

ZÁPIS

z 4. jednání

Rady města Úvaly

konané dne

26. 3. 2025



Z Á P I S

4. jednání Rady města Úvaly,

konané dne 26. 3. 2025 v 8. 00 hod.

Zasedací místnost, MěÚ, Arnošta z Pardubic 95, Úvaly

Přítomni: Ing. Markéta Rydvalová, Ing. Alexis Kimbembe, Mgr. Vojtěch Dvořáček, Ing. Jan Černý, Miloslav Kolařík

Hosté: Jana Tesařová, Jitka Hamouzová, Jitka Hájková, Ing. Renata Stojecová, Ph.D., Ing. Libor Kadlec, Ing. arch. Miroslav Hofman, Ing. Jana Svatošová, Monika Šimáňová,

Ověřovatelé: Ing. Markéta Rydvalová, Ing. Alexis Kimbembe,

Zapsal: Monika Šimáňová

Za správnost odpovídá: vedoucí úřadu Jana Tesařová.

Starostka zahájila jednání v 8.00.

Schválený program:

<i>Bod</i>	<i>Věc</i>	<i>Stav po jednání</i>
1.	Zahájení	
2.	Schválení účetních závěrek školských příspěvkových organizací a Základní školy Úvaly za rok 2024	Schválen
3.	Návrh rozdělení hospodářských výsledků školských příspěvkových organizací a Základní školy Úvaly za rok 2024	Schválen
4.	Návrh na dočerpání úvěru reg. číslo smlouvy 99042022357	Schválen
5.	Obecně závazná vyhláška města Úvaly o nočním klidu	Schválen
6.	Obecně závazná vyhláška města Úvaly, kterou se stanovují pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství ve městě Úvaly a vymezují prostory pro volné pobíhání psů	Schválen
7.	Kontrolní výbor - zápis č. 1/2025 a kontrolní zprávy	Schválen
8.	Zápisy z jednání komisí	Schválen
9.	Rozdělení finančních prostředků v programových dotacích pro rok 2025	Schválen
10.	Revokace usnesení č. R - 393/2024 ze dne 27. 11. 2024	Schválen
11.	Vyhlášení zadávacího řízení „Vybavení MŠ Cukrovar - přístavba“	Schválen
12.	Uzavření dodatku č. 1 k pachtovní smlouvě ze dne 15. 5. 2020 o provozování městského koupaliště v Úvalech	Schválen
13.	Provozní řád Sportoviště u koupaliště	Schválen

Bod	Věc	Stav po jednání
14.	Vyhodnocení poptávkového řízení na provádění revizí a kontrol dětských hřišť dle příslušných ČSN v majetku města Úvaly	Schválen
15.	Smlouva o dílo a sponzorská smlouva - psí hřiště Purina	Schválen
16.	Plán údržby pozemků parcelní číslo 3466/11, 3465 a 3466/14, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, které jsou v pronájmu TC Úvaly, z. s.	Schválen
17.	Plán údržby pozemků parcelní číslo 3466/1, 3464, 3466/12, 3466/10, 3466/13, 3466/15 a 3463/2, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, které jsou v pronájmu SK Úvaly, z. s.	Schválen
18.	Plán údržby pozemku parcelní číslo 1766, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, který je v pronájmu Junáka - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z. s.	Schválen
19.	Zrušení usnesení rady města č. R - 414/2017 ze dne 17. 10. 2017	Schválen
20.	Žádost o prodej části pozemku parcelní číslo 1550 o celkové výměře 36 m ² , katastrální území Úvaly u Prahy	Schválen
21.	Žádost o prodej pozemku parcelní číslo 1020/2 o celkové výměře 85 m ² , katastrální území Úvaly u Prahy	Schválen
22.	Zrušení usnesení rady města č. R - 460/2023 ze dne 20. 11. 2023	Schválen
23.	Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti a smlouva o právu provést stavbu S – 149728 stavba: Praha 21-Újezd nad Lesy, Novosibřinská, nová DTS, přepojení kVN, kNN	Schválen
24.	Pověření vedoucího odboru investic a dopravy k podpisu smluv	Schválen
25.	Zřízení technického zázemí staveb města Úvaly (zařízení staveniště) v části objektu v přízemí č. p. 91, ul. Jiráskova, Úvaly	Schválen
26.	Veřejnoprávní plánovací smlouva - K.V.	Schválen
27.	Veřejnoprávní plánovací smlouva (nebytové prostory) - T.D.	Stažen
28.	Zápis č. 1/2025 z komise životního prostředí a odpadového hospodářství	Schválen
29.	Bezpečnostní nahodilá těžba na lesním pozemku parc. č. 1717/1 k. ú. Úvaly u Prahy	Stažen
30.	Posouzení realizovatelnosti opatření na vybraných vodních plochách ve městě Úvaly	Schválen
31.	Smlouva o smlouvě budoucí o uložení sedimentu	Stažen
32.	Žádost o udělení výjimky z Opatření obecné povahy č. 1/2022 - stavební uzávěra v katastrálním území Úvaly u Prahy ze dne 7.11.2022, za účelem výstavby rodinného domu, na pozemku parc. č.	Stažen

Bod	Věc	Stav po jednání
	1059/24, 1055/7 a 1059/63, k. ú. Úvaly u Prahy	
33.	Protokol o opravě zřejmé nesprávnosti v dokumentaci změna č. 14 územního plánu sídelního útvaru Úvaly	Schválen
34.	<i>Dotazy, připomínky a podněty občanů</i>	
35.	<i>Ukončení jednání</i>	

K jednotlivým bodům programu:

1. Zahájení

Bod 2. Schválení účetních závěrek školských příspěvkových organizací a Základní školy Úvaly za rok 2024

Předkladatel: Jitka Hájková, vedoucí ekonomického odboru OE

Radě města Úvaly je dle vyhlášky MF č. 220/2016 Sb., vyhrazeno právo schvalovat účetní závěrku příspěvkových organizací zřízených městem sestavenou k 31. 12. 2024

Základní škola Úvaly

Zůstatek běžného účtu k 31. 12. 2024 15 930 815,81 Kč, hospodářský výsledek za rok 2024 285 963,57 Kč, z toho hlavní činnost 30 341,57, hospodářská činnost 255 622 Kč

Náklady za sledované období činily 117 196 926, 33 Kč, výnosy za stejné období 117 482 889,90 Kč.

Neinvestiční příspěvek na provoz 15 638 400 Kč , investiční příspěvek 4 753 840 Kč

Nejvyšší náklady z příspěvku se hradí za služby, materiál a energie. Investiční příspěvek byl použit na doplatek za rekonstrukci školy.

Mzdové a s nimi související náklady (povinné odvody SP a ZP) činily 83 006 833 Kč, příspěvek ze státního rozpočtu.

Městský dům dětí a mládeže Úvaly, příspěvková organizace hospodařila v roce 2024 s HV 153 744,97 Kč, zůstatek běžného účtu 3 698 366,69 Kč, účtu FKSP 128 558 Kč.

Náklady za sledované období činily 13 698 647,43 Kč, výnosy za stejné období 13 701 067,40 Kč.

Celkový příspěvek zřizovatele činil 600 000 Kč. Příspěvek ze státního rozpočtu na mzdové prostředky a odvody a ONIV a dotace 9 068 888,30 Kč.

Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace hospodařila v roce 2024 s HV 765 768,21 Kč. Zůstatek běžného účtu činil 6 296 533,79 Kč, účet FKSP 336 023,20 Kč.

Náklady za sledované období činily 32 489 019,63 Kč, výnosy ve stejném období ve výši 33 254 787,84 Kč.

Celkový příspěvek zřizovatele činil MŠ 4 274 000 Kč, Jídelna 200 000 Kč. Příspěvek ze státního rozpočtu na mzdové výdaje 23 598 235 Kč, dotace OPJAK 886 570,25 Kč.

Mzdové náklady i s povinným pojištěním jsou hrazeny ze státního rozpočtu.

Všechny výkazy účetní závěrky jsou přílohou k usnesení rady města Úvaly.

Radě města se doporučuje schválit účetní závěrku všech výše uvedených příspěvkových organizací za rok 2024.

Usnesení č. R - 79/2025

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

Protokol o opravě zřejmé nesprávnosti v dokumentaci změna č. 14 územního plánu sídelního útvaru Úvaly

II. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit "Protokol o opravě zřejmé nesprávnosti v dokumentaci změna č. 14 územního plánu sídelního útvaru Úvaly"

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 04. 2025

IV. schvaluje

1. účetní závěrku za rok 2024 Základní škola Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly, IČO: 00 874 717

2. účetní závěrku za rok 2024 Městský dům dětí a mládeže Úvaly, příspěvková organizace, se sídlem V. Nováka 372, 250 82 Úvaly, IČO: 43 754 791

3. účetní závěrku za rok 2024 Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace, se sídlem Kollárova 1260, 250 82 Úvaly, IČO: 70 994 412

V. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31. 5. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - rozvaha a VZZ Základní škola Úvaly 2024

Příloha č. 2 k usnesení Rady města Úvaly VZZM MDDM 2024

Příloha č. 3 k usnesení Rady města Úvaly VZZ MDDM 2024

Příloha č. 4 k usnesení Rady města Úvaly - MŠ Kollárova - rozvaha 2024

Příloha č. 5 k usnesení Rady města Úvaly MŠ Kollárova VZZ 2024

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 3. Návrh rozdělení hospodářských výsledků školských příspěvkových organizací a Základní školy Úvaly za rok 2024

Předkladatel: Jitka Hájková, vedoucí ekonomického odboru OE

Ředitelé níže uvedených příspěvkových organizací zřizovaných městem Úvaly požádali o rozdělení hospodářského výsledku za rok 2024.

Rozdělení hospodářského výsledku přímo navazuje na schválení účetní závěrky za rok 2024.

Školské příspěvkové organizace hospodařily se ziskem za rok 2024.

O rozdělení hospodářských výsledků bylo požádáno takto:

Základní škola Úvaly s hospodářským výsledkem:

1. hlavní činnost 30 341,57 Kč

2. vedlejší činnost 255 622 Kč

Celkem 285 863,57 Kč

návrh na rozdělení: rezervní fond 285 963,57 Kč za účelem vyrovnání nedoplatků

Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace s hospodářským výsledkem 765 768,21 Kč

návrh na rozdělení: fond reprodukce majetku a investic 765 768,21 Kč

použití na vybavení přístavby budovy Bulharská, vybavení školní jídelny gastro, základní hračky a didaktické pomůcky, spotřebiče, lůžkoviny atd.

pořízení koberců do budovy Kollárova

Městský dům dětí a mládeže Úvaly, příspěvková organizace s hospodářským výsledkem 153 744,97 Kč

návrh na rozdělení: fond reprodukce majetku a investic 123 044,97 Kč

fond odměn 30 700 Kč

Návrh je předkládán radě města k doporučení ke schválení zastupitelstvem města.

Usnesení č. R - 80/2025

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit návrh rozdělení hospodářských výsledků níže uvedených příspěvkových organizací zřizovaných městem Úvaly takto:

Základní škola Úvaly, Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly, IČO: 00874817

rezervní fond 285 963,57 Kč

Městský dům dětí a mládeže, příspěvková organizace, V. Nováka 372, Úvaly,

IČO: 437 54 791

fond odměn ve výši 30 700 Kč

fond reprodukce majetku a investic ve výši 123 097,97 Kč

Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace, Kollárova 1260, 250 82 Úvaly,

IČO: 709 44 412

fond reprodukce majetku a investic ve výši 565 768,21 Kč a fond odměn 200 000 Kč

II. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. zajistit realizaci tohoto usnesení a předložit na VZZM ke schválení

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - žádost MŠ Úvaly 2024

Příloha č. 2 k usnesení Rady města Úvaly - žádost ZŠ Úvaly 2024

Příloha č. 3 k usnesení Rady města Úvaly - žádost MDDM o rozdělení HV 2024

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 4. Návrh na dočerpání úvěru reg. číslo smlouvy 99042022357

Předkladatel: Markéta Rydvalová, starostka

RM je předkládán návrh na dočerpání úvěru ze smlouvy č. 99042022357 ve výši 7 560 377,05 Kč, která byla uzavřena dne 3.8.2023 a schválena zastupitelstvem města usnesením Z- 79/2023.

Úroková sazba činí 4, 89% p. a., doba platnosti úrokové sazby končí 9.6.2026.

Čerpání dle smlouvy je povoleno do 30. 4. 2025, pokud klient nepožádá o prodloužení.

Z důvodu vyhrazení si práva zastupitelstva o rozhodnutí použití zůstatku nevyčerpaného úvěru je předloženo RM.

Usnesení č. R - 81/2025

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

návrh na dočerpání úvěru reg.smlouvy č.99042022357 ve výši 7 560 377,05 Kč na investice města

II. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. pověřit starostku podáním žádosti o prodloužení čerpání úvěru reg. smlouvy č. 99042022357 ve výši 7 560 377,05 Kč u KB a. s. se sídlem Na Příkopě 33, čp. 969, 114 07 Praha 1, IČO: 45317054

III. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 10. 04. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly-úvěrová smlouva

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 5. Obecně závazná vyhláška města Úvaly o nočním klidu

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Radě města je předkládán návrh Obecně závazné vyhlášky města Úvaly o nočním klidu, v tomto předpisu jsou vymezeny výjimky ze stanoveného nočního klidu při konání kulturních, sportovních, společenských a jiných obdobných akcí, které se konají ve městě.

Jedná se o tyto akce: oslavy příchodu nového roku, oslavy pálení čarodějnic, Otevření sezóny pivovaru, Highland Games, koncert kapely Medvěd 009, Zahájení sezóny na koupališti, Setkání

akcionářů pivovaru, Sraz mořských panen na koupališti, Zahájení sezóny SK Úvaly, 6. výročí otevření pivovarských vrat, letní kino.

Usnesení č. R - 82/2025

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. vydat Obecně závaznou vyhlášku města Úvaly o nočním klidu

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 10. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - návrh OZV

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 6. Obecně závazná vyhláška města Úvaly, kterou se stanovují pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství ve městě Úvaly a vymezují prostory pro volné pobíhání psů

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

V souvislosti s budováním psího hřiště na části pozemku 4006/18 je radě města předkládán návrh Obecně závazné vyhlášky města Úvaly, kterou se stanovují pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství ve městě Úvaly a vymezují prostory pro volné pobíhání psů, která byla doplněna o toto psí hřiště, kde bude volné pobíhání psů povoleno. Vyhláška byla zpracována dle vzoru Ministerstva vnitra, bude účinná od 1. 6. 2025.

Usnesení č. R - 83/2025

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. vydat Obecně závaznou vyhlášku města Úvaly, kterou se stanovují pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství ve městě Úvaly a vymezují prostory pro volné pobíhání psů

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 10. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - návrh OZV

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 7. Kontrolní výbor - zápis č. 1/2025 a kontrolní zprávy

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Radě města je předkládán zápis č. 1/2025 z jednání kontrolního výboru ze dne 17. 3. 2025 a kontrolní zprávy o provedení kontrol:

- kontrolní zpráva dle usnesení KV 6/23 - Kontrola plnění usnesení zastupitelstva za rok 2020
- kontrolní zpráva dle usnesení KV 13/24 - Kontrola vyřizování stížností za rok 2023

Byl zpracován plán práce kontrolního výboru na rok 2025.

Materiál bude předložen na jednání zastupitelstva města dne 10. 4. 2025.

Usnesení č. R - 84/2025

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. vzít na vědomí kontrolní zprávu dle usnesení KV 6/23 - Kontrola plnění usnesení zastupitelstva za rok 2020
2. vzít na vědomí zápis č. 1/2025 z jednání kontrolního výboru ze dne 17. 3. 2025
3. vzít na vědomí kontrolní zprávu dle usnesení KV 13/24 - Kontrola vyřizování stížností za rok 2023
4. schválit plán práce kontrolního výboru na rok 2025

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 10. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis z jednání kontrolního výboru 1/2025

Příloha č. 2 k usnesení Rady města Úvaly - kontrolní zpráva dle usnesení KV 6/23 - Kontrola plnění usnesení zastupitelstva za rok 2020

Příloha č. 3 k usnesení Rady města Úvaly - kontrolní zpráva dle usnesení KV 13/24 - Kontrola vyřizování stížností za rok 2023

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 8. Zápisy z jednání komisí

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemnice úřadu

Radě města jsou předkládány zápisy z jednání Komise pro školství a jednání Redakční rady měsíčníku Život Úval.

Komise pro školství nepřijala žádné usnesení, zabývala se přípravou akce ke Dni učitelů.

V zápise z jednání redakční rady je usnesení o schválení příspěvků do dubnového vydání Života Úval.

Usnesení č. R - 85/2025

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí
 - zápis č. 2/2025 z jednání Komise pro školství
 - zápis č. 3/2025 z jednání Redakční rady měsíčníku Život Úval
- II. ukládá
 1. vedoucí odboru správního OSPR
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 10. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 2/2025 z jednání Komise pro školství

Příloha č. 2 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 3/2025 z jednání Redakční rady měsíčníku Život Úval

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 9. Rozdělení finančních prostředků v programových dotacích pro rok 2025

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Zastupitelstvo města na svém jednání dne 12. 12. 2024 usnesením č. Z - 115/2024 vyhlásilo programové dotace pro rok 2025. Vyhlášeny byly dvě programové dotace určené pro sportovní, kulturní a zájmové organizace a spolky - Neinvestiční podpora - Provoz a údržba 2025

(k rozdělení 1 000 000 Kč) a Neinvestiční podpora - Pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2025 (k rozdělení 200 000 Kč).

Podány byly tyto žádosti:

Neinvestiční podpora - provoz a údržba 2025

Aikidó Úvaly z. s. 60 000 Kč provozní náklady

Český svaz chovatelů, ZO Úvaly 20 000 Kč provozní náklady, 10 000 Kč údržba

Divadelní spolek OUDIV z. s. 40 000 Kč provozní náklady

Úvalský klub důchodců, z. s. 20 000 Kč provozní náklady

Junák- český skaut, středisko Jiřího Bubáka Úvaly z. s. 95 000 Kč provozní náklady, 180 000 Kč údržba

Leteckomodelářský klub 15 000 Kč provozní náklady, 18 000 Kč údržba

Český rybářský svaz MO Úvaly 40 000 Kč provozní náklady, 50 000 Kč údržba

Český svaz ochránců přírody, ZO Úvaly 30 000 Kč provozní náklady

SDH Úvaly 45 000 Kč provozní náklady, 15 000 Kč údržba

SK Floorball Academy z. s., 25 000 provozní náklady

SK Úvaly, z. s. 230 000 Kč provozní náklady

SKST Úvaly z. s. 60 000 Kč provozní náklady

Sport Úvaly z. s. 230 000 Kč provozní náklady

Středočeský pěvecký sbor z. s. 10 000 Kč provozní náklady

TC Úvaly z. s. 50 000 Kč provozní náklady

TJ Sokol Úvaly z. s. 150 000 Kč provozní náklady 150 000 Kč údržba

ZO ČSV Úvaly, z. s. 30 000 Kč provozní náklady

Neinvestiční podpora - pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2025

Český rybářský svaz MO Úvaly 40 000 Kč Náborový víkend dětí, Rybářské závody dětí a důchodců, Výlovy

Sport Úvaly z. s. 20 000 Kč Vánoční turnaj Sport Úvaly

Český svaz chovatelů, ZO Úvaly 15 000 Kč Okresní soutěžní výstava králíků, holubů a drůbeže 2025

SK Úvaly, z. s. 30 000 Kč Charitativní akce Kopeme za Haničku

Spolek Jonatan 80 000 Kč XVII. Úvalské jabkobraní, Zažít Úvaly jinak

TC Úvaly z. s. 40 000 Kč Oslavy 100 let tenisu v Úvalech

Junák- český skaut, středisko Jiřího Bubáka Úvaly z. s. 15 000 Kč výměna květin, Bubáci v Úvalech, Betlémské světlo

Junák- český skaut, středisko Jiřího Bubáka Úvaly z. s. 40 000 Kč Skautský ples

TJ Sokol Úvaly z. s. 40 000 Kč tradiční turnaj O pohár města Úvaly

Mámy v Úvalech z. s. 32 000 Kč Kašparní, Koulohraní, Drakiáda, Lampionový průvod, Čarodějnický běh

Český svaz ochránců přírody, ZO Úvaly 10 000 Kč

Sdružená obec baráčníků J. A. Komenského 50 000 Kč 55. výročí založení Sdružené obce baráčníků v Úvalech (žádost podána po termínu, podají žádost o individuální dotaci)

Žádosti projednala komise pro sport na svém jednání dne 17. 3. 2025, zápis z jednání v příloze.

Dopad na rozpočet: 1 200 000 Kč z kapitoly 3412 položka 5222

Usnesení č. R - 86/2025

Rada města Úvaly

I. schvaluje

přidělení finančních prostředků pro sportovní a zájmové organizace v Úvalech v programových dotacích pro rok 2025 do 250 tis. Kč takto:

Neinvestiční podpora - provoz a údržba 2025

Aikidó Úvaly z. s. 20 000 Kč provozní náklady

Český svaz chovatelů, z. s. 5 000 Kč provozní náklady, 5 000 Kč údržba

Divadelní spolek OUDIV z. s. 20 000 Kč provozní náklady

Úvalský klub důchodců, z. s. 15 000 Kč provozní náklady

Junák- český skaut, středisko Jiřího Bubáka Úvaly z. s. 40 000 Kč provozní náklady, 0 Kč údržba

Leteckomodelářský klub 5 000 Kč provozní náklady, 5 000 Kč údržba

Český rybářský svaz MO Úvaly 40 000 Kč provozní náklady, 0 Kč údržba

ČSOP Úvaly ZO 0 Kč provozní náklady

SDH Úvaly 35 000 Kč provozní náklady, 5 000 Kč údržba

SK Floorball Academy z. s. 8 000 Kč provozní náklady

SK Úvaly z. s. 212 000 Kč provozní náklady

SKST Úvaly z. s. 20 000 Kč provozní náklady

Sport Úvaly z. s, 212 000 Kč provozní náklady
Středočeský pěvecký sbor, z. s. 4 000 Kč provozní náklady
TC Úvaly z. s. 50 000 Kč provozní náklady
ZO ČSV Úvaly, z. s 15 000 Kč provozní náklady
Neinvestiční podpora - pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2025
Český rybářský svaz MO Úvaly 10 000 Kč Náborový víkend dětí, Rybářské závody dětí a důchodců, Výlovy
Sport Úvaly z. s. 20 000 Kč Vánoční turnaj Sport Úvaly
Český svaz chovatelů, ZO Úvaly 5 000 Kč Okresní soutěžní výstava králíků, holubů a drůbeže 2025
SK Úvaly, z. s, 30 000 Kč Charitativní akce Kopeme za Haničku
Spolek Jonatan 32 000 Kč XVII. Úvalské jabkobraní, Zažít Úvaly jinak
TC Úvaly z. s. 40 000 Kč Oslavy 100 let tenisu v Úvalech
Junák- český skaut, středisko Jiřího Bubáka Úvaly z. s. 5 000 Kč výměna květin, Bubáci v Úvalech, Betlémské světlo
Junák- český skaut, středisko Jiřího Bubáka Úvaly z. s 0 Kč Skautský ples
TJ Sokol Úvaly z. s. 40 000 Kč tradiční turnaj O pohár města Úvaly
Mámy v Úvalech z. s. 15 000 Kč Kašparní, Koulohraní, Drakiáda, Lampionový průvod, Čarodějnický běh
ČSOP Úvaly, ZO 3 000 Kč
Sdružená obec baráčníků J. A. Komenského 0 Kč 55. výročí založení Sdružené obce baráčníků v Úvalech (žádost podána po termínu)

II. souhlasí

s uzavřením veřejnoprávních smluv ve smyslu tohoto usnesení a pověřuje uvolněného místostarostu jejich podpisem

III. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. přidělit finanční prostředky pro sportovní a zájmové organizace v Úvalech v programových dotacích pro rok 2024 nad 250 tis. Kč takto:

Neinvestiční podpora - Provoz a údržba 2025

TJ Sokol Úvaly z. s. 142 000 Kč provozní náklady 142 000 Kč údržba

IV. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 10. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 1/2025 z jednání komise pro sport

Příloha č. 2 k usnesení Rady města Úvaly - veřejnoprávní smlouva

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 10. Revokace usnesení č. R - 393/2024 ze dne 27. 11. 2024

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Dne 27. 11. 2024 bylo usnesením č. R - 393/2024 schváleno radou města vyhlášení zadávacího řízení na „Vybavení MŠ Cukrovar - přístavba“. Předmětem podlimitního zadávacího řízení bylo pořízení vybavení interiéru v předpokládané hodnotě 1 750 000 Kč bez DPH a ICT vybavení v předpokládané hodnotě 400 000 Kč bez DPH.

Po optimalizaci nákladů dílčích plnění a konzultaci s vybraným administrátorem bylo zadavateli doporučeno realizovat zakázku v rámci režimu mimo zákon rozdělenou do tří částí. Mimo vybavení interiéru (668 820 Kč bez DPH) a ICT (260 000 Kč bez DPH) se do limitu 2 mil. Kč podaří zahrnout i volně stojící gastro vybavení (324 709 Kč bez DPH). Původní usnesení je tedy nutné revokovat a přijmout usnesení nové.

Změna režimu zakázky a rozšíření předmětu plnění nebude mít dopad na cenu služeb administrátora zakázky.

Usnesení č. R - 87/2025

Rada města Úvaly

I. ruší

usnesení č. R - 393/2024 ze dne 27. 11. 2024 ve znění:

Rada města Úvaly

I. vylašuje

zadávací řízení na veřejnou zakázku „Vybavení MŠ Cukrovar - přístavba“ jejímž předmětem je zakoupení vnitřního vybavení dvou nově přistavovaných tříd v celkové předpokládané hodnotě 2 150 000 Kč bez DPH

II. jmenuje

členy sloučené komise pro otevírání obálek a hodnocení nabídek ve složení:

Bc. Markéta Rydvalová, Ing. Alexis Kimbembe, Ing. arch. Miroslav Hofman

náhradníci: Adriana Bednarčíková

III. souhlasí s tím, že

administraci zakázky zajistí LAWYA tender, s. r. o., se sídlem Březinova 746/29, 616 00 Brno, IČO: 03584607 na základě přiložené nabídky za celkovou cenu 89 000 Kč bez DPH

IV. ukládá

1. starostce

1. podpis objednávky administrátora zakázky - LAWYA tender, s. r. o., se sídlem Březinova 746/29, 616 00 Brno, IČO: 03584607 za nabídkovou cenu 89 000 Kč bez DPH

2. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce

1. zajistit realizaci usnesení, přípravu zadávací dokumentace a celý průběh zadávacího řízení

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 11. Vyhlášení zadávacího řízení „Vybavení MŠ Cukrovar - přístavba“

Předkladatel: Jana Svatošová, projektový manažer

Město Úvaly realizuje přístavbu MŠ Cukrovar za finanční podpory Integrovaného regionálního operačního programu ve výši 30 398 511 Kč. Stavba byla v září 2024 zahájena, předpokládaný termín kolaudace je srpen 2025. Pro uvedení školky do provozu je nezbytné zajistit i vnitřní vybavení - zakoupit nábytek, ICT zařízení a gastro vybavení. V souladu s pravidly programu bude výběr zajištěn formou zakázky malého rozsahu rozdělené do tří samostatných částí, soutěžených separátně:

1. dodávka ICT vybavení s předpokládanou hodnotou 260 000 Kč bez DPH,
2. dodávka interiérových prvků s předpokládanou hodnotou 668 820 Kč bez DPH,
3. dodávka gastro vybavení s předpokládanou hodnotou 324 709 Kč bez DPH.

Administraci zakázky zajistí na základě přiložené nabídky LAWYA tender, s. r. o., se sídlem Březinova 746/29, 616 00 Brno, IČO: 03584607 za celkovou cenu 89 000 Kč bez DPH.

Dopad na rozpočet 1 624 460 Kč vč. DPH v roce 2025 položka 3111/306 - 6121.

Usnesení č. R - 88/2025

Rada města Úvaly

I. vyhlašuje

zadávací řízení na veřejnou zakázku „Vybavení MŠ Cukrovar - přístavba“ jejímž předmětem je zakoupení vnitřního vybavení dvou nově přistavovaných tříd v celkové předpokládané hodnotě 1 516 770 vč. DPH

II. jmenuje

členy sloučené komise pro otevírání obálek a hodnocení nabídek ve složení:

Ing. Markéta Rydvalová, Ing. Alexis Kimbembe, Ing. arch. Miroslav Hofman

náhradníci: Adriana Bednarčíková

III. souhlasí s tím, že

administraci zakázky zajistí LAWYA tender, s. r. o., se sídlem Březinova 746/29, 616 00 Brno, IČO: 03584607 na základě přiložené nabídky za celkovou cenu 89 000 Kč bez DPH

IV. ukládá

1. starostce

1. podpis objednávky administrátora zakázky - LAWYA tender, s. r. o., se sídlem Březinova 746/29, 616 00 Brno, IČO: 03584607 za nabídkovou cenu 89 000 Kč bez DPH

2. Ing. Janě Svatošové, projektové manažerce

1. zajistit realizaci tohoto usnesení (přípravu zadávací dokumentace a celý průběh zadávacího řízení)

Termín: 30. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení RM - Nabídka administrace

Příloha č. 2 k usnesení RM - Rozpočet ICT

Příloha č. 3 k usnesení RM - Rozpočet interiér

Příloha č. 4 k usnesení RM - Rozpočet gastro volně stojící

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 12. Uzavření dodatku č. 1 k pachtovní smlouvě ze dne 15. 5. 2020 o provozování městského koupaliště v Úvalech

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá ke schválení dodatek č. 1 k pachtovní smlouvě ze dne 15. 5. 2020 o provozování městského koupaliště v Úvalech mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 (propachtovatel) a BS PROPERTY s. r. o., Cukrovarská 957/21b, 196 00 Praha 9 Čakovice, IČO: 27886824 (pachtýř).

Pachtovní smlouva byla schválena radou města Úvaly dne 7. 4. 2020 usnesením č. R - 189/2020.

Předmětem dodatku č. 1 je provozování nově vybudovaného sportoviště v areálu koupaliště. Podmínky provozu jsou upraveny v tomto dodatku č. 1.

Dodatek č. 1 k pachtovní smlouvě byl zpracován právníkem města Úvaly JUDr. Ing. Patrikem Šebestou.

Usnesení č. R - 89/2025

Rada města Úvaly

I. schvaluje

dodatek č. 1 k pachtovní smlouvě o provozování městského koupaliště v Úvalech mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 (propachtovatel) a BS PROPERTY s. r. o., Cukrovarská 957/21b, 196 00 Praha 9 Čakovice, IČO: 27886824 (pachtýř)

II. pověřuje

1. starostku

1. podpisem dodatku č. 1 k pachtovní smlouvě o provozování městského koupaliště v Úvalech

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - Dodatek č. 1 k pachtovní smlouvě

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 13. Provozní řád Sportoviště u koupaliště

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Provozní řád Sportoviště u koupaliště v Úvalech. Provoz a podmínky nově vybudovaného sportoviště jsou předmětem dodatku č.1 k pachtovní smlouvě o provozování koupaliště v Úvalech mezi městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a BS PROPERTY s. r. o., Cukrovarská 957/21b, 196 00 Praha 9, IČO: 27886824.

Usnesení č. R - 90/2025

Rada města Úvaly

I. schvaluje

Provozní řád Sportoviště u koupaliště

II. pověřuje

1. starostku

1. podpisem Provozního řádu Sportoviště u koupaliště

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - Provozní řád Sportoviště u koupaliště

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 14. Vyhodnocení poptávkového řízení na provádění revizí a kontrol dětských hřišť dle příslušných ČSN v majetku města Úvaly

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města poptávkové řízení na „Revize a kontroly dětských hřišť dle norem ČSN EN 1176 Zařízení a povrch dětského hřiště, část 1 – 11, ČSN EN 1177 Povrch dětského hřiště tlumící náraz – Stanovení kritické výšky pádu a ČSN EN 16630 vydání a opravy bezpečnostní požadavky a metody na zkoušení trvale instalované fitness vybavení pro venkovní použití, v majetku města Úvaly“.

Byly poptány čtyři firmy na podání cenové nabídky:

- 1) Hřiště hrou s. r. o., Sobotecká č. p. 810, 511 01 Turnov, IČO: 03673073
cenová nabídka činí 19 890 Kč bez DPH (24 066,90 Kč vč DPH) + doprava
- 2) B plus P s. r. o., Havlíčkova č. p. 375, 549 41 Červený Kostelec, IČO: 25297015
cenová nabídka činí 16 400 Kč vč. DPH a dopravy
- 3) Mgr. Lenka Chytilová, Ph.D., Jívová č. p. 265, 783 16 Jívová, IČO: 76024067
cenová nabídka činí 19 720 Kč vč. dopravy
- 4) Jiří Němec, Brichtova č. p. 810/14, Hlubočepy, 152 00 Praha 5, IČO: 07277920
cenová nabídka činí 15 000 Kč vč. dopravy (není plátce DPH)

Nejnižší cenovou nabídku předložil Jiří Němec, Brichtova č. p. 810/14, Hlubočepy, 152 00 Praha 5, IČO: 07277920. Pan Němec provádí i drobné opravy (dotažení, zabroušení, přišroubování, atp.).

S panem Němcem bude uzavřena Rámcová smlouva na 5 let s tím, že po dobu trvání smlouvy, nesmí být cena za revize a kontroly dětských hřišť v majetku města Úvaly změněna.

Celková cena za 5 let činí 75 000 Kč vč. dopravy (není plátce DPH). Rámcová smlouva byla schválena právníkem města JUDr. Ing. Patrikem Šebestou.

Dopad na rozpočet: -15 000 Kč (není plátce DPH) pro rok 2025, 2026, 2027, 2028, 2029

Částka bude hrazena z kapitoly 3412/5169

Usnesení č. R - 91/2025

Rada města Úvaly

I. schvaluje

Uzavření Rámcové smlouvy na revize a kontroly dětských hřišť v majetku města Úvaly na 5 let, na základě předložení nejnižší cenové nabídky, s panem Jiřím Němcem, Brichtova č. p. 810/14, Hlubočepy, 152 00 Praha 5, IČO: 07277920 s tím, že po dobu trvání smlouvy nesmí být cena za revize a kontroly dětských hřišť v majetku města Úvaly změněna. Cenová nabídka činí 15 000 Kč vč. dopravy (není plátce DPH) za rok

II. pověřuje

1. starostku

1. podpisem smlouvy o ročních hlavních kontrolách dětských hřišť

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva na revize a kontroly dětských hřišť

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 15. Smlouva o dílo a sponzorská smlouva - psí hřiště Purina

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Smlouvu o dílo na zhotovení mobiliáře psího hřiště podle nabídky zhotovitele č. 14 - 25 - 01 ze dne 6. 2. 2025 a v návaznosti na tuto smlouvu je předložena i Sponzorská smlouva.

V říjnu v roce 2024 se společnost Purina, kterou zastupuje společnost Nestlé Česko s. r. o., se sídlem Mezi Vodami 2035/31, Praha 4 - Modřany, rozhodla postavit po celé České republice

20 nových a bezpečných psích hřišť. Společnost nabídla proto českým obcím možnost získat pro své obyvatele bezpečná moderní psí hřiště, kde mohou probíhat nejen tréninky a socializace psů, ale také setkávání pejskařů. Dne 3. 10. 2024 přihlásila paní starostka město Úvaly do tohoto programu. Přihlášených obcí a měst bylo celkem 42 a 20 jich společnost Purina, kterou zastupuje společnost Nestlé Česko s. r. o. vybrala. Dne 23. 1. 2025 společnost informovala město Úvaly, že bylo vybráno jako vhodné místo pro Purina psí hřiště s možností získat finanční sponzorský dar v hodnotě 254 100 Kč včetně DPH. Purina finančně zaštití výstavbu, vlastníkem a organizátorem hřiště jsou samotné obce, jejich vedení tak má vše pod kontrolou. Firma Hřiště pod Květinou s. r. o. postupně realizuje dvacet psích hřišť z certifikovaného akátového dřeva FSC (Forest Stewardship Council) a PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification).

Dne 31. 1. 2025 proběhla telekonference, ve které výše uvedená společnost seznámila přítomné s podmínkami získání sponzorského daru. Společnost Purina, kterou zastupuje společnost Nestlé Česko s. r. o. zajistí 9 x psích překážek a 2 x tabule - provozní řád a návod jak se používají prvky.

O výše uvedeném informoval odbor investic a dopravy radu města dne 5.3.2025. Rada města přijala usnesení č. R - 76/2025 kterým vzala se souhlasem na vědomí informace ve věci získání sponzorského daru na realizaci psího hřiště ve výši 254 100 Kč od společnosti Purina - Nestlé Česko s. r. o., se sídlem Praha 4 – Modřany, Mezi Vodami 2035/31, PSČ 143 20, IČO: 457 99 504 a

souhlasila s terénními úpravami na části pozemku parcelní číslo 4006/18, katastrální území Úvaly u Prahy za účelem umístění psího hřiště.

Překážky včetně tabulí budou vyhotoveny firmou Hřiště pod Květinou s. r. o., se sídlem Drhovle - Mladotice 34, 397 01 Písek, IČO: 28088085 a to na základě Smlouvy o dílo (příloha č. 1)

Přílohy ke sponzorské smlouvě č. 1 a 2 by měly být srozumitelné. K příloze č. 3 přikládá společnost Purina příklad (informovanost veřejnosti – příloha 3), jak si představují zpracování této části. Převod finančních prostředků na účet města proběhne až po uzavření Sponzorské smlouvy, a to obvykle do cca 40 dnů. I když je ve smlouvě uvedeno období 75 dnů, většinou dochází k převodu mnohem dříve. Poté bude oslovena firma Hřiště pod Květinou s. r. o. k realizaci hřiště. V současné době je předmětná část pozemku parcelní číslo 4006/18, katastrální území Úvaly u Prahy již hrubě připravena k umístění psích prvků, v nejbližší době bude terén ještě upraven válcem a poté oplocen.

Firma Hřiště pod Květinou s. r. o. dodala cenovou nabídku na umístění psí kosti s názvem "Psí louka,,. Celková částka za dodávku kosti včetně umístění činí 51 425 Kč včetně DPH.

Dopad na rozpočet: - 51 425 Kč
kapitola 2212 položka 5171

Usnesení č. R - 92/2025

Rada města Úvaly

I. schvaluje

1. uzavření Smlouvy o dílo na mobiliář psího hřiště podle nabídky zhotovitele č. 14 - 25 - 01 ze dne 6. 2. 2025 uzavřené mezi společnostmi Hřiště pod Květinou s. r. o., se sídlem Drhovle - Mladotice 34, 397 01 Písek, IČO: 28088085 a městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, Úvaly, IČO: 00240931, zastoupené Ing. Markétou Rydvalovou, starostkou města Úvaly
2. uzavření Sponzorské smlouvy mezi společnostmi Purina, která zastupuje společnost Nestlé Česko s. r. o., se sídlem Mezi Vodami 2035/31, Praha 4 - Modřany a městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, Úvaly, IČO: 00240931, zastoupené Ing. Markétou Rydvalovou, starostkou města Úvaly

II. nesouhlasí

s dodatečným objednáním psí kosti s názvem "Psí louka,, za celkovou částku 51 425 Kč včetně DPH od společnosti Hřiště pod Květinou s. r. o

III. pověřuje

1. starostku

1. podpisem Smlouvy o dílo a Sponzorské smlouvy

IV. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o dílo

Příloha č. 2 k usnesení Rady města Úvaly - cenová nabídka "psí kost,,

Příloha č. 3 k usnesení Rady města Úvaly - Sponzorská smlouva

Příloha č. 4 k usnesení Rady města Úvaly - příloha ke Smlouvě o dílo

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 16. Plán údržby pozemků parcelní číslo 3466/11, 3465 a 3466/14, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, které jsou v pronájmu TC Úvaly, z. s.

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Město Úvaly pronajímá TC Úvaly, z. s., na základě nájemní smlouvy ze dne 6. 8. 2018 pozemky parcelní číslo 3466/11 o výměře 2 565 m², pozemek parcelní číslo 3466/14 o výměře 336 m² a pozemek parcelní číslo 3465 o výměře 121 m², katastrální území Úvaly u Prahy za účelem tělovýchovné činnosti a jiným volnočasovým aktivitám dětí, mládeže a dospělých.

Rada města dne 12. 2. 2019 usnesením č. R - 50/2019 schválila uzavření Dodatku č. 2 k nájemní smlouvě k pozemkům ve kterém se smluvní strany dohodly, že nájemce (TC Úvaly, z. s.) bude nad rámec běžné údržby provádět péči o pozemky, které jinak přísluší pronajímateli (městu Úvaly). Město Úvaly jako pronajímatel se zavázalo nájemci uhradit náklady ve výši 150 000 Kč na základě schváleného plánu údržby.

Na základě výše uvedeného odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení plán údržby pro rok 2025, který obdržel od Tenisového klubu Úvaly, z. s.

Tento materiál byl projednán radou města dne 5. 3. 2025 a poté stažen z jednání z důvodu aktualizace plánu údržby.

Dopad na rozpočet: - 150 000 Kč kapitola 3412 / položka 5169

Usnesení č. R - 93/2025

Rada města Úvaly

I. schvaluje

plán údržby pozemku parcelní číslo 3466/11, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, který je v pronájmu TC Úvaly, z. s., IČO: 43754210 na rok 2025 dle Dodatku č. 2

k nájemní smlouvě k pozemkům ze dne 20. 2. 2019

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 29. 2. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - plán údržby pro rok 2025

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 17. Plán údržby pozemků parcelní číslo 3466/1, 3464, 3466/12, 3466/10, 3466/13, 3466/15 a 3463/2, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, které jsou v pronájmu SK Úvaly, z. s.

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Město Úvaly pronajímá Sportovnímu klubu Úvaly, z. s., na základě nájemní smlouvy ze dne 6. 8. 2018 pozemek parcelní číslo 3466/1 o výměře 9 782 m², pozemek parcelní číslo 3464 o výměře 330 m², pozemek parcelní číslo 3466/10 o výměře 212 m², pozemek parcelní číslo 3466/12 o výměře 177 m², pozemek parcelní číslo 3466/13 o výměře 2 167 m², pozemek parcelní

číslo 3466/15 o výměře 630 m² a pozemek parcelní číslo 3463/2 o výměře 145 m², katastrální území Úvaly u Prahy za účelem tělovýchovné činnosti a jiným volnočasovým aktivitám dětí, mládeže a dospělých.

Rada města dne 12. 2. 2019 usnesením č. R - 49/2019 schválila uzavření Dodatku č. 1 k nájemní smlouvě k pozemkům ve kterém se smluvní strany dohodly, že nájemce (SK Úvaly, z. s.) bude nad rámec běžné údržby provádět péči o pozemky, které jinak přísluší pronajímateli (městu Úvaly). Město Úvaly jako pronajímatel se zavázalo nájemci uhradit náklady ve výši 300 000 Kč na základě schváleného plánu údržby.

Na základě výše uvedeného odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení plán údržby pro rok 2025, který obdržel od Sportovního klubu Úvaly, z. s.

Dopad na rozpočet: - 300 000 Kč kapitola 3412 / položka 5169

Usnesení č. R - 94/2025

Rada města Úvaly

I. schvaluje

plán údržby pozemků parcelní číslo 3466/1, 3464, 3466/12, 3466/10, 3466/13, 3466/15 a 3463/2, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, které jsou v pronájmu SK Úvaly z. s., IČO: 43753784 na rok 2025 dle Dodatku č. 1 k nájemní smlouvě k pozemkům ze dne 20. 2. 2019

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - Plán údržby pro rok 2025

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 18. Plán údržby pozemku parcelní číslo 1766, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, který je v pronájmu Junák - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z. s.

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Město Úvaly pronajímá spolku Junák - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z. s., na základě nájemní smlouvy ze dne 1. 5. 2019 pozemek parcelní číslo 1766, katastrální území Úvaly u Prahy.

Rada města dne 2. 4. 2019 usnesením č. R - 129/2019 schválila uzavření nájemní smlouvy k výše uvedenému pozemku, ve kterém se smluvní strany dohodly, že nájemce (Junák - český skaut, z. s.) bude nad rámec běžné údržby provádět péči o pozemek, který jinak přísluší pronajímateli (městu Úvaly). Město Úvaly jako pronajímatel se zavázalo nájemci uhradit náklady ve výši 100 000 Kč na základě schváleného plánu údržby.

Na základě výše uvedeného odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení plán údržby pro rok 2025, který obdržel od spolku Junák - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z. s.

Dopad na rozpočet: - 100 000 Kč kapitola 3412 -- položka 5169

Usnesení č. R - 95/2025

Rada města Úvaly

I. schvaluje

plán údržby pozemku parcelní číslo 1766, katastrální území Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, který je v pronájmu Junáka - český skaut, středisko Jiřího Bubáka, z. s., IČO: 43753205 na rok 2025 dle nájemní smlouvy k pozemku ze dne 1. 5. 2019

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - plán údržby

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 19. Zrušení usnesení rady města č. R - 414/2017 ze dne 17. 10. 2017

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Dne 17. 10. 2017 usnesením č. R - 414/2014 rada města souhlasila s uzavřením Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č. IE - 12 - 6001354/034 na pozemku parcelní číslo 3017/2, katastrální území Úvaly u Prahy pro společnost ČEZ Distribuce a. s., Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkových soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO: 24729035, DIČ: CZ24729035 zastoupena na základě plné moci firmou AZ Elektrostav, a.s., se sídlem Nymburk, Bobnická ulice 2020, 288 01, Nymburk, IČO: 45149909, DIČ: CZ45149909

Dle elektronické komunikace (e - mail) pan Chotek společnosti sdělil, že smlouvu nepodepíše a danou problematikou se nebude zabývat.

Usnesení č. R - 96/2025

Rada města Úvaly

I. ruší

usnesení rady města č. R - 414/2017 ze dne 17. 10. 2017 ve znění:

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č. IE - 12 - 6001354/034 na pozemku parcelní číslo 3017/2, katastrální území Úvaly u Prahy pro společnost ČEZ Distribuce a. s., Děčín, Děčín IV - Podmokly, Teplická 874/8, 405 02, zapsaná v OR vedeném rejstříkových soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2145, IČO:24729035, DIČ:CZ24729035 zastoupena na základě plné moci firmou AZ Elektrostav a. s., se sídlem Nymburk, Bobnická ulice 2020, 288 01, Nymburk, IČO:45149909, DIČ: CZ45149909

II. pověřuje

1. starostu

podpisem Smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č. IE - 12 - 6001354/034

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID
zajistit realizaci tohoto usnesení

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 20. Žádost o prodej části pozemku parcelní číslo 1550 o celkové výměře 36 m², katastrální území Úvaly u Prahy

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města žádost od paní L**** H*****, bytem *****, *.*.***, *** ** ***** o prodej části pozemku parcelní číslo 1550, katastrální území Úvaly u Prahy, který je ve vlastnictví města Úvaly. Paní H***** vlastní zahradu parcelní číslo 1589/1 o výměře 464 m² a dle jejího sdělení by ráda na pozemku vystavěla rodinný dům.

V souladu s vydávanou změnou územního plánu sídelního útvaru Úvaly č. 14 je však výstavba na pozemcích o této velikosti nemožná. Po konzultaci se stavebním úřadem v souvislosti s novým stavebním zákonem byl paní H***** doporučen postup sloučení pozemků a vybudování jednoduché stavby pro bydlení do 80m². Tuto variantu paní H***** zamítla. Oddělování a prodej městských pozemků v této lokalitě je nemožný. Odbor investic a dopravy požádal odbor životního prostředí a územního rozvoje o jeho stanovisko viz. příloha.

Usnesení č. R - 97/2025

Rada města Úvaly

I. doporučuje

nesouhlasit s vyhlášením záměru na prodej části pozemku parcelní číslo 1550 o celkové výměře 36 m², katastrální území Úvaly u Prahy pro paní L**** H*****, *****, *****, *****, *.*.***, *** ** *****

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 10. 4. 2025

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 21. Žádost o prodej pozemku parcelní číslo 1020/2 o celkové výměře 85 m², katastrální území Úvaly u Prahy

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města žádost od manželů S*****, *****, *****, *.*.***, *** ** ***** o prodej pozemku parcelní číslo 1020/2, katastrální území Úvaly u Prahy, který je ve vlastnictví města Úvaly. V žádosti manželé S***** uvádějí, že výše uvedený pozemek dlouhodobě udržují a před několika lety v rámci rekonstrukce domu obnovili i původní oplocení. Výše uvedený pozemek sousedí s pozemky v jejich vlastnictví a je součástí svahu.

Usnesení č. R - 98/2025

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. nesouhlasit s vyhlášením záměru na prodej pozemku parcelní číslo 1020/2 o celkové výměře 85 m², katastrální území Úvaly u Prahy pro manželé S*****

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - záměr

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 22. Zrušení usnesení rady města č. R - 460/2023 ze dne 20. 11. 2023

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Dne 20. 11. 2023 usnesením č. R - 460/2023 rada města doporučila souhlasit s nákupem podílu 1/2 pozemku parc. č. 3355/2, k. ú. Úvaly u Prahy, o celkové výměře 494 m², veden jako trvalý travní porost od vlastníka pozemku společnosti VIAGEM a. s., se sídlem Sokolovská 131/86, 186 00, Praha 8 - Karlín IČO: 084 81 512 za nabídkovou cenu 153 581 Kč. Odbor investic a dopravy zpracoval materiál na Zastupitelstvo města Úvaly. Zastupitelstvo tento materiál stáhl z jednání dne 14. 12. 2023 s tím, že se zdála být cena za pozemek vysoká.

Společnost VIAGEM a. s. pozemek již prodala.

Usnesení č. R - 99/2025

Rada města Úvaly

I. ruší

usnesení rady města č. R - 460/2023 ze dne 20. 11. 2023 ve znění:

Rada města Úvaly

I. doporučuje

souhlasit s nákupem podílu 1/2 pozemku parc. č. 3355/2, k. ú. Úvaly u Prahy, o celkové výměře 494 m², veden jako trvalý travní porost od vlastníka pozemku společnosti VIAGEM a. s., se sídlem Sokolovská 131/86, 186 00, Praha 8 - Karlín IČO: 084 81 512 za nabídkovou cenu 153 581,- Kč městem Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, 250 82, Úvaly, IČO: 00240931, zastoupeném starostkou Bc. Markétou Rydvalovou

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 23. Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouva o právu provést stavbu S - 149728 stavba: Praha 21-Újezd nad Lesy, Novosibřinská, nová DTS, přepojení kVN, kNN

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Dne 18. 3. 2025 obdrželo město Úvaly žádost o uzavření Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvy o právu provést stavbu č. S - 149728 Praha 21 - Újezd nad Lesy, Novosibřinská, nová DTS, připojení kVN, kNN pro společnost PREdistribuce, a. s., se sídlem Praha 5, Svornosti 3199/19a, PSČ 150 00, IČO: 27376516, DIČ: CZ27376516.

Věcné břemeno bude zřízeno na pozemku parcelní číslo 4385, katastrální území Újezd nad Lesy. Výše jednorázové náhrady za zřízení věcného břemene činí 3 000 Kč včetně DPH. Společnost PREdistribuce, a.s. dává standardně za zřízení věcného břemene 250 Kč/bm.

Dopad na rozpočet: 3 000 Kč kapitola 6409 / položka 2119

Usnesení č. R - 100/2025

Rada města Úvaly

I. schvaluje

uzavření Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvy o právu provést stavbu S - 1497284 na pozemku parc. č. 4385, katastrální území Újezd nad Lesy mezi městem Úvaly se sídlem Arnošta z Pardubic 95, Úvaly, 250 82, IČO: 00240931, zastoupené vedoucím odboru investic a dopravy a společností PREdistribuce, a. s., se sídlem Svornosti 3199/19a, Praha 5, 150 00, zastoupení Ing. Bc. Josefem Forejtem, vedoucím oddělení Projektová příprava, na základě pověření ze dne 28. 12. 2024

II. pověřuje

1. vedoucího odboru investic a dopravy OID

1. podpisem Smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvy o právu provést stavbu č. S - 149728

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 4. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu S - 14978

Příloha č. 2 k usnesení Rady města Úvaly - situace

Příloha č. 3 k usnesení Rady města Úvaly - pověření

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 24. Pověření vedoucího odboru investic a dopravy k podpisu smluv

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Z důvodu personálních změn v rámci odboru investic a dopravy (OID), kdy ke dni 1. 3. 2025 byl do funkce vedoucího OID jmenován Ing. Libor Kadlec, je radě města předkládán materiál, jehož

obsahem je pověření vedoucího OID podepisováním smluv, jejichž předmětem je zřizování věcných břemen, pronájem nebytových prostor, pronájem bytů, pronájem pozemků či smlouvy o dodávce elektrické energie a plynu do objektů ve vlastnictví města Úvaly, včetně krátkodobých připojení v rámci akcí pořádaných městem Úvaly.

Usnesení č. R - 101/2025

Rada města Úvaly

I. pověřuje

1. vedoucího odboru investic a dopravy OID

1. podpisem smluv, jejichž předmětem je zřizování věcných břemen, pronájem nebytových prostor, pronájem bytů, pronájem pozemků, či smlouvy o dodávce elektrické energie a plynu do objektů ve vlastnictví města Úvaly a jejich ukončování

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: do odvolání

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 25. Zřízení technického zázemí staveb města Úvaly (zařízení staveniště) v části objektu v přízemí č. p. 91, ul. Jiráskova, Úvaly

Předkladatel: Libor Kadlec, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Město Úvaly, Arnošta z Pardubic č. p. 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 svěřuje do správy část objektu v přízemí č. p. 91, Jiráskova ul., Úvaly Technickým službám města Úvaly, příspěvková organizace, Riegerova č. p. 12, 250 82 Úvaly, IČO: 04441869, za účelem zřízení technického zázemí staveb města Úvaly (zařízení staveniště), nebo jím zřízených právnických osob pro vybraného zhotovitele stavby na dobu určitou dle požadavků konkrétní stavby.

Usnesení č. R - 102/2025

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. svěřit do správy část objektu v přízemí č. p. 91, Jiráskova ul., 250 82 Úvaly Technickým službám města Úvaly, příspěvková organizace sídlem Riegerova č. p. 12, 250 82 Úvaly, IČO: 04441869 za účelem zřízení technického zázemí staveb města Úvaly (zařízení staveniště), nebo jím zřízených právnických osob pro vybraného zhotovitele stavby na dobu určitou dle požadavků konkrétní stavby

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 4. 2025

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 26. Veřejnoprávní plánovací smlouva - K.V.

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města žádost pana ***. K**** V*****, bytem N** P*****, *** ** P**** - H****, kterého zastupuje pan J** Z****, bytem P****, *** ** P****, na základě plné moci, ke schválení „Veřejnoprávní plánovací smlouvu ke stavebnímu záměru žadatele" na stavební záměr výstavby rodinného domu o jedné bytové jednotce, na pozemku parc. č. 3268/74, k. ú. Úvaly u Prahy, lokalita Horoušánky.

Na základě schváleného nového stavebního zákona zastupitelstvo města schválilo dne 12. 12. 2024 nové Zásady pro poskytování příspěvků na technickou, dopravní a další veřejnou infrastrukturu nebo veřejného prostranství při realizaci bytové a nebytové výstavby na území města Úvaly usnesením č. Z - 110/2024. Součástí těchto "Zásad" je schválená Veřejnoprávní plánovací smlouva ke stavebnímu záměru žadatele, která nahrazuje dříve schválenou „Dohodu o poskytnutí investičního příspěvku městu ke stavebnímu záměru žadatele". Tuto Veřejnoprávní plánovací smlouvu předkládáme nyní ke schválení.

Veřejnoprávní plánovací smlouva ke stavebnímu záměru žadatele je podepsána ze strany žadatele, včetně příloh - a to průvodní zprávy k projektové dokumentaci a základní koordinační situace stavby, které tvoří nedílnou součást této předložené "Smlouvy". Stavební záměr žadatele byl schválen Odborem životního prostředí a územního rozvoje dne 10. 7. 2024, č. j. MEUV/5837/2024.

Uvedená výše příspěvku ve smlouvě je snížena o 150 000 Kč na základě proběhlých jednání mezi vedením města a žadatelem, který požadoval snížení příspěvku z důvodu nemožnosti připojení na splaškovou kanalizaci Horoušan, která má plnou kapacitu a nepřipojuje další uživatele a nutnost vybudování jímky.

Odbor životního prostředí a územního rozvoje souhlasí s uzavřením Veřejnoprávní plánovací smlouvy ke stavebnímu záměru žadatele na stavební záměr výstavby rodinného domu o jedné bytové jednotce, na pozemku parc. č. 3268/74, k. ú. Úvaly u Prahy, lokalita Horoušánky.

Dopad na rozpočet města: částka + 300 000 Kč kapitola: --- položka: 1348

Usnesení č. R - 103/2025

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. souhlasit s uzavřením „Veřejnoprávní plánovací smlouvy ke stavebnímu záměru žadatele", na stavební záměr výstavby rodinného domu o jedné bytové jednotce, na pozemku parc. č. 3268/74, k. ú. Úvaly u Prahy, lokalita Horoušánky, mezi městem Úvaly, se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a panem **** K**** V****, bytem N** P****, *** ** P**** - H**** M****
2. pověřit starostku města podpisem této veřejnoprávní plánovací smlouvy ke stavebnímu záměru žadatele

II. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 27. Veřejnoprávní plánovací smlouva (nebytové prostory) - T.D.

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
stažen z programu jednání

Bod 28. Zápis č. 1/2025 z komise životního prostředí a odpadového hospodářství

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města zápis č. 1/2025 z jednání komise životního prostředí a odpadového hospodářství ze dne 12. 2. 2025.

Na programu jednání bylo:

- 1) Vybudování stezky v Králičině
- 2) Pravomoc města – biokoridory
- 3) Třešňový sad na Vinici – informace pan Jan Černý
- 4) Zabezpečení zastávek a dalších transparentních ploch v Úvalech – informace pan Jan Grünwald
- 5) Návaznost značení městské stezky při výstavbě na Hostíně a přeznačení naučné stezky v Králičině a její zahrnutí pod značení KČT (klub českých turistů)
- 6) Městská zeleň
- 7) Rekapitulace bodů z minulého jednání komise
- 8) Různé

Komise vzala všechny body programu jednání na vědomí.

Komise dále doporučila radě města:

ad 1) Vybudování stezky v Králičině

usnesením č. 1/2025: „Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí a doporučuje radě města úpravu prostupnosti pozemku ve vlastnictví města parc. č. 3552 kat. území Úvaly u Prahy, za předpokladu nekácení vzrostlých stromů.“

ad 4) Zabezpečení zastávek a dalších transparentních ploch v Úvalech – informace pan Jan Grünwald

usnesením č. 4/2025: „Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí a doporučuje radě města 1) doplnit zabezpečení skleněných ploch na nebezpečných zastávkách v Úvalech a 2) zahájit jednání se správou železnic o zajištění zabezpečení skleněných ploch na vlakovém nádraží v Úvalech ve spolupráci s odborem investic a majetku.,,

ad 5) Návaznost značení městské stezky při výstavbě na Hostíně a přeznačení naučné stezky v Králičině a její zahrnutí pod značení KČT (klub českých turistů)

usnesením č. 5/2025: „Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí a doporučuje radě města vstoupit do jednání s Klubem českých turistů ohledně uzavření smlouvy o novém vyznačení a údržbě naučné stezky v Králičině.“

Usnesení č. R - 104/2025

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

zápis č. 1/2025 z jednání komise životního prostředí a odpadového hospodářství ze dne 12.2.2025

II. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 31. 3. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - Zápis z komise životního prostředí a odpadového hospodářství ze dne 12. 2. 2025

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 29. Bezpečnostní nahodilá těžba na lesním pozemku parc. č. 1717/1 k. ú. Úvaly u Prahy

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
stažen z programu jednání

Bod 30. Posouzení realizovatelnosti opatření na vybraných vodních plochách ve městě Úvaly

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města cenovou nabídku na expertní činnost společnosti HG partner s. r. o., Smetanova 200, 250 82 Úvaly, IČO: 27221253. Cenová nabídka je na zpracování posudku pro návrh postupu oprav vodních děl (nádrží) Horní Úvalský a Lhoták a koryta Přišimaského potoka mezi rybníky Kalák a Jámy (zastropený profil vodního toku). Celková cena je 26 600 Kč bez DPH

Dopad na rozpočet: 26 600 Kč bez DPH tzn. 32 186 Kč včetně DPH, kapitola: 3749/2, položka: 6121

Usnesení č. R - 105/2025

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

cenovou nabídkou na expertní činnost společnosti HG partner s. r. o., Smetanova 200, 250 82 Úvaly, IČO: 27221253 na zpracování posudku pro návrh postupu oprav vodních děl (nádrží) Horní Úvalský a Lhoták a koryta Přišimaského potoka mezi rybníky Kalák a Jámy (zastropený profil vodního toku) za 26 600 Kč bez DPH tzn. 32 186 Kč včetně DPH

II. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - cenová nabídka

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 31. Smlouva o smlouvě budoucí o uložení sedimentu

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
stažen z programu jednání

Bod 32. Žádost o udělení výjimky z Opatření obecné povahy č. 1/2022 - stavební uzávěra v katastrálním území Úvaly u Prahy ze dne 7.11.2022, za účelem výstavby rodinného domu, na pozemku parc. č. 1059/24, 1055/7 a 1059/63, k.ú. Úvaly u Prahy

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
stažen z programu jednání

Bod 33. Protokol o opravě zřejmé nesprávnosti v dokumentaci změna č. 14 územního plánu sídelního útvaru Úvaly

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města Protokol o opravě zřejmé nesprávnosti v dokumentaci změna č. 14 územního plánu sídelního útvaru Úvaly.

V návrhu změny č. 14 územního plánu sídelního útvaru Úvaly, který byl předložen k vydání Zastupitelstvu města Úvaly a zastupitelstvem vydán dne 20. 2. 2025 usnesením č. Z – 5/2025 byla nalezena zřejmá nesprávnost v legendě výkresových příloh 2. FUNKČNÍ VYUŽITÍ ÚZEMÍ a II. 01 KOORDINAČNÍ VÝKRES, kdy v legendě příloh je uveden červeně ohraničený rámeček se zřejmě nesprávným textovým popisem "Zastavitelné plochy". V dalším řádku legendy je správně uvedeno „Označení plochy změny č. 14“, chybí však červené ohraničení rámečku. Oprava je provedena v legendě výkresových příloh 2. FUNKČNÍ VYUŽITÍ ÚZEMÍ a II. 01 KOORDINAČNÍ VÝKRES.

V ostatních dokumentech, zejména textové části opatření obecné povahy, kterým se vydává změna územního plánu sídelního útvaru č. 14, se žádná chyba nevyskytuje.

Ve zveřejněné změně č. 14 územního plánu sídelního útvaru Úvaly je tato zřejmá nesprávnost v přílohách 2 FUNKČNÍ VYUŽITÍ ÚZEMÍ a II. 01 KOORDINAČNÍ VÝKRES opravena. Současně s opravou této nesprávnosti a v souvislosti s časovým odstupem od zpracování návrhu pro vydání zpracovatel na základě pokynu pořizovatele provedl výměnu (aktualizaci) mapového podkladu (podkladové kresby, která nemění obsah dokumentace) a aktualizaci vymezení současně zastavěného území.

Projednáno s právním zástupcem města a pořizovatelem a zpracovatelem ÚPSÚ Úvaly.

Usnesení č. R - 106/2025

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

Protokol o opravě zřejmé nesprávnosti v dokumentaci změna č. 14 územního plánu sídelního útvaru Úvaly

II. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit "Protokol o opravě zřejmé nesprávnosti v dokumentaci změna č. 14 územního plánu sídelního útvaru Úvaly"

III. ukládá

1. vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 30. 04. 2025

Příloha č. 1 k usnesení Rady města Úvaly - Protokol o opravě zřejmé nesprávnosti v dokumentaci změna č.14 ÚPSÚ Úvaly

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

34. Dotazy, připomínky a podněty občanů

35. Ukončení jednání

Starostka ukončila jednání v 11. 30.

Ing. Markéta Rydvalová
starostka

Ing. Alexis Kimbembe
Uvolněný místostarosta

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů v platném znění. Usnesení v plném znění, spolu se zápisem ze schůze Rady města Úvaly je pro občany k dispozici k nahlédnutí na městském úřadě.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Výčet položek
podle vyhlášky č.504/2002 Sb.

ke dni 31.12.2024
(v Kč)

IČ
874817

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Základní škola Úvaly
Arnošta z Pardubic 8
Úvaly
250 82
šolská právnická osoba

Datum: 14.02.2025

Čas: 11h56m19s

TEXT	Číslo řádku	činnosti		
		hlavní	hospodářská	celkem
A. NÁKLADY				
I. Spotřebované nákupy a nakupované služby	1	30.566.384,65	85.890,00	30.652.274,65
1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	2	12.399.465,92	85.890,00	12.485.355,92
2. Prodané zboží	3			
3. Opravy a udržování	4	8.408.230,41		8.408.230,41
4. Náklady na cestovné	5	158.609,00		158.609,00
5. Náklady na reprezentaci	6			
6. Ostatní služby	7	9.600.079,32		9.600.079,32
II. Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	8			
7. Změna stavu zásob vlastní činnosti	9			
8. Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	10			
9. Aktivace dlouhodobého majetku	11			
III. Osobní náklady	12	85.115.240,00	682.703,00	85.797.943,00
10. Mzdové náklady	13	63.351.464,00	547.150,00	63.898.614,00
11. Zákonné sociální pojištění	14	20.841.976,00	135.423,00	20.977.399,00
12. Ostatní sociální pojištění	15	261.726,00		261.726,00
13. Zákonné sociální náklady	16	660.074,00	130,00	660.204,00
14. Ostatní sociální náklady	17			
IV. Daně a poplatky	18	129.403,00	27.360,00	156.763,00
15. Daně a poplatky	19	129.403,00	27.360,00	156.763,00
V. Ostatní náklady	20	40.072,68	300.780,00	340.852,68
16. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	21			
17. Odpis nedobytné pohledávky	22			
18. Nákladové úroky	23			
19. Kursové ztráty	24			
20. Dary	25			
21. Manka a škody	26			
22. Jiné ostatní náklady	27	40.072,68	300.780,00	340.852,68
VI. Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	28	249.093,00		249.093,00
23. Odpisy dlouhodobého majetku	29	249.093,00		249.093,00
24. Prodaný dlouhodobý majetek	30			
25. Prodané cenné papíry a podíly	31			
26. Prodaný materiál	32			
27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek	33			
VII. Poskytnuté příspěvky	34			
28. Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtovatelné mezi organizačními složkami	35			
VIII. Daň z příjmů	36			
29. Daň z příjmů	37			
Náklady celkem	38	116.100.193,33	1.096.733,00	117.196.926,33

TEXT	Číslo řádku	činnosti		
		hlavní	hospodářská	celkem
B. VÝNOSY				
I. Provozní dotace	39	103.399.072,58		103.399.072,58
1. Provozní dotace	40	103.399.072,58		103.399.072,58
II. Přijaté příspěvky	41			
2. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42			
3. Přijaté příspěvky (dary)	43			
4. Přijaté členské příspěvky	44			
III. Tržby za vlastní výkony a za zboží	45	4.458.975,16	1.352.355,00	5.811.330,16
IV. Ostatní výnosy	46	8.272.487,16		8.272.487,16
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále	47			
6. Platby za odepsané pohledávky	48			
7. Výnosové úroky	49			
8. Kursové zisky	50			
9. Zúčtování fondů	51	338.455,00		338.455,00
10. Jiné ostatní výnosy	52	7.934.032,16		7.934.032,16
V. Tržby z prodeje majetku	53			
11. Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54			
12. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	55			
13. Tržby z prodeje materiálu	56			
14. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57			
15. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58			
Výnosy celkem	59	116.130.534,90	1.352.355,00	117.482.889,90
C. Výsledek hospodaření před zdaněním	60	30.341,57	255.622,00	285.963,57
D. Výsledek hospodaření po zdanění	61	30.341,57	255.622,00	285.963,57

Pozn.:

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,

Sestaveno dne: 14.02.2025	Arnošta z Pardubic z. s. r. o. Úvaly tel: 776 628 839 ICO: 00874817	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky, nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Telefon: 605 265 389	- 3 -	
Právní forma jednotky: školská právnická osoba		Předmět podnikání: Vzdělávání

ROZVAHA (BALANCE)

ke dni 31.12.2024
(v Kč)

IČ
874817

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky

Základní škola Úvaly

Arnošta z Pardubic 8

Úvaly

250 82

školská právnická osoba

Datum: 14.02.2025

Čas: 11h55m38s

AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A. Dlouhodobý majetek celkem	01	1.080.106,65	1.605.165,60
I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	02	163.713,00	163.713,00
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03		
2. Software	04		
3. Ocenitelná práva	05		
4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06		
5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07	163.713,00	163.713,00
6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08		
7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný maj.	09		
II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	2.863.773,30	4.412.077,20
1. Pozemky	11		
2. Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3. Stavby	13		
4. Hmotné movité věci a jejich soubory	14	1.981.241,65	2.755.393,60
5. Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	882.531,65	1.656.683,60
10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III. Dlouhodobý finanční majetek celkem	21		
1. Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2. Podíly - podstatný vliv	23		
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4. Zápůjčky organizačním složkám	25		
5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	29	1.947.379,65-	2.970.624,60-
1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	30		
2. Oprávky k softwaru	31		
3. Oprávky k ocenitelným právům	32		
4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	34		
6. Oprávky ke stavbám	35		
7. Oprávky k hmotným movitým věcem a souborům mov.věcí	36	1.947.379,65-	2.970.624,60-
8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	37		
9. Oprávky k dospělým zvířatům a jejich skupinám	38		
10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	39		
11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	40		

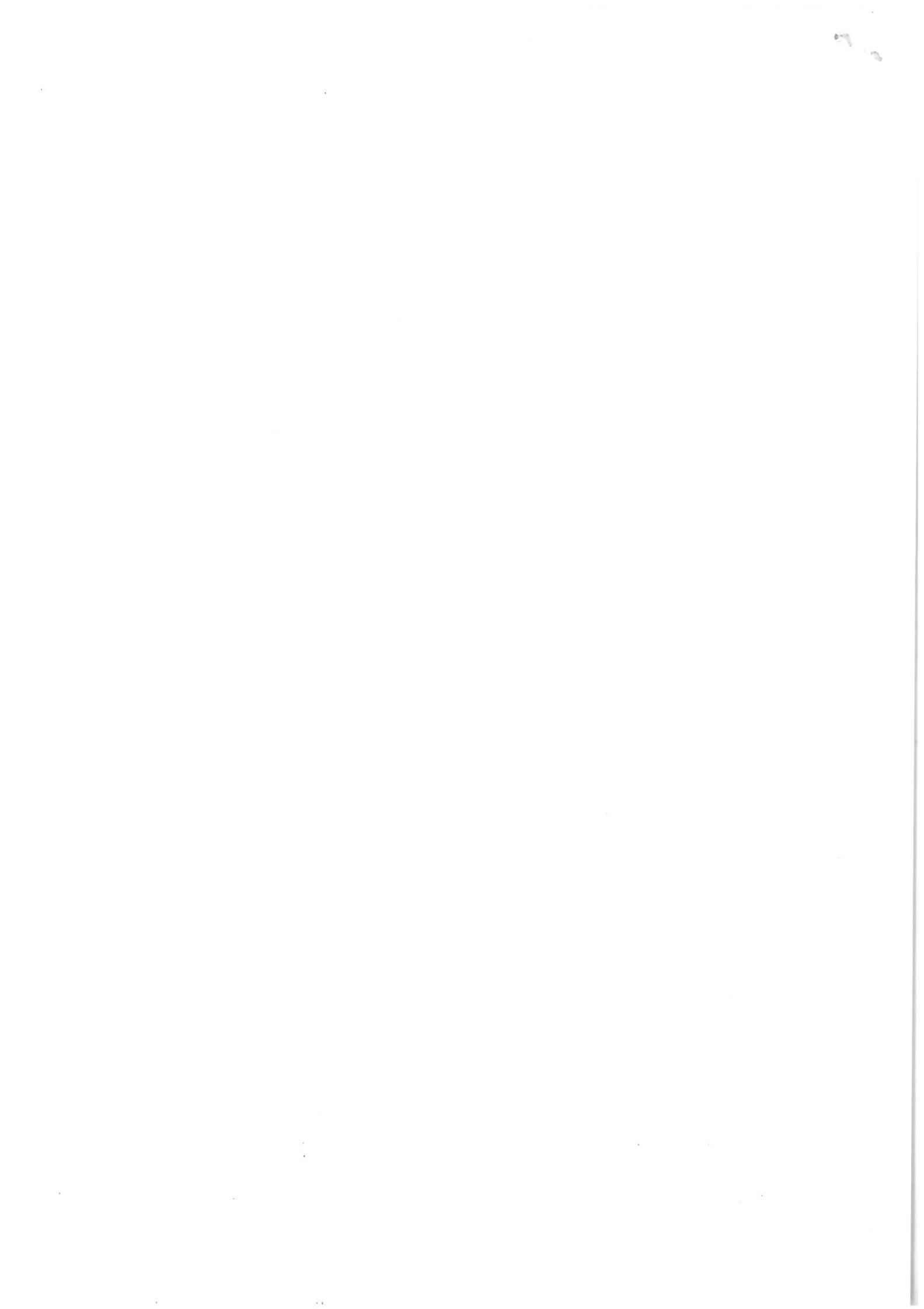
B. Krátkodobý majetek celkem	41	16.232.801,19	14.053.534,03
I. Zásoby celkem	42	509.872,38	680.948,44
1. Materiál na skladě	43	241.102,62	171.078,68
2. Materiál na cestě	44		
3. Nedokončená výroba	45		
4. Polotovary vlastní výroby	46		
5. Výrobky	47		
6. Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	48		
7. Zboží na skladě a v prodejnách	49		
8. Zboží na cestě	50		
9. Poskytnuté zálohy na zásoby	51	268.769,76	509.869,76
II. Pohledávky celkem	52	61.987,00-	57.350,00-
1. Odběratelé	53		
2. Směnky k inkasu	54		
3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	55		
4. Poskytnuté provozní zálohy	56		
5. Ostatní pohledávky	57		
6. Pohledávky za zaměstnanci	58	22.549,00	21.500,00
7. Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veř. zdrav. poj.	59		
8. Daň z příjmů	60		
9. Ostatní přímé daně	61		
10. Daň z přidané hodnoty	62		
11. Ostatní daně a poplatky	63		
12. Nároky na dotace a ostat.zúčtov.se SR	64		
13. Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozp. orgánů ÚSC	65		
14. Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	66		
15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	67		
16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	68		
17. Jiné pohledávky	69	84.536,00-	78.850,00-
18. Dohadné účty aktivní	70		
19. Opravná položka k pohledávkám	71		
III. Krátkodobý finanční majetek celkem	72	15.930.815,81	13.429.935,59
1. Peněžní prostředky v pokladně	73	46.729,00	93.874,00
2. Ceniny	74	27.120,00	14.820,00
3. Peněžní prostředky na účtech	75	15.856.966,81	13.321.241,59
4. Majetkové cenné papíry k obchodování	76		
5. Dluhové cenné papíry k obchodování	77		
6. Ostatní cenné papíry	78		
7. Peníze na cestě	80		
IV. Jiná aktiva celkem	81	145.900,00-	
1. Náklady příštích období	82		
2. Příjmy příštích období	83	145.900,00-	
AKTIVA CELKEM	85	17.312.907,84	15.658.699,63

PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A. Vlastní zdroje celkem	86	498.421,45	922.408,68
I. Jmění celkem	87	261.206,46	399.230,12
1. Vlastní jmění	88		
2. Fondy	89	261.206,46	399.230,12
3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	90		
II. Výsledek hospodaření celkem	91	237.214,99	523.178,56
1. Účet výsledku hospodaření	92		285.963,57
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	93	237.214,99	
3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	94		237.214,99
B. Cizí zdroje celkem	95	16.814.486,39	14.736.290,95
I. Rezervy celkem	96	1.480.327,15	2.731.414,10
1. Rezervy	97	1.480.327,15	2.731.414,10
II. Dlouhodobé závazky celkem	98		
1. Dlouhodobé úvěry	99		
2. Vydané dluhopisy	100		
3. Závazky z pronájmu	101		
4. Přijaté dlouhodobé zálohy	102		
5. Dlouhodobé směnky k úhradě	103		
6. Dohadné účty pasivní	104		
7. Ostatní dlouhodobé závazky	105		
III. Krátkodobé závazky celkem	106	14.934.914,61	11.565.697,26
1. Dodavatelé	107		
2. Směnky k úhradě	108		
3. Přijaté zálohy	109	1.992.217,37	2.347.756,82
4. Ostatní závazky	110		
5. Zaměstnanci	111	4.779.107,00	4.589.502,00
6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	112		
7. Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdrav. poj.	113	2.512.879,00	2.497.346,00
8. Daň z příjmů	114		
9. Ostatní přímé daně	115	471.873,00	462.210,00
10. Daň z přidané hodnoty	116		
11. Ostatní daně a poplatky	117		
12. Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu	118	4.837.392,24	1.450.623,34
13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů ÚSC	119		
14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	120		
15. Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	121		
16. Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	122		
17. Jiné závazky	123		
18. Krátkodobé úvěry	124		
19. Eskontní úvěry	125		
20. Vydané krátkodobé dluhopisy	126		
21. Vlastní dluhopisy	127		
22. Dohadné účty pasivní	128	341.446,00	218.259,10
23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	129		
IV. Jiná pasiva celkem	130	399.244,63	439.179,59
1. Výdaje příštích období	131	399.244,63	439.179,59
2. Výnosy příštích období	132		
PASIVA CELKEM	134	17.312.907,84	15.658.699,63

Pozn.:

Sestaveno dne: 14.02.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky, nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Telefon: 605 265 389	
Právní forma jednotky: školská právnická osoba	Předmět podnikání: Vzdělávání

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel.: 776 629 839
IČO: 00874817



IČO: 43754791
 Kapitola: 700
 Právní forma: Příspěvková organizace
 Okamžik sestavení: 21.01.2025 11:07:39
 Předmět činnosti: 85599

VÝKAZNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

MÚZO Praha s.r.o.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Sestavený k 31.12.2024

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Městský dům dětí a mládeže Úvaly, okres Praha-východ
 Vítězslava Nováka 372 , 25082 Úvaly

Jméno a příjmení osoby odpovědné za sestavení:

E-mail osoby odpovědné za sestavení:

Telefon osoby odpovědné za sestavení:

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		13 698 647,43	2 490,00	12 305 056,40	0,00
A.I.	Náklady z činnosti		13 698 647,43	2 490,00	12 305 056,40	0,00
A.I.1.	Spotřeba materiálu	501	1 197 562,50	0,00	445 380,48	0,00
A.I.2.	Spotřeba energie	502	155 857,52	0,00	232 795,00	0,00
A.I.3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Opravy a udržování	511	157 890,28	0,00	0,00	0,00
A.I.9.	Cestovné	512	116 694,00	0,00	41 187,00	0,00
A.I.10.	Náklady na reprezentaci	513	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.12.	Ostatní služby	518	2 299 999,97	0,00	2 616 098,57	0,00
A.I.13.	Mzdové náklady	521	7 059 081,00	0,00	6 492 249,00	0,00
A.I.14.	Zákonné sociální pojištění	524	1 939 811,00	0,00	1 838 216,00	0,00
A.I.15.	Jiné sociální pojištění	525	24 102,00	0,00	22 842,00	0,00
A.I.16.	Zákonné sociální náklady	527	55 195,00	0,00	106 564,00	0,00
A.I.17.	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.19.	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.I.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.26.	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	0,00	2 490,00	0,00	0,00
A.I.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	692 454,16	0,00	509 724,35	0,00
A.I.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Finanční náklady		0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.	Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.1.	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		13 701 067,40	153 815,00	12 954 640,94	0,00
B.I.	Výnosy z činnosti		4 026 375,00	153 815,00	3 146 329,00	0,00
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.4.	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.16.	Čerpání fondů	648	317 020,00	153 815,00	3 070,00	0,00
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	3 709 355,00	0,00	3 143 259,00	0,00
B.II.	Finanční výnosy		5 804,10	0,00	6 726,66	0,00
B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.2.	Úroky	662	5 804,10	0,00	6 726,66	0,00
B.II.3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Výnosy z transferů		9 668 888,30	0,00	9 801 585,28	0,00
B.IV.1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	9 668 888,30	0,00	9 801 585,28	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
C.1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	2 419,97	151 325,00	649 584,54	0,00
C.2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	2 419,97	151 325,00	649 584,54	0,00

Sestavil:		Kontroloval:		Razítko:		Schválil:	
Telefon:						Telefon:	
Datum a podpis:						Datum a podpis:	

IČO: 43754791
 Kapitola: 700
 Právní forma: Příspěvková organizace
 Okamžik sestavení: 21.01.2025 11:07:39
 Předmět činnosti: 85599

VÝKAZNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

MÚZO Praha s.r.o.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Sestavený k 31.12.2024

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Městský dům dětí a mládeže Úvaly, okres Praha-východ
 Vítězslava Nováka 372 , 25082 Úvaly

Jméno a příjmení osoby odpovědné za sestavení:

E-mail osoby odpovědné za sestavení:

Telefon osoby odpovědné za sestavení:

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		13 698 647,43	2 490,00	12 305 056,40	0,00
A.I.	Náklady z činnosti		13 698 647,43	2 490,00	12 305 056,40	0,00
A.I.1.	Spotřeba materiálu	501	1 197 562,50	0,00	445 380,48	0,00
A.I.2.	Spotřeba energie	502	155 857,52	0,00	232 795,00	0,00
A.I.3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Opravy a udržování	511	157 890,28	0,00	0,00	0,00
A.I.9.	Cestovné	512	116 694,00	0,00	41 187,00	0,00
A.I.10.	Náklady na reprezentaci	513	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.12.	Ostatní služby	518	2 299 999,97	0,00	2 616 098,57	0,00
A.I.13.	Mzdové náklady	521	7 059 081,00	0,00	6 492 249,00	0,00
A.I.14.	Zákonné sociální pojištění	524	1 939 811,00	0,00	1 838 216,00	0,00
A.I.15.	Jiné sociální pojištění	525	24 102,00	0,00	22 842,00	0,00
A.I.16.	Zákonné sociální náklady	527	55 195,00	0,00	106 564,00	0,00
A.I.17.	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.19.	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.I.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.26.	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	0,00	2 490,00	0,00	0,00
A.I.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	692 454,16	0,00	509 724,35	0,00
A.I.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Finanční náklady		0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.	Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.1.	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		13 701 067,40	153 815,00	12 954 640,94	0,00
B.I.	Výnosy z činnosti		4 026 375,00	153 815,00	3 146 329,00	0,00
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.4.	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.16.	Čerpání fondů	648	317 020,00	153 815,00	3 070,00	0,00
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	3 709 355,00	0,00	3 143 259,00	0,00
B.II.	Finanční výnosy		5 804,10	0,00	6 726,66	0,00
B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.2.	Úroky	662	5 804,10	0,00	6 726,66	0,00
B.II.3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Výnosy z transferů		9 668 888,30	0,00	9 801 585,28	0,00
B.IV.1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	9 668 888,30	0,00	9 801 585,28	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
C.1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	2 419,97	151 325,00	649 584,54	0,00
C.2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	2 419,97	151 325,00	649 584,54	0,00

Sestavil:		Kontroloval:		Razítko:		Schválil:	
Telefon:						Telefon:	
Datum a podpis:						Datum a podpis:	

IČO: 70994412
Kapitola: 700
Právní forma: Příspěvková organizace
Okamžik sestavení: 17.03.2025 13:14:08
Předmět činnosti: 8510

VÝKAZNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

MÚZO Praha s.r.o.

ROZVAHA

Sestavená k 31.12.2024

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

3. Mateřská škola Úvaly, Kollárova 1260
Kollárova 1260 , 25082 Úvaly

Jméno a příjmení osoby odpovědné za sestavení: Hájková
E-mail osoby odpovědné za sestavení: jitule.hajek@seznam.cz
Telefon osoby odpovědné za sestavení: 728729446

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
AKTIVA	AKTIVA CELKEM		12 416 942,94	5 708 490,42	6 708 452,52	7 445 169,30
A.	Stálá aktiva		5 708 490,42	5 708 490,42	0,00	0,00
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		121 591,35	121 591,35	0,00	0,00
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.2.	Software	013	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	121 591,35	121 591,35	0,00	0,00
A.I.6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek		5 586 899,07	5 586 899,07	0,00	0,00
A.II.1.	Pozemky	031	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Stavby	021	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	5 586 899,07	5 586 899,07	0,00	0,00
A.II.7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4	
			ÚČETNÍ OBDOBÍ				MINULÉ (netto)
			BĚŽNÉ				
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO		
A.II.9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.II.10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	0,00	0,00	
A.III.1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.III.2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.III.5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.IV.	Dlouhodobé pohledávky		0,00	0,00	0,00	0,00	
A.IV.1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.IV.2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.IV.3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.IV.5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00	
A.IV.6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.	Oběžná aktiva		6 708 452,52	0,00	6 708 452,52	7 445 169,30	
B.I.	Zásoby		75 895,53	0,00	75 895,53	124 100,89	
B.I.1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.I.2.	Materiál na skladě	112	75 895,53	0,00	75 895,53	124 100,89	
B.I.3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.I.4.	Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.I.5.	Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.I.6.	Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.I.7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.I.8.	Zboží na skladě	132	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.I.9.	Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.I.10.	Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.	Krátkodobé pohledávky		0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.1.	Odběratelé	311	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	0,00	0,00	

			1	2	3	4	
			ÚČETNÍ OBDOBÍ				MINULÉ (netto)
			BĚŽNÉ			BRUTTO	
Položka	Název položky	Syntetický účet					
B.II.9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.10.	Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.11.	Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.12.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.13.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.15.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.30.	Náklady příštích období	381	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.31.	Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.32.	Dohadné účty aktivní	388	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.III.	Krátkodobý finanční majetek		6 632 556,99	0,00	6 632 556,99	7 321 068,41	
B.III.1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.III.2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.III.3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.III.4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.III.5.	Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.III.9.	Běžný účet	241	6 296 533,79	0,00	6 296 533,79	6 790 038,21	
B.III.10.	Běžný účet FKSP	243	336 023,20	0,00	336 023,20	531 030,20	
B.III.15.	Ceniny	263	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.III.16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.III.17.	Pokladna	261	0,00	0,00	0,00	0,00	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
PASIVA	PASIVA CELKEM		6 708 452,52	7 445 169,30

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
C.	Vlastní kapitál		3 547 110,77	3 643 135,30
C.I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		317 526,83	965 515,75
C.I.1.	Jmění účetní jednotky	401	70 872,61	70 872,61
C.I.3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	0,00	0,00
C.I.4.	Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
C.I.7.	Opravy předcházejících účetních období	408	246 654,22	894 643,14
C.II.	Fondy účetní jednotky		2 463 815,73	2 164 329,45
C.II.1.	Fond odměn	411	385 346,00	385 346,00
C.II.2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	336 023,20	531 030,20
C.II.3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	293 863,17	293 863,17
C.II.4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	288 622,47	288 622,47
C.II.5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	1 159 960,89	665 467,61
C.III.	Výsledek hospodaření		765 768,21	513 290,10
C.III.1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		765 768,21	513 290,10
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00
C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	0,00	0,00
D.	Cizí zdroje		3 161 341,75	3 802 034,00
D.I.	Rezervy		0,00	0,00
D.I.1.	Rezervy	441	0,00	0,00
D.II.	Dlouhodobé závazky		0,00	0,00
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
D.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
D.II.8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00	0,00
D.III.	Krátkodobé závazky		3 161 341,75	3 802 034,00
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
D.III.5.	Dodavatelé	321	16 000,00	0,00
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	0,00	0,00
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.III.10.	Zaměstnanci	331	57 436,00	65 809,00
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	1 600 042,00	1 591 611,00
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	639 550,00	616 225,00
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	270 667,00	265 795,00
D.III.14.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00
D.III.15.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00
D.III.16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	181 654,00	180 031,00
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
D.III.18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
D.III.19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
D.III.20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00
D.III.32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	395 992,75	1 082 563,00
D.III.35.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
D.III.36.	Výnosy příštích období	384	0,00	0,00
D.III.37.	Dohadné účty pasivní	389	0,00	0,00
D.III.38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	0,00	0,00

Razítko:

Sestavil:

Kontroloval:

Schválil:

Telefon:

Telefon:

Datum a podpis:

Datum a podpis:

IČO: 70994412
Kapitola: 700
Právní forma: Příspěvková organizace
Okamžik sestavení: 17.03.2025 13:15:06
Předmět činnosti: 8510

VÝKAZNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

MÚZO Praha s.r.o.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Sestavený k 31.12.2024

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

3. Mateřská škola Úvaly, Kollárova 1260
Kollárova 1260 , 25082 Úvaly

Jméno a příjmení osoby odpovědné za sestavení:

E-mail osoby odpovědné za sestavení:

Telefon osoby odpovědné za sestavení:

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		32 489 019,63	0,00	30 794 723,94	0,00
A.I.	Náklady z činnosti		32 489 019,63	0,00	30 792 256,77	0,00
A.I.1.	Spotřeba materiálu	501	3 338 951,75	0,00	2 778 301,51	0,00
A.I.2.	Spotřeba energie	502	787 060,83	0,00	550 456,94	0,00
A.I.3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	763 947,88	0,00	1 183 436,84	0,00
A.I.4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Opravy a udržování	511	1 217 454,04	0,00	228 218,23	0,00
A.I.9.	Cestovné	512	2 300,00	0,00	3 981,00	0,00
A.I.10.	Náklady na reprezentaci	513	5 952,60	0,00	4 308,02	0,00
A.I.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.12.	Ostatní služby	518	1 614 020,62	0,00	1 683 274,60	0,00
A.I.13.	Mzdové náklady	521	17 571 984,00	0,00	17 155 757,00	0,00
A.I.14.	Zákonné sociální pojištění	524	5 858 380,00	0,00	5 703 999,00	0,00
A.I.15.	Jiné sociální pojištění	525	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.16.	Zákonné sociální náklady	527	173 745,00	0,00	339 515,00	0,00
A.I.17.	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.19.	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.I.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.26.	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1 082 445,91	0,00	1 090 161,63	0,00
A.I.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	72 777,00	0,00	70 847,00	0,00
A.II.	Finanční náklady		0,00	0,00	2 467,17	0,00
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	2 467,17	0,00
A.III.	Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.	Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.1.	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		33 254 787,84	0,00	31 308 014,04	0,00
B.I.	Výnosy z činnosti		4 495 261,10	0,00	3 582 964,00	0,00
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	3 824 475,36	0,00	3 543 964,00	0,00
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.4.	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.16.	Čerpání fondů	648	665 785,74	0,00	0,00	0,00
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	5 000,00	0,00	39 000,00	0,00
B.II.	Finanční výnosy		721,49	0,00	1 028,04	0,00
B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.2.	Úroky	662	721,49	0,00	1 028,04	0,00
B.II.3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Výnosy z transferů		28 758 805,25	0,00	27 724 022,00	0,00
B.IV.1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	28 758 805,25	0,00	27 724 022,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
C.1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	765 768,21	0,00	513 290,10	0,00
C.2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	765 768,21	0,00	513 290,10	0,00

Sestavil:		Kontroloval:		Razítko:		Schválil:	
Telefon:		Telefon:		Telefon:		Telefon:	
Datum a podpis:		Datum a podpis:		Datum a podpis:		Datum a podpis:	

Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace

K rukám:

Město Úvaly
Jitka Hájková
Arnošta z Pardubic 95
250 82 Úvaly

Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace
Kollárova 1260
250 82 Úvaly

Tel.: 739 631 687
ID-schránky: ixqk3cq
Email.: info@msuvaly.cz
Web.: www.msuvaly.cz

Č.j.: 6/2025

V Úvalech dne: 10.3.2025

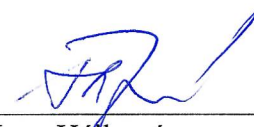
Žádost o přidělení hospodářského výsledku Mateřské školy Úvaly, příspěvkové organizace za rok 2024

Hospodářský výsledek za rok 2024 ve výši **765 768,21 Kč** navrhujeme přidělit následovně:

- do fondu reprodukce majetku: **765 768,21 Kč**

Hospodářský výsledek plánujeme použít následovně:

- Částka **765 768,21 Kč** bude využita:
 - na vybavení přístavby bud. Bulharská, vybavení školní jídelny – gastro, základní hračky a didaktické pomůcky, spotřebiče, lůžkoviny apod.,
 - na pořízení koberců na bud. Kollárova aj.



Mgr. Jana Hájková
ředitelka MŠ Úvaly

Mateřská škola Úvaly
příspěvková organizace
Kollárova 1260, 250 82 Úvaly
IČ: 70994412, Tel.: +420 605 593 545
Mob.: +420 739 631 687



Základní škola Úvaly

Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly

Tel.: 776 629 839

Email: zsuvaly@zsuvaly.cz

Č.j.:ZŠ Úvaly/284/2025

vyřizuje: Mgr. Lukáš Kunc

V Úvalech dne: 17.2.2025

Účetní závěrka za rok 2024

V rámci účetní závěrky za rok 2024 Vám předkládáme, rozvahu a výkaz zisku a ztráty za 4. čtvrtletí 2024.

Výsledek hospodaření za rok 2024 činí za

- hlavní činnost 30.341,57,- Kč
- doplňkovou činnost 255.622,- Kč

Celkem 285.963,57,-

Rezervní fond: 285.963,57,- Kč

Fond odměn: 0,- Kč

ZÁKLADNÍ ŠKOLA ÚVALY,
Arnošta z Pardubic č. 8, 250 82 Úvaly
tel.: 776 629 839
IČO: 00874817

Za Základní školu Úvaly

Mgr. Lukáš Kunc

Příloha:

1x rozvaha k 31.12.2024

1x výkaz zisku a ztrát k 31.12.2024



Městský dům dětí a mládeže, příspěvková organizace



Věc: rozdělení hospodářského výsledku za rok 2024

Žádáme vedení města o schválení hospodářského výsledku, který za rok 2024 činí:
153 744,97 Kč a jeho rozdělení následovně:

fond odměn:	30 700,-
fond investic:	123 044,97-

Děkujeme

99042022357

registrační číslo

Komerční banka, a.s., se sídlem Praha 1, Na Příkopě 33 čp. 969, PSČ 114 07, IČO: 45317054, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1360 (dále jen „**Banka**“)

a

Obec / Kraj (dále jen „**Klient**“)

Název:	Město Úvaly
Sídlo obecního / krajského úřadu:	Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
IČO:	00240931

uzavírají podle § 2395 a následujících ustanovení z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o úvěru (dále jen „**Smlouva**“).

1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Banka se zavazuje poskytnout Klientovi Úvěr za podmínek stanovených touto Smlouvou.
- 1.2 V souladu s § 1751 občanského zákoníku jsou nedílnou součástí této Smlouvy Všeobecné obchodní podmínky Banky (dále jen „**Všeobecné podmínky**“), Úvěrové podmínky pro fyzické osoby podnikatele a právnické osoby (dále jen „**Úvěrové podmínky**“), příslušná Oznámení, tj. Pravidla, a Sazebník (v rozsahu relevantním k této Smlouvě). Podpisem této Smlouvy Klient potvrzuje, že se seznámil s obsahem a významem dokumentů uvedených v předchozí větě, jakož i dalších dokumentů, na které se ve Všeobecných podmínkách a Úvěrových podmínkách odkazuje, a výslovně s jejich zněním souhlasí.

Klient tímto prohlašuje, že ho Banka upozornila na ustanovení, která odkazují na shora uvedené dokumenty stojící mimo vlastní text Smlouvy a jejich význam mu byl dostatečně vysvětlen. Klient bere na vědomí, že je vázán nejen Smlouvou, ale i těmito dokumenty a bere na vědomí, že nesplnění povinností či podmínek uvedených v těchto dokumentech může mít stejné právní následky jako nesplnění povinností a podmínek vyplývajících ze Smlouvy.

Klient bere na vědomí, že Banka je oprávněna nakládat s údaji podléhajícími bankovnímu tajemství způsobem dle článku 28 Všeobecných podmínek. Je-li Klient právnickou osobou, uděluje souhlas dle článku 28.3 Všeobecných podmínek. Pojmy s velkým počátečním písmenem mají v této Smlouvě význam stanovený v tomto dokumentu, Úvěrových podmínkách nebo ve Všeobecných podmínkách.

Klient souhlasí s tím, že Banka je oprávněna započítávat své pohledávky za Klientem v rozsahu a způsobem stanoveným ve Všeobecných podmínkách.

2. Úvěr

- 2.1 Klient a Banka se dohodli, že Výše úvěru je **100 000 000,00**, slovy jedno sto milionů Kč.
- 2.2 Klient je povinen použít Úvěr výhradně k následujícímu účelu: **poskytnutí zápůjčky Svazku obcí Úvalsko a financování dalších projektů**.
- 2.3 Banka bude evidovat svoji pohledávku za Klientem ze Smlouvy pod číslem **35-3269461567/0100**, jako **investiční úvěr v Kč**.

3. Čerpání

- 3.1 Klient bude čerpat Úvěr postupně na základě dvou nebo více Žadostí.
- 3.2 Klient je oprávněn požádat o poskytnutí Úvěru na základě řádně vyplněné Žadosti nejpozději do **30.4.2025**. Pokud Klient nevyčerpá Úvěr ve lhůtě podle předcházející věty, jeho právo na poskytnutí nevyčerpané části Úvěru zaniká. V případě, že Banka po uplynutí lhůty podle první věty tohoto článku umožní Klientovi Čerpání, považuje se Čerpání za řádně poskytnuté podle této Smlouvy.

- 3.3 Banka oznámí Klientovi zánik jeho práva na poskytnutí Úvěru, popřípadě jeho části, podle této Smlouvy do 20 Obchodních dnů po uplynutí lhůty podle článku 3.2 této Smlouvy.
- 3.4 Banka poskytne každé Čerpání, pokud jsou splněny Odkládací podmínky čerpání, nejpozději do 2 Obchodních dnů od doručení Žádosti, a to způsobem sjednaným pro příslušné Čerpání v této Smlouvě, jinak na účet uvedený Klientem v Žádosti.

4. Ceny za úvěr

- 4.1 Klient a Banka se dohodli, že cena za rezervaci zdrojů se **nesjednává**.
- 4.2 Klient a Banka se dohodli, že Klient bude platit Bance cenu za spravování Úvěru ve výši **Kč 100,00** měsíčně a způsobem podle Sazebníku.
- 4.3 Klient a Banka se dohodli, že cena za realizaci Úvěru se **nesjednává**.
- 4.4 Banka je oprávněna provádět úhradu cen za Bankovní služby poskytnuté Klientovi na základě této Smlouvy převodem z účtu Klienta číslo 90050001524201/0100 v Kč vedeného u Banky, bez dalšího souhlasu Klienta. Článek 6.3 této Smlouvy, poslední odstavec, se použije obdobně.

5. Úroková sazba

- 5.1 Klient a Banka se dohodli, že úroková sazba bude činit **4,89 % p.a.** z jistiny Úvěru.
- 5.2 Doba platnosti úrokové sazby počíná dnem podpisu této Smlouvy a končí dnem 29.6.2026.
- 5.3 Banka zašle Klientovi nejdříve dva měsíce a nejpozději měsíc před uplynutím doby platnosti úrokové sazby návrh dodatku ke Smlouvě, ve kterém mu navrhne novou výši úrokové sazby, délku doby její platnosti, výši měsíční splátky jistiny a úroků pro další období, popřípadě navrhne jiné změny Smlouvy. Klient je povinen přijmout návrh Banky podle předcházející věty do posledního dne platnosti úrokové sazby. V případě marného uplynutí lhůty podle předcházející věty bude sjednaná úroková sazba s účinností k prvnímu dni následujícímu po uplynutí doby platnosti dosavadní pevné úrokové sazby odpovídat součtu O/N PRIBOR a pevné odchylky ve výši 10 % p.a., maximálně však výši sazby stanovené pro výpočet úroků z prodlení v příslušném Oznámení. Aktuální výši sazby O/N PRIBOR se pro účely této Smlouvy rozumí sazba platná první den následující po uplynutí doby platnosti dosavadní pevné úrokové sazby nebo v den Aktualizace úrokové sazby.
- 5.4 Sjednaná úroková sazba je neměnná za předpokladu, že Klient dodržuje podmínky této Smlouvy.
- 5.5 V případě, že nastane Případ porušení, je Banka oprávněna zvýšit úrokovou sazbu sjednanou v této Smlouvě o 0,00 procentních bodů.

6. Splácení jistiny a úhrada úroků

- 6.1 a) Klient se zavazuje splatit Bance jistinu Úvěru ve výši 100 000 000,00 způsobem podle článku 6.3 této Smlouvy v následujících splátkách:

Pořadí splátek	Počet splátek	Termín splátky	Výše splátky v Kč
První splátka	1	31.5.2025	416 667,00
Splátky 2 až 239	238	Každý poslední den kalendářního měsíce od 30.6.2025 do 31.3.2045	416 667,00
Poslední splátka	1	30.4.2045	416 587,00
CELKEM	240		100 000 000,00

- b) Klient je oprávněn splatit jistinu Úvěru nebo její část předčasně.
- c) Pokud Klient nevyčerpá jistinu Úvěru do Výše úvěru a nevyčerpaná výše jistiny Úvěru
- i) dosahuje minimálně výše poslední splátky jistiny Úvěru, zkracuje se lhůta pro splacení jistiny Úvěru podle článku 6.1 této Smlouvy o poslední splátku, popřípadě v závislosti na výši nevyčerpané jistiny Úvěru



o splátky předcházející poslední splátce jistiny Úvěru, popřípadě se poměrně sníží výše poslední splátky jistiny Úvěru takto zkrácené lhůty,

- ii) nedosahuje výše poslední splátky jistiny Úvěru, poslední splátka jistiny Úvěru se poměrně sníží o nevyčerpanou výši jistiny Úvěru.

- d) Pokud Klient uhradí část jistiny Úvěru předčasně nebo pokud Klient splatí kteroukoliv splátku jistiny Úvěru v částce vyšší, než je dohodnutá výše splátky jistiny Úvěru, a výše předčasně uhrazené jistiny dosahuje minimálně výše poslední splátky jistiny Úvěru, pak je Klient oprávněn písemně oznámit Bance nejpozději k datu předčasného splacení, zda:

- i) se zkracuje lhůta pro splacení jistiny Úvěru podle článku 6.1 této Smlouvy o poslední splátku, popřípadě v závislosti na výši nevyčerpané jistiny Úvěru o splátky předcházející poslední splátce jistiny Úvěru, popřípadě se poměrně sníží výše poslední splátky jistiny Úvěru takto zkrácené lhůty (dále, a současně i pro účely oznámení Bance, též jen „**Zkrácení splátkového plánu**“), nebo

- ii) Banka oznámí Klientovi bez zbytečného odkladu novou výši splátek jistiny Úvěru, stanovenou jako podíl nespacené jistiny Úvěru a zbývajících počtu splátek jistiny Úvěru; výše splátek jistiny bude zaokrouhlena nahoru na celé jednotky Kč s tím, že o případný rozdíl bude ponížena poslední splátka jistiny Úvěru. Lhůta pro splacení jistiny Úvěru se nezkracuje (pro účely oznámení Bance též jen „**Poměrné snížení splátek**“).

V případě, že Banka neobdrží písemné oznámení Klienta nejpozději v den předčasného splacení, použije postup dle bodu i), tj. Zkrácení splátkového plánu.

- e) Pokud Klient uhradí část jistiny Úvěru předčasně nebo pokud Klient splatí kteroukoliv splátku jistiny Úvěru v částce vyšší, než je dohodnutá výše splátky jistiny Úvěru, a výše předčasně uhrazené jistiny nedosahuje výše poslední splátky jistiny Úvěru, poslední splátka jistiny Úvěru se poměrně sníží o předčasně splacenou část jistiny Úvěru.

- 6.2 Počínaje dnem Čerpání je Klient povinen hradit Bance úroky z jistiny Úvěru ve výši podle článku 5. této Smlouvy. Úroky budou hrazeny v Kč měsíčně, vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce, způsobem uvedeným v článku 6.3 této Smlouvy.

Toto ustanovení neplatí pro poslední úhradu úroků, která bude provedena ke Dni splatnosti poslední splátky jistiny Úvěru.

- 6.3 Banka je oprávněna provádět úhradu splátek jistiny Úvěru a úroků převodem z účtu Klienta číslo: 90050001524201/0100 v Kč vedeného u Banky bez dalšího souhlasu Klienta. Klient se zavazuje zajistit, aby v Den splatnosti byly na tomto účtu prostředky odpovídající výši splatné jistiny Úvěru, popřípadě splatných úroků.

Pokud nebude možné provést úhradu splatných dluhů Klienta vůči Bance způsobem uvedeným v předcházejícím odstavci, je Klient povinen provést úhradu svých splatných dluhů vůči Bance jakoukoliv jinou formou. V takovém případě je Klient povinen předem dohodnout s Bankou identifikaci účtu, na který bude úhrada směřována.

7. Zajištění úvěru

- 7.1 K dluhům Klienta vůči Bance vzniklým dle této Smlouvy se zajištění nesjednává.

8. Zvláštní ujednání

8.1 Další odkládací podmínky prvního čerpání

Nad rámec článku 6. odstavce 6.1 Úvěrových podmínek jsou pro první Čerpání sjednány následující Odkládací podmínky čerpání:

- 8.1.1 Odkládací podmínkou čerpání je předložení zápisu ze zasedání zastupitelstva Klienta dokládající, že uzavření této Smlouvy bylo zastupitelstvem Klienta řádně schváleno před jejím uzavřením.

- 8.1.2 Odkládací podmínkou prvního čerpání části Úvěru na poskytnutí zápůjčky Svazku obcí Úvalsko (dále jen „**SOÚ**“) za účelem předfinancování dotace na realizaci vodovodní ho obchvatu je předložení následujících dokumentů:

- a) Smlouvy o dílo na výstavbu vodovodu uzavřené mezi SOÚ a dodavatelem, prokazující sjednání pevné ceny za dílo,
- b) Smlouvy / Rozhodnutí o dotaci poskytnuté SOÚ na výstavbu vodovodu,
- c) Smlouvy o budoucí smlouvě o zápůjčce uzavřené mezi Klientem a SOÚ, která bude obsahovat:
 - (i) povinnost Klienta poskytnout zápůjčku SOÚ ve výši 88.000.000,- Kč za účelem předfinancování dotace na realizaci vodovodní ho obchvatu,
 - (ii) identifikaci účtu SOÚ pro poskytnutí zápůjčky,



- (iii) povinnost SOÚ vrátit zápůjčku do 7 Pracovních dnů po vyplacení dotace na účet SOÚ, nejpozději však do 31.12.2024, na Běžný účet Klienta.

8.2 Další odkládací podmínky každého čerpání

Nad rámec článku 6. odstavce 6.2 Úvěrových podmínek jsou pro každé Čerpání sjednány následující Odkládací podmínky čerpání:

- 8.2.1 Odkládací podmínkou každého čerpání části Úvěru na poskytnutí zápůjčky **SOÚ** je předložení dokladů: **faktury**, kterými Klient prokáže účelovost Čerpání. Čerpání bude provedeno na Běžný účet Klienta. Čerpání bude provedeno ve výši **100 % částky** uvedené na příslušném dokladu včetně daně z přidané hodnoty. Klient je povinen požádat o Čerpání v měně dle předloženého dokladu.
- 8.2.2 Odkládací podmínkou každého čerpání s výjimkou čerpání části Úvěru na poskytnutí zápůjčky **SOÚ** je předložení dokladů **kupní smlouva nebo faktury**, kterými Klient prokáže účelovost Čerpání. Čerpání bude provedeno na účet dodavatele nebo popřípadě na Běžný účet Klienta po doložení úhrady dokladů z vlastních prostředků Klienta (dále jen „**Refundace**“). Čerpání bude provedeno ve výši **100 % částky** uvedené na příslušném dokladu včetně daně z přidané hodnoty. Klient je povinen požádat o Čerpání v měně dle předloženého dokladu s výjimkou Refundace, kdy je povinen požádat o Čerpání v měně účtu, z něhož byla předchozí úhrada provedena.

8.3 Další ujednání

- 8.3.1 Klient se zavazuje provést mimořádnou splátku Úvěru ve výši CZK 68 852 000,00, nejpozději do 10 dnů od připsání dotace na běžný účet Klienta. Klient a Banka se dohodli, že článek 8. odstavce 8.9 Úvěrových podmínek se na tuto mimořádnou splátku nepoužije.
- 8.3.2 Klient se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této Smlouvy bude ukazatel: (Přebytek běžného rozpočtu + Investiční dotace) / dluhová služba činit
- od roku 2020 minimálně 1,4.

Tento finanční ukazatel se vypočte takto:

Přebytek běžného rozpočtu = daňové příjmy celkem + nedaňové příjmy celkem + [neinvestiční přijaté dotace - konsolidace] - ((běžné výdaje - konsolidace výdajů) - úroky placené - leasingové splátky)

Dluhová služba = (-(uhrazené splátky dlouhodobých vydaných dluhopisů + uhrazené splátky dlouhodobých přijatých půjčených prostředků) + úroky + investiční úroky + leasingové splátky).

- 8.3.3 Klient se zavazuje předkládat Bance:
- rozvahu, Výkaz o plnění rozpočtu a přílohu, a to čtvrtletně vždy do 30 dnů po skončení příslušného kalendářního čtvrtletí. Klient se zavazuje předkládat tyto výkazy rovněž ve formátu XML;
 - předběžné výkazy v rozsahu rozvahy, Výkazu o plnění rozpočtu a přílohy, a to vždy do 90 dnů po skončení příslušného účetního období. Klient se zavazuje předkládat tyto výkazy rovněž ve formátu XML.

Klient se dále zavazuje předkládat:

- účetní závěrku (tj. rozvahu, výkaz zisků a ztrát, přílohu), přehled o peněžních tocích a přehled o změnách vlastního kapitálu, pokud je podle platných právních předpisů takové přehledy povinen sestavit), Výkaz o plnění rozpočtu, zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření nebo zprávu auditora (a Závěrečný účet), a to vždy do 30 dnů po schválení v zastupitelstvu Klienta;
- zastupitelstvem schválený rozpočet na příští rok včetně rozpočtového výhledu, a to vždy do 15.12. kalendářního roku. Pokud rozpočet nebude do této doby schválen, zavazuje se Klient (i) oznámit tuto skutečnost Bance spolu s uvedením důvodu neschválení rozpočtu a data jeho předpokládaného schválení a (ii) předložit Bance rozpočet bezodkladně po jeho schválení.

- 8.3.4 Klient se zavazuje, že po dobu účinnosti Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Banky nepřevéde (včetně vyčlenění do svěřenského fondu), nepronajme, nepropachtuje svůj majetek nebo jakoukoli jeho část třetí osobě (vyjma Osobám ovládaným SG) a nebude se svým majetkem nebo jeho částí nakládat s obdobnými právními účinky.

Výše uvedená omezení se nevztahují na (i) převod majetku Klienta v běžném obchodním styku v rozsahu jeho předmětu podnikání nebo činnosti za obvyklých tržních podmínek a (ii) nakládání s majetkem a jeho zatížení do úhrnné výše **CZK 5 000 000,00 ročně**.

Pokud je v podmínkách podle tohoto odstavce uváděna jako limit pro nutnost souhlasu Banky částka v CZK, rozumí se tím i ekvivalent této částky v cizí měně.

Banka se zavazuje, že nebude svůj souhlas bez závažných důvodů odmítat.

- 8.3.5 Klient se zavazuje, že po dobu účinnosti Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Banky nepřijme ani neposkytne úvěr či zápůjčku nebo nevystaví vlastní směnku či neakceptuje směnku cizí, ani neavaluje směnku; to neplatí pro přijetí úvěru nebo zápůjčky od Osob ovládaných SG a pro vystavení vlastní směnky nebo akceptování směnky cizí nebo avalování směnky Osobám ovládaným SG.

Banka se zavazuje, že nebude svůj souhlas bez závažných důvodů odmítat.

- 8.3.6 Klient se zavazuje, že po dobu účinnosti Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Banky nebude vynakládat peněžní prostředky na pořízení dlouhodobého hmotného majetku (s výjimkou drobného dlouhodobého hmotného majetku), dlouhodobého nehmotného majetku a dlouhodobého finančního majetku přesahující úhrnnou výši **CZK 10 000 000,00 ročně bez DPH**.

Pokud je v podmínkách podle tohoto odstavce uváděna jako limit pro nutnost souhlasu Banky částka v CZK, rozumí se tím i ekvivalent této částky v cizí měně.

Banka se zavazuje, že nebude svůj souhlas bez závažných důvodů odmítat.

- 8.3.7 Klient se zavazuje zajistit, aby celkové náklady na realizaci Objektu úvěru nepřesáhly v letech 2017 - 2019 částku 220 000 000,00 CZK daně z přidané hodnoty, od roku 2020 maximálně 10 000 000,00 CZK za rok (bez písemného souhlasu Banky).

- 8.3.8 Klient se zavazuje, že kladný zůstatek na běžných účtech Klienta vedených u Banky bude po celou dobu účinnosti Smlouvy činit minimálně 8% částky rovnající se součtu ročních daňových příjmů a běžných dotací (dle výsledku předchozího roku) počínaje rokem 2016.

- 8.3.9 Pokud Klient poruší povinnost podle článku 8.3.1 až 8.3.8 této Smlouvy, uhradí Bance smluvní pokutu ve výši 0,35 % zůstatku tohoto úvěru.

- 8.3.10 Banka má po dobu účinnosti této Smlouvy právo žádat od Klienta zajištění dluhů Klienta ze Smlouvy nebo doplnění zajištění dluhů Klienta ze Smlouvy v případě, že dle odůvodněného názoru Banky dochází k nepříznivému vývoji v hospodářské a finanční situaci Klienta nebo Klient porušil podmínky nebo povinnosti stanovené Smlouvou či podmínky, popřípadě povinnosti stanovené jinou smlouvou uzavřenou s Bankou způsobem, který by mohl ohrozit návratnost Úvěru, a to v takovém množství a kvalitě, aby uspokojilo Banku. Pokud Klient zajištění svých dluhů bez zbytečného odkladu přiměřeně neposkytne nebo nedoplní, jde o Příklad porušení a Banka je oprávněna postupovat dle článku 13., odst. 3 Úvěrových podmínek.

- 8.3.11 Klient poskytne Bance seznam osob oprávněných za Klienta podepisovat Žádosti a osob oprávněných za Klienta zasílat dokumenty prostřednictvím přímého bankovníctví, a dále vzory podpisů osob oprávněných za Klienta podepisovat Žádosti, a to na příslušném formuláři Banky (dále jen „**Podpisový vzor ke Smlouvě**“). Klient může kdykoli provést změnu předložením nového Podpisového vzoru ke Smlouvě. Podpisový vzor ke Smlouvě a jeho změny jsou vůči Bance účinné počínaje Obchodním dnem následujícím po Obchodním dni, kdy Klient předložil Podpisový vzor ke Smlouvě Bance. V případě, že Klient nepodepisuje Podpisový vzor ke Smlouvě před zaměstnancem Banky a Podpisový vzor ke Smlouvě tak neobsahuje ověřovací doložku zaměstnance Banky, musí být podpis Klienta na Podpisovém vzoru ke Smlouvě úředně ověřen.

- 8.3.12 Klient a Banka se dohodli, že dokumenty, které je Klient povinen předložit Bance dle této Smlouvy, může doručit Bance též prostřednictvím svého přímého bankovníctví. Ustanovení předchozí věty se nepoužije, jedná-li se o dokumenty, na jejichž základě vzniká zajištění dluhů z této Smlouvy nebo které musí být dle této Smlouvy předloženy v originále. Banka je oprávněna vyžádat si předložení originálu i v případě jiných dokumentů.

Pokud v souladu s touto Smlouvou nebo na základě požadavku Banky musí být předkládané dokumenty opatřeny podpisem Klienta (v případě právnické osoby se rozumí podpisem statutárního orgánu Klienta) a takové dokumenty budou doručeny Bance prostřednictvím přímého bankovníctví Klientem (v případě právnické osoby se rozumí statutárním orgánem Klienta) nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou Klientem na příslušném formuláři Banky, nemusejí být již opatřeny podpisem Klienta.

Dokumenty budou prostřednictvím přímého bankovníctví zaslány ve formě naskenované kopie nebo v jiném formátu akceptovaném Bankou.

- 8.3.13 Klient a Banka se dohodli, že Banka bude Klienta informovat o výši své pohledávky za Klientem z této Smlouvy oznámením o výši pohledávky (výpisem), a to následovně:

Způsob zasílání výpisů: elektronicky.

Četnost zasílání výpisů: měsíčně vždy k 1. dni kalendářního měsíce.

8.4 Vyloučení aplikace nebo změna úvěrových podmínek

- 8.4.1 Klient a Banka se dohodli, že článek 10. odstavec 10.2 Úvěrových podmínek se mění následujícím způsobem: Klient je povinen po dobu účinnosti této Smlouvy přeměrovat na Běžný účet minimálně 100 % svých příjmů.
- 8.4.2 Klient a Banka se dohodli, že článek 10. odstavec 10.4 Úvěrových podmínek se na vztahy mezi Klientem a Bankou upravené touto Smlouvou nepoužije.
- 8.4.3 Klient a Banka se dohodli, že článek 10. odstavec 10.3 Úvěrových podmínek se mění následujícím způsobem: Klient tímto uznává, že nesplacené dluhy vyplývající z této Smlouvy nebo s ní související představují jeho právoplatnou povinnost. Klient se zavazuje, že tyto dluhy budou, co do pořadí uspokojení, alespoň rovnocenné (pari passu) se všemi jeho ostatními existujícími i budoucími dluhy s výjimkou kogentních ustanovení právních předpisů. Pokud Klient hodlá poskytnout jakékoliv zajištění ke krytí dluhů obdobného typu (tj. financování se splatností do jednoho roku, poskytnuté za účelem operativního financování) jiným finančním institucím, je povinen takovéto zajištění nabídnout ještě před jeho poskytnutím Bance.
- 8.4.4 Klient a Banka se dohodli, že článek 13., odstavec 13.1.3 Úvěrových podmínek se mění následujícím způsobem:
Nesplnění povinnosti
Klient nesplní jakoukoli povinnost uloženou mu Smlouvou, přitom nejde o jiný Případ porušení a toto porušení nebude napraveno ani ve lhůtě 20 kalendářních dnů od data, ke kterému byl Klient ke splnění dané povinnosti vyzván Bankou.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Je-li Klientů více, jsou z této Smlouvy zavázáni společně a nerozdílně.
- 9.2 Klient a Banka se dohodli, že písemnosti týkající se této Smlouvy (dále jen „**Zásilky**“) budou doručovány na adresu uvedenou níže v této Smlouvě nebo na adresu, kterou si po uzavření této Smlouvy písemně sdělí.
- Adresa pro zasílání Zásilek:
a) Kontaktní adresa Klienta: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
b) Adresa Banky: Korporátní centrum - Pardubice, nám. Republiky 222, Pardubice, PSČ 530 78
- 9.3 Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních a každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 9.4 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření.

Klient prohlašuje, že byly splněny podmínky platnosti této Smlouvy předepsané příslušnými právními předpisy upravujícími postavení a činnost Klienta, a zavazuje se nahradit Bance veškerou škodu způsobenou případným nesplněním zákonných podmínek platnosti této Smlouvy. Uzavření této Smlouvy bylo schváleno usnesením zastupitelstva Klienta č. **Z – 79/2023** přijatým na jeho zasedání konajícím se dne **3.8.2023**.

Město Úvaly**Komerční banka, a.s.**

elektronicky podepsáno

Jméno: xxxxxxxxxxxx
Funkce: xxxxxxxxxxxx

elektronicky podepsáno

Jméno: xxxxxxxxxxxx
Funkce: xxxxxxxxxxxx

elektronicky podepsáno

Jméno: xxxxxxxxxxxx

Funkce: xxxxxxxxxxxx



Město Úvaly

Zastupitelstvo města

Obecně závazná vyhláška města Úvaly o nočním klidu

Zastupitelstvo města Úvaly se na svém zasedání dne 10. 4. 2025 usnesením č. Z- .../2025 usneslo vydat na základě ustanovení § 10 písm. d) a ustanovení § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a na základě ustanovení § 5 odst. 7 zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, ve znění pozdějších předpisů tuto obecně závaznou vyhlášku:

Čl. 1 Předmět

Předmětem této obecně závazné vyhlášky je stanovení výjimečných případů, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší nebo při nichž nemusí být doba nočního klidu dodržována.

Čl. 2 Doba nočního klidu

Dobou nočního klidu se rozumí doba od dvacáté druhé do šesté hodiny.¹

Čl. 3 Stanovení výjimečných případů, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší nebo při nichž nemusí být doba nočního klidu dodržována

- (1) Doba nočního klidu nemusí být dodržována:
 - a) v noci z 31. prosince na 1. ledna **z důvodu konání oslav příchodu nového roku**
 - b) v noci z 30. dubna na 1. května **z důvodu konání oslav pálení čarodějnic**

- (2) Doba nočního klidu se vymezuje od 0.00 do 6.00 hodin, a to v následujících případech:
 - a) v noci z 26. dubna na 27. dubna 2025 **z důvodu konání akce Otevření sezony pivovaru**
 - b) v noci z 17. května na 18. května 2025 **z důvodu konání tradiční akce Highland Games**
 - c) v noci z 31. května na 1. června 2025 **z důvodu konání koncertu kapely Medvěd 009**

¹ dle ustanovení § 5 odst. 7 zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, platí, že: „Dobou nočního klidu se rozumí doba od dvacáté druhé do šesté hodiny. Obec může obecně závaznou vyhláškou stanovit výjimečné případy, zejména slavnosti nebo obdobné společenské nebo rodinné akce, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší nebo při nichž nemusí být doba nočního klidu dodržována“

- d) v noci z 28. června na 29. června 2025 **z důvodu konání tradiční akce Zahájení sezóny na koupališti a Setkání akcionářů pivovaru**
- e) v noci z 16. srpna na 17. srpna 2025 **z důvodu konání akce Sraz mořských panen na koupališti**
- f) v noci z 23. srpna na 24. srpna 2025 **z důvodu konání tradiční akce Zahájení sezóny SK Úvaly**
- g) v noci z 27. září na 28. září 2025 **z důvodu konání tradiční akce 6. výročí otevření pivovarských vrat**
- h) v noci z 13. června na 14. června 2025, v noci z 20. června na 21. června 2025, v noci z 12. září 2025 na 13. září 2025 **z důvodu tradičního promítání letního kina**

Čl. 4 Zrušující ustanovení

Zrušuje se obecně závazná vyhláška města Úvaly o nočním klidu ze dne 21. 3. 2024.

Čl. 5 Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti počátkem patnáctého dne následujícího po dni jejího vyhlášení.

Ing. Alexis Kimbembe
místostarosta

Ing. Markéta Rydvalová
starosta



Město Úvaly

Zastupitelstvo města

Obecně závazná vyhláška města, kterou se stanovují pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství ve městě Úvaly a vymezují prostory pro volné pobíhání psů

Zastupitelstvo města Úvaly se na svém zasedání 10. 4. 2025 usnesením č. Z- usneslo vydat na základě § 24 odst. 2 zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „vyhláška“):

Čl. 1

Pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství

1. Stanovují se následující pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství ve městě:¹
 - a) na veřejných prostranstvích v obci je možný pohyb psů pouze na vodítku
 - b) na veřejných prostranstvích v obci se zakazuje výcvik psů
 - c) stanovuje se povinnost neprodleně odstranit exkrementy způsobené psem na veřejném prostranství²
2. Splnění povinností stanovených v odstavci 1 zajišťuje fyzická osoba, která má psa na veřejném prostranství pod kontrolou či dohledem.³
3. Pravidla stanovená v odstavci 1 písm. a) a b) se nevztahují na psy při jejich použití dle zvláštních právních předpisů.⁴

Čl. 2

Vymezení prostor pro volné pobíhání psů

1. Pro volné pobíhání psů se v zastavěném území města města vymezují následující prostory:
 - částečně oplocená část pozemku p. č. 3928/1 v k. ú. Úvaly u Prahy přiléhající k ulici Polská (vyznačeno v příloze č. 1 této obecně závazné vyhlášky),
 - psí hřiště PURINA na oplocené části pozemku p. č. 4006/18 v k. ú. Úvaly u Prahy (vyznačeno v příloze č. 2 této obecně závazné vyhlášky).

¹ Ustanovení § 34 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

² Ustanovení § 10 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

³ Fyzickou osobou se rozumí např. chovatel psa, vlastník psa či jiná doprovázející osoba. Odchyt toulavých a opuštěných zvířat řeší např. § 42 zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů. Problematiku upravují rovněž další zvláštní právní předpisy, např. zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Např. zákon č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, ve znění pozdějších předpisů, nebo zákon č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů.

2. Volné pobíhání psů v prostorech uvedených v odst. 1 je možné pouze pod neustálým dohledem a přímým vlivem osoby doprovázející psa.

Čl. 3

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se Obecně závazná vyhláška města, kterou se stanovují pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství ve městě Úvaly a vymezují prostory pro volné pobíhání psů ze dne 7. 11. 2024, kterou se stanovují pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství ve městě Úvaly a vymezují prostory pro volné pobíhání psů.

Čl. 4

Účinnost

Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti 1. 6. 2025.

Ing. Markéta Rydvalová
starostka

Ing. Alexis Kimbembe
místostarosta

Příloha č. 1



Příloha č. 2





Kontrolní výbor Zastupitelstva města Úvaly

Zápis z řádného zasedání kontrolního výboru č. 1/2025

Termín	:	17.3.2025 od 17 hodin
Místo	:	MěÚ Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, Úvaly
Rozdělovník	:	Mgr. Miloš Ulrich, Bc. Pavlína Bínová, Ing. Ludmila Milerová, Mgr. Ivana Šťastná, Mgr. Pavel Arazim, Ph.D., Ing. Zuzana Netušilová, Ing. Martina Junková Jaklová
Přítomní členové	:	Mgr. Miloš Ulrich, Ing. Ludmila Milerová, Ing. Martina Junková Jaklová, Mgr. Pavel Arazim, Ph.D. - on line
Omluveni	:	Bc. Pavlína Bínová, Mgr. Ivana Šťastná, Ing. Zuzana Netušilová
Host:	:	
Tajemník	:	Jitka Hamouzová

Počet přítomných: 4

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Schválení programu jednání
3.	Kontrola plnění usnesení
4.	Projednání kontrolních zpráv
5.	Plán práce kontrolního výboru na rok 2025
6.	Diskuse, různé, závěr

Ad 1, 2) Zahájení, schválení programu jednání

Jednání zahájil předseda výboru Mgr. Miloš Ulrich, který přivítal přítomné, informoval o avizované rezignaci P. Bínové na členství v kontrolním výboru. Program schválen bez připomínek.

Ad 3) Kontrola plnění usnesení**Usnesení KV 2/23 – trvá, na dnešním jednání usnesení zrušeno a novým usnesením uloženo zpracovat Ing. Junkové Jaklové**

(Kontrola plnění usnesení rady za rok 2021, zpracuje Bc. Bínová)

Usnesení KV 6/23 – bude předloženo na dnešním jednání

(Kontrola plnění usnesení zastupitelstva za rok 2020, zpracuje Ing. Milerová)

Usnesení KV 3/24 - trvá

(Kontrola plnění usnesení rady za rok 2023, zpracuje Ing. Milerová)

Usnesení KV 5/24 – trvá

(Kontrola plnění usnesení zastupitelstva za rok 2023, zpracuje Ing. Netušilová)

Usnesení KV 13/24 – bude předloženo na dnešním jednání

(Kontrola vyřizování stížností za rok 2023, zpracuje Mgr. Ulrich)

Ad 4) Projednání kontrolních zpráv

Ing. Milerová seznámila přítomné s předloženou kontrolní zprávou, po jejím projednání bylo přijato usnesení:

Text usnesení KV 1/25		Výsledek hlasování
Kontrolní výbor schvaluje kontrolní zprávu dle usnesení KV 6/23 - Kontrola plnění usnesení zastupitelstva za rok 2020 (příloha č. 1)		
Pro	4	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Mgr. Ulrich seznámil přítomné s předloženou kontrolní zprávou, po jejím projednání bylo přijato usnesení:

Text usnesení KV 2/25		Výsledek hlasování
Kontrolní výbor schvaluje kontrolní zprávu dle usnesení KV 13/24 - Kontrola vyřizování stížností rok 2023 (příloha č. 2)		
Pro	4	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ad 5) Plán práce kontrolního výboru na rok 2025

Členové KV po diskuzi sestavili plán práce kontrolního výboru na rok 2025:

Text usnesení KV 3/25		Výsledek hlasování
Kontrolní výbor doporučuje zastupitelstvu schválit plán práce kontrolního výboru na rok 2025: Kontrola plnění usnesení rady za rok 2024 Kontrola plnění usnesení zastupitelstva za rok 2024 Kontrola vyřizování stížností za rok 2024 Kontrola vyřizování podnětů, návrhů a připomínek podaných zastupiteli a občany na jednání zastupitelstva města za rok 2024		
Pro	4	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ad 6) Diskuze, různé, závěr

Text usnesení KV 4/25		Výsledek hlasování
Kontrolní výbor ruší usnesení KV 2/23, kterým ukládá Bc. Bínové provedení kontroly – Kontrola plnění usnesení rady za rok 2021		
Pro	4	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Text usnesení KV 5/25		Výsledek hlasování
Kontrolní výbor ukládá Ing. Junkové Jaklové provedení kontroly – Kontrola plnění usnesení rady za rok 2021		
Pro	4	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Příští jednání KV se bude konat v pondělí 26.5.2025 od 17 hodin.

V 17.35 hodin předseda výboru poděkoval přítomným za účast a jednání KV ukončil.

V Úvalech dne 17.3.2025

Zapsala: Jitka Hamouzová

Předseda Mgr. Miloš Ulrich



**Zpráva o provedení kontroly dle Usnesení KV 6/23
Kontrola plnění usnesení zastupitelstva za rok 2020**

Za rok 2020 bylo projednáno 109 usnesení na 7 zasedáních zastupitelstva (5 řádných a 2 mimořádných)

Splněných usnesení bylo 89
Nepřijatých usnesení bylo 16
Zrušených usnesení bylo 3
Trvajících usnesení bylo 1

USNESENÍ ZASTUPITELSTVA 2020			
Splněná usn. č.	Nepřijatá usn. č.	Zrušená usn. č.	Trvající
Z- 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12,14, 15,16,17,18,19,20,21,22,24, 25,26,27,30,31,32,33,34,35, 36,39,41,43,44,45,46,47,48, 49,51,52,53,54,55,56,57,58, 59,60,63,64,65,66,68,70,71, 73,74,75,76,77,79,80,81,82, 83,85,86,87,88,89,90,91,92, 93,94,95,96,97,99,101,102, 103,104, 105,107,108,109	Z - 9/2020 Z - 13/2020 Z - 28/2020 Z - 29/2020 Z - 37/2020 Z - 38/2020 Z - 40/2020 Z - 61/2020 Z - 62/2020 Z - 69/2020 Z - 72/2020 Z - 78/2020 Z - 84/2020 Z - 98/2020 Z - 100/2020 Z - 106/2020	Z-23/2020 Z-42/2020 Z-50/2020	Z - 67/2020

Trvající usnesení Z - 67/2020

Kupní smlouva doposud nebyla s manželi Polákovými podepsána.

Celá problematika je v řešení právníka JUDr. Hochmana – je veden soudní spor.

Návrh na usnesení zastupitelstva:

**Zastupitelstvo města Úvaly bere na vědomí kontrolní zprávu dle usnesení KV-6/23
Kontrola plnění usnesení zastupitelstva za rok 2020.**

Zpracoval: Ludmila Milerová, členka KV

Datum: 12.03.2025

Vyjádření a podpisy příslušných pracovníků

Jana Tesařová, tajemnice úřadu:



Zpráva o provedení kontroly dle Usnesení KV 13/24 Kontrola vyřizování stížností za rok 2023

Kontrola ukončena dne 3. března 2025

Kontrolou pověřen člen kontrolního výboru a zastupitelstva města Miloš Ulrich na základě usnesení KV 13/24 ze dne 9. prosince 2024.

[1] Jako pověřenému členu kontrolního výboru mi byla poskytnuta možnost seznámit se dne 3. března 2025 v prostorech správního odboru Městského úřadu Úvaly se spisovou agendou vedenou ke stížnostem podle § 175 zák. č. 500/2004 Sb. a dále k podnětům a peticím občanů podaným v roce 2023. Zároveň byla předložena vypracovaná Roční souhrnná informace předložená městským úřadem radě města včetně přehledových tabulek.

[2] Při kontrole jsem se seznámil se skutkovým stavem věci tak, jak vyplývá z dostupných podkladů a následně posuzoval důvodnost stížností a termíny jejich vyřízení. V případě podnětů jsem pak sledoval včasnost odpovědi na podnět a (pokud to z povahy podnětu bylo možné) způsob jeho reálného vyřízení. Ve všech případech jsem pak posuzoval soulad s výše uvedenou souhrnnou informací.

[3] Za rok 2023 byly evidovány celkem 1 stížnost a 1 jeden podnět.

[4] Všechny případy byly v době kontroly řádným způsobem evidovány a v souladu s platnými právními předpisy předány nadřízeným orgánům anebo řádně vyřešeny.

Všechna podání byla shledána jako nedůvodná. Ke každému z podání je řádně veden spis.

[5] Předmětem kontroly byla formální stránka, nikoliv věcná správnost jednotlivých odpovědí. Z formálního hlediska je evidence vedena způsobem obdobným předchozím rokům, který byl také při všech předchozích kontrolách kontrolním výborem shledán za dostačující. Po stránce faktické se pak zdají být všechny spisy vyřízeny či předány věcně správně.

[6] Vzhledem k malému počtu případů a zároveň i závěrům předchozího odstavce považuji způsobe evidence i vyřizování za dostačující. Není mi známo, že by jakýkoliv podnět ze zkoumané kategorie směřovaný městskému úřadu nebyl evidován či nebyl (po formální stránce) řádně vyřízen.

[8] Vzhledem k výše uvedenému navrhuji následující usnesení:

Zastupitelstvo města Úvaly bere na vědomí kontrolní zprávu dle usnesení KV 13/24 – Kontrola vyřizování stížností za rok 2023.



Kontrolní výbor Zastupitelstva města Úvaly

V Úvalech dne 3. března 2025

Miloš Ulrich, v.r.

Vyjádření a podpisy příslušných pracovníků MěÚ Úvaly:

Jana Tesařová, vedoucí úřadu



**Zpráva o provedení kontroly dle Usnesení KV 6/23
Kontrola plnění usnesení zastupitelstva za rok 2020**

Za rok 2020 bylo projednáno 109 usnesení na 7 zasedáních zastupitelstva (5 řádných a 2 mimořádných)

Splněných usnesení bylo 89
Nepřijatých usnesení bylo 16
Zrušených usnesení bylo 3
Trvajících usnesení bylo 1

USNESENÍ ZASTUPITELSTVA 2020			
Splněná usn. č.	Nepřijatá usn. č.	Zrušená usn. č.	Trvající
Z- 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12,14, 15,16,17,18,19,20,21,22,24, 25,26,27,30,31,32,33,34,35, 36,39,41,43,44,45,46,47,48, 49,51,52,53,54,55,56,57,58, 59,60,63,64,65,66,68,70,71, 73,74,75,76,77,79,80,81,82, 83,85,86,87,88,89,90,91,92, 93,94,95,96,97,99,101,102, 103,104, 105,107,108,109	Z - 9/2020 Z - 13/2020 Z - 28/2020 Z - 29/2020 Z - 37/2020 Z - 38/2020 Z - 40/2020 Z - 61/2020 Z - 62/2020 Z - 69/2020 Z - 72/2020 Z - 78/2020 Z - 84/2020 Z - 98/2020 Z - 100/2020 Z - 106/2020	Z-23/2020 Z-42/2020 Z-50/2020	Z - 67/2020

Trvající usnesení Z - 67/2020

Kupní smlouva doposud nebyla s manželi Polákovými podepsána.

Celá problematika je v řešení právníka JUDr. Hochmana – je veden soudní spor.

Návrh na usnesení zastupitelstva:

**Zastupitelstvo města Úvaly bere na vědomí kontrolní zprávu dle usnesení KV-6/23
Kontrola plnění usnesení zastupitelstva za rok 2020.**

Zpracoval: Ludmila Milerová, členka KV

Datum: 12.03.2025

Vyjádření a podpisy příslušných pracovníků

Jana Tesařová, tajemnice úřadu: bez připomínek



Zpráva o provedení kontroly dle Usnesení KV 13/24 Kontrola vyřizování stížností za rok 2023

Kontrola ukončena dne 3. března 2025

Kontrolou pověřen člen kontrolního výboru a zastupitelstva města Miloš Ulrich na základě usnesení KV 13/24 ze dne 9. prosince 2024.

[1] Jako pověřenému členu kontrolního výboru mi byla poskytnuta možnost seznámit se dne 3. března 2025 v prostorech správního odboru Městského úřadu Úvaly se spisovou agendou vedenou ke stížnostem podle § 175 zák. č. 500/2004 Sb. a dále k podnětům a peticím občanů podaným v roce 2023. Zároveň byla předložena vypracovaná Roční souhrnná informace předložená městským úřadem radě města včetně přehledových tabulek.

[2] Při kontrole jsem se seznámil se skutkovým stavem věci tak, jak vyplývá z dostupných podkladů a následně posuzoval důvodnost stížností a termíny jejich vyřízení. V případě podnětů jsem pak sledoval včasnost odpovědi na podnět a (pokud to z povahy podnětu bylo možné) způsob jeho reálného vyřízení. Ve všech případech jsem pak posuzoval soulad s výše uvedenou souhrnnou informací.

[3] Za rok 2023 byly evidovány celkem 1 stížnost a 1 jeden podnět.

[4] Všechny případy byly v době kontroly řádným způsobem evidovány a v souladu s platnými právními předpisy předány nadřízeným orgánům anebo řádně vyřešeny.

Všechna podání byla shledána jako nedůvodná. Ke každému z podání je řádně veden spis.

[5] Předmětem kontroly byla formální stránka, nikoliv věcná správnost jednotlivých odpovědí. Z formálního hlediska je evidence vedena způsobem obdobným předchozím rokům, který byl také při všech předchozích kontrolách kontrolním výborem shledán za dostačující. Po stránce faktické se pak zdají být všechny spisy vyřízeny či předány věcně správně.

[6] Vzhledem k malému počtu případů a zároveň i závěrům předchozího odstavce považuji způsob evidence i vyřizování za dostačující. Není mi známo, že by jakýkoliv podnět ze zkoumané kategorie směřovaný městskému úřadu nebyl evidován či nebyl (po formální stránce) řádně vyřízen.

[8] Vzhledem k výše uvedenému navrhuji následující usnesení:

Zastupitelstvo města Úvaly bere na vědomí kontrolní zprávu dle usnesení KV 13/24 – Kontrola vyřizování stížností za rok 2023.



V Úvalech dne 3. března 2025

Miloš Ulrich, v.r.

Vyjádření a podpisy příslušných pracovníků MěÚ Úvaly:

Jana Tesařová, vedoucí úřadu: bez připomínek



Komise pro školství Rady města Úvaly

Zápis z řádného jednání komise pro školství č. 2/2025

Termín	12. 3. 2025 od 17 hodin
Místo	MěÚ Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, Úvaly
Rozdělovník	Mgr. Dana Poláková, Mgr. Lukáš Kunc, Mgr. Jana Hájková, Mgr. Jana Krejsová, Mgr. Stanislav Trykar, Mgr. Michaela Nilsson Marečková, Mgr. Lenka Košťáková, Kateřina Vašková, Ing. Jan Černý, Petra Fuxová
Přítomní členové	Mgr. Dana Poláková, Mgr. Jana Hájková, Mgr. Lenka Košťáková, Petra Fuxová
Omluveni	Mgr. Lukáš Kunc, Mgr. Jana Krejsová, Mgr. Stanislav Trykar, Mgr. Michaela Nilsson Marečková, Kateřina Vašková, Ing. Jan Černý
Hosté	Nikola Horská, Iva Fíková
Zapisovatel	Jitka Hamouzová

Stav přítomných: 4 + zapisovatel + 2 hosté

Program jednání

1.	Zahájení, schválení programu jednání, kontrola minulého zápisu
2.	Aktuální informace z oblasti školství
3.	Příprava akce den učitelů
4.	Diskuze, různé, závěr

Ad 1) Zahájení, schválení programu jednání

Předsedkyně komise D. Poláková přivítala přítomné, seznámila je s dnešním programem jednání. Proběhla kontrola minulého zápisu.

Ad 2) Aktuální informace z oblasti školství

D. Poláková informuje o aktuálním stavu přípravy výstavby Svazkové školy. Bylo zveřejněno zadávací řízení na výběr generálního dodavatele, za dva měsíce by měl být znám vybraný zhotovitel.

Dny otevřených dveří:

Svazková ZŠ - první proběhl 5.3. , přišlo 27 předškoláků, druhý se bude konat 9.4.

MŠ – bude se konat 10.4.

ZŠ – bude se konat 28.3.

I. Fíková informuje, že MDDM navštěvuje přes 1000 dětí, přihlášky na letní pobytové tábory a soustředění běží, na příměstské tábory bude možné přihlašovat od 9.4.2025.

D. Poláková informuje o změně ve financování nepedagogických pracovníků, měla by proběhnout až od 1.1.2026. Zřizovatel by měl hradit i náklady na pomůcky a učebnice. Navrhuje, aby ředitelé připravili odhad nákladů na pomůcky.

Ad 3) Příprava akce den učitelů

Akce se bude konat v pondělí 31.3.2025 od 16 hodin v sokolovně, počítáno s účastí cca 90 osob, pozvánka byla zveřejněna v březnovém vydání Života Úval a rozeslána jednotlivým školským zařízením. program - 16.00 hod. zahájení, v cca 16,15 hospodský kvíz H. Prchalová), následuje volná zábava do max. 20.00 hod

- ozvučení a hudbu zajistí MDDM ve spolupráci s městem (p. Sýkora + p. Dřízal)
- příprava sálu od 14 hodin, pracovníci TS zajištění
- L. Košťáková zajistí 2 studenty do šatny (14-18 hodin, dle počasí)
- občerstvení zjištěno – Na dobrém místě (tatarák, řízky, minihamburgery, saláty), p. Martinák zapůjčí talíře, příbory, skleničky na víno, karafy na vodu z kohoutku
- koláče v cukrárně u Kuklů a květiny pro pedagogy objednány
- odměny za kvíz – knihy Úvaly v průběhu staletí

Ad 4) Diskuze, různé závěr

Do 30.6.2025 musí být rozhodnuto o výši úplaty za vzdělávání v mateřských školách, družinách a školních klubech pro školní rok 2025/2026. Tento materiál bude projednán na příštím jednání komise, předložen bude na jednání rady města 11.6.2025.

J. Hájková informuje, že bylo zprovozněno elektronické zabezpečení budov MŠ, vstup je přes kód, odchod na tlačítko. Po týdenní zkušenosti byli rodiče upozorněni, aby neučili děti kódy a otvírání branky ven, jelikož tím snižují bezpečnost školky a zvyšují možnost nežádoucího odchodu dětí. Vedení MŠ hledá možnosti, jak nastalou situaci řešit.

Příští jednání komise se bude konat **ve středu 28. 5. 2025 od 17 hodin** na MěÚ Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, v zasedací místnosti v 1. patře.

Jednání ukončeno v 18,10 hodin.

Zapsala: Hamouzová

Mgr. Dana Poláková, předsedkyně komise



Redakční rada měsíčníku Život Úval

Zápis z řádného jednání komise Redakční rada měsíčníku Život Úval č. 3/2025

Termín	: 17.3.2025
Místo	: Zasedací místnost, Arnošta z Pardubic 95
Rozdělovník	: Josef Štěpánovský, Mgr. Romana Vorlíčková, Mgr. Alena Janurová, Jan Poledník, Mgr. Marek Mahdal Dis., Ing. Radek Netušil, Mgr. Milan Bednář, ing. Aleš Pilný
Přítomní členové	: Josef Štěpánovský, Jan Poledník, Mgr. Marek Mahdal, Mgr. Alena Janurová, Ing. Aleš Pilný
Omluveni	: Ing. Radek Netušil, Mgr. Romana Vorlíčková, Mgr. Milan Bednář
Host:	
Zapisovatel	: Lenka Platzová

Stav přítomných: 5 + zapisovatelka

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Schválení programu jednání
3.	Hodnocení minulého čísla 3/2025
4.	Předložené příspěvky do čísla 4/2025
5.	Připomínky, návrhy
6.	Diskuse, různé
7.	Závěr

Ad 3)

Hodnocení březnového vydání: číslo je hodnoceno jako zdařilé.

Ad 4) Všechny předložené příspěvky budou uveřejněny. Na titulní straně bude uveřejněna fotografie s velikonoční tematikou. Autorkou fotografie je Alena Janurová.

Text usnesení 2/2025		Výsledek hlasování
Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do 4/2025 vydání Života Úval.		
Pro	5	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ad 5) Rubrika Názory čtenářů, která obsahuje dva příspěvky a nebyla minulý měsíc kvůli nedostatku místa uveřejněna, bude zařazena do dubnového vydání.

Ad 6) Redakční uzávěrka květnového čísla je v pondělí 14.4.2025, redakční rada se koná ve středu 16. dubna.

Zasedání ukončeno v 19.30 hod.

Zapsala:

Lenka Platzová

Josef Štěpánovský

předseda



Komise pro sport Rady města Úvaly

Zápis z řádného jednání komise pro sport č. 1 / 2025

Termín:	17.03.2025 od 17:00 hodin
Místo:	Riegerova 12, Úvaly
Rozdělovník:	Jaroslav Špaček, Josef Krutský, Michael Březina, Ing. Richard Konečný, Jiří Dráb, Eva Mašatová, Václav Buček
Přítomní členové:	Jaroslav Špaček, Josef Krutský, Michael Březina, Ing. Richard Konečný, Jiří Dráb, Eva Mašatová
Omluveni:	Václav Buček
Hosté:	Ing. Markéta Rydvalová
Tajemnice komise:	Veronika Rytířová

Stav přítomných: 6 + tajemnice komise + host

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Schválení programu jednání
3.	Návrh na rozdělení Programových dotací pro organizace a spolky na rok 2025
4.	Diskuse, různé
5.	Závěr

Ad 1, 2) Zahájení, schválení programu jednání

Předseda komise přivítal přítomné a seznámil je s dnešním programem, program schválen bez připomínek. Dále přivítal hosta paní starostku Markétu Rydvalovou.

Ad 3) Návrh na rozdělení Programových dotací pro organizace a spolky na rok 2025

Zastupitelstvo města na svém jednání dne 1.12.2024 usnesením Z-115/2024 vyhlásilo programové dotace pro rok 2025. Vyhlášeny byly dvě programové dotace určené pro sportovní, kulturní a zájmové organizace a spolky – Neinvestiční podpora – Provoz a údržba 2025 (k rozdělení 1 000 000 Kč) a Neinvestiční podpora – Pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2025 (k rozdělení 200 000 Kč).

Podány byly tyto žádosti:

Neinvestiční podpora – provoz a údržba 2025

Aikidó Úvaly z.s.	60 000	<i>provozní náklady</i>
Český svaz chovatelů, s.z.	20 000	<i>provozní náklady</i>
Český svaz chovatelů, s.z.	10 000	<i>údržba</i>
Divadelní spolek OUDIV, z.s.	40 000	<i>provozní náklady</i>
Úvalský klub důchodců, z.s.	20 000	<i>provozní náklady</i>
Junák – český skaut	95 000	<i>provozní náklady</i>
Junák – český skaut.	140 000	<i>obnova tábořiště</i>
Junák – český skaut	40 000	<i>údržba</i>
Leteckomodelářský klub Úvaly, p.s.	15 000	<i>provozní náklady</i>
Leteckomodelářský klub Úvaly, p.s.	18 000	<i>údržba</i>
MO Českého rybářského svazu Úvaly, z.s.	40 000	<i>provozní náklady</i>
MO Českého rybářského svazu Úvaly, z.s.	50 000	<i>údržba</i>
ČSOP Úvaly ZO	30 000	<i>údržba</i>
SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Úvaly	45 000	<i>provozní náklady</i>
SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Úvaly	15 000	<i>údržba</i>
SK Floorball Academy,, z.s.	25 000	<i>provozní náklady</i>
SK Úvaly z.s.	230 000	<i>provozní náklady</i>
SKST Úvaly, z.s.	60 000	<i>provozní náklady</i>
Sport Úvaly, z.s.	230 000	<i>provozní náklady</i>
Středočeský pěvecký sbor, z.s.	10 000	<i>provozní náklady</i>
TC Úvaly, z.s.	50 000	<i>provozní náklady</i>
TJ Sokol Úvaly, z.s.	150 000	<i>provozní náklady</i>
TJ Sokol Úvaly, z.s.	150 000	<i>údržba</i>
ZO ČSV Úvaly, z.s.	30 000	<i>provozní náklady</i>

Neinvestiční podpora – pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2025

MO Českého rybářského svazu	40 000	<i>Náborový víkend, Rybářské závody dětí a důchodců, Výlovy</i>
Sport Úvaly	20 000	<i>Vánoční turnaj Sport Úvaly</i>
Český svaz chovatelů	15 000	<i>Okresní soutěžní výstava králíků, holubů a drůbeže 2025</i>
SK Úvaly, z.s.	30 000	<i>Charitativní akce "Kopeme za Haničku"</i>
Spolek Jonatan, o.s.	80 000	<i>Úvalské jabkobraní, Zažít Úvaly jinak</i>
TC Úvaly, z.s.	40 000	<i>Oslavy 100. let založení tenisového klubu TC Úvaly, z.s.</i>
Junák – český skaut	40 000	<i>Skautský ples</i>
Junák – český skaut	15 000	<i>Bubáci v Úvalech, Betlémské světlo, Výměna rostlin SWAP</i>
TJ Sokol Úvaly, z.s.	40 000	<i>Tradiční turnaj "O pohár města Úvaly"</i>
Mámy v Úvalech, z.s.	32 000	<i>Čarodějnický běh, Kašparní, Koulohraní, Drakiáda, Lampionový průvod</i>
ČSOP Úvaly ZO	10 000	<i>Pomlázkování, výroba ptačích budek</i>
Sdružená obec baráčníků	50 000	<i>55. výročí založení Sdružené obce baráčníků</i>

Předseda komise přednesl a seznámil přítomné s návrhem na rozdělení. Vytyčil zajímavé akce pro město. Poté se postupně celá komise shodla na rozdělení částek. Žádost Sdružené obce baráčníků byla vyřazena z důvodu pozdního podání. Bude jim sděleno, ať požádají prostřednictvím paní starostky město o individuální dotaci na svoji akci 55. výročí založení.

Členové komise diskutovali nad návrhem na rozdělení v programu Neinvestiční podpora – pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2025, bylo přijato usnesení:

Usnesení KS č. 1/2025

Text usnesení		Výsledek hlasování
Členové komise doporučují rozdělit finanční prostředky v programové dotaci Neinvestiční podpora – pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2025 dle přílohy č. 1 tohoto zápisu.		
Pro	6	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Dále členové komise diskutovali nad návrhem na rozdělení v programu Neinvestiční podpora – provoz a údržba 2025.

Členové komise diskutovali nad návrhem na rozdělení, po jeho úpravě byla přijata tato usnesení:

Usnesení KS č. 2/2025

Text usnesení		Výsledek hlasování
Členové komise doporučují rozdělit finanční prostředky v programové dotaci Neinvestiční podpora – provoz a údržba 2025 dle přílohy č. 2 tohoto zápisu.		
Pro	6	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ad 4, 5) Diskuze, různé, závěr

Diskutovalo se nad přínosem jednotlivých akcí a jejich dopadech na rozpočet města. Padlo několik návrhů na změnu kritérií pro podávání žádostí o dotace od paní starostky a členů komise. Členové komise projednali žádost paní starostky a zamyslí se nad změnou kritérií pro podávání žádostí.

Paní starostka konstatovala, že bude její snahou navýšení finančních prostředků pro rozdělení dotací na příští rok, jelikož je patrné, že se dlouhá léta nenavýšovaly.

Členové komise doporučují Radě města pro příští rok navýšit částku určenou na programové dotace. Příští jednání komise bude svoláno pozvánkou.

Zasedání ukončeno v 18:45 hodin.

Zapsala: Veronika Rytířová

Jaroslav Špaček
předseda komise

Pořádání jednorázových akcí 2025

Komise pro sport

spolek	žádosti došlé	návrh komise pro sport	Schváleno RM ze dne R-.../20..	poznámka
	Kč	Kč	Kč	
MO Českého rybářského svazu	40 000	10 000		Náborový víkend, Rybářské závody dětí a důchodců, Výlovy
Sport Úvaly	20 000	20 000		Vánoční turnaj Sport Úvaly
Český svaz chovatelů	15 000	5 000		Okresní soutěžní výstava králíků, holubů a drůbeže 2025
SK Úvaly, z.s.	30 000	30 000		Charitativní akce "Kopeme za Haničku"
Spolek Jonatan o.s.	80 000	32 000		Úvalské jabkobraní, Zažit Úvaly jinak
TC Úvaly z.s.	40 000	40 000		Oslavy 100. let založení tenisového klubu TC Úvaly, z.s.
Junák - český skaut, stř. Jiřího Bubáka Úvaly z.s.	40 000	0		Skautský ples
Junák - český skaut, stř. Jiřího Bubáka Úvaly z.s.	15 000	5 000		Bubáci v Úvalech, Betlémské světlo, Výměna rostlin SWAP
TJ Sokol Úvaly z.s.	40 000	40 000		Tradiční turnaj "O pohár města Úvaly"
Mámy v Úvalech, z.s.	32 000	15 000		Čarodějnický běh, Kašparní, Koulohraní, Drakiáda, Lampionový průvod
ČSOP Úvaly ZO	10 000	3 000		Pomlázkování, výroba ptačích budek
Sdružená obec baráčníků	50 000	0		55. výročí založení Sdružené obce baráčníků
celkem	362 000	200 000	0	
částka v rozpočtu	200 000			

NESPLŇUJE ZÁKLADNÍ KRITÉRIA ŽÁDOSTI DLE PRAVIDEL

Provoz a údržba 2025

spolek	žádosti došlé	návrh komise pro sport	přiděleno ZM Z-...../.....	přiděleno RM R-/...	poznámka
	Kč	Kč	Kč	Kč	
Aikidó Úvaly z.s.	60 000	0			provozní náklady
Český svaz chovatelů, s.z.	20 000	5 000			provozní náklady
Český svaz chovatelů, s.z.	10 000	5 000			údržba
Divadelní spolek OUDIV z.s.	40 000	20 000			provozní náklady
Úvalský klub důchodců, z.s.	20 000	15 000			provozní náklady
Junák - český skaut, stř. Jiřího Bubáka Úvaly z.s.	95 000	40 000			provozní náklady
Junák - český skaut, stř. Jiřího Bubáka Úvaly z.s.	140 000	0			obnova tábořiště
Junák - český skaut, stř. Jiřího Bubáka Úvaly z.s.	40 000	0			údržba
Leteckomodelářský klub Úvaly p.s.	15 000	5 000			provozní náklady
Leteckomodelářský klub Úvaly p.s.	18 000	5 000			údržba
MO Českého rybářského svazu Úvaly z.s.	40 000	40 000			provozní náklady
MO Českého rybářského svazu Úvaly z.s.	50 000	0			údržba
ČSOP Úvaly ZO	30 000	0			údržba
SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Úvaly	45 000	35 000			provozní náklady
SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Úvaly	15 000	5 000			údržba
SK Floorball Academy, z.s.	25 000	0			provozní náklady
SK Úvaly z.s.	230 000	220 000			provozní náklady
SKST Úvaly, z.s.	60 000	20 000			provozní náklady
Sport Úvaly z.s.	230 000	220 000			provozní náklady
Středočeský pěvecký sbor, z.s.	10 000	0			provozní náklady
TC Úvaly z.s.	50 000	50 000			provozní náklady
TJ Sokol Úvaly z.s.	150 000	150 000			provozní náklady
TJ Sokol Úvaly z.s.	150 000	150 000			údržba
ZO ČSV Úvaly, z.s.	30 000	15 000			provozní náklady
celkem	1 573 000 Kč	1 000 000 Kč	0 Kč	0 Kč	
	-573 000 Kč	0 Kč			
částka v rozpočtu	1 000 000				

**Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace
dle § 102 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a ust. § 10 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových
pravidlech územních rozpočtů**

Název: [doplní se]
Sídlo: [doplní se]
Zastoupen: [doplní se]
IČO: [doplní se]
Bankovní spojení: [doplní se]
Číslo účtu: [doplní se]
(dále jen „**příjemce**“)

a

Město Úvaly
IČO: 00240931
Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
Zastoupeno: Ing. Markéta Rydvalová, starostka města
Pověřen k podpisu: **Ing. Alexis Kimbembe, místostarosta města**
Telefon: 281 091 111
E-mail: podatelna@mestouvaly.cz
Webové stránky: www.mestouvaly.cz
Datová schránka: pa3bvse
(dále jen „**poskytovatel**“ nebo jako „**město Úvaly**“)

(dále společně též jako „smluvní strany“)

v souladu s ust. § 102 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a ust. § 10 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a v souladu s částí pátou zákona 500/2004 Sb., správní řád, uzavírají tuto **veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Úvaly** (dále jen „**smlouva**“):

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finanční podpory z rozpočtu města Úvaly ve formě dotace (dále jen „**dotace**“) na základě v rozsahu schválené žádosti o dotační podporu v rámci vyhlášených programových dotací města Úvaly dne usnesením zastupitelstva číslo pro poskytování finanční podpory neziskových činností sportovních, kulturních a zájmových organizací a spolků **v rámci programu** (dále jen „akce“).
2. Žadatel prohlašuje, že se seznámil s podmínkami vyhlášeného dotačního programu a tyto podmínky přijímá v plném rozsahu.
1. Žadatel dotaci přijímá a zavazuje se touto smlouvou k jejímu řádnému využití, provedení vyúčtování a podrobení se kontrole v rozsahu stanovené právními předpisy a touto smlouvou.

II. Způsob poskytnutí dotace a její výše

1. Příjemci dotace je poskytována dotace **ve výši _____, - Kč (slovy: korun českých).**
2. Výše dotace může být snížena s ohledem na maximální přípustnou výši podpory v režimu *de minimis* a to dle aktuálního stavu v registru podpor *de minimis* v den podpisu smlouvy (čl. III. odst. 17 a 18 smlouvy).
3. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce vedený u bankovního ústavu

III. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce nejpozději do **[doplní město Úvaly v rámci podmínek dotace]** nevrátí. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci akce uhrazením finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch dodavatele zboží (dodávek), služeb. Uznatelné náklady ve skutečně vyšší musí být vyúčtovány uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do dne určeného v tomto odstavci.

2. Příjemce je oprávněn provádět podstatné změny akce jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele; za podstatné změny akce se považuje zejména podstatná změna rozpočtu, podstatná změna v obsahu, charakteru akce apod.
3. Dotace může být použita výhradně na činnosti v rozsahu schválené žádosti o dotační podporu. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu v rozsahu schválené žádosti o dotační podporu. Dotace je poskytována výhradně na uznatelné náklady akce.
4. Příjemce zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, v souladu s obecně platnými předpisy (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů), řádné a oddělené sledování čerpání dotace (např. na zvláštním účetním středisku).
5. Příjemce je povinen po dobu deseti let od konce roku, ve kterém došlo ke skončení akce uschovat žádost včetně povinných příloh, tuto smlouvu, originály dokladů, prokazujících čerpání dotace, dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána, závěrečné finanční vyúčtování akce.
6. Příjemce je povinen vést a viditelně označit originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením na výdajových dokladech, „hrazeno z dotace města Úvaly“. Příjemce zajistí, aby příjem dotace byl v peněžním deníku označen „dotace obce“. Veškeré doklady musí být uschovávány a archivovány minimálně po dobu 10 let od konce kalendářního roku, ve kterém došlo k ukončení akce.
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli neprodleně po ukončení akce, nejpozději však do 31. ledna kalendářního roku následujícího po roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, finanční vyúčtování čerpání dotace.
8. Při finančním vypořádání předloží příjemce kopie všech prvotních účetních dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Ke každému účetnímu dokladu musí být přiložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Současně s kopiemi účetních dokladů musí příjemce předložit při finančním vypořádání poskytovateli k nahlédnutí originály veškerých účetních dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci ve výši vyčerpaných peněžních prostředků poskytnuté dotace. Účetní doklady, zejména faktury tj. účet za provedenou práci nebo zboží, které bylo dodáno, musejí být označeny identifikací dotace (zkráceným názvem dotace apod.). Doklad o úhradě zálohy/dílčí platby bez vyúčtování této zálohy/dílčí platby nelze považovat za doklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace a za uznatelný výdaj. Spolu s finančním vypořádáním dotace je příjemce povinen předložit poskytovateli vyhodnocení použití poskytnuté dotace s popisem realizace a zhodnocením realizovaných aktivit (závěrečná zpráva) v rozsahu jedné strany A4; přílohou závěrečné zprávy je zejména fotodokumentace, výstupy z akcí a činnosti. Součástí vyúčtování je prokázání případného spolufinancování ze strany příjemce dotace nebo prostředky pocházející z jiného dotačního programu/titulu.
9. Příjemce je povinen průběžně a bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce apod., či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.
10. Příjemce se tímto výslovně zavazuje, že kdykoliv na základě výzvy umožní kontrolu vynaložených prostředků vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, respektive na základě výzvy předloží ke kontrole městem Úvaly vynaložených prostředků, které jsou předmětem kontroly dotace.
11. Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy. Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.
12. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu (obchodní firmy), IČ, adresy sídla, názvu akce a výše poskytnuté dotace na webových stránkách, jakož i v jakýchkoli jiných publikačních nebo mediálních výstupech města Úvaly.

13. Příjemce se zavazuje, že při jakékoli prezentaci akce bude uvádět obec jako poskytovatele části finančních prostředků. Příjemce se zavazuje zřetelně a viditelně na svých internetových stránkách, tiskovinách, propagačních, informačních materiálech, pokud je vydává k projektu, na pozvánkách, dresích sdělení, že „akci/činnost podporuje město Úvaly“, případně obdobné sdělení a logo anebo znak města Úvaly. Příjemce se rovněž zavazuje, že bude slovně prezentovat poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu, oficiálně pozvat zástupce poskytovatele na konání akce.
14. Při použití loga nebo znaku města Úvaly je příjemce povinen dodržet zásady pro jejich použití uvedené na webu města Úvaly. Logo a znak města Úvaly jsou dostupné v tiskové podobě na webových stránkách města Úvaly.
15. Příjemce se zavazuje zasílat poskytovateli v dostatečném předstihu pozvánky doručení do podatelny městského úřadu nebo v elektronické podobě na email podatelna@mestouvaly.cz, na veřejná vystoupení a umožnit na ně zástupcům poskytovatele volný vstup.
16. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci akce, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a akci realizovat v souladu s právními předpisy.
17. Na poskytnutí dotace nemá příjemce právní nárok.
18. Podpora poskytnutá dle této smlouvy byla smluvními stranami vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování evropské unie (dříve čl. 87 odst. 1 Smlouvy o založení Evropského společenství, když však příjemce výslovně bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu, je toliko Komise (ES). Komise (ES) je oprávněna uložit příjemci podpory navrácení veřejné podpory, spolu s příslušným úrokem. Příjemce podpory podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s touto skutečností seznámen.
19. Příjemce podpory dle této smlouvy se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu poskytnutou podporu včetně úroků podle Nařízení komise v případě, že se jeho prohlášení v předchozím odstavci uvedené prokáže jako nepravdivé, či pokud Komise (ES) rozhodne podle přímo aplikovatelného právního předpisu (Nařízení Rady (ES) č. 659/1999 ze dne 22. března 1999, kterým se stanoví prováděcí pravidla k článku 93 Smlouvy o ES) buď o vrácení podpory, prozatímním navrácení podpory nebo o pozastavení podpory.

IV. Kontrola využití poskytnuté dotace

1. Poskytovatel prostřednictvím jím pověřených osob je oprávněn, v souladu se zvláštním právním předpisem, kdykoli provést kontrolu dodržení podmínek použití dotace.
2. Příjemce je povinen v průběhu trvání smlouvy, i po skončení účinnosti smlouvy, vytvářet podmínky k provádění kontroly a umožnit kontrolu čerpání a využití dotace. V této souvislosti je příjemce povinen zejména umožnit kontrolním orgánům nahlédnout do účetní evidence a záznamů o poskytované službě, v případě, že je povinen účetní evidenci vést, popř. vstupovat do souvisejících prostor. Příjemce je povinen umožnit výkon kontroly dle odst. 1 tohoto článku, poskytnout potřebnou součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Příjemce je povinen předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv na vyžádání k nahlédnutí veškeré účetní záznamy vztahující se k účelu dotace a předmětu smlouvy, umožnit kontrolu souvisejících skutečností (dále jen „podklady“) a strpět i předložení veškerých účetních záznamů, které nemají přímý vztah k předmětu smlouvy (např. v případě nepřímých společných nákladů); v odůvodněných případech umožnit kontrolním orgánům zajištění originálních účetních záznamů, vč. podkladů.
3. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontroly poskytnuté dotace, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků dotace v souladu s účelem akce, jakož i všech podkladových materiálů využitých na akci nebo uložených k archivaci.
4. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace akce nebo jejich jednotlivých etap, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování akce ze strany poskytovatele.

5. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečného finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí.

V. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že příjemce po ukončení akce, nejpozději do **[doplň město Úvaly v rámci podmínek dotace]** nevrátí převodem na účet poskytovatele nevyčerpané prostředky dotace, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky.
2. V případě, že příjemce po ukončení akce nejpozději do **[doplň město Úvaly v rámci podmínek dotace]** nepředloží finanční vyúčtování dotace, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky.
3. V případě neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínaje dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.
4. Za neoprávněné použití dotace se považuje zejména:
 - a) provedení změny v akci, k níž je třeba předchozí písemný souhlas poskytovatele, bez takového souhlasu,
 - b) použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou.,
 - c) nedodržení termínů pro použití dotace stanovených touto smlouvou,
 - d) realizace akce v rozporu s právními předpisy, např. příjemce, je-li zadavatelem veřejné zakázky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nerealizuje veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem,
 - e) vedení účetnictví způsobem, který je v rozporu s čl. III. odst. 4 až 7 této smlouvy a nelze z něj zjistit, zda byla dotace použita v souladu s touto smlouvou.
5. V případě odstoupení od smlouvy je příjemce povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli ve lhůtě do 30 dnů po doručení odstoupení. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky poskytnuté do doby odstoupení za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, kdy příjemce je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky.
6. V případě porušení povinností příjemce vyplývajících pro něj z této smlouvy nebo pravidel příslušného dotačního programu a toto porušení není porušením rozpočtové kázně podle odst. 1 až 4 je poskytovatel oprávněn uplatnit a požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 % až 100% poskytnuté dotace v závislosti na míře porušení podmínek dotace nebo této smlouvy. Tím není dotčeno právo poskytovatele na náhradu škody. Příjemce je povinen uhradit poskytovateli tuto smluvní pokutu na základě písemné výzvy a ve lhůtě stanovené touto výzvou. Ve výzvě poskytovatel rovněž označí povinnost, která byla porušena.
7. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

VI. Změny, ukončení a odstoupení od smlouvy

1. Tuto smlouvu lze měnit jen po vzájemné dohodě obou smluvních stran, se souhlasem Krajského úřadu Středočeského kraje, a to písemnou dohodou ve smyslu ust. § 166 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, formou číslovaných dodatků.
2. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo odstoupením.
3. Dojde-li ze strany příjemce k závažnému porušení smlouvy nebo pravidel příslušného dotačního programu a poskytovatel takovou skutečnost zjistí, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným příjemci; závažným porušením smlouvy se rozumí
 - a) neoprávněné použití dotace podle čl. V. této smlouvy,
 - b) nedodržení podmínek použití dotace uvedených v čl. III. odst. 1 až 10 této smlouvy,
 - c) poruší pravidla veřejné podpory,

- d) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této Smlouvy,
 - e) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této Smlouvy,
 - f) stane se v průběhu čerpání dotace a schválením vyúčtování dotace nezpůsobilým příjemcem dotace pro danou oblast podpory,
 - g) opakovaně neplní povinnosti stanovené Smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
4. Poskytovatel může od smlouvy odstoupit v dále v případě, že je příjemce v likvidaci, úpadku nebo insolventi anebo pokud lze se zřetelem ke všem okolnostem důvodně předpokládat, že příjemce nebude schopen řádně a včas splnit podstatnou část svých peněžitých závazků (hrozící úpadek nebo úpadek).
 5. Pro případ, kdy příjemce nebude schopen zajistit realizaci akce nebo z vlastního rozhodnutí nebude akci realizovat, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna od smlouvy odstoupit. V takovém případě se příjemce zavazuje již přijatou dotaci vrátit poskytovateli do 15 dnů po odstoupení.
 6. Odstoupení od smlouvy má za následek, že poskytovatel nepoukáže příjemci dotaci a příjemce se jí nemůže platně domáhat. Pokud poskytovatel odstoupí od smlouvy poté, co dotaci poukázal, postupuje příjemce podle čl. VI odst. 3 této smlouvy.

VII. Společná a závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k úkonům podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněn starosta města Úvaly. Toto ustanovení se vztahuje i na podpis dodatků k této smlouvě a na odstoupení od této smlouvy.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, za subsidiárního využití zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Smluvní strany sjednávají, že pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
6. Smluvní strany se dohodly na způsobu doručování písemností tak, že lze zásilku zaslat prostřednictvím datové schránky anebo doporučenou zásilkou, která je podána k přepravě držitelem poštovní licence na adresu smluvních stran uvedených v záhlaví této smlouvy. V případě, že se některou ze smluvních stran odeslaná písemnost prostřednictvím držitele poštovní licence vrátí jako nedoručená, považuje se za doručenu dnem následujícím po dni otisku razítka na zásilce, kdy byla poštou odesílateli vrácena; zásilky odeslané prostřednictvím datové schránky se považují za přijaté následující den po umístění do datové schránky příjemce zásilky v systému datových schránek.
7. Písemným kontaktem pro účely této smlouvy se rozumí kontaktní adresa pro písemnou korespondenci prostřednictvím držitele poštovní licence, ID datové schránky smluvní strany, jakož i kontakt i e-mailem, který si strany předaly.
8. Příjemce výslovně prohlašuje, že souhlasí s odesíláním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy na transparentní účet města Úvaly a je seznámen, že bankovní ústav může na takovém účtu nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
9. Příjemce prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany, jejich zaměstnanců nebo členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení

osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.

10. Smluvní strany sjednávají, že příjemce není oprávněn převést bez předchozího písemného souhlasu města Úvaly svá práva a závazky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu, zejména není oprávněn postoupit jakékoliv peněžité pohledávky za městem Úvaly vzniklé v souvislosti s touto smlouvou.
11. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Úvaly **R-[doplní město Úvaly po schválení]** ze dne **[doplní město Úvaly po schválení]** a pověřila Ing. Alexise Kimbembe místostarostu k jejímu podpisu.
12. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení Radou města Úvaly.
13. Tato smlouva je vyhotovena v 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž město Úvaly obdrží dvě vyhotovení smlouvy a příjemce dotace obdrží jedno vyhotovení
14. S odkazem na ust. § 3 odst. 2 písm. k) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, není povinnost tuto smlouvu registrovat v Registru smluv.
15. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne **[doplní se při podpisu]**

V **[doplní se při podpisu]** dne **[doplní se při podpisu]**

Za město Úvaly jako poskytovatele dotace

Za příjemce

Ing. Alexis Kimbembe
místostarosta

[doplní se]
[doplní se]

NABÍDKA

-

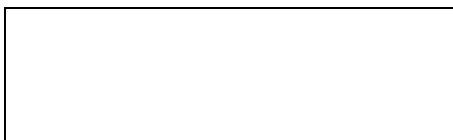
**„ADMINISTRACE ZADÁVACÍHO
ŘÍZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
NA VYBAVENÍ MŠ CUKROVAR“**

LAWYA



Identifikační údaje

Obchodní firma dodavatele:	LAWYA tender, s.r.o.
Sídlo:	Králova 298/4, 616 00 Brno
Kancelář Praha:	Valentinská 57/9, 110 00 Praha
IČO:	03584607
Údaj o zápisu do obchodního rejstříku:	Krajský soud v Brně, sp. zn. C 85667
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Osoba oprávněná zastupovat dodavatele:	JUDr. Michal Šilhánek, jednatel Mgr. Ing. Gabriela Hanáková, jednatelka Mgr. Lukáš Pruška, jednatel
Telefon:	+420 543 216 310
ID datové schránky	kybtjwv
Kontaktní osoba za dodavatele:	Mgr. Lukáš Pruška
E-mail, telefon:	pruska@lawya.cz, +420 778 598 698
Bankovní spojení:	Fio banka, a.s.
Číslo účtu:	2400706626/2010



Představení společnosti

Společnost LAWYA tender, s.r.o. (dříve PMA tender s.r.o.) patří do skupiny společností LAWYA, s.r.o. (dříve PMAdvisory s.r.o.). Společnost disponuje stejným personálním zázemím jako její mateřská společnost. Skupina se specializuje zejména na problematiku spojenou se zadáváním veřejných zakázek podle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Společnost poskytuje vysoce specializované poradenství k veřejným zakázkám a taktéž se věnuje administraci zadávacích řízení na klíč. Společnost dále disponuje bohatými zkušenostmi s administrací výběrových řízení v souladu s dotačními pravidly (např. OPŽP, OPPIK, IROP apod.). Pokud by v průběhu zadávacího řízení vyvstala nutnost poskytnutí právních služeb podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, právní poradenství bude poskytnuto společností LAWYA, advokátní kancelář s.r.o.

Organizace zadávacího či výběrového řízení je nejdůležitější etapou každého projektu spolufinancovaného z dotačních titulů, a to zejména z následujících důvodů:

- Podmínky, které je nutné při výběru dodavatelů dodržovat, jsou přísně nastavené, a je třeba průběžně kontrolovat, zda je každý krok ve výběrovém řízení s těmito pravidly v souladu.
- Dotované zakázky jsou několikrát kontrolovány (poskytovatelem dotace, finančním úřadem, NKÚ, Evropskou komisí atd.), kontroly mohou probíhat po celou dobu udržitelnosti projektu, tj. 3 - 5 let po ukončení realizace projektu.
- Příprava a organizace výběrového řízení v souladu s příslušnými předpisy je velmi náročný a mnohdy velice komplikovaný proces, v případě pochybení při tomto procesu je dotace krácena, resp. v krajním případě odebrána celá.

Naši odborníci za sebou mají úspěšnou organizaci již více než 1 000 zadávacích a výběrových řízení a nabízí komplexní služby od první konzultace potřeb klienta až po finální předání veškerých originálů výběrového řízení k archivaci. Komplexní služby vedle striktního dodržování pravidel dotačního orgánu mimo jiné zahrnují:

- **Uplatnění neocenitelných zkušeností.** Dlouhodobě úzce spolupracujeme s poskytovateli dotací v souvislosti s realizovanými projekty, což nám umožňuje odhadnout možné postoje poskytovatele dotace k plánovanému průběhu výběrového řízení a eliminovat možná rizika související s vyhodnocením průběhu řízení jako nesouladného s pravidly jednotlivých dotačních programů.
- **Správné nastavení podmínek výběrového řízení.** Na základě dlouhodobé administrace výběrových řízení a neustálému proškolení našich odborníků v oblasti veřejných zakázek jsme schopni nastavit podmínky řízení tak, aby plně vyhovovaly mnohdy výkladově problematickým požadavkům pravidel dotačních titulů, spočívajících například ve stanovení adekvátních a nediskriminačních zadávacích podmínek, které bývají častým důvodem krácení dotace.
- **Analýza a eliminace rizik.** Získali jsme rovněž rozsáhlé zkušenosti vyplývající z prováděných kontrol dotačních projektů orgány státní správy, Evropskou komisí či

auditními orgány, které nám umožňují adekvátně vyhodnotit hrozící rizika a předcházet dopadům případných sankcí.

- **Součinnost při kontrolách.** Při všech kontrolách jsme klientovi k dispozici a poskytujeme maximální součinnost, a to i několik let po ukončení výběrového řízení, z tohoto důvodu také archivujeme po dobu udržitelnosti projektu kopie dokumentace k výběrovému řízení.
- **Zodpovědnost za správnost výběrového řízení.** Smluvním vztahem přebíráme riziko bezproblémového procesu realizace výběrového řízení a následného proplacení dotace.
- **Pojištění profesní odpovědnosti.** Disponujeme pojištěním pro případ škody způsobené našimi zaměstnanci ve výši 10 000 000 Kč (pojištění profesní odpovědnosti), resp. 40 000 000 Kč (pojištění odpovědnosti za újmu).

Představení vedoucích administrátorského týmu

Mgr. Lukáš Pruška



Lukáš Pruška Právnickou fakultu Masarykovy univerzity v Brně, obor Právo a právní věda. Již od dob studií působil v advokacii, nejprve jako právní praktikant, poté jako advokátní koncipient a od roku 2016 dosud jako advokát zapsaný v seznamu advokátů České advokátní komory. Od listopadu 2019 je jednatelem společností LAWYA, s.r.o. (dříve PMA Advisory s.r.o.) a LAWYA tender, s.r.o. (dříve PMA tender s.r.o.) Problematice veřejných zakázek, veřejnému investování, včetně financování z dotačních titulů, se věnuje od začátku své profesní praxe v roce 2009. V poslední době se zaměřuje na veřejné zakázky, závazky a právo ve stavebnictví, včetně problematiky obchodních standardů FIDIC a metody Design & Build. Ve společnosti se věnuje zejména zadávání veřejných zakázek, vzdělávání a školicím a přednáškovým aktivitám. Během své praxe se podílel na administraci několika set veřejných zakázek a výběrových řízení, z velké části spolufinancovaných z evropských fondů či jiných dotačních titulů.

Mgr. Ing. Gabriela Hanáková, MBA



Gabriela Hanáková vystudovala obory Právo a právní věda na Univerzitě Karlově v Praze, Mezinárodní politika a diplomacie na Vysoké škole ekonomické v Praze a Master Management et Administration des Entreprises na Institut Franco-Tchèque de Gestion (Université Jean Moulin Lyon 3). V letech 2013 až 2015 pracovala ve společnosti poskytující poradenství v oblasti dotací nejprve jako specialista veřejných zakázek, později jako vedoucí oddělení veřejných zakázek. V letech 2009 až 2012 získávala zkušenosti v oddělení veřejných zakázek přední české advokátní kanceláře na pozici studentka / právní asistentka. Od ledna 2016 do současnosti působí ve společnosti LAWYA, s.r.o. (dříve PMA Advisory s.r.o.) a v její dceřiné společnosti LAWYA tender, s.r.o. (dříve PMA tender s.r.o.), kde se zabývá zejména problematikou veřejných zakázek a výběrových řízení. Během své praxe se podílela na administraci několika set veřejných zakázek a výběrových řízení, z velké části spolufinancovaných z evropských fondů či jiných dotačních titulů.

JUDr. Michal Šilhánek



Michal Šilhánek vystudoval obor Právo a právní věda na Právnické fakultě Masarykovy univerzity v Brně. Od roku 2014 je jednatelem společností LAWYA, s.r.o. (dříve PMAdvisory s.r.o.) a LAWYA tender, s.r.o. (dříve PMA tender s.r.o.), ve kterých se věnuje především vedení celé skupiny LAWYA, administraci veřejných zakázek a vzdělávání v oblasti zadávání veřejných zakázek, s nimiž má bohaté zkušenosti, neboť v této oblasti působí profesně již od roku 2009. Je rovněž advokátem zapsaným v seznamu advokátů České advokátní komory. Pravidelně publikuje v odborných časopisech, např. v časopise Veřejné zakázky. Současně má na starosti vzdělávání a poskytování služeb v dalších právních oblastech. Během své praxe se podílel na administraci několika set veřejných zakázek a výběrových řízení, z velké části spolufinancovaných z evropských fondů či jiných dotačních titulů.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Strana 1 z 2

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vygenerovaný informačním systémem o veřejných zakázkách

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

vedeného podle § 226 a násled. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Údaje o dodavateli zapsané v seznamu k 01.11.2024

1. Identifikační údaje o dodavateli

1.1. Obchodní firma/Název

LAWYA tender, s.r.o.

1.2. Sídlo

Králova 298/4
616 00 Brno - Žabovřesky
Česká republika

1.3. IČO

03584607

1.4. Statutární orgán

Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů	Funkce ve statutárním orgánu
Mgr. Ing. Gabriela Hanáková	jednatel
Mgr. Lukáš Pruška	jednatel
JUDr. Michal Šilhánek	jednatel

Způsob jednání

Jednatelé jednají za společnost samostatně.

2. Základní způsobilost, jejíž splnění dodavatel prokázal

Dodavatel prokázal Ministerstvu pro místní rozvoj, že splňuje podmínku podle:

- § 74 odst. 1 písm. a)
nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, (tento požadavek splnily i všechny fyzické a právnické osoby uvedené v bodech 1.1. – 1.4. tohoto výpisu),
- § 74 odst. 1 písm. b)
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- § 74 odst. 1 písm. c)
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- § 74 odst. 1 písm. d)
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- § 74 odst. 1 písm. e)
není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3. Profesní způsobilost, jejíž splnění dodavatel prokázal

Dodavatel prokázal, že splňuje podmínku podle:

3.1. § 77 odst. 1 – profesní způsobilost

Výpis z obchodního rejstříku

3.2. § 77 odst. 2 písm. a) – oprávnění k podnikání

Název dokladu	Vystavil	Předmět podnikání	Obory činnosti	Datum vystavení	Datum platnosti
Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku	epodatelna, Ministerstvo průmyslu a obchodu	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona	Viz. poznámka 1 za tabulkou	05.05.2021	

Pozn. 1

Zprostředkování obchodu a služeb
Velkoobchod a maloobchod
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

4. Datum podání žádosti o zápis do seznamu a jiné rozhodné informace

Rozhodnutí o zápisu dodavatele do seznamu nabylo právní moci dne 11.06.2021.
Poslední aktualizace zápisu v seznamu byla provedena dne 16.04.2024.

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje
Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

Datum: 01.11.2024

Evidenční číslo: W24110000181



Elektronicky podepsáno
dne 1.11.2024
Česká republika,
Ministerstvo pro místní
rozvoj [IČ 66002222]

Referenční zakázky

Dovolujeme si Vás informovat, že společnosti ze skupiny LAWYA, s.r.o. administrovaly mimo jiné níže uvedené zakázky.

Název zakázky:	Přístavba MŠ Cukrovar II
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2024-043608
Objednatel:	Město Úvaly
Typ zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Předpokládaná hodnota:	29 943 139,89 Kč bez DPH
Doba a místo plnění:	1/2024–9/2024, Brno, Úvaly
Popis služeb:	Komplexní administrace zadávacího řízení ukončeného podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Svatošová jana.svatosova@mestouvaly.cz, +420 732 502 448

Název zakázky:	Rozšíření ČOV Úvaly – zpracování projektové dokumentace
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2022-036143
Objednatel:	Město Úvaly
Typ zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	Služby
Předpokládaná hodnota:	4 500 000 Kč bez DPH
Doba a místo plnění:	5-9/2022, Brno, Úvaly
Popis služeb:	Komplexní administrace zadávacího řízení ukončeného podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Svatošová jana.svatosova@mestouvaly.cz, +420 732 502 448

Název zakázky:	Oprava budovy základní školy Úvaly
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2022-040026
Objednatel:	Město Úvaly
Typ zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Předpokládaná hodnota:	34 686 011,02 Kč bez DPH
Doba a místo plnění:	6-10/2022, Brno, Úvaly
Popis služeb:	Komplexní administrace zadávacího řízení ukončeného podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.
Kontaktní osoba:	Mgr. Petr Borecký starosta@mestouvaly.cz, +420 281 091 537

Název zakázky:	Rekonstrukce a přístavba požární zbrojnice
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2022-023593
Objednatel:	Město Úvaly
Typ zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Předpokládaná hodnota:	12 121 296,05 Kč bez DPH
Doba a místo plnění:	1-6/2022, Brno, Úvaly
Popis služeb:	Komplexní administrace zadávacího řízení ukončeného podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Svatošová jana.svatosova@mestouvaly.cz, +420 732 502 448

Název zakázky:	Správa a údržba bytových domů města Úvaly
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2021-006833
Objednatel:	Město Úvaly
Typ zadávacího řízení:	Nadlimitní otevřené řízení
Druh veřejné zakázky:	Služby
Předpokládaná hodnota:	40 317 901,92 Kč bez DPH
Doba a místo plnění:	2-7/2021, Brno, Úvaly
Popis služeb:	Komplexní administrace zadávacího řízení ukončeného podpisem smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem.
Kontaktní osoba:	Mgr. Petr Borecký, starosta@mestouvaly.cz, +420 739 344 588







Název zakázky:	Základní škola na Komenského náměstí v Říčanech
Objednatel:	Město Říčany
Typ zadávacího řízení:	Otevřené nadlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Předpokládaná hodnota:	642 655 570,98 Kč bez DPH
Doba a místo plnění:	4/2023-12/2023, Brno, Říčany
Popis služeb:	Komplexní administrace zadávacího řízení ukončeného podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.
Kontaktní osoba:	Mgr. Jana Vavřinová, +420 323 618 117, jana.vavrinova@ricany.cz

Název zakázky:	Rozšíření kapacit MŠ Hvězdička – objekt Masarykovo náměstí a objekt Husova – Interiérové vybavení
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2022-038101
Objednatel:	Město Šlapanice
Typ zadávacího řízení:	Podlimitní otevřené řízení
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Předpokládaná hodnota:	4 500 000 Kč bez DPH
Doba a místo plnění:	9/2022-1/2023, Brno, Šlapanice
Popis služeb:	Komplexní administrace zadávacího řízení rozděleného na 2 části ukončeného podpisem smluv s vybranými dodavateli.
Kontaktní osoba:	Ing. Jaroslav Lepl, leplt@slapanice.cz, +420 533 304 399









Nabídková cena







Nabídková cena je konečná a nejvýše přípustná. Nabídková cena za administraci výběrového řízení zahrnuje všechny náklady dodavatele nutné pro administraci výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu, a to včetně přípravy zadávací dokumentace, obchodních a jiných smluvních podmínek a všech dalších dokumentů, které je třeba během výběrového řízení vyhotovit, vyjma technických podkladů.

	Cena bez DPH	DPH (21 %)	Cena vč. DPH
Administrace výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu	69 000 Kč	14 490 Kč	83 490 Kč
Administrace 2. a každé další části veřejné zakázky malého rozsahu / 1 část	10 000 Kč / 1 část	2 100 Kč	12 100 Kč
Administrace 2. a každé další části veřejné zakázky malého rozsahu dohromady (počet částí: 3 části)	20 000 Kč dohromady	4 200 Kč	24 200 Kč
Cena celkem za administraci výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu rozdělené na 3 části	89 000 Kč	18 690 Kč	107 690 Kč

Stavba :		MŠ CUKROVAR PRO ÚVALY A OKOLÍ - PŘÍSTAVBA						
Objekt :		Specifikace ICT						
číslo pol.	Referenční obrázek	Název položky	MJ	množství	cena / MJ (bez dPH)	celkem (Kč)	MÍSTNOST	
specifikace vybavení ICT								
1		INTERAKTIVNÍ PROJEKTOR S TABULÍ - Komplexní řešení pro interaktivní výuku na MŠ - 65" interaktivní displeje na pojezdu se dvěma dotykovými perý a rozlišením 4K, integrované PC s Windows 11, multifunkční mobilní stojan s dálkovým ovládáním a plynulou změnou výšky a naklápěním ze svislé do vodorovné polohy, pogumovaná kolečka s možností aretace, doprava a zaškolení ve škole kdekoliv v ČR , záruka 36 měsíců	kus	2,00	74 400,00	148 800,00	třída	
2		NOTEBOOK - 15.6" displej (1920 x 1080 bodů). Hardware: 8jádrový procesor Intel Core i5-12450H a lepší, min. 8GB paměti LPDDR5, grafika Intel UHD Graphics, disk 512GB SSD. Vybraná vybava: WiFi ac, Bluetooth 5.1, FHD kamera, HDMI, USB (2x 3.2 Gen 1, 1x Type-C 3.2 Gen 1), podsvícená klávesnice, operační systém Windows 11 Home	kus	2,00	10 100,00	20 200,00	kancelář	
3		MULTIFUNKČNÍ TISKÁRNA - Velkokapcivní : minimální požadavky: Laserový tisk, 30 A4/min. +černobíle+, formát max. A3, duplex pro automatický oboustranný tisk, rozlišení 1200 x 1200 dpi, zásobník papíru 2x 550 listů + 1x 100 listů ruční vstup, ZOOM 25 – 400%, 2GB RAM, ovládání pomocí barevného dotykového LCD displeje s úhlopříčkou 17,8 cm (7). Standardně síťová karta a bezdrátový síťový adaptér WiFi pro tisk (ovladače UFR-II, PCL-6, volitelně PostScript3) a pro skenování včetně funkce skenování do e-mailu / adresáře (formáty skenovaných souborů TIFF, JPEG, PDF, XPS, PDF/XPS s vysokou kompresí, PDF/A, optimalizované PDF, OCR-PDF s možností textového vyhledávání). Dále USB 2.0 rozhraní pro skenování a tisk prostřednictvím flash-disku. Systém pro zabezpečení stroje, kontrolu a evidenci tiskových nákladů a pro řízení přístupových práv uživatelů (včetně automatických reportů a statistik). Duplexní víceprůchodový podavač originálů DADF, podstavec jednoduchý.	kus	1,00	14 300,00	14 300,00	kancelář	
4		MULTIFUNKČNÍ TISKÁRNA - Bežné užití : Laserová tiskárna multifunkční, černobílá, A4, kopírování a skenování, rychlost černobílého tisku 30 str./min., tiskové rozlišení 2400 x 600 DPI, duplex, displej, AirPrint, USB a WiFi	kus	1,00	5 100,00	5 100,00	kancelář	
5		DIGITÁLNÍ PIANO - Klaviatura 88 kláves, kladívková vyvážená - Graded Hammer 3 (GH3) Ivory Keytops - povrch kláves ze syntetické slonoviny, zvuky 10 zvuků technologie PureCF Sound Engine 192-hlasá polyfonie Damper resonance, ozvučení 2x 20W oválné reproduktory efekty Reverb Damper resonance Intelligent Acoustic Control Stereophonic Optimizer funkce metronom dual/layers duo, transpozice -6 - 0 +6, přeladění 414.8 – 440.0 – 466.8 Hz, pedály 3x Half Pedal, Damper, Sostenuto, Soft, recorder 1 skladba 2 stopy Standard MIDI File (SMF) Format 0, výstupy 2x sluchátkový 6,3 mm stereo Jack USB TO HOST , paměť pro záznam Jedna píseň cca. 100 KB (cca 11000 not), včetně příslušenství (stolička,	kus	2,00	24 800,00	49 600,00	třída	
6		MOBILNÍ TELEFON - Min. požadavky: Mobilní telefon - 6,5" AMOLED 2340 x 1080 (90Hz), operační paměť 4 GB, vnitřní paměť 128 GB, hybridní slot, procesor MediaTek MT6835, fotoaparát: 50Mpx (f/1,8) hlavní + 5Mpx širokoúhlý + 2Mpx makro, přední kamera 13Mpx, čtečka otisků prstů, GPS, NFC, LTE, 5G, Jack (3,5mm) a USB-C, rychlé nabíjení 25W, baterie 5000 mAh, model 2023, Android + příslušenství (ochranné sklo, pouzdro)	kus	2,00	5 000,00	10 000,00	třída	
7		doprava, montáž a osazení vybavení	celek	1,00	12 000,00	12 000,00		
Celkem za interier bez DPH						260 000,00		
						21% DPH	54600,00	
CELKEM						314 600,00	KČ	

Stavba :		MŠ CUKROVAR PRO ÚVALY A OKOLÍ - PŘÍSTAVBA						
Objekt :		INTERIER - specifikace vybavení						
číslo pol.	Referenční obrázek	Název položky	MJ	množství	cena / MJ (bez dPH)	celkem (Kč)	MÍSTNOST	
interier- specifikace vybavení								
1		židle dětská - , menší: velikost 2 pro MŠ (odpovídá ČSN EN 1729-1), , lakovaný bukový masiv - přesný odstín vybere architekt, konstrukce ukončena na místech styku s podlahou plastovými kluzáky, které zabraňují poškození podlahy ; sedák s i opěrák z překližky ergonomicky tvarované, povrchová úprava přírodní odstín, nožky židli plastové podložky,	kus	8,00	1 800,00	14 400,00	třída	
2		židle dětská - , střední: velikost 3 pro MŠ (odpovídá ČSN EN 1729-1), , lakovaný bukový masiv - přesný odstín vybere architekt, konstrukce ukončena na místech styku s podlahou plastovými kluzáky, které zabraňují poškození podlahy ; sedák s i opěrák z překližky ergonomicky tvarované, povrchová úprava přírodní odstín, nožky židli plastové podložky,	kus	32,00	2 000,00	64 000,00	třída	
3		židle dětská - , menší: velikost 4 pro MŠ (odpovídá ČSN EN 1729-1), , lakovaný bukový masiv - přesný odstín vybere architekt, konstrukce ukončena na místech styku s podlahou plastovými kluzáky, které zabraňují poškození podlahy ; sedák s i opěrák z překližky ergonomicky tvarované, povrchová úprava přírodní odstín, nožky židli plastové podložky,	kus	30,00	2 200,00	66 000,00	třída	
4		dětský stůl - výškově nastavitelný rozměr 800x800x530-640 mm, samonosná rámová podnož na čtyřech nohách. Stůl s regulací výšky - pracovní deska 80x80 bílá čtvercová šedá hrana, nohy s regulací výšky bílé	kus	10,00	6 000,00	60 000,00	třída	
5		dětský stůl - výškově nastavitelný rozměr 1200x800x530-640 mm, samonosná rámová podnož na čtyřech nohách. Stůl s regulací výšky - pracovní deska 120x80 bílá čtvercová šedá hrana, nohy s regulací výšky bílé	kus	5,00	7 000,00	35 000,00	třída	
		Sestava nábytku - úložný prostor na hračky, výtvarné potřeby, didaktické pomůcky - Bílé skříňky s úložnými prostory - otevřené+dvířka+boxy (dle rozměrů), doplněné barvami: javor, šedá rozměr : 4000 (4ks 1000)x800x400	kus	2,00	16 000,00	32 000,00	třída	
5		Dětská kuchyňka - Kuchyň se spotřebiči - 142x125x38 cm, korpus javor, dvířka bílá kromě dvířka mikrovlnka a trouba - zde šedá dvířka	kus	2,00	12 800,00	25 600,00	třída	
5		Dětská ponk - Masivní pracovní stůl s nastavitelnou výškou pracovní desky od 58 po 73 cm. Rozměr: 71 x 94 x 54 cm. Barva kombinace javor - šedá.	kus	2,00	7 200,00	14 400,00	třída	
5		Stojan na výkresy - Skříňka na výtvarný materiál rozm. 102 x 50 x 68 cm, nízká, kolečka s blokadí. Vybavení: nízkým kontejnerem na kartony a krepové papíry, bočními poličkami z plexiskla pro uložení kartonů a papírů s vysokou gramáží, poličkami a přihrádkami na další pomůcky. Z 18 mm nábytkové desky v odstínu javoru.	kus	2,00	5 000,00	10 000,00	třída	

číslo pol.	Referenční obrázek	Název položky	MJ	množství	cena / MJ (bez dPH)	celkem (Kč)	MÍSTNOST
5		Stůl na pitný režim - Servírovací stůlek masivní - javor 73 x 45 x 80 cm (Š x H x V) laminovaná dřevotříská	kus	2,00	3 100,00	6 200,00	třída
		Dětská knihovna - Prostorná, oboustranná knihovnička s kolečky. Z jedné strany má policekly pro uskladnění a vystavení knih, z druhé strany prostor pro hry a větší knihy. Přepážky knihovničky jsou v odstínu javoru. Boky bílé	kus	2,00	3 700,00	7 400,00	třída
		Dětské kadeřníctví - Toaletní stůlek rozm. 50 x 42 x 97 cm s velkým bezpečným zrcadlem a praktickou zásuvkou na doplňky. Korpus toaletního stolku je vyroben z laminované desky v barvě javoru, ostatní části jsou z malovaného MDF (ružová, zelená, žlutá) + taburet.	kus	2,00	4 000,00	8 000,00	třída
10		učitel'ský stůl s uzamykatelnými zásuvkami (kontejnerem) rozměr 1300x650 mm, konstrukce - plochooávné ocelové profily, povrchová úprava - vypalovanou práškovou barvou - přesný odstín vybere architekt (požadovaný výběr včetně šedých odstínů a RAL 9006), pracovní deska z LTD min.18 mm s matným laminem v jednobarevném provedení (syté barvy - přesný odstín vybere architekt), ukončení pracovní desky po obvodu ABS hranou v tl. min. 3mm barvě lamina, zásuvka a čelní krycí panel - stejná povrchová úprava jako pracovní deska - s ABS hranou tl. min. 3 mm v barvě lamina , zásuvka uzamykatelná; barevnost povrchů totožná s žákovskými stoly	kus	2,00	4 490,00	8 980,00	třída
12		židle učitel'ské - kabinety třídy Kancelářská židle s kolečky šedo-černá s vysokou profilovanou opěrkou poskytuje optimální opěru zad a páteře. Vybaveno regulací výšky a kolečky. Otočná, výškově stavitelná plynovým pístem, výška sedáku 410-525mm, sedák a opěrák buková překližka - čalouněná, kovová konstrukce povrchově upravená vypalovanou práškovou barvou - přesný odstín vybere architekt (požadovaný výběr včetně šedých odstínů), na kolečkách	kus	6,00	3 490,00	20 940,00	kabinety
13		stůl do kabinetu - kanceláře rozměr 735x600x1200 mm, samonosná rámová podnož na čtyřech jelkových nohách, povrchově upravena vypalovanou práškovou barvou - přesný odstín vybere architekt (požadovaný výběr včetně šedých odstínů), rektifikace pro vyrovnání nerovnosti podlahy, stolová deska z LTD tl. 25 mm bez dekoru v jednobarevném provedení, opatřená ABS hranou tl. min. 2 mm v barvě lamina; včetně doplňků - PC nosič pod pracovní deskou, kabelová průchodka, vyztužovací kabelový kanál pod deskou	kus	3,00	3 190,00	9 570,00	kabinety
9		konferenční židle bez područek, čalouněná, kovová konstrukce povrchově upravená vypalovanou práškovou barvou, barvu a materiál sedáku, opěradla a kostry určí architekt, stohovatelná	kus	4,00	800,00	3 200,00	kabinety
		Stohovatelná lehátka + pevná opora zad - Předškolní lehátko dle nové hygienické vyhlášky. Kovovou konstrukci doplňuje pevný dřevěný rošt s odvětráním. Plastové rohy umožňují stohování lehátek na sobě. • rozm. 132 x 60 x 12,5 cm • rozm. 60 cm x 132 cm x 12,5 cm	kus	48,00	1 600,00	76 800,00	třída

číslo poř.	Referenční obrázek	Název položky	MJ	množství	cena / MJ (bez dPH)	celkem (Kč)	MÍSTNOST
		Matrace - Matrace rozměrově přizpůsobená předškolním lehátkům. Bavlněný povlak s možností praní v pračce. rozm. 125,5 cm x 51,5 cm x 5 cm					
			kus	48,00	750,00	36 000,00	třída
		Vozík na lehátka - Kovová konstrukce umožňující převoz max. 15 lehátek najednou.					
			kus	4,00	1 100,00	4 400,00	třída
18		nástěnka 4 x korková 4 x filcová rozměr 2000 x 1000 mm, povrch z přírodního drčeného korku, pevná sendvičová konstrukce, rám z eloxovaného hliníku s plastovými rohy, nástěnka obsahuje příslušenství pro zavěšení na stěnu, uzpůsobena pro snadné vpichování špendlíků					
			kus	8,00	1 900,00	15 200,00	třída
37		Herní koberec na podlahu zdravotně nezávadné, celkový rozměr koberce cca 181x181cm (navrženy 2 koberce/ třída).Materiál: pěnový polyethylen - hladký povrch, odstín šedá					
			kus	2,00	2 400,00	4 800,00	třída
38		Zásuvkový kontejner mobilní, pod stůl (pro kabinety) Výška: 605mm, šířka: 434mm, hloubka: 550mm, boky korpusu: laminotřísková deska tl. 18 mm s ABS hranou tl. 0,8 mm, půda a dno: laminotřísková deska tl. 25 mm s ABS hranou tl. 2 mm. Zásuvky:4ks,čela zásuvek: laminotřísková deska tl. 18 mm s ABS hranou tl. 0,8 mm, rolničkové výsuvy umožňující 75%-ní vysunutí zásuvky, povrch, hranu a barvu kovových úchytek určí architekt, uzamykání na centrální zámek, plastová kolečka v černé barvě					
			kus	5,00	4 990,00	24 950,00	třída + kanceláře
39		samostojící věšák na šaty (sborovna 1.23) kovový věšák výšky 170cm, trojnožka, v horní části 2x4 háky na zavěšení šatstva, prášková barva, odstín dle architekta					
			kus	2,00	1 090,00	2 180,00	kancelář
42		Přebalovací pult -Sestava - Přebalovací pult s bezpečnostními okraji a zásobníky, Podložka k přebalovacímu pultu - šedá, 1 ks, zásobník mělký 1 světle šedý, 24 ks					
			kus	2,00	13 300,00	26 600,00	třída
42		Lavička na sezení - gymnastická lavička z dřevěného masivu. Dřevěné nožky ukončené gumovou podložkou. Dvě nožky vybavené kolečky pro snadné přemísťování. Kovové vzpěry zajišťují stabilitu konstrukce a bezpečnost uživatelů. Všechny hrany zaoblené. Po otočení lavička poslouží jako kladina (šíře 10 cm). Rozměr d 2000 x š220 x v300					
			kus	4,00	4 800,00	19 200,00	šatna
45		doprava, montáž a osazení nábytku a vybavení	celek	1,00	73 000,00	73 000,00	
Celkem za interier bez DPH						668 820,00	
					21% DPH	140452,20	
					CELKEM	809 272,20	Kč

Stavba : **MŠ CUKROVAR PRO ÚVALY A OKOLÍ - PŘÍSTAVBA**
 Objekt : **Specifikace gastro vybavení - doplnění**

NÁZEV	KS	ROZMĚR Š. x Hl. x V.	V	KW	CENA ZA 1 KS bez DPH	CENA CELKEM bez DPH
SKLAD A HRUBÁ PŘÍPRAVNA ZELENINY						
Škrabka brambor 12 kg - nerez + lapač slupek	1	700x700x950	400	0,6	46 989	46 989,00
CHLAZENÝ SKLAD						
Mrazicí skříň 500 litrů - bílá	1	700x750x1850	230	0,4	25 894	25 894,00
PŘÍPRAVNA TĚSTA						
Zásuvkový blok se 3 zásuvkami a kolečky	1	540x600x820			21 979	21 979,00
STUDENÁ KUCHYNĚ						
Chladicí stůl 2x dveře se zášupy na gastronádoby	1	900x700x900			18 780	18 780,00
Nerezový regál s roštovými policemi	1	1000x400x1800			12 987	12 987,00
VARNÉ CENTRUM						
Nerezový regál	1	1500x400x1800			11 987	11 987,00
VÝDEJ						
Pracovní stůl se dvěma policemi - posuvné dveře	1	1900x700x900			27 969	27 969,00
Stůl na lednice	1	700x700x900			7 996	7 996,00
Čajník dvouplášťový 10 litrů s ventilem	2	prům. 250x450			2 970	5 940,00
Pracovní stůl se dvěma policemi a posuv.dvířky	1	1100x700x900			23 290	23 290,00
Servírovací vozík se 2 policemi	4	460x500x900			6 998	27 992,00
Mikrovlnná trouba - profesionální	1	517x412x297	230	1,5	11 410	11 410,00
MYTÍ STOLNÍHO NÁDOBÍ						
Vozík na sběr použitého nádobí - kapotovaný	2	410x550x900			11 897	23 794,00
Dávkovač mycího a oplachového prostředku	1	570x610x820	400	4,9	39 990	39 990,00
Mechanický změkčovač pro myčku	1				2 400	2 400,00
Nerezový regál	1	1100x400x1800			9 882	9 882,00
Police na koše	1	520x500			5 430	5 430,00
Celkem za doplnění gastro bez DPH						324 709,00
21% DPH						68188,89
Celkem za doplnění gastro vč. DPH						392 897,89

**DODATEK č. 1
PACHTOVNÍ SMLOUVY**

Název: **BS PROPERTY s.r.o.**
IČO: **278 86 824**
Sídlo: **Cukrovarská 957/21b, Čakovice, 196 00 Praha 9**
Zastoupena: **Martinem Slavíkem, jednatelem**
Datová schránka: **2i9syba**
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 124252.
(dále jen „**Pachtýř**“)

a

Název: **Město Úvaly**
IČO: 00240931
Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
Zastoupeno: Ing. Markétou Rydvalovou, starostkou města Úvaly
Telefon: 281 091 111
Datová schránka: pa3bvse

(dále jen „**Propachtovatel**“ nebo jako „**Město Úvaly**“)

(společně též jako „**Smluvní strany**“)

Smluvní strany uzavírají tento dodatek č. 1 Pachtovní smlouvy ze dne 15. 5. 2020 schválené Radou města Úvaly usnesením R-189/2020 ze dne 7. 4. 2020 (dále jen „**Dodatek smlouvy**“):

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. V souladu s ust. čl. V. odst. 5.18 Pachtovní smlouvy ze dne 15. 5. 2020 schválené Radou města Úvaly usnesením R-189/2020 ze dne 7. 4. 2020 (dále jen „**Smlouva**“) vybudoval Propachtovatel v areálu Koupaliště sportovní hřiště/sportoviště (dále jen „**Sportoviště**“)
2. Propachtovatel touto Smlouvou předává Sportoviště Pachtýři jako součást Pachtu sjednaném Smlouvou.

II. SMLUVNÍ PODMÍNKY PACHTU SPORTOVIŠTĚ

1. Pachtýř přebírá Sportoviště jako součást Pachtu sjednaném Smlouvou.
2. Smluvní strany sjednávají období správy Sportoviště Pachtýřem v období od 15. června do 15. září kalendářního roku (dále jen „**Sezóna**“) a ve zbývající části kalendářního roku je provozován Propachtovatelem (dále jen „**Období mimo sezónu**“).
3. Smluvní strany si předají Sportoviště vždy ke dni počátku a konce Sezóny, pokud se nedohodnou předem jinak.
4. Sportoviště je v Sezóně součástí tohoto areálu a je přístupné pouze návštěvníkům Koupaliště, pokud Pachtýř nerozhodne o přístupnosti Sportoviště bez omezení a bezúplatně. Otevírací doba Sportoviště bude od 9:00 hod. do 19:00 hod. v rámci vstupu na Koupaliště. Od 19:00 hod. do 21:00 hod. bude na Sportoviště umožněn bezplatný vstup veřejnosti pouze boční brankou, jejíž otevírání a zavírání zajišťuje Pachtýř. V tuto dobu je možné dle individuální dohody si Sportoviště zarezervovat. Cena pronájmu Sportoviště bude Pachtýřem nastavena a zveřejněna vždy před spuštěním provozu Koupaliště, tedy před 15. červnem.
5. V případech, kdy bude koupaliště uzavřeno (např. v případě špatného počasí) anebo v době, kdy je areál Koupaliště z jakýchkoli důvodů přes den uzavřen, tak bude Sportoviště přístupno pro veřejnost bez omezení a bezúplatně.
6. Pachtýř se zavazuje, že po celé období Sezóny na Sportovišti umístí prodejní stánek zajišťující občerstvení a bude jej na své riziko provozovat. Prodejní stánek může být Pachtýřem uzavřen, pokud bude Koupaliště uzavřeno. Na základě předchozí domluvy, zejména při konání akcí na ploše sportovní plochy, provozovatel kiosku tento otevře a bude provozovat.
7. Pachtýř se zavazuje, že bude provozovat prodejní stánek s občerstvením i v Období mimo sezónu v případech, že bude Sportoviště součástí nějaké akce pořádané Propachtovatelem a Propachtovatel o tomto informuje Pachtýře s dostatečným předstihem, který činí nejméně 14 dnů; jinak je Propachtovatel oprávněn umístit v areálu Sportoviště dočasný prodej občerstvení sám.

8. Smluvní strany sjednávají, že údržba a opravy součástí Sportoviště včetně jednotlivých prvků a pozemků v době Sezóny jsou hrazeny Pachtýřem a v době mimo sezónu Propachtovatelem. Každoroční kontrolu a revizi Sportoviště a jeho prvků budou hradit Smluvní strany rovným dílem.

III. VYUŽITÍ AREÁLU KOUPALIŠTĚ A SPORTOVIŠTĚ PROPACHTOVATELEM

1. Smluvní strany sjednávají, že Propachtovatel a jím zřízené právnické osoby nebo osoby, kde má většinou účast (Dům dětí a mládeže, Mateřská škola, Základní škola apod.) a spolky i organizace na území města Úval (myšleno se sídlem na území města Úval), mají právo k využití Koupaliště nebo Sportoviště anebo celého areálu k jejich využití, a to bezúplatně po dobu celkem 10 dnů v Sezóně. Dny je možno i rozdělit na dopoledne a odpoledne.
2. Propachtovatel informuje Pachtýře o požadavcích Propachtovatele k využití areálu zpravidla počátkem Sezóny, jinak jakmile se o ní dozví, nejméně však 14 dnů před počátkem takového využití areálu.
3. Smluvní strany sjednávají, že Pachtýř nabídne veřejnosti „ranní plavání“ ve středu a v pátek mezi nejméně 7:00 hod. až 9:00 hod. za zvýhodněnou cenu nejvýše ve výši ceny odpoledního vstupného.

IV. DALŠÍ UJEDNÁNÍ VE VZTAHU K PACHTU

1. Pachtýř se zavazuje, že nejpozději počátkem Sezóny areálu Koupaliště v roce 2025 umožní platby vstupného také prostřednictvím platebních terminálů (point of sale terminal) na pokladním místě.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají v platnosti.
2. **Uzavření této Smlouvy** schválila Rada města Úvaly R - **[doplň město Úvaly po schválení]** ze dne **[doplň město Úvaly po schválení]** a pověřila starostku města k jejímu podpisu.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží Pachtýř a tři vyhotovení obdrží Propachtovatel po podpisu této smlouvy.
4. S odkazem na ust. § 3 odst. 2 písm. k) zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, není povinnost tento Dodatek smlouvy ani Smlouvu uveřejnit v Registru smluv.
5. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což potvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

za Propachtovatele:

Za Pachtýře:

Ing. Markéta Rydvalová
starostka města Úvaly

Martin Slavík
jednatel společnosti



Provozní řád Sportoviště u koupaliště

Provozovatel: Město Úvaly
Arnošta z Pardubic 95, Úvaly, IČO: 240931
zastoupené Ing. Markétou Rydvalovou, starostkou
(mimo sezónu koupaliště)

Provozovatel: BS PROPERTY s.r.o.
Cukrovarská 957/21b, Čakovice, 196 00 Praha 9, IČO: 278 86 824
zastoupeny Martinem Slavíkem, jednatelem
(v sezóně koupaliště)

I. Základní ustanovení

- 1) Tento provozní řád vydává město Úvaly za účelem harmonického rozvoje tělovýchovy a sportu a využívání volného času.
- 2) Sportoviště je veřejně přístupné v období „mimo sezónu koupaliště“ – za stanovených podmínek má každý právo vstupovat do jeho areálu a užívat ho k provozování aktivního odpočinku pro širokou veřejnost všech věkových skupin, zejména k míčovým hrám (tenis, volejbal, nohejbal, odbíjená, minikopaná, aj).
- 3) Sportoviště je v „sezóně koupaliště“ součástí areálu koupaliště a je přístupné pouze návštěvníkům koupaliště, pokud provozovatel koupaliště nerozhodne o přístupnosti sportoviště bez omezení a bezúplatně.
- 4) Provozní řád sportoviště upravuje povinnosti návštěvníků sportoviště.
- 5) Definice sezóny při provozu, správě a údržbě sportoviště
15. června – 15. září sezóna koupaliště, provozovatel a správce BS PROPERTY s.r.o.
16. září – 14. června mimo sezónu koupaliště, provozovatel a správce Město Úvaly

II. Provozní doba

březen–duben	8:15 hod. – 20:00 hod.
květen–14. června	8:15 hod. – 21:00 hod.
15. června – 15. září	9:00 hod. – 19:00 hod. přístupné pouze návštěvníkům koupaliště 19:00 hod. – 21:00 hod. přístupné veřejnosti bez omezení
16. září–listopad	8:15 hod. – 20:00 hod.
prosinec, leden, únor	uzavřeno

Osoby, které se budou zdržovat na sportovišti mimo stanovenou provozní dobu, budou ze sportoviště vykázány Městskou Policií nebo Policií ČR.

III. Povinnosti provozovatele

- 1) Úklid hrací plochy a vizuální kontrola technického stavu herních prvků (basketbalový koš, branky, síť).
- 2) Průběžně pečovat o tyto prvky a zajistit okamžité odstranění zjištěných či nahlášených závad.
- 3) Úklid a odvoz odpadu.

IV. Na sportovišti je v zájmu ochrany veřejného pořádku zakázáno:

- 1) V areálu sportoviště je zakázáno jakékoliv znečišťování nebo poškozování vyznačené plochy.
- 2) V této souvislosti zde platí zákaz:
 - Odhazování odpadků mimo místa k tomu určená.
 - Vstupu v nevhodné obuvi na víceúčelové hřiště sportoviště – kopačky, boty s podpatkem, boty s černou podrážkou nebo ve znečištěné obuvi (blátem, štěrkem, antukou...).
 - Manipulace s ostrými předměty.
 - Jízdy na kole, kolečkových bruslích, koloběžkách apod.
 - Vstupu mimo vyhrazenou provozní dobu.
 - Přemísťování pevného i mobilního zařízení hřiště mimo stanovená místa.
 - Konzumace alkoholických nápojů a jídla všeho druhu na víceúčelovém hřišti.
 - Vzhledem k povaze povrchu víceúčelového hřiště a možnosti jeho poškození používání nápojů na bázi Coly (Coca- Cola, Pepsi Cola, Aro Cola, Kofola, atd.)
 - Vstupu podnapilým osobám.
 - Kouření na sportovišti.
 - Vstupu se zvířaty.
 - Odhazování žvýkaček na umělý povrch.
 - V případě zjištění jakékoliv závady na uvedeném sportovišti nebo v jeho bezprostředním okolí je uživatel povinen tuto závadu neodkladně nahlásit provozovateli sportoviště.
- 3) V zájmu bezpečné a nerušené sportovní činnosti je povoleno vstupovat na víceúčelové hřiště sportoviště pouze hrajícím osobám.
- 4) Uživatel sportoviště nesmí svým chováním ohrožovat zdraví jiných uživatelů ani jinak omezovat nebo obtěžovat nejbližší okolí.
- 5) Město Úvaly nese odpovědnost za případné úrazy vzniklé na sportovišti.

V. Důležitá telefonní čísla

- 1) Hasiči: 150
- 2) Policie: 158
- 3) Městská Policie: 603 560 008
- 4) Zdravotní záchranná služba: 155
- 5) Tísňová linka: 112
- 6) Hlášení závad: mimo sezónu koupaliště tel. 281 091 502, v sezóně koupaliště, tel. 602 302 923

VI. Závěrečná ustanovení

- 1) Porušování tohoto řádu řeší MěÚ Úvaly dle zákona č. 251/2016 Sb., o přestupcích.
- 2) Tento řád je závazný pro všechny osoby, které se na sportovišti zdržují.

Tento řád nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení.

Schválila: Rada města Úvaly dne usnesením č. R-.....

Ing. Markéta Rydvalová
starostka

Smlouva
o ročních hlavních kontrolách
uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 občanského zákoníku

- Provozovatel: **Město Úvaly**
Sídlo: Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly
IČO: 00240931
Zastoupen: Ing. Markétou Rydvalovou, starostkou
(dále též jen „*provozovatel*“)
- Zhotovitel: **Jiří Němec**
Sídlo: Brichtova 810/14, 152 00 Praha - Hlubočepy
IČO: 07277920
DIČ: není plátce DPH
Bankovní spojení: mBank, č. ú. 670100-2208977848/6210
Reg. u Úřadu městské části Praha 5
(dále též jen „*zhotovitel*“)

I.

Předmět smlouvy – roční hlavní kontroly.

1.1. Předmětem této smlouvy je:

- závazek zhotovitele provádět na těchto dětských hřištích pro provozovatele roční hlavní kontroly:
 - (1) DH Mezi Slovany
 - (2) Parková zahrada
 - (3) DH Rašínova
 - (4) Park Vinice
 - (5) DH Horoušánky
 - (6) Nachlingerův park
 - (7) DH vnitroblok Slovany
 - (8) Hrad Skara
 - (9) Pohádková cesta
 - (10) Chorvatská ul. – workoutové hřiště
 - (11) DH Výpustek
 - (12) DH Radlická čtvrť
 - (13) Sportoviště u koupaliště (revize až od roku 2026)
- závazek provozovatele zaplatit za sjednané činnosti zhotoviteli dohodnutou cenu.

II.

Závazky a povinnosti zhotovitele

- 2.1. Zhotovitel zajistí zpracování ročních hlavních kontrol nezávislou oprávněnou osobou ve shodě s normami ČSN EN 1176 Zařízení a povrch dětského hřiště, část 1 – 11, ČSN EN 1177 Povrch dětského hřiště tlumící náraz – Stanovení kritické výšky pádu a ČSN EN 16630 vydání a opravy

bezpečnostní požadavky a metody na zkoušení trvale instalované fitness vybavení pro venkovní použití (dále jen „ČSN“).

- 2.2. Zajistí dodání části provozní dokumentace – tj. revizní zprávu o provedené roční hlavní kontrole a list závad. Kompletní zprávu a list závad včetně fotodokumentace v digitální podobě vždy zašle e-mailem provozovateli, digitálně ji bude archivovat.

Při roční hlavní kontrole bude posuzováno:

1. celková funkčnost, odolnost, úplnost a údržba hřiště a povrchů
2. stav doplňkového mobiliáře
3. celková funkčnost, odolnost, úplnost každého herního prvku, prověření všech prvků dle jednotlivých článků ČSN.
4. stav systému řízení bezpečnosti

V revizní zprávě bude uvedeno:

1. identifikační číslo a název dětského hřiště nebo sportoviště
2. datum provedení kontroly
3. seznam kontrolovaných zařízení nebo vybavení hřiště
4. jméno a podpis odpovědné osoby zhotovitele, razítko
5. technické normy a předpisy použité pro kontrolu herních zařízení

Revizní zpráva bude dále obsahovat:

1. popis zjištěné situace – budou popsány všechny zjištěné závady a poškození zařízení či vybavení a jiné závady ohrožující provozní bezpečnost dětského hřiště nebo sportoviště
 2. v případě závady vyžadující složitější postup při jejím odstraňování bude uveden návrh na opatření pro odstranění této závady. To se týká i parametrů dopadových ploch
 3. případný návrh na vyřazení zařízení z provozu (pokud bude při kontrole prověřeno, že eventuelně opravou či úpravou zařízení již nelze zajistit jeho bezpečné užívání)
 4. stanovení míry rizika využívání herního prvku v případě zjištěné závady
 5. doporučení k úpravě provozní dokumentace – provozní řád, návštěvní řád
 6. fotodokumentaci (v Listu závad)
- 2.3. Zhotovitel je oprávněn kopii protokolu (revizní zprávy) uchovávat a případně použít pro svoji činnost.

III.

Cena díla

- 3.1. Zhotovitel je oprávněn provozovateli fakturovat na základě předaných revizních zpráv za provedení činností dle této smlouvy. Cena roční hlavní kontroly vč. dopravy v roce 2025, 2026, 2027, 2028 a 2029 činí 15 000 Kč.
- 3.2. Pro případ prodloužení provozovatele s placením ceny díla, nebo jiného peněžního plnění sjednávají strany smluvní pokutu ve výši 0,05 % za den.
- 3.3. Cena je splatná na účet zhotovitele č. ú. 670100-2208977848/6210 do 30 dnů ode dne obdržení faktury (daňového dokladu) pod sjednaným variabilním symbolem IČO provozovatele.

IV.

Místo, čas a způsob plnění

- 4.1. Na hřištích bude prováděna kontrola na těchto prvcích:

- (1) **DH Mezi Slovany** – kolotoč velký, kolotoč malý, pružinové houpadlo čtyřlístek, lanová pyramida, pružinové houpadlo motorka, vahadlová houpačka, houpací sestava se skluzavkou
 - (2) **Parková zahrada** – plošinky na pružinách, věžová sestava s mostkem a se skluzavkou, dřevěná prasátka 2x, vahadlové houpačky 2x, dvojhoupačka, pískoviště
 - (3) **DH Rašínova** – vahadlová houpačka, malovací domek, pískoviště, pružinové houpadlo koník, pružinové houpadlo motorka, věžička se skluzavkou, prolézací krychle, dvojhoupačka, věžová sestava s lezeckou stěnou a se skluzavkou, věž s lanovkou
 - (4) **Park Vinice** – lezecká stěna, dvojhoupačka 2x, prolézací tunel, prolézačky, pružinové houpadlo slon, pružinové houpadlo motorka, pružinové houpadlo pes
 - (5) **DH Horoušanky** – dvojhrazda, dvojhoupačka, streetworkoutový prvek, ping – pong
 - (6) **Nachlingerův park** – vahadlová houpačka, malovací tabule, prolézací síť, pružinové houpadlo koník, kladina, hrazdy, workoutová sestava
 - (7) **DH vnitroblok Slovany** – pružinové houpadlo koník, pružinové houpadlo kačenka, dvojhoupačka, kládový mostek, pískoviště
 - (8) **Hrad Skara** – lezecké struktury
 - (9) **Pohádková cesta** – pružinové houpadlo loďka, lanová dráha s hrazdou, zubatá kladina
 - (10) **Chorvatská ul. – workoutové hřiště** – bradlová lavice, mini bar set, stalky, dvojitá nakloněná lavice, bradla s hrazdou, set-up combo 2, velká sestava
 - (11) **DH Výpustek** – pískoviště, vahadlová houpačka, skluzavka, balanční prvek, kolotoč, pružinové houpadlo 2x
 - (12) **DH Radlická čtvrť** – pískoviště, vahadlová houpačka 2x, dětská skluzavka, dětské točidlo, dětský kolotoč, pružinové houpadlo 2x
 - (13) **Sportoviště u koupaliště** – ping - pong 2x, čtyřhoupačka
- 4.2. Realizace roční hlavní kontroly (vč. zpracování revizní zprávy) bude prováděna v periodě zhruba 12 měsíců v závislosti na povětrnostních podmínkách, přičemž první roční hlavní kontrola bude provedena v období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025, tedy hlavní roční kontroly budou prováděny v letech 2025 až 2029.
- 4.3. Hlavní roční kontrola bude provedena za účelem zjištění celkové úrovně bezpečnosti zařízení, základů, povrchů, známek koroze, rozpadu či jakékoliv změny úrovně bezpečnosti zařízení. Tuto kontrolu bude provádět oprávněná osoba přísně v souladu s příslušnými částmi ČSN.

V. Záruky

- 5.1. Zhotovitel revizí přebírá odpovědnost za úplnost a správnost zpracovaných revizních zpráv.

VI. Ostatní ujednání

- 6.1. Smlouva se uzavírá na dobu do: 31. 12. 2029.
- 6.2. Tuto Smlouvu je možné s ohledem na ust. § 560 občanského zákoníku, měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran. Smluvní strany sjednávají, že případné změny této Smlouvy se budou sjednávat ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Současně je zde platná podmínka, že Smlouva a dodatky Smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto Smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, absolutně neplatné.

- 6.3. Práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající a ve Smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a s obsahem této Smlouvy souvisejících předpisů.
- 6.4. Smluvní strany sjednávají, že pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
- 6.5. Dojde-li k oprávněnému odstoupení od smlouvy některou ze smluvních stran, sjednává se, že smlouva se tím ruší dnem doručení odstoupení, nikoli zpětně. Určí-li strana, která oprávněně odstupuje od smlouvy, že odstupuje k pozdějšímu dni než dni doručení odstoupení, není druhá strana povinna ani oprávněna do té doby od doručení odstoupení plnit své závazky ze smlouvy, ledaže byly již splatné nebo splatnosti po odstoupení od smlouvy dojdou. Určí-li odstupující strana dobu odstoupení delší než 14 dní po doručení odstoupení, sjednávají strany, že dnem odstoupení je poslední den 14denní lhůty k odstoupení.
- 6.6. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že souhlasí s odesláním finančních transakcí vyplývajících z této Smlouvy na transparentní účet města Úvaly a je seznámen, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
- 6.7. Zhotovitel prohlašuje, že bere na vědomí, že město Úvaly shromažďuje osobní údaje druhé smluvní strany, jejich zaměstnanců nebo členů v rozsahu uvedeném touto Smlouvou včetně všech případných dodatků Smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které Smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této Smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto Smlouvou nebudou jiným způsobem městem Úvaly využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
- 6.8. Smluvní strany se navzájem ujišťují, že ujednání v této Smlouvě považují za učiněná v oboustranné dobré víře a v souladu s dobrými mravy. Smluvní strany si byly při uzavírání této Smlouvy vědomy možnosti budoucích změn poměrů na trhu v oblasti jejich podnikatelské činnosti a prohlašují, že tyto změny představují podnikatelské riziko spojené s jejich činností, které nesou samy a dohodly se a považují za spravedlivé, že v důsledku takových případných změn nemohou uplatňovat vůči druhé Smluvní straně žádná práva.
- 6.9. Smluvní strany se dohodly na způsobu doručování písemností tak, že lze zásilku zaslat prostřednictvím datové schránky anebo doporučenou zásilkou, která je podána k přepravě držitelem poštovní licence na adresu smluvních stran uvedených v záhlaví této Smlouvy. V případě, že se některou ze smluvních stran odeslaná písemnost prostřednictvím držitele poštovní licence vrátí jako nedoručená, považuje se za doručenu dnem následujícím po dni otisku razítka na zásilce, kdy byla poštou odesílateli vrácena; zásilky odeslané prostřednictvím datové schránky se považují za přijaté dle předpisů o umístění do datové schránky příjemce obchodní nebo soukromé zásilky v systému datových schránek.
- 6.10. Písemným kontaktem pro účely této Smlouvy se rozumí kontaktní adresa pro písemnou korespondenci prostřednictvím držitele poštovní licence, ID datové schránky smluvní strany; u běžných záležitostí a podrobností nebo plnění Smlouvy je za takový kontakt považováno e-mail, který si strany předaly.
- 6.11. Smluvní strany sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu-východ ve věcech, které rozhodují okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.
- 6.12. S odkazem na ust. § 3 odst. 2 písm. k) zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, není povinnost tuto Smlouvu uveřejnit v Registru smluv.

- 6.13. **Uzavření této Smlouvy** schválila Rada města Úvaly R - [doplní město Úvaly po schválení] ze dne [doplní město Úvaly po schválení] a pověřila starostku města k jejímu podpisu.
- 6.14. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení Radou města Úvaly.
- 6.15. Touto smlouvou se v plném rozsahu ruší a nahrazují veškerá smluvní ujednání mezi smluvními stranami uzavřená v minulosti ohledně shodného předmětu plnění.
- 6.16. Smlouva se vyhotovuje ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž zhotovitel obdrží jeden stejnopis a provozovatel dva stejnopisy.
- 6.17. Strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne [doplní se při podpisu]

V [doplní se při podpisu] dne [doplní se při podpisu]

Za provozovatele

Za zhotovitele

Ing. Markéta Rydvalová
starostka města Úvaly

Jiří Němec

Smlouva o dílo

uzavřená ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník

I. Smluvní strany

1. Objednatel:

Město Úvaly

se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

IČO: 00240931

Telefon: 281 091 111

E-mail: podatelna@mestouvaly.cz

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 107-97200227/0100

Webové stránky: www.mestouvaly.cz

Datová schránka: pa3bvse

zastoupené Ing. Markétou Rydvalovou, starostkou města

Osoby zmocněné jednat ve věcech:

- smluvních: Ing. Markéta Rydvalová, +420 739 693 596
- odborných: Blanka Viktorová, + 420 734 882 726

2. Zhotovitel:

Hřiště pod Květinou s.r.o.

sídlo: Chlaponice 34, Drhovle

379 01 Písek

Zastoupený: Bc. Ivan Pešek, jednatel;

Telefon a fax: 607 041 450

E-mail: info@hristepodkvetinou.cz

IČ: 280 88 085

DIČ: CZ 280 88 085

Bankovní spojení, číslo účtu: 43-2749330297/0100

Společnost zapsaná v OR vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, vložka C 16503

Osoby zmocněné jednat ve věcech:

- smluvních: Bc. Ivan Pešek, +420 777 140 266
- technického zajištění: Eva Kopalová, +420 607 041 450

II. Předmět plnění

1.

Zhotovitel se zavazuje zhotovit mobiliář psího hřiště podle nabídky zhotovitele č. 14-25-01 ze dne 6. 2. 2025, která je nedílnou součástí této smlouvy o dílo. (dále je „dílo“)

2.

Dílo bude plněno na základě této smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí jeho kompletní provedení dle nabídky.

3.

Zhotovitel se zavazuje vykonat dílo vlastním jménem a na vlastní odpovědnost, na principech udržitelnosti a ekologické zodpovědnosti.

III. Čas plnění

1.

Termíny plnění předmětu smlouvy podle článku II. jsou následující:

Termín zahájení prací: 21. 04. 2025

Termín dokončení prací: 23. 05.2025

2.

Objednatel bere na vědomí, že v případě, že termín zahájení nebo pokračování prací závisí na součinnosti objednatele (předání místa stavby, rozmístění inženýrských sítí) nebo na stavební připravenosti jiného zhotovitele, sjednaného objednatelem, může nastat zahájení prací až poté, co bude uvedená součinnost zhotoviteli poskytnuta. V takovém případě bude termín dokončení prací posunut o dobu, po kterou trvalo prodlení objednatele v poskytnutí součinnosti, resp. o dobu, po kterou nebyla stavební připravenost pro provedení díla. V případě, že nebude součinnost podle tohoto článku poskytnuta ani ve lhůtě stanovené ve výzvě zhotovitele, má zhotovitel právo od této smlouvy odstoupit.

3.

Zhotovitel se zavazuje provést práce specifikované článkem II. této smlouvy a předat dílo objednateli v termínu dle čl. III., odstavce 1. za podmínky, že atmosférická, teplotní a povětrnostní situace nebude objektivně bránit řádným technologickým postupům.

4.

O rozmístění inženýrských sítí na pozemku plnění díla bude zhotovitel informován při konzultaci pozemku, nejpozději však při podpisu smlouvy o dílo. Za správnost a úplnost předané dokumentace odpovídá objednatel.

5.

Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.

6.

Objednatel je povinen dílo převzít, odpovídá-li této smlouvě. Za dílo provedené podle této smlouvy, je považováno dílo, které nevykazuje vady, které by bránily jeho užívání a které odpovídá nabídce zhotovitele. Dřívější předání a převzetí zhotoveného díla není vyloučeno.

IV. Cena za dílo a platební podmínky

1.

Cena za provedené dílo byla dohodnuta jako smluvní dle rozpočtu dle § 2620 nového občanského zákoníku a to s výhradou prací, jenž nejsou zahrnuty do rozpočtu a nebyly předvídatelné v době uzavření této smlouvy a to ani při vynaložení odborné péče. Cena díla činí:

Cena v Kč bez DPH celkem: 210.000,- Kč

DPH 21%: 44.100,- Kč

Cena celkem v Kč s DPH: **254.100,- Kč**

2.

Vyúčtování ceny díla bude provedeno na základě jedné konečné faktury vystavené po ukončení a předání díla. Přílohou faktury bude předávací protokol podepsaný oběma stranami, to neplatí v případě, že nebude dílo převzato objednatelem bezdůvodně.

3.

Objednatel neposkytuje zálohy.

4.

Splatnost faktury je 14 dnů. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit faktury zhotoviteli bez úhrady, jestliže nebudou splňovat veškeré stanovené náležitosti.

5.

Sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena zhotovitelem objednateli dle sazeb platných v době vystavení daňového dokladu.

6.

Cena díla zahrnuje veškeré materiály a úkony vedoucí k provedení díla v rozsahu dle článku II. této smlouvy.

7.

Dojde-li při realizaci díla k jakýmkoliv změnám, doplňkům nebo rozšíření předmětu díla na základě požadavku objednatele nebo tak vyplýne z podmínek při provádění díla nebo z odborných znalostí zhotovitele, je zhotovitel povinen provést soupis těchto změn, doplňků nebo rozšíření. Zhotovitel předloží tento soupis objednateli, resp. jeho zástupci k odsouhlasení. Vzájemně se dohodnou, zda je toto předmětem jednání se společností Purina, či to bude řešeno přímo.

V. Způsob a podmínky provedení díla

1.

Dílo bude provedeno v souladu s nabídkou zhotovitele č.14-25-01.

2.

Zhotovitel provede dílo na své náklady a na vlastní nebezpečí.

3.

Zhotovitel je povinen při realizaci díla používat pouze bezvadný materiál odpovídající platným normám, obecně závazným předpisům, technologickým a montážním předpisům.

4.

Zhotovitel je povinen při realizaci díla veškerý materiál a technologická zařízení používat pouze podle technologických předpisů stanovených výrobcem a podle katalogových listů. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s českými technickými normami, a to i tehdy pokud mají jen doporučující charakter a v souladu s obecně závaznými předpisy platnými v ČR v době provedení díla.

5.

Objednatel je odpovědný za to, že řádný průběh prací zhotovitele nebude rušen zásahy třetích osob.

VI. Předání díla

1.

K převzetí díla vyzve písemně zhotovitel objednatele nejpozději 5 dní před plánovaným předáním.

2.

Pokud objednatel dílo ve lhůtě navržené zhotovitelem nepřevzme, je objednatel povinen neprodleně písemně sdělit důvody nepřevzetí, resp. specifikuje vady, které převzetí díla bránily. Odstraněním takto specifikovaných vad, jenž v souladu s touto smlouvou brání převzetí díla zhotovitelem, pominou důvody nepřevzetí díla a dílo se považuje za převzaté. V případě dalších vad se jedná o vady díla v záruční době.

3.

Objednatel nemá právo odmítnout převzetí díla pro ojedinělé drobné vady, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání díla funkčně nebo esteticky ani užívání podstatným způsobem neomezují. V případě vytknutí takových vad se má mezi stranami za to, že dílo bylo zhotovitelem předáno a to i v případě, že objednatel odmítne předávací protokol podepsat.

Při předání a převzetí díla bude účasten zástupce objednatele, zástupce zhotovitele, případně další osoby, o kterých tak stanoví objednatel. V případě že se objednatel nebo jeho zmocněný zástupce k převzetí díla bez omluvy nedostaví, má se za to, že dílo přebírá bez výhrad.

4.

Zhotovitel odevzdá objednateli nejpozději k termínu odevzdání a převzetí díla nezbytné doklady související s předmětem díla.

5.

Dílo bude předáno na základě protokolu o předání a převzetí prací na místě plnění díla.

6.

Zhotovitel nejpozději při předání a převzetí díla předá objednateli Pravidla pro užívání díla v záruční době, kterými je objednatel povinen se řídit.

7.

Objednatel je povinen předmět díla řádně prohlédnout při předání a převzetí díla.

VII. Záruční doba – Odpovědnost za vady díla

1.

Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá výsledku určenému v této smlouvě.

2.

Záruční doba na dílo je 2 roky. Tato lhůta běží od řádného předání a převzetí díla bez vad a nedodělků. V této lhůtě bude bezplatně provedena vždy po 12 měsících kontrola hříště s případným servisem. Termín kontroly bude po vzájemné dohodě.

3.

Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění.

4.

Zhotovitel za vady na díle neručí v případě, že jsou způsobeny kupujícím nebo vznikly nesprávným užíváním, skladováním, nesprávnou údržbou, zásahem kupujícího či třetích osob či mechanickým poškozením. Dále také neručí za vady, které vznikly v důsledku vnější události mimo vliv zhotovitele.

5.

Zhotovitel po dobu trvání záruky je povinen zahájit odstraňování vady do 30 pracovních dnů ode dne, kdy mu byla doručena písemná reklamační žádost od objednatele, pokud nedojde k dohodě o jiné lhůtě nebo pokud tomu nebudou bránit technologicky nevhodné podmínky nebo povaha závady.

6.

Objednatel a zhotovitel se písemně dohodnou na lhůtě, ve které je povinen zhotovitel odstranit vytknuté vady.

7.

Pokud se v době záruční lhůty zjistí, že se objednatel neřídil Pravidly pro užívání díla, které obdržel od zhotovitele při předání a převzetí díla, nebudou reklamační závady zhotovitelem uznány a objednatel si tyto závady odstraní na vlastní náklad.

VIII. Smluvní pokuta

1.

Zhotovitel se zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z ceny díla za každý i započatý kalendářní den prodlení s termínem dokončení díla

2.

Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z nezaplacené ceny díla za každý den prodlení.

IX. Ostatní ustanovení

1.

Zhotovitel bude při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Zavazuje se dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy a podmínky této smlouvy. Zhotovitel se bude řídit výchozími podklady, pokyny objednatele, resp. jeho zástupci, zápisy a dohodami oprávněných pracovníků smluvních stran a rozhodnutími a vyjádřeními kompetentních orgánů státní správy.

X. Vyšší moc

1.

Pro účely této smlouvy se za vyšší moc považují skutečnosti, které nejsou závislé a ani nemohou být ovlivněny smluvními stranami – např. živelné pohromy, stávky, které by podstatně zasáhly do předmětu plnění, atd.

2.

Pokud se splnění této smlouvy stane nemožným do měsíce od zásahu vyšší moci, strana, která se bude odvolávat na vyšší moc, požádá druhou stranu o úpravy u smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se odvolala na vyšší moc právo odstoupit od smlouvy. Účinky odstoupení nastanou dnem doručení oznámení.

XI. Závěrečná ustanovení

1.

Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy je poslední souhlas s obsahem návrhu smlouvy doručen druhé smluvní straně. Smlouva vzniká projevem souhlasu s celým jejím obsahem. Souhlas s obsahem smlouvy je vyjádřen podpisem oprávněným zástupcem smluvní strany.

2.

Měnit nebo doplňovat text této smlouvy lze jen formou písemných dodatků, které budou platné jen, budou-li řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran na jedné listině.

3.

Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.

4.

Strany si ve smyslu ust. §89a o.s.ř. sjednávají, že veškeré spory plynoucí z této smlouvy (vyjma sporů, ve kterých zákon stanoví příslušnost výlučnou) budou rozhodovány v prvním stupni Okresním soudem v Českých Budějovicích, případně bude-li příslušný v prvním stupni krajský soud, pak Krajským soudem v Českých Budějovicích.

5.

Uzavření této smlouvy schválila Rada města Úvaly R – ze dnea pověřila starostku Ing. Markétu Rydvalovou k jejímu podpisu.

5.

Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno si ponechá objednatel a jedno vyhotovení zhotovitel.

6.

Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu této smlouvy.

XII. Přílohy k této smlouvě

Příloha č. 1 – nabídka zhotovitele

V Písku dne .2025

V dne .2025

.....

.....

Za zhotovitele

Za objednatele

Bc. Ivan Pešek, jednatel

Ing. Markéta Rydvalová, starostka

Hřiště pod Květinou



nabídka č. 16-25-01

Město Úvaly / Agility, psí prvky

AGILITY, PSÍ PARKY
Z AKÁTOVÉHO DŘEVA



Hřiště pod
Květinou
DĚTSKÁ HŘIŠTĚ
Z AKÁTOVÉHO DŘEVA

0 nás:

společnost **H**řiště **P**od **K**větinou s.r.o. se zabývá návrhy, výrobou a realizacemi dětských hřišť, naučných stezek, cyklostezek, parkového a zahradního mobiliáře, **Agility - Psích parků** i originálních řešení s respektem ke konkrétním lokalitám.

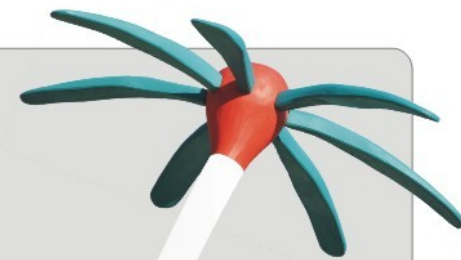
Jako výchozí materiál je používána ručně zpracovaná akátová kulatina, ceněná především pro estetické kvality a extrémní odolnost, doplnkově také dubový masív.

Na nosné akátové konstrukce je poskytována záruka 10 let. Skutečná trvanlivost je však mnohem delší.

Námi vyrobené agility prvky jsou přizpůsobeny požadavkům FCI a Národnímu řádu Agility ČR.

Zároveň zohledňujeme potřeby veřejných prostor a laických majitelů psů.

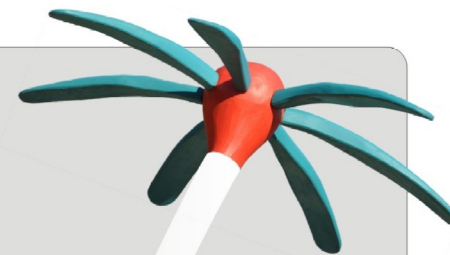




Dřevěná plastika KOST - lavička

- materiál dub
- možnost využití zároveň jako lavička na sezení
- rozměr – délka cca 2 m, výška sedu cca 40-45 cm
- s nápisem dle přání zákazníka, např: Psi park
- kotvení závitovými tyčemi do betonových patek
- ilustrační foto

Hřiště pod
Květinou
DĚTSKÁ HŘIŠTĚ
Z AKÁTOVÉHO DŘEVA



Kat.č.	Název	Počet ks	Cena /ks	Cena	Montáž/ks	Montáž	beton
	Lavička – plastika kost s nápisem	1	38500	38500	3000	3000	1000
				0		0	
				0		0	
				0		0	
				0		0	
				0		0	
				0		0	

celkem za prvky **38 500,00 Kč**

montáž 3 000,00 Kč
beton 1 000,00 Kč
Doprava – spolu se zakázkou Purina 30 0,00 Kč

celkem 42 500,00 Kč
DPH (21%) 8 925,00 Kč

celkem s DPH **51 425,00 Kč**

Rozpočet

Nabídka č. 16-25-01
Úvaly, Agility

Zpracoval dne 6. 2. 2025

Eva Kopalová
obchodní zastoupení

Tel.: 607 041 450
email: info@hristepodkvetinou.cz
web: www.hristepodkvetinou.cz

Hřiště Pod Květinou s.r.o.
Chlaponice 34
397 01 Písek

IČ: 28088085
DIČ: CZ28088085

Platnost nabídky 3 měsíce.



FCI a KA ČR uznané překážky jsou:

skokové překážky
zeď, viadukt
stůl
kladina
šikmá stěna
slalom
pevný tunel
látkový tunel
kruh
skok daleký
houpačka

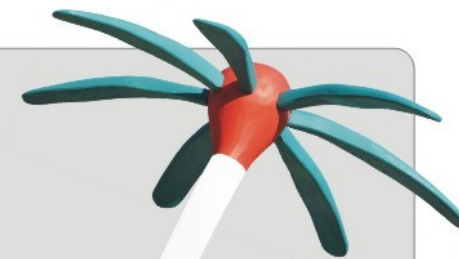
Velikostní kategorie

Závody agility probíhají ve třech velikostních kategoriích rozdělených podle kohoutkové výšky psa:

SMALL - S (malý)	do 34,99 cm
MEDIUM - M (střední)	od 35 cm do 42,99 cm
LARGE - L (velký)	od 43 cm

Plocha parkuru agility pro soutěže musí mít rozlohu nejméně 20 × 40 metrů.

Vlastní trať má délku od 100 do 200 metrů a obsahuje 12 až 20 překážek (z nichž minimálně 7 musí být skokových). Délka tratě a počet překážek odpovídají druhu soutěže, kategorii a výkonnosti psů. Vzdálenost mezi překážkami je minimálně 5 a maximálně 7 metrů.



Překážky Agility



Hřiště pod
Květinou
DĚTSKÁ HŘIŠTĚ
Z AKÁTOVÉHO DŘEVA

SMLOUVA
o poskytnutí sponzorského finančního příspěvku

Smluvní strany:

Nestlé Česko s.r.o.

se sídlem: Praha 4 - Modřany, Mezi vodami 2035/31, PSČ 14320
za níž jedná: Michiel Bernard Gerard Kernkamp, jednatel
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 10481
IČO: 457 99 504
DIČ: CZ45799504
bankovní spojení: ING Bank N.V., Českomoravská 2420/15, 190 00 Praha 9
číslo účtu: 1000437100/3500
(dále také jako „*sponzor*“)

a

Obec

město Úvaly

se sídlem: Arnošta z Pardubic 95, Úvaly, PSČ 250 82
za níž jedná: Ing. Markéta Rydvalová, starostka
IČO: 00240931
DIČ: CZ00240931
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 107-97200227/0100
(dále také jako „*obdarovaný*“)
(sponzor a obdarovaný společně jako „*smluvní strany*“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytnutí sponzorského finančního příspěvku na zbudování psího hřiště (dále také jako „*smlouva*“):

Článek I.
Předmět a účel smlouvy

1. Obdarovaný uzavřel dne **...2025** se společností Hřiště pod Květinou s.r.o., IČO: 280 88 085, se sídlem Chlaponice 34, 397 01 Drhovle, zapsanou v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 16503 (dále také jako „*zhotovitel*“) smlouvu o dílo, jejímž předmětem je zhotovení psího hřiště na pozemku parc. číslo 4006/18 v kat. území Úvaly u Prahy, který je ve vlastnictví obdarovaného (dále také jako „*smlouva o dílo*“). Kopie smlouvy o dílo tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Výpis z katastru nemovitostí a fotodokumentace pozemku, na kterém má být realizováno psí hřiště, tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
2. Předmětem této smlouvy je poskytnutí sponzorského finančního příspěvku (dále také jako „*příspěvek*“).
3. Obdarovaný příspěvek použije výhradně k financování zbudování Purina® psího hřiště, které je typizované dle nabídkového katalogu zhotovitele.

Článek II. Výše příspěvku a lhůta jeho splatnosti

1. Smluvní strany se dohodly, že příspěvek bude poskytnut ve výši 254.100,- Kč vč. DPH. Sponzor se zavazuje výše sjednaný sponzorský příspěvek uhradit bezhotovostním převodem na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy do 75 dnů od uzavření této smlouvy.

Článek III. Povinnosti obdarovaného

1. Obdarovaný se zavazuje zajistit na psím hřišti prezentaci sponzora v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
2. Obdarovaný bere na vědomí, že logo sponzora Purina® (dále také jako „*logo*“) je registrovanou ochrannou známkou Société des Produits Nestlé S.A. (dále také jako „SPN“). Nestlé Česko s.r.o. reprezentuje SPN a prohlašuje, že SPN souhlasí s využitím loga Purina® obdarovaným, a to způsobem popsáním v této smlouvě. Obdarovaný se zároveň zavazuje, že při využití loga Purina® uvede na informační tabuli uvedené v čl. III odst. 5 následující informaci o vlastníku ochranné známky: „Purina® je registrovanou ochrannou známkou Société des Produits Nestlé S.A.“. Obdarovaný zároveň prohlašuje, že bude užívat logo Purina® pouze v souladu s touto smlouvou. Obdarovaný není oprávněn logo upravovat, pozměňovat či do něj jakkoliv zasahovat. Logo bude užito pouze způsobem nepoškozujícím dobré jméno sponzora, jeho výrobky a služby.
3. Obdarovaný se zavazuje, že hřiště ponese název „Purina® psí hřiště město Úvaly“.
4. Obdarovaný se zavazuje umožnit umístění dvou reklamních cedulí sponzora v rozměru 90x90x210 (dxšxv), přičemž na jedné z nich bude uveden název obce. Tyto cedule dodá na své náklady sponzor. Obdarovaný umožní umístění těchto cedulí na překážce typu Schovka na viditelném místě psího hřiště, ideálně u vstupu, a souhlasí s tím, že cedule bude udržovat ve stejném stavu nejméně po dobu 2 let od otevření hřiště pro veřejnost. Obdarovaný je povinen nahlásit jakékoliv poškození nebo zničení reklamních cedulí sponzorovi bez zbytečného odkladu po zjištění takové události a sponzor je oprávněn nahradit reklamní cedule novými, a to na své náklady.
5. Obdarovaný se zavazuje u vstupu na psí hřiště umístit Informační tabuli s logem Purina, a udržovat ji ve stejném stavu nejméně po dobu 2 let od otevření hřiště pro veřejnost. Obdarovaný je povinen nahlásit jakékoliv poškození nebo zničení Informační tabule sponzorovi bez zbytečného odkladu po zjištění takové události a sponzor je oprávněn nahradit Informační tabuli novou, a to na své náklady.
6. Obdarovaný se zavazuje udržovat logo na překážkách hrazených z příspěvku sponzora ve stejném stavu nejméně po dobu 2 let od otevření psího hřiště pro veřejnost. Obdarovaný je povinen nahlásit jakékoliv poškození nebo zničení loga na překážkách sponzorovi bez zbytečného odkladu po zjištění takové události a sponzor je oprávněn nahradit loga novými, a to na své náklady.
7. Obdarovaný se dále zavazuje uvádět logo sponzora na všech komunikačních materiálech souvisejících s psím hřištěm, zejména v komunikačních materiálech týkajících se plánování a otevření psího hřiště nebo sdílení inspirativních zkušeností týkajících se vzniku psího hřiště (e-mailem, prostřednictvím letáků, plakátů, obecních tiskovin a sociálních sítí), a to nejméně po dobu 2 let od otevření psího hřiště pro veřejnost.
8. Obdarovaný se zavazuje, že na svých webových stránkách (<https://www. bude doplněno>) umístí v souvislosti s popisem psího hřiště informaci o tom, že projekt byl financován

- sponzorem, a tuto informaci na webových stránkách ponechá minimálně po dobu 2 let od otevření psího hřiště pro veřejnost.
9. Obdarovaný se zavazuje podpořit informovanost veřejnosti o psím hřišti ve spolupráci se sponzorem, a to způsobem, jak je stanoveno v příloze č. 3 této smlouvy.
 10. Obdarovaný se zavazuje na vlastní náklady zajistit oplocení psího hřiště tak, aby byla zajištěna bezpečnost psů, a to nejpozději do dne otevření psího hřiště pro veřejnost.
 11. Obdarovaný se zavazuje, že bude pozemek po celou dobu ve stavu způsobilém pro účely psího hřiště, zejména jej bude pravidelně sekat a udržovat, vč. toho že zajistí vhodný odpadkový koš a sáček na psí exkrementy.
 12. Obdarovaný se zavazuje zajistit realizaci psího hřiště a jeho otevření pro veřejnost nejpozději do 30. listopadu 2025.
 13. Poruší-li obdarovaný své povinnosti stanovené v této smlouvě, je povinen zjednat nápravu nejpozději do 30 dnů od výzvy sponzora. Nebude-li porušení této smlouvy odstraněno ve lhůtě dle předchozí věty, má sponzor právo požadovat navrácení příspěvku, a to do 10 dnů od doručení písemné výzvy sponzora k vrácení příspěvku.

Článek IV. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se shodly na tom, že tato smlouva může být podepsána elektronicky. V případě že, si smluvní strany zvolí pro její podpis běžně uznávanou formu elektronického podpisu, je takový podpis právně závazný a žádná ze smluvních stran nebude zpochybňovat platnost uzavření této smlouvy z důvodu, že byla podepsána elektronicky.
2. Pokud některé z ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným, zdánlivým či neúčinným, nebude to mít za následek neplatnost, zdánlivost či neúčinnost této smlouvy jako celku ani jiných jejích ustanovení, pokud je takovéto neplatné, zdánlivé či neúčinné ustanovení oddělitelné od zbytku smlouvy. Smluvní strany se zavazují neplatné, zdánlivé či neúčinné ustanovení nahradit novým platným či účinným ustanovením, které svým obsahem bude co nejvěrněji odpovídat podstatě a smyslu původního ustanovení smlouvy.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, jde-li o smlouvu podléhající zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, pak teprve dnem zveřejnění v registru smluv.
4. Obdarovaný se zavazuje zajistit zveřejnění této smlouvy v registru smluv, pokud tak stanoví zákon.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její následující přílohy:
 - Příloha č. 1 - Kopie smlouvy o dílo uzavřené mezi obdarovaným a zhotovitelem
 - Příloha č. 2 - Výpis z katastru nemovitostí a fotodokumentace ve vztahu k pozemku
 - Příloha č. 3 - Způsob informování veřejnosti o psím hřišti

V Praze dne __.__.2025

za **Nestlé Česko s.r.o.**
Michiel Bernard Gerard Kernkamp, jednatel

V _____ dne __. __. 2025

za město Úvaly
Ing. Markéta Rydvalová

Hřiště pod Květinou

Psí parky z akátového dřeva



nabídka č. 14-25-01

Úvaly / Psí parky Purina 2025







**PURINA®**

Stavíme moderní psí
hřiště napříč Českem

O nás:

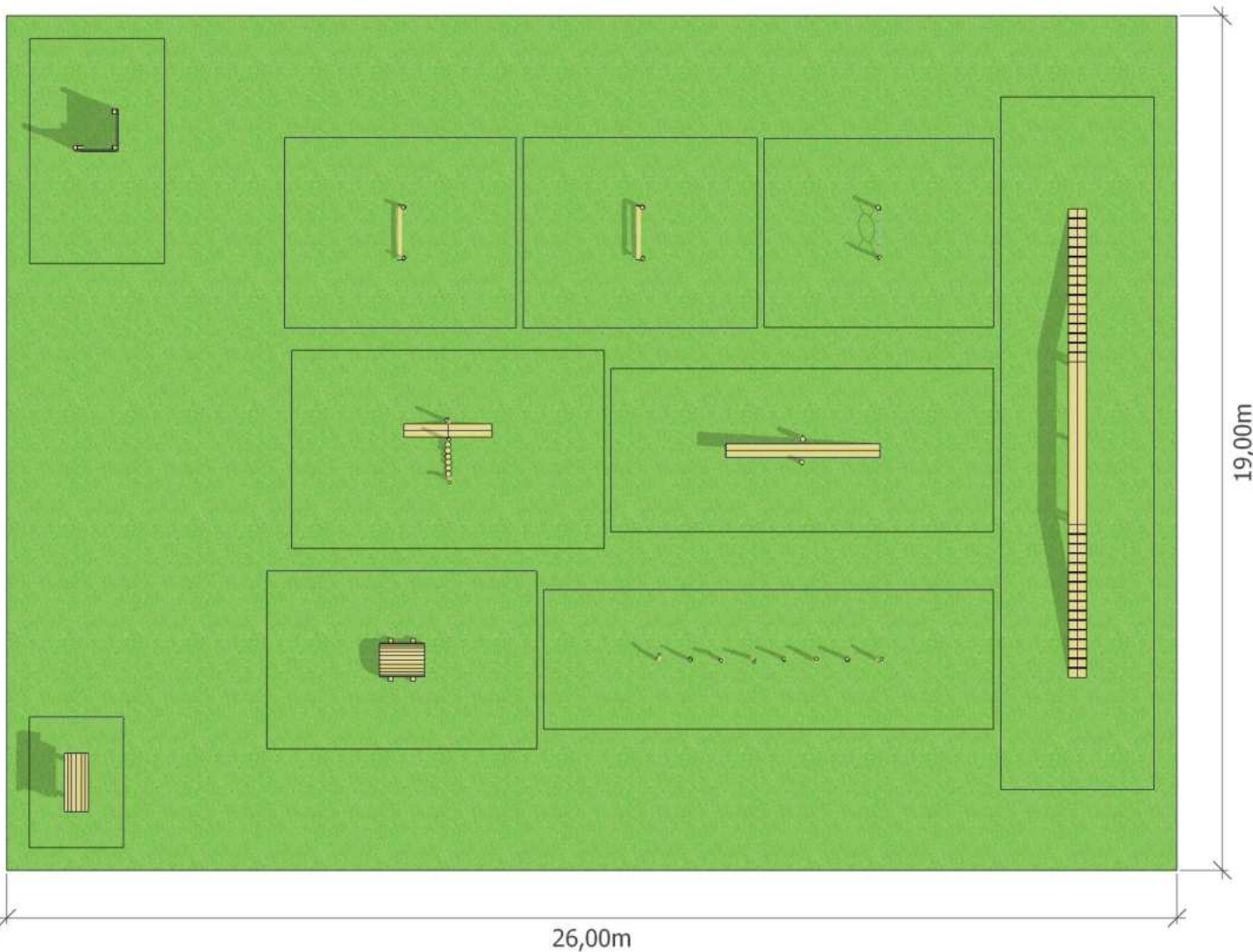
Společnost Hřiště Pod Květinou s.r.o. se zabývá návrhy, výrobou a realizací dětských hřišť, naučných stezek, parkového a zahradního mobiliáře, agility parků pro psy a originálních řešení s respektem ke konkrétním lokalitám.

Jako výchozí materiál používáme ručně zpracovanou akátovou kulatinu, ceněnou především pro svou vysokou odolnost a estetický vzhled, doplňkově také dubový masív.

Na nosné akátové konstrukce poskytujeme záruku 10 let. Skutečná trvanlivost je však mnohem delší.

Naše agility prvky splňují požadavky FCI a Národního řádu Agility České republiky. Zároveň zohledňují potřeby veřejných prostor a laických majitelů psů.

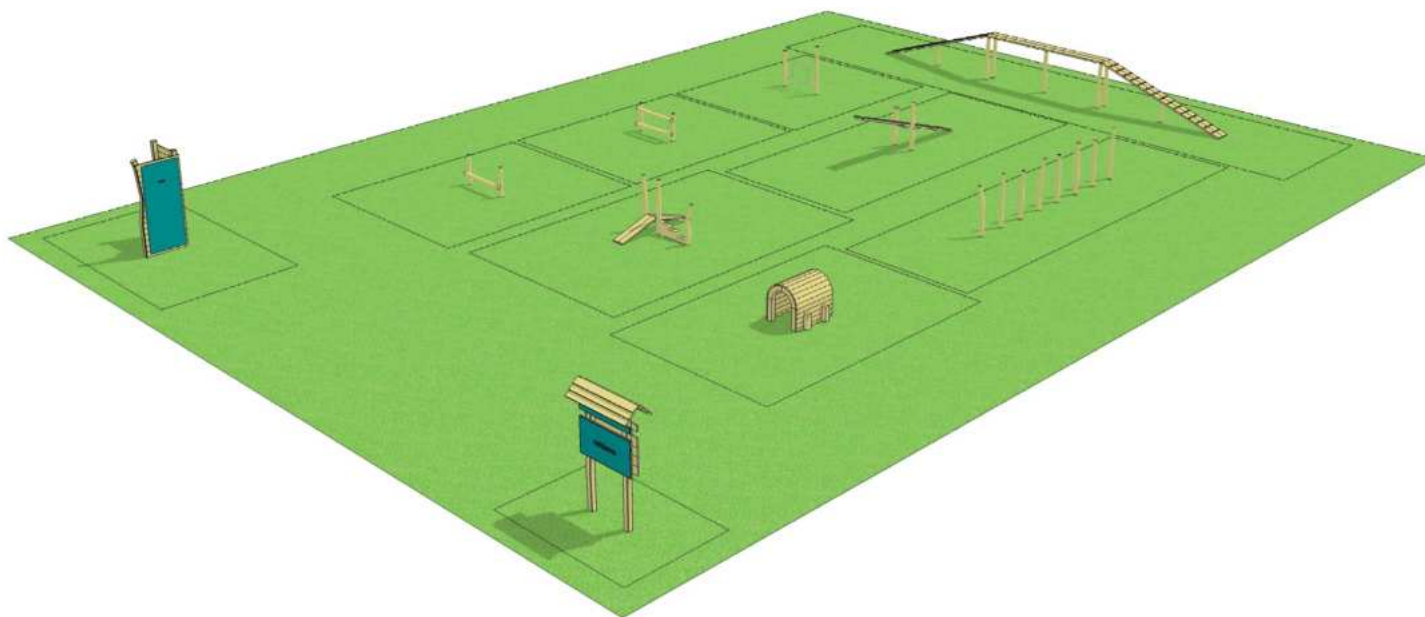




HRISTEPODKVETINOU.CZ

Půdorys var. 19 x 26 m

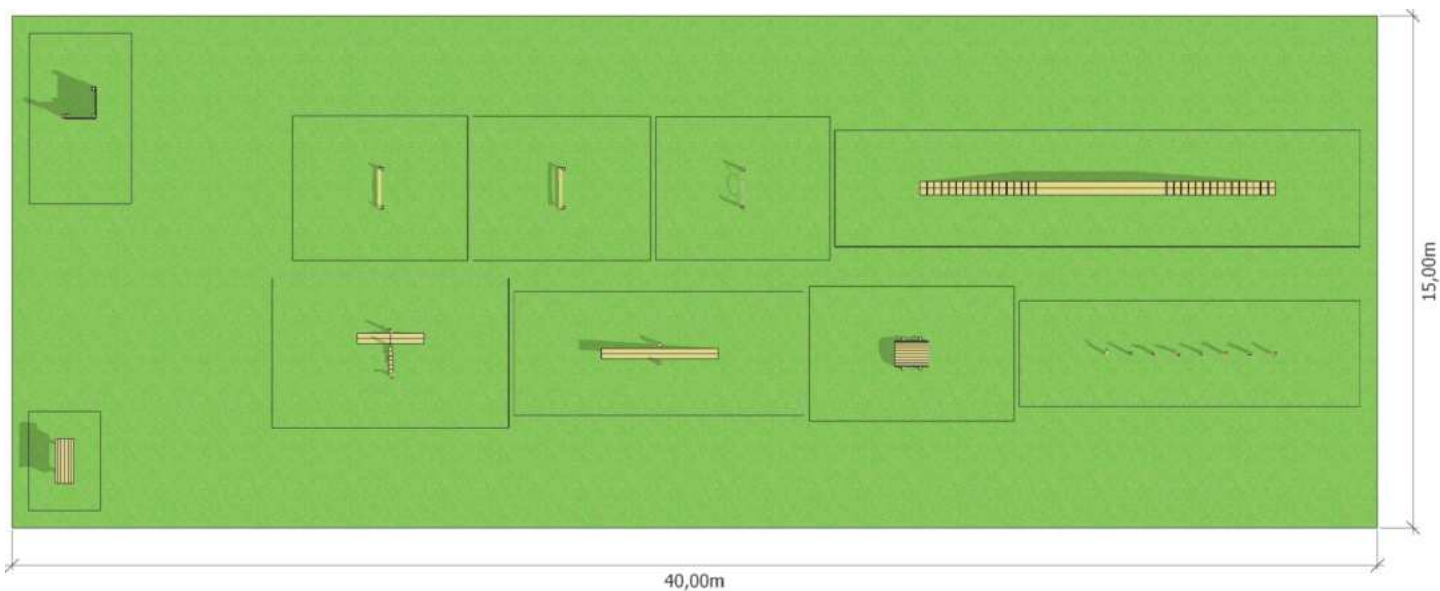




HRISTEPODKVETINOU.CZ

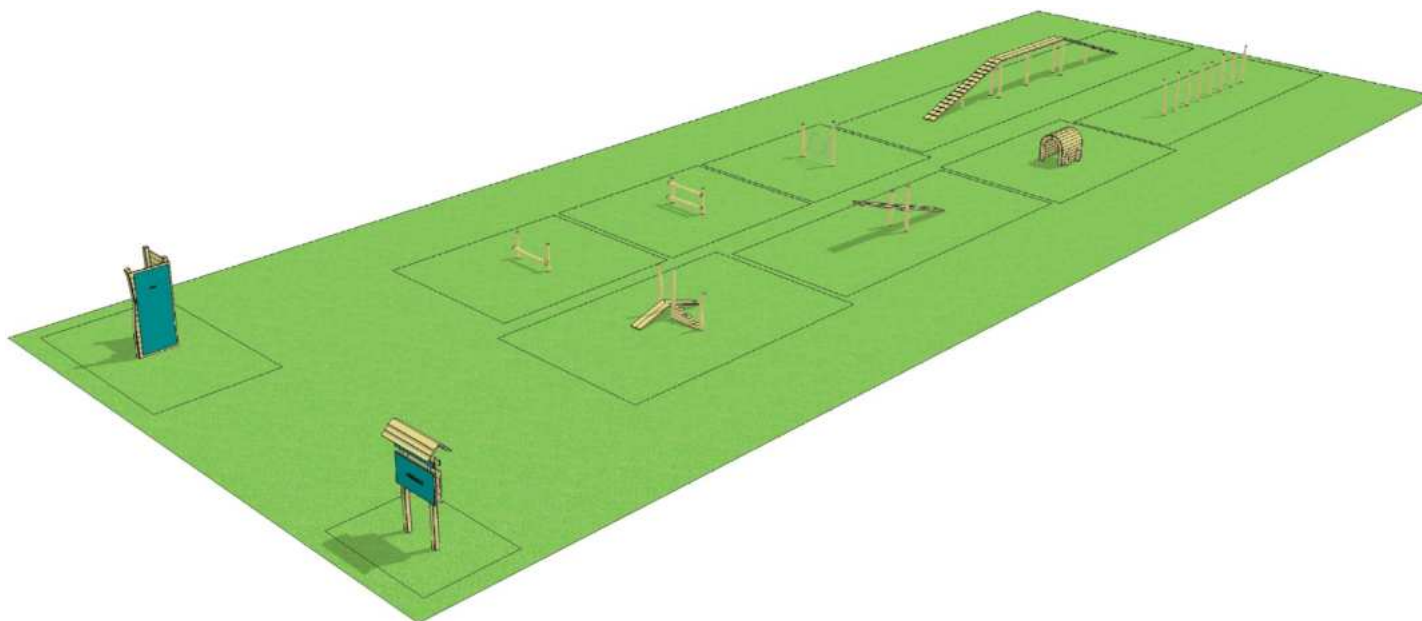
3D vizualizace var. 19 x
26 m





Půdorys var. 15 x 40 m





HRISTEPODKVETINOU.cz

3D vizualizace var. 15 x
40 m

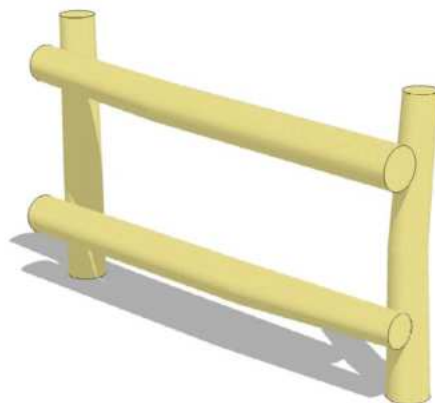


Poznámka

Půdorys



- minimální prostor prvku
1020 x 440 cm



HRISTEPODKVETINOU.CZ

katalogové číslo Ag2-a

Skoková překážka vysoká 2

Popis

- Konstrukce – přirozeně zakřivené kůly, volitelně hranoly
- kotvení – do terénu v betonových patkách
- materiál a komponenty – akát, spojovací mat. nerez, pozink
- rozměr – šířka skoku 120 cm
výška skoku 60 cm
průskok 30 cm
min. výška bočních kůlů 100 cm
- prostor prvku – 1020 x 440 cm
- ilustrativní vyobrazení



Poznámka

Půdorys



- minimální prostor prvku
1020 x 440 cm



HRISTEPODKVETINOU.CZ

katalogové číslo Ag2-b

Skoková překážka nízká 2

Popis

- Konstrukce – přirozeně zakřivené kůly, volitelně hranoly
- kotvení – do terénu v betonových patkách
- materiál a komponenty – akát, spojovací mat. nerez, pozink
- rozměr – šířka skoku 120 cm
výška skoku 30 cm
min. výška bočních kůlů 100 cm
- prostor prvku – 1020 x 440 cm
- ilustrativní vyobrazení

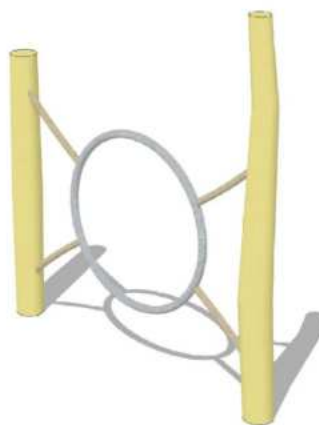


Poznámka

Půdorys



- minimální prostor prvku
1020 x 440 cm



HRISTEPODKVETINOU.CZ

katalogové číslo Ag3

Proskokový kruh

Popis

- Konstrukce – přirozeně zakřivené kůly, volitelně hranoly
- kotvení – do terénu v betonových patkách
- materiál a komponenty – akát, žárově zinkovaná ocel, lano s ocelovým kordem, spojovací mat. nerez, pozink
- rozměr – vnitřní průměr kruhu 40 – 60 cm
výška středu kruhu od země – S 35 cm
M 55 cm
L 80 cm
min. výška bočních kůlů 100 cm
- prostor prvku – 1020 x 440 cm
- ilustrativní vyobrazení

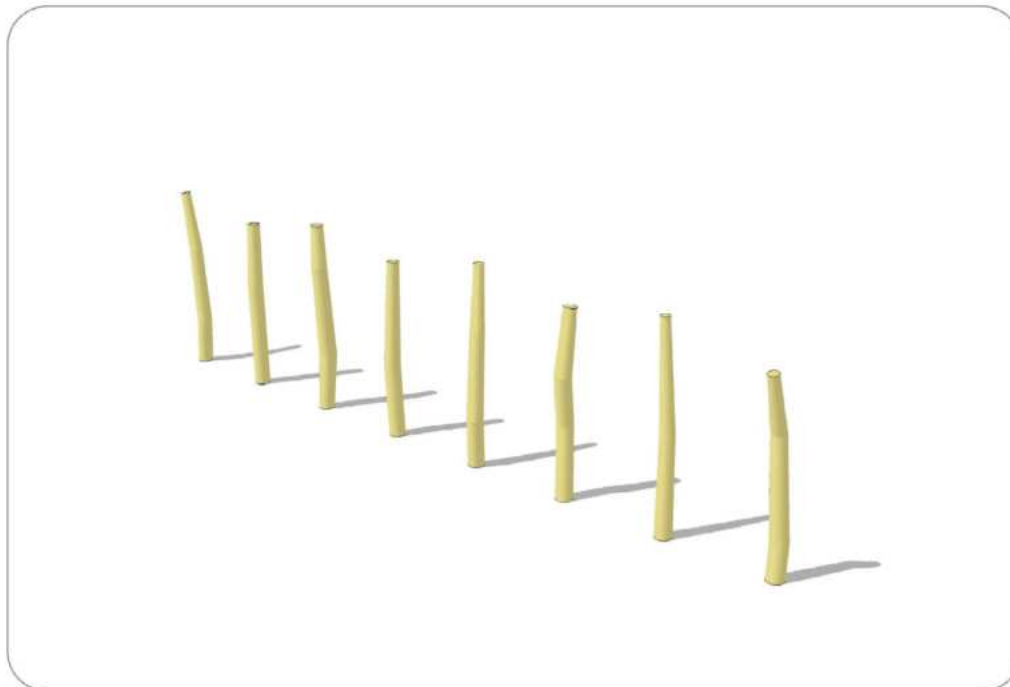


Poznámka

Půdorys



· minimální prostor prvku
1500 x 310 cm



HRISTEPODKVETINOU.CZ

katalogové číslo Ag5

Slalom

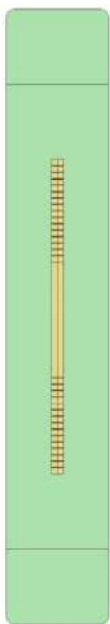
Popis

- Konstrukce - přirozeně zakřivené kůly, volitelně hranoly
- kotvení - do terénu v betonových patkách
- materiál a komponenty - akát
- rozměr - výška 100 - 120 cm
rozteč 50 - 60 cm
min. výška bočních kůlů 100 cm
- prostor prvku s osmi kůly - 1500 x 310 cm
- ilustrativní vyobrazení

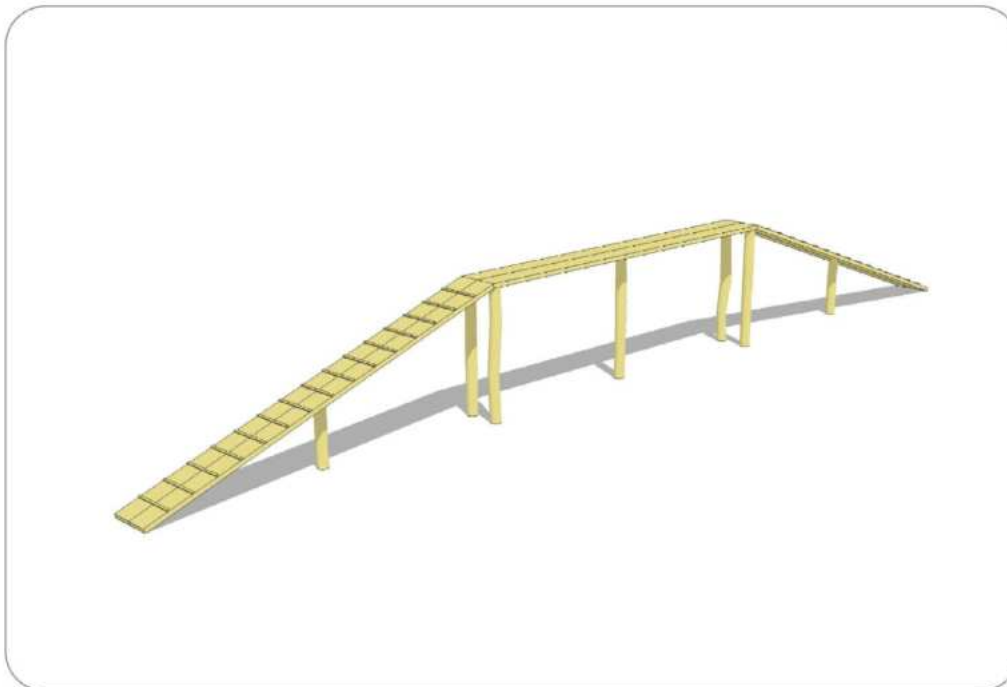


Poznámka

Půdorys



- minimální prostor prvku
1070 x 310 cm



HRISTEPODKVETINOU.CZ

katalogové číslo Ag6a

Kladina

Popis

- Konstrukce – přirozeně zakřivené kůly, volitelně hranoly
- kotvení – do terénu v betonových patkách
- materiál a komponenty – akát, dub, spojovací mat. nerez, pozink
- rozměr – výška 80 - 90 cm
šířka 25 - 30 cm
délka 550 - 570 cm
- prostor prvku – 1070 x 330 cm
- ilustrativní vyobrazení

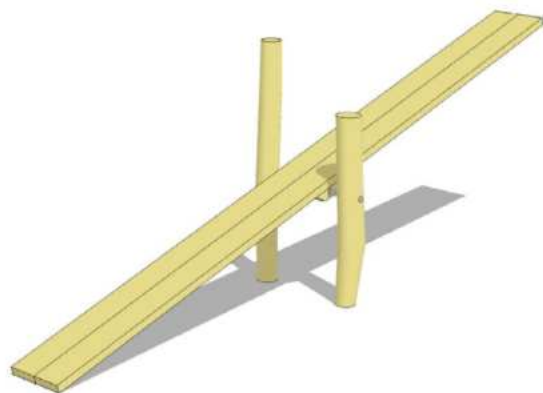


Poznámka

Půdorys



- minimální prostor prvku
925 x 370 cm



HRISTEPODKVETINOU.CZ

katalogové číslo Ag7

Kladina houpačka

Popis

- Konstrukce – přirozeně zakřivené kůly, volitelně hranoly
- kotvení – do terénu v betonových patkách
- materiál a komponenty – akát, dub, spojovací mat. nerez, pozink
- rozměr – výška osy 40 – 60 cm
šířka 30 – 40 cm
délka 365 – 425 cm
- prostor prvku – 925 x 370 cm
- ilustrativní vyobrazení



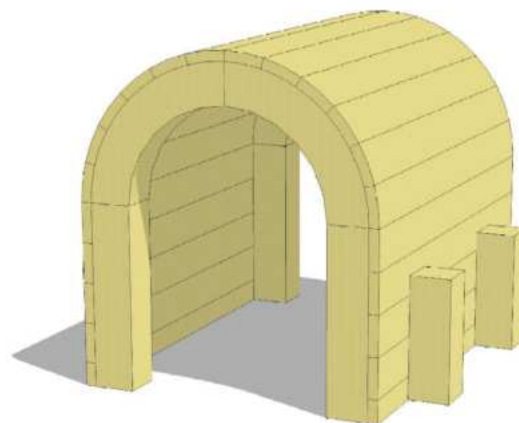
Stavíme psí hřiště
napříč Českem

Poznámka

Půdorys



- minimální prostor prvku
600 x 395 cm



HRISTEPODKVETINOU.CZ

katalogové číslo Ag11

Tunel dřevěný

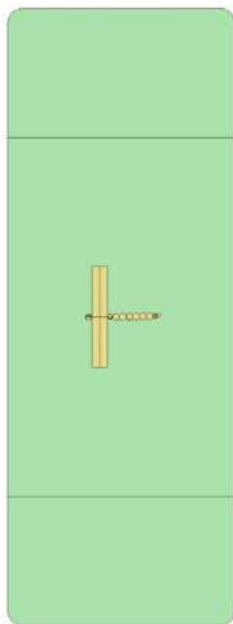
Popis

- Konstrukce – přirozeně zakřivené kůly, volitelně hranoly
- kotvení – do terénu v betonových patkách
- materiál a komponenty – akát, dub, spojovací mat. nerez, pozink
- rozměr – 100 x 95 x 85 cm (d x š x v)
otvor tunelu 50 x 70 cm (š x v)
- prostor prvku – 600 x 395 cm
- ilustrativní vyobrazení

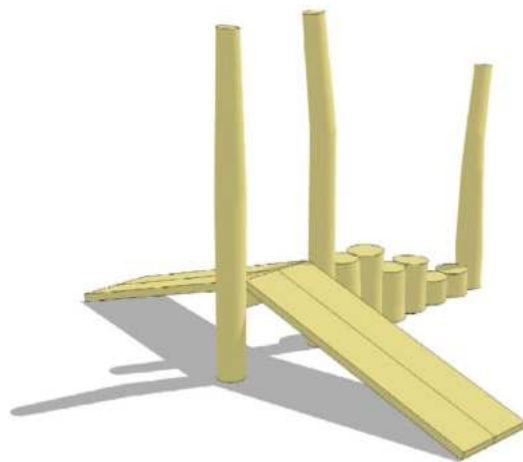


Poznámka

Půdorys



- minimální prostor prvku
1195 x 440 cm



HRISTEPODKVETINOU.CZ

katalogové číslo Ag9

Kombinovaná překážka

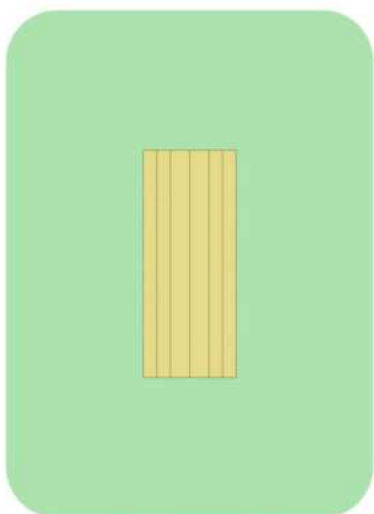
Popis

- Konstrukce – přirozeně zakřivené kůly, volitelně hranoly
- kotvení – do terénu v betonových patkách
- materiál a komponenty – akát, dub, spojovací mat. nerez, pozink
- rozměr – šířka kladiny 30 cm
výška kladiny 30 cm
délka šikmých částí 100 cm
stupně skoku 30, 20, 10 cm
délka prvku 195 cm
délka prvku 130 cm
- prostor prvku – 1195 x 440 cm
- ilustrativní vyobrazení

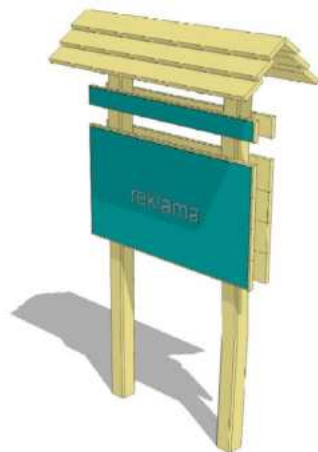


Poznámka

Půdorys



• minimální prostor prvku
130 x 54 cm



HRISTEPODKVETINOU.cz

katalogové číslo Ag21

Infopanel oboustranný

Popis

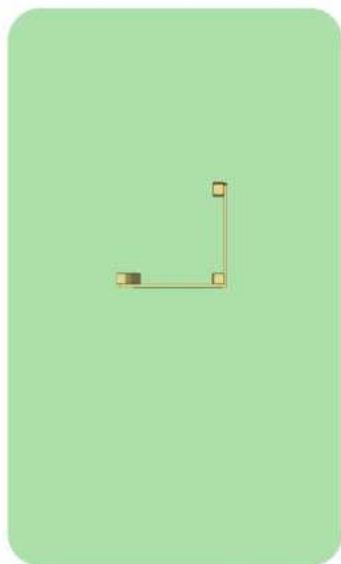
- konstrukce – přirozeně zakřivené kůly, volitelně hranoly
- kotvení – do terénu v betonových patkách
- materiál a komponenty – akát, dub, reklamní panely (volitelně), spojovací mat. nerez, pozink
- rozměr – 130 x 54 x 215 cm (d x š x v)
2 tabule 112 x 62 cm
2 tabule 112 x 10 cm
- prostor prvku – 130 x 54 cm
- ilustrativní vyobrazení



Stavíme psí hřiště
napříč Českem

Poznámka

Půdorys



· minimální prostor prvku
300 x 500 cm



HRISTEPODKVETINOU.CZ

katalogové číslo Ag13a

Zástěna schovávací reklamní

Popis

- konstrukce - přirozeně zakřivené kůly, volitelně hranoly
- kotvení - do terénu v betonových patkách
- materiál a komponenty - akát, dub, pozorovací otvor, reklamní panely (volitelně), spojovací mat. nerez, pozink
- rozměr - 90 x 90 x 220 cm (d x š x v)
- prostor prvku - 300 x 500 cm
- ilustrativní vyobrazení



Stavíme psí hřiště
napříč Českem

Kat. číslo	Název	Počet/ ks	Cena/ks	Cena
Ag2a	Skoková překážka vysoká jednoduchá	1	11200	11200
Ag2b	Skoková překážka nízká jednoduchá	1	8900	8900
Ag3	Proskokový kruh	1	11700	11700
Ag5	Slalom 1 tyč	8	1700	13600
Ag6	Kladina	1	20500	20500
Ag7	Houpačka	1	12400	12400
Ag11	Tunel dřevěný	1	22000	22000
Ag9	Kombinovaná překážka	1	20700	20700
Ag21	Infopanel oboustranný	1	18000	18000
Ag13a	Zástěna schovávací reklamní	1	25000	25000
	Protiskluzový olej k nátěru prvků	1	2000	2000

celkem za prvky **166 000,00 Kč**

montáž		20 000,00 Kč
beton		5 000,00 Kč
doprava		17 000,00 Kč
revize hřišť 2x 1 ročně	1	2000
		2 000,00 Kč

celkem	210 000,00 Kč
DPH (21%)	44 100,00 Kč

celkem s DPH **254 100,00 Kč**



HRISTEPODKVETINOU.CZ

Rozpočet

Nabídka č.14-25-01 Úvaly / agility Purina

Zpracoval dne 6. 2. 2025

Eva Kopalová
obchodní zastoupení

Tel.: 607 041 450
email: info@hristepodkvetinou.cz
web: www.hristepodkvetinou.cz

Hříště Pod Květinou s.r.o.
Chlaponice 34
397 01 Písek

IČ: 28088085
DIČ: CZ28088085

**Platnost nabídky do listopadu
2025.**



Plán údržby na majetku města Úvaly

Organizace:	TC Úvaly, z.s.
Rok:	2025

Finanční příspěvek na údržbu a opravy majetku města:	150 000,00 Kč
Předpokládaná celková částka na údržbu a opravy majetku města:	150 000,00 Kč
Finanční vyčíslení počtu hodin strávených v rámci údržby a oprav na majetku města (100,- Kč/hodinu):	30 000,00 Kč
Rozdíl vynaložených nákladů financovaný z vlastních zdrojů organizace:	30 000,00 Kč

ÚDRŽBA

Položka	Bližší specifikace položky	Předpokládané náklady	Odhadovaný počet hodin
Úprava povrchu kurtů	Úprava antukových kurtů dodavatelskou firmou Balvín. Celková částka za úpravu se může lišit s ohledem na aktuální stav kurtů -v cca polovině dubna 2025 bude zjištěn stav. Tuto úpravu provádí dodavatelská firma s ohledem na náročnost přípravy. Možné frézování povrchu kurtů, montáž a demontáž plastových lajn a ostatní.	70 000,00 Kč	0
Oplocení strojovny haly	Oplocení strojovny haly - dod.firma Kloss. Stavají strojovnu haly je nutné oplotit s ohledem na ochranu technologie proti vandalům a popř. malým dětem. Předpokládaný materiál ocelové trubky, jekly a pletivo.	30 000,00 Kč	0
Sekačka	Stávající sekačka poruchová - nákup nové sekačky. Pro sekání areálu svépomocí.	20 000,00 Kč	0
Pokácení lípy a vysazení nové l.	Pokácení lípy - se souhlasem Města - vysazení nové. Stávající lípa je již suchá a hrozí pád větví do prostoru kde se nachází houpačka a pískoviště pro děti.	15 000,00 Kč	0
Spotřební materiál	Barvy, štětce, ředidla, hnojivo, úklidové prostředky.	15 000,00 Kč	0
Sekání, úklid, údržba kurtů	V průběhu roku probíhá údržba areálu - sekání, průběžná údržba kurtů, úklid šaten a sociálního zařízení. Tyto činnosti jsou prováděny svépomocí.	30 000,00 Kč	300
CELKEM ÚDRŽBA		180 000,00 Kč	300

OPRAVY

Položka	Bližší specifikace položky	Předpokládané náklady	Odhadovaný počet hodin
CELKEM OPRAVY		0,00 Kč	0

Plán údržby na majetku města Úvaly

Organizace: SK Úvaly, z.s. Klánovická 1869, 250 82 Úvaly
Rok: 2025

Finanční příspěvek na údržbu a opravy majetku města:	300 000,00 Kč
Předpokládaná celková částka na údržbu a opravy majetku města:	425 000,00 Kč
Finanční vyčíslení počtu hodin strávených v rámci údržby a oprav na majetku města (100,- Kč/hodinu):	120 000,00 Kč
Rozdíl vynaložených nákladů financovaný z vlastních zdrojů organizace:	245 000,00 Kč

ÚDRŽBA

Položka	Bližší specifikace položky	Předpokládané náklady	Odhadovaný počet hodin
Sekání	Hlavní hřiště 7.000m ²	48 000,00 Kč	320
Trávník	Hnojení, pískování, vertikutace, válcování	56 000,00 Kč	140
Závlaha	Hlavní hřiště + ostatní zeleň	8 000,00 Kč	120
Víceúčelové hřiště	Čištění, úklid, úklid sněhu	18 000,00 Kč	20
Dětské hřiště	Základní provozní údržba herních prvků	9 000,00 Kč	10
Ostatní plochy	Chodníky, parkoviště – plevel, úklid, úklid sněhu	12 000,00 Kč	80
UMT	Vyčesávání, úklid, granulát, úklid sněhu	40 000,00 Kč	200
Tribuna	Základní údržba	7 000,00 Kč	30
Zeleň	Údržba zeleně v areálu	12 000,00 Kč	30
Hrazení, oplocení	Údržba opěrných zdí a oplocení areálu	9 000,00 Kč	10
Osvětlení	Údržba osvětlení hřišť, výměna výbojek	13 000,00 Kč	20
CELKEM ÚDRŽBA		232 000,00 Kč	980

OPRAVY

Položka	Bližší specifikace položky	Předpokládané náklady	Odhadovaný počet hodin
Nátěry	Nátěry konstrukcí	5 000,00 Kč	50
Osvětlení	Opravy výložníků světel – povětrnostní podmínky	4 000,00 Kč	10
Hrazení, oplocení	Opravy hlavního oplocení, hrazení hlavního hřiště	8 000,00 Kč	20
Dětské hřiště	Opravy herních prvků – vandalismus !!	35 000,00 Kč	50
UMT	Opravy povrchu UMT, sítí, vybavení – vandalismus !!	95 000,00 Kč	50
Víceúčelové hřiště	Opravy povrchů, oplocení, vybavení – vandalismus !!	46 000,00 Kč	40
CELKEM OPRAVY		193 000,00 Kč	220

Plán údržby na majetku města Úvaly

Organizace:	Junák - český skaut, středisko Jiřího Bubáka Úvaly, z. s. areál skautských kluboven (K.Ú. Úvaly u Prahy, pozemek parc. č. 1766)
Rok:	2025

Finanční příspěvek na údržbu a opravy majetku města:	100 000,00 Kč
Předpokládaná celková částka na údržbu a opravy majetku města:	115 000,00 Kč
Finanční vyčíslení počtu hodin strávených v rámci údržby a oprav na majetku města (100,- Kč/hodinu):	31 300,00 Kč
Rozdíl vynaložených nákladů financovaný z vlastních zdrojů organizace:	46 300,00 Kč

ÚDRŽBA

Položka	Bližší specifikace položky	Předpokládané náklady	Odhadovaný počet hodin
Bezpečnostní prořez větví a stromů.	Výškové a úklidové práce po kácení a prořezech. Rozsah prací specifikovaný arboristou. Kácení dvou rizikových stromů (doporučení p. Mráz) na základě povolení od oboru životního prostředí. Bezpečnostní prořez dle aktuální situace na doporučení p. Mráze.	20 000,00 Kč	20
Výsadba nové zeleně, terénní úpravy.	Výsadba zeleně podél kontejneru z pohledové strany z ulice. Využití popínavých rostlin v počtu cca 30ks. Materiál potřebný k výsadbě: zemina cca 1,2 kubíků, mulč 0,4 kubíků. Výsadba Akebia quinata s možností doplnit Humulus lupulus 'Aureus' dle návrhu pana arch. Štefla. Nákup rostlin dle požadavku města u Česká zemědělská univerzita v Praze, Lesy ČZU, Kostelec nad Černými lesy.	10 000,00 Kč	25
Úklidové práce.	Úklid pozemku a jeho okolí o rozloze cca 2 052 m ² .		30
Průběžná péče o novou výsadbu zeleně, terénní úpravy.	Kompletní pletí všech záhonků s novou výsadbou 3-4x za rok. Pravidelné zalévání nové výsadby. Prořezávání a tvarování rostlin. Rozvoz mulče. Rovnění terénu. Vytrváření závlahových valů okolo nových rostlin.		30
Údržba zeleně - sekání trávy, křovin, hrabání, pletí, zalévání, likvidace náletů apod.	Sekání travin 3-4x za rok na pozemku o rozloze 1 835 m ² . Prostřihávání vzrostlých stromů a křovin. Hrabání popadaných šišek, jehličí, listí a posekané trávy na pozemku o rozloze 1 835 m ² (cca 5-6x za rok). Systematická likvidace náletů Akátů, břečtanů atd.		85
Úklid a likvidace odpadu (bio, suť apod.).	Odvoz vzniklých odpadů z průběhu údržby do sběrného dvora.		40
Realizace dřevěného obložení skladovacích prostor kontejneru.	Provedení obložení hlavní latě svisle uloženy do patek. Plocha kontejneru (s oplastením = bez vchodové strany) 35,5 m ² . Na konstrukci hranol 80x80 MD (7x) (3m). + hranol 120x120 MD (4x) (z jednoho 5m budou 2 hranoly). Na obložení Thermo borovice 20x65 -> 120 lati 3m.	35 000,00 Kč	20
Nářadí pro údržbu.	Nákup a servis nářadí využívaného při údržbě. Nákup koleček, motyček, rýčů, lopat, hrábí, krumpáčů, kyblů, rukavic, zahradnických nůžek, ručních pil atd. Servis motové pily, křovinové sekačky, ruční sekačky atd. Nákup PHM a olejů pro motorové nářadí.	15 000,00 Kč	
Realizace laviček k ohništi.	Masivní lavičky k ohništi opracovaná a ošetřená pro celoroční venkovní využití. Velikost: 160 x 35 - 45 x 40 - 45. Nákup cca 5ks.	20 000,00 Kč	
Realizace místa pro cyklistická kola.	Nákup a instalace venkovního stojanu na cyklistická kola. Srovnání a zpěvnění terénu těžkou technikou pro kvalitní a bezpečné ukotvení stojanu.	15 000,00 Kč	
Administrativní práce	Administrativní práce spojená s organizací brigád, nákupů a komunikace se zainteresovanými stranami.		8
CELKEM ÚDRŽBA		115 000,00 Kč	258

OPRAVY

Položka	Bližší specifikace položky	Předpokládané náklady	Odhadovaný počet hodin
Opravy a údržba oplocení, vstupní brány apod.	Detailní kontrola oplocení pozemku, identifikace děr, špatného vypnutí a vad. (plot o délce cca 140m). Čas strávený realizací oprav nalezených nedostatků. Nákup materiálu na opravu. Nové nátěry a opatření proti korozi. (nákup financován z položky "nářadí pro údržbu")		25
Úprava areálu.	Nepravidelné a předem neidentifikovatelné drobné opravy/úpravy vzniklé v průběhu roku.		30
CELKEM OPRAVY		0,00 Kč	55



MEUV

Záměr města

Město Úvaly na základě ust. § 39 odst. 1 zákona č.128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů zveřejňuje vyhlášení záměru města na prodej pozemku parcelní číslo 1020/2 o velikosti 85 m², katastrální území Úvaly u Prahy pro manželé S.

Tento záměr byl schválen usnesením Zastupitelstva města Úvaly č..... dne.....

Vyjádření a nabídky lze doručit v době od zveřejnění záměru prodeje na adresu: MěÚ Úvaly, Arnošta z Pardubic 95, Úvaly 250 82 v zalepené obálce označené „NEOTVÍRAT“ a heslem „ prodej pozemku parc.č.1020/2“ nejpozději do

Nabídka musí obsahovat kupní cenu za m²

O výsledku výběrového řízení se můžete informovat na MěÚ Úvaly odbor investic a dopravy tel. 281091557, vyrozuměn bude pouze vybraný zájemce.

Doba zveřejnění je dle zákona nejméně 15 dnů. Pronajímatel si vyhrazuje právo nevybrat z předložených nabídek.

V případě, že nebude podána žádná žádost o prodej výše uvedeného pozemku, prodlužuje se doba zveřejnění vždy do 15. dne následujícího měsíce.

starostka města
Markéta Rydvalová

Vyvěšeno:

Sejmuto

Město Úvaly

se sídlem Arnošta z Pardubic 95, 250 82 Úvaly

IČO: 00240931

DIČ: CZ002400931

Telefon: 281 091 111

E-mail: podatelna@mestouvaly.cz

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 107–97200227/0100

Webové stránky: www.mestouvaly.cz

Datová schránka: pa3bvse

zastoupené Ing. Markétou Rydvalovou, starostkou města

Oprávněn k podpisu: Ing. Libor Kadlec, vedoucí Odboru investic a dopravy MÚ Úvaly

Osoba oprávněná jednat v technických věcech při zřízení služebnosti:

Ing. Libor Kadlec, vedoucí Odboru investic a dopravy MÚ Úvaly, tel. kancelář 281 091 521, email: libor.kadlec@mestouvaly.cz

(dále jen „**Budoucí povinná**“)

na straně jedné

a

PREdistribuce, a. s.

vedená v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze,

spisová značka: B 10158

sídlo: Praha 5, Svornosti 3199/19a, PSČ 150 00

adresa pro doručování: Praha 10, Na hroudě 1492/4, PSČ 100 00

zastoupená: Ing. Bc. Josefem Forejtem, vedoucím oddělení Projektová

přípravna, na základě pověření ze dne 28. 12. 2024

IČ: 27376516

DIČ: CZ27376516, plátce DPH

bankovní spojení: ČSOB, a.s., pob. Praha 5, Radlická 333/150

č. ú.: 17494043/0300

adresa datové schránky: vgsfsr3

(dále jen „**Budoucí oprávněná** nebo též **Provozovatel inženýrské sítě**“)

na straně druhé

(Budoucí oprávněná a Budoucí povinná dále společně též „**Smluvní strany**“),

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

**Smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene –
služebnosti a smlouvu o právu provést stavbu
S – 149728 Praha 21-Újezd nad Lesy, Novosibřinská, nová DTS, přepojení
kVN,kNN**

podle ustanoveními § 1785 a násl., § 1257 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), k provedení ustanovení § 25 odst. 4 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (dále jen „energetický zákon“) a podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění (dále jen „stavební zákon“) (dále jen „smlouva“).

Článek I.

Úvodní ustanovení

Budoucí oprávněná je provozovatelem distribuční soustavy (dále jen „PDS“) na území vymezeném jí licenci na distribuci elektřiny, udělenou PDS Energetickým regulačním úřadem. Distribuční soustava je provozována ve veřejném zájmu. PDS má povinnost zajišťovat spolehlivé provozování, obnovu a rozvoj

distribuční soustavy na licenci ji vymezeném území, přičemž při výkonu licencované činnosti, pokud jí dojde k zatížení cizí nemovitosti, je PDS povinen k této nemovitosti zřídit věcné břemeno (služebnost) podle energetického zákona, jako jeden z předpokladů pro plnění práv a povinností plynoucích PDS z energetického zákona, jakož i si zajistit právo provedení stavby dle příslušných ustanovení stavebního zákona.

Článek II.

Prohlášení o právním a faktickém stavu

- a) Budoucí povinná prohlašuje, že je výlučným vlastníkem pozemku:
parc. č. 4385, v k.ú. Újezd nad Lesy, obec Úvaly, zapsáno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha,

(dále jen „**Dotčená nemovitost**“ nebo též jen „**Pozemek**“).

2. Budoucí oprávněná prohlašuje, že vybuduje ve veřejném zájmu na části Dotčené nemovitosti zařízení distribuční soustavy: **nová DTS Betonbau UK 3024 včetně kabelového vedení VN a NN**

(dále jen „**Součást distribuční soustavy**“ nebo „**SDS**“)

3. Budoucí povinná prohlašuje, že není žádným způsobem omezena v právu zřídit k Dotčené nemovitosti věcné břemeno-služebnost podle této smlouvy, že Dotčená nemovitost není zatížena žádným zástavním, předkupním, či jiným věcným nebo závazkovým právem, kterým by byl znemožněn účel této smlouvy. Budoucí povinná prohlašuje, že jí nejsou známy žádné faktické nebo právní vady Dotčené nemovitosti, kterými by byl znemožněn účel této smlouvy.

Článek III.

Předmět smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti a vlastní budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti

1. Předmětem této smlouvy je sjednání podmínek pro uzavření vlastní budoucí smlouvy ke zřízení a vymezení věcného břemene - osobní služebnosti - zřízení umístění a provozování zařízení distribuční soustavy podle § 25 odst. 4 energetického zákona a ve smyslu obecných ustanovení o služebnosti podle § 1257 až § 1266 občanského zákoníku, nepodléhající úpravě služebnosti inženýrské sítě ve smyslu § 1267 a násl. občanského zákoníku z důvodu odlišného jejího obsahu a účelu oproti zvláštní právní úpravě stanovené energetickým zákonem (dále jen „věcné břemeno“, ve vztahu k vlastní budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene – služebnosti dále jen „Vlastní smlouva“),
2. Smluvní strany se za účelem umístění Součásti distribuční soustavy na Dotčené nemovitosti a za účelem jejího provozování dohodly na zřízení věcného břemene, jehož obsahem je právo Budoucí oprávněné na Dotčené nemovitosti umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úpravu obnovu, modernizaci a výměnu Součásti distribuční soustavy.
3. Budoucí oprávněná se zavazuje po dokončení stavby Součásti distribuční soustavy provést zaměření její přesné polohy a vyhotovit technický podklad (geometrický plán pro vyznačení rozsahu věcného břemene), vyhotovit Vlastní smlouvu a zaslat Budoucí povinné písemnou výzvu k uzavření Vlastní smlouvy, jejíž přílohou bude vyhotovený geometrický plán pro vyznačení rozsahu věcného břemene na Dotčené nemovitosti, dojde-li věcným břemenem k dotčení Pozemku, popř. situační snímek umístění Součásti distribuční soustavy, dojde-li věcným břemenem k dotčení budovy. Náklady spojené s vyhotovením Vlastní smlouvy, geometrického plánu a podáním návrhu na vklad do katastru nemovitostí, vč. správního poplatku za vklad práva odpovídajícího věcnému břemeni do katastru nemovitostí se zavazuje uhradit Budoucí oprávněná.
4. Předpokládaný rozsah omezení Dotčené nemovitosti věcným břemenem činí **12 m²** a nepřesáhne rozsah vyznačený v situačním snímku tvořícím přílohu č. 1 této smlouvy, popř. ve zvlášť vyhotovených situačních snímcích tvořících přílohy č. 1 a 2 této smlouvy, v případě, že jejím obsahem dojde k dotčení věcným břemenem Pozemku a současně též Budovy, kdy rozsah dotčení Pozemku věcným břemenem bude obsahem přílohy č. 2.
5. Budoucí oprávněná vyzve ve lhůtě do 6 kalendářních měsíců ode dne právní moci kolaudačního rozhodnutí/vydání kolaudačního souhlasu, jímž se povoluje užívání stavby Součásti distribuční soustavy/popř. od uvedení do provozu, nejpozději však do 5 let od uzavření této smlouvy, Budoucí

povinnou k uzavření Vlastní smlouvy za podmínek sjednaných touto smlouvou. Spolu s výzvou předloží Budoucí oprávněná Budoucí povinné návrh Vlastní smlouvy. Budoucí povinná se zavazuje Vlastní smlouvu uzavřít nejpozději do 60 dnů ode dne doručení výzvy a návrhu dle tohoto ustanovení.

6. Do doby uzavření Vlastní smlouvy jsou Smluvní strany vázány obsahem této smlouvy a zavazují se, že neučiní žádné právní ani jiné kroky, které by vedly ke zmaření jejího účelu.
7. Smluvní strany se dohodly, že práva odpovídající věcnému břemenu, k jejichž vzniku dojde až zřízením věcného břemene na základě Vlastní smlouvy, budou zřízena úplatně.
8. Náhrada za zřízení věcného břemene je stanovena v souladu se zákonem č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a vyhlášky č. 441/2013 Sb., k provedení zákona o oceňování majetku (oceňovací vyhláška), v platném znění, a to za použití aplikace e-bremena.cz, kdy cena zjištěná bude navýšena o bonifikaci ve výši 20 %, max. 20.000 Kč. Budoucí oprávněná zašle Budoucí povinné společně s návrhem smlouvy i elektronický dokument ve formátu *.pdf jako výstup z aplikace e-bremena.cz.
9. Výše jednorázové náhrady ve prospěch strany Budoucí povinné za zřízení výše popsaných práv odpovídajících věcnému břemenu činí **3 000 Kč /slovy: třítisíce korun českých**, (dále také jen „náhrada“).
10. Budoucí povinná je plátcem daně z přidané hodnoty.
11. Budoucí povinná jako vlastník Dotčené nemovitosti bere na vědomí, že dnem nabytí právní moci územního rozhodnutí o umístění SDS, územního souhlasu s umístěním SDS, nebo rozhodnutí o povolení záměru dle stavebního zákona, pokud není podle stavebního zákona vyžadován ani jeden z těchto dokladů, potom dnem uvedení SDS do provozu, je tato chráněna zákonným ochranným pásmem dle § 46 zák. č. 458/2000 Sb. Ochranné pásmo slouží k zajištění spolehlivého provozu zařízení elektrizační soustavy a k ochraně života, zdraví a majetku osob.
12. Budoucí povinná prohlašuje, že smlouvou dává Budoucímu oprávněnému souhlas vlastníka Dotčené nemovitosti se zřízením, tj. s přípravou, realizací a umístěním SDS a s jejím provozováním na části Dotčené nemovitosti a současně uděluje souhlas za tímto účelem se vstupem a vjezdem Budoucího oprávněného, popř. jím pověřených třetích osob na Dotčenou nemovitost.
13. Budoucí povinná výslovně souhlasí, aby smlouva byla podkladem pro správní řízení před příslušným stavebním úřadem jako jeho souhlasné vyjádření účastníka k umístění a realizaci SDS na Dotčené nemovitosti.
14. Budoucí povinné vznikají za podmínek touto smlouvou dohodnutých zejména tato práva a povinnosti:
 - strpět zřízení a provoz SDS na Dotčené nemovitosti,
 - být seznámen se vstupem na Dotčenou nemovitost a s rozsahem prací na ní.
15. Budoucí povinná bere na vědomí, že ve smyslu ust. § 25 zák. č. 458/2000 Sb. má Budoucí oprávněná zejména tato práva a povinnosti:
 - zřizovat a provozovat na cizích nemovitostech zařízení distribuční soustavy, přetínat tyto nemovitosti vodiči a umísťovat na nich vedení,
 - vstupovat a vjíždět na cizí nemovitosti v souvislosti se zřizováním, obnovou a provozováním zařízení distribuční soustavy,
 - odstraňovat a oklešťovat stromoví a jiné porosty, provádět likvidaci odstraněného a okleštěného stromoví a jiných porostů ohrožujících bezpečné a spolehlivé provozování distribuční soustavy v případech, kdy tak po předchozím upozornění neučinil sám vlastník pozemku,
 - při výkonu svých oprávnění co nejvíce šetřit práva vlastníků nemovitostí,
 - po ukončení prací na pozemku jej uvést na vlastní náklad do předchozího stavu a není-li to možné s ohledem na povahu provedených prací, do stavu odpovídajícího předchozímu účelu nebo užívání Dotčené nemovitosti.

Článek IV.

Smlouva o právu provést stavbu

1. Budoucí povinná v souvislosti s přípravou a realizací výstavby Součásti distribuční soustavy a pro účely územního a stavebního řízení před příslušným stavebním úřadem zřizuje ve prospěch Budoucí oprávněné jako stavebníka v rozsahu, v němž stavba Součásti distribuční soustavy zasáhne Dotčenou nemovitost, podle smlouvy, právo provést stavbu Součásti distribuční soustavy

na Dotčené nemovitosti, a to na základě příslušných ustanovení stavebního zákona.

2. Rozsah předpokládaného maximálního dotčení Dotčené nemovitosti stavbou Součásti distribuční soustavy je ve vztahu k Pozemku totožný a je konkrétně vyznačen v situačním snímku v příloze č. 1 výše uvedené Smlouvy o smlouvě budoucí.
3. Budoucí oprávněná touto smlouvou o právu provést stavbu od Budoucí povinné ve sjednaném rozsahu právo provést stavbu podle příslušných ustanovení stavebního zákona přijímá.
4. Účastníci této smlouvy o právu provést stavbu se dohodli, že Budoucí oprávněná je oprávněna provádět na Dotčené nemovitosti výstavbu Součásti distribuční soustavy prostřednictvím třetích osob. V souvislosti s výstavbou Součásti distribuční soustavy se Budoucí povinná dále zavazuje umožnit v nezbytném rozsahu Budoucí oprávněné, případně jí určeným třetím osobám, přístup a příjezd na Dotčenou nemovitost, tj. na Pozemek.
5. Smluvní strany výslovně uvádějí, že se nejedná o právo stavby ve smyslu § 1240 občanského zákoníku a tato Smlouva je vyjádřením souhlasu vlastníka ve smyslu § 184a odst. 1 zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, a Budoucí povinná výslovně tento souhlas uděluje.

Článek V. Ostatní ujednání

1. Budoucí povinná se pro případ převodu vlastnického práva k Dotčeným nemovitostem smluvně zavazuje převést na nabyvatele Dotčených nemovitostí zároveň práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí a smlouvy o právu provést stavbu a Budoucí oprávněná se zavazuje k tomuto převodu práv a povinností z této smlouvy poskytnout veškerou nezbytnou součinnost. Budoucí povinná si je vědoma, že porušením závazku převést práva a povinnosti plynoucí z výše uvedených smluv na nabyvatele Dotčených nemovitostí, zakládá Budoucí oprávněné právo na náhradu škody, pokud tato škoda vznikne v příčinné souvislosti s uvedeným porušením této smlouvy.
2. Práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí a smlouvy o právu provést stavbu přecházejí na právní nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právní nástupce s jejím obsahem seznámit.

Článek VI. Další ujednání

1. Smlouva o smlouvě budoucí, jakož i smlouva o právu provést stavbu zaniká v případě nemožnosti plnění ve smyslu ustanovení § 2006 a násl. občanského zákoníku z důvodu vzniku neodstranitelné překážky, nevyvolané Budoucí povinnou, pro kterou nebude moci Budoucí oprávněná Součást distribuční soustavy zřídit. V případě zániku uvedených smluv z důvodu, dle předchozí věty se Budoucí oprávněná zavazuje tento zánik Budoucí povinné bezodkladně poté, co se o něm dozví, oznámit.
2. Při zásahu do povrchů komunikací a provádění výkopů a rýh, je ten, kdo zřizuje služebnost (věcné břemeno) na nemovitosti města Úvaly jako oprávněný povinen dodržovat *Zásady a technické podmínky pro zásahy do povrchů komunikací a provádění výkopů a zásypů rýh*, schválených radou města Úvaly, v platném znění ke dni zahájení prací (dále jen „technické zásady“) s výjimkou povinnosti sjednat si na zakrývací a další stavební práce organizaci určenou městem Úvaly. Technické zásady v aktuálním znění jsou dostupné na webu mestouvaly.cz nebo jsou dostupné k nahlédnutí na Městském úřadu Úvaly.
3. Smluvní strany sjednávají, že se pro vlastní zřízení služebnosti – věcného břemene užije vzor smlouvy schválený oběma smluvními stranami v okamžiku jejího uzavření, pokud se strany nedohodnou jinak.

Článek VII. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, energetického zákona, zákona 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejících dalších předpisů. Kde je ve smlouvě uveden termín »služebnost« nebo »věcné břemeno« je tím myšlena v obou případech totožná služebnost vymezená v této smlouvě.
2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy, avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy. Strany se zavazují

v rámci této smlouvy nahradit formou dodatku k této smlouvě tento neplatný nebo nevymahatelný oddělený závazek takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Pokud však jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy a tvořící její podstatnou náležitost je nebo kdykoliv se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, strany nahradí neplatný nebo nevymahatelný závazek v rámci nové smlouvy takovým novým platným a vymahatelným závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního závazku obsaženém v této smlouvě. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.

3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřípouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku, tedy Smluvní strany vylučují, že se při právním styku mezi Smluvními stranami přihlíží k obchodním zvyklostem, které tak nemají přednost před ustanoveními zákona dle ustanovení § 558 odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
5. Smluvní strany prohlašují, že berou na vědomí, že smluvní strany shromažďují osobní údaje druhé smluvní strany a jejích zaměstnanců a členů v rozsahu uvedeném touto smlouvou včetně všech případných dodatků smlouvy, zejména jména a příjmení osob, které smlouvu podepisují za smluvní strany, jména a příjmení osob uvedených jako kontakty, včetně případných poskytnutých či uvedených e-mailů a telefonních čísel, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to za účelem realizace této smlouvy. Osobní údaje shromážděné v souvislosti s touto smlouvou nebudou jiným způsobem smluvními stranami využívány, ledaže tak výslovně vyplývá z právních předpisů platných v České republice nebo byl výslovně poskytnut souhlas subjektem osobních údajů.
6. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy.
7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
8. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy přechází i na právní nástupce smluvních stran, o čemž jsou smluvní strany povinny právního nástupce informovat; za informaci pro právního nástupce se považuje i zveřejnění smlouvy na webových stránkách smluvní strany nebo podle zákona (např. zveřejnění smlouvy v registru smluv) anebo založením smlouvy do Katastru nemovitostí.
9. Práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí a smlouvy o právu provést stavbu přecházejí na právního nástupce Smluvních stran, které se zavazují své právního nástupce s jejím obsahem seznámit.
10. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
11. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany

měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

12. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Úvaly usnesením č. **R –** na svém zasedání konaném dne a pověřila vedoucího odboru investic a dopravy Městského úřadu Úvaly jejím podpisem.
13. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu poslední smluvní stranou a se souhlasem rady města.
14. S odkazem na ust. § 3 odst. 2 písm. k) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, není povinnost tuto smlouvu registrovat v Registru smluv.
15. Smlouva je vyhotovena v **5** stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden stejnopis obdrží Budoucí oprávněná a tři stejnopisy obdrží Budoucí povinná a jeden stejnopis bude přílohou ke stavebnímu řízení před stavebním úřadem.
16. Nedílnou a neoddělitelnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy:
Příloha č. 1 - *Situační snímek se záznamem předpokládaného rozsahu věcného břemene na Pozemku.*
Příloha č. 2 - *Plná moc a pověření (zmocňující zástupce Budoucí oprávněné k podpisu této smlouvy).*
17. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne [datum]

V Praze dne [datum]

Ing. Libor Kadlec
vedoucí odboru investic a dopravy
Městského úřadu Úvaly

Ing. Bc. Josef Forejt
vedoucí oddělení Projektová Příprava staveb



POVĚŘENÍ

PREdistribuce, a.s., se sídlem Svornosti 3199/19a, Praha 5, PSČ 150 00, IČO: 27376516, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 10158, zastoupená Ing. Milanem Hampl, předsedou představenstva a Mgr. Petrem Dražilem, místopředsedou představenstva,

zmocňuje tímto svého zaměstnance **Ing. Josefa Forejta**, vedoucího oddělení Projektová příprava, nar. 19.9.1984, číslo OP 217973157, k zastupování společnosti před správními orgány, zejména stavebními úřady a jinými odbory úřadů městských částí a vůči třetím osobám ve věcech výstavby a provozování zařízení distribuční soustavy na území vymezeném licenci Energetického regulačního úřadu, a aby při tom činil za společnost všechna potřebná jednání, zejména podávání a vyzvedávání písemností, vzdání se práva odvolání v rámci územního a stavebního řízení, ve kterém je PREdistribuce, a.s., účastníkem řízení; a k projednávání níže uvedených smluv s touto činností spojených. Pověřený zaměstnanec je oprávněn k podepisování těchto smluv **samostatně**:

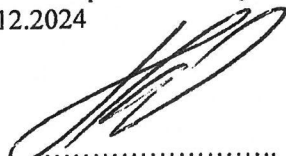
- smlouvy o dílo, nepojmenované smlouvy a objednávky na dodávky, práce a služby do 50.000,-Kč
- příkazní smlouvy do 50.000,-Kč
- smlouvy o budoucí kupní smlouvě a kupní smlouvy na koupi movitých věcí investiční povahy do 50.000,-Kč
- smlouvy o budoucí kupní smlouvě na koupi nemovitých věcí investiční povahy do 1.000.000,-Kč
- smlouvy o smlouvě budoucí o připojení a smlouvy o připojení žadatele k distribuční soustavě dle vyhlášky č.16/2016 Sb., do 2.000.000,-Kč
- smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene - služebnosti do 500.000,- Kč
- smlouvy o přeložce zařízení distribuční soustavy dle § 47 zákona č. 458/2000 Sb., do 2.000.000,-Kč
- smlouvy o nájmu nemovitých věcí po dobu výstavby do 500.000,- Kč
- smlouvy o nájmu nemovitých věcí po dobu výstavby uzavírané s Hlavním městem Prahou a městskými částmi (zábory) do 1.000.000,- Kč
- smlouvy o budoucí nájemní smlouvě nemovitých věcí do 1.500,-Kč/m²/rok
- smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti a smlouvy o trvalém umístění inženýrských sítí uzavírané s Hlavním městem Praha zastoupeným Technickou správou komunikací hl. m. Prahy
- plné moci
- nepojmenované smlouvy o podmínkách realizace výstavby zařízení distribuční soustavy
- dohody o převodu práv a závazků týkající se výstavby zařízení distribuční soustavy

Níže uvedené smlouvy je pověřený zaměstnanec oprávněn podepisovat **pouze spolu s vedoucím sekce Příprava staveb**:

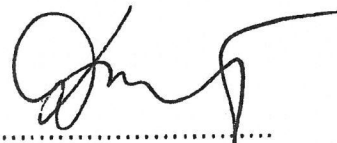
- smlouvy o dílo, nepojmenované smlouvy a objednávky na dodávky, práce a služby do 2.000.000,- Kč
- příkazní smlouvy do 2.000.000,-Kč
- smlouvy o budoucí kupní smlouvě a kupní smlouvy na koupi movitých věcí investiční povahy do 2.000.000,-Kč

Platnost pověření: Toto pověření se vydává na dobu neurčitou od 1.1.2025 do odvolání.

V Praze dne 28.12.2024



.....
Za PREdistribuci, a.s.
Ing. Milan Hampl
předseda představenstva



.....
Za PREdistribuci, a.s.
Mgr. Petr Dražil
místopředseda představenstva

Zmocnění přijímá:.....


Ing. Josef Forejt

Toto pověření nahrazuje pověření ze dne 1.7.2024.



Zápis z jednání Komise životního prostředí a odpadového hospodářství



Zápis č. 1/2025

Termín	:	12.2.2025, 17.00 hod
Místo	:	Městský úřad Úvaly, Riegerova 897, 250 82 Úvaly
Rozdělovník	:	členové komise
Přítomní členové	:	Ing. Jindřiška Pilná, Miloslav Kolařík, Ing. Jitka Maco, Petr Urban, Mgr. Jaromíra Borecká, Mgr. Jan Grünwald
Hosté	:	Ing. Renata Stojecová, Ph.D., Ing. Jan Černý, Oldřich Bakos, Bc. Tereza Glocová,
Omluveni	:	Mgr. Jan Špaček
Zapisovatel	:	Daniela Jahnová

Stav přítomných

V 17.00 hod byli přítomni 4 členové komise životního prostředí a odpadového hospodářství, zasedání bylo oficiálně zahájeno.

Program jednání

Paní Ing. Jindřiška Pilná, jako předsedkyně komise zahájila jednání komise životního prostředí a odpadového hospodářství. V tuto chvíli byli přítomni 4 členové komise životního prostředí a odpadového hospodářství. Komise je usnášeníschopná. Paní Pilná přivítala členy komise, pozvané hosty a seznámila přítomné s programem jednání pro komisi životního prostředí a odpadového hospodářství.

Bod Předmět

- 1) Vybudování stezky v Králičině
- 2) Pravomoc města – biokoridory
- 3) Třešňový sad na Vinici – informace pan Jan Černý
- 4) Zabezpečení zastávek a dalších transparentních ploch v Úvalech – informace pan Jan Grünwald
- 5) Návaznost značení městské stezky při výstavbě na Hostíně a přeznačení naučné stezky v Králičině a její zahrnutí pod značení KČT (klub českých turistů)
- 6) Městská zeleň
- 7) Rekapitulace bodů z minulého jednání komise
- 8) Různé

Byl zahájen program jednání komise životního prostředí a odpadového hospodářství.

1) Vybudování stezky v Králičině

Paní Pilná na úvod seznámila členy komise s bodem č. 1 a sdělila, že se jedná o vybudování stezky, která by byla dlouhá cca 150 m.

Jednalo by se o:

- propojení mezi ul. Osadní a zříceninou Skara
- okruh Králičinou bez přecházení I/12 mimo město
- realizaci vlastními silami, bez nákladů, na pozemku města Úvaly parc.č. 3552,
- bez kácení vzrostlých stromů, klučení v době vegetačního klidu 25/26.

Příchod v 17:10 hod. pan Miloslav Kolařík.

Diskuse:

P. Černý: Pro doplnění je zde takový úzký pozemek, který spojuje stezku s ulicí Osadní.

Pí Stojecová: Jedná se o pozemek pana Vlase parc. č. 3549/6, který byl smlouvou o smlouvě budoucí přislíben městu. Bohužel smlouva propadla.

Pí Pilná: Přijde mi, že je to dobrý nápad, takto propojit tuto oblast.

Pí Stojecová: V současné době řeší město věcná břemena soukromých vlastníků v této lokalitě. Myšlenka vysekat zeleň na městském pozemku se mi líbí. Navrhuji terénní šetření v této lokalitě. Jednalo by se pouze o uvolnění porostu, abychom uvolnili průchod občanům. Z mého pohledu souhlasím. Je nutné vyřešit majetkoprávní vztahy.

P. Urban: Vždyť je tam cesta už dlouhá léta.

P. Černý: Prvním krokem je dobré se s vlastníky pozemků domluvit.

P. Urban: Souhlasím.

P. Grünwald: Pěšina v této lokalitě již zanikla.

Pí Pilná: Jednalo by se o okruh směrem k Radlické čtvrti.

Pí Maco: Nemá cenu do toho investovat jakoukoliv práci, než budou vyřešeny majetkoprávní vztahy a věcná břemena.

Pí Stojecová: Lze navázat na městské pozemky, ale mezi městskými pozemky jsou soukromé pozemky.

Pí Maco: Nejhorší je pro mě přejít silnici I/12.

Pí Černý: Přibližně v roce 2027 se dokončí přeložka, tato silnice klesne na silnici 2. třídy. Teoreticky, kdyby se stavěla krajská silnice směrem do Jiren, tak by tato silnice klesla na silnici 3. třídy.

Pí Maco: Bylo by dobré udělat přechod pro chodce.

P. Černý: Co to znamená přechod pro chodce. Když mluvíme s policií, tak podmínkou pro vybudování přechodu pro chodce, je chodník z obou stran.

Text usnesení č. 1/2025		Výsledek hlasování
Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí a doporučuje radě města úpravu prostupnosti pozemku ve vlastnictví města parc.č. 3552 kat. území Úvaly u Prahy, za předpokladu nekácení vzrostlých stromů.		
Pro	5	Usnesení bylo přijato

Proti	0	
Zdržel se	0	

2) Právní moc města - biokoridory

Paní Pilná na úvod seznámila členy komise s bodem č. 2 a předala slovo paní Stojecové. Pokud chceme změny v místních a lokálních biokoridorech, tak si je musíme navrhnout a namalovat. Namaloval by je pan Ivan Vavřík, doplnil by je do územního plánu pan Zdeněk Kindl a proces by musel projít řízením územního plánování. Toto řízení by vedl zřejmě pan Kindl, zástupce pořizovatele územního plánu. Pokud bychom měli nějaké připomínky k biokoridorům, které patří kraji nebo navrhoval krajský úřad, což jsou regionální nebo nadregionální koridory, tak můžeme napsat připomínky nebo podněty a zaslat je na územní plánování na krajský úřad.

Diskuse:

Pí Pilná: Pro nás je asi schůdnější nebo realizovatelnější naše iniciativa v místních a lokálních biokoridorech, pokud by nás napadlo nějaké doplnění.

P. Černý: Ano i ne, protože biokoridory musí navazovat i v jiných katastrech, aby to dávalo smysl. Obec musí synchronně změnit územní plán, pokud je to v zásadách územního rozvoje kraje, jedná se pak o závaznou dokumentaci, která je nadřazená územním plánům a při každé změně ji musí převzít do svého územního plánu.

Pí Pilná: To nemusí být pouze na městských pozemcích, může to být i na soukromých pozemcích. Napadá mě pouze jedno místo pod Radlickou čtvrtí – bývalá jatka.

P. Urban: Tam bude procházet přeložka.

Pí Stojecová: Ano, tam bude procházet přeložka.

P. Urban: Navrhuji toto téma probrat samostatně na příští komisi životního prostředí. Mrzí mě, že něco vymyslíme a bohužel se pak nic neděje. Město mohlo dát připomínky k přeložce. Naše město bylo posledním místem, kudy mohla procházet zvěř. Klánovice jsou zastavěné, Šestajovice jsou zastavěné. Město mohlo dát připomínky.

P. Černý: Připomínky se dávaly.

Pí Pilná: Mě to taky mrzí.

P. Černý: Co teď můžeme udělat. Bude se dělat EIA ke stavbě přeložky silnice Jirenská, zde můžeme něco vymyslet. Tato přeložka přetne náš katastr na dvou místech. Zkusme vymyslet něco do příště.

Pí Maco: Měli bychom zjistit, která zvěř přechází přes náš katastr, o jaký objem zvěře se jedná. To by nám mohla říct paní Lidická Chabrová, z Honebního společenstva Horoušany, když budeme chtít navrhovat nějaké změny v biokoridorech v našem katastru.

P. Urban: To už teď neuděláme. Můžeme dát pouze připomínky.

P. Grünwald: Biokoridory mají veliký smysl, pro zvěř jsou důležité. Pro savce a hmyz je to hodně důležité. Nesouhlasím s tím, že je v našem katastru málo zvěře.

Pí Pilná: Prosí do příští komise životního prostředí a odpadového hospodářství vymyslet nějaké návrhy týkající se biokoridorů. Můžeme na příští komisi oslovit paní Lidickou Chabrovou, z Honebního společenství Horoušany, aby nám řekla, kudy přesně zvěř migruje a podle těchto změn zkusit naplánovat biokoridory.

Příchod v 17:40 hod. paní Jaromíra Borecká.

Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí.		Usnesení bylo přijato
Pro	6	
Proti	0	
Zdržel se	0	

3) Třešňový sad na Vinici – informace pan Jan Černý

Paní Pilná na úvod seznámila členy komise s bodem č. 3 a předala slovo panu Černému, který sdělil, že se jedná o pozemek parc. č. 3999/4 k. ú. Úvaly u Prahy, který je zanedbaný a zarostlý. Jedná se o bývalý hospodářský sad, který je vhodné alespoň z části obnovit a zpřístupnit široké veřejnosti k rekreaci. Jedná se o jediný volně přístupný sad v Úvalech a navíc v majetku města.

Podle přizvaných odborníků z AOPK a po konzultaci s panem Štefleem je vhodné sad "otevírat" a čistit postupně, tedy nevykácet všechny nálety a keřový podrost naráz, protože by náhlá změna prostředí mohla způsobit odumření zbývajících původních stromů v sadu.

V současné době řešíme, jak likvidovat keře a nálety, které tam jsou. Intenzivně se zabýváme, jak to udělat nejenom fyzicky, chemií, ale také i spásáním. Co by to stálo oslovit někoho, kdo má kozy. Čištění sadu by probíhalo pod odborným dohledem OŽPÚR a ve spolupráci s Technickými službami, příspěvková organizace. Následným krokem je doplnit stromové patro o novou výsadbu dle doporučení odborníků

Diskuse:

P. Urban: Mohu k tomuto bodu něco říct. Tento bod jsme v komisi již dávno řešili. Do budoucna má tento prostor jako les, který tam sám vzniká pro zvěř daleko větší význam. Je to obrovská škoda na toto sáhnout. Já bych to nechal tak, jak to je. Díky těm křovinám je tam tolik ptáků a zvěře. Je to absolutně fantastická plocha a do budoucna to může být nejkvalitnější les.

P. Bakos: Údržba tohoto svahu bude náročná. Budou to ohromné náklady. Jsou tam duby, je to kvalitní prostor.

Pí Pilná: Ztrácí se travnaté plochy pro hmyz. Tím jak je to momentálně zarostlé, tak to likviduje travní patro. Myšlenka je taková, přijít tam brigádně, vyčistit prostor kolem cesty a nechat tam duby, torza třešní, aby se tam mohl vyvíjet hmyz.

P. Bakos: Kdo to bude udržovat.

Pí Borecká: To se musí opravdu sekat. Máme stejnou zkušenost. Musí se to alespoň dvakrát ročně sekat.

P. Bakos: Když tam tedy procházím, tak tam vidím ptáky a srnky. Když jim tuto plochu vezmeme, tak tam nikdo nepůjde.

P. Grünwald: Já hodně vítám tuto iniciativu. Je správné o tom přemýšlet. Myslím, že toto místo by bylo dobré prosvětlit.

P. Urban: Kolik peněz se dalo do květnaté louky? Ta je rozježděná, vůbec se to nepovedlo. A tady chcete dělat obrovskou plochu.

Pí Borecká: Květnatá plocha byla dělána nízkonákladovým způsobem.

P. Bakos: Líbí se mi ten nápad, nechat to prořezat a nechat tam duby. Ty duby a akáty, tam potřebují vysvobodit.

P. Černý: Brigáda je naplánovaná na březen, budeme se rozhlížet po různých formách obnovy. Rozhodně řešíme zapojení dotačních nástrojů. Budeme muset mít jasno, co by nás stála prvotní fáze a údržba.

Pí Pilná: Měli bychom se také domluvit, jak by měl vypadat cílový stav.

Pí Pilná: Navrhuji jednání komise životního prostředí přímo v terénu.

P. Bakos: Mohli bychom se sejít na Vinici. Můžeme se sejít i o víkendu.

P. Urban: Plocha na Vinici je nejlepší, kterou v Úvalech máme.

P. Bakos: V současné době se sady všude ruší. Je to na údržbu nejtěžší.

P. Grünwald: Nejjednodušší by bylo se tam jít podívat. Když se ten sad trochu otevře, určitě to bude přínos pro zvířata.

Pí. Pilná: Zkusíme navrhnout dva termíny.

P Borecká: Kolik by stála údržba pasteveckým způsobem.

Pí. Pilná: Zatím není dána přesná nabídka.

P. Černý: AOPK má ceníky, když to platí z dotací. Mluvili o cca 35.000,- Kč/ha, a to způsobem, že se o to někdo kompletně postará, včetně ohrazení.

Text usnesení č. 3/2025		Výsledek hlasování
Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí.		
Pro	6	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

4) Zabezpečení zastávek a dalších transparentních ploch v Úvalech – informace pan Jan Grünwald

Paní Pilná na úvod seznámila členy komise s bodem č. 4 a předala slovo panu Grünwaldu. Pan Grünwald připravil pro členy komise prezentaci a seznámil členy komise s místy, která jsou pro ptactvo v Úvalech riziková. Připravil tabulku dle rizikovosti míst, která je rozdělena do tří sekcí dle největšího rizika.

Zastávka	Bezpečná?	Riziko
Radlická čtvrť (směr Úvaly)	ne	2
Hodov	ne	2
Hodov	ne	2
Zálesí (směr Úvaly)	ne	2
Zálesí (směr Horoušany)	ne	2
Slovany (směr centrum)	ne	1
Náměstí (směr nádraží)	ne	1
Náměstí (směr Slovany)	ne	1
Hřbitov (směr Tuklaty)	ne	1
Slovany (směr z centra)	ano	0
Radlická čtvrť (směr Dobročovice)	ano	0
U přeložky (směr Praha)	ano	0
U přeložky (směr Kolín)	ano	0
Pivovar (směr Slovany)	ano	0
Pivovar (směr centrum)	ano	0
Husova (směr nádraží)	ano	0
Husova (směr náměstí)	ano	0
U mlýna	ano	0

Hřbitov (směr Úvaly)	ano	0
Nádraží (směr Praha)	ano	0
Nádraží (směr Kolín)	ano	0
MŠ Pražská (směr centrum)	ano	0
Elektrotechnika	ano	0
Elektrotechnika	ano	0
OC Pražská	ano	0
OC Pražská	ano	0

Dnes je sklo všude, ptáci sklo v některých místech vůbec nevidí. Hlavně nás zajímají skleněné plochy, a to zastávky a různé skleněné výplně. Ne všechny skleněné plochy jsou pro ptactvo nebezpečné.

Pro příklad pan Grünwald předložil fotografie nejvíce rizikových míst – např. zastávka Hodov, která je nebezpečná. Největší problém jsou skleněné výplně na nádraží a u šraněk. Zde ptáci hodně naráží, lze zde vidět otisky siluet ptáků. Dále je hodně riziková zastávka v Radlické čtvrti. V Zálesí je situace stejná jako na zastávce v Hodově.

Řešením není nalepení siluety dravce, které pták uvidí, ale nevidí ty skleněné výplně mezi polepy. Ptáci nepředpokládají, že je tam to sklo. Ptáci létají rychle a prudce. Jaké je tedy řešení, skleněná výplň by měla mít polepena v rozestupu 10 cm polepy, které ptáci uvidí. Stačí sklo polepit tečkami. Zastávky nemusí být celé polepené. Věc, která není až tak nákladná a velice dobře tím zachráníme desítky ptačích životů.

Odchod v 18:00 hod. paní Tereza Glocová.

Diskuse:

P. Bakos: Dával jsem polepy na zastávky, statické polepy nejsou dostačující. Jsou dobré polepy, které jsou v pohybu.

P. Grünwald: I přes tyto polepy, mohou ptáci narazit.

Pí Pilná: Je nějaká šance doplnit polepy po Úvalech na těch nebezpečných zastávkách a na vlakovém nádraží.

P. Černý: Je možné toto nějak vyčíslit.

P. Grünwald: Na zastávky se to dobře lepí. Horší je vlakové nádraží, tam není dobrý přístup.

P. Bakos: Bylo by dobré skleněné plochy zahustit.

P. Černý: Zkusíme oslovit správu železnic ve spolupráci s odborem investic a majetku.

Text usnesení č. 4/2025		Výsledek hlasování
Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí a doporučuje radě města 1) doplnit zabezpečení skleněných ploch na nebezpečných zastávkách v Úvalech a 2) zahájit jednání se správou železnic o zajištění zabezpečení skleněných ploch na vlakovém nádraží v Úvalech ve spolupráci s odborem investic a majetku.		
Pro	6	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

5) Návaznost značení městské stezky při výstavbě na Hostíně a přeznačení naučné stezky v Králičině a její zahrnutí pod značení KČT (klub českých turistů)

Paní Pilná na úvod seznámila členy komise s bodem č. 5 a předala slovo paní Borecké. Začala bych tím jednodušším, co jsem zjišťovala ohledně návaznosti u Městské stezky. Původní dohoda s panem Laubem byla, když se dokončí další chodníky, že se převede značka na chodníky a bude se pokračovat do Škvorecké obory, což se tedy děje. Teď se v této lokalitě hodně kácí, připravuje se archeologický průzkum, připravuje se tam dálniční těleso. Tady to budeme muset ohlídat.

Druhá věc je Králičina, tam je problém. Když se stezka dělala, tak to byla stezka Lesů ČR. Lesy ČR měly vyrobené zeleno bílé šipky, ale postupem času tam některá označení upadala a některá někdo ukradl. Bohužel Lesy ČR tento projekt neobnovují a nemají žádné náhradní značky. Tak mě napadlo, že bychom se mohli dohodnout s Klubem českých turistů uzavřít smlouvu, jako to má město v případě městské stezky, kde se zavazují tam po nějakou dobu pořizovat nové značky, včetně rozcestníku. Když se někde pokácí strom, tak ty značky tam musí doplňovat. Ráda bych chtěla, aby toto rada města projednala a případně oslovila Klub českých turistů, na koho se máme přímo obrátit.

Diskuse:

Pí Pilná: Stojí tato služba něco.

Pí Borecká: Ano, když jsme smlouvu uzavírali na městskou stezku, tak to byla částka cca 54.000,- Kč na tu dobu trvání 10 – 15 let. Městská stezka má cca kolem 12 km a naučná stezka kolem 5 km, takže by to stálo méně.

P. Černý: Klub českých turistů by teda dal nabídku, která by se dala do smlouvy.

Pí Borecká: Postupovali bychom stejným způsobem, jako u městské stezky, s tím, že tam pozemky v Králičině a ve Škvorecké oboře jsou buď ve vlastnictví města, nebo ve vlastnictví Lesů ČR, kde má Klub českých turistů rámcovou smlouvu.

Text usnesení č. 5/2025		Výsledek hlasování
Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí a doporučuje radě města vstoupit do jednání s Klubem českých turistů ohledně uzavření smlouvy o novém vyznačení a údržbě naučné stezky v Králičině.		
Pro	6	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

6) Městská zeleň

Paní Pilná na úvod seznámila členy komise s bodem č. 6 a předala slovo paní Stojecové, která členy komise informovala, že bude cca v březnu a dubnu probíhat ve spolupráci s panem Šteflem revize městské zeleně a nově založených záhonů, které má ve správně pan Drsek, zahradník Technických služeb. Chceme, aby měl pan Štefl zpětnou vazbu, kde se městské zeleni daří, kde se nedaří, co je kde potřeba dosadit, atd. Budeme se snažit hlavně o údržbu.

Diskuse:

Pí Pilná: Prosí, zda by se mohlo vymyslet zabezpečení záhonků (rabátek) v Husově ulici.

Pí Stojecová: Toto jsme zamítli z důvodu, aby o to občan nezakopl. Musí to také splňovat prvky městského mobiliáře.

P. Černý: V Husově ulici rabátka až na výjimky fungují.

Pí Borecká: Na straně, kde je městská knihovna, tak tam zeleň v rabátkách funguje.

Pí Pilná: Má město teď v plánu nějakou výsadbu?

Pí Stojecová: Ano, pan Drsek teď bude aktuálně doplňovat kůru do záhonů a budou dosadby na základě jarní revize městské zeleně.

Pí Pilná: Jak to vypadá s ořezem ovocných stromů.

Pí Stojecová: Pan Mráz ořezává ovocné stromy ne na ovoce, ale na tvar jedenkrát ročně.

P. Černý: Pokud byste o něčem někdo věděl, tak to dáme vědět paní Stojecové.

Text usnesení č. 6/2025		Výsledek hlasování
Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod na vědomí.		
Pro	6	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

7) Rekapitulace bodů z minulého jednání komise

Dne 27.11.2024 předložil Odbor životního prostředí a územního rozvoje radě města zápis č. 2/2024 z jednání komise životního prostředí a územního rozvoje ze dne 14.10.2024.

Na programu jednání bylo:

- 1) Městská zeleň , odpady - informace Technických služeb města Úvaly, p.o.,
- 2) Biokoridory, ochrana divoké zvěře a živočichů
- 3) Protipovodňová a protierozní opatření v katastru města Úval - [Povodňový plán města Úvaly - Město Úvaly \(mestouvaly.cz\)](#) – Paní Stojecová sdělila, že byla poslána žádost na Povodí Labe, aby bylo přepočítáno záplavové území. Povodí Labe sdělilo, že si nemyslí, že by přepočty měly být odlišné. Obdržíme oficiální odpověď.
- 4) Návrh na vyhlášení 2 památných stromů dle § 46 zákona č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny – Pan Černý sdělil, že tento bod rada města na svém jednání stáhla, navrhla tyto stromy vyhlásit za významné stromy. Paní Pilná informovala členy komise, že proběhlo terénní ohledání stromů za přítomnosti zaměstnanců odboru životního prostředí, Městského úřadu Brandýs nad Labem. Paní Stojecová sdělila, že budou ještě navržené stromy znovu zkontrolovány v jarních měsících, opět za přítomnosti pracovníků Městského úřadu Brandýs nad Labem.
- 5) Stromořadí u plynové stanice v Radlické čtvrti
- 6) Rekapitulace bodů z minulých jednáních
- 7) Různé

Komise vzala všechny body programu jednání na vědomí.

Komise dále doporučila radě města:

ad 2) Biokoridory, ochrana divoké zvěře a živočichů

usnesením č. 10/2024: „Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento program na vědomí a navrhuje prověřit lokální biokoridory s ORP Brandýs nad Labem a jaké má obec možnosti působit na kvalitu navržených biokoridorů.“

ad 4) Návrh na vyhlášení 2 památných stromů dle § 46 zákona č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny.

Usnesením č. 12/2024: „Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento program na vědomí a doporučuje radě města schválit záměr vyhlásit dva duby, které jsou umístěny na pozemcích města parc.č. 4000/2 a 3512/6 k.ú. Úvaly u Prahy památnými stromy.“

Ad 5) Stromořadí u plynové stanice v Radlické čtvrti

Usnesením č. 13/2024: „Komise životního prostředí bere tento body programu na vědomí a doporučuje výsadbu stromořadí u plynové stanice v Radlické čtvrti na městský pozemcích parc.č. 3669/27, parc.č. 3663/5, parc.č. 3660/25, parc.č. 3660/24, parc.č. 3663/4 a parc. č. 3511/28, kat. území Úvaly u Prahy.“

O návrh druhového složení byl požádán pan Štefl – zahradní architekt města.

Rada města vzala zápis č. 2/2024 z jednání komise životního prostředí a odpadového hospodářství ze dne 14.10.2024 na vědomí.

- Dne 15.1.2025 předložil odbor životního prostředí a územního rozvoje radě města ke schválení na základě opětovného požadavku členů Komise životního prostředí a odpadového hospodářství návrh na vyhlášení 2 památných stromů dle § 46 zákona č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny. Jedná se dub na Vinici na pozemku parc. č. 4000/2 k.ú. Úvaly u Prahy a dub ve Škvorecké oboře na pozemku parc.č. 3512/6 k. ú. Úvaly u Prahy. Návrh byl předložen radě města k projednání dne 23. 8. 2022. Rada města nepřijala usnesením č. R - 317/2022 ve znění: rada města souhlasí se zpracováním odborných posudků na dub na Vinici na pozemku parc. č. 4000/2 k. ú. Úvaly u Prahy a na dub ve Škvorecké oboře na pozemku parc. č. 3512/6 k. ú. Úvaly u Prahy a následně s vyhlášením předmětných dubů za památné stromy

Žádost členů byla doplněna o vyjádření pana Petra Urbana:

"První strom se nachází ve Škvorecké oboře - Králičině. Tento strom dub je druhým nejstarším stromem ve Škvorecké oboře - Králičině. Pamatuje nově postavený hrádek ze zbytků původního hradu, který se jmenoval Skara, neboli Stará. Tento nový hrádek nechali postavit Lichtenštejnové. Tento dub pamatuje i jeho zkázu, rozebírání a postupné chátrání. Stojí kousek od oborní zdi a jeho stáří je cca 200 let.

Druhý dub je jedním z nejstarším stromů lesního porostu Masarykova háje dříve Rudolfova háje a pamatuje zakládání lesní zeleně podél Výmoly v Úvalech. V současnosti jde jeden ze dvou posledních a původních dubů, které zbyly z vykáceného lesa z období Rakousko - pruských válek. Vyhlášením dvou památných stromů dojde k jejich ochraně, protože od nich bude odkloněna výstavba rodinných domů. Vyhlášení památným stromem by znamenalo jejich záchranu pro další generace.

Rada města tento bod stáhla.

Diskuse:

Text usnesení č. 7/2025		Výsledek hlasování
Komise životního prostředí a odpadového hospodářství bere tento bod programu na vědomí.		
Pro	6	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

8) Různé

P. Urban: Se dotazoval, zda někdo řešil havárii ČOV ve Škvorci.

Pí Stojecová: Ano, komise přijala usnesení zahájit jednání ve spolupráci s Povodím Labe s obcemi Škvorec a Přišimasy o provozování ČOV v kontextu s kvalitou vypouštěné vody do vodotečí - Paní Stojecová sdělila, že za kvalitu vody odpovídá provozovatel ČOV. ČOV musí ze zákona posílat ke kontrole vzorky, které musí odpovídat limitům. P. Černý sdělil, že dle inspekce, je možné při havárii volat přímo hasiče.

P. Urban: Se dotazoval, zda proběhne náhradní výsadba za pokácené lípy ulici Pražská.

Pí. Stojecová: Nebyly zde vykáceny stromy, ale pouze vyčištěny keře a proveden bezpečností ořez z důvodu průjezdu autobusů. Také zde bude plánováno vybudování chodníku.

P. Černý: Zvažují se zde dvě varianty realizace chodníku z obou stran.

Jednání bylo ukončeno v 19:10 hod.

Zapsala: Daniela Jahnová

Ověřila: Ing. Jindřiška Pilná

Městský úřad Úvaly

Arnošta z Pardubic 95

250 82 úvaly

VÁŠ DOPIS ZNAČKY/ZE DNE

NAŠE ZNAČKA

VYŘIZUJE

ÚVALY DNE

CN2025/28

Ing. Jaroslav Vrzák

11.3.2025

Věc:

Cenová nabídka na expertní činnost

Posouzení realizovatelnosti opatření na vybraných vodních plochách ve městě Úvaly

Vážení,

na základě oslovení, uskutečněné místní prohlídky dne 25.11.2024 a jednání ze dne 11.3.2025 posíláme cenovou nabídku na zpracování posudku pro návrh postupu oprav vodních děl (nádrží) Horní Úvalský a Lhoták a koryta Přišimašského potoka mezi rybníky Kalák a Jámy (zastropený profil vodního toku).

Předmětem posudku je:

- Místní šetření na výše uvedených lokalitách a zjištění stávajícího stavu
- Zhodnocení aktuálního stavu nádrží a koryta toku z hlediska provozuschopnosti a bezpečnosti, definice případných poruch
- Doporučení oprav s ohledem na zjištěné závady (na základě dříve zpracovaných PD), odhad nákladů jednotlivých opatření (rozdělení po jednotlivých objektech vodního díla – hráz, bezpečnostní přeliv, požerák, zátopa, ...)
- Doporučení dalšího postupu – zhodnocení rizik při neprovedení doporučených oprav, stanovení pořadí důležitosti provedení jednotlivých opatření

Cenová nabídka

Dílo	Náklady [Kč bez DPH]
Činnost v terénu	5 700,-
Rešerše dostupných podkladů	11 400,-
Zpracování posudku + kompletace a tisk	9 500,-

Celková cena je 26 600,- Kč bez DPH.

Termíny: zahájení prací 03/2025 – dokončení do 30 dní od objednání

S pozdravem

Ing. Jaroslav Vrzák

ředitel HG partner s.r.o.



Naše značka: MEUV/2057/2025
Vyřizuje/linka: Blanka Reinerová/124
E-mail: blanka.reinerova@mestouvaly.cz
Tel.: 281 091 524
Úvaly 12.3.2025

PROTOKOL O OPRAVĚ ZŘEJMÉ NESPRÁVNOSTI V DOKUMENTACI ZMĚNA Č. 14 ÚZEMNÍHO PLÁNU SÍDELNÍHO ÚTVARU ÚVALY

V souladu s ust. § 18 odst. 5 zák. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, opravy zřejmých nesprávností, kterými jsou zejména chyby v psaní a počtech, v protokolu provádí oprávněná úřední osoba, která je stvrdí svým podpisem.

V návrhu změny č. 14 územního plánu sídelního útvaru Úvaly, který byl předložen k vydání Zastupitelstvu města Úvaly a zastupitelstvem vydán dne 20. 2. 2025 usnesením č. Z – 5/2025 byla nalezena zřejmá nesprávnost v legendě výkresových příloh 2. FUNKČNÍ VYUŽITÍ ÚZEMÍ a II. 01 KOORDINAČNÍ VÝKRES, kdy v legendě příloh je uveden červeně ohraničený rámeček se zřejmě nesprávným textovým popisem "*Zastavitelné plochy*". V dalším řádku legendy je správně uvedeno „*Označení plochy změny č. 14*“, chybí však červené ohraničení rámečku. Oprava tedy spočívá ve škrtnutí dvou chybných řádků legendy:



ZASTAVITELNÉ PLOCHY



OZNAČENÍ PLOCHY ZMĚNY Č.14

a jejich nahrazení řádkem:



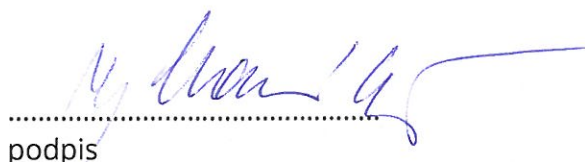
OZNAČENÍ PLOCHY ZMĚNY Č.14

Oprava je provedena v legendě výkresových příloh 2. FUNKČNÍ VYUŽITÍ ÚZEMÍ a II. 01 KOORDINAČNÍ VÝKRES.

V ostatních dokumentech, zejména textové části opatření obecné povahy, kterým se vydává změna územního plánu sídelního útvaru č. 14, se žádná chyba nevyskytuje.

Ve zveřejněné změně č. 14 územního plánu sídelního útvaru Úvaly je tato zřejmá nesprávnost v přílohách 2 FUNKČNÍ VYUŽITÍ ÚZEMÍ a II. 01 KOORDINAČNÍ VÝKRES opravena. Současně s opravou této nesprávnosti a v souvislosti s časovým odstupem od zpracování návrhu pro vydání zpracovatel na základě pokynu pořizovatele provedl výměnu (aktualizaci) mapového podkladu (podkladové kresby, která nemění obsah dokumentace) a aktualizaci vymezení současně zastavěného území.

Ing. Hana Kameníková – určená zastupitelka pro pořizování této změny ÚPSÚ


.....
podpis

Ing. arch. Zdeněk Kindl – zástupce pořizovatele této změny ÚPSÚ


.....
podpis

Ing. Markéta Rydvalová - starostka města Úvaly


.....
podpis