrum sepsal a navrhl pan Borecký.

Pí Šťastná – zda by se v centru mohlo častěji uklízet, hlavně po zvířatech, zda jsou pravidelné úklidy. V oblasti Bendlova stezka- zvýšený provoz aut v nočních hodinách (mládež)

Pan Borecký – pravidelný úklid pracovníků VPS určitě je, přes prázdniny plánuje město využít několik brigádníků, kteří budou mít na starosti hlavně pořádek ve městě.

Další priority města – rozšíření kapacity ZŠ, rekonstrukce objektů v majetku města, rozšíření ČOV

Paní Jukinová – co můžeme dělat, aby se naše priority řešily, např. chodník podél silnice II/101

Pan Borecký – pokud to je akce Středočeského kraje, tak se obracet na ně, nátlak občanů vždy fungoval a funguje. Psát dopisy či petice. Z druhé strany bude tyto požadavky podporovat město při jednáních s krajem, jelikož se jedná i o priority města.

Pan Vosecký – navrhl, aby členové komise podpořili petici na chodník podél silnice II/101 až bude sepsána.

Členové z pracovních skupin se dohodli na pořadí priorit výše uvedených podnětů z pracovních skupin – rozhodovala finanční dostupnost. Takto vytvořená prezentace bude předložena do jednání Rady města.

Diskuze:

V každé skupině jsou priority, které je možné realizovat i bez větších finančních prostředků, co lze dát do rozpočtu a co ne. Pan Borecký na dotaz p. Lorence vysvětlil přítomným fungování dotací na různé stavby či akce.

Členové se shodli, že v každé čtvrti je nějaké propojení - co je realizovatelné.

Např. autobusové zastávky. Členům bude zaslána mapa BUS zastávek ve městě a jejich stav

P Vosecký – jak je zajištěno čištění odvodňovacích příkopů a dešťových trubek

Konkrétně pan Vosecký poukázal na léta neudržovanou odvodňovací strouhu v horní části ul.

Tigridova.

P Borecký informuje, že na webu města je vložen Plán čištění dešťové kanalizace, mapky a termíny provádění.

P Vosecký – zjistil, že za areálem Pneuservis Černý je polorozpadlý barák – zabezpečit, prostor není oplocen

P Borecký – OŽP prověří majitele pozemku a odešle mu výzvu k odstranění či zajištění svého majetku

Návrh usnesení k prioritám pracovních skupin:

Komise pro městské části doporučuje Radě města při realizaci priorit města vzít v úvahu priority komise pro městské části.

PRO: 9

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

III. Novinky z města

Pan Borecký informuje, že o 1 měsíc bude prodloužena uzávěra železničního přejezdu. V oblasti Na Spojce, Mánesova, Smetanova ul. se bude potom provádět povrch komunikace. Do srpna by měla být provedena rekonstrukce mostu v Horově ulici.

Dotazy:

P Vosecký – co nám můžete říct k Lesní čtvrti

P Borecký – veškeré informace jsou na webu města, informace budou předloženy k zápisu. Více, než je na webu města pan Borecký v tuto chvíli neví.

Pí Drozdová – jak je to s pozemky u Horoušánek, dozvěděla jsem se, že 2 realitky nabízejí pozemky a že se tam má do 3 měsíců stavět

P Borecký – tuto informaci nemá, byl vznesen telefonický dotaz na pí arch. Bredovou, která potvrdila, že se k ní tato informace také dostala. Není možné, aby do 3 měsíců někdo stihl vyřídit územní rozhodnutí.

Pí Drozdová, p Vosecký – požádali o průběžné informování členů komise z této části lokality o této záležitosti, důraz na plánovací smlouvu a její dodržení – povrchy ulic Tigridova a Šámalova, zároveň řešení příjezdové komunikace pro stavebníky

P Vosecký – dozvěděl jsem se, že zasakovací pás je realizován na jiném místě, než je projekt, kdo by mi mohl dát k tomu informace

P Borecký – tuto akci má na starosti pí arch. Bredová

P Vosecký – otázka umístění veřejné vývěsky v ul. Tigridova

P Borecký – tento podnět na doplnění již byl vznesen na odbor investic, který zajišťuje provedení ve spolupráci s VPS a odborem správním.

P Vosecký – zda měl p Borecký čas projednat otázku BUS zastávky na silnici u Úvaly Horoušánky
P Borecký – k této záležitosti se prozatím nedostal
P Vosecký – požádal o informaci, jak dopadlo jednání

Další termíny jednání komise domluví p Borecký se zapisovatelkou (pí Bednarčíkovou) a budou rozeslány členům.

Zapsala: Adriana Bednarčíková



Ověřil: Petr Borecký
Petr Vosecký



P R E Z E N Č N Í L I S T I N A

KOMISE PRO HĚSTILEČSKO
22. 4. 2015

JMÉNO	ORGANIZACE	TELEFON	PODPIS
MAREK MAHJAL	—	604 844 900	
JOSEF FODRNY		724 426 653	
Petr Borecký		602 13 19 47	
KAROLÍNA GRULICHOVÁ		774 152 766	
Alena Lukinová		777 166 944	
Miroslava Drozdová		608 78 76 07	
MARTINA VONDŘKOVÁ		737 213 527	
Hana Štáčková Čapková		608 380 607	
Petr Borecký		739 344 388	
OHLUŠENÍ: p. FODRNY, ING. KIMBEMBE, ING. CHVALKOVSKÁ, HAVENOVÁ			
BEJVAŘOVÁ			

**Zápis z jednání komise pro dopravu č. 2/2015 z pondělí 13. 4. 2015
(18 hodin, zasedací místnost odboru investic a dopravy se sídlem Riegerova 897, Úvaly
okres Praha–východ)**

Předseda komise Jiří Vomáčka

Přítomni: Jan Fryčer

Jiří Vomáčka

Tomáš Galbavý

Peter Kytlica

Naděžda Kouklová

Omluveni: Richard Saidl

Zdeněk Javůrek

Zápis ze dne : 2015-04-20

PROGRAM

- 1. Fungování komise – domluva, komunikace, četnost jednání, podněty, případná komunikace s občany.**
- 2. Aktuální informace z uzavírek**
- 3. Stav a doporučené další kroky v projektu budování parkoviště u nádraží**
- 4. Situace s parkováním v obytných zónách (parkování v křižovatkách, v úzkých místech apod.) - Slovany, Zelené Úvaly apod.**
- 5. Hostín - územní studie a doprava - zejména řešení hromadné dopravy (obrátiště autobusu na Hostíně). Parkování, apod.**
- 6. Záměr Kraje budování přeložku II/101, a s tím spojené dopady na město Úvaly**
- 7. Průtah - vyznačení pruhu pro chodce na žel. přejezdu**
- 8. Vývoj projednávaných bodů z minulé komise pro dopravu (16. 2. 2015)**
- 9. Ostatní**

1. Fungování komise – domluva, komunikace, četnost jednání, podněty, případná komunikace s občany.

Členové komise pro dopravu v tomto bodu řešili samotné fungování komise pro dopravu. Jednohlasně se shodli, že jednání budou směřovány na středy od 17.00 hod.

Při té příležitosti byl stanoven hned další termín jednání na středu 13. 5. 2015 od 17:00.

Zároveň byl stanoven i náhradní termín mimořádně na pondělí 18. 5. 2015 od 18:00.

Komise se shodla, že se chce scházet v intervalech cca 1-2 měsíce.

Termín příštího jednání komise bude vždy stanoven dle domluvy na současném jednání komise.

Komise dále diskutovala o možnostech zlepšení komunikace komise s občany, jak získávat podněty a dávat vědět informace. Navrhuje proto zatím zřídit odkaz na webových stránkách města „např. Ptáte se komise pro dopravu“, kde budou shromažďovány dotazy a podněty občanů k projednání na dalším zasedání.

Zároveň doporučuje toto řešení shromažďování podnětů i ostatním komisím a nabízí případnou spolupráci v řešení prolínajících se podnětů.

usnesení: Komise pro dopravu doporučuje zřídit na webových stránkách rubriku „ptáte se dopravní komise. Zároveň doporučuje tuto rubriku zavést i u ostatních komisí.

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

2. Aktuální informace z uzavírek

Komise pro dopravu diskutovala objízdné trasy a dopravní opatření a neshledala žádné závažné nedostatky k řešení.

usnesení: Komise pro dopravu bere na vědomí současný stav objízdných tra a dopravních opatření ve městě.

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

3. Stav a doporučené další kroky v projektu budování parkoviště u nádraží

V současné době jsou navrženy tři varianty řešení v rozpracovanosti studie. Parkoviště řeší dle těchto studií parkovací místa v počtu od 102 do 111 parkovacích míst. V současné době probíhají jednání na úrovni vedení města, Českých drah a správy železniční dopravní cesty. Na jeho výsledcích budou záviset další kroky.

usnesení: Komise pro dopravu bere na vědomí současný vývoj vybudování parkoviště u trati.

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

4. Situace s parkováním v obytných zónách (parkování v křižovatkách, v úzkých místech apod.) - Slovany, Zelené Úvaly apod.

Komise pro dopravu v tomto bodu řešila zejména parkování v obytných zónách a nově plánovaných zástavbách v obci. Bylo shledáno, že "lidé parkují, kde se dá". Bohužel v těchto lokalitách již není možné z rozměrových a prostorových důvodů vytvořit nová parkovací místa (s výjimkou vyřešení 3 míst vyhrazených pro vozidla s pohonem LPG)

usnesení: Komise pro dopravu doporučuje Radě města nechat vytvořit regulativy pro tvorbu parkovacích míst v počtu min. 2 parkovací místa na bytovou jednotku v nově zastavovaných lokalitách v rámci schvalování nových developerských projektů.

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

5. Hostín - územní studie a doprava - zejména řešení hromadné dopravy (obrátiště autobusu na Hostíně). Parkování, apod.

Komise pro dopravu v tomto bodu projednávala parkování v nové zástavbě Hostín. Řešila i možnost otáčení autobusů. Na příští jednání pověřuje zapisovatele o zajištění podrobných podkladů k plánované výstavbě.

usnesení: Komise pro dopravu pověřuje zapisovatele o zajištění podrobných podkladů k projednání parkování v nově uvažované zástavbě Hostín na příští jednání komise pro dopravu.

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

6. Záměr Kraje budování přeložky II/101, a s tím spojené dopady na město Úvaly

Komise pro dopravu projednala veškeré pro a proti ve věci plánované přeložky pozemní komunikace II/101, která má vyústit na světelné křižovatce s pozemní komunikací I/12. Tato přeložka je investiční akce Středočeského kraje, pro který ji projekčně zpracovává VPÚ DECO, viz. odkaz .

Na základě výše uvedených skutečností komise pro dopravu doporučuje vyžádat si podklady o navýšení dopravy jako takové a zároveň doporučuje z těchto podkladů posoudit nárůst dopravy za situace, kdy bude realizována přeložka II/101 a nebude zatím vybudovaný okruh 511 a přeložka I/12 z důvodu dopadů pro občany ze Slovan.

usnesení: Komise pro dopravu doporučuje vyžádat si podklady o navýšení dopravy jako takové a zároveň doporučuje z těchto podkladů posoudit nárůst dopravy za situace, kdy bude tato přeložka realizována a nebude zatím vybudovaný okruh 511 a přeložka I/12 z důvodu posouzení dopadů na občany ze Slovan.

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

7. Průtah - vyznačení pruhu pro chodce na žel. přejezdu

Komise pro dopravu po projednání doporučuje doplnit pruh pro chodce na železničním přejezdu.

usnesení: Komise pro dopravu doporučuje doplnit pruh pro chodce na železničním přejezdu .

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

8. Vývoj projednávaných bodů z minulého zasedání komise pro dopravu (16. 2. 2015)

Komise pro dopravu byla informována o průběhu plnění bodů z minulého zasedání

usnesení: Komise pro dopravu bere na vědomí průběh plnění bodu z minulého zasedání komise pro dopravu

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

9. Ostatní

- Cyklostezky v Úvalech

Komise pro dopravu byla seznámena návrhem tras cyklostezek v Úvalech

usnesení: Komise pro dopravu doporučuje zveřejnit návrh cyklotras v obci na webu města.

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

- Návrh úpravy autobusové dopravy ve městě

Člen dopravní komise pan Fryčer představil zpracovaný materiál ve věci zlepšení autobusové dopravy v obci. Komise pro dopravu tento materiál prostuduje. Zároveň se shodla, aby tato problematika byla zařazena na příští jednání komise pro dopravu. Pověřuje pana Fryčera předáním kontaktu zpracovaného materiálu zapisovateli. Pověřuje zapisovatele přizváním zpracovatele návrhu na příští jednání komise pro dopravu.

usnesení: Pověřuje pana Fryčera předáním kontaktu zpracovaného materiálu zapisovateli. Pověřuje zapisovatele přizváním zpracovatele návrhu na příští jednání komise pro dopravu.

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

Zapsal zapisovatel Petr Matura

Zápis dne2015 schválil předseda komise Jiří Vomáčka

podpis

.....

Nařízení města Úvaly o vymezení oblasti města, ve kterých lze místní komunikace užít za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy (Parkovací řád)

Rada města Úvaly se svým usnesením č. **X** ze dne **X.Y.** 2015 usnesla vydat podle § 23 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších právních předpisů, a podle § 11 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů, toto

nařízení

Čl. 1

- 1) Pro účely organizování dopravy na území města Úvaly (dále jen „město“) se tímto nařízením vymezují oblasti, ve kterých lze místní komunikace nebo jejich určené úseky užít za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy
 - a) k stání silničního motorového vozidla na dobu časově omezenou, nejvýše však na dobu 2 hodin.
 - b) k stání silničního motorového vozidla provozovaného právnickou nebo fyzickou osobou za účelem podnikání podle zvláštního předpisu¹⁾, která má sídlo nebo provozovnu ve vymezené oblasti města.
 - c) k stání silničního motorového vozidla fyzické osoby, která má místo trvalého pobytu nebo je vlastníkem nemovitosti ve vymezené oblasti města.
- 2) Oblastí dle Čl. 1 odst. 1 tohoto nařízení je území náměstí Arnošta z Pardubic a Husovy ulice v Úvalech.

Čl. 2

- 1) Na místních komunikacích nebo jejich úsecích vymezených v Čl. 1 odst. 2 tohoto nařízení je povoleno stání silničních motorových vozidel na dobu časově omezenou, nejvýše však na dobu 2 hodin bezplatně. Vozidlo musí mít za předním sklen viditelně umístěný parkovací kotouč, na kterém bude vyznačen čas příjezdu vozidla na parkovací místo. Pro parkování je povoleno využívat pouze vyznačená parkovací místa v zájmovém území.
- 2) Na místních komunikacích nebo jejich úsecích vymezených v Čl. 1 odst.1 tohoto nařízení je povoleno stání silničního motorového vozidla provozovaného právnickou nebo fyzickou osobou za účelem podnikání podle zvláštního předpisu¹⁾, která má sídlo nebo provozovnu ve vymezené oblasti města, nebo k stání silničního motorového vozidla fyzické osoby, která má místo trvalého pobytu nebo je vlastníkem nemovitosti ve vymezené oblasti města, po zaplacení sjednané ceny za parkování zakoupením parkovací karty vydávané jménem města Úvaly.

Město Úvaly bude vydávat dva typy parkovacích karet:

- Parkovací karta P (předplatitelská)

k stání silničního motorového vozidla provozovaného právnickou nebo fyzickou osobou za účelem podnikání podle zvláštního předpisu¹⁾, která má sídlo nebo provozovnu ve vymezené oblasti města.

- Parkovací karta R (rezidenční)

k stání silničního motorového vozidla fyzické osoby, která má místo trvalého pobytu nebo je vlastníkem nemovitosti ve vymezené oblasti města.

Cena parkovacích karet se stanoví dle „sazebníku“ – viz. příloha č.1. Nařízení

- 3) Zaplacení sjednané ceny za parkování se prokazuje umístěním platné parkovací karty po dobu stání silničního motorového vozidla na viditelném místě za předním sklem tak, aby byly veškeré údaje v dokladu čitelné z vnějšku vozidla.

Čl. 3

- 1) Mimo dobu od 7 hodin do 17 hodin v pracovní dny (pondělí až pátek) je stání na zpoplatněném úseku místní komunikace bezplatné. Krátkodobé parkování po omezenou dobu, nejvýše však na dobu 2 hodin, při označení času příjezdu na parkovacím terčíku umístěném viditelně ve vozidle, je stání bezplatné bez ohledu na denní dobu.
- 2) Parkovací karty vydané dle Parkovacího řádu se po dobu jejich platnosti považují za doklad prokazující zaplacení ceny sjednané za parkování dle Čl. 2 a zůstávají v platnosti do data platnosti vyznačeného na čelní straně parkovací karty.
- 3) Parkování na místní komunikaci úseku uvedené v příloze č. 1 nařízení se řídí ustanovením nařízení od okamžiku označení místní komunikace nebo jejího úseku příslušnou dopravní značkou podle zvláštního právního předpisu²⁾, a to v režimu touto dopravní značkou stanoveném.

Čl. 4

Přechodná a závěrečná ustanovení

- 1) Toto nařízení nabývá účinnosti 15. dnem po dni jeho vyhlášení.

Příloha č.1

Ceny placeného stání silničních motorových vozidel na místních komunikacích nebo jejich úsecích v členění do vymezených oblastí města

(dále jen „sazebník“)

s platností od X.Y 2015

Cena parkovací karty „P“ (předplatitelské)

<i>roční za 1. vozidlo majitele</i>	<i>500 Kč/rok</i>
<i>roční za 2. vozidlo majitele</i>	<i>5 000 Kč/rok</i>
<i>roční za 3. a další vozidlo majitele</i>	<i>15 000 Kč/rok</i>

Cena parkovací karty „R“ (rezidenční)

<i>roční za 1. vozidlo majitele</i>	<i>500 Kč/rok</i>
<i>roční za 2. vozidlo majitele</i>	<i>5 000 Kč/rok</i>
<i>roční za 3. a další vozidlo majitele</i>	<i>15 000 Kč/rok</i>

Pro osoby zdravotně postižené a osoby nad 65 let se poskytuje sleva 50% z ceny parkovací karty.

Provozní řád dětského hřiště

Provozovatel: Město Úvaly
Pražská 276, Úvaly, IČO:240931
zastoupené Mgr. Petrem Boreckým, starostou

Dohlížející osoba : Pokorný Vladimír
Rašínova 1228, Úvaly

I. Základní ustanovení

- 1) Dětské hřiště je veřejně přístupné – za stanovených podmínek má každý právo vstupovat do jeho areálu a užívat ho k rekreaci a odpočinku. Vybavení hřiště je určeno pro děti a to podle stanovené věkové kategorie jednotlivých herních prvků.
- 2) Provozní řád dětského hřiště upravuje povinnosti návštěvníků dětského hřiště.

II. Provozní doba

Provozní doba dětského hřiště je stanovena takto:

Březen	9:00 – 16:00 hod.
Duben	9:00 – 17:00 hod.
Květen,	9:00 – 18:00 hod.
Červen, červenec, srpen	9:00 – 19:00 hod.
Září	9:00 – 18:00 hod.
Říjen	9:00 – 17:00 hod.
Listopad	9:00 – 16:00 hod.
Prosinec, leden, únor	– uzavřeno

Osoby, které se budou zdržovat na dětském hřišti mimo stanovenou provozní dobu, mohou být z dětského hřiště vykázány Městskou Policií nebo Policií ČR.

III. Povinnosti provozovatele

- 1) Úklid venkovní hrací plochy včetně přehrabání pískoviště a vizuální kontroly technického stavu herních prvků
- 2) Průběžně pečovat o herní prvky a zajistit okamžité odstranění zjištěných či nahlášených závad.
- 3) Údržba pískoviště (kontrola stavu obrub – odstranění zjištěných závad, průběžné odstraňování nečistot, 2x ročně překopat písek, 1x ročně výměna písku – březen/duben)
- 4) Roční revize herních prvků dle příslušné ČSN s provedením následných oprav či výměny.
- 5) Pravidelně pečovat o zeleň (sekání a úklid trávy, úklid listí, drobné prořezy keřů a dřevin).
- 6) Úklid a odvoz odpadu.

IV. Povinnosti dohlížející osoby

- 1) Zajišťovat pravidelný dohled nad dodržováním tohoto řádu ze strany návštěvníků a správce dětského hřiště. Pravidelným dohledem se myslí každodenní provedení nejméně jedné vizuální kontroly dětského hřiště ze strany dohlížející osoby. Dohlížející osoba povede k tomuto účelu provozní deník, kde bude zaznamenávat každodenní provedení vizuální kontroly a případné zjištění
- 2) Vyzvat uživatele a návštěvníky, aby dodržovali tento řád, pokud si to vyžaduje situace.
- 3) V případě neuposlechnutí výzvy k dodržování tohoto řádu ze strany uživatelů a návštěvníků nebo v případě, že uživatelé a návštěvníci hrubým způsobem porušují tento řád, vyzvat uživatele a návštěvníky, aby okamžitě opustili areál dětského hřiště. Dohlížející osoba není oprávněna k tomu, aby fyzickou silou vymáhala dodržování tohoto řádu. Jakýkoliv fyzický zásah proti osobám nedbajícím její výzvy je ze strany dohlížející osoby nepřipustný. V případě potřeby je dohlížející osoba oprávněna kontaktovat Městskou Policii nebo Policii ČR a požádat ji o pomoc při jednání s osobami, které nedbají pokyny.

- 4) Zajistit okamžité odstranění zjištěných drobných závad bez nároku na spotřebu materiálu (dotáhnutí matic a šroubů u jednotlivých zařízení, oprava pletiva plotu atd.) a ohlášení potřeby ostatních oprav Veřejně prospěšným službám jako správci dětského hřiště. Dohlížející osoba je povinna o zjištěných závadách a o ohlášení potřeby ostatních oprav správci dětského hřiště provést záznam do provozního deníku.
- 5) Dle potřeby provádět údržbu zeleně mezi termíny údržby ze strany správce dětského hřiště.

V.

Podmínky užívání dětského hřiště

- 1) Je zakázáno používání zařízení dětského hřiště nad rámec běžného užívání, přičemž běžným užíváním se rozumí takové, které je pro herní prvek dané – provozovatel neručí za případné následky nesprávného a zakázaného užívání.
- 2) Užívání herních prvků je na vlastní nebezpečí, po zvážení schopnosti a zdatnosti dítěte. Dětem mladším 6 let je vstup na dětské hřiště a užívání herních prvků a vybavení dětského hřiště povoleno jen v doprovodu a pod trvalým dozorem rodičů či jiné odpovědné osoby. Za děti odpovídají jejich rodiče a zákonní zástupci. Odpovědná osoba je povinna přezkontrolovat herní prvky, jsou-li z hlediska bezpečnosti dětí v pořádku – v případě zjištění ohrožení bezpečnosti dětí zabrání osoba odpovědná za dítě používání herního prvku.
- 3) Vstup na dětské hřiště a užívání herních prvků je zakázáno, pokud je terén dětského hřiště kluzký či namrzlý nebo jsou kluzké a namrzlé herní prvky, případně jsou-li herní prvky a vybavení dětského hřiště poškozeny či ve stavu, který brání jejich řádnému užívání.
- 4) Návštěvníci dětského hřiště jsou povinni dodržovat pořádek a čistotu, chovat se ukázněně, dbát vlastní bezpečnosti a svým chováním neohrožovat sebe ani ostatní osoby.

VI.

Na dětském hřišti je v zájmu ochrany veřejného pořádku zakázáno:

- 1) Kouřit.
- 2) Konzumovat alkohol a užívat jiné návykové látky.
- 3) Vstupovat pod vlivem alkoholu neb jiné návykové látky.
- 4) Manipulovat s otevřeným ohněm.
- 5) Přinášet na dětské hřiště zbraně, výbušniny, jedovaté látky, chemikálie a jiné předměty ohrožující zdraví a bezpečnost a jakýmkoli způsobem s nimi manipulovat
- 6) Vstupovat se psy nebo jinými zvířaty
- 7) Jezdit na kole nebo ostatních dopravních prostředcích přes pískoviště a další povrchy hřišť (trávníky, oblázkové, apod.)
- 8) Vjíždět s motorovými vozidly s výjimkou obsluhy.
- 9) Poškozovat zařízení a vybavení dětského hřiště a zeleň, pokud je součástí dětského hřiště.
- 10) Znečišťovat dětské hřiště a zeleň, pokud je součástí dětského hřiště
- 11) Nocovat a stanovat
- 12) Využívat prostory dětského hřiště k nepovoleným propagačním, reklamním a jiným účelům.

VI.

Důležitá telefonní čísla

- 1) Hasiči: 150
- 2) Policie: 158
- 3) Městská Policie: 603 560 008
- 4) Zdravotní záchranná služba: 155
- 5) Tísňová linka: 112
- 6) Dohlížející osoba 606 802 134

VII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Porušování tohoto řádu může být řešeno s MěÚ Úvaly dle zákona č.200/1990 Sb., o přestupcích.
- 2) Tento řád je závazný pro všechny osoby, které se na dětském hřišti zdržují.

Tento řád nabývá účinnosti dnem schválení.

Schválila:

Rada města Úvaly dne 20.11.2013 usnesením č.R-443/2013

Mgr. Petr Borecký
starosta



MEUVP002K769

1936/2015/019/KOP

Provozní řád dětského hřiště

Provozovatel: Město Úvaly
Pražská 276, Úvaly, IČO:240931
zastoupené Mgr. Petrem Boreckým, starostou

Dohlížející osoba : Pokorný Vladimír
Rašínova 1228, Úvaly

I.

Základní ustanovení

- 1) Dětské hřiště je veřejně přístupné – za stanovených podmínek má každý právo vstupovat do jeho areálu a užívat ho k rekreaci a odpočinku. Vybavení hřiště je určeno pro děti a to podle stanovené věkové kategorie jednotlivých herních prvků.
- 2) Provozní řád dětského hřiště upravuje povinnosti návštěvníků dětského hřiště.

II.

Provozní doba

Provozní doba dětského hřiště je stanovena takto:

Březen 9:00 – 16:00 hod.

Duben 9:00 – 17:00 hod.

Květen – září 9:00 – 19:00 hod.

Říjen 9:00 – 17:00 hod.

Listopad 9:00 – 16:00 hod.

Prosinec, leden, únor – uzavřeno

Osoby, které se budou zdržovat na dětském hřišti mimo stanovenou provozní dobu, mohou být z dětského hřiště vykázány Městskou Policií nebo Policií ČR.

III.

Povinnosti provozovatele

- 1) Úklid venkovní hrací plochy včetně prehrabání pískoviště a vizuální kontroly technického stavu herních prvků
- 2) Průběžně pečovat o herní prvky a zajistit okamžité odstranění zjištěných či nahlášených závad.
- 3) Údržba pískoviště (kontrola stavu obrub – odstranění zjištěných závad, průběžné odstraňování nečistot, 2x ročně překopat písek, 1x ročně výměna písku – březen/duben)
- 4) Roční revize herních prvků dle příslušné ČSN s provedením následných oprav či výměny.
- 5) Pravidelně pečovat o zeleň (sekání a úklid trávy, úklid listí, drobné prořezy keřů a dřevin).
- 6) Úklid a odvoz odpadu.

IV.

Povinnosti dohlížející osoby

- 1) Zajišťovat pravidelný dohled nad dodržováním tohoto řádu ze strany návštěvníků a správce dětského hřiště. Pravidelným dohledem se myslí každodenní provedení nejméně jedné vizuální kontroly dětského hřiště ze strany dohlížející osoby. Dohlížející osoba povede k tomuto účelu provozní deník, kde bude zaznamenávat každodenní provedení vizuální kontroly a případné zjištění
- 2) Vyzvat uživatele a návštěvníky, aby dodržovali tento řád, pokud si to vyžaduje situace.
- 3) V případě neuposlechnutí výzvy k dodržování tohoto řádu ze strany uživatelů a návštěvníků nebo v případě, že uživatelé a návštěvníci hrubým způsobem porušují tento řád, vyzvat uživatele a návštěvníky, aby okamžitě opustili areál dětského hřiště. Dohlížející osoba není oprávněna k tomu, aby fyzickou silou vymáhala dodržování tohoto řádu. Jákýkoliv fyzický zásah proti osobám nedbajícím její výzvy je ze strany dohlížející osoby nepřipustný. V případě potřeby je dohlížející osoba oprávněna kontaktovat Městskou Policii nebo Policii ČR a požádat ji o pomoc při jednání s osobami, které nedbají pokyny.
- 4) Zajistit okamžité odstranění zjištěných drobných závad bez nároku na spotřebu materiálu (dotáhnutí matic a šroubů u jednotlivých zařízení, oprava pletiva plotu atd.) a ohlášení potřeby ostatních oprav Veřejně prospěšným službám

- jako správci dětského hřiště. Dohlížející osoba je povinna o zjištěných závadách a o ohlášení potřeby ostatních oprav správci dětského hřiště provést záznam do provozního deníku.
- 5) Dle potřeby provádět údržbu zeleně mezi termíny údržby ze strany správce dětského hřiště.

V.

Podmínky užívání dětského hřiště

- 1) Je zakázáno používání zařízení dětského hřiště nad rámec běžného užívání, přičemž běžným užíváním se rozumí takové, které je pro herní prvek dané – provozovatel neručí za případné následky nesprávného a zakázaného užívání.
- 2) Užívání herních prvků je na vlastní nebezpečí, po zvážení schopnosti a zdatnosti dítěte. Dětem mladším 6 let je vstup na dětské hřiště a užívání herních prvků a vybavení dětského hřiště povoleno jen v doprovodu a pod trvalým dozorem rodičů či jiné odpovědné osoby. Za děti odpovídají jejich rodiče a zákonní zástupci. Odpovědná osoba je povinna přezkontrolovat herní prvky, jsou-li z hlediska bezpečnosti dětí v pořádku – v případě zjištění ohrožení bezpečnosti dětí zabrání osoba odpovědná za dítě používání herního prvku.
- 3) Vstup na dětské hřiště a užívání herních prvků je zakázáno, pokud je terén dětského hřiště kluzký či namrzlý nebo jsou kluzké a namrzlé herní prvky, případně jsou-li herní prvky a vybavení dětského hřiště poškozeny či ve stavu, který brání jejich řádnému užívání.
- 4) Návštěvníci dětského hřiště jsou povinni dodržovat pořádek a čistotu, chovat se ukázněně, dbát vlastní bezpečnosti a svým chováním neohrožovat sebe ani ostatní osoby.

VI.

Na dětském hřišti je v zájmu ochrany veřejného pořádku zakázáno:

- 1) Kouřit.
- 2) Konzumovat alkohol a užívat jiné návykové látky.
- 3) Vstupovat pod vlivem alkoholu neb jiné návykové látky.
- 4) Manipulovat s otevřeným ohněm.
- 5) Přinášet na dětské hřiště zbraně, výbušniny, jedovaté látky, chemikálie a jiné předměty ohrožující zdraví a bezpečnost a jakýmkoli způsobem s nimi manipulovat
- 6) Vstupovat se psy nebo jinými zvířaty
- 7) Jezdit na kole nebo ostatních dopravních prostředcích přes pískoviště a další povrchy hřišť (travníky, oblázkové, apod.)
- 8) Vjíždět s motorovými vozidly s výjimkou obsluhy.
- 9) Poškozovat zařízení a vybavení dětského hřiště a zeleň, pokud je součástí dětského hřiště.
- 10) Znečišťovat dětské hřiště a zeleň, pokud je součástí dětského hřiště
- 11) Nocovat a stanovat
- 12) Využívat prostory dětského hřiště k nepovoleným propagačním, reklamním a jiným účelům.

VI.

Důležitá telefonní čísla

- 1) Hasiči: 150
- 2) Policie: 158
- 3) Městská Policie: 603 560 008
- 4) Zdravotní záchranná služba: 155
- 5) Tísňová linka: 112
- 6) Dohlížející osoba 606 802 134

VII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Porušování tohoto řádu může být řešeno s MěÚ Úvaly dle zákona č.200/1990 Sb., o přestupcích.
- 2) Tento řád je závazný pro všechny osoby, které se na dětském hřišti zdržují.

Tento řád nabývá účinnosti dnem schválení.

Schválila:

Rada města Úvaly dne 20.11.2013 usnesením č.R-443/2013

MĚSTO ÚVALY
se sídlem Město Úvaly, Úvaly 134
Právní úřad


Mgr. Petr Borecký
starosta

Dobrý den,

rády bychom se zeptaly na důvod zavření dětských hřišť na náměstí a také v pařezině.

Chápeme, že se jedná o bezpečnost dětí, která může být v případě mrazů a sněhu ohrožena, na druhou stranu, jsou to jediná místa, kam je možné s dětmi ve městě chodit.

Bylo by možné nějak upravit pravidla návštěvního řádu, ve prospěch dětí a rodičů, kteří by hřiště chtěli využívat celoročně?

Děkujeme za odpověď a přejeme příjemný den

--

Za Mámy v Úvalech

Jana Procházková a Kateřina Topinková

tel: 723975913

<http://mamyvuvalech-cz.webnode.cz>

<https://www.facebook.com/pages/M%C3%A1my-v-%C3%9Avalech/581804915172583>

NÁVRH KONCEPCE

TRANSFORMACE VEŘEJNĚ PROSPĚŠNÝCH SLUŽEB NA TECHNICKÉ SLUŽBY MĚSTA ÚVALY

ZPRACOVAL: Ing. Alexis Kimbembe
Dr. Vítězslav Pokorný
Ing. Miroslav Kruliš

Obsah

1. Úvod
2. Výchozí stav – činnosti VPS
 - a) Současná technika VPS
 - b) Specifikace finanční nákladů na VPS
3. Hlavní předměty činnosti transformované společnosti
 - a) Navrhované činnost
 - b) Doplňkové činnosti
 - c) Personální obsazení
 - d) Majetek TSÚ
4. Základní cíle transformace
5. Technika, vybavení a investiční náklady
6. Faktorová analýza a návratnost investice
 - a) Ekonomické vyhodnocení stávající činnosti a po transformaci
 - b) Návratnost investice odpadové hospodářské techniky
7. SWOT analýza
8. Harmonogram implementace
9. Závěr

1. Úvod

V rámci zlepšení komfortu života v obci, péče o obecní majetek a zkvalitnění poskytování služeb občanům, se město Úvaly rozhodlo připravit transformační proces Veřejně prospěšných služeb města (VPS) z organizačně podřízeného útvaru MěÚ na Technické služby města Úvaly (TSÚ) - příspěvkovou organizaci města: Změna formy umožní TSÚ provozování komunálních služeb v rámci města nejen pro potřeby města, ale umožní i poskytování služeb přímo pro obyvatele Úval a okolní obce. V současné době může VPS tyto služby poskytovat pouze v omezeném rozsahu.

Je předpoklad, že transformací VPS dojde k lepšímu zhodnocení vykonané práce a zpřehlednění financování této organizace.

Kvalitní fungování TSÚ však není možné zajistit bez vytvoření základní koncepce nové organizace, bez spolupráce s městem a bez kvalitního manažera – ředitele. Transformací dojde k přechodu práv a povinností VPS na TSÚ. V současné době výdaje za služby činí cca 20 mil. (6,2 mil VPS a 13,8 mil na dodavatelské služby)

Cílem vedení města je zkvalitnit služby pro město a občany, nenavyšovat poměr nákladů k jednotlivým službám.

Částečná náhrada fyzické a namáhavé práce stroji (fyzická práce = vysoké náklady) povede ke zvýšení produktivity práce. Tu lze navýšit i odborným školením zaměstnanců, kvalitním zaučováním a motivačními prvky (osobní ohodnocení, příplatky za vedení,...).

Vzhledem ke skutečnosti, že TSÚ budou poskytovat služby v daleko větším rozsahu, bude nezbytné postupně pořídit nové technické vybavení a rozšířit vozový park. Nákup nových strojů a zařízení bude hrazen částečně z dotací a částečně ze zisku doplňkové činnosti TSÚ.

2. Výchozí stav – činnosti VPS

VPS v Úvalech zajišťují komplexní správu a údržbu obecního majetku. Jde o plnění úkolů zadaných vedením města:

- Čištění a údržba místních komunikací, chodníků, uličních kanálových vpustí
- Zimní údržba komunikací a chodníků
- Převoz materiálů, práce s nakladači
- Práce s vysokozdvíhnými montážními plošinami
- Údržba zeleně
- Údržba vybraných vodních toků
- Práce s motorovou pilou a křovinořezy
- Údržba lesního hospodářství, těžba nebezpečných a napadených stromů, kácení stromů
- Likvidace černých skládek
- Elektroinstalace
- Údržba, oprava dopravního značení
- Výroba, montáž a oprava laviček, odpadkových košů, nátěr zábradlí
- Natěračské a malířské práce
- Instalátérské, zednické a stavební práce
- Údržba techniky, vozidel v majetku města
- Údržba a čišťení plakátových ploch
- Údržba DPS, hřbitova, dětských hřišť v majetku města
- Základní údržbové činnosti v objektech městského úřadu a organizacích města
- Pomoc a spolupráce při zajištění technické podpory městských akcí jak z pohledu státní správy, tak i z pohledu samosprávy
- Koordinační služby při řešení krizových stavů na území města a jejich zajištění
- Spolupráce s bezpečnostními složkami města
- Údržba veřejných prostranství města
- Spolupráce při svozu komunálního a tříděného odpadu

a) Současná technika VPS

Technická infrastruktura VPS je dnes stavěná na výše definované činnosti. Technika je pravidelně udržovaná. Jedná se o:

Stroje	počet ks	Rok výroby
Avia D60	1	2006
Avia	1	1999
Traktor Ursus	1	1973
Traktor Zetor	2	1988 - 1991
Cisterna vodní NCS 2000	1	2014
Nakladač UHC	1	1991
Multicar 25	1	1980
Přívěs Sport-Jacht	1	1993
Multicar M26	1	2008
Vozík Vari R 1012	1	2006
Sypač vozovek SIMED	1	2001
Sněhová radlice SIMED	1	2001
Sněhová radlice RTS - 3000	1	2003
Návěs ZDT	1	2008
Nakladač Locust 750	1	1997
Sekačka Rider	1	2013
Kolová sekačka Husqvarna	1	2009
Transit Ford	1	2006
Škoda Felicia	1	1996
Zahradní traktůrek	3	2006

b) Specifikace finančních nákladů na VPS

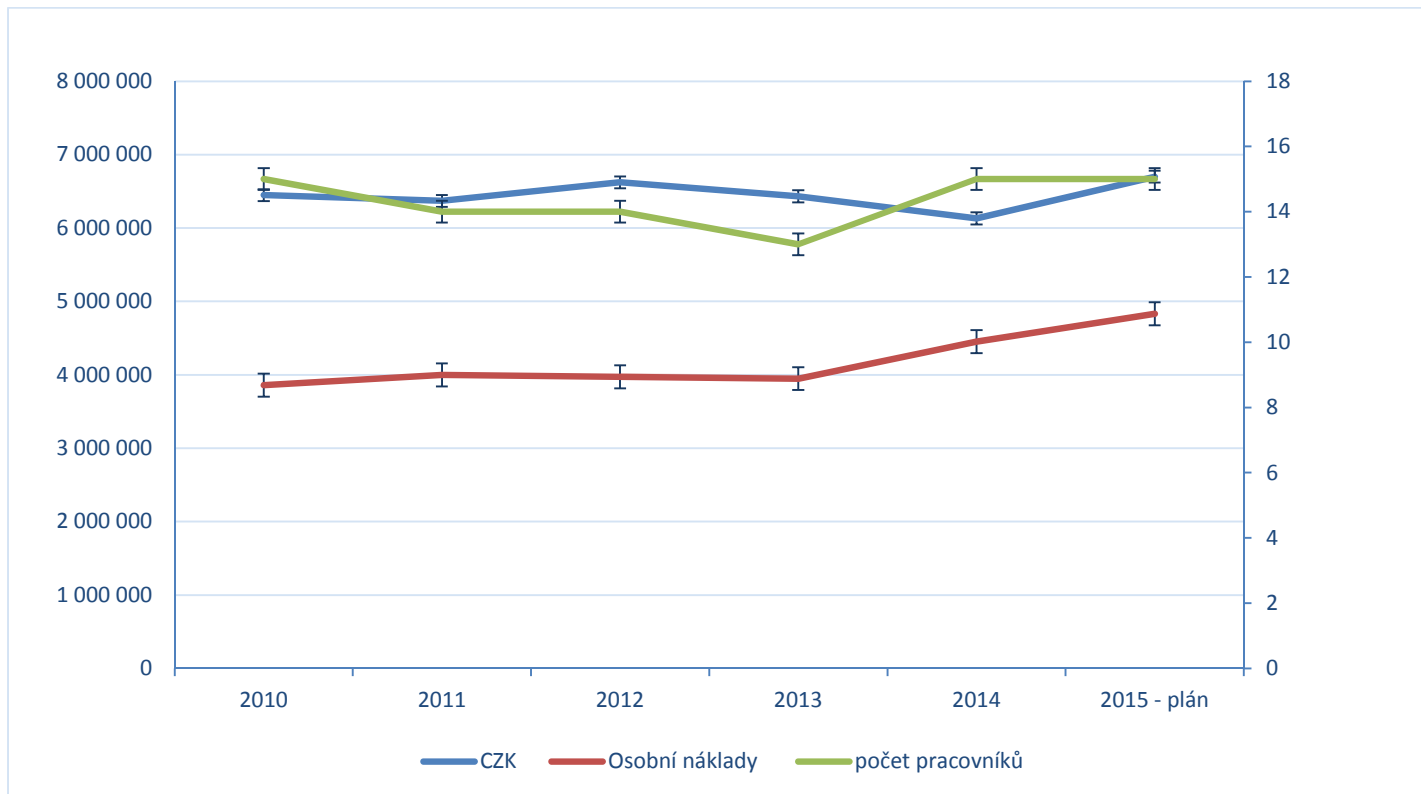
Na stávající činnost VPS je v rozpočtu města vyčleněna částka **6 700 000,- Kč** ročně.

Z toho mzdové výdaje činí **4 832 680,- Kč** pro stávajících 15 pracovníků:

Profese	počet
Elektrikář	2
Zední	5
Strojní zámečnick	4
Kuchař, správce DPS	1
Nevyučený	2
Rezerva	1

Příspěvky města VPS od roku 2010 – 2015 bez investičních nákladů

Rok	2010	2011	2012	2013	2014	2015 - plán
CZK bez investice	6 257 485	6 117 476	6 048 834	5 888 788	5 660 921	6 700 000
Osobní náklady	3 858 472	4 000 164	3 973 665	3 948 405	4 452 327	4 832 680
počet pracovníků	15	14	14	13	15	15



Nákladovost na osobu současného stavu VPS

rok	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Počet pracovních dnů	253	253	252	252	252	251
Fond pracovní doby (den)	8	8	8	8	8	8
Roční fond pracovních doby	2 024	2 024	2 016	2 016	2 016	2 008
počet zaměstnanců	15	14	14	13	15	15
Fond pracovní doby celkem	30 360	28 336	28 336	26 208	30 240	30 120

Příspěvek	6 257 485	6 117 476	6 048 834	5 888 788	5 660 921	6 700 000
z toho						
mzdy	2 879 457	2 985 197	2 965 422	2 946 571	3 322 632	3 606 478
odvody	979 015	1 014 967	1 008 243	1 001 834	1 129 695	1 226 202
Mzdy celkem	3 858 472	4 000 164	3 973 665	3 948 405	4 452 327	4 832 680
Mzdové náklady 1 os/ měsíc	21 436	23 811	23 653	25 310	24 735	26 848
mzdová sazba / prac.	127	141	140	151	147	160
Ostatní výdaje	2 399 013	2 117 312	2 075 168	1 940 383	1 208 594	1 867 320
Hodinová sazba ostatní výdaje	79	75	73	74	40	62

Hodinová sazba celkem	206	216	213	225	187	222
-----------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Při současném fungování VPS není možné přesně určit nebo definovat nákladovost jednotlivých činností, jelikož nejsou stanoveny časové normy na jednotlivé úkony. Z tohoto důvodu je výpočet zjednodušený a bude předmětem další diskuse

3. Hlavní předměty činnosti transformované společnosti

Organizaci zřizuje město Úvaly za účelem provádění činností zřizovatele a spolupůsobení při správě majetku zřizovatele a poskytování služeb dalším právníckým a fyzickým osobám.

a) Navrhované úkoly

K dosažení hlavního účelu vymezuje zřizovatel organizaci tento předmět činnosti (zahrnují vč. činnost, které VPS prováděla):

- 1) Péče o veřejnou zeleň + výsadba nových stromů a keřů, květinová výzdoba veřejných prostranství, vysévání trávníků, péče o stromy, keře, trávníky, likvidace náletových dřevin.
- 2) Péče o čistotu veřejného prostranství - odvoz odpadu z odpadkových košů na veřejném prostranství.
- 3) Správa, údržba, úklid a čištění místních komunikací, jejich součástí a příslušenství včetně samostatných chodníků, stezek pro pěší, cyklistických tras, schodů, pěšin, veřejných parkovišť, čištění zařízení k odvodnění povrchu místních komunikací, včetně zimní údržby.
- 4) Opravy místních komunikací s cílem odstraňovat závady ve sjízdnosti, schůdnosti, opotřebením nebo poškozením místních komunikací, jejich součástí a příslušenství.
- 5) Údržba a obnova dopravních značení místních komunikací v rámci podmínek stanovených zvláštními předpisy a technickými normami.
- 6) Provádění správy místních komunikací, stanovování technických podmínek a kontroly provádění a převzetí stavebních prací od dodavatelských firem, správců inženýrských sítí, kterými byl proveden zásah do tělesa místních komunikací nebo chodníků, (ředitel TSÚ i vedoucí odboru dopravy).
- 7) Údržba a provoz hřbitova.
- 8) Provozování, oprava a údržba systémů veřejného osvětlení.
- 9) Oprava a údržba bytového a nebytového fondu města.
- 10) Instalace a údržba výzdoby města.
- 11) Výlep plakátů pro potřeby zřizovatele.
- 12) Zajištění svozu a likvidace komunálního odpadu od fyzických osob, vyříděných složek a nebezpečných odpadů na území města, provozování sběrného dvora a odstraňování nepovolených skládek na území města (příloha odpadové hospodářství města Úvaly).

b) Doplňkové činnosti

- 1) Odvoz směsných komunálních odpadů pro fyzické a právnícké osoby i mimo území města na základě smluvního vztahu a zajištění jejich uložení na smluvně zajištěnou skládku,
- 2) Doprava a odvoz stavebních sutí a materiálů – kontejnerová přeprava
- 3) Ostatní služby (pronájem reklamních ploch)
- 4)

c) Personální obsazení

Cílem transformace je stabilizace zaměstnanců, zhodnocení jejich kvalit, možnost zvyšování kvalifikace a rekvalifikace (školení ovládání strojů, nástrojů, získávání dovedností – asfaltér, dlaždiči, atd.). Základním personálním obsazením bude přechod zaměstnanců VPS do TSÚ a využívání dočasných pracovních sil využití mediační a probační činnosti, pracovní agentury z ESF atp. Pro realizaci uvedené transformace je rovněž nutné vytvořit předpoklady pro zajištění řídicího managementu v rozsahu: ředitel a dva zaměstnanci zajišťující podpůrné procesy řízení v oblasti organizace práce a finančního řízení (sekretářka, účetní).

Dalším cílem transformace je nahradit ekonomicky neúnosnou a namáhavou fyzickou a manuální práci prací s možností využívání techniky. Proto budou nezbytná pravidelná školení zaměstnanců cílená na obsluhu této techniky v souladu s BZPO (řidičské oprávnění, osvědčení, profesní list, školení práce s pilou, křovinořezem, atd.).

Vymezené pracovní pozice obsazovat též i z řad uchazečů o zaměstnání ve spolupráci s úřadem práce – tzv. sezónní zaměstnanci). Jedná se např. o uklízeče veřejných prostranství (zametání, odplevelování chodníků, krajnic komunikací, sbírání odpadků po městě, škarpách) a příležitostně stavební dělníky.

Pro zajištění řádného rozběhu a chodu TSÚ bude nutné schválit příslušné finanční krytí

Rok	2015	2016	2017	2018	2019
počet zaměstnanců	15	21	24	25	25
Činnost					
VO		2	2	2	2
Odpadaři		3	6	6	6
Sběrný dvůr			2	2	2
Stávající činnost VPS	15	13	11	10	10
THP		3	3	3	3
Údržba komunikace				2	2

d) Majetek TSÚ

Majetek, který technické služby budou spravovat, musí být na základě inventarizačního seznamu členěn na majetek movitý a nemovitý, který bude převeden na nově vznikající organizaci v zůstatkových cenách a to bezúplatným převodem ke dni vzniku organizace. (Schvaluje zastupitelstvo města.)

4. Základní cíle transformace

Hlavním cílem transformace jsou:

- 1) Snížení objemu peněz, které město každoročně vydává pro zajištění provozu svých komunálních služeb externím dodavatelům a které si město je schopno prostřednictvím své organizace zajišťovat samo (správa VO, údržba veřejných prostranství, údržba majetku)
- 2) Získání plné kontroly nad rozsahem a kvalitou poskytovaných služeb
- 3) Získání většího objemu plnění za stejný objem peněz
- 4) Převedení odpadového hospodářství plně pod kontrolu města
- 5) Rozvoj samotných Technických služeb města Úvaly jejich doplňkovou hospodářskou činností

Nedílnými cíle transformace jsou nejen udržování čistoty a zvyšování komfortu života v obci Úvaly, péče o obecní majetek a prostranství, ale i péče o samotné občany, kterým budou TSÚ moci nabízet veškeré základní pracovní služby (autodoprava, správa zahrad, zednické výpomoci, atp.), ale snižování míry dotace města na občana, zefektivnění a zkvalitnění poskytovaných služeb. Dalším důležitým cílem transformace VPS je zajištění činností spojených s řízením v oblasti nakládání s odpadem města.

Město Úvaly, jako úřad s pověřeným obecním úřadem ve výkonu státní správy v přenesené působnosti, může prostřednictvím TSÚ do budoucna nabízet své služby i mimo území města těmto např. obcím:

- Škvorec
- Sibřina
- Květnice
- Šestajovice
- Dobročovice
- Zlatá
- Jirny
- Horoušany

Technické služby by tak získaly i možnost rozšířit svou činnost na kompletní správu problematiky odpadového hospodářství v mikroregionu, což otevírá možnosti nadregionální spolupráce (např. s Českým Brodem)

Důslednější třídění odpadu občany může mít příznivý dopad na stanovení výše poplatku za odvoz komunálního odpadu. Snahou proto bude vytvořit systém, který bude motivovat občany ke snižování množství smíšeného odpadu a vést občany a děti (prostřednictvím základní školy) k jeho maximálnímu třídění.

Nádoby na komunální odpad a bio odpad budou v majetku technických služeb.

V průběhu roku budou muset TSÚ vyhodnocovat náklady na jednotlivé činnosti, evidovat je a provádět kalkulace, na základě kterých bude rozpočet postupně upravován dle skutečně vynaložených finančních prostředků.

Město bude vést TSÚ k ziskovosti v rámci hospodářské činnosti, nikoli však na úkor kvality vykonané práce, zisk bude vkládat do obnovy techniky a zařízení TS a tak lépe motivovat zaměstnance.

5. Technika, vybavení a investiční náklady

Pro zajištění řádného provozu TSÚ je nutná obnova technického parku TSÚ, tzn. Investice v rozsahu:

- Svozové auto 2x
- Plošina vysokozdvížná 1x (možnost nákup na leasing nebo úvěr při vložení akontace max. 5 let splácení (termín jakmile uplyne výpovědní doba firmě Eltodo- již kvalitní pracovník na VO + plán údržby, atd.)
- Vybavení pro likvidace výtluků a uliční opravné vozy- vozy na opravu komunikací zatím nenakupovat, v první fázi nebude vytvořena žádná stavební nebo opravárenská skupina na komunikace
- Čisticí samostatný vůz
- Lehké nákladní vozidlo s nízkou spotřebou
- Nákladní auto 6 t s radlicí a kontejnery – ojeté 1x (ojetý 1x dotace nebo leasing, i ojetý, pozor na stáří, rozmyslet se zda hákový nebo ramenný podle toho jaké máme kontejnery, žádat dotaci na kontejnery po částech v rámci dotace na bio a sběrný dvůr včetně postupného nákupu kontejnerů (cena cca 40 000 Kč, nákup i starších)
- Sběrný dvůr a další vybavení- využít dotaci na IČO nových TS- dotace v roce 2015 nebo 2016, ne déle

Činnost	Technika	Stav	Inv. náklady	Rok	Dotace	Vlastní zdroje
Odpadové hospod.	Svozové auto	nové	4 500 000	2016	3 600 000	900 000
	Svozové auto	nové	4 500 000	2018	3 600 000	900 000
	Čisticí samostatný vůz	starší	1 000 000	2016		1 000 000
	Nákladní vozidlo s nízkou spotř.	nové	600 000	2015		600 000
	Nákladní auto 6t s radlicí a kontejnery	starší	1 300 000	2017		1 300 000
	Sběrný dvůr vč. nákup pozemku	nový	10 500 000	2017	7 050 000	3 450 000
VO	Plošina vysokozdvížná	nové	3 700 000	2016		3 700 000
Údržby komun.	Vyb.pro likvidace výtluků	nové	1 000 000	2018		1 000 000
Investice celkem			27 100 000		14 250 000	12 850 000

Odpovědnost za úplnost a provoz techniky, provádění ošetřování, servis, plánované technické prohlídky, stav lékárníček a stav hasicích přístrojů, zodpovídá pověřený pracovník (řidič). Provoz techniky musí být ziskový, jelikož dochází k jejímu opotřebování. TS bude mít plán obnovy na další léta a přesně vymezit, co je nezbytné pro údržbu města a občany a na hospodářskou činnost.

6. Faktorová analýza a návratnost investice

Po transformaci budou muset TS nastavit svoji činnost tak, aby řádně hospodařily s finančními prostředky a tím postupně snižovaly míru dotace města. Současně musí být schopny motivovat své zaměstnance a odvádět kvalitní práci.

a) Ekonomické vyhodnocení stávající činností a po transformaci

Technické služby budou mít příjmy jednak od města Úvaly ve formě příspěvku, dále z odpadového hospodaření a z vlastní činnosti.

Ohledně stanovení výše poplatku za komunální odpad a způsobu jeho výpočtu proběhne diskuse, jelikož není v současné době rozhodnuto, zda bude ponechán roční poplatek na osobu ve výši 684,- Kč, či stanovena výše poplatku dle objemu nádoby nebo podle hmotnosti

Příjmy a výdaje technických služeb musí být adekvátní k poskytovaným službám, aby byly schopny obnovovat technická zařízení.

Business plán TSÚ

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Příjmy	5 680 207	6 700 000	30 739 082	32 827 784	27 581 973	22 639 951	23 200 989

Příjmy od města	5 680 207	6 700 000	23 839 082	20 308 595	16 274 093	14 620 992	15 017 919
Příjmy z vlastní činnosti	0	0	6 900 000	12 519 189	11 307 881	8 018 960	8 183 069

Příspěvek města na činnost	5 680 207	6 700 000	18 859 037	19 067 605	10 383 183	4 093 561	2 355 940
Pravidelný roční příspěvek	5 680 207	6 700 000	9 659 037	7 267 605	4 883 183	4 093 561	2 355 940
Dotace na investice/ stroje	0	0	3 600 000	7 050 000	3 600 000	0	0
Příspěvek města na investice TS	0	0	5 600 000	4 750 000	1 900 000	0	0

Platba za předem vydefinované činnosti	0	0	7 300 000	7 436 000	8 635 920	9 727 430	11 861 979
správa VO	0	0	600 000	612 000	685 440	699 149	713 132
obnova VO	0	0	1 000 000	1 020 000	1 040 400	510 000	520 200
drobné práce a pomoci v limitu 10000 hod	0	0	2 200 000	2 244 000	2 288 880	2 334 658	2 381 351
oprava a údržba komunikací	0	0	500 000	500 000	1 500 000	3 000 000	5 000 000
údržba zeleně a veřejných prostranství	0	0	2 500 000	2 550 000	2 601 000	2 653 020	2 706 080
zimní údržba a čištění komunikací	0	0	500 000	510 000	520 200	530 604	541 216

Příjmy z vlastní hospodářské činnosti	0	0	4 580 045	6 324 179	8 562 871	8 818 960	8 983 069
svoz komunálního odpadu	0	0	3 780 045	4 924 179	7 162 871	7 418 960	7 583 069
platby od občanů	0	0	1 500 000	3 869 189	3 907 881	3 946 960	3 986 429
platby od firem	0	0	0	0	0	0	0
platby od EKO-KOMu	0	0	1 000 000	1 400 000	1 600 000	1 632 000	1 664 640
provoz sběrného dvora	0	0	0	0	1 600 000	1 840 000	1 932 000
platby od města (dokrytí nákladů)	0	0	1 280 045	54 990	54 990	0	0

Další činnosti	0	0	800 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000
údržba bytového a nebytového fondu	0	0	800 000	800 000	800 000	800 000	800 000

komunální služby pro okolní obce	0	0	0	300 000	300 000	300 000	300 000
správa VO	0	0	0	50 000	50 000	50 000	50 000
obnova VO	0	0	0	100 000	100 000	100 000	100 000
údržba zeleně a veřejných prostranství	0	0	0	150 000	150 000	150 000	150 000

Výdaje	18 164 068	19 247 520	30 739 082	32 827 784	27 581 973	22 484 951	22 895 989
Osobní výdaje	4 427 980	4 832 680	6 765 752	7 087 931	8 054 467	8 215 556	8 379 867
Ochranné pomůcky	19 268	30 000	45 000	45 000	45 000	45 900	46 818
Prádlo, oděv, obuv	40 690	50 000	50 000	50 000	50 000	51 000	52 020
Materiálové výdaje	10 290 488	9 031 000	8 159 480	8 675 808	8 821 463	8 970 030	9 121 569
Knihy, tisk		0	7 000	7 140	7 283	7 428	7 577
DHIM	72 903	130 000	180 000	183 600	187 272	191 017	194 838
Materiál	255 997	470 000	479 400	488 988	498 768	508 743	518 918
veřejné osvětlení	1 996 367	1 991 000	950 000	969 000	988 380	1 008 148	1 028 311
komunikace	0	0	475 000	484 500	494 190	504 074	514 155
údržba bytového a nebytového fondu	2 396 696	300 000	2 415 000	2 463 300	2 512 566	2 562 817	2 614 074
svoz komunální odpad	5 083 846	5 550 000	1 393 080	1 393 080	1 393 080	1 393 080	1 393 080
Voda	4 504	10 000	100 000	102 000	104 040	106 121	108 243
Plyn	124 762	120 000	310 000	316 200	322 524	328 974	335 554
El. Energie	22 102	40 000	900 000	918 000	936 360	955 087	974 189
Pohonné hmoty	333 311	420 000	950 000	1 350 000	1 377 000	1 404 540	1 432 631
Služby	3 385 642	4 703 840	6 418 850	5 069 045	5 011 044	5 100 465	5 191 674
Služby pošt	0	0	15 000	15 300	15 606	15 918	16 236
Telefony	22 785	25 000	30 000	30 600	31 212	31 836	32 473
Pojištění		0	480 000	480 000	480 000	480 000	480 000
Nájemné	96 000	48 000	0	0	0	0	0
Právní služby		0	50 000	50 000	51 000	52 020	53 060
Školení	6 500	55 000	70 000	71 400	72 828	74 285	75 770
skládky	0	120 000	929 100	929 100	929 100	947 682	966 636
sběrný dvůr	2 060 731	1 890 000	1 890 000	500 000	400 000	408 000	416 160
opravy a udržování	205 713	300 000	362 250	369 495	376 885	384 423	392 111
oprava komunikace a chodníků	894 004	1 811 840	1 100 000	1 122 000	1 144 440	1 167 329	1 190 675
Hřbitov	52 217	354 000	60 000	60 000	60 000	60 000	60 000
Projekt a dozor - opr.by.t.a nebyt. Fondu		0	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 020 000	1 040 400
údržba zeleň		0	55 000	56 100	57 222	58 366	59 534
Projekce a dozor - VO		0	142 500	145 350	148 257	151 222	154 247
ostatní služby	47 692	100 000	200 000	204 000	208 080	212 242	216 486
Cestovné		0	30 000	30 600	31 212	31 836	32 473
Pohoštění		0	5 000	5 100	5 202	5 306	5 412

Investice	0	600 000	9 200 000	11 800 000	5 500 000	0	0
Svozové auto (2x)		0	4 500 000	0	4 500 000	0	0
z toho dotace			3 600 000	0	3 600 000		
Vysokozdvíhací plošina		0	3 700 000	0	0	0	0
Čistící vůz		0	1 000 000	0	0	0	0
Lehké nákladní vozidlo		600 000	0	0	0	0	0
Nákladní auto 6t s radlicí a kontejnery		0	0	1 300 000	0	0	0
Sběrný dvůr vč. nákupu pozemku		0	0	10 500 000	0	0	0
z toho dotace				7 050 000			
Vybavení pro likvidaci výtlačků		0	0	0	1 000 000	0	0

Poplatky a daně		0	100 000	100 000	100 000	102 000	104 040
Poplatky a daně		0	100 000	100 000	100 000	102 000	104 040

Hospodářský výsledek	-12 483 861	-12 547 520	0	0	0	155 000	305 000
-----------------------------	--------------------	--------------------	----------	----------	----------	----------------	----------------

Výdaje na komunální služby z pohledu Úval	0	0	23 839 082	20 839 082	16 274 093	14 620 992	15 017 919
--	----------	----------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Dopad transformace na odpadové hospodaření města

			Stávající stav	Po transformaci
Občan				
poplatek za komunální odpad		684		684
Bio odpad	120L	550		120L
	240L	783		240L
Město				
Příjmy				
poplatek od občanů		3 869 189		3 869 189
Poplatek od EKO-KOMu		738 501		1 000 000
Poplatek za speciální odpad		34 278		54 990
Celkem		4 641 968		4 924 179
Výdaje				
poplatek za komunální odpad		4 761 214	poplatek za komunální odpad	2 353 100
			provoz auta pohonné hmoty	65 000
			mzdy 3 zaměstnance	1 013 000
			Poplatek za skládku	929 100
			Poplatek za Bio odpad	246 000
			režie	100 000
sběrný dvůr		2 383 363	sběrný dvůr	1 878 200
			mzdy 2 zaměstnance.	643 200
			režie (el. energie, voda, atd.,)	1 235 000
Celkem		7 144 577	Celkem	4 231 300
Počet občanů		6 110		6 110
Reálný poplatek za odpad		1 169	Reálný poplatek za odpad	693
Doplatek -/příplatek + na obč.		-410	Doplatek -/příplatek + na obč.	-9

b) Návratnost investice odpadové hospodářské techniky

Investice Svozové auto		9 000 000	
odpisová skupina	4	20	
Odpisy		450 000	ročně

1.rok

Příjmy		3 869 189
poplatek od občana		3 869 189
Výdaje		
pohonné hmoty		65 000
mzdy		1 929 600
skládkovné		929 100
bio odpad		246 000
režie		150 000
Celkové výdaje		3 319 700
HV		99 489

Výpočet návratností investic

rok		2 016	2017	2018
Investice svozové auto		-9 000 000		
Dotace		7 200 000		
Odpisy		450 000	450 000	450 000
HV		99 489	99 489	99 489
Zůstatek		-1 250 511	-701 022	-151 533

Návratnost Investice

3 roky

Investice - sběrný dvůr	10 500 000	
odpisová skupina 4	20	
Odpisy	525 000	ročně

	2 016	2017	2018
Příjmy	1 034 278	1 435 000	1 635 000
EKO KOM	1 034 278	1435000	1635000
Výdaje			
mzdy	643 200	643 200	643 200
režie	500 000	500 000	500 000
Celkové výdaje	1 143 200	1 143 200	1 143 200
HV	-633 922	-233 200	-33 200

Výpočet návratností

rok	2 017	2018	2 019	2020	2 021	2022	2 023	2024
Investice - sběrný dvůr	-10 500 000							
dotace	7 050 000							
odpisy	525 000	525 000	525 000	525 000	525 000	525 000	525 000	525 000
HV	-633 922	-233 200	-33 200					
Zůstatek	-3 558 922	-3 267 122	-2 775 322	-2 250 322	-1 725 322	-1 200 322	-675 322	-150 322

Návratnost Investice

8 roky

7. SWOT analýza

Současnost

Silné stránky

- zjednodušení administrativních prací
- větší transparentnost výkonů
- možnost úspory finančních prostředků pro rozpočet města
- snahy analyzovat nedostatky ve smlouvách s firmami svázejícími a likvidujícími odpady

Slabé stránky

- příjmy jenom z dotace od města
- nižší míra samostatnosti v rozhodování
- vysoká míra dotace
- nedostatečný režim poplatků za komunální odpady, který lidi nemotivuje více separovat odpad
- nedostatečné množství nádob na separování odpad
- nedostatečná osvěta občanů a nízké ekologické povědomí a neznalost problematiky nakládání s odpadem, metod separace
- závislost na svozových firmách
- pokračuje černé skládkování s vysokými náklady na likvidaci
- životní prostředí se díky černým skládkám zhoršuje
- nedostatečné vybavení pracoviště potřebnou technikou

Budoucnost

Příležitosti

- aplikace komplexního řešení předmětných problematik
- větší samostatnost v rozhodování
- zefektivnění poskytovaných služeb
- snížit míru dotace od města
- hospodaření s prostředky vlastních fondů
- použít zisk ze svých doplňkových činností ve prospěch hlavní činnosti
- limit mzdové prostředky, počet pracovníků
- pořízení DHM a maximální provozní náklady bez započtení odpisů DHM
- inovace nové možnosti v oblasti nakládání s odpady
- omezení produkce odpadů – snižování množství
- využití prostředků z dotace pro rozvoj nakládání se separovanými odpady, především jejich materiálového využití
- zásadní zvýšení příjmu města z tříděného odpadu
- motivace producentů – osvěta široké veřejnosti separace, snižování odpadů

Hrozby

- skokový nárůst nákladů
- velká investice na začátku
- platební neschopnost
- širší nabídka služeb (vyřešení priorit)
- demotivace občanů či neochota něco udělat pro obec
- nezákonné jednání (např. pálení odpadu, nepovolené skládkování)
- zvýšení míry monopolizace služeb
- nedostačující síť kontejnerů k třídění odpadů
- neadekvátní navýšení personálních a provozních nákladů na technické služby
- nákladná likvidace biologicky rozložitelného komunálního odpadu (BRKO)

8. Harmonogram implementace

Leden – červenec 2015 (do zastupitelstva duben 2015)

- Koncepce transformace včetně přípravy rozpočtu a personálního zajišťování nové příspěvkové organizace
- Stanovení přesné organizační struktury nové organizace rozčlenění po nástupu nového ředitele, počet osob do 25
- Zajištění a provedení výběrového řízení na nového ředitele technických služeb a přijetí nového ředitele technických služeb do pracovního poměru

Červenec – říjen 2015

- Zřizovací materiály pro vznik nové organizace „Technické služby města Úvaly“
 - Zřizovací listina
 - Žádost o přidělení IČO - souvisí s podáním žádosti na nový sběrný dvůr
 - Koncesní listina
 - Žádost o povolení kódů odpadů, se kterými bude organizace nakládat
 - Identifikační listy nebezpečných odpadů
- Personální a materiální zabezpečení technických služeb

Červenec – prosinec 2015

- Realizace projektu nového ředitele technických služeb
- Provozní řád

Říjen – prosinec 2015

- Příprava rozpočtu technických služeb na 2016
- Příprava smluv s případnými dodavateli

Leden – červen 2016

- Zkušební provoz
- Dotační tituly - termín předložení červen 2015, (možná už květen 2015)
- Personální a technické dovybavení technických služeb – plán + postupná realizace

Červenec 2016

- Zahájení provozu nové organizace „Technické služby města Úvaly“

9. Závěr

Transformace Veřejně prospěšných služeb města Úvaly na příspěvkovou organizaci Technické služby města Úvaly byla zpracována na základě rozhodnutí vedení města. Transformace vytváří podmínky pro komfortnější a odbornější zabezpečování služeb pro město samotné i jeho občany.

K dosažení účelu transformace je nutné stanovit:

- rozšíření hlavních i doplňkových předmětů činnosti nové organizace
- vymezení potřebného základního technického vybavení nové organizace
- investiční náklady nákupu techniky a vybavení nové organizace
- výhled pro nový systém práce technických služeb na období nejméně 5 let
- podmínky pro realizaci navržené transformace ve městě
- způsob informačního a organizačního zabezpečení
- ekonomickou optimalizaci činnosti technických služeb
- způsob komunikace s veřejností

Příloha k odpadům města

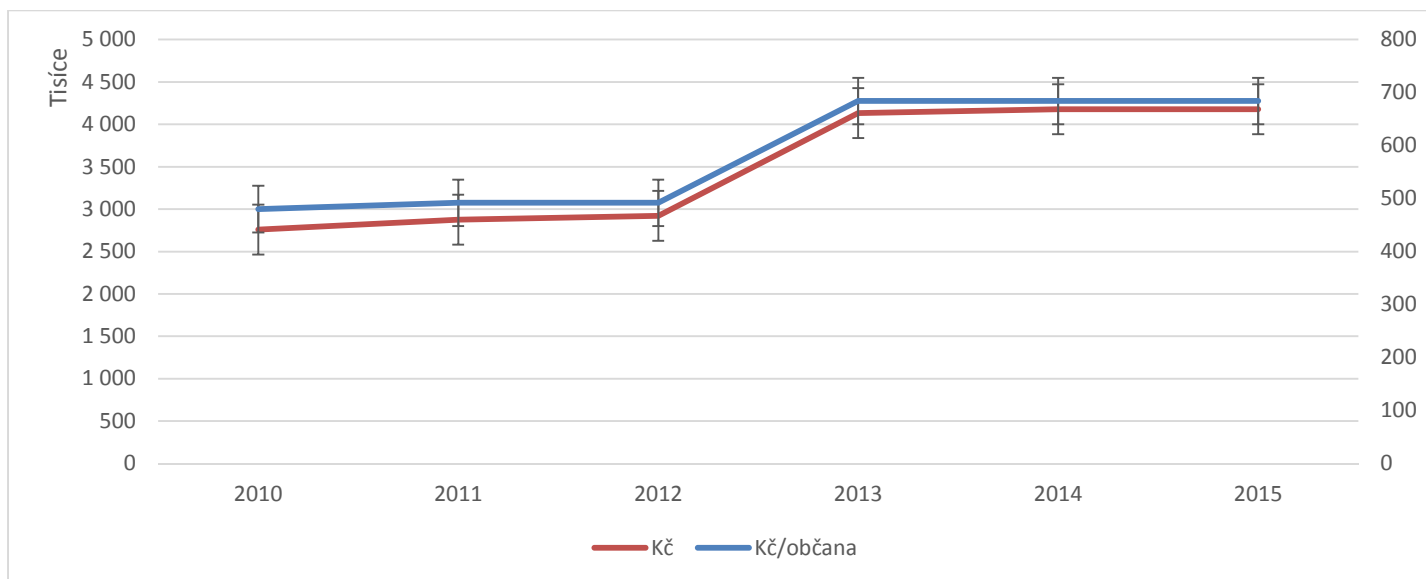
Materiál k odpadům je v koncepci odpadové hospodářství města Úvaly, zde máme jen část materiálů

Odpadové hospodářství města Úvaly

1) Poplatky za odvoz komunálního odpadu města Úvaly v letech 2010 – 2015

Při stanovení výše poplatku je využíván zákon o místních poplatcích a obecně závazná vyhláška města o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, třídění, přepravy, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

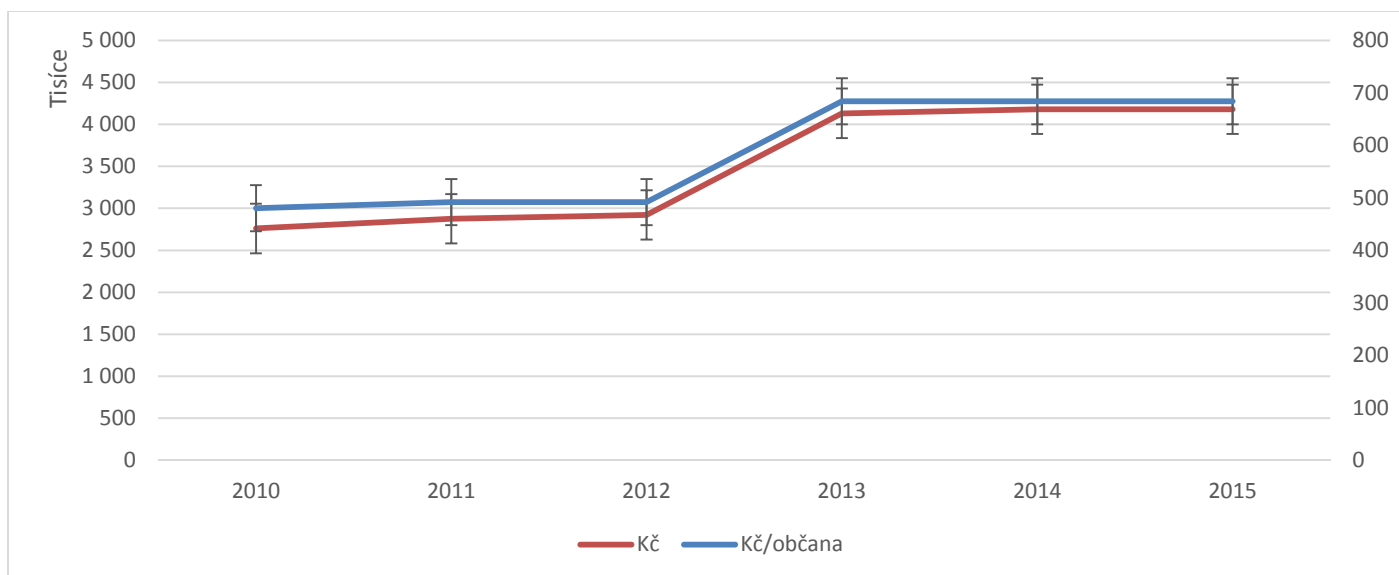
Rok	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Kč/občana	480	492	492	684	684	684
Kč	2 760 000	2 874 756	2 921 004	4 131 360	4 179 240	4 179 240



2) Produkce odpadu v letech 2010 – 2014 dle počtu obyvatel

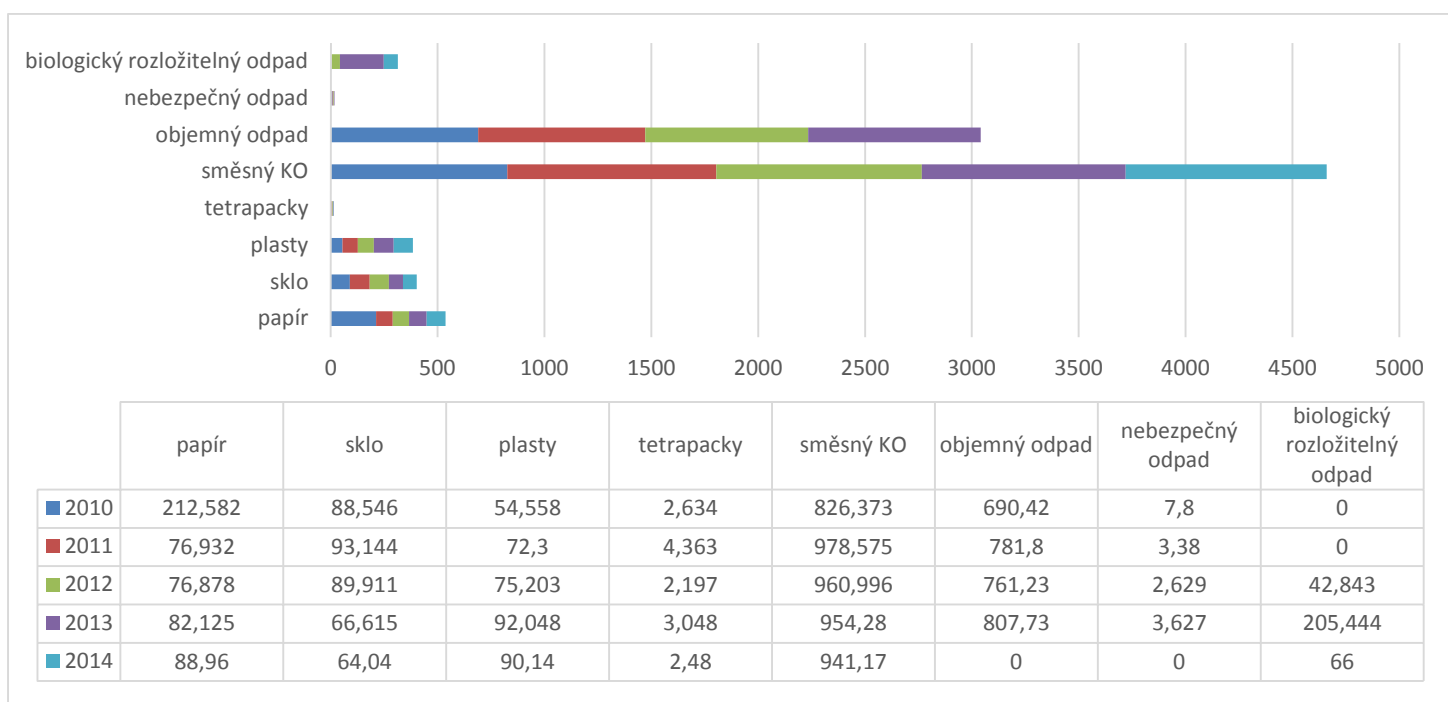
K měsíci říjnu 2014 bylo v Úvalech rozmístěno celkem 2 388 ks popelnicových nádob, které jsou pronajaty od svozové společnosti A.S. A, a.s. Konkrétně se jednalo o 364 ks nádob o velikosti 70, 80 l, dále 1 025 ks nádob o velikosti 110, 120l, dále 961 ks nádob o velikosti 240l a 38 ks nádob o velikosti 1100l. K 15. 2. 2015 bylo rozmístěno celkem 2 526 popelnicových nádob

Rok	2010	2011	2012	2013	2014
t	826,3	978,5	960,9	954,2	941,2
Počet obyvatel	5750	5843	5937	6040	6110
t/poč. obyvatel	0,144	0,167	0,162	0,158	0,154



3) Produkce separovaného odpadu v letech 2010 - 2014 v tunách

Rok	2010	2011	2012	2013	2014
papír	212,582	76,932	76,878	82,125	88,96
sklo	88,546	93,144	89,911	66,615	64,04
plasty	54,558	72,3	75,203	92,048	90,14
tetrapaky	2,634	4,363	2,197	3,048	2,48
směsný KO	826,373	978,575	960,996	954,28	941,17
objemný odpad	690,420	781,80	761,23	807,73	0
nebezpečný odpad	7,8	3,38	2,629	3,627	0
biologicky rozložitelný odpad	0	0	42,843	205,444	66



<i>Stroj</i>	<i>Počet ks</i>	<i>r.v.</i>
Avia kontejner	1	
Traktor	3	
Vlek za traktorem	1	
Nakladač UNC	1	
Multicar 25	1	
Multicar 26	1	
Zametač, sypač	1	
Nakladač za traktorem	1	
Dodávka	1	
Ford PickUp	1	
Škoda Felicia	1	
Zahradní traktůrek	3	

<i>Profese</i>	<i>Počet</i>
Elektrikář	2
Zedník	5
Strojní zámečnick	4
Kuchař, správce DPS	1
Nevyučený	2
Rezerva	1

Business plán TSÚ

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Příjmy	5 680 207	6 700 000	30 739 082	32 827 784	27 581 973	22 639 951	23 200 989
Příjmy od města	5 680 207	6 700 000	23 839 082	20 308 595	16 274 093	14 620 992	15 017 919
Příjmy z vlastní činnosti	0	0	6 900 000	12 519 189	11 307 881	8 018 960	8 183 069
Příspěvek města na činnost	5 680 207	6 700 000	18 859 037	19 067 605	10 383 183	4 093 561	2 355 940
Pravidelný roční příspěvek	5 680 207	6 700 000	9 659 037	7 267 605	4 883 183	4 093 561	2 355 940
Dotace na investice/ stroje	0	0	3 600 000	7 050 000	3 600 000	0	0
Příspěvek města na investice TS	0	0	5 600 000	4 750 000	1 900 000	0	0
Platba za předem vydefinované činnosti	0	0	7 300 000	7 436 000	8 635 920	9 727 430	11 861 979
správa VO	0	0	600 000	612 000	685 440	699 149	713 132
obnova VO	0	0	1 000 000	1 020 000	1 040 400	510 000	520 200
drobné práce a pomoci v limitu 10 000 hodin	0	0	2 200 000	2 244 000	2 288 880	2 334 658	2 381 351
oprava a údržba komunikací	0	0	500 000	500 000	1 500 000	3 000 000	5 000 000
údržba zeleně a veřejných prostranství	0	0	2 500 000	2 550 000	2 601 000	2 653 020	2 706 080
zimní údržba a čištění komunikací	0	0	500 000	510 000	520 200	530 604	541 216
Příjmy z vlastní hospodářské činnosti	0	0	4 580 045	6 324 179	8 562 871	8 818 960	8 983 069
svoz komunálního odpadu	0	0	3 780 045	4 924 179	7 162 871	7 418 960	7 583 069
platby od občanů	0	0	1 500 000	3 869 189	3 907 881	3 946 960	3 986 429
platby od firem	0	0	0	0	0	0	0
platby od EKOKOMu	0	0	1 000 000	1 000 000	1 600 000	1 632 000	1 664 640
provoz sběrného dvůru	0	0	0	0	1 600 000	1 840 000	1 932 000
platby od města (dokrytí nákladů)	0	0	1 280 045	54 990	54 990	0	0
Další činnosti	0	0	800 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000	1 100 000
údržba bytového a nebytového fondu	0	0	800 000	800 000	800 000	800 000	800 000
komunální služby pro okolní obce	0	0	0	300 000	300 000	300 000	300 000
správa VO	0	0	0	50 000	50 000	50 000	50 000
obnova VO	0	0	0	100 000	100 000	100 000	100 000
údržba zeleně a veřejných prostranství	0	0	0	150 000	150 000	150 000	150 000
Výdaje	18 164 068	19 247 520	30 739 082	32 827 784	27 581 973	22 484 951	22 895 989
Osobní výdaje	4 427 980	4 832 680	6 765 752	7 087 931	8 054 467	8 215 556	8 379 867
Ochranné pomůcky	19 268	30 000	45 000	45 000	45 000	45 900	46 818
Prádlo, oděv, obuv	40 690	50 000	50 000	50 000	50 000	51 000	52 020
Materiálové výdaje	10 290 488	9 031 000	8 159 480	8 675 808	8 821 463	8 970 030	9 121 569
Knihy, tisk	0	0	7 000	7 140	7 283	7 428	7 577
DHIM	72 903	130 000	180 000	183 600	187 272	191 017	194 838
Materiál	255 997	470 000	479 400	488 988	498 768	508 743	518 918
veřejné osvětlení	1 996 367	1 991 000	950 000	969 000	988 380	1 008 148	1 028 311
komunikace	0	0	475 000	484 500	494 190	504 074	514 155
údržba bytového a nebytového fondu	2 396 696	300 000	2 415 000	2 463 300	2 512 566	2 562 817	2 614 074
svoz komunální odpad	5 083 846	5 550 000	1 393 080	1 393 080	1 393 080	1 393 080	1 393 080
Voda	4 504	10 000	100 000	102 000	104 040	106 121	108 243
Plyn	124 762	120 000	310 000	316 200	322 524	328 974	335 554
El.energie	22 102	40 000	900 000	918 000	936 360	955 087	974 189
Pohonné hmoty	333 311	420 000	950 000	1 350 000	1 377 000	1 404 540	1 432 631
Služby	3 385 642	4 703 840	6 418 850	5 069 045	5 011 044	5 100 465	5 191 674
Služby pošt	0	0	15 000	15 300	15 606	15 918	16 236
Telefony	22 785	25 000	30 000	30 600	31 212	31 836	32 473
Pojištění	0	0	480 000	480 000	480 000	480 000	480 000
Nájemné	96 000	48 000	0	0	0	0	0
Právní služby	0	0	50 000	50 000	51 000	52 020	53 060
Školení	6 500	55 000	70 000	71 400	72 828	74 285	75 770
skládky	0	120 000	929 100	929 100	929 100	947 682	966 636
sběrný dvůr	2 060 731	1 890 000	1 890 000	500 000	400 000	408 000	416 160
opravy a udržování	205 713	300 000	362 250	369 495	376 885	384 423	392 111
oprava komunikace a chodníků	894 004	1 811 840	1 100 000	1 122 000	1 144 440	1 167 329	1 190 675
Hřbitov	52 217	354 000	60 000	60 000	60 000	60 000	60 000
Projektční práce a dozor - opr.byt.a nebyt. Fondu	0	0	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 020 000	1 040 400
údržba zeleně	0	0	55 000	56 100	57 222	58 366	59 534
Projekce a dozor - VO	0	0	142 500	145 350	148 257	151 222	154 247
ostatní služby	47 692	100 000	200 000	204 000	208 080	212 242	216 486
Cestovné	0	0	30 000	30 600	31 212	31 836	32 473
Pohoštění	0	0	5 000	5 100	5 202	5 306	5 412
Investice	0	600 000	9 200 000	11 800 000	5 500 000	0	0
Svazové auto (2x)	0	0	4 500 000	0	4 500 000	0	0
z toho dotace	0	0	3 600 000	0	3 600 000	0	0
Vysokozdvíhací plošina	0	0	3 700 000	0	0	0	0
Čistící vůz	0	0	1 000 000	0	0	0	0
Lehké nákladní vozidlo	600 000	0	0	0	0	0	0
Nákladní auto 6t s radlicí a kontejnery	0	0	0	1 300 000	0	0	0
Sběrný dvůr vč. nákupu pozemku	0	0	0	10 500 000	0	0	0
z toho dotace	0	0	7 050 000	0	0	0	0
Vybavení pro likvidaci výtlačků	0	0	0	0	1 000 000	0	0
Poplatky a daně	0	100 000	100 000	100 000	100 000	102 000	104 040
Poplatky a daně	0	0	100 000	100 000	100 000	102 000	104 040
Hospodářský výsledek	-12 483 861	-12 547 520	0	0	0	155 000	305 000
Výdaje na komunální služby z pohledu Úval	0	15 799 000	23 839 082	20 308 595	16 274 093	14 620 992	15 017 919
VPS (všechny činnosti VPS)	0	6 700 000	0	0	0	0	0
Svoz TKO	0	5 254 000	0	0	0	0	0
Sběrný dvůr	0	1 890 000	0	0	0	0	0
VO	0	1 955 000	0	0	0	0	0
odpočet EKOKOM pro zajištění srovnání	0	0	-1 000 000	-1 000 000	-1 600 000	-1 632 000	-1 664 640

Návrh koncepce odpadového hospodářství města Úvaly

Zpracoval: Dr. Vítězslav Pokorný
Ing. Alexis Kimbembe
MUDr. Jan Šťastný, MBA
JUDr. Ing. Petr Petržílek, Ph.D.
Ing. Miroslav Kruliš

Obsah:

- 1. Úvod**
- 2. Odpadové hospodářství v Úvalech**
- 3. Vývoj ekonomiky odpadového hospodářství města**
- 4. a. Základní cíle koncepce**
- 4. b. Základní podmínky k dosažení cílů**
- 4. c. Cesty k dosažení cílů**
- 4. d. Činnost příspěvkové organizace Technické služby města
Úvaly v oblasti odpadového hospodářství**
- 5. Analýza SWOT**
- 6. Technika a personální vybavení**
- 7. Harmonogram implementace**
- 8. Závěr**

1. Úvod

Město Úvaly vydává ročně na likvidaci odpadů cca 7 milionů 300 tisíc Kč, přičemž příjmy z poplatků a výnosy jsou 53 % - cca 3 miliony 900 tisíc Kč. Produkce směšného komunálního odpadu narostla během posledních dvou let o 16 %, což nekoresponduje s nárůstem počtu obyvatel města; lze předpokládat, že bude produkce stoupat v závislosti se snižováním kvality třídění.

Pokud nedojde k zásadní změně odpadového hospodářství, dojde k zásadnímu navýšení výdajů. **K dosavadní částce 7,3 mil Kč přibude částka, která je nutná na zabezpečení třídění bioodpadu a drobného železného odpadu, což ukládá novela Zákona o odpadech. Třídění odpadů občany, předcházení vzniku odpadů, osvěta, motivace občanů v souvislosti se snižováním poplatku za odpad pro občana a přesvědčování občanů o výhodnosti třídění musí být základní trend v odpadovém hospodářství. Snižování nákladů na odpadové hospodářství musí být základní cesta, kterou se musí řídit nově vznikající Technické služby Úvaly. Důležité je se zaměřit zejména na kvalitní třídění odpadu, předcházení vzniku odpadů s cílem vytržít a dostat ze směšného odpadu co nejvíce komodit, aby množství směšného odpadu končícího ve skládkách a spalovnách bylo co nejmenší (současnost skládka Radim 974 Kč za tunu směšného odpadu, u spaloven je to cena 4x vyšší). Potřebné je výrazněji třídít tetrapaky, sklo, plasty, papír, bioodpad (až 40% obsahu), veškeré šatstvo a textil včetně hadrů, plechovky, drobný železný odpad, zaměřit se i na rostlinný a fritovací olej (končí v kanalizaci a to znamená vysoké náklady na údržbu kanalizační sítě).**

Současný systém třídění odpadů selhává, a tím se snižují i platby od společnosti EKO-KOM; například produkce tříděného papíru klesla o 64 %, relativně kvalitní zůstává třídění plastů (nárůst o 39 %), třídění skla víceméně stagnuje (nárůst o pouhých 1,7 %). **Proto je třeba u třídění skla přejít na systém shromažďování skla ve zvonech, kde se sklo třídí na barevné a bílé a dochází k nárůstu získaných financí od EKO-KOMu, ale i od zpracovatelských firem.**

Páteří je další spolupráce s firmou EKO-KOM. Nutností je uzavření smlouvy na výměnu, obnovu a doplňování kontejnerů 1100 l. Přitom dodržet docházkovou vzdálenost pro občany max 110 m. (dojde tak k úspoře fin. prostředků za pronájem kontejnerů, kontejnery budou zapůjčeny zdarma, jejich opravy budou zdarma. Vyřešit bude třeba pojištění kontejnerů.

Nezbytností se jeví prostřednictvím dotačních titulů zajistit bionádoby pro občany do každé domácnosti včetně bytových domů. To je hlavní cesta, jak zajistit kvalitní vytržování bioodpadu (znamená to i snazší kontrolu osádkami svozových vozidel, než sběr bioodpadu do kontejnerů v rámci kontejnerových míst). To také znamená potřebu vyšší a kvalitní informovanosti občanů, až do jednotlivých domácností se zdůrazňováním výhod třídění pro občany. Poplatek za komunální odpad bude platbou za svoz směšného komunálního odpadu, tříděného odpadu i bioodpadu, dále je v tom svoz městských košů a likvidace černých skládek. Díky vyšší úrovni třídění odpadu občany se cena za odpad sníží a tím může dojít i ke snížení poplatku za odpady.

K selhávání současného způsobu třídění přispívá kontaminace tříděného odpadu černým skládkováním; k selhávání systému třídění vede i nulová motivace občanů k účasti na současném systému třídění – a náklady na úklid míst pro tříděný odpad radikálně narůstají.

Navíc chybí způsob supertřídění v samotných nemovitostech, který by vedl nejen k navýšení výnosů ze třídění, ale i ke snížení současného počtu míst pro separovaný odpad.

Město nemá vlastní systém doplňující likvidaci domácího odpadu dodavatelským způsobem a minimální je také kontrola města nad kvalitou třídění prováděného dodavatelsky (firma .A.S.A. dostává finance za vytržěnou komoditu, při dosavadní formě svozu nevíme, kolik se sveze odpadu. Proto je

nutné provádět kontrolní svoz 2x za zimní a 2x za letní období, náklady na pronájem nádob a kontejnerů jsou vysoké, paušály jsou dosti neprůhledným systémem financování, navíc občan si připlácí poplatek za třídění bioodpadu, což je demotivující (stávající sběrný dvůr je soukromý; důležité je, aby město mělo vlastní sběrný dvůr s politikou maximálního třídění a prodávání vytříděných komodit). Aktivita města se soustřeďuje pouze na likvidaci smíšeného odpadu z veřejných prostor, úklid míst pro separovaný odpad a na likvidaci černých skládek. Při svozu odpadu (tříděný, bioodpadu, smíšeného odpadu) osádky vlastních vozidel Technických služeb města Úvaly budou motivovány a budou kontrolovat nejen nádoby na odpad, ale budou provádět kontrolu kontejnerů na tříděný odpad a budou minimalizovat znečištění tohoto odpadu. Město vytříděné komodity bude prodávat (koncové články např. firma Cuir Brandýs nad Labem, firma Relimex Martinov u Brandýsa nad Labem).

Nadále vznikají černé skládky biologicky rozložitelného komunálního odpadu (BRKO); v souvislosti s novým zákonem o odpadech a povinnosti obcí třídit BRO dojde k dalšímu dramatickému zvýšení nákladů města. **Jeví se nutností pokračovat v systému svozu odpadů v 14 denním turnusu - jeden týden svoz bioodpadu a další týden smíšeného odpadu - sudý a lichý týden, navíc navýšení svozu bioodpadu v měsících duben-listopad. Bioodpad tvoří až 40% obsahu u smíšeného odpadu.**

Navyšování poplatků od občanů není řešením, při překročení sociální únosnosti může vést i k částečnému selhání systému výběru poplatků; správnou cestou je motivace občanů ke třídění a ke snižování objemu smíšeného odpadu v jednotlivých nemovitostech. **Základem je větší motivace občanů při třídění, kontrola nádob osádkami svozových vozů a řešení přestupků v rámci přestupkového zákona.**

Zásadní změny pro systém likvidace odpadu, zejména „biologicky rozložitelného komunálního odpadu“ (dále jen BRKO) přináší novelizovaná legislativa a vyhláška MŽP, která je platná od 1. ledna 2015. Tato vyhláška navazuje na § 17 odst. 3 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a vyplývá z ní zejména to, že jsme povinni zajistit oddělené soustřeďování biologických odpadů rostlinného původu s příměsí biologických odpadů živočišného původu (tedy odpad z domácností), a to minimálně v období od dubna do listopadu kalendářního roku.

Tříděný sběr, tedy „oddělené soustřeďování recyklovatelných složek komunálních odpadů můžeme v Úvalech provádět zejména prostřednictvím:

- a) **sběrného dvora**, vlastní sběrný dvůr získaný z dotace s kvalitními pravidly a obsluhou- náklady na získání sběrného dvora cestou dotace De Minimis 90 %.

Cíl: neřešit kompostárnu, problém je značná nákladovost provozu a potom využití kompostu, ale využít kompostárny Radim, Hořátev, bioplynka Tuchoraz. Vyprodukovaný odpad - vytříděné komodity prodat, ostatní odvést na skládku. Nenavyšovat další náklady na dotřídřovací linky, kompostárnu apod.,

- b) **velkoobjemových skládek** (podle § 14 zákona o odpadech),

- c) **velkoobjemových kontejnerů** - pouze na zeleň z parkových a zelených ploch a v rámci sběrného dvora, ne do ulic a přistavování, dochází k znehodnocení občany, rostou náklady na dohled, vznikají přesčasy, atd.,

- d) **sběrných nádob** - do každé domácnosti 240 l, i dvě podle počtu členů domácnosti, k bytovým domům,
- e) **kombinací způsobů** - sběrný dvůr, svoz bioodpadu z nemovitostí, posekaná tráva z veřejných ploch prostřednictvím TS

Vyhláška nestanovuje počet sběrných nádob na BRKO, takže město není takovýmto způsobem omezo-
váno při implementaci jejích zásad.

Předpoklad, že se díky separaci BRKO se sníží objem směsného komunálního odpadu, je mylný. Pokud se půjde cestou třídění v rámci bionádob, tak se sníží objem směsného odpadu cca o 40 % a poplatky za uložení se sníží (nyní směsný odpad za tunu na skládku v Radimi 974 Kč, za uložení 1 tuny bioodpadu v Radimi 150 Kč, bioplynka Tuchoraz uložení 0 Kč. Snížení lze dosáhnout také zakoupením velkoobjemových svozových vozů, i snížením počtu svozů. V obcích, kde zavedli separaci pomocí kontejnerů, došlo naopak k navýšení celkových finančních prostředků za likvidaci odpadu; občané využili kontejnerů na likvidaci odpadu, který dříve kompostovali (či zaváželi na černé skládky). Nehlídané kontejnery se navíc využívají k likvidaci velkoobjemového odpadu, (dobrou cestou jsou bionádoby v zástavbě, nikoli kontejnery ani velkoobjemové). Kombinace a rozdělení svozu na 14 denní svoz přinese snížení nákladů na uložení směsného odpadu, velké auto-svozové- snížení na dopravu, 14 denní svoz sudý a lichý týden znamenají stejné náklady na dopravu).

Podle zákona o odpadech od roku 2024 nebude možné v České republice skládkovat směsný komunální odpad, ten bude spalován ve spalovnách, ale bez recyklovatelného odpadu. I když se předpokládá, že skládkování nebude úplně zrušeno, ale bude se snižovat na minimum nevytřiditelného odpadu, který se bude na skládkách ukládat. Stejná situace je v Německu, Rakousku. Spalovny znamenají velké náklady a nutností bude přetřídování odpadu.

2. Odpadové hospodářství města Úvaly

Směsný komunální odpad

Je nejvýznamnější nákladovou položkou pro obec. V současnosti je provozováno 1157 ks 120 l, 366 ks 80 l, 965 ks 240 l, 38 ks 1100 l sběrných nádob. Tyto nádoby jsou pronajaté za poplatek od firmy .A.S.A.

Svoz a odstraňování komunálního odpadu zajišťuje firma .A.S.A., spol. s r.o., Ďáblická 791/89, 182 00 Praha 82 – Ďáblice, na základě smluvního vztahu (Smlouva o dílo v oblasti nakládání s odpady č. S 103800413, čj. ŽPÚP/8869/2010, uzavřená dne 20. 9. 2010).

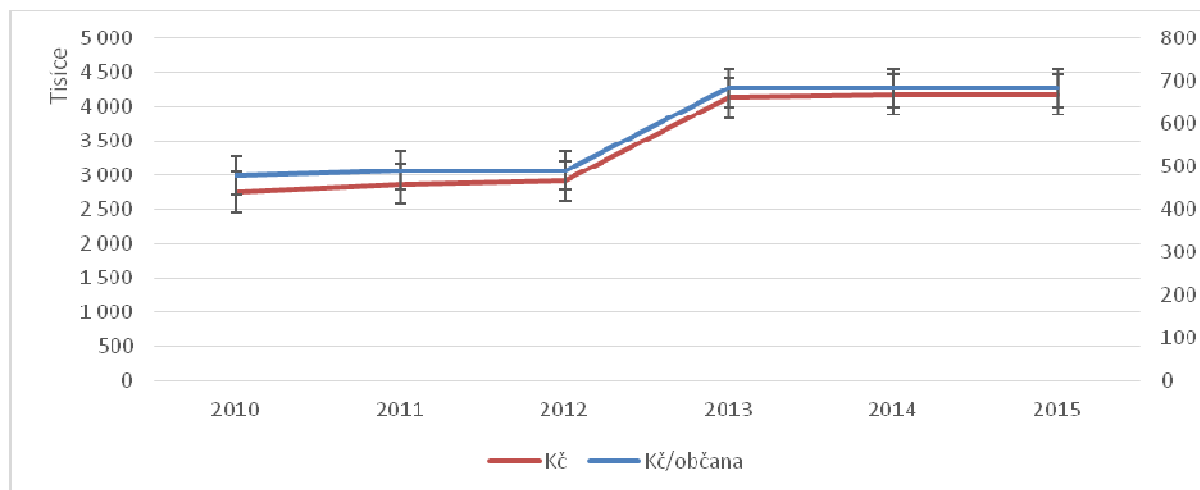
Pro další postup je nezbytné tuto smlouvu firmě .A.S.A. vypovědět k 31. 12. 2015 (popř. k 30. 6. 2016) a zahájit svoz směsného KO vlastními silami prostřednictvím Technických služeb města Úvaly.

Správní poplatek vybírá od občanů (formou složenky) správní odbor MěÚ, včetně vymáhání pohledávek při nezaplacení poplatku za odpady. Správní odbor též zajišťuje odhlašování a přihlašování popelnicových nádob.

Výše sazby poplatku pro rok 2014 činila 684,- Kč/osoba/rok a je schválena zastupitelstvem města obecně závaznou vyhláškou č. 2/2013 ze dne 12. 12. 2013.

Pro rok 2015 je schválena stejná výše sazby poplatku 684,- Kč/osoba/rok (materiál byl předložen ke schválení radě města dne 8. 12. 2014 a zastupitelstvu města dne 16. 12. 2014).

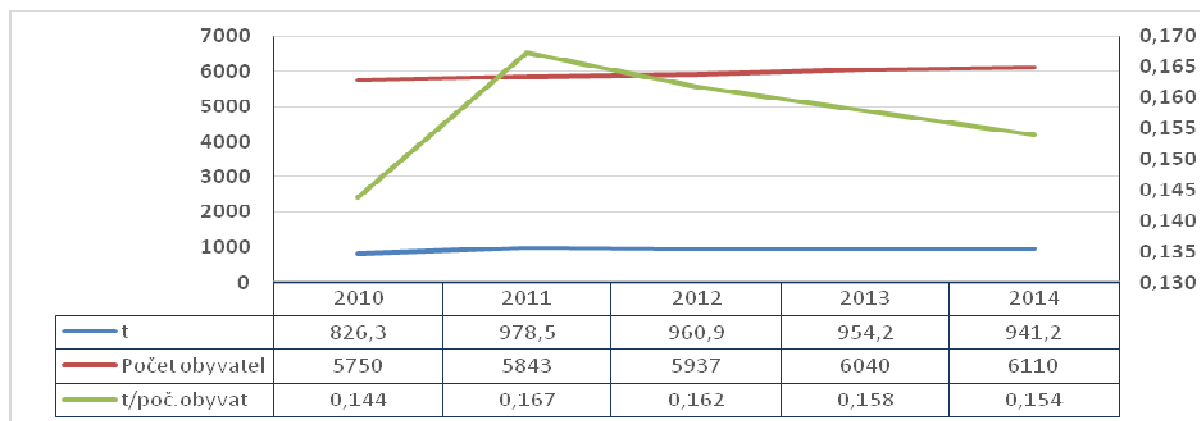
Rok	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Kč/občana	480	492	492	684	684	684
Kč	760 000	2 874 756	2 921 004	4 131 360	4 179 240	4 179 240



Produkce směsného komunálního odpadu v letech 2010 – 2014 v Úvalech

K 15. březnu 2015 je v Úvalech rozmístěno celkem 2 406 popelnicových nádob. Z toho je 1037 ks 120 l, 110 l, 366ks 70 l a 80 l, 965 ks 240 l, 38 ks kontejnerových nádob 1100 litrů.

Rok	2010	2011	2012	2013	2014
Směsný odpad (t)	826,3	978,5	960,9	954,2	941,2
Počet obyvatel	5750	5843	5937	6040	6110
t/obyvatel	0,144	0,167	0,162	0,158	0,154



Separovaný odpad (tříděný sběr)

Je druhou nejvýznamnější nákladovou položkou pro město. Jedná se o tříděný sběr využitelných složek komunálních odpadů (především se jedná o komodity papír, plast, sklo, nápojové kartony). Náklady jsou jednak dány investicí do sběrových nádob (pokud město takovou investici učiní), jednak vlastními provozními náklady. Ty jsou velmi variabilní, protože jsou do jisté míry ovlivňovány mírou poptávky a cenami druhotných surovin a rozsahem systému tříděného sběru. Důležitou roli hraje také cenová politika svozových firem v jednotlivých regionech.

Stávající náklady:

tvoří pronájem nádob od firmy .A.S.A. (cca 16 tisíc Kč měsíčně, dále nákup vlastních nádob (cca 2 000 Kč 1 nádoba) – vysoké náklady na pořízení, osádky svozových vozů se nezabývají kontrolou obsahu kontejnerů na tříděný odpad. Buď komodity prodají, nebo znečištěné uloží na skládku – vše platí město. Město ani nedostane finance za prodej vytříděných komodit.

Možnost snížení nákladů:

vypovědět stávající dodavatelskou smlouvu firmě .A.S.A. a uzavřít smlouvu s firmou EKO-KOM o dodávce, obměně nových nádob a zvonů (opravy poškozených zvonů hradí EKO-KOM nebo pojišťovna na základě pojištění). Město nebude provádět nákup těchto kontejnerů, město určí docházkovou vzdálenost, motivuje občana, dá mu nádoby až k domu, město bude platit svoji posádku vozidla, osádky kontrolují kontejnerová místa, provedou svoz a za vytříděnou komoditu dostane město finance od zpracovatelských firem.

Snížit se dají náklady také na dopravu tím, že bude přistaveno větší vozidlo, dále snížením, počtu svozů, zvýšením počtu kontejnerů na tříděný odpad.

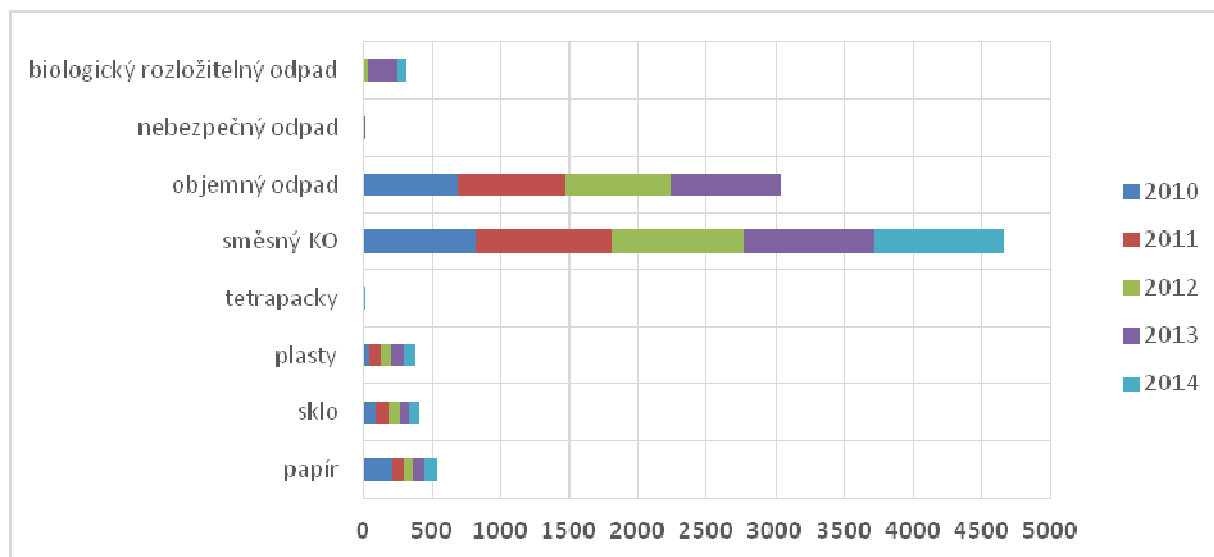
V Úvalech je od 1. 1. 2015 rozmístěno celkem 31 stanovišť pro odevzdávání tříděného odpadu (viz příložená tabulka v příloze, která obsahuje podrobný rozpis ulic, kde jsou stanoviště umístěna, přesný počet kontejnerů dle komodit a jejich frekvence svozu)

Přehled množství separovaného odpadu v Úvalech v letech 2010 – 2014 (t)

Rok	2010	2011	2012	2013	2014
papír	212,582	76,932	76,878	82,125	88,96
sklo	88,546	93,144	89,911	66,615	64,04
plasty	54,558	72,3	75,203	92,048	90,14
tetrapaky	2,634	4,363	2,197	3,048	2,48
směsný KO	826,373	978,575	960,996	954,28	941,17
objemný odpad	690,42	781,8	761,23	807,73	492,22
nebezpečný odpad	7,8	3,38	2,629	3,627	3,589
biologicky rozložitelný odpad	0	0	42,843	205,444	*327,64

*Sběrný dvůr – D. Fidler – 261,64 t

.A.S.A. - 66 t



Sběrný dvůr

Základem je vlastní sběrný dvůr v majetku města na vlastním pozemku (možnost získání dotace De Minimis 90 % získaných prostředků - EU a stát tuto aktivitu nyní maximálně podporuje).

Vlastnictví sběrného dvora městem nadále umožní pro občany uložení odpadu zdarma (trvalé bydliště, vlastní nemovitost v Úvalech). Omezí se vytváření černých skládek, sníží se náklady za úklid. Nutnou prevenci a kontrolu zajistí pracovníci TS, využít řešení přestupků za pomoci kamerového dohledu, fotopastí městské policie.

Maximálně vytríděné komodity se budou shromažďovat na sběrném dvoře, některé se budou prodávat např. firmám Asekol, Elektrowin, Ekolamb, Černohlávek Oil, firma na zpracování dřeva. Některé komodity se budou dotovat (objemný odpad, suť, nebezpečný odpad, pneumatiky, atd. sběrný dvůr města musí vést kvalitní pracovník Technických služeb města.

Stávající sběrný dvůr provozuje pro město Úvaly dosud smluvně p. David Fidler, Sběrný dvůr Úvaly, Škvorecká 33, 250 82 Úvaly (Sběrné suroviny D. F., Slunečnicová 42, 106 00 Praha 10). Funguje jako sběrný dvůr, výkupna sběrných surovin a místo zpětného odběru elektrozařízení.

V provozovně výkupny v současné době funguje sběrný dvůr nebezpečných odpadů, ostatních odpadů a zpětný odběr elektrozařízení.

Výkupna sběrných surovin zajišťuje výkup železa, barevných kovů, papíru a olověných akumulátorů (podle situace na trhu jsou za tyto komodity vypláceny výkupní ceny).

Sběrný dvůr nebezpečných odpadů – je zde možno odložit zbytky barev, laků, ředidel a kyselin, oleje, baterie, zářivkové trubice, obaly od nebezpečných odpadů a obaly a úklidové prostředky potřísněné nebezpečnými odpady a další. Odběr je možný pro občany Úval po prokázání trvalého pobytu a je zdarma.

Sběrný dvůr ostatních odpadů – je zde možné odložit odpad, který není možné umístit do popelnicových nádob, dále odpad biologického původu a jako poslední zbytky sutí a výkopových zemin apod. Odběr je možný po prokázání pro občany Úval zdarma, přičemž je zde povinná evidence množství a

druhu odpadu a dále údaje o osobě, která odpad dodala. Od občanů, kteří nejsou trvale přihlášení v Úvalech, je odběr taktéž možný, ovšem pouze za poplatek.

Zpětný odběr elektrozařízení – je zde možné odložit vysloužilé nebo nefunkční elektrozařízení. Tato zařízení musí obsahovat hlavní části výrobku. Odběr je bezplatný a je i pro občany mimo území Úval.

Sběrný dvůr není určen pro fyzické osoby podnikající a právnické osoby a odpad vznikající při jejich podnikatelské činnosti. Tyto subjekty si musí zajistit odkládání a likvidaci v souladu se zákonem o odpadech.

Město Úvaly též pro občany zprostředkovává 2x ročně svoz velkoobjemových odpadů, tzv. jarní a podzimní kolečko, které zajišťují pracovníci firmy Davida Fidlera.

Do sběrného dvora se vozí též odpad, který zajišťují pracovníci Veřejně prospěšných služeb, a to jsou konkrétně městské koše, koše na psí exkrementy, úklid odpadu v okolí stanovišť na separaci, dále biologicky rozložitelný odpad (tráva) a v neposlední řadě uliční smetky.

Prostřednictvím sběrného dvora je rozvíjena spolupráce s firmami, které organizují celostátní systém zpětného odběru, a to:

EKO-KOM, a.s. – papír, plast, karton, sklo

Asekol – elektrozařízení

Elektrowin – elektrozařízení a elektroodpad

Ekolamp s.r.o. – zářivky, výbojky

BIO odpad

Od roku 2012 v Úvalech probíhá svoz BIO odpadu. Tuto službu zajišťuje dosud ve spolupráci s městem společnost .A.S.A, spol. s r.o. Jedná se o zajištěný komplexní systém svozu a využití biologicky rozložitelného odpadu ze zahrad a z domácností od občanů.

V nabídce bylo přistavení nádoby na BIO odpad o velikosti 240 litrů, nebo 120 litrů.

Vývoz byl zajišťován pravidelnými svozy 1 x za 14 dní v sudé týdny v pátek, od dubna do listopadu.

Přihlášení do tohoto systému je na dobrovolnosti občanů. Za tuto službu si zájemci platí poplatek. Výše poplatku za nádobu o velikosti 240 litrů byl 783,- Kč za celou sezonu a za nádobu 120 litrů byl 550,- Kč za celou sezonu. Výše poplatku se poměrně krátila v případě, že se zájemci rozhodli nevyužít celou sezonu.

V roce 2014 byl zajišťován svoz celkem 134 ks popelnicových nádob na BIO odpad, z toho 38 ks nádob o velikosti 120 litrů a 96 ks nádob o velikosti 240 litrů.

Hlavním pozitivem koncepce do budoucna je, že směsný komunální odpad a bioodpad budou zahrnuty v jednom poplatku (jako tomu je v Českém Brodě), tedy s výhledem na 468 Kč za občana, dojde ke snížení nákladů na odpadové hospodářství, tím i k možnosti snížení poplatku pro občana.

Poplatek občanů za odpady

Z výše uvedeného je možné vyvodit formy plateb občanů za likvidaci odpadů:

V této koncepci se předpokládá, že poplatek občanů bude obsahovat platbu za likvidaci odpadů – směsného, tříděného, likvidaci černých skladek, odpadu z veřejných prostranství (odpad. koše), bioodpadu.

Možné formy plateb: a) místní poplatek dle zákona o místních poplatcích a to osob trvale

Hlášených ve městě (stávající praxe)

b) místní poplatek dle zákona o místních poplatcích za velikost popelnice u každého RD, bytu, rekreačního objektu a váhu vytvářeného odpadu

Výše poplatku by měla být každoročně uváděna v obecně závazné vyhlášce města o odpadech.

Platba za živnostenský odpad

Každý živnostník a podnikatel je ze zákona povinen si zajistit likvidaci odpadu vytvářeného podnikatelskou činností sám. Do budoucna bude možné, aby prostřednictvím Technických služeb města Úvaly si toto podnikatelé smluvně zajistili za určitý poplatek v místě, včetně sběrných nádob na živnostenský odpad.

3. Vývoj ekonomiky odpadového hospodářství města

Odpadové hospodářství obce má i svou příjmovou část. Ta je tvořena nejčastěji poplatky od občanů, platbami podnikajících nebo právnických osob zapojených do systému obce a případně tržbou za prodej druhotných surovin získávaných z odpadů. Významnou položku tvoří také odměny systému EKO-KOM, a.s. a případně platby kolektivních systémů zpětného odběru elektrozařízení.

Pokud se navíc budou prodávat komodity, které se vytrídí, pokryjí se náklady na dopravu a ještě se získají prostředky od zpracovatelských firem.

V roce 2010 – 2014 bylo v Úvalech vyprodukováno separovaného odpadu (t)

Druh složky (t)	2010	2011	2012	2013	2014
papír	212,582	76,932	76,878	82,125	88,96
sklo	88,546	93,144	89,911	66,615	64,04
plasty	54,558	72,3	75,203	92,048	90,14
tetrapacky	2,634	4,363	2,197	3,048	2,48
směsný odpad	826,373	978,575	960,996	954,28	941,17
objemný odpad	690,42	781,8	761,23	807,73	492,22
nebezpečný odpad	7,8	3,38	2,629	3,627	3,589
biologicky rozložitelný odpad	0	0	42,843	205,444	327,64

Ve vytrídění bioodpadu město Úvaly zaostává, jde o malé množství, občan to zpravidla dává na černé skládky nebo do nádob na směsný odpad. Proč? Podle stávajícího systému by si musel připlatit ještě k nádobě na směsný odpad nádobu na bioodpad a to je pro něj neúnosné.

Produkce separovaného odpadu v tunách v okolí Úval v roce 2013

Město/Obec	papír	plast	sklo	tetrapack	směsný	objemný	nebezpečný	BRO
Český Brod	125	117	79	5	943	48	2	725
Horoušany	6	16	0	5	1 541	10	0	0

Jirny	62	44	33	0	862	65	5	98
Čelákovice	15	115	144	3	2 642	110	9	889
Říčany	317	287	215	22	2 885	585	41	529
ÚVALY	82	92	67	3	954	808	4	205

Finanční prostředky pro Úvaly, získané za odvoz vyseparovaných (vytříděných) složek odpadu od firmy EKO-KOM, a.s.

Rok	1.Q	2.Q	3.Q	4.Q	Celkem (Kč)
2010	144 729	155 579	180 586	183 285,50	664 179,50
2011	198 281	199 890	230 710	213 251	842 132
2012	222 833	149 599,50	187 246	202 767,50	762 446
2013	229 296	190 360,00	256 219,50	205 179,50	881 055
2014	170 037	197 075	184 409	186 980	738 501

Tato částka se v roce 2014 snížila, občanovi se nevyplatí třídít, není motivován, tato částka je odhadována po přičtení příjmů za prodej a odpočítání nákladů na dopravu na cca 1,6 mil Kč

Bilance nákladů a příjmů v odpadovém hospodářství města za období 2010 – 2014 (Kč)

Příjmy (Kč)	2010	2011	2012	2013	2014
Poplatky za svoz KO od občanů	2 656 410,30	2 735 648,40	2 774 108,40	3 930 467,43	3 869 189,00
Poplatek od EKO-KOM za separaci	664 179,50	842 132	762 446	881 055	738 501
Bonus Asekol	19 830,30	28 086,10	19 990,40	39 005,05	27 441,40
Bonus Elektrowin	9 128,40	2 545	16 707,55	6 471	6 837
Bonus Ekolamp	4 000	1 000	0	0	0
Celkem	3 353 548,50	3 609 411,50	3 573 252,35	4 856 998,48	4 641 968,40

Výdaje (Kč)	2010	2011	2012	2013	2014
Černé skládky (D. Fidler, Sběrné suroviny D.F.)	96 817	23 395	52 416	5 554	0
Jarní a podzimní svoz odpadu (D. Fidler, Sběrné suroviny D.F., A.S.A., spol. s r.o.)	579 984	817 608	891 936	695 736	518 516

Nebezpečné odpady (D. Fidler, Sběrné suroviny D.F.)	57 935	39 392	14 348	35 076	27 322
Provoz Sběrného dvora (D. Fidler, Sběrné suroviny D.F.)	210 278	211 020	213 000	247 203	250 296
Sběrný dvůr - VPS (D. Fidler, Sběrné suroviny D.F.)	702 669	741 692	828 972	986 270	800 187
Sběrný dvůr - občané (D. Fidler, Sběrné suroviny D.F.)	669 229	810 961	672 728	770 383	787 042
Popelnice - komunální odpad (A.S.A., spol. s r.o.)	2 854 281	3 116 327	3 256 933	3 368 462	3 429 805
Separace - tříděný odpad (A.S.A., spol. s r.o.)	856 976	1 042 934	1 192 461	1 249 687	1 331 409
Celkem	6 028 169	6 803 329	7 122 794	7 358 371	7 144 577

Označené náklady barevně v tabulce se dají omezit kvalitní činností TS města Úvaly.

Při přepočtu těchto výdajů na 1 občana pak jsou náklady na občana následující:

rok	2010	2011	2012	2013	2014
Výdaje (Kč) celkem	6 028 169	6 803 329	7 122 794	7 358 371	7 144 577
Počet obyvatelů	5 750	5 843	5 937	6 040	6 110
Přepočet na 1 občana	1 048	1 164	1 200	1 218	1 169

Tabulka samozřejmě neobsahuje údaje při přepočtu na 1 obyvatele bez trvalého bydliště, což dále navyšuje částku na občana.

V tabulce náklady na jednoho občana se dají snížit na polovinu kvalitní činností TS města Úvaly

Celkové porovnání příjmů a výdajů např. za rok 2014: 4 641 968 - 7 144 577 = - 2 502 609 Kč

Při počtu 6 110 obyvatelů muselo město dotovat své odpadové hospodářství částkou 410 Kč na 1 obyvatele s trvalým bydlištěm v Úvalech.

POROVNÁNÍ SE SITUACÍ V OKOLÍ (rok 2013) - Počítáme-li pouze náklady na likvidaci směsného odpadu a separovaného odpadu prostřednictvím dodavatelských firem, pak je srovnání s okolím následující:

MĚSTO/OBEC	Celkové náklady (v tis. Kč)	Průměr na občana
Český Brod	5 017	731
Horoušany	599	567
Jirny	2 459	955
Čelákovice	3 857	327
Říčany	8 599	597
ÚVALY	4 618	765

4a. Základní cíle koncepce

Existují základní tři cíle, ke kterým by měla optimalizace odpadového hospodářství na území města směřovat:

- I. Zlepšení životního prostředí.
- II. Snížit náklady na odpadové hospodářství ve městě, snížit na minimální množství směsný odpad (je nejdražší a do budoucnosti v rámci omezení skládkování a spaloven bude ještě dražší, čím méně ho bude, tím lépe pro město.
- III. Díky kvalitnímu třídění a zavedení účelné politiky odpadového hospodářství cestou kvalitní práce TS města docílit snížení poplatku za odpad pro občana. S tím souvisí důsledná kontrola a řešení přestupků, prevence.

4b. Základní podmínky k dosažení cílů

Základními podmínkami pro splnění výše stanovených cílů je:

- a) Vytvoření skutečně funkčního systému likvidace komunálního odpadu, vytřídění komunálního odpadu na jednotlivé komodity a dostat z něho před uložením na skládku co nejvíce těchto komodit .
- b) Je nutné předcházet vzniku odpadů, maximálně třídít, vést občany a děti cestou základní školy k maximálnímu třídění. Ze směsného odpadu dostat maximální množství, které vytřídít a předat

zpracovateli, lépe řečeno, prodat komoditu. Mít vlastní nádoby na odpad, bioodpad, kontejnery na tříděný odpad díky dotaci na nádoby třídít doma u občanů, mít vlastní nádoby a dostatečný počet (docházková vzdálenost max. 100m), omezit počet vývozů pravidelnou kontrolou naplněnosti nádob, provést nákup svozového vozu s větší kapacitou svozu. Snažit se finance opětovně vkládat do systému oproti nákladům a snižovat poplatek za odpad pro občany.

- c) Nadále v Úvalech pokračovat v platbě za odpady občany dle zákona o místních poplatcích.
- d) V Úvalech je mnoho občanů bez trvalého bydliště. Kdo jsou tito lidé, kteří nemají v městě trvalé bydliště:
 - lidé, kteří mají trvalé bydliště jinde a platí poplatek za nemovitost, např. je to rodina třeba o 4 lidech;
 - nezaměstnaní, bezdomovci, přihlášení na úřadě, kteří berou dávky (i to je řešitelné);
 - lidé na ubytovně - není jich zase tolik a dá se to požadovat po majitelích ubytovny, kam odkládají odpad.

Po vzoru Českého Brodu můžou mít občané třeba i dvě popelnice, ale kontrolou osádek svozových vozů musí občané třídít (např. v zimě nádoba na popel)

K radikálnímu zlepšení životního prostředí jistě dojde, pokud se bude řešit problematika tvorby černých skládek v místech sběrných míst pro separovaný odpad a černých skládek BRKO (pravidelná kontrola těchto míst osádkami svozových vozů, svoz tohoto odpadu multikárou na sběrný dvůr, fotopasti, kamerový dohled, řešení přestupků, pokuty)

- e) Aktivnější zapojení orgánů města a občanů do tohoto systému - komise životního prostředí a odpadového hospodářství rady města, správní odbor, odbor životního prostředí a územního rozvoje, řešení viníků
- f) Sledování možností meziobecní spolupráce v odpadovém hospodářství.
Cílem je nejen udržování čistoty a zvyšování komfortu života v obci Úvaly. Svoz směsného odpadu, tříděného odpadu, bioodpadu a vlastní sběrný dvůr je základ. Tyto služby budou možné poskytovat v návaznosti na potřeby mimo území města, jako úřadu s pověřeným obecním úřadem ve výkonu státní správy v přenesené působnosti zejména pro obce např.:
 - Škvorec a dále pro obce - Tuklaty
 - Sibřina - Přešimasy
 - Květnice - Rostoklaty
 - Dobročovice
 - Zlatá

4c. Cesty k dosažení cílů

Mezi zcela základní cesty k dosažení výše zmíněných cílů patří:

- Zásadní snížení objemu skládkovaného směsného komunálního odpadu (zejména se jedná o zavedení způsobu „supertřídění“ a snížením složky BRKO ve skládkovaném komunálním odpadu).

- Vytvoření Technických služeb města s organizační složkou podílející se na likvidaci směsného, separovaného odpadu a bioodpadu.
- Efektivní meziobecní spolupráce.
- Motivace a seznamování občanů, zainteresování občanů na výsledku.
- Podpora a motivace podnikatelských subjektů- motivace ke třídění, nenavyšování poplatků za svoz odpadu, motivace cenou.

I. Opatření k předcházení vzniku odpadu

Jedním ze tří základních strategických cílů POH ČR je snižování měrné produkce odpadu nezávisle na úrovni ekonomického růstu. K naplnění tohoto cíle směřují cíle města Úvaly. Cíle POH Středočeského kraje na úrovni prevence vzniku odpadu jsou řešeny jen zčásti.

Konkrétní **dlouhodobý strategický cíl** města Úvaly je snížit produkci směsných komunálních odpadů na množství trvale se snižující, tedy odpady třídit a využívat jako zdroj druhotné suroviny. K tomuto cíli směřují další kroky města na poli odpadového hospodářství.

Střednědobý cíl stanovený do roku 2024 je snížit produkci směsných komunálních odpadů minimálně na 0,100 t/os/rok (produkce v roce 2014 činila 0,154 t/os/rok*, jde tedy o snížení o 35 % během 10 let, tedy přibližně 3,5 % pokles ročně). Ve městě Úvaly roste od roku 2010 množství odpadu v průměru o 2,8 % ročně, přičemž v roce 2014 poklesla produkce SKO o 1,4 % ve srovnání s předcházejícím rokem. Střednědobý cíl je dosáhnout trvalého snižování produkce odpadu.

**6 110 obyvatel v roce 2014*

Cíl 1.	Snížit produkci směsných komunálních odpadů	Termín realizace	Do roku 2024
Vazba na závaznou část POH StČK/POH ČR	Strategický cíl POH ČR je snižování měrné produkce odpadu nezávisle na úrovni ekonomického růstu		
Cílová hodnota:	0,100 t/os./rok		
Činnosti: Opatření 1.1 až 1.6.	Monitoring: hlášení města o produkci odpadů	Zdroje: projekty, dle spolufinancování	

Opatření:

1.1 Zpracovat na úrovni města nový plán odpadového hospodářství na období 2016 – 2024 a pravidelně vyhodnocovat jeho plnění

Zvýšení kvality řízení odpadového hospodářství je možné pouze při existenci dokumentu, který stanoví konkrétní a měřitelné cíle, kam má odpadové hospodářství směřovat. Jen v dokumentu s cíli lze stanovit úkoly s odpovědností za jejich naplňování. Na základě každoročního vyhodnocování lze ana-

lyzovat a řídit lidské zdroje a také ovlivňovat kvalitu managementu. Plán odpadového hospodářství by měl dodržet ideje obsažené v této koncepci. Tento dokument by měl sloužit nejen jako podklad k žádostem o čerpání prostředků z dotačních titulů, jeho obsah by se měl také promítnout do žádostí o příspěvek z rozpočtu města v oblasti životního prostředí.

Termín: 2016, schválení 2016

Náklady: 50 000,- Kč při realizaci externím dodavatelem

1.2 Zpracovat plán ekologického úřadování ve městě

Konkrétní plán ekologického úřadování pro město Úvaly zajistí šetrný provoz městského úřadu a jím zřizovaných institucí. Výsledkem by byla stimulace poptávky po ekologicky šetrných výrobcích ve městě. Jde zejména o pravidla pro veřejné zakázky, používání recyklovaných papírů při administrativě, používání nápojů ve vratných láhvích, zavedení třídění ve všech veřejných budovách města a ve školách zřizovaných městem, využívání ekologicky šetrných čisticích prostředků. Je potřeba zpracovat zásady ekologicky šetrného hospodaření a zavést je do praxe.

Termín: 2016

Náklady: dle dodavatele (cca do 30 000,-)

1.2 Podporovat změnu chování živnostenské i občanské sféry směrem k upřednostňování výrobků příznivých z hlediska jejich vlivu na zdraví lidí a životní prostředí

- o Připravit a každoročně aktualizovat odpadový kalendář s termíny svozu, přehledem tříděných surovin a postupy, jak odevzdávat jednotlivé druhy odpadu ve městě

- o Podporovat environmentální osvětu jak formou spolupráce s neziskovými organizacemi, tak i formou spoluúčasti ve společných projektech

Termín: 2016

Náklady: dle rozsahu a možností

1.3 Zřízení a provoz sběrného dvora města v souladu se zákonem o odpadech

Realizovat projekt sběrného dvora města. Sběrný dvůr města by měl umožnit lidem ukládání nebezpečného a objemného odpadu, bioodpadu, elektrického odpadu. Doporučujeme do budoucna v projektu připravit i hygienizační jednotku, která umožní využít kuchyňské odpady. Předpokládáme spolufinancování z příslušných dotačních fondů.

Termín: 2016 zřízení sběrného dvora města, 2016 – 2. pololetí provoz, hygienizační jednotka 2020

Náklady: dle projektu, hygienizační jednotka - odhad 1,5 mil Kč

1.4 Doplnění systému sběru směsných komunálních odpadů o motivační prvky

Současný místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu je stanoven paušálně a neodráží snahu o prevenci vzniku směsných komunálních odpadů. Navrhujeme změnu z místního poplatku odvozeného od počtu obyvatel v domácnosti na poplatek za produkci komunálních odpadů odvozený od skutečně vyprodukovaných

odpadů v domácnosti. Plátcem poplatku by byl vlastník nemovitosti, kde vzniká komunální odpad. Tento systém poplatku je zaveden například v Českém Brodě. Výše poplatku je odvozena od frekvence svozu a objemu produkovaných odpadů. Změna systému platby by se měla učinit na základě vyhodnocení změn systému sběru využitelných složek komunálních odpadů. Zkušenosti se zaváděním systému platby podle hmotnosti v řadě měst a obcí jednoznačně neprokázaly nárůst černých skládek. Vše však bylo doprovázeno předcházející intenzivní komunikační kampaní, což zaručuje realizace navržených opatření.

Termín: do roku 2018

Náklady: třeba ověřit

1.5 Podpora domácího kompostování

Požadovaný stav v roce 2015 – POH StČK	50 % BRKO v celkovém objemu KO
Požadovaný stav v roce 2020 – POH StČK	35 % BRKO v celkovém objemu KO

Především je nutné se zeptat občanů který systém chtějí a kombinovat ho - komposty, kompostéry, sběrný dvůr, nádoby na bio, tím vytvořit podmínky, ale pak důsledně kontrolovat a pokutovat. Někteří se BRKA chtějí zbavit, nechtějí mít kompostéry a město je nemůže nutit, musí nabídnout alternativu.

Aby město motivovalo občany k domácímu kompostování, nabízí se využití již osvědčeného modelu nákupu domácích kompostérů města (množstevní sleva za hromadný nákup) a jejich symbolický pronájem občanům se zájmem o domácí kompostování.

Aktivita má preventivní i úsporný charakter. Předpokládá-li se s umístěním 300 ks kompostérů do obce, pak pokud se do každého kompostéru umístí 300 kg odpadu, jedná se o odklon 90 t odpadu. Při ceně cca 1 000,- Kč za uložení tuny odpadu na skládku se jedná o úsporu 90 tis. Kč, tato úspora není započtena do nákladů opatření.

Termín: 2016 pak průběžně

Náklady: dle možností projektu ve výši do 80 tis. Kč/ročně

II. Opatření k podpoře tříděného sběru a materiálového využití

Jedním ze základních strategických cílů POH ČR je maximální využívání odpadů jako náhrady primárních přírodních zdrojů.

Cíle:

- a) Zvýšit celkovou recyklaci obalů na úroveň 70 % do roku 2020
- b) Zvýšit celkové využití odpadů z obalů na úroveň 80 % do roku 2020
- c) Zvýšit recyklaci plastových obalů na úroveň 50 % do roku 2020
- d) Zvýšit recyklaci kovových obalů na úroveň 55 % do roku 2020
- e) Dosáhnout 55 % celkového využití prodejních obalů určených spotřebiteli do roku 2020
- f) Dosáhnout 50 % recyklace prodejních obalů určených spotřebiteli do roku 2020

Také POH StČK požaduje zvýšit materiálové využití komunálních odpadů na 50%. K naplnění těchto cílů směřují cíle města Úvaly navržené v této části.

Konkrétní **dlouhodobý strategický cíl** města Úvaly je zvýšit míru materiálového využití komunálních odpadů na 50-80 %, tedy třídít a materiálově využívat převážnou většinu odpadu. K tomuto cíli by měly směřovat další kroky města na poli odpadového hospodářství.

Střednědobý cíl stanovený do roku 2018 je zvýšit míru materiálového využití komunálních odpadů na 50 % (v roce 2010 v Úvalech dosáhla 10,6 %, průměr ČR je 16%).

Cíl 2.	Zvýšit míru materiálového využití komunálních odpadů na 50 %	Termín realizace	Do roku 2018
Vazba na závaznou část POH StČK/POH ČR	Strategický cíl POH ČR je zvýšení míry recyklace na 50% Cíl POH StČK je 44 kg/os./rok		
Cílová hodnota:	50 % do rok 2018, do roku 2024 jde o 70%		
Činnosti: Opatření 2.1 až 2.3	Monitoring: hlášení města o produkci odpadů	Zdroje: projekty, dle spolufinancování	

Opatření:

2.1 Rozšíření míst sběru využitelných složek komunálních odpadů v zástavbě města dalšími kontejnery. Kontejnerová místa rozšiřovat, navyšovat úměrně plnění, snižovat náklady dopravu, vývoz kontejnerů, snaha dotace např. na podzemní kontejnery na náměstí, zkulturnovat tato místa kontejnerová - zástěny, keře apod. –využití architekta

Město Úvaly má zájem podpořit tříděný sběr ve městě a zvýšit míru jeho materiálového využití. Jedním s velmi dobrých technických řešení, jak zabezpečit hustotu sběrných míst v zástavbě města je rozšíření sběrných hnízd. Kontejnery na papír, sklo (bílé a barevné), plasty, tetrapaky, plechovky, drobný železný odpad, případně fritovací oleje, třídění šatstva, hadrů, textilu ve městě i ve sběrném dvoře. Rozvíjet spolupráci s Diakonií Broumov. Tyto kontejnery budou rozmístěny na 15 nových sběrných místech v katastrálním území města Úvaly. Lokality budou zvoleny v souladu s projekty této koncepce odpadového hospodářství města – výstavba lokalit Hostín, Vinice, Radlická čtvrť, Cukrovar a popř. potřeba nahrazení stávajících nevyhovujících (plochou) separačních míst a zřízení zcela nových míst v městské zástavbě Úval.

Termín: realizace do 2024

Náklady: dle schváleného projektu

2.2 Optimalizace provozu stávajícího sběrného dvora a sběrného dvora města

- Stávající smluvně zajištěný sběrný dvůr je schopen přijímat všechny ve městě tříděné druhy odpadu: papír, plasty, nápojové kartony (tetrapaky), sklo, kovy, objemné odpady, biologicky rozložitelné odpady a nebezpečné odpady
- Nový sběrný dvůr města by měl fungovat nejen jako místo se schopností přijímat všechny ve městě tříděné druhy odpadu: papír, plasty, nápojové kartony (tetrapaky), sklo, kovy, objem-

né odpady, biologicky rozložitelné odpady a nebezpečné odpady, ale i jako místo opakovaného použití odpadu/věcí. Tedy jakýsi bazar. Z toho pohledu je vhodné počítat s prostory pro novou skladovací a manipulační kapacitu. Jeho využití by mělo být průběžně městem analyzováno a zlepšováno. Náklady na zřízení cca 7 500 000,- Kč.

Dle zkušeností provozovat jeden sběrný dvůr nový na novém pozemku za městem, ale potřebou se jeví zřízení sběrného místa odpadu v areálu TS města (s ohledem na starší občany).

Termín: 2016 a potom průběžně

Náklady: dle charakteru projektu

2.3 Propagace tříděného sběru a vybudování zpětné vazby mezi obcí a občany

Zvýšení míry materiálového využití komunálních odpadů není myslitelné bez neustálé komunikace s občany. Je proto nutné vybudovat zpětnou vazbu od občanů na aktivity města v odpadovém hospodářství. Navrhujeme proto vydávat pravidelnou rubriku o odpadech „Napište nám k činnosti Technických služeb města“ v městském zpravodaji Život Úval. Rubrika by měla opakovaně přinášet informace o úspěších tříděného sběru, nákladech města na odpadové hospodářství, snahách města na poli odpadového hospodářství a informace o zpětném odběru a následném využití vytríděných surovin. Zřídit diskusní fórum na webových stránkách TS města. Ředitel TS musí s lidmi komunikovat a být aktivní, řešit problémy občanů.

Termín: 2016 a dále každoročně

Náklady: dle projektu, přibližně 40 tis. Kč/ročně

III. Opatření k minimalizaci negativních vlivů směsných komunálních odpadů

Jedním ze základních strategických cílů POH ČR je minimalizace negativních vlivů na zdraví lidí a životní prostředí při nakládání s odpady.

Cíle města Úvaly navržené v této části tedy směřují k naplnění strategického cíle POH ČR, tj. k minimalizaci negativních vlivů na zdraví lidí a životní prostředí při nakládání s odpady.

Opatření

3.1 Identifikace a sanace starých zátěží území

Dokumentovat a likvidovat nelegální skládky. Pravidelně informovat o takto vzniklých nákladech občany města prostřednictvím městského zpravodaje Život Úval. Připravit projekt sanace a rekultivace starých skládek a požádat relevantní místa o dotaci na jejich odstranění.

Náklady: lze určit pouze projektem, závisí i na vlastnických vztazích dotčených území

Termín: trvale, černé skládky budou likvidovat pracovníci TS, občané je musí vytipovávat, oznamovat TS města, které je budou likvidovat a průběžně tato místa týdně kontrolovat ve spolupráci s městskou policií. Oproti tomu řešit skládky a pozemky soukromých osob s ohledem na ochranu životního prostředí.

4d. Činnost příspěvkové organizace Technické služby města Úvaly v oblasti odpadového hospodářství

Kompletní správu problematiky odpadového hospodářství, důslednější třídění odpadu občany, budou spravovat a realizovat Technické služby města Úvaly. Ve své činnosti budou vycházet i z této koncepce.

5. Analýza SWOT

Současnost

Silné stránky

- Náklady na likvidaci odpadů jsou jen lehce nadprůměrné oproti nákladům v okolních obcích
- Separace odpadů probíhá, občané využívají místa pro separovaný odpad
- Jsou snahy analyzovat nedostatky ve smlouvách s firmami likvidujícími odpad v Úvalech, provádět cestou TS
- Je připravena nová koncepce odpadového hospodářství v Úvalech do roku 1924

Slabé stránky

- Náklady na likvidaci odpadu trvale stoupají velice rychle a neúměrně
- Je zaveden dobrovolný systém likvidace BRKO dodavatelským způsobem s malým efektem, demotivujícím
- Kvalita separace odpadů soustavně klesá
- Motivace občanů ke třídění je pouze v rovině „morální“, pozitivní motivace neexistuje, poplatky za odpad jsou neúměrné a demotivující
- Černé skládkování BRKO pokračuje
- Místa pro separovaný odpad se mění v černé skládky
- Náklady na likvidaci černých skládek stoupají
- Životní prostředí se díky černým skládkám zhoršuje
- Existuje problém s umístěním skládky BRKO
- Nutnost rychlého zavedení podmínek vyhlášky MŽP

Budoucnost

Příležitosti

- Aplikace komplexního, nikoli parciálního řešení
- Transformace VPS v „Technické služby města“ s komplexní náplní
- Snížení objemu směsného odpadu, snížení nákladů na jeho likvidaci
- Zavedení způsobů „supertřídění“ v domácnostech

- Aplikace metod pozitivní motivace ke třídění odpadu
- Zásadní zvýšení příjmu města za třídění odpadu
- Objektivní snížení míst pro separovaný odpad s následným snížením provozních nákladů na tato místa
- Zavedení efektivního systému likvidace BRKO
- Černé skládkování řešit, hřištníky pokutovat, zveřejňovat v člancích
- Svoz z míst pro separovaný odpad provádí a řeší TS města. Využívat fotopasti, kamerový systém, slepé kamery- nákup 600 Kč, aby se místa neměnila v černé skládky
- Bude zřízen vlastní sběrný dvůr města, kde občané s trvalým pobytem, nebo majitelé domu v Úvalech ukládají odpad zdarma

Hrozby

- Skokový nárůst nákladů na likvidaci odpadů
- Sankce za nesplnění podmínek daných novelizací zákona o odpadech
- Nevratné poškození životního prostředí
- Neadekvátní navýšení personálních a provozních nákladů na technické služby
- Selhání systému separace
- Nákladná likvidace BRKO

6. Technika a personální vybavení

Technická oblast

Aby technické služby mohly vykonávat činnost svozu a likvidace odpadu (směsného odpadu, tříděného odpadu, plechovek, bioodpadu) ve městě a spádovém okolí, což je hlavní činností technických služeb, musí mít též k tomu potřebné vybavení. Proto město bude muset vložit určité finanční prostředky na dovybavení.

- Svozové auto 2x (svozový vůz tříosý s kapacitou sběru, lisovací nástavby (jeden ze dvou vozů s rukou – svoz zvonů, kontejnerů – řešit přes dotaci) co nejdříve řešit dotací, v prvním pořadí jedno auto a sběrný dvůr na dotaci
- popelnice (dle zaplacených poplatků a vydaných nálepek) na směsný KO (možnost odkoupení od společnosti .A.S. A. ,nebo řešit se společností EKO-KOM) černé popelnice si nechat od firmy .A.S.A., již jsou zaplacené
- kontejnery pro 31 sběrných hnízd na separovaný odpad (řešit se společností EKO-KOM)
- popelnice na bioodpad (řešit pouze přes dotaci)
- kompostéry (řešit přes dotaci)
- zřízení a vybavení sběrného dvora města o rozloze 3 000 m² (zajistit projektovou dokumentaci)

Se společností EKO-KOM je možné řešit bezplatný pronájem sběrných nádob (žádné náklady pro město při pořízení).

Personální oblast

Úsek odpadů a třídění – 6 pracovníků

Úsek sběrného dvora – 2 pracovníci - shromažďovací místo odpadu. 1 pracovník na stálý pracovní poměr (odpady, dotace, provoz sběrného dvora, účetnictví a vedení odpadu, odpadové nádoby), druhý pracovník, např. v důchodovém věku, provoz sběrného dvora.

Půjde o využití dosavadních pracovníků veřejně prospěšných služeb, např. na osádku svozového vozu- řidič + dva nevyučené, případně zedníci. Zedník musí být schopný zaskočit na svozový vůz i provádět zednické práce (nejsou pořád).

8. Harmonogram implementace

Koncepce odpadového hospodářství bude realizována ruku v ruce s transformací veřejně prospěšných služeb v příspěvkovou organizaci Technické služby města Úvaly.

Konkrétní transformační kroky přináší následující tabulka:

AKCE	TERMÍN	ZODPOVĚDNOST	POZNÁMKA
Schválení koncepce na VZZM	23. 4. 2015	V. Pokorný	
Dotace na zajištění svozu BIO odpadu a separovaného odpadu	duben – červen 2015	Společnost CTS	Ing. Lád
Výběrové řízení na svozové auto	září – říjen 2015	Společnost CTS	Ing. Lád
Personální zajištění úseku OH v TS	červenec – říjen 2015	Ředitel TS Úvaly	
Zkušební provoz	od 1. 1. 2016	Ředitel TS Úvaly	
Plný provoz	Od 1. 7. 2016	Ředitel TS Úvaly	

9. Závěr

Zavedení nové koncepce a systému odpadového hospodářství města Úvaly, tzn. svoz směsného komunálního odpadu, separovaného (tříděného) odpadu a bioodpadu, prostřednictvím příspěvkové organizace Technické služby města Úvaly si vyžádá novou techniku, jejíž uhrazení bude nutné prostřednictvím dotačních titulů s finanční podporou 90 % způsobilých výdajů. Z tohoto důvodu se doporučuje vypovědět dodavatelskou smlouvu na svozové služby likvidace KO firmě .A.S.A. k 31. 12. 2015, popř. k 30. 6. 2015. Páteří je další spolupráce s firmou EKO-KOM. Nutností je uzavření smlouvy na

výměnu, obnovu a doplňování kontejnerů 1100 l. Přitom dodržet docházkovou vzdálenost pro občany max. 110 m. Dále podporovat a intenzifikovat separovaný sběr v Úvalech. Správnou cestou je motivace občanů ke třídění a ke snižování objemu směsného odpadu v jednotlivých nemovitostech a domácnostech.

Nezbytnou potřebou je vlastní sběrný dvůr získaný z dotace s kvalitními pravidly a obsluhou. Vlastnictví sběrného dvora městem nadále umožní pro občany uložení odpadu zdarma (trvalé bydliště, vlastní nemovitost v Úvalech). Omezí se vytváření černých skládek, sníží se náklady za úklid. Nutnou prevenci a kontrolu zajistí pracovníci TS za pomoci městské policie.

Nadále v Úvalech pokračovat v platbě za odpady občany dle zákona o místních poplatcích. Správnou cestou koncepce do budoucna je, že směsný komunální odpad a bioodpad budou zahrnuty v jednom poplatku. Jsme přesvědčení, že dojde ke snížení nákladů na odpadové hospodářství, tím i snížení poplatku pro občana.

Změny v odpadovém hospodářství města bude zapotřebí promítnout do obecní vyhlášky o systému odpadového hospodářství města v dalším období.

Zápis z jednání komise pro městské části ze dne 22. 4. 2015

Přítomni: dle prezenční listiny

Program jednání: Jednací řád komise

Podněty z pracovních skupin

Novinky z města

Pan Borecký přivítal všechny přítomné, konstatoval, že komise je usnášení schopná, omluvil členy komise, které se z jednání omluvili – viz prezenční listina.

I. Jednací řád komise

Pan Borecký oznámil členům komise, že Rada města schválila Jednací řád komise. Řád stanovuje: přípravu jednání, průběh jednání, závěr jednání. Členům komise bude tento řád zaslán e-mailem, jinak jeho podoba je zveřejněna na webu města.

Dotazy:

Pan Vosecký – k ověření zápisu – zápis by měl být ověřen předsedou + jedním členem komise – toto ověření by mělo vyloučit případné nesrovnalosti zápisu. Potom by se měl zápis předložit do Rady města.

Pan Borecký – tento podnět p Voseckého bude předložen k projednání v Radě města

Pan Borecký navrhuje, aby tento zápis z jednání byl tedy neformálně ověřen - pan Vosecký se nabídl

Pan Jukinová – je v řádu zakomponované nahrávání jednání? Myslí si, že je tu možnost zneužití.

Pan Borecký – v jednacím řádu není toto řešeno, není také on příznivcem tohoto nahrávání, je něco jiného jednání VZZM a jednání komise. Myslí si, že záleží na domluvě předsedy a členů komise.

O tomto bodu programu se nebude hlasovat, s tím, že podnět p Voseckého bude při jednání Rady města vznesen.

II. Podněty z pracovních skupin

Pan Borecký seznámil členy komise se zpracovanou prezentací: priority jednotlivých skupin a předpoklad nákladů: skupiny JIH, skupina SEVER a skupina CENTRUM.

Skupina Jih, Radlická čtvrť, Slovany

- Bezpečné přechody přes I/12 (Dobročovická, Bulharská) a II/101 (Škvorecká) 200 tis. Kč
- Pěší propojení ze Slovan do Radlické čtvrti 1 mil. Kč
- Oprava dětského hřiště Na Slovanech 30 tis. Kč
- Zastřešení zastávky Na Slovanech směr centrum 50 – 100 tis. Kč
- Oprava hřiště Na Slovanech a realizace hřiště v Radlické 2 mil. Kč
- Řešení živelného parkování v Dalmatské ulici ----
- Zelený pás mezi chodníkem a II/101 ????
- Oprava ulic ve Starých Slovanech 22 mil. Kč

Celkem 3,3 mil. Kč bez ulic, s ulice 25,3 mil. Kč

Skupina Hájovna a Setých

- Nedostatečný počet kontejnerů ----
- Chodník podél II/101 přes most platí Stč.K
- Odvodnění lokality Borová 0,5 mil. Kč

- Veřejné osvětlení 0,5 mil. Kč
- Kanalizace 25 mil. Kč
- Oprava komunikací 12 mil. Kč

Celkem 26 mil. Kč bez ulic, s ulicemi 38 mil Kč

Skupina Sever

- Dořešení majetkoprávních vztahů v ulicích ???
- Veřejné osvětlení 1 mil. Kč
- Propojení chodníkem – cyklostezkou s centrem města 3,5 mil. Kč
- Chodník do Horoušánek 0,5 – 0,7 mil. Kč
- Veřejné hřiště – sportoviště 1,5 mil. Kč
- Odvodnění – ochrana před přívalovými vodami 2 mil. Kč
- Oprava komunikací 26 mil. Kč

Celkem 8 – 8,7 mil. Kč bez ulic, s ulicemi 34,7 mil. Kč

Skupina Centrum

- Dořešení majetkoprávních vztahů v ulicích 6 mil. Kč
- Parkování u nádraží 2 - až 60 mil. Kč
- Přístupy k nádraží pro chodce ze severních a jižních částí města 16 mil. Kč
- Veřejné osvětlení 1 mil. Kč
- Rekonstrukce náměstí 25 – 30 mil. Kč
- Oprava komunikací (Úvalák, Pařezina, Setý, Fabrák) 120 mil. Kč
- Veřejné hřiště – sportoviště 1,5 mil. Kč

Celkem 8,5 mil. Kč bez ulic, s ulicemi 234,5 mil. Kč

Pí Šťastná – kdo vytvářel tyto priority, jelikož se s ní nikdo nespojil a ráda by věděla, kdo je s ní ve skupině, a zda si může sehnat sama nějakého člena.

Pan Borecký – ve skupině centrum je pan Pokorný, pan Kimbembe, určitě si člena do této skupiny sehnat můžete.

Priority za centrum sepsal a navrhl pan Borecký.

Pí Šťastná – zda by se v centru mohlo častěji uklízet, hlavně po zvířatech, zda jsou pravidelné úklidy. V oblasti Bendlova stezka- zvýšený provoz aut v nočních hodinách (mládež)

Pan Borecký – pravidelný úklid pracovníků VPS určitě je, přes prázdniny plánuje město využít několik brigádníků, kteří budou mít na starosti hlavně pořádek ve městě.

Další priority města – rozšíření kapacity ZŠ, rekonstrukce objektů v majetku města, rozšíření ČOV

Paní Jukinová – co můžeme dělat, aby se naše priority řešily, např. chodník podél silnice II/101

Pan Borecký – pokud to je akce Středočeského kraje, tak se obracet na ně, nátlak občanů vždy fungoval a funguje. Psát dopisy či petice. Z druhé strany bude tyto požadavky podporovat město při jednáních s krajem, jelikož se jedná i o priority města.

Pan Vosecký – navrhl, aby členové komise podpořili petici na chodník podél silnice II/101 až bude sepsána.

Členové z pracovních skupin se dohodli na pořadí priorit výše uvedených podnětů z pracovních skupin – rozhodovala finanční dostupnost. Takto vytvořená prezentace bude předložena do jednání Rady města.

Diskuze:

V každé skupině jsou priority, které je možné realizovat i bez větších finančních prostředků, co lze dát do rozpočtu a co ne. Pan Borecký na dotaz p. Lorence vysvětlil přítomným fungování dotací na různé stavby či akce.

Členové se shodli, že v každé čtvrti je nějaké propojení - co je realizovatelné.

Např. autobusové zastávky. Členům bude zaslána mapa BUS zastávek ve městě a jejich stav

P Vosecký – jak je zajištěno čištění odvodňovacích příkopů a dešťových trubek

Konkrétně pan Vosecký poukázal na léta neudržovanou odvodňovací strouhu v horní části ul.

Tigridova.

P Borecký informuje, že na webu města je vložen Plán čištění dešťové kanalizace, mapky a termíny provádění.

P Vosecký – zjistil, že za areálem Pneuservis Černý je polorozpadlý barák – zabezpečit, prostor není oplocen

P Borecký – OŽP prověří majitele pozemku a odešle mu výzvu k odstranění či zajištění svého majetku

Návrh usnesení k prioritám pracovních skupin:

Komise pro městské části doporučuje Radě města při realizaci priorit města vzít v úvahu priority komise pro městské části.

PRO: 9

PROTI: 0

ZDRŽEL SE: 0

III. Novinky z města

Pan Borecký informuje, že o 1 měsíc bude prodloužena uzávěra železničního přejezdu. V oblasti Na Spojce, Mánesova, Smetanova ul. se bude potom provádět povrch komunikace. Do srpna by měla být provedena rekonstrukce mostu v Horově ulici.

Dotazy:

P Vosecký – co nám můžete říct k Lesní čtvrti

P Borecký – veškeré informace jsou na webu města, informace budou předloženy k zápisu. Více, než je na webu města pan Borecký v tuto chvíli neví.

Pí Drozdová – jak je to s pozemky u Horoušánek, dozvěděla jsem se, že 2 realitky nabízejí pozemky a že se tam má do 3 měsíců stavět

P Borecký – tuto informaci nemá, byl vznesen telefonický dotaz na pí arch. Bredovou, která potvrdila, že se k ní tato informace také dostala. Není možné, aby do 3 měsíců někdo stihl vyřídit územní rozhodnutí.

Pí Drozdová, p Vosecký – požádali o průběžné informování členů komise z této části lokality o této záležitosti, důraz na plánovací smlouvu a její dodržení – povrchy ulic Tigridova a Šámalova, zároveň řešení příjezdové komunikace pro stavebníky

P Vosecký – dozvěděl jsem se, že zasakovací pás je realizován na jiném místě, než je projekt, kdo by mi mohl dát k tomu informace

P Borecký – tuto akci má na starosti pí arch. Bredová

P Vosecký – otázka umístění veřejné vývěsky v ul. Tigridova

P Borecký – tento podnět na doplnění již byl vznesen na odbor investic, který zajišťuje provedení ve spolupráci s VPS a odborem správním.

P Vosecký – zda měl p Borecký čas projednat otázku BUS zastávky na silnici u Úvaly Horoušánky
P Borecký – k této záležitosti se prozatím nedostal
P Vosecký – požádal o informaci, jak dopadlo jednání

Další termíny jednání komise domluví p Borecký se zapisovatelkou (pí Bednarčíkovou) a budou rozeslány členům.

Zapsala: Adriana Bednarčíková



Ověřil: Petr Borecký
Petr Vosecký



P R E Z E N Č N Í L I S T I N A

KOMISE PRO HĚSTILEČSKÝ
22. 4. 2015

JMÉNO	ORGANIZACE	TELEFON	PODPIS
MAREK MAHJAL	—	604 844 900	
JOSEF FODRNY		724 426 653	
Petr Borecký		602 13 19 47	
KAROLÍNA GRULICHOVÁ		774 152 766	
Alena Lukinová		777 166 944	
Miroslava Drozdová		608 78 76 07	
MARTINA VONDŘKOVÁ		737 213 527	
Hana Štáčková Čapková		608 380 607	
Petr Borecký		739 344 388	
OHLUŠENÍ: p. FODRNY, ING. KIMBEMBE, ING. CHVALKOVSKÁ, HAVENOVÁ			
BEJVAŘOVÁ			