



# Finanční výbor zastupitelstva města Úvaly

## Zápis z řádného zasedání finančního výboru č. II/2014

<b>Termín</b>	:	<b>18.3.2014</b>
<b>Místo</b>	:	zasedací místnost městského úřadu, nám. Arnošta z Pardubic 95, Úvaly
<b>Rozdělovník</b>	:	členové finančního výboru, starosta města, místostarosta města, tajemník městského úřadu, tajemník finančního výboru
<b>Přítomní členové</b>	:	Petr Borecký, Ludmila Milerová, Petr Jankovský, Josef Zach, Alexis Kimbembe
<b>Omluveni</b>	:	Hana Opálková, Romana Komínková, Helena Váňová, Eva Kiššová
<b>Host:</b>	:	Jitka Hájková
<b>Tajemník</b>	:	Dana Kyralová

### Stav přítomných

V 16.35 byli přítomni 4 členové finančního výboru, FV v tuto chvíli není usnášeníschopný, zasedání FV je zahájeno, příchod ing. Kimbembeho v 16.45 hodin, celkem 5 členů FV, FV je usnášeníschopný.

### Ad 1, 2) Zahájení, schválení programu jednání

Předseda finančního výboru Mgr. Petr Borecký přivítal přítomné a seznámil členy s programem zasedání FV. Členové souhlasí s programem jednání.

Ověřovatelem dnešního zápisu jednání byla stanovena Ludmila Milerová

### Program jednání

<b>1.</b>	Zahájení
<b>2.</b>	Schválení programu jednání, stanovení ověřovatele zápisu
<b>3.</b>	RO č. 2/2014
<b>4.</b>	Čerpání rozpočtu 2/2014
<b>5.</b>	Plán kontrolních akcí dle usnesení VZZM ze dne 30.1.2014
<b>6.</b>	Diskuse, závěr

### **Ad 3) Návrh RO č. 2/2014**

Mgr. Borecký informoval o schválení návrhu RO č. 2/2014 na VZZM dne 13.3.2014 bez projednání ve finančním výboru předem, z důvodu kolize termínů (jarních prázdniny), jednalo o výjimečnou situaci, která by se neměla opakovat, nyní v programu pro členy FV jako informativní.

Ačkoli RO 2/2014 neznamenal nějaké závažné přesuny v rozpočtu (šlo spíše o formální úpravy), jde o procesní princip.

Mgr. Borecký předal slovo pí Hájkové:

V příjmové stránce nedošlo k žádným změnám, ve výdajové stránce pouze došlo k přesunu částky 1.500.000 Kč z položky 8115 rezerva, kdy ve vazbě na dotace z ROP musí být procesně administrativně – projekčně připraveny dle sdělení odboru investic tyto akce: Bendlova stezka, dostavba MŠ cukrovar, výběrové řízení na dodavatele, podání žádosti o dotace na zateplení čp. 95.

Mgr. Borecký vyzval členy k diskusi k návrhu RO č. 2/2014.

Závěr: Členové FV nemají připomínky k předloženému RO č. 2/2014.

### **Ad 4) Čerpání rozpočtu 1-2/2014**

Mgr. Borecký předal slovo pí Hájkové:

Nyní v březnu se posílá první výkaz za měsíce 1-2/2014 současně, v čerpání není ještě zapracován rozpočet, bude ho možno zapracovat až po 1.čtvrtletí, což odpovídá nejdříve v květnu.

Vlastní čerpání 1-2/2014:

Výdaje: celkem 15 725 tis. Kč

Příjmy: celkem 16 598 tis. Kč

Na účtech města je nyní cca 25 mil. Kč.

Mgr. Borecký – očekává se pokles cen za elektrickou energii a plyn za 1.čtvrtletí, kdy by se měla projevit úspora nákladů za aukce, čerpání rozpočtu se celkově vyvíjí dle předpokladu a ve vazbě na minulé roky zhruba na stejné úrovni.

Závěr: bez připomínek, probíhá spolupráce s bankou, proběhly první splátky úvěru, neočekávají se mimořádné výdaje, finanční situace města je v současné chvíli stabilní.

### **Ad 5) Kontrolní akce 2014 dle usn. Z-3/2014 VZZM z 30.1.2014**

Mgr. Borecký informoval členy o uložení kontrolních akcí zastupitelstvem města ze dne 30.1.2014:

- 1) Čerpání mzdové položky 5021 ostatní osobní náklady ve vazbě na uzavřené dohody
- 2) Opravy v DPS za roky 2012-2013
- 3) Kontrola investičních akcí kanalizace a vodovod – splnění podmínek dotace

Členové finančního výboru projednali jednotlivé úkoly a dohodli odpovědné garanty za provedení kontrol.

### **K jednotlivým úkolům:**

#### **Ad 1) Čerpání mzdové položky 5021 ostatní osobní náklady ve vazbě na uzavřené dohody**

Došlo k překročení položky 5021 oproti stanovenému rozpočtu, je nutno přezkontrolovat dohody za 2013, ve zprávě budou uvedeny důvody, proč došlo k překročení položky.

Zodpovídá:

Ing. Josef Zach, ing. Ludmila Milerová **T: 15.4.2014**

(předpoklad projednání zprávy na VZZM dne 24.4.2014)

#### **Ad 2) Opravy v DPS za roky 2012-2013**

stavební opravy DPS odchylky oproti rozpočtu za 2012 a 2013, bude se pravděpodobně jednat spíše o opravy a udržování, ceny

Zodpovídá:

Ing. Petr Jankovský, ing. Helena Váňová **T: 10.6.2014**

(předpoklad projednání zprávy na VZZM dne 19.6.2014)

#### **Ad 3) Kontrola investičních akcí kanalizace a vodovod – splnění podmínek dotace**

- nutno zkontrolovat, přerovnat, dát zásadní stanovisko zda od počátku stavby od výběrového řízení po současnost byla odevzdávána všechna hlášení dotačnímu orgánu ROPu, včetně všech statistik, zda město plní zákonné povinnosti. Není předpoklad aby členové FV procházeli všechny faktury a jednotlivé doklady z důvodu velkého rozsahu práce, ani kontrola čerpání financí a cen stavebních prací - je již součástí hodnotících zpráv Ropu.

Zodpovídá:

Ing. Alexis Kimbembe, ing. Eva Kiššová **T: 10.6. 2014**

(předpoklad projednání zprávy na VZZM dne 19.6.2014)

### **Kontrolní akce – přechod z r. 2013:**

#### **4) Kontrola nákladů pečovatelská služba (hospodaření, ceník, spokojenost)**

Zodpovídá:

Ing. Ludmila Milerová, ing. Eva Kiššová **T: 15.4.2014**

(předpoklad projednání zprávy na VZZM dne 24.4.2014)

## 5) Kontrola čerpání dotace ROP ZŠ

Zodpovídá:

Mgr. Petr Borecký

**T: 15.4.2014**

(předpoklad projednání zprávy na VZZM dne 24.4. 2014)

Kontrolní zprávy budou rozeslány zhotoviteli min. 3 dny před jednáním FV z důvodu včasného seznámení se s obsahem.

## Ad 6) Diskuze, různé, závěr

Ing. Jankovský navrhuje změnit formát PDF rozesílaného čerpání rozpočtu programem Gordic na jiný, prověří možnost u firmy

Další řádné zasedání FV bude svoláno :

**15.4.2014 v 17.00 hod** v zasedací místnosti ekonomického odboru na nám. Arnošta z Pardubic č. 95.

**10.6.2014 v 17.00 hod** v zasedací místnosti ekonomického odboru na nám. Arnošta z Pardubic č. 95.

Do 10.4. pí Hájková předá materiály k RO č. 3/2014, které by se mělo projednávat. Současně se předpokládá schvalování závěrečného účtu města, případně na 10.6.14 dle spolupráce s auditorem.

Předseda finančního výboru Mgr. Borecký poděkoval členům za účast, zápis bude vyvěšen na webu města po projednání v zastupitelstvu.

Zasedání ukončeno v 17.10 hod.

Zapsala:

.....  
Dana Kyralová

.....  
Předseda finančního výboru  
Mgr. Petr Borecký

.....  
Ověřovatel zápisu  
Ing. Ludmila Milerová

Přílohy:            Rozpočtové opatření č. 2/2014  
                         Čerpání rozpočtu 1-2/2014