

ZÁPIS

z 1. jednání

Rady města Úvaly

konané dne

16. 1. 2018



ZÁPIS

1. jednání Rady města Úvaly,
konané dne 16. 1. 2018 v 8:00 hod.
Zasedací místnost, MěÚ, Pražská 276, Úvaly

Přítomni: Mgr. Petr Borecký, Ing. Alexis Kimbembe, Dr. Vítězslav Pokorný, Ing. Ludmila Milerová, Josef Polák, Jana Tesařová, JUDr. Patrik Šebesta
Hosté: Mgr. Ing. Pavlína Slavíková, Jitka Hájková, Kateřina Baštová, Bc. Petr Matura, Jitka Hamouzová,
Ověřovatelé: Mgr. Petr Borecký, Ing. Alexis Kimbembe,
Zapsal: Monika Šimáňová

Starosta zahájil jednání v 8:00 hodin.

Schválený program:

Bod	Věc	Stav po jednání
1.	Zahájení	
2.	Veřejnoprávní smlouva - výkon činnosti Městské policie Úvaly na území obce Tuklaty	Schválen
3.	Městský kamerový systém města Úvaly - studie proveditelnosti	Schválen
4.	Návrh RO č. 5/2017	Schválen
5.	Návrh odpisového plánu Technických služeb města Úvaly, p.o. na rok 2018	Schválen
6.	Návrh na rozpočtové opatření Technických služeb města Úvaly, p.o. za rok 2017	Stažen
7.	Oddlužení Technických služeb města Úvaly, p.o. - daňový dopad	Stažen
8.	Aktualizace ceníku Technických služeb města Úvaly, p.o. na rok 2018	Schválen
9.	Plán odpadového hospodářství	Schválen
10.	Dodatek č. 1 k příkazní smlouvě s ProfiOdpady s.r.o.	Stažen
11.	Licenční smlouva	Schválen
12.	Zápis z komise životního prostředí	Schválen
13.	Kupní smlouva na pozemek parc.č. 1718/3 k.ú. Úvaly u Prahy	Schválen
14.	Výsledky rozboru sedimentů z rybníků Horní Úvalský a Lhoták	Schválen
15.	Záměr na pozemek pod rybářskou chatou	Schválen
16.	Plán údržby na majetku města Úvaly v pronájmu MO ČRS Úvaly dle smlouvy o nájmu	Schválen
17.	Výsadba zeleně v budoucí okružní křižovatce	Schválen
18.	Dodatek č. 3 ke smlouvě s Elektrowin a.s.	Schválen
19.	Směnná smlouva - pozemky p.č. 3664/35 a 3606/2 k.ú. Úvaly u Prahy	Schválen
20.	Zápis z jednání dopravní komise ze dne 27.11.2017	Schválen
21.	Dodatek č. 1 na rok 2018 - Smlouvy o výkupu elektřiny - fotovoltaická elektrárna, nám. Arnošta z Pardubic	Schválen
22.	Pronájem (přidělení) městského bytu č.15 v objektu města č.p.1346, Prokopa Velikého, Úvaly	Schválen

Bod	Věc	Stav po jednání
23.	Vyhlášení výběrového řízení na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce "obnova úvalského koupaliště zahrnující obnovu bazénových van a úpravny vody"	Schválen
24.	Informace o průběhu obnovy úvalského koupaliště	Schválen
25.	Schválení Dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo na zakázku "Město Úvaly - Zhotovení projektové dokumentace Obnova úvalského koupaliště - obnova bazénových van a úpravny vody"	Schválen
26.	Schválení uzavření dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo na stavební práce na akci "Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly"	Schválen
27.	Schválení objednání nasvětlení fasády objektu č.p.95, Nám.A. z Pardubic, Úvaly a provedení venkovního připojení dodávky el.energie (venkovní zásuvky)	Schválen
28.	Dodatek č.1 ke Smlouvě o nájmu nebytových prostor ze dne 2.6.2016 ve věci pronájmu nebytových prostor objektu čp.203, Smetanova ulice, Úvaly	Schválen
29.	Zhotovení dlažby ul. Bulharská (krajnice)	Schválen
30.	Revize stávajících pojistných smluv neživotního pojištění, pověření makléřské společnosti k učinění komplexní nabídky pojišťoven	Schválen
31.	Výroční zprávy školských zařízení	Schválen
32.	Souhlas s uzavřením Smlouvy o dílo - zhotovení montované garáže	Schválen
33.	Žádost o finanční příspěvek - Terapeutické centrum Modré dveře z.ú.	Schválen
34.	Konkurzní řízení na obsazení ředitele Základní školy Úvaly, okr. Praha-východ	Stažen
35.	Souhlas s uzavřením Dodatku č. 1 ke smlouvě o výpůjčce - defibrilátor pro MP Úvaly	Schválen
36.	Jmenování členů školské rady za zřizovatele školského zařízení Základní škola Úvaly, okres Praha-východ	Schválen
37.	Podnět pro projednání rady města ve věci výstavby na Náměstí Svobody	Schválen
38.	Obecně závazná vyhláška č. 1/2018 o regulaci provozování hazardních her	Schválen
39.	Zápisy z jednání komisí	Schválen
40.	Členství v Komisi pro kulturu a v Komisi pro výstavbu	Schválen
41.	Provedení analýzy souladu s požadavky evropského nařízení GDPR	Schválen
42.	Vyhlášení výběrového řízení na zakázku malého rozsahu na provádění služeb pověřence pro ochranu osobních údajů	Schválen
43.	Dar u příležitosti založení MDDM Úvaly příspěvkové organizace	Schválen
44.	Souhlas s podáním žádosti o dotaci ze Středočeského Fondu sportu, volného času a primární prevence	Schválen
45.	Souhlas s podáním žádosti o dotaci ze Středočeského kraje pro oblast podpory kultury	Schválen
46.	<i>Ukončení jednání</i>	

K jednotlivým bodům programu:

1. Zahájení

Bod 2. Veřejnoprávní smlouva - výkon činnosti Městské policie Úvaly na území obce Tuklaty

Předkladatel: Kateřina Baštová, MÚ

Zastupitelstvo města na svém jednání dne 9.11.2017 schválilo uzavření veřejnoprávní smlouvy s obcí Tuklaty na činnost Městské policie Úvaly na území obce Tuklaty v rozsahu 104 hodin za rok za 72 800 Kč. Zastupitelstvo obce Tuklaty však požaduje nižší počet hodin za rok, z tohoto důvodu je třeba usnesení Z-92/2017 ze dne 9.11.2017 zrušit a veřejnoprávní smlouvu schválit v nové podobě.

V souladu se zákonem o obcích byl zpracován návrh veřejnoprávní smlouvy na tuto oblast spolupráce, rozsah činnosti je zde stanoven na maximálně 104 hodin na rok. Tato smlouva bude předložena zastupitelstvu města ke schválení. Následně bude zaslána Krajskému úřadu Středočeského kraje k vydání rozhodnutí o udělení souhlasu s uzavřením smlouvy. Za služby poskytované Městskou policií Úvaly bude město Úvaly účtovat obci Tuklaty náhrady ve výši 350,- Kč á 1 hodina a 1 strážník dle skutečného počtu hodin, smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Dopad na rozpočet: příjem dle skutečně vykázaných hodin

Usnesení č. R-1/2018

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. I. zrušit usnesení Z-92/2017 ze dne 9.11.2017 ve znění:

Zastupitelstvo města Úvaly

I. schvaluje

uzavření veřejnoprávní smlouvy mezi městem Úvaly, IČO 00240931 se sídlem Pražská 276, Úvaly a obcí Tuklaty, IČO 00235882, se sídlem Na Valech 19, Tuklaty, na výkon činnosti Městské policie Úvaly na území obce Tuklaty a to v celkovém rozsahu 104 hodin v kalendářním roce, v celkové částce 72 800,- Kč za kalendářní rok

II. pověřuje starostu podpisem smlouvy

III. ukládá starostovi zajistit realizaci tohoto usnesení prostřednictvím vedoucí OSPR

2. schválit veřejnoprávní smlouvu, která bude uzavřena mezi městem Úvaly, IČO 00240931 a obcí Tuklaty, IČO 00235882, se sídlem Na Valech 19, Tuklaty, na výkon činnosti Městské policie Úvaly na území obce Tuklaty a to v rozsahu maximálně 104 hodin v kalendářním roce, náhrady ve výši 350,- Kč á 1 hodina a 1 strážník dle skutečného počtu hodin

Termín: 8.2.2018

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - návrh smlouvy

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 3. Městský kamerový systém města Úvaly - studie proveditelnosti

Předkladatel: Kateřina Baštová, MÚ

Radě města je předkládána studie proveditelnosti - Městský kamerový systém města Úvaly.

Usnesení č. R-2/2018

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

studii proveditelnosti - Městský kamerový systém města Úvaly

II. ukládá

1. Kateřině Baštové, Městský úřad Úvaly

1. zajistit zveřejnění studie na webových stránkách města

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - studie proveditelnosti

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 4. Návrh RO č. 5/2017

Předkladatel: Alexis Kimbembe, uvolněný místostarosta

Rozpočtové opatření č. 5/2017 je sestaveno na základě podkladů získaných dotací a vyúčtování ke konci období k 31.12.2017.

Dochází k úpravě v daňových příjmech a to: cca 6 mil., snížení daně z nemovitosti o 600 tis. Kč, snížení dotací od obcí o 300 tis. Kč, navýšení veřejnoprávních smluv MP o 400 tis.Kč, správní poplatky.

Dále dotace průtah úsek č. 3, chodník Klánovická-Purkyňova, dotace pro hasiče, vrácení 668 000,- Kč dotace kanalizace, navýšení dotace pro PS- v prosinci podepsán dodatek.

Běžné příjmy - navýšení inzerce v ŽÚ, pokuty MP - úsekové měření, tříděný odpad ,

Příjmy celkem 237 638 494,- Kč

Výdaje celkem 237 638 494,- Kč

Čerpání úvěru navýšeno o 230 000,- Kč, navýšení budování kanalizace o 6 682 000,- Kč, zvýšení příspěvku na základní škole o příspěvek na svazkovou školu 454 tis. Kč.

Snížení příspěvku na dopravní obslužnost o 400 000,- Kč, snížení kapitoly ochrana přírody o 600 tis. Kč, školení policie sníženo o 130 tis. Kč, snížení čerpání v kapitole územního plánování.

TS dle rozhodnutí zastupitelstva uhrazena ztráta 1 003 203,- Kč za rok 2016 v rámci zápočtu.

Výdaje byly sníženy o 11 305 000,- Kč, finanční prostředky přeneseny do rezervy.

Budou použity v rozpočtovém opatření č. 1/2018. Rezerva byla navýšena z důvodu nedokončených staveb nebo z důvodu reklamovaných staveb a proto nebyly provedeny úhrady faktur.

Příjmy a výdaje 237 638 494,- Kč

Usnesení č. R-3/2018

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit rozpočtového opatření č. 5/2017 ve výši příjmy a výdaje 237 638 494,- Kč

II. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Zastupitelstva města Úvaly - návrh RO č. 5

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 5. Návrh odpisového plánu Technických služeb města Úvaly, p.o. na rok 2018

Předkladatel: Pavlína Slavíková

Radě města je předkládán ke schválení dokument týkající se odpisového plánu TSÚ na rok 2018. Zahrnut je majetek pořízený ze strany TSÚ od doby jejich vzniku. V případě techniky, na kterou čerpáme úvěr, je uveden i termín, ve kterém bude úvěr splacen.

Celková výše odpisů na rok 2018 je 2 339 299 Kč, což je v souladu se schváleným rozpočtem TSÚ na rok 2018.

Usnesení č. R-4/2018

Rada města Úvaly

I. schvaluje

návrh odpisového plánu Technických služeb města Úvaly, p.o. na rok 2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 6. Návrh na rozpočtové opatření Technických služeb města Úvaly, p.o. za rok 2017

Předkladatel:

stažen z programu jednání

Bod 7. Oddlužení Technických služeb města Úvaly, p.o. - daňový dopad

Předkladatel: Pavlína Slavíková

stažen z programu jednání

Bod 8. Aktualizace ceníku Technických služeb města Úvaly, p.o. na rok 2018

Předkladatel: Pavlína Slavíková

Radě města je předkládán aktualizovaný ceník TSÚ pro rok 2018. Aktualizace vychází ze současných potřeb TSÚ. Nově byly přidány následující položky:

- odborné práce elektrikářské (opravy veřejného osvětlení na zakázku),
- vytyčení sítí ve správě TSÚ,
- vyvezení popelnice,
- zapůjčení dopravního značení.

Změny jsou v ceníku vyznačeny červeně.

Usnesení č. R-5/2018

Rada města Úvaly

I. schvaluje

aktualizovaný ceník Technických služeb města Úvaly, p.o

II. ukládá

1. Mgr. Ing. Pavlíně Slavíkové

1. zveřejnění Ceníku na webu Technických služeb města Úvaly, p.o

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 9. Plán odpadového hospodářství

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního plánování předkládá radě města plán odpadového hospodářství města Úvaly (POH). Plán zpracovala společnost ISES s.r.o. Povinnost zpracovat POH ukládá obcím §44 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech. POH města musí být v souladu s POH kraje. Společnost ISES s.r.o. předložila proto POH města k připomínkování na střeďočeský kraj, který zaslal své stanovisko pouze s poznámkami, ale nikoliv s připomínkami ve smyslu ustanovení § 44 odst. 9 zákona o odpadech.

POH je závazným podkladem pro činnost města v oblasti odpadového hospodářství a podkladem pro zpracování územně plánovací dokumentace obce. POH se zpracovává na dobu 5 let a musí být změněn při každé zásadní změně podmínek nejpozději do 6 měsíců. POH města Úvaly je zpracován na období 2017 - 2021. POH musí být zveřejněn na portálu veřejné správy obce.

Usnesení č. R-6/2018

Rada města Úvaly

I. schvaluje

plán odpadového hospodářství města Úvaly od společnosti ISES, s.r.o. , M.J. Lermontova 25, 160 00 Praha 6, IČO: 64583988

II. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení
2. uveřejnit plán odpadového hospodářství na portálu veřejné správy města Úvaly

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - POH města Úvaly

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 10. Dodatek č. 1 k příkazní smlouvě s ProfiOdpady s.r.o.

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
stažen z programu jednání

Bod 11. Licenční smlouva

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh licenční smlouvy se společností HG Partner s.r.o. Předmětem smlouvy je, že HG Partner s.r.o. jako autor projektových dokumentací: Projektová dokumentace k územnímu rozhodnutí - rekonstrukce Horního Úvalského rybníka z 3/2012, č. zakázky H 11-009 a Projektová dokumentace k územnímu rozhodnutí rekonstrukce rybníka Lhoták z 3/2012, č. zakázky H 11-009 poskytuje městu Úvaly oprávnění, nakládat s těmito projektovými dokumentacemi, a to za jednorázovou odměnu 20 000 Kč.

Licenční smlouva se uzavírá z důvodu možnosti vysoutěžit zhotovitele na projektovou dokumentaci ke stavebnímu povolení.

Licenční smlouvu odsouhlasila společnost HG partner s.r.o. a právník města Úvaly.

Dopad na rozpočet: 20 000Kč - kapitola:, položka:

9:54 hodin příchod p. Polák.

Usnesení č. R-7/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením licenční smlouvy mezi městem Úvaly, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly, IČO:00240931 (nabyvatel) a HG partner s.r.o., Smetanova 200, 250 82 Úvaly, IČO: 27221253 (poskytovatel) za celkovou odměnu 20 000,- Kč

II. pověřuje

1. Mgr. Petra Boreckého, starostu

1. podpisem této smlouvy

III. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 8.2.2018

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 12. Zápis z komise životního prostředí

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí předkládá radě města zápis č. 3 z komise životního prostředí a odpadového hospodářství ze společného jednání komise životního prostředí a odpadového hospodářství a komise pro výstavbu, územní plánování a investice dne 18.10.2017. Na programu jednání byla rekonstrukce zeleně Nachlingerova parku, pořízení mlatové cestičky přes park a doplnění parku o relaxační a cvičební prvky. Dalším bodem byl rozsah zeleně na rekonstruovaném náměstí Arnošta z Pardubic. Navržené usnesení k tomuto bodu zní: zachování lípy u památníku Legionářů - pro 1, proti 2; přesazení lípy u památníku Legionářů do stromořadí ul. Riegerova: pro 2, proti 1 (usnesení není platné pro neusnášení schopnost komise). Dalším bodem byla výsadba aleje z kaštanu jedlého na Tlustovousy.

Usnesení č. R-8/2018

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí
zápis ze společného jednání Komise životního prostředí a odpadového hospodářství a Komise pro výstavbu, územní plánování a investice č. 3/2017
- II. souhlasí s
 1. rekonstrukcí Nachlingerova parku včetně výstavby mlatové cesty přes park a umístění herních a cvičebních prvků v parku
 2. rozsahem zeleně na rekonstruovaném náměstí Arnošta z Pardubic
 3. výsadbou aleje z kaštanu jedlého na Tlustovousy
 4. péčí o městskou zeleň společností, která bude vybrána ve výběrovém řízení a dalším ozeleněním ulic Úval
- III. ukládá
 1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis z komise

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 1

Bod 13. Kupní smlouva na pozemek parc.č. 1718/3 k.ú. Úvaly u Prahy

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí předkládá radě města ke schválení návrh kupní smlouvy na prodej pozemku parc.č. 1718/3 k.ú, druh pozemku zahrada. Úvaly u Prahy ve vlastnictví města Úvaly. Na prodej tohoto pozemku byl vyvěšen záměr dle usnesení zastupitelstva města č. Z -85 /2017 ze dne 21.9.2017. O prodej pozemku projevil zájem pan Petřík, majitel přílehlajícího soukromého pozemku za cenu 35 000 Kč dle znaleckého posudku. Komise výběrového řízení konstatovala závěr, že podaná nabídka od pana Petříka splňuje vypsání podmínky záměru a doporučila vybrat tuto nabídku.

Usnesení č. R-9/2018

Rada města Úvaly

- I. doporučuje
 1. Zastupitelstvu města Úvaly
 1. schválit kupní smlouvu mezi městem Úvaly, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 (prodávající) a paní Petříkovou Petrou, Seifertova č.ev. 149, 25082 Úvaly, nar. 25.4.1982 a panem Petříkem Petrem, Seifertova č.ev. 149, 25082 Úvaly, nar. 9.8.1981 (kupující) na prodej pozemku parc.č. 1718/3k.ú. Úvaly u Prahy o výměře 125m², druh pozemku zahrada zaps. na listu vlastnictví č.10001 za celkovou cenu 35 000 Kč včetně DPH
- II. ukládá
 1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 8.2.2018

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva neveřejná

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva veřejná

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 14. Výsledky rozboru sedimentů z rybníků Horní Úvalský a Lhoták

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města výsledky rozboru sedimentů z rybníků Horní Úvalský a Lhoták. Dle protokolu byly odběry provedeny dne 6.11.2017 společností Aquatest a.s. Z Horního Úvalského rybníku bylo odebráno 10 vzorků a z rybníku Lhoták 6 vzorků. Z výsledků rozborů

uvedených v protokolech vyplývá, že vzorky sedimentů vyhovují rozsahu přílohy č. 1 vyhlášky č. 257/2009 Sb. o používání sedimentů na zemědělské půdě.

Usnesení č. R-10/2018

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

výsledky rozborů vzorků sedimentů z rybníků Horního Úvalského a Lhoták dle protokolů o zkouškách provedených společností Aquatest a.s. Geologická 988/4, 152 00 Praha 5 - Hlubočepy

II. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci dalších kroků k odbahnění a rekonstrukci rybníků Horní Úvalský a Lhoták

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - protokoly rozborů

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 15. Záměr na pozemek pod rybářskou chatou

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh záměru na zveřejnění na prodej cca 172 m² pozemku parc. č.3883/1 k.ú. Úvaly u Prahy dle žádosti Českého rybářského svazu, místní organizace Úvaly, a to z důvodu výstavby nové rybářské chaty a umístění veškerých inženýrských sítí na vlastním pozemku.

Na pozemek byl zpracován znalecký posudek, dle kterého je cena pozemku 25 000,- Kč

Usnesení č. R-11/2018

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvu města Úvaly

1. schválit zveřejnění záměru na prodej 172 m² pozemku parc. č. 3883/1 k.ú. Úvaly u Prahy v majetku města Úvaly, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 za cenu 25 000,- Kč

II. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - záměr

nepřijato, pro: 2, proti: 3, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 16. Plán údržby na majetku města Úvaly v pronájmu MO ČRS Úvaly dle smlouvy o nájmu

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města Plán údržby na majetku Města Úvaly v pronájmu MO ČRS Úvaly dle Smlouvy o nájmu pozemku a o podnájmu pozemků ze dne 6.1.2015, a to na období roku 2018. Plánované práce jsou: údržba zeleně (5 700 Kč), údržbářské práce (5 300 Kč) a rekonstrukce (250 000 Kč) za celkem 261 000 Kč. Město jako pronajímatel je povinen dle smlouvy nájemci Českému rybářskému svazu místní organizaci Úvaly uhradit náklady ve výši 350 000 Kč za kalendářní rok po předložení plánu údržby. Tento plán musí být pronajímatelem odsouhlasen.

Vyúčtování nákladů za provedenou péči dle plánu údržby za kalendářní rok 2017 předloží ČRS dle smlouvy nejpozději do června 2018.

Dopad na rozpočet: -350 000 Kč kapitola 3749, položka 5164

Usnesení č. R-12/2018

Rada města Úvaly

I. schvaluje

Plán údržby na majetku města Úvaly v pronájmu místní organizací Českého rybářského svazu Úvaly, IČO: 00663271 na rok 2018 dle Smlouvy o nájmu pozemku a o podnájmu pozemků ze dne 6.1.2015

II. ukládá

1. vedoucí ekonomického odboru OE

1. vyplacení částky 350 000 Kč na účet Českého rybářského svazu místní organizaci Úvaly

2. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - plán údržby na rok 2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 17. Výsadba zeleně v budoucí okružní křižovatce

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh Prohlášení města Úvaly na výsadbu a následnou péči o zeleň v budoucí kruhové křižovatce na parc.č. 367/1 k.ú. Úvaly u Prahy na vlastní náklady.

OŽPÚR požádal Ředitelství silnic a dálnic ČR (ŘSD) jako majitele pozemků pod komunikací I/12, na které je plánovaná výstavba kruhové křižovatky o odkup nebo prodej části tohoto pozemku, na kterém bude realizována zeleň. ŘSD sdělilo ve svém stanovisku, že tyto pozemky jsou pro ŘSD potřebné a vzhledem k této potřebnosti nemůže ŘSD jednat o nabytí vlastnického práva městem Úvaly.

Prohlášení navrhlo ŘSD.

Usnesení č. R-13/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

Prohlášením města Úvaly mezi Ředitelstvím silnic a dálnic ČR, Čerčanská 12, 140 00 Praha 4 a městem Úvaly, Pražská 276, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931

II. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 18. Dodatek č. 3 ke smlouvě s Elektrowin a.s.

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh Dodatku č.3 ke smlouvě o zajištění zpětného odběru elektrozařízení ze dne 4/19/2006. Dodatkem je řešena komplexní změna a doplnění původního znění smlouvy. Důvodem úpravy smlouvy jsou nové právní podmínky nakládání s odpady a jejich zpětného odběru. Konkrétně rozsah skupin zpětně odebíraných elektrozařízení a minimální množství pro odvoz. Návrh smlouvy předložila společnost Elektrowin, právní zástupce města tento návrh připomínkoval a předložil společnosti Elektrowin k odsouhlasení.

Usnesení č. R-14/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením Dodatku č. 3 mezi městem Úvaly, Pražská 276, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a Elektrowin, se sídlem Praha 4, Michelská 300/60, PSČ: 140 00, IČO: 272 57 843

II. pověřuje

1. Mgr. Petra Boreckého, starostu

1. podpisem tohoto Dodatku č.3

III. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Dodatek č.3

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 19. Směnná smlouva - pozemky p.č. 3664/35 a 3606/2 k.ú. Úvaly u Prahy

Předkladatel: Renata Stojecová, vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

Odbor životního prostředí a územního rozvoje předkládá radě města návrh směnné smlouvy, kterou se směňuje oddělená část (p.č. 3664/40 o velikosti 147m²) pozemku parc.č. 3634/35 ve vlastnictví manželů Harasymových s oddělenou částí (p.č. 3606/3 o velikosti 147m²) pozemku parc.č. 3606/2 ve vlastnictví města Úvaly. Oddělené části jsou zakresleny geometrickým plánem č. 2930-1175/2017 vyhotovený společností BELZA - GEO s.r.o., Bezručova 540, 250 82 Úvaly. Jedná se o pozemek silnice, který město získá do svého vlastnictví v křižovatce Dobročovická a manželé Harasymovi rozšíří svůj pozemek, který sousedí s pozemkem města o trvalou travní plochu.

Usnesení č. R-15/2018

Rada města Úvaly

I. doporučuje

1. Zastupitelstvo města Úvaly

1. odsouhlasit směnnou smlouvu mezi městem Úvaly, Pražská 276, 250 82 Úvaly, IČO: 00240931 a Ing. Ilonou Harasymovou, Thomayerova 1929, 25101 Říčany, RČ: 745821/0023 a Vasilem Harasymem, Thomayerova 1929, 25101 Říčany, RČ: 731020/9984

II. ukládá

1. vedoucímu odboru životního prostředí a územního rozvoje OŽPÚR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - směnná smlouva

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - směnná smlouva veřejná

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 20. Zápis z jednání dopravní komise ze dne 27.11.2017

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá zápis z jednání dopravní komise ze dne 27.11.2017 k projednání v radě města.

Projednány byly níže uvedené body:

1. Dopravní situace v ul.Nerudova (p.Fridrich)
2. Doprava v ul.Žižkova (pí Horová)
3. Dopravní značení B4 a vozidla nad 3t - dodatková tabulka
4. Zástavba nám.Svobody - vliv na dopravu ve městě
5. Přejechod pro chodce - ul.Na Spojce
6. Připomínky k jízdniému řádu - p.Černý

Dopravní komise doporučuje: a) vyhodnotit dopravní situaci v ul.Nerudova po ukončení akce průtah a dořešení regulovaného parkování v okolí nádraží, b) zmapovat množství dopravních značek B4 - zákaz vjezdu nákladních automobilů ve městě a vyhodnotit náklady na umístění dodatkových tabulek k těmto značkám, c) předložit studii dopravy v klidu k projektu zástavba nám.Svobody, d) vybudovat v ul.Na Spojce přechod pro chodce

Dopravní komise nedoporučuje: a) zjednosměrnit ul.Žižkova a vyčkat na ukončení rekonstrukce nám.A. z Pardubic, b) zastavování odpoledních linek spěšných vlaků v Úvalech vzhledem k dostatečné frekvenci a kapacitě současných spojů

Usnesení č. R-16/2018

Rada města Úvaly

- I. bere na vědomí
zápis z jednání dopravní komise ze dne 27.11.2017
- II. souhlasí
 1. s vyhodnocením provozu v ul.Nerudova po ukončení akce průtah a dořešení regulovaného parkování v okolí nádraží
 2. aby bylo zmapováno množství dopravních značek B4 - zákaz vjezdu nákladních automobilů a vyhodnotit náklady na umístění dodatkových tabulek k těmto DZ
 3. s předložením studie dopravy v klidu k projektu zástavba nám.Svobody
 4. vybudováním přechodu pro chodce v ul.Na Spojce dle návrhu Ing.T.Hockeho
- III. nesouhlasí
 1. zjednosměrnit ul.Žižkovu , vyčkat na ukončení rekonstrukce nám.A. z Pardubic
 2. aby zastavovaly odpolední linky spěšných vlaků v Úvalech vzhledem k dostatečné frekvenci a kapacitě současných spojů
- IV. ukládá
 1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č.5/2017

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 21. Dodatek č. 1 na rok 2018 - Smlouvy o výkupu elektřiny - fotovoltaická elektrárna, nám. Arnošta z Pardubic

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Rada města Úvaly Usnesením č. R - 277/2013 dne 7.8.2013 schválila smlouvu o výkupu elektřiny č. 02947/2013/PR mezi společností ČEZ Prodej, s.r.o. se sídlem Duhová 1/425, Praha 4 (vykupující) a městem Úvaly (výrobce). Jedná se o přebytky vyrobené fotovoltaickou elektrárnou umístěnou na střeše základní školy nám. Arnošta z Pardubic č. 8, Úvaly. V roce 2014, 2015, 2016 a 2017 byly vždy uzavřeny dodatky ke smlouvě.

Odbor investic a dopravy předkládá ke schválení Dodatek č. 1 na rok 2018. Ve smlouvě se kromě prodloužení platnosti mění i článek č. V odst. 1 - kupní cena dodávky elektřiny z původního vzorce c OTE oko * kurz ČNB czk/eur - 600 na vzorec c OTE oko * kurz ČNB czk/eur - 500.

Tato změna již byla v dodatku č. 1 na rok 2017 a 2016.

Vysvětlivky:

c OTE oko - je cena denního trhu organizovaným OTE v EUR/MWh

kurz ČNB czk/eur - je kurz CZK/EUR vyhlášený ČNB každý obchodní den

V případě, že cena výpočtem dle uvedeného vzorce dosáhne záporných hodnot, bude hradit vykupující výrobci cenu ve výši 1,- Kč/MWh. Ostatní ujednání smlouvy se nemění.

Dopad na rozpočet: dle vzorce: c OTE oko * kurz ČNB czk/eur - 500.

Usnesení č. R-17/2018

Rada města Úvaly

- I. schvaluje
uzavření Dodatku č. 1 na rok 2018 o výkupu elektřiny ke smlouvě č. 02947/2013/PR mezi společností ČEZ Prodej, a.s., se sídlem Duhová 1/425, Praha 4 (vykupující) a městem Úvaly (výrobce) - přebytky vyrobené fotovoltaickou elektrárnou na střeše základní školy, nám. Arnošta z Pardubic č. 8, Úvaly
- II. ukládá
 1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID
 1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha k usnesení Rady města Úvaly-Dodatek č. 1 na rok 2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 22. Pronájem (přidělení) městského bytu č.15 v objektu města č.p.1346, Prokopa Velikého, Úvaly

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

K 8.1.2018 se uvolnil byt č.15, přízemí v objektu města č.p.1346, ul. Prokopa Velikého, Úvaly. Tento byt byl dočasně pronajat panu Smítkovi - správce MŠ Kollárova z důvodu rekonstrukce MŠ Kollárova.

Jedná se o sociální byt, proto je v tomto bytě snižené nájemné, které činí 1.969,- Kč + služby 2.600,- Kč. Celková částka činí 4.569,- Kč. Nájemce je povinen platit také spotřebu elektřiny v bytě na své náklady - elektroměr bude převeden na nájemce cca 1.000,- Kč. Dispozičně je tento byt 2+1 o výměře 50,10 m². Nájemní smlouva bude uzavřena od 1.2.2018 na dobu určitou tzn. 1 rok s možností prodloužení nájemní smlouvy. Byt je možné ihned pronajmout.

Odbor investic a dopravy předkládá radě města kompletní seznam všech žadatelů o byt.

Na základě těchto skutečností byl odborem OID vybrán uchazeč z evidence žadatelů o byt.

Lukáš Holoubek, Raisova 1183, Úvaly, počet osob 2. Dlouhodobě zaměstnán na městském úřadě v Úvalech, v současné době bydlí s rodiči na uvedené adrese. O byt žádá z důvodu založení vlastní domácnosti.

Dopad na rozpočet: + 54.828,-Kč/rok kapitola 3612-2132

Usnesení č. R-18/2018

Rada města Úvaly

I. schvaluje

pronájem (přidělení) městského bytu č.15 v objektu města č.p.1346, ul.Prokopa Velikého, Úvaly panu Lukášovi Holoubkovi, trvale bytem Raisova 1183, Úvaly

II. souhlasí s

uzavřením nájemní smlouvy na městský byt č.15 v objektu města č.p.1346, ul.Prokopa Velikého, Úvaly s panem Lukášem Holoubkem, trvale bytem Raisova 1183, Úvaly od 1.2.2018 na dobu určitou 1 rok s možností prodloužení nájemní smlouvy

III. pověřuje

1. vedoucího odboru investic a dopravy OID

1. podpisem nájemní smlouvy s vybraným uchazečem

IV. ukládá

1. vedoucího odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva o nájmu bytu

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - smlouva o nájmu veř.

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 1

Bod 23. Vyhlášení výběrového řízení na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce "obnova úvalského koupaliště zahrnující obnovu bazénových van a úpravny vody"

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení vyhlášení výběrového řízení na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce "obnova úvalského koupaliště zahrnující obnovu bazénových van a úpravny vody".

Jedná se o veřejnou zakázku s předpokládanou hodnotou do 20 mil. Kč. V současné době je zpracovaná projektová dokumentace na tuto stavbu a probíhá inženýrská činnost za účelem získání územního rozhodnutí a stavebního povolení. Tyto práce provádí Centroprojekt Group a.s., Štefánikova 167, 760 01 Zlín, IČO:

01643541. Pro zpracování zadávací dokumentace je nutná projektová dokumentace pro provedení stavby. Tu bychom měli získat od projektantů do konce ledna 2018.

V rámci této zakázky jsme obdrželi cenovou nabídku ve věci provedení kompletní administrace zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce od advokátní kanceláře, Mgr. Klára Zábrodská, Rybná 716/24, 110 00 Praha. Nabídková cena činí 70.000,- Kč bez DPH (84.700,- Kč vč. DPH).

Dopad na rozpočet: 84.700,- Kč vč. DPH z kapitoly 3412 - 6121.

Usnesení č. R-19/2018

Rada města Úvaly

I. vyhlašuje

výběrové řízení na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce „obnova úvalského koupaliště zahrnující obnovu bazénových van a úpravny vody“. Předpokládaná hodnota zakázky činí 20 mil. Kč

II. jmenuje

členy sloučené komise pro otevírání a hodnocení nabídek ve složení:

členové: Ing. Arch. Miroslav Hofman, Josef Polák, Ing. Jan Černý, Ing. Josef Martinovský,

náhradníci: Ing. Radek Netušil, Dr. Vítězslav Pokorný, Ing. Ludmila Milerová, Mgr. Dana Poláková, Ing. Petr Kytlica

III. schvaluje

objednání právních služeb ve věci zajištění kompletní administrace zadávacího řízení na stavbu „obnova úvalského koupaliště zahrnující obnovu bazénových van a úpravny vody“ u advokátní kanceláře Mgr. Kláry Zábrodské, sídlem Rybná 716/24, 110 00 Praha 1. Nabídková cena za výše uvedené práce činí 70.000,- Kč bez DPH (84.700,- Kč vč. DPH), hrazeno z rozpočtu města 3412-6121

IV. pověřuje

1. starostu

1. podepsáním objednávky na právní služby ve věci zajištění kompletní administrace zadávacího řízení na stavbu "rekonstrukce úvalského koupaliště zahrnující obnovu bazénových van a úpravny vody"

V. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-cenová nabídka

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 24. Informace o průběhu obnovy úvalského koupaliště

Předkladatel: Petr Borecký, starosta

Vedoucí odboru investic a dopravy informoval radní o aktuálním vývoji obnovy úvalského koupaliště.

Usnesení č. R-20/2018

Rada města Úvaly

I. pověřuje

1. Josefa Poláka, radního Josefa Poláka

1. řízením projektu „obnova úvalského koupaliště“

Termín: 31.5.2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 25. Schválení Dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo na zakázku "Město Úvaly - Zhotovení projektové dokumentace Obnova úvalského koupaliště - obnova bazénových van a úpravny vody"

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá ke schválení Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo na zakázku "Město Úvaly - Zhotovení projektové dokumentace Obnova úvalského koupaliště - obnova bazénových van a úpravny vody" uzavřenou mezi společnostmi Centroprojekt Group a.s., se sídlem Štefánikova 167, 760 01 Zlín, IČO: 01643541 a městem Úvaly. Důvodem uzavření dodatku č. 1 je změna termínu plnění.

Na základě vývoje projektové dokumentace, projednání projektové dokumentace v komisi výstavby a konzultace stavebního úřadu se posouvá termín předání projektové dokumentace. Termín byl stanoven na 15.1.2018.

Dodatek č. 1 zpracovala advokátní kancelář Mgr. Klára Zábrodská, Rybná 716/24, 110 00 Praha 1.

Usnesení č. R-21/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením Dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo "Město Úvaly - Zhotovení projektové dokumentace Obnova úvalského koupaliště - obnova bazénových van a úpravny vody" mezi společnostmi Centroprojekt Group a.s., se sídlem Štefánikova 167, 760 01 Zlín, IČO: 01643541 a městem Úvaly, se sídlem Pražská 276, 250 82, Úvaly, IČO: 00240931

II. pověřuje

1. starostu

1. podpisem Dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha k usnesení Rady města Úvaly-Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 1

Bod 26. Schválení uzavření dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo na stavební práce na akci "Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly"

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá ke schválení radě města návrh dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo ze dne 7.7.2017 na stavební práce na akci "Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly" se společností DOMISTAV CZ a.s., sídlem Foerstrova 897, 500 02 Hradec Králové. Na základě předané výzvy k zahájení stavebních prací dle odst. 1.1. čl. IV smlouvy o dílo byly zahájeny stavební práce na zmiňované akci.

Z důvodu z výše uvedeného je potřeba uzavřít dodatek č. 3 ve věci změny týkající se prosté záměny:

- změny elektro - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě 0 Kč bez DPH (0 Kč včetně DPH);
- úprava dveří a stěn + stavební úpravy pro dveře ve 3.NP + SDK kce + nátěr zárubní - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě - 56.785,92 Kč bez DPH (68.710,97 Kč včetně DPH);
- SDK podhledy + úprava povrchů - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě 0 Kč bez DPH (0 Kč včetně DPH);
- úprava ZTI - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě 0 Kč bez DPH (0 Kč včetně DPH);
- klimatizace + VZT - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě 0 Kč bez DPH (0 Kč včetně DPH);
- svítidla - po odečtení méněprací a přičtení víceprací je celková cena v hodnotě 0 Kč bez DPH (0 Kč včetně DPH).

Dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo se uzavírá v souladu s ustanovením §222(9) Zákona se záměny položek dle §222(7) Zákona.

Celková cena po odečtení méněprací je 7.381.520,19 Kč bez DPH (8.931.639,43 Kč včetně DPH).

Dopad na rozpočet: 7.381.520,19 Kč bez DPH (8.931.639,43 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu města 3613 - 6121.

Usnesení č. R-22/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo ze dne 7.7.2017 na stavební práce na akci "Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly" se společností DOMISTAV CZ a.s., sídlem Foerstrova 897, 500 02 Hradec Králové v souladu s ustanovením §222(9) Zákona se záměny položek dle §222(7) Zákona v hodnotě 7.381.520,19 Kč bez DPH (8.931.639,43 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu města 3613 - 6121

II. pověřuje

1. starostu

1. města podpisem dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo ze dne 7.7.2017 na stavební práce na akci "Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly" se společností DOMISTAV CZ a.s., sídlem Foerstrova 897, 500 02 Hradec Králové v souladu s ustanovením §222(9) Zákona se záměny položek dle §222(7) Zákona v hodnotě 7.381.520,19 Kč bez DPH (8.931.639,43 Kč včetně DPH) Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu města 3613 - 6121

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - návrh dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 27. Schválení objednání nasvětlení fasády objektu č.p.95, Nám.A. z Pardubic, Úvaly a provedení venkovního připojení dodávky el.energie (venkovní zásuvky)

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

V roce 2017 byla zahájena rekonstrukce náměstí A. z Pardubic. Z důvodu požadavku vedení města bude provedeno nasvětlení fasády objektu č.p.95 a provedení venkovního připojení dodávky el.energie (venkovní zásuvky). Bylo navrženo několik variant nasvětlení a byla vybrána varianta: osvětlení ostění oken. Osvětlení bude umístěno na průčelí budovy. Jelikož v současné době probíhá rekonstrukce interiéru objektu č.p.95, Nám.A. z Pardubic, byla oslovena společnost DOMISTAV CZ a.s. sídlem Foerstrova 897, 500 02 Hradec Králové k předložení cenové nabídky na výše uvedené práce. Cena dle předložené cenové nabídky činí 78.590,97 Kč bez DPH (95.095,07 Kč včetně DPH).

Dopad na rozpočet: 95.095,07 Kč hrazeno z rozpočtu města 3613-6121

Usnesení č. R-23/2018

Rada města Úvaly

I. schvaluje

objednání nasvětlení fasády objektu č.p.95, Nám.A. z Pardubic a provedení venkovního připojení dodávky el.energie (venkovní zásuvky) u společnosti DOMISTAV CZ, a.s., sídlem Foerstrova 897, 500 02 Hradec Králové dle cenové nabídky ve výši 78.590,97 Kč bez DPH (95.095,07 Kč včetně DPH), hrazeno z rozpočtu města 3613-6121

II. pověřuje

1. Starostu

1. města podpisem objednávky ve věci nasvětlení fasády objektu č.p.95, Nám.A. z Pardubic a provedení venkovního připojení dodávky el.energie (venkovní zásuvky) se společností DOMISTAV

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 28. Dodatek č.1 ke Smlouvě o nájmu nebytových prostor ze dne 2.6.2016 ve věci pronájmu nebytových prostor objektu čp.203, Smetanova ulice, Úvaly

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

Odbor investic a dopravy předkládá radě města ke schválení Dodatek č.1 ke Smlouvě o nájmu nebytových prostor mezi městem Úvaly a 3.základní školou Heuréka, s.r.o., se sídlem Libochovičky 7, 273 42, Libochovičky, IČO:04428901, zastoupená Janem Kalou, jednatelem společnosti. Rada města dne 17.5.2016 usnesením č.R-196/2016 schválila uzavření smlouvy o nájmu nebytových prostor na pronájem objektu čp.203, Smetanova ulice, Úvaly za účelem provozování soukromé školy. V této smlouvě na základě článku III., odstavce 6 se nájemce (3. Základní škola Heuréka, s.r.o.) zavázal zhotovit 4 parkovací místa.

Dodatek č.1 k výše uvedené smlouvě ruší povinnost nájemce zhotovit 4 parkovací místa a namísto toho se nájemce zavazuje uhradit pronajímateli částku 80 000,-Kč a předat pronajímateli příslušnou projektovou dokumentaci ke zhotovení parkovacích míst. Pronajímatel (město Úvaly) zhotoví 4 parkovací místa na části pozemku parc.č.3048/1, k.ú.Úvaly u Prahy.

Dopad na rozpočet: + 80 000,-Kč

Usnesení č. R-24/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením Dodatku č.1 ke Smlouvě o nájmu nebytových prostor ze dne 2.6.2016 objekt čp.203, Smetanova ulice, Úvaly, 250 82, uzavřený mezi městem Úvaly, se sídlem Pražská čp.276, 250 82, Úvaly, IČO: 240 931, zastoupená starostou města Petrem Boreckým a 3.základní školou Heuréka,s.r.o., se sídlem Libochovičky 7, 273 42, Libochovičky zastoupená jednatelem společnosti Janem Kalou, který ruší povinnost nájemce zhotovit 4 parkovací místa na části pozemku parc.č.3048/1, k.ú.Úvaly u Prahy a namísto toho se nájemce zavazuje uhradit pronajímateli částku 80 000,-Kč a předat pronajímateli příslušnou projektovou dokumentaci

II. pověřuje

1. starostu

podpisem dodatku č.1 ke Smlouvě o nájmu nebytových prostor ze dne 2.6.2016

III. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Dodatek č.1

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 29. Zhotovení dlažby ul. Bulharská (krajnice)

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID

V loňském roce byla provedena obnova povrchů komunikací v lokalitě Staré Slovany. Zároveň i v některých ulicích byla položena nová dlažba chodníků. V ulici Bulharská byly provedeny chodníky po obou stranách a dále jsou připraveny pruhy na vydláždění krajnice. Odbor investic a dopravy předkládá ke schválení cenovou nabídku na zhotovení dlažby v ul. Bulharská - krajnice od Technických služeb města Úvaly p.o., Riegerova 12, 250 82, Úvaly. Cenová nabídka činí 214.750,- Kč bez DPH (259.847,50 Kč vč. DPH).

Dopad na rozpočet: 259.847,50 z kapitoly 2212 - 5171

Usnesení č. R-25/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

cenovou nabídkou Technických služeb města Úvaly p.o., Riegerova 12, 250 82 Úvaly na zhotovení dlažby po obou stranách krajnice v ul. Bulharská. Cenová nabídka činí 214.750,- Kč bez DPH (259.847,50 Kč vč. DPH)

II. ukládá

1. vedoucímu odboru investic a dopravy OID

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly-cenová nabídka

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 1, mimo místnost: 0

Bod 30. Revize stávajících pojistných smluv neživotního pojištění, pověření makléřské společnosti k učinění komplexní nabídky pojišťoven

Předkladatel: Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy OID, Petr Borecký, starosta

Navrhuje se přistoupení k revizi pojistných smluv neživotního pojištění (majetek, odpovědnost, povinné ručení a havarijní pojištění) města Úvaly a příspěvkových organizací města, kterých je město zřizovatelem - Technické služby města Úvaly, Základní škola Úvaly, okres Praha-východ, IČO: 00874817, Mateřská škola Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ, IČO: 70994412, a Městský dům dětí a mládeže Úvaly. IČO: 43754791.

V současné době jsou celkem uzavřeny přes čtyři desítky dílčích smluv s různým plněním v různých etapách ukončení těchto smluv v rámci smluvních dob.

V rámci předběžné kontroly městem bylo zjištěno, že jde v zásadě o standardní ceníkové smlouvy s ceníkovým krytím, který ne vždy odpovídá potřebám krytí města, ať jde o podhodnocení či v jiných případech nadhodnocení krytí z pojištění). Současně je obvyklé, že rámcová komplexní smlouva vychází finančně výhodněji, než jednotlivá smluvní ujednání.

K organizaci výběru pojišťovny se navrhuje ustanovit pojišťovacího makléře, který působí v souladu se zákonem č. 38/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí.

Podle § 8 cit. zákona pojišťovací makléř je ve své činnosti vázán obsahem smlouvy uzavřené se zájemcem o pojištění nebo zajištění (dále jen "klient"). V závislosti na obsahu smlouvy s klientem pojišťovací makléř zpracovává komplexní analýzy pojistných rizik, návrhy pojistných nebo zajišťovacích programů, poskytuje konzultační a poradenskou činnost, provádí správu uzavřených pojistných nebo zajišťovacích smluv, sleduje lhůty k jejich revizi, spolupracuje při likvidaci pojistných událostí. Pojišťovací makléř musí být zapsán do registru, splňovat podmínky důvěryhodnosti a podmínky stanovené tímto zákonem pro vyšší kvalifikační stupeň odborné způsobilosti.

Pojišťovací makléř je odměňován pojišťovnou nebo zajišťovnou dle stanovených pravidel Českou národní bankou a pravidel stanovených pojišťovnami na trhu. Město Úvaly nebude pojišťovacímu makléři nic přímo hradit. V případě, že rada města nevybere žádnou s nabídek předložené pojišťovacím makléřem, tak ani v takovém případě město neplatí pojišťovacímu makléři žádné platby - pojišťovací makléř v souladu se zákonem nese riziko neúspěchu uskutečnění pojištění mezi městem a pojišťovnou.

Makléř se zavazuje po dobu trvání zprostředkovaných pojistných smluv, nejdéle však po dobu trvání této smlouvy, poskytovat klientovi, na základě jeho požadavku, tyto služby:

- zpracovat nabídky pojištění dle požadavku klienta,
- zprostředkovat uzavření pojistných smluv u pojistitele určeného klientem, přičemž příslušné pojistné smlouvy podepisuje výhradně klient,
- asistovat při likvidaci pojistných událostí až do jejich úplného vyřízení,
- provádět aktualizaci pojištění v souvislosti se změnami dle požadavku klienta,

- na základě požadavku klienta realizovat pro pracovníky klienta školení v oblasti pojištění,
- na základě požadavku klienta poskytovat konzultační a poradenskou činnost v oblasti pojištění.

Navrhuje se ustanovení společnosti F E D S s.r.o., IČO: 25411969, která má vklad 1mil. korun a působí na trhu od roku 1999 a samostatnou licenci ČNB získala v roce 2001.

Navrhuje se, aby makléř provedl poptávku u pojišťoven v souladu se zásadou transparentnosti s tím, že poptávka nesmí být vyšší v celkové hodnotě než 2mil. korun. Makléř osloví v souladu se zásadou transparentnosti TOP10 pojišťoven podle aktuální zveřejněné sestavy České asociace pojišťoven 1-9/2017 dle neživotního pojištění předepsané smluvní metodiky ČAP podle objemu, pokud daná pojišťovna konkrétní produkt nabízí. Pojišťovny jsou v rozsahu větším než 1% podílu na trhu (nejvyšší má 24,6% podílu). Sestava je dostupná na webu <http://cap.cz/images/statisticke-udaje/vyvoj-pojisteno-trhu/STAT-2017Q3-CAP-CZ-2017-10-26-WEB.pdf> na straně 3.

Oslovení zájemců s nabídkou bude na 3 roky a 5 let pojištění s tím, že u jednotlivých částí pojištění bude doba prodloužena k jednotlivým současným pojišťovacím smlouvám tak, aby navazovala bezprostředně na postupné výpovědi stávajících smluv.

Pojištění bude provedeno jako komplexní pojištění města Úvaly, IČO: 22040931, jako veřejnoprávní korporace a příspěvkových organizací Technické služby města Úvaly, Základní škola Úvaly, okres Praha-východ, IČO: 00874817, Mateřská škola Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ, IČO: 70994412, a Městský dům dětí a mládeže Úvaly. IČO: 43754791.

Rozsah pojištění bude koncipován jako pojištění

- nemovitého a movitého majetku na živelní rizika, odcizení, případně i na další specifická rizika dle doporučení pojišťovacího makléře
- pojištění odpovědnosti z provozu a činnosti města jako veřejnoprávní korporace i smluvních činností včetně pojištění odpovědnosti úrazů na veřejných prostranstvích v majetku města nebo příspěvkových organizací města,
- pojištění odpovědnosti z provozu jednotlivých příspěvkových organizací,
- pojištění povinné ručení a havarijní pojištění motorových vozidel města i jednotlivých příspěvkových organizací, včetně možnosti aktualizace odebráním, změnou či přidáním motorových vozidel,
- případné pojištění strojů a zařízení (např. kotle) města a jednotlivých příspěvkových organizací, včetně možnosti aktualizace odebráním, změnou či přidáním motorových vozidel,
- pojištění činnosti jednotky požární ochrany zřízené městem včetně činnosti na základě zákona a veřejnoprávních smluv i mimo území města Úvaly
- pojištění činnosti Městské policie zřízené městem včetně činnosti na základě zákona a veřejnoprávních smluv i mimo území města Úvaly.

Usnesení č. R-26/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

revizí stávajících smluv neživotního pojištění (majetek, odpovědnost, povinné ručení a havarijní pojištění) města Úvaly a příspěvkových organizací města, kterých je město zřizovatelem – Technické služby města Úvaly, IČO: 04441869, Základní škola Úvaly, okres Praha-východ, IČO: 00874817, Mateřská škola Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ, IČO: 70994412, a Městský dům dětí a mládeže Úvaly. IČO: 43754791

II. stanovuje

podmínky, za kterých makléř u pojišťoven v souladu se zásadou transparentnosti poptá nabídky komplexního pojištění s tím, že

- poptávka nesmí dosáhnout celkové hodnoty 2mil. korun součtem po dobu trvání pojištění;
- může být i samostatná poptávka na flotilu motorových vozidel a samostatná na ostatní neživotní pojištění;
- makléř u pojištění majetku a odpovědnosti osloví v souladu se zásadou transparentnosti TOP10 pojišťoven podle aktuální zveřejněné sestavy České asociace pojišťoven 1-9/2017 dle neživotního pojištění předepsané smluvní metodiky ČAP podle objemu, pokud daná pojišťovna konkrétní produkt nabízí;
- makléř u pojištění majetku a odpovědnosti osloví pojišťovny s nabídkou na pojištění na 3 roky a 5 let s tím, že u jednotlivých částí pojištění bude doba prodloužena k jednotlivým současným pojišťovacím smlouvám tak, aby navazovala bezprostředně na postupné výpovědi stávajících smluv;

- u pojištění vozidel makléř osloví stávající pojišťovnu s přechodem do tzv. pojištění flotily vozidel na povinné ručení a u vybraných vozidel též havarijní pojištění;

- nabídka pojištění bude provedena jako komplexní pojištění města Úvaly, IČO: 22040931, jako veřejnoprávní korporace a příspěvkových organizací Technické služby města Úvaly, IČO: 04441869, Základní škola Úvaly, okres Praha-východ, IČO: 00874817, Mateřská škola Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ, IČO: 70994412, a Městský dům dětí a mládeže Úvaly. IČO: 43754791

III. schvaluje

uzavření smlouvy o zprostředkování, správě pojištění a poradenské činnosti se společností F E D S s.r.o., IČO: 254 11 969, se sídlem Španělská 2, 120 00 Praha 2, registrace ČNB: 031085PM,

IV. pověřuje

1. starostu

1. k jednání s makléřem a pojišťovnami o určení jednotlivých položek plnění s ohledem na majetkové poměry a odpovědnost města a příspěvkových organizací
2. k podpisu smlouvy se společností F E D S s.r.o., IČO: 25411969

2. JUDr. Patrika Šebestu

1. k přípravě podání výpovědi v jednotlivých stávajících sjednaných pojistných smlouvách za město Úvaly a příspěvkové organizace v jednotlivých stávajících sjednaných pojistných smlouvách a jejich předložení starostovi a ředitelům příspěvkových organizací

3. vedoucího odboru investic a dopravy OID

1. k realizaci tohoto opatření

Termín: 28.2.2018

Příloha č.1 - Smlouva se společností FEDS

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 31. Výroční zprávy školských zařízení

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Ředitelé školských zařízení zřizovaných městem Úvaly předkládají radě na vědomí výroční zprávy za rok 2016/2017. Povinnost ze zákona zpracovávat každoročně výroční zprávu má pouze základní škola. Členové Komise pro školství byli s výročními zprávami seznámeni.

Usnesení č. R-27/2018

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

výroční zprávy za školní rok 2016/2017 těchto školských zařízení:

- Základní škola Úvaly, okres Praha-východ
- Městský dům dětí a mládeže, Úvaly
- Mateřská škola Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha-východ

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - výroční zpráva ZŠ

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - výroční zpráva MDDM

Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - výroční zpráva MŠ

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 32. Souhlas s uzavřením Smlouvy o dílo - zhotovení montované garáže

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Radě města je předkládána ke schválení Smlouva o dílo na zhotovení montované garáže, k užívání pro JSDH Úvaly. Garáž byla objednána a uhrazena v prosinci 2017.

Dopad na rozpočet: uhrazeno z rozpočtu 2017

Usnesení č. R-28/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

uzavřením Smlouvy o dílo na zhotovení montované garáže mezi městem Úvaly, se sídlem Pražská 276, Úvaly IČO 00240931 a JSMAX s.r.o., IČO 01639323 se sídlem Jirská 855/19, 702 00 Ostrava

II. pověřuje

1. Starostu

1. podpisem Smlouvy

III. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Smlouva o dílo

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 33. Žádost o finanční příspěvek - Terapeutické centrum Modré dveře z.ú.

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Terapeutické centrum Modré dveře z.ú., které je poskytovatelem sociálních a zdravotních služeb pro osoby v psychické krizi, s duševním onemocněním či psychickými obtížemi žádá o finanční příspěvek na zajištění sociálních služeb, výše příspěvku není specifikována. Jsou jediným poskytovatelem těchto služeb v okrese Praha-východ. Zařízení je částečně financováno ze státního rozpočtu, další finanční prostředky získávají formou darů, grantů, dotací a příspěvků od měst a obcí.

Dopad na rozpočet:- Kč kapitola 6112 položka 5492

Usnesení č. R-29/2018

Rada města Úvaly

I. nesouhlasí

s poskytnutím finančního příspěvku Terapeutickému centru Modré dveře z.ú., náměstí Smiřických 39, 281 63 Kostelec nad Černými lesy, IČO 22768602 s ohledem na skutečnost, že neposkytuje pomoc žádnému občanovi

II. schvaluje

uzavření veřejnoprávní smlouvy a pověřuje starostu jejím podpisem

III. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - veřejnoprávní smlouva

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 34. Konkurzní řízení na obsazení ředitele Základní školy Úvaly, okr. Praha-východ

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

stažen z programu jednání

Bod 35. Souhlas s uzavřením Dodatku č. 1 ke smlouvě o výpůjčce - defibrilátor pro MP Úvaly

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

Radě města je předkládán k odsouhlasení dodatek č.1 ke smlouvě o výpůjčce uzavřené mezi městem Úvaly a Zdravotnickou záchrannou službou Středočeského Kraje, příspěvkovou organizací, IČO 75030926, se sídlem Vančurova 1544, 272 01 Kladno, předmětem smlouvy je výpůjčka automatického externího defibrilátoru včetně transportního obalu, jednoho setu defibrilačních elektrod, zdroje kyslíku a návodu k použití. Tímto dodatkem se bezplatná výpůjčka poskytuje na další 2 roky, defibrilátor bude využívat Městská policie Úvaly.

Usnesení č. R-30/2018

Rada města Úvaly

I. schvaluje

uzavření Dodatku č.1 ke smlouvě o výpůjčce mezi městem Úvaly, IČO 00240931, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly a Zdravotnickou záchrannou službou Středočeského Kraje, příspěvkovou organizací, IČO 75030926, se sídlem Vančurova 1544, 272 01 Kladno, předmětem dodatku je výpůjčka automatického externího defibrilátoru včetně transportního obalu, jednoho setu defibrilačních elektrod, zdroje kyslíku a návodu k použití od 2.2.2018 na dobu 2 let

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - Dodatek č.1

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 36. Jmenování členů školské rady za zřizovatele školského zařízení Základní škola Úvaly, okres Praha-východ

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

V prosinci 2017 skončilo tříleté funkční období školské rady při Základní škole Úvaly, okres Praha-východ. Rada školy je šestičlenná. V souladu s § 167 odst. 2 zák. č. 561/2004 Sb. v platném znění (školský zákon) třetinu členů jmenuje zřizovatel, třetinu volí zákonní zástupci nezletilých žáků a třetinu volí pedagogičtí pracovníci.

Usnesení č. R-31/2018

Rada města Úvaly

I. jmenuje

za zřizovatele pro období 2017 - 2020 členem školské rady při Základní škole Úvaly, okres Praha-východ Ing. Ludmilu Milerovou a Janu Tesařovou

II. ukládá

1. tajemníci úřadu

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 37. Podnět pro projednání rady města ve věci výstavby na Náměstí Svobody

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Radě města je předkládán k projednání podnět ve věci výstavby na Náměstí Svobody, který byl doručen na MěÚ Úvaly dne 28.11.2017 Č.j. 15227/2017. Podnět je sepsán Ing. Štěpánem Jarochem, bytem náměstí Svobody 1575, Úvaly a podpořen podpisy obyvatel náměstí Svobody. Podnět se týká plánované výstavby na náměstí Svobody a vyjadřuje nesouhlas s uvažovanou výší budov, umístěním komerčních prostor, uvažovaným podzemním parkovištěm - sběrným parkovištěm a další námitky.

Usnesení č. R-32/2018

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

podnět občanů ve věci výstavby na Náměstí Svobody Č.j. 15227/2017 ze dne 28.11.2017

II. konstatuje, že

podněty občanů byly na základě jejich připomínek z veřejného projednávání ze dne 6.11.2017 projednány s investorem s tím, že investor připravuje zapracování některých změn v projektu, které reflektují připomínky občanů

III. vyslovuje

pozvání občanů na 2 veřejné projednání záměru výstavby Náměstí Svobody dne 5.3.2018 od 19 hodin do sálu DPS, Nám. Svobody 1570, Úvaly

IV. ukládá

1. tajemnici úřadu

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 38. Obecně závazná vyhláška č. 1/2018 o regulaci provozování hazardních her

Předkladatel: Jitka Hamouzová, vedoucí odboru správního OSPR

V současné době má město platnou obecně závaznou vyhlášku č. 3/2015 o regulaci provozování loterií a jiných her, která stanoví, že výherní hrací přístroje mohou být provozovány v šesti restauračních zařízeních ve městě (Škvorecká 337, Arnošta z Pardubic 164, Husova 81, Jiráskova 91, Klánovická 1629, Nerudova 1426 a to v době od pondělí do neděle od 10.00 hodin do 03.00 hodin). Od 1.1.2017 je účinný zákon 186/2016 Sb, o hazardních hrách, který zásadně změnil jak podmínky provozování tak i způsob povolování hazardních her. Byli kontaktováni provozovatelé zařízení na výše uvedených adresách s dotazem, zda budou zřizovat hernu, je počítáno se zřízením herny pouze na adrese Husova 81, Úvaly. Radě je v této souvislosti předkládán návrh obecně závazné vyhlášky o regulaci provozování hazardních her, kterou je stanoveno, že hazardní hry lze ve městě provozovat pouze na adrese Husova 81, Úvaly.

Usnesení č. R-33/2018

Rada města Úvaly

I. doporučuje

zastupitelstvu města vydat Obecně závaznou vyhlášku města Úvaly č. 1/2018 o regulaci provozování hazardních her

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 8.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - návrh OZV

přijato, pro: 4, proti: 0, zdržel se: 1, mimo místnost: 0

Bod 39. Zápisy z jednání komisí

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

Radě města jsou předkládány zápisy z jednání Redakční rady měsíčníku Život Úval, z jednání Komise pro kulturu a Komise pro sport

V zápisech z jednání Redakční rady jsou usnesení o schválení příspěvků do prosincového a lednového Života Úval.

Komise pro kulturu projednávala přípravu dalších kulturních akcí, nebylo přijato žádné usnesení.

Komise pro sport projednávala přípravu programových dotací na rok 2018, materiál schválen na jednání ZM dne 12.12.2017.

Usnesení č. R-34/2018

Rada města Úvaly

I. bere na vědomí

- zápis č. 12/2017 z jednání Redakční rady měsíčníku Život Úval
- zápis č. 1/2018 z jednání Redakční rady měsíčníku Život Úval
- zápis č. 10/2017 z jednání Komise pro kulturu
- zápis č. 11/2017 z jednání Komise pro kulturu
- zápis č. 1/2018 z jednání Komise pro kulturu
- zápis č. 2/2017 z jednání Komise pro sport

II. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

Příloha č.1 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 12/2017 z jednání Redakční rady měsíčníku Život Úval

Příloha č.2 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 1/2018 z jednání Redakční rady měsíčníku Život Úval

Příloha č.3 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 10/2017 z jednání Komise pro kulturu

Příloha č.4 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 11/2017 z jednání Komise pro kulturu

Příloha č.5 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č.1/2018 z jednání Komise pro kulturu

Příloha č.6 k usnesení Rady města Úvaly - zápis č. 2/2017 z jednání Komise pro sport

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 40. Členství v Komisi pro kulturu a v Komisi pro výstavbu

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu

O členství v Komisi pro kulturu projevila zájem pí Pavla Pavelková, učitelka ZŠ Úvaly a v Komisi pro výstavbu pí Naděžda Spáčilová.

Usnesení č. R-35/2018

Rada města Úvaly

I. jmenuje

- členem Komise pro kulturu pí Pavlu Pavelkovou, učitelku ZŠ Úvaly
- členem Komise pro výstavbu pí Naděždu Spáčilovou

II. ukládá

1. tajemnici úřadu

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 41. Provedení analýzy souladu s požadavky evropského nařízení GDPR

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu, Veronika Macková

Město Úvaly se intenzivně připravuje na účinnost Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), která se váže k datu 25.5.2018. V současné době připravujeme podklady pro provedení analýzy současného stavu všech činností a procesů jak na městském úřadě tak u všech příspěvkových organizací, při kterých je manipulováno s osobními údaji občanů, návrh opatření a zavedení nových procesů do všech činností na městském úřadě. Vzhledem k tomu, že se jedná o složitou oblast, co se týká citlivosti dat, rizik spojených se zavedením do procesů a dále po stránce administrativní, odborné a personální, je nezbytné, aby byla tato analýza a další kroky provedeny odborníkem na tuto oblast. Na základě předchozích vynikajících zkušeností v jiných projektech (např. Výzva 28) navrhujeme spolupráci s Ing. Liborem Šrámem, Kaštanová 1482, 250 01 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav IČO 431 09 900, viz. příložená nabídka je dne 11.1.2018. Cena konzultačních a analytických služeb pro celou skupinu organizací (město a jeho příspěvkové organizace je 150 000 Kč bez DPH. Cena obsahuje veškeré související vedlejší náklady. Tento postup je plně v souladu s vnitřní směrnici č. 1/2016 o zadání veřejných zakázek malého rozsahu , bod 1.1 a) této směrnice.

Cílem analýzy souladu s požadavky GDPR pro město Úvaly a jeho příspěvkové organizace je získání úplného přehledu o stavu připravenosti a doporučení následných případných úprav dokumentace, postupů zpracování nebo úprav aplikací a technologií tak, aby město a jeho příspěvkové organizace splňovali požadavky GDPR v přiměřeném rozsahu.

Provedení analýzy bude zahrnovat prověření činnosti jak v procesní, organizační, právní (zejména smlouvy a souhlasy), dokumentační tak i technické (ICT) a aplikační oblasti. Analýza se zaměří jak na data elektronická (např. pomocné evidence ve wordu nebo excelu na lokálních úložištích), na data v informačních systémech, tak na papírové dokumenty. Kritéria analýzy budou tvořit požadavky GDPR dle současně dostupné výkladové praxe českého i evropského regulátora včetně pracovní skupiny WP29. Před zahájením projektu bude tajemnicí nejmenována pracovní skupina ve které budou zástupci firmy zajišťující IT služby MěÚ, právník města, zpracovatel analýzy, projektový manažer, vedoucí odboru správního, vedoucí sekretariátu, vedoucí úřadu. První setkání pracovní skupiny bude svoláno na únor.

Analýza bude provedena pro jednotlivé organizace:

- Město Úvaly,
- Základní škola Úvaly,
- Mateřská škola Úvaly Kollárova 1260
- Městský dům dětí a mládeže a
- Technické služby města Úvaly

Dopad na rozpočet: 150 000 Kč bez DPH (181 500 Kč včetně DPH) bude hrazeno z kapitoly 6171 položka 5169.

Usnesení č. R-36/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí

s předloženou nabídkou na provedení analýzy souladu s požadavky GDPR pro město Úvaly a jeho příspěvkové organizace, zpracovanou Ing. Liborem Šrámem, Kaštanová 1482, 250 01 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav, IČO 431 09 900

II. pověřuje

1. Petra Boreckého, starostu

1. podpisem objednávky na provedení analýzy souladu s požadavky GDPR pro město Úvaly a jeho příspěvkové organizace, pro pana Ing. Libora Šráma, Kaštanová 1482, 250 01 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav, IČO 431 09 900

III. ukládá

1. Veronice Mackové

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 42. Vyhlášení výběrového řízení na zakázku malého rozsahu na provádění služeb pověřence pro ochranu osobních údajů

Předkladatel: Jana Tesařová, tajemník úřadu, Veronika Macková

Město Úvaly se intenzivně připravuje na účinnost Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), která se váže k datu 25.5.2018. V současné době připravujeme podklady pro provedení analýzy současného stavu všech činností a procesů jak na městském úřadě tak u všech příspěvkových organizací, při kterých je manipulováno s osobními údaji občanů, návrh opatření a zavedení nových procesů do všech činností na městském úřadě. GDPR dále zavádí povinnost jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů. DPO (Data Protection Officer) bude dohlížet na řádné zacházení s osobními údaji, hlásit případné úniky dat nebo porušení zákona.

Předmětem tohoto výběrového řízení je zajištění služeb pověřence pro ochranu osobních údajů, formou rámcové smlouvy na období 5 let.

Jedná se o zakázku s předpokládanou hodnotou cca 600 - 700 tis. Kč bez DPH za 5 let (cca 10 000 Kč bez DPH/měsíc), dle směrnice pro zadávání zakázek malého rozsahu budou osloveni 3 dodavatelé.

Oslovení dodavatelé:

Libor Šrám, Kaštanová 1482, 250 01 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav, IČO 431 09 900

Luděk Nezmar - zakladatel komory GDPR pověřenců

institucionální subjekt ICZ, Petr Gebrian - vedoucí oddělení řešení pro státní správu a samosprávu

Návrh na členy sloučené komise pro otevírání a hodnocení nabídek ve složení:

- členové:
- náhradníci:

Dopad na rozpočet 2018 - 2022: cca 120 tis. Kč bez DPH (145 200 Kč vč. DPH)/ročně, hrazeno z rozpočtu kapitola 6171, položka 5169.

Usnesení č. R-37/2018

Rada města Úvaly

I. vyhlašuje

výběrové řízení na veřejnou zakázku v režimu zakázky malého rozsahu na akci "Provádění služeb pověřence pro ochranu osobních údajů". Předpokládaná hodnota zakázky činí 600 - 700 tis. Kč bez DPH za 5 let (cca 10 000 Kč bez DPH/měsíc)

II. jmenuje

sloučenou komisi pro otevírání obálek a hodnocení cenových nabídek ve složení:

- členové: Mgr. Petr Borecký, pí Jana Tesařová, pí Jitka Hamouzová, Ing. Ludmila Milerová, Mgr.Vojtěch Dvořáček,

- náhradníci: Ing. Alexis Kimbembe, Ing. Jan Černý, p. Josef Polák, pí Monika Šimáňová

III. ukládá

1. Veronice Mackové

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 43. Dar u příležitosti založení MDDM Úvaly příspěvkové organizace

Předkladatel: Petr Borecký, starosta

Radě města je předkládán návrh na zakoupení stroje k výrobě placek SUPERBUTTON a odkaz na dodavatele <<http://superbutton.polyprint.cz/>>

Stroj SuperButton SB-1900 stojí 9 900 Kč + DPH

Je možné vkládat matrice pouze o průměru 20mm - 75mm s možností využít ještě navíc matrice 90mm, 110mm, případně čtverec, obdélník a ovál - rozsah využití stroje SB-1900 je tedy větší.

Aktuálně do 15. 1. 2018 probíhá speciální akce, kdy k objednanému stroji a zvolené matici obdržíte 500ks placek - spínací špendlík ZDARMA.

Kovová kruhová řezačka - cena 1 500 Kč + DPH

Řezačka s libovolným nastavením průměru (25-58mm).

Křídový papír 115g/m², formát A4, balení 500ks - cena 795.00czk + DPH / bal.

Vyzkoušený kvalitní papír, který svou ohebností přispívá k bezproblémové výrobě placek a výrobků SuperMax.

Toto zařízení bylo vytipováno ředitelkou MDDM Úvaly pí Krejsovou.

Dopad na rozpočet. 14. 931 Kč včetně DPH kapitola 6112/ položka 5194

Usnesení č. R-38/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí se

zakoupením stroje k výrobě placek SUPERBUTTON a odkaz na dodavatele <http://superbutton.polyprint.cz/>

Stroj SuperButton SB-1900 stojí 9 900 Kč + DPH

Je možné vkládat matrice pouze o průměru 20mm – 75mm s možností využít ještě navíc matrice 90mm, 110mm, případně čtverec, obdélník a ovál – rozsah využití stroje SB-1900 je tedy větší.

Aktuálně do 15. 1. 2018 probíhá speciální akce, kdy k objednanému stroji a zvolené matici obdržíte 500ks placek – spínací špendlík ZDARMA.

Kovová kruhová řezačka – cena 1 500 Kč + DPH

Řezačka s libovolným nastavením průměru (25-58mm).

Křídový papír 115g/m², formát A4, balení 500ks – cena 795.00czk + DPH / bal.

Vyzkoušený kvalitní papír, který svou ohebností přispívá k bezproblémové výrobě placek a výrobků SuperMax.

Celkové náklady na pořízení stroje a příslušenství k jeho provozu jsou 14 931 Kč včetně DPH

a jeho darováním

II. souhlasí s

uzavřením darovací smlouvy na stroj k výrobě placek SuperButton SB-1900 12 195 Kč bez DPH mezi městem Úvaly, Pražská 276, 250 82 Úvaly, IČO: 00 240 931 a Městský dům dětí a mládeže Úvaly, Vítězslava Nováka 372, 250 82 Úvaly, IČO: 437 547 91

III. ukládá

1. vedoucí odboru správního OSPR

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 44. Souhlas s podáním žádosti o dotaci ze Středočeského Fondu sportu, volného času a primární prevence

Předkladatel: Veronika Macková

Tenisový klub Úvaly má zpracovaný projekt na rekonstrukci tenisových kurtů. Středočeský kraj prostřednictvím Středočeského Fondu sportu, volného času a primární prevence poskytuje dotace v této oblasti. Žadatelem o dotaci bude vzhledem k vlastnictví pozemku město Úvaly. Celkové náklady na rekonstrukci činí 922.400 Kč, viz. příložený rozpočet (dodavatel není plátcem DPH, jedná se o konečnou částku). Výše dotace je maximálně 500.000 Kč, spoluúčast města bude 422.400 Kč

Dopad na rozpočet 2018: spoluúčast ve výši 422.400,- Kč kapitola 5222 / položka 3412

Usnesení č. R-39/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

s podáním žádosti o dotaci ze Středočeského Fondu sportu, volného času a primární prevence, tematické zadání "Podpora volnočasových sportovních a vzdělávacích aktivit", oblast podpory "Investiční podpora", výše požadované dotace 500 000,- Kč bude využita na realizaci projektu Rekonstrukce tenisových kurtů Úvaly, spolufinancování z rozpočtu obce v minimální výši 20% z uznatelných nákladů

II. ukládá

1. Ing. Veronice Mackové

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

Bod 45. Souhlas s podáním žádosti o dotaci ze Středočeského kraje pro oblast podpory kultury

Předkladatel: Veronika Macková

Radě města je předkládán souhlas s podáním o dotaci ze Středočeského kraje pro oblast podpory kultury na oslavu 100.výročí vzniku samostatného Československa.

Město Úvaly připravilo na rok 2018 projekt "Úvaly - oslavy 100. výročí vzniku ČSR", který je koncipován jako celoroční projekt s cílem přiblížit významné historické události občanům. Projekt se skládá z několika dílčích podprojektů, které tvoří ucelené celoroční pásmo. V prosinci 2017 byl vydán pamětní kalendář města Úvaly 2018, od ledna do listopadu 2018 vychází v měsíčníku Život Úval seriál článků ke 100. výročí vzniku ČSR, autorem je historik Mgr. Milan Bednář. Následovat bude květnová jarní vycházka "100 let v pohybu" s regionálním dobrovolným historikem Janem Psotou. Oslavy vyvrcholí ve dnech 19. - 20.10.2018 návštěvou legiovluaku, večerním koncertem a poté dne 20.10.2018 celodenním programem - příjezd legiovluaku, uvítání

TGM, odhalení pamětních desek, zasazení pamětní lípy, vystoupení pěveckého sboru, vystoupení dětí, módní přehlídka, ohňostroj, večerní zábava s konferenciéry v dobových kostýmech atd..

Středočeský kraj prostřednictvím Středočeského Fondu kultury a obnovy památek poskytuje dotace v této oblasti. Celkové náklady na projekt činí 300.000 Kč, viz. příložený rozpočet. Výše dotace je maximálně 100.000 Kč, spoluúčast města bude 200.000 Kč.

DOPAD NA ROZPOČET: spoluúčast ve výši 200.000,- Kč

100.000,- Kč - kapitola 3399/položka 5169

100.000,- Kč - kapitola 3399/položka 5139

Usnesení č. R-40/2018

Rada města Úvaly

I. souhlasí s

podáním žádosti o dotaci ze Středočeského Fondu kultury a obnovy památek, tematické zadání "Podpora kultury", výše požadované dotace 100 000,- Kč bude využita na realizaci projektu „Úvaly - oslavy 100. výročí vzniku ČSR“, spolufinancování z rozpočtu obce v minimální výši 20% z uznatelných nákladů

II. ukládá

1. Veronice Mackové

1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 28.2.2018

přijato, pro: 5, proti: 0, zdržel se: 0, mimo místnost: 0

46. Ukončení jednání

Starosta ukončil jednání ve 13:20 hodin.

Mgr. Petr Borecký
starosta

Ing. Alexis Kimbembe
uvolněný místostarosta

Veřejnoprávní smlouva
uzavřená mezi městem Úvaly a obcí Tuklaty
k zajišťování činnosti podle zákona o obecní policii

Město Úvaly, IČO: 00240931
se sídlem Pražská 276, 25082, Úvaly
zastoupené Petrem Boreckým, starostou,
(zřizovatel Městské policie Úvaly)

a

Obec Tuklaty, IČO: 002 35 822
se sídlem Na Valech 19, Tuklaty, pošta 250 82 Úvaly
zastoupené Monikou Petriskovou, starostkou
(dále jen „obec Tuklaty“)

v souladu s ustanovením § 3a zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obecní policii“), tuto veřejnoprávní smlouvu:

I. Předmět smlouvy

Na základě této smlouvy bude vykonávat městská policie města Úvaly při zajištění místních záležitostí veřejného pořádku úkoly obecní policie dle zákona o obecní policii, nebo zvláštním zákonem na území obce Tuklaty, a to **v rozsahu nejvýše 104 hodin v kalendářním roce.**

II. Rozsah úkolů

1. Činnosti městské policie města Úvaly bude prováděna dle potřeb obce Tuklaty zpravidla dvoučlennou hlídkou Městské policie Úvaly.
2. Rozsah plánovaných hodin činnosti městské policie podle čl. I. podle aktuálních potřeb obce Tuklaty a provozních možností městské policie města Úvaly dohodne starosta obce Tuklaty se strážníkem městské policie, který byl pověřen jejím řízením (§ 3 odst. 2 zákona o obecní policii) nebo starostou města Úvaly. Nad tento rozsah hodin Městská policie Úvaly je oprávněna vykonávat oprávnění obecní policie v případech, kdy jsou strážníci požádáni o pomoc v rámci bezprostřední ochrany života, zdraví nebo majetku na katastru obce Tuklaty.
3. Mimo rámec rozsahu činnosti podle předchozího odstavce je Městská policie Úvaly oprávněna provést úkon nebo zákrok obecní policie na území obce Tuklaty v případech, kdy takový úkon nebo zákrok započala na území jiné obce nebo je v souladu s plněním úkolů obecní policie pro město Úvaly podle zvláštních předpisů (např. doručování zásilek podle správního řádu, předvedení osob apod.); v takovém případě obec Tuklaty neposkytuje městu Úvaly žádnou finanční náhradu.
4. Předmětem činnosti městské policie města Úvaly bude zejména:
 - komplexní zajištění veřejného pořádku nepravidelnou hlídkovou činností,
 - kontrola bezpečnosti a plynulosti silničního provozu, měření projíždějících vozidel obcí, regulace dopravy v klidu,
 - plnění úkolů obecní policie stanovených v § 2 zákona o obecní policii,
 - zajišťování plnění úkolů plynoucích ze zvláštních právních předpisů (např. krizový zákon, správní řád).
5. Úkoly městské policii zadává starosta obce Tuklaty prostřednictvím strážníka pověřeného některými úkoly při řízení městské policie města Úvaly; činnost městské policie v obci

bezprostředně řídí strážník Městské policie Úvaly, který byl pověřen jejím řízením.

6. Město Úvaly se zavazuje, že do každého 10. dne v měsíci předloží obci Tuklaty zprávu o činnosti městské policie města Úvaly na území obce Tuklaty za uplynulý kalendářní měsíc (svodka událostí) v případech, kdy v kalendářním měsíci Městská policie Úvaly prováděla činnost na území obce Tuklaty.

7. Obec Tuklaty je oprávněna uveřejnit kontaktní telefonní číslo na městskou policii města Úvaly; město Úvaly se zavazuje zabezpečit provoz kontaktního telefonního čísla, na kterém bude městská policie v pracovní době k zastižení.

8. V případě, že obec Tuklaty bude provozovat kamerový systém, bude Městská policie Úvaly provádět vyhodnocování přenášených dat a záznamů z tohoto systému pro účely plnění úkolů městské policie. Město Úvaly se zavazuje zajistit, že při zpracování a uchovávání dat a výstupů z kamerového systému obce Tuklaty budou dodržovány příslušné právní předpisy, zejména zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

9. Obec Tuklaty vydá strážníkům městské policie města Úvaly písemné pověření; toto písemné pověření, kterým bude strážník prokazovat oprávněnost výkonu pravomocí na území obce, je povinen mít při výkonu činnosti městské policie Úvaly u sebe, nebo se prokazuje stejnopise nebo kopií této veřejnoprávní smlouvy.

10. Odpovědnost za škodu způsobenou strážníkem v souvislosti s plněním úkolů stanovených zákonem o obecní policii nebo zvláštním zákonem (§ 24 zákona o obecní policii) nese obec, která obecní policii zřídila, tedy město Úvaly.

11. V případě potřeby plnění časově souběžných úkolů postupuje městská policie dle pořadí důležitosti úkonů nebo zákroků.

III. Způsob úhrady nákladů

1. Obec Tuklaty se zavazuje za plnění úkolů dle této smlouvy hradit městu Úvaly vzniklé náhrady ve výši **350,- Kč** á 1 hodina a 1 strážník.

Sjednaná výše náhrady pokrývá paušálně veškeré náklady (včetně cestovních výdajů) spojené s výkonem činnosti Městské policie Úvaly na území obce Tuklaty. V případě vyčerpání úhrady za plnění úkolů dle této smlouvy nebo k plnění úkolů podle § 2 zákona o obecní policii nebo podle zvláštního zákona na území obce, kde je vyhlášen stav nebezpečí, nouzový stav nebo stav ohrožení státu (krizový stav) nebo kde je pořádána veřejnosti přístupná sportovní, kulturní nebo obdobná společenská akce mimo sjednaný rozsah hodin, je možno dohodou starostů rozsah hodin a služeb rozšířit; v tomto případě si strany sjednávají cenu služeb **350,- Kč** á 1 hodina a 1 strážník.

2. Tato částka bude hrazena ve dvou splátkách, a to ve výši jedné poloviny náhrad podle odstavce 1 vždy nejpozději k desátému dni měsíce června a prosince běžného kalendářního roku. Tyto částky budou poukazovány převodem na účet města Úvaly vedený u Komerční banky č. 19-00015254201/0100, variabilní symbol 5311, specifický symbol IČO obce Tuklaty.

3. Smluvní strany sjednaly, že od sjednané částky nákladů na kalendářní rok podle odstavce 1 se odečte částka odpovídající 15% z výnosu pokut vybraných pokut na území obce Tuklaty za předchozí kalendářní rok. Město Úvaly provede vyúčtování náhrady nákladů dle tohoto ustanovení před splatností úhrady v měsíci prosinec; poprvé za rok 2018.

4. Smluvní strany výslovně prohlašují, že souhlasí s odesíláním a přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města Úvaly a jsou seznámeni, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.“

IV. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Obě smluvní strany jsou oprávněni tuto smlouvu vypovědět kdykoli. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď se vyhotovuje ve dvou stejnopisech; smluvní strana, která obdržela výpověď, zašle Krajskému úřadu Středočeského kraje jeden stejnopis výpovědi s potvrzením data převzetí.
3. Městská policie města Úvaly započne svoji činnost dle této smlouvy ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o schválení této smlouvy Krajským úřadem Středočeského kraje (čl. V odst. 4).

V. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit jen po vzájemné dohodě obou smluvních stran, se souhlasem Krajského úřadu Středočeského kraje, a to písemnou dohodou ve smyslu ust. § 166 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, formou číslovaných dodatků.
2. Smlouvu schválilo zastupitelstvo města Úvaly dne _____ usnesením č. Z-_____/2018; usnesení je v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Smlouvu schválilo zastupitelstvo obce Tuklaty dne usnesením č.; usnesení je v příloze č. 2 této smlouvy.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem nabytí právní moci rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o schválení této veřejnoprávní smlouvy;
5. Smluvní strany zveřejní tuto smlouvu bezodkladně po jejím uzavření na úředních deskách, svých obecních úřadů nejméně po dobu 15 dnů; smlouva může být rovněž zveřejněna na webových stránkách smluvních stran.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení a jedno vyhotovení obdrží Krajský úřad Středočeského kraje spolu s žádostí o souhlas s uzavřením této veřejnoprávní smlouvy.
7. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

za město Úvaly:

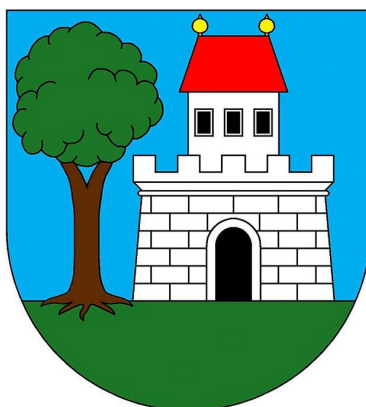
za obec Tuklaty

Mgr. Petr Borecký
starosta města Úvaly

Monika Petrisková
starostka obce Tuklaty



ELSO INDUSTRIAL s.r.o.



STUDIE PROVEDITELNOSTI

MĚSTSKÝ KAMEROVÝ SYSTÉM MĚSTA ÚVALY

Objednavatel: Město Úvaly -Městský úřad
25082 Úvaly , Pražská 276

Číslo objednávky: 00074/O/2017

Zhotovitel: Elso Industrial s.r.o.
160 00 Praha 6, Na Beránce 2
GSM: 731174006
e-mail: obchod@elso-industrial.cz
www.elso-industrial.cz

Číslo zakázky: 3445/17

Datum zhotovení: 9/2017

Stupeň PD: studie proveditelnosti

Verze: 1

Vypracoval : Ing. Josef Otoupal, autorizovaný inženýr ČKAIT č.8480

Výtisk č.: 0

OBSAH

1. Úvod.....	4
1.1. Předmět a rozsah studie.....	4
1.2. Cíl dokumentu.....	5
1.3. Přehled použitých podkladových materiálů.....	7
1.4. Použité zkratky.....	7
2. Výchozí stav , zdůvodnění projektu a analýza jeho potřeby.....	8
2.1. Lokalita.....	8
2.2. Přínos a potřeba projektu a cílové skupiny.....	8
3. Problematika ochrany osobních dat u kamerového systému.....	10
3.1. Kamerové sledovací systémy . MKS a zákon č. 101/2000 Sb.	10
3.2. Zákon č. 101/2000 Sb. –stanoviska ÚOOÚ.....	11
4. Zřízení kamerového systému.....	14
4.1. Zřizování Městského kamerového systému- obecně.....	14
4.2. Doporučení MV pro zřizování Městského kamerového systému –zásady a pravidla	
4.2.1. Základní principy provozu MKS.....	14
5. Popis technologických prostředků MKS.....	17
5.1. Základní architektura systému MKS.....	17
5.2. Kamery CCTV- použité technické pojmy.....	17
5.3. Budování nových kamerových stanišť.....	18
5.3.1. Slaboproudé rozvody kamerového staniště.....	19
5.3.2. Napájení kamerového staniště.....	19
5.4. Výběr typů kamer.....	23
5.4.1. Základní požadavky na kamery na náplavkách.....	23
5.4.2. Kamery.....	27
5.4.2.1.Kamery pevné.....	27
5.4.2.2.Kamery otočné.....	32
5.4.3. Přenosové systémy.....	35
5.4.3.1.Přenos po metalickém kabelu.....	35
5.4.3.2.Přenos po optice.....	35
5.4.3.3.Bezdrátový přenos.....	35
6. Návrh řešení kamerového systému.....	39
6.1. Kamerová staniště.....	39
6.1.1. Návrh umístění kamerových stanišť.....	39
6.1.2. Celkový počet kamerových stanišť a kamer.....	43
6.1.3. Mapa rozmístění kamerových stanišť a kamer.....	44

6.1.4. Jednotlivá kamerová stanoviště	46
6.2. Návrh konektivity kamerových stanovišť	89
6.3. Zpracování obrazu kamer	90
6.3.1. Videoserver , datové úložiště a video management software	90
6.3.2. Pracoviště operátora a obrazovky.....	92
6.3.3. Inteligentní videoanalýza IVA.....	92
7. Finanční odhad nákladů na realizaci	93
7.1. Podrobné rozpočty variant	93
7.1.1. Minimální varianta.....	94
7.1.2. Úplná varianta.....	96
8. Časový harmonogram realizace.....	99
9. Závěr.....	100

1. Úvod

Městské kamerové a dohlížecí systémy jsou dnes již běžnou součástí prevence kriminality ve městech a obcích. Prokazatelně napomáhají ke zvyšování bezpečnosti občanů, k ochraně jejich majetku a zdraví. Kamerový systém je schopen výrazným způsobem snížit trestnou činnost v monitorovaných oblastech a současně zvýšit její objasněnost. V monitorovaných lokalitách se snižuje počet případů kapesních krádeží, přepadení, krádeží aut, vloupání do objektů, vandalismu a dalšího nežádoucího jednání.

Zastupitelé Města Úvaly proto uvažují o zřízení kamerového městského systému (MKS) pro zvýšení bezpečnosti ve městě a jako první krok k případné realizaci MKS se rozhodli nechat vypracovat studii proveditelnosti. Základním cílem studie je analýza technických a legislativních možnosti vybudování městského kamerového systému v Městě Úvaly včetně vymezení investiční a provozní nákladovosti této zvažované investiční akce

Tento dokument byl zpracován společností Elso Industrial s.r.o. na základě objednávky 00074/O/2017 Městského úřadu Města Úvaly

1.1. Předmět a rozsah studie

- **Výchozí stav, zdůvodnění realizace projektu a analýza jeho potřebnosti**
obsahuje stručný popis stávající situace (problémy a nedostatky), kterou má kamerový systém řešit. Jsou zde zodpovězeny základní otázky, jaký smysl a zaměření projektu, jaké služby budou kamerovým systémem poskytovány kdo je investorem (resp. vlastníkem či provozovatelem) Studie definuje přínos a potřebnost projektu a jmenuje cílové skupiny, na které bude mít projekt vliv. Dále je popsán legislativní rámec z hlediska zákona o ochraně osobních údajů
- **Technické a technologické řešení kamerového systému**
zahrnuje veškeré podstatné technické a technologické aspekty projektu jako jsou:
 - možnosti instalace a provozu městského kamerového systému v Městě Úvaly (dále také MKS) s ohledem na legislativu a provozní nároky
 - požadavky na kamerová stanoviště
 - požadavky na napájení jednotlivých kamerových stanovišť a variantní řešení napájení pro jednotlivá stanoviště
 - požadavky na kamery z hlediska volby typu kamery , rozlišení a citlivosti, , výhody a nevýhody při použití pevných nebo otočných kamer a z toho vyplývající doporučení pro volbu technologie ,
 - konektivita kamerových stanovišť a varianty připojení kamer optickými kabely nebo bezdrátově směrovými rádiovými pojítky nebo Wi-Fi

- zjištění možných vazeb na existující kamery jiných provozovatelů a možnosti využití stávající infrastruktury
 - návrh dalších možností kamerového systému jako využití inteligentní videoanalýzy
 - variantní řešení a vyhodnocení variant po organizační, procesní i technologické stránce
 - popis nejvhodnější varianty a zdůvodnění výběru varianty
- **Finanční a ekonomická analýza**
Hrubý odhad investičních a provozních nákladů jednotlivých variant kamerového systému
- **Harmonogram realizace projektu**
Hrubý odhad časové náročnosti jednotlivých činností a fází projektu

1.2. Cíl dokumentu

Tento materiál je studie, která má sloužit jako prvotní orientační materiál pro rozhodování a je první etapou případné realizace investičního záměru.

Před realizací jednotlivých etap a jejich částí, respektive ještě před vypsáním výběrových řízení pro výběr zhotovitele je třeba vyprojektovat jednotlivé systémy zjednodušeně popsané v této studii. K zajištění technické kompatibility všech dílčích etap projektu je nezbytné vytvoření ucelené projektové dokumentace, která bude sloužit nejen jako podklad pro výběrová řízení na dodávky a služby, ale minimalizuje i možné odchylky a případné vícenáklady. Projektová dokumentace by se měla skládat z těchto stupňů:

- Studie proveditelnosti
- Dokumentace pro územní řízení
- Dokumentace pro stavební povolení
- Dokumentace pro provedení stavby
- Dokumentace pro výběr zhotovitele
- Dokumentace skutečného provedení

Je žádoucí, aby specifiky projektu, zachycené v těchto dokumentacích, vznikala v souladu s požadavky legislativními, zejména v ohledu na zákon o ochraně osobních údajů.

Vzhledem k použitým technologiím, která realizací projektu vzniknou, dochází provozem kamerového systému ke shromažďování některých osobních údajů občanů, které se řídí zákonem č. 101/2000Sb. „O ochraně osobních údajů“. Tato oblast je tedy velice citlivá a je zcela nezbytné zajištění právního dohledu nad celým projektem i nad dodržováním platné legislativy. Této problematice je ve studii věnována zvláštní kapitola,

Každá realizace kamerového systému je složena z dílčích částí a tyto také řeší a doporučuje norma ČSN EN 50132-7.

Doporučený postup pro zřizování CCTV dle normy:

a) vypracování funkčních požadavků – musí se zjistit přesné představy zákazníka o tom, jaké bude systém plnit funkce (analýza potřeb zákazníka), analýza objektu, jeho možnosti, režim, posoudit

ostatní na něj působící vlivy, případnou integraci s dalšími systémy a na závěr dospět k jednoznačným funkčním požadavkům zákazníka.

b) návrh systému (projekce) – zpracování funkčních požadavků a vypracování projektu s konkrétním technickým řešením. Ideálním řešením je technologicky unifikovat celý systém. Jedná se zde o sladění v technologické rovině, které nijak neomezuje výběrová řízení, která budou nutná pro dodávky jednotlivých funkčních celků a služeb. Veškeré prvky systému musí být navrženy na běžně dostupných platformách, pouze s navzájem sladěnými parametry pro zajištění optimálního výkonu a spolehlivosti celého systému.

c) odsouhlasení, specifikace (technické podmínky) – ověření úplnosti, zapravování změn, vypracování technické dokumentace

d) instalace a ověření funkce systému – plán instalace, kabelové trasy, značení a mapování kabeláže, montáž a konfigurace zařízení, výchozí revize, oživení, funkční zkoušky, zkušební provoz

e) předání systému zákazníkovi – zaškolení, předání dokumentace k systému (uživatelská příručka, dokumentace skutečného provedení, revizní zpráva, plán údržby,...)

f) údržba – měl by provádět pouze kvalifikovaný personál, provádět periodicky dle plánu údržby. Výsledky pravidelných zkoušek by se měli uchovávat a porovnávat s předchozími.

1.3. Přehled použitých podkladových materiálů

Pro zpracování této studie byly vedeny následující konzultace a čerpáno bylo z následujících zdrojů :

- Firemní materiály CCTV Bosch
- Materiály odboru prevence kriminality MV týkající se městských kamerových systémů
- Městské kamerové dohlížecí systémy –zásady a pravidla –JUDr. Tomáš Koníček MV
- veřejně dostupné zdroje na internetu

1.4. Použité zkratky

MP – Městská policie
PČR – Policie České republiky
HZS – Hasičský záchranný sbor
MKS – Městský kamerový systém
KS – Kamerové stanoviště
VO – Veřejné osvětlení
MÚ - Městský úřad
IZS-Integrovaný záchranný systém
IP –Internetový protokol

2. Výchozí stav , zdůvodnění projektu a analýza jeho potřebnosti

2.1. Lokalita

Město Úvaly se nachází východně od Prahy v její bezprostřední blízkosti. Město se rozkládá na cca.11 km² a v současné době má cca. 6500 obyvatel . Poloha města, příroda a výborné silniční a železniční dopravní spojení s Prahou vyvolává v poslední době ve městě velký stavební ruch v oblasti developerské rezidenční výstavby a s tím spojený dynamický nárůst počtu nových obyvatel.

Město je rozděleno jednak velmi frekventovanou železniční tratí Praha - Olomouc na jihovýchodní a severozápadní část a jednak silnicí I. třídy č.12 Kolínská mezi východ a západ. Pomyslnou osu města tvoří ulice Pražská, která za železničním přejezdem následně přechází v ulici Husovu a v náměstí Arnošta z Pardubic které je historickým jádrem a společenským centrem města .

Na ulici Pražskou navazují čtvrtě Vinohrady ,Homolka a Pařezina . Na severu města při silnici do Jiren se rozkládají nové čtvrti Zálesí a V Setých. Na jihu města se za frekventovanou silnicí č.12 nacházejí čtvrtě Na Slovanech a Radlická .

2.2. Přínos a potřebnost projektu a cílové skupiny

Hlavní úlohou kamerových systémů v městských aplikacích je zajistit monitorování vybraných rizikových lokalit v obci. Městský kamerový systém (MKS) má vyvolat větší pocit bezpečí a plnit úlohu prevence. Z praxe je zřejmé, že MKS, které již byly nainstalovány, se staly postupně nedílnou součástí prostředků jak městské tak státní policie pro prevenci, odhalení a následné vyhodnocení trestného činu.

Nasazení MKS jsou obvykle žádána ve vytipovaných lokalitách města, ve kterých je nejvyšší nárůst kriminality s trvale vysokými počty trestných činů. Úmyslem je zvýšení dohledu nad bezpečností občanů, zlepšení úspěšnosti zásahů proti pachatelům trestné činnosti (zejména při vloupání do motorových vozidel), jako i proti osobám, které různým způsobem narušují veřejný klid a pořádek. Díky MKS je také možné v monitorovaných lokalitách dodržovat režim místní úpravy silničního provozu a zjištěné přestupky neukázněných řidičů s pomocí obrazového důkazu řešit neprodleně.

Kamery se instalují na místa, kde nejčastěji dochází k porušování pořádku, kapesním krádežím a vykrádání aut, kde je nutno počítat s možností páchání jiné závažné trestné činnosti. Slouží i ke sledování dopravního provozu. Smyslem tohoto systému není jenom vidět, ale přenesené informace vyhodnocovat a reagovat na ně. Operátoři městské policie, kteří kamery obsluhují, jsou v kontaktu s hlídkami strážníků a operačním střediskem Policie ČR. Svými rozhodnutími ovlivňují řešení krizových situací. Úspěšnost dozorového kamerového systému závisí na dvou podstatných záležitostech: na provozní spolehlivosti a kvalitě kamer včetně dalšího zařízení; na odpovědnosti a profesionální úrovni operátorů.

Při projektování kamerového systému ve městě je třeba sledovat mnoho aspektů. Na prvním místě je bezpečnostní potřeba. Nelze však podcenit technické okolnosti. Výběr kamer včetně veškerého příslušenství a způsob instalování, připojení, ovládání, chránění před poškozením či odcizením je zásadní pro možnosti bezpečnostního využití. Je potřeba pamatovat na případné rozšiřování systému a jeho propojitelnost s dalšími složkami integrovaného záchranného systému. Pořizovací náklady na vybudování městského kamerového systému jsou značné ale přesto není vhodné šetřit na úkor kvality zařízení. Služba operátorů je fyzicky i odborně velice náročná. Je nutné pravidelné střídání pracovníků u ovládacího pultu a také kvalitně vybavené, ergonomicky řešené režimové pracoviště. Obsluha musí trvalé vyhodnocovat situaci v terénu. Proto potřebuje mít dokonalou místní znalost a také znalost způsobů páchaní trestné činnosti v dané lokalitě.

Cílovými skupinami pro využití MKS jsou především Městská policie a Policie ČR ,dále složky Integrovaného záchranného systému jako jsou Hasičský záchranný sbor a orgány krizového řízení města včetně starosty.

3. Problematika ochrany osobních dat u kamerového systému

3.1. Kamerové sledovací systémy . MKS a zákon č. 101/2000 Sb.

Důležitou součástí zavádění kamerového systému je to, zda se jedná o zpracování osobních údajů či nikoliv. Tato skutečnost je rozhodující pro další postup při ochraně těchto osobních údajů. České právní normy (zákony, vyhlášky, nařízení nebo jim na roven postavené předpisy) se explicitně nezabývají způsobem využívání kamerových systémů.

V návaznosti na vydání Zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů však Úřad pro ochranu osobních údajů (dále jen „ÚOOÚ“) vydal řadu dokumentů, kterými vysvětluje svůj oficiální postoj příslušného správního úřadu k nakládání s informacemi, které kamerové systémy zaznamenávají, ukládají, a které mohou být osobními údaji ve smyslu uvedeného Zákona č. 101/2000Sb. Zásadním dokumentem z hlediska výkladu vazby mezi kamerovým systémem a Zákonem č. 101/2000 Sb. je Stanovisko ÚOOÚ č. 1/2006 ÚOOÚ „Provozování kamerového systému z hlediska zákona o ochraně osobních údajů“, které mimo jiné obsahuje následující ustanovení:

„Provozování kamerového systému je považováno za zpracování osobních údajů, pokud je vedle kamerového sledování prováděn záznam pořizovaných záběrů, nebo jsou v záznamovém zařízení uchovávány informace a zároveň účelem pořizovaných záznamů, případně vybraných informací, je jejich využití k identifikaci fyzických osob v souvislosti s určitým jednáním.“

V případě uchování záznamu kamerového systému dochází k systematickému shromažďování snímků osob v prostoru a časovém úseku korespondujícím s nastavením zařízení. V uvedených souvislostech lze nadto vyslovit i jistou presumpci dalšího využívání těchto záběrů. Je totiž nepochybné, že pokud by tyto záběry neměly být nijak využívány, celé záznamové zařízení by postrádalo jakýkoli smysl.

Z uvedených okolností tak lze odvodit, že na kamerový systém umožňující sledování osob a vybavený záznamovým zařízením je nutno pohlížet jako na zařízení realizující zpracování osobních údajů podléhající zákonu č. 101/2000Sb. „O ochraně osobních údajů“.

V případě kamerových systémů, které rozsahem svého záběru monitorují veřejná, neohrazená (neoplocená) prostranství a plochy, je záznam umožněn jen složkám PČR a MP.

Pro efektivní využití kamerového systému je tak nutné zajištění nejen stálého vzdáleného dohledového pracoviště (MDC) tak zajištění uchování záznamu.

3.2. Zákon č. 101/2000 Sb. –stanoviska ÚOOÚ

Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, Tel.: 234 665 111, Fax: 234 665 444; e-mail: posta@uouu.cz

STANOVISKO č. 1/2006

leden 2006

Provozování kamerového systému z hlediska zákona o ochraně osobních údajů

Provozování kamerového systému je považováno za zpracování osobních údajů, pokud je vedle kamerového sledování prováděn záznam pořizovaných záběrů, nebo jsou v záznamovém zařízení uchovávány informace a zároveň účelem pořizovaných záznamů, případně vybraných informací, je jejich využití k identifikaci fyzických osob v souvislosti s určitým jednáním.

Samotné kamerové sledování fyzických osob není zpracováním osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., protože postrádá úroveň podmínek pro zpracování údajů ve smyslu § 4 písm. e) zákona č. 101/2000 Sb. To však nevylučuje aplikaci jiných právních předpisů, zejména ustanovení občanského zákoníku upravujícího podmínky ochrany osobnosti.

Údaje uchovávané v záznamovém zařízení, ať obrazové či zvukové, jsou osobními údaji za předpokladu, že na základě těchto záznamů lze přímo či nepřímo identifikovat konkrétní fyzickou osobu (tedy: informace z obrazových či zvukových nahrávek umožňují, byť nepřímo, identifikaci osoby). Fyzická osoba je identifikovatelná, pokud ze snímku, na němž je zachycena, jsou patrné její charakteristické rozpoznávací znaky (zejména obličeje) a na základě propojení rozpoznávacích znaků s dalšími disponibilními údaji je možná plná identifikace osoby. Osobní údaj pak ve svém souhrnu tvoří ty identifikátory, které umožňují příslušnou osobu spojit s určitým, na snímku zachyceným, jednáním.

Zpracování osobních údajů provozováním kamerového systému je přípustné:

a) v rámci plnění úkolů uložených zákonem (např. Policii České republiky); v těchto případech je třeba dbát ustanovení příslušného zákona,

b) dále je toto možné na základě řádného souhlasu subjektu údajů; to však je prakticky realizovatelné ve velmi omezených případech, kdy je možné jednoznačně vymezit okruh osob nacházejících se v dosahu kamery,

c) užití kamerového systému však je možné i bez souhlasu subjektu údajů s využitím ustanovení § 5 odst. 2 písm. e) zákona č. 101/2000 Sb.; přitom je však nutno respektovat podmínky uvedené sub 4.

Povinnosti správce při provozování kamerového systému vybaveného záznamovým zařízením:

a) **Kamerové sledování nesmí nadměrně zasahovat do soukromí.** Kamerový systém je možno použít zásadně v případě, kdy sledovaného účelu nelze účinně dosáhnout jinou cestou (např. majetek je možno chránit před odcizením uzamčením místnosti). Dále je vyloučeno užití kamerového systému v prostorách určených k ryze soukromým úkonům (např. toalety, sprchy). Je ovšem možné řešení, kdy subjekt údajů má na výběr z alternativ (např. lze monitorovat prostory šatny plaveckého stadionu za předpokladu, že je vymezen prostor pro převlékání, který není kamerami sledován).

b) **Specifikace sledovaného účelu.** Je třeba předem jednoznačně stanovit účel pořizování záznamů, který musí korespondovat s důležitými, právem chráněnými zájmy správce (např. ochranou majetku před krádeží). Záznamy tak mohou být využity pouze v souvislosti se zjištěním události, která poškozuje tyto důležité, právem chráněné zájmy správce. Přípustnost využití záznamů pro jiný účel musí být omezena na významný veřejný zájem, např. boj proti pouliční kriminalitě.

c) Je třeba stanovit **lhůtu pro uchovávání** záznamů. Doba uchovávání dat by neměla přesáhnout časový limit maximálně přípustný pro naplnění účelu provozování kamerového systému. Uchovávaná data by měla být uchovávána v rámci časové smyčky např. 24 hodin, pokud jde o trvale střežený objekt, nebo případně i dobu delší, v zásadě však nepřesahující několik dnů, nejde-li o pořizování záznamů policejním orgánem podle zvláštního zákona, a po uplynutí této doby vymazána. Pouze v případě existujícího bezpečnostního incidentu by měla být data zpřístupněna orgánům činným v trestním řízení, soudu nebo jinému oprávněnému subjektu.

d) Je třeba řádně zajistit **ochranu** snímacích zařízení, přenosových cest a datových nosičů, na nichž jsou uloženy **záznamy**, před neoprávněným nebo nahodilým přístupem, změnou, zničením či ztrátou nebo jiným neoprávněným zpracováním - viz § 13 zákona č. 101/2000 Sb.

e) **Subjekt údajů** musí být o užití kamerového systému vhodným způsobem **informován** (např. nápisem umístěným v monitorované místnosti), viz § 11 odst. 5 zákona č. 101/2000 Sb., nejde-li o uplatnění zvláštních práv a povinností vyplývajících ze zvláštního zákona.

f) Je třeba **garantovat** další práva subjektu údajů, zejména právo na přístup ke zpracovávaným datům a právo na námitku proti jejich zpracování, viz § 1 zákona č. 101/2000 Sb.

g) Zpracování osobních údajů je třeba registrovat u Úřadu pro ochranu osobních údajů, nejde-li o uplatnění zvláštního práva či povinností vyplývajících ze zvláštního zákona, viz § 18 odst. 1 písm. b) zákona č. 101/2000 Sb.

Poznámka: Doplnující materiály k problematice provozování kamerových systémů jsou dostupné v rubrikách Názory Úřadu, Registr a Kamerové systémy.

STANOVISKO č. 9/2012

březen 2012 (původně K problémům z praxe č. 2/2008), poslední revize duben 2013

K možnosti obcí provozovat kamerový systém se záznamem na veřejných prostranstvích

Úvod

Úřad pro ochranu osobních údajů (dále jen „Úřad“) se v souvislosti s registrační povinností správců osobních údajů zabýval problematikou zpracování osobních údajů prostřednictvím záznamu z kamerového systému provozovaného na veřejných prostranstvích (jako jsou například náměstí, ulice) obcí, které nemají vlastní obecní policii, a to za účelem předcházení a odhalování pouliční kriminality, vandalismu a za účelem zajišťování bezpečnosti občanů a návštěvníků obce. Při posuzování takového oznámení o zpracování osobních údajů dospěl v řízení vedeném podle § 17 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“) k závěru, že by se jednalo o zpracování osobních údajů, které je v rozporu se zákonem.

Odůvodnění

Úřad se zejména zabýval otázkou, zda lze osobní údaje zpracovávat na základě některé z výjimek uvedené v § 5 odst. 2 zákona o ochraně osobních údajů bez souhlasu subjektu údajů a mírou zásahu takového zpracování do soukromí občanů.

Úřad přitom neshledal, že by byla naplněna podmínka § 5 odst. 2 písm. a) zákona o ochraně osobních údajů, tedy zpracování nezbytné pro dodržení právní povinnosti správce. Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, demonstrativně stanovuje, která ze záležitostí obce spadá do její

samostatné působnosti, přičemž jednou z těchto záležitostí je i vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů, a to i potřeb v oblasti ochrany veřejného pořádku. Do samostatné působnosti obce tedy spadá také vytváření předpokladů pro zajištění nebo zvýšení bezpečnosti a veřejného pořádku v obci.

K naplnění tohoto cíle ostatně i sám zákon č. 128/2000 Sb. dává obci řadu oprávnění, např. v § 10 písm. a) a b) zmocnění k vydávání obecně závazných vyhlášek stanovujících povinnosti k zajištění veřejného pořádku, v § 35a odst. 2 zmocnění ke zřízení obecní policie, nebo dle § 103 odst. 4 písm. d) může starosta požadovat po Policii České republiky spolupráci při zabezpečení místních záležitostí veřejného pořádku. Z ustanovení § 35 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb. proto nelze nijak vyvozovat, že by snad měla sama obec, resp. její orgány či zaměstnanci (s výjimkou strážníků obecní policie, kteří jsou ze zákona zaměstnanci obce), dohlížet na veřejný pořádek, vyšetřovat a odhalovat přestupky nebo trestné činy.

Plnění těchto úkolů je v českém právním řádu svěřeno výlučně do působnosti Policie České republiky (srov. § 2 zákona č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky) a v omezené míře obecní policie (srov. § 1 odst. 2 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii). Současně lze konstatovat, že tyto zákony zakládají související oprávnění ke zpracování osobních údajů nezbytných pro plnění stanovených úkolů, mimo jiné i prostřednictvím záznamů kamerových systémů z veřejných prostranství (viz § 62 odst. 1 zákona č. 273/2008 Sb. a § 24b odst. 1 zákona č. 553/1991 Sb.).

V souvislosti s možnou aplikací ustanovení § 5 odst. 2 písm. e) zákona o ochraně osobních údajů poté Úřad posuzoval míru zásahu do soukromí jednotlivých osob. Při jejím hodnocení je třeba vycházet z komplexního posouzení problematiky monitorování veřejných prostranství za účelem zajištění veřejného pořádku a předcházení a odhalování trestné činnosti. Dle názoru Úřadu je zřejmé, že i zákonodárce vnímal „sledování“ občanů na veřejnosti, a to jak státem, tak i jinými subjekty, jako zásah do jejich soukromí, a proto se rozhodl k výslovnému zákonnému zmocnění (např. § 62 odst. 1 zákona č. 273/2008 Sb. a § 24b odst. 1 zákona č. 553/1991 Sb.) pro pořizování obrazových záznamů z veřejně přístupných míst. A contrario, pokud by bylo pořizování obrazových záznamů z veřejně přístupných míst možné provádět na základě obecného předpisu upravujícího ochranu osobních údajů, tedy dle zákona o ochraně osobních údajů, nebyla by tato zvláštní zmocnění vůbec třeba.

Účelem oznámeného zpracování mělo být předcházení a odhalování pouliční kriminality, vandalismu, zajišťování bezpečnosti občanů apod. V případě těchto účelů se jedná jednoznačně o účely veřejnoprávní, které historicky stát plní pouze prostřednictvím svých orgánů, které za tímto účelem zřizuje, tedy v současné době prostřednictvím Policie České republiky. Dohled nad dodržováním zákonů, odhalování pachatelů trestné činnosti nebo přestupků, zajišťování bezpečnosti občanů jsou přitom bytostně vlastními znaky každého státu jako takového a jejich možné přenesení (resp. privatizace) na jiné subjekty, ať již veřejnoprávní korporace jako jsou obce či kraje, nebo i subjekty soukromoprávní, je možná pouze na základě výslovného zákonného zmocnění. Lze ostatně konstatovat, že samy příslušné orgány státu mohou výše uvedené úkoly plnit pouze na základě a v rozsahu stanoveném zákonem.

Závěr

Po posouzení všech výše uvedených okolností dospěl Úřad k závěru, že jakékoliv zpracování osobních údajů (obrazových záznamů) pořízených prostřednictvím kamerového systému z míst veřejně přístupných (jako je náměstí, veřejná ulice, park apod.) prováděné subjektem, který k tomu není ze zákona zmocněn, a to za účelem předcházení a odhalování pouliční kriminality, zajištění bezpečnosti občanů apod., představuje zásah do soukromého a osobního života subjektů údajů, tedy osob, které se ve sledovaném prostoru pohybují a „žijí svoje běžné denní životy“.

V rovině ústavněprávní lze poté dovodit porušení práva na ochranu před neoprávněným shromažďováním osobních údajů vyjádřeným v čl. 10 odst. 3 Listiny základních práv a svobod. Na základě všech uvedených skutečností proto nezbyvá než konstatovat, že na takové zpracování osobních údajů nelze aplikovat ani výjimku uvedenou v § 5 odst. 2 písm. e) zákona o ochraně osobních údajů.

4. Zřízení kamerového systému

4.1. Zřizování Městského kamerového systému- obecně

Základem pro zřízení systému MKS musí být:

- Vypracování projektové dokumentace pro výběr zhotovitele a dokumentace pro vlastní realizaci jednotlivých částí systémů projektu ve variantě unifikovaného řešení v plné kompatibilitě s MKS. Součástí dokumentace musí být získání všech potřebných povolení pro realizaci stavby.
- Vybudování samostatné zabezpečené přenosové sítě pro propojení jednotlivých kamerových stanišť. Samostatnou sítí se rozumí zabezpečená síť proti úniku dat provozovaných na této síti.
- Budování nových kamerových stanišť MKS tak aby byly propojeny na sdružovací body MKS .
- Při realizaci projektu i jednotlivých dílčích částí využívat takové technologie, které umožní bezproblémové napojení na MKS a tedy přímé napojení na PČR a MP.
- Pro zajištění kompatibility s MKS z hlediska servisu a uživatelských zvyklostí je zcela nezbytné zaručit standard kamer a dalších technologií stejný jako je u kamer a systémů ve stávajícím MKS

4.2. Doporučení MV pro zřizování Městského kamerového systému –zásady a pravidla

4.2.1. Základní principy provozu MKS

Provozování městského kamerového systému (MKS) musí být v souladu se zákonem č. 273/2008 Sb., o Policii ČR; se zákonem č. 553/1991 Sb., o obecní policii; a také v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních dat. MKS musí monitorovat pouze veřejné prostranství. Tím se rozumí podle § 34 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky, a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru.

Riziková místa měst a obcí vhodná k nasazení MKS stanovuje na základě podrobných analýz Policie ČR a Městská policie . Základní charakteristikou provozování a využívání MKS je jejich preventivní funkce, tj. vytváření bezpečných zón v exponovaných lokalitách. MKS přinášejí okamžitý výsledek (snížení kriminality ve vytipovaném místě), musí však být součástí celkové strategie prevence kriminality v určité lokalitě. MKS jsou využitelné pro aktuální koordinaci činnosti složek Integrovaného záchranného systému při závažnějším ohrožení bezpečnosti občanů.

MKS se musí stát součástí celkové strategie prevence kriminality v určité lokalitě – Bezpečná lokalita. Obrazový signál MKS není určen pro veřejnost, ale pro malý okruh uživatelů (Policie ČR, Městská policie) a pro přesně vymezený účel. Režim dispečerského pracoviště MKS musí být

zajištěn tak, aby manipulaci s příslušnou technikou prováděl policista či strážník jako kompetentní a vyškolená obsluha a byl k němu zabráněn vstup nepovolaným osobám.

O tom, že je veřejné prostranství monitorováno, musí být občané města a jeho návštěvníci dostatečně a srozumitelně informováni, například pomocí informační tabule s textem "Tento prostor je pod nepřetržitým dohledem kamer městské policie".

Využívání MKS Policií ČR

Policie ČR může na základě § 79 zákona o Policii ČR, zpracovávat osobní údaje včetně citlivých údajů bez souhlasu subjektu údajů, pokud je to nezbytné pro plnění jejích úkolů. Plněním úkolů policie se rozumí zejména ochrana bezpečnosti osob a majetku a zajišťování veřejného pořádku. Policie ČR může (§ 62), je-li to nezbytné pro plnění jejích úkolů, pořizovat zvukové, obrazové nebo jiné záznamy osob a věcí nacházejících se na místech veřejně přístupných. Jsou-li k tomu zřízeny stálé automatické technické systémy (kamerové systémy), policie informace o zřízení takových systémů vhodným způsobem uveřejní. Způsob zveřejnění informace zákon neupravuje.

Využívání MKS obecní policií

Instalace MKS je zcela zákonná i na základě zákona o obecní policii. Vzhledem k tomu, že obecní policie zabezpečuje místní záležitosti veřejného pořádku v rámci působnosti obce (§ 1 odst. 2), znamená to, že zabezpečení veřejného pořádku je plně v její pravomoci. Pod pojmem veřejný pořádek je chápána ochrana pravidel chování lidí na veřejnosti, která nejsou sice výslovně formulována v právních normách, ale jejich zachování je podle panujících obecných názorů v určitém místě a čase nutnou podmínkou spořádaného společenského soužití. Tato neformalizovaná pravidla chování jsou právně závazná pouze v mezích právní normy, která obsahuje výslovně termín "veřejný pořádek".

Na základě §§ 24a a 24b zákona je obecní policie oprávněna zpracovávat údaje, které potřebuje k plnění úkolů zákona o obecní policii nebo jiného zvláštního zákona. Obecní policie může také tyto údaje poskytnout Policii ČR, orgánům obce a dalším orgánům, je-li to nutné k plnění jejich úkolů. Obecní policie je dále oprávněna pořizovat zvukové nebo obrazové záznamy z míst veřejně přístupných; tzn. je možné provozovat systém průmyslových kamer a pořizovat záznamy, které samozřejmě lze využít jako důkazní materiál, a to i pro Policii ČR v případě potřeby. Obecní policie je ovšem také povinna vhodným způsobem uveřejnit, že některé místo v obci je pod stálou kontrolou průmyslovou kamerou. Jakým způsobem se má informace zveřejnit, zákon neupravuje.

Příprava a realizace projektu MKS

Základním krokem v přípravě projektu MKS je provedení a následné vyhodnocení bezpečnostní a hodnotové analýzy ve městě. Bezpečnostní analýza ukáže na nejzávažnější bezpečnostní problémy v obci, ukáže předměty zájmu a možné cíle útoků pachatelů, ukáže kdo jsou potenciální pachatelé a kdo jejich oběti apod. Hodnotová analýza následně osvětlí míru pravděpodobnosti vzniku škod, jak velké škody na majetku nebo na zdraví osob mohou vzniknout, na jakou míru je možné snížit pravděpodobnost vzniku škod apod.

Vnitřní směrnice, režimová opatření

Vnitřní směrnice monitorovacího pracoviště musí akcentovat zákonné podmínky pro výkon práce dané obecnými pracovními předpisy, ale také musí obsahovat určité odlišnosti, neboť činnost se musí blížit standardům pro zvláštní režimová pracoviště. K předpisům patří v podmínkách obecní policie zejména zákoník práce a zákon o obecní policii. U příslušníků Policie

ČR řeší tuto oblast zákon o služebním poměru a zákon o Policii ČR. Celý komplex směrnic musí stanovit jednoznačná práva a povinnosti veškerého personálu ve vztahu k MKS. Obsahem musí být zejména:

- možnost ovládání a nastavování kamer
- postup při pozorování scény
- vyhodnocování informací
- předávání poznatků kompetentním orgánům
- ukládání informací
- tvorba dokumentace, evidence záznamů
- předávání dokumentace
- ukládání a práce s dokumentací a její skartování
- zaškolení obsluhy a pravidelné průběžné proškolení
- pracovní náplň obsluhy MKS
- úprava výkonu služby ve dne, v noci
- součinnostní vztahy monitorovacího pracoviště s dalšími subjekty a prvky IZS
- seznamy oprávněných osob, které mohou vstoupit do prostor režimového pracoviště (obsluha, technici, kontrolní a nadřízené orgány), seznam konkrétních osob, které jsou výlučně oprávněny systémem ovládat – ostatní osoby nemají umožněn vstup
- otázky mlčenlivosti (u obsluhujících strážníků je řešeno podle ustanovení § 26 zákona č. 553/91 Sb., o obecní policii, u policistů je řešena tato oblast zákonem o Policii ČR
U aplikací, kde monitoring provádějí příslušníci Policie ČR, není třeba zavádět žádný zvláštní režim, neboť jde vesměs o služební místnosti. Mimo dodržování stanovených pravidel je pro obsluhující personál velmi důležité jejich technické, taktické a právní proškolení. Každý operátor musí být důkladně proškolen na počátku své činnosti a měl by získat certifikát. V dalším průběhu, v předem stanovených termínech je nutné proškolení opakovat. O všech školeních se vede písemný přehled. Prvotní zaškolení provede instalační firma (běžné je bezplatné provedení). Další školení zajišťuje provozovatel systému.
- Vlastní rozvrh pracovních hodin obsluhy musí být přímo úměrný velikosti města, počtu kamerových bodů, složitosti bezpečnostní situace a počtu možných a vhodných operátorů. Jde o velice náročnou službu. Je velmi vhodné, když se operátoři během dne střídají, jak na operačním pracovišti, tak v normálních pěších či motorizovaných hlídkách ve městech, aby neztratili místní a osobní znalosti, nebyli odtrženi od bezpečnostní reality ve městě a uměli organizovat z velína MKS případný zákrok bezpečnostních sil.

Shrnutí

Je-li MKS budován a provozován podle doporučených zásad, velice podstatně přispívá ke snížení kriminality v konkrétní lokalitě a zvyšuje pocit bezpečí u občanů. MKS velmi podstatně zefektivňuje i venkovní výkon služby městské policie i policie ČR. MKS umožňují podchycení závadového jednání v samotném počátku. Systém dokumentuje i zákroky hlídky, chování a vystupování jejích členů. MKS mimo základní funkce – dohlížení na bezpečnostní situaci v daném místě – plní i funkci důvěryhodného odstrašování potenciálních pachatelů, tedy funkci nanejvýš preventivní. Efektivita MKS musí být neustále předmětem zájmu manažerů prevence kriminality, zástupců obcí, krajů, státních orgánů a institucí. Efektivita MKS se projev v konečném výsledku, což je snížení kriminality v konkrétní lokalitě /statistické porovnávání za určité časové období/ a zvýšení pocitu bezpečí u občanů /průzkum veřejného mínění/. To je hlavní cíl projektů i hlavní hodnotící kritéria efektivity MKS.

5. Popis technologických prostředků MKS

V této části studie jsou popsány technologické prostředky pro jednotlivé části specifikované touto studií. Jedná se zejména o technologie navrhované pro nová kamerová stanoviště a technologie pro přenos obrazové informace .

Pro jednotlivé body jsou navrženy referenční produkty, které ale nejsou jediným možným a dostupným řešením.

5.1. Základní architektura systému MKS

Kamerové systémy se stávají z jednotlivých kamerových bodů, kde lze použít pevné nebo otočné kamery, ovládacích jednotek a dispečerského pracoviště. Na tomto pracovišti dochází k záznamu a vyhodnocování získaných dat. Přenos jednotlivých signálů z kamer je prováděn pomocí metalických nebo optických kabeláží či mikrovlnným přenosem.

Velikost systému je dána požadavky zadavatele (města) a jeho objektivními potřebami. Při přípravě systému se vždy pořídí náhledové fotografie pro vybrání vhodného kamerového bodu a před instalací se provádějí kamerové zkoušky.

Pro dispečerské pracoviště je vhodné vytvořit zobrazovací stěnu z několika monitorů na které jsou přepínány zájmové kamery buď po skupinách se složeným obrazem nebo jednotlivé pro detailnější náhled. K ovládání otočných kamer se většinou používá ovládací konzole s joystickem která je výhodnější z hlediska jednoduchosti obsluhy než ovládání otočných kamer pomocí myši.. Jako záznamový systém se doporučuje používat ověřené technologie, neboť funkce a stabilita zaručují bezproblémový chod, široké možnosti využití včetně snadného vyhledávání v archivovaných datech. Pro samotné zpracování a analýzu záznamu pak slouží speciálně upravená a vyhrazená výpočetní technika. Záznamy je možné archivovat na CD nebo DVD discích či v datových úložištích

5.2. Kamery CCTV- použité technické pojmy

Den /Noc - funkce barevných kamer, které se při snížené světelnosti přepnou do černobílého módu - tzv. noční mód. Obecně platí, že je lépe vidět černobíle něco, než barevně nic a právě proto se využívá funkce, kde vždy černobílá kamera má lepší citlivost než barevná. U kamer z vyšší třídy je možné nastavit i citlivost, kdy se kamera bude přepínat do černobílého ASPA z barevného režimu.

DNR- redukce šumu obrazu - při špatných světelných podmínkách se vyskytuje v obraze šum, který je možné snížit zapnutím funkce DNR nebo SDNR (Super Digital Noise Reduction) pomocí speciálního algoritmu. Výhoda DNR a SDNR, kromě lepšího obrazu, je také v tom, že snižuje ukládání na disk o 70% při kompresích H.264 a MPEG4 a 40% při kompresi MJPEG.

ONVIF- organizace založená Sony, Bosch a Axis, která sjednocuje video standard a překonává tak největší nevýhodu IP kamer a to kompatibilitu. V případě ONVIF existuje několik verzí a samozřejmě závisí od konkrétního výrobce, kterou verzí použije. V rámci implementace je ještě důležité, které funkce z kamer jsou začleněny i do ONVIF a které bude možné využívat pouze v rámci originálního protokolu výrobce.

POE- power over ethernet - napájení po ethernetovém kabelu. V případě IP kamer se velmi často využívá napájení po datovém kabelu, kde jedním kabelem tečou i TCP/IP data zároveň s napájením.

WDR- Wide dynamic range - kompenzace protisvětla. Používá se při velkém kontrastu snímaného prostoru, kde jsou najednou v obraze světlé i tmavé plochy.

ZOOM- přiblížení může být buď optické nebo digitální. V případě optického zoomu je reálně měněna ohnisková vzdálenost. Ovládání optického zoomu je v případě IP kamer přes daný komunikační protokol výrobce. Optický zoom je možné využít pouze v případě živého obrazu.

HD- je zkratka pro High definition rozlišení, které je 1280x720 pixelů. Toto rozlišení je v poměru stran 16:9.

FULL HD – Momentálně nejpoužívanější rozlišení u IP kamer z důvodu komerčního úspěchu Full HD rozlišení. Jde o kamery s rozlišením 1920x1080 pixelů, což představuje rozlišení 2.1 Mpx. S tímto rozlišením je již možné kamery umístit i do prostředí, kde je nutné sledovat detaily

5MPx a více- kamery s 5 a více megapixelovým rozlišením jsou používány pro aplikace, kde je nutné sledovat detaily, resp. když je požadováno sledovat velkou scénu.

IP kamery - IP kamery mají výhodu v obousměrné komunikaci na protokolu TCP / IP. Díky tomu je možné pro přenos obrazu IP kamer použít strukturovanou kabeláž a napájení PoE. Největší výhodou IP kamer je, že nejsou žádné limity na maximální rozlišení, které by IP kamera měla. IP kamery mohou mít různé inteligentní funkce jako rozpoznávání SPZ, rozpoznávání obličejů, vyhodnocování pohybu atd.

5.3. Budování nových kamerových stanišť

Kamerové stanoviště (KS) je místo osazené jednou či více pevnými nebo otočnými CCTV kamerami nebo také kombinací obou typů. Kamerové stanoviště MKS musí být navrženo v souladu s klimatickými i mechanickými požadavky místa instalace jeho jednotlivých komponentů. Prvky systému musí svým provedením vyhovovat prostředí, ve kterém jsou instalovány. Při návrhu prvků použitých na kamerových stanovištích musí být také kladen důraz na mechanickou odolnost a vlastnosti komponentů. Vlastnosti kamer musí splňovat přísné požadavky na spolehlivý provoz v různých světelných a klimatických podmínkách. Prvky systému KS musí být instalovány tak, aby byla maximálně ztížena možnost nepovolené manipulace s kamerou a tím i změny snímané scény, jakož i poškození či odcizení jednotlivých komponentů KS včetně kabeláže.

Ve venkovním prostředí musí být kamera umístěna v protipovětrnostním vyhřívaném krytu který může být buď integrovaný s kamerou u kamer typu dome nebo se do krytu kamera vkládá u kamer typu box. Ke stanovišti je přivedeno napájení z elektrorozvodné sítě a IP kamery jsou napojeny přes síťový přepínač (switch) na datovou přenosovou trasu tvořenou metalickým datovým kabelem, optickým vláknem nebo radiovým směrovým spojem nebo WiFi pojitkem. Kamery jsou umístěny ve venkovním prostředí buď na zdi stavby nebo stožáru veřejného osvětlení (VO) nebo na kamerovém sloupu, Antény bezdrátových pojitků jsou umístěny také na nosné konstrukci kamerového stanoviště. Na nosné konstrukci je rovněž umístěna rozvodná skříň která obsahuje elektro výzbroj jako jsou jističe, chrániče, zásuvky atd. a slaboproudé prvky jako switche, optopřevodníky, zakončovací prvky optických a metalických vedení, napájecí zdroje atd. Pokud

je odběr elektrické energie prováděn jako měřený je buď skříňka nebo sloup osazen miniaturním elektroměrem v provedení na DIN lištu.

Umístění kamerových stanovišť je nutno navrhovat tak , aby:

1. umožňovaly pokud možno co nejlepší pohled kamery na zájmovou scénu
2. kamera a ostatní technologie kamerového stanoviště by byly svým umístěním v dostatečné výšce chráněny proti vandalům – u kamerových sloupů je to výška minimálně 4 m

5.3.1. Slaboproudé rozvody kamerového stanoviště

Slaboproudé rozvody na kamerových stanovištích v rozhraní IP kamera (kamery) a technologická skříňka jsou většinou metalické kabely UTP Cat 5 , uložené u sloupů VO v ohebných trubkách FXP a u objektů pod a na omítce anebo v PVC záklopních lištách, výjimečně pomocí závěsného vedení.

Datové kabely UTP 5cat jsou ukončeny konektorem RJ-45 nebo datovými svorkami. Na kamerových stanovištích na sloupech VO nebo na nových sloupech typu parkový hraněný sloup J8 je umístěna technologická rozvaděčová skříňka MKS včetně elektro vybavení, která bude sloužit jako sdružovací bod pro jednotlivé kamery umístěné na sloupu .

5.3.2. Napájení kamerového stanoviště

Technické parametry a požadavky na provedení napájení 230V kamerového stanoviště MKS se dají rozdělit na 4 způsoby, které jsou popsány níže, dle konkrétní možnosti při výběru místa a lokality umístění kamerového stanoviště. Rozhraním je technologická skříňka MKS (Aria 32, Rack atd.) kamerového stanoviště, ve které jsou ukončeny optické nebo metalické kabely pro přenos videa a telemetrie mezi kamerou a prvky infrastruktury MKS ve skříni.

1. Distributor elektrické energie, např.ČEZ . – samostatný měřený odběr KS MKS
2. Podružný elektroměr – měřený odběr el. energie 230V ze stávajícího měřeného odběru objektu, umístěný samostatně anebo na DIN lištu ve skříni MKS, podružné jištění 230V ve skříni MKS.
3. Paušální odběr el. energie 230V ze z nevypínané fáze stávajícího napájecího systému veřejného osvětlení na základě smlouvy/dohody s majitelem /provozovatelem systému VO .Použití nevypínané fáze záleží na možnosti přepojit stávající systém vypínaného napájení nočního osvětlení u sloupů VO tak aby bylo možno jednu fázi vyhradit pouze pro nevypínané napájení kamer na sloupu VO. Toto řešení by bylo z hlediska nákladů na instalaci nejvýhodnější .
- 4.Náhradní napájecí zdroj UPS – pro lokality bez možnosti zajištění trvalého napájení 230V (např. sloup VO – většina jich je vybaven pouze vypínanou fází s režimem napájení pro noční osvětlení. Protože však napájecí skříň UPS je objemná nelze ji umístit na sloup . Proto musí být umístěna poblíž kamerového stanoviště na zemi což může být problém jak z hlediska povolení tak z hlediska snadného poškození vandaly nebo zvýšenou vodní hladinou. Proto tento zdroj nedoporučujeme.

V případě umístění kamery na sloup VO je napájecí vedení nn elektro vedeno spolu s vedením pro obrazový signál a data od technologické skřínky ke kameře (skřínka MKS) v trubce která je uchycena na sloupu VO. Silové napájení technologické skřínky musí být provedeno silovým kabelem min. 3x 1,5 mm² vedeným . Ochrana před úrazem elektrickým proudem je provedena samočinným odpojením od zdroje. Ochrana před přepětím musí splňovat požadavky na přepětové ochrany .

Silové napájení nového kamerového stanoviště musí být provedeno podle určené varianty:

Varianta 1 –zemní T odbočka z rozvodné elektrovodné sítě.

Pro rozvody sloužící k napájení kamer na nově budovaných KS jsou zřizována nová odběrná místa ze sítě distributora el. Energie nebo připojení do sítě 230V je provedeno ze zapínacích míst veřejného osvětlení. Připojení bývá provedeno ze stávajícího kabelu distributora přes odbočnou "T" spojku se závitovou pojistkou 25A a to kabelem CYKY-J 4 x 10 mm², který je veden výkopem v zemi do paty sloupu VO. Zde je umístěn nový jednofázový elektroměr od distributora na DIN liště , který je jistěn hlavním 10A jističem. Odtud vede kabel CZKY -J 3 x1,5 mm² , vnitřkem sloupu VO až pod skřínku MKS, kde bude společný průraz o průměru 20 mm pro napájecí kabel a optický kabel ze sloupu VO. V nové skříně MKS na sloupu je osazen chránič a tři pracovní zásuvky 230V 10A.

Pro tuto variantu musí být vydán souhlas správce sloupu VO a územního souhlasu pro výkopové práce k uložení kabelu .

Varianta 2 – odběrem ze zařízení řadiče světelné dopravní signalizace , ze kterého vede napájecí kabel do sloupu VO kde je ukončen v rozvodné skříně MKS . Ze sloupu VO do skříně MKS je proveden jeden společný průvrt pro napájecí a optický kabel tak, aby byla v maximální míře zachována statika sloupu VO. Ve skříně MKS musí být osazen 10A proudový chránič a dvě jednofázové zásuvky 230V. Pro tuto variantu je vždy nutný samostatný projekt projednaný s majitelem/správce sloupu VO a majitelem dopravní signalizace . V případě že kabel bude uložen v zemi musí být vydán územní souhlas pro výkopové práce k uložení kabelu . V případě že kabel bude veden závěsem musí být tento závěs projednán s majitelem/správce sloupu VO.

Varianta 3 – V případě že není možné umístit kameru na sloup VO je nutné řešit výstavbu samostatného sloupu MKS pro kameru. Pro tuto variantu je opět třeba vydání územního souhlasu.

Elektrické přípojky pro nová kamerová stanoviště jsou ve studii kalkulovány pomocí mediánu (90.000,- Kč) za realizaci elektrické přípojky, která zahrnuje výkopové práce a napojení na elektrovodnou síť v dané lokalitě. Přesnou cenu elektrické přípojky pro jednotlivé lokality bude řešit až další stupeň projektová dokumentace.

Městský kamerový systém Města Úvaly Studie proveditelnosti

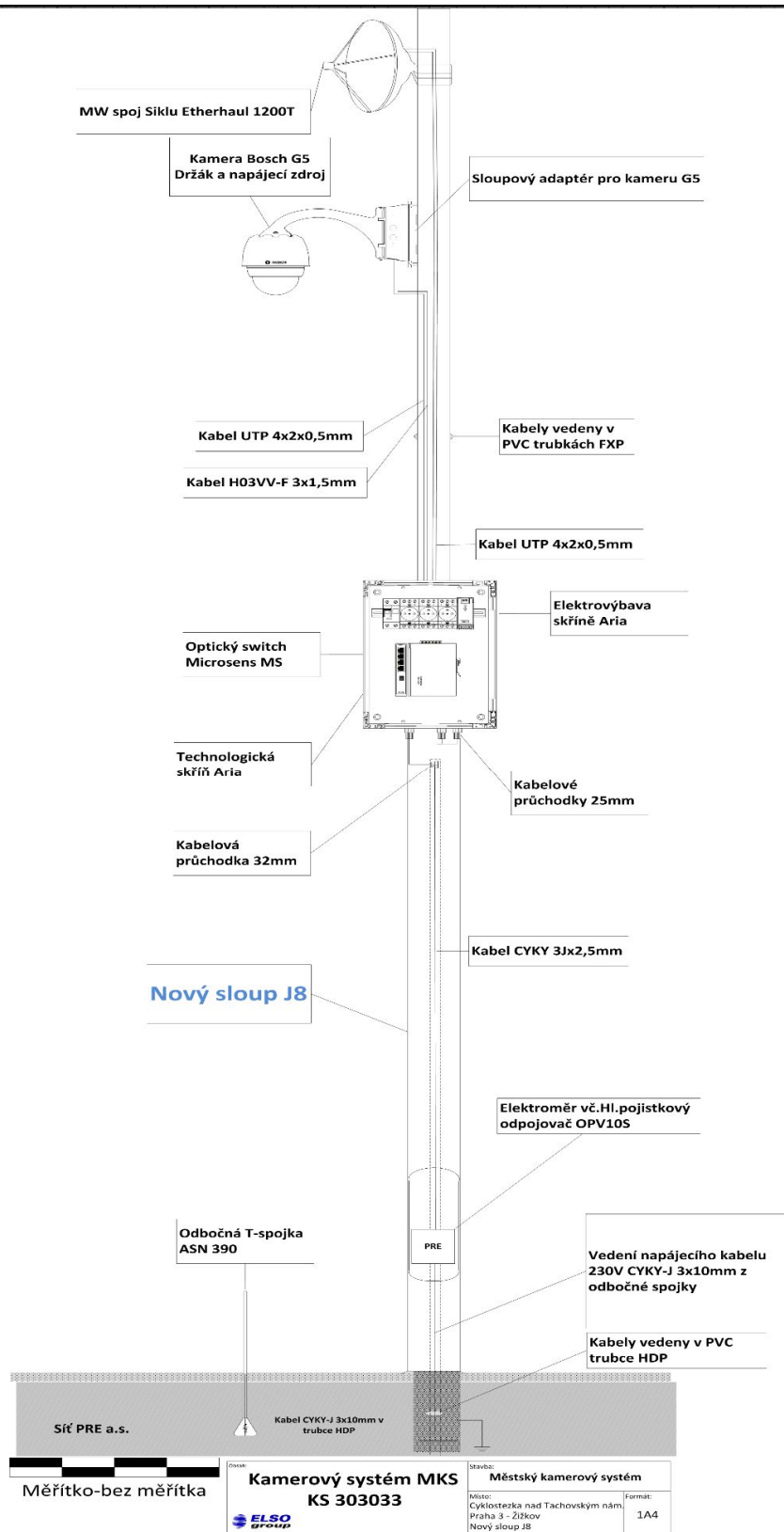


Schéma provedení kamerového stanoviště na kamerovém sloupu typu s jednou otočnou kamerou a mikrovlnným spojem



Příklady kamerových stanišť –vlevo na hraněném parkovém sloupu J8 s otočnou kamerou a mikrovlnným spojem , vpravo na historickém sloupu s otočnou kamerou typu autodome a pevnou kamerou typu minidome a se spojem WiFi

5.4. Výběr typů kamer

5.4.1. Základní požadavky na kamery na náplavkách

Světelná citlivost

udává, za jakého minimálního osvětlení je čip bezpečnostní kamery schopen snímat obraz. Udává se v jednotkách osvětlení - Lux, při definované světelnosti objektivu.

- standardní světelná citlivost – u černobílých kamer je typicky 0,1 Lux, u barevných okolo 0,5 až 1 Lux. Kamera se standardní citlivostí vyhovuje pro běžné monitorování za denního světla, nebo umělého osvětlení dostatečné intenzity (obchody, výrobní haly, sklady, kanceláře atd).
- vysoká světelná citlivost (ultracitlivé kamery), LOW LUX – u černobílých kamer dosahuje hodnoty až 0,001 Lux, u barevných cca 0,01 Lux. Tyto kamery vyhovují pro snímání za šera, v noci za umělého pouličního osvětlení, za měsíčního svitu atd.
Z uvedeného porovnání je patrné, že běžné černobílé kamery mají o řád vyšší citlivost a jsou vhodnější pro snímání ve špatných světelných podmínkách.
- kamery DEN / NOC – spojují výhody černobílých a barevných kamer. Snímací čip pracuje za dostatečných světelných podmínek (den) v barevném režimu. Při poklesu osvětlení pod určitou úroveň (okolo 0,1 Lux) kamera přepne do černobílého režimu (noc) a pracuje jako černobílá ultracitlivá kamera (s citlivostí až 0,001 Lux). Při zvýšení intenzity osvětlení (ráno) přepne zpět do barevného režimu. Tyto kamery se používají hlavně pro nepřetržité sledování venkovních prostor (např. městské kamerové systémy atd.) V černobílém režimu jsou některé tyto kamery navíc citlivé na IR přisvícení, jehož použití je u barevné kamery velmi problematické.

Na kamery MKS jsou kladeny zvýšené požadavky z hlediska citlivosti. Vzhledem k tomu že kamery by měly umožnit sledování scény ve dne i v noci a v noci některé části pozorovaných scén využívají pouze zbytkové světlo pocházející z přilehlých lamp veřejného osvětlení na komunikacích bude třeba volit vysoce kvalitní typy kamer s vysokou citlivostí a automatickým přepínáním režimu kamery den/noc.

Široký dynamický rozsah (WDR)

Široký dynamický rozsah je funkce kamery určená na kompenzaci silného protisvětla. Používá se při velkém kontrastu velmi světlých a tmavých částí v obraze. V podstatě jde o potlačení jasu jasných částí obrazu a přidání jasu do tmavých částí obrazu, takže obraz z kamery je potom rovnoměrně jasný.

Výběr kamery s velmi širokým dynamickým rozsahem je v případě výběru kamer pro MKS důležitý parametr. Pokud je orientace pozorované scény u pevné kamery ve směru sever-jih znamená to že v zimních měsících kdy slunce je nízko slunce v poledne svítí přímo proti kameře.



Vliv poledního protisvětla na obraz kamery.

Rozlišení pevné kamery

Pojem obrazové rozlišení u IP kamer udává, kolik pixelů (obrazových bodů) obsahuje výsledný obraz ve vodorovném i svislém směru. Pro zobrazení 16:9 jsou nejběžnější IP HD kamery které mají rozlišení 1280x720(720P), 1920x1080 (Full HD) a dále jsou v současné době dostupné výkonné IP kamery s rozlišením 2992x 1680(5 Mpx).

Rozlišení obrazu IP kamer má samozřejmě své praktické důsledky. Udává, jak rozsáhlý prostor může kamera snímat, aby byl zachován požadovaný detail. Čím vyšší počet pixelů na rozměr sledované scény v metrech, tím vyšší úroveň detailu a možnost rozpoznání. Vyšší rozlišení přináší ostřejší obraz, který poskytuje více detailů. Negativním důsledkem vyššího rozlišení ale je že vyšší rozlišení kamery snižuje citlivost a požaduje pro přenos a záznam větší množství dat. Proto některé kamery umožňují paralelní přenos více formátů – pro živý obraz vyšší rozlišení a pro záznam nižší. Kamery které mají velmi dobrou citlivost i při vysokém rozlišení jsou samozřejmě dražší.

Úkolem kamery při zobrazení scény z veřejného prostranství je buď pouhé zobrazení přítomnosti osoby nebo předmětu nebo i jeho detailní identifikace.

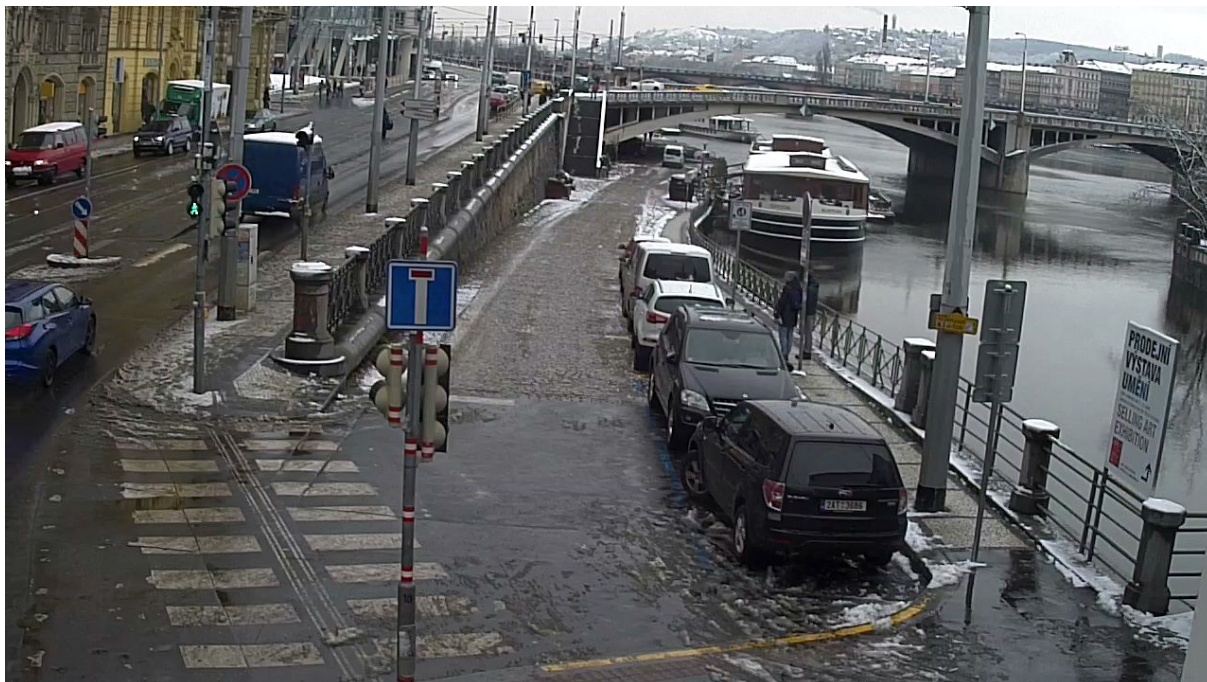
Dle normy EN 50132-7 je dělení stupňů identifikace osoby následující:

Je-li cílem osoba a kamerový systém srovnáváme s ekvivalentem rozlišení PAL (576i), jsou doporučeny následující minimální výšky postavy:

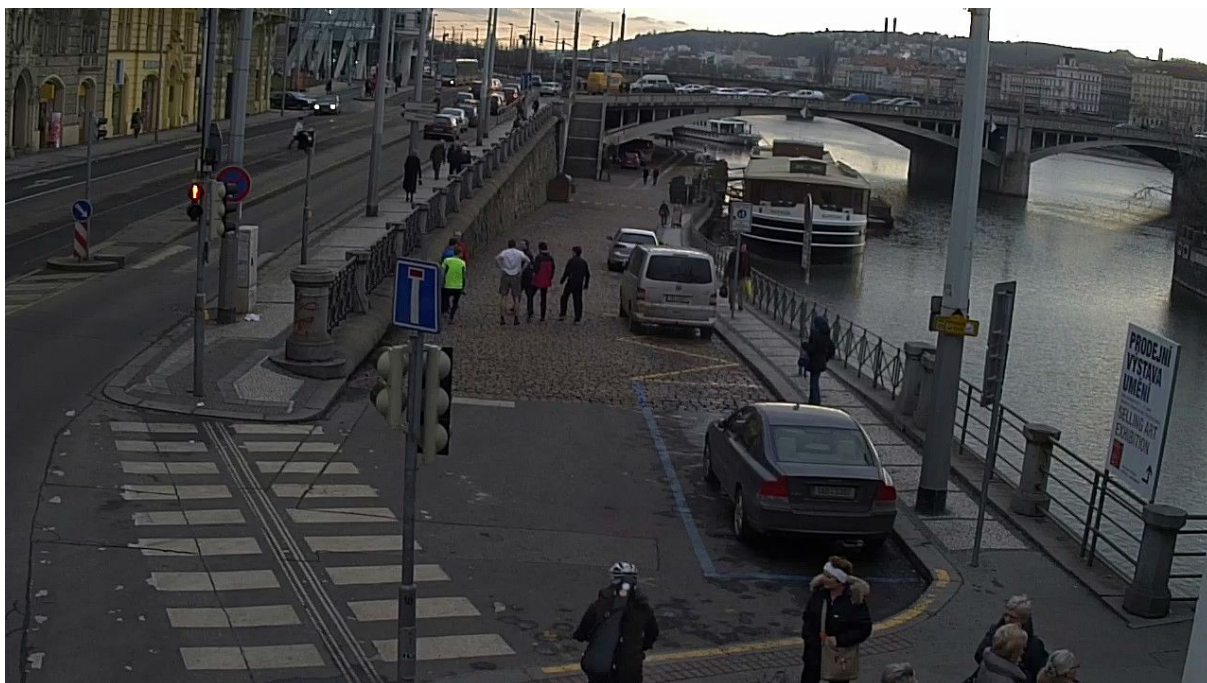
- Pro monitorování skupiny (monitoring davu) musí cíl představovat alespoň 5% výšky obrazu na monitoru (nebo alespoň 1 pixel na 80mm)
- Pro detekci (zjištění přítomnosti objektu) musí cíl představovat alespoň 10% výšky obrazu na monitoru (nebo alespoň 1 pixel na 40mm)
- Pro přehled musí cíl představovat alespoň 25% výšky obrazu na monitoru (nebo alespoň 1 pixel na 16mm)
- Pro rekognoskaci (rozpoznání obrysů) musí cíl představovat alespoň 50% výšky obrazu na monitoru (nebo alespoň 1 pixel na 8mm)
- Pro identifikaci (rozpoznání detailů na objektu) musí cíl představovat alespoň 100% výšky obrazu na monitoru (nebo alespoň 1 pixel na 4mm) - Pro inspekci (detailní identifikace) musí cíl představovat alespoň 400% výšky obrazu na monitoru (nebo alespoň 1 pixel na 1mm)



*Obr. 6.: Stupně identifikace osoby dle revidované
normy EN 50132-7 [12]*



Snímek z pevné kamery MKS 101026 Mánes BOSCH NIN-733-V03IPS - den, zataženo, snímač 1/3", úhel záběru cca. 30°, objektiv varifokální nastaven na cca.9 mm



Snímek z pevné kamery MKS 101026 Mánes BOSCH NIN-733-V03IPS - večer, polojasno, snímač 1/3", úhel záběru cca. 30°, objektiv varifokální nastaven na cca.9 mm



Snímek z pevné kamery MKS 101026 Mánes BOSCH NIN-733-V03IPS - noc ,sníh vylepšuje osvětlení scény , snímač 1/3“ , úhel záběru cca. 30° , objektiv varifokální nastaven na cca.9 mm

5.4.2. Kamery

Kamerové stanoviště osazené IP kamerou a přepínačem se v síti chová jako jednoduchý web server, nebo jako server pro vysílání videa. Hardware IP kamery je kromě snímací části tvořeno síťovým prvkem a většinou i enkodérem videa. Jako fyzické rozhraní pro výstup obrazových signálů z digitální kamery je použit konektor RJ-45 (8P8C). Síťový prvek se stará o fyzické připojení k síti a realizuje první tři vrstvy modelu ISO/OSI - fyzickou, spojovou a síťovou vrstvu, čili připojení do sítě, konfiguraci podle použitého síťového média a konfiguraci přenosového protokolu. Enkodér, pokud je přítomen, má na starost kompresi videa. Současně podporovaným komprimačním algoritmem v MKS na zařízení pro zpracování obrazu video do formátu jsou H. 264 nebo JPEG.

5.4.2.1. Kamery pevné

Pevné kamery poskytují stacionární záběr scény na kterou byly při instalaci zaměřeny. O. Pevné (stacionární) kamery bude třeba vybírat mezi vysoce kvalitními digitálními IP kamerami IP den/noc s rozlišením HD , Full HD nebo 5 Mpx. . Kamery budou umístěny v odolných krytech pro venkovní prostředí s krytím nejméně IP 66 které budou buď vkladací u boxových kamer nebo nebo integrální u kamer typu minidome a budou dodávány s nosnou konzolou v provedení po montáži na zeď, roh nebo na sloup.

IP stacionární kamera HD 720p60 typu minidome s vysokou citlivostí

Stacionární IP kamery typu minidome musí vyhovovat specifikacím standardu ONVIF pro vzájemnou spolupráci síťových zařízení různých výrobců. Kamery musí mít rozlišení HD 720p s formátem HD 16:9 (1280 x720) , digitální technologii zpracování obrazu , ultra vysokou citlivost v denním i nočním barevném režimu i v nočním monochromatickém režimu a velmi široký

dynamický rozsah pro získání obrazu s vysokou kvalitou ve tmavých i jasných částech snímku . Kamera musí mít odnímatelný IR filtr řízený buď automaticky pomocí vnitřního IR detektoru kamery nebo dálkově .Kamera musí disponovat inteligentním potlačením šumu pro snížení požadavků na šířku pásma a datové úložiště. Kamera musí používat H.264 kompresi a volně konfigurovatelné toky H.264 a M-JPEG . Kamera musí umožnit přenos audiosignálu z externího mikrofonu. Objektivy musí být se super vysokým rozlišením typu SR, vysoce světelné s automatickou clonou , varifokálního typu . Objektiv musí mít IR kompenzaci. Kamera musí být vybavena motorizovaným systémem pro vzdálené zaostření obrazu a změnu focusu.. Kamera musí umožňovat interní maskování privátních zón a musí mít vestavěný detektor pohybu v obraze a systém inteligentní videoanalýzy. Kamera musí umožnit definování oblasti zájmu základního obrazu (ROI) se samostatným tokem Kamera musí umožnit napájení typu PoE. Výrobce kamery musí být dodáváno originální příslušenství jako jsou držáky pro závěsnou montáž na stěnu, do rohu , držáky pro montáž na sloup atd.

Minimální požadované parametry kamery:

- Rozlišení HD 720p: 1280x720/60 sn/s; 16:9
- Snímací prvek 1/3"
- Objektiv SR vario 3-9mm nebo 10-23 mm s automatickou clonou , IR
- Minimálně 3x zoom
- Přepínání D/N s mechanickým filtrem
- Citlivost s vypnutými funkcemi zesílení: min. 0,017lux (barva, 30 IRE), 0,006lux (čb, 30 IRE)
- Vzdáleně nastavitelný focus a ostření
- WDR široký dynamický rozsah , minimálně 84 dB
- Integrovaná inteligentní videoanalýza
- Distribuce 4 nezávislých streamů, současný HD a analogový video výstup
- Maskování privátních zón
- inteligentní DNR digitální omezení obrazového šumu
- Provozní teploty od -20° až 55°
- Napájení PoE nebo 24 VAC/12VDC

Příklad standardu : BOSCH Flexidome IP starlight VR 7000 NIN V10 -733-IPS

Cena kamery je cca. 30.000,- Kč



IP stacionární kamera Full HD 1080 p typu minidome s vysokým dynamickým rozsahem

Stacionární IP kamery typu minidome musí vyhovovat specifikacím standardu ONVIF pro vzájemnou spolupráci síťových zařízení různých výrobců. Kamery musí mít rozlišení Full HD 1080 s formátem 16:9 (1920 x1080), digitální technologii zpracování obrazu na základě obrazu C-BIT , vysokou citlivost v denním i nočním barevném režimu i v nočním monochromatickém režimu a velmi široký dynamický rozsah pro získání obrazu s vysokou kvalitou ve tmavých i jasných částech snímku . Kamera musí mít odnímatelný IR filtr řízený buď automaticky pomocí vnitřního IR detektoru kamery nebo dálkově .Kamera musí disponovat inteligentním potlačením šumu pro snížení požadavků na šířku pásma a datové úložiště. Kamera musí používat H.264 kompresi a volně konfigurovatelné toky H.264 a M-JPEG . . Kamera musí umožnit přenos audiosignálu z externího mikrofону. Objektivy musí být se super vysokým rozlišením typu SR, vysoce světelné s automatickou clonou , varifokálního typu . Objektiv musí mít IR kompenzaci. Kamera musí být vybavena motorizovaným systémem pro vzdálené zaostření obrazu a změnu focusu.. Kamera musí umožňovat interní maskování Kamera musí umožnit napájení typu PoE. Výrobce kamery musí být dodáváno originální příslušenství jako jsou držáky pro závěsnou montáž na stěnu, do rohu , držáky pro montáž na sloup atd.

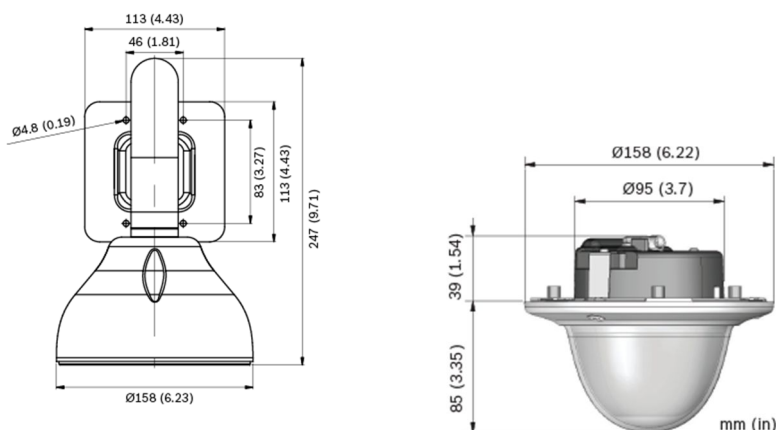
Minimální požadované parametry kamery:

- Rozlišení HD 1080p: 1920x1080/60 sn/s; 16:9
- Snímací prvek 1/3"CMOS HD 3 Mpx
- Objektiv SR vario 3-9mm nebo 10-23 mm s automatickou clonou , IR kompenzace
- Minimálně 3x zoom
- Inteligentní potlačení šumu
- Přepínání D/N s mechanickým filtrem
- Citlivost s vypnutými funkcemi zesílení: min. 0,25lux (barva, 30 IRE), 0,08lux (čb, 30 IRE)
- Vzdáleně nastavitelný focus a ostření
- WDR široký dynamický rozsah , minimálně 90dB
- Integrovaná inteligentní videoanalýza
- Komprese vide H.264 , M-JPEG , J-PEG
- Přenos audio kanálu

- Maskování privátních zón
- inteligentní DNR digitální omezení obrazového šumu
- Možnost lokálního záznamu na SD kartu
- Provozní teploty od -20° až 55°
- Napájení PoE nebo 24 VAC/12VDC
- Kupolovitý kryt odolný proti poškození

Příklad standardu : BOSCH Flexidome IP dynamic VR 7000

Cena kamery je cca. 30.000,- Kč



IP stacionární kamera 5Mpx boxového typu

Kamera musí mít rozlišení 5MP s formátem 16:9 (2992 x1680), digitální technologii zpracování obrazu , velmi vysokou citlivost v denním i nočním barevném režimu i v nočním monochromatickém režimu a velmi široký dynamický rozsah pro získání obrazu s vysokou kvalitou ve tmavých i jasných částech snímku .Snímání obrazu musí být podporováno technologií na základě obsahu(C-BIT). Kamera musí mít odnímatelný IR filtr řízený buď automaticky pomocí vnitřního IR detektoru kamery nebo dálkově .Kamera musí disponovat inteligentním potlačením šumu (iDNR) pro snížení požadavků na šířku pásma a datové úložiště. Kamera musí používat H.264 kompresi a volně konfigurovatelné toky H.264 a MPEG a JPEG . Objektivy musí být se super vysokým rozlišením typu SR, vysoce světelné s automatickou clonou , varifokální . Kamera musí být vybavena motorizovaným systémem pro vzdálené zaostření obrazu a změnu focusu. Megapixelový objektiv musí mít IR kompenzaci . Kamera musí umožňovat interní maskování privátních zón a musí mít vestavěný detektor pohybu v obraze a systém inteligentní videoanalýzy. Kamera musí umožnit definování oblasti zájmu základního obrazu (ROI) se samostatným tokem. Kamera musí umožnit napájení typu PoE, 24V AC a 12VDC

Minimální požadované parametry kamery:

- Rozlišení 5MP: 2992x1680/25 sn/s; 16:9
- Snímací prvek 1 /1,8" CMOS
- Objektiv SR vario s automatickou clonou , IR kompenzace
- Automatické motorizované zadní ostření
- Velmi vysoká citlivost s vypnutými funkcemi zesílení: min. 0,012lux (barva, 30 IRE), 0,004lux (monochrom, 30 IRE)
- Vzdáleně nastavitelný focus a ostření
- WDR velmi široký dynamický rozsah , minimálně 97 dB
- Integrovaná inteligentní videoanalýza
- Maskování privátních zón
- inteligentní DNR digitální omezení obrazového šumu
- Napájení PoE nebo 24 VAC/12VDC

Příklad standardu : BOSCH DINION IP starlight 8000 MP

Cena kamery včetně objektivu a protipovětrnostního krytu je cca. 45.000- Kč



Venkovní kryty stacionárních boxových kamer

Všechny venkovní stacionární kamery s výjimkou kamer s integrovaným krytem musí být umístěny v temperovaných krytech s ventilací a se skrytou kabeláží a s krytím min. IP67 . Kamerové kryty budou v odolném provedení proti mechanickým i povětrnostním vlivům .Vnitřní prostor kamerového krytu musí být tak velký, aby se do něj snadno (i s ohledem na pozdější servisní zásahy) vešla kamera s příslušným objektivem a připojovacími konektory. Součástí kamerového krytu musí být sluneční stříška, topení ,odmrazování okénka, systém ventilace vzduchu, ochranné kontakty uzemnění atd. Napájení krytu musí být typu PoE přes Ethernet kabel a alternativně 12 V DC externím kabelem.. Nosné konzoly musí být v provedení na zeď nebo na sloup a musí mít příslušnou ochranu podle druhu prostředí. Konzola musí zohledňovat váhu instalovaného zařízení. Kabley budou umístěny skrytě v nosných konzolách. Konzoly krytů musí umožňovat montáž na zeď nebo na sloup.



Příklad standardu : Bosch UHO POE 10

5.4.2.2. Kamery otočné

Otočná kamera umožňuje rychlým natáčením a kloněním kamery sledovat scénu kolem kamery v rozmezí 360° horizontálně a 108° vertikálně. Ovládání transfokátoru objektivu lze přiblížit sledovanou scénu až 36 x . Tím je možné detailní pozorování scény v úplném polygonu viditelnosti kamery.



Pohled otočné IP HD kamery MKS č.101140 Novotného lávka –zoom 0



Pohled otočné IP HD kamery MKS č.101140 Novotného lávka –zoom 7x

IP otočná HD kamera Autodome IP Dynamic 7000 HD

IP otočné kamery typu dome připojované do systému musí vyhovovat specifikacím standardu ONVIF pro vzájemnou spolupráci síťových zařízení různých výrobců.

Kamery musí mít min. 30 násobný optický zoom ,vysoké rozlišení HD 1080p s formátem full HD 16:9 (1920 x1080 , 25 snímků/sec) , progresivní scan , vysokou citlivost v denním barevném režimu i v nočním režimu, používat quad stream - dva současné nezávisle konfigurovatelné toky H.264 s rozlišením 4CIF/D1 a zároveň jeden tok H.264 se snímků I pro záznam a jeden tok M-JPEG MPEG a JPEG, široký dynamický rozsah pro získání obrazu s vysokou kvalitou ve tmavých i jasných částech snímku , technologii progresivní snímání kvalitní záběr při pohybu, automatické vyvážení bílé při osvětlení noční scény veřejným osvětlením se sodíkovými výbojkami, odnímatelný IR filtr, rychlé otáčení a naklánění, možnost nastavení prepozic a více typů obchůzek (přednastavitelné a zaznamenané/přehrávané) s přednastavitelnými polohami s konfigurovatelnou prodlevou mezi jednotlivými polohami. Dále kamery musí být vybaveny stabilizací obrazu .Kamery musí mít zabudovaný software pro inteligentní zpracování a analýzu poplachů(IVA) a funkcí pro inteligentní automatické sledování zájmového objektu (Intelligent tracking) která autonomně řídí akce otáčení , naklánění a zoomování kamery tak , aby sledovaný objekt byl i při pohybu stále v zorném poli kamery. Funkci sledování je možno spustit automaticky detekcí pohybu nebo operátorem kliknutím na požadovaný objekt nebo z funkce IVA.

Funkce software IVA integrované do kamery musí umožnit rozpoznat nečinné i odstraněné objekty, neobvyklé zdržování se na místě, a překročení více čar a trajektorií a musí umět potlačit poplachy způsobené rušivými zdroji v obraze.

Otočné kamery musí umožňovat funkci maskování privátních zón pro znemožnění pohledu do objektů s více volitelnými maskami na jednom obraze pro maskování složitějších tvarů. Pro síťové připojení musí být kamera možností vybavení volitelným interním modulem převodníku médií pro instalaci různých modulů pro připojení na optickou a Ethernetovou síť 10/100 Mb s možností volby připojení monovidové i vícevidové vláknové optiky.

Kamery musí mít venkovní temperované kryty min. IP 66 s čirou nebo kouřovou odolnou maskou. Kamery budou v provedení s držákem na zeď, roh, sloup nebo na střechu s dlouhým výložníkem. Kamera musí mít možnost napájení High PoE pomocí injektoru z Ethernetové sítě a možnost napájení ze zdroje 24V AC a ze zdroje 230 V.

Minimální požadované parametry kamery:

- Rozlišení FHD: 1920x1080/25 sn/s; 16:9
- Snímací prvek 1/2,8 " Exmor CMOS
- Minimálně 30x zoom
- Přepínání D/N
- Citlivost s vypnutými funkcemi zesílení: min. 0,66lux (barva, 30 IRE), 0,033lux (čb, 30 IRE)
- WDR min. 90 dB
- Odstup signál-šum min. 50dB
- Integrovaná inteligentní videoanalýza
- ONVIF standard
- Vyvážení na sodíkové lampy
- Vertikální náklon minimálně 16° nad horizont
- Maskování privátních zón
- Minimálně 200 prepozic
- Krytí minimálně IP66
- Provozní teploty od -40° až 55°
- Napájení High PoE , 24V AC , 230 V

Příklad standardu : BOSCH VG5-7230-EPC4

Cena kamery včetně příslušenství je cca. 100.000,- Kč



5.4.3. Přenosové systémy

Obraz IP kamerových systémů se přenáší pomocí datové sítě. V podstatě se nepřenáší žádný videosignál, ale jen datový tok zabalený v protokolu TCP/IP. Digitální přenos dat z IP kamer může vytvářet velice objemné datové toky a proto je důležité použít kvalitní a dostatečně výkonné aktivní prvky počítačové sítě, které umožňují v managementu nastavit provoz IP kamer do samostatné VLAN sítě. Samotný přenos dat z IP kamery je nejčastěji realizován po metalickém kabelu, optickém vlákně nebo bezdrátově.

5.4.3.1. Přenos po metalickém kabelu

Přenos po standardním metalickém datovém kabelu UTP je omezen normami pro strukturovanou kabeláž na vzdálenost 90-100m k nejbližšímu aktivnímu prvku. V současné době je nejvíce používanou technologií strukturovaná kabeláž kategorie 5e, která umožňuje provoz sítě Ethernet 10Mbit/s, 100Mbit/s případě 1Gbit/s. Tento způsob realizace přenosu je nejlevnější z hlediska pořizovacích nákladů. Ve studii je uvažován pouze pro přenos mezi kamerou a rozvaděčovou skříňkou kamerového stanoviště (skříňka MKS) případně pro propojení převěsem do prvního sduřovacího bodu MKS který by se nacházel v malé vzdálenosti od kamerového stanoviště.

Cena venkovního metalického kabelu včetně instalace (na povrchu, ne ve výkopu) se pohybuje 100-200 Kč/m dle náročnosti instalačního místa.

5.4.3.2. Přenos po optice

Optická vlákna jsou v současné době nejpopulárnějším přenosovým médiem na všech úrovních telekomunikačních a datových sítí. Oproti přenosu dat po metalickém vedení je může být přenos uskutečněn na vzdálenosti až desítek kilometrů na jednom vlákně. Přenos po optickém vlákně je odolný proti elektromagnetickému rušení a indukci při bouřkách. Dalším významným přínosem jsou vysoké přenosové rychlosti (běžně 1Gbps) Položení optického kabelu je však časově i investičně náročné a ne vždy je to jednoduchá záležitost. Jsou místa, kde optiku protáhnete jen velmi těžko, nebo to není možné. Častou překážkou jsou pozemní komunikace či památkáři bránící rozkopání historického centra města. Při výstavbě nových sítí a optických tras se optické kabely instalují do HDPE chrániček pro optické kabely. Instalační metodou optických kabelů do HDPE trubek je zafukování. Při této metodě není kabel namáhán žádnou tahovou silou, pohyb kabelu je zajištěn pomocí proudícího vzduchu z kompresoru a mechanického podavače.

Cena za položení optického kabelu do země bývá obvykle dle náročnosti výkopových a zakončovacích prací 7.000 -12.000,- Kč za 1m přípojky.

5.4.3.3. Bezdrátový přenos

Tento přenos se používá v případech, kdy by kabelový rozvod byl komplikovaný z hlediska potřebných povolení nebo místních podmínek pro položení kabelů. Podmínkou pro spolehlivou

funkci přenosu v tomto pásmu je přímá viditelnost mezi vysílací a přijímací anténou. Pomocí tohoto přenosu lze videosignál distribuovat až na vzdálenost několika kilometrů.

Většina v současné době používaných radioreleových spojů je určena pro účely středně a vysokokapacitních přenosů dat a je provozována v mikrovlnných kmitočtových pásmech. Pro komerční využití se běžně využívá několik diskretních vyhrazených mikrovlnných pásem. Tato pásma můžeme rozdělit na tzv. "volná" pásma a regulovaná pásma. Ve volných pásmech není prováděno ústřední plánování ani evidence jednotlivých spojů, používání těchto pásem není ani zpoplatňováno a spoje jsou budovány na základě tzv. Všeobecných oprávnění, vydaných Českým telekomunikačním úřadem (dále jen ČTÚ). V těchto volných pásmech regulační orgán (ČTÚ) nezajišťuje ochranu proti rušení nebo interferencím od jiných spojů v dané lokalitě a platí zde pouze pravidlo, že případné rušení musí odstranit ten, kdo vybudoval spoj později. Pro provoz v regulovaných zpoplatněných pásmech je třeba nejdříve od regulačního orgánu (ČTÚ) zajistit přidělení nevyužitých pracovních kmitočtových "kanálů" v lokalitě instalace, povolení k provozu spoje a následně provozovatel spoje hradí regulačnímu orgánu roční poplatky za využívání přidělených kmitočtových kanálů. Protože přidělování nevyužitých kmitočtových kanálů je ústředně plánováno a je zpoplatňováno, má provozovatel spoje v tomto případě zajištěnou ochranu proti rušení, způsobenému provozem jiných spojů v dané lokalitě. Nezpoplatněná mikrovlnná pásma vhodná pro datové přenosy kamer jsou :

- 5 GHz – je "volné" pásmo , určené pro datová pojítka point-to-point a point-to-multipoint, pracující v režimu tzv. rozprostřeného spektra a v tomto pásmu lze provozovat pojítka Wi-Fi . Pásmo není tak obsazeno jako je pásmo 2,4 GHz a je v MKS používáno pro spoje point-to point při použití směrových pojítek a spojích na kratší vzdálenost řádově stovek metrů. Vzhledem k nižšímu kmitočtu než u pásma 80 GHz a tedy širšímu vyzařovacímu úhlu lze spoj realizovat u některých systémů s nepřímou či zhoršenou viditelností.
- 80 GHz – je "volné" pásmo, určené pro point-to-point spoje pro vzdálenosti do 2 km a velmi vysoké přenosové kapacity. Výkon vyzářený anténou je zde omezen na max. 45 dBW. Zařízení pro tato pásma jsou však dražší než prvky využívající Wi-Fi technologii v pásmu 5 GHz. Výhodou těchto spojů je však minimální riziko rušení, jelikož vyzařovací úhel je velmi úzký a zejména vyšší pásma jsou dnes prakticky nevyužitá. Toto pásmo je v MKS rovněž využíváno pro přenosy kamerových obrazových dat point-to point pro páteřní spoje s vyššími nároky na rychlost přenosu a na delší vzdálenosti .V případě řetězení většího množství kamerových stanišť s více kamerami jsou na začátku řetězu kde nároky na přenosovou kapacitu jsou nižší použity přenosy WiFi v pásmu 5 GHz a point-to point 80 GHz spoje jsou používány na konci řetězu kde jsou nejvyšší datové toky

Wi-Fi je v informatice označení pro několik standardů IEEE 802.11 popisujících bezdrátovou komunikaci v počítačových sítích (též Wireless LAN, WLAN). Je ideální pro budování levné, ale výkonné sítě bez nutnosti pokládky kabelů. Aby mezi sebou mohla komunikovat zařízení různých výrobců i různých platforem, existují mezinárodní standardy. V současné době nejvýkonnější přenosová WiFi pojítka jsou dle standardu IEEE 802.11ac kde je možno dosáhnout přenosovou rychlost až 1800 Mbit/sec.

Point-to point dvoubodové mikrovlnné směrové datové spoje používané v pásmu 80 GHz jsou tvořeny koncovými body a nepoužívají žádné formátování dat nebo paketů. Vzhledem k vysoké frekvenci je vyzařovací úhel úzký . Mezi oběma komunikujícími stranami musí být přímá viditelnost a musí být možné nasměrovat poměrně úzký svazek z vysílače na přijímač.

Přenos WiFi – pásmo 5GHz

Příklad standardu:

Ruckus Wireless P300

Přednastavený pár jednotek (spoj), venkovní 802.11ac 2X2:2 bridge, 5 GHz integrované antény + možnost připojit externí, 1x10/100/1000 ethernet port s podporou PoE

Kompaktní venkovní 2x2:2 802.11ac Point-to-Point; Point-to-Multi-Point, Bridge

- standard 802.11ac (pouze 5GHz WiFi pracovní pásmo)
- kapacita (L1) až 867 Mb/s, na 8km cca 100Mb/s UDP
- pouze 5GHz WiFi pracovní pásmo
- šířka kanálu: 5, 10, 20,40,80 MHz
- modulace až 256-QAM
- integrovaná 14dBi duálně polarizovaná anténa, 30°x30°
- Možnost připojit i libovolnou externí anténu přes 2 konektory N-female
- Integrovaný DFS RX Sensor pro zamezení kolize s radarovým vysíláním (DFS pre-scan)
- snadné zaměření spoje pomocí LED ukazatele úrovně signálu, zaměřovací mód spuštěn pomocí tlačítka vedle eth portu
- 1x 10/100/1000 Ethernet
- napájení pouze pomocí PoE802.3af
- Stupeň krytí IP67, pracovní teplota -40 až 65°C
- Nastavitelný H/V držák pro snadné zaměření spoje a rychlou instalaci
- PtMP: max 10 bridgů
- Standalone či řízené: ZoneDirector/vSZ/SZ/FlexMaster



Anténa WiFi spoje P300

Cena za jeden WiFi 5 GHz spoj (pár) se pohybuje mezi 60.000- 80.000,- Kč dle rozsahu příslušenství a náročnosti montáže

Přenos mikrovlnným spojem (MW) –pásmo 80 GHz

Příklad standardu:

EtherHaul 1200T

je páteří bezdrátový spoj v pásmu 80 GHz dosahující celkové přenosové kapacity až 1,2 Gb/s (přenosová rychlost až 1 000 Mbps half duplex) určený pro aplikace do cca 1,5 km při dostupnosti 99,9%. Díky internímu switchi a dvěma Ethernet portům podporuje různé druhy topologií - bod-bod, řetězení, kruh, mesh. Kompaktní design s jedním čipem radiového transceiveru je předpokladem pro velmi nízkou spotřebu a malé rozměry ODU. Směrování antény je velmi jednoduché - vlastní instalace jednoho rádía netrvá déle než 15 minut. Pokročilé funkce pro QoS a bandwidth management. OAM funkcionalita carrier-class technologie. Velká odolnost díky adaptivní šířce pásma, kódování a modulaci. Napájení PoE (802.3at). Nejnižší celkové náklady na pořízení a provoz.

Spoj lze provozovat dle všeobecného oprávnění VO-R/23/05.2010-7 v bezlicenčním pásmu, přičemž je nutné jej registrovat u ČTÚ.

Pracovní frekvence: 74 - 76 GHz, provoz dle VO ČTÚ v pásmu 74,125 - 75,875 GHz

- Rozsah přeladění přijímače/vysílače: přeladitelné přes celé pásmo
- Šířka pásma: 250, 500 MHz (62,5 až 500 MHz za pomoci subkanálů)
- Kapacita: 100Mbps half duplex
- možnost upgrade na 1000 Mbps (half duplex) pomocí sw klíče
- možnost nastavit asymetrický provoz poměru downlink vs. uplink v poměrech 75/25, 90/10.
- Carrier Ethernet funkcionalita: Layer 2 switching, QoS, Linková agregace, Ethernet OAM
- Management: Lokální i vzdálený (In-Band), CLI, SNMP, Web-based Datové rozhraní: 2x combo 10/100/1000 a gigabitové SFP
- Napájení: DC-48V nebo Power over Ethernet (PoE) 802.3at Spotřeba: 20W - jedna jednotka
- Hmotnost radiové jednotky: 3 Kg



Anténa MW spoje 1200T

Cena za jeden spoj 80 GHz (pár) se pohybuje v rozmezí 80.000 - 140.000,- Kč dle potřebného příslušenství a náročnosti montáže

6. Návrh řešení kamerového systému

6.1. Kamerová stanoviště

Kamerová stanoviště jsou v této studii navržena aby:

- umožňovala pokud možno co nejlepší pohled kamer na zájmovou scénu
- byl minimalizován jejich počet
- kamera a ostatní technologie kamerového stanoviště byla svým umístěním v dostatečně výšce chráněny polohou proti vandalům – u kamerových sloupů je to výška minimálně 4m

Místa zvolená pro kamerová stanoviště jsou místa navržena vedením Městské policie v roce 2016 . Tato kamerová stanoviště umožňují dálkové sledování nejfrekventovanějších míst ve městě z hlediska automobilové dopravy , pohybu osob a nápadu přestupkové a trestné činnosti.

Upozorňujeme na skutečnost že studie řeší pouze záměr a má poskytnout pouze hrubý odhad pro posouzení investičního záměru. Návrh konkrétního umístění a provedení kamerových stanovišť bude úkolem dalšího stupně projektu který by měl řešit konkrétní problematiku přenosů, napájení a schvalování z hlediska majitelů objektů a jiných příslušných institucí .

6.1.1. Návrh umístění kamerových stanovišť

Číslo kamerového stanoviště pracovní	Číslo kamery pracovní	Poloha kamerového stanoviště	Umístění kamery	Popis umístění kamery	Záběr kamery	Vlastník objektu	Počet kamer na kamerovém stanovišti	Pevná kamera	Otočná kamera	Typ kamery	Stávající osvětlení scény –noc	Napájení KS
							47	41	6			
1	1-1	UL 00010	Sloup VO č 00010 na ulici Pražská mezi příčnými ulicemi Maroldova/Švermova a Erbenova/Hakenova	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu .	Ulice Pražská směr z centra	město Úvaly	2	1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
	1-2	UL 00010	Sloup VO č 00010 na ulici Pražská mezi příčnými ulicemi Maroldova/Švermova a Erbenova/Hakenova	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu . Pod ní umístěna skříňka MKS	Ulice Pražská směr do centra	město Úvaly		1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
2	2-1	Poliklinika	Poliklinika- ulice Pražská	Kamera uchycena na levém (západním) rohu budovy polikliniky pod střešním parapetem	Ulice Pražská směr z centra	město Úvaly	1	1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	Měřený odběr z rozvaděče v budově
3	3-1	UL00021	Sloup VO č 00021 na ulici Pražská u příčné ulice Žižkova/Voijanova	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu .	Ulice Pražská směr z centra	město Úvaly	2	1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	

Městský kamerový systém Města Úvaly Studie proveditelnosti

	3-2	UL00021	Sloup VO č 00021 na ulici Pražská u příčné ulice Žižkova/Vojanova	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu . Pod ní umístěna skříňka MKS	Ulice Pražská směr do centra	město Úvaly		1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
4	4-1	UL00025	Sloup VO č 00025 na ulici Pražská u schodů do příčné ulice Havlíčkova	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu .	Ulice Pražská směr z centra	město Úvaly	2	1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
	4-2	UL00025	Sloup VO č 00025 na ulici Pražská u schodů do příčné ulice Havlíčkova	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu . Pod ní umístěna skříňka MKS	Ulice Pražská směr do centra a železniční přejezd	město Úvaly		1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
5	5-1	UL00571	Sloup VO č 00571 na ulici Husova na rohu s ulicí Smetanova	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu nad otočnou kamerou .	Ulice Pražská směr z centra a železniční přejezd	město Úvaly	3	1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
	5-2	UL00571	Sloup VO č 00571 na ulici Husova v na rohu s ulicí Smetanova	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu nad otočnou kamerou .	Ulice Husova směr do centra	město Úvaly		1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
	5-3	UL00571	Sloup VO č 00571 na ulici Husova v na rohu s ulicí Smetanova	Otočná kamera uchycena na držáku na sloup v horní části sloupu pod pevnými kamerami . Pod ní umístěna skříňka MKS	všechny směry	město Úvaly			1	Otočná kamera HD IP den/noc s vysokou citlivostí a 36 násobným zoomem	Pouliční	
6	6-1	UL00568	Sloup VO č 00568 na ulici Husova poblíž obchodu Žabka	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu .	Ulice Husova směr z centra	město Úvaly	2	1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
	6-2	UL00568	Sloup VO č 00568 na ulici Husova poblíž obchodu Žabka	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu . Pod ní umístěna skříňka MKS	Ulice Husova směr do centra	město Úvaly		1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
7	7-1	UL00574	Sloup VO č 00574 na náměstí Arnošta z Pardubic -u římsko-katolické fary	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu nad otočnou kamerou .	Náměstí Arnošta z Pardubic směr ulice Husova	město Úvaly	3	1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
	7-2	UL00574	Sloup VO č 00574 na náměstí Arnošta z Pardubic -u římsko-katolické fary	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu nad otočnou kamerou .	Náměstí Arnošta z Pardubic střed a pomník	město Úvaly		1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
	7-3	UL00574	Sloup VO č 00574 na náměstí Arnošta z Pardubic -u římsko-katolické fary	Otočná kamera uchycena na držáku na sloup v horní části sloupu pod pevnými kamerami . Pod ní umístěna skříňka MKS	všechny směry	město Úvaly			1	Otočná kamera HD IP den/noc s vysokou citlivostí a 36 násobným zoomem	Pouliční	
8	8-1	UL00562	Sloup VO č 00562 na náměstí Arnošta z Pardubic -u restaurace Hospoda na dobrém místě	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu .	Náměstí Arnošta z Pardubic směr ulice Husova	město Úvaly	2	1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
	8-2	UL00562	Sloup VO č 00562 na náměstí Arnošta z Pardubic -u restaurace Hospoda na dobrém místě	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu . Pod ní umístěna skříňka MKS	Náměstí Arnošta z Pardubic směr škola a ulice Riegerova	město Úvaly		1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	
9	9-1	UL00577	Sloup VO č 00577 na náměstí Arnošta z Pardubic -před zatáčkou do ulice Riegerova	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu nad otočnou kamerou .	Náměstí Arnošta z Pardubic – směr hotel	město Úvaly	3	1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	

Městský kamerový systém Města Úvaly Studie proveditelnosti

9-2	UL00577	Sloup VO č 00577 na náměstí Arnošta z Pardubic -před zatáčkou do ulice Riegerova	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu nad otočnou kamerou .	Náměstí Arnošta z Pardubic – směr parčík a škola stará budova	město Úvaly		1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční
9-3	UL00577	Sloup V Oč 00577 na náměstí Arnošta z Pardubic -před zatáčkou do ulice Riegerova	Otočná kamera uchycena na držáku na sloup v horní části sloupu pod pevnými kamerami . Pod ní umístěna skříňka MKS	všechny směry	město Úvaly		1		Otočná kamera HD IP den/noc s vysokou citlivostí a 36 násobným zoomem	Pouliční
10	10-1	UL00553	Sloup VO č 00553 -ulice Riegerova na začátku ulice za náměstím Arnošta z Pardubic	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu .	směr škola – stará budova	město Úvaly	2	1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční
	10-2	UL00553	Sloup VO č 00553 -ulice Riegerova na začátku ulice za náměstím Arnošta z Pardubic	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu . Pod ní umístěna skříňka MKS	Směr školová budova	město Úvaly		1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční
11	11-1	UL00548	Sloup VO č 00548 - konec ulice Riegerova - před křížením s ulicemi 5.května a Dvořákova- u Technických služeb	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu .	pohled ve směru můstek	město Úvaly	2	1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční
	11-2	UL00548	Sloup VO č 00548 - konec ulice Riegerova - před křížením s ulicemi 5.května a Dvořákova- u Technických služeb	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu . Pod ní umístěna skříňka MKS	pohled ve směru ulice Dvořákova	město Úvaly		1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční
12	12-1	UL00416	Sloup VO č 00416 - ulice Klostermannova/Klánovická v křížení se silnicí 101 Jirenská	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu .	pohled na silnici č.101 ve směru Nové Jirny	město Úvaly	2	1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční
	12-2	UL00416	Sloup VO č 00416 - ulice Klostermannova/Klánovická v křížení se silnicí 101 Jirenská	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu . Pod ní umístěna skříňka MKS	pohled na silnici č.101 v opačném směru a na ulici Klánovická	město Úvaly		1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční
13	13-1	UL00041	Sloup VO č 00041 - ulice Klánovická na souběhu s ulicí Guth-Jarkovského	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu .	pohled na Hasičskou stanicí, ulici Klánovická a ulici Guth-Jarkovského	město Úvaly	2	1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční
	13-2	UL00041	Sloup VO č. 00041 - ulice Klánovická naproti Hasičské stanici	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu . Pod ní umístěna skříňka MKS	pohled na ulici Klánovická v opačném směru	město Úvaly		1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční
14	14-1	UL00034	Sloup VO č 00034 - ulice Jirásková na rohu ulice Alešova. -cca. naproti středu parkoviště u nádraží	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu nad otočnou kamerou .	Ulice Jiráskova ve směru nádraží a parkoviště osobních aut	město Úvaly	3	1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční
	14-2	UL00034	Sloup VO č 00034 - ulice Jirásková na rohu ulice Alešova. -cca. naproti středu parkoviště u nádraží	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu nad otočnou kamerou .	Ulice klánovická a parkoviště osobních aut	město Úvaly		1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční
	14-3	UL00034	Sloup VO č 00034 - ulice Jirásková na rohu ulice Alešova. -cca. naproti středu parkoviště u nádraží	Otočná kamera uchycena na držáku na sloup v horní části sloupu pod pevnými kamerami . Pod ní umístěna skříňka MKS	všechny směry	město Úvaly		1	Otočná kamera HD IP den/noc s vysokou citlivostí a 36 násobným zoomem	Pouliční
15	15-1	UL00030	Sloup VO č 00030 - ulice Jiráskova naproti podchodu u nádraží	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu	Ulice Jiráskova ve směru nádraží a pohled na	město Úvaly	3	1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční

Městský kamerový systém Města Úvaly
Studie proveditelnosti

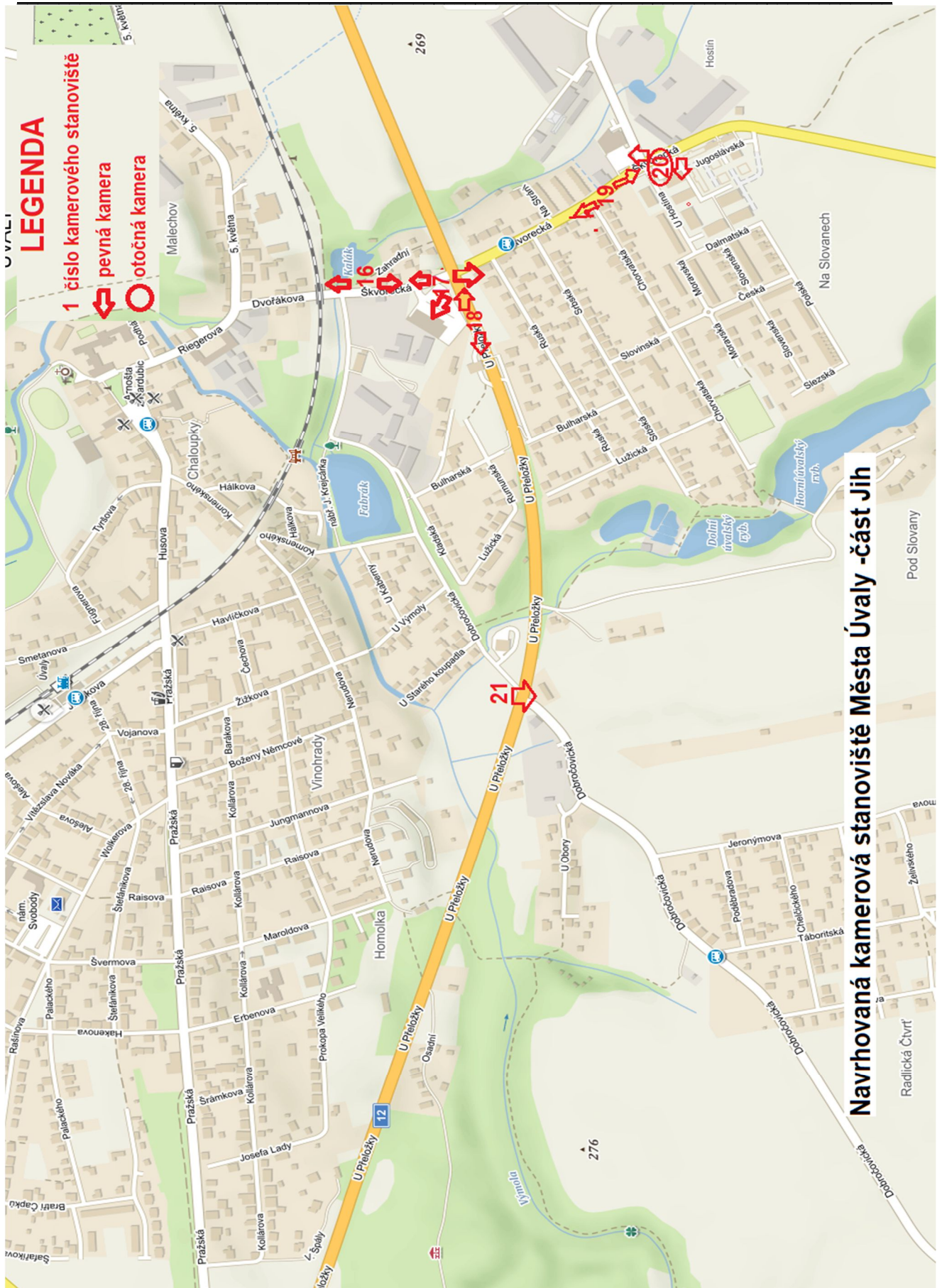
					nádražní budovu							
15-2	UL00030	Sloup VO č 00030 - ulice Jiráskova naproti podchodu u nádraží	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu nad otočnou kamerou .	Pohled na podchod a část nádražní budovy	město Úvaly		1		Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční		
15-3	UL00030	Sloup VO č 00030 - ulice Jiráskova naproti podchodu u nádraží	Otočná kamera uchycena na držáku na sloup v horní části sloupu pod pevnými kamerami . Pod ní umístěna skříňka MKS	všechny směry	město Úvaly		1	Otočná kamera HD IP den/noc s vysokou citlivostí a 36 násobným zoomem	Pouliční			
16	16-1	UL00294	Sloup VO č. 00294 - ulice Dvořákova u rybníka Kalák před podjezdem železniční trati	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu	Ulice Škvorecká I a II	město Úvaly	2	1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční		
	16-2	UL00294	Sloup VO č 00294 - ulice Dvořákova u rybníka Kalák před podjezdem železniční trati	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu nad otočnou kamerou .	Pohled směr podjezd železniční trati	město Úvaly		1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční		
17	17-1	UL00290	Sloup VO č. 00290 - světelná křižovatka U Přeložky (silnice č. 12) a ulice Dvořákova (silnice č.101) u Penny	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu	Pohled na křižovatku ulice Škvorecká směr Škvorec a přechod prochodce	město Úvaly	3	1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	z řadiče řízení světelné křižovatky	
	17-2	UL00290	Sloup VO č. 00290 - světelná křižovatka U Přeložky (silnice č. 12) a ulice Škvorecká (silnice č.101) u Penny	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu	Pohled na ulici Škvorecká směr Kalák	město Úvaly		1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	z řadiče řízení světelné křižovatky	
	17-3	UL00290	Sloup VO č. 00290 - světelná křižovatka U Přeložky (silnice č. 12) a ulice Škvorecká (silnice č.101) u Penny	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu . Pod ní skříňka MKS	Pohled na parkoviště u Penny	město Úvaly		1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	z řadiče řízení světelné křižovatky	
18	18-1	UL00305	Sloup VO č. 00305 - U Přeložky (silnice č. 12) na opačné straně silnice č.12 naproti Penny	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu	Pohled na ulici U Přeložky (silnice č.12) směr Praha	město Úvaly	2	1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	z řadiče řízení světelné křižovatky	
	18-2	UL00305	Sloup VO č. 00305 - U Přeložky (silnice č. 12) na opačné straně silnice č.12 naproti Penny	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu	Pohled na ulici U Přeložky (silnice č.12) směr Český Brod	město Úvaly		1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	z řadiče řízení světelné křižovatky	
19	19-1	UL00284	Sloup VO č. 00284 - ulice Škvorecká (silnice č.101) u křižení s ulicí Chorvatskou	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu	Pohled na ulici Škvorecká směr k Bille	město Úvaly	2	1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční		
	19-2	UL00284	Sloup VO č. 00284 - ulice Škvorecká (silnice č.101) u křižení s ulicí Chorvatskou	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu	Pohled na ulici Škvorecká směr k Penny	město Úvaly		1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční		
20	20-1	UL00659	Sloup VO č. 00659 - ulice Škvorecká (silnice č.101) u křižení s ulicí U Hostína	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu	Parkoviště sídliště U Hostína	město Úvaly	3	1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	z řadiče řízení světelné křižovatky	
	20-2	UL00659	Sloup VO č. 00659 - ulice Škvorecká (silnice č.101) u křižení s ulicí U Hostína	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu nad otočnou kamerou .	Parkoviště u Billy	město Úvaly		1	Fixní HD IP den/noc s vysokou citlivostí	Pouliční	z řadiče řízení světelné křižovatky	
	20-3	UL00659	Sloup VO č. 00659 - ulice Škvorecká (silnice č.101) u křižení s ulicí U Hostína	Otočná kamera uchycena na držáku na sloup v horní části sloupu pod pevnými kamerami . Pod	všechny směry	město Úvaly		1	Otočná kamera HD IP den/noc s vysokou citlivostí a 36 násobným zoomem	Pouliční	z řadiče řízení světelné křižovatky	

Městský kamerový systém Města Úvaly
Studie proveditelnosti

				ni umístěna skříňka MKS								
21	21-1	UL00169	Sloup VO č. 00169- U Přeložky (silnice č. 12) na křížení s ulicí Dobročovická	Kamera uchycena na držáku v horní části sloupu	Pohled na křižovatku ulic U Přeložky (silnice č.12) a Dobročovická	město Úvaly	1	1		Fixní HD IP den/hoc s vysokou citlivostí	Pouliční	z řadiče řízení světelné křižovatky

6.1.2. Celkový počet kamerových stanovišť a kamer

Celkem je ve studii navrženo 21 kamerových stanovišť osazených celkem 47 kamerami . Z tohoto počtu je 6 kamer otočných a 41 kamer pevných.



6.1.4. Jednotlivá kamerová stanoviště

Upozornění.

Na obrázcích uvedené zobrazení umístění kamerových stanovišť jsou pouze ilustrativní a nezobrazují velikost reálných zařízení.

Uvedené pohledy jednotlivých pevných kamer je rovněž pouze ilustrativní simulace protože snímky byly pořízeny fotoaparátem s úhlem záběru 50° a z úrovně 1,5 m nad patou kamerových stanovišť v případě instalací na sloupy. Skutečné umístění kamer bude ve výšce 3-4 m takže kamery budou mít podstatně lepší záběr scény. Pevné kamery budou vybaveny objektivy s manuálně nastavitelným úhlem snímání scény takže vhodným nastavením úhlu záběru bude možno dosáhnout optimalizace zobrazení zájmové oblasti..

Kamerové stanoviště č.1

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00010 na ulici Pražská mezi příčnými ulicemi Maroldova/Švermova a Erbenova/Hakenova. Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledy do ulice Pražská směr z centra a ulice Pražská směr do centra.



Sloup VO navržený pro KS 1



Návrh umístění KS 1



Přibližný záběr pevné kamery 1-1-ulice Pražská směr z centra



Přibližný záběr pevné kamery 1-2- ulice Pražská směr do centra

Kamerové stanoviště č.2

Kamerové stanoviště je umístěno na budově polikliniky na ulici Pražská . Kamery budou umístěny na levém (západním rohu budovy) pod střešním parapetem . Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledy do ulice Pražská směr z centra a ulice Pražská směr do centra.



Návrh umístění KS 2



Přibližný záběr pevné kamery 2-1-ulice Pražská směr z centra



Přibližný záběr pevné kamery 2-2 ulice Pražská směr do centra

Kamerové stanoviště č.3

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00021 na ulici Pražská u příčné ulice Žižkova/Vojanova. Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledy do ulice Pražská směr z centra a ulice Pražská směr do centra.



Návrh umístění KS 3



Sloup VO pro KS 3



Přibližný záběr pevné kamery 3-1-ulice Pražská směr z centra



Přibližný záběr pevné kamery 3-2-ulice Pražská směr do centra

Kamerové stanoviště č.4

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00025 na ulici Pražská u schodů do příčné ulice Havlíčkova. Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledy do ulice Pražská směr z centra a ulice Pražská směr do centra a na železniční přejezd.



Návrh umístění KS 4



Sloup VO pro KS 4



Přibližný záběr pevné kamery 4-1-ulice Pražská směr z centra



Přibližný záběr pevné kamery 4-2-ulice Pražská směr do centra

Kamerové stanoviště č.5

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00571 na ulici Husova na rohu s ulicí Smetanova . Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledy směrem na železniční přejezd a na ulici Husova. Dále bude na kamerovém stanovišti umístěna otočná kamera s možností transfokace a pohledu všemi směry. Vzhledem k tomu že sloup VO je subtilního typu bude třeba prověřit jeho únosnost a případně ho nahradit novým sloupem.



Návrh umístění KS 5



Sloup VO pro KS 5



Přibližný záběr pevné kamery 5-1 směr -ulice Pražská a železniční přejezd



Přibližný záběr pevné kamery 5-2-ulice Husova směr do centra

Kamerové stanoviště č.6

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00568 na ulici Husova poblíž prodejny Žabka. Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledy do ulice Husova směr z centra a ulice Husova směr do centra.



Návrh umístění KS 6



Sloup VO pro KS 6



Přibližný záběr pevné kamery 6-1 směr -ulice Husova směr z centra



Přibližný záběr pevné kamery 6-2-ulice Husova směr do centra

Kamerové stanoviště č.7

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00574 na náměstí Arnošta z Pardubic před ŘK farou. Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledy na náměstí směr z centra a s pohledem na náměstí a pomník směr do centra. Dále bude na kamerovém stanovišti umístěna otočná kamera s možností transfokace a pohledu všemi směry.



Návrh umístění KS 6



Sloup VO pro KS 7



Přibližný záběr pevné kamery 7-1 nám. Arnošta z Pardubic směr z centra



Přibližný záběr pevné kamery 7-2- nám. Arnošta z Pardubic směr do centra

Kamerové stanoviště č.8

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00562 na náměstí Arnošta z Pardubic poblíž restaurace Hospoda na dobrém místě. Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledy na náměstí směr z centra a s pohledem směr škola.



Návrh umístění KS 8



Sloup VO pro KS 8



Přibližný záběr pevné kamery 8-1 nám. Arnošta z Pardubic směr z centra



Přibližný záběr pevné kamery 8-2 nám. Arnošta z Pardubic směr škola

Kamerové stanoviště č.9

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00577 na náměstí Arnošta z Pardubic před zatáčkou do ulice Riegrova . Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledy hotel a druhá směr parčík a škola-stará budova . Dále bude na kamerovém stanovišti umístěna otočná kamera s možností transfokace a pohledu všemi směry



Návrh umístění KS 9



Sloup VO pro KS 9



Přibližný záběr pevné kamery 9-1 nám. Arnošta z Pardubic směr hotel



Přibližný záběr pevné kamery 9-2 nám. Arnošta z Pardubic směr parčík a škola

Kamerové stanoviště č.10

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 005553 v ulici Riegrova před vyústěním na náměstí Arnošta z Pardubic. Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledem na školu- stará budova a pohledem na školu-nová budova.



Návrh umístění KS 10



Sloup VO pro KS 9



Přibližný záběr pevné kamery 10-1 Riegerova směr parčík a stará škola



Přibližný záběr pevné kamery 10-2 Riegerova směr nová škola

Kamerové stanoviště č.11

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00548 -konec ulice Riegerova - před křížením s ulicemi 5.května a Dvořákova- u Technických služeb v ulici Riegerova . Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledem na ulici Riegerova-směr můstek a druhá s pohledem na souběh ulic Dvořákova a 5.května.



Návrh umístění KS 11



Sloup VO pro KS 9



Přibližný záběr pevné kamery 11-1 ulice Riegrova z centra a můstek



Přibližný záběr pevné kamery 11-2 ulice Riegrova a 5. května

Kamerové stanoviště č.12

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00416 na ulici Klostermannova/ Klánovická v křížení se silnicí č.101 Jirenská . Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery . První s pohledem na silnici č.101 ve směru ve směru Nové Jirny a druhá s pohledem na silnici č.101 v opačném směru a na ulici Klánovická.



Návrh umístění KS 12



Sloup VO pro KS 12



Přibližný záběr pevné kamery 12-1 na silnici č.101 Jirenská směr Nové Jirny



Přibližný záběr pevné kamery 12-2 na silnici č.101 a ulici Klánovická

Kamerové stanoviště č.13

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00041 na ulici Klánovická poblíž souběhu s ulicí Guth-Jarkovského –naproti hasičské stanici. Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery . První s pohledem na ulici Klánovická , Guth-Jarkovského a hasičskou stanicí , druhá s pohledem na ulici Klánovická v opačném směru.



Návrh umístění KS 13



Sloup VO pro KS 13



Přibližný záběr pevné kamery 13-1 na ulici Klánovická a Guth –Jarkovského a HS



Přibližný záběr pevné kamery 13-2 na ulici v opačném směru

Kamerové stanoviště č.14

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. 00034 v ulici Jiráskova poblíž rohu ulice Alešova -cca. naproti středu parkoviště u nádraží . Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledem na ulici Jiráskova ve směru nádraží a na parkoviště osobních aut u nádraží. Druhá kamera bude zabírat ulici Jiráskova ve směru na ulici Klánovická a druhou část parkoviště aut u nádraží. Dále bude na kamerovém stanovišti umístěna otočná kamera s možností transfokace a pohledu všemi směry



Návrh umístění KS 14



Sloup VO pro KS 14



Přibližný záběr pevné kamery 14-1 na ulici Jiráskova a parkoviště ve směru nádraží



Přibližný záběr pevné kamery 14-2 na ulici Jiráskova a parkoviště ve ulici Klánovická

Kamerové stanoviště č.15

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. 00030 v ulici Jiráskova naproti podchodu u nádraží . Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery s pohledem na ulici Jiráskova ve směru na nádražní budovu a na parkoviště osobních aut u nádraží. Druhá kamera bude zabírat ulici Jiráskova v opačném směru s pohledem na podchod . Dále bude na kamerovém stanovišti umístěna otočná kamera s možností transfokace a pohledu všemi směry



Návrh umístění KS 15



Sloup VO pro KS 15



Přibližný záběr pevné kamery 14-1 na ulici Jiráskova ve směru nádraží



Přibližný záběr pevné kamery 14-2 na podchod u nádraží

Kamerové stanoviště č.16

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00294 - ulice Dvořákova u rybníka Kalák před podjezdem železniční trati . Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery . První s pohledem na Škvorecká I a II , druhá s pohledem na podjezd železniční trati .



Návrh umístění KS 16



Sloup VO pro KS 15



Přibližný záběr pevné kamery 16-1 na ulici Škvorecká I a II



Přibližný záběr pevné kamery 16-2 na ulici Dvořákova a železniční podjezd

Kamerové stanoviště č.17

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00290 u světelné křižovatky u Penny ulice U Přeložky (silnice č.12) a ulice Škvorecká (silnice č.101) . Na stanovišti budou umístěny tři fixní kamery . První kamera bude mít pohled na křižovatku ulice Škvorecká směr Škvorec a přechod pro chodce druhá na ulici Škvorecká směr Kalák a třetí kamera bude zobrazovat parkoviště u Penny.



Návrh umístění KS 17



Sloup VO pro KS 17



Přibližný záběr pevné kamery 17-1 na křižovatku U Přeložky-Škvorecká



Přibližný záběr pevné kamery 17-2 na ulici Škvorecká směr Kalák



Přibližný záběr pevné kamery 17-3 na parkoviště u Penny

Kamerové stanoviště č.18

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. 00305 – ulice U Přeložky -světelná křižovatka U Přeložky / Škvorecká naproti Penny na druhé straně silnice č.12 U Přeložky. Na kamerovém stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery . První kamera bude mít pohled na ulici U Přeložky (silnice č.12) směr Praha a druhá kamera bude mít pohled na opačnou stranu silnice –směr Český Brod.



Návrh umístění KS 18



Sloup VO pro KS 18



Přibližný záběr pevné kamery 18-1 na ulici U Přeložky směr Praha



Přibližný záběr pevné kamery 18-2 na ulici U Přeložky směr Český Brod

Kamerové stanoviště č.19

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. 00284 – ulice Škvorecká u křížení s ulicí Chorvatskou . Na kamerovém stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery . První kamera bude mít pohled na ulici Škvorecká směr k Bille druhá kamera bude mít pohled na opačnou stranu ulice Škvorecká směr k Penny.



Návrh umístění KS 19



Sloup VO pro KS 19



Přibližný záběr pevné kamery 19-1 na ulici Škvorecká směr Billa



Přibližný záběr pevné kamery 19-2 na ulici Škvorecká směr Penny

Kamerové stanoviště č.20

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00659 v ulici Škvorecká poblíž křižovatky s ulicí U Hostína . Na stanovišti budou umístěny dvě fixní kamery . První kamera bude sledovat parkoviště sídliště U Hostína , druhá bude mít pohled na parkoviště u Billy. Dále bude na kamerovém stanovišti umístěna otočná kamera s možností transfokace a pohledu všemi směry



Návrh umístění KS 20



Sloup VO pro KS 19



Přibližný záběr pevné kamery 20-1 na parkoviště sídliště U Hostína



Přibližný záběr pevné kamery 20-2 na křižovatku a na parkoviště u Billy

Kamerové stanoviště č.21

Kamerové stanoviště je umístěno na sloupu VO č. UL 00169 v ulici U Přeložky poblíž křižovatky s ulicí Dobročovická . Na stanovišti bude instalována jedna fixní kamera s pohledem na křižovatku ulic U Přeložky a Dobročovická.



Návrh umístění KS 20



Sloup VO pro KS 21



Přibližný záběr pevné kamery 21-1 na křižovatku U Přeložky - Dobročovická

6.2. Návrh konektivity kamerových stanovišť

Návrh konektivity kamerových stanovišť je založen na přednostním využití optických kabelů a bezdrátových pojitek které propojují jednotlivá kamerová stanoviště .

Studie vychází z předpokladu že Město Úvaly získá bezúplatně v rámci budování městské optické sítě telekomunikačním providerem připojení všech kamerových stanovišť a bezúplatný přenos datových obrazových toků od všech kamer až na pracoviště operátorů. Proto v této studii není řešena konkrétní problematika konektivity , sdužovacích bodů sítě a datového přenosu kamera- velín jak technického , topologického i cenového hlediska.

6.3. Zpracování obrazu kamer

6.3.1. Videoserver , datové úložiště a video management software

Výpočet velikosti datového úložiště

Storage Calculator



The screenshot displays the Bosch Storage Calculator interface. It features a 'Products selection' section with two product configurations. The first configuration is for 'AUTODOME IP starlight 7000 HD' with 6 cameras, 24 hours/day, 1080p30 resolution, and 25 frames per second. The second configuration is for 'DINION IP starlight 8000 MP' with 41 cameras, 24 hours/day, 5MP resolution, and 25 frames per second. The calculator shows a total bandwidth of 8.42 Mbit/s and a required storage of 85.14 GB. The final result output shows a storage needed of 8.99 TB.

Potřebná minimální velikost datového úložiště 8,99 TB byla vypočtena pro 10 denní 24 hodinový záznam 6 otočných IP HD kamer a 41 pevných IP 5 Mpx kamer s plnou frekvencí 25 snímků /sec

Videoserver a datové úložiště

Pro zpracování , ukládání , zobrazení a management digitalizovaného obrazu kamer je navrženo použití all-in-one inteligentního videoserveru-NVR systému s integrovaným RAID-5 datovým úložištěm s hot-swap disky SATA II s osazenou kapacitou 12 TB a možností budoucího rozšíření na dvojnásobnou kapacitu pouhým přidáním disků. Pro zvýšení spolehlivosti systém používá hot-swap redundantní napájecí zdroje s dvojitým síťovým připojením . Nahrávání se provádí na iSCSI diskové pole . Ukládání na iSCSI je řízeno prostřednictvím integrované aplikace pro řízení záznamu která neustále komunikuje a sleduje ukládání kamer na jednotlivá iSCSI. Aplikace dokáže v případě přerušení sítě k iSCSI úložišti nebo při jeho poruše přesměrovat záznam z kamer na zbylá pole datového úložiště.

Video Management Software

Jedná se o řídicí systém na bázi server klient. Systém poskytuje řízení zobrazení a ukládání video a dat v IP síti. Systém poskytuje kompletní funkci virtuální matice. Systém se skládá ze softwarových modulů centrálního serveru, nahrávacích služeb, konfiguračního klienta a klienta operátora. Obraz s připojených kamer lze sledovat na jedné nebo více stanic současně. Systém umožňuje snadné rozšíření o další kamery, úložiště a pracovní stanice. Systém poskytuje vestavěný příkazový skript editor, který umožňuje uživateli ovládat prakticky jakoukoliv funkci systému. Příkazové skripty mohou být spuštěny operátorem či automaticky na základě poplachu. Software musí být kompletně v českém jazyce včetně podrobné nápovědy.

Systém umožňuje vytvoření specifických uživatelských skupin, které mají oprávnění pro přístup definovaným kamerám, úroveň priorit pro ovládání PTZ kamer, oprávnění pro přístup k záznamu jednotlivých kamer a jejich export a přístup k log souborům systému. Oprávnění pro živý obraz, záznam, ovládání PTZ kamer je nastavitelný zvlášť pro jednotlivou kameru. Systém umožňuje duální autorizaci kdy pro přístup do systému je třeba dvou operátorů.

Systém plně podporuje budoucí spolupráci s inteligentní analýzou obrazu IVA, včetně rozlišení jednotlivých typů analýzy v obraze z jedné kamery.

Na serverové části jsou obsaženy všechny informace o systému- počet kamer, počet uživatelů oprávnění jednotlivých uživatelů a úroveň priorit pro jednotlivé uživatele. Na serverové stanice jsou uloženy také veškeré logy o událostech v systému. Softwarová aplikace centrálního serveru je spuštěna na klientské stanici s vysokým výkonem. Klientské stanice podporují zobrazení až na 4 monitorech. Zobrazení na monitorech je možné nezávisle v libovolných režimech dělené obrazovky. Software podporuje práci s mapovými podklady a dokumenty. Umístění map a dokumentů je opět možné libovolně v jakémkoliv segmentu dělené obrazovky. Systém umožňuje připojení dekodérů s monitory prostřednictvím kterých je možné vystavět monitorovou stěnu. Ovládání stěny je z pracovní stanice.

Systém poskytuje automatickou detekci kamer v systému. Nastavení kamer je možné dělat dávkově. Dávkové nastavení je možné i u kamer rozdílných typů. Při dávkové konfiguraci různých typů kamer jsou dávkově nastaveny pouze parametry které jsou u těchto typů shodné. Systém umožňuje dálkový upgrade firmwaru IP kamer dávkově. Systém podporuje automatické updaty pracovních stanic z centrálního serveru.

Ovládání pracovní stanice se děje typicky prostřednictvím PC klávesnice a myši. Pracovní stanice rovněž umožňuje připojení CCTV klávesnice s Joystickem. Touto klávesnicí lze ovládat přepínání kamer do obrazových oken jednotlivých monitorů, přepínat mapové podklady, vstupovat do záznamu a pohybovat se v něm.

Obrazy jsou zobrazovány s uvedením data a času, místa a názvu kamery. Přehrávání je prováděno pomocí funkcí pro vyhledávání a navigaci používajících ovládání na grafické časové ose. Uživatelé mohou přehrávat nahrávky z více kamer současně a synchronizovaně v jednom v rozhraní. Zásadou rychlých a výkonných funkcí vyhledávání obrazu, jako je inteligentní vyhledávání pohybu, odpadá časově náročné manuální vyhledávání. Videodata lze stisknutím jednoho tlačítka exportovat do archivu, přičemž jsou všechna opatřena digitálním vodoznakem, aby byla zajištěna věrohodnost nahrávek. K zajištění nejvyššího zabezpečení je veškerý přístup k systému řízen pomocí několika úrovní autorizace uživatelů, které určují individuální oprávnění pro jednotlivé uživatele do velmi vysoké úrovně podrobností. Tyto úrovně autorizace určují, co může uživatel

v systému provést. Prvky, jako jsou zobrazení obrazu z kamery a ovládání kamery, přehrávání a export nahrávek, stejně jako povolené typy konfiguračních nastavení systému, lze nakonfigurovat individuálně. Události, jako jsou přihlášení, odhlášení, změny stavu, přenos obrazu, export videodat a vypnutí systému, jsou zaprotokolovány do databáze a lze je snadno importovat. Funkce ověřování pravosti videodat detekuje veškeré pokusy o úpravu nahraných obrazů.

Projektant navrhuje umístit videosever s datovým úložištěm do samostatné serverovny nebo do jiné pro tyto účely vhodné místnosti vybavené klimatizací. Celková sestava kombinovaného videoseveru s datovým úložištěm má výšku 2U plus switch s výškou 1U. Příkon sestavy je celkem při plném osazení disky max. 700W.

6.3.2. Pracoviště operátora a obrazovky

Městská policie a Policie ČR budou mít samostatná oddělená operační monitorovací pracoviště kamerového systému která budou umístěna v multifunkční budově Riegrova 65 spolu s videoseverem a datovým úložištěm umístěným v klimatizované serverovně. Tato pracoviště budou umožňovat samostatné a nezávislé sledování živého obrazu a záznamu všech kamer s tím že ovládání otočných kamery budou mít stanovené priority pracovišť.

Na každé pracoviště budou přivedeny streamy obrazů všech kamer na pracovní stanici operátora která je datově propojena s videoseverem. Pracovní stanice musí být extrémně výkonné PC s vysoce výkonnou grafickou kartou aby zvládla současné zobrazení všech kamer systému. Na grafickou kartu budou připojeny čtyři monitory.

Každé samostatné monitorovací pracoviště bude vybaveno monitorovou stěnou se 4 profesionálními LCD monitory 55" s rozlišením Full HD 1920x1080px určenými pro 24/7 provoz. Základní obraz na 3 monitorech by byl složen vždy z 16 obrazů kamer přepínaných pomocí obrazového serveru. Na čtvrtém monitoru by bylo možno přepínat obraz nejdůležitějších zájmových kamer do různých předem definovaných zobrazení jako například velký obraz s jednou kamerou, quad zobrazení nebo předem definované vícenásobné zobrazení. Každé monitorovací pracoviště bude pro ovládání otočných kamery vybaveno klávesnicí s joystickem pro natáčení kamery a pro zoomování objektivu.

6.3.3. Inteligentní videoanalýza IVA

Dálkové monitorování objektů a zájmových oblastí operátorem v reálném čase pomocí kamerového systému je psychicky náročná činnost. Sledování byť i jediné obrazovky po dlouhou dobu představuje hranici možností soustředění – již po 20 minutách může operátor přehlédnout až 90 % činností na scéně.

Jednou z velkých předností moderních IP systémů je video analýza. Jedná se o soubor různých funkcí, které zkoumají on-line obraz kamer a vyhledávají specifické události – např. zda v obraze nastal pohyb, zda někdo vkročil do předem definované oblasti, zda někdo nenechal odložený větší předmět, rozeznání SPZ automobilu, kolik lidí vstoupilo do určité oblasti atd.. Při výskytu určité události pak vykonávají určenou činnost jako například zobrazení vybrané kamery na celé ploše monitoru, aktivace akustického výstupu pro upozornění obsluhy a podobně. Při analýze on-line obrazu se tedy snižují nároky na pozornost operátora CCTV systému a sledování se do jisté míry automatizuje. Navržené kamery navržené ve studii jsou funkcí inteligentní videoanalýzy IVA vybaveny.

7. Finanční odhad nákladů na realizaci

7.1. Podrobné rozpočty variant

V následujících tabulkách jsou uvedeny cenové kalkulace bez DPH pro jednotlivé varianty řešení. Ceny vycházejí z veřejně dostupných ceníkových cen technologií. Uvedené ceny za projektování a montáže technologií jsou pouze hrubým odhadem a jsou kalkulovány procentní částkou z ceny technologie. Ceny za výstavbu připojení kamerových stanovišť na rozvody elektrické energie ČEZ jsou hrubým paušálním odhadem na základě obvyklých cen používaných při kalkulaci projektů výstavby Městského kamerového systému v Praze. Připojení kamer na optiku a náklady na přenosové cesty od kamer do videoseveru nejsou v této studii v ceně investice zahrnuty.

Autor studie pro získání konkrétní představy o investičních nákladech zvolil jako technologický vzor stejné typy kamer jako jsou v současné době instalovány v Městském kamerovém systému Hlavního města Prahy .

Jako otočné kamery jsou pro kalkulace navrženy kamery BOSCH Autodome IP starlight 7000 HD a jako pevné kamery jsou navrženy boxové kamery BOSCH Dinion IP Starlight 8000 MP. Jedná se o kamery vyšší kvalitativní třídy s vysokou spolehlivostí a vynikajícím obrazem i při velmi špatných světelných a povětrnostních podmínkách .

Kamerový systém Města Úvaly se pravděpodobně bude budovat postupně dle dostupných investičních prostředků a dostupné konektivity kamerových stanovišť. Proto je ve studii pro představu odhadu přibližných investičních nákladů na vybudování počátečního kamerového systému jako první příklad nazvaný minimální varianta kalkulován kamerový systém 5 kamerovými stanovišti s celkem 5 otočnými kamerami a 10 pevnými kamerami (kamerová stanoviště č. 5, 7,9,14,15) a jako druhý příklad vybudování systému s plným stavem 47 kamer. V prvním příkladu (minimální varianta) je kalkulováno se zřízením jednoho plně vybaveného monitorovacího pracoviště . V druhém příkladu (úplná varianta) je kalkulováno se zřízením dvou plně vybaveného monitorovacího pracovišť – jednoho pro MP a druhého pro PČR.

Je velmi pravděpodobné, že skutečné celkové náklady realizace při vypsání veřejné soutěže na dodavatele kamerového systému budou podstatně nižší.

7.1.1. Minimální varianta

Minimální varianta je příklad kamerového systému v Městě Úvaly s pěti kamerovými stanovišti č. 5, 7, 9, 14, 15 s celkem 5 otočnými kamerami a 10 pevnými kamerami a jedním monitorovacím pracovištěm s obrazovou stěnou se 4 monitory 55“.

Hrubý odhad ceny kamerového systému

Pozice	Popis	Příklad standardu	Výrobce příkladu standardu	Cena /Kč /ks bez DPH - ceník výrobce příkladu standardu 9/2017	Celkem ks	Cena celkem bez DPH
	Kamerová stanoviště					
1	IP otočná kamera HD venkovní typu DOME	VG5-7230-EPC5	BOSCH	85 924	5	429 620
2	závěsné rameno IP HD otočné kamery typu DOME pro montáž na zeď bez transformátoru	VG4-A-PA0	BOSCH	3 681	5	18 405
3	Nástavec závěsného ramene otočné IP HD kamery typu DOME pro montáž na sloup	VG4-A-9541	BOSCH	1 840	5	9 200
4	Injektor napájení PoE pro vysoký příkon 60W	NPD-6001A	BOSCH	4 331	15	64 965
5	Nástavec držáku stacionární kamery pro montáž na sloup	SFP	Videotec	1 270	10	12 700
6	IP supercitlivá 5MP kamera, široký dynamický rozsah	NBN-80052-BA	BOSCH	35 000	10	350 000
7	Precizní objektiv pro Dinion 8000 Starlight 5PMX 1/1.8" CS-Mount, 4.1-9mm, 5MP, IE korekce	LVF-5005C-S4109	BOSCH	4 317	10	43 170
8	Venkovní kryt stacionární kamery	UHO-POE-10	BOSCH	5 500	10	55 000
9	Držák krytu stacionární kamery	LTC 9215/00	BOSCH	656	10	6 560
10	Kamerová technologická skříňka (skříňka MKS) včetně elektrické výzbroje 230V	ARIA 43		13 000	5	65 000
11	5- portový Gigabitový průmyslový Ethernet switch na DIN lištu	MS655201X	MICROSENSE	6 723	5	33 615
12	Průmyslový zdroj na DIN lištu , 24W 24V DC/1A	MS700420	MICROSENSE	2 241	5	11 205
13	Kamerový sloup parkový hraněný 6m včetně betonování patky	8T		30 000	0	0

Městský kamerový systém Města Úvaly
Studie proveditelnosti

14	Ostatní instalační materiál kamerového stanoviště			10 000	1	10 000
15	Zřízení rozvodu v objektu včetně el. Přípojky 230V			50 000	0	0
16	Zřízení přípojky 230V do sloupu VO včetně kabeláže			90 000	5	450 000
17	Montáže , instalace , oživení kamerového stanoviště			30 000	5	150 000
18	Kamerové zkoušky			5 000	15	75 000
19	Revize kamerového stanoviště			5 000	5	25 000
20	Inženýring a projektová dokumentace kamerového stanoviště			20 000	5	100 000
21	Videoserver					
22	IP videoserver a datové úložiště "all in one" Divar IP 7000 ,základ IP 32 licencí kamer , BVMS software ,HD 4x3TB	DIP-7183-4HD	BOSCH	227 421	1	227 421
23	19" stojanový rozvaděč pro servery MKS s ventilátory , skleněná přední stěna , vystrojenývč. výbavy el. a propojovacího pole a vč. atypické zakázkové montážní konstrukce ,42 HU šxh 600x1000	atyp.	Rittal	55 000	1	55 000
24	Media konvertor 1 Gb Ethernet metalika-optika	MS400229	MICROSENSE	2 934	2	5 868
25	UPS 3000 VA			50 000	1	50 000
26	Pracoviště operátora					
27	Pracovní stanice High Performance	MHW-WZ4R4-EEUK	HP	77 544	1	77 544
28	DIVAR IP 7000 SW klávesnice rozšíření licence	MBV-XKBD-DIP	BOSCH	5 616	1	5 616
29	AMD Fire Pro W7100 8GB Graphic card-pro 4 monitory	MHW-AWGC-ATI71		43 173	1	43 173
30	Klávesnice s yostickem	KBD-UXF	BOSCH	25 353	1	25 353
31	55" HD monitor LED 24/7	UML-553-90	BOSCH	86 049	4	344 196
32	Konzole pro LCD stěnu s naklápěním ve 3 směrech			5 490	4	21 960
33	Monitor LCD 24"	UltraSharp U2415	DELL	9 420	1	9 420
34	L2/L3 switch s managementem, 28 portů, 24x 10/100/1000M RJ45, 2x 1G/10G SFP+ pro Uplink/Stacking, 2x 1G SFP (volitelně upgrade na 10G), statický routing, volitelně RIP/OSPF	ICX6450-24	Brocade	51 257	1	51 257

Městský kamerový systém Města Úvaly
Studie proveditelnosti

35	Media Bridge pro přechod z metalického rozhraní na optické-Gigabit Ethernet Bridge s RJ45 10/100/1000Base-T a SFP slot 1000Base-X.	Microsense	Linktel	2 705	1	2 705
36	Switch Gigabit 24port 10/100/1000, 2x SFP GBIC, 512KB buffer, kovové provedení, možnost nastavení, QoS	GS724T	Netgear	4 700	1	4 700
37	Nastavení IP analýzy			3 500	15	52 500
38	Montáže , instalace , oživení velínu			50 000	1	50 000
39	Zkoušky velínu			20 000	1	20 000
40	Návody k obsluze a návrhy provozních řádů			10 000	1	10 000
41	Školení			10 000	1	10 000
42	Projektová dokumentace skutečného provedení velínu			7 000	1	7 000
43	Projektová dokumentace DPS velínu			50 000	1	50 000
CENA CELKEM BEZ DPH				3 033 153 Kč		

7.1.2. Úplná varianta

Úplná varianta je příklad kamerového systému v Městě Úvaly se všemi 21 kamerovými stanovišti s celkem 6 otočnými kamerami , 41 pevnými kamerami a dvěma monitorovacími pracovištěm s obrazovými stěnami po 4 monitorech 55" tak jak je popsáno v předchozích kapitolách.

Hrubý odhad ceny kamerového systému

Pozice	Popis	Příklad standardu	Výrobce příkladu standardu	Cena /Kč /ks bez DPH - ceník výrobce příkladu standardu 1/2016	Celkem ks	Cena celkem bez DPH
Kamerová stanoviště						
1	IP otočná kamera HD venkovní typu DOME	VG5-7230-EPC5	BOSCH	85 924	6	515 544
2	závěsné rameno IP HD otočné kamery typu DOME pro montáž na zeď bez transformátoru	VG4-A-PA0	BOSCH	3 681	6	22 086
3	Nástavec závěsného ramene otočné IP HD kamery typu DOME pro montáž na sloup	VG4-A-9541	BOSCH	1 840	6	11 040

Městský kamerový systém Města Úvaly
Studie proveditelnosti

4	Injektor napájení PoE pro vysoký příkon 60W	NPD-6001A	BOSCH	4 331	47	203 557
5	Nástavec držáku stacionární kamery pro montáž na sloup	SFP	Videotec	1 270	41	52 070
6	IP supercitlivá 5MP kamera, široký dynamický rozsah	NBN-80052-BA	BOSCH	35 000	41	1 435 000
7	Precizní objektiv pro Dinion 8000 Starlight 5PMX 1/1.8" CS-Mount, 4.1-9mm, 5MP, IE korekce	LVF-5005C-S4109	BOSCH	4 317	41	176 997
8	Venkovní kryt stacionární kamery	UHO-POE-10	BOSCH	5 500	41	225 500
9	Držák krytu stacionární kamery	LTC 9215/00	BOSCH	656	41	26 896
10	Kamerová technologická skříňka (skříňka MKS) včetně elektrické výzbroje 230V	ARIA 43		13 000	21	273 000
11	5- portový Gigabitový průmyslový Ethernet switch na DIN lištu	MS655201X	MICROSENSE	6 723	21	141 183
12	Průmyslový zdroj na DIN lištu , 24W 24V DC/1A	MS700420	MICROSENSE	2 241	21	47 061
13	Sloup VO 6m včetně betonování patky			30 000	1	30 000
14	Ostatní instalační materiál kamerového stanoviště			10 000	21	210 000
15	Zřízení rozvodu v objektu včetně el. Přípojky 230V			50 000	1	50 000
16	Zřízení přípojky 230V do sloupu VO včetně kabeláže			90 000	21	1 890 000
17	Montáže , instalace , oživení kamerového stanoviště			30 000	21	630 000
18	Kamerové zkoušky			5 000	47	235 000
19	Revize kamerového stanoviště			5 000	47	235 000
20	Inženýring a projektová dokumentace kamerového stanoviště			20 000	21	420 000
21	Videoserver					
22	IP videoserver a datové úložiště "all in one" Divar IP 7000 ,základ IP 32 licencí kamer , BVMS software ,HD 4x3TB	DIP-7183-4HD	BOSCH	227 421	1	227 421
23	19" stojanový rozvaděč pro servery MKS s ventilátory , skleněná přední stěna , vystrojenývč. výbavy el. a propojovacího pole a vč. atypické zakázkové montážní konstrukce ,42 HU šxh 600x1000	atyp.	Rittal	55 000	1	55 000
24	Media konvertor 1 Gb Ethernet metalika-optika	MS400229	MICROSENSE	2 934	2	5 868
25	UPS 3000 VA			50 000	1	50 000

Městský kamerový systém Města Úvaly
Studie proveditelnosti

26	Pracoviště operátora					
27	Pracovní stanice High Performance	MHW-WZ4R4-EEUK	HP	77 544	2	155 088
28	DIVAR IP 7000 SW klávesnice rozšíření licence	MBV-XKBD-DIP	BOSCH	5 616	2	11 232
29	AMD Fire Pro W7100 8GB Graphic card-pro 4 monitory	MHW-AWGC-ATI71		43 173	2	86 346
30	Klávesnice s yostickem	KBD-UXF	BOSCH	25 353	2	50 706
31	55" HD monitor LED 24/7	UML-553-90	BOSCH	86 049	8	688 392
32	Konzole pro LCD stěnu s naklápěním ve 3 směrech			5 490	8	43 920
33	Monitor LCD 24"	UltraSharp U2415	DELL	9 420	2	18 840
34	L2/L3 switch s managementem, 28 portů, 24x 10/100/1000M RJ45, 2x 1G/10G SFP+ pro Uplink/Stacking, 2x 1G SFP (volitelně upgrade na 10G), statický routing, volitelně RIP/OSPF	ICX6450-24	Brocade	51 257	2	102 514
35	Media Bridge pro přechod z metalického rozhraní na optické- Gigabit Ethernet Bridge s RJ45 10/100/1000Base-T a SFP slot 1000Base-X.	Microsense	Linktel	2 705	1	2 705
36	Switch Gigabit 24port 10/100/1000, 2x SFP GBIC, 512KB buffer, kovové provedení, možnost nastavení, QoS	GS724T	Netgear	4 700	2	9 400
37	Nastavení IP analýzy			3 500	47	164 500
38	Montáže , instalace , oživení velínu			50 000	1	50 000
39	Zkoušky velínu			20 000	1	20 000
40	Návody k obsluze a návrhy provozních řádů			10 000	1	10 000
41	Školení			10 000	1	10 000
42	Projektová dokumentace skutečného provedení velínu			7 000	1	7 000
43	Projektová dokumentace DPS velínu			50 000	1	50 000
CENA CELKEM BEZ DPH						8 648 866 Kč

8. Časový harmonogram realizace

V této kapitole studie je odhadnut předpokládaný časový harmonogram přípravy a realizace kamerového systému pro Město Úvaly . V případě kofinancování projektu z případných grantů nebo operačních programů EU není možné harmonogram specifikovat a to z důvodu nedostupnosti informací o plánovaných opatřeních jednotlivých Operačních programů EU v ČR a to včetně jejich časování. Je možné očekávat, že projekt popsáný v této studii je realizovatelný do 12 měsíců za předpokladu že jsou k dispozici všechna povolení potřebná ke stavbě . Jednotlivé kapitoly harmonogramu jsou navrženy dle technických možností realizace, kterými jsou zejména nutné plánované stavební a výkopové práce při realizaci nových kamerových stanovišť. Jedním z důležitých aspektů pro časový harmonogram jsou potřebná povolení odboru památkové péče, stavebního odboru, odboru dopravy a odboru životního prostředí. V harmonogramu je spíše optimisticky odhadnuta doba potřebná pro výběrové řízení na dodavatele stavby a rovněž nejsou zohledněny případné průtahy při vydání stavebních povolení. Rovněž v odhadu doby potřebné pro výstavbu není zahrnuto zpoždění v projektové přípravě v případě vydání nesouhlasných stanovisek dotčených správních orgánů a organizací kdy bude třeba navrhované řešení v projektu přepracovat a znovu čekat na vydání souhlasného stanoviska.

Odhadovaná časová náročnost jednotlivých etap výstavby systému	Minimální doba realizace
Projednání a schválení investičního záměru	2 měsíce
Zpracování projektové dokumentace	2 měsíce
Schvalovací řízení u dotčených organizací	2 měsíce
Výběrové řízení na dodavatele	2 měsíce
Instalace kamerových stanovišť a velínu	3 měsíce
Přejímací řízení	1 měsíc
Doba celkem	12 měsíců

9. Závěr

Cílem studie bylo nalézt optimální technické a ekonomické řešení systému dálkového kamerového dohledu ve Městě Úvaly včetně rozboru legislativního rámce .

Ze studie vyplývá že kamerový systém pro Město Úvaly by mohl mít pro pokrytí nejdůležitějších komunikací přibližně 21 kamerových stanovišť s celkem 6 otočnými a 41 pevnými stanovišti. Cena za realizaci této varianty by neměla přesáhnout 9 mil. Kč bez DPH.

V případě počáteční minimální varianty s 5 kamerovými stanovišti osazenými 5 otočnými kamerami a 12 pevnými kamerami by se cena celého systému pohybovala kolem 3 mil. Kč bez DPH. V cenových kalkulacích se předpokládá že konektivitu všech kamer po optice zajistí bezúplatně třetí firma.

Kalkulace byly založeny na kvalitních technologiích renomovaných výrobců která spadají do vyšší cenové úrovně. V případě akceptace tzv. no-name komponent převážně z Dálného východu je možno pořídit kamerový systém pořídit pravděpodobně levněji avšak s rizikem budoucích problémů s funkčností a spolehlivostí. .

Systém by bylo možno vyprojektovat a instalovat do 12 měsíců od zadání.

Návrh rozpočtu Města Úvaly na rok 2017

Příjmy	Pol.	Schval. rozpočet 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Komentář
					navýšení	Přesuny
Třída 1 Daňové příjmy		99 343 846	105 237 846	110 262 846	5 025 000	
Daň z příjmu fyz. osob ze zav. čin	1111	18 500 000	19 000 000	19 000 000	0	
Daň z příjmu fyzických osob ze SVČ	1112	0	2 100 000	2 100 000	0	
Daň z příjmu právnických osob	1121	18 500 000	19 000 000	19 000 000	0	
Daň z příjmu fyzických osob ze kap.výnosů	1113	600 000	600 000	600 000	0	
Daň z přidané hodnoty	1211	35 000 000	36 000 000	37 400 000	0	
odvod za odnětí půdy	1334	0	34 000	34 000	0	
popl. za komunální odpad	1339	4 000 000	4 000 000	4 200 000	200 000	
popl. ze psů	1341	260 000	260 000	260 000	0	
Popl. za užívání veř. prostranství	1343	75 000	75 000	75 000	0	
popl. ze vstupného	1344	3 000	3 000	3 000	0	
popl. z ubytovací kapacity	1345	10 000	10 000	25 000	15 000	
Poplatek za zhodnocení pozemku	1348	100 000	960 000	960 000	0	
cy do infrastruktury města dle plánovacích smluv	1348	11 995 846	11 995 846	15 695 846	3 700 000	
odvod z VHP	1355	1 000 000	2 200 000	2 260 000	60 000	
Ostatní popl. z činností (loterie)	1351	500 000	0	0	0	
Správní poplatky	1361	1 400 000	1 600 000	1 850 000	250 000	
Daň z nemovitosti	1511	7 400 000	7 400 000	6 800 000	-600 000	
					0	
Třída 2 Nedaňové příjmy		18 418 700	20 101 048	22 312 513	2 211 465	
exekuce	2481	0	0	0	0	
Úřad práce UZ13101	4116	0	98 000	160 465	62 465	
Splátky půjček Sokol	2420	100 000	0	0	0	
dary na dlouh.maj. VO Hodov	3121	0	10 000	10 000	0	
vodovod - pronájem řadu	2132	2 660 000	2 660 000	3 100 000	440 000	
kanalizace - Pronájem čistírny	2132	5 490 000	5 490 000	6 500 000	1 010 000	
ZŠ - služby (byty)	2111	50 000	50 000	50 000	0	
ZŠ - nájem (byty)	2132	154 000	154 000	154 000	0	
knihovna - poplatky	2111	50 000	50 000	70 000	20 000	
Život Úval - inzerce	2111	200 000	280 000	420 000	140 000	
kultura	2111	70 000	70 000	130 000	60 000	
kultura - dary	2321			21 000	21 000	
Tesko - služby	2111	15 000	15 000	15 000	0	
Tesko - pronájem	2132	6 000	6 000	6 000	0	
zdrav. střed. - pronájem	2132	775 800	775 800	775 800	0	
byty - služby	2111	1 600 000	1 600 000	1 600 000	0	
byty - pronájem	2132	3 010 000	3 010 000	3 010 000	0	
nebytové služby	2111	81 000	81 000	81 000	0	
nebytové - pronájem č.p. 203	2132	240 000	240 000	240 000	0	
nebytové služby č.p. 203	2111	78 000	78 000	78 000	0	
nebytové - pronájem	2132	400 000	400 000	400 000	0	
nájemné Policie ČR	2132	1 063 000	1 063 000	1 063 000	0	
hřbitov - služby	2111	450 000	150 000	150 000	0	
přijaté neinvestiční dary Futera 5 ks lip	2321	0	10 000	10 000	0	
odpady - vratka za tříděný odpad	2111	800 000	800 000	1 000 000	200 000	
pečovatelská klienti	2111	350 000	350 000	400 000	50 000	
hasiči - služby	2111	20 000	20 000	20 000	0	
hasiči - nájem	2132	24 000	24 000	24 000	0	
prodej nakladač Lotus	3113		127 000	127 000	0	
Auto pro peč.sl.	3113		83 500	83 500	0	
pojistné náhrady	2322		129 675	129 675	0	
vývěska, kopírování	2111	3 000	38 000	38 000	0	
Příjmy z úroků	2141	10 000	10 000	10 000	0	
Pokuty MP	2212	0	367 000	567 000	200 000	
Pokuta PK, ŽP	2212	4 500	28 700	36 700	8 000	
cvičák-psy	2132	4 400	4 400	4 400	0	
Gadimmo- příspěvek	3122	200 000	200 000	200 000	0	
Palmer Capital- příspěvek	3122	50 000	50 000	50 000	0	
volby do parlamentu - doplatek roku 2016	2222		17 973	17 973	0	
věcná břemena	2119	460 000	1 560 000	1 560 000	0	
					0	
Třída 3 Kapitálové příjmy		60 000	60 000	160 000	100 000	
Příjmy z prodeje nemovitostí	3111	26 000	26 000	26 000	0	
pronájem pozemků	2131	34 000	34 000	34 000	0	
dary na pořízní dlouhodobého majetku	3121			100 000	100 000	
					0	
Třída 4 Přijaté transfery		9 670 100	34 793 455	34 774 122	-19 333	
Neinv dotace PAP	4111	0	0	54 678	54 678	
volby prezident	4111	0	0	30 000	30 000	
Neinvestiční přijaté dotace ze SR	4112	7 480 000	7 701 600	7 701 600	0	
Neinvestiční přijaté dotace od obcí	4121	400 000	400 000	110 800	-289 200	

Návrh rozpočtu RO č. 5/2017

Přehled příjmů jednotlivých kapitol

Ukazatel				Schval. rozpočet 2017
OdPa	OdPa	Pol	Popis	
0000		1111	Daň z příjmu fyz. osob ze zav. čin	18 500 000
0000		1113	Daň z příjmu fyzických osob ze SVČ	0
0000		1121	Daň z příjmu právnických osob	18 500 000
0		1112	Daň z příjmu fyzických osob ze kap.výnosů	600 000
0000		1211	Daň z přidané hodnoty	35 000 000
		1334	odvod za odnětí půdy	0
0000		1339	popl. za komunální odpad	4 000 000
0000		1341	popl. ze psů	260 000
0000		1343	Popl. za užívání veř. prostranství	75 000
0000		1344	popl. ze vstupného	3 000
0000		1345	popl. z ubytovací kapacity	10 000
		1348	Poplatek za zhodnocení pozemku	100 000
		1348	Příspěvky do infrastruktury města dle plánovacích smluv	11 995 846
		1381	odvod z VHP	1 000 000
0000		1381	odvod loterií a podobných her kromě VHP	500 000
0000		1361	Správní poplatky	1 400 000
0000		1511	Daň z nemovitosti	7 400 000
		4116	Úřad práce UZ13234	0
0000		2420	Splátky půjček Sokol	100 000
		4111	volby prezident	
0000		4111	volby do PS	0
0000		4112	Neinvestiční přijaté dotace ze SR	7 480 000
0000		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí	400 000
		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí (MP)	790 100
		4213	Dotace z SFDI-Průtah-úsek č. 3- 85%	
		4213	Dotace- chodník Klánovická-Purkyňova	
		4116	dotace Základní škola -Šablony	0
		4116	Dotace hasiči - obnova zastaralých prostředků 14004	0
		4216	Dotace - Úvaly splašková kanalizace -II.etapa-rozšíření	0
		4216	Dotace ZŠ Úvaly - TESKO	0
		4122	pečovatelská sl. - příspěvek KÚ-UZ 13305	1 000 000
2212	2212	2111	parkovací karty	0
	2310	2132	vodovod - pronájem řadu	2 660 000
2321	2321	2132	kanalizace - Pronájem čistírny	5 490 000
3113	3113	2111	ZŠ - služby (byty)	50 000
	3113	2132	ZŠ - nájem (byty)	154 000
	3314	2111	knihovna - poplatky	50 000
3349	3349	2111	Život Úval - inzerce	200 000
3399	3399	2111	kultura	70 000
	3399	2321	kultura – dary	
3429	3429	2111	Tesko - služby	15 000
	3429	2132	Tesko - pronájem	6 000
	3519	2132	zdrav. střed.- pronájem	775 800
3612	3612	2111	byty - služby	1 600 000
	3612	2132	byty - pronájem	3 010 000
3613	3613	2111	nebytové služby	81 000

	3613	2132	nebytové - pronájem č.p. 203	240 000
	3613	2111	nebytové služby č.p. 203	78 000
3613	3613	2132	nebytové - pronájem	400 000
	3613	2132	nájemné Policie ČR	1 063 000
3632	3632	2111	hřbitov - služby	450 000
	3749	3121	dry na pořízní dlouhodobého majetku	
3749	3749	2321	přijaté neinvestiční dary Futera 5 ks lip	0
3722	3722	2111	odpady - vratka za tříděný odpad	800 000
4351	4351	2111	pečovatelská služba - klienti	350 000
5512	5512	2111	hasiči - služby	20 000
5512	5512	2132	hasiči - nájem	24 000
	6409	3113	prodej nakladač Lotus	0
4351	4351	3113	Auto pro peč.sl.	
	4351	2322	pojistné náhrady	0
	6171	2111	vývěska, kopírování	3 000
6310	6310	2141	Příjmy z úroků	10 000
	5311	2212	Pokuty MP	
	6310	2212	Pokuta PK, ŽP	4 500
	6409	3122	Gadimo- příspěvek	200 000
	6409	3122	Palmer Capital- příspěvek	50 000
	6409	3111	Příjmy z prodeje nemovitostí (Radlická čtvrť, Skupa)	26 000
	6409	2132	cvičák-psi	4 400
	6402	2222	volby do parlamentu - doplatek roku 2016	
	6409	2131	pronájem pozemků	34 000
6409	6409	2119	věcná břemena(ČEZ, Pod Slovanyatd.)	460 000
Příjmy z daně, dotace poplatky, pronájem a ostatní)				127 492 646

Financování z vlastních zdrojů				27 000 903
		8115	rezerva z přebytku 2016	25 000 000
		8115	rezerva z daně z nemovitosti	2 000 903
		8123	revolvingový úvěr	
Příjmy celkem				154 493 549

Návrh rozpočtu RO č. 5/2017

Přehled příjmů jednotlivých kapitol

Ukazatel				Schval. rozpočet 2017
OdPa	OdPa	Pol	Popis	
0000		1111	Daň z příjmu fyz. osob ze zav. čin	18 500 000
0000		1113	Daň z příjmu fyzických osob ze SVČ	0
0000		1121	Daň z příjmu právnických osob	18 500 000
0		1112	Daň z příjmu fyzických osob ze kap.výnosů	600 000
0000		1211	Daň z přidané hodnoty	35 000 000
		1334	odvod za odnětí půdy	0
0000		1339	popl. za komunální odpad	4 000 000
0000		1341	popl. ze psů	260 000
0000		1343	Popl. za užívání veř. prostranství	75 000
0000		1344	popl. ze vstupného	3 000
0000		1345	popl. z ubytovací kapacity	10 000
		1348	Poplatek za zhodnocení pozemku	100 000
		1348	Příspěvky do infrastruktury města dle plánovacích smluv	11 995 846
		1381	odvod z VHP	1 000 000
0000		1381	odvod loterií a podobných her kromě VHP	500 000
0000		1361	Správní poplatky	1 400 000
0000		1511	Daň z nemovitosti	7 400 000
		4116	Úřad práce UZ13234	0
0000		2420	Splátky půjček Sokol	100 000
		4111	volby prezident	
0000		4111	volby do PS	0
0000		4112	Neinvestiční přijaté dotace ze SR	7 480 000
0000		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí	400 000
		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí (MP)	790 100
		4213	Dotace z SFDI-Průtah-úsek č. 3- 85%	
		4213	Dotace- chodník Klánovická-Purkyňova	
		4116	dotace Základní škola -Šablony	0
		4116	Dotace hasiči - obnova zastaralých prostředků 14004	0
		4216	Dotace - Úvaly splašková kanalizace -II.etapa-rozšíření	0
		4216	Dotace ZŠ Úvaly - TESKO	0
		4122	pečovatelská sl. - příspěvek KÚ-UZ 13305	1 000 000
2212	2212	2111	parkovací karty	0
	2310	2132	vodovod - pronájem řadu	2 660 000
2321	2321	2132	kanalizace - Pronájem čistírny	5 490 000
3113	3113	2111	ZŠ - služby (byty)	50 000
	3113	2132	ZŠ - nájem (byty)	154 000
	3314	2111	knihovna - poplatky	50 000
3349	3349	2111	Život Úval - inzerce	200 000
3399	3399	2111	kultura	70 000
	3399	2321	kultura – dary	
3429	3429	2111	Tesko - služby	15 000
	3429	2132	Tesko - pronájem	6 000
	3519	2132	zdrav. střed.- pronájem	775 800
3612	3612	2111	byty - služby	1 600 000
	3612	2132	byty - pronájem	3 010 000
3613	3613	2111	nebytové služby	81 000

	3613	2132	nebytové - pronájem č.p. 203	240 000
	3613	2111	nebytové služby č.p. 203	78 000
3613	3613	2132	nebytové - pronájem	400 000
	3613	2132	nájemné Policie ČR	1 063 000
3632	3632	2111	hřbitov - služby	450 000
	3749	3121	dry na pořízní dlouhodobého majetku	
3749	3749	2321	přijaté neinvestiční dary Futera 5 ks lip	0
3722	3722	2111	odpady - vratka za tříděný odpad	800 000
4351	4351	2111	pečovatelská služba - klienti	350 000
5512	5512	2111	hasiči - služby	20 000
5512	5512	2132	hasiči - nájem	24 000
	6409	3113	prodej nakladač Lotus	0
4351	4351	3113	Auto pro peč.sl.	
	4351	2322	pojistné náhrady	0
	6171	2111	vývěska, kopírování	3 000
6310	6310	2141	Příjmy z úroků	10 000
	5311	2212	Pokuty MP	
	6310	2212	Pokuta PK, ŽP	4 500
	6409	3122	Gadimo- příspěvek	200 000
	6409	3122	Palmer Capital- příspěvek	50 000
	6409	3111	Příjmy z prodeje nemovitostí (Radlická čtvrť, Skupa)	26 000
	6409	2132	cvičák-psi	4 400
	6402	2222	volby do parlamentu - doplatek roku 2016	
	6409	2131	pronájem pozemků	34 000
6409	6409	2119	věcná břemena(ČEZ, Pod Slovanyatd.)	460 000
Příjmy z daně, dotace poplatky, pronájem a ostatní)				127 492 646

Financování z vlastních zdrojů				27 000 903
		8115	rezerva z přebytku 2016	25 000 000
		8115	rezerva z daně z nemovitosti	2 000 903
		8123	revolvingový úvěr	
Příjmy celkem				154 493 549

Návrh rozpočtu RO č. 5/2017

Přehled příjmů jednotlivých kapitol

Ukazatel				Schval. rozpočet 2017
OdPa	OdPa	Pol	Popis	
0000		1111	Daň z příjmu fyz. osob ze zav. čin	18 500 000
0000		1113	Daň z příjmu fyzických osob ze SVČ	0
0000		1121	Daň z příjmu právnických osob	18 500 000
0		1112	Daň z příjmu fyzických osob ze kap.výnosů	600 000
0000		1211	Daň z přidané hodnoty	35 000 000
		1334	odvod za odnětí půdy	0
0000		1339	popl. za komunální odpad	4 000 000
0000		1341	popl. ze psů	260 000
0000		1343	Popl. za užívání veř. prostranství	75 000
0000		1344	popl. ze vstupného	3 000
0000		1345	popl. z ubytovací kapacity	10 000
		1348	Poplatek za zhodnocení pozemku	100 000
		1348	Příspěvky do infrastruktury města dle plánovacích smluv	11 995 846
		1381	odvod z VHP	1 000 000
0000		1381	odvod loterií a podobných her kromě VHP	500 000
0000		1361	Správní poplatky	1 400 000
0000		1511	Daň z nemovitosti	7 400 000
		4116	Úřad práce UZ13234	0
0000		2420	Splátky půjček Sokol	100 000
		4111	volby prezident	
0000		4111	volby do PS	0
0000		4112	Neinvestiční přijaté dotace ze SR	7 480 000
0000		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí	400 000
		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí (MP)	790 100
		4213	Dotace z SFDI-Průtah-úsek č. 3- 85%	
		4213	Dotace- chodník Klánovická-Purkyňova	
		4116	dotace Základní škola -Šablony	0
		4116	Dotace hasiči - obnova zastaralých prostředků 14004	0
		4216	Dotace - Úvaly splašková kanalizace -II.etapa-rozšíření	0
		4216	Dotace ZŠ Úvaly - TESKO	0
		4122	pečovatelská sl. - příspěvek KÚ-UZ 13305	1 000 000
2212	2212	2111	parkovací karty	0
	2310	2132	vodovod - pronájem řadu	2 660 000
2321	2321	2132	kanalizace - Pronájem čistírny	5 490 000
3113	3113	2111	ZŠ - služby (byty)	50 000
	3113	2132	ZŠ - nájem (byty)	154 000
	3314	2111	knihovna - poplatky	50 000
3349	3349	2111	Život Úval - inzerce	200 000
3399	3399	2111	kultura	70 000
	3399	2321	kultura – dary	
3429	3429	2111	Tesko - služby	15 000
	3429	2132	Tesko - pronájem	6 000
	3519	2132	zdrav. střed.- pronájem	775 800
3612	3612	2111	byty - služby	1 600 000
	3612	2132	byty - pronájem	3 010 000
3613	3613	2111	nebytové služby	81 000

	3613	2132	nebytové - pronájem č.p. 203	240 000
	3613	2111	nebytové služby č.p. 203	78 000
3613	3613	2132	nebytové - pronájem	400 000
	3613	2132	nájemné Policie ČR	1 063 000
3632	3632	2111	hřbitov - služby	450 000
	3749	3121	dry na pořízní dlouhodobého majetku	
3749	3749	2321	přijaté neinvestiční dary Futera 5 ks lip	0
3722	3722	2111	odpady - vratka za tříděný odpad	800 000
4351	4351	2111	pečovatelská služba - klienti	350 000
5512	5512	2111	hasiči - služby	20 000
5512	5512	2132	hasiči - nájem	24 000
	6409	3113	prodej nakladač Lotus	0
4351	4351	3113	Auto pro peč.sl.	
	4351	2322	pojistné náhrady	0
	6171	2111	vývěska, kopírování	3 000
6310	6310	2141	Příjmy z úroků	10 000
	5311	2212	Pokuty MP	
	6310	2212	Pokuta PK, ŽP	4 500
	6409	3122	Gadimo- příspěvek	200 000
	6409	3122	Palmer Capital- příspěvek	50 000
	6409	3111	Příjmy z prodeje nemovitostí (Radlická čtvrť, Skupa)	26 000
	6409	2132	cvičák-psi	4 400
	6402	2222	volby do parlamentu - doplatek roku 2016	
	6409	2131	pronájem pozemků	34 000
6409	6409	2119	věcná břemena(ČEZ, Pod Slovanyatd.)	460 000
Příjmy z daně, dotace poplatky, pronájem a ostatní)				127 492 646

Financování z vlastních zdrojů				27 000 903
		8115	rezerva z přebytku 2016	25 000 000
		8115	rezerva z daně z nemovitosti	2 000 903
		8123	revolvingový úvěr	
Příjmy celkem				154 493 549

Návrh rozpočtu RO č. 5/2017

Přehled příjmů jednotlivých kapitol

Ukazatel				Schval. rozpočet 2017
OdPa	OdPa	Pol	Popis	
0000		1111	Daň z příjmu fyz. osob ze zav. čin	18 500 000
0000		1113	Daň z příjmu fyzických osob ze SVČ	0
0000		1121	Daň z příjmu právnických osob	18 500 000
0		1112	Daň z příjmu fyzických osob ze kap.výnosů	600 000
0000		1211	Daň z přidané hodnoty	35 000 000
		1334	odvod za odnětí půdy	0
0000		1339	popl. za komunální odpad	4 000 000
0000		1341	popl. ze psů	260 000
0000		1343	Popl. za užívání veř. prostranství	75 000
0000		1344	popl. ze vstupného	3 000
0000		1345	popl. z ubytovací kapacity	10 000
		1348	Poplatek za zhodnocení pozemku	100 000
		1348	Příspěvky do infrastruktury města dle plánovacích smluv	11 995 846
		1381	odvod z VHP	1 000 000
0000		1381	odvod loterií a podobných her kromě VHP	500 000
0000		1361	Správní poplatky	1 400 000
0000		1511	Daň z nemovitosti	7 400 000
		4116	Úřad práce UZ13234	0
0000		2420	Splátky půjček Sokol	100 000
		4111	volby prezident	
0000		4111	volby do PS	0
0000		4112	Neinvestiční přijaté dotace ze SR	7 480 000
0000		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí	400 000
		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí (MP)	790 100
		4213	Dotace z SFDI-Průtah-úsek č. 3- 85%	
		4213	Dotace- chodník Klánovická-Purkyňova	
		4116	dotace Základní škola -Šablony	0
		4116	Dotace hasiči - obnova zastaralých prostředků 14004	0
		4216	Dotace - Úvaly splašková kanalizace -II.etapa-rozšíření	0
		4216	Dotace ZŠ Úvaly - TESKO	0
		4122	pečovatelská sl. - příspěvek KÚ-UZ 13305	1 000 000
2212	2212	2111	parkovací karty	0
	2310	2132	vodovod - pronájem řadu	2 660 000
2321	2321	2132	kanalizace - Pronájem čistírny	5 490 000
3113	3113	2111	ZŠ - služby (byty)	50 000
	3113	2132	ZŠ - nájem (byty)	154 000
	3314	2111	knihovna - poplatky	50 000
3349	3349	2111	Život Úval - inzerce	200 000
3399	3399	2111	kultura	70 000
	3399	2321	kultura – dary	
3429	3429	2111	Tesko - služby	15 000
	3429	2132	Tesko - pronájem	6 000
	3519	2132	zdrav. střed.- pronájem	775 800
3612	3612	2111	byty - služby	1 600 000
	3612	2132	byty - pronájem	3 010 000
3613	3613	2111	nebytové služby	81 000

	3613	2132	nebytové - pronájem č.p. 203	240 000
	3613	2111	nebytové služby č.p. 203	78 000
3613	3613	2132	nebytové - pronájem	400 000
	3613	2132	nájemné Policie ČR	1 063 000
3632	3632	2111	hřbitov - služby	450 000
	3749	3121	dry na pořízní dlouhodobého majetku	
3749	3749	2321	přijaté neinvestiční dary Futera 5 ks lip	0
3722	3722	2111	odpady - vratka za tříděný odpad	800 000
4351	4351	2111	pečovatelská služba - klienti	350 000
5512	5512	2111	hasiči - služby	20 000
5512	5512	2132	hasiči - nájem	24 000
	6409	3113	prodej nakladač Lotus	0
4351	4351	3113	Auto pro peč.sl.	
	4351	2322	pojistné náhrady	0
	6171	2111	vývěska, kopírování	3 000
6310	6310	2141	Příjmy z úroků	10 000
	5311	2212	Pokuty MP	
	6310	2212	Pokuta PK, ŽP	4 500
	6409	3122	Gadimo- příspěvek	200 000
	6409	3122	Palmer Capital- příspěvek	50 000
	6409	3111	Příjmy z prodeje nemovitostí (Radlická čtvrť, Skupa)	26 000
	6409	2132	cvičák-psi	4 400
	6402	2222	volby do parlamentu - doplatek roku 2016	
	6409	2131	pronájem pozemků	34 000
6409	6409	2119	věcná břemena(ČEZ, Pod Slovanyatd.)	460 000
Příjmy z daně, dotace poplatky, pronájem a ostatní)				127 492 646

Financování z vlastních zdrojů				27 000 903
		8115	rezerva z přebytku 2016	25 000 000
		8115	rezerva z daně z nemovitosti	2 000 903
		8123	revolvingový úvěr	
Příjmy celkem				154 493 549

Návrh rozpočtu RO č. 5/2017

Přehled příjmů jednotlivých kapitol

Ukazatel				Schval. rozpočet 2017
OdPa	OdPa	Pol	Popis	
0000		1111	Daň z příjmu fyz. osob ze zav. čin	18 500 000
0000		1113	Daň z příjmu fyzických osob ze SVČ	0
0000		1121	Daň z příjmu právnických osob	18 500 000
0		1112	Daň z příjmu fyzických osob ze kap.výnosů	600 000
0000		1211	Daň z přidané hodnoty	35 000 000
		1334	odvod za odnětí půdy	0
0000		1339	popl. za komunální odpad	4 000 000
0000		1341	popl. ze psů	260 000
0000		1343	Popl. za užívání veř. prostranství	75 000
0000		1344	popl. ze vstupného	3 000
0000		1345	popl. z ubytovací kapacity	10 000
		1348	Poplatek za zhodnocení pozemku	100 000
		1348	Příspěvky do infrastruktury města dle plánovacích smluv	11 995 846
		1381	odvod z VHP	1 000 000
0000		1381	odvod loterií a podobných her kromě VHP	500 000
0000		1361	Správní poplatky	1 400 000
0000		1511	Daň z nemovitosti	7 400 000
		4116	Úřad práce UZ13234	0
0000		2420	Splátky půjček Sokol	100 000
		4111	volby prezident	
0000		4111	volby do PS	0
0000		4112	Neinvestiční přijaté dotace ze SR	7 480 000
0000		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí	400 000
		4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí (MP)	790 100
		4213	Dotace z SFDI-Průtah-úsek č. 3- 85%	
		4213	Dotace- chodník Klánovická-Purkyňova	
		4116	dotace Základní škola -Šablony	0
		4116	Dotace hasiči - obnova zastaralých prostředků 14004	0
		4216	Dotace - Úvaly splašková kanalizace -II.etapa-rozšíření	0
		4216	Dotace ZŠ Úvaly - TESKO	0
		4122	pečovatelská sl. - příspěvek KÚ-UZ 13305	1 000 000
2212	2212	2111	parkovací karty	0
	2310	2132	vodovod - pronájem řadu	2 660 000
2321	2321	2132	kanalizace - Pronájem čistírny	5 490 000
3113	3113	2111	ZŠ - služby (byty)	50 000
	3113	2132	ZŠ - nájem (byty)	154 000
	3314	2111	knihovna - poplatky	50 000
3349	3349	2111	Život Úval - inzerce	200 000
3399	3399	2111	kultura	70 000
	3399	2321	kultura – dary	
3429	3429	2111	Tesko - služby	15 000
	3429	2132	Tesko - pronájem	6 000
	3519	2132	zdrav. střed.- pronájem	775 800
3612	3612	2111	byty - služby	1 600 000
	3612	2132	byty - pronájem	3 010 000
3613	3613	2111	nebytové služby	81 000

	3613	2132	nebytové - pronájem č.p. 203	240 000
	3613	2111	nebytové služby č.p. 203	78 000
3613	3613	2132	nebytové - pronájem	400 000
	3613	2132	nájemné Policie ČR	1 063 000
3632	3632	2111	hřbitov - služby	450 000
	3749	3121	dry na pořízní dlouhodobého majetku	
3749	3749	2321	přijaté neinvestiční dary Futera 5 ks lip	0
3722	3722	2111	odpady - vratka za tříděný odpad	800 000
4351	4351	2111	pečovatelská služba - klienti	350 000
5512	5512	2111	hasiči - služby	20 000
5512	5512	2132	hasiči - nájem	24 000
	6409	3113	prodej nakladač Lotus	0
4351	4351	3113	Auto pro peč.sl.	
	4351	2322	pojistné náhrady	0
	6171	2111	vývěska, kopírování	3 000
6310	6310	2141	Příjmy z úroků	10 000
	5311	2212	Pokuty MP	
	6310	2212	Pokuta PK, ŽP	4 500
	6409	3122	Gadimo- příspěvek	200 000
	6409	3122	Palmer Capital- příspěvek	50 000
	6409	3111	Příjmy z prodeje nemovitostí (Radlická čtvrť, Skupa)	26 000
	6409	2132	cvičák-psi	4 400
	6402	2222	volby do parlamentu - doplatek roku 2016	
	6409	2131	pronájem pozemků	34 000
6409	6409	2119	věcná břemena(ČEZ, Pod Slovanyatd.)	460 000
Příjmy z daně, dotace poplatky, pronájem a ostatní)				127 492 646

Financování z vlastních zdrojů				27 000 903
		8115	rezerva z přebytku 2016	25 000 000
		8115	rezerva z daně z nemovitosti	2 000 903
		8123	revolvingový úvěr	
Příjmy celkem				154 493 549

Rozpočet na rok 2017

Kapitálové výdaje 2017_ projekty

Odbor	Kap.	Popis projektů	Zdroj financování	Schval.rozp. 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Dokončení dne	Udržitelnost-dotace	Poznámka
Investiční výdaje										
		TSÚ	Nákup svozového auta	rozpočet města	1 750 000	2 107 816	2 107 816	0		
		TSÚ	Nákup plošiny+ kontejnery	rozpočet města	840 000	840 000	840 000	0		
		TSÚ	UNC	rozpočet města	370 000	570 034	570 034	0		
		TSÚ	Infraset	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ	Traktůrek	rozpočet města	240 000	240 000	240 000	0		
		TSÚ	Mulčovací rameno	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ Celkem			3 700 000	4 257 850	4 257 850	0		
5311/1	MP	Dopravní prostředky			450 000	800 000	800 000	0		
	Správa	Dopravní prostředky	rozpočet města	400 000	407 000	407 000	0			
	Správa	Dotace Výzva 28 -spoluúčast	Dotace	1 000 000	638 000	170 000	-468 000			
6171	Správa				1 400 000	1 045 000	577 000	-468 000		
	Knihovna	Projektová dokumentace	rozpočet města	1 000 000	150 000	150 000	0			
	Knihovna	Stavba	rozpočet města	0	0	0	0			
3314	Knihovna	Projektová dokumentace			1 000 000	150 000	150 000	0		
	Byty	energetický audit	rozpočet města		36 300	36 300	0			přesun z kap. 3613
	Byty	studie proveditelnosti	rozpočet města		145 200	145 200	0			přesun z kap. 3613
	Byty Celkem				0	181 500	181 500	0		
	Nebyty	zateplení multitec-monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	zateplení čp95- monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	přesun méu do čp 95 PD, úprava PBR, rozpočet a yměna dispozice	rozpočet města	0	16 000	16 000	0			
	Nebyty	Rekonstrukce č.p.95	úvěr	0	4 184 991	1 508 425	-2 676 566			
	Nebyty	č.p. 12 poslední splátka	rozpočet města	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0			zaplacen leden 2017
	Nebyty	řešení nádvoří čp. 897, lomu a propojení s čp. 95 - studie	rozpočet města	300 000	222 870	222 870	0			
	Nebyty	odvodnění dvora multitec	rozpočet města	1 180 000	0	0	0			
	Nebyty Celkem				5 540 000	8 423 861	5 747 295	-2 676 566		
	DPS	Altán do DPS	rozpočet města	0	87 000	87 000	0			
	DPS	nový výtah	rozpočet města	1 000 000	900 000	900 000	0			
3612/77	DPS				1 000 000	987 000	987 000	0		
		AUTO	rozpočet města		274 175	274 175	0			
4351	Peč.služby				0	274 175	274 175	0		
	Hasiči	studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
5512	Hasiči				167 000	167 000	0			
	Hasiči celkem				0	247 000	247 000	0		
	Hřbitov	kolumbárium	rozpočet města	70 000	70 000	70 000	0			
3633	Hřbitov	WC - společná záchod včetně kan. přípojky	rozpočet města	200 000	200 000	70 000	-130 000			
	Hřbitov Celkem				270 000	270 000	140 000	-130 000		
	Vseob.pokladna	odnětí ze ZPF sběrný dvůr	rozpočet města	20 000	20 000	20 000	0			
6409	Vseob.pokladna	pozemek Třešňovka u rozhledny - Frintová	rozpočet města	42 700	42 700	42 700	0			
	Vseob.pokladna celkem				62 700	62 700	0			
3722-34	Odpad	archeologický průzkum sběrný dvůr - městské muzeum Čelákovice	rozpočet města	0	10 000	10 000	0			
	Příroda	studie parku poliklinika	rozpočet města	36 000	36 000	36 000	0			
3750	Příroda	Projektová dokumentace-Ing. Štefl	rozpočet města	400 000	480 000	480 000	0			
	Příroda celkem				436 000	516 000	0			
	Koupaliště	PD	rozpočet města	500 000	1 150 000	1 150 000	0			
3412	Koupaliště	posudky a průzkumy	úvěr	0	1 500 000	500 000	-1 000 000			přesun 2018
	Koupaliště celkem				500 000	2 650 000	1 650 000	-1 000 000		
	ZŠ	monitorovací zpráva, administrace dotace - rozšíření ZŠ	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			
	ZŠ	TESKO-PD	rozpočet města	720 000	599 132	599 132	0			
	ZŠ	TESKO-studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
	ZŠ	klimatizace (kotelna)	rozpočet města		99 000	99 000	0			
	ZŠ	TESKO-stavba	dotace - úvěr	0	9 097 069	11 297 069	2 200 000			přesun 2018
	ZŠ celkem				830 000	9 905 201	12 105 201	2 200 000		
	Č.P 65	Piano				170 000	170 000	0		
	Č.P 65	monitorovací zprávy	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			

3114	Č.P 65	pozastávka	rozpočet města		768 117	768 117	0		
Č.P 65 celkem					30 000	968 117	968 117	0	
	MŠ Koll	Zpracování PD MŠ Koll.	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	studie - tělocvična	rozpočet města	100 000	0	0	0		
3111-311	MŠ Koll	Stavba	úvěr	0	13 910 000	13 910 000	0		?????
MŠ Koll celkem					200 000	13 910 000	13 910 000	0	
	Jid.ZŠ	PD	rozpočet města	119 200	80 000	80 000	0		
3141-310	Jid.ZŠ	stavební práce	úvěr	519 200	2 420 000	2 420 000	0		??????
Jid.ZŠ celkem					638 400	2 500 000	2 500 000	0	
	MŠ Cukr	PD - II.etapa	rozpočet města	1 100 000	72 600	72 600	0		
3111/307	MŠ Cukr	Monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0		
MŠ Cukr celkem					1 130 000	102 600	102 600	0	
	VO	Zprovoznění lok. K Hájovně II	rozpočet města	350 000	0	0	0		
	VO	Realizace - Výpustek, Guth-Jark., Šafař,	rozpočet města	0	700 000	700 000	0		
	VO	Projekt VO Želivského	rozpočet města	0	350 000	350 000	0		
	VO	Realizace VO Pod tratí	rozpočet města	145 000	0	0	0		
	VO	Doplnění VO Čelakovského	rozpočet města	16 000	0	0	0		
	VO	PD Želivského, VO Čelakovského, Opatření k snožení Efekt, osvětlení přechodu II/	rozpočet města		537 500	537 500	0		
	VO	VEŘEJNÉ Osvětlení v Úvalech	úvěr		2 300 000	2 300 000	0		
3631	VO	VO - výměna v ul. Jiráskova	rozpočet města		500 000	500 000	0		
VO celkem					511 000	4 387 500	4 387 500	0	
	Sílnice	Pontex+poplatek PD	rozpočet města	1 493 315	0	0	0		
	Sílnice	chodník podíl II/101	dotace	0	4 124 315	4 124 315	0		přesun z rekonstrukce náměstí
	Sílnice	Průtah III/01214 - 3.úsek	Středočeský kraj	1 635 110	5 565 240	4 555 994	-1 009 246		
	Sílnice	autobusové zastávky-PD	rozpočet města	400 000	0	0	0		
	Sílnice	autobusové zastávky	rozpočet města	1 700 000	1 238 089	1 238 089	0		
	Sílnice	Lávka přes I/12 - PD	rozpočet města	500 000	60 000	60 000	0		
	Sílnice	parkoviště a točna autobusů (terminál)-PD	rozpočet města	550 000	0	0	0		
	Sílnice	parkoviště u nádraží	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce ulice Barákova	úvěr	4 530 000	4 530 000	2 989 912	-1 540 088		
	Sílnice	rekonstrukce komunikace Bulharská - PD	rozpočet města	0	217 516	217 516	0		
	Sílnice	Věcné břemeno Fišer pozemky	rozpočet města	15 000	0	0	0		
	Sílnice	pozemky pod komunikacemi	rozpočet města		3 000 000	3 000 000	0		
	Sílnice	odkup pozemku pro parkoviště u ČD (nádraží)	rozpočet města	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0		
	Sílnice	koncepce DZ nad tratí	rozpočet města	200 000	200 000	200 000	0		
	Sílnice	křižovatka u Billy	rozpočet města	0	150 000	150 000	0		
	Sílnice	skatepark - PD	rozpočet města	200 000	0	0	0		
	Sílnice	chodník ulice Dobročovická a I/12-PD	rozpočet města	190 000	0	0	0		
	Sílnice	zajištění dopravního opatření - ulice Dobročovická/ I/12 a napojovací pruh- PD	rozpočet města	300 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce náměstí	úvěr + dotace	0	5 666 618	2 374 040	-3 292 578		přesun 2018
	Sílnice	rekonstrukce III/01214 - 1.úsek - PD	rozpočet města	401 357	87 120	87 120	0		
	Sílnice	rekonstrukce Úvalák včetně SK - PD	rozpočet města	700 000	0	0	0		
	Sílnice	Lávka u devíti oblouků - PD	rozpočet města		60 000	60 000	0		
	Sílnice	Ortofoto mapa	rozpočet města		203 280	203 280	0		
	Sílnice	chodník Bulharská	rozpočet města		968 000	968 000	0		
Sílnice celkem					14 814 782	27 570 178	21 728 266	-5 841 912	
3633	Inž.sítě	Přeložky DK ve městě		500 000	0	0	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova- PD	rozpočet města	0	98 247	98 247	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova	úvěr	0	14 380 318	21 062 318	6 682 000		přesun 2018
	Kanalizace	projektový manažer	rozpočet města	984 580	674 580	674 580	0		
	Kanalizace	PD-Pod Slovany - PD	rozpočet města	500 000	500 000	500 000	0		
	Kanalizace	PD-SK Zálesí - PD	rozpočet města	600 000	600 000	600 000	0		
Kanalizace celkem					2 084 580	16 253 145	22 935 145	6 682 000	
	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti- PD	rozpočet města	0	0	0	0		
2310	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti	rozpočet města	0	0	0	0		
Vodovod celkem					0	0	0	0	
3635	Úz.plán	Projektová dokumentace	rozpočet města	670 000	810 700	710 700	-100 000		
3330	Pošembeří	monitorovací zpráva - Hrad Skara a Stonehenge	rozpočet města	60 000	60 000	60 000	0		
Pošembeří celkem					60 000	60 000	60 000	0	
	Park Vinice	Park Úvaly Vinice(Amfiteatr)	Dotace	110 000	0	0	0		
3749/1	Park Vinice	park Úvaly Vinice(Amfiteatr)		110 000	0	0	0		
3744	Povodeň	Doplnění hlásičů LVVS v oblasti Hodova a Pražská		30 000	30 000	36 300	6 300		
	Cyklostezky	cyklostezka - koupaliště PD	rozpočet města	170 000	0	0	0		
	Cyklostezky	cyklostezka II/101	rozpočet města		200 000	200 000	0		

	Cyklostezky	cyklostezky, Úvaly	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Cyklostezky celkem			670 000	200 000	200 000	0		
		Celkem		36 637 462	96 572 527	95 244 349	-1 328 178		
				36 637 462	96 572 527	95 244 349			
				0	0	0			

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

Kapitálové výdaje 2017_ projekty

Odbor	Kap.	Popis projektů	Zdroj financování	Schval.rozp. 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Dokončení dne	Udržitelnost-dotace	Poznámka
Investiční výdaje										
		TSÚ	Nákup svozového auta	rozpočet města	1 750 000	2 107 816	2 107 816	0		
		TSÚ	Nákup plošiny+ kontejnery	rozpočet města	840 000	840 000	840 000	0		
		TSÚ	UNC	rozpočet města	370 000	570 034	570 034	0		
		TSÚ	Infrasnet	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ	Traktůrek	rozpočet města	240 000	240 000	240 000	0		
		TSÚ	Mulčovací rameno	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ Celkem			3 700 000	4 257 850	4 257 850	0		
5311/1	MP	Dopravní prostředky			450 000	800 000	800 000	0		
	Správa	Dopravní prostředky	rozpočet města	400 000	407 000	407 000	0			
	Správa	Dotace Výzva 28 -spoluúčast	Dotace	1 000 000	638 000	170 000	-468 000			
6171	Správa				1 400 000	1 045 000	577 000	-468 000		
	Knihovna	Projektová dokumentace	rozpočet města	1 000 000	150 000	150 000	0			
	Knihovna	Stavba	rozpočet města	0	0	0	0			
3314	Knihovna	Projektová dokumentace			1 000 000	150 000	150 000	0		
	Byty	energetický audit	rozpočet města		36 300	36 300	0			přesun z kap. 3613
	Byty	studie proveditelnosti	rozpočet města		145 200	145 200	0			přesun z kap. 3613
	Byty Celkem				0	181 500	181 500	0		
	Nebyty	zateplení multitec-monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	zateplení čp95- monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	přesun méu do čp 95 PD, úprava PBR, rozpočet a yměna dispozice	rozpočet města	0	16 000	16 000	0			
	Nebyty	Rekonstrukce č.p.95	úvěr	0	4 184 991	1 508 425	-2 676 566			
	Nebyty	č.p. 12 poslední splátka	rozpočet města	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0			zaplacen leden 2017
	Nebyty	řešení nádvoří čp. 897, lomu a propojení s čp. 95 - studie	rozpočet města	300 000	222 870	222 870	0			
	Nebyty	odvodnění dvora multitec	rozpočet města	1 180 000	0	0	0			
	Nebyty Celkem				5 540 000	8 423 861	5 747 295	-2 676 566		
	DPS	Altán do DPS	rozpočet města	0	87 000	87 000	0			
	DPS	nový výtah	rozpočet města	1 000 000	900 000	900 000	0			
3612/77	DPS				1 000 000	987 000	987 000	0		
		AUTO	rozpočet města		274 175	274 175	0			
4351	Peč.služby				0	274 175	274 175	0		
	Hasiči	studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
5512	Hasiči				167 000	167 000	0			
	Hasiči celkem				0	247 000	247 000	0		
	Hřbitov	kolumbárium	rozpočet města	70 000	70 000	70 000	0			
3633	Hřbitov	WC - společná záchod včetně kan. přípojky	rozpočet města	200 000	200 000	70 000	-130 000			
	Hřbitov Celkem				270 000	270 000	140 000	-130 000		
	Vseob.pokladna	odnětí ze ZPF sběrný dvůr	rozpočet města	20 000	20 000	20 000	0			
6409	Vseob.pokladna	pozemek Třešňovka u rozhledny - Frintová	rozpočet města	42 700	42 700	42 700	0			
	Vseob.pokladna celkem				62 700	62 700	0			
3722-34	Odpad	archeologický průzkum sběrný dvůr - městské muzeum Čelákovice	rozpočet města	0	10 000	10 000	0			
	Příroda	studie parku poliklinika	rozpočet města	36 000	36 000	36 000	0			
3750	Příroda	Projektová dokumentace-Ing. Štefl	rozpočet města	400 000	480 000	480 000	0			
	Příroda celkem				436 000	516 000	0			
	Koupaliště	PD	rozpočet města	500 000	1 150 000	1 150 000	0			
3412	Koupaliště	posudky a průzkumy	úvěr	0	1 500 000	500 000	-1 000 000			přesun 2018
	Koupaliště celkem				500 000	2 650 000	1 650 000	-1 000 000		
	ZŠ	monitorovací zpráva, administrace dotace - rozšíření ZŠ	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			
	ZŠ	TESKO-PD	rozpočet města	720 000	599 132	599 132	0			
	ZŠ	TESKO-studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
	ZŠ	klimatizace (kotelna)	rozpočet města		99 000	99 000	0			
	ZŠ	TESKO-stavba	dotace - úvěr	0	9 097 069	11 297 069	2 200 000			přesun 2018
	ZŠ celkem				830 000	9 905 201	12 105 201	2 200 000		
	Č.P 65	Piano				170 000	170 000	0		
	Č.P 65	monitorovací zprávy	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			

3114	Č.P 65	pozastávka	rozpočet města		768 117	768 117	0		
Č.P 65 celkem					30 000	968 117	968 117	0	
	MŠ Koll	Zpracování PD MŠ Koll.	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	studie - tělocvična	rozpočet města	100 000	0	0	0		
3111-311	MŠ Koll	Stavba	úvěr	0	13 910 000	13 910 000	0		?????
MŠ Koll celkem					200 000	13 910 000	13 910 000	0	
	Jid.ZŠ	PD	rozpočet města	119 200	80 000	80 000	0		
3141-310	Jid.ZŠ	stavební práce	úvěr	519 200	2 420 000	2 420 000	0		??????
Jid.ZŠ celkem					638 400	2 500 000	2 500 000	0	
	MŠ Cukr	PD - II.etapa	rozpočet města	1 100 000	72 600	72 600	0		
3111/307	MŠ Cukr	Monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0		
MŠ Cukr celkem					1 130 000	102 600	102 600	0	
	VO	Zprovoznění lok. K Hájovně II	rozpočet města	350 000	0	0	0		
	VO	Realizace - Výpustek, Guth-Jark., Šafař,	rozpočet města	0	700 000	700 000	0		
	VO	Projekt VO Želivského	rozpočet města	0	350 000	350 000	0		
	VO	Realizace VO Pod tratí	rozpočet města	145 000	0	0	0		
	VO	Doplnění VO Čelakovského	rozpočet města	16 000	0	0	0		
	VO	PD Želivského, VO Čelakovského, Opatření k snožení Efekt, osvětlení přechodu II/	rozpočet města		537 500	537 500	0		
	VO	VEŘEJNÉ Osvětlení v Úvalech	úvěr		2 300 000	2 300 000	0		
3631	VO	VO - výměna v ul. Jiráskova	rozpočet města		500 000	500 000	0		
VO celkem					511 000	4 387 500	4 387 500	0	
	Sílnice	Pontex+poplatek PD	rozpočet města	1 493 315	0	0	0		
	Sílnice	chodník podíl II/101	dotace	0	4 124 315	4 124 315	0		přesun z rekonstrukce náměstí
	Sílnice	Průtah III/01214 - 3.úsek	Středočeský kraj	1 635 110	5 565 240	4 555 994	-1 009 246		
	Sílnice	autobusové zastávky-PD	rozpočet města	400 000	0	0	0		
	Sílnice	autobusové zastávky	rozpočet města	1 700 000	1 238 089	1 238 089	0		
	Sílnice	Lávka přes I/12 - PD	rozpočet města	500 000	60 000	60 000	0		
	Sílnice	parkoviště a točna autobusů (terminál)-PD	rozpočet města	550 000	0	0	0		
	Sílnice	parkoviště u nádraží	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce ulice Barákova	úvěr	4 530 000	4 530 000	2 989 912	-1 540 088		
	Sílnice	rekonstrukce komunikace Bulharská - PD	rozpočet města	0	217 516	217 516	0		
	Sílnice	Věcné břemeno Fišer pozemky	rozpočet města	15 000	0	0	0		
	Sílnice	pozemky pod komunikacemi	rozpočet města		3 000 000	3 000 000	0		
	Sílnice	odkup pozemku pro parkoviště u ČD (nádraží)	rozpočet města	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0		
	Sílnice	koncepce DZ nad tratí	rozpočet města	200 000	200 000	200 000	0		
	Sílnice	křižovatka u Billy	rozpočet města	0	150 000	150 000	0		
	Sílnice	skatepark - PD	rozpočet města	200 000	0	0	0		
	Sílnice	chodník ulice Dobročovická a I/12-PD	rozpočet města	190 000	0	0	0		
	Sílnice	zajištění dopravního opatření - ulice Dobročovická/ I/12 a napojovací pruh- PD	rozpočet města	300 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce náměstí	úvěr + dotace	0	5 666 618	2 374 040	-3 292 578		přesun 2018
	Sílnice	rekonstrukce III/01214 - 1.úsek - PD	rozpočet města	401 357	87 120	87 120	0		
	Sílnice	rekonstrukce Úvalák včetně SK - PD	rozpočet města	700 000	0	0	0		
	Sílnice	Lávka u devíti oblouků - PD	rozpočet města		60 000	60 000	0		
	Sílnice	Ortofoto mapa	rozpočet města		203 280	203 280	0		
	Sílnice	chodník Bulharská	rozpočet města		968 000	968 000	0		
Sílnice celkem					14 814 782	27 570 178	21 728 266	-5 841 912	
3633	Inž.sítě	Přeložky DK ve městě		500 000	0	0	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova- PD	rozpočet města	0	98 247	98 247	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova	úvěr	0	14 380 318	21 062 318	6 682 000		přesun 2018
	Kanalizace	projektový manažer	rozpočet města	984 580	674 580	674 580	0		
	Kanalizace	PD-Pod Slovany - PD	rozpočet města	500 000	500 000	500 000	0		
	Kanalizace	PD-SK Zálesí - PD	rozpočet města	600 000	600 000	600 000	0		
Kanalizace celkem					2 084 580	16 253 145	22 935 145	6 682 000	
	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti- PD	rozpočet města	0	0	0	0		
2310	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti	rozpočet města	0	0	0	0		
Vodovod celkem					0	0	0	0	
3635	Úz.plán	Projektová dokumentace	rozpočet města	670 000	810 700	710 700	-100 000		
3330	Pošembeří	monitorovací zpráva - Hrad Skara a Stonehenge	rozpočet města	60 000	60 000	60 000	0		
Pošembeří celkem					60 000	60 000	60 000	0	
	Park Vinice	Park Úvaly Vinice(Amfiteatr)	Dotace	110 000	0	0	0		
3749/1	Park Vinice	park Úvaly Vinice(Amfiteatr)		110 000	0	0	0		
3744	Povodeň	Doplnění hlásičů LVVS v oblasti Hodova a Pražská		30 000	30 000	36 300	6 300		
	Cyklostezky	cyklostezka - koupaliště PD	rozpočet města	170 000	0	0	0		
	Cyklostezky	cyklostezka II/101	rozpočet města		200 000	200 000	0		

	Cyklostezky	cyklostezky, Úvaly	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Cyklostezky celkem			670 000	200 000	200 000	0		
		Celkem		36 637 462	96 572 527	95 244 349	-1 328 178		
				36 637 462	96 572 527	95 244 349			
				0	0	0			

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

Kapitálové výdaje 2017_ projekty

Odbor	Kap.	Popis projektů	Zdroj financování	Schval.rozp. 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Dokončení dne	Udržitelnost-dotace	Poznámka
Investiční výdaje										
		TSÚ	Nákup svozového auta	rozpočet města	1 750 000	2 107 816	2 107 816	0		
		TSÚ	Nákup plošiny+ kontejnery	rozpočet města	840 000	840 000	840 000	0		
		TSÚ	UNC	rozpočet města	370 000	570 034	570 034	0		
		TSÚ	Infraset	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ	Traktůrek	rozpočet města	240 000	240 000	240 000	0		
		TSÚ	Mulčovací rameno	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ Celkem			3 700 000	4 257 850	4 257 850	0		
5311/1	MP	Dopravní prostředky			450 000	800 000	800 000	0		
	Správa	Dopravní prostředky	rozpočet města	400 000	407 000	407 000	0			
	Správa	Dotace Výzva 28 -spoluúčast	Dotace	1 000 000	638 000	170 000	-468 000			
6171	Správa				1 400 000	1 045 000	577 000	-468 000		
	Knihovna	Projektová dokumentace	rozpočet města	1 000 000	150 000	150 000	0			
	Knihovna	Stavba	rozpočet města	0	0	0	0			
3314	Knihovna	Projektová dokumentace			1 000 000	150 000	150 000	0		
	Byty	energetický audit	rozpočet města		36 300	36 300	0			přesun z kap. 3613
	Byty	studie proveditelnosti	rozpočet města		145 200	145 200	0			přesun z kap. 3613
	Byty Celkem				0	181 500	181 500	0		
	Nebyty	zateplení multitec-monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	zateplení čp95- monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	přesun méu do čp 95 PD, úprava PBR, rozpočet a yměna dispozice	rozpočet města	0	16 000	16 000	0			
	Nebyty	Rekonstrukce č.p.95	úvěr	0	4 184 991	1 508 425	-2 676 566			
	Nebyty	č.p. 12 poslední splátka	rozpočet města	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0			zaplacen leden 2017
	Nebyty	řešení nádvoří čp. 897, lomu a propojení s čp. 95 - studie	rozpočet města	300 000	222 870	222 870	0			
	Nebyty	odvodnění dvora multitec	rozpočet města	1 180 000	0	0	0			
	Nebyty Celkem				5 540 000	8 423 861	5 747 295	-2 676 566		
	DPS	Altán do DPS	rozpočet města	0	87 000	87 000	0			
	DPS	nový výtah	rozpočet města	1 000 000	900 000	900 000	0			
3612/77	DPS				1 000 000	987 000	987 000	0		
		AUTO	rozpočet města		274 175	274 175	0			
4351	Peč.služby				0	274 175	274 175	0		
	Hasiči	studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
5512	Hasiči				167 000	167 000	0			
	Hasiči celkem				0	247 000	247 000	0		
	Hřbitov	kolumbárium	rozpočet města	70 000	70 000	70 000	0			
3633	Hřbitov	WC - společná záchod včetně kan. přípojky	rozpočet města	200 000	200 000	70 000	-130 000			
	Hřbitov Celkem				270 000	270 000	140 000	-130 000		
	Vseob.pokladna	odnětí ze ZPF sběrný dvůr	rozpočet města	20 000	20 000	20 000	0			
6409	Vseob.pokladna	pozemek Třešňovka u rozhledny - Frintová	rozpočet města	42 700	42 700	42 700	0			
	Vseob.pokladna celkem				62 700	62 700	0			
3722-34	Odpad	archeologický průzkum sběrný dvůr - městské muzeum Čelákovice	rozpočet města	0	10 000	10 000	0			
	Příroda	studie parku poliklinika	rozpočet města	36 000	36 000	36 000	0			
3750	Příroda	Projektová dokumentace-Ing. Štefl	rozpočet města	400 000	480 000	480 000	0			
	Příroda celkem				436 000	516 000	0			
	Koupaliště	PD	rozpočet města	500 000	1 150 000	1 150 000	0			
3412	Koupaliště	posudky a průzkumy	úvěr	0	1 500 000	500 000	-1 000 000			přesun 2018
	Koupaliště celkem				500 000	2 650 000	1 650 000	-1 000 000		
	ZŠ	monitorovací zpráva, administrace dotace - rozšíření ZŠ	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			
	ZŠ	TESKO-PD	rozpočet města	720 000	599 132	599 132	0			
	ZŠ	TESKO-studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
	ZŠ	klimatizace (kotelna)	rozpočet města		99 000	99 000	0			
	ZŠ	TESKO-stavba	dotace - úvěr	0	9 097 069	11 297 069	2 200 000			přesun 2018
	ZŠ celkem				830 000	9 905 201	12 105 201	2 200 000		
	Č.P 65	Piano				170 000	170 000	0		
	Č.P 65	monitorovací zprávy	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			

3114	Č.P 65	pozastávka	rozpočet města		768 117	768 117	0		
Č.P 65 celkem					30 000	968 117	968 117	0	
	MŠ Koll	Zpracování PD MŠ Koll.	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	studie - tělocvična	rozpočet města	100 000	0	0	0		
3111-311	MŠ Koll	Stavba	úvěr	0	13 910 000	13 910 000	0		?????
MŠ Koll celkem					200 000	13 910 000	13 910 000	0	
	Jid.ZŠ	PD	rozpočet města	119 200	80 000	80 000	0		
3141-310	Jid.ZŠ	stavební práce	úvěr	519 200	2 420 000	2 420 000	0		??????
Jid.ZŠ celkem					638 400	2 500 000	2 500 000	0	
	MŠ Cukr	PD - II.etapa	rozpočet města	1 100 000	72 600	72 600	0		
3111/307	MŠ Cukr	Monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0		
MŠ Cukr celkem					1 130 000	102 600	102 600	0	
	VO	Zprovoznění lok. K Hájovně II	rozpočet města	350 000	0	0	0		
	VO	Realizace - Výpustek, Guth-Jark., Šafař,	rozpočet města	0	700 000	700 000	0		
	VO	Projekt VO Želivského	rozpočet města	0	350 000	350 000	0		
	VO	Realizace VO Pod tratí	rozpočet města	145 000	0	0	0		
	VO	Doplnění VO Čelakovského	rozpočet města	16 000	0	0	0		
	VO	PD Želivského, VO Čelakovského, Opatření k snožení Efekt, osvětlení přechodu II/	rozpočet města		537 500	537 500	0		
	VO	VEŘEJNÉ Osvětlení v Úvalech	úvěr		2 300 000	2 300 000	0		
3631	VO	VO - výměna v ul. Jiráskova	rozpočet města		500 000	500 000	0		
VO celkem					511 000	4 387 500	4 387 500	0	
	Sílnice	Pontex+poplatek PD	rozpočet města	1 493 315	0	0	0		
	Sílnice	chodník podíl II/101	dotace	0	4 124 315	4 124 315	0		přesun z rekonstrukce náměstí
	Sílnice	Průtah III/01214 - 3.úsek	Středočeský kraj	1 635 110	5 565 240	4 555 994	-1 009 246		
	Sílnice	autobusové zastávky-PD	rozpočet města	400 000	0	0	0		
	Sílnice	autobusové zastávky	rozpočet města	1 700 000	1 238 089	1 238 089	0		
	Sílnice	Lávka přes I/12 - PD	rozpočet města	500 000	60 000	60 000	0		
	Sílnice	parkoviště a točna autobusů (terminál)-PD	rozpočet města	550 000	0	0	0		
	Sílnice	parkoviště u nádraží	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce ulice Barákova	úvěr	4 530 000	4 530 000	2 989 912	-1 540 088		
	Sílnice	rekonstrukce komunikace Bulharská - PD	rozpočet města	0	217 516	217 516	0		
	Sílnice	Věcné břemeno Fišer pozemky	rozpočet města	15 000	0	0	0		
	Sílnice	pozemky pod komunikacemi	rozpočet města		3 000 000	3 000 000	0		
	Sílnice	odkup pozemku pro parkoviště u ČD (nádraží)	rozpočet města	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0		
	Sílnice	koncepce DZ nad tratí	rozpočet města	200 000	200 000	200 000	0		
	Sílnice	křižovatka u Billy	rozpočet města	0	150 000	150 000	0		
	Sílnice	skatepark - PD	rozpočet města	200 000	0	0	0		
	Sílnice	chodník ulice Dobročovická a I/12-PD	rozpočet města	190 000	0	0	0		
	Sílnice	zajištění dopravního opatření - ulice Dobročovická/ I/12 a napojovací pruh- PD	rozpočet města	300 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce náměstí	úvěr + dotace	0	5 666 618	2 374 040	-3 292 578		přesun 2018
	Sílnice	rekonstrukce III/01214 - 1.úsek - PD	rozpočet města	401 357	87 120	87 120	0		
	Sílnice	rekonstrukce Úvalák včetně SK - PD	rozpočet města	700 000	0	0	0		
	Sílnice	Lávka u devíti oblouků - PD	rozpočet města		60 000	60 000	0		
	Sílnice	Ortofoto mapa	rozpočet města		203 280	203 280	0		
	Sílnice	chodník Bulharská	rozpočet města		968 000	968 000	0		
Sílnice celkem					14 814 782	27 570 178	21 728 266	-5 841 912	
3633	Inž.sítě	Přeložky DK ve městě		500 000	0	0	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova- PD	rozpočet města	0	98 247	98 247	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova	úvěr	0	14 380 318	21 062 318	6 682 000		přesun 2018
	Kanalizace	projektový manažer	rozpočet města	984 580	674 580	674 580	0		
	Kanalizace	PD-Pod Slovany - PD	rozpočet města	500 000	500 000	500 000	0		
	Kanalizace	PD-SK Zálesí - PD	rozpočet města	600 000	600 000	600 000	0		
Kanalizace celkem					2 084 580	16 253 145	22 935 145	6 682 000	
	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti- PD	rozpočet města	0	0	0	0		
2310	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti	rozpočet města	0	0	0	0		
Vodovod celkem					0	0	0	0	
3635	Úz.plán	Projektová dokumentace	rozpočet města	670 000	810 700	710 700	-100 000		
3330	Pošembeří	monitorovací zpráva - Hrad Skara a Stonehenge	rozpočet města	60 000	60 000	60 000	0		
Pošembeří celkem					60 000	60 000	60 000	0	
	Park Vinice	Park Úvaly Vinice(Amfiteatr)	Dotace	110 000	0	0	0		
3749/1	Park Vinice	park Úvaly Vinice(Amfiteatr)		110 000	0	0	0		
3744	Povodeň	Doplnění hlásičů LVVS v oblasti Hodova a Pražská		30 000	30 000	36 300	6 300		
	Cyklostezky	cyklostezka - koupaliště PD	rozpočet města	170 000	0	0	0		
	Cyklostezky	cyklostezka II/101	rozpočet města		200 000	200 000	0		

	Cyklostezky	cyklostezky, Úvaly	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Cyklostezky celkem			670 000	200 000	200 000	0		
		Celkem		36 637 462	96 572 527	95 244 349	-1 328 178		
				36 637 462	96 572 527	95 244 349			
				0	0	0			

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

Kapitálové výdaje 2017_ projekty

Odbor	Kap.	Popis projektů	Zdroj financování	Schval.rozp. 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Dokončení dne	Udržitelnost-dotace	Poznámka
Investiční výdaje										
		TSÚ	Nákup svozového auta	rozpočet města	1 750 000	2 107 816	2 107 816	0		
		TSÚ	Nákup plošiny+ kontejnery	rozpočet města	840 000	840 000	840 000	0		
		TSÚ	UNC	rozpočet města	370 000	570 034	570 034	0		
		TSÚ	Infraset	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ	Traktůrek	rozpočet města	240 000	240 000	240 000	0		
		TSÚ	Mulčovací rameno	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ Celkem			3 700 000	4 257 850	4 257 850	0		
5311/1	MP	Dopravní prostředky			450 000	800 000	800 000	0		
	Správa	Dopravní prostředky	rozpočet města	400 000	407 000	407 000	0			
	Správa	Dotace Výzva 28 -spoluúčast	Dotace	1 000 000	638 000	170 000	-468 000			
6171	Správa				1 400 000	1 045 000	577 000	-468 000		
	Knihovna	Projektová dokumentace	rozpočet města	1 000 000	150 000	150 000	0			
	Knihovna	Stavba	rozpočet města	0	0	0	0			
3314	Knihovna	Projektová dokumentace			1 000 000	150 000	150 000	0		
	Byty	energetický audit	rozpočet města		36 300	36 300	0			přesun z kap. 3613
	Byty	studie proveditelnosti	rozpočet města		145 200	145 200	0			přesun z kap. 3613
	Byty Celkem				0	181 500	181 500	0		
	Nebyty	zateplení multitec-monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	zateplení čp95- monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	přesun méu do čp 95 PD, úprava PBR, rozpočet a yměna dispozice	rozpočet města	0	16 000	16 000	0			
	Nebyty	Rekonstrukce č.p.95	úvěr	0	4 184 991	1 508 425	-2 676 566			
	Nebyty	č.p. 12 poslední splátka	rozpočet města	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0			zaplacen leden 2017
	Nebyty	řešení nádvoří čp. 897, lomu a propojení s čp. 95 - studie	rozpočet města	300 000	222 870	222 870	0			
	Nebyty	odvodnění dvora multitec	rozpočet města	1 180 000	0	0	0			
	Nebyty Celkem				5 540 000	8 423 861	5 747 295	-2 676 566		
	DPS	Altán do DPS	rozpočet města	0	87 000	87 000	0			
	DPS	nový výtah	rozpočet města	1 000 000	900 000	900 000	0			
3612/77	DPS				1 000 000	987 000	987 000	0		
		AUTO	rozpočet města		274 175	274 175	0			
4351	Peč.služby				0	274 175	274 175	0		
	Hasiči	studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
5512	Hasiči				167 000	167 000	0			
	Hasiči celkem				0	247 000	247 000	0		
	Hřbitov	kolumbárium	rozpočet města	70 000	70 000	70 000	0			
3633	Hřbitov	WC - společná záchod včetně kan. přípojky	rozpočet města	200 000	200 000	70 000	-130 000			
	Hřbitov Celkem				270 000	270 000	140 000	-130 000		
	Vseob.pokladna	odnětí ze ZPF sběrný dvůr	rozpočet města	20 000	20 000	20 000	0			
6409	Vseob.pokladna	pozemek Třešňovka u rozhledny - Frintová	rozpočet města	42 700	42 700	42 700	0			
	Vseob.pokladna celkem				62 700	62 700	0			
3722-34	Odpad	archeologický průzkum sběrný dvůr - městské muzeum Čelákovice	rozpočet města	0	10 000	10 000	0			
	Příroda	studie parku poliklinika	rozpočet města	36 000	36 000	36 000	0			
3750	Příroda	Projektová dokumentace-Ing. Štefl	rozpočet města	400 000	480 000	480 000	0			
	Příroda celkem				436 000	516 000	0			
	Koupaliště	PD	rozpočet města	500 000	1 150 000	1 150 000	0			
3412	Koupaliště	posudky a průzkumy	úvěr	0	1 500 000	500 000	-1 000 000			přesun 2018
	Koupaliště celkem				500 000	2 650 000	1 650 000	-1 000 000		
	ZŠ	monitorovací zpráva, administrace dotace - rozšíření ZŠ	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			
	ZŠ	TESKO-PD	rozpočet města	720 000	599 132	599 132	0			
	ZŠ	TESKO-studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
	ZŠ	klimatizace (kotelna)	rozpočet města		99 000	99 000	0			
	ZŠ	TESKO-stavba	dotace - úvěr	0	9 097 069	11 297 069	2 200 000			přesun 2018
	ZŠ celkem				830 000	9 905 201	12 105 201	2 200 000		
	Č.P 65	Piano				170 000	170 000	0		
	Č.P 65	monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			

3114	Č.P 65	pozastávka	rozpočet města		768 117	768 117	0		
Č.P 65 celkem					30 000	968 117	968 117	0	
	MŠ Koll	Zpracování PD MŠ Koll.	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	studie - tělocvična	rozpočet města	100 000	0	0	0		
3111-311	MŠ Koll	Stavba	úvěr	0	13 910 000	13 910 000	0		?????
MŠ Koll celkem					200 000	13 910 000	13 910 000	0	
	Jid.ZŠ	PD	rozpočet města	119 200	80 000	80 000	0		
3141-310	Jid.ZŠ	stavební práce	úvěr	519 200	2 420 000	2 420 000	0		??????
Jid.ZŠ celkem					638 400	2 500 000	2 500 000	0	
	MŠ Cukr	PD - II.etapa	rozpočet města	1 100 000	72 600	72 600	0		
3111/307	MŠ Cukr	Monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0		
MŠ Cukr celkem					1 130 000	102 600	102 600	0	
	VO	Zprovoznění lok. K Hájovně II	rozpočet města	350 000	0	0	0		
	VO	Realizace - Výpustek, Guth-Jark., Šafař,	rozpočet města	0	700 000	700 000	0		
	VO	Projekt VO Želivského	rozpočet města	0	350 000	350 000	0		
	VO	Realizace VO Pod tratí	rozpočet města	145 000	0	0	0		
	VO	Doplnění VO Čelakovského	rozpočet města	16 000	0	0	0		
	VO	PD Želivského, VO Čelakovského, Opatření k snožení Efekt, osvětlení přechodu II/	rozpočet města		537 500	537 500	0		
	VO	VEŘEJNÉ Osvětlení v Úvalech	úvěr		2 300 000	2 300 000	0		
3631	VO	VO - výměna v ul. Jiráskova	rozpočet města		500 000	500 000	0		
VO celkem					511 000	4 387 500	4 387 500	0	
	Sílnice	Pontex+poplatek PD	rozpočet města	1 493 315	0	0	0		
	Sílnice	chodník podíl II/101	dotace	0	4 124 315	4 124 315	0		přesun z rekonstrukce náměstí
	Sílnice	Průtah III/01214 - 3.úsek	Středočeský kraj	1 635 110	5 565 240	4 555 994	-1 009 246		
	Sílnice	autobusové zastávky-PD	rozpočet města	400 000	0	0	0		
	Sílnice	autobusové zastávky	rozpočet města	1 700 000	1 238 089	1 238 089	0		
	Sílnice	Lávka přes I/12 - PD	rozpočet města	500 000	60 000	60 000	0		
	Sílnice	parkoviště a točna autobusů (terminál)-PD	rozpočet města	550 000	0	0	0		
	Sílnice	parkoviště u nádraží	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce ulice Barákova	úvěr	4 530 000	4 530 000	2 989 912	-1 540 088		
	Sílnice	rekonstrukce komunikace Bulharská - PD	rozpočet města	0	217 516	217 516	0		
	Sílnice	Věcné břemeno Fišer pozemky	rozpočet města	15 000	0	0	0		
	Sílnice	pozemky pod komunikacemi	rozpočet města		3 000 000	3 000 000	0		
	Sílnice	odkup pozemku pro parkoviště u ČD (nádraží)	rozpočet města	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0		
	Sílnice	koncepce DZ nad tratí	rozpočet města	200 000	200 000	200 000	0		
	Sílnice	křižovatka u Billy	rozpočet města	0	150 000	150 000	0		
	Sílnice	skatepark - PD	rozpočet města	200 000	0	0	0		
	Sílnice	chodník ulice Dobročovická a I/12-PD	rozpočet města	190 000	0	0	0		
	Sílnice	zajištění dopravního opatření - ulice Dobročovická/ I/12 a napojovací pruh- PD	rozpočet města	300 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce náměstí	úvěr + dotace	0	5 666 618	2 374 040	-3 292 578		přesun 2018
	Sílnice	rekonstrukce III/01214 - 1.úsek - PD	rozpočet města	401 357	87 120	87 120	0		
	Sílnice	rekonstrukce Úvalák včetně SK - PD	rozpočet města	700 000	0	0	0		
	Sílnice	Lávka u devíti oblouků - PD	rozpočet města		60 000	60 000	0		
	Sílnice	Ortofoto mapa	rozpočet města		203 280	203 280	0		
	Sílnice	chodník Bulharská	rozpočet města		968 000	968 000	0		
Sílnice celkem					14 814 782	27 570 178	21 728 266	-5 841 912	
3633	Inž.sítě	Přeložky DK ve městě		500 000	0	0	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova- PD	rozpočet města	0	98 247	98 247	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova	úvěr	0	14 380 318	21 062 318	6 682 000		přesun 2018
	Kanalizace	projektový manažer	rozpočet města	984 580	674 580	674 580	0		
	Kanalizace	PD-Pod Slovany - PD	rozpočet města	500 000	500 000	500 000	0		
	Kanalizace	PD-SK Zálesí - PD	rozpočet města	600 000	600 000	600 000	0		
Kanalizace celkem					2 084 580	16 253 145	22 935 145	6 682 000	
	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti- PD	rozpočet města	0	0	0	0		
2310	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti	rozpočet města	0	0	0	0		
Vodovod celkem					0	0	0	0	
3635	Úz.plán	Projektová dokumentace	rozpočet města	670 000	810 700	710 700	-100 000		
3330	Pošembeří	monitorovací zpráva - Hrad Skara a Stonehenge	rozpočet města	60 000	60 000	60 000	0		
Pošembeří celkem					60 000	60 000	60 000	0	
	Park Vinice	Park Úvaly Vinice(Amfiteatr)	Dotace	110 000	0	0	0		
3749/1	Park Vinice	park Úvaly Vinice(Amfiteatr)		110 000	0	0	0		
3744	Povodeň	Doplnění hlásičů LVVS v oblasti Hodova a Pražská		30 000	30 000	36 300	6 300		
	Cyklostezky	cyklostezka - koupaliště PD	rozpočet města	170 000	0	0	0		
	Cyklostezky	cyklostezka II/101	rozpočet města		200 000	200 000	0		

	Cyklostezky	cyklostezky, Úvaly	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Cyklostezky celkem			670 000	200 000	200 000	0		
		Celkem		36 637 462	96 572 527	95 244 349	-1 328 178		
				36 637 462	96 572 527	95 244 349			
				0	0	0			

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

Kapitálové výdaje 2017_ projekty

Odbor	Kap.	Popis projektů	Zdroj financování	Schval.rozp. 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Dokončení dne	Udržitelnost-dotace	Poznámka
Investiční výdaje										
		TSÚ	Nákup svozového auta	rozpočet města	1 750 000	2 107 816	2 107 816	0		
		TSÚ	Nákup plošiny+ kontejnery	rozpočet města	840 000	840 000	840 000	0		
		TSÚ	UNC	rozpočet města	370 000	570 034	570 034	0		
		TSÚ	Infraset	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ	Traktůrek	rozpočet města	240 000	240 000	240 000	0		
		TSÚ	Mulčovací rameno	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ Celkem			3 700 000	4 257 850	4 257 850	0		
5311/1	MP	Dopravní prostředky			450 000	800 000	800 000	0		
	Správa	Dopravní prostředky	rozpočet města	400 000	407 000	407 000	0			
	Správa	Dotace Výzva 28 -spoluúčast	Dotace	1 000 000	638 000	170 000	-468 000			
6171	Správa				1 400 000	1 045 000	577 000	-468 000		
	Knihovna	Projektová dokumentace	rozpočet města	1 000 000	150 000	150 000	0			
	Knihovna	Stavba	rozpočet města	0	0	0	0			
3314	Knihovna	Projektová dokumentace			1 000 000	150 000	150 000	0		
	Byty	energetický audit	rozpočet města		36 300	36 300	0			přesun z kap. 3613
	Byty	studie proveditelnosti	rozpočet města		145 200	145 200	0			přesun z kap. 3613
	Byty Celkem				0	181 500	181 500	0		
	Nebyty	zateplení multitec-monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	zateplení čp95- monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	přesun méu do čp 95 PD, úprava PBR, rozpočet a yměna dispozice	rozpočet města	0	16 000	16 000	0			
	Nebyty	Rekonstrukce č.p.95	úvěr	0	4 184 991	1 508 425	-2 676 566			
	Nebyty	č.p. 12 poslední splátka	rozpočet města	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0			zaplacen leden 2017
	Nebyty	řešení nádvoří čp. 897, lomu a propojení s čp. 95 - studie	rozpočet města	300 000	222 870	222 870	0			
	Nebyty	odvodnění dvora multitec	rozpočet města	1 180 000	0	0	0			
	Nebyty Celkem				5 540 000	8 423 861	5 747 295	-2 676 566		
	DPS	Altán do DPS	rozpočet města	0	87 000	87 000	0			
	DPS	nový výtah	rozpočet města	1 000 000	900 000	900 000	0			
3612/77	DPS				1 000 000	987 000	987 000	0		
		AUTO	rozpočet města		274 175	274 175	0			
4351	Peč.služby				0	274 175	274 175	0		
	Hasiči	studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
5512	Hasiči				167 000	167 000	0			
	Hasiči celkem				0	247 000	247 000	0		
	Hřbitov	kolumbárium	rozpočet města	70 000	70 000	70 000	0			
3633	Hřbitov	WC - společná záchod včetně kan. přípojky	rozpočet města	200 000	200 000	70 000	-130 000			
	Hřbitov Celkem				270 000	270 000	140 000	-130 000		
	Vseob.pokladna	odnětí ze ZPF sběrný dvůr	rozpočet města	20 000	20 000	20 000	0			
6409	Vseob.pokladna	pozemek Třešňovka u rozhledny - Frintová	rozpočet města	42 700	42 700	42 700	0			
	Vseob.pokladna celkem				62 700	62 700	0			
3722-34	Odpad	archeologický průzkum sběrný dvůr - městské muzeum Čelákovice	rozpočet města	0	10 000	10 000	0			
	Příroda	studie parku poliklinika	rozpočet města	36 000	36 000	36 000	0			
3750	Příroda	Projektová dokumentace-Ing. Štefl	rozpočet města	400 000	480 000	480 000	0			
	Příroda celkem				436 000	516 000	0			
	Koupaliště	PD	rozpočet města	500 000	1 150 000	1 150 000	0			
3412	Koupaliště	posudky a průzkumy	úvěr	0	1 500 000	500 000	-1 000 000			přesun 2018
	Koupaliště celkem				500 000	2 650 000	1 650 000	-1 000 000		
	ZŠ	monitorovací zpráva, administrace dotace - rozšíření ZŠ	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			
	ZŠ	TESKO-PD	rozpočet města	720 000	599 132	599 132	0			
	ZŠ	TESKO-studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
	ZŠ	klimatizace (kotelna)	rozpočet města		99 000	99 000	0			
	ZŠ	TESKO-stavba	dotace - úvěr	0	9 097 069	11 297 069	2 200 000			přesun 2018
	ZŠ celkem				830 000	9 905 201	12 105 201	2 200 000		
	Č.P 65	Piano				170 000	170 000	0		
	Č.P 65	monitorovací zprávy	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			

3114	Č.P 65	pozastávka	rozpočet města		768 117	768 117	0		
Č.P 65 celkem					30 000	968 117	968 117	0	
	MŠ Koll	Zpracování PD MŠ Koll.	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	studie - tělocvična	rozpočet města	100 000	0	0	0		
3111-311	MŠ Koll	Stavba	úvěr	0	13 910 000	13 910 000	0		?????
MŠ Koll celkem					200 000	13 910 000	13 910 000	0	
	Jid.ZŠ	PD	rozpočet města	119 200	80 000	80 000	0		
3141-310	Jid.ZŠ	stavební práce	úvěr	519 200	2 420 000	2 420 000	0		??????
Jid.ZŠ celkem					638 400	2 500 000	2 500 000	0	
	MŠ Cukr	PD - II.etapa	rozpočet města	1 100 000	72 600	72 600	0		
3111/307	MŠ Cukr	Monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0		
MŠ Cukr celkem					1 130 000	102 600	102 600	0	
	VO	Zprovoznění lok. K Hájovně II	rozpočet města	350 000	0	0	0		
	VO	Realizace - Výpustek, Guth-Jark., Šafař,	rozpočet města	0	700 000	700 000	0		
	VO	Projekt VO Želivského	rozpočet města	0	350 000	350 000	0		
	VO	Realizace VO Pod tratí	rozpočet města	145 000	0	0	0		
	VO	Doplnění VO Čelakovského	rozpočet města	16 000	0	0	0		
	VO	PD Želivského, VO Čelakovského, Opatření k snožení Efekt, osvětlení přechodu II/	rozpočet města		537 500	537 500	0		
	VO	VEŘEJNÉ Osvětlení v Úvalech	úvěr		2 300 000	2 300 000	0		
3631	VO	VO - výměna v ul. Jiráskova	rozpočet města		500 000	500 000	0		
VO celkem					511 000	4 387 500	4 387 500	0	
	Sílnice	Pontex+poplatek PD	rozpočet města	1 493 315	0	0	0		
	Sílnice	chodník podíl II/101	dotace	0	4 124 315	4 124 315	0		přesun z rekonstrukce náměstí
	Sílnice	Průtah III/01214 - 3.úsek	Středočeský kraj	1 635 110	5 565 240	4 555 994	-1 009 246		
	Sílnice	autobusové zastávky-PD	rozpočet města	400 000	0	0	0		
	Sílnice	autobusové zastávky	rozpočet města	1 700 000	1 238 089	1 238 089	0		
	Sílnice	Lávka přes I/12 - PD	rozpočet města	500 000	60 000	60 000	0		
	Sílnice	parkoviště a točna autobusů (terminál)-PD	rozpočet města	550 000	0	0	0		
	Sílnice	parkoviště u nádraží	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce ulice Barákova	úvěr	4 530 000	4 530 000	2 989 912	-1 540 088		
	Sílnice	rekonstrukce komunikace Bulharská - PD	rozpočet města	0	217 516	217 516	0		
	Sílnice	Věcné břemeno Fišer pozemky	rozpočet města	15 000	0	0	0		
	Sílnice	pozemky pod komunikacemi	rozpočet města		3 000 000	3 000 000	0		
	Sílnice	odkup pozemku pro parkoviště u ČD (nádraží)	rozpočet města	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0		
	Sílnice	koncepce DZ nad tratí	rozpočet města	200 000	200 000	200 000	0		
	Sílnice	křižovatka u Billy	rozpočet města	0	150 000	150 000	0		
	Sílnice	skatepark - PD	rozpočet města	200 000	0	0	0		
	Sílnice	chodník ulice Dobročovická a I/12-PD	rozpočet města	190 000	0	0	0		
	Sílnice	zajištění dopravního opatření - ulice Dobročovická/ I/12 a napojovací pruh- PD	rozpočet města	300 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce náměstí	úvěr + dotace	0	5 666 618	2 374 040	-3 292 578		přesun 2018
	Sílnice	rekonstrukce III/01214 - 1.úsek - PD	rozpočet města	401 357	87 120	87 120	0		
	Sílnice	rekonstrukce Úvalák včetně SK - PD	rozpočet města	700 000	0	0	0		
	Sílnice	Lávka u devíti oblouků - PD	rozpočet města		60 000	60 000	0		
	Sílnice	Ortofoto mapa	rozpočet města		203 280	203 280	0		
	Sílnice	chodník Bulharská	rozpočet města		968 000	968 000	0		
Sílnice celkem					14 814 782	27 570 178	21 728 266	-5 841 912	
3633	Inž.sítě	Přeložky DK ve městě		500 000	0	0	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova- PD	rozpočet města	0	98 247	98 247	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova	úvěr	0	14 380 318	21 062 318	6 682 000		přesun 2018
	Kanalizace	projektový manažer	rozpočet města	984 580	674 580	674 580	0		
	Kanalizace	PD-Pod Slovany - PD	rozpočet města	500 000	500 000	500 000	0		
	Kanalizace	PD-SK Zálesí - PD	rozpočet města	600 000	600 000	600 000	0		
Kanalizace celkem					2 084 580	16 253 145	22 935 145	6 682 000	
	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti- PD	rozpočet města	0	0	0	0		
2310	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti	rozpočet města	0	0	0	0		
Vodovod celkem					0	0	0	0	
3635	Úz.plán	Projektová dokumentace	rozpočet města	670 000	810 700	710 700	-100 000		
3330	Pošembeří	monitorovací zpráva - Hrad Skara a Stonehenge	rozpočet města	60 000	60 000	60 000	0		
Pošembeří celkem					60 000	60 000	60 000	0	
	Park Vinice	Park Úvaly Vinice(Amfiteatr)	Dotace	110 000	0	0	0		
3749/1	Park Vinice	park Úvaly Vinice(Amfiteatr)		110 000	0	0	0		
3744	Povodeň	Doplnění hlásičů LVVS v oblasti Hodova a Pražská		30 000	30 000	36 300	6 300		
	Cyklostezky	cyklostezka - koupaliště PD	rozpočet města	170 000	0	0	0		
	Cyklostezky	cyklostezka II/101	rozpočet města		200 000	200 000	0		

	Cyklostezky	cyklostezky, Úvaly	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Cyklostezky celkem			670 000	200 000	200 000	0		
		Celkem		36 637 462	96 572 527	95 244 349	-1 328 178		
				36 637 462	96 572 527	95 244 349			
				0	0	0			

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

Kapitálové výdaje 2017_ projekty

Odbor	Kap.	Popis projektů	Zdroj financování	Schval.rozp. 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Dokončení dne	Udržitelnost-dotace	Poznámka
Investiční výdaje										
		TSÚ	Nákup svozového auta	rozpočet města	1 750 000	2 107 816	2 107 816	0		
		TSÚ	Nákup plošiny+ kontejnery	rozpočet města	840 000	840 000	840 000	0		
		TSÚ	UNC	rozpočet města	370 000	570 034	570 034	0		
		TSÚ	Infraset	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ	Traktůrek	rozpočet města	240 000	240 000	240 000	0		
		TSÚ	Mulčovací rameno	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ Celkem			3 700 000	4 257 850	4 257 850	0		
5311/1	MP	Dopravní prostředky			450 000	800 000	800 000	0		
	Správa	Dopravní prostředky	rozpočet města	400 000	407 000	407 000	0			
	Správa	Dotace Výzva 28 -spoluúčast	Dotace	1 000 000	638 000	170 000	-468 000			
6171	Správa				1 400 000	1 045 000	577 000	-468 000		
	Knihovna	Projektová dokumentace	rozpočet města	1 000 000	150 000	150 000	0			
	Knihovna	Stavba	rozpočet města	0	0	0	0			
3314	Knihovna	Projektová dokumentace			1 000 000	150 000	150 000	0		
	Byty	energetický audit	rozpočet města		36 300	36 300	0			přesun z kap. 3613
	Byty	studie proveditelnosti	rozpočet města		145 200	145 200	0			přesun z kap. 3613
	Byty Celkem				0	181 500	181 500	0		
	Nebyty	zateplení multitec-monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	zateplení čp95- monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	přesun méu do čp 95 PD, úprava PBR, rozpočet a yměna dispozice	rozpočet města	0	16 000	16 000	0			
	Nebyty	Rekonstrukce č.p.95	úvěr	0	4 184 991	1 508 425	-2 676 566			
	Nebyty	č.p. 12 poslední splátka	rozpočet města	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0			zaplacen leden 2017
	Nebyty	řešení nádvoří čp. 897, lomu a propojení s čp. 95 - studie	rozpočet města	300 000	222 870	222 870	0			
	Nebyty	odvodnění dvora multitec	rozpočet města	1 180 000	0	0	0			
	Nebyty Celkem				5 540 000	8 423 861	5 747 295	-2 676 566		
	DPS	Altán do DPS	rozpočet města	0	87 000	87 000	0			
	DPS	nový výtah	rozpočet města	1 000 000	900 000	900 000	0			
3612/77	DPS				1 000 000	987 000	987 000	0		
		AUTO	rozpočet města		274 175	274 175	0			
4351	Peč.služby				0	274 175	274 175	0		
	Hasiči	studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
5512	Hasiči				167 000	167 000	0			
	Hasiči celkem				0	247 000	247 000	0		
	Hřbitov	kolumbárium	rozpočet města	70 000	70 000	70 000	0			
3633	Hřbitov	WC - společná záchod včetně kan. přípojky	rozpočet města	200 000	200 000	70 000	-130 000			
	Hřbitov Celkem				270 000	270 000	140 000	-130 000		
	Vseob.pokladna	odnětí ze ZPF sběrný dvůr	rozpočet města	20 000	20 000	20 000	0			
6409	Vseob.pokladna	pozemek Třešňovka u rozhledny - Frintová	rozpočet města	42 700	42 700	42 700	0			
	Vseob.pokladna celkem				62 700	62 700	0			
3722-34	Odpad	archeologický průzkum sběrný dvůr - městské muzeum Čelákovice	rozpočet města	0	10 000	10 000	0			
	Příroda	studie parku poliklinika	rozpočet města	36 000	36 000	36 000	0			
3750	Příroda	Projektová dokumentace-Ing. Štefl	rozpočet města	400 000	480 000	480 000	0			
	Příroda celkem				436 000	516 000	0			
	Koupaliště	PD	rozpočet města	500 000	1 150 000	1 150 000	0			
3412	Koupaliště	posudky a průzkumy	úvěr	0	1 500 000	500 000	-1 000 000			přesun 2018
	Koupaliště celkem				500 000	2 650 000	1 650 000	-1 000 000		
	ZŠ	monitorovací zpráva, administrace dotace - rozšíření ZŠ	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			
	ZŠ	TESKO-PD	rozpočet města	720 000	599 132	599 132	0			
	ZŠ	TESKO-studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
	ZŠ	klimatizace (kotelna)	rozpočet města		99 000	99 000	0			
	ZŠ	TESKO-stavba	dotace - úvěr	0	9 097 069	11 297 069	2 200 000			přesun 2018
	ZŠ celkem				830 000	9 905 201	12 105 201	2 200 000		
	Č.P 65	Piano				170 000	170 000	0		
	Č.P 65	monitorovací zprávy	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			

3114	Č.P 65	pozastávka	rozpočet města		768 117	768 117	0		
Č.P 65 celkem					30 000	968 117	968 117	0	
3111-311	MŠ Koll	Zpracování PD MŠ Koll.	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	studie - tělocvična	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	Stavba	úvěr	0	13 910 000	13 910 000	0		?????
MŠ Koll celkem					200 000	13 910 000	13 910 000	0	
3141-310	Jid.ZŠ	PD	rozpočet města	119 200	80 000	80 000	0		
	Jid.ZŠ	stavební práce	úvěr	519 200	2 420 000	2 420 000	0		??????
Jid.ZŠ celkem					638 400	2 500 000	2 500 000	0	
3111/307	MŠ Cukr	PD - II.etapa	rozpočet města	1 100 000	72 600	72 600	0		
	MŠ Cukr	Monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0		
MŠ Cukr celkem					1 130 000	102 600	102 600	0	
3631	VO	Zprovoznění lok. K Hájovně II	rozpočet města	350 000	0	0	0		
	VO	Realizace - Výpustek, Guth-Jark., Šafař,	rozpočet města	0	700 000	700 000	0		
	VO	Projekt VO Želivského	rozpočet města	0	350 000	350 000	0		
	VO	Realizace VO Pod tratí	rozpočet města	145 000	0	0	0		
	VO	Doplnění VO Čelakovského	rozpočet města	16 000	0	0	0		
	VO	PD Želivského, VO Čelakovského, Opatření k snožení Efekt, osvětlení přechodu II/	rozpočet města		537 500	537 500	0		
	VO	VEŘEJNÉ Osvětlení v Úvalech	úvěr		2 300 000	2 300 000	0		
	VO	VO - výměna v ul. Jiráskova	rozpočet města		500 000	500 000	0		
VO celkem					511 000	4 387 500	4 387 500	0	
3633	Sílnice	Pontex+poplatek PD	rozpočet města	1 493 315	0	0	0		
	Sílnice	chodník podíl II/101	dotace	0	4 124 315	4 124 315	0		přesun z rekonstrukce náměstí
	Sílnice	Průtah III/01214 - 3.úsek	Středočeský kraj	1 635 110	5 565 240	4 555 994	-1 009 246		
	Sílnice	autobusové zastávky-PD	rozpočet města	400 000	0	0	0		
	Sílnice	autobusové zastávky	rozpočet města	1 700 000	1 238 089	1 238 089	0		
	Sílnice	Lávka přes I/12 - PD	rozpočet města	500 000	60 000	60 000	0		
	Sílnice	parkoviště a točna autobusů (terminál)-PD	rozpočet města	550 000	0	0	0		
	Sílnice	parkoviště u nádraží	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce ulice Barákova	úvěr	4 530 000	4 530 000	2 989 912	-1 540 088		
	Sílnice	rekonstrukce komunikace Bulharská - PD	rozpočet města	0	217 516	217 516	0		
	Sílnice	Věcné břemeno Fišer pozemky	rozpočet města	15 000	0	0	0		
	Sílnice	pozemky pod komunikacemi	rozpočet města		3 000 000	3 000 000	0		
	Sílnice	odkup pozemku pro parkoviště u ČD (nádraží)	rozpočet města	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0		
	Sílnice	koncepce DZ nad tratí	rozpočet města	200 000	200 000	200 000	0		
	Sílnice	křižovatka u Billy	rozpočet města	0	150 000	150 000	0		
	Sílnice	skatepark - PD	rozpočet města	200 000	0	0	0		
	Sílnice	chodník ulice Dobročovická a I/12-PD	rozpočet města	190 000	0	0	0		
	Sílnice	zajištění dopravního opatření - ulice Dobročovická/ I/12 a napojovací pruh- PD	rozpočet města	300 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce náměstí	úvěr + dotace	0	5 666 618	2 374 040	-3 292 578		přesun 2018
	Sílnice	rekonstrukce III/01214 - 1.úsek - PD	rozpočet města	401 357	87 120	87 120	0		
Sílnice	rekonstrukce Úvalák včetně SK - PD	rozpočet města	700 000	0	0	0			
Sílnice	Lávka u devíti oblouků - PD	rozpočet města		60 000	60 000	0			
Sílnice	Ortofoto mapa	rozpočet města		203 280	203 280	0			
Sílnice	chodník Bulharská	rozpočet města		968 000	968 000	0			
Sílnice celkem					14 814 782	27 570 178	21 728 266	-5 841 912	
3633	Inž.sítě	Přeložky DK ve městě		500 000	0	0	0		
3633	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova- PD	rozpočet města	0	98 247	98 247	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova	úvěr	0	14 380 318	21 062 318	6 682 000		přesun 2018
	Kanalizace	projektový manažer	rozpočet města	984 580	674 580	674 580	0		
	Kanalizace	PD-Pod Slovany - PD	rozpočet města	500 000	500 000	500 000	0		
	Kanalizace	PD-SK Zálesí - PD	rozpočet města	600 000	600 000	600 000	0		
Kanalizace celkem					2 084 580	16 253 145	22 935 145	6 682 000	
2310	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti- PD	rozpočet města	0	0	0	0		
	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti	rozpočet města	0	0	0	0		
Vodovod celkem					0	0	0	0	
3635	Úz.plán	Projektová dokumentace	rozpočet města	670 000	810 700	710 700	-100 000		
3330	Pošembeří	monitorovací zpráva - Hrad Skara a Stonehenge	rozpočet města	60 000	60 000	60 000	0		
Pošembeří celkem					60 000	60 000	60 000	0	
3749/1	Park Vinice	Park Úvaly Vinice(Amfiteatr)	Dotace	110 000	0	0	0		
	Park Vinice	park Úvaly Vinice(Amfiteatr)		110 000	0	0	0		
3744	Povodeň	Doplnění hlásičů LVVS v oblasti Hodova a Pražská		30 000	30 000	36 300	6 300		
3744	Cyklostezky	cyklostezka - koupaliště PD	rozpočet města	170 000	0	0	0		
	Cyklostezky	cyklostezka II/101	rozpočet města		200 000	200 000	0		

	Cyklostezky	cyklostezky, Úvaly	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Cyklostezky celkem			670 000	200 000	200 000	0		
		Celkem		36 637 462	96 572 527	95 244 349	-1 328 178		
				36 637 462	96 572 527	95 244 349			
				0	0	0			

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

Kapitálové výdaje 2017_ projekty

Odbor	Kap.	Popis projektů	Zdroj financování	Schval.rozp. 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Dokončení dne	Udržitelnost-dotace	Poznámka
Investiční výdaje										
		TSÚ	Nákup svozového auta	rozpočet města	1 750 000	2 107 816	2 107 816	0		
		TSÚ	Nákup plošiny+ kontejnery	rozpočet města	840 000	840 000	840 000	0		
		TSÚ	UNC	rozpočet města	370 000	570 034	570 034	0		
		TSÚ	Infraset	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ	Traktůrek	rozpočet města	240 000	240 000	240 000	0		
		TSÚ	Mulčovací rameno	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ Celkem			3 700 000	4 257 850	4 257 850	0		
5311/1	MP	Dopravní prostředky			450 000	800 000	800 000	0		
	Správa	Dopravní prostředky	rozpočet města	400 000	407 000	407 000	0			
	Správa	Dotace Výzva 28 -spoluúčast	Dotace	1 000 000	638 000	170 000	-468 000			
6171	Správa				1 400 000	1 045 000	577 000	-468 000		
	Knihovna	Projektová dokumentace	rozpočet města	1 000 000	150 000	150 000	0			
	Knihovna	Stavba	rozpočet města	0	0	0	0			
3314	Knihovna	Projektová dokumentace			1 000 000	150 000	150 000	0		
	Byty	energetický audit	rozpočet města		36 300	36 300	0			přesun z kap. 3613
	Byty	studie proveditelnosti	rozpočet města		145 200	145 200	0			přesun z kap. 3613
	Byty Celkem				0	181 500	181 500	0		
	Nebyty	zateplení multitec-monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	zateplení čp95- monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	přesun méu do čp 95 PD, úprava PBR, rozpočet a yměna dispozice	rozpočet města	0	16 000	16 000	0			
	Nebyty	Rekonstrukce č.p.95	úvěr	0	4 184 991	1 508 425	-2 676 566			
	Nebyty	č.p. 12 poslední splátka	rozpočet města	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0			zaplacen leden 2017
	Nebyty	řešení nádvoří čp. 897, lomu a propojení s čp. 95 - studie	rozpočet města	300 000	222 870	222 870	0			
	Nebyty	odvodnění dvora multitec	rozpočet města	1 180 000	0	0	0			
	Nebyty Celkem				5 540 000	8 423 861	5 747 295	-2 676 566		
	DPS	Altán do DPS	rozpočet města	0	87 000	87 000	0			
	DPS	nový výtah	rozpočet města	1 000 000	900 000	900 000	0			
3612/77	DPS				1 000 000	987 000	987 000	0		
		AUTO	rozpočet města		274 175	274 175	0			
4351	Peč.služby				0	274 175	274 175	0		
	Hasiči	studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
5512	Hasiči				167 000	167 000	0			
	Hasiči celkem				0	247 000	247 000	0		
	Hřbitov	kolumbárium	rozpočet města	70 000	70 000	70 000	0			
3633	Hřbitov	WC - společná záchod včetně kan. přípojky	rozpočet města	200 000	200 000	70 000	-130 000			
	Hřbitov Celkem				270 000	270 000	140 000	-130 000		
	Vseob.pokladna	odnětí ze ZPF sběrný dvůr	rozpočet města	20 000	20 000	20 000	0			
6409	Vseob.pokladna	pozemek Třešňovka u rozhledny - Frintová	rozpočet města	42 700	42 700	42 700	0			
	Vseob.pokladna celkem				62 700	62 700	0			
3722-34	Odpad	archeologický průzkum sběrný dvůr - městské muzeum Čelákovice	rozpočet města	0	10 000	10 000	0			
	Příroda	studie parku poliklinika	rozpočet města	36 000	36 000	36 000	0			
3750	Příroda	Projektová dokumentace-Ing. Štefl	rozpočet města	400 000	480 000	480 000	0			
	Příroda celkem				436 000	516 000	0			
	Koupaliště	PD	rozpočet města	500 000	1 150 000	1 150 000	0			
3412	Koupaliště	posudky a průzkumy	úvěr	0	1 500 000	500 000	-1 000 000			přesun 2018
	Koupaliště celkem				500 000	2 650 000	1 650 000	-1 000 000		
	ZŠ	monitorovací zpráva, administrace dotace - rozšíření ZŠ	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			
	ZŠ	TESKO-PD	rozpočet města	720 000	599 132	599 132	0			
	ZŠ	TESKO-studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
	ZŠ	klimatizace (kotelna)	rozpočet města		99 000	99 000	0			
	ZŠ	TESKO-stavba	dotace - úvěr	0	9 097 069	11 297 069	2 200 000			přesun 2018
	ZŠ celkem				830 000	9 905 201	12 105 201	2 200 000		
	Č.P 65	Piano				170 000	170 000	0		
	Č.P 65	monitorovací zprávy	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			

3114	Č.P 65	pozastávka	rozpočet města		768 117	768 117	0		
Č.P 65 celkem					30 000	968 117	968 117	0	
	MŠ Koll	Zpracování PD MŠ Koll.	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	studie - tělocvična	rozpočet města	100 000	0	0	0		
3111-311	MŠ Koll	Stavba	úvěr	0	13 910 000	13 910 000	0		?????
MŠ Koll celkem					200 000	13 910 000	13 910 000	0	
	Jid.ZŠ	PD	rozpočet města	119 200	80 000	80 000	0		
3141-310	Jid.ZŠ	stavební práce	úvěr	519 200	2 420 000	2 420 000	0		??????
Jid.ZŠ celkem					638 400	2 500 000	2 500 000	0	
	MŠ Cukr	PD - II.etapa	rozpočet města	1 100 000	72 600	72 600	0		
3111/307	MŠ Cukr	Monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0		
MŠ Cukr celkem					1 130 000	102 600	102 600	0	
	VO	Zprovoznění lok. K Hájovně II	rozpočet města	350 000	0	0	0		
	VO	Realizace - Výpustek, Guth-Jark., Šafař,	rozpočet města	0	700 000	700 000	0		
	VO	Projekt VO Želivského	rozpočet města	0	350 000	350 000	0		
	VO	Realizace VO Pod tratí	rozpočet města	145 000	0	0	0		
	VO	Doplnění VO Čelakovského	rozpočet města	16 000	0	0	0		
	VO	PD Želivského, VO Čelakovského, Opatření k snožení Efekt, osvětlení přechodu II/	rozpočet města		537 500	537 500	0		
	VO	VEŘEJNÉ Osvětlení v Úvalech	úvěr		2 300 000	2 300 000	0		
3631	VO	VO - výměna v ul. Jiráskova	rozpočet města		500 000	500 000	0		
VO celkem					511 000	4 387 500	4 387 500	0	
	Sílnice	Pontex+poplatek PD	rozpočet města	1 493 315	0	0	0		
	Sílnice	chodník podíl II/101	dotace	0	4 124 315	4 124 315	0		přesun z rekonstrukce náměstí
	Sílnice	Průtah III/01214 - 3.úsek	Středočeský kraj	1 635 110	5 565 240	4 555 994	-1 009 246		
	Sílnice	autobusové zastávky-PD	rozpočet města	400 000	0	0	0		
	Sílnice	autobusové zastávky	rozpočet města	1 700 000	1 238 089	1 238 089	0		
	Sílnice	Lávka přes I/12 - PD	rozpočet města	500 000	60 000	60 000	0		
	Sílnice	parkoviště a točna autobusů (terminál)-PD	rozpočet města	550 000	0	0	0		
	Sílnice	parkoviště u nádraží	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce ulice Barákova	úvěr	4 530 000	4 530 000	2 989 912	-1 540 088		
	Sílnice	rekonstrukce komunikace Bulharská - PD	rozpočet města	0	217 516	217 516	0		
	Sílnice	Věcné břemeno Fišer pozemky	rozpočet města	15 000	0	0	0		
	Sílnice	pozemky pod komunikacemi	rozpočet města		3 000 000	3 000 000	0		
	Sílnice	odkup pozemku pro parkoviště u ČD (nádraží)	rozpočet města	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0		
	Sílnice	koncepce DZ nad tratí	rozpočet města	200 000	200 000	200 000	0		
	Sílnice	křižovatka u Billy	rozpočet města	0	150 000	150 000	0		
	Sílnice	skatepark - PD	rozpočet města	200 000	0	0	0		
	Sílnice	chodník ulice Dobročovická a I/12-PD	rozpočet města	190 000	0	0	0		
	Sílnice	zajištění dopravního opatření - ulice Dobročovická/ I/12 a napojovací pruh- PD	rozpočet města	300 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce náměstí	úvěr + dotace	0	5 666 618	2 374 040	-3 292 578		přesun 2018
	Sílnice	rekonstrukce III/01214 - 1.úsek - PD	rozpočet města	401 357	87 120	87 120	0		
	Sílnice	rekonstrukce Úvalák včetně SK - PD	rozpočet města	700 000	0	0	0		
	Sílnice	Lávka u devíti oblouků - PD	rozpočet města		60 000	60 000	0		
	Sílnice	Ortofoto mapa	rozpočet města		203 280	203 280	0		
	Sílnice	chodník Bulharská	rozpočet města		968 000	968 000	0		
Sílnice celkem					14 814 782	27 570 178	21 728 266	-5 841 912	
3633	Inž.sítě	Přeložky DK ve městě		500 000	0	0	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova- PD	rozpočet města	0	98 247	98 247	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova	úvěr	0	14 380 318	21 062 318	6 682 000		přesun 2018
	Kanalizace	projektový manažer	rozpočet města	984 580	674 580	674 580	0		
	Kanalizace	PD-Pod Slovany - PD	rozpočet města	500 000	500 000	500 000	0		
	Kanalizace	PD-SK Zálesí - PD	rozpočet města	600 000	600 000	600 000	0		
Kanalizace celkem					2 084 580	16 253 145	22 935 145	6 682 000	
	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti- PD	rozpočet města	0	0	0	0		
2310	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti	rozpočet města	0	0	0	0		
Vodovod celkem					0	0	0	0	
3635	Úz.plán	Projektová dokumentace	rozpočet města	670 000	810 700	710 700	-100 000		
3330	Pošembeří	monitorovací zpráva - Hrad Skara a Stonehenge	rozpočet města	60 000	60 000	60 000	0		
Pošembeří celkem					60 000	60 000	60 000	0	
	Park Vinice	Park Úvaly Vinice(Amfiteatr)	Dotace	110 000	0	0	0		
3749/1	Park Vinice	park Úvaly Vinice(Amfiteatr)		110 000	0	0	0		
3744	Povodeň	Doplnění hlásičů LVVS v oblasti Hodova a Pražská		30 000	30 000	36 300	6 300		
	Cyklostezky	cyklostezka - koupaliště PD	rozpočet města	170 000	0	0	0		
	Cyklostezky	cyklostezka II/101	rozpočet města		200 000	200 000	0		

	Cyklostezky	cyklostezky, Úvaly	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Cyklostezky celkem			670 000	200 000	200 000	0		
		Celkem		36 637 462	96 572 527	95 244 349	-1 328 178		
				36 637 462	96 572 527	95 244 349			
				0	0	0			

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

Kapitálové výdaje 2017_ projekty

Odbor	Kap.	Popis projektů	Zdroj financování	Schval.rozp. 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Dokončení dne	Udržitelnost-dotace	Poznámka
Investiční výdaje										
		TSÚ	Nákup svozového auta	rozpočet města	1 750 000	2 107 816	2 107 816	0		
		TSÚ	Nákup plošiny+ kontejnery	rozpočet města	840 000	840 000	840 000	0		
		TSÚ	UNC	rozpočet města	370 000	570 034	570 034	0		
		TSÚ	Infraset	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ	Traktůrek	rozpočet města	240 000	240 000	240 000	0		
		TSÚ	Mulčovací rameno	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ Celkem			3 700 000	4 257 850	4 257 850	0		
5311/1	MP	Dopravní prostředky			450 000	800 000	800 000	0		
	Správa	Dopravní prostředky	rozpočet města	400 000	407 000	407 000	0			
	Správa	Dotace Výzva 28 -spoluúčast	Dotace	1 000 000	638 000	170 000	-468 000			
6171	Správa				1 400 000	1 045 000	577 000	-468 000		
	Knihovna	Projektová dokumentace	rozpočet města	1 000 000	150 000	150 000	0			
	Knihovna	Stavba	rozpočet města	0	0	0	0			
3314	Knihovna	Projektová dokumentace			1 000 000	150 000	150 000	0		
	Byty	energetický audit	rozpočet města		36 300	36 300	0			přesun z kap. 3613
	Byty	studie proveditelnosti	rozpočet města		145 200	145 200	0			přesun z kap. 3613
	Byty Celkem				0	181 500	181 500	0		
	Nebyty	zateplení multitec-monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	zateplení čp95- monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	přesun méu do čp 95 PD, úprava PBR, rozpočet a yměna dispozice	rozpočet města	0	16 000	16 000	0			
	Nebyty	Rekonstrukce č.p.95	úvěr	0	4 184 991	1 508 425	-2 676 566			
	Nebyty	č.p. 12 poslední splátka	rozpočet města	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0			zaplacen leden 2017
	Nebyty	řešení nádvoří čp. 897, lomu a propojení s čp. 95 - studie	rozpočet města	300 000	222 870	222 870	0			
	Nebyty	odvodnění dvora multitec	rozpočet města	1 180 000	0	0	0			
	Nebyty Celkem				5 540 000	8 423 861	5 747 295	-2 676 566		
	DPS	Altán do DPS	rozpočet města	0	87 000	87 000	0			
	DPS	nový výtah	rozpočet města	1 000 000	900 000	900 000	0			
3612/77	DPS				1 000 000	987 000	987 000	0		
		AUTO	rozpočet města		274 175	274 175	0			
4351	Peč.služby				0	274 175	274 175	0		
	Hasiči	studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
5512	Hasiči				167 000	167 000	0			
	Hasiči celkem				0	247 000	247 000	0		
	Hřbitov	kolumbárium	rozpočet města	70 000	70 000	70 000	0			
3633	Hřbitov	WC - společná záchod včetně kan. přípojky	rozpočet města	200 000	200 000	70 000	-130 000			
	Hřbitov Celkem				270 000	270 000	140 000	-130 000		
	Vseob.pokladna	odnětí ze ZPF sběrný dvůr	rozpočet města	20 000	20 000	20 000	0			
6409	Vseob.pokladna	pozemek Třešňovka u rozhledny - Frintová	rozpočet města	42 700	42 700	42 700	0			
	Vseob.pokladna celkem				62 700	62 700	0			
3722-34	Odpad	archeologický průzkum sběrný dvůr - městské muzeum Čelákovice	rozpočet města	0	10 000	10 000	0			
	Příroda	studie parku poliklinika	rozpočet města	36 000	36 000	36 000	0			
3750	Příroda	Projektová dokumentace-Ing. Štefl	rozpočet města	400 000	480 000	480 000	0			
	Příroda celkem				436 000	516 000	0			
	Koupaliště	PD	rozpočet města	500 000	1 150 000	1 150 000	0			
3412	Koupaliště	posudky a průzkumy	úvěr	0	1 500 000	500 000	-1 000 000			přesun 2018
	Koupaliště celkem				500 000	2 650 000	1 650 000	-1 000 000		
	ZŠ	monitorovací zpráva, administrace dotace - rozšíření ZŠ	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			
	ZŠ	TESKO-PD	rozpočet města	720 000	599 132	599 132	0			
	ZŠ	TESKO-studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
	ZŠ	klimatizace (kotelna)	rozpočet města		99 000	99 000	0			
	ZŠ	TESKO-stavba	dotace - úvěr	0	9 097 069	11 297 069	2 200 000			přesun 2018
	ZŠ celkem				830 000	9 905 201	12 105 201	2 200 000		
	Č.P 65	Piano				170 000	170 000	0		
	Č.P 65	monitorovací zprávy	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			

3114	Č.P 65	pozastávka	rozpočet města		768 117	768 117	0		
Č.P 65 celkem					30 000	968 117	968 117	0	
	MŠ Koll	Zpracování PD MŠ Koll.	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	studie - tělocvična	rozpočet města	100 000	0	0	0		
3111-311	MŠ Koll	Stavba	úvěr	0	13 910 000	13 910 000	0		?????
MŠ Koll celkem					200 000	13 910 000	13 910 000	0	
	Jid.ZŠ	PD	rozpočet města	119 200	80 000	80 000	0		
3141-310	Jid.ZŠ	stavební práce	úvěr	519 200	2 420 000	2 420 000	0		??????
Jid.ZŠ celkem					638 400	2 500 000	2 500 000	0	
	MŠ Cukr	PD - II.etapa	rozpočet města	1 100 000	72 600	72 600	0		
3111/307	MŠ Cukr	Monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0		
MŠ Cukr celkem					1 130 000	102 600	102 600	0	
	VO	Zprovoznění lok. K Hájovně II	rozpočet města	350 000	0	0	0		
	VO	Realizace - Výpustek, Guth-Jark., Šafař,	rozpočet města	0	700 000	700 000	0		
	VO	Projekt VO Želivského	rozpočet města	0	350 000	350 000	0		
	VO	Realizace VO Pod tratí	rozpočet města	145 000	0	0	0		
	VO	Doplnění VO Čelakovského	rozpočet města	16 000	0	0	0		
	VO	PD Želivského, VO Čelakovského, Opatření k snožení Efekt, osvětlení přechodu II/	rozpočet města		537 500	537 500	0		
	VO	VEŘEJNÉ Osvětlení v Úvalech	úvěr		2 300 000	2 300 000	0		
3631	VO	VO - výměna v ul. Jiráskova	rozpočet města		500 000	500 000	0		
VO celkem					511 000	4 387 500	4 387 500	0	
	Sílnice	Pontex+poplatek PD	rozpočet města	1 493 315	0	0	0		
	Sílnice	chodník podíl II/101	dotace	0	4 124 315	4 124 315	0		přesun z rekonstrukce náměstí
	Sílnice	Průtah III/01214 - 3.úsek	Středočeský kraj	1 635 110	5 565 240	4 555 994	-1 009 246		
	Sílnice	autobusové zastávky-PD	rozpočet města	400 000	0	0	0		
	Sílnice	autobusové zastávky	rozpočet města	1 700 000	1 238 089	1 238 089	0		
	Sílnice	Lávka přes I/12 - PD	rozpočet města	500 000	60 000	60 000	0		
	Sílnice	parkoviště a točna autobusů (terminál)-PD	rozpočet města	550 000	0	0	0		
	Sílnice	parkoviště u nádraží	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce ulice Barákova	úvěr	4 530 000	4 530 000	2 989 912	-1 540 088		
	Sílnice	rekonstrukce komunikace Bulharská - PD	rozpočet města	0	217 516	217 516	0		
	Sílnice	Věcné břemeno Fišer pozemky	rozpočet města	15 000	0	0	0		
	Sílnice	pozemky pod komunikacemi	rozpočet města		3 000 000	3 000 000	0		
	Sílnice	odkup pozemku pro parkoviště u ČD (nádraží)	rozpočet města	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0		
	Sílnice	koncepce DZ nad tratí	rozpočet města	200 000	200 000	200 000	0		
	Sílnice	křižovatka u Billy	rozpočet města	0	150 000	150 000	0		
	Sílnice	skatepark - PD	rozpočet města	200 000	0	0	0		
	Sílnice	chodník ulice Dobročovická a I/12-PD	rozpočet města	190 000	0	0	0		
	Sílnice	zajištění dopravního opatření - ulice Dobročovická/ I/12 a napojovací pruh- PD	rozpočet města	300 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce náměstí	úvěr + dotace	0	5 666 618	2 374 040	-3 292 578		přesun 2018
	Sílnice	rekonstrukce III/01214 - 1.úsek - PD	rozpočet města	401 357	87 120	87 120	0		
	Sílnice	rekonstrukce Úvalák včetně SK - PD	rozpočet města	700 000	0	0	0		
	Sílnice	Lávka u devíti oblouků - PD	rozpočet města		60 000	60 000	0		
	Sílnice	Ortofoto mapa	rozpočet města		203 280	203 280	0		
	Sílnice	chodník Bulharská	rozpočet města		968 000	968 000	0		
Sílnice celkem					14 814 782	27 570 178	21 728 266	-5 841 912	
3633	Inž.sítě	Přeložky DK ve městě		500 000	0	0	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova- PD	rozpočet města	0	98 247	98 247	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova	úvěr	0	14 380 318	21 062 318	6 682 000		přesun 2018
	Kanalizace	projektový manažer	rozpočet města	984 580	674 580	674 580	0		
	Kanalizace	PD-Pod Slovany - PD	rozpočet města	500 000	500 000	500 000	0		
	Kanalizace	PD-SK Zálesí - PD	rozpočet města	600 000	600 000	600 000	0		
Kanalizace celkem					2 084 580	16 253 145	22 935 145	6 682 000	
	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti- PD	rozpočet města	0	0	0	0		
2310	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti	rozpočet města	0	0	0	0		
Vodovod celkem					0	0	0	0	
3635	Úz.plán	Projektová dokumentace	rozpočet města	670 000	810 700	710 700	-100 000		
3330	Pošembeří	monitorovací zpráva - Hrad Skara a Stonehenge	rozpočet města	60 000	60 000	60 000	0		
Pošembeří celkem					60 000	60 000	60 000	0	
	Park Vinice	Park Úvaly Vinice(Amfiteatr)	Dotace	110 000	0	0	0		
3749/1	Park Vinice	park Úvaly Vinice(Amfiteatr)		110 000	0	0	0		
3744	Povodeň	Doplnění hlásičů LVVS v oblasti Hodova a Pražská		30 000	30 000	36 300	6 300		
	Cyklostezky	cyklostezka - koupaliště PD	rozpočet města	170 000	0	0	0		
	Cyklostezky	cyklostezka II/101	rozpočet města		200 000	200 000	0		

	Cyklostezky	cyklostezky, Úvaly	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Cyklostezky celkem			670 000	200 000	200 000	0		
		Celkem		36 637 462	96 572 527	95 244 349	-1 328 178		
				36 637 462	96 572 527	95 244 349			
				0	0	0			

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

Kapitálové výdaje 2017_ projekty

Odbor	Kap.	Popis projektů	Zdroj financování	Schval.rozp. 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Dokončení dne	Udržitelnost-dotace	Poznámka
Investiční výdaje										
		TSÚ	Nákup svozového auta	rozpočet města	1 750 000	2 107 816	2 107 816	0		
		TSÚ	Nákup plošiny+ kontejnery	rozpočet města	840 000	840 000	840 000	0		
		TSÚ	UNC	rozpočet města	370 000	570 034	570 034	0		
		TSÚ	Infraset	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ	Traktůrek	rozpočet města	240 000	240 000	240 000	0		
		TSÚ	Mulčovací rameno	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ Celkem			3 700 000	4 257 850	4 257 850	0		
5311/1	MP	Dopravní prostředky			450 000	800 000	800 000	0		
	Správa	Dopravní prostředky	rozpočet města	400 000	407 000	407 000	0			
	Správa	Dotace Výzva 28 -spoluúčast	Dotace	1 000 000	638 000	170 000	-468 000			
6171	Správa				1 400 000	1 045 000	577 000	-468 000		
	Knihovna	Projektová dokumentace	rozpočet města	1 000 000	150 000	150 000	0			
	Knihovna	Stavba	rozpočet města	0	0	0	0			
3314	Knihovna	Projektová dokumentace			1 000 000	150 000	150 000	0		
	Byty	energetický audit	rozpočet města		36 300	36 300	0			přesun z kap. 3613
	Byty	studie proveditelnosti	rozpočet města		145 200	145 200	0			přesun z kap. 3613
	Byty Celkem				0	181 500	181 500	0		
	Nebyty	zateplení multitec-monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	zateplení čp95- monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	přesun méu do čp 95 PD, úprava PBR, rozpočet a yměna dispozice	rozpočet města	0	16 000	16 000	0			
	Nebyty	Rekonstrukce č.p.95	úvěr	0	4 184 991	1 508 425	-2 676 566			
	Nebyty	č.p. 12 poslední splátka	rozpočet města	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0			zaplacen leden 2017
	Nebyty	řešení nádvoří čp. 897, lomu a propojení s čp. 95 - studie	rozpočet města	300 000	222 870	222 870	0			
	Nebyty	odvodnění dvora multitec	rozpočet města	1 180 000	0	0	0			
	Nebyty Celkem				5 540 000	8 423 861	5 747 295	-2 676 566		
	DPS	Altán do DPS	rozpočet města	0	87 000	87 000	0			
	DPS	nový výtah	rozpočet města	1 000 000	900 000	900 000	0			
3612/77	DPS				1 000 000	987 000	987 000	0		
		AUTO	rozpočet města		274 175	274 175	0			
4351	Peč.služby				0	274 175	274 175	0		
	Hasiči	studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
5512	Hasiči				167 000	167 000	0			
	Hasiči celkem				0	247 000	247 000	0		
	Hřbitov	kolumbárium	rozpočet města	70 000	70 000	70 000	0			
3633	Hřbitov	WC - společná záchod včetně kan. přípojky	rozpočet města	200 000	200 000	70 000	-130 000			
	Hřbitov Celkem				270 000	270 000	140 000	-130 000		
	Vseob.pokladna	odnětí ze ZPF sběrný dvůr	rozpočet města	20 000	20 000	20 000	0			
6409	Vseob.pokladna	pozemek Třešňovka u rozhledny - Frintová	rozpočet města	42 700	42 700	42 700	0			
	Vseob.pokladna celkem				62 700	62 700	0			
3722-34	Odpad	archeologický průzkum sběrný dvůr - městské muzeum Čelákovice	rozpočet města	0	10 000	10 000	0			
	Příroda	studie parku poliklinika	rozpočet města	36 000	36 000	36 000	0			
3750	Příroda	Projektová dokumentace-Ing. Štefl	rozpočet města	400 000	480 000	480 000	0			
	Příroda celkem				436 000	516 000	0			
	Koupaliště	PD	rozpočet města	500 000	1 150 000	1 150 000	0			
3412	Koupaliště	posudky a průzkumy	úvěr	0	1 500 000	500 000	-1 000 000			přesun 2018
	Koupaliště celkem				500 000	2 650 000	1 650 000	-1 000 000		
	ZŠ	monitorovací zpráva, administrace dotace - rozšíření ZŠ	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			
	ZŠ	TESKO-PD	rozpočet města	720 000	599 132	599 132	0			
	ZŠ	TESKO-studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
	ZŠ	klimatizace (kotelna)	rozpočet města		99 000	99 000	0			
	ZŠ	TESKO-stavba	dotace - úvěr	0	9 097 069	11 297 069	2 200 000			přesun 2018
	ZŠ celkem				830 000	9 905 201	12 105 201	2 200 000		
	Č.P 65	Piano				170 000	170 000	0		
	Č.P 65	monitorovací zprávy	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			

3114	Č.P 65	pozastávka	rozpočet města		768 117	768 117	0		
Č.P 65 celkem					30 000	968 117	968 117	0	
	MŠ Koll	Zpracování PD MŠ Koll.	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	studie - tělocvična	rozpočet města	100 000	0	0	0		
3111-311	MŠ Koll	Stavba	úvěr	0	13 910 000	13 910 000	0		?????
MŠ Koll celkem					200 000	13 910 000	13 910 000	0	
	Jid.ZŠ	PD	rozpočet města	119 200	80 000	80 000	0		
3141-310	Jid.ZŠ	stavební práce	úvěr	519 200	2 420 000	2 420 000	0		??????
Jid.ZŠ celkem					638 400	2 500 000	2 500 000	0	
	MŠ Cukr	PD - II.etapa	rozpočet města	1 100 000	72 600	72 600	0		
3111/307	MŠ Cukr	Monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0		
MŠ Cukr celkem					1 130 000	102 600	102 600	0	
	VO	Zprovoznění lok. K Hájovně II	rozpočet města	350 000	0	0	0		
	VO	Realizace - Výpustek, Guth-Jark., Šafař,	rozpočet města	0	700 000	700 000	0		
	VO	Projekt VO Želivského	rozpočet města	0	350 000	350 000	0		
	VO	Realizace VO Pod tratí	rozpočet města	145 000	0	0	0		
	VO	Doplnění VO Čelakovského	rozpočet města	16 000	0	0	0		
	VO	PD Želivského, VO Čelakovského, Opatření k snožení Efekt, osvětlení přechodu II/	rozpočet města		537 500	537 500	0		
	VO	VEŘEJNÉ Osvětlení v Úvalech	úvěr		2 300 000	2 300 000	0		
3631	VO	VO - výměna v ul. Jiráskova	rozpočet města		500 000	500 000	0		
VO celkem					511 000	4 387 500	4 387 500	0	
	Sílnice	Pontex+poplatek PD	rozpočet města	1 493 315	0	0	0		
	Sílnice	chodník podíl II/101	dotace	0	4 124 315	4 124 315	0		přesun z rekonstrukce náměstí
	Sílnice	Průtah III/01214 - 3.úsek	Středočeský kraj	1 635 110	5 565 240	4 555 994	-1 009 246		
	Sílnice	autobusové zastávky-PD	rozpočet města	400 000	0	0	0		
	Sílnice	autobusové zastávky	rozpočet města	1 700 000	1 238 089	1 238 089	0		
	Sílnice	Lávka přes I/12 - PD	rozpočet města	500 000	60 000	60 000	0		
	Sílnice	parkoviště a točna autobusů (terminál)-PD	rozpočet města	550 000	0	0	0		
	Sílnice	parkoviště u nádraží	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce ulice Barákova	úvěr	4 530 000	4 530 000	2 989 912	-1 540 088		
	Sílnice	rekonstrukce komunikace Bulharská - PD	rozpočet města	0	217 516	217 516	0		
	Sílnice	Věcné břemeno Fišer pozemky	rozpočet města	15 000	0	0	0		
	Sílnice	pozemky pod komunikacemi	rozpočet města		3 000 000	3 000 000	0		
	Sílnice	odkup pozemku pro parkoviště u ČD (nádraží)	rozpočet města	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0		
	Sílnice	koncepce DZ nad tratí	rozpočet města	200 000	200 000	200 000	0		
	Sílnice	křižovatka u Billy	rozpočet města	0	150 000	150 000	0		
	Sílnice	skatepark - PD	rozpočet města	200 000	0	0	0		
	Sílnice	chodník ulice Dobročovická a I/12-PD	rozpočet města	190 000	0	0	0		
	Sílnice	zajištění dopravního opatření - ulice Dobročovická/ I/12 a napojovací pruh- PD	rozpočet města	300 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce náměstí	úvěr + dotace	0	5 666 618	2 374 040	-3 292 578		přesun 2018
	Sílnice	rekonstrukce III/01214 - 1.úsek - PD	rozpočet města	401 357	87 120	87 120	0		
	Sílnice	rekonstrukce Úvalák včetně SK - PD	rozpočet města	700 000	0	0	0		
	Sílnice	Lávka u devíti oblouků - PD	rozpočet města		60 000	60 000	0		
	Sílnice	Ortofoto mapa	rozpočet města		203 280	203 280	0		
	Sílnice	chodník Bulharská	rozpočet města		968 000	968 000	0		
Sílnice celkem					14 814 782	27 570 178	21 728 266	-5 841 912	
3633	Inž.sítě	Přeložky DK ve městě		500 000	0	0	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova- PD	rozpočet města	0	98 247	98 247	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova	úvěr	0	14 380 318	21 062 318	6 682 000		přesun 2018
	Kanalizace	projektový manažer	rozpočet města	984 580	674 580	674 580	0		
	Kanalizace	PD-Pod Slovany - PD	rozpočet města	500 000	500 000	500 000	0		
	Kanalizace	PD-SK Zálesí - PD	rozpočet města	600 000	600 000	600 000	0		
Kanalizace celkem					2 084 580	16 253 145	22 935 145	6 682 000	
	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti- PD	rozpočet města	0	0	0	0		
2310	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti	rozpočet města	0	0	0	0		
Vodovod celkem					0	0	0	0	
3635	Úz.plán	Projektová dokumentace	rozpočet města	670 000	810 700	710 700	-100 000		
3330	Pošembeří	monitorovací zpráva - Hrad Skara a Stonehenge	rozpočet města	60 000	60 000	60 000	0		
Pošembeří celkem					60 000	60 000	60 000	0	
	Park Vinice	Park Úvaly Vinice(Amfiteatr)	Dotace	110 000	0	0	0		
3749/1	Park Vinice	park Úvaly Vinice(Amfiteatr)		110 000	0	0	0		
3744	Povodeň	Doplnění hlásičů LVVS v oblasti Hodova a Pražská		30 000	30 000	36 300	6 300		
	Cyklostezky	cyklostezka - koupaliště PD	rozpočet města	170 000	0	0	0		
	Cyklostezky	cyklostezka II/101	rozpočet města		200 000	200 000	0		

	Cyklostezky	cyklostezky, Úvaly	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Cyklostezky celkem			670 000	200 000	200 000	0		
		Celkem		36 637 462	96 572 527	95 244 349	-1 328 178		
				36 637 462	96 572 527	95 244 349			
				0	0	0			

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

Kapitálové výdaje 2017_ projekty

Odbor	Kap.	Popis projektů	Zdroj financování	Schval.rozp. 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Dokončení dne	Udržitelnost-dotace	Poznámka
Investiční výdaje										
		TSÚ	Nákup svozového auta	rozpočet města	1 750 000	2 107 816	2 107 816	0		
		TSÚ	Nákup plošiny+ kontejnery	rozpočet města	840 000	840 000	840 000	0		
		TSÚ	UNC	rozpočet města	370 000	570 034	570 034	0		
		TSÚ	Infraset	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ	Traktůrek	rozpočet města	240 000	240 000	240 000	0		
		TSÚ	Mulčovací rameno	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ Celkem			3 700 000	4 257 850	4 257 850	0		
5311/1	MP	Dopravní prostředky			450 000	800 000	800 000	0		
	Správa	Dopravní prostředky	rozpočet města	400 000	407 000	407 000	0			
	Správa	Dotace Výzva 28 -spoluúčast	Dotace	1 000 000	638 000	170 000	-468 000			
6171	Správa				1 400 000	1 045 000	577 000	-468 000		
	Knihovna	Projektová dokumentace	rozpočet města	1 000 000	150 000	150 000	0			
	Knihovna	Stavba	rozpočet města	0	0	0	0			
3314	Knihovna	Projektová dokumentace			1 000 000	150 000	150 000	0		
	Byty	energetický audit	rozpočet města		36 300	36 300	0			přesun z kap. 3613
	Byty	studie proveditelnosti	rozpočet města		145 200	145 200	0			přesun z kap. 3613
	Byty Celkem				0	181 500	181 500	0		
	Nebyty	zateplení multitec-monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	zateplení čp95- monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	přesun méu do čp 95 PD, úprava PBR, rozpočet a yměna dispozice	rozpočet města	0	16 000	16 000	0			
	Nebyty	Rekonstrukce č.p.95	úvěr	0	4 184 991	1 508 425	-2 676 566			
	Nebyty	č.p. 12 poslední splátka	rozpočet města	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0			zaplacen leden 2017
	Nebyty	řešení nádvoří čp. 897, lomu a propojení s čp. 95 - studie	rozpočet města	300 000	222 870	222 870	0			
	Nebyty	odvodnění dvora multitec	rozpočet města	1 180 000	0	0	0			
	Nebyty Celkem				5 540 000	8 423 861	5 747 295	-2 676 566		
	DPS	Altán do DPS	rozpočet města	0	87 000	87 000	0			
	DPS	nový výtah	rozpočet města	1 000 000	900 000	900 000	0			
3612/77	DPS				1 000 000	987 000	987 000	0		
		AUTO	rozpočet města		274 175	274 175	0			
4351	Peč.služby				0	274 175	274 175	0		
	Hasiči	studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
5512	Hasiči				167 000	167 000	0			
	Hasiči celkem				0	247 000	247 000	0		
	Hřbitov	kolumbárium	rozpočet města	70 000	70 000	70 000	0			
3633	Hřbitov	WC - společná záchod včetně kan. přípojky	rozpočet města	200 000	200 000	70 000	-130 000			
	Hřbitov Celkem				270 000	270 000	140 000	-130 000		
	Vseob.pokladna	odnětí ze ZPF sběrný dvůr	rozpočet města	20 000	20 000	20 000	0			
6409	Vseob.pokladna	pozemek Třešňovka u rozhledny - Frintová	rozpočet města	42 700	42 700	42 700	0			
	Vseob.pokladna celkem				62 700	62 700	0			
3722-34	Odpad	archeologický průzkum sběrný dvůr - městské muzeum Čelákovice	rozpočet města	0	10 000	10 000	0			
	Příroda	studie parku poliklinika	rozpočet města	36 000	36 000	36 000	0			
3750	Příroda	Projektová dokumentace-Ing. Štefl	rozpočet města	400 000	480 000	480 000	0			
	Příroda celkem				436 000	516 000	0			
	Koupaliště	PD	rozpočet města	500 000	1 150 000	1 150 000	0			
3412	Koupaliště	posudky a průzkumy	úvěr	0	1 500 000	500 000	-1 000 000			přesun 2018
	Koupaliště celkem				500 000	2 650 000	1 650 000	-1 000 000		
	ZŠ	monitorovací zpráva, administrace dotace - rozšíření ZŠ	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			
	ZŠ	TESKO-PD	rozpočet města	720 000	599 132	599 132	0			
	ZŠ	TESKO-studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
	ZŠ	klimatizace (kotelna)	rozpočet města		99 000	99 000	0			
	ZŠ	TESKO-stavba	dotace - úvěr	0	9 097 069	11 297 069	2 200 000			přesun 2018
	ZŠ celkem				830 000	9 905 201	12 105 201	2 200 000		
	Č.P 65	Piano				170 000	170 000	0		
	Č.P 65	monitorovací zprávy	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			

3114	Č.P 65	pozastávka	rozpočet města		768 117	768 117	0		
Č.P 65 celkem					30 000	968 117	968 117	0	
	MŠ Koll	Zpracování PD MŠ Koll.	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	studie - tělocvična	rozpočet města	100 000	0	0	0		
3111-311	MŠ Koll	Stavba	úvěr	0	13 910 000	13 910 000	0		?????
MŠ Koll celkem					200 000	13 910 000	13 910 000	0	
	Jid.ZŠ	PD	rozpočet města	119 200	80 000	80 000	0		
3141-310	Jid.ZŠ	stavební práce	úvěr	519 200	2 420 000	2 420 000	0		??????
Jid.ZŠ celkem					638 400	2 500 000	2 500 000	0	
	MŠ Cukr	PD - II.etapa	rozpočet města	1 100 000	72 600	72 600	0		
3111/307	MŠ Cukr	Monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0		
MŠ Cukr celkem					1 130 000	102 600	102 600	0	
	VO	Zprovoznění lok. K Hájovně II	rozpočet města	350 000	0	0	0		
	VO	Realizace - Výpustek, Guth-Jark., Šafař,	rozpočet města	0	700 000	700 000	0		
	VO	Projekt VO Želivského	rozpočet města	0	350 000	350 000	0		
	VO	Realizace VO Pod tratí	rozpočet města	145 000	0	0	0		
	VO	Doplnění VO Čelakovského	rozpočet města	16 000	0	0	0		
	VO	PD Želivského, VO Čelakovského, Opatření k snožení Efekt, osvětlení přechodu II/	rozpočet města		537 500	537 500	0		
	VO	VEŘEJNÉ Osvětlení v Úvalech	úvěr		2 300 000	2 300 000	0		
3631	VO	VO - výměna v ul. Jiráskova	rozpočet města		500 000	500 000	0		
VO celkem					511 000	4 387 500	4 387 500	0	
	Sílnice	Pontex+poplatek PD	rozpočet města	1 493 315	0	0	0		
	Sílnice	chodník podíl II/101	dotace	0	4 124 315	4 124 315	0		přesun z rekonstrukce náměstí
	Sílnice	Průtah III/01214 - 3.úsek	Středočeský kraj	1 635 110	5 565 240	4 555 994	-1 009 246		
	Sílnice	autobusové zastávky-PD	rozpočet města	400 000	0	0	0		
	Sílnice	autobusové zastávky	rozpočet města	1 700 000	1 238 089	1 238 089	0		
	Sílnice	Lávka přes I/12 - PD	rozpočet města	500 000	60 000	60 000	0		
	Sílnice	parkoviště a točna autobusů (terminál)-PD	rozpočet města	550 000	0	0	0		
	Sílnice	parkoviště u nádraží	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce ulice Barákova	úvěr	4 530 000	4 530 000	2 989 912	-1 540 088		
	Sílnice	rekonstrukce komunikace Bulharská - PD	rozpočet města	0	217 516	217 516	0		
	Sílnice	Věcné břemeno Fišer pozemky	rozpočet města	15 000	0	0	0		
	Sílnice	pozemky pod komunikacemi	rozpočet města		3 000 000	3 000 000	0		
	Sílnice	odkup pozemku pro parkoviště u ČD (nádraží)	rozpočet města	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0		
	Sílnice	koncepce DZ nad tratí	rozpočet města	200 000	200 000	200 000	0		
	Sílnice	křižovatka u Billy	rozpočet města	0	150 000	150 000	0		
	Sílnice	skatepark - PD	rozpočet města	200 000	0	0	0		
	Sílnice	chodník ulice Dobročovická a I/12-PD	rozpočet města	190 000	0	0	0		
	Sílnice	zajištění dopravního opatření - ulice Dobročovická/ I/12 a napojovací pruh- PD	rozpočet města	300 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce náměstí	úvěr + dotace	0	5 666 618	2 374 040	-3 292 578		přesun 2018
	Sílnice	rekonstrukce III/01214 - 1.úsek - PD	rozpočet města	401 357	87 120	87 120	0		
	Sílnice	rekonstrukce Úvalák včetně SK - PD	rozpočet města	700 000	0	0	0		
	Sílnice	Lávka u devíti oblouků - PD	rozpočet města		60 000	60 000	0		
	Sílnice	Ortofoto mapa	rozpočet města		203 280	203 280	0		
	Sílnice	chodník Bulharská	rozpočet města		968 000	968 000	0		
Sílnice celkem					14 814 782	27 570 178	21 728 266	-5 841 912	
3633	Inž.sítě	Přeložky DK ve městě		500 000	0	0	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova- PD	rozpočet města	0	98 247	98 247	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova	úvěr	0	14 380 318	21 062 318	6 682 000		přesun 2018
	Kanalizace	projektový manažer	rozpočet města	984 580	674 580	674 580	0		
	Kanalizace	PD-Pod Slovany - PD	rozpočet města	500 000	500 000	500 000	0		
	Kanalizace	PD-SK Zálesí - PD	rozpočet města	600 000	600 000	600 000	0		
Kanalizace celkem					2 084 580	16 253 145	22 935 145	6 682 000	
	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti- PD	rozpočet města	0	0	0	0		
2310	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti	rozpočet města	0	0	0	0		
Vodovod celkem					0	0	0	0	
3635	Úz.plán	Projektová dokumentace	rozpočet města	670 000	810 700	710 700	-100 000		
3330	Pošembeří	monitorovací zpráva - Hrad Skara a Stonehenge	rozpočet města	60 000	60 000	60 000	0		
Pošembeří celkem					60 000	60 000	60 000	0	
	Park Vinice	Park Úvaly Vinice(Amfiteatr)	Dotace	110 000	0	0	0		
3749/1	Park Vinice	park Úvaly Vinice(Amfiteatr)		110 000	0	0	0		
3744	Povodeň	Doplnění hlásičů LVVS v oblasti Hodova a Pražská		30 000	30 000	36 300	6 300		
	Cyklostezky	cyklostezka - koupaliště PD	rozpočet města	170 000	0	0	0		
	Cyklostezky	cyklostezka II/101	rozpočet města		200 000	200 000	0		

	Cyklostezky	cyklostezky, Úvaly	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Cyklostezky celkem			670 000	200 000	200 000	0		
		Celkem		36 637 462	96 572 527	95 244 349	-1 328 178		
				36 637 462	96 572 527	95 244 349			
				0	0	0			

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

Kapitálové výdaje 2017_ projekty

Odbor	Kap.	Popis projektů	Zdroj financování	Schval.rozp. 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl	Dokončení dne	Udržitelnost-dotace	Poznámka
Investiční výdaje										
		TSÚ	Nákup svozového auta	rozpočet města	1 750 000	2 107 816	2 107 816	0		
		TSÚ	Nákup plošiny+ kontejnery	rozpočet města	840 000	840 000	840 000	0		
		TSÚ	UNC	rozpočet města	370 000	570 034	570 034	0		
		TSÚ	Infraset	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ	Traktůrek	rozpočet města	240 000	240 000	240 000	0		
		TSÚ	Mulčovací rameno	rozpočet města	250 000	250 000	250 000	0		
		TSÚ Celkem			3 700 000	4 257 850	4 257 850	0		
5311/1	MP	Dopravní prostředky			450 000	800 000	800 000	0		
	Správa	Dopravní prostředky	rozpočet města	400 000	407 000	407 000	0			
	Správa	Dotace Výzva 28 -spoluúčast	Dotace	1 000 000	638 000	170 000	-468 000			
6171	Správa				1 400 000	1 045 000	577 000	-468 000		
	Knihovna	Projektová dokumentace	rozpočet města	1 000 000	150 000	150 000	0			
	Knihovna	Stavba	rozpočet města	0	0	0	0			
3314	Knihovna	Projektová dokumentace			1 000 000	150 000	150 000	0		
	Byty	energetický audit	rozpočet města		36 300	36 300	0			přesun z kap. 3613
	Byty	studie proveditelnosti	rozpočet města		145 200	145 200	0			přesun z kap. 3613
	Byty Celkem				0	181 500	181 500	0		
	Nebyty	zateplení multitec-monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	zateplení čp95- monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	0	0	0			
	Nebyty	přesun méu do čp 95 PD, úprava PBR, rozpočet a yměna dispozice	rozpočet města	0	16 000	16 000	0			
	Nebyty	Rekonstrukce č.p.95	úvěr	0	4 184 991	1 508 425	-2 676 566			
	Nebyty	č.p. 12 poslední splátka	rozpočet města	4 000 000	4 000 000	4 000 000	0			zaplacen leden 2017
	Nebyty	řešení nádvoří čp. 897, lomu a propojení s čp. 95 - studie	rozpočet města	300 000	222 870	222 870	0			
	Nebyty	odvodnění dvora multitec	rozpočet města	1 180 000	0	0	0			
	Nebyty Celkem				5 540 000	8 423 861	5 747 295	-2 676 566		
	DPS	Altán do DPS	rozpočet města	0	87 000	87 000	0			
	DPS	nový výtah	rozpočet města	1 000 000	900 000	900 000	0			
3612/77	DPS				1 000 000	987 000	987 000	0		
		AUTO	rozpočet města		274 175	274 175	0			
4351	Peč.služby				0	274 175	274 175	0		
	Hasiči	studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
5512	Hasiči				167 000	167 000	0			
	Hasiči celkem				0	247 000	247 000	0		
	Hřbitov	kolumbárium	rozpočet města	70 000	70 000	70 000	0			
3633	Hřbitov	WC - společná záchod včetně kan. přípojky	rozpočet města	200 000	200 000	70 000	-130 000			
	Hřbitov Celkem				270 000	270 000	140 000	-130 000		
	Vseob.pokladna	odnětí ze ZPF sběrný dvůr	rozpočet města	20 000	20 000	20 000	0			
6409	Vseob.pokladna	pozemek Třešňovka u rozhledny - Frintová	rozpočet města	42 700	42 700	42 700	0			
	Vseob.pokladna celkem				62 700	62 700	0			
3722-34	Odpad	archeologický průzkum sběrný dvůr - městské muzeum Čelákovice	rozpočet města	0	10 000	10 000	0			
	Příroda	studie parku poliklinika	rozpočet města	36 000	36 000	36 000	0			
3750	Příroda	Projektová dokumentace-Ing. Štefl	rozpočet města	400 000	480 000	480 000	0			
	Příroda celkem				436 000	516 000	0			
	Koupaliště	PD	rozpočet města	500 000	1 150 000	1 150 000	0			
3412	Koupaliště	posudky a průzkumy	úvěr	0	1 500 000	500 000	-1 000 000			přesun 2018
	Koupaliště celkem				500 000	2 650 000	1 650 000	-1 000 000		
	ZŠ	monitorovací zpráva, administrace dotace - rozšíření ZŠ	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			
	ZŠ	TESKO-PD	rozpočet města	720 000	599 132	599 132	0			
	ZŠ	TESKO-studie proveditelnosti	rozpočet města	80 000	80 000	80 000	0			
	ZŠ	klimatizace (kotelna)	rozpočet města		99 000	99 000	0			
	ZŠ	TESKO-stavba	dotace - úvěr	0	9 097 069	11 297 069	2 200 000			přesun 2018
	ZŠ celkem				830 000	9 905 201	12 105 201	2 200 000		
	Č.P 65	Piano				170 000	170 000	0		
	Č.P 65	monitorovací zprávy	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0			

3114	Č.P 65	pozastávka	rozpočet města		768 117	768 117	0		
Č.P 65 celkem					30 000	968 117	968 117	0	
	MŠ Koll	Zpracování PD MŠ Koll.	rozpočet města	100 000	0	0	0		
	MŠ Koll	studie - tělocvična	rozpočet města	100 000	0	0	0		
3111-311	MŠ Koll	Stavba	úvěr	0	13 910 000	13 910 000	0		?????
MŠ Koll celkem					200 000	13 910 000	13 910 000	0	
	Jid.ZŠ	PD	rozpočet města	119 200	80 000	80 000	0		
3141-310	Jid.ZŠ	stavební práce	úvěr	519 200	2 420 000	2 420 000	0		??????
Jid.ZŠ celkem					638 400	2 500 000	2 500 000	0	
	MŠ Cukr	PD - II.etapa	rozpočet města	1 100 000	72 600	72 600	0		
3111/307	MŠ Cukr	Monitorovací zpráva	rozpočet města	30 000	30 000	30 000	0		
MŠ Cukr celkem					1 130 000	102 600	102 600	0	
	VO	Zprovoznění lok. K Hájovně II	rozpočet města	350 000	0	0	0		
	VO	Realizace - Výpustek, Guth-Jark., Šafař,	rozpočet města	0	700 000	700 000	0		
	VO	Projekt VO Želivského	rozpočet města	0	350 000	350 000	0		
	VO	Realizace VO Pod tratí	rozpočet města	145 000	0	0	0		
	VO	Doplnění VO Čelakovského	rozpočet města	16 000	0	0	0		
	VO	PD Želivského, VO Čelakovského, Opatření k snožení Efekt, osvětlení přechodu II/	rozpočet města		537 500	537 500	0		
	VO	VEŘEJNÉ Osvětlení v Úvalech	úvěr		2 300 000	2 300 000	0		
3631	VO	VO - výměna v ul. Jiráskova	rozpočet města		500 000	500 000	0		
VO celkem					511 000	4 387 500	4 387 500	0	
	Sílnice	Pontex+poplatek PD	rozpočet města	1 493 315	0	0	0		
	Sílnice	chodník podíl II/101	dotace	0	4 124 315	4 124 315	0		přesun z rekonstrukce náměstí
	Sílnice	Průtah III/01214 - 3.úsek	Středočeský kraj	1 635 110	5 565 240	4 555 994	-1 009 246		
	Sílnice	autobusové zastávky-PD	rozpočet města	400 000	0	0	0		
	Sílnice	autobusové zastávky	rozpočet města	1 700 000	1 238 089	1 238 089	0		
	Sílnice	Lávka přes I/12 - PD	rozpočet města	500 000	60 000	60 000	0		
	Sílnice	parkoviště a točna autobusů (terminál)-PD	rozpočet města	550 000	0	0	0		
	Sílnice	parkoviště u nádraží	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce ulice Barákova	úvěr	4 530 000	4 530 000	2 989 912	-1 540 088		
	Sílnice	rekonstrukce komunikace Bulharská - PD	rozpočet města	0	217 516	217 516	0		
	Sílnice	Věcné břemeno Fišer pozemky	rozpočet města	15 000	0	0	0		
	Sílnice	pozemky pod komunikacemi	rozpočet města		3 000 000	3 000 000	0		
	Sílnice	odkup pozemku pro parkoviště u ČD (nádraží)	rozpočet města	1 500 000	1 500 000	1 500 000	0		
	Sílnice	koncepce DZ nad tratí	rozpočet města	200 000	200 000	200 000	0		
	Sílnice	křižovatka u Billy	rozpočet města	0	150 000	150 000	0		
	Sílnice	skatepark - PD	rozpočet města	200 000	0	0	0		
	Sílnice	chodník ulice Dobročovická a I/12-PD	rozpočet města	190 000	0	0	0		
	Sílnice	zajištění dopravního opatření - ulice Dobročovická/ I/12 a napojovací pruh- PD	rozpočet města	300 000	0	0	0		
	Sílnice	rekonstrukce náměstí	úvěr + dotace	0	5 666 618	2 374 040	-3 292 578		přesun 2018
	Sílnice	rekonstrukce III/01214 - 1.úsek - PD	rozpočet města	401 357	87 120	87 120	0		
	Sílnice	rekonstrukce Úvalák včetně SK - PD	rozpočet města	700 000	0	0	0		
	Sílnice	Lávka u devíti oblouků - PD	rozpočet města		60 000	60 000	0		
	Sílnice	Ortofoto mapa	rozpočet města		203 280	203 280	0		
	Sílnice	chodník Bulharská	rozpočet města		968 000	968 000	0		
Sílnice celkem					14 814 782	27 570 178	21 728 266	-5 841 912	
3633	Inž.sítě	Přeložky DK ve městě		500 000	0	0	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova- PD	rozpočet města	0	98 247	98 247	0		
	Kanalizace	Dostavba SK - II. etapa Zálesí/Hájovna, Nad Okrájkem, Horova	úvěr	0	14 380 318	21 062 318	6 682 000		přesun 2018
	Kanalizace	projektový manažer	rozpočet města	984 580	674 580	674 580	0		
	Kanalizace	PD-Pod Slovany - PD	rozpočet města	500 000	500 000	500 000	0		
	Kanalizace	PD-SK Zálesí - PD	rozpočet města	600 000	600 000	600 000	0		
Kanalizace celkem					2 084 580	16 253 145	22 935 145	6 682 000	
	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti- PD	rozpočet města	0	0	0	0		
2310	Vodovod	propojení v Radlické čtvrti	rozpočet města	0	0	0	0		
Vodovod celkem					0	0	0	0	
3635	Úz.plán	Projektová dokumentace	rozpočet města	670 000	810 700	710 700	-100 000		
3330	Pošembeří	monitorovací zpráva - Hrad Skara a Stonehenge	rozpočet města	60 000	60 000	60 000	0		
Pošembeří celkem					60 000	60 000	60 000	0	
	Park Vinice	Park Úvaly Vinice(Amfiteatr)	Dotace	110 000	0	0	0		
3749/1	Park Vinice	park Úvaly Vinice(Amfiteatr)		110 000	0	0	0		
3744	Povodeň	Doplnění hlásičů LVVS v oblasti Hodova a Pražská		30 000	30 000	36 300	6 300		
	Cyklostezky	cyklostezka - koupaliště PD	rozpočet města	170 000	0	0	0		
	Cyklostezky	cyklostezka II/101	rozpočet města		200 000	200 000	0		

	Cyklostezky	cyklostezky, Úvaly	rozpočet města	500 000	0	0	0		
	Cyklostezky celkem			670 000	200 000	200 000	0		
		Celkem		36 637 462	96 572 527	95 244 349	-1 328 178		
				36 637 462	96 572 527	95 244 349			
				0	0	0			

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5171 - Opravy a udržování celkem

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6171	5171	veškeré opravy a údržba	300 000	293 000	293 000	0
		Správa celkem	300 000	293 000	293 000	0
4351	5171		40 000	40 000	54 000	14 000
		Peč.služby celkem	40 000	40 000	54 000	14 000
5311/1	5171	vozidla, kancelářská technika	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	50 000	50 000	50 000	0
3314	5171		15 000	15 000	15 000	0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	0
3612	5171	oprava bytů, odstraňování závad	150 000	50 000	50 000	0
3612	5171	instalatérské práce	200 000	200 000	200 000	0
3612	5171	oprava či výměna spotřebičů do bytů-boiler,sporák...	200 000	0	0	0
3612	5171	oprava kotlů č.p. 1346 Prokopa Velikého	100 000	0	0	0
		Byty celkem	650 000	250 000	250 000	0
3612-77	5171	zahradní altán	140 000	53 000	53 000	0
3612-77	5171	mytí oken	40 000	40 000	40 000	0
3612-77	5171	Odstranění vlhkosti, oprava narušené hydroizolace - sál, režiem sklad,chodby PP	250 000	50 000	50 000	0
3612-77	5171	opravy správce	60 000	60 000	60 000	0
		DPS celkem	490 000	203 000	203 000	0
3613	5171	instalatérské práce, materiál k opravě, odstraňování závad - nebytové prostory	150 000	30 000	30 000	0
3613	5171	opravy, údržba MěÚ objektů č.p276,SÚ,č.p.95, č.p.897	70 000	70 000	70 000	0
		Nebyty celkem	220 000	100 000	100 000	0
5512	5171	oprava dodávky, nástřik T148	70 000	70 000	70 000	0
5512	5171	drobné opravy	50 000	50 000	50 000	0
		Hasiči celkem	120 000	120 000	120 000	0
3519	5171	drobné opravy, revize	100 000	100 000	100 000	0
3519	5171	Oprava výtahu	50 000	50 000	50 000	0
		Zdrav.středisko celkem	150 000	150 000	150 000	0
3632	5171	oprava zdí	70 000	70 000	5 000	-65 000
		Hřbitov Celkem	70 000	70 000	5 000	-65 000
3412	5171	údržba hřišť, doplňování písku, kačírku, opravy, nátěry	150 000	150 000	150 000	0
		nový herní prvek	160 000	0	0	0
3412	5171	drobné přípravné práce	100 000	100 000	100 000	0
3412	5171	koupaliště	410 000	250 000	250 000	0

3113	5171	drobné opravy - sociálek, čištění potrubí	50 000	50 000	50 000	0
3113	5171	odstranění závad dle revizí	150 000	150 000	200 000	50 000
		ZŠ celkem	200 000	200 000	250 000	50 000
3114	5171	Výměna podlahy ve VV položení linolea, výměna obkladů WC, oprava dlažby na chodbě, položení kobere na podiu, vyměna plovoučky.tan.sál	300 000	50 000	50 000	0
3114	5171	Oprava obkladů WC, oprava dlažby	20 000	20 000	20 000	0
		MDDM celkem	320 000	70 000	70 000	0
3111-311	5171	výměna podlahové krytiny, modernizace umývacích center	200 000	0	0	0
3111-311	5171	modernizace osvětlení ve 4 třídách	50 000	0	0	0
3111-311	5171	oprava terénu dvora	0	420 000	420 000	0
3111-311	5171	plot	100 000	0	0	0
3111-311	5171	drobné opravy	20 000	40 000	40 000	0
		MŠ Koll. celkem	370 000	460 000	460 000	0
3111-303	5171	údržba areálu, kácení keřů...	30 000	30 000	30 000	0
3111-303	5171	plocha pro stojany na kola	5 000	5 000	5 000	0
		MŠ Prk celkem	35 000	35 000	35 000	0
3111-306	5171	pravidelné nátěry prken,teras	150 000	150 000	150 000	0
3111-306	5171	drobné opravy, údržba	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5171	opravy mimo záruky	20 000	20 000	20 000	0
3111-307	5172	Osvětlení branky		20 000	20 000	0
		MŠ Čuk. celkem	190 000	210 000	210 000	0
3141-309	5171	vzduchotechnika - servis	20 000	50 000	80 000	30 000
3141-309	5171	běžné opravy, údržba, čištění střechy	80 000	100 000	100 000	0
		Jid. ZŠ celkem	100 000	150 000	180 000	30 000
3141-308	5171	opravy	20 000	20 000	20 000	0
		Jid. MŠ celkem	20 000	20 000	20 000	0
3631	5171	Obnova veřejného osvětlení	250 000	250 000	250 000	0
3631	5171	Obnova lamp ul. Hájkova	100 000	0	0	0
		Hlásiče - rozhlas	50 000	50 000	50 000	0
3631	5171	menší opravy zařízení	70 000	70 000	70 000	0
		VO	470 000	370 000	370 000	0
2212	5171	opravy silnice - výtluky	525 000	100 000	100 000	0
2212	5171	opravy silnice po i před zimou	500 000	500 000	500 000	0
2212	5171	Ul. Šafaříkova-podkladní vrstvy	500 000	0	0	0
2212	5171	Sekání krajnic	500 000	0	0	0

2212	5171	Křišková		15 151	15 151	0
2212	5171	Oprava silnic U Kaberny, U Výmoly, U Starého koupadla, Kladská, Lužická, Rumunská...	3 700 000	3 700 000	3 700 000	0
2212	5171	Oprava komunikací - dle seznamu zásobníku projektů	1 000 000	7 000 000	7 000 000	0
2212	5171	dláždění chodníků - přípravné materiály	100 000	452 070	452 070	0
2212	5171	parkoviště pliklinika		99 000	99 000	0
2212	5171	Dláždění chodníků - přípravné materiály Wolkerová		250 000	250 000	0
		Silnice Celkem	6 825 000	12 116 221	12 116 221	0
2310	5171	opravy vodoměrných šachet, hrníčků	500 000	500 000	500 000	0
2310	5171	zřízení vodovodní přípojky - vodoměr, boční navrtávací pas, šoupátko, zemní soustava	100 000	100 000	100 000	0
		Vodovod celkem	600 000	600 000	600 000	0
3633	5171	opravy DK	300 000	398 000	0	-398 000
3633	5171	tlak. vůz čištění	100 000	100 000	100 000	0
		Inž.sítě celkem	400 000	498 000	100 000	-398 000
2321/1	5171	obnova	2 190 000	2 090 000	2 090 000	0
2321/1	5171	obnova	0	1 000 000	1 000 000	0
		Kanalizace obn. celkem	2 190 000	3 090 000	3 090 000	0
2321-38	5171	Sanace kanalizace -bezvýk.techn	1 500 000	0	0	0
		Oprava kanalizace		500 000	500 000	0
2321-38	5171	opravy šachet, nákupy poklopů	200 000	200 000	200 000	0
		Splašková kanalizace celkem	1 700 000	700 000	700 000	0
3114	5171	drobné opravy	80 000	80 000	80 000	0
3114	5171	drobné opravy	20 000	20 000	20 000	0
		Č.P 65 celkem	100 000	100 000	100 000	0
2310-1	5171	navrtávky	1 660 000	1 562 600	1 562 600	0
2310-1	5171	obnova 2016	0	2 731 400	2 731 400	0
		Vodovod obn. celkem	1 660 000	4 294 000	4 294 000	0
Výdaje na opravy a udržování celkem			17 695 000	24 454 221	24 085 221	-369 000
			17 695 000	24 454 221	24 085 221	
			0	0	0	

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.služby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchyťová služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Pístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Pístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Pístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchyťová služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.služby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Pístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Pístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Pístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchyťová služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchytná služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Rozpočet na rok 2017

5159_nákup služeb

Kapitola	Pol.	Název	Plán 2017	Schval. RO č.3	Schval. RO č.4	RO č.5	Rozdíl
6409	5169	mimořádné posudky, či odhady	50 000	50 000	50 000	50 000	0
6409	5169	GP - Horova		25 000	25 000	25 000	0
		Vš.pokladna	50 000	75 000	75 000	75 000	0
6114	5169					9 000	9 000
		Volby	60 000	72 000	87 000	9 000	-9 000
6112	5169		30 000	30 000	45 000	45 000	0
6112	5169	akce Bezpečná sobota	30 000	42 000	42 000	42 000	0
		Zastupitelé	60 000	72 000	87 000	87 000	0
6171	5169	inzerce, odchyťová služba, tisk (vizitky, blahopřání, letáky), skartace.....	150 000	150 000	400 000	400 000	0
6171	5169	Logo, graf.prez. města,skládačka	150 000	150 000	150 000	150 000	0
6171	5169	stravenky	560 000	560 000	560 000	560 000	0
		Správa celkem	860 000	860 000	1 110 000	1 110 000	0
4351	5169		20 000	20 000	5 000	5 000	0
4351	5169	služby bezbariové		62 000	62 000	62 000	0
		Peč.sloužby celkem	20 000	82 000	67 000	67 000	0
5311	5169		280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
		Agentura SCSSA	280 000	280 000	280 000	150 000	-130 000
5311/1	5169	tiskařské služby, mytí aut..	25 000	25 000	25 000	25 000	0
5311/1	5169	studie kamerový systém	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Městská policie	75 000	75 000	75 000	75 000	0
3319	5169	vazba, digitalizace dokumentů	53 000	53 000	53 000	53 000	0
3319	5169	zpracování kronikářských zápisů	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Kronika	103 000	103 000	103 000	103 000	0
3314	5169		15 000	15 000	15 000	15 000	0
3314	5169						0
		Knihovna	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3349	5169	tisk ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
		ŽÚ	450 000	450 000	450 000	450 000	0
3359	5169	honoráře účinkujícím	230 000	260 000	260 000	260 000	0
3359	5169	street art+veřejné prostory	150 000	250 000	250 000	250 000	0
3359	5169	síť zavěsů	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3359	5169	letní kino	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3359	5169	akce Advent	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		Kultura	530 000	660 000	660 000	660 000	0
3612	5169	vyúčtování přeplatků - vratky nájemníkům	330 000	330 000	329 855	329 855	0
3612	5169	odečty ISTA, revize plyn, has. Přístroje, komíny, školení obsluhy	210 000	210 000	210 000	210 000	0
		Byty celkem	540 000	540 000	539 855	539 855	0
3612-77	5169	vratky nájemcům	120 000	120 000	120 000	120 000	0
3612-77	5169	revize-výtah, has. Přístroje	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		DPS celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3613	5169	revize plyn, has. Přístroje, komíny, výtah, prohlídky BOZP	220 000	220 000	220 000	220 000	0
3613	5169	geometrické plány	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Nebyty celkem	240 000	240 000	240 000	240 000	0
5512	5169	revize	50 000	50 000	85 000	85 000	0

5512	5169	revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		Hasiči celkem	70 000	70 000	105 000	105 000	0
		Zdrav.středisko celkem	0	0	0	0	0
3429	5169	revize	5 000	5 000	5 000	5 000	0
3429	5169	drobné opravy	5 000	5 000	5 000	5 000	0
		Tesko	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Hřbitov Celkem	0	0	0	0	0
3412	5169	hřiště, parková zahrada, hrad Skara - revize hřišť, WC servis	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3412	5169	revize	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Koupaliště , hřiště a zahrada celkem	160 000	160 000	160 000	160 000	0
3113	5169	revize, kontroly-rozhlás, výtah, UPC, komíny	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3113	5169	dodavatelské služby	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3113	5169	reinstalace technologie ozvučení	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3113	5169	dodání klimatizace do techn.místnosti v kotelně	121 000	22 000	22 000	22 000	0
		ZŠ celkem	291 000	192 000	192 000	192 000	0
3114	5169	povinné revize, kontroly	30 000	30 000	30 000	30 000	0
		MDDM celkem	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3111-311	5169	revize výtah, vzduchotechniky, dodavatelské služby	85 000	85 000	85 000	85 000	0
		MŠ Koll. celkem	85 000	85 000	85 000	85 000	0
3111-303	5169	dodavatelské služby, revize	20 000	20 000	20 000	20 000	0
		MŠ Prk celkem	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3111-306	5169	revize vzduchotechnika	40 000	40 000	40 000	40 000	0
3111-306	5169	revize komínů, has.přístr.	4 000	4 000	4 000	4 000	0
3111-306	5169	revize kotlů	36 000	36 000	36 000	36 000	0
		MŠ Čuk. celkem	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3635	5169	Průzkumy, posudky	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Úz.plán	50 000	50 000	50 000	50 000	0
		Jid. ZŠ celkem	0	0	0	0	0
3141-308	5169	dodavatelské služby, revize	15 000	15 000	15 000	15 000	0
		Jid. MŠ celkem	15 000	15 000	15 000	15 000	0
3631	5169	Revize VO	100 000	100 000	100 000	100 000	0
3631	5169	Nákup dalších ozdob	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3631	5169	Vánoční osvětlení-strom,dekory	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3631	5169	ČD - zřízení VB - VO		12 100	12 100	12 100	0
		VO	230 000	242 100	242 100	242 100	0
2212	5169	světelná křižovatka	100 000	100 000	100 000	100 000	0
2212	5169	zaměření, GP	200 000	200 000	200 000	200 000	0
		Silnice Celkem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	smlouvy, geometrické plány, zaměření souvisejí s vodovodem	300 000	300 000	300 000	300 000	0
2310	5169	TSÚ - kamerovky, poslechovky	350 000	350 000	350 000	350 000	0
		Vodovod celkem	650 000	650 000	650 000	650 000	0

3633	5169	deratizace SK a DK	80 000	80 000	80 000	80 000	0
3633	5169	znalecké posudky na inž. sítě	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Inž.sítě celkem	150 000	150 000	150 000	150 000	0
3749	5169	monitorovací zpráva na rev.rybníků	20 000	20 000	20 000	20 000	0
3749	5169	kácení stromů	130 000	130 000	130 000	130 000	0
3749	5169	Nachlingerový park	45 000	418 000	418 000	418 000	0
3749	5169	Autorský dozor Nachlingerova park			35 000	35 000	0
3749	5169	č.3 realizace cesty přes Nachlingerův Park, 30 tis. Kácení + 40.000, Kč biologický průzkum		70 000	105 000	105 000	0
3749	5169	ozeleňování města	200 000	1 100 000	1 100 000	500 000	-600 000
		Příroda	395 000	1 738 000	1 808 000	1 208 000	-600 000
		Lesy	0	0	0	0	0
		Kanalizace obn. celkem	0	0	0	0	0
2321-38	5169	Geometrické plány k provedeným stavbám SK, zaměření	50 000	50 000	50 000	50 000	0
2321-38	5169	Čištění vpustí, kamerové prohlídky	0	0	0	0	0
		Splašková kanalizace celkem	50 000	50 000	50 000	50 000	0
3722/1	5169	Sběr a svoz směsného komunálního a	1 150 000	0	0	0	0
3722/1	5169	tříděného odpadu A.S.A. (TSÚ)	3 800 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
		Popelnice	4 950 000	4 950 000	4 950 000	4 950 000	0
3722/34	5169	Jarní a podzimní svoz (kolečko)	650 000	650 000	650 000	650 000	0
3722/34	5169	Příkazní smlouva - ProfiOdpady	30 000	30 000	30 000	30 000	0
3722/34	5169	Plán odpad. hosp. města Úvaly	100 000	100 000	100 000	100 000	0
		Odpady	780 000	780 000	780 000	780 000	0
3729	5169	Průběžná likvidace černých skládek	70 000	70 000	70 000	70 000	0
		Čer.skl.	70 000	70 000	70 000	70 000	0
3744	5169	Údržba hrází a toků	60 000	60 000	60 000	60 000	0
3744	5169	zapůjčka SIM + provozování internet.Serveru	6 500	6 500	6 500	6 500	0
3744	5169	digitální povodňový plán	10 000	10 000	10 000	10 000	0
		Povodeň	76 500	76 500	76 500	76 500	0
3749/2	5169	Žádost ČRS - schválená R č. 317/2017 - 92.000,- Kč + 30.000,- Kč rozbor sedimentů		122 000	122 000	122 000	0
3749/2	5169	studie, projekt	150 000	150 000	150 000	150 000	0
		Rybníky	150 000	272 000	272 000	272 000	0
3722/36	5169	SD-nebezpečné odpady, ostatní odpady, provoz sběrného dvora	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
		Sběrný.dvůr	1 890 000	1 890 000	2 490 000	2 840 000	350 000
3114	5169	praní potahů...	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	revize	10 000	10 000	10 000	10 000	0
3114	5169	servis výtah	6 000	6 000	6 000	6 000	0
		Č.P 65 celkem	26 000	26 000	26 000	26 000	0
		Vodovod obn. celkem	0	0	0	0	0
Výdaje na nákup služeb celkem			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	-371 000
			13 901 500	15 508 600	16 463 455	16 092 455	
			0	0	0	0	

Ing. Neuwirth

Kontrola

Zpracoval: Ing. Alexis Kimbembe

Název majetku	UP Cena stav	odpisy/měsíc	odpisy/rok	odpisy do roku
Řezač spár RZ 170 2014	57 360,00	1 593,00	19 116,00	2/2019
Naviják KRPAN	41 987,00	700,00	8 400,00	4/2021
Vysokozdvížná plošina	2 933 648,09	48 920,00	587 040,00	9/2021
Svozové auto MAN	5 619 240,00	93 654,00	1 123 848,00	12/2021
INFRASET - varianta - STANDART	242 000,00	6 722,00	80 664,00	12/2019
Kamerový systém ČOV	123 499,00	3 431,00	41 172,00	3/2020
L 903 ECO (UNC) SO 65680	1 064 800,00	17 747,00	212 965,00	3/2022
Kamerový systém VPS	189 037,09	5 483,00	65 796,00	3/2020
Sekačka rotační Ferris IS 2100	361 500,00	6 025,00	72 300,00	5/2022
Automobil Peugeot Expert	72 600,00	1 280,00	15 370,00	11/2020
Automobil Fabia 8A4 5137	100 000,00	1 667,00	20 000,00	11/2020
Automobil - Fiat Ducato 3SM4588	590 790,00	4 103,00	49 236,00	11/2027
Software Gordic	216 928,80	3 616,00	43 392,00	12/2020
Odpisy celkem			2 339 299,00	

stav k 31.12.2017



Technické služby města Úvaly, p. o.

Riegerova 12, 250 82 Úvaly

IČ: 04441869
Telefon: 735 172 722
Fax: 281 981 696
E-mail: tsu@mestouvaly.cz

CENÍK SLUŽEB 2018

Vodovody a kanalizace	Bez DPH	Včetně DPH 21 %
Práce vodovodních a kanalizačních provozů, zavírání a otevírání přívodů vody, montáže, vyčištění a ucpávky na zařízení vlastníka	350 Kč/hod.	423,50 Kč/hod
Vysoce odborné práce, výměny a opravy čerpadel a čerpacích stanic, chlorovacích zařízení, elektroinstalace silno- a slaboproud, elektrod a čidel	450 Kč/hod.	544,50 Kč/hod
Fyzické odpojení vodovodní přípojky z důvodu neplacení poplatků za vodné a stočné	2 500 Kč	3 025 Kč
Následné připojení vodovodní přípojky po uhrazení všech nedoplatků za vodné a stočné	2 500 Kč	3 025 Kč
Ověření úrovně chlorování na základě požadavku zákazníka	600 Kč	726 Kč
Vytyčení sítí – vodovod, kanalizace	600 Kč	726 Kč

Přirážky:

- havarijní zásahy v pracovní době (okamžité vyjetí): 100 %
- havarijní zásahy mimo pracovní dobu (okamžité vyjetí): 200 %

Veřejně prospěšné služby	Bez DPH	Včetně DPH 21 %
Kontejnerový nosič (svoz suti, bioodpadu, komunálního odpadu) <ul style="list-style-type: none">- jízdní výkon- přistavení kontejneru- pronájem kontejneru za 1 den- manipulace na místě (složení/naložení)	<ul style="list-style-type: none">- 37 Kč/km- 130 Kč- 60 Kč- 240 Kč/hod.	<ul style="list-style-type: none">- 44,8 Kč/km- 157,3 Kč- 72,6 Kč- 290,4 Kč/hod.
Nakládání kontejneru osádkou <ul style="list-style-type: none">- řidič (při nakládání do kontejneru)- závozník (při nakládání do kontejneru)	<ul style="list-style-type: none">- 240 Kč/hod.- 240 Kč/hod.	<ul style="list-style-type: none">- 290,4 Kč/hod.- 290,4 Kč/hod.
Zimní údržba – vozidlo se sypací nástavbou	<ul style="list-style-type: none">- 900 Kč/hod.	<ul style="list-style-type: none">- 1 089 Kč/hod.



Technické služby města Úvaly, p. o.

Riegerova 12, 250 82 Úvaly

IČ: 04441869
 Telefon: 735 172 722
 Fax: 281 981 696
 E-mail: tsu@mestouvaly.cz

- posyp parkoviště včetně ceny soli - jízdní výkon	- 37 Kč/km	- 44,8 Kč/km
Zimní údržba – traktor s nesenou radlicí - jízdní výkon (přesun) - hnutí sněhu (parkoviště, komunikace, odstavné plochy atd.) - sněhové frézy s obsluhou - ruční hrabání sněhu	- 37 Kč/km - 600 Kč/hod. - 340 Kč/hod. - 250 Kč/hod.	- 44,8 Kč/km - 726 Kč/hod. - 411,4 Kč/hod. - 302,5 Kč/hod.
Odborné elektrikářské práce (opravy veřejného osvětlení na zakázku atd.)	- 350 Kč/hod.	- 423,50 Kč/hod
Vytyčení sítí – veřejné osvětlení	- 600 Kč	- 726 Kč
Vyvezení popelnice (pozdní vyndání na ulici)	- 450 Kč	- 544,50 Kč
Ruční sběr odpadků	- 250 Kč/hod.	- 302,5 Kč/hod.
Nakladač UNC - jízdní výkon - použití stroje	- 25 Kč/km - 640 Kč/hod.	- 30,3 Kč/km - 774,4 Kč/hod.
Vysokozdvíhací pracovní plošina 21 m - jízdní výkon - výkon na místě - účast dalšího pracovníka	- 35 Kč/km - 650 Kč/hod - 240 Kč/hod	- 42,4 Kč/km - 786,5 Kč/hod. - 290,4 Kč/hod.
Umístění reklamy na sloupy veřejného osvětlení - plochy do 0,5 m ² - plochy nad 0,5 m ²	- 20 Kč/ks/týden - 10 Kč/ks/den	- 24,2 Kč/ks/týden - 12,1 Kč/ks/den
Zapůjčení dopravního značení – 1 ks značky včetně patky	- 50 Kč/den	- 60,50 Kč/den
Práce - speciální práce a práce na zakázku - kvalifikované profese - pomocné práce - práce s ruční motorovou pilou - práce s ruční motorovou sekačkou - hrabání listí včetně nakládání	- 280 Kč/hod. - 240 Kč/hod. - 200 Kč/hod. - 320 Kč/hod. - 350 Kč/hod. - 200 Kč/hod.	- 338,8 Kč/hod. - 290,4 Kč/hod. - 242 Kč/hod. - 387,2 Kč/hod. - 423,5 Kč/hod. - 242 Kč/hod.

Ceny jsou platné k 1. lednu 2018.



PLÁN ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ MĚSTO ÚVALY

listopad 2017



ISES, s.r.o.
M. J. Lermontova 25
160 00 Praha 6

Identifikační údaje

Objednatel:

Název : Město Úvaly
Sídlo : Pražská 276, 250 82 Úvaly
IČ : 00240931
DIČ : CZ00240931
Statutární zástupce : Mgr. Petr Borecký
Ve věcech technických : Ing. Renata Stojecová, Ph.D.,
vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje
Tel. : +420 281 091 524

Zpracovatel POH:

Název firmy : **ISES, s.r.o.**
Právní forma : společnost s ručením omezeným
Sídlo : M. J. Lermontova 25, 160 00 Praha 6
IČ : 64 58 39 88
DIČ : CZ 64 58 39 88
Bank. spoj. : ČSOB Praha 1, č.ú.: 700021603/0300
Tel., fax : +420233 339 718, +420233 338 259
E-mail : ises@ises.cz
Statutární zástupce : Ing. Vladimír Klatovský, CSc.
Odborný garant : Ing. Karel Bursa

Hlavní řešitel : Ing. Pavel Toman
Řešitelé : Ing. Vlastimil Boháč
Ing. Zuzana Stehlíková
Mgr. Jitka Kluzová

© ISES, 2017

Seznam zkratek

Zkratka	Text
AOS	<i>Autorizovaná obalová společnost</i>
BAT	<i>Nejlepší dostupné technologie z hlediska životního prostředí</i>
BRKO	<i>Biologicky rozložitelný komunální odpad</i>
BRO	<i>Biologicky rozložitelný odpad</i>
ČOV	<i>Čistírna odpadních vod</i>
ČR	<i>Česká republika</i>
ČSÚ	<i>Český statistický úřad</i>
EMS / EMAS	<i>Systémy environmentálního řízení</i>
EU / ES	<i>Evropská unie/společenství</i>
EVVO	<i>Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta</i>
GIS	<i>Geografický informační systém</i>
ISO	<i>Mezinárodní organizace pro normalizaci</i>
ISOH	<i>Informační systém odpadového hospodářství</i>
KO	<i>Komunální odpad</i>
KÚ	<i>Krajský úřad</i>
MŽP	<i>Ministerstvo životního prostředí</i>
N	<i>Kategorie odpadů – nebezpečné</i>
NO	<i>Nebezpečné odpady</i>
O	<i>Kategorie odpadů - ostatní</i>
MěÚ	<i>Městský úřad</i>
OEEZ	<i>Odpadní elektronická a elektrická zařízení</i>
OH	<i>Odpadové hospodářství</i>
OO	<i>Ostatní odpady</i>
PCB	<i>Polychlorované bifenylly</i>
POH	<i>Plán odpadového hospodářství</i>
POH ČR	<i>Plán odpadového hospodářství České Republiky</i>
POH kraje	<i>Plán odpadového hospodářství kraje</i>
SDO	<i>Stavební a demoliční odpady</i>
SFŽP	<i>Státní fond životního prostředí České republiky</i>
SKO	<i>Směsný komunální odpad</i>
VOK	<i>Velkoobjemový kontejner</i>
ŽP	<i>Životní prostředí</i>

OBSAH

1	ÚVOD	6
1.1	Účel Plánu odpadového hospodářství obce	6
1.2	Působnost a doba platnosti POH obce	6
2	ANALYTICKÁ ČÁST	7
2.1	Všeobecné informace - stručná charakteristika města	7
2.2	Přehled druhů a kategorií produkovaných odpadů, způsoby nakládání s nimi a způsob jejich využití nebo odstranění	12
2.3	Náklady na odpadové hospodářství	42
2.4	Posouzení nezbytných změn a doplnění systému sběru a nakládání s komunálními odpady	43
3	ZÁVAZNÁ ČÁST.....	44
3.1	Předcházení vzniku odpadů, omezování jejich množství a nebezpečných vlastností	45
3.2	Nakládání s komunálními odpady	48
3.3	Biologicky rozložitelné odpady a biologicky rozložitelné komunální odpady	52
3.4	Stavební a demoliční odpady	53
3.5	Nebezpečné odpady	54
3.6	Výrobky s ukončenou životností s režimem zpětného odběru	55
3.7	Kaly z čistíren komunálních odpadních vod	58
3.8	Odpadní oleje	58
3.9	Specifické skupiny nebezpečných odpadů	59
3.10	Další skupiny odpadů	60
3.11	Zásady pro vytváření sítě zařízení k nakládání s odpady	62
3.12	Opatření k omezení odkládání odpadů mimo místa k tomu určená a zajištění nakládání s odpady, jejichž vlastník není znám nebo zanikl	64
4	SMĚRNÁ ČÁST	65
4.1	Předcházení vzniku odpadů	66
4.2	Technická a technologická opatření	71
4.3	Technicko-organizační opatření	103
4.4	Administrativní opatření	107
4.5	Kritéria hodnocení změn podmínek, na jejichž základě byl plán odpadového hospodářství obce zpracován	109

5	MANAGEMENT ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ.....	110
5.1	Souhrn cílů Závazné části.....	110
5.2	Souhrn opatření k dosažení cílových hodnot stanovených ve Směrné části.....	113
5.3	Indikátory stavu a změn odpadového hospodářství stanovené ve Směrné části.....	124
5.4	Administrativní nástroje řízení odpadového hospodářství.....	127
6	PŘÍLOHY	129
6.1	Seznam tabulek.....	129
6.2	Seznam grafů	130
6.3	Seznam obrázků.....	130

1 ÚVOD

1.1 Účel Plánu odpadového hospodářství obce

Povinnost zpracovat Plán odpadového hospodářství ukládá obci § 44 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“).

Plán odpadového hospodářství obce (dále jen „POH“) zpracovávají města, která produkuje ročně více než 10 t nebezpečného odpadu nebo více než 1 000 t ostatního odpadu. Zpracovaný POH musí být v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství kraje a jejími změnami (dále jen „POH kraje“), který musí být v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství České republiky.

Obec v samostatné působnosti je povinna zaslat návrh svého POH nebo jeho změny v elektronické podobě příslušnému krajskému úřadu. V případě, že návrh POH obce neobsahuje náležitosti stanovené tímto zákonem nebo není v souladu se závaznou částí POH kraje a její změnou, příslušný krajský úřad do 3 měsíců ode dne obdržení návrhu POH obce sdělí obci své připomínky. Obec svůj POH nebo jeho změnu podle připomínek kraje upraví a v elektronické podobě zašle kraji.

Plán odpadového hospodářství obce je závazným podkladem pro její činnost v oblasti odpadového hospodářství a podkladem pro zpracování územně plánovací dokumentace obce.

1.2 Působnost a doba platnosti POH obce

POH obce se zpracovává na dobu 5 let od data zpracování a musí být změněn při každé zásadní změně podmínek, na jejichž základě byl zpracován, a to nejpozději do 6 měsíců od změny podmínek.

Plán odpadového hospodářství města Úvaly je zpracován na období let 2017 - 2021.

2 ANALYTICKÁ ČÁST

2.1 Všeobecné informace - stručná charakteristika města

Město Úvaly se nachází ve Středočeském kraji východně od Hlavního města Prahy. Město se rozkládá v "úvalu" v sousedství Klánovického lesa na severozápadě a Přírodního parku - Škvorecká obora na jihozápadě. Na východním okraji je dominantou vrch Vinice, na jehož úpatí se rozkládá Masarykův háj.

Městem protéká potok Výmola, který je zdrojem vody pro místní rybníky Fabrák, Mlýnský rybník a bývalý Hodovský rybník. Do Výmoly se na území Úval vlévá nejprve Škvorecký potok, protékající Horním a Dolním Úvalským rybníkem pod čtvrtí Slovany. Dále poblíž Fabráku přitéká zprava Přišimasský potok, který protéká rybníkem Kalák a nádrží Jámy.

Přestože převážná část výstavby je situována na sever, západ a jih, centrem města zůstává náměstí Arnošta z Pardubic v blízkosti údolní nivy potoka Výmoly.

Město je rozděleno jednak velmi frekventovanou železniční tratí Praha - Olomouc na jihovýchodní a severozápadní část a jednak silnicí I. třídy I/12. Pomyslnou osu města tvoří ulice Pražská, která následně přechází v ulici Husovu a náměstí Arnošta z Pardubic.

Dle údajů ČSÚ k 31. 12. 2016 činil počet trvale hlášených obyvatel zhruba 6 556 osob.

Zdroj: ČSÚ, internetové stránky města

2.1.1 Systém nakládání s odpady - charakteristika

2.1.1.1 Organizační zabezpečení řízení odpadového hospodářství

V době zpracování POH byly v platnosti níže uvedené vnitřní dokumenty, které se týkají odpadového hospodářství na území města Úvaly:

- Obecně závazná vyhláška města Úvaly č. 2/2010, kterou se stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území města Úvaly ve znění obecně závazné vyhlášky města Úvaly č. 1/2016,
- Obecně závazná vyhláška města Úvaly č. 2/2016 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

Správu odpadového hospodářství města má na starosti Ing. Renata Stojecová, Ph.D., vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje, tel.: +420 281 091 524.

Systém nakládání s odpady

Veškeré služby týkající se odpadového hospodářství zajišťuje pro město společnost:

1. **Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace**

IČ: 04441869

Sídlo: Riegerova 12, 250 82 Úvaly

Tel: +420 281 091 522

Příspěvková organizace Technické služby města Úvaly byla zřízena usnesením zastupitelstva ze dne 16. července 2015.

Technické služby města Úvaly, p. o. zajišťují od 1. ledna 2017 svoz směsného komunálního odpadu, biologicky rozložitelného odpadu a vytříděných složek komunálního odpadu.

Do roku 2017 byl svoz odpadů zajišťován společností FCC Česká republika (IČ: 45809712) se sídlem Ďáblická 791/89, 182 00 Praha 8.

2. **David Fidler**

IČ: 70762881

Sídlo: Slunečnicová 2283/42, 106 00 Praha 10

Provozovna: Škvorecká 33, 250 82 Úvaly

Společnost zajišťuje pro město Úvaly služby sběrného dvora, který se nachází na adrese Škvorecká 33, 250 82 Úvaly.

2.1.1.2 Nakládání s vybranými druhy odpadů

V souladu s obecně závaznou vyhláškou města Úvaly č. 2/2010, kterou se stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území města Úvaly ve znění obecně závazné vyhlášky města Úvaly č. 1/2016, se na území města odpad třídí na:

- a) papír a lepenka,
- b) plasty,
- c) sklo,
- d) nápojové kartony,
- e) kovový odpad,
- f) objemný odpad,
- g) nebezpečný odpad.

Separovaný sběr využitelných složek komunálních odpadů

Sběr využitelných složek komunálních odpadů je zaveden jako sběr komoditní. Každý materiál se sbírá odděleně – do speciálních nádob, k tomuto účelu určených.

V době zpracování POH se na území města nacházelo 39 sběrných míst na tříděný odpad. Papír, plast, sklo a nápojové kartony jsou tříděny do speciálních kontejnerů o objemu 1100 l nebo 240 l.

Ve městě je rozmístěno 63 ks kontejnerů o objemu 1100 l, 3 ks kontejnerů na plast o objemu 240 l, 54 ks kontejnerů na papír o objemu 1100 l, 4 ks kontejnerů na papír o objemu 240 l, 33 ks kontejnerů na sklo o objemu 1100 l, 3 ks kontejnerů na sklo o objemu 240 l, a 10 ks kontejnerů na nápojový karton o objemu 1100 l.

Sběrné nádoby jsou ve vlastnictví města a jsou svázeny svozovou společností dle druhu separované komodity.

Pro shromažďování a třídění části komunálních odpadů slouží také sběrný dvůr.

Kovy

Kovy mohou občané odkládat do sběrných nádob na území města nebo na sběrném dvoře, případně prodat ve sběrně surovin. V době zpracování POH se na území města nacházelo 10 ks kontejnerů na sběr kovů o objemu 240 l a 3 ks o objemu 2000 l.

Nebezpečné složky komunálního odpadu

Nebezpečné složky komunálního odpadu mohou občané odevzdávat na sběrném dvoře.

Částečně mimo režim odpadového hospodářství města je systém sběru léčiv a rtuťových teploměrů. Jako shromažďovací místa slouží lékárny. Přehled o produkci těchto odpadů pak vykazují ve svém ročním Hlášení o produkci a nakládání s odpady osoby, které tento odpady převzaly od fyzických osob. Tyto odpady mohou ale občané odevzdávat i na sběrném dvoře.

Objemný odpad

Objemný komunální odpad se odkládá ve sběrném dvoře nebo do přistavených velkoobjemových kontejnerů v rámci systému mobilního sběru dle schváleného harmonogramu (minimálně 2x ročně).

Bioodpad

Biologicky rozložitelný odpad se odkládá ve sběrném dvoře nebo do přistavených sběrných nádob v rámci systému mobilního sběru odpadů dle schváleného harmonogramu. Do svozu nádob na bioodpad je v současnosti dobrovolně zapojeno cca 300 domácností, svoz probíhá pravidelně 1x 14 dní (každý sudý čtvrtek) v období březen – říjen.

Stavební odpad

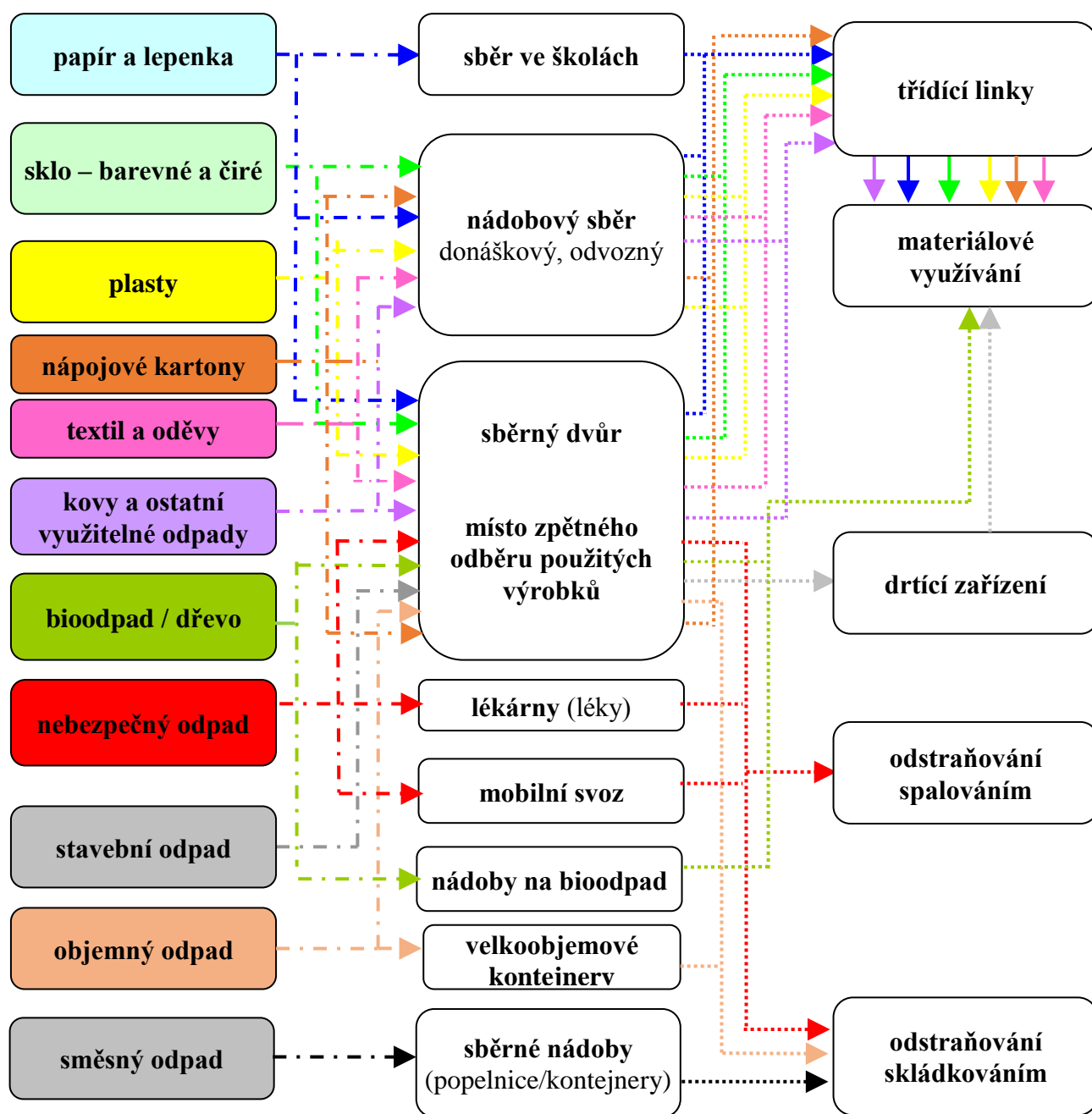
Fyzické osoby, které vyprodukovaly stavební (kódy odpadu 170101, 170102, 170103, 170107) při své nepodnikatelské činnosti, mohou tento odpad předat k odstranění nebo dalšímu využití ve sběrném dvoře města; toto předání odpadu je zpoplatněno částkou 150 Kč za tunu, bez DPH.

Směsný komunální odpad

Pro sběr směsného komunálního odpadu jsou určeny sběrné nádoby o objemu 70/80 l (347 ks), 110/120 l (1051 ks), 240 l (1041 ks) a 1100 l (40 ks).

Svoz směsného komunálního odpadu probíhá každý lichý týden, a to v pondělí, úterý a ve středu dle jednotlivých okruhů – 1 x za 14 dní.

Způsoby nakládání s odpady na území města zachycuje následující schéma:



Informace o odpadovém hospodářství města lze získat na těchto místech:

- městský úřad – odboru životního prostředí a územního rozvoje
- internetové stránky města Úvaly - <http://www.mestouvaly.cz/>
- internetové stránky Technických služeb města - <http://www.tsuvaly.cz/svoz-odpadu/>
- místní tisk
- městský rozhlas.

2.2 Přehled druhů a kategorií produkovaných odpadů, způsoby nakládání s nimi a způsob jejich využití nebo odstranění

2.2.1 Produkce odpadů

2.2.1.1 Celková produkce odpadů

Celkové množství vyprodukovaného odpadu v časové řadě 2011 – 2016 je uvedeno v tabulce č. 1. Souhrnná tabulka uvádí přehled množství odpadu, jejichž původcem je město v jednotlivých letech, dále změnu produkce a měrnou produkci odpadu na jednoho obyvatele v roce 2016.

Celková produkce odpadů ve sledovaném období kolísala. Celkově bylo v roce 2016 vyprodukováno 3 055,6 t odpadů, což v přepočtu na 1 obyvatele činí 466,07 kg odpadů za rok.

Majoritní podíl na celkové produkci odpadů zaujímá směsný komunální odpad (*dále jen SKO*), v roce 2016 činila produkce SKO 889,81 t a na celkové produkci odpadů se podílel cca 29,1 %.

Celková produkce odpadů na území města je blíže specifikována v komentáři pod grafem č. 1.

Tabulka č. 2 poskytuje přehled o produkci komunálních odpadů v časové řadě 2011 – 2016. Tato tabulka zachycuje množství vyprodukovaných komunálních odpadů, jejichž původcem je město v jednotlivých letech, dále změnu produkce a měrnou produkci odpadu na jednoho obyvatele v roce 2016.

Odpady produkované městem jsou dlouhodobě v průměru z 84 % odpady komunální, vývoj produkce komunálních odpadů je téměř shodný s vývojem celkové produkce odpadů.

Z hlediska produkce komunálních odpadů se dnes velká pozornost zaměřuje na separaci využitelných složek. Průměrná výtěžnost na 1 obyvatele v České republice za rok 2016 činila dle autorizované obalové společnosti EKO-KOM a.s. 44,8 kg/obyv. papíru, bílého a barevného skla, plastů a nápojových kartonů.

Občané města Úvaly dle evidence vytřídili v roce 2016 v přepočtu na 1 obyvatele celkem 63,65 kg papíru, skla, plastů a nápojových kartonů.

Produkce nebezpečných odpadů v časové řadě 2011 – 2016 je uvedena v tabulce č. 8, která zobrazuje přehled množství vyprodukovaných nebezpečných odpadů, jejichž původcem je město v jednotlivých letech, dále změnu produkce a měrnou produkci odpadu na jednoho obyvatele v roce 2016.

Tabulka č. 1 – Celková produkce odpadů v období 2011 – 2016

Katalogové číslo odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie odpadu	Produkce (t/rok)						Změna produkce		Měrná produkce v roce 2016* (kg/obyv.)
			2011	2012	2013	2014	2015	2016	2015/2014	2016/2015	
080111	Odpadní barvy a laky	N	1,180						x	x	0,00
130110	Nechlorované hydraulické minerální oleje	N		0,477				0,600	x	x	0,09
130205	Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje	N						0,749	x	x	0,11
130208	Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N				0,240			x	x	0,00
150101	Papírové a lepenkové obaly	O	76,933	76,879	82,126	88,955	93,518	170,941	1,05	1,83	26,07
150102	Plastové obaly	O	72,300	75,204	92,048	90,142	90,704	171,422	1,01	1,89	26,15
150104	Kovové obaly	O					0,682	3,162	x	4,64	0,48
150105	Kompozitní obaly	O	4,364	2,198	3,049	2,483	3,397	5,056	1,37	1,49	0,77
150107	Skleněné obaly	O	93,144	89,911	66,616	64,043	63,083	71,741	0,99	1,14	10,94
150110	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N			0,107			0,542	x	x	0,08
150202	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N		0,066		0,100			0,00	x	0,00
160107	Olejové filtry	N						0,225	x	x	0,03
170102	Cihly	O	260,100	244,800	346,800	369,000	244,800	380,200	0,66	1,55	57,99
170201	Dřevo	O					179,950	232,260	x	1,29	35,43
170504	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 170503	O			3,400				x	x	0,00

Katalogové číslo odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie odpadu	Produkce (t/rok)						Změna produkce		Měrná produkce v roce 2016* (kg/obyv.)
			2011	2012	2013	2014	2015	2016	2015/2014	2016/2015	
170904	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 170901, 170902 a 170903	O						28,900	x	x	4,41
200110	Oděvy	O					11,644	14,255	x	1,22	2,17
200127	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	2,200	2,086	3,520	3,489	2,275	7,675	0,65	3,37	1,17
200201	Biologicky rozložitelný odpad	O		42,843	205,445	327,641	256,942	542,084	0,78	2,11	82,69
200301	Směsný komunální odpad	O	978,575	960,996	954,281	941,169	900,089	889,805	0,96	0,99	135,72
200307	Objemný odpad	O	781,800	761,230	807,730	492,220	450,950	535,940	0,92	1,19	81,75
CELKEM			2 270,596	2 256,690	2 565,121	2 379,480	2 298,033	3 055,556	0,97	1,33	466,07

Zdroj dat: Evidence odpadů města – roční hlášení v letech 2011 – 2016

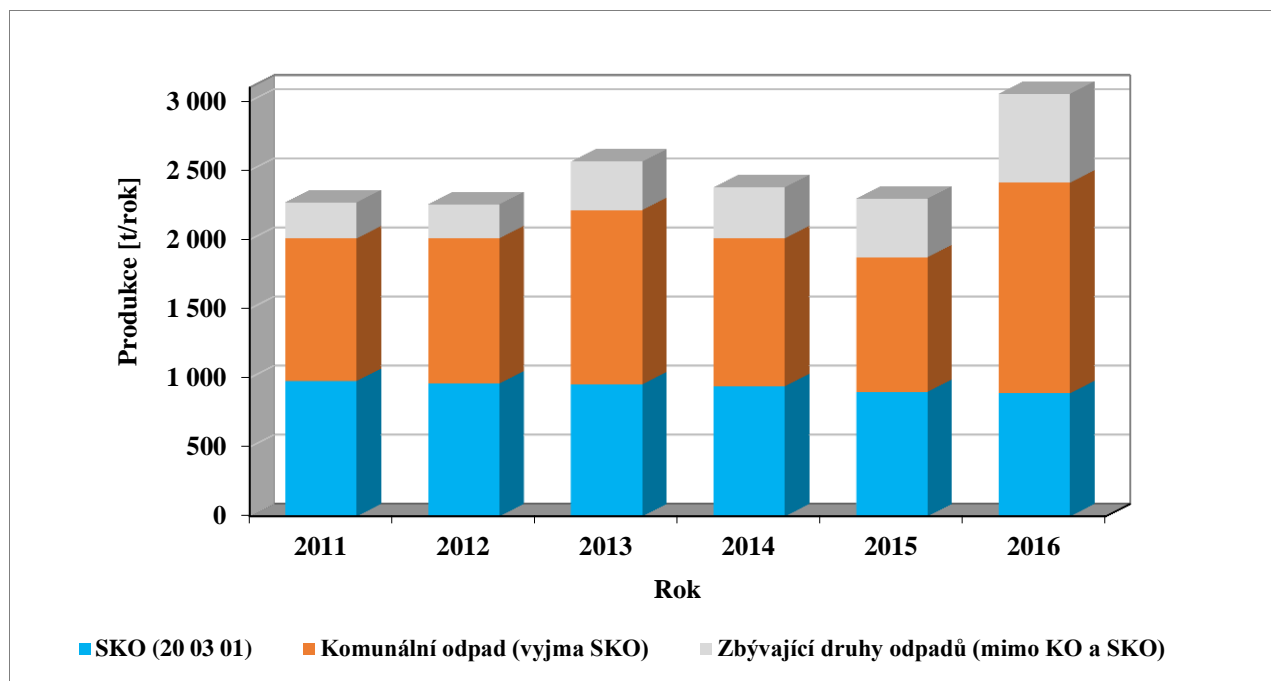
* vztaženo k počtu obyvatel města k 31. 12. 2016 (6 556 obyvatel)

x nelze číselně vyjádřit (v daném roce nebyla vykázána produkce)

Graf č. 1 – Celková produkce odpadů v období 2011 – 2016

v členění:

- *produkce směsného komunálního odpadu (kat. číslo 20 03 01)*
- *produkce komunálních odpadů – vyjma SKO*
- *produkce zbývajících druhů odpadů (produkce bez SKO a KO)*



Tabulka 1 a graf 1 poskytují přehled o celkové produkci všech odpadů produkovaných městem v období let 2011 až 2016.

Celková produkce odpadů v roce 2016 činila **3 055,556**, což je **v přepočtu na 1 obyvatele 466,07 kg odpadů.**

2.2.1.2 Komunální odpady

Komunální odpad je veškerý odpad vznikající na území obce při činnosti fyzických osob, který je uveden jako komunální odpad dle prováděcího předpisu (pod kódem 20 jak stanoví vyhláška č. 93/2016Sb., o Katalogu odpadů) s výjimkou odpadů vznikajících u právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání.

Pro účely zpracování POH města jsou do skupiny komunálních odpadů řazeny odpady skupiny 20 Katalogu odpadů a dále vybrané odpady podskupiny 15 01 Katalogu odpadů.

V přepočtu na 1 obyvatele města bylo v roce 2016 vyprodukováno 368,0 kg komunálních odpadů.

Komunální odpady představují v současné době většinu produkovaných odpadů města. Majoritní podíl, z hlediska množství, jak na celkové produkci, tak na produkci komunálních odpadů, zaujímá směsný komunální odpad.

V roce 2016 bylo vyprodukováno celkem 889,81 t SKO, což v přepočtu na **1 obyvatele města činí 135,72 kg SKO.**

Graf č. 2 zachycuje celkové množství objemného odpadu v časové řadě let 2011 – 2016. V roce 2016 bylo vyprodukováno celkem 535,94 t objemného odpadu, což v přepočtu na **1 obyvatele města činí 81,75 kg objemného odpadu.**

Tabulka č. 2 – Produkce komunálních odpadů v období 2011– 2016

Katalogové číslo odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie odpadu	Produkce (t/rok)						Změna produkce		Měrná produkce v roce 2016* (kg/obyv.)
			2011	2012	2013	2014	2015	2016	2015/2014	2016/2015	
150101	Papírové a lepenkové obaly	O	76,933	76,879	82,126	88,955	93,518	170,941	1,05	1,83	26,07
150102	Plastové obaly	O	72,300	75,204	92,048	90,142	90,704	171,422	1,01	1,89	26,15
150104	Kovové obaly	O					0,682	3,162	x	4,64	0,48
150105	Kompozitní obaly	O	4,364	2,198	3,049	2,483	3,397	5,056	1,37	1,49	0,77
150107	Skleněné obaly	O	93,144	89,911	66,616	64,043	63,083	71,741	0,99	1,14	10,94
150110	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N			0,107			0,542	x	x	0,08
200110	Oděvy	O					11,644	14,255	x	1,22	2,17
200127	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	2,200	2,086	3,520	3,489	2,275	7,675	0,65	3,37	1,17
200201	Biologicky rozložitelný odpad	O		42,843	205,445	327,641	256,942	542,084	0,78	2,11	82,69
200301	Směsný komunální odpad	O	978,575	960,996	954,281	941,169	900,089	889,805	0,96	0,99	135,72
200307	Objemný odpad	O	781,800	761,230	807,730	492,220	450,950	535,940	0,92	1,19	81,75
CELKEM			2 009,316	2 011,347	2 214,921	2 010,140	1 873,283	2 412,622	0,93	1,29	368,00

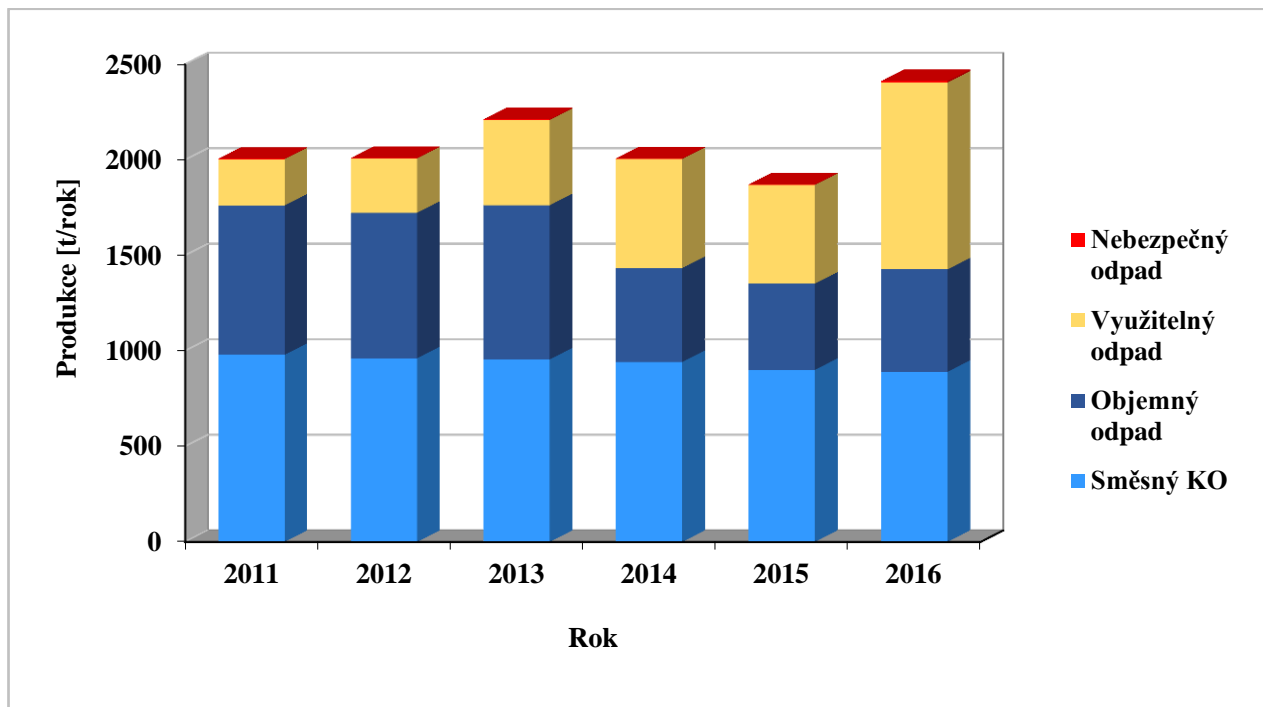
Zdroj dat: Evidence odpadů města – roční hlášení v letech 2011 – 2016

* vztaheno k počtu obyvatel města k 31. 12. 2016 (6 556 obyvatel)

x nelze číselně vyjádřit (v daném roce nebyla vykázána produkce)

V souladu s vyhláškou č. 93/2016 Sb., o Katalogu odpadů, se odděleně sbíraný obalový odpad (včetně jeho směsí) vždy, i v případě, že byl vyříděn z komunálního odpadu, zařazuje do skupiny 15 01, nikoliv 20 01.

Graf č. 2 – Produkce komunálních odpadů v období 2011 – 2016
v členění – směsný komunální odpad, objemný odpad, využitelné složky komunálního odpadu vč. BRO, nebezpečné složky komunálního odpadu



Tabulka č. 3 – Podíl vybraných druhů odpadů na produkci komunálních odpadů

Podíl	2011	2012	2013	2014	2015	2016
směsného komunálního odpadu na produkci komunálního odpadu v [%]	48,70	47,78	43,08	46,82	48,05	36,9
objemného odpadu na produkci komunálního odpadu v [%]	38,91	37,85	36,47	24,49	24,07	22,2
biologicky rozložitelného odpadu v [%]	0,00	2,13	9,28	16,30	13,72	22,5
vytříděných využitelných složek ¹ na produkci komunálního odpadu v [%]	12,06	12,03	10,87	12,10	13,90	18,1

Zdroj dat: Evidence odpadů města

¹ Zahrnuta produkce odpadů katalogových čísel: 150101, 150102, 150105, 150107, 200101, 200102, 200111, 200139, 200140

2.2.1.3 Využitelné složky komunálního odpadu

Za materiálově využitelné složky komunálních odpadů jsou považovány ty odpady, u nichž lze v praxi zajistit oddělený způsob sběru a jejich následnou úpravu na druhotnou surovinu. Jedná se o papír, plasty, sklo, kovy a textil ze skupiny 20 katalogu odpadů. Součástí komunálních odpadů jsou také odpadní obaly, které lze v rámci komunálních systémů sběru sbírat a vykazovat v podskupině 15 01.

Tabulka č. 4 – Materiálově využitelné složky komunálních odpadů

Katalogové číslo odpadu	Název
20 01 01	Papír a lepenka
20 01 02	Sklo
20 01 39	Plasty
20 01 40	Kovy
20 01 10	Oděvy
20 01 11	Textilní materiály
15 01 – z obcí	
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly
15 01 02	Plastové obaly
15 01 04	Kovové obaly
15 01 05	Kompozitní obaly
15 01 07	Skleněné obaly
15 01 09	Textilní obaly

Zdroj: POH ČR

Papír a lepenka, sklo, plasty a nápojové kartony

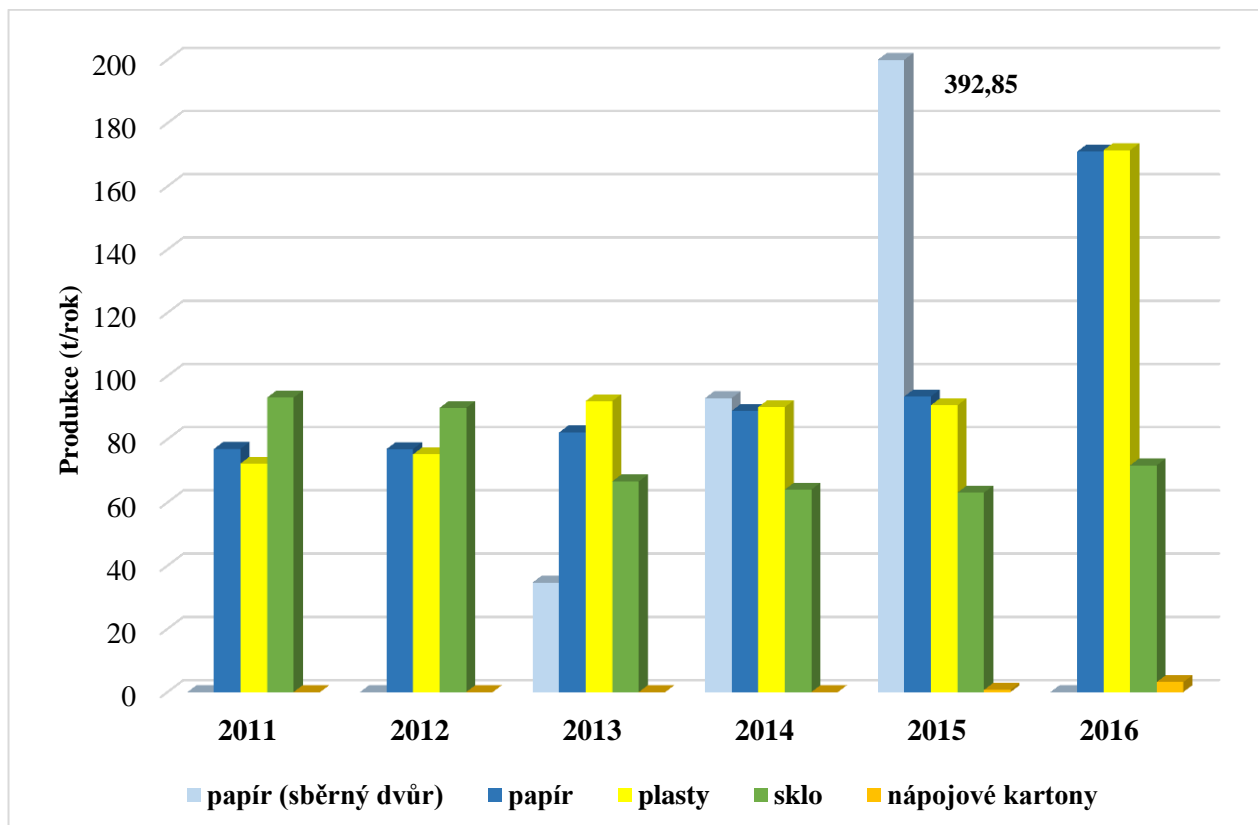
Separovaný sběr v papíru v roce 2016 výrazně meziročně vzrostl. V roce 2016 bylo vytříděno 170,94 t papíru a papírových obalů.

Separace plastů a plastových obalů má v posledních letech rovněž rostoucí charakter. Množství vytříděných plastových obalů v roce 2016 bylo 171,42 t.

Sklo je sbíráno společně čiré a barevné. V roce 2016 bylo vytříděno 71,74 t skla a skleněných obalů.

Sbírány jsou i nápojové kartony (kompozitní obaly). V roce 2016 bylo vytříděno 3,162 t nápojových kartonů.

Graf č. 3 – Tříděný sběr využitelných složek komunálního odpadu v období 2011 – 2016



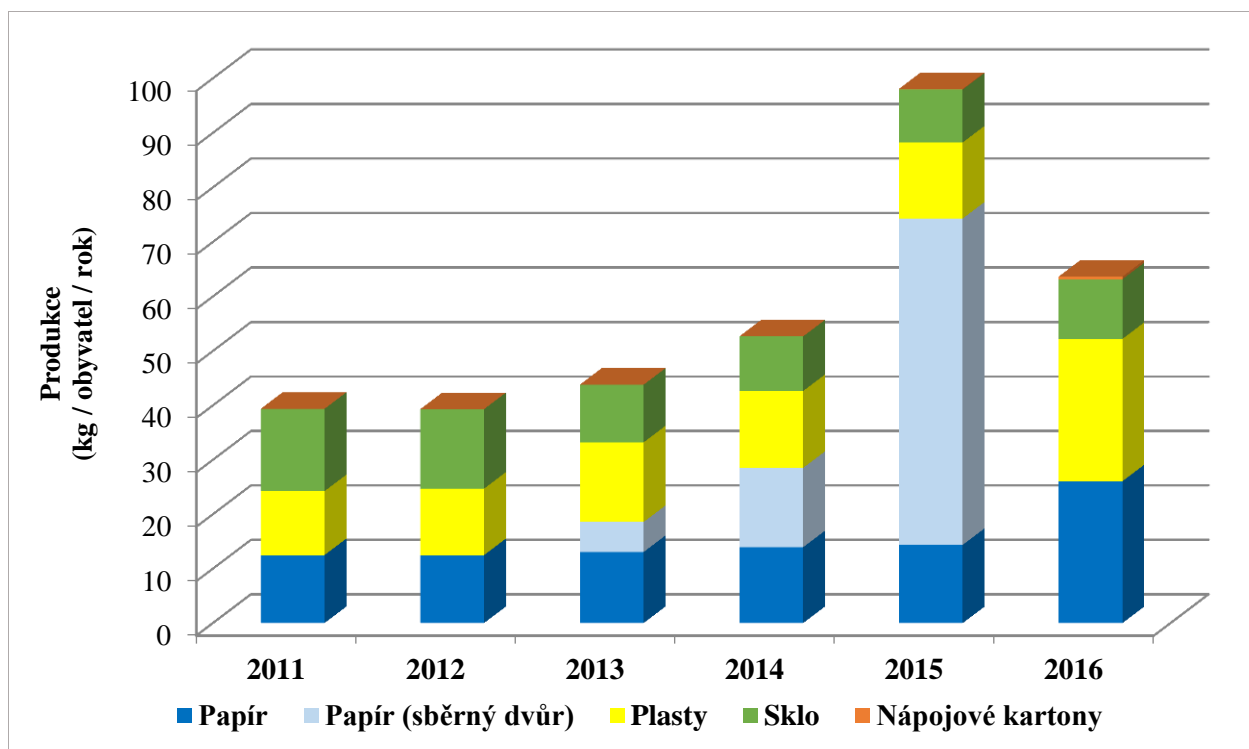
Tabulka č. 5 – Výtěžnost tříděného sběru dle počtu obyvatel

Komodita	Produkce na 1 obyvatele [kg/rok]					
	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Papír	12,50	12,49	13,06	13,94	14,38	26,07
Papír (sběrný dvůr)	0,00	0,00	5,51	14,57	59,92	0,00
Plast	11,74	12,22	14,64	14,13	13,95	26,15
Sklo	15,13	14,61	10,59	10,04	9,70	10,94
Nápojový karton	0,00	0,00	0,00	0,00	0,10	0,48
Celkem (bez zahrnutí SD)	39,37	39,31	38,29	38,10	38,14	63,65
Celkem (se zahrnutím SD)	39,37	39,31	43,80	52,68	98,06	63,65
Průměr ČR	38,9	39,1	39,7	40,5	42,3	44,8

Zdroj dat: Evidence města, EKO-KOM a.s.

Průměrná výtěžnost tříděného sběru na 1 obyvatele města ve srovnání s rokem 2011 výrazně narostla – a to o 24,28 kg / obyvatele. V roce 2016 dosáhla hodnoty 63,65 kg vyseparovaných odpadů na 1 obyvatele města. Nárůst výtěžnosti plastových odpadů je způsoben zejména navýšenou četností svozu (2x týdně).

Graf č. 4 – Výtěžnost separovaného sběru na 1 obyvatele v období 2011 – 2016



Tabulka č. 6 – Vývoj sběrných míst na separovaný sběr

	Rok		
	2014	2015	2016
Počet stanišť kontejnerů	31	33	36
Počet obyvatel na 1 sběrné místo	206	197	182

Zdroj dat: Město Úvaly, TS Úvaly

V roce 2016 připadá na 1 stanoviště nádob na tříděný sběr 182 obyvatel města.

V době zpracování POH (únor - květen 2017) počet sběrných míst vzrostl na 39, v přepočtu na tedy 168 obyvatel na jedno sběrné místo.

Tabulka č. 7 – Sběrné nádoby na využitelné složky komunálního odpadu v roce 2016

Sběrné nádoby / komodita		Objem (m ³)				celkový objem (v m ³)	Objem na 1 obyvatele (l)	Četnost svozu
		0,12	0,24	1,10	2,50			
Papír a lepenka	ks		4	54		60,36	9,21	2x týdně
Plasty	ks		3	63		70,02	10,68	1-2x týdně
Sklo směsné	ks		3	33		37,02	5,65	1x za 14 dní
Nápojové kartony	ks			10		11,00	1,68	1x za 14 dní
Textil / oděvy	ks				12	30,00	4,58	dle potřeby
Kovy	ks		10			2,40	0,37	dle potřeby
Biodpad	ks	55	168			46,92	7,16	1x za 14 dní (duben-říjen)

2.2.1.4 Účinnost tříděného sběru využitelných složek komunálního odpadu

V závazné části POH je stanoven cíl do roku 2020 zvýšit nejméně na 50 % hmotnosti celkovou úroveň přípravy k opětovnému použití a recyklaci alespoň u odpadů z materiálů jako je papír, plast, kov, sklo, pocházejících z domácností, a případně odpady jiného původu, pokud jsou tyto toky odpadů podobné odpadům z domácností.

Pro tento cíl se navrhuje stanovení postupných hodnot v určených letech:

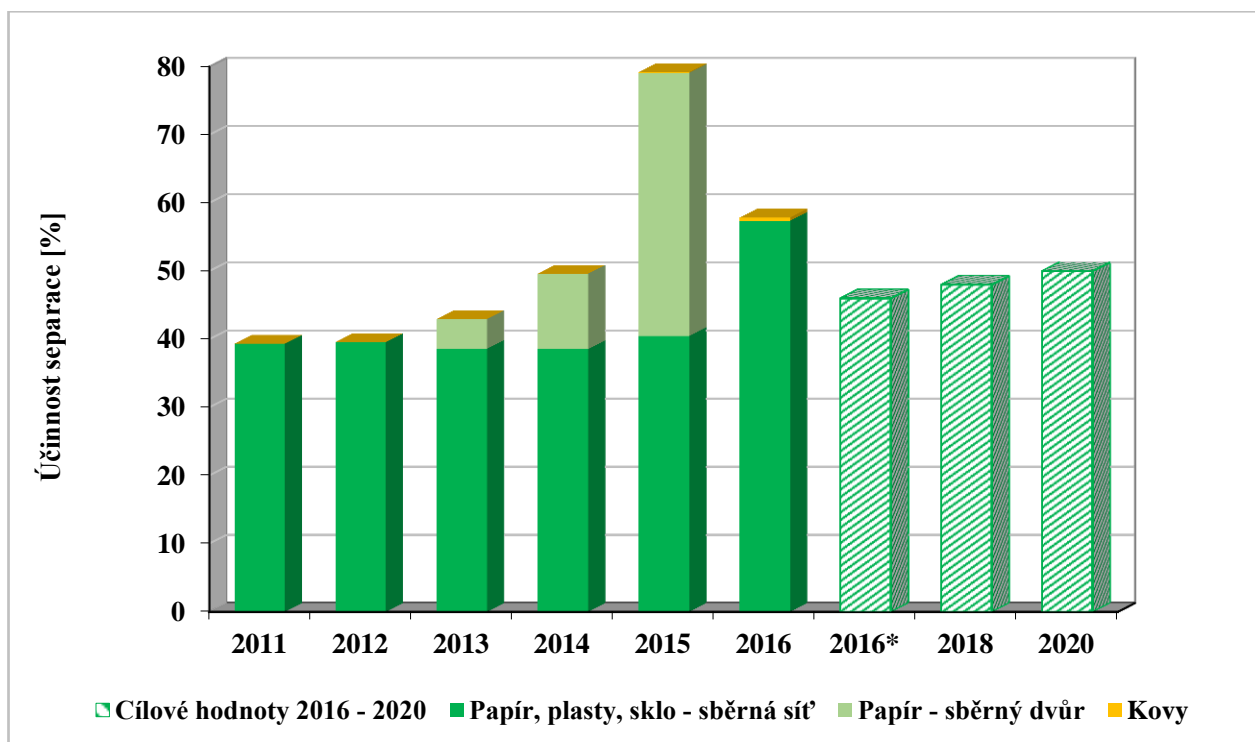
- 2016 – 46 %
- 2018 – 48 %
- 2020 – 50 %

Následující graf zachycuje účinnost tříděného sběru ve městě v letech 2011 – 2016 (procento vytříděných využitelných složek z celkové potenciální produkce komunálních odpadů), se zachycením cílových hodnot do roku 2020.

Do výpočtu účinnosti tříděného sběru je započítáno i množství papíru, které bylo ve sledovaném období odevzdáno občany na sběrném dvoře, ale bylo evidováno oprávněnou osobou pod kódem nakládání BN30, tedy mimo obecní systém nakládání s odpady.

V roce 2016 byl papír využíván z 52,44 % (bez započtení papíru sběrného dvora pak 33,86 %), plasty ze 72,36 %, sklo z 54,99 %, a kovy z 2,42 % potenciálního množství v komunálním odpadu. Do výpočtu účinnosti tříděného sběru je započítáno i množství papíru, které bylo odevzdáno občany na sběrném dvoře, ale bylo evidováno oprávněnou osobou pod kódem nakládání BN30, tedy mimo obecní systém nakládání s odpady.

Graf č. 5 – Účinnost tříděného sběru využitelných složek KO v období 2011 – 2016 s výhledem cílových hodnot pro roky 2016, 2018 a 2020



2.2.1.5 Nebezpečné složky komunálního odpadu

Nebezpečné odpady tvoří pouze malou část z celkové produkce odpadů města. Přesto právě jim musí být věnována zvláštní pozornost. Jejich nebezpečnost nejen pro životní prostředí, ale i přímo pro člověka, který s nimi nevhodně manipuluje, může být obrovská.

Obecné povinnosti obce pro nakládání s těmito odpady stanovuje v §17 zákona o odpadech:

(3) Obec je povinna v souladu se zvláštními předpisy určit místa, kam mohou fyzické osoby odkládat komunální odpad, který produkuje, a zajistit místa, kam mohou fyzické osoby odkládat nebezpečné složky komunálních odpadů (např. zbytky barev a spotřební chemikálie, zářivky, rozpouštědla). Povinnost zajištění míst k odkládání nebezpečných složek komunálního odpadu obec splní určením místa k soustředování nebezpečných složek komunálního odpadu ve stanovených termínech, minimálně však dvakrát ročně, a dále zajištěním odvozu oprávněnou osobou. Obec může tento systém v případě potřeby doplnit pravidelným mobilním svozem oprávněnou osobou.

Následující tabulka poskytuje přehled o produkci nebezpečných odpadů produkovaných městem v období let 2011 až 2016 (data vychází z Hlášení o produkci a nakládání s odpady města Úvaly).

Na celkové produkci odpadů se v roce 2016 nebezpečné odpady podílely pouze 0,32 % hm.

Tabulka č. 8 – Produkce nebezpečných odpadů v období 2011 – 2016

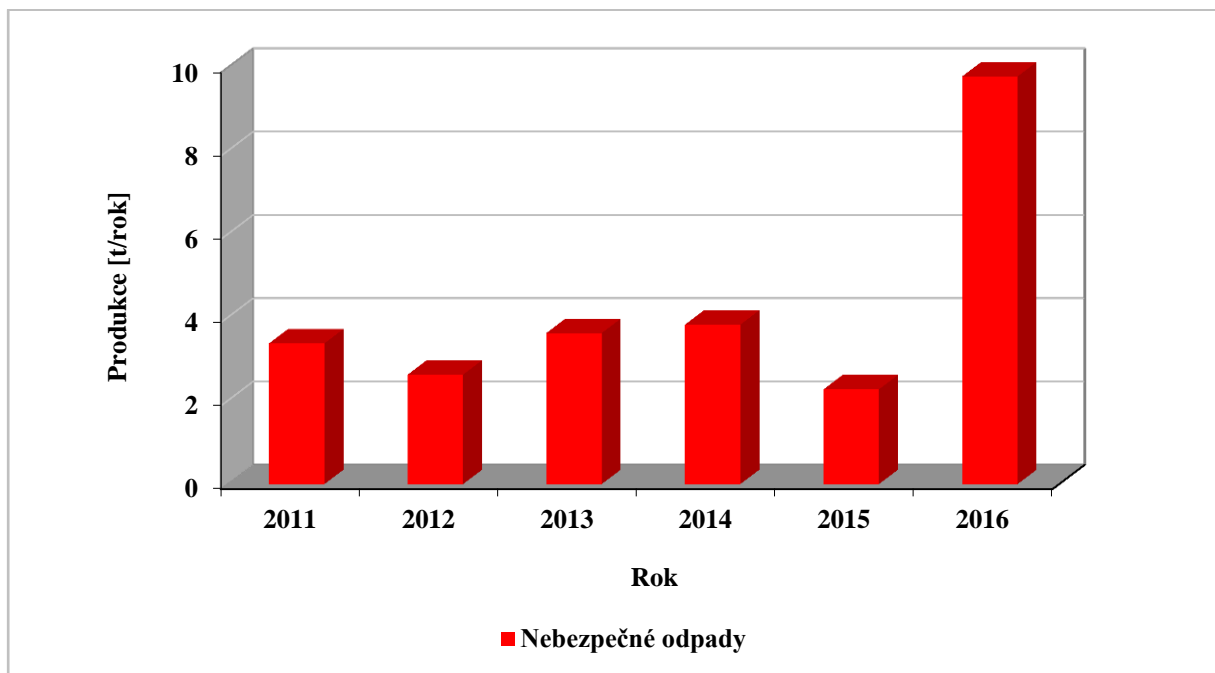
Katalogové číslo odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie odpadu	Produkce (t/rok)						Změna produkce		Měrná produkce v roce 2016* (kg/obyv.)
			2011	2012	2013	2014	2015	2016	2015/2014	2016/2015	
080111	Odpadní barvy a laky	N	1,180						x	x	0,00
130110	Nechlorované hydraulické minerální oleje	N		0,477				0,600	x	x	0,09
130205	Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje	N						0,749	x	x	0,11
130208	Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N				0,240			x	x	0,00
150110	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N			0,107			0,542	x	x	0,08
150202	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N		0,066		0,100			0,00	x	0,00
160107	Olejové filtry	N						0,225	x	x	0,03
200127	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	2,200	2,086	3,520	3,489	2,275	7,675	0,65	3,37	1,17
CELKEM			3,380	2,629	3,627	3,829	2,275	9,791	0,59	4,30	1,493

Zdroj dat: Evidence odpadů města – roční hlášení v letech 2011 – 2016

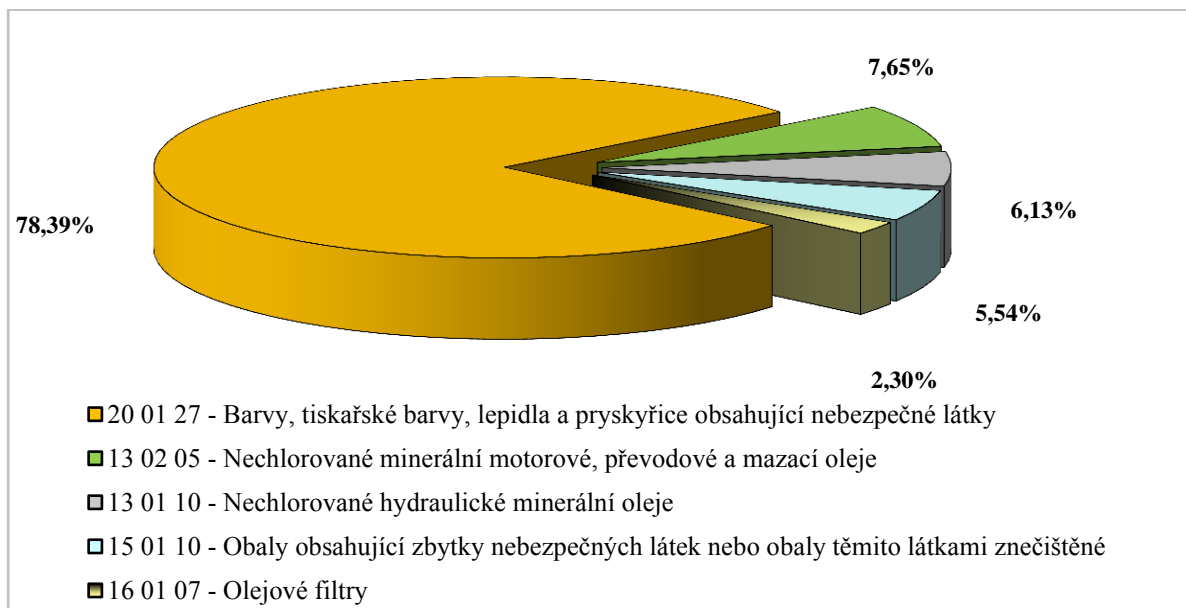
* vztaženo k počtu obyvatel města k 31. 12. 2016 (6 556 obyvatel)

x nelze číselně vyjádřit (v daném roce nebyla vykázána produkce)

Graf č. 6 – Produkce nebezpečných odpadů v období 2011 – 2016



Graf č. 7 – Produkce hmotnostně nejvýznamnějších nebezpečných odpadů v roce 2016



Z hlediska množství je hlavním produkovaným nebezpečným odpadem města odpad kat. č. 20 01 27 Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky. Tento odpad zaujímá na celkové produkci nebezpečných odpadů cca 78,4 %.

Druhým hmotnostně významným nebezpečným odpadem je odpad kat. č. 13 02 05 - Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje. Tento odpad zaujímá na celkové produkci nebezpečných odpadů téměř 7,7 %. Dalších 6,13 % zaujímají Nechlorované hydraulické minerální oleje (kat. č. 13 01 10). Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné (kat. č. 15 01 10) zaujímají 5,54 %. Zbylé 2,3 % zaujímají Olejové filtry (kat. č. 16 01 07)

2.2.1.6 Biologicky rozložitelné komunální odpady a biologicky rozložitelné odpady

Pod pojmem BRKO se zahrnují veškeré komunální odpady mající podíl biologicky rozložitelné složky. Do výpočtu celkového množství produkovaného BRKO se z jednotlivých druhů odpadů započítává pouze jejich biologicky rozložitelná část. Nejvýznamnější složkou BRKO je SKO. SKO obsahuje biologicky rozložitelnou složku ve výši 48 %. Dále významně přispívají k produkci BRKO objemný odpad (katalogové číslo 20 03 07) a biologicky rozložitelné odpady ze zahrad a parků (katalogové číslo 20 02 01).

Do výpočtu jsou dále zahrnuty odpady papír a lepenka (20 01 01), biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven (20 01 08) oděvy (20 01 10), textilní materiály (20 01 11), dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37 (20 01 38) a odpad z tržišť (20 03 02). V následující tabulce jsou uvedeny koeficienty podílu biologicky rozložitelných odpadů v jednotlivých komunálních odpadech.

Tabulka č. 9 – Koeficienty podílu biologicky rozložitelných odpadů v komunálním odpadu

Katalogové číslo odpadu	Název	Koeficienty podílu biologicky rozložitelných odpadů v komunálním odpadu
20 01 01	Papír a lepenka	1
20 01 08	Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven	1
20 01 10	Oděvy	0,75
20 01 11	Textilní materiály	0,75
20 01 38	Dřevo neuvedené pod k. č. 20 01 37	1
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad (ze zahrad a parků)	1
20 03 01	Směsný komunální odpad	0,48
20 03 02	Odpad z tržišť	0,75
20 03 07	Objemný odpad	0,30

Zdroj: Matematické vyjádření soustavy indikátorů

Následující tabulka uvádí měrné množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů na jednoho obyvatele a rok, které je možné v cílových letech uložit na skládku.

Tabulka č. 10 – Měrné množství BRKO na jednoho obyvatele

Rok	Dle směrnice	Měrné množství uložené na skládku	Dle směrnice
	2013	2016	2020
Měrné množství BRKO (kg/obyv. a rok)	74	89,67	52

Tabulka č. 11 – Produkce a nakládání s BRKO v roce 2016

Katalogové číslo	Název druhu odpadu	Koeficient BRO v KO	Produkce (t)	Produkce BRKO (t)	Materiálové využití		Energetické využití		Skládkování		Spalování	
					KO	BRO v KO	KO	BRO v KO	KO	BRO v KO	KO	BRO v KO
150101	Papírové a lepenkové obaly	1	170,94	170,94	170,94	170,94	x	x	x	x	x	x
200101	Papír a lepenka	1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
200108	Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven	1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
200110	Oděvy	0,75	14,25	10,69	14,25	10,69	x	x	x	x	x	x
200111	Textilní materiály	0,75	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
200138	Dřevo neuvedené pod číslem 200137	1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
200201	Biologicky rozložitelný odpad (ze zahrad a parků)	1	542,08	542,08	542,08	542,08	x	x	x	x	x	x
200301	Směsný komunální odpad	0,48	889,81	427,11	x	x	x	x	889,81	427,11	x	x
200302	Odpad z tržišť	0,75	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
200307	Objemný odpad	0,3	535,94	160,78	x	x	x	x	535,94	160,78	x	x
Celkem				1 311,61		723,72		x		587,89		x

Zdroj dat: Evidence města, vlastní výpočet

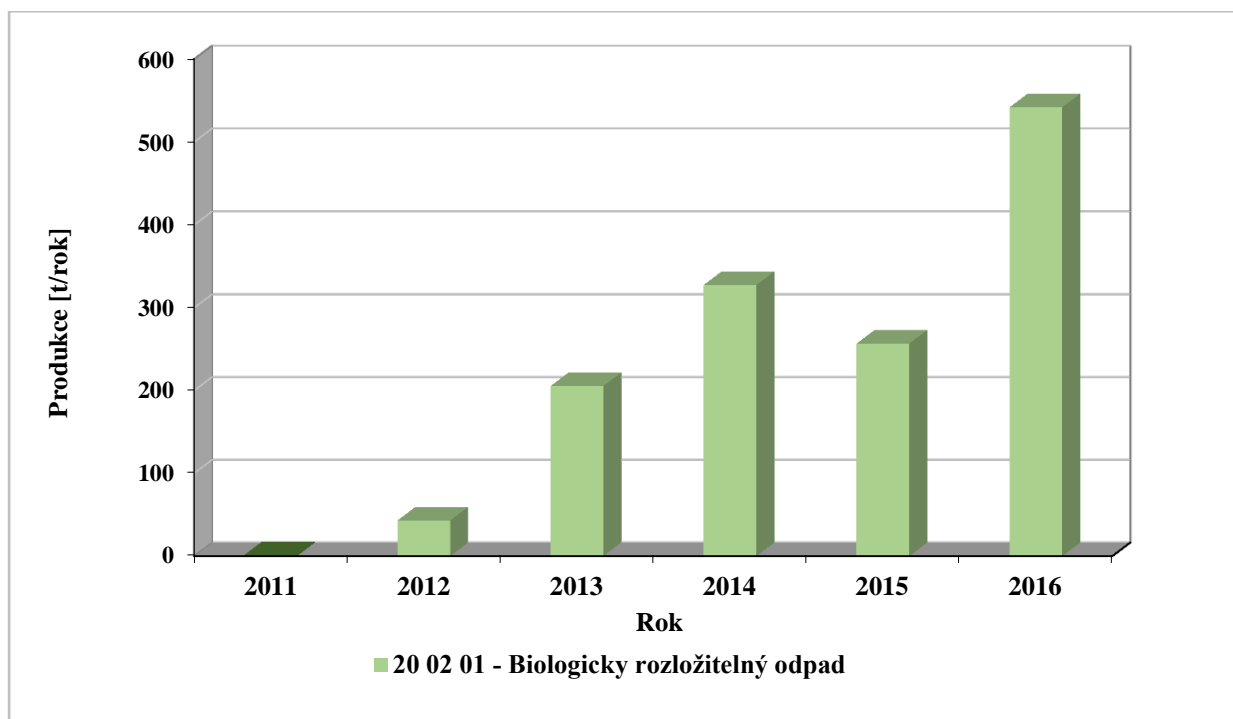
*Do výpočtu je zahrnut také odděleně sesbíraný separovaný papír evidovaný pod kódem 150101 Papírové a lepenkové obaly, který by měl být v budoucnu podle POH ČR a POH kraje evidován pod kódem 200101 Papír a lepenka.

Biologicky rozložitelný odpad – odpad ze zeleně

Na území města Úvaly je zavedený oddělený sběr odpadu ze zeleně.

Produkce odpadu ze zeleně v letech 2011 – 2016 postupně rostla a v roce 2016 činila 542,084 t biologicky rozložitelného odpadu.

Graf č. 8 – Produkce odpadu ze zeleně v období 2011 – 2016



2.2.2 Nakládání s odpady

Všechny odpady vyprodukované na území města byly předány oprávněným osobám k jejich dalšímu zpracování nebo odstranění. V následující tabulce je uvedeno, jakým konečným způsobem bylo s jednotlivými odpady nakládáno.

Tabulka č. 12 – Způsob nakládání s odpady v roce 2016

Katalogové číslo	Název druhu odpadů	Kategorie odpadu	Nakládání 2016 (t/rok)						Soulad s POH kraje		
			kódy R1-R13		kódy D1-D15		kódy N1-N15 s výjimkou N3		N3	ano	ne
130110	Nechlorované hydraulické minerální oleje	N			D10	0,600			X*	x	
130205	Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje	N			D10	0,749			X*	x	
150101	Papírové a lepenkové obaly	O	R12	170,941					X*	x	
150102	Plastové obaly	O	R12	171,422					X*	x	
150104	Kovové obaly	O	R4	3,162					X*	x	
150105	Kompozitní obaly	O	R12	5,056					X*	x	
150107	Skleněné obaly	O	R12	71,741					X*	x	
150110	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N			D10	0,542			X*	x	
160107	Olejové filtry	N			D10	0,225			X*	x	
170102	Cihly	O	R12	380,200					X*	x	
170201	Dřevo	O	R12	232,260					X*	x	

Katalogové číslo	Název druhu odpadů	Kategorie odpadu	Nakládání 2016 (t/rok)						Soulad s POH kraje		
			kódy R1-R13		kódy D1-D15		kódy N1-N15 s výjimkou N3		N3	ano	ne
170904	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O	R12	28,900					X*	x	
200110	Oděvy	O	R12	14,255					X*	x	
200127	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N			D10	7,675			X*	x	
200201	Biologicky rozložitelný odpad	O					N13	542,084	X*	x	
200301	Směsný komunální odpad	O			D1	889,805			X*		x
200307	Objemný odpad	O			D1	535,940			X*		x
Celkem			1 077,94		1 435,54		542,08				

Zdroj dat: Podklady města

* Všechny odpady vyprodukované na území města byly předány oprávněným osobám k jejich dalšímu zpracování nebo odstranění.

Nesoulad s POH Středočeského kraje lze spatřit v neplnění cílů, které se týkají snižování skládkování BRKO – v roce 2016 bylo zaskládkováno 100 % vyprodukovaného směsného komunálního odpadu.

Tabulka č. 13 – Kódy původu odpadu a způsobů nakládání s odpady pro evidenční účely

Původ odpadů	Kód
<i>Produkce odpadu (vlastní vyprodukovaný odpad)</i>	A00
<i>Odpad převzatý od původce jiné oprávněné osoby (sběr, výkup, shromažďování), nebo jiné provozovny</i>	B00
<i>Množství odpadu převedené z minulého roku (zůstatek na skladu k 1. lednu vykazovaného roku)</i>	C00
Způsob nakládání s odpady	
Kód	
Využívání odpadů	
Využití odpadu způsobem obdobným jako paliva nebo jiným způsobem k výrobě energie	XR1
Zpětné získávání /regenerace rozpouštědel	XR2
Recyklace nebo zpětné získávání organických látek, které se nepoužívají jako rozpouštědla (včetně biologických procesů mimo kompostování a biologickou dekontaminaci)	XR3
Recyklace/zpětné získávání kovů a sloučenin kovů	XR4
Recyklace/ zpětné získávání ostatních anorganických materiálů	XR5
Regenerace kyselin a zásad	XR6
Zpětné získávání látek používaných ke snižování znečištění	XR7
Zpětné získávání složek katalyzátorů	XR8
Rafinace olejů nebo jiný způsob opětovného použití olejů	XR9
Aplikace do půdy, která je přínosem pro zemědělství nebo zlepšuje ekologii	XR10
Využití odpadů získaných některým ze způsobů uvedených pod označením R1 až R10	XR11
Úprava odpadů před využitím některým ze způsobů uvedených pod označením R1 až R11	XR12
Skladování odpadů před využitím některým ze způsobů uvedených pod označením R1 až R12 (s výjimkou dočasného skladování v místě vzniku před sběrem) k 31. prosinci vykazovaného roku	XR13
Odstraňování odpadů	
Ukládání v úrovni nebo pod úrovní terénu (skládkování)	XD1
Úprava půdními procesy (např. biologický rozklad kapalných odpadů nebo kalů v půdě, apod.)	XD2
Hlubinná injektáž (např. injektáž čerpatelných kapalných odpadů do vrtů, solných komor nebo prostor přírodního původu, apod.)	XD3
Ukládání do povrchových nádrží (např. vypouštění kapalných odpadů nebo kalů do prohlubní, vodních nádrží, lagun, apod.)	XD4
Ukládání do speciálně technicky provedených skládek (např. ukládání do utěsněných oddělených, prostor, které jsou uzavřeny a izolovány navzájem i od vnějšího prostředí, apod.)	XD5
Biologická úprava jinde v této příloze nespecifikovaná, jejímž konečným produktem jsou sloučeniny nebo směsi, které se odstraňují některým ze způsobů uvedených pod označením D1 až D12	XD8
Fyzikálně-chemická úprava jinde v této příloze nespecifikovaná, jejímž konečným produktem jsou sloučeniny nebo směsi, které se odstraňují některým ze způsobů uvedených pod označením D1 až D12 (např. odpařování, sušení, kalcinace)	XD9

Spalování na pevnině	XD10
Trvalé uložení (např. ukládání v kontejnerech do dolů)	XD12
Úprava složení, míšení nebo směšování odpadů před jejich odstraněním některým ze způsobů uvedených pod označením D1 až D12	XD13
Přebalení odpadů před jejich odstraněním některým ze způsobů uvedených pod označením D1 až D13	XD14
Skladování odpadů před jejich odstraněním některým ze způsobů uvedených pod označením D1 až D14 (s výjimkou dočasného skladování na místě vzniku před sběrem) k 31. prosinci vykazovaného roku	XD15
Ostatní	
Využití odpadů na povrchu terénu s výjimkou využití odpadů na skládce	XN1
Předání kalů ČOV k použití na zemědělské půdě	XN2
Předání jiné oprávněné osobě (kromě přepravce, dopravce), nebo jiné provozovně	XN3
Zůstatek na skladu k 31. prosinci vykazovaného roku	XN5
Přeshraniční přeprava odpadu z členského státu EU do ČR	BN6
Přeshraniční přeprava odpadu do členského státu EU z ČR	XN7
Předání (dílů, odpadů) pro opětovné použití	XN8
Zpracování autovraku	XN9
Prodej odpadu jako suroviny („druhotné suroviny“)	XN10
Využití odpadu na rekultivace skládek	XN11
Ukládání odpadů jako technologický materiál na zajištění skládky	XN12
Kompostování	XN13
Biologická dekontaminace	XN14
Protektorování pneumatik	XN15
Dovoz odpadu ze státu, který není členským státem EU	BN16
Vývoz odpadu do státu, který není členským státem EU	XN17
Zpracování elektroodpadu	XN18
Převzetí elektrozařízení pocházejících z domácností podle § 37g písm. f) zákona od fyzické osoby - občana nebo právnické osoby, převzetí zpětně odebraných některých výrobků od právnické osoby nebo fyzické osoby oprávněné k podnikání, která zajišťuje zpětný odběr podle § 37k, § 31g, § 31h nebo § 38 zákona, první převzetí autovraku, když bylo zároveň vydáno potvrzení o převzetí dle § 37b zákona, první převzetí vozidel z různých druhů dopravy (železniční, letecká, lodní a další) určených k využití nebo převzetí odpadů od fyzické osoby - občana mimo obecní systém sběru a nakládání s komunálními odpady	BN30
Odpad po úpravě, když nedošlo ke změně katalogového čísla odpadu	BN40
Inventurní rozdíl – vyrovnání nedostatku odpadu	XN50
Inventurní rozdíl – vyrovnání přebytku odpadu	XN53
Staré zátěže, živelní pohromy, černé skládky apod.	XN60
Staré zátěže, živelní pohromy, černé skládky apod.	XN63

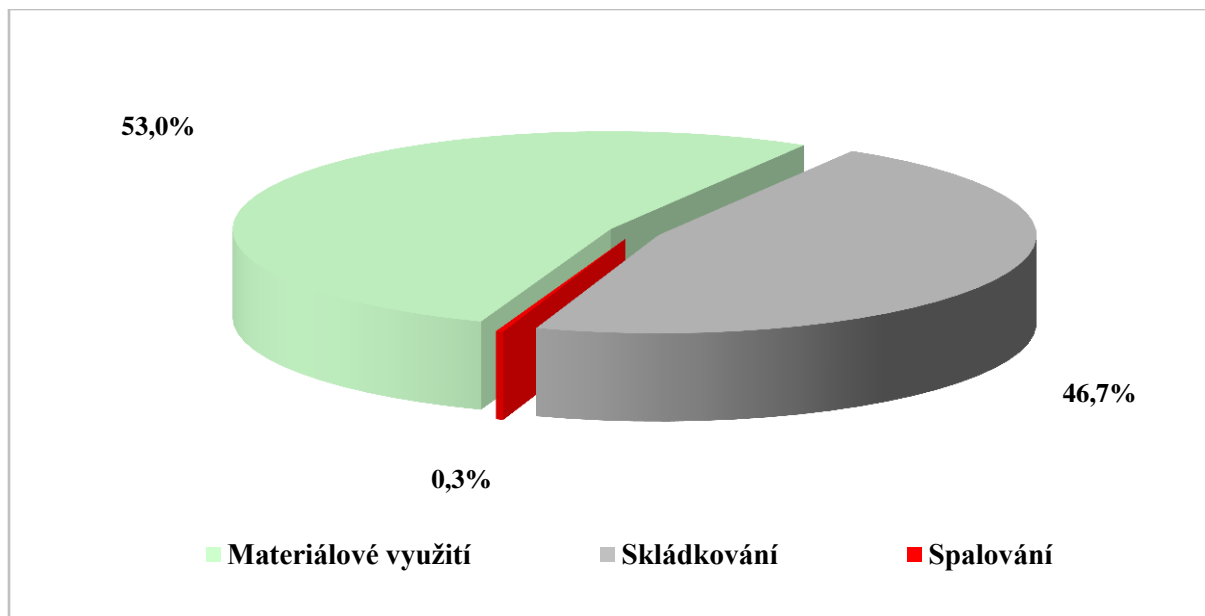
Zdroj: Vyhláška č. 383/2001 Sb., v platném znění

Tabulka č. 14 – Celková produkce a nakládání s odpady v roce 2016

Popis	Ostatní odpady		Nebezpečné odpady		Odpady celkem	
	[t/rok]	[%]	[t/rok]	[%]	[t/rok]	[%]
Produkce celkem	3 045,77	100,00	9,79	100,00	3 055,56	100,00
Úprava nebo materiálové využití (R2-R12; včetně N1-N15) s výjimkou N3	1 620,02	53,19	0,00	0,00	1 620,02	53,02
Skládkování	1 425,75	46,81	0,00	0,00	1 425,75	46,66
Spalování	0,00	0,00	9,79	100,00	9,79	0,32

Zdroj dat: Evidence města, vlastní šetření

Graf č. 9 – Způsoby nakládání s odpady v roce 2016



V roce 2016 bylo z celkové produkce 3 055,56 t odpadů předáno 53 % k dalšímu materiálovému využití a recyklaci. Skládkování, především směsného komunálního a objemného odpadu, zaujímá 46,7 % celkové produkce odpadů.

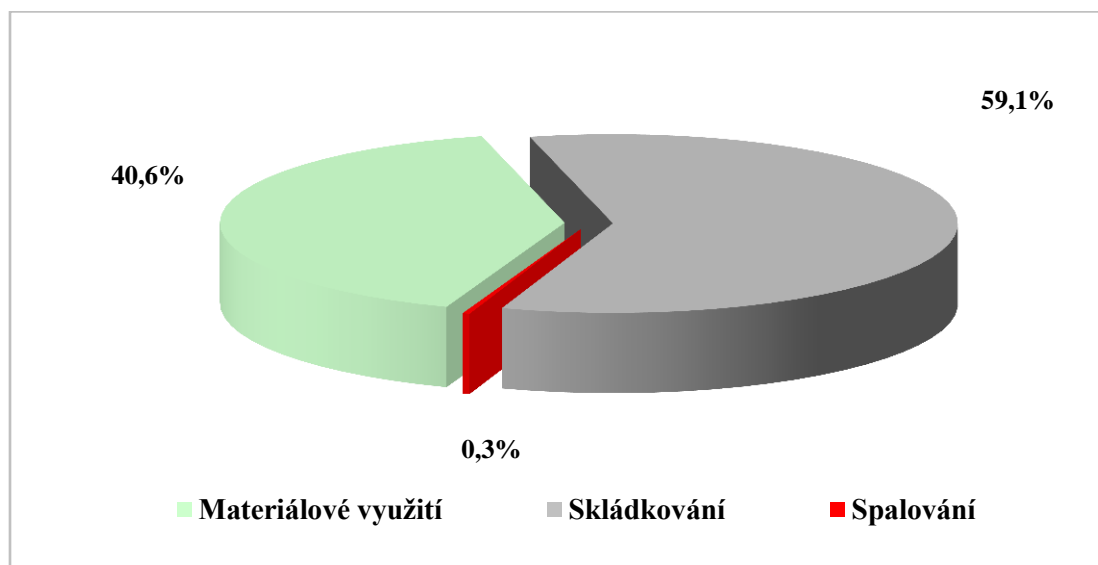
Tabulka č. 15 – Produkce a nakládání s komunálními odpady v roce 2016

Popis	Ostatní odpady		Z OO* BRKO		Nebezpečné odpady		Odpady celkem	
	[t/rok]	[%]	[t/rok]	[%]	[t/rok]	[%]	[t/rok]	[%]
Produkce celkem	2 404,41	100,00	1 311,60	100,00	8,22	100,00	2 412,62	100,00
Úprava nebo materiálové využití (R2-R12; včetně N1-N15) s výjimkou N3	978,66	40,70	723,72	55,18	0,00	0,00	978,66	40,56
Skládkování	1 425,75	59,30	587,89	44,82	0,00	0,00	1 425,75	59,10
Spalování	0,00	0,00	0,00	0,00	8,22	100,00	8,22	0,34

Zdroj dat: Evidence města, vlastní šetření
*OO – Ostatní odpady

Z výše uvedené tabulky je důležité množství BRKO, které bylo městem v roce 2016 zaskládováno. V přepočtu na 1 obyvatele to vychází na 90 kg BRKO uloženého na skládky.

Graf č. 10 – Způsoby nakládání s komunálními odpady v roce 2016



V roce 2016 bylo městem vyprodukováno celkem 2 412,62 t komunálních odpadů. Veškeré komunální odpady vyprodukované městem Úvaly byly předány oprávněným osobám k jejich dalšímu zpracování nebo odstranění.

Z grafu č. 10 je patrné, že cca 59,1 % z celkového množství vyprodukovaných komunálních odpadů bylo ukládáno na skládky. Upravováno nebo dále materiálově využito bylo cca 40,6 % komunálních odpadů.

2.2.3 Zpětný odběr

Zajistit zpětný odběr použitých výrobků nabídnutých ke zpětnému odběru jsou povinny právnické osoby nebo fyzické osoby oprávněné k podnikání, které výrobky uvedené v § 38 odst. 1 zákona, o odpadech, vyrábí nebo uvádí na trh v České republice výrobky zahraničního výrobce (dále jen „povinná osoba“), a to bez ohledu na výrobní značku a do výše, které za vykazované období stanovené podle odstavce 10 tohoto ustanovení vyrobí nebo doveze.

Povinnost zpětného odběru se vztahuje na následující komodity (dle § 38 zákona o odpadech):

- výbojky a zářivky,
- pneumatiky,
- elektrozařízení pocházející z domácností [§37g písm. f)].

Zpětnému odběru dále podléhají baterie a akumulátory [§ 30 a 31 zákona o odpadech].

Podrobnosti provedení zpětného odběru jsou ošetřeny vyhláškou č. 237/2002 Sb., o podrobnostech způsobu provedení zpětného odběru některých výrobků, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 248/2015 Sb., o podrobnostech provádění zpětného odběru pneumatik.

Město Úvaly má uzavřeny smlouvy s kolektivními systémy ASEKOL, a.s.; ELEKTROWIN a.s. a EKOLAMP s.r.o.

ASEKOL, a.s.

Společnost ASEKOL, a.s. byla založena v červenci 2005 jako provozovatel tzv. kolektivního systému zpětného odběru elektrozařízení, jehož služeb mohou na základě smlouvy využít výrobci nebo dovozci elektrozařízení. Rozhodnutí MŽP nabylo právní moci dnem 22. 12. 2005.

ELEKTROWIN a.s.

Společnost ELEKTROWIN a. s. byla založena 25. května 2005 jako provozovatel kolektivního systému, a to výrobci velkých a malých domácích spotřebičů. Do obchodního rejstříku byla zapsaná 15. července 2005 a 5. prosince nabylo právní moci rozhodnutí o registraci kolektivního systému ELEKTROWIN a. s. na MŽP.

EKOLAMP s.r.o.

Společnost EKOLAMP s.r.o. je neziskovou organizací, která byla založena 30. 5. 2005. Ekolamp vytváří síť sběrných míst a zajišťuje sběr a soz použitých osvětlovacích zařízení, jejich zpracování včetně následného materiálového využití a odstranění zbytkových odpadů. Rozhodnutím Ministerstva životního prostředí ČR byla společnost Ekolamp dne 13. 12. 2005 zapsána do Seznamu výrobců elektrozařízení jako provozovatel kolektivního systému pro skupinu elektrozařízení č. 5 – osvětlovací zařízení.

Tabulka č. 16 – Množství elektrozařízení převzatých kolektivními systémy v období 2014 – 2016 v rámci zpětného odběru

Kolektivní systém	Množství [t/rok]		
	2014	2015	2016
ASEKOL	17,347	19,878	19,226
ELEKTROWIN	9,47	19,08	23,95
EKOLAMP	0,16	-	-

Zdroj dat. Evidence města a kolektivních systémů

2.2.4 Zařízení k nakládání s odpady

Tabulka č. 17 – Provozovaná zařízení k nakládání s odpady

Technologie	IČZ	Provozovatel	Místo provozu (nakládání)	Souhlas do roku
Demontáž autovraku; Sběr a výkup odpadů kromě autovraků a elektrozařízení dle části 4. dílu 8. Zákona; Sběr a výkup autovraků	CZS01262	David Fidler IČ: 70762881	Škvorecká 33, Úvaly	neomezeno
Sběr a výkup odpadů kromě autovraků a elektrozařízení dle části 4. dílu 8. zákona	CZS01564	POSKIER s.r.o. IČ: 28539729	parc. 2604/1, 2604/6 a 4043, Úvaly	neomezeno

Zdroj dat: ISOH, Registr zařízení

2.2.5 Prognóza vývoje

Do budoucna se nepředpokládá žádná výrazná změna struktury a počtu obyvatelstva a neplánuje se ani zásadní změna charakteristiky města.

Separace využitelných složek komunálního odpadu bude i v dalších letech postupně narůstat, hodnoty separace jednotlivých složek se pomalu ustálí v závislosti na počtu obyvatel a ekonomickém růstu.

Pokračující nárůst předpokládáme také u biologicky rozložitelných odpadů. Od 1. 1. 2015 je dle platné legislativy zaveden povinný sběr BRKO. Na separaci těchto odpadů bude v budoucnu kladen mnohem větší důraz, protože separace těchto odpadů vykazuje dlouhodobě nízkou míru a problematika skládkovaných BRKO bude v budoucnu jistě řešena.

Zákon o odpadech nařizuje obcím zajistit místa pro oddělený sběr biologicky rozložitelných odpadů. Povinnost třídit bioodpady stanoví obec obecně závaznou vyhláškou.

2.2.6 Vyhodnocení stávajícího systému sběru a nakládání s komunálními odpady a jeho soulad se závaznou částí POH kraje

Tabulka č. 18 – Vyhodnocení systému nakládání s odpady

Odpadové hospodářství města	Soulad nakládání s odpady se závaznou částí POH kraje	Stručný popis
Předcházení vzniku odpadů	částečně	Na území města probíhá charitativní projekt KLOK.TEX, zaměřený na poskytování finanční a materiální pomoci dětem z Fondu ohrožených dětí Klokánek (FOD), a to sběrem nepotřebného textilu, obuvi a hraček prostřednictvím kontejnerů označenými logy, barvami a názvem projektu.
Separace odpadů	ANO	Všechny požadované komodity jsou separovány.
Papír	ANO	Účinnost separace papíru je dostatečná.
Plast	ANO	Účinnost separace plastů je dostatečná.
Sklo	ANO	Účinnost separace skla je dostatečná.
Nápojový karton	ANO	Sbírány prostřednictvím sběrných nádob.
Kovy	ANO	Sbírány prostřednictvím sběrných nádob nebo sběrného dvora.
Obalové odpady	ANO	Sbírány společně s ostatními komoditami.
Biologicky rozložitelný komunální odpad	NE	Velké množství BRKO je obsaženo v SKO, který je skládkován.
Biologicky rozložitelný odpad – odpad ze zeleně	ANO	Biologicky rozložitelný odpad rostlinného původu lze odložit na sběrném místě, nebo do sběrných nádob o objemu 120 nebo 240 l.
Směsný komunální odpad	NE	100 % SKO je skládkováno.
Nebezpečné složky komunálního odpadu	ANO	Nebezpečné složky komunálního odpadu mohou občané odevzdávat na sběrném dvoře.
Stavební odpady	ANO	Fyzické osoby, které vyprodukovaly stavební (kódy odpadu 170101, 170102, 170103, 170107) při své nepodnikatelské činnosti, mohou tento odpad předat k odstranění nebo dalšímu využití ve sběrném dvoře města; toto předání odpadu je zpoplatněno částkou 150 Kč za tunu, bez DPH.

Odpadové hospodářství města	Soulad nakládání s odpady se závaznou částí POH kraje	Stručný popis
Technická vybavenost území	částečně	<i>Je doporučeno pokračovat v optimalizaci sběrné sítě. Dále má město zpracovanou projektovou dokumentaci na novostavbu sběrného dvora na pozemku p.č. 3957/32, k.ú. Úvaly.</i>
Informovanost a propagace	částečně	<i>Občané jsou informováni o odpadovém hospodářství prostřednictvím místního tisku, internetových stránek města a technických služeb.</i>

Zdroj: Vlastní šetření

Z vyhodnocení způsobu nakládání s odpady města v roce 2016 vyplynula neshoda s požadavky zákona o odpadech. Jedná se především o skutečnost, že veškerý směsný komunální odpad je skládkován. Směsný komunální odpad obsahuje z téměř 50 % biologicky rozložitelný komunální odpad, který by neměl být ukládán na skládky.

V § 9 a zákona o odpadech je zakotvena **hierarchie nakládání s odpady**.

V rámci odpadového hospodářství musí být dodržována tato hierarchie způsobů nakládání s odpady

- a) předcházení vzniku odpadů,
- b) příprava k opětovnému použití,
- c) recyklace odpadů,
- d) jiné využití odpadů, například energetické využití,
- e) odstranění odpadů.

Od hierarchie způsobů nakládání s odpady je možno se odchýlit v případě odpadů, u nichž je to podle posouzení celkových dopadů životního cyklu zahrnujícího vznik odpadu a nakládání s ním vhodné s ohledem na nejlepší celkový výsledek z hlediska ochrany životního prostředí.

Při uplatňování hierarchie se zohlední

- a) celý životní cyklus výrobků a materiálů, zejména s ohledem na snižování vlivu nakládání s odpady na životní prostředí a lidské zdraví,
- b) technická proveditelnost a hospodářská udržitelnost,
- c) ochrana zdrojů surovin, životního prostředí, lidského zdraví a hospodářské a sociální dopady.

2.3 Náklady na odpadové hospodářství

Tabulka č. 19 – Příjmy a výdaje na odpadové hospodářství v období 2013 – 2016

Název nástroje	2014		2015		2016	
	Kč	[%]	Kč	[%]	Kč	[%]
Příjmy						
Poplatky za komunální odpad od občanů nebo místní poplatek	3 869 189	80,9	3 996 722	80,5	4 436 420	80,5
Příjmy za odpady od rekreatantů / za rekreační objekt (celkem)	142 272	3,0	143 309	2,9	145 692	2,6
Příjmy od Autorizované obalové společnosti	738 501	15,4	785 444	15,8	869 660	15,8
Příjmy od kolektivních systémů za OEEZ	34 278	0,7	41 180	0,8	58 786	1,1
Celkové příjmy	4 784 240		4 966 655		5 510 558	
Výdaje						
Svoz a odstranění SKO	3 429 805	54,9	3 248 733	51,9	3 176 917	49,5
Svoz a odstranění objemného odpadu	1 255 952	20,1	1 091 963	17,4	1 211 904	18,9
Tříděný sběr	1 331 409	21,3	1 662 091	26,5	1 800 966	28,0
Sběr NSKO	27 322	0,4	25 346	0,4	48 699	0,8
Koše ma veřejných prostranstvích - úklid a vysypávání	50 039	0,8	162 358	2,6	165 000	2,6
Odpady vzniklé z údržby veřejné zeleně	150 118	2,4	20 000	0,3	20 000	0,3
Úklid černých skládek	0	0,0	50 124	0,8	0	0,0
Celkové výdaje	6 244 645		6 260 615		6 423 486	
Bilance	-1 460 405		-1 293 960		-912 928	

2.4 Posouzení nezbytných změn a doplnění systému sběru a nakládání s komunálními odpady

Do roku 2020 bude, podle požadavků Závazné části POH kraje, která je v souladu se Závaznou částí Plánu odpadového hospodářství České republiky, vhodné na území města nadále zvyšovat přípravu k opětovnému použití a recyklaci zejména u papíru, plastů, skla a kovů.

V rámci plnění cíle ze závazné části pro směsný komunální odpad a zákonné povinnosti k roku 2024 – zákaz skládkování – bude nutno řešit nakládání a využití SKO, který nebude možno skládkovat, v zařízeních k tomu určených v souladu s platnou legislativou.

Pro zajištění plnění cíle pro omezování skládkování BRKO na rok 2020 – 35 % BRKO uloženého na skládce v roce 1995 – bude nezbytné odklonit od skládkování další BRKO, který je v současné době skládkován.

S ohledem na postupný požadovaný nárůst úrovně sběru odpadních elektrických a elektronických zařízení od roku 2016 do roku 2021 je zřejmé, že kolektivní systémy budou muset meziročně zvýšit úroveň sběru odpadních elektrických a elektronických zařízení.

Pro podporu plnění cíle POH ČR pro úroveň tříděného sběru odpadních přenosných baterií a akumulátorů pro rok 2016 bude nutno na území města zvýšit úroveň tříděného sběru odpadních přenosných baterií a akumulátorů.

Do roku 2024 bude nezbytné posílit sběrnou síť a její využití nejvýznamnějšími původci vedlejších produktů živočišného původu a biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven, a to jak z občanské, tak živnostenské oblasti.

V oblasti technické vybavenosti města / regionu bude nutné řešit využívání směsných komunálních odpadů a biologicky rozložitelných odpadů.

3 ZÁVAZNÁ ČÁST

Závazná část Plánu odpadového hospodářství města je v souladu s obecně závaznou vyhláškou kraje, kterou se vyhláší závazná část Plánu odpadového hospodářství kraje.

Obecně závazná vyhláška kraje je v souladu se závaznou částí Plánu odpadového hospodářství ČR a jejími změnami (Nařízení vlády č. 352/2014, o Plánu odpadového hospodářství České republiky pro období 2015-2024).

Závazná část reflektuje strategii a vytyčené priority rozvoje odpadového hospodářství na další období. Závazná část obsahuje cíle, zásady a opatření, které zohledňují politiku životního prostředí České republiky, evropské závazky České republiky a potřeby současného odpadového hospodářství.

Závazná část Plánu odpadového hospodářství, je založena na principu dodržování hierarchie nakládání s odpady (dále rovněž „hierarchie“).

Strategické cíle odpadového hospodářství České republiky na období 2015-2024 jsou:

- **Předcházení vzniku odpadů a snižování měrné produkce odpadů.**
- **Minimalizace nepříznivých účinků vzniku odpadů a nakládání s nimi na lidské zdraví a životní prostředí.**
- **Udržitelný rozvoj společnosti a přiblížení se k evropské "recyklační společnosti".**
- **Maximální využívání odpadů jako náhrady primárních zdrojů a přechod na oběhové hospodářství.**

Pro naplnění strategických cílů odpadového hospodářství ČR bude město plnit níže uvedené cíle, zásady a opatření.

3.1 Předcházení vzniku odpadů, omezování jejich množství a nebezpečných vlastností

3.1.1 Zásady pro nakládání s odpady

V zájmu splnění strategických cílů odpadové politiky České republiky je nutno přijmout zásady pro nakládání s odpady.

Zásady:

- a) Předcházet vzniku odpadů prostřednictvím plnění „Programu předcházení vzniku odpadů“ zpracovaným MŽP a dalšími opatřeními podporujícími omezování vzniku odpadů.
- b) Při nakládání s odpady uplatňovat hierarchii nakládání s odpady. S odpady nakládat v pořadí: předcházení vzniku, příprava k opětovnému použití, recyklace, jiné využití (například energetické využití) a na posledním místě odstranění (bezpečné odstranění), a to při dodržení všech požadavků, právních předpisů, norem a pravidel pro zajištění ochrany lidského zdraví a životního prostředí.
Při uplatňování hierarchie nakládání s odpady podporovat možnosti, které představují nejlepší celkový výsledek z hlediska životního prostředí. Zohledňovat celý životní cyklus výrobků a materiálů, a zaměřit se na snižování vlivu nakládání s odpady na životní prostředí.
- c) Podporovat způsoby nakládání s odpady, které využívají odpady jako zdroje surovin, kterými jsou nahrazovány primární přírodní suroviny.
- d) Podporovat nakládání s odpady, které vede ke zvýšení hospodářské využitelnosti odpadu.
- e) Podporovat přípravu na opětovné použití a recyklaci odpadů.
- f) Nepodporovat skládkování nebo spalování recyklovatelných materiálů.
- g) U zvláštních toků odpadů je možno připustit odchylení se od stanovené hierarchie nakládání s odpady, je-li to odůvodněno zohledněním celkových dopadů životního cyklu u tohoto odpadu a nakládání s ním.
- h) Při uplatňování hierarchie nakládání s odpady reflektovat zásadu předběžné opatrnosti předcházet nepříznivým vlivům nakládání s odpady na lidské zdraví a životní prostředí.
- i) Při uplatňování hierarchie nakládání s odpady zohlednit zásadu udržitelnosti včetně technické proveditelnosti a hospodářské udržitelnosti.
- j) Při uplatňování hierarchie nakládání s odpady zajistit ochranu zdrojů surovin, životního prostředí, lidského zdraví s ohledem na hospodářské a sociální dopady.
- k) Jednotlivé způsoby nakládání s odpady v rámci České republiky musí vytvářet komplexní celek zaručující co nejmenší negativní vlivy na životní prostředí a vysokou ochranu lidského zdraví.

3.1.2 Program předcházení vzniku odpadů

Prevence v odpadovém hospodářství bude směřovat jak ke snižování množství vznikajících odpadů, tak ke snižování jejich nebezpečných vlastností, které mají nepříznivý dopad na životní prostředí a zdraví obyvatel. Za prevenci v této oblasti je rovněž považováno opětovné využití výrobků a příprava k němu. Cíle a opatření jsou zaměřeny obecně na prevenci vzniku odpadů se zdůrazněním prevence u vybraných toků.

3.1.2.1 Cíle

Hlavní

Koordinovaným a jednotným přístupem vytvořit podmínky k nižší spotřebě primárních zdrojů a postupnému snižování produkce odpadů.

Další cíle

a)	Po celou dobu realizace Programu předcházení vzniku odpadů využít komplexní informační podporu o problematice, včetně zavedení problematiky předcházení vzniku odpadů do školních projektů, výzkumných programů a výchovných, osvětových a vzdělávacích aktivit související s ochranou a tvorbou životního prostředí.
b)	Zajistit účinné zapojení státní správy na všech úrovních do problematiky předcházení vzniku odpadů s cílem postupného snižování množství odpadů při výkonu státní správy.
c)	Na všech úrovních podpořit, propagovat a dostatečně informovat o dostupných dobrovolných nástrojích (dobrovolné dohody, systémy environmentálního řízení, environmentálního značení, čistší produkce) s cílem jejich postupného rozšiřování.
d)	Vytvořit podmínky ke stabilizaci produkce jednotlivých složek komunálních odpadů a jejímu následnému snižování na všech úrovních veřejné správy a na úrovni občanů.
e)	Podporovat využívání servisních a charitativních středisek a organizací za účelem prodloužení životnosti a opětovného používání výrobků a materiálů.

Indikátor

Indikátor	Nestanoven
Vyhodnocení indikátoru	Slovní popis plnění cílů

3.1.2.2 Opatření

V souvislosti s tím, že se Program předcházení vzniku odpadů hlouběji zaměřuje na vytipované toky odpadů, jsou následující uvedená opatření pouze omezeným výčtem možných kroků v oblasti prevence odpadů.

a) Informační podpora, vzdělávání a osvěta

a)	Podporovat šíření informací a osvětových programů za účelem postupného zvyšování množství zpětně odebraných oděvů, textilu, obuvi, hraček, knih, časopisů, nábytku, kobereců, nářadí a dalších znovupoužitelných výrobků. Podpořit propagování činností neziskových organizací zpětně odebírajících výrobky k opětovnému použití a podobných subjektů a podpořit vytvoření interaktivní veřejně přístupné sítě (mapy) těchto organizací a středisek.
b)	Využívat informační a vzdělávací podporu problematiky předcházení vzniku odpadů zaměřenou na všechny úrovně státní správy se zvláštním zaměřením na územní samosprávy měst a obcí s ohledem na stabilizaci produkce a postupné snižování produkce komunálních odpadů.

b) Regulace a plánování

Podporovat technicky a osvětovými kampaněmi domácí, komunitní a obecní kompostování biologicky rozložitelných odpadů u fyzických osob.
--

c) Metodická podpora a dobrovolné nástroje

a)	Vytvářet podmínky, případně realizovat dobrovolné dohody v oblastech dotčených Programem předcházení vzniku odpadů.
b)	Prosazovat zohledňování environmentálních aspektů se zaměřením na předcházení vzniku odpadů při zadávání zakázek z veřejného rozpočtu, např. zohledňovat požadavky na environmentální systémy řízení, environmentální značení produktů a služeb, upřednostňování znovupoužitelných obalů a další; zohledňovat a upřednostňovat nabídky dokladující použití stavebních materiálů splňujících environmentální aspekty se zaměřením na předcházení vzniku odpadů (environmentální systémy řízení, dobrovolné dohody, environmentální značení); zohledňovat a upřednostňovat nabídky firem dokladující ve své činnosti použití „druhotných surovin“ bezprostředně souvisejících s konkrétní zakázkou.

3.2 Nakládání s komunálními odpady

Za účelem splnění cílů evropské směrnice 2008/98/ES, o odpadech plnit tyto stanovené cíle.

3.2.1 Komunální odpady

3.2.1.1 Cíle

a)	Zavést tříděný sběr minimálně pro odpady z papíru, plastů, skla a kovů.
b)	Do roku 2020 zvýšit nejméně na 50 % hmotnosti celkovou úroveň přípravy k opětovnému použití a recyklaci alespoň u odpadů z materiálů jako je papír, plast, kov, sklo, pocházejících z domácností, a případně odpady jiného původu, pokud jsou tyto toky odpadů podobné odpadům z domácností.

Pro cíl b) se navrhuje stanovení postupných hodnot v určených letech:

- 2016 – 46 %
- 2018 – 48 %
- 2020 – 50 %

Způsob sledování cíle bude stanoven v souladu s platnými právními předpisy EU².

Indikátor

Indikátor a)	Zavedený tříděný sběr pro odpady z papíru, plastů, skla a kovů
Vyhodnocení indikátoru a)	Slovní popis systému tříděného sběru
Indikátor b)	Úroveň přípravy k opětovnému použití a recyklaci u odpadů z materiálů jako je papír, plast, kov, sklo
Vyhodnocení indikátoru b)	Procentuální vyjádření přípravy k opětovnému použití a recyklaci u odpadů z materiálů jako je papír, plast, kov, sklo

3.2.1.2 Zásady

a)	Zachovat, podporovat a rozvíjet samostatný komoditní sběr (papír, plast, sklo, kovy, nápojové kartony) s ohledem na cíle stanovené pro jednotlivé materiály a s ohledem na vyšší kvalitu a objem takto sbíraných odpadů.
b)	Zachovat a rozvíjet dostupnost odděleného sběru využitelných odpadů v obci.
c)	V obci povinně zajistit (zavést) oddělený (tříděný) sběr využitelných složek komunálních odpadů, minimálně papíru, plastů, skla a kovů.
d)	System sběru komunálních odpadů v obci stanovuje obec s ohledem na požadavky a dostupnost technologického zpracování odpadů. System sběru stanoví v samostatné působnosti obec obecně závaznou vyhláškou.

² Rozhodnutí komise 2011/753/EU ze dne 18. listopadu 2011, kterým se zavádí pravidla a metody výpočtu pro ověření dodržování cílů stanovených v čl. 11 odst. 2 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/98/ES.

e)	Rozsah a způsob odděleného sběru složek komunálních odpadů v obci stanoví obec s ohledem na technické, environmentální, ekonomické a regionální možnosti a podmínky dalšího zpracování odpadů, přičemž oddělený sběr musí být dostatečný pro zajištění cílů Plánu odpadového hospodářství pro komunální odpady.
f)	Obec je povinna dodržovat hierarchii nakládání s odpady, tedy především přednostně nabízet odpady k recyklaci, poté k jinému využití a pouze v případě, že odpady není možné využít, předávat je k odstranění. Od této hierarchie je možné se odchýlit jen v odůvodněných případech v souladu s platnou legislativou a nedojde-li tím k ohrožení nebo poškození životního prostředí nebo lidského zdraví a postupuje-li se v souladu s plány odpadového hospodářství.
g)	Upřednostňovat environmentálně přínosné, ekonomicky a sociálně únosné technologie zpracování komunálních odpadů.
h)	Zachovat a rozvíjet spoluúčasť a spolupráci s producenty obalů a dalšími výrobci podle principu „znečišťovatel platí“ a „rozšířené odpovědnosti výrobce“, na zajištění sběru (zpětného odběru) a využití příslušných složek komunálních odpadů.

3.2.1.3 Opatření

a)	Kontrolovat využívání systému tříděného sběru využitelných složek komunálních odpadů, minimálně pro papír, plasty, sklo a kovy občany města.
b)	V závislosti na ekonomické dostupnosti požadovat dodržování hierarchie nakládání s odpady předávanými oprávněným osobám.
c)	Průběžně vyhodnocovat obecní systém pro nakládání s komunálními odpady a jeho kapacitní možnosti a navrhnout opatření k jeho zlepšení.
d)	Zařazovat tříděný odpad, získaný v rámci odděleného sběru v obci, jako komunální odpady (s obsahem obalové složky), tj. skupinu 20 Katalogu odpadů.
e)	Na úrovni obce informovat jednou ročně občany a ostatní účastníky obecního systému nakládání s komunálními odpady o způsobech a rozsahu odděleného sběru komunálních odpadů, využití a odstranění komunálních odpadů a o nakládání s dalšími odpady v rámci obecního systému. Součástí jsou také informace o možnostech prevence a minimalizace vzniku komunálních odpadů. Minimálně jednou ročně zveřejnit kvantifikované výsledky odpadového hospodářství obce.

3.2.2 Směsný komunální odpad

Směsný komunální odpad je odpad zařazený dle Katalogu odpadů pod kód 200301 a pro účely stanovení cíle jde o zbytkový odpad po vytrídění materiálově využitelných složek, nebezpečných složek a biologicky rozložitelných odpadů, které budou dále přednostně využity.

3.2.2.1 Cíl

Směsný komunální odpad (po vytrídění materiálově využitelných složek, nebezpečných složek a biologicky rozložitelných odpadů) zejména energeticky využívat v zařízeních k tomu určených v souladu s platnou legislativou.

Indikátor

Indikátor	Množství využitého směsného komunálního odpadu
Vyhodnocení indikátoru	Slovní popis

3.2.2.2 Zásady

a)	Významně omezit skládkování směsného komunálního odpadu.
b)	Snižovat produkci směsného komunálního odpadu zavedením nebo rozšířením odděleného sběru využitelných složek komunálních odpadů, včetně BRO.

3.2.2.3 Opatření

a)	Podporovat budování odpovídající efektivní infrastruktury nutné k zajištění a zvýšení energetického využití odpadů.
b)	Průběžně vyhodnocovat systém nakládání se směsným komunálním odpadem na obecní úrovni.

3.2.3 Živnostenské odpady

Za účelem ekonomicky vyrovnaného nakládání s komunálními odpady v obcích a za účelem zajištění plnění požadavku zejména evropské rámcové směrnice o odpadech pro tříděný sběr minimálně odpadů z papíru, plastů, skla a kovů a recyklačního cíle směrnice o odpadech, přijmout a dodržovat:

3.2.3.1 Zásady

a)	Poskytnout původcům živnostenských odpadů, tj. právnickým osobám a fyzickým osobám oprávněným k podnikání, produkujícím komunální odpad na území obce (živnostníci, subjekty z neprůmyslové výrobní sféry, administrativy, ze služeb a obchodu) možnost zapojení do systému nakládání s komunálními odpady v obci, pokud má obec zavedený systém nakládání s komunálními odpady se zahrnutím živnostenských odpadů.
b)	V obcích stanovit v rámci systému nakládání s komunálními odpady také systém nakládání s komunálními odpady, které produkují právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání zapojené do obecního systému nakládání s komunálními odpady. Stanovit způsob sběru jednotlivých druhů odpadů, minimálně však oddělený sběr papíru, plastů, skla, kovů, biologicky rozložitelného odpadu a směsného komunálního odpadu, které produkují právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání zapojené do obecního systému nakládání s komunálními odpady.
c)	Zpoplatnit zapojení podnikajících právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání do obecního systému nakládání s komunálními odpady.
d)	Při nakládání s komunálními odpady od zapojených právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání uplatňovat zásady pro nakládání s komunálními odpady v souladu s hierarchií pro nakládání s odpady.

3.2.3.2 Opatření

a)	Průběžně vyhodnocovat systém obce pro nakládání s komunálními odpady v souvislosti s možností zapojit do obecního systému nakládání s komunálními odpady právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání s komunálními odpady, které produkují.
b)	Na úrovni obce umožnit nastavení kritérií např. maximální limit produkce komunálních odpadů, při jejichž splnění se budou moci právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání zapojit do obecního systému nakládání s komunálními odpady v obci s komunálními odpady, které produkují.
c)	Průběžně vyhodnocovat kritéria uvedená v písmeni b) a upravovat je dle aktuálních podmínek v obci.
d)	Na úrovni obce vhodnou formou informovat alespoň jednou ročně právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání a účastníky obecního systému nakládání s komunálními odpady o způsobech a rozsahu odděleného sběru odpadů a o nakládání s nimi.

3.3 Biologicky rozložitelné odpady a biologicky rozložitelné komunální odpady

3.3.1 Cíl

Snížit maximální množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů ukládaných na skládky tak, aby podíl této složky činil v roce 2020 nejvíce 35 % hmotnostních z celkového množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů vyprodukovaných v roce 1995.

Indikátor

Indikátor	Množství BRKO uloženého na skládky (cílová hodnota pro rok 2020 je maximálně 52 kg/obyvatel)
Vyhodnocení indikátoru	Výpočet množství BRKO uloženého na skládku, vyjádřeno v (t/rok) a (kg/obyv./rok)

3.3.2 Zásady

a)	V obci povinně rozšířit systém odděleného sběru biologicky rozložitelných odpadů a nakládání s nimi, minimálně pro biologicky rozložitelné odpady rostlinného původu.
b)	Podporovat a rozvíjet systém sběru biologicky rozložitelných komunálních odpadů.
c)	Podporovat maximální využívání biologicky rozložitelných odpadů a produktů z jejich zpracování.
d)	Podporovat budování a rozvoj infrastruktury nutné k zajištění využití biologicky rozložitelných odpadů.

3.3.3 Opatření

a)	Rozšíření odděleného sběru biologicky rozložitelných odpadů.
b)	Na úrovni obce informovat jednou ročně občany a ostatní účastníky obecního systému nakládání s komunálními odpady o způsobech a rozsahu odděleného sběru biologicky rozložitelných odpadů a o nakládání s nimi. Součástí jsou také informace o možnostech prevence a minimalizace vzniku biologicky rozložitelných odpadů. Minimálně jednou ročně zveřejnit kvantifikované výsledky odpadového hospodářství obce.
c)	Podporovat technicky a osvětovými kampaněmi domácí, komunitní a obecní kompostování biologicky rozložitelných odpadů u fyzických osob.
d)	Podporovat výstavbu zařízení pro aerobní rozklad, anaerobní rozklad, energetické využití a přípravu k energetickému využití biologicky rozložitelných odpadů.
e)	Podporovat využití kompostů vyrobených z biologicky rozložitelných komunálních odpadů, tj. biologických odpadů získaných z odděleného sběru biologicky rozložitelných komunálních odpadů, k aplikaci do půdy.
f)	Důsledně kontrolovat nakládání s odpadem ze stravovacích zařízení a s odpady vedlejších živočišných produktů v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1069/2009.
g)	Zajistit kvalitní datovou základnu o produkci biologicky rozložitelných odpadů a nakládání s nimi, včetně údajů o zařízeních ke zpracování biologicky rozložitelných odpadů.

3.4 Stavební a demoliční odpady

Za účelem splnění recyklačního cíle evropské rámcové směrnice o odpadech a přiblížení se „recyklační společnosti“ je nutné zabezpečit níže uvedené cíle.

3.4.1 Cíl

Zvýšit do roku 2020 nejméně na 70 % hmotnosti míru přípravy k opětovnému použití a míru recyklace stavebních a demoličních odpadů a jiných druhů jejich materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou materiály nahrazeny v souladu s platnou legislativou stavebním a demoličním odpadem kategorie ostatní s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v Katalogu odpadů³ pod katalogovým číslem 17 05 04 (zemina a kamení).

Cíl vychází ze směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/98/ES, o odpadech.

Indikátor

Indikátor	Množství využitých (případně předaných k využití) stavebních a demoličních odpadů
Vyhodnocení indikátoru	Výpočet, vyjádřeno (%)

3.4.2 Zásady

a)	Regulovat vznik stavebních a demoličních odpadů a nakládání s nimi s ohledem na ochranu lidského zdraví a životního prostředí.
b)	Maximálně využívat upravené stavební a demoliční odpady a recykláty ze stavebních a demoličních odpadů.

3.4.3 Opatření

a)	Zajistit povinné používání recyklátů splňujících požadované stavební normy, jako náhrady za přírodní zdroje, v rámci stavební činnosti financované z veřejných zdrojů, pokud je to technicky a ekonomicky možné.
b)	Zamezit využívání neupravených stavebních a demoličních odpadů, s výjimkou výkopových zemin a hlušin bez nebezpečných vlastností.

³ Vyhláška č. 93/2016 Sb., o Katalogu odpadů.

3.5 Nebezpečné odpady

Za účelem minimalizace nepříznivých účinků vzniku nebezpečných odpadů a nakládání s nimi na lidské zdraví a životní prostředí zabezpečit:

3.5.1 Cíle

a)	Podporovat snižování měrné produkce nebezpečných odpadů při zajištění maximálního třídění nebezpečných složek komunálního odpadu.
b)	Zvyšování podílu materiálově využitých nebezpečných odpadů.
c)	Minimalizaci negativních účinků při nakládání s nebezpečnými odpady na lidské zdraví a životní prostředí.
d)	Odstranění starých zátěží, kde se nacházejí nebezpečné odpady.

Indikátor

Indikátor a)	Produkce nebezpečných složek komunálních odpadů
Vyhodnocení indikátoru a)	Procentuální vyjádření produkce nebezpečných složek komunálních odpadů ve vztahu k předchozímu roku
Indikátor b)	Množství nebezpečných odpadů materiálově využitých, nebo předaných k materiálovému využití
Vyhodnocení indikátoru b)	Podíl nebezpečných odpadů materiálově využitých, nebo předaných k materiálovému využití z celkové produkce nebezpečných odpadů města
Indikátor c)	Nestanoven
Vyhodnocení indikátoru c)	Slovní popis
Indikátor d)	Množství neodstraněných starých zátěží na pozemcích města
Vyhodnocení indikátoru d)	Slovní popis

3.5.2 Zásady

a)	Podporovat výrobu výrobků tak, aby byl omezen vznik nevyužitelných nebezpečných odpadů a tím snižováno riziko s ohledem na ochranu zdraví lidí a životního prostředí.
b)	Nakládat s nebezpečnými odpady v souladu s hierarchií nakládání s odpady.
c)	Podporovat technologie na recyklaci a využití nebezpečných odpadů a technologie na snižování nebezpečných vlastností odpadů.
d)	Nevyužívat nebezpečné odpady a nebezpečný odpad, který přestal být odpadem, na povrchu terénu.
e)	Snižovat množství nebezpečných odpadů ve směsném komunálním odpadu.

3.5.3 Opatření

a)	Motivovat veřejnost k oddělenému sběru nebezpečných složek komunálních odpadů.
b)	Ve spolupráci s příslušnými orgány provádět účinnou osvětu o vlivu nebezpečných vlastností odpadů na zdraví člověka a životní prostředí včetně vytvoření metodik.
c)	Podporovat bezpečné odstranění starých zátěží.

3.6 Výrobky s ukončenou životností s režimem zpětného odběru

Vycházet z odpovědnosti výrobce vybraných výrobků v souladu s principem „znečišťovatel platí“ zahrnující finanční odpovědnost za odpad z výrobků s ukončenou životností, zajištění zpětného odběru výrobků a environmentálně šetrného nakládání s odpady z výrobků, a to v souladu s právem Evropské unie.

3.6.1 Obaly a obalové odpady

Vycházet z odpovědnosti výrobce vybraných výrobků v souladu s principem „znečišťovatel platí“ zahrnující finanční odpovědnost za odpad z výrobků s ukončenou životností, zajištění zpětného odběru výrobků a environmentálně šetrného nakládání s odpady z výrobků, a to v souladu s právem Evropské unie.

Za účelem splnění recyklačního cíle evropské směrnice 2008/98/ES o odpadech a splnění cílů recyklace a využití stanovených evropskou směrnicí o obalech 94/62/ES:

3.6.1.1 Cíle

a)	Podpořit zvýšení celkové recyklace obalů na úroveň 70 % do roku 2020.
b)	Podpořit zvýšení celkového využití odpadů z obalů na úroveň 80 % do roku 2020.
c)	Podpořit zvýšení recyklace plastových obalů na úroveň 50 % do roku 2020.
d)	Podpořit zvýšení recyklace kovových obalů na úroveň 55 % do roku 2020.
e)	Podpořit dosažení 55 % celkového využití prodejních obalů určených spotřebiteli do roku 2020.
f)	Podpořit dosažení 50 % recyklace prodejních obalů určených spotřebiteli do roku 2020.

Indikátor

Indikátor a) – f)	Nestanoven
Vyhodnocení indikátoru a) – f)	Slovní popis

3.6.1.2 Opatření

a)	Zachovat a rozvíjet stávající integrovaný systém třídění komunálních odpadů, včetně jejich obalové složky a podporovat další rozvoj tohoto systému, případně dalších systémů.
b)	Podporovat nakládání s obalovými odpady dle hierarchie nakládání s odpady.
c)	Důsledně kontrolovat zavedený systém tříděného sběru v obci pro využitelné složky komunálních odpadů, minimálně komodit: papír, plasty, sklo a kovy.
d)	Využívat spoluúčast výrobců a dovozců obalů podle principu „znečišťovatel platí“ a „rozšířené odpovědnosti výrobce“, na zajištění sběru (zpětného odběru) a využití obalových složek komunálních odpadů.
e)	Průběžně vyhodnocovat nakládání s využitelnými odpady včetně odpadů z obalů v rámci systému obce k nakládání s komunálními odpady, kapacitní možnosti systému a navrhnout opatření k jeho zlepšení.

S ohledem na rámcovou směrnici o odpadech, která stanovuje pro rok 2020 recyklační cíle pro některé odpady pocházející z domácností, jsou stanoveny recyklační cíle pro spotřebitelské obaly, tzn. obaly, jejichž odpady se ve významné míře stávají součástí komunálních odpadů.

Principy systému zpětného odběru a využití obalových odpadů vycházejí ze zákona o obalech a rozhodnutí o autorizaci autorizované obalové společnosti vydaného ve smyslu tohoto zákona.

3.6.2 Odpadní elektrická a elektronická zařízení

3.6.2.1 Cíle

Podpořit dosažení vysoké úrovně tříděného sběru odpadních EEZ.

Indikátor

Indikátor	Úroveň tříděného sběru
Vyhodnocení indikátoru	Číselná hodnota vyjádřená v (kg/obyvatele)

3.6.2.2 Opatření

a)	Spolupracovat s povinnými osobami v rámci celého systému zpětného odběru, např. s ohledem na kvalitu a kontrolu evidovaných dat, dostupnost sběrné sítě pro spotřebitele nebo realizaci osvětových a informačních kampaní s cílem zvýšení množství odděleně sebraného elektrozařízení.
b)	Prohlubovat spolupráci povinných osob s komunální sférou a posilovat vazbu sběrné sítě na obecní systémy nakládání s komunálními odpady.
c)	Ve spolupráci s kolektivními systémy zvyšovat dostupnost a počet míst sběrné sítě pro elektrozařízení, zejména malá a tyto sběrná místa zveřejňovat na portálu veřejné správy v registru míst zpětného odběru.
d)	Využívat a podporovat informační kampaně kolektivních systémů.

3.6.3 Odpadní baterie a akumulátory

3.6.3.1 Cíle

Ve spolupráci s kolektivními systémy zvýšit úroveň tříděného sběru odpadních přenosných baterií a akumulátorů.

Indikátor

Indikátor	Úroveň tříděného sběru
Vyhodnocení indikátoru	Číselná hodnota vyjádřená v (kg/obyvatele)

3.6.3.2 Opatření

a)	Posilovat vazbu sběrné sítě na systém nakládání s komunálními odpady a sběrná místa zveřejňovat na portálu veřejné správy v registru míst zpětného odběru.
b)	Využívat a podporovat informační kampaně kolektivních systémů.

3.7 Kaly z čistíren komunálních odpadních vod

3.7.1 Cíl

Podporovat technologie využívání kalů z čistíren komunálních odpadních vod.

Cíl vychází z odborných diskusí v rámci Evropské unie spojených s požadavky na revizi směrnice 86/278/EHS.

Indikátor

Indikátor	Nestanoven
Vyhodnocení indikátoru	Indikátor se na úrovni obce nevyhodnocuje

3.7.2 Opatření

a)	Sledovat a hodnotit množství kalů z čistíren komunálních odpadních vod a množství těchto kalů využitých k aplikaci na půdu (kompostování a přímé použití kalů na zemědělské půdě).
b)	Na základě legislativně stanovených mikrobiologických a chemických parametrů důsledně kontrolovat kvalitu upravených kalů určených k aplikaci na půdu.

3.8 Odpadní oleje

Za účelem minimalizace nepříznivých účinků vzniku odpadů a nakládání s nimi na lidské zdraví a životní prostředí přijmout:

3.8.1 Cíl

Zvyšovat materiálové a energetické využití odpadních olejů.

Indikátor

Indikátor	Množství sesbíraných odpadních olejů předaných k materiálovému a energetickému využití
Vyhodnocení indikátoru	Podíl sesbíraných odpadních olejů předaných k materiálovému a energetickému využití z celkového množství sesbíraných odpadních olejů

3.8.2 Opatření

a)	Zabraňovat mísení olejů v místech jejich vzniku, soustředování a skladování s ohledem na jejich následné využití.
b)	Odpadní oleje nevhodné k materiálovému využití přednostně energeticky využívat v souladu s platnou legislativou.
c)	Dodržovat hierarchii nakládání s odpady.
d)	Důsledně kontrolovat dodržování hierarchie nakládání s odpadními oleji.

3.9 Specifické skupiny nebezpečných odpadů

3.9.1 Odpady a zařízení s obsahem polychlorovaných bifenyly

3.9.1.1 Cíle

Předat veškerá zařízení a odpady s obsahem polychlorovaných bifenyly do konce roku 2025 oprávněným osobám, nebo zařízení, a odpady s obsahem polychlorovaných bifenyly do této doby dekontaminovat.

Indikátor

Indikátor	Množství zařízení s obsahem polychlorovaných bifenyly v majetku obce
Vyhodnocení indikátoru	Slovní popis

3.9.1.2 Opatření

Lehce kontaminovaná zařízení a zařízení s obsahem polychlorovaných bifenyly a objemem náplně menším než 5 l předat oprávněným osobám k nakládání s tímto druhem odpadu nebo dekontaminovat nejdéle do konce roku 2025.

3.9.2 Odpady s obsahem persistentních organických látek

3.9.2.1 Cíle

Zvýšit povědomí o perzistentních organických znečišťujících látkách a jejich účincích na lidské zdraví a životní prostředí.

Indikátor

Indikátor	Nestanoven
Vyhodnocení indikátoru	Indikátor se na úrovni obce nevyhodnocuje

3.9.2.2 Opatření

a)	Využívat informační kampaně zaměřené na možnost výskytu perzistentních organických znečišťujících látek v odpadech.
b)	Identifikovat zdroje možných úniků perzistentních organických znečišťujících látek.

3.9.3 Odpady s obsahem azbestu

3.9.3.1 Cíl

Minimalizovat možné negativní účinky při nakládání s odpady s obsahem azbestu na lidské zdraví a životní prostředí.

Indikátor

Indikátor	Množství nových černých skládek tvořených odpady s obsahem azbestu
Vyhodnocení indikátoru	Slovní popis

3.9.3.2 Opatření

a)	Provádět trvalou osvětu a kontrolu dodržování bezpečného nakládání a hygieny práce při nakládání s azbestem.
----	--

3.10 Další skupiny odpadů

3.10.1 Vedlejší produkty živočišného původu a biologicky rozložitelné odpady z kuchyní a stravoven

Za účelem zlepšení nakládání s uvedenými odpady, produkty a minimalizace nepříznivých účinků na lidské zdraví a životní prostředí přijmout následující cíle a opatření:

3.10.1.1 Cíle

Snižovat množství biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven⁴ a vedlejších produktů živočišného původu⁵ ve smíšeném komunálním odpadu, které jsou původem z veřejných stravovacích zařízení (restaurace, občerstvení) a centrálních kuchyní (nemocnice, školy a další obdobná zařízení).

⁴ Nařízení Komise (EU) č. 142/2011 ze dne 25. února 2011, kterým se provádí nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1069/2009 o hygienických pravidlech pro vedlejší produkty živočišného původu a získané produkty, které nejsou určeny k lidské spotřebě, a provádění směrnice Rady 97/78/ES, pokud jde o určité vzorky a předměty osvobozené od veterinárních kontrol na hranici podle uvedené směrnice.

⁵ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1069/2009 ze dne 21. října 2009 o hygienických pravidlech pro vedlejší produkty živočišného původu a získané produkty, které nejsou určeny k lidské spotřebě, a o zrušení nařízení (ES) č. 1774/2002 (nařízení o vedlejších produktech živočišného původu).

Indikátor

Indikátor	Množství samostatně sesbíraných biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven a vedlejších produktů živočišného původu
Vyhodnocení indikátoru	Procentuální meziroční nárůst samostatně sesbíraných biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven a vedlejších produktů živočišného původu

3.10.1.2 Opatření

a)	Podporovat systémy pravidelného sběru a svozu biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven a vedlejších produktů živočišného původu do schválených zpracovatelských zařízení, zejména bioplynových stanic a kompostáren.
b)	Podporovat systémy sběru a svozu použitých stolních olejů a tuků od původců, z domácností, z veřejných stravovacích zařízení a centrálních kuchyní a domácností.
c)	Podporovat zařízení pro zpracování odpadních olejů a tuků, zvláště zařízení sloužících k výrobě energie (bioplynové stanice, zpracování na bionaftu nebo jiné produkty pro technické využití).

Cíle jsou navrženy s ohledem na nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1069/2009 o hygienických pravidlech pro vedlejší produkty živočišného původu a získané produkty, které nejsou určeny k lidské spotřebě, a o zrušení nařízení (ES) č. 1774/2002 o vedlejších produktech živočišného původu.

3.10.2 Odpady železných a neželezných kovů

V zájmu zajištění konkurenceschopného hospodářství a zvyšování soběstačnosti České republiky v surovinových zdrojích je stanoven:

3.10.2.1 Cíl

Podporovat zpracování kovových odpadů a výrobků s ukončenou životností na materiály za účelem náhrady primárních surovin.

Indikátor

Indikátor	Množství samostatně sesbíraných kovových odpadů a výrobků s ukončenou životností předaných k materiálovému využití
Vyhodnocení indikátoru	Procentuální meziroční nárůst sesbíraných kovových odpadů a výrobků s ukončenou životností předaných k materiálovému využití

3.10.2.2 Zásady

a)	Pohlížet na kovové odpady železných a neželezných kovů a odpady drahých kovů jako na strategické suroviny pro průmysl České republiky v souladu se Surovinovou politikou České
-----------	--

	republiky.
b)	Nakládat s železnými a hliníkovými šroty mimo odpadový režim výhradně na základě nařízení Rady (EU) č. 333/2011, kterým se stanoví kritéria vymezující, kdy určité typy kovového šrotu přestávají být odpadem.
c)	Nakládat s měděným šrotem mimo odpadový režim výhradně na základě nařízení Komise (EU) č. 715/2013, kterým se stanoví kritéria vymezující, kdy měděný šrot přestává být odpadem.

3.10.2.3 Opatření

Rozšířit systém sběru kovů a zároveň počet míst zpětného odběru výrobků s ukončenou životností v rámci systémů zpětného odběru a rozšířené odpovědnosti výrobců, za účelem získání většího množství surovin strategických vzácných kovů.

3.11 Zásady pro vytváření sítě zařízení k nakládání s odpady

V zájmu dosažení cíle vytvořit komplexní a přiměřenou síť zařízení k nakládání s odpady na celostátní úrovni, i regionální úrovni v souladu s principy „soběstačnosti a blízkosti“ a zároveň s úmyslem vycházet z hierarchie nakládání s odpady a podporovat moderní technologie s environmentálně přidanou hodnotou, bude vyvážená a efektivně fungující síť zařízení pro nakládání s odpady zahrnovat skupiny zařízení o různých kapacitách a významu, s ohledem na začlenění jednotlivých zařízení do systému hospodaření s odpady na lokální, regionální a nadregionální úrovni. Síť zařízení k nakládání s odpady by měla zahrnovat i moderní inovativní technologie.

Síť zařízení k nakládání s odpady musí být optimálně nastavena hlavně z regionálního hlediska. Možnost získání povolení k provozu bude mít každé zařízení, které splní zákonné požadavky pro svůj provoz. Při plánování nových zařízení je třeba sledovat reálnou potřebnost, ekonomickou konkurenceschopnost a udržitelnost zařízení pro nakládání s odpady v dané lokalitě.

Optimalizace sítě zařízení bude umožněna rovněž díky finanční podpoře z Operačního programu Životní prostředí 2014 - 2020 v rámci realizace strukturální podpory Evropské unie pro Českou republiku. Operační program Životní prostředí 2014-2020 bude nastaven za účelem plnění cílů Plánu odpadového hospodářství České republiky.

3.11.1 Cíl

Udržovat a rozvíjet přiměřenou a efektivní síť zařízení k nakládání s odpady na území města.

Indikátor

Indikátor	Nestanoven
Vyhodnocení indikátoru	Slovní popis

3.11.2 Zásady

a)	Podporovat výstavbu zařízení v souladu s hierarchií pro nakládání s odpady.
b)	Navrhovat nová zařízení v souladu s legislativními, technickými požadavky a nejlepšími dostupnými technikami.
c)	Využívat stávající zařízení, která vyhovují požadované technické úrovni.
d)	Z veřejných zdrojů podporovat výstavbu zařízení, u kterých bude ekonomicky a technicky prokázána účelnost jejich provozování minimálně na lokální úrovni, vzhledem k přiměřenosti stávající sítě zařízení a v souladu s plány odpadového hospodářství.
e)	Při podpoře z veřejných zdrojů u materiálového využití biologicky rozložitelných odpadů klást důraz na dodržování uzavřeného cyklu, vyžadovat zajištění, nebo mít zajištěn odbyt pro využití kompostu na zemědělské půdě nebo k rekultivacím.
f)	Preferovat a z veřejných zdrojů podporovat výstavbu zařízení, u kterých je výstupem dále materiálově využitelný produkt.
g)	Zpracovat postupně požadavky na vytváření sítě zařízení do souboru výstupů územního plánování jako důležitý podklad pro rozhodování o dalším rozvoji (zejména průmyslových zón).
h)	Nepodporovat výstavbu nových skládek odpadů z veřejných prostředků.

3.11.3 Opatření

a)	Průběžně vyhodnocovat síť zařízení pro nakládání s odpady na lokální úrovni.
b)	Na základě aktuálního stavu plnění cílů plánu odpadového hospodářství města stanovovat potřebná zařízení pro nakládání s odpady.

3.11.4 Sběr odpadů - zásady

a)	U záměrů typu sběrných dvorů bude zajištěno shromažďování papíru, kovů, plastů, skla, objemného odpadu, nebezpečných složek komunálních odpadů a prostor pro místo zpětného odběru elektrických a elektronických zařízení.
b)	Podporovat tříděný sběr využitelných složek komunálních odpadů, se zahrnutím obalové složky, prostřednictvím dostatečně četné a dostupné sítě sběrných míst v obcích, minimálně na papír, kovy, plasty a sklo, za předpokladu využití existujících systémů sběru a shromažďování odpadů, a pokud je to možné i systému vybraných výrobků s ukončenou životností, které jsou zajišťovány povinnými osobami tj. výrobci, dovozci, distributory.
c)	Podporovat tříděný sběr bioodpadů.
d)	Podporovat tříděný sběr nebezpečných složek komunálních odpadů s cílem dosáhnout environmentálně šetrného nakládání s odpady.

3.12 Opatření k omezení odkládání odpadů mimo místa k tomu určená a zajištění nakládání s odpady, jejichž vlastník není znám nebo zanikl

3.12.1 Cíle

a)	Omezit odkládání odpadů mimo místa k tomu určená.
b)	Zajistit správné nakládání s odpady odloženými mimo místa k tomu určená a s odpady, jejichž vlastník není znám nebo zanikl.

Indikátor

Indikátor a)	Množství nově vzniklých černých skládek
Vyhodnocení indikátoru a)	Slovní popis
Indikátor b)	Množství odklizených černých skládek a rekultivovaných starých zátěží
Vyhodnocení indikátoru b)	Slovní popis

3.12.2 Opatření

a)	Efektivně využívat programy osvěty a výchovy za účelem zapojení veřejnosti do programů a akcí vedoucích k formování pozitivního postoje k udržení čistoty prostředí a správného nakládání s odpady.
b)	Efektivně využívat udělování pokut za znečišťování veřejných prostranství (§ 47 zákona č. 200/1990, o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů).
c)	Zaměřit kontrolní činnost na neoprávněné využívání obecních systémů k nakládání s odpady ze strany právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání.
d)	Umožnit právnickým a fyzickým osobám oprávněným k podnikání jejich zapojení na základě vzájemné dohody do obecních systémů nakládání s odpady pokud o to projeví zájem.
e)	Informovat občany a podnikatelské subjekty o možnostech pokutování za aktivity spojené s odkládáním odpadů mimo místa k tomu určená.
f)	Optimalizovat systém a logistiku sběru a svozu odpadů na úrovni obce (směsného komunálního odpadu, vyříděných složek komunálních odpadů, objemného nebo nebezpečného odpadu, odpadů z odpadkových košů z veřejných prostranství a čištění veřejných prostranství).
g)	Zavést komunikační kanál, přes který by občané měli možnost hlásit nelegálně uložené odpady na veřejných prostranstvích nebo přechodné uložení odpadů v okolí sběrných míst a kontejnerů.
h)	Využívat institutu veřejně prospěšných prací či institutu veřejné služby ze strany samospráv obcí pro zajištění úklidu a obsluhy veřejných prostranství včetně aktivit spojených s odstraňováním odpadů odložených mimo místa k tomu určená.

4 SMĚRNÁ ČÁST

Směrná část Plánu odpadového hospodářství města definuje podmínky, předpoklady a nástroje pro splnění stanovených cílů, systém řízení změn v odpadovém hospodářství, systém kontroly plnění POH, právní podklad pro cíle a opatření stanovené v závazné části, soustavu indikátorů ke sledování změn v odpadovém hospodářství.

K základním podmínkám a předpokladům pro splnění stanovených cílů POH města patří:

- a) stabilita právního prostředí v oblastech ovlivňujících odpadové hospodářství,
- b) stabilita ekonomického prostředí na světové i národní úrovni,
- c) připravenost řešit krizové stavy a živelné pohromy v ČR,
- d) odpovědnost státu za vytyčené cíle POH ČR včetně cílů a opatření Programu předcházení vzniku odpadů, jež povedou ke zvýšené odpovědnosti české populace za životní prostředí a zdraví lidí v ČR.

Ve směrné části jsou stanovena opatření a cílové hodnoty, která budou realizována městem k podpoře a naplnění cílů závazné části POH města a podpoře plnění krajských cílů odpadového hospodářství.

4.1 Předcházení vzniku odpadů

Číslo opatření	4.1.1
Název opatření	Propagace předcházení vzniku odpadů
Vazba na Závaznou část POH	3.1.2.1
Popis opatření	a) Podpora ekologizace úřadu. b) Komplexní informační podpora.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Neurčena
Nositel	Město
Indikátor	Nestanoven

Předcházení vzniku odpadů je jedním ze základních strategických cílů plánu odpadového hospodářství. V rámci propagace tohoto cíle a s ním související přípravu společnosti na postupný přechod k oběhovému hospodářství bude jak z pohledu České republiky, tak z pohledu města podporováno zřízení komplexní informační základny pro občany.

Informační základna na republikové úrovni bude obsahovat např. webové stránky, interaktivní mapu obchodů a bazarů a re-use center, příručku pro občany, příručku pro restaurace, průvodce prevencí ve stavebnictví, rámcové vzdělávací programy, výzkumné projekty apod. Bude provázána s koncepcí EVVO a jejími vzdělávacími programy zaměřenými např. na ekodesign, ekoznačení, environmentální aspekty při zadávání veřejných zakázek, činnost neziskových organizací.

Město v rámci své činnosti bude využívat výše uvedené možnosti k propagování předcházení vzniku odpadů pro své občany. Jednou z možností zviditelnění environmentálního přístupu města je ekologizace provozu městského úřadu. Při provádění ekologizace je vhodné se věnovat nejen oblasti odpadového hospodářství, ale také např. oblasti vodního hospodářství, ochrany ovzduší, nebo také v účinnosti hospodaření s energiemi.

Číslo opatření	4.1.2
Název opatření	Podpora programů a kampaní zaměřených na předcházení vzniku odpadů
Vazba na Závaznou část POH	3.1.2.1
Popis opatření	<p>a) Podpora zřizování re-use center – podpora středisek (samostatných i v rámci sběrných dvorů), pro kontrolu a prodej použitých výrobků (elektro, nábytek).</p> <p>b) Podpora pro další život věcí – Charitativní obchody; bazary; potravinové banky (krajské pobočky); výměnné portály pro např. oděvy, textil, obuv, hračky, knihy, časopisy, nábytek, koberce, nářadí, stavební prvky; informační systémy pro sdílení věcí; informační systémy pro opravy zařízení domácností.</p> <p>c) Podpora projektů kolektivních systémů (např.: ELEKTROWIN – „Jsem zpět“ – zaměřený na vytváření speciální sítě pro místa zpětného odběru elektrozařízení. ASEKOL – „Věnuj mobil a Věnuj počítač“ – zaměřený na sběr vysloužilých spotřebičů).</p>
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Neurčena
Nositel	Město
Indikátor	Nestanoven

V rámci svých činností bude město podporovat rozvoj vhodných aktivit vedoucích k předcházení vzniku odpadů. Budou podporovány aktivity vedoucí k rozvoji re-use center (středisek pro kontrolu a prodej použitých výrobků), charitativních obchodů, bazarů, výměnných portálů apod.

Při výše popsání činnostech budou využívány nejen informace a možnosti stanovené státem, ale budou využívány a podporovány např. také aktivity kolektivních systémů zajišťujících opětovné využití a recyklaci elektrozařízení po skončení jejich životnosti a dalších subjektů a nevládních organizací zabývajících se předcházením vzniku odpadů.

Číslo opatření	4.1.3
Název opatření	Předcházení vzniku BRKO přímo u občanů
Vazba na Závaznou část POH	3.1.2.1
Popis opatření	a) Informovat občany o možnostech a přínosech domácího kompostování, provést průzkum zájmu občanů o domácí kompostování. b) Podporovat rozvoj domácího a komunitního kompostování, zejména ve vesnické a příměstské zástavbě. c) Realizovat projekt na podporu domácího kompostování.
Cílová hodnota	Realizovaný projekt na podporu domácího kompostování
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano – v návaznosti na rozsah projektu
Nositel	Město
Indikátor	Počet občanů, kteří kompostují na vlastním pozemku

Jedním ze základních předpokladů pro moderní odpadové hospodářství je výchova a informovanost občanů. Další možností, kterou lze podpořit předcházení vzniku odpadů, je separace biologicky rozložitelných odpadů přímo u občanů města s tím, že je občané budou sami kompostovat na vlastních zahradách.

Pokud budou občané kompostovat bioodpady na svých zahradách, představuje to pro město jeden z nejjednodušších způsobů, jak snížit podíl odpadů ze zahrad a ostatních bioodpadů ve směsném komunálním odpadu.

Obrázek 1 – Zahradní kompostéry a kompostovací síla



Další možností předcházení vzniku BRKO je **komunitní kompostování**.

Dle § 10a zákona o odpadech se rozumí:

- a) *komunitním kompostováním* - systém sběru a shromažďování rostlinných zbytků z údržby zeleně a zahrad na území obce, jejich úprava a následné zpracování na zelený kompost,
- b) *zeleným kompostem* - substrát vzniklý kompostováním rostlinných zbytků,
- c) *veřejnou zelení* - parky, lesoparky, sportoviště, dětská hřiště a veřejně přístupné travnaté plochy v intravilánu obce.

Obrázek 2 – Komunitní kompostér



Zdroj: [www:kompost.zaantar.eu](http://www.kompost.zaantar.eu)

Číslo opatření	4.1.4
Název opatření	Sběr textilních materiálů
Vazba na Závaznou část POH	3.1.2.1
Popis opatření	a) Nadále pokračovat ve spolupráci s charitativní organizací na sběru oblečení a textilních materiálů. b) Pravidelně informovat občany o možnosti sběru použitého textilu.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město, charitativní organizace
Indikátor	Účinnost sběru textilních materiálů prostřednictvím kontejneru na textil

Další vhodnou oblastí, kde lze snadno praktikovat předcházení vzniku odpadů, je spolupráce původce s charitativními organizacemi při sběru použitého textilu.

Na území města Úvaly se nachází kontejnery dvou různých projektů. Jedná se o projekt **Klok-tex**, který je zaměřen na poskytování finanční a materiální pomoci dětem z Fondu ohrožených dětí Klokánek. Druhým projektem je **Textileco**, který navázal spolupráci s Českým červeným křížem.

Ze statistik vyplývá, že každý občan ročně vyprodukuje cca 15 kg starého šatstva, které je v současné době ukládáno do nádob na směsný komunální odpad a následně odváženo na skládku. Tímto sběrem jsou textilní materiály dále využívány.

Obrázek 3 – Kontejner na použitý textil



Zdroj: vlastní archiv

4.2 Technická a technologická opatření

4.2.1 Nakládání s komunálními odpady

4.2.1.1 Komunální odpady

Číslo opatření	4.2.1.1.1
Název opatření	Optimalizovat síť sběrných nádob na tříděný odpad
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1
Popis opatření	<p>a) Udržovat stávající síť sběrných nádob na tříděný odpad, případně ji rozšiřovat v lokalitách s novou výstavbou dle následujících orientačních kritérií:</p> <ul style="list-style-type: none"> - max. 150 spádových obyvatel na jedno sběrné místo, - doporučená docházková vzdálenost 150 m, - každé nové místo vybavit kontejnery na papír, plasty, sklo, nápojové kartony (v závislosti na prostorových možnostech). <p>b) Pravidelně rozšiřovat síť pro sběr kovových odpadů, kovové odpady evidovat.</p> <p>c) Pravidelně vyhodnocovat četnost svozu jednotlivých komodit a kontrolovat kapacitní vytížení nádob.</p> <p>d) Vybavit všechny sběrné nádoby názornými popiskami, co do nich lze dávat – popisky pravidelně obnovovat.</p> <p>e) Zajistit čištění nádob v počtu min. 50 % z instalovaných ročně.</p> <p>f) Zajistit pravidelnou obnovu nádob.</p> <p>g) Pravidelně informovat občany o prospěšnosti separování odpadů (regionální tisk – minimálně 2x ročně).</p>
Cílová hodnota	45 sběrných míst na tříděný odpad v roce 2021
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano – v návaznosti na rozsah rozšíření sběrné sítě
Nositel	Město, svozová firma
Indikátor	Počet sběrných míst na počet obyvatel

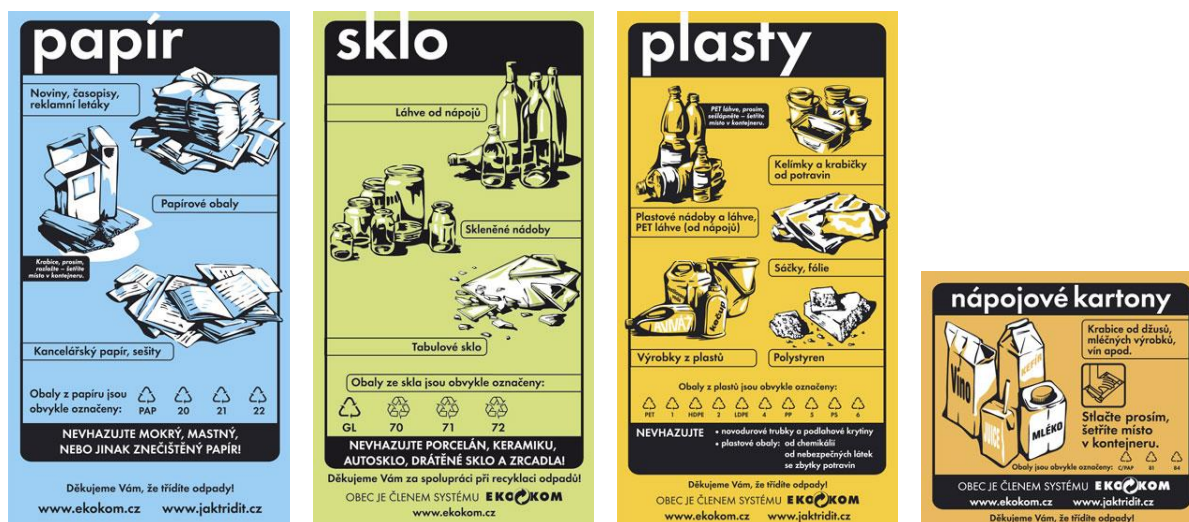
Základním principem moderního odpadového hospodářství je co možná největší využití odpadů. Jedním z předpokladů pro využití odpadu jako druhotné suroviny je jeho co největší druhová homogenita – druhová jednotnost. Je tedy velmi důležité rozšiřovat a prohlubovat systém zajišťující co největší separaci odpadu už u původce (občana). Občané, kteří vytrídí doma odpad, jej musí mít kam odložit. Vůle občana separovat velmi závisí na tom, jak daleko vytríděný odpad musí odnést, aby jej mohl „předat“ k dalšímu využití. Právě k takovému „předání“ slouží síť míst sběrných nádob na separovaný odpad.

Jako optimální se jeví optimalizovat síť míst tak, aby na každých alespoň 160 občanů připadlo jedno sběrné místo – skutečnost ve městě Úvaly - v roce 2016 připadalo 182 občanů na 1 sběrné místo. Optimální docházková vzdálenost pro občana ke sběrnému místu je doporučena na 150 m. Vzdálenost bude mnohem menší v části města s bytovou zástavbou, než ve čtvrti tvořené rodinnými domky.

Proto je doporučeno postupně navyšovat sběrná místa, doplňovat sběrná místa o nádoby na tříděný sběr, které na nich chybí, aby je občané měli v docházkové vzdálenosti a mohli více třídit.

Ze sociologických průzkumů, které nezávisle na sobě byly zpracovány jak společností EKO-KOM, tak jinými společnostmi zabývajícími se odpadovým hospodářstvím, vyplývá, že jedním z důvodů proč lidé netřídí odpad, je to, že přesně neví, co mohou do které nádoby na separovaný sběr dát. Proto bude vhodné každou nádobu vybavit názornými popiskami, na co je přesně určena.

Obrázek 4 – Popisky nádob na odpad od EKO-KOMu



Číslo opatření	4.2.1.1.2
Název opatření	Oddělený sběr kovů
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1
Popis opatření	a) Na sběrném dvoře samostatně sbírat kovy. b) Zapojovat sběrný a výkupný kovového odpadu do systému odpadového hospodářství města. c) Pokračování a rozšiřování odděleného sběru drobných kovových odpadů prostřednictvím rozmístěných nádob na kovy.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano
Nositel	Město
Indikátor	Počet sběrných nádob na kovy

Dle zákona o odpadech je obec povinna zajistit místa pro oddělené soustředování kovů. V Plánu odpadového hospodářství ČR a v krajském plánu je stanoven cíl do roku 2015 zavést tříděný sběr minimálně pro odpady z papíru, plastů skla a kovů. Sběr papíru, plastů a skla je dlouhodobě řešen prostřednictvím separačních stání. Kovy jsou sbírány rovněž prostřednictvím sběrných nádob umístěných na území města. V době zpracování POH se na území města nacházelo 10 ks sběrných nádob na kovy o objemu 240 l a 3 ks o objemu 2000 l. Kovy jsou rovněž přijímány na sběrném dvoře, případně je občané předávají do výkupu.

V rámci prováděných rozborů směsného komunálního odpadu v ČR bylo zjištěno, že směsný komunální odpad může obsahovat až 4 % kovů. Vzhledem k tomu, že produkce SKO na občana města činila v roce 2016 zhruba 135 kg, je teoreticky možno vyseparovat 5-6 kg drobných kovových odpadů na obyvatele a rok.

Obrázek 5 – Sběrná nádoba na kovy



Zdroj: vlastní archiv

Obrázek 6 – Popisky nádob na oddělený sběr kovů



Zdroj: vlastní archiv

Číslo opatření	4.2.1.1.3
Název opatření	Doplňkový sběr vyseparovaných odpadů ve vybraných lokalitách
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1
Popis opatření	<ul style="list-style-type: none"> a) Zvážit možnost realizovat ve vybrané oblasti pilotní projekt zavedení svozu papíru a plastů prostřednictvím 120 l nádob umístěných u rodinných domů. b) Dle úspěšnosti pilotního projektu případně rozšířit projekt na celé město. c) Zvážit možnosti motivace obyvatelstva k vyšší separaci využitelných komodit prostřednictvím pytlového sběru (s možností uplatnění motivačního systému).
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Do roku 2021
Potřeba zdrojů	Ano – v návaznosti na počet pytlů a nádob o objemu 120 l
Nositel	Město; svozová společnost
Indikátor	Počet občanů využívající doplňkový systém sběru

Výraznou možností zvýšení účinnosti separace je poskytnout ve vybraných lokalitách občanům separační nádoby (papír, plast) o objemu 120 l, nebo 240 l přímo k jejich nemovitosti. Lze předpokládat, že tento systém, způsobující ekonomické navýšení náročnosti systému, přinese vyšší míru separace využitelných komodit. S předpokládaným nárůstem ceny za skládkování směšného komunálního odpadu a následným úplným zákazem jeho skládkování v roce 2024, lze očekávat, postupnou ekonomickou rentabilitu navrženého systému.

Poskytnutí nádob na papír a plast přímo k nemovitostem občanů, případně zavedení pytlového sběru separovaných komodit může být následně využito také jako nástroj ke zvýšení separace ve všech lokalitách města. Na tyto systémy je možno navázat motivační slevy a tím je pro obyvatele výrazně ztraktivnit.

Číslo opatření	4.2.1.1.4
Název opatření	Využívat sběrný a výkupný odpadů v systému odpadového hospodářství obce
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1
Popis opatření	<ul style="list-style-type: none"> a) Uzavřít smlouvu s majiteli a provozovateli vybraných sběren a výkupu odpadů o jejich zapojení do systému odpadového hospodářství města. b) Při evidování vykoupených odpadů důsledně rozlišovat odpady přijaté od občanů města a jiných původců odpadu. c) V ročním hlášení o produkci odpadů vykazovat pouze odpady vykoupené od občanů města.
Cílová hodnota	Vybrané sběrný a výkupný zapojeny do systému města
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město, provozovatelé sběren a výkupu surovin
Indikátor	Počet sběren a výkupu nezapojených do systému města

Dle zákona o odpadech je komunální odpad veškerý odpad vznikající na území obce při činnosti fyzických osob, s výjimkou odpadů vznikajících u právnických nebo fyzických osob oprávněných k podnikání.

Jinými slovy to znamená, že veškeré odpady, které vyprodukují občané, s výjimkou odpadů vznikajících u právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání, jsou odpady města. Z pohledu evidence produkce odpadů města tvoří výjimku odpady předávané občany přímo do provozovaných sběren a výkupu. Dle vyhlášky č. 383/2001 Sb., o nakládání s odpady se tyto odpady neevidují jako produkce města, ale jsou evidovány ve sběrnách, kde je od občanů přijímají, a to pod kódem BN30. Pokud bude sběrna zapojena do systému odpadového hospodářství města, pak bude vhodné tyto vyseparované odpady uvádět i ve výkazech o produkci separovaných odpadů pro EKO-KOM, což by se mělo projevit na výši příspěvku, který je vázán právě na množství vyseparovaných složek.

Problémem při zapojení vybraných sběren a výkupu odpadů do systému města je nedůsledné rozlišování, zda přijaté odpady jsou od občanů, nebo od firem. Pod kód nakládání BN30 se zařazují pouze odpady přijaté od občanů, nikoliv odpady vznikající při činnosti právnických osob nebo fyzických osob oprávněných k podnikání.

4.2.1.2 Směsný komunální odpad

Číslo opatření	4.2.1.2.1
Název opatření	Pravidelný svoz směsného komunálního odpadu
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1, 3.2.2.1
Popis opatření	a) Pravidelný svoz směsného komunálního odpadu pro 100 % obyvatel města. b) Prostřednictvím Technických služeb nabízet smluvní zajištění svozu odpadů původcům odpadu, kteří nemají uzavřenou smlouvu s oprávněnou osobou. c) Ve spolupráci se svozovou společností optimalizovat svozovou trasu.
Cílová hodnota	100 % obyvatel města; co nejvyšší procento původců odpadu
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano
Nositel	Město, svozová společnost, původci odpadů
Indikátor	Nestanoven

Směsný komunální odpad je, co do množství, dlouhodobě nejprodukovanejším odpadem města. Právě proto náklady na jeho svoz a následné nakládání s ním představují nejvýznamnější a největší položku v nákladech na odpadové hospodářství města.

Každý občan má městem zajištěn pravidelný svoz odpadů, v místě trvalého pobytu hradí obci poplatek za provozování systému nakládání s odpady. Povinností města je umožnit všem občanům zapojit se do systému odpadového hospodářství města a zajistit pravidelný svoz směsného komunálního odpadu od všech obyvatel města.

Svoz směsného komunálního odpadu zajišťují Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace. Je vhodné, aby svozové vozy, určené pro svážení SKO byly vybaveny mobilní jednotkou, která pomocí GPS přenáší informace o daném vozu (poloha vozu, délka setrvání na stanovišti, atd.). Referent MěÚ mající na starost odpadové hospodářství má tak možnost pravidelně kontrolovat plnění svozové trasy popř. zda skutečně došlo k výsypu kontejnerů a dle potřeby pak ve spolupráci se svozovou společností vhodně optimalizovat svozové trasy mezi jednotlivými sběrnými místy. Navržením optimálních svozových tras lze dosáhnout úspory pohonných hmot, času a nižšího opotřebení vozidel.

Odpady vznikající při činnosti podnikatelských subjektů:

Odpady, které vznikají při činnosti právnických a fyzických osob oprávněných k podnikání, nejsou odpady města. Právnické a fyzické osoby oprávněné k podnikání, jsou povinny předávat tyto odpady pouze osobě oprávněné k jejich převzetí podle § 12 zákona o odpadech.

Původci, kteří produkují odpad zařazený podle Katalogu odpadů⁶⁾ jako odpad podobný komunálnímu z činnosti právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání, se mohou prostřednictvím smlouvy zapojit do systému zavedeného obcí pro nakládání s komunálním odpadem. Smlouva musí být písemná a musí obsahovat vždy výši sjednané ceny za tuto službu.

⁶⁾ Vyhláška č. 93/2016 Sb., o Katalogu odpadů.

Náklady na odpadové hospodářství města:

Dalším faktorem, který způsobí skokové navýšení ceny, je zvýšení sazby základního poplatku za ukládání odpadů na skládku, který stanovuje zákon o odpadech v příloze č. 6. Nově připravovaný zákon o odpadech předpokládá výrazné navýšení poplatku za uložení odpadu na skládku. V připravovaných verzích zákona je kalkulováno s částkou až 1 800,- Kč za tunu odpadu uloženého na skládku. Ve kterém roce bude tak výrazného navýšení dosaženo, bude zřejmé až s přijetím nového zákona o odpadech. V dnešní době je jisté pouze to, že poplatek bude dál růst.

Skutečná cena, která se platí za uložení odpadu na skládku, nesestává pouze z uvedeného poplatku, ale jsou do ní započítány náklady na rekultivační fond, investiční náklady a provozní náklady, které jsou pravidelně navyšovány o inflaci. V současné době se celková cena za uložení jedné tuny komunálních odpadů na skládku pohybuje v rozmezí 1 200,- Kč až 1 500,- Kč + náklady na dopravu. V budoucnu se bude cena dále zvyšovat.

Číslo opatření	4.2.1.2.2
Název opatření	Udržovat nádoby na shromažďování SKO v počtu a stavu vyhovujícím potřebám obyvatel města, optimalizovat stav a množství svozových vozidel
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1, 3.2.2.1
Popis opatření	a) Udržovat (případně dovybavit a modernizovat) unifikované nádoby na shromažďování SKO na standard 4 – 6 l/obyvatele a den; maximální docházková vzdálenost 75 m. b) Požadovat po svozové firmě modernizaci svozové techniky z hlediska výkonů a emisí (min. EURO V).
Cílová hodnota	Unifikované nádoby pro maximum obyvatel města; Modernizace nevhodné svozové techniky
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano
Nositel	Město (občané); svozová společnost
Indikátor	Počet svozových vozidel plnících emisní a technické standardy

V systému odpadového hospodářství, který je zaveden ve městě Úvaly, jsou typizované nádoby na shromažďování směšného komunálního odpadu (popelnice, kontejnery) v majetku občanů.

Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů je na území města Úvaly stanoven ve výši 684 Kč na poplatníka a rok.

Optimální objem unifikovaných nádob na SKO je 4 - 6 l/obyvatele a den. Sběrné nádoby musí být v takovém fyzickém a technickém stavu, aby umožňovaly bezpečné ukládání komunálních odpadů a jejich odvoz oprávněnou osobou a nezpůsobovaly hygienické ani estetické závady. Za samozřejmost je považována pravidelná obnova a modernizace „popelnic“, které již dosloužily. Finanční náklady s tím spojené hradí vlastník sběrné nádoby.

Pro omezení množství emisí produkovaných svozovou technikou, pro snížení hlučnosti a optimalizaci výkonu bude velmi vhodné požadovat po svozové firmě pravidelnou modernizaci svozové techniky minimálně na standard EURO V. Tento požadavek bude vhodné dávat vždy již do podmínek výběrového řízení na svoz odpadů města.

Číslo opatření	4.2.1.2.3
Název opatření	Podporovat plnění cílů POH kraje tříděním materiálově využitelných složek včetně biologicky rozložitelných odpadů a nebezpečných složek obsažených v komunálním odpadu s výhledem na zákaz skládkování odpadu od roku 2024
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1, 3.2.2.1
Popis opatření	<ul style="list-style-type: none"> a) Podporovat dodržování hierarchie nakládání s odpady. b) V maximální možné míře podporovat separaci využitelných složek komunálního odpadu přímo u občanů. c) Vytříděné využitelné složky komunálního odpadu (především papír, sklo, plasty, nápojové kartony, kovy, BRO) předávat k využití. d) Pravidelně informovat občany o správných způsobech nakládání s komunálními odpady.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Neurčena
Nositel	Město
Indikátor	Procento využití komunálního odpadu

Pro podporu naplnění tohoto cíle bude město, v závislosti na technických a ekonomických možnostech, při nakládání s komunálními odpady upřednostňovat jejich využívání před odstraněním.

Bohužel v současné době neexistuje v blízkém okolí města zařízení, které by umožňovalo materiálově využívat směsný komunální odpad.

Číslo opatření	4.2.1.2.4
Název opatření	Údržba a obnova městského mobiliáře – odpadkových košů
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1, 3.2.2.1
Popis opatření	a) Pravidelná údržba a obnova městského mobiliáře – odpadkových košů. b) Pravidelná obsluha městského mobiliáře – košů. c) Rozšířit systém odpadkových košů na území města o komodity papír, plasty případně kovy. d) Zřizovat odpadkové koše na různé komodity (plasty, papír) v pěších zónách, v parcích, sportovních areálech města.
Cílová hodnota	Modernizovaný městský mobiliář
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano – obnova městského mobiliáře
Nositel	Město; svozová společnost
Indikátor	Nestanoven

Pro podporu naplnění tohoto cíle bude město, v závislosti na technických a ekonomických možnostech, při obnově městského mobiliáře rozšiřovat systém odpadkových košů o odpadkové koše určené na více komodit, tak aby občané města, případně turisté, měli možnost odkládat také odpadky utříděné podle druhů.

Obrázek 7 – Odpadkové koše – ilustrační foto



Zdroj: www.mevatec.cz

4.2.1.3 Živnostenské odpady

Číslo opatření	4.2.1.3.1
Název opatření	Podporovat separovaný sběr odpadů u firem a objektů občanské vybavenosti
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1
Popis opatření	a) Nabízet prostřednictvím svozové společnosti smluvní zajištění svozu separovaného sběru právníckým a fyzickým osobám oprávněným k podnikání na území města. b) Pravidelný sběr a svoz papíru, lepenky, plastů, popř. kovů a skla z objektů občanské vybavenosti (úřady, školy). c) Na MěÚ udržovat nádoby na separovaný sběr odpadu.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano (1 000 Kč/rok - údržba nádob na MěÚ)
Nositel	Město
Indikátor	Počet firem zapojených do systému města

Podle § 16 odst. 1 písm. e) zákona o odpadech je původce odpadů povinen shromažďovat odpady utříděně dle jednotlivých druhů a kategorií. V praxi to znamená, že pokud nemá původce odpadů souhlas krajského úřadu k upuštění od třídění odpadů (16 odst. 2 zákona o odpadech), pak musí jednotlivé odpady ukládat na vytyčené místo do označených nádob podle druhu a kategorie odpadů. Vyprodukované odpady smí původce předat pouze osobě, která je podle zákona o odpadech, oprávněna k jejich převzetí.

Pro zjednodušení této činnosti bude vhodné prostřednictvím svozové firmy nabízet smluvní zajištění svozu separovaného sběru právníckým a fyzickým osobám oprávněným k podnikání působících na území města. V případě zájmu a prokázání účelnosti bude do budoucna vhodné některé objekty občanské vybavenosti přímo vybavit kontejnery na separovaný sběr. Například umístění těchto míst v blízkosti škol nebo zavedení třídění odpadu na MěÚ má nejen funkční, ale i výchovný význam.

Obrázek 8 – Nádoby na tříděný odpad – ilustrační foto



Zdroj: www.mevatec.cz

Číslo opatření	4.2.1.3.2
Název opatření	Provádění kontrol dle § 80 zákona o odpadech
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1
Popis opatření	a) Pravidelně provádět kontroly dle § 80 zákona o odpadech zaměřené především na zneužívání systému obce při nakládání s využitelnými a s nebezpečnými odpady právníckými a fyzickými osobami oprávněnými k podnikání. b) Při zjištění nedostatků spojených s nevhodným nakládáním s odpady ukládat pokuty dle § 66 zákona o odpadech.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Městský úřad
Indikátor	Počet provedených kontrol

Producenti odpadů nejsou pouze občané města, ale i právnické nebo fyzické osoby oprávněné k podnikání. Právní předpisy, které se týkají nakládání s odpady vznikajícími při činnosti právnických a fyzických osob oprávněných k podnikání, přesně stanovují, jakým způsobem je nutné postupovat při shromažďování, skladování a dalším nakládání s odpady. Dle zákona o odpadech musí každá právnická nebo fyzická osoba oprávněná k podnikání prokazatelně evidovat produkované odpady. Dále musí být schopna doložit jakým způsobem a komu své odpady předává.

§ 66 odst. 1 zákona o odpadech

Pokutu do výše 300 000,- Kč uloží obecní úřad fyzické osobě oprávněné k podnikání nebo právnické osobě, které využívá systému zavedeného obcí pro nakládání s komunálním odpadem bez písemné smlouvy s touto obcí nebo která nemá zajištěno využití nebo odstranění odpadů v souladu se zákonem o odpadech.

§ 70 odst. 1 zákona o odpadech

Pokuta uložená obecním úřadem je příjmem obce, na jejímž katastrálním území došlo k porušení povinnosti.

§ 80 odst. 1 písm. a) zákona o odpadech

*Obecní úřad kontroluje, zda právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání využívají systému zavedeného obcí pro nakládání s komunálním odpadem **pouze na základě písemné smlouvy s obcí** a zda fyzická osoba, která není podnikatelem, se zbavuje odpadu pouze v souladu se zákonem o odpadech.*

§ 80 odst. 1 písm. b) zákona o odpadech

Obecní úřad ukládá právnickým osobám a fyzickým osobám oprávněným k podnikání pokuty za porušení povinnosti podle § 66 odst. 1; současně může stanovit opatření a lhůty pro zjednání nápravy samostatným rozhodnutím.

§ 80 odst. 1 písm. d) zákona o odpadech

Obecní úřad kontroluje, zda právnické osoby a fyzické osoby oprávněné k podnikání mají zajištěno využití nebo odstranění odpadu v souladu se zákonem o odpadech.

4.2.1.4 Biologicky rozložitelné odpady a biologicky rozložitelné komunální odpady

Číslo opatření	4.2.1.4.1
Název opatření	Oddělený sběr a využití BRO a BRKO
Vazba na Závaznou část POH	3.3.1
Popis opatření	<ul style="list-style-type: none"> a) Rozšiřovat systém sběru bioodpadů od občanů. b) V rámci sběrného dvora sbírat samostatně biologicky rozložitelné (kompostovatelné) odpady a dřevní odpady. c) Na jaře a na podzim přistavovat velkoobjemové kontejnery na BRO dle předem stanoveného harmonogramu (zaměřeno na zástavby rodinných domů, zahrádkářské kolonie, příměstské oblasti). d) Zvážit možnost a ekonomickou náročnost odděleného sběru biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven („gastroodpadů“) a odděleného sběru jedlého oleje a tuků. e) Odděleně sebraný biologicky rozložitelný odpad předávat k materiálovému využití. f) Pravidelně informovat obyvatele o nakládání s kompostovatelnými složkami KO prostřednictvím dostupných komunikačních prostředků (letáky, rozhlas, internet, místní tisk).
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano – dle rozsahu odděleného sběru
Nositel	Město, svozová společnost, provozovatel sběrného dvora
Indikátor	Množství odděleně sebraných BRO
	Pokrytí obyvatelstva systémem odděleného sběru BRO

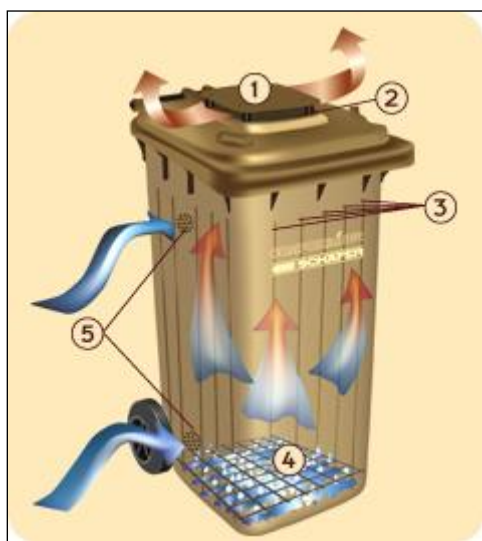
Od 1. 1. 2015 mají obce povinnost zajistit pro občany místa pro odkládání biologicky rozložitelných odpadů.

V současné době mohou občané města odkládat odpad z údržby zeleně ve sběrném dvoře, kde je přistaven velkoobjemový kontejner (VOK) určený přímo na odpad ze zeleně.

Tento způsob sběru je doplněn sezónním svozem BRKO 2x ročně v období jara a podzimu, prostřednictvím velkoobjemových kontejnerů přistavovaných na vybrané lokality.

Biologicky rozložitelný odpad je dále možno odkládat do sběrných nádob o objemu 120 nebo 240 l.

Obrázek 9 – Kompostejner



Pro sběr bioodpadů jsou vhodné tzv. kompostejnery. Jsou to speciální sběrné nádoby zpravidla hnědé barvy o obsahu 120 nebo 240 litrů, určené výhradně ke shromažďování přírodních rostlinných zbytků (listí, tráva, plevel, zbytky rostlin, zemina, štěpka z větví stromů či keřů, spadané ovoce, zelenina, čajové sáčky, skořápky, apod.). Bioodpady z domácností, které jsou sebrány v rámci odděleného sběru, jsou předávány k využití na zařízení pro využívání odpadu v okolí města.

Číslo opatření	4.2.1.4.2
Název opatření	Podporovat republikový cíl do roku 2020 snížit hmotnostní podíl BRKO ukládaných na skládky
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1, 3.2.2.1, 3.3.1
Popis opatření	a) Ukládat odpady na skládky jen v případě, že s nimi v závislosti na ekonomických podmínkách nelze v daném místě a čase nakládat jiným způsobem. b) Uplatňovat podmínku přednostního materiálového případně energetického využití BRKO města. c) Podporovat rozvoj separace využitelných složek KO, rozvoj separace bioodpadů. Zajistit využití těchto odpadů.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město
Indikátor	Hmotnostní podíl BRKO ukládaných na skládku

Plán odpadového hospodářství ČR stanovuje cíl snížit maximální množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů ukládaných na skládky tak, aby podíl této složky činil v roce 2020 nejvíce 35% hmotnostních z celkového množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů vyprodukovaných v roce 1995. Tento cíl je také součástí krajského plánu odpadového hospodářství.

4.2.1.5 Nebezpečné složky komunálního odpadu

Číslo opatření	4.2.1.5.1
Název opatření	V rámci provozu smluvního sběrného dvora umožnit občanům odložení všech druhů nebezpečných odpadů do zajištěných kontejnerů
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1, 3.5.1
Popis opatření	a) Zajišťovat dostatečné množství specializovaných nádob na nebezpečné odpady odkládané na sběrný dvůr. b) Zabránit smíchání jednotlivých druhů přijatých nebezpečných odpadů (při přijímání odpadu a následné evidenci odpadu provést i vizuální kontrolu). c) Při předávání odpadů oprávněným osobám upřednostňovat materiálové a energetické využití nebezpečných odpadů před jejich odstraněním.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano
Nositel	Město, provozovatel sběrného dvora
Indikátor	Nestanoven

Nebezpečné složky komunálního odpadu mohou občané odevzdávat na sběrném dvoře. Zákon o odpadech jasně deklaruje, že je nutné zamezit míchání nebezpečných odpadů nejen mezi sebou, ale také je nutné zabránit jejich míchání s ostatními odpady, které nemají nebezpečné vlastnosti. Proto je nutné, aby byl sběrný dvůr vybaven dostatečným množstvím nádob na bezpečné uložení jednotlivých druhů nebezpečných odpadů. Základní vybavení sběrných dvorů určuje prováděcí vyhláška č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady v platném znění.

Pro podporu republikových i krajských cílů odpadového hospodářství bude při předávání sesbíraných nebezpečných odpadů oprávněným osobám upřednostňováno materiálové a energetické využívání nebezpečných odpadů před jejich odstraněním.

4.2.1.6 Sběrný dvůr, nakládání s objemnými odpady

Číslo opatření	4.2.1.6.1
Název opatření	Provozování sběrného dvora
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1, 3.4.1, 3.5.1, 3.6.2.1, 3.6.3.1, 3.6.4.1, 3.9.3.1, 3.10.2.1, 3.11.1, 3.12.1
Popis opatření	a) Zajistit provoz stávajícího smluvního sběrného dvora. b) Zajistit výstavbu nového sběrného dvora. c) Pravidelná osvěta a výchova občanů (informační materiály do každé domácnosti, informace jaké odpady mohou na SD odkládat a za jakých podmínek, ...).
Cílová hodnota	Sběrný dvůr s odpovídajícím počtem nádob
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano
Nositel	Město, provozovatel sběrného dvora
Indikátor	Nestanoven

Základním principem moderního odpadového hospodářství je co možná největší využití odpadů. Hlavním předpokladem pro další využití odpadu je jeho co největší druhová jednotnost, které je možné docílit tříděním odpadů již u původce, případně dotříděním odpadu ve sběrném dvoře. Sběrný dvůr proto musí být vybaven dostatečným počtem nádob na jednotlivé druhy odpadů, včetně nebezpečných odpadů, které je nutno skladovat dle požadavků legislativy. Dále zde nesmí chybět samostatné kontejnery na biologicky rozložitelné odpady, na objemné odpady a na jednotlivé vyseparované složky SKO.

Sběrný dvůr je určen ke sběru, výkupu, shromažďování, soustředování a následnému předání odpadů k odstraňování nebo využívání a slouží také jako místo zpětného odběru použitých elektrozařízení.

Město Úvaly využívá služby sběrného dvora, který provozuje společnost David Fidler, IČ: 70762881 na adrese Škvorecká 33, 250 82 Úvaly.

Sběrný dvůr je umístěn v areálu bývalého statku Hostín. Jedná se oblast čtvrti Slovany. Vjezd je umístěn proti nově postaveným bytovým domům při silnici na Škvorec. Vlastní sběrný dvůr je součástí již existující výkupny sběrných surovin. V provozovně výkupny v současné době funguje sběrný dvůr nebezpečných odpadů, dále sběrný dvůr ostatních odpadů a je zde místo zpětného odběru elektrozařízení.

V době zpracování POH mělo město zpracovanou projektovou dokumentaci na novostavbu sběrného dvora na pozemku p.č. 3957/32, katastrální území Úvaly u Prahy, o výměře 5488 m². Pozemek leží na jihovýchodním okraji města Úvaly, ze severozápadu přiléhá k obslužné komunikaci areálu stavebnin, z ostatních stran k zemědělským pozemkům. Pozemek je v současné době využíván jako obhospodařované pole.

Číslo opatření	4.2.1.6.2
Název opatření	Pravidelný sezónní svoz objemných odpadů pro občany města
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1, 3.11.1, 3.12.1
Popis opatření	a) Pravidelně přistavovat velkoobjemové kontejnery na objemný odpad na shromažďovací místa ve vybraných lokalitách. b) Pravidelně informovat občany o možnosti odložit objemný odpad na městem určeném místě. c) Za úplatu zajistit na vyžádání přistavení kontejneru na objemný odpad pro 100 % občanů města.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano
Nositel	Město, svozová firma
Indikátor	Nestanoven

Za objemné odpady je považován komunální odpad, který svými rozměry přesahuje rozměry „běžných“ popelnic a kontejnerů o objemu 1 100 l a nemůže být umístěn do těchto sběrných nádob, například skříně, stoly, křesla, dveře, koberce.

Objemný odpad vzniká především „narázově“ – např. při větších úklidech, nebo vyklízení bytu při stěhování, kdy občané „vyhazují“ již vysloužilé nebo nepotřebné věci.

Občané mohou objemné odpady odkládat do sběrného dvora. Další možností je pravidelné přistavování velkoobjemových kontejnerů na objemné odpady ve vybraných lokalitách.

Z důvodu neukázněnosti občanů, kteří se ve velkoobjemových kontejnerech zbavují i nebezpečných složek komunálních odpadů, jako jsou lednice, baterie apod. je zapotřebí, aby při sezónních svozech velkoobjemových odpadů, byly kontejnery hlídány a nebylo možné do nich uložit odpad, který tam nepatří.

S tím souvisí dostatečná a včasná informovanost obyvatel města, kde a v jakých hodinách budou kontejnery umístěny. Tímto opatřením by se mělo předejít neukázněnému chování občanů. V případě zájmu si občané mohou za úplatu objednat individuální přistavení velkoobjemových kontejnerů.

Číslo opatření	4.2.1.6.3
Název opatření	Dle ekonomických možností upřednostňovat využívání objemných odpadů před jejich odstraňováním
Vazba na Závaznou část POH	3.2.1.1, 3.11.1, 3.12.1
Popis opatření	a) Upřednostňovat materiálové využití objemných odpadů před energetickým. b) Pravidelně posuzovat a ekonomicky vyhodnocovat náklady na materiálové a energetické využívání objemných odpadů. c) Minimalizovat skládkování objemných odpadů – objemný odpad třídit na složky určené k využití nebo k dalšímu zpracování a na složky určené k odstranění.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano
Nositel	Město, svozová firma
Indikátor	Procento skládkovaných objemných odpadů z celkové produkce objemných odpadů

Přestože přesná skladba objemných odpadů se v praxi nijak nesleduje, je obecně známo, že téměř 50 % objemných odpadů tvoří složky využitelné (kovy, dřevo,...). Je tedy důležité dbát na jejich oddělený sběr a následné roztřídění na složky, které lze využít a na složky nevyužitelné, které nejčastěji putují na skládku.

Obrázek 10 – Vyříděné využitelné složky z objemného odpadu – ilustrační foto



Zdroj: Vlastní archiv

4.2.2 Nakládání se stavebními a demoličními odpady

Číslo opatření	4.2.2.1
Název opatření	Zajistit sběr stavebních a demoličních odpadů od občanů města
Vazba na Závaznou část POH	3.4.1, 3.9.3.1
Popis opatření	<p>a) Ve spolupráci s provozovatelem smluvního sběrného dvora dle ceníku přijímat v omezeném množství (dle provozního řádu sběrného dvora) stavební a demoliční odpady (<i>dále jen „SDO“</i>) od občanů města.</p> <p>b) Za úplatu zajistit na vyžádání přistavení kontejneru na SDO pro 100 % občanů města.</p> <p>c) Pravidelně (1x ročně) informovat obyvatele města o možnosti využívání ploch na SDO.</p> <p>d) Přijaté SDO neskládkovat, ale materiálově využívat.</p>
Cílová hodnota	Sběr SDO produkovaných občany města
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město; provozovatel sběrného dvora; svozová společnost
Indikátor	Množství černých skládek tvořených SDO

Při drobných stavebních úpravách a přestavbách v domácnostech a bytech vzniká občanům stavební odpad. **Pokud se skutečně jedná pouze o drobné úpravy**, pak množství odpadu není nijak výrazné a občané by měli mít možnost tento odpad odložit na sběrném dvoře.

Pokud jsou stavební úpravy větší a odpadů vzniká více, pak je nutné zabránit zneužívání zavedeného systému přijímání odpadů na sběrném dvoře. Místo toho prostřednictvím svozové firmy, provozovatele sběrného dvora, si mohou občané zajistit na vyžádání přistavení kontejneru na stavební a demoliční odpady přímo ke stavbě.

Obrázek 11 – Stavební a demoliční odpad – ilustrační foto



Zdroj: Vlastní archiv

Číslo opatření	4.2.2.2
Název opatření	Podpořit využívání odložené plochy na stavební a demoliční odpady
Vazba na Závaznou část POH	3.4.1, 3.9.3.1
Popis opatření	<ul style="list-style-type: none"> a) Podpořit využívání odložené plochy na stavební a demoliční odpady. b) Pravidelně (1x ročně) informovat obyvatele města o možnosti využívání odložené plochy na stavební a demoliční odpady. c) Prokazatelně při vydávání stavebního povolení informovat o nutnosti při kolaudačním řízení předložit doklad o způsobu nakládání se stavebními odpady vzniklými v průběhu stavby. d) Při udělování kolaudačního rozhodnutí požadovat předložení dokladu o nakládání se stavebními odpady vzniklými v průběhu stavby.
Cílová hodnota	Sběr 100 % SDO produkovaných občany města
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano
Nositel	Město; provozovatel sběrného dvora; svozová společnost
Indikátor	Množství černých skládek tvořených SDO, doklady o prokázání způsobu nakládání s odpady

Plán odpadového hospodářství kraje v kapitole 2.4. Stavební a demoliční odpady stanoví zvýšit do roku 2020 nejméně na 70 % hmotnosti míru přípravy k opětovnému použití a míru recyklace SDO.

Pro podporu recyklace stavebních a demoličních odpadů (SDO), bude vhodné nastavit systém odpadového hospodářství města tak, aby pro původce odpadů produkujících větší množství SDO bylo výhodnější předat odpady k recyklaci přímo do recyklačního střediska než pro jejich odstranění využívat systém města.

Náklady města na odstranění takového odpadu se pak sestávají z dopravních nákladů na odvoz odpadů a z ceny za předání odpadů na recyklační linku, případně za uložení odpadů na skládku. Tyto náklady by měl plně hradit původce formou poplatku za předané množství odpadů. Pro podporu využívání a recyklace odpadů v recyklačních střediscích bude vhodné tento poplatek navýšit tak, aby pro původce bylo výhodnější odpad předat přímo do recyklačního střediska.

Číslo opatření	4.2.2.3
Název opatření	Podpořit používání stavebních recyklátů a upravených stavebních a demoličních odpadů pro případné stavební činnosti, rekonstrukce, terénní úpravy
Vazba na Závaznou část POH	3.4.1
Popis opatření	a) Při stavebních pracích používat stavební recykláty, neznečištěné výkopové zeminy a upravené SDO všude tam, kde je to možné. b) Nepoužívat recykláty a SDO bez předchozí úpravy. c) Používat výkopové zeminy pro terénní úpravy výhradně neznečištěné.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město, investor, původce odpadů
Indikátor	Procento použitých recyklovaných SDO

Stavební a demoliční odpady představují významný zdroj druhotných surovin. V závazné části POH je stanoveno zvýšit do roku 2020 nejméně na 70 % hmotnosti míru přípravy k opětovnému použití a míru recyklace SDO.

Problematika posuzování vlastností stavebních a demoličních odpadů při jejich využívání je v případě nakládání s upravenými stavebními a demoličními odpady v režimu zákona o odpadech řešena ve vyhlášce č. 294/2005 Sb., o podmínkách ukládání odpadů a jejich využívání na povrchu terénu, ve znění pozdějších předpisů.

V důsledku stavební činnosti, rekonstrukcí obecních budov a areálů mohou městu vznikat výrazná množství stavebních a demoličních odpadů. Recyklát pak může být použit v rámci stavebních prací či zpevnění polních cest.

4.2.3 Výrobky s ukončenou životností s režimem zpětného odběru

Číslo opatření	4.2.3.1
Název opatření	Podpořit provozem sběrného dvora naplnění kvót pro zpětný odběr vybraných výrobků
Vazba na Závaznou část POH	3.4.1, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4.
Popis opatření	a) Uzavřít a plnit smlouvu mezi městem a kolektivními systémy (povinnými osobami) o zapojení sběrného dvora do systému zpětného odběru výrobků s ukončenou životností. b) S podporou povinných osob využívat sběrný dvůr jako místo zpětného odběru výrobků s ukončenou životností. c) Informovat odpovědné kontrolní orgány o zjištěných nedostatcích spojených s neplněním povinnosti zpětného odběru vybraných výrobků.
Cílová hodnota	Uzavřené smluvní vztahy s kolektivními systémy
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město; provozovatel sběrného dvora; povinné osoby
Indikátor	Sběrný dvůr je místem zpětného odběru vybraných výrobků

Zákon o odpadech v § 38, stanovuje výrobky, na které se vztahuje povinnost zpětného odběru. Jsou to:

- a) výbojky a zářivky,
- b) pneumatiky
- c) elektrozařízení pocházející z domácností (§ 37g písm. f)

Zpětnému odběru dále podléhají baterie a akumulátory [§ 30 a 31 zákona o odpadech].

Bohužel stále ještě některé z výše uvedených komodit po skončení své životnosti neputují systémem zpětného odběru zpět k výrobcí k odstranění, ale vstupují jako odpad do systému odpadového hospodářství města. Náklady na zpracování nebo případné odstranění těchto odpadů pak plně hradí město. Proto bude velmi vhodné do budoucna klást mnohem větší důraz na informování veřejnosti o povinnosti výrobců zajistit zpětný odběr vybraných výrobků.

Město má uzavřeny smlouvy o zpětném odběru vybraných výrobků s kolektivními systémy: ASEKOL a.s., ELEKTROWIN a.s. a EKOLAMP s.r.o.

Číslo opatření	4.2.3.2
Název opatření	Sběr drobného elektrozařízení
Vazba na Závaznou část POH	3.4.1, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4.
Popis opatření	<ul style="list-style-type: none"> a) Ve spolupráci s kolektivními systémy rozšířit síť stacionárních kontejnerů určených pro sběr drobných vysloužilých elektrospotřebičů a baterií. b) V budově MěÚ pravidelně obsluhovat nádobu na drobné elektrozařízení a nádobu na použité baterie, aktualizovat informační materiály. c) Nadále udržovat místa zpětného odběru i v dalších objektech občanské vybavenosti (úřady, školy) – vybavení veřejně přístupných budov nádobami na sběr drobných elektroodpadů (tzv. E-boxy). d) Pravidelná informovanost občanů o místech zpětného odběru.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město; provozovatel sběrného dvora; povinné osoby
Indikátor	Počet kontejnerů pro sběr drobných vysloužilých elektrospotřebičů

Obecně lze říci, že systém zpětného odběru je v současné době občany hojně využíván, především u rozměrově větších druhů elektroodpadu (např. lednice, mrazáky, pračky, televizory, PC aj.) funguje zpětný odběr velmi dobře. Pokud se ale zaměříme na třídění drobného elektroodpadu, mezi který řadíme například mobilní telefony, počítačové myši a klávesnice nebo elektronické hračky, tvoří tyto odpady stále jen malou část objemu sběru. Často pak tyto předměty končí v popelnici na směsný komunální odpad.

Jednou z příčin může být, že docházková vzdálenost na sběrný dvůr popř. do prodejny a opravy spotřebičů může být pro některé občany poměrně velká.

Vhodným řešením může být stacionární kontejner určený pro sběr drobných vysloužilých elektrospotřebičů a baterií, který nabízí kolektivní systém ASEKOL nebo ELEKTROWIN.

Kromě toho se na úřadech a vybraných místech nachází tzv. E-boxy určené pouze pro baterie, monočlánky a drobná elektrozařízení, ve školách jsou umístěny sběrné nádoby, určené pro drobná elektrozařízení. Do budoucna bude vhodné dále rozšiřovat síť těchto kontejnerů.

Obrázek 12 – Stacionární kontejnery pro sběr drobného elektrozařízení



Zdroj: www.asekol.cz; www.elektrowin.cz

Obrázek 13 – E-box, Sběrná nádoba určená pro školy



Zdroj: www.asekol.cz; www.elektrowin.cz

Číslo opatření	4.2.3.3
Název opatření	Informovanost občanů o místech zpětného odběru vybraných výrobků
Vazba na Závaznou část POH	3.4.1, 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4.
Popis opatření	<p>a) Zveřejňovat informace o místech a podmínkách zpětného odběru na oficiálních webových stránkách města, k tomu je možné využívat centrálního registru míst zpětného odběru https://isoh.mzp.cz/registrmistelektro.</p> <p>b) V regionálním tisku, případně informačním letákem do každé domácnosti, informovat pravidelně (2x ročně) občany o výrobcích podléhajících zpětnému odběru a o místech majících povinnost tyto výrobky zpětně odebírat.</p> <p>c) Požadovat od prodejců s povinností zpětného odběru vybraných výrobků prokazatelné informování zákazníků o této povinnosti (informační leták, informační cedulka, apod.).</p> <p>d) Ve spolupráci s kolektivními systémy zorganizovat osvětovou kampaň zaměřenou na sběr a třídění vysloužilých spotřebičů (1x ročně).</p> <p>e) Využívání dotačních titulů kolektivních systémů.</p>
Cílová hodnota	Maximum informovaných občanů
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město
Indikátor	Nestanoven

Stále ještě některé výrobky, které podle § 38 zákona o odpadech podléhají povinnosti zpětného odběru, po skončení své životnosti neputují systémem zpětného odběru zpět k výrobcí k odstranění, ale končí ve směsném komunálním odpadu, případně v objemném odpadu. Náklady na zpracování, případné odstranění těchto odpadů pak plně hradí město. Proto bude nezbytné do budoucna klást mnohem větší důraz na informování veřejnosti o povinnosti výrobců zajistit zpětný odběr vybraných výrobků.

Prodejci s povinností zpětného odběru vybraných výrobků jsou povinni informovat zákazníky o této povinnosti. Bohužel zákon nestanoví přesně, jakým způsobem. Proto prodejci často zákazníky informují takzvaně „ústně“ a pokud na to „náhodou“ zapomenou, nelze to prokázat.

Také bude vhodné využít seznamy prodejen a prodejců s povinností zpětného odběru vybraných výrobků a tento seznam pravidelně zveřejňovat v místním tisku s vysvětlujícím komentářem, nejméně 1x ročně. Dále by měl být odkaz na seznam poskytnut každému občanu, který o něj požádá. Bude vhodné podávat vysvětlením také každému, kdo odevzdává odpady na sběrném dvoře.

U elektroodpadu, kde zpětný odběr funguje dobře, je vhodné využít informačních programů a informační materiálů (informační CD-ROM, brožury, plakáty, letáky, motivační programy....), které nabízejí kolektivní systémy. Cílené informační kampaně pomohou občanům objasnit vše, co je nutné vědět o zpětném odběru.

4.2.4 Opuštěná vozidla

Číslo opatření	4.2.4.1
Název opatření	Zajistit plochu k uskladnění opuštěných vozidel, u nichž není znám majitel
Vazba na Závaznou část POH	-
Popis opatření	a) Zajistit plochu k uskladnění opuštěných vozidel, u nichž není znám majitel a které jsou odstaveny na komunikacích a na veřejných plochách. b) Opuštěná vozidla bez známého majitele předávat k dalšímu zpracování do schválených demontážních středisek.
Cílová hodnota	Funkční plocha k odložení opuštěných vozidel
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město
Indikátor	Funkční plocha k odložení opuštěných vozidel

Dle § 36 zákona o odpadech se rozumí:

- a) *autovrakem - každé úplné nebo neúplné motorové vozidlo, které bylo určeno k provozu na pozemních komunikacích pro přepravu osob, zvířat nebo věcí (dále jen "vozidlo") a stalo se odpadem podle § 3,*
- b) *vybraným autovrakem - každé úplné nebo neúplné motorové vozidlo vymezené zvláštním právním předpisem 31a) jako vozidlo kategorie M1 nebo N1 anebo tříkolové motorové vozidlo s výjimkou motorové tříkolky (dále jen "vybrané vozidlo"), které se stalo odpadem podle § 3,*

Zákon stanovuje v §37 povinnosti při nakládání s autovraky. Obce se přímo týkají odst. 3 a 4.

- (1) *Každý, kdo se zbavuje autovraku, je povinen autovrak předat pouze osobám, které jsou provozovateli zařízení ke sběru, výkupu, zpracování, využívání nebo odstraňování autovraků.*
- (2) *Vlastník vozidla před jeho předáním podle odstavce 1 je povinen umístit vozidlo na místo, kde nepoškodí nebo neohrozí životní prostředí ani nenaruší estetický vzhled obce či přírody nebo krajiny.*
- (3) *Vozidlo umístěné v rozporu s odstavcem 2 (dále jen „**opuštěné vozidlo**“), přemístí obecní úřad bezodkladně na náklady jeho vlastníka na vybrané parkoviště. Informaci o umístění opuštěného vozidla na vybrané parkoviště zveřejní obecní úřad na své úřední desce. O umístění vozidla písemně informuje jeho vlastníka, pokud je ho možné identifikovat.*
- (4) *Pokud vlastník nepřevezme vozidlo z vybraného parkoviště po marném uplynutí lhůty 2 měsíců od informování vlastníka a v případě nemožnosti jeho identifikace od zveřejnění informace podle odstavce 3, má se za to, že vozidlo je autovrak. Obecní úřad naloží s autovrakem podle odstavce 1.*

Základním předpisem pro nakládání obce s „opuštěnými vozidly“ je v případě, že se vrak nachází na pozemní komunikaci, zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů. Ve většině případů je situace tedy řešena dle tohoto zákona.

4.2.5 Sanace starých zátěží a prevence škod

Číslo opatření	4.2.5.1
Název opatření	Vést a aktualizovat evidenci černých skládek a starých zátěží na území města
Vazba na Závaznou část POH	3.5.1, 3.12.1
Popis opatření	a) Vést a pravidelně aktualizovat podrobnou evidenci černých skládek a starých zátěží na území města. b) Pravidelně stanovovat nejproblematictější lokality s opakovaným výskytem černých skládek. c) Přijímat průběžně opatření vedoucí k eliminaci výskytu černých skládek na vytipovaných problémových lokalitách. d) Zvýšit osvětu obyvatel o problematice černých skládek.
Cílová hodnota	Evidované maximum černých skládek na území města
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město; odborná organizace
Indikátor	Počet evidovaných černých skládek a starých zátěží na území města

Pojem černé skládky je spojován spíše s minulostí, než s přítomností. Dříve, když neexistovaly sběrné dvory, ani nebyly zavedeny pravidelné svozy objemných odpadů, bylo pro občana nejjednodušším řešením se odpadu zbavit v prvním příhodném zákoutí. Bohužel, i přes provozování sběrného dvora, kde občané mohou komunální odpady bezplatně odevzdávat, se černé skládky nestaly minulostí.

Černé skládky jsou pro naši přírodu velmi nebezpečné. Nejen že hyzdí krajinu, ale mnohdy obsahují spoustu nebezpečných odpadů, které mohou způsobit vážné lokální poškození životního prostředí. Proto je nutné vést a pravidelně doplňovat evidenci černých skládek a zaznamenávat, jaké odpady se v nich objevují. Pokud se černá skládka v určité lokalitě pravidelně objevuje i přes její opětovné odstranění, pak je nutné zjistit proč a přijmout potřebná opatření.

Obrázek 14 – Černá skládka – ilustrační foto



Zdroj: Vlastní archiv

Číslo opatření	4.2.5.2
Název opatření	Odstraňovat černé skládky a sanovat staré zátěže
Vazba na Závaznou část POH	3.5.1, 3.12.1
Popis opatření	a) Odstraňovat černé skládky – neprodleně po objevení. b) Ve spolupráci s ostatními orgány státní správy dohlížet na odstraňování starých zátěží soukromého charakteru.
Cílová hodnota	100 % černých skládek a starých zátěží na území města odstraněno
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano – průběžně dle potřeby
Nositel	Město, majitel, původce odpadů
Indikátor	Počet evidovaných černých skládek a starých zátěží na území města

Každou objevenou a zaevidovanou černou skládku na pozemcích města je nutné v co nejkratší době odstranit. Náklady na odstranění černé skládky a odstranění vytěžených odpadů plně hradí město. Proto je nutné nastavit městský systém odpadového hospodářství tak, aby do něj byli zapojeni všichni občané města a černých skládek vznikalo co nejméně.

Důležitý je též dohled nad údržbou pozemků v okolí stavenišť a obdobných prostorách, kde lehce mohou vznikat sekundární černé skládky.

Černé skládky na pozemcích jiných vlastníků jsou řešitelné jen komplikovaně, zpravidla formou jednání s těmito vlastníky a využití zákona o obcích a přestupkového zákona.

Číslo opatření	4.2.5.3
Název opatření	Ochrana ŽP a zamezení environmentálních škod v době mimořádných situací
Vazba na Závaznou část POH	3.11.1, 3.12.1
Popis opatření	a) Spolupracovat s Krajským úřadem a Hasičským záchranným sborem při aktualizacích krajského krizového plánu. b) Zpracovat systém řízení odpadového hospodářství a systém prevence škod v době mimořádných situací pro území města.
Cílová hodnota	Krizový plán stanovující podrobný postup pro jakoukoliv mimořádnou situaci
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ano
Nositel	Město
Indikátor	Krizový plán stanovující podrobný postup pro jakoukoliv mimořádnou situaci

Zákon č. 224/2015 Sb., zákon o prevenci závažných havárií, nařizuje Hasičskému záchrannému sboru zpracovat pro kraj vnější havarijní plán. Krajský úřad při vypracování vnějšího havarijního plánu s Hasičským záchranným sborem úzce spolupracuje.

Z pohledu města bude vhodné nejenom spolupracovat s HZS či KÚ při aktualizacích tohoto plánu, ale v první řadě zjistit, zda se město nachází v aktuální zóně plánování a proč. Pokud ano, pak bude vhodné, aby byl zpracován podrobný postup, rozfázovaný do jednotlivých kroků, který bude přesně popisovat, jak má město (městský úřad) postupovat v případě vzniku závažné havárie.

Město má zpracovaný povodňový plán. Nejen z pohledu odpadového hospodářství, ale i z pohledu celkové ochrany obyvatelstva by bylo velmi vhodné ho rozšířit o krizový plán pro případ dalších mimořádných situací, jako jsou úniky nebezpečných škodlivin, havárie v silniční, železniční a letecké dopravě, havárie produktovodů, ohrožení zásobování elektrickou energií a teplem, požáry, výbuchy, radiační havárie, sesuvy půdy, zemětřesení a další přírodní živelné pohromy, ohrožení zásobování potravinami a pitnou vodou, veterinární biologické ohrožení, epidemiologické ohrožení, teroristický útok.

Povodňový plán, případně krizový plán, udává jakým způsobem postupovat v době mimořádné situace. Bohužel neřeší jakým způsobem nakládat s odpady vzniklými v důsledku mimořádné situace.

4.3 Technicko-organizační opatření

Číslo opatření	4.3.1
Název opatření	Podporovat ochranu ŽP a odpadové hospodářství při zadávání veřejných zakázek
Vazba na Závaznou část POH	Strategický cíl – Maximální využívání odpadů jako náhrady primárních zdrojů a přechod na oběhové hospodářství.
Popis opatření	V rámci zadávání veřejných zakázek uplatňovat následující kritéria: a) použití nejlepší dostupné techniky (BAT), b) použití ekologicky šetrných výrobků, c) použití recyklovaných materiálů a recyklovatelných výrobků, d) použití kompostů z odpadů, e) nepoužití materiálů a postupů produkujících nebezpečné odpady, pokud je to technicky realizovatelné a ekonomicky přijatelné, f) použití recyklátů stavebních a demoličních odpadů. V rámci zadávání veřejných zakázek se řídit „Pravidly uplatňování environmentálních požadavků při zadávání veřejných zakázek a nákupech státní správy a samosprávy“.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město
Indikátor	Míra využívání ekologických kritérií při zadávání veřejných zakázek

Město nemá mnoho nástrojů, pomocí kterých může podpořit ochranu životního prostředí a zároveň pozitivně ovlivnit odpadové hospodářství subjektů působících na jejím území. Právě proto by mělo v plné výši využívat ty, které má. Jedním z těchto nástrojů je stanovování podmínek a hodnotících kritérií při zadávání veřejných zakázek. Při zadávání veřejných zakázek bude velmi vhodné vedle ceny uplatňovat i výše popsaná kritéria. Tato kritéria mohou být uplatňována jako kvalifikační, přičemž cena zůstane nejdůležitějším hodnotícím kritériem. Uchazeči o získání veřejné zakázky si musí uvědomit a do budoucna považovat za samozřejmé, že cena není jediným směrodatným kritériem.

Dne 14. 6. 2010 schválila vláda ČR Usnesení k Pravidlům uplatňování environmentálních požadavků při zadávání veřejných zakázek a nákupech státní správy a samosprávy, která připravilo Ministerstva životního prostředí. Cílem je prosadit systematické uplatňování ekologických požadavků při zadávání veřejných zakázek státní správou v určených skupinách výrobků.

Zelené veřejné zakázky (Green Public Procurement – GPP) představují způsob, kterým veřejné instituce systematicky integrují environmentální požadavky do procesu veřejných zakázek na výrobky, služby a stavební práce, čímž mohou významným způsobem ovlivnit dopady těchto výrobků a služeb na životní prostředí (čerpání přírodních zdrojů, produkce odpadů, používání chemických látek atp.).

Město bude v rámci možností uplatňovat environmentální požadavky, a to podle metodik k jednotlivým produktovým skupinám, které jsou nedílnou součástí výše zmíněných Pravidel.

U výrobků a služeb, jež nejsou pokryty metodikami, budou upřednostňovány produkty s ekoznačkou (např. „Ekologicky šetrný výrobek“, „The Flower“ (Květina), „Der Blaue Engel“ (Modrý anděl), „Nordic Swan“ (Severská labuť) apod.) a výrobky z recyklovaných materiálů, resp. s vysokým obsahem recyklovaných materiálů.

Metodiky jsou v současné době zpracovány pro oblasti:

- kancelářské a výpočetní techniky,
- kancelářského nábytku,
- zadávání veřejných zakázek.

Obrázek 15 – Ekoznačky vydávané v ČR a ekoznačka EU



Ekologicky šetrný výrobek /
Ekologicky šetrná služba
Česká republika

Ekoznačka EU

Obrázek 16 – Další příklady ekoznaček



"Umweltzeichen"
Rakousko

Der blaue Engel
Německo

"Severská labuť"
Skandinávie

"The flower"
Evropská unie

Číslo opatření	4.3.2
Název opatření	Podporovat ochranu ŽP a odpadové hospodářství při poskytování podpor z rozpočtu města
Vazba na Závaznou část POH	Strategický cíl – Maximální využívání odpadů jako náhrady primárních zdrojů a přechod na oběhové hospodářství.
Popis opatření	V rámci poskytování podpor z rozpočtu města uplatňovat následující kritéria: a) certifikace systému řízení (ISO 9000/14000), b) použití nejlepší dostupné techniky (BAT), c) použití ekologicky šetrných výrobků, d) použití recyklovaných materiálů a recyklovatelných výrobků, e) použití kompostů z odpadů, f) nepoužití materiálů a postupů produkujících nebezpečné odpady pokud je to technicky realizovatelné a ekonomicky přijatelné, g) použití recyklátů stavebních a demoličních odpadů.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Město
Indikátor	Míra uplatnění kritérií při poskytování podpor z rozpočtu města

Druhým nástrojem města využitelným pro podporu ochrany životního prostředí a zlepšení odpadového hospodářství, je poskytování podpor z rozpočtu města. Bude velmi vhodné každou takovou podporu, pokud to lze, vázat na výše popsané podmínky.

Město může realizací podpory či možností výhodné půjčky pomáhat „znečišťovateli“ snížit náklady spojené se zavedením nových ekologicky šetrných technologií. Při uplatnění výše uvedených kritérií při poskytování podpory, pak bude dosaženo zkvalitnění systému nakládání s odpady v obci.

Číslo opatření	4.3.3
Název opatření	Požadavky a potřeby moderního odpadového hospodářství zpracovávat již do projektové dokumentace pro stavební povolení
Vazba na Závaznou část POH	Strategický cíl – Maximální využívání odpadů jako náhrady primárních zdrojů a přechod na oběhové hospodářství.
Popis opatření	<p>a) Při stavebním řízení uplatňovat požadavky odpadového hospodářství (plochy pro umístění kontejnerů na SKO, na separovaný odpad, pro sezónní umístění velkoobjemových kontejnerů na objemný a BRO).</p> <p>b) Do územního rozhodnutí a stavebního povolení zpracovávat požadavky na umístění nádob (kontejnerů) na komunální odpad.</p> <p>c) Vydání kolaudačního rozhodnutí vázat na požadavek doložení dokladu o způsobu využití nebo odstranění odpadů vzniklých v průběhu stavby.</p> <p>d) Prokazatelně při vydávání stavebního povolení informovat o nutnosti při kolaudačním řízení předložit doklad o způsobu nakládání se stavebními odpady vzniklými v průběhu stavby.</p>
Cílová hodnota	100 % počet staveb, při jejichž kolaudaci lze prokázat, jak bylo nakládáno s odpady ze stavební činnosti
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Ne
Nositel	Stavební úřad
Indikátor	Počet staveb, při jejichž kolaudaci nelze prokázat, jak bylo nakládáno s odpady

Dalším nástrojem města na podporu odpadového hospodářství je možnost prostřednictvím stavebních řízení ovlivnit, jak bude nakládáno s odpady v průběhu stavby. Do podmínek územního rozhodnutí a stavebního povolení lze vkládat požadavky na správné nakládání s odpady produkovanými v průběhu stavby. Při kolaudačním řízení pak bude kontrolováno jejich dodržování. Aby se předešlo případným „nedorozuměním“ a následným stížnostem, bude nezbytné při vydávání územního rozhodnutí a stavebního povolení prokazatelně žadatele informovat o nutnosti při kolaudačním řízení předložit doklad o způsobu nakládání se stavebními odpady vzniklými v průběhu stavby.

Další možností jak do budoucna kladně ovlivnit odpadové hospodářství města a předejít pozdějším problémům, je požadovat již při zpracování projektových dokumentací pro větší obytné celky (sídliště, vilová čtvrť,...) zařazení míst na umístění kontejnerů na směsný komunální odpad, míst na separovaný sběr, případně plochy na umístění sezónních kontejnerů na objemný odpad. V současné době je nalezení vhodné lokality na umístění kontejnerů jedním z největších problémů při rozšiřování sítě sběrných míst. Výše popsané opatření by mělo výrazně přispět k řešení tohoto problému.

4.4 Administrativní opatření

Číslo opatření	4.4.1
Název opatření	Pravidelné vzdělávání úředníků veřejné správy
Vazba na Závaznou část POH	Strategické cíle
Popis opatření	a) Při přijímání nových zaměstnanců klást zvýšený důraz na jejich odborné znalosti. b) Pravidelně vysílat úředníky městského úřadu na vzdělávací semináře a školení. c) Podporovat sebevzdělávání úředníků. d) Pořádat vzdělávací exkurze pro městské zastupitele a úředníky městského úřadu. e) Prostřednictvím KÚ iniciovat a následně se účastnit odborného setkání úředníků města zabývajících se odpadovým hospodářstvím.
Cílová hodnota	100 % pravidelně proškolených úředníků města
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Neurčena
Nositel	Město
Indikátor	Nestanoven

Úředníci města starající se o chod jednotlivých oblastí státní správy nebo samosprávy musí být odborníky v dané problematice. Pravidelné proškolení a doplňkové vzdělávání je nezbytným předpokladem pro udržení a rozšíření odbornosti jednotlivých pracovníků.

Sebevzdělávání, školení a dostatečný přístup k potřebným odborným informacím pro úředníky, zastupitele a pracovníky řízených organizací by mělo vést k dosažení cílové hodnoty 100 % pravidelně proškolených úředníků.

Číslo opatření	4.4.2
Název opatření	Výchova a vzdělávání občanů
Vazba na Závaznou část POH	Strategické cíle
Popis opatření	<ul style="list-style-type: none"> a) Každoročně vydávat pro občany města informační stránku v místním tisku zaměřenou na nakládání s komunálními odpady ve městě. b) Pravidelně v místním tisku informovat občany o aktuálním stavu odpadového hospodářství města. c) V případě zájmu občanů uspořádat besedu s občany na téma odpadové hospodářství (1x ročně). d) Spolupracovat s místními školami a školkami při vzdělávání dětí v oblasti odpadového hospodářství, ochrany ŽP. e) Podporovat a využívat programy krajské koncepce EVVO. f) Využívat programy kolektivních systémů pro vzdělávání občanů.
Cílová hodnota	Nestanovena
Termín realizace	Průběžně
Potřeba zdrojů	Neurčena
Nositel	Město
Indikátor	Nestanoven

Hlavním cílem v působení města na veřejnost by měla být 100 % „ekogramotnost“ všech obyvatel města, které lze docílit efektivně vedenými osvětovými programy cílenými na jednotlivé skupiny občanů.

Náležitě informovaný občan zaujímá mnohem pozitivnější vztah k tolik potřebnému třídění odpadů, které je nezbytné pro jejich další využití. Třídění odpadů by v budoucnu nemělo být pro občany jen další obtěžující povinností, ale mělo by se stát přirozenou činností kulturně vzdělaného člověka.

4.5 Kritéria hodnocení změn podmínek, na jejichž základě byl plán odpadového hospodářství obce zpracován

Plán odpadového hospodářství obce byl zpracován v souladu s POK kraje a s POH ČR na základě splnění následujících podmínek:

- Stabilita právního prostředí v oblastech ovlivňujících odpadové hospodářství.
- Stabilita ekonomického prostředí na světové i národní úrovni.
- Připravenost řešit krizové stavy a živelné pohromy na úrovni obce.
- Odpovědnost obce za vytyčené cíle POH obce včetně cílů a opatření Programu předcházení vzniku odpadů, jež povedou ke zvýšené odpovědnosti populace za životní prostředí a zdraví lidí.

Obec každoročně vyhodnocuje pomocí soustavy indikátorů plnění cílů plánu odpadového hospodářství obce a na vyžádání je poskytne orgánu státní správy. Na základě výsledků hodnocení změn těchto podmínek navrhuje další opatření pro podporu plnění POH obce.

Aktualizace POH obce musí být provedena při zásadní změně podmínek, za nichž byl POH zpracován. Jedná se zejména o:

- změnu právních předpisů, zejména zákona o odpadech, případně změnu POH kraje, pokud tato změna bude mít zásadní dopad na cíle, zásady a opatření stanovené POH obce,
- výraznou změnu technologického vybavení obce, která způsobí zásadní změnu podmínek pro plnění cílů stanovených v POH obce.

5 MANAGEMENT ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ

Plán odpadového hospodářství města je strategický dokument města v oblasti odpadového hospodářství, který navrhuje, specifikuje a hodnotí nezbytné změny současného nakládání s odpady, které povedou k dosažení shody s novými i budoucími legislativními požadavky a prioritami kraje v této oblasti.

5.1 Souhrn cílů Závazné části

Umístění v kapitole POH města	Definice cíle	Indikátor
3.1.2.1	Koordinovaným a jednotným přístupem vytvořit podmínky k nižší spotřebě primárních zdrojů a postupnému snižování produkce odpadů.	Nestanoven
3.2.1.1a	Zavést tříděný sběr minimálně pro odpady z papíru, plastů, skla a kovů.	Zavedený tříděný sběr pro odpady z papíru, plastů, skla a kovů
3.2.1.1b	Do roku 2020 zvýšit nejméně na 50 % hmotnosti celkovou úroveň přípravy k opětovnému použití a recyklaci alespoň u odpadů z materiálů jako je papír, plast, kov, sklo, pocházejících z domácností, a případně odpady jiného původu, pokud jsou tyto toky odpadů podobné odpadům z domácností.	Úroveň přípravy k opětovnému použití a recyklaci u odpadů z materiálů jako je papír, plast, kov a sklo
3.2.2.1	Směsný komunální odpad (po vytřídění materiálů využitelných složek, nebezpečných složek a biologicky rozložitelných odpadů) zejména energeticky využívat v zařízeních k tomu určených v souladu s platnou legislativou.	Množství využitého směsného komunálního odpadu
3.3.1	Snížit maximální množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů ukládaných na skládky tak, aby podíl této složky činil v roce 2020 nejvíce 35 % hmotnostních z celkového množství biologicky rozložitelných komunálních odpadů vyprodukovaných v roce 1995.	Množství BRKO uloženého na skládky (cílová hodnota pro rok 2020 je maximálně 52 kg/obyvatel)

Umístění v kapitole POH města	Definice cíle	Indikátor
3.4.1	Zvýšit do roku 2020 nejméně na 70 % hmotnosti míru přípravy k opětovnému použití a míru recyklace stavebních a demoličních odpadů a jiných druhů jejich materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou materiály nahrazeny v souladu s platnou legislativou stavebním a demoličním odpadem kategorie ostatní s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v Katalogu odpadů pod katalogovým číslem 17 05 04 (zemina a kamení).	Množství využitých (případně předaných k využití) stavebních a demoličních odpadů
3.5.1a	Podporovat snižování měrné produkce nebezpečných odpadů při zajištění maximálního třídění nebezpečných složek komunálního odpadu.	Produkce nebezpečných složek komunálních odpadů
3.5.1b	Zvyšovat podíl materiálově využitých nebezpečných odpadů.	Množství nebezpečných odpadů materiálově využitých, nebo předaných k materiálovému využití
3.5.1c	Minimalizovat negativní účinky při nakládání s nebezpečnými odpady na lidské zdraví a životní prostředí.	Nestanoven
3.5.1d	Odstranit staré zátěže, kde se nacházejí nebezpečné odpady.	Množství neodstraněných starých zátěží na pozemcích města
3.6.1.1a	Podpořit zvýšení celkové recyklace obalů na úroveň 70 % do roku 2020.	Nestanoven
3.6.1.1b	Podpořit zvýšení celkového využití odpadů z obalů na úroveň 80 % do roku 2020.	Nestanoven
3.6.1.1c	Podpořit zvýšení recyklace plastových obalů na úroveň 50 % do roku 2020.	Nestanoven
3.6.1.1d	Podpořit zvýšení recyklace kovových obalů na úroveň 55 % do roku 2020.	Nestanoven
3.6.1.1e	Podpořit dosažení 55 % celkového využití prodejních obalů určených spotřebiteli do roku 2020.	Nestanoven
3.6.1.1f	Podpořit dosažení 50 % recyklace prodejních obalů určených spotřebiteli do roku 2020.	Nestanoven
3.6.2.1	Podpořit dosažení vysoké úrovně tříděného sběru odpadních EEZ	Úroveň tříděného sběru
3.6.3.1	Ve spolupráci s kolektivními systémy zvýšit úroveň tříděného sběru odpadních přenosných baterií a akumulátorů.	Úroveň tříděného sběru
3.7.1	Podporovat technologie využívání kalů z čistíren komunálních odpadních vod.	Nestanoven
3.8.1	Zvyšovat materiálové a energetické využití odpadních olejů.	Množství sesbíraných odpadních olejů předaných k materiálovému a energetickému využití

Umístění v kapitole POH města	Definice cíle	Indikátor
3.9.1.1	Předat veškerá zařízení a odpady s obsahem polychlorovaných bifenylyů do konce roku 2025 oprávněným osobám, nebo zařízení, a odpady s obsahem polychlorovaných bifenylyů do této doby dekontaminovat.	Množství zařízení s obsahem polychlorovaných bifenylyů v majetku obce
3.9.2.1	Zvýšit povědomí o perzistentních organických znečišťujících látkách a jejich účincích na lidské zdraví a životní prostředí.	Nestanoven
3.9.3.1	Minimalizovat možné negativní účinky při nakládání s odpady s obsahem azbestu na lidské zdraví a životní prostředí.	Množství nových černých skládek tvořených odpady s obsahem azbestu
3.10.1.1	Snižovat množství biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven a vedlejších produktů živočišného původu ve směsném komunálním odpadu, které jsou původem z veřejných stravovacích zařízení (restaurace, občerstvení) a centrálních kuchyní (nemocnice, školy a další obdobná zařízení).	Množství samostatně sesbíraných biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven a vedlejších produktů živočišného původu
3.10.2.1	Podporovat zpracování kovových odpadů a výrobků s ukončenou životností na materiály za účelem náhrady primárních surovin.	Množství samostatně sesbíraných kovových odpadů a výrobků s ukončenou životností předaných k materiálovému využití
3.11.1	Udržovat a rozvíjet přiměřenou a efektivní síť zařízení k nakládání s odpady na území města.	Nestanoven
3.12.1a	Omezit odkládání odpadů mimo místa k tomu určená.	Množství nově vzniklých černých skládek
3.12.1b	Zajistit správné nakládání s odpady odloženými mimo místa k tomu určená a s odpady, jejichž vlastník není znám nebo zanikl.	Množství odklizených černých skládek a rekultivovaných starých zátěží

5.2 Souhrn opatření k dosažení cílových hodnot stanovených ve Směrné části

Číslo opatření	Název opatření	Popis opatření	Nositel	Termín plnění	Potřeba zdrojů
4.1.1	Propagace předcházení vzniku odpadů	a) Podpora ekologizace úřadu. b) Komplexní informační podpora.	Město	Průběžně	Neurčena
4.1.2	Podpora programů a kampaní zaměřených na předcházení vzniku odpadů	a) Podpora zřizování re-use center – podpora středisek, samostatná v rámci sběrných dvorů, pro kontrolu a prodej použitých výrobků (elektro, nábytek). b) Podpora pro další život věcí – Charitativní obchody; bazary; potravinové banky (krajské pobočky); výměnné portály pro např. oděvy, textil, obuv, hračky, knihy, časopisy, nábytek, koberce, nářadí, stavební prvky; informační systémy pro sdílení věcí; informační systémy pro opravy zařízení domácností. c) Podpora projektů kolektivních systémů (např.: ELEKTROWIN – „Jsem zpět“ – zaměřený na vytváření speciální sítě pro místa zpětného odběru elektrozařízení. ASEKOL – „Věnuj mobil a Věnuj počítač“ – zaměřený na sběr vysloužilých spotřebičů).	Město	Průběžně	Neurčena
4.1.3	Předcházení vzniku BRKO přímo u občanů	a) Informovat občany o možnostech a přínosech domácího kompostování, provést průzkum zájmu občanů o domácí kompostování. b) Podporovat rozvoj domácího a komunitního kompostování, zejména ve vesnické a příměstské zástavbě. c) Realizovat projekt na podporu domácího kompostování.	Město	Průběžně	Ano
4.1.4	Sběr textilních materiálů	a) Nadále pokračovat ve spolupráci s charitativní organizací na sběru oblečení a textilních materiálů. b) Pravidelně informovat občany o možnosti sběru použitého textilu.	Město, charitativní organizace	Průběžně	Ne

Číslo opatření	Název opatření	Popis opatření	Nositel	Termín plnění	Potřeba zdrojů
4.2.1.1.1	Optimalizovat síť sběrných nádob na tříděný odpad	a) Udržovat stávající síť sběrných nádob na tříděný odpad, případně ji rozšiřovat v lokalitách s novou výstavbou dle následujících orientačních kritérií: - max. 150 spádových obyvatel na jedno sběrné místo, - doporučená docházková vzdálenost 150 m, - každé nové místo vybavit kontejnery na papír, plasty, sklo, nápojové kartony (závislosti na prostorových možnostech).	Město; svozová firma	Průběžně	Ano
		b) Pravidelně rozšiřovat síť pro sběr kovových odpadů, kovové odpady evidovat.			
		c) Pravidelně vyhodnocovat četnost svozu jednotlivých komodit a kontrolovat kapacitní vytížení nádob.			
		d) Vybavit všechny sběrné nádoby názornými popiskami, co do nich lze dávat – popisky pravidelně obnovovat.			
		e) Zajistit čištění nádob v počtu min. 50 % z instalovaných ročně.			
		f) Zajistit pravidelnou obnovu nádob.			
		g) Pravidelně informovat občany o prospěšnosti separování odpadů (regionální tisk – minimálně 2x ročně).			
4.2.1.1.2	Oddělený sběr kovů	a) Na sběrném dvoře samostatně sbírat kovy.	Město	Průběžně	Ano
		b) Zapojovat sběrný a výkupny kovového odpadu do systému odpadového hospodářství města.			
		c) Pokračování a rozšiřování odděleného sběru drobných kovových odpadů prostřednictvím rozmístěných nádob na kovy.			

Číslo opatření	Název opatření	Popis opatření	Nositel	Termín plnění	Potřeba zdrojů
4.2.1.1.3	Doplňkový sběr vyseparovaných odpadů ve vybraných lokalitách	a) Zvážit možnost realizovat ve vybrané oblasti pilotní projekt zavedení svozu papíru a plastů prostřednictvím 120 l nádob umístěných u rodinných domů.	Město	Do roku 2021	Ano
		b) Dle úspěšnosti pilotního projektu rozšířit projekt na celé město.			
		c) Zvážit možnosti motivace obyvatelstva k vyšší separaci využitelných komodit prostřednictvím pytlového sběru (s možností uplatnění motivačního systému).			
4.2.1.1.4	Využívat sběrný a výkupný odpadů v systému odpadového hospodářství obce	a) Uzavřít smlouvu s majiteli a provozovateli vybraných sběrů a výkupu odpadů o jejich zapojení do systému odpadového hospodářství města.	Město, provozovatelé sběrů a výkupu surovin	Průběžně	Ano
		b) Při evidování vykoupených odpadů důsledně rozlišovat odpady přijaté od občanů města a jiných původců odpadu.			
		c) V ročním hlášení o produkci odpadů vykazovat pouze odpady vykoupené od občanů města.			
4.2.1.2.1	Pravidelný svoz směsného komunálního odpadu	a) Pravidelný svoz směsného komunálního odpadu pro 100 % obyvatel města.	Město, svozová společnost, původci odpadu	Průběžně	Ano
		b) Prostřednictvím Technických služeb nabízet smluvní zajištění svozu odpadů původcům odpadu, kteří nemají uzavřenou smlouvu s oprávněnou osobou.			
		c) Ve spolupráci se svozovou společností optimalizovat svozovou trasu.			
4.2.1.2.2	Udržovat nádoby na shromažďování SKO v počtu a stavu vyhovujícím potřebám obyvatel města, optimalizovat stav a množství svozových vozidel	a) Udržovat (případně dovybavit a modernizovat) unifikované nádoby na shromažďování směsného KO na standard 4 - 6 l / obyvatele a den; maximální docházková vzdálenost 75 m.	Město (občané), svozová firma	Průběžně	Ano
		b) Požadovat po svozové firmě modernizaci svozové techniky z hlediska výkonů a emisí (min. EURO V).			

Číslo opatření	Název opatření	Popis opatření	Nositel	Termín plnění	Potřeba zdrojů
4.2.1.2.3	Podporovat plnění cílů POH kraje tříděním materiálově využitelných složek včetně biologicky rozložitelných odpadů a nebezpečných složek obsažených v komunálním odpadu s výhledem na zákaz skládkování odpadu od roku 2024	a) Podporovat dodržování hierarchie nakládání s odpady.	Město	Průběžně	Neurčena
		b) V maximální možné míře podporovat separaci využitelných složek komunálního odpadu přímo u občanů.			
		c) Vytříděné využitelné složky komunálního odpadu (především papír, sklo, plasty, nápojové kartony, kovy, BRO) předávat k využití.			
		d) Pravidelně informovat občany o správných způsobech nakládání s komunálními odpady.			
4.2.1.2.4	Údržba a obnova městského mobiliáře – odpadkových košů	a) Pravidelná údržba a obnova městského mobiliáře – odpadkových košů.	Město	Průběžně	Ano
		b) Pravidelná obsluha městského mobiliáře – košů.			
		c) Rozšířit systém odpadkových košů na území města o komodity papír, plasty případně kovy.			
		d) Zřizovat odpadkové koše na různé komodity na pěších zónách, v parcích, sportovních areálech města.			
4.2.1.3.1	Podporovat separovaný sběr odpadů u firem a objektů občanské vybavenosti	a) Nabízet prostřednictvím svozové společnosti smluvní zajištění svozu separovaného sběru právníky a fyzickým osobám oprávněným k podnikání na území města.	Město, svozová firma	Průběžně	1 000,- Kč / rok
		b) Pravidelný sběr a svoz papíru, lepenky, plastů, popř. kovů a skla z objektů občanské vybavenosti (úřady, školy).			
		c) Na MěÚ udržovat nádoby na separovaný sběr odpadu.			
4.2.1.3.2	Provádění kontrol dle § 80 zákona o odpadech	a) Pravidelně provádět kontroly dle § 80 zákona o odpadech zaměřené především na zneužívání systému obce při nakládání s využitelnými a s nebezpečnými odpady právníky a fyzickými osobami oprávněnými k podnikání.	Městský úřad	Průběžně	Ne
		b) Při zjištění nedostatků spojených s nevhodným nakládáním s odpady ukládat pokuty dle § 66 zákona o odpadech.			

Číslo opatření	Název opatření	Popis opatření	Nositel	Termín plnění	Potřeba zdrojů
4.2.1.4.1	Oddělený sběr a využití BRO a BRKO	a) Rozšiřovat systém sběru bioodpadů u občanů.	Město, svazová společnost	Průběžně	Ano
		b) V rámci provozování sběrného dvora sbírat samostatně biologicky rozložitelné (kompostovatelné) odpady a dřevní odpady.			
		c) Na jaře a na podzim přistavovat VOK na BRO dle předem stanoveného harmonogramu (zaměřeno na zástavby rodinných domů, zahrádkářské kolonie, příměstské oblasti).			
		d) Zvážit možnost a ekonomickou náročnost odděleného sběru biologicky rozložitelných odpadů z kuchyní a stravoven („gastroodpadů“) a odděleného sběru jedlého oleje a tuků.			
		e) Odděleně sebraný biologicky rozložitelný odpad předávat k materiálovému využití – na kompostárnu.			
		f) Pravidelně informovat obyvatele o nakládání s kompostovatelnými složkami KO prostřednictvím dostupných komunikačních prostředků (letáky, rozhlas, internet, místní tisk).			
4.2.1.4.2	Podporovat republikový cíl do roku 2020 snížit hmotnostní podíl BRKO ukládaných na skládky	a) Ukládat odpady na skládky jen v případě, že s nimi v závislosti na ekonomických podmínkách nelze v daném místě a čase nakládat jiným způsobem.	Město	Průběžně	Ne
		b) Uplatňovat podmínku přednostního materiálového případně energetického využití odpadů města.			
		c) Podporovat rozvoj separace využitelných složek KO, rozvoj separace bioodpadů. Zajistit využití těchto odpadů.			

Číslo opatření	Název opatření	Popis opatření	Nositel	Termín plnění	Potřeba zdrojů
4.2.1.5.1	V rámci provozu sběrného dvora umožnit občanům odložení všech druhů nebezpečných odpadů do zajištěných kontejnerů	a) Zajišťovat dostatečné množství specializovaných nádob na nebezpečné odpady odkládané na sběrný dvůr.	Město, provozovatel sběrného dvora	Průběžně	Ano
		b) Zabránit smíchání jednotlivých druhů přijatých nebezpečných odpadů (při přijímání odpadu a následné evidenci odpadu provést i vizuální kontrolu).			
		c) Při předávání odpadů oprávněným osobám upřednostňovat materiálové a energetické využití nebezpečných odpadů před jejich odstraněním.			
4.2.1.6.1	Provozování sběrného dvora	a) Zajistit provoz stávajícího smluvního sběrného dvora.	Město, provozovatel sběrného dvora	Průběžně	Ano
		b) Zajistit výstavbu nového sběrného dvora.			
		c) Pravidelná osvěta a výchova občanů (informační materiály do každé domácnosti, informace jaké odpady mohou na SD odkládat a za jakých podmínek,...).			
4.2.1.6.2	Pravidelný sezonní svoz objemných odpadů pro občany města	a) Pravidelně přistavovat velkoobjemové kontejnery na objemný odpad na shromažďovací místa ve vybraných lokalitách.	Město, svozová firma	Průběžně	Ano
		b) Pravidelně informovat občany o možnosti odložit objemný odpad na městem určeném místě.			
4.2.1.6.3	Dle ekonomických možností upřednostňovat využívání objemných odpadů před jejich odstraňováním	a) Upřednostňovat materiálové využití objemných odpadů před energetickým.	Město, svozová firma	Průběžně	Ano
		b) Pravidelně posuzovat a ekonomicky vyhodnocovat náklady na materiálové a energetické využívání objemných odpadů.			
		c) Minimalizovat skládkování objemných odpadů – objemný odpad třídit na složky určené k využití nebo k dalšímu zpracování a na složky určené k odstranění.			

Číslo opatření	Název opatření	Popis opatření	Nositel	Termín plnění	Potřeba zdrojů
4.2.2.1	Zajistit sběr stavebních a demoličních odpadů od občanů města	a) Ve spolupráci s provozovatelem smluvního sběrného dvora dle ceníku přijímat v omezeném množství (dle provozního řádu sběrného dvora) stavební a demoliční odpady (<i>dále jen „SDO“</i>) od občanů města.	Město, provozovatel sběrného dvora, svozová společnost	Průběžně	Ne
		b) Za úplaty zajistit na vyžádání přistavení kontejneru na SDO pro 100 % občanů města.			
		c) Pravidelně (1x ročně) informovat obyvatele města o možnosti využívání ploch na SDO.			
		d) Přijaté SDO neskládkovat, ale materiálově využívat.			
4.2.2.2	Podpořit využívání odložné plochy na stavební a demoliční odpady	a) Podpořit vybudování a využívání odložné plochy na stavební a demoliční odpady.	Město, provozovatel sběrného dvora, svozová společnost	Průběžně	Ne
		b) Pravidelně (1x ročně) informovat obyvatele města o možnosti využívání odložné plochy na stavební a demoliční odpady.			
		c) Prokazatelně při vydávání stavebního povolení informovat o nutnosti při kolaudačním řízení předložit doklad o způsobu nakládání se stavebními odpady vzniklými v průběhu stavby.			
		d) Při udělování kolaudačního rozhodnutí požadovat předložení dokladu o nakládání se stavebními odpady vzniklými v průběhu stavby.			
4.2.2.3	Podpořit používání stavebních recyklátů a upravených stavebních a demoličních odpadů pro případné stavební činnosti, rekonstrukce, terénní úpravy	a) Při stavebních pracích používat stavební recykláty, neznečištěné výkopové zeminy a upravené SDO všude tam, kde je to možné.	Město, investor, původce odpadů	Průběžně	Ne
		b) Nepoužívat recykláty a SDO bez předchozí úpravy.			
		c) Používat výkopové zeminy pro terénní úpravy výhradně neznečištěné.			

Číslo opatření	Název opatření	Popis opatření	Nositel	Termín plnění	Potřeba zdrojů
4.2.3.1	Podpořit provozem sběrného dvora naplnění kvót pro zpětný odběr vybraných výrobků	a) Uzavřít a plnit smlouvu mezi městem a kolektivními systémy (povinnými osobami) o zapojení sběrného dvora do systému zpětného odběru výrobků s ukončenou životností.	Město, provozovatel sběrného dvora, povinné osoby	Průběžně	Ne
		b) S podporou povinných osob využívat sběrný dvůr jako místo zpětného odběru výrobků s ukončenou životností.			
		c) Informovat odpovědné kontrolní orgány o zjištěných nedostatcích spojených s neplněním povinnosti zpětného odběru vybraných výrobků.			
4.2.3.2	Sběr drobného elektrozařízení	a) Ve spolupráci s kolektivními systémy rozšířit síť stacionárních kontejnerů určených pro sběr drobných vysloužilých elektrospotřebičů a baterií.	Město, provozovatel sběrného dvora, povinné osoby	Průběžně	Ne
		b) Nadále udržovat místa zpětného odběru i v objektech občanské vybavenosti (úřady, školy) – vybavení veřejně přístupných budov nádobami na sběr drobných elektroodpadů (tzv. E-boxy).			
		c) Pravidelná informovanost občanů o místech zpětného odběru.			
4.2.3.3.	Informovanost občanů o místech zpětného odběru vybraných výrobků	a) Zveřejňovat informace o místech a podmínkách zpětného odběru na oficiálních webových stránkách města, k tomu je možné využívat centrálního registru míst zpětného odběru https://isoh.mzp.cz/registrmistelektro .	Město	Průběžně	Ne
		b) V regionálním tisku, případně informačním letákem do každé domácnosti, informovat pravidelně (2x ročně) občany o výrobcích podléhajících zpětnému odběru a o místech majících povinnost tyto výrobky zpětně odebrat.			
		c) Požadovat od prodejců s povinností zpětného odběru vybraných výrobků prokazatelné informování zákazníků o této povinnosti (informační leták, informační cedulka, apod.).			
		d) Ve spolupráci s kolektivními systémy zorganizovat osvětovou kampaň zaměřenou na sběr a třídění vysloužilých spotřebičů (1x ročně).			
		e) Využívání dotačních titulů kolektivních systémů.			

Číslo opatření	Název opatření	Popis opatření	Nositel	Termín plnění	Potřeba zdrojů
4.2.4.1	Zajistit plochu k uskladnění opuštěných vozidel, u nichž není znám majitel	a) Zajistit plochu k uskladnění opuštěných vozidel, u nichž není znám majitel a které jsou odstaveny na komunikacích a na veřejných plochách.	Město	Průběžně	Ne
		b) Opuštěná vozidla bez známého majitele předávat k dalšímu zpracování do schválených demontážních středisek.			
4.2.5.1	Vést a aktualizovat evidenci černých skládek a starých zátěží na území města	a) Vést a pravidelně aktualizovat podrobnou evidenci černých skládek a starých zátěží na území města.	Město, odborná organizace	Průběžně	Ne
		b) Pravidelně stanovovat nejproblematictější lokality s opakovaným výskytem černých skládek.			
		c) Přijímat průběžně opatření vedoucí k eliminaci výskytu černých skládek na vytipovaných problémových lokalitách.			
		d) Zvýšit osvětu obyvatel o problematice černých skládek.			
4.2.5.2	Odstraňovat černé skládky a sanovat staré zátěže	a) Odstraňovat černé skládky – neprodleně po objevení.	Město, majitel, původce odpadů	Průběžně	Ano
		b) Ve spolupráci s ostatními orgány státní správy dohlížet na odstraňování starých zátěží soukromého charakteru.			
4.2.5.3	Ochrana ŽP a zamezení environmentálních škod v době mimořádných situací	a) Spolupracovat s Krajským úřadem a Hasičským záchranným sborem při aktualizacích krajského krizového plánu.	Město	Průběžně	Ano
		b) Zpracovat systém řízení odpadového hospodářství a systém prevence škod v době mimořádných situací pro území města.			

Číslo opatření	Název opatření	Popis opatření	Nositel	Termín plnění	Potřeba zdrojů
4.3.1	Podporovat ochranu ŽP a odpadové hospodářství při zadávání VZ	V rámci zadávání veřejných zakázek uplatňovat následující kritéria:	Město	Průběžně	Ne
		a) použití nejlepší dostupné techniky (BAT),			
		b) použití ekologicky šetrných výrobků,			
		c) použití recyklovaných materiálů a recyklovatelných výrobků,			
		d) použití kompostů z odpadů,			
		e) nepoužití materiálů a postupů produkujících nebezpečné odpady, pokud je to technicky realizovatelné a ekonomicky přijatelné,			
		f) použití recyklátů stavebních a demoličních odpadů.			
	V rámci zadávání veřejných zakázek se řídit „Pravidly uplatňování environmentálních požadavků při zadávání veřejných zakázek a nákupech státní správy a samosprávy“.				
4.3.2	Podporovat ochranu ŽP a odpadové hospodářství při poskytování podpor z rozpočtu města	V rámci poskytování podpor z rozpočtu města uplatňovat následující kritéria:	Město	Průběžně	Ne
		a) certifikace systému řízení (ISO 9000/14000),			
		b) použití nejlepší dostupné techniky (BAT)			
		c) použití ekologicky šetrných výrobků,			
		d) použití recyklovaných materiálů a recyklovatelných výrobků,			
		e) použití kompostů z odpadů,			
		f) nepoužití materiálů a postupů produkujících nebezpečné odpady pokud je to technicky realizovatelné a ekonomicky přijatelné,			
g) použití recyklátů stavebních a demoličních odpadů.					

Číslo opatření	Název opatření	Popis opatření	Nositel	Termín plnění	Potřeba zdrojů
4.3.3	Požadavky a potřeby moderního odpadového hospodářství zpracovávat již do projektové dokumentace pro stavební povolení	a) Při stavebním řízení uplatňovat požadavky odpadového hospodářství (plochy pro umístění kontejnerů na SKO, na separovaný odpad, pro sezónní umístění VOK na objemný a BRO).	Stavební úřad	Průběžně	Ne
		b) Do územního rozhodnutí a stavebního povolení zpracovávat požadavky na umístění nádob (kontejnerů) na komunální odpad.			
		c) Vydání kolaudačního rozhodnutí vázat na požadavek doložení dokladu o způsobu využití nebo odstranění odpadů vzniklých v průběhu stavby.			
		d) Prokazatelně při vydávání stavebního povolení informovat o nutnosti při kolaudačním řízení předložit doklad o způsobu nakládání se stavebními odpady vzniklými v průběhu stavby.			
4.4.1	Pravidelné vzdělávání úředníků veřejné správy	a) Při přijímání nových zaměstnanců klást zvýšený důraz na jejich odborné znalosti.	Město	Průběžně	Neurčena
		b) Pravidelně vysílat úředníky městského úřadu na vzdělávací semináře a školení.			
		c) Podporovat sebevzdělávání úředníků.			
		d) Pořádat vzdělávací exkurze pro městské zastupitele a úředníky městského úřadu.			
		e) Prostřednictvím KÚ iniciovat a následně se účastnit odborného setkání úředníků města zabývajících se odpadovým hospodářstvím.			
4.4.2	Výchova a vzdělávání občanů	a) Každoročně vydávat pro občany města informační stránku v místním tisku zaměřenou na nakládání s KO ve městě.	Město	Průběžně	Neurčena
		b) Pravidelně v místním tisku informovat občany o aktuálním stavu odpadového hospodářství města.			
		c) V případě zájmu občanů uspořádat besedu s občany na téma odpadové hospodářství (1x ročně).			
		d) Spolupracovat s místními školami a školkami při vzdělávání dětí v oblasti OH, ochrany ŽP.			
		e) Podporovat a využívat programy krajské koncepce EVVO.			
		f) Využívat programy kolektivních systémů pro vzdělávání občanů.			

5.3 Indikátory stavu a změn odpadového hospodářství stanovené ve Směrné části

Navržené indikátory budou každoročně vyhodnocovány a v případě odchylky nežádoucím směrem budou navržena a následně realizována opatření k nápravě.

Číslo opatření	Název opatření	Indikátor	Cílová hodnota
4.1.1	Propagace předcházení vzniku odpadů	Nestanoven	Nestanovena
4.1.2	Podpora programů a kampaní zaměřených na předcházení vzniku odpadů	Nestanoven	Nestanovena
4.1.3	Předcházení vzniku BRKO přímo u občanů	Počet občanů, kteří kompostují na vlastním pozemku	Realizovaný projekt na podporu domácího kompostování
4.1.4	Sběr textilních materiálů	Účinnost sběru textilních materiálů prostřednictvím kontejneru na textil	Nestanovena
4.2.1.1.1	Optimalizovat síť sběrných nádob na tříděný odpad	Počet sběrných míst na počet obyvatel	45 sběrných míst na tříděný odpad v roce 2021
4.2.1.1.2	Oddělený sběr kovů	Počet sběrných nádob na kovy	Nestanovena
4.2.1.1.3	Doplňkový sběr vyseparovaných odpadů ve vybraných lokalitách	Počet občanů využívající doplňkový systém sběru	Nestanovena
4.2.1.1.4	Využívat sběrný a výkupný odpadů v systému odpadového hospodářství obce	Počet sběrů a výkupů nezapojených do systému města	Vybrané sběrný a výkupný zapojeny do systému města
4.2.1.2.1	Pravidelný svoz směsného komunálního odpadu	Nestanoven	100 % obyvatel města; co nejvyšší procento původců odpadu
4.2.1.2.2	Udržovat nádoby na shromažďování SKO v počtu a stavu vyhovujícím potřebám obyvatel města, optimalizovat stav a množství svozových vozidel	Počet svozových vozidel plnicích emisní a technické standardy	Unifikované nádoby pro maximum obyvatel města; Modernizace nevhodné svozové techniky
4.2.1.2.3	Podporovat plnění cílů POH kraje tříděním materiálů využitelných složek včetně biologicky rozložitelných odpadů a nebezpečných složek obsažených v komunálním odpadu s výhledem na zákaz skládkování odpadu od roku 2024	Procento využití komunálního odpadu	Nestanovena
4.2.1.2.4	Údržba a obnova městského mobiliáře – odpadkových košů	Nestanoven	Modernizovaný městský mobiliář

Číslo opatření	Název opatření	Indikátor	Cílová hodnota
4.2.1.3.1	Podporovat separovaný sběr odpadů u firem a objektů občanské vybavenosti	Počet firem zapojených do systému města	Nestanovena
4.2.1.3.2	Provádění kontrol dle § 80 zákona o odpadech	Počet provedených kontrol	Nestanovena
4.2.1.4.1	Oddělený sběr a využití BRO a BRKO	Pokrytí obyvatelstva systémem odděleného sběru BRO	Nestanovena
		Množství odděleně sebraných BRO	
4.2.1.4.2	Podporovat republikový cíl do roku 2020 snížit hmotnostní podíl BRKO ukládaných na skládky	Hmotnostní podíl BRKO ukládaných na skládku	Nestanovena
4.2.1.5.1	V rámci provozu smluvního sběrného dvora umožnit občanům odložení všech druhů nebezpečných odpadů do zajištěných kontejnerů	Nestanoven	Nestanovena
4.2.1.6.1	Provozování sběrného dvora	Nestanoven	Provozovaný sběrný dvůr s odpovídajícím počtem nádob
4.2.1.6.2	Pravidelný sezónní svoz objemných odpadů pro občany města	Nestanoven	Nestanovena
4.2.1.6.3	Dle ekonomických možností upřednostňovat využívání objemných odpadů před jejich odstraňováním	Procento skládkovaných objemných odpadů z celkové produkce objemných odpadů	Nestanovena
4.2.2.1	Zajistit sběr stavebních a demoličních odpadů od občanů města	Množství černých skládek tvořených SDO	Sběr SDO produkovaných občany města
4.2.2.2	Podpořit využívání odložné plochy na stavební a demoliční odpady	Množství černých skládek tvořených SDO, doklady o prokázání způsobu nakládání s odpady	Sběr 100 % SDO produkovaných občany města
4.2.2.3	Zajistit používání stavebních recyklátů a upravených stavebních a demoličních odpadů pro případné stavební činnosti, rekonstrukce, terénní úpravy	Procento použitých recyklovaných SDO	Nestanovena
4.2.3.1	Podpořit provozem sběrného dvora naplnění kvót pro zpětný odběr vybraných výrobků	Sběrný dvůr je místem zpětného odběru vybraných výrobků	Uzavřené smluvní vztahy s kolektivními systémy
4.2.3.2	Sběr drobného elektrozařízení	Počet kontejnerů pro sběr drobných vysloužilých elektrospotřebičů	Nestanovena

Číslo opatření	Název opatření	Indikátor	Cílová hodnota
4.2.3.3	Informovanost občanů o místech zpětného odběru vybraných výrobků	Nestanoven	Maximum informovaných občanů
4.2.4.1	Zajistit plochu k uskladnění opuštěných vozidel, u nichž není znám majitel	Funkční plocha k odložení opuštěných vozidel	Funkční plocha k odložení opuštěných vozidel
4.2.5.1	Vést a aktualizovat evidenci černých skládek a starých zátěží na území města	Počet evidovaných černých skládek a starých zátěží na území města	Evidované maximum černých skládek na území města
4.2.5.2	Odstraňovat černé skládky a sanovat staré zátěže	Počet evidovaných černých skládek a starých zátěží na území města	100 % černých skládek a starých zátěží na území města odstraněno
4.2.5.3	Ochrana ŽP a zamezení environmentálních škod v době mimořádných situací	Krizový plán stanovující podrobný postup pro jakoukoliv mimořádnou situaci	Krizový plán stanovující podrobný postup pro jakoukoliv mimořádnou situaci
4.3.1	Podporovat ochranu ŽP a odpadové hospodářství při zadávání veřejných zakázek	Míra využívání ekologických kritérií při zadávání veřejných zakázek	Nestanovena
4.3.2	Podporovat ochranu ŽP a odpadové hospodářství při poskytování podpor z rozpočtu města	Míra uplatnění kritérií při poskytování podpor z rozpočtu města	Nestanovena
4.3.3	Požadavky a potřeby moderního odpadového hospodářství zapracovávat již do projektové dokumentace pro stavební povolení	Počet staveb, při jejichž kolaudaci nelze prokázat, jak bylo nakládáno s odpady	100 % počet staveb, při jejichž kolaudaci lze prokázat, jak bylo nakládáno s odpady ze stavební činnosti
4.4.1	Pravidelné vzdělávání úředníků veřejné správy	Nestanoven	100 % pravidelně proškolených úředníků města
4.3.2	Výchova a vzdělávání občanů	Nestanoven	Nestanovena

5.4 Administrativní nástroje řízení odpadového hospodářství

5.4.1 Způsob organizačního zabezpečení řízení odpadového hospodářství obce včetně seznamu vnitřních dokumentů

Obec může ve své samostatné působnosti stanovit obecně závaznou vyhláškou systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na jejím katastrálním území, včetně systému nakládání s biologicky rozložitelným a stavebním odpadem.

Komunálním odpadem se rozumí veškerý odpad vznikající na území obce při činnosti fyzických osob a který je uveden jako komunální odpad v prováděcím právním předpisu s výjimkou odpadů vznikajících při činnosti právnických a fyzických osob oprávněných k podnikání.

Město Úvaly na základě § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a na základě §17 odst. 2 zákona o odpadech vydalo obecně závaznou vyhlášku města, kterou byl stanoven systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

Obecně závazná vyhláška města Úvaly č. 2/2010, kterou se stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území města Úvaly ve znění obecně závazné vyhlášky města Úvaly č. 1/2016, stanovuje systém nakládání s odpady na území města Úvaly. Vyhláška se vztahuje na všechny fyzické osoby, které mají na území města trvalé bydliště nebo které se na území města zdržují. Vyhláška se vztahuje i na vlastníky a správce objektů na území města, ve kterých vzniká komunální odpad. Ve smyslu § 17 odst. 5 zákona o odpadech se vyhláška vztahuje také na ty právnické nebo fyzické osoby oprávněné k podnikání, které produkují odpad zařazený podle Katalogu odpadů jako odpad podobný komunálnímu a uzavřely s městem nebo pověřenou osobou písemnou smlouvu o využití systému zavedeného obcí pro nakládání s komunálním odpadem.

Sběr komunálního odpadu je zajištěn pomocí sběrných nádob umístěných na stálých nebo přechodných stanovištích. Občané a ostatní původci odpadů, na které se vztahuje tato vyhláška, ukládají komunální odpad vzniklý jejich činnostmi pouze do označených sběrných nádob. Jsou-li sběrné nádoby určeny pouze pro určitý druh komunálního odpadu (separovaný sběr), ukládají se do těchto nádob pouze ty odpady, pro které jsou určeny a jejichž označení je na nádobách uvedeno.

Sběr a svoz směsného komunálního odpadu, vytříděných složek komunálního odpadu zajišťují Technické služby města Úvaly, příspěvková organizace.

Správu odpadového hospodářství města má na starosti Ing. Renata Stojecová, Ph.D., vedoucí odboru životního prostředí a územního rozvoje, tel.: +420 281 091 524.

5.4.2 Aktualizace POH

Plán odpadového hospodářství města Úvaly je strategický dokument města v oblasti odpadového hospodářství, který navrhuje, specifikuje a hodnotí nezbytné změny současné praxe nakládání s odpady ve městě, které povedou k dosažení shody s novými i budoucími požadavky Středočeského kraje v této oblasti.

Samotná existence tohoto strategického dokumentu k provedení změn nestačí - je nezbytná trvalá, iniciační, koordinační, správní a rozhodovací činnost zodpovědného subjektu, kterým bude odbor životního prostředí.

Město Úvaly má na základě § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a na základě §17 odst. 2 zákona o odpadech obecně závaznou vyhlášku města, kterou se stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů včetně nakládání se stavebním odpadem. Vyhláška města bude aktualizována dle stanovených požadavků a lhůt k dosažení cílů POH města, občanům bude k dispozici na úřední desce, webových stránkách města a zásadní změny budou zveřejněny i v místním tisku.

POH je zpracován na dobu 5 let a musí být změněn při každé zásadní změně podmínek, na jejichž základě byl zpracován, a to nejpozději do 6 měsíců od změny podmínek.

Aktualizaci POH města Úvaly provede pověřený referent s podporou odborné firmy zaměřené na plánování v oblasti odpadového hospodářství.

6 PŘÍLOHY

6.1 Seznam tabulek

<i>Tabulka č. 1 – Celková produkce odpadů v období 2011 – 2016</i>
<i>Tabulka č. 2 – Produkce komunálních odpadů v období 2011– 2016</i>
<i>Tabulka č. 3 – Podíl vybraných druhů odpadů na produkci komunálních odpadů</i>
<i>Tabulka č. 4 – Materiálově využitelné složky komunálních odpadů</i>
<i>Tabulka č. 5 – Výtěžnost tříděného sběru dle počtu obyvatel</i>
<i>Tabulka č. 6 – Vývoj sběrných míst na separovaný sběr</i>
<i>Tabulka č. 7 – Sběrné nádoby na využitelné složky komunálního odpadu v roce 2016</i>
<i>Tabulka č. 8 – Produkce nebezpečných odpadů v období 2011 – 2016</i>
<i>Tabulka č. 9 – Koefficienty podílu biologicky rozložitelných odpadů v komunálním odpadu</i>
<i>Tabulka č. 10 – Měrné množství BRKO na jednoho obyvatele</i>
<i>Tabulka č. 11 – Produkce a nakládání s BRKO v roce 2016</i>
<i>Tabulka č. 12 – Způsob nakládání s odpady v roce 2016</i>
<i>Tabulka č. 13 – Kódy původu odpadu a způsobů nakládání s odpady pro evidenční účely</i>
<i>Tabulka č. 14 – Celková produkce a nakládání s odpady v roce 2016</i>
<i>Tabulka č. 15 – Produkce a nakládání s komunálními odpady v roce 2016</i>
<i>Tabulka č. 16 – Množství elektrozařízení převzatých kolektivními systémy v období 2014 – 2016 v rámci zpětného odběru</i>
<i>Tabulka č. 17 – Provozovaná zařízení k nakládání s odpady</i>
<i>Tabulka č. 18 – Vyhodnocení systému nakládání s odpady</i>
<i>Tabulka č. 19 – Příjmy a výdaje na odpadové hospodářství v období 2013 – 2016</i>

6.2 Seznam grafů

<i>Graf č. 1 – Celková produkce odpadů v období 2011 – 2016</i>
<i>Graf č. 2 – Produkce komunálních odpadů v období 2011 – 2016</i>
<i>Graf č. 3 – Tříděný sběr využitelných složek komunálního odpadu v období 2011 – 2016</i>
<i>Graf č. 4 – Výťažnost separovaného sběru na 1 obyvatele v období 2011 – 2016</i>
<i>Graf č. 5 – Účinnost tříděného sběru využitelných složek KO v období 2011 – 2016</i>
<i>Graf č. 6 – Produkce nebezpečných odpadů v období 2011 – 2016</i>
<i>Graf č. 7 – Produkce hmotnostně nejvýznamnějších nebezpečných odpadů v roce 2016</i>
<i>Graf č. 8 – Produkce odpadu ze zeleně v období 2011 – 2016</i>
<i>Graf č. 9 – Způsoby nakládání s odpady v roce 2016</i>
<i>Graf č. 10 – Způsoby nakládání s komunálními odpady v roce 2016</i>

6.3 Seznam obrázků

<i>Obrázek 1 – Zahradní kompostéry a kompostovací síla</i>
<i>Obrázek 2 – Komunitní kompostér</i>
<i>Obrázek 3 – Kontejner na použitý textil</i>
<i>Obrázek 4 – Popisky nádob na odpad od EKO-KOMu</i>
<i>Obrázek 5 – Sběrná nádoba na kovy</i>
<i>Obrázek 6 – Popisky nádob na oddělený sběr kovů</i>
<i>Obrázek 7 – Odpadkové koše – ilustrační foto</i>
<i>Obrázek 8 – Nádoby na tříděný odpad – ilustrační foto</i>
<i>Obrázek 9 – Kompostejner</i>
<i>Obrázek 10 – Vytríděné využitelné složky z objemného odpadu – ilustrační foto</i>
<i>Obrázek 11 – Stavební a demoliční odpad – ilustrační foto</i>
<i>Obrázek 12 – Stacionární kontejnery pro sběr drobného elektrozařízení</i>
<i>Obrázek 13 – E-box, Sběrná nádoba určená pro školy</i>
<i>Obrázek 14 – Černá skládka – ilustrační foto</i>
<i>Obrázek 15 – Ekoznačky vydávané v ČR a ekoznačka EU</i>
<i>Obrázek 16 – Další příklady ekoznaček</i>

LICENČNÍ SMLOUVA

Níže uvedeného dne, měsíce, roku uzavřeli

HG partner s.r.o., se sídlem **Smetanova 200, 250 82 Úvaly**

IČ: **27221253**

DIČ: **CZ 27221253**

Číslo účtu.: **435084389/0800**

(dále jen „poskytovatel“)

a

město Úvaly

IČO: **00240931**

se sídlem: **Pražská 276, 250 82 Úvaly**

bankovní účet č.: 19-1524201/0100

zastoupené starostou: Mgr. Petrem Boreckým

(dále jen „nabyvatel“)

(ve smlouvě společně dále jen jako **smluvní strany**)

tuto

licenční smlouvu

dle §2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a příslušným ustanovením zákona č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon).

I.

Prohlášení o způsobilosti k právním úkonům

Smluvní strany prohlašují, že jejich způsobilost a volnost uzavřít tuto dohodu, jakož i způsobilost ke všem souvisejícím právním úkonům, není nijak omezena ani vyloučena.

II

Prohlášení poskytovatele

Poskytovatel prohlašuje, že je autorem projektových dokumentací:

Projektová dokumentace k územnímu rozhodnutí – rekonstrukce Horního Úvalského rybníka z 3/2012, č. zakázky H 11-009

a

Projektová dokumentace k územnímu rozhodnutí – rekonstrukce rybníka Lhoták z 3/2012, č. zakázky H 11-009

(dále jen *dílo*).

III. Předmět smlouvy

1) Poskytovatel touto smlouvou poskytuje nabyvateli oprávnění k výkonu práva dílo užít (*licenci*).

2) Nabyvatel je oprávněn upravit či měnit shora popsané autorské dílo nebo jeho část takovým způsobem, který nesníží hodnotu shora popsaného autorského díla. V rámci poskytnuté licence je objednatel zejména oprávněn užít shora popsané autorské dílo ke zpracování projektové dokumentace a provedení díla, a to k územnímu řízení a pro vydání územního rozhodnutí, ke stavebnímu řízení a pro vydání stavebního povolení, pro vypracování dokumentace pro provedení stavby, pro zhotovení dokumentace pro výběr dodavatele stavby, pro účely provedení stavby samé, a to v celku nebo v části, a pro výkon souvisejícího autorského dozoru, popřípadě též jiné dokumentace nezbytné pro provedení stavby jakožto rozmnoženiny autorského díla, pro uvedení stavby do provozu a užívání, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby a pro kolaudaci stavby, dle uvážení objednatele, pokud tím nebude porušen smysl a účel této smlouvy, užít autorské dílo pro potřeby marketingu, pro potřeby prezentace díla na veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob v jakékoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči, k pořízení jiných kopií, rozmnoženin a napodobenin díla nežli stavby samé, a to trvale nebo dočasně jakýmkoliv prostředky a v jakékoliv formě (a pokud jde o kopie v elektronické formě, jak ve spojení on-line, tak i off-line, zahrnuje i licenci k rozšiřování takto zhotovených kopií) s tím, že originál grafického zobrazení autorského díla je vlastnictvím zhotovitele, a za podmínky, že nebude takové užití v rozporu se smyslem a účelem této smlouvy a v rozporu s dobrými mravy.

3) Poskytovatel poskytuje nabyvateli *licenci* užít dílo způsobu uvedenými v předchozím odstavci jako *výhradní*.

IV. Odměna a způsob úhrady

1) Nabyvatel se zavazuje za poskytnutou *licenci* podle čl. III. této smlouvy zaplatit poskytovateli jednorázovou *odměnu* ve výši 20.000,-Kč, a to na účet poskytovatele č. **435084389/0800**, vedený u České spořitelny a.s.

V. Teritoriální užití

1) Nabyvatel je oprávněn užít dílo způsobem uvedeným v čl. III. odst. 2 této smlouvy pouze na území České republiky.

VI. Podlicence

- 1) Nabyvatel je oprávněn oprávnění k užití díla (*licenci*) zčásti nebo zcela poskytnout třetí osobě bez předchozího souhlasu poskytovatele.

VII. Časový rozsah licence

- 1) Nabyvatel je oprávněn k užití díla způsobem uvedeným v čl. III. odst. 2 této smlouvy po dobu trvání majetkových práv poskytovatele.

VIII. Odstoupení od smlouvy

- 1) Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů uvedených v *autorském zákoně*.
- 2) Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení nabyvatele se zaplacením odměny podle čl. IV. této smlouvy, které bude delší než 30 dní po splatnosti.

X. Závěrečná ustanovení

- 1) Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), a s obsahem smlouvy souvisejících předpisů. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
- 2) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
- 3) Strany sjednávají, že rozhodným právem je právo České republiky, rozhodným jazykem je jazyk český a rozhodným soudem je Okresní soud pro Prahu-východ ve věcech, které rozhodují okresní soudy a Krajský soud v Praze ve věcech, které rozhodují krajské soudy.
- 4) Tato smlouva bude v souladu s ustanovením § 214 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zveřejněna na profilu objednatele včetně všech jejích příloh, případných změn a dodatků.

- 5) Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích, absolutně neplatné.
- 6) Poskytovatel dále prohlašuje, že bere na vědomí skutečnost, že objednatel ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) zákona 101/2000 Sb. zpracovává a shromažďuje osobní údaje za účelem realizace této smlouvy, a výslovně souhlasí s tím, aby tento ve smyslu § 11 zákona 101/2000 Sb. shromáždil a zpracoval o něm údaje v souvislosti s touto uzavíranou smlouvou. Tyto osobní údaje nebudou nabyvatelem jiným způsobem využívány ani evidovány, pokud tak nestanoví zákon.
- 7) Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že dobrovolný svazek obcí jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 8) Poskytovatel výslovně prohlašuje, že souhlasí s odesíláním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy na transparentní účet nabyvatele (města Úvaly) a je seznámen, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
- 9) Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
- 10) Tato smlouva je vyhotovena ve **4** stejnopisech s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží zhotovitel a tři vyhotovení obdrží objednatel po podpisu této smlouvy.
- 11) Uzavření této smlouvy schválila rada Města Úvalyze dne a pověřilo starostu města k jejímu podpisu.

- 12) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení rady města Úvaly.
- 13) Podle ust. § 3 odst. 2 písm. 1) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv.
- 14) Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což potvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

Za nabyvatele

V Úvalech dne.....

Za poskytovatele

Mgr. Petr Borecký
starosta města Úvaly

Ing. Jaroslav Vrzák



Zápis ze společného jednání Komise životního prostředí a odpadového hospodářství a Komise pro výstavbu, územní plánování a investice

Zápis č. 3/ 2017

Termín	:	18.10.2017, 17.00 hod
Místo	:	Kulturní sál objektu DPS, náměstí Svobody, Úvaly
Rozdělovník	:	členové komise
Přítomní členové	:	Mgr. Petr Borecký, Ing. Renata Stojecová, Ph.D., Miloslav Kolařík, Mgr. Jaromíra Borecká, Ing. Jindřiška Pilná, Ph.D.
Omluveni	:	Dr. Vítězslav Pokorný, JUDr. Ing. Petr Petržílek, Ph.D., Petr Urban, Mgr. Jan Špaček
Zapisovatel	:	Robin Duspara
Zapisovatel	:	Daniela Jahnová

Stav přítomných

V 17.10 hod bylo přítomno 6 členů komise pro výstavbu, územní plánování a 2 členové komise životního prostředí a odpadového hospodářství, zasedání bylo oficiálně zahájeno.

Program jednání

Pan Borecký přivítal přítomné a v 17.10 hod zahájil jednání komise pro výstavbu, územní plánování a Komise životního prostředí a odpadového hospodářství. V tuto chvíli hod bylo přítomno 6 členů komise pro výstavbu, územní plánování a 2 členové komise životního prostředí a odpadového hospodářství. Komise nejsou usnášeníschopné. Pan Borecký seznámil přítomné s programem jednání pro Komisi životního prostředí a odpadového hospodářství.

bod předmět

č.

- 1 Rekonstrukce Nachlingerova parku v Úvalech
- 2 Upřesnění rozsahu zeleně na rekonstruovaném náměstí Arnošta z Pardubic
- 3 Péče o městskou zeleň
- 4 Výsadba kaštanové aleje na Tuklaty
- 5 Různé

Pan Borecký seznámil přítomné s programem jednání pro Komisi pro výstavbu, územní plánování.

bod předmět

č.

- 5 Rekonstrukce stezek okolo Donáta – řešení úvalské části
- 6 Informace o přípravě okružních křižovatek na silnici I/12
- 7 Příprava projektu přestavby objektu Mamut a navazujícího parkoviště na náměstí Svobody
- 8 Informace o plánech přestavby areálu ESSA Czech
- 9 Informace o auditu bezbariérovosti ve městě
- 10 Stavba přeložky I/12 – studie EIA
- 11 Různé

V 17.15 hod příchod Ing. Vosecký, Ing. Netušil

Komise pro výstavbu, územního plánování a investice je v tuto chvíli usnášeníschopná.

Byl zahájen program jednání životního prostředí a odpadového hospodářství.

1) Rekonstrukce Nachlingerova parku v Úvalech

Mgr. Petr Borecký předal slovo paní Renatě Stojecové, která seznámila všechny přítomné bod po bodu s rekonstrukcí Nachlingerova parku v Úvalech.

Na podzim roku 2016 město Úvaly podalo žádost o dotaci ze Státního fondu životního prostředí z výzvy č. 33 Operačního programu Životní prostředí na projekt „Regenerace Nachlingerova parku v Úvalech“, na základě zpracované projektové dokumentace Ing. Lukáše Štefla, Ph.D.. Jedním z podporovaných opatření tohoto programu je zakládání a obnova ploch a prvků veřejné zeleně (parků, zahrad, sadů atp.). Projekt byl schválen a doporučen k financování.

V 17:30 hod příchod Ing. Jan Černý

Realizací projektu dojde k odstranění provozně nebezpečných, dožívajících, poškozených či neperspektivních stromů včetně pařezů, ošetření ostatních stávajících dřevin a jejich stabilizace s ohledem na jejich zdravotní stav i provozní bezpečnost návštěvníků parku, vytvoření chybějící stabilní kostry parku tvořené z vhodných dlouhověkých domácích dřevin, upravení stávající prostorové struktury dosadbou stromů i keřů a současně odclonění parku od negativních vlivů okolní komunikace, vytvoření vhodného biotopu pro různé druhy živočichů výsadbou domácích druhů listnatých stromů i keřů, instalaci budek pro drobné ptáky.

Na základě výběrového řízení na dodavatele byla vybrána jako realizátor projektu společnost JIB s.r.o., U Parku 2242, 250 01 Brandýs nad Labem, IČO 289 69 472. Celkové náklady na projekt činí cca 600 tisíc Kč, dotace tvoří přibližně 60% této částky.

Termín ukončení realizace	Do 31.5.2018
Odstranění poškozených či neperspektivních stromů včetně pařezů, odstranění keřů, keř. skupin a náletů, pěstební opatření na stromech a na skupinách keřů	Do 28.2.2018
Výsadba nových vzrostlých stromů, soliterních keřů a keřových skupin a povýsadbová úprava	Do 31.5.2018
Rozvojová péče o výsadby se záhlvkou	Do 31.5.2021

V další fázi dojde po dohodě s poskytovatelem dotace k úpravě stávající plochy hřiště a případně k doplnění herních a sportovních prvků do této lokality, aby mohla splňovat podmínky pro rekreační a volnočasové aktivity.

Dále dojde k obnovení pěšiny přes Nachlingerův park v Úvalech, na kterou v současné době zpracovává projektovou dokumentaci společnost Ing. Tomáš Hocke, Projektová, inženýrská a poradenská činnost ve stavebnictví. Společnost Ing. Tomáše Hocke byla vybrána na základě výběrového řízení a cena projektové dokumentace bude stát 76.230,- Kč včetně DPH.

Paní Ing. Renata Stojecová informovala, že v parku budou nově umístěny cvičební a herní prvky. Osloveny byly tři firmy na zpracování návrhu a dodání těchto cvičebních prvků. Doposud nás kontaktovala jedna firma, která nabízí cvičební prvky v materiálu dřevo+kov a druhá firma, která nabízí výrobky v materiálu plast imitující dřevo. Po obdržení jejich ucelených návrhů a nabídek bude s vedením města uskutečněn výběr vhodného doplnění parku.

Diskuse:

Pan starosta Mgr. Petr Borecký upozornil, že v prvotní fázi bude probíhat kácení dřevin, které jsou dle projektové dokumentace ohodnoceny jako zdravotně nezpůsobilé, nebezpečné a ohrožující. Následně však bude v parku provedena i značná výsadba druhově vhodných stromů a keřů.

Ing. Ivan Černý se dotazoval, zda stávající hřiště v Nachlingerově Parku bude stejného rozměru a povrchu. Připomínkoval vysokou cenu za projektovou dokumentaci za cestičku přes park.

Dle informace paní Renaty Stojecové a starosty Mgr. Petra Boreckého hřiště zůstane v původním stavu.

Dále se diskutovalo ohledně materiálu cvičebních prvků. Pan starosta Mgr. Petr Borecký se přiklání k materiálu dřevo plast.

2) Upřesnění rozsahu zeleně na rekonstruovaném náměstí Arnošta z Pardubic

Ing. Renata Stojecová informovala členy komise o plánované výsadbě lípy k pomníku Legionářů ke 100. výročí ČSR a současně o ponechané lípě před farou. K tomuto návrhu města vznesl připomínku na kontrolním dnu „rekonstrukce náměstí“ jak projektant stavby, tak firma, která stavbu realizuje. Upozornili na rozpor mezi projektovou dokumentací, kde jsou všude navrženy platany a požadavky města k výsadbě jedné lípy a ponechání malé lípy před farou. Ing. Stojecová doplnila návrh na umístění těchto lip ve stromořadí v ulici Riegerova.

Diskuse:

Pan Ing. Roman Krásný se vyjádřil, že by nevdalo, kdyby lípa u památníku Legionářů zůstala, nemyslí si, že by rušila nově navržený koncept zeleně náměstí. Myslí si, že je to lepší umístění než přesazení do ulice Riegerova.

Členové komise se dotázali městského architekta pana Krause, jaký má na toto názor. Pan Kraus, sdělil, že projektanti vymysleli nějakou koncepci a ta by se měla zachovat. Ale z hlediska piety je přemístění lípy nevhodné.

Paní Mgr. Miroslava Borecká by prostor u památníku nechala v jednotném rázu navržených platanů. Lípa nemá ráda dláždění a nesvědčí jí to, potřebuje volnou půdu. Lípě bude lépe ve stromořadí v ulici Riegerova.

Pan starosta Mgr. Petr Borecký položil otázku č. 1) nepřesazovat lípu a nechat ji u památníku a otázku č. 2) přesadit lípu do stromořadí ulice Riegerova

Mgr. Petr Borecký pro ilustraci zmínil ulici Pražská, kde jsou umístěny lípy. V trávníku se jim daří lépe.

Pan Ing. Jiří Vosecký poznamenal, že se mu navržená koncepce náměstí, co se týče zeleně zdá poměrně chaotická. Po zrealizování zeleně na náměstí, se k tomuto budeme určitě vracet.

Městský architekt pan Kraus zmínil, že přečetl zajímavou knihu Život stromů a přiklání se, aby při sázení bylo přihlíženo k tomu, aby stromy byly sázeny do přirozeného prostředí, měly kolem sebe dostatek prostoru k růstu. V případě nedostatku prostoru odumírají kořeny a stromy neprospívají.

Usnesení 6/2017:

Zachování lípy u památníku Legionářů v Úvalech.

Pro: 1 Proti: 2 Zdržel se: 0

Navržené usnesení Komise životního prostředí a odpadového hospodářství není platné, komise v počtu 3 členů není usnášeníschopná.

Usnesení 7/2017:

Přesazení lípy u památníku Legionářů do stromořadí ulice Riegerova.

Pro: 2 Proti: 1 Zdržel se: 0

Navržené usnesení Komise životního prostředí a odpadového hospodářství není platné, komise v počtu 3 členů není usnášeníschopná.

3) Péče o městskou zeleň

Ing. Renata Stojecová seznámila členy komise s postupným ozeleněním ulic města. Projektové dokumentace postupně zpracovává Ing. Lukáš Štefl, Ph.D., městský zahradní architekt, který navrhuje estetickou a funkční výsadbu, která potěší nejen místní obyvatele, ale i ve svém nízkoúdržbovém pojetí i Technické služby Úval. Odbor životního prostředí a územního rozvoje ve výběrovém řízení vybral společnost Realizace zeleně Dřevčice s.r.o., kteří dle projektových dokumentací již zkrášlili naše město, a to hlavně v ulicích Denisova, Sovova, Vydrova, Škvorecká, Dvořákova, Jiráskova a Prokopa Velikého, Preslova, schodiště u Výmoly a na dalších pracují.

V současné době vypracovává ing. Lukáš Štefl, Ph.D. projektovou dokumentaci k dalším ulicím, které se v příštím roce 2018 dočkají nového ozelenění dle harmonogramu. Jedná se převážně o tyto ulice Kollárova, Barákova, Foerstrova, Klánovická, Kožíškova, 28. Října, U Kaberňy, U Výmoly, ul. Kladská, ul. Bulharská, Pražská, Dobročovická, ul. Jeronýmova a celé Slovany, kde se nyní opravují komunikace a chodníky. Městský pozemek u Penny bude oproti původnímu plánu celistvé travnaté plochy doplněn výsadbou 4ks sakur.

Následně budeme pokračovat v dalších místech, zapomenutých zákoutí a cest města Úval.

Dále Ing. Renata Stojecová informovala, že byly poptány tři firmy, které by zajišťovali celoroční následnou péči o městskou zeleň. V současné době čekáme na jejich nabídky. Důvodem výběru specializované firmy je fakt, že Technické služby města Úvaly nemají momentálně kapacitu na tuto práci.

Diskuse:

Pan Ing. Ivan Černý se dotazoval na přesun stromů do ulice Husova.

Ing. Renata Stojecová odpověděla, že 21 hlohů z náměstí bude přesazeno do ulic Slovinská a Lužická na Slovany. Stromy budou přesázeny ve spolupráci se společností SATES Čechy. K doplnění počtu v těchto ulicích se bude dokupovat ještě 9ks hlohů. Do ulice Husova se pořídí nové vzrůstné stromy tak, aby vzniklo oboustranné stromořadí dle projektové dokumentace.

Pan starosta Mgr. Petr Borecký se zmínil o vandalismu, kterým je městská zeleň znehodnocována občany Úval.

Pan Ing. Ivan Černý se dotazoval, kdo projektoval rekonstrukci jednotlivých ulic. Zmínil se o náročnosti starat se o tyto ulice. Dotaz je ale na Anežku Růžičkovou z Komise pro výstavbu, územní plánování a investice.

Mgr. Petr Borecký poznamenal, že zeleň je navržena podle projektové dokumentace městského zahradního architekta Ing. Lukáše Štefla, Ph.D. jako nízkoúdržbová.

Pan Miloslav Kolařík se dotazoval, zda do ulice Škvorecká bude pořízen okrasný akát nebo divoký. Bylo mu sděleno Ing. Renatou Stojecovou, že bude k tomuto přihlédnuto a pořízen okrasný akát.

4) Výsadba aleje na Tlustovousy

Ing. Renata Stojecová seznámila přítomné s plánovanou výsadbou aleje kaštanu jedlého na pozemcích parc.č. 3983/7 a 3983/8 k.ú. Úvaly u Prahy dle dohody Mgr. Petra Boreckého a JUDr. Ing. Petra Petržílka, Ph.D. jako budoucí spojnice mezi Úvalským a Tuklatským katastrem.

Diskuse:

Paní Mgr. Miroslava Borecká upozornila na větvení kaštanů nízko od země a nutnost výsadby vhodných stromů.

Ing. Renata Stojecová odpověděla, že se musí vysázet dobře zapěstované, vysokokmenné stromy kaštanů.

5) Různé

Pan Ing. Ivan Černý starší se dotazoval co se v současné době děje v lese na Úvaláku.

Ing. Renata Stojecová informovala, že zde probíhají úklidové a těžební práce z důvodu přípravy před výsadbou nového lesa v roce 2018. Jedná se především o těžbu kůrovcového dříví, likvidace ostružiníku a nežádoucího výskytu výmladků akátu.

Mgr. Petr Borecký a Ing. Renata Stojecová poděkovala členům komise a hostům a ukončil jednání Komise životního prostředí a odpadového hospodářství v 18.45 hodin.

Zapsala: Daniela Jahnová

Byl zahájen program jednání komise pro výstavbu, územní plánování.

6) Rekonstrukce stezek okolo Donáta – řešení úvalské části

Pan Borecký zahájil pátý bod jednání Rekonstrukce stezek okolo Donáta – řešení úvalské části ve věci programu jednání komise pro výstavbu, územní plánování. Na k. ú. obce Škvorce byla stávající přírodní stezka k Donátovi. V současné době se dělá vyasfaltovaná cesta, ale pouze na k. ú. obce Škvorce, financuje a realizuje Pozemkový fond. Jedná se o cesty HPC 4, HPC 6 a opět HPC 4. Jedná se o stezku od hranice katastru Úvaly k Donátovi a od Donáta k zástavbě ke Škvorci. Dělá se klasický kufr a cesta se šířkou 5 m, která bude vyštěrkovaná asfaltovým makadamem, zalitá a uválcovaná. Na území města Úvaly se jedná o délku cca 350 m, která je v přírodním stavu. Komise by měla navrhnout, jak bude řešena cesta na k. ú. Úvaly u Prahy. Návrhy jsou následující:

- 1) ponechat přírodní charakter s tím, že se to bude udržovat;
- 2) naváže se na cestu ze Škvorce;
- 3) 2,5 m – 3 m asfaltový pruh;
- 4) mlat.

Ing. Netušil: zbytečně široké ve Škvorci. Zachovat v přírodním charakteru. Polopřírodní cesta, např. mlat a udělat tak, aby to neprorůstalo.

Pan Borecký: údržba není tak náročná, je k dispozici technologie pro údržbu v terénu.

Ing. Ivan Černý: souhlasí s Ing. Netušilem. Jak rychle se bude stavět přeložka I/12?

Pan Borecký: cca v roce 2021 by se mělo začít.

Ing. Ivan Černý: nedělat nic investičně náročného, zanechat nebo mírně zpevnit.

Ing. Krásný: zásadně nesouhlas s 5 m šířkou cesty. Nechat přírodní, případně mlat.

Pan Borecký: nechat přírodní charakter.

Ing. Stojecová: odbor životního prostředí je odbor pro památné stromy, nebyla podána žádost o vyjádření.

Ing. Vosecký: souhlas s přírodním charakterem.

Ing. arch. Kraus: vybrat tu variantu, která se naopak musí udržovat. Asfalt se špatně navazuje na přírodní cestu.

Ing. Kytlica: pokud se naváže na přírodní charakter, bude vidět ukončení katastrálního území. Toto je obdobné jako cyklostezka u koupaliště, jelikož se také jedná o přírodní areál.

Ing. Jan Černý: Pan Psota informoval o tomto záměru v době, kdy byla sešlost starostů. Nikdo nevěděl, co se zde bude dělat, i když to je na k. ú. Škvorce? Jak to proběhlo?

Pan Borecký: ano, sešli se starostové a proběhla diskuze o tomto záměru s tím, že je to domluveno s Pozemkovým fondem. Bylo řečeno, že stromy, které jsou přestárlé, se vyklesají, nová výsadba a cesta bude vyštěrkovaná a zválcovaná. Nikdo z přítomných na tomto jednání neporozuměl tomu, že to bude asfaltování cest. Tato akce měla v té době platné stavební povolení.

Ing. Vosecký: město muselo být účastníkem řízení.

Ing. Krásný: je to k. ú. Škvorec.

Ing. arch. Kraus: odbor životního prostředí musel být poptán.

Pan Borecký: toto povoloval Brandýs nad Labem. Odbor životního prostředí Úvaly se vyjadřoval v roce 2013 nebo 2014 – bylo řešeno pouze na správní řízení.

Ing. Vosecký: odbor životního prostředí měl právo vydat stanovisko za město.

Pan Borecký: odbor životního prostředí fungoval jako státní správa, ne jako samospráva. Za samosprávu stanovisko vydáno nebylo. Obec Škvorec tuto cestu podporuje, jelikož je po tomto poptávka od občanů ze Škvorce.

Text usnesení č. 15/2017		Výsledek hlasování
Komise pro výstavbu, územní plánování a investice doporučuje, aby město Úvaly úvalskou část stezky k Donátu udržovalo v přírodní podobě		
Pro	9	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ing. arch. Kraus: dá se do budoucna dohodnout se s okolními obcemi?

Ing. Ivan Černý: např. dohoda mezi starosty není kompetentní - přenést kompetenci na Svazek obcí pro toto území.

Ing. Pilná Ph.D.: ovocné stromy?

Pan Borecký: vykácení přestárých stromů na k. ú. Škvorec a vysází se nové (ovocná alej), ale i na části Úval.

V 17.15 hod odchod Mgr. Borecká

7) Informace o přípravě okružních křižovatek na silnici I/12

Pan Borecký zahájil šestý bod jednání Informace o přípravě okružních křižovatek na silnici I/12 ve věci programu jednání komise pro výstavbu, územní plánování. Jedná se o dvě okružní křižovatky:

1. okružní křižovatka na křižovatce silnice I/12 a II/101;
2. okružní křižovatka na křižovatce silnice I/12 a III/01215.

Jedná se o akci Ředitelství silnic a dálnic (dále jen „ŘSD“) ve spolupráci s městem Úvaly. V současné době se připravuje projektová dokumentace, na přelomu listopadu a prosince roku 2017 bude podána žádost o územní rozhodnutí na stavební úřad Úvaly. Do roku 2019 chtějí mít vydané stavební povolení a v letech 2019 – 2020 výstavba okružních křižovatek. Uprostřed okružní křižovatky bude zezeň. Požadavek pan Ing. Černého (propojit do okružní křižovatky ulici Pražskou) nelze provést z majetkoprávního projednání.

Ing. arch. Kraus: jedná se o praktickou věc. Otázka, zda nechtít vyzvat umělce ve věci dotvoření prostředku kruhové křižovatky.

Ing. Kytlica: dobrá myšlenka, ale okružní křižovatky jsou malé a bylo by nepřehledné.

Ing. Vosecký: část pro pěší není dobře řešená na okružní křižovatce u ulice Dobročovické.

Ing. Pilná Ph.D.: v podstatě tam je teď to samé.

Pan Borecký: prosím tedy o vysvětlení, jak toto řešit.

Ing. Vosecký: cesta pro pěší by měla vypadat tak, jako v městské části, je to město-tvorbě zoufalé. Tento návrh je dopravní řešení. Udělat třeba alej – zda by nestálo uvažovat o lepší vstupu do obce. Není pro projektanty ŘSD, ale na město, zda můžeme chodník posunout.

Pan Borecký: je to soukromý pozemek.

Ing. Vosecký: zvážit, zda nezkusit vyjednat lepší vstup pro pěší do centra.

Ing. Kytlica: to je sice pravda, ale cokoliv se tam vysází, bude křižovatka nepřehledná. Nevýhoda u výjezdu směrem na Kolín, jelikož je zde navržen přechod pro chodce. Auta, která budou sjíždět tímto směrem, dávají přednost chodcům a zůstanou stát v křižovatce – rizikové místo.

Ing. Pilná Ph.D.: bude nějaké dočasné řešení před realizací okružní křižovatky?

Pan Borecký: bude dočasné řešení. Proběhlo jednání s Policií ČR – aby byl zajištěn přechod pro chodce dle platných norem, tak by město muselo investovat cca 700.000 Kč s tím, že toto řešení by bylo jen do stavby okružní křižovatky. Proto v příštím týdnu bude firma dělat úpravy chodníku, nástupního prostoru, panely, barevný obrubník.

Ing. arch. Kraus: vyšší urbanistický kontext. Pokud by se cesta odblokovala zelení (ne rostlou zelení), bylo by to lepší.

Pan Borecký: lepší nějaké řešení, než žádné.

Ing. Krásný: okružní křižovatka na křižovatce silnice I/12 a II/101 je v pořádku. Křižovatka silnice I/12 a III/01215 – raději udělat světelnou signalizaci, pro pěší bude lepší cesta. Světla se dají korodovat i s druhou světelnou křižovatkou.

Pan Borecký: okružní křižovatka výrazně sníží dopravu.

Ing. Kytlica: Policie ČR nechtěla povolit světelnou křižovatku, jelikož jsou světla hned vedle.

Ing. Krásný: jedná se o dvě křižovatky, které spojují dvě čtvrtě s centrem.

Ing. Kytlica: kdy se budou dělat okružní křižovatky?

Pan Borecký: cca v roce 2020 a obchvat v roce 2021.

Ing. Ivan Černý: přiklání se pro okružní křižovatky. Až bude realizační dokumentace, musí být střed křižovatky vyvýšen. Pro, aby byla kamenná struktura, chodník dostat od křižovatky. Značení, které upozorní řidiče na okružní křižovatku.

Ing. Jan Černý: okružní křižovatka na ulici Jirenskou - pozemky ŘSD a okolní pozemky Lesy České republiky. Zvážit, zda nezapojit do křižovatky ulici Pražskou.

Pan Borecký: Lesy České republiky obecně nechtějí zasahovat do lesních prostorů. Druhá otázka je, kde ulici Pražskou napojit.

Ing. Vosecký: nevyjde rozměrově. Bylo by to dražší.

Pan Borecký: úspěch je, že bude toto realizováno.

Ing. Ivan Černý: pokud se postaví přeložka I/12, doprava bude lepší. Okružní křižovatka je o 20 % propustnější než jiné křižovatky.

Ing. Kytlica: kdo je investorem?

Pan Borecký: okružní křižovatku bude platit kompletně ŘSD, město chodníkovou část.

Ing. Vosecký: není přesvědčen, že okružní křižovatka u ulice Dobročovická je v pořádku.

Pan Borecký: ČVUT Praha navrhlo světelnou křižovatku – vycházelo se z informací od ŘSD, že okružní křižovatka nebude.

Pan Borecký nechal hlasovat o tom, kdo je pro umělecké dílo:

Komise pro výstavbu, územní plánování: 8 – 1 – 0

Komise životního prostředí a odpadového hospodářství: 2 – 0 – 0

Závěr k bodu Informace o přípravě okružních křižovatek na silnici I/12:

- komise doporučuje, aby chodník, který bude součástí okružní křižovatky na křižovatce silnice I/12 a III/01215 byl rozšířen a napřímen.

8) Příprava projektu přestavby objektu Mamut a navazujícího parkoviště na náměstí Svobody

Pan Borecký zahájil sedmý bod jednání Příprava projektu přestavby objektu Mamut a navazujícího parkoviště na náměstí Svobody ve věci programu jednání komise pro výstavbu, územní plánování. Současný vlastník tohoto pozemku chce tuto oblast kompletně zastavit: bytové domy. Návrh je, že zde budou byty, komerční prostory a parkoviště pro občany zástavby. Po konzultaci s městským architektem proběhlo jednání s investorem. Město požaduje veřejný prostor – propojení prostoru před domovem seniorů, zeleň a fontána. V 1. NP komerční prostory – pošta, restaurace, cukrárna + např. fitness a případně prostory pro Dům dětí a mládeže. Ve 2. NP a 3. NP byty. V 1. NP prostor pro velkoplošnou prodejnu. Redukce parkovacích ploch okolo objektu. Pod tímto areálem budou podzemní garáže pro 200 – 250 aut. Polovina pro byty a polovina pro návštěvníky komerčních prostorů. Město podalo připomínky z hlediska architektonického výrazu, použití materiálů, vstupu do těchto míst. Investor dodělává návrh dle požadavků města. Dne 6.11.2017 od 18.00 hod bude v DPS veřejné projednání s občany.

Ing. Ivan Černý: tato stávající budova byla zahájena koncem 80. let. Postavena z prefabrikátu. V roce 1994 město stavbu prodalo. Otázka je, zda tento projekt utáhne podzemní garáže. Na pohled zajímavé. Dům seniorů není stavba města. Záměr bylo, že plocha před domovem seniorů bude sloužit jako plac pro sešlost seniorů, pak se to zabetonovalo.

Pan Borecký: město požadovalo, aby proběhla architektonická soutěž, investor odmítá, dáno do podoby dle připomínek města.

Ing. Krásný: v pořádku propojení domovu seniorů s novou zástavbou, plánují se podzemní garáže – kde bude výjezd a vjezd?

Pan Borecký: cca v místě současného vjezdu na parkoviště.

Ing. Jan Černý: bude se muset vyřešit také ulice vedle: teď je tam jednosměrka.

Ing. Krásný: ulice Bezručova bude zatížena. Dopravu rozmělnit – zvlášť, když bude obchodní centrum.

Pan Kolařík: bude zde podzemní parkování, byl zde kryt.

Ing. Ivan Černý: kryt pro 600 lidí.

Ing. Kytlica: historicky je to rezerva pro náměstí, pak město donutilo lidi zde parkovat. Je to městská zástavba mezi rodinnými vilami – tento záměr nevhodné. Až investor propočítá jedno parkování na byt, tak od toho opustí. Doprava v klidu nevyjde. Nevhodná zástavba pro tuto lokalitu.

Ing. Krásný: je to naopak dotvoření této lokality – fitness, domov seniorů, DPS. Záleží z jakého materiálu, výškově odpovídá.

Ing. arch. Kraus: v současné době čtvrť mrtvá jako pro cizího člověka. Za město bych toto přivítal. Komerce to může rozsvítit. Spíše veřejný prostor než náměstí. Případně tlačit na investora, zasadit zde něco výjimečného pro tuto oblast – může to být druhé centrum.

Ing. Kytlica: obchodní centrum neoživí centrum. Oživit město něčím jiným – např. galerie.

Ing. arch. Kraus: jaké jsou podmínky pro galerii?

Ing. Kytlica: město se musí vyjádřit, regulativy.

Ing. Vosecký: městu toto urbanisticky pomůže. V podstatě centrum jako takové není. Toto je nadprůměrný návrh, co lze zde udělat. Problém bude doprava.

Pan Borecký: chceme získat parkovací místa pro lidi, co jdou na nádraží.

Ing. Kytlica: přidaná hodnota pro město?

Ing. Vosecký: budou zde služby.

Ing. Jan Černý: může to město zablokovat z hlediska územního plánu?

Pan Borecký: odvolávat a čas. Otázka je, zda to město chce.

Ing. Ivan Černý: územní plán? Čistě obchodní jednotka nebo smíšená?

Ing. arch. Kraus: zeptat se pana Ing. arch. Vavříka, jestli je regulativa poměru ploch služeb třeba. Zkusit u developera více služeb zavést.

Ing. Jan Černý: jak vyřešit převýšení.

Pan Borecký: veřejná prezentace dne 6.11.2017.

V 17.15 hod odchod Ing. Pilná Ph.D.

Ing. Jan Černý: řešit vjezd do garáží.

Ing. Netušil: vjezd a výjezd zvlášť.

Pan Borecký: pokud bude tendence mít parkovací místa pro byty v ulicích, město zatrhne. Investor ví, že parkování musí řešit v podzemí.

Text usnesení č. 16/2017		Výsledek hlasování
Komise pro výstavbu, územní plánování a investice bere na vědomí informace o přípravě projektu přestavby objektu Mamut a navazujícího parkoviště na náměstí Svobody s tím, že komise si vyhrazuje právo předložit další připomínky po dopracování studie celého areálu		
Pro	9	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ing. arch. Kraus: teď je nutné definovat body, které jsou důležité pro město na jednání dne 6.11.2017.

Pan Borecký: jednání bude primárně pro veřejnost.

9) Informace o plánech přestavby areálu ESSA Czech

Pan Borecký zahájil osmý bod jednání Informace o plánech přestavby areálu ESSA Czech ve věci programu jednání komise pro výstavbu, územní plánování. Investoři chtějí optimalizovat logistiku: rozšířit parkoviště, změnit logistiku na místě samém. Bude postavena hala pro vykládku zboží, plocha pro manipulaci s materiálem bude přesunuta na sever z důvodu hlučnosti. Dále bude kantýna a administrativní zázemí tak, aby byl větší prostor pro výrobu. Bude zde také realizovaný zemní val, který bude hlukově a pohledově oddělovat výrobu od přilehlé zástavby. Dále bude poskytnut pozemek městu, kde bude možné propojit čtvrt U Horoušánek a zálesí cyklostezkou.

Ing. Jan Černý: názor sousedů?

Pan Borecký: jsou informováni obdobně jako komise.

Ing. Ivan Černý: některé změny podléhají stavebnímu řízení?

Pan Borecký: některé zřejmě ano.

Ing. Ivan Černý: hala – nakládka a vykládka?

Pan Borecký: vykládka materiálu.

Ing. Ivan Černý: hala není zvukový izolant.

Ing. Krásný: opravdu bude hluk, např. hala u TJ Sokol Úvaly.

Pan Borecký: požadavek na to, aby haly byly izolovány.

Text usnesení č. 17/2017		Výsledek hlasování
Komise pro výstavbu, územní plánování a investice bere na vědomí informace o plánech přestavby areálu ESSA Czech za podmínky, že haly nesmí zesilovat hladinu zvuku.		
Pro	9	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

10) Informace o auditu bezbariérovosti ve městě

Pan Borecký zahájil devátý bod jednání Informace o auditu bezbariérovosti ve městě ve věci programu jednání komise pro výstavbu, územní plánování. Ve spolupráci s Pražskou organizací vozíčkářů byl proveden audit bezbariérovosti hlavních komunikačních tratí ve městě a v městských objektech. Výsledkem je studie, která bude použita při plánovaných přestavbách objektů a veřejných prostorů. Lze případně žádat o dotaci

z ministerstva pro místní rozvoj. Zveřejněno na webových stránkách města. Podle tohoto auditu se budou postupně dělat opravy.

Ing. Jan Černý: sklon vjezdů? Je to systémově ošetřeno?

Pan Borecký: konkrétně v ulici Škvorecká jsou vjezdy dle norem.

Ing. Kytlica: přes vjezd musí být 90 cm šířky pro chodce, tj. vjezd musí být lomený. Otázka je, jak to převezme město.

Pan Borecký: zhotovitel řekne, že je to provedeno podle projektové dokumentace. Něco provede zhotovitel a něco město.

Ing. Kytlica: projektová dokumentace vše nepředepisuje. Zhotovitel musí znát normy.

Ing. Netušil: pokud se zachová niveleta, ne vždy se podaří zachovat sklon.

Ing. Jan Černý: je možno řešit tak, aby byl nájezdový obrubník?

Ing. Netušil: lze použít sklopený obrubník místo sníženého obrubníku. Tím se vylepší chůze pro pěší.

Pan Borecký: projektanti prosazují snížený obrubník.

Ing. Kytlica: další připomínka je, že dlažba v zimě klouže.

Ing. Jan Černý: to co financuje město, může být ohlídáno.

Pan Borecký: větší část projektů jsou rozpracovány z dřívějších let. Chodci chtějí rovinu, ale majitelé aut nechtějí zničit auto.

11) Stavba přeložky I/12 – studie EIA

Pan Borecký zahájil desátý bod jednání Stavba přeložky I/12 – studie EIA ve věci programu jednání komise pro výstavbu, územní plánování. Bude použito pro přestavbu veřejných prostorů. V současné době je k dispozici studie pro přeložku I/12 (zveřejněna na webu ministerstvu životního prostředí) a je možnost připomínkovat. Připomínky města byly zapracovány: zahloubení silnice do větší hloubky na k. ú. Úvaly u Prahy, zemní valy - osazovat zelení, zvětšeny objemy retenčních nádrží. Pokud členové komise požadují, je možné ještě zaslat nějaké připomínky na ŘSD. Prosba na členy komise, aby věnovali čas na studii. Jedná se o stavbu ŘSD. Je třeba dát připomínky další.

Pan Kolařík: zvýšení objemů retenčních nádrží. Výška zemního valu u svazkové školy – požadovaný výška je v pořádku?

Pan Borecký: bude vyšší, jelikož to co se vyhrabe u školy, bude dáno do valu.

Ing. Jan Černý: na webu jsou k dispozici stanoviska ostatních měst, ale ne města Úvaly.

Pan Borecký: jednalo se před rokem a půl a naše připomínky byly zapracovány.

Ing. Jan Černý: zemní valy – v jednu místě jsou přesušeny kvůli propustku, zřejmě požadovat protihlukovou zeď. Bude se město vyjadřovat ke křižovatce v Květnici?

Pan Borecký: na občany Úval nemá dopad. Má dopad na Květnici, která je proti křižovatce a Újezd nad Lesy, který toto požaduje.

Ing. Ivan Černý: věcná chyba – u sjezdu na Květnici je chybně uveden název Rokytky. Rokytky je ve skutečnosti blíže k centru Prahy, u Dubče. Město Úvaly nezíská dobré spojení na tuto přeložku.

Ing. Vosecký: ale nebudou tímto zasaženy.

Ing. Ivan Černý: vyšší zatížení světelné křižovatky.

Pan Borecký: zřejmě ne.

Ing. Ivan Černý: jak dlouho bude přeložka prováděna?

Pan Borecký: 3 roky. Do 8.11.2017 je možné zasílat připomínky.

Závěr k bodu Stavba přeložky I/12 – studie EIA:

- komise požaduje, aby v místě přerušeného valu u propustku č. 4 km 9,722 byla provedena protihluková stěna;

- opravit název Rokytky u sjezdu přeložky I/12 na Květnici (Rokytky je ve skutečnosti blíže k centru Prahy, u Dubče).

12) Různé

A) Koupaliště

Ing. Krásný: sejít se v rámci komise a říct co a jak bude.

Pan Borecký: až bude projektová dokumentace k řízení, bude zasláno k diskuzi. Zpracovatel projektu řeší pouze bazény. Je k dispozici návrh od Ing. arch. Mecnerové na nebazénové části, ale i zpracovatel projektu předá návrh řešení nebazénové části.

Ing. Krásný: termín komise?

Pan Borecký: do jednoho týdne od obdržení projektové dokumentace se komise může sejít.

Ing. Krásný: zájem o koncepci. Komise se musí vyjadřovat stavebně.

Ing. Ivan Černý: informace, že záměr je nasměrován – bazény budou do hloubky 60 cm demontovány. Na základě čeho bylo schváleno, že bude takto provedeno. V Úvalech je odborník na betony pan Ing. Moravec - postup, že bazény budou do hloubky 60 cm demontovány. Otázka zní, jak se to bude dělat technicky (vybourávat nebo řezat diamantovými kotouči). Mělo projít širší diskuzí.

Pan Borecký: bylo o tom diskutováno.

Ing. Kytlica: před zimou se něco bourá a podle jaké projektové dokumentace se ta demolice probíhá.

Ing. Krásný: řešme koupaliště po věcné stránce.

Ing. Ivan Černý: je zadána projektová dokumentace?

Pan Borecký: ano, projektová dokumentace je zadána. Centropojekt má zadáno to co je bazénová část.

Jednání ukončeno ve 20.50 hod.

Zapsala: Anežka Růžičková

Ověřil: Petr Borecký, předseda komise

Kupní smlouva k věci nemovité
uzavřená podle § 2079 a.n. občanského zákoníku

Smluvní strany:

P P
RČ:

a

P P
RČ:

(dále jen jako „**kupující**“)

a

Město Úvaly, IČO: 00240931
sídlo: Pražská 276, 250 82, Úvaly
bankovní účet č.: 19 -1524201/0100
zastoupené starostou města Petrem Boreckým
(dále jen „**prodávající**“)

(společně též jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto **kupní smlouvu**:

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Proávající výslovně prohlašuje, že je **výlučným vlastníkem** nemovité věci, a to pozemku parc.č. 1718/3 o výměře 125 m², druh pozemku zahrada zaps. na LV č. 10 001 pro město (obec) Úvaly, kat. úz. Úvaly u Prahy z Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Katastrální pracoviště Praha – východ se sídlem v Praze (dále jen „**pozemek**“).
2. Kupující kupuje pozemek specifikovaný v předchozím odstavci za kupní cenu uvedenou v čl. II. této smlouvy.
3. Pozemek není zatížen věcnými břemeny ani nájemní smlouvou

II. KUPNÍ CENA

1. Kupní cena převáděné nemovitosti, tak jak je vymezená v čl. 1 této smlouvy, byla stanovena v celkové výši 35 000,- Kč (*slovy: třicetpět tisíc korun českých*).

2. Kupující se zavazují uhradit prodávajícímu kupní cenu ve výši sjednané v předchozím odstavci nejpozději do 21 dnů od doručení oznámení o zápisu do katastru nemovitostí od Katastrálního úřadu na bankovní transparentní účet 19 -1524201/0100.

III. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Kupující prohlašuje, že je mu znám stav, charakter a druh nemovitosti a zavazuje se včas zaplatit kupní cenu a převzít nemovitost do svého výlučného vlastnictví se všemi právy a povinnostmi.
2. Smluvní strany se zavazují, že si vzájemně poskytnou veškerou potřebnou součinnost ve všech záležitostech spojených s prodejem nemovitosti a s převodem vlastnického práva k němu.
3. Prodávající prohlašuje a odpovídá kupujícímu za to, že ke dni podpisu této smlouvy není spoluvlastnický podíl zatížen jiným právem, než výslovně uvedeným v této smlouvě, tedy, že neexistují žádné jiné právní závazky, zejména věřitele, sjednané nebo zákonem stanovené předkupní právo a smlouvy či dohody, které by ohledně předmětu převodu dle této smlouvy zakládaly výše uvedená práva, jež dosud nejsou zapsána v katastru nemovitostí, pokud se tam zapisují, a ani nejsou u příslušného katastrálního úřadu ohledně předmětu převodu podle této smlouvy podány žádné návrhy, o nichž dosud nebylo pravomocně rozhodnuto. Prodávající výslovně prohlašuje, že pozemek je prost jakékoliv ekologické zátěže, vyjma uvedené v této smlouvě.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že jiné závady, než ty, které jsou zapsané ve veřejném seznamu (katastr nemovitostí) a uvedené v této smlouvě na něho přejdou pouze tehdy, měli-li a mohl-li je z okolností zjistit nebo bylo-li to ujednáno anebo stanoví-li tak zákon, přičemž prodávající podpisem této smlouvy kupujícího ujistí, že předmět převodu nemá žádné závady, které nebylo možné zjistit během standardní prohlídky předmětu převodu.
5. Prodávající prohlašuje, že mu není známo, že by předmět kupní smlouvy byl zatížen ekologickou zátěží.
6. Prodávající se zavazuje, že po uzavření této smlouvy ve prospěch kupujícího podle této smlouvy nezatíží předmět převodu závazky ve prospěch svůj ani třetích osob žádným věcným právem, nájemním ani jakýmkoli jiným právem a ani jinak předmět převodu podle této smlouvy nezatíží.
7. Kupující prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámil s faktickým i právním stavem nemovitosti, s jeho součástmi i příslušenstvím, jakož i s přístupem k němu a v tomto stavu nemovitosti přebírá do svého vlastnictví. Kupující prohlašuje, že touto smlouvou na sebe přebírá veškerá práva a povinnosti vlastníka nemovitosti vyplývající ze zákona.
8. V případě, že se tvrzení prodávající uvedené v čl. III. odst. 3 až 6 této smlouvy projeví jako nepravdivá, je kupující oprávněn od této smlouvy odstoupit. Odstoupením se tato smlouva od počátku ruší.

IV. PLNÁ MOC K ŘÍZENÍ O NÁVRHU NA VKLAD

1. Kupující tímto současně uděluje v souladu s ust. § 33 odst. 2 písm. b) zákona 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, **plnou moc** právnické osobě městu Úvaly,

IČO 00240931 **pro celé řízení**, zejména k podání Návrhu na zahájení řízení o povolení vkladu do katastru nemovitostí vztahujícího se k předmětu této kupní smlouvy a současně, aby jej zastupoval v celém tomto řízení před Katastrálním úřadem pro Prahu-východ. Zmocněnec může udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho za účastníka jednala.

2. Veškeré náklady spojené se zpracováním znaleckého posudku k pozemku a správních a poplatků spojených s převodem pozemku na katastru nemovitostí na kupujícího hradí prodávající.

V. PŘEVOD VLASTNICKÉHO PRÁVA

1. Vlastnické právo k nemovitosti přechází na kupujícího vkladem vlastnického práva v jeho prospěch do katastru nemovitostí u příslušného katastrálního úřadu zpětně ke dni podání návrhu na povolení vkladu vlastnického práva. Ke stejném dni přechází na kupujícího nebezpečí škody na nemovitosti.
2. Správní poplatek za vklad vlastnického práva uhradí kupující.
3. Smluvní strany se zavazují poskytnout katastrálnímu úřadu potřebnou součinnost a zavazují se doložit na výzvu katastrálního úřadu veškeré požadované podklady, popřípadě doplnit či změnit tuto smlouvu nebo návrh na vklad do katastru nemovitostí anebo odstranit vytýkané vady v souladu s požadavky příslušného katastrálního úřadu.
4. Smluvní strany prohlašují, že se až do provedení vkladu podle tohoto článku zdrží jakýchkoliv činností, které by vedly ke zmaření či ztížení tohoto úkonu.
5. V případě zamítnutí návrhu na vklad vlastnického práva dle této smlouvy příslušným katastrálním úřadem, se tato smlouva dnem nabytí právní moci tohoto zamítavého rozhodnutí od samého počátku ruší a smluvní strany jsou si povinny do 30 dnů od doručení zamítavého rozhodnutí katastrálního úřadu vrátit vše, co na základě této smlouvy nabyly.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a s obsahem smlouvy souvisejících předpisů. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
2. Strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
3. Kupní smlouvu na převod nemovitosti, a tedy i jakékoli dodatky této smlouvy lze sjednat výhradně písemně (§ 2128 a § 560 občanského zákoníku).
4. Prodávající dále prohlašuje, že bere na vědomí skutečnost, že kupující ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) zákona 101/2000 Sb. zpracovává a shromažďuje osobní údaje prodávajícího za

účelem realizace této smlouvy, a výslovně souhlasí s tím, aby kupující ve smyslu § 11 zákona 101/2000 Sb. shromáždil a zpracoval o něm údaje v souvislosti s touto uzavíranou smlouvou. Tyto osobní údaje nebudou kupujícím jiným způsobem využívány ani evidovány, pokud tak nestanoví zákon.

5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
7. Kupující výslovně prohlašuje, že souhlasí s přijímáním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy z transparentního účtu města a je seznámen, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text, byl-li plátcem uveden, jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
8. Uzavření této smlouvy **schválilo zastupitelstvo** Města Úvaly ze dne a pověřilo starostu města k jejímu podpisu.
9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za **schválení zastupitelstva města** Úvaly.
10. Tato smlouva je vyhotovena v 6 stejnopisech s platností originálu, z nichž tři vyhotovení obdrží prodávající, dvě vyhotovení obdrží kupující po podpisu této smlouvy, a jedno vyhotovení bude užito pro řízení na katastru nemovitostí.
11. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.
12. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

Za prodávajícího

Za kupujícího

Mgr. Petr Borecký
starosta města Úvaly

P P

■ P ■ P ■

Komentář k rozboru vzorku č. 19343/17 v protokole o zkouškách č. 8328/17

Objednatel: Město Úvaly
Odp. Osoba: p. Tesařová
Číslo akce: 806 176 252 000
Lokalita: Horní Úvalský rybník
Odebral: ing. Bervic

Město Úvaly
p. Tesařová
Pražská 276
250 82 Úvaly

Veškeré porovnání naměřených hodnot s hodnotami požadovanými jsou mimo rámec akreditace.

Dne 6. 11. 2017 byl odebrán směsný vzorek sedimentu z Horního Úvalského rybníka parcelní číslo 3886/7 v k.ú. Úvaly na základě objednávky od Města Úvaly.

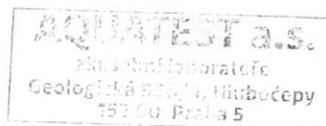
Dílčí vzorky sedimentu byly odebrány z Horního Úvalského rybníka pomocí pístového ručního vrtáku EIJKELKAMP z 10 míst. Následně byl vzorek pomocí lopatky homogenizován, kvartován a převeden do speciálních vzorkovnic (viz Průvodní list o odběru vzorku sedimentu BER-SED-76/17). Po odběru byly vzorky uloženy do chladicího boxu a transportovány do akreditované laboratoře AQUATEST a.s. Cílem průzkumných prací bylo ověření, zda sledovaný sediment splňuje požadavky vyhlášky č. 257/2009 Sb. o používání sedimentů na zemědělské půdě, příloha č. 1 Limitní hodnoty rizikových prvků a rizikových látek v sedimentu a obsah skeletu a přílohy č. 6 Vlastnosti sedimentu .

Závěr:

Z výsledků rozborů uvedených v příloze (Protokol o zkouškách č. 8328/17) vyplývá, že vzorek sedimentu **vyhovuje** rozsahu přílohy č. 1 vyhlášky č. 257/2009 Sb. o používání sedimentů na zemědělské půdě.

V Praze dne: 28.11.2017

Vypracoval: Ing. Pavel Bervic
vedoucí vzorkař - řešitel



Komentář k rozboru vzorku č. 19344/17 v protokole o zkouškách č. 8329/17

Objednatel: Město Úvaly
Odp. osoba: p. Tesařová
Číslo akce: 806 176 252 000
Lokalita: rybník Lhoták
Odebral: ing. Bervic

Město Úvaly p. Tesařová Pražská 276 250 82 Úvaly

Veškeré porovnání naměřených hodnot s hodnotami požadovanými jsou mimo rámec akreditace.


Dne 6. 11. 2017 byl odebrán směsný vzorek sedimentu z rybníka Lhoták parcelní číslo 3881/4 v k.ú. Úvaly na základě objednávky od Města Úvaly.

Dílčí vzorky sedimentu byly odebrány z rybníka Lhoták pomocí pístového ručního vrtáku EIJKELKAMP z 6 míst. Následně byl vzorek pomocí lopatky homogenizován, kvartován a převeden do speciálních vzorkovnic (viz Průvodní list o odběru vzorku sedimentu BER-SED-77/17). Po odběru byly vzorky uloženy do chladicího boxu a transportovány do akreditované laboratoře AQUATEST a.s. Cílem průzkumných prací bylo ověření, zda sledovaný sediment splňuje požadavky vyhlášky č. 257/2009 Sb. o používání sedimentů na zemědělské půdě, příloha č. 1 Limitní hodnoty rizikových prvků a rizikových látek v sedimentu a obsah skeletu a přílohy č. 6 Vlastnosti sedimentu .

Závěr:

Z výsledků rozborů uvedených v příloze (Protokol o zkouškách č. 8329/17) vyplývá, že vzorek sedimentu **vyhovuje** rozsahu přílohy č. 1 vyhlášky č. 257/2009 Sb. o používání sedimentů na zemědělské půdě.

V Praze dne: 28.11.2017

Vypracoval: 
Ing. Pavel Bervic
vedoucí vzorkař - řešitel





AQUATEST a.s.
AQUATEST - zkušební laboratoře
Laboratoře Praha
Geologická 988/4, Hlubočepy, 152 00 Praha 5
Ved. laboratoři - tel.: 234 607 180
Příjem vzorků - tel.: 234 607 422
Výdej výsledků - tel.: 234 607 321

Zkušební laboratoř č. 1243 akreditovaná ČIA podle ČSN EN ISO/IEC 17025:2005

PROTOKOL O ZKOUŠKÁCH č. 8329/17

List č. 1/3

Objednatel: MĚSTO ÚVALY
Číslo objednávky: 00323/O/2017
Odp. osoba: Tesařová
Název zakázky:
Číslo akce: 806176252000
Lokalita: Úvaly
Odebral: Bervic, Ing. (pracovník laboratoře)
Vzorek: Lhoták
Laboratorní číslo: 19344/17
Hloubka (m): neuvedeno
Materiál: sediment
Limity podle: Vyhláška č. 257/2009 Sb. o používání sedimentů na zemědělské půdě

MĚSTO ÚVALY
Pražská 276
Úvaly
25082
CZ

Datum odběru: 06.11.17
Datum příjmu: 06.11.17
Datum analýzy: 06.11.17 - 23.11.17

Výsledky se vztahují pouze ke zkoušeným položkám.

Protokol o zkouškách nesmí být bez písemného souhlasu laboratoře reprodukován jinak než celý.

Laboratoř odpovídá za výsledky zkoušek, včetně odběru vzorků.

Odběr byl proveden dle : SOP 10.7.1 (akreditovaný odběr)

Protokol o odběru je přílohou tohoto protokolu o zkouškách.

PROTOKOL O ZKOUŠKÁCH č. 8329/17

List č. 2/3

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 257/2009 Sb.

Ukazatel	SOP	Metoda	Jednotka	Limitní hodnota	Výsledek	Nejistota	A/N	Hodnocení
Arsen	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 30	10,7	±20%	A	vyhovuje
Beryllium	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 5	<1,0		A	vyhovuje
Kadmium	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 1	<0,50		A	vyhovuje
Kobalt	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 30	10,4	±20%	A	vyhovuje
Chrom	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 200	34,0	±20%	A	vyhovuje
Měď	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 100	11,6	±20%	A	vyhovuje
Rtuť	SOP 5.9.2	ČSN 75 7440	mg/kg suš.	max. 0,8	<0,100		A	vyhovuje
Nikl	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 80	23,5	±20%	A	vyhovuje
Olovo	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 100	14,3	±20%	A	vyhovuje
Vanad	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 180	40,0	±20%	A	vyhovuje
Zinek	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 300	45,9	±20%	A	vyhovuje
Suma BTEX	SOP 7.3.2	EPA Method 8260 B	mg/kg suš.	max. 0,4	<0,05		A	vyhovuje
Suma PAU (12)	SOP 9.1.2	ČSN P CEN/TS 16181	mg/kg suš.	max. 6	0,115	±30%	A	vyhovuje
PCB suma kong. (7)	SOP 7.1.2	EPA Method 8082 A	mg/kg suš.	max. 0,2	<0,005		A	vyhovuje
Uhlovodíky C10-C40	SOP 6.7.2	ČSN EN 14039	mg/kg suš.	max. 300	29,1	±25%	A	vyhovuje
Suma DDT	SOP 7.2.2	EPA Method 8081 B	mg/kg suš.	max. 0,1	<0,005		A	vyhovuje
Obsah skeletu 2-4 mm	SOP 0.4.1	Příloha č. 8 k vyhl. č. 275/1998 Sb.	% objem.	max. 30	1	±10%	A	vyhovuje
Obsah skeletu nad 4 mm	SOP 0.4.1	Příloha č. 8 k vyhl. č. 275/1998 Sb.	% objem.	max. 2	1	±10%	A	vyhovuje

Příloha č. 6 k vyhlášce č. 257/2009 Sb. - Vlastnosti sedimentu

Ukazatel	SOP	Metoda	Jednotka	Limitní hodnota	Výsledek	Nejistota	A/N
Draslík	SOP 5.14.2	Jednotné pracovní postupy, ÚKZÚZ 2010 ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	*	150	±25%	A
Fosfor celkový	SOP 5.14.2	Jednotné pracovní postupy, ÚKZÚZ 2010 ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	*	27,9	±25%	A
Hořčík	SOP 5.14.2	Jednotné pracovní postupy, ÚKZÚZ 2010 ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	*	311	±25%	A
Vápník	SOP 5.14.2	Jednotné pracovní postupy, ÚKZÚZ 2010 ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	*	2400	±25%	A
pH-CaCl ₂	SOP 21.13.1 (2)	ČSN EN 15933 ČSN ISO 10390 ČSN ISO 10523 ČSN 65 0313		*	7,06	±0,10	A
NH ₄ ⁺ - N	Interní postup N (2)	Metoda ÚKZÚZ	mg/kg suš.	*	3,8		N
NO ₃ ⁻ - N	Interní postup N (2)	Metoda ÚKZÚZ	mg/kg suš.	*	6,3		N
Obsah frakce <0,01 mm	IP zmit. 1 (2)	ISO 11277 JPP ÚKZÚZ AP1 kap. 30250.1	%	*	42,7		N

PROTOKOL O ZKOUŠKÁCH č. 8329/17

List č. 3/3

Ukazatel	SOP	Metoda	Jednotka	Limitní hodnota	Výsledek	Nejistota	A/N
Půdní druh (textura)	IP zmit. 2 (2)	JPP ÚKZÚZ AP1 Fyzikální vlastnosti půd, tab. 3		*	Střední - S, hlinitá		N
Obsah dusíku v bezvodém vzorku	SOP 21.6.1 (2)	ČSN EN 15407 ČSN EN ISO 16948 ČSN ISO 29541 ČSN EN 15408 ČSN EN ISO 16994 ČSN EN 14582	mg/kg suš.	*	<200,0		A
Ztráta žiháním 550°C (v bezvodém vzorku)	SOP 21.5.1 (2)	ČSN EN 15403 ČSN EN ISO 18122 ČSN EN 15169 ČSN EN 15935	% hm. suš.	*	3,0	±5%	A

PCB suma kong.(7)zahrnuje kongenery č. 28, 52, 101, 118, 138, 153, 180.

Suma BTEX zahrnuje benzen, toluen, ethylbenzen a xyleny.

Sumou DDT se rozumí součet parametrů o,p'-DDE, p,p'-DDE, o,p'-DDD, p,p'-DDD, o,p'-DDT a p,p'-DDT.

Suma PAU (12) zahrnuje antracen, benzo(a)antracen, benzo(b)fluoranthén, benzo(k)fluoranthén, benzo(a)pyren, benzo(g,h,i)perylene, fenantren, fluoranthén, chrysen, indeno(c,d)pyren, naftalen a pyren.

Limitní hodnota označená „*“ není legislativně stanovena.

Zkušební metody označené (2) byly provedeny na pracovišti laboratoři AQUATEST v areálu ÚVR Mníšek pod Brdy 600, 252 10 Mníšek pod Brdy.

Nejistota je vyjádřena jako dvojnásobek standardní nejistoty a charakterizuje interval hodnot, ve kterém lze očekávat skutečnou hodnotu s pravděpodobností 95%.

Tato nejistota nezahrnuje nejistotu odběru vzorků a neuvádí se u výsledků pod mezí stanovitelnosti.

A - akreditovaná metoda

N - neakreditovaná metoda

Informace, které mají vztah k určité zkoušce nebo údaje o odchylkách ze zkušebních specifikací :

Prvková analýza (SOP 5.14.1) - předúprava: rozklad lučavkou královskou za varu podle ČSN EN 13346 a ČSN EN 13657.

Za technickou stránku protokolu o zkouškách zodpovídá:
pracovník výstupu výsledků - J. Hůlová

Za laboratoře schválil :
manažerka kvality - Ing. Olga Jačaninová

V Praze dne : 24.11.2017

AQUATEST s.r.o.
zkušební laboratoře
Geologická 938/4, Hlubočepy
152 00 Praha 5



**aquatest**

AQUATEST a.s., Geologická 988/4, 152 00 Praha 5, IČ: 44794843
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu
v Praze, oddíl B, vložka 1189
AQUATEST – zkušební laboratoře
ved. laboratoři - tel.: 234 607 180, příjem vzorků, tel.: 234 607 422

FLAB 10.7.1/6
150212
SOP 10.7.1

File:

Průvodní list odběru vzorku sedimentu

Název akce: RYBNÍK LHOTÁK

Zakázka č.: 806 176 252 000

Vlastník nebo uživatel: Město Úvaly, Pražská 276
250 82 Úvaly

Číslo protokolu: BER-SED-77/17

Číslo vzorku: 19344/17

Rybník nebo vodní nádrž		Koryto vodního toku	
Název	Rybník Lhoták parc. č. 3881/4	Název	.
katastrální území	Úvaly	začátek úseku – ř. km	
správní obec	Úvaly	konec úseku – ř. km	
číslo hydrologického pořadí		číslo hydrologického pořadí	
velikost v ha	3307 m ²	délka - m	
investor odbahnění		investor odbahnění	

Důvod odběru vzorku: **uložení sedimentu na pole**
 uložení na nezemědělskou půdu

Údaje o odběru vzorku:

datum: 6. 11. 2017

počasí: zataženo, 8°C

odebral (jméno, adresa): ing. Pavel Bervic, AQUATEST a.s.

jména osob přítomných při odběru (případně kontakt):

vzorkovnice: skleničky

Způsob odběru vzorku a použité vzorkovací pomůcky: pístový ruční vrták EIJKELKAMP z 6 míst

Popis vzorku sedimentu:

smyslové posouzení - vzhled: jílovitý hnědý sediment

zápach: ne

množství odebraného vzorku: 5 kg

způsob úpravy vzorku po odběru: homogenizace, kvartace

Další údaje: pravděpodobnostní systematické vzorkování

Plán vzorkování ze dne: 6.11.2017. Odchylka od SOP 10.7.1: ANO / **NE** (podrobnosti na druhé str. prot.)

Způsob dopravy a uchování vzorků: osobní auto, chladicí box

Požadovaná laboratorní stanovení: dle přílohy č. 1 (rizikové prvky a látky a obsah skeletu v sedimentu) k vyhlášce č. 257/2009 a dle přílohy č. 6 (vlastnosti sedimentu)*Schéma rybníka, vodní nádrže nebo vodního toku, hromad vytěženého sedimentu s vyznačením odběrových míst:*Potvrzení o převzetí vzorků laboratoří a datum převzetí: 6. 11. 2017
Zaznamenal: ing. Pavel BERVIC

Přezkoumal:



AQUATEST a.s.
AQUATEST - zkušební laboratoře
Laboratoře Praha
Geologická 988/4, Hlubočepy, 152 00 Praha 5
Ved. laboratoři - tel.: 234 607 180
Příjem vzorků - tel.: 234 607 422
Výdej výsledků - tel.: 234 607 321

Zkušební laboratoř č. 1243 akreditovaná ČIA podle ČSN EN ISO/IEC 17025:2005

PROTOKOL O ZKOUŠKÁCH č. 8328/17

List č. 1/3

Objednatel: MĚSTO ÚVALY
Číslo objednávky: 00323/O/2017
Odp. osoba: Tesařová
Název zakázky:
Číslo akce: 806176252000
Lokalita: Úvaly
Odebral: Bervic, Ing. (pracovník laboratoře)
Vzorek: Horní Úvalský
Laboratorní číslo: 19343/17
Hloubka (m): neuvedeno
Materiál: sediment
Limity podle: Vyhláška č. 257/2009 Sb. o používání sedimentů na zemědělské půdě

MĚSTO ÚVALY
Pražská 276
Úvaly
25082
CZ

Datum odběru: 06.11.17
Datum příjmu: 06.11.17
Datum analýzy: 06.11.17 - 23.11.17

Výsledky se vztahují pouze ke zkušným položkám.

Protokol o zkouškách nesmí být bez písemného souhlasu laboratoře reprodukován jinak než celý.

Laboratoř odpovídá za výsledky zkoušek, včetně odběru vzorků.

Odběr byl proveden dle : SOP 10.7.1 (akreditovaný odběr)

Protokol o odběru je přílohou tohoto protokolu o zkouškách.

PROTOKOL O ZKOUŠKÁCH č. 8328/17

List č. 2/3

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 257/2009 Sb.

Ukazatel	SOP	Metoda	Jednotka	Limitní hodnota	Výsledek	Nejistota	A/N	Hodnocení
Arsen	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 30	14,9	±20%	A	vyhovuje
Beryllium	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 5	<1,0		A	vyhovuje
Kadmium	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 1	<0,50		A	vyhovuje
Kobalt	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 30	10,2	±20%	A	vyhovuje
Chrom	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 200	23,4	±20%	A	vyhovuje
Měď	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 100	20,6	±20%	A	vyhovuje
Rtuť	SOP 5.9.2	ČSN 75 7440	mg/kg suš.	max. 0,8	<0,100		A	vyhovuje
Nikl	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 80	20,5	±20%	A	vyhovuje
Olovo	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 100	21,0	±20%	A	vyhovuje
Vanad	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 180	31,4	±20%	A	vyhovuje
Zinek	SOP 5.14.1	ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	max. 300	90,2	±20%	A	vyhovuje
Suma BTEX	SOP 7.3.2	EPA Method 8260 B	mg/kg suš.	max. 0,4	<0,05		A	vyhovuje
Suma PAU (12)	SOP 9.1.2	ČSN P CEN/TS 16181	mg/kg suš.	max. 6	2,23	±30%	A	vyhovuje
PCB suma kong. (7)	SOP 7.1.2	EPA Method 8082 A	mg/kg suš.	max. 0,2	<0,005		A	vyhovuje
Uhlovodíky C10-C40	SOP 6.7.2	ČSN EN 14039	mg/kg suš.	max. 300	155	±25%	A	vyhovuje
Suma DDT	SOP 7.2.2	EPA Method 8081 B	mg/kg suš.	max. 0,1	<0,005		A	vyhovuje
Obsah skeletu 2-4 mm	SOP 0.4.1	Příloha č. 8 k vyhl. č. 275/1998 Sb.	% objem.	max. 30	5	±10%	A	vyhovuje
Obsah skeletu nad 4 mm	SOP 0.4.1	Příloha č. 8 k vyhl. č. 275/1998 Sb.	% objem.	max. 2	2	±10%	A	vyhovuje

Příloha č. 6 k vyhlášce č. 257/2009 Sb. - Vlastnosti sedimentu

Ukazatel	SOP	Metoda	Jednotka	Limitní hodnota	Výsledek	Nejistota	A/N
Draslík	SOP 5.14.2	Jednotné pracovní postupy, ÚKZÚZ 2010 ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	*	117	±25%	A
Fosfor celkový	SOP 5.14.2	Jednotné pracovní postupy, ÚKZÚZ 2010 ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	*	72,3	±25%	A
Hořčík	SOP 5.14.2	Jednotné pracovní postupy, ÚKZÚZ 2010 ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	*	292	±25%	A
Vápník	SOP 5.14.2	Jednotné pracovní postupy, ÚKZÚZ 2010 ČSN EN ISO 11885	mg/kg suš.	*	6030	±25%	A
pH-CaCl ₂	SOP 21.13.1 (2)	ČSN EN 15933 ČSN ISO 10390 ČSN ISO 10523 ČSN 65 0313		*	6,96	±0,10	A
NH ₄ ⁺ - N	Interní postup N (2)	Metoda ÚKZÚZ	mg/kg suš.	*	96,4		N
NO ₃ ⁻ - N	Interní postup N (2)	Metoda ÚKZÚZ	mg/kg suš.	*	7,1		N
Obsah frakce <0,01 mm	IP zmit. 1 (2)	ISO 11277 JPP ÚKZÚZ AP1 kap. 30250.1	%	*	23,4		N

PROTOKOL O ZKOUŠKÁCH č. 8328/17

List č. 3/3

Ukazatel	SOP	Metoda	Jednotka	Limitní hodnota	Výsledek	Nejistota	A/N
Půdní druh (textura)	IP zmit. 2 (2)	JPP ÚKZÚZ AP1 Fyzikální vlastnosti půd, tab. 3		*	Střední - S, písčitohlinitá		N
Obsah dusíku v bezvodém vzorku	SOP 21.6.1 (2)	ČSN EN 15407 ČSN EN ISO 16948 ČSN ISO 29541 ČSN EN 15408 ČSN EN ISO 16994 ČSN EN 14582	mg/kg suš.	*	3510,0	±20%	A
Ztráta žiháním 550°C (v bezvodém vzorku)	SOP 21.5.1 (2)	ČSN EN 15403 ČSN EN ISO 18122 ČSN EN 15169 ČSN EN 15935	% hm. suš.	*	10,6	±5%	A

PCB suma kong.(7) zahrnuje kongenery č. 28, 52, 101, 118, 138, 153, 180.

Suma BTEX zahrnuje benzen, toluen, ethylbenzen a xyleny.

Sumou DDT se rozumí součet parametrů o,p'-DDE, p,p'-DDE, o,p'-DDD, p,p'-DDD, o,p'-DDT a p,p'-DDT.

Suma PAU (12) zahrnuje antracen, benzo(a)antracen, benzo(b)fluoranthén, benzo(k)fluoranthén, benzo(a)pyren, benzo(g,h,i)perylen, fenantren, fluoranthén, chrysen, indeno(c,d)pyren, naftalen a pyren.

Limitní hodnota označená „*“ není legislativně stanovena.

Zkušební metody označené (2) byly provedeny na pracovišti laboratoří AQUATEST v areálu ÚVR Mníšek pod Brdy 600, 252 10 Mníšek pod Brdy.

Nejistota je vyjádřena jako dvojnásobek standardní nejistoty a charakterizuje interval hodnot, ve kterém lze očekávat skutečnou hodnotu s pravděpodobností 95%.

Tato nejistota nezahrnuje nejistotu odběru vzorků a neuvádí se u výsledků pod mezí stanovitelnosti.

A - akreditovaná metoda

N - neakreditovaná metoda

Informace, které mají vztah k určité zkoušce nebo údaje o odchylkách ze zkušebních specifikací :

Prvková analýza (SOP 5.14.1) - předúprava: rozklad lučavkou královskou za varu podle ČSN EN 13346 a ČSN EN 13657.

Za technickou stránku protokolu o zkouškách zodpovídá:
pracovník výstupu výsledků - J. Hůlová

Za laboratoře schválil :
manažerka kvality - Ing. Olga Jačaninová



V Praze dne : 24.11.2017

**aquatest**

AQUATEST a.s., Geologická 988/4, 152 00 Praha 5, IČ: 44794843
 Společnost zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu
 v Praze, oddíl B, vložka 1189
 AQUATEST – zkušební laboratoře
 ved. laboratoří - tel.: 234 607 180, příjem vzorků, tel.: 234 607 422

FLAB 10.7.1/6
 150212
 SOP 10.7.1

File:

Průvodní list odběru vzorku sedimentu

Název akce: HORNÍ ÚVALSKÝ RYBNÍK

Zakázka č.: 806 176 252 000

Vlastník nebo uživatel: Město Úvaly, Pražská 276
250 82 Úvaly

Číslo protokolu: BER-SED-76/17

Číslo vzorku: 19343/17

Rybník nebo vodní nádrž		Koryto vodního toku	
Název	Horní Úvalský rybník parc. č. 3886/7	Název	.
katastrální území	Úvaly	začátek úseku – ř. km	
správní obec	Úvaly	konec úseku – ř. km	
číslo hydrologického pořadí		číslo hydrologického pořadí	
velikost v ha	11 271 m ²	délka - m	
investor odbahnění		investor odbahnění	

Důvod odběru vzorku: **uložení sedimentu na pole**
 uložení na nezemědělskou půdu

Údaje o odběru vzorku:

datum: 6. 11. 2017

počasí: zataženo, 8°C

odebral (jméno, adresa): ing. Pavel Bervic, AQUATEST a.s.

jména osob přítomných při odběru (případně kontakt):

vzorkovnice: skleničky

Způsob odběru vzorku a použité vzorkovací pomůcky: pístový ruční vrták EIJKELKAMP z 10 míst

Popis vzorku sedimentu:

smyslové posouzení - vzhled: slabě jílovitý černý sediment

zápach: ne

množství odebraného vzorku: 5 kg

způsob úpravy vzorku po odběru: homogenizace, kvartace

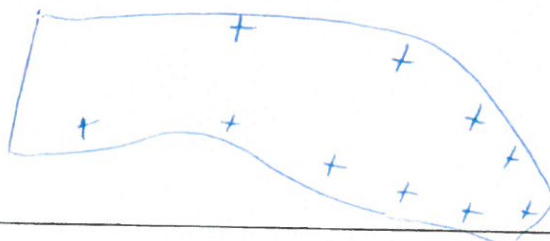
Další údaje: pravděpodobnostní systematické vzorkování

Plán vzorkování ze dne: 6.11.2017. Odchylna od SOP 10.7.1: ANO / **NE** (podrobnosti na druhé str. prot.)

Způsob dopravy a uchování vzorků: osobní auto, chladicí box

Požadovaná laboratorní stanovení: dle přílohy č. 1 (rizikové prvky a látky a obsah skeletu v sedimentu)
 k vyhlášce č. 257/2009 a dle přílohy č. 6 (vlastnosti sedimentu)

Schéma rybníka, vodní nádrže nebo vodního toku, hromad vytěženého sedimentu s vyznačením odběrových míst:



Potvrzení o převzetí vzorků laboratoří a datum převzetí: 6. 11. 2017
 Zaznamenal: ing. Pavel BERVIC

Přezkoumal:



Město Úvaly

Městský úřad Úvaly

Naše značka: ŽPÚR/385/2018/Stoj
Vyřizuje/linka: Renata Stojecová / 127
Úvaly 9.1.2018

Záměr města

Město Úvaly na základě ust. § 39 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů

**zveřejňuje vyhlášení záměru
na prodej části pozemku parc.č. 3883/1 k.ú. Úvaly u Prahy viz nákres, druh
pozemku ovocný sad o celkové výměře cca 172m² za celkovou cenu dle
znaleckého posudku 25 000,- Kč**

Tento záměr byl schválen usnesením zastupitelstva města Úvaly č. dne

Nabídky lze doručit v době zveřejnění záměru prodeje na adresu: MěÚ Úvaly, Pražská 276, Úvaly 250 82, v zalepené obálce označené „**NEOTEVÍRAT**“ a označené heslem „**prodej podílu části pozemku parc.č. 3883/1**“ nejpozději do **do 12:00 hodin.**

Doba zveřejnění je dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích nejméně 15 dnů. Prodávající si vyhrazuje právo nevybrat z předložených nabídek. V případě, že nebude podána žádná nabídka na koupi předmětného pozemku, prodlužuje se doba zveřejnění vždy do 15. dne následujícího měsíce.

Mgr. Petr Borecký
starosta města

Vyvěšeno:
Sejmuto:

Přílohy:
zákres pozemku v katastrální mapě
nákres navrhované části na prodej



MEUVP003KQK5

15.12
02.11.12**Plán údržby na majetku Města Úvaly v pronájmu MO ČRS Úvaly dle Smlouvy o nájmu.****Období: 2018****Plánované práce:****Údržba zeleně:**

Pracnost:	Předpokládané náklady:
- Sekání trávy na hrázích	4.000,-Kč
- Hrabání trávy	
- Prořez náletových křovin	500,-Kč
- Kácení starých a nebezpečných stromů	1200,-Kč

Údržbářské práce:

- Nátěry konstrukcí	800,-Kč	40 hod.
- Opravy laviček	2.000,-Kč	20 hod.
- Opravy hrází	2.500,-Kč	50 hod.

Rekonstrukce:

- Rekonstrukce rybníku určeného ke komorování ryb na sádkách – I.etapa	250.000,-Kč	300 hod.
--	-------------	----------

Provádění těchto prací bude realizováno v termínech dle počasí a možností ČRS MO Úvaly.

Zpracoval: Brigádní referent MO p. Libor Prchal



V Úvalech dne: 29.11.2017

Jaroslav Maleček

Jednatel MO

Prohlášení města Úvaly

Město Úvaly prohlašuje, že provede výsadbu zeleně (sadové úpravy) a následnou péči v průjezdním úseku silnice I/12 (provozní staničení 1,680 km) na části pozemku (středový kruh budoucího okružní křižovatky) par. č. 367/1 k. ú. Úvaly u Prahy tak, jak je vyznačeno v příloze **na vlastní náklady**. Provedení sadových úprav bude odsouhlaseno ŘSD ČR a PČR.

V dne2018

.....
za město Úvaly

na základě usnesení RM/ZM č.u..... dne

Dodatek č. 3
ke smlouvě o zajištění zpětného odběru elektrozařízení ze dne 4/19/2006

uzavřená mezi:

1. ELEKTROWIN a.s.

se sídlem Praha 4, Michelská 300/60, PSČ: 140 00

IČ: 272 57 843

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, v oddílu B, vložka 10027

DIČ: CZ 272 57 843

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., č.ú.: 804900004/2700

jednající (zastoupená) Ing. Romanem Tvrzníkem, předsedou představenstva

(dále jen ELEKTROWIN a.s. nebo provozovatel kolektivního systému)

na jedné smluvní straně

a

2. Město Úvaly

se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly

IČ: 00240931

jednající (zastoupená) Mgr. Petrem Boreckým, starostou

(dále jen obec *nebo místo zpětného odběru*)

na druhé smluvní straně

I.

Shora uvedené smluvní strany se tímto dohodly na následujících změnách Smlouvy o zajištění zpětného odběru elektrozařízení ze dne 4/19/2006:

1. Čl II. nově zní:

Předmětem této smlouvy je zajištění zpětného odběru elektrozařízení blíže specifikovaném přílohou č. 2 této smlouvy na sběrném dvoře/sběrném místě obce, a to v souladu s ustanovením § 38 odst. 6 zákona o odpadech využitím systému sběru a třídění komunálních odpadů stanoveného obcí (dále jen zpětný odběr elektrozařízení).

2. Čl. III., odst. 1, písm. c) nově zní:

- c) zajistit viditelné označení sběrného dvora, uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy, informační tabulí s označením „Místo zpětného odběru elektrozařízení.“ Informační tabuli zajistí na své náklady provozovatel kolektivního systému.

3. Čl. IV. odst. 1, písm. a) nově zní:

- a) dodat na své náklady na místo zpětného odběru elektrozařízení na sběrném dvoře/sběrném místě, uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy, informační tabulí s označením „Místo zpětného odběru elektrozařízení“, a to do jednoho měsíce od podpisu této smlouvy,

4. Čl. V, odst. 1 nově zní:
 1. Sběrný dvůr/sběrné místo jako místo zpětného odběru elektrozařízení musí být vybaveno tak, aby splňovalo technické a bezpečnostní požadavky, stanovené příslušnými právními předpisy pro sběrná místa sloužící i k odběru a skladování elektrozařízení s obsahem nebezpečných látek.
5. Čl. V, odst. 2 nově zní:
 2. Sběrný dvůr, který je místem zpětného odběru podle této smlouvy, musí být označen informační tabulí „Místo zpětného odběru elektrozařízení“ a vývěskou o provozní době místa zpětného odběru elektrozařízení s tím, že toto označení místa zpětného odběru a vyznačení jeho provozní doby musí být čitelné z veřejně přístupných míst.
6. Obě strany se dohodly, že veškeré práva a povinnosti vyplývající z uzavřené smlouvy se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
7. Smluvní strany sjednávají v souvislosti s podřízením občanskému zákoníku tyto další podmínky smlouvy včetně všech dodatků:
 - 1) Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že text smlouvy včetně všech dodatků je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město Úvaly jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
 - 2) Smluvní strany sjednávají pro případ, že jakýkoliv závazek vyplývající ze smlouvy včetně všech dodatků avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení smlouvy včetně všech dodatků a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy včetně všech dodatků.
 - 3) Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.
 - 4) Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná zákonem stanovená podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
 - 5) Smluvní strany shodně zdůrazňují, že smlouvu včetně všech dodatků uzavírají se záměrem ve vzájemné oboplné dohodě realizovat společný zájem a záměry smluvních stran. Všechny spory, které vzniknou ze smlouvy a v souvislosti s ní včetně všech dodatků, se přednostně pokusí vyřešit prokazatelnou dohodou smluvních stran nebo mediační dohodou podle zákona o mediaci (zákon 202/2012 Sb.).

- 6) Nepodaří-li se spor vyřešit smírnou cestou, může kterákoliv smluvní strana předložit spor k obecnému soudu České republiky. Rozhodným soudem je ve věcech, kde je věcně příslušný okresní soud, Okresní soud pro Prahu-východ, a ve věcech, kde je věcně příslušný krajský soud, je jím Krajský soud v Praze.
- 7) ELEKTROWIN výslovně prohlašuje, že souhlasí s odesláním finančních transakcí vyplývajících z této smlouvy na transparentní účet města Úvaly a je seznámen, že bankovní ústav může na takovém účtu zveřejnit. Na transparentních účtech jsou zveřejněny nejméně tyto informace: - záúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden jakož i text uvedený smluvní stranou k identifikaci platby směrem k veřejnosti.
8. Smluvní strany se dohodly, že příloha č. 2 Smlouvy se zcela nahrazuje novým zněním, které tvoří přílohu tohoto dodatku č. 1 Smlouvy.
9. Smluvní strany pro odstranění pochybností dokládají **ke smlouvě** doložku dle § 41 odst. 1 zákona 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, že uzavření této Smlouvy schválila rada města Úvaly **R-____/____ dne** a **pověřila starostu města** k jejímu podpisu.
10. Smluvní strany pro odstranění pochybností dokládají **k Dodatku č. 1 smlouvy** doložku dle § 41 odst. 1 zákona 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, že uzavření této Smlouvy schválila rada města Úvaly **R-____/____ dne** a **pověřila starostu města** k jejímu podpisu.
11. Smluvní strany pro odstranění pochybností dokládají **k Dodatku č. 2 smlouvy** doložku dle § 41 odst. 1 zákona 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů, že uzavření této Smlouvy schválila rada města Úvaly **R-____/____ dne** a **pověřila starostu města** k jejímu podpisu.

II.

Ostatní ustanovení Smlouvy o zajištění zpětného odběru uzavřené dne 4/19/2006 zůstávají výše uvedenými změnami nedotčena.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami, za schválení rady města Úvaly.

Tento dodatek č. 1 Smlouvy je vyhotoven v 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž tři vyhotovení obdrží město Úvaly, jedno vyhotovení obdrží Příkazník po podpisu této smlouvy.

Uzavření tohoto dodatku č. 1 Smlouvy schválila rada města Úvaly **R-____/2018 dne 16. 1. 2018** a pověřila **starostu** města k jejímu podpisu.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem pozorně přečetly, souhlasí s celým jejím obsahem, který vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, což stvrzují svými podpisy.

Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucích ze zákona.

V Praze dne

V..... dne

za provozovatele kolektivního systému:

za obec:

.....
Ing. Roman Tvrzník
předseda představenstva
ELEKTROWIN a.s.

.....
Mgr. Petr Borecký
starosta

Směnná smlouva k věci nemovité
uzavřená podle § 2184 a.n. občanského zákoníku

Smluvní strany

V

H

RČ:

a

I

RČ:

(dále jen jako „směňující číslo 1“)

a

Město Úvaly

IC: 240931

sídlo: Pražská 276, 250 82, Úvaly

bankovní účet č.: 19 -1524201/0100

zastoupené starostou města Petrem Boreckým

(dále jen „město Úvaly“)

(společně též jako „smluvní strany“ anebo jednotlivě „smluvní strana“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2184 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto **směnnou smlouvu**:

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Směňující číslo 1 prohlašuje, že je výlučným vlastníkem pozemku parc.č. 3664/35, vše zapsáno na LV č. 2228 u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, katastrální pracoviště Praha východ, obec Úvaly, katastrální území Úvaly u Prahy, ze kterého se odděluje geometrickým plánem č. 2930-1175/2017 vyhotovený společností BELZA – GEO s.r.o., Bezručova 540, 250 82 Úvaly pozemek parc. č. 3664/40 o velikosti 147 m2 (dále jen „nemovitost číslo 1“).
2. Město Úvaly prohlašuje, že je výlučným vlastníkem pozemku parc.č.3606/2 , vše zapsáno na LV č.10001 u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, katastrální pracoviště Praha východ , obec Úvaly, katastrální území Úvaly u Prahy, ze kterého se odděluje geometrickým plánem č. 2930-1175/2017 vyhotovený společností BELZA – GEO s.r.o., Bezručova 540, 250 82 Úvaly pozemek parc. č. 3606/3 o velikosti 147 m2 (dále jen „nemovitost číslo 2“).
3. Směnnou smlouvou se každá ze stran zavazuje převést druhé straně vlastnické právo k věci výměnou za závazek druhé strany převést vlastnické právo k jiné věci.
4. Smluvní strany si odevzdají věci v tom stavu, v jakém byly v okamžiku uzavření smlouvy, tj. okamžikem zápisu do rejstříku nemovitostí.
5. Nemovitost č. 1 je zatížena věcným břemenem, a to zřízení, provozování a údržby zařízení distribuční soustavy dle článku III. Smlouvy k části pozemku v rozsahu

vymezeném v geometrickém plánu č.2601-1025/2014 ČEZ Distribuce, a. s., Teplická 874/8, 40502 Děčín - Děčín IV-Podmokly, 24729035

6. Nemovitost č. 2 není zatížena věcnými břemeny.
7. Nemovitost č. 1 není zatížena nájemní smlouvou.
8. Nemovitost č. 2 není zatížena nájemní smlouvou.

II. HODNOTA POZEMKŮ

1. Podle § 6 odst. 1 písm. c) zákonného opatření senátu 340/2013 Sb., o dani z nabytí nemovitých věcí, je od daně z nabytí nemovitých věcí je osvobozeno nabytí vlastnického práva k nemovité věci zemním samosprávným celkem.
2. U směn s ÚSC s ohledem na speciální ustanovení § 39 odst. 2 zákona č.128/2000 Sb., o obcích, a § 18 odst. 2 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, může být sjednanou cenou cena obvyklá nebo cena zjištěná.
3. Pozemek pozbývané nemovitosti je **ostatní plocha, silnice**. Cena obvyklá v místě a čase takové nemovitosti je 70,- Kč/m², tedy celková cena za 147m² činí **10 290,- Kč**. Cena obvyklá byla zjištěna ze znaleckých posudků na koupi obdobných pozemků městem Úvaly.
4. Směňující číslo 1 podává daňové přiznání k finančnímu úřadu k dani z nabytí nemovitosti, kdy základem je cena z pozbývané nemovitosti a daň činí 4% z vypočtené ceny obvyklé z pozbývané nemovitosti.

III. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám stav, charakter a druh nemovitosti a zavazuje se včas zaplatit kupní cenu a převzít nemovitost do svého výlučného vlastnictví se všemi právy a povinnostmi.
2. Smluvní strany se zavazují, že si vzájemně poskytnou veškerou potřebnou součinnost ve všech záležitostech spojených se směnou nemovitostí a s převodem vlastnického práva k němu.
3. Smluvní strany prohlašují, že ke dni podpisu této smlouvy:
 - ohledně předmětu převodu nečinily ke dni uzavření této smlouvy žádné právní jednání směřující k převodu vlastnického práva k předmětu převodu na jinou osobu ve smyslu ust. § 1100 odst. 2 občanského zákoníku,
 - na předmětu převodu neváznou žádné závady, které by ve smyslu ust. § 1107 občanského zákoníku přešly s převodem vlastnického práva k předmětu převodu na druhou smluvní stranu, vyjma právních a faktických vad, které jsou uvedeny v této smlouvě,
 - jim není známo, že by si jakákoliv třetí osoba činila jakékoliv právo nebo nárok (např. na vlastnictví, nájemní právo, věcné břemeno) ve vztahu k předmětu převodu, např. vyplývající z restitučních či rehabilitačních předpisů, s výjimkou práv založených Nájemní smlouvou,

- neběží žádné spory zejména soudní (včetně sporů před rozhodci nebo rozhodčími soudy), vztahující se k předmětu převodu, a to ani spory týkající se nájemních a sousedských vztahů, neběží žádné správní řízení, jehož by si smluvní strany nebyly vědomy, a to ani řízení na příslušném katastrálním úřadu týkající se předmětu převodu, nebylo vydáno žádné rozhodnutí, které by zakazovalo užívat předmět převodu určitým způsobem nebo všeobecně,
- v současné době neexistují žádné právní povinnosti a nevyřízená úřední rozhodnutí s věcným účinkem vztahujícím se k předmětu převodu,
- nemají žádné nedoplatky na daních nebo na poplatcích, ani jiné nedoplatky či dluhy, na základě kterých by mohl vzniknout jakýkoli závazek či omezení týkající se předmětu převodu (např. zákonné zástavní právo, soudcovské zástavní právo, exekutorské zástavní právo, zástavní právo, věcné břemeno apod.) a které by mohly vést k omezení práv nakládat s předmětem převodu a k případnému uspokojení nároků třetích osob zpeněžením předmětu převodu,
- v předmětu převodu nemá sídlo žádná právnická osoba a trvalý pobyt či místo podnikání žádná fyzická osoba a na předmětu převodu nevážnou žádné dluhy, věcná břemena, služebnosti, zástavní práva, právo stavby, právo nájmu, pachtu či jiná práva či povinnosti ve prospěch třetích osob, která by smluvní straně jakkoliv ztěžovala nebo znemožňovala výkon jeho vlastnického práva, s výjimkou práv založených nájemní smlouvou, pokud je uvedena v této smlouvě,
- k předmětu převodu nemá předkupní právo žádná osoba ani stát, tj. Česká republika, nebo jiný orgán veřejné moci či úřad,
- že předmět této kupní smlouvy je prost jakékoliv ekologické zátěže,
- jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, neexistuje žádný závazek vůči jiné osobě, ani nárok státu, finančního úřadu nebo jiného orgánu státní správy nebo samosprávy, který by smluvní straně bránil uzavřít a plnit tuto smlouvu,
- jim není známa žádná překážka, která by znemožňovala uzavření této smlouvy a pro kterou by Katastrální úřad nepovolil vklad vlastnického práva ve prospěch příslušné smluvní strany,
- žádná třetí osoba nevznesla ve vztahu k předmětu převodu jakýkoliv nárok, v jehož důsledku by mohlo dojít k omezení práva smluvní straně předmět převodu směniti,
- nezamlčely druhé smluvní straně žádné skutečnosti, jež by mohly ovlivnit jakýmkoliv způsobem jeho rozhodnutí do svého vlastnictví převzít předmět převodu,
- nemají žádné věřitele, k jejichž zkrácení ve smyslu § 589 občanského zákoníku by mohlo převodem předmětu převodu dojít a s předmětem převodu nesouvisí žádné dluhy, které by mohly na druhou smluvní stranu ve smyslu § 1893 občanského zákoníku přejít.

4. Smluvní strany prohlašují, že neexistují žádné jiné smlouvy či dohody, které by ohledně předmětu převodu dle této smlouvy zakládaly výše uvedená práva, jež dosud nejsou zapsána v katastru nemovitostí, pokud se tam zapisují, a ani nejsou u příslušného katastrálního úřadu ohledně předmětu převodu podle této smlouvy podány žádné návrhy, o nichž dosud nebylo pravomocně rozhodnuto.

5. Smluvní strany se zavazují, že po uzavření této smlouvy ve prospěch druhé smluvní strany podle této smlouvy nezatíží předmět převodu závazky ve prospěch svůj ani třetích osob

žádným věcným právem, nájemním ani jakýmkoli jiným právem a ani jinak předmět převodu podle této smlouvy nezatíží.

6. Smluvní strany prohlašují, že touto smlouvou na sebe přebírají veškerá práva a povinnosti vlastníka nemovitosti vyplývající ze zákona.

7. Smluvní strany berou na vědomí, že jiné závady, než ty, které jsou zapsané ve veřejném seznamu (katastr nemovitostí) a uvedené v této smlouvě na něho přejdou pouze tehdy, měl-li a mohl-li je z okolností zjistit nebo bylo-li to ujednáno anebo stanoví-li tak zákon, přičemž smluvní strany se ujistí, že předmět převodu nemá žádné závady, které nebylo možné zjistit během standardní prohlídky předmětu převodu, a nejsou součástí této smlouvy.

8. V případě, že se tvrzení smluvní strany uvedená v čl. III. odst. 3 až 4. této smlouvy projeví jako nepravdivá, nebo v případě, že smluvní strana poruší závazek sjednaný v čl. 3. odst. 5. této smlouvy, je druhá smluvní strana oprávněna od této smlouvy odstoupit. V případě, že smluvní strana od této smlouvy odstoupí dle předchozí věty, je druhá smluvní strana povinna zaplatit první smluvní straně smluvní pokutu 200.000,- Kč. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo této smluvní strany na náhradu škody v plné výši.

9. Odstoupením se tato smlouva od počátku ruší. Smluvní strany jsou si povinny bezodkladně vrátit již poskytnutá plnění a vzájemně se vypořádat podle zásad o bezdůvodném obohacení. Odstoupení musí být učiněno písemnou formou a musí být druhé smluvní straně doručeno. Odstoupením od smlouvy nezaniká právo smluvních stran na náhradu škody způsobenou uvedením nepravdivých, neúplných či nepřesných údajů v této smlouvě, či porušením povinností či závazků. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení projevu vůle o odstoupení druhé straně.

IV. PLNÁ MOC K ŘÍZENÍ O NÁVRHU NA VKLAD

1. Směňující číslo 1 tímto současně uděluje v souladu s ust. § 33 odst. 2 písm. b) zákona 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších, předpisů, **plnou moc** právnické osobě městu Úvaly, IČO 00240931 **pro celé řízení**, zejména k podání Návrh na zahájení řízení o povolení vkladu do katastru nemovitostí vztahujícího se k předmětu této kupní smlouvy a současně, aby jej zastupoval v celém tomto řízení o před Katastrálním úřadem pro Prahu-východ. Zmocněnec může udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho za účastníka jednala.

2. Veškeré náklady spojené se zpracováním znaleckého posudku k pozemku a správních a poplatků spojených s převodem pozemku na katastru nemovitostí hradí město Úvaly.

V. PŘEVOD VLASTNICKÉHO PRÁVA

1. Vlastnické právo k nemovitosti přechází na smluvní stranu vkladem vlastnického práva v jeho prospěch do katastru nemovitostí u příslušného katastrálního úřadu zpětně ke dni podání návrhu na povolení vkladu vlastnického práva. Ke stejném dni přechází na tuto smluvní stranu nebezpečí škody na nemovitosti.

2. Správní poplatek za vklad vlastnického práva uhradí město Úvaly.

3. Smluvní strany se zavazují poskytnout katastrálnímu úřadu potřebnou součinnost a zavazují se doložit na výzvu katastrálního úřadu veškeré požadované podklady, popřípadě doplnit či změnit tuto smlouvu nebo návrh na vklad do katastru nemovitostí anebo odstranit vytykané vady v souladu s požadavky příslušného katastrálního úřadu.

4. Smluvní strany prohlašují, že se až do provedení vkladu podle tohoto článku zdrží jakýchkoliv činností, které by vedly ke zmaření či ztížení tohoto úkonu.
5. V případě zamítnutí návrhu na vklad vlastnického práva dle této smlouvy příslušným katastrálním úřadem, se tato smlouva dnem nabytí právní moci tohoto zamítavého rozhodnutí od samého počátku ruší a smluvní strany jsou si povinny do 30 dnů od doručení zamítavého rozhodnutí katastrálního úřadu vrátit vše, co na základě této smlouvy nabyly.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a s obsahem smlouvy souvisejících předpisů. Pokud by bylo jedno z výše uvedených ustanovení zcela nebo zčásti právně neúčinné, zůstává tím nedotčena právní účinnost ostatních ustanovení. Totéž platí i pro případ smluvní mezery.
2. Strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy a/nebo souvisejících dokumentů a informací, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.
3. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
4. Směňující číslo 1 dále prohlašuje, že bere na vědomí skutečnost, že město Úvaly ve smyslu § 5 odst. 2 písm. b) zákona 101/2000 Sb. zpracovává a shromažďuje osobní údaje Směňující číslo 1 za účelem realizace této smlouvy, a výslovně souhlasí s tím, aby město Úvaly ve smyslu § 11 zákona 101/2000 Sb. shromáždilo a zpracovalo o něm údaje v souvislosti s touto uzavíranou smlouvou. Tyto osobní údaje nebudou městem Úvaly jiným způsobem využívány ani evidovány, pokud tak nestanoví zákon.
5. Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n.

občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.

7. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
8. Uzavření této smlouvy **schválilo zastupitelstvo** Města Úvaly ze dne a pověřilo starostu města k jejímu podpisu.
9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za **schválení zastupitelstva města** Úvaly.
10. Tato smlouva je vyhotovena v 6 stejnopisech s platností originálu, z nichž tři vyhotovení obdrží město Úvaly, jedno vyhotovení obdrží směřující číslo 1 po podpisu této smlouvy, a jedno vyhotovení bude užito pro řízení na katastru nemovitostí.
11. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.
12. Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

Za město Úvaly

Za směřujícího číslo 1

Mgr. Petr Borecký
starosta města Úvaly

V H

I H



Dopravní komise rady města Úvaly

Zápis z řádného jednání Dopravní komise č.5/2017

Termín	: 27.11.2017, 17:00
Místo	: Zasedací místnost městského úřadu, Riegerova 897, Úvaly
Rozdělovník	: Členové komise, členové rady města, tajemník městského úřadu
Přítomní členové	: Jiří Vomáčka, Naděžda Kouklová, Richard Saidl, Peter Kytlica
Omluveni	: Jan Fryčer, Kateřina Baštová
Host:	: Jaroslav Fridrich
Tajemník	: Marcela Benešová

Stav přítomných 4 členů komise

Zahájení, schválení programu jednání: v 17:00 Jiří Vomáčka přivítal přítomné a seznámil je s programem jednání

Program jednání

1.	Dopravní situace v ul.Nerudova (p.Fridrich)
2.	Doprava v ul.Žižkova (p.Horová)
3.	Dopravní značení B4 a vozidla nad 3t – dodatková tabulka
4.	Zástavba nám.Svobody – vliv na dopravu ve městě
5.	Přechod pro chodce – ul.Na Spojce
6.	Připomínka k jízdnímu řádu – p.Černý

1/ Dopravná situace v ul.Nerudova (p.Fridrich)

Na základě častých dotazů a připomínek byl na jednání dopravní komise pozván pan Fridrich (občan z ul.Nerudova), který poukazuje na problematickou část ul.Nerudova v úseku Havlíčkova-B.Němcové, parkování na chodníku, velký provoz. Členové dopravní komise se snažili najít řešení, jak zlepšit průjezdnost tohoto úseku. Po vzájemné dohodě bylo navrženo řešit tento problém po celkovém dokončení akce průtah a v budoucnu dořešit regulované parkování v okolí nádraží.

Text usnesení 19/2017		Výsledek hlasování
Členové dopravní komise doporučují vyhodnotit provoz v tomto úseku ul.Nerudova po ukončení akce průtah a dořešení regulovaného parkování v okolí nádraží.		
Pro	4	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

2/ Doprava v ul.Žižkova (p.Horová)

Na základě podnětu paní Horové proběhla diskuze k tomuto bodu. Jedná se o zjednosměrnění ul.Žižkova, vzhledem k velkému provozu.

Text usnesení 20/2017		Výsledek hlasování
Členové dopravní komise nedoporučují zjednosměrnit ul.Žižkova a doporučují vyčkat na ukončení rekonstrukce nám. Arnošta z Pardubic a následně vyhodnotit hustotu provozu v ul.Žižkova.		
Pro	4	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

3/ Dopravní značení B4 a vozidla nad 3t – dodatková tabulka

Na základě upozornění občanů města Úvaly se členové dopravní komise zabývali problémem ohledně DZ B4 –zákaz vjezdu nákladních automobilů a předpis č.294/2015 platné od 2.2.2016. Možnost tuto DZ doplnit dodatkovou tabulkou s uvedenou nejvyšší povolenou hmotností vozidel a značka bude platit pro vozidla jejichž nejvyšší povolená hmotnost tuto hodnotu převyšuje.

Text usnesení 21/2017		Výsledek hlasování
Členové dopravní komise doporučují zmapovat množství DZ B4 ve městě a vyhodnotit náklady na umístění dodatkových tabulek k těmto DZ.		

Pro	4	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	



Významnou změnou v oblasti zákazových značek je rozšíření platnosti značky Zákaz vjezdu nákladních automobilů na všechny nákladní automobily bez ohledu na hmotnost. Nově se tedy značka vztahuje i na vozidla kategorie N1, tedy nejen na dodávky a pickupy, ale také na osobní vozy, pokud mají v dokladech uveden jako druh vozidla nákladní automobil (někdejší přestavby na N1). Toto ustanovení působí samo o sobě nesmyslně, ve skutečnosti je ale úpravou, která sjednocuje domácí praxi s mezinárodním standardem, kterým je Česká republika vázána. Jádrem věci je v tom, že **značku mohou obce vybavit doplňkovou tabulkou upravující maximální povolenou hmotnost. Stačí tedy ke značce přidat „Platí pro vozidla nad 3,5 tuny“, nebo dokonce jen samolepku 3,5 t** a vše se vrací do starých kolejí.

4/ Zástavba nám.Svobody – vliv na dopravu ve městě

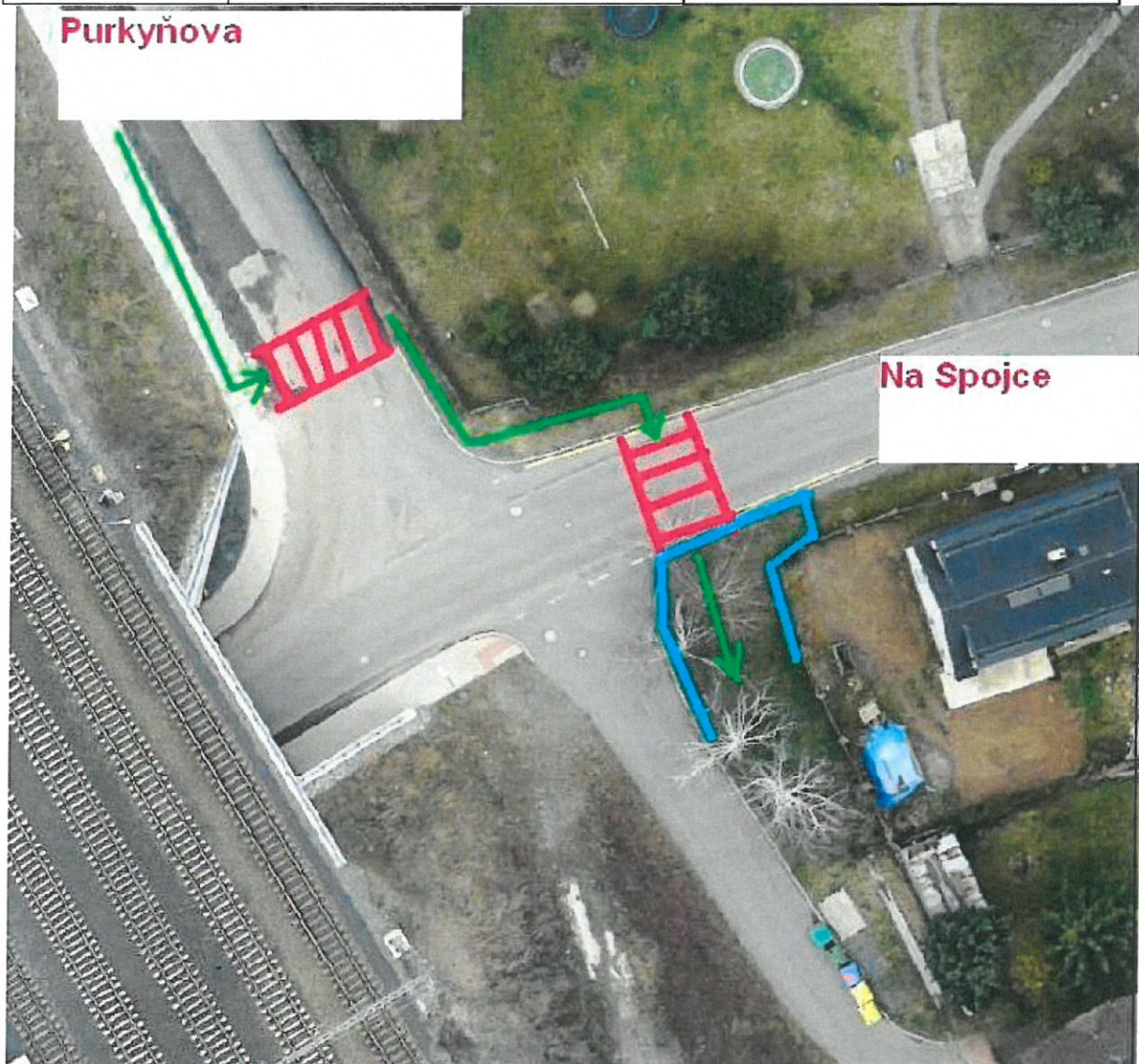
Členové dopravní komise diskutovali ohledně studie „Zástavba nám.Svobody“ a vliv na dopravu ve městě. Komise se shodla, že pokud bude v objektu 50 bytů a je zamýšleno o nákupním centru, značně stoupne provoz v této lokalitě. Členové požadují předložit studii dopravy v klidu k tomuto projektu.

Text usnesení 22/2017		Výsledek hlasování
Členové dopravní komise požadují předložit studii dopravy v klidu k tomuto projektu.		Usnesení bylo přijato
Pro	4	
Proti	0	
Zdržel se	0	

5/ Přejech pro chodce – ul.Na Spojce

Členové dopravní komise obdrželi návrh p.Chvalkovské ve věci vybudování přechodu pro chodce v ul.Na Spojce z důvodu narůstajícího pohybu chodců z ul.Purkyňova směrem k nádraží. Tuto trasu využívají občané jak cestou na nádraží, tak děti do školy. Vzhledem k velkému provozu členové dopravní komise považují vybudování přechodu pro chodce za vhodné.

Text usnesení 23/2017		Výsledek hlasování
Členové dopravní komise doporučují vybudovat v ul. Na Spojce přechod pro chodce. Oslovit ing. Hockeho, zda-li v rámci akce „chodník v ul. Na Spojce“ je možné přechod do projektu doplnit.		
Pro	4	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	



6/ Přípomínka k jízdniému řádu – p. Černý

Členové dopravní komise projednali podnět p. Černého, který vznesl připomínku k jízdniému řádu a to, aby zastavovaly odpolední linky spěšných vlaků z Prahy v Úvalech. Komise tento podnět projednala a vzhledem k dostatečné frekvenci a kapacitě vlaků je v současné době k plynulosti dopravy nepotřebný.

Text usnesení 24/2017	Výsledek hlasování

Členové dopravní komise nedoporučují, aby se dále projednávalo zastavování odpoledních linek spěšných vlaků v Úvalech vzhledem k dostatečné frekvenci a kapacitě současných spojů a zastavování spěšných vlaků by zpomalilo dálkovou dopravu.

Pro	4	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Další termín komise: 29.1.2018 v 17:00 hod

Zasedání ukončeno v 19:15 hod.

Zapsala: Marcela Benešová

Předseda: Jiří Vomáčka



Dodatek č. 1 na rok 2018 Smlouvy o výkupu elektřiny

I. Smluvní strany

Vykupující

ČEZ Prodej, a.s.

IČ 27232433, DIČ CZ27232433

se sídlem Praha 4, Duhová 1/425, PSČ 140 53

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 22581

licence na obchod s elektřinou č. 141734603 č. registrace OTE: 714

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., číslo účtu/kód banky: 35-4544590297/0100

zastoupena: Ing. Jaroslavem Frankem, manažerem Odboru Nákup z obnovitelných zdrojů

Adresa pro doručování faktur: ČEZ Prodej, a.s., Duhová 1/425, 140 53 Praha 4

Adresa pro doručování ostatní korespondence: ČEZ Prodej, a.s., Guldenerova 2577/19, 326 00 Plzeň

(dále jen „Vykupující“)

a

Výrobce:

obchodní firma/jméno a příjmení/název: **Město Úvaly**

IČ: 240931, DIČ: CZ00240931

sídlo/místo podnikání: Pražská 276, 250 82 Úvaly

korespondenční adresa: Pražská 276, 250 82 Úvaly

(dále jen „Výrobce“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají Vykupující a Výrobce tento Dodatek č. 1 na rok 2018 (dále jen „Dodatek“) ke Smlouvě o výkupu elektřiny číslo 02947/2013/PR (dále jen „Smlouva“).

II. Předmět dodatku

Článek II. odst. 3. Smlouvy se mění následujícím způsobem:

3. Výrobce se zavazuje v odběrném a předacím místě (dále jen OPM) v období od **01.01.2018 00:00 hodin do 31.12.2018 24:00 hodin** vyrobit a dodávat Vykupujícímu elektřinu v množství a s časovým průběhem odpovídajícím aktuální dodávce elektřiny vyrobené ve Výrobně a Vykupující se zavazuje elektřinu v tomto množství a časovém průběhu odebírat a za odebranou elektřinu se zavazuje zaplatit cenu v souladu s touto Smlouvou.

Článek V. odst. 1. Smlouvy se mění následujícím způsobem:

1. Kupní cena dodávky elektřiny ze zdroje Výrobce v Kč/MWh je určena následujícím vzorcem:

$$c_{OTE_{OKO}} * kurz_{\check{C}NB_{CZK/EUR}} - 500$$

kde:

c OTE_{OKO} je cena denního trhu organizovaným OTE v EUR/MWh
kurz ČNB_{CZK/EUR} je kurz CZK/EUR vyhlášený ČNB každý obchodní den ve 14:30, v případě že není pro daný den kurz vyhlášen je použit poslední vyhlášený kurz

Smluvní strany sjednávají, že v případě, kdy cena výpočtem dle uvedeného vzorce dosáhne záporných hodnot, bude hradit Vykupující Výrobci cenu ve výši 1,- Kč/MWh.

Článek X. odst. 1. Smlouvy se mění následujícím způsobem:

1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31. 12. 2018 a nabývá účinnosti jejím uzavřením.

III. Závěrečná ustanovení

1. Tento Dodatek je vyhotoven ve dvou výtiscích, z nichž jeden obdrží Výrobce a jeden Vykupující.
2. Ustanovení Smlouvy tímto Dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti beze změny.
3. Dodatek nabývá účinnosti dnem podpisu smluvních stran.

V Plzni dne 23.11.2017

V dne



.....
ČEZ Prodej, a.s.

jako Vykupující

.....
Město Úvaly

jako Výrobce

Smlouva o nájmu bytu
podle ust. § 2201 a násl. občanského zákoníku a § 2235 a násl. občanského zákoníku

pan/paní/ L H
bytem Raisova 1183, 250 82 Úvaly

(dále také „nájemce“)

a

Město Úvaly

se sídlem Pražská 276, Úvaly

IČO: 002 40 931

bankovní účet: **19-1524201 / 0100**

zastoupená starostou, Mgr. Petrem Boreckým

(dále také jen „pronajímatel“)

(společně též jako „smluvní strany“)

I. Úvodní ustanovení

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem domu na adrese **Prokopa Velikého č.p.1346**, ve kterém se nachází bytová jednotka **číslo 15**, která se nachází v **přízemí** (dále jen „byt“). Celková výměra podlahové plochy bytu je **50,10 m²**
2. Nemovitost pronajímatele ve které se nachází bytová jednotka je uvedena na LV číslo 10001 v k.ú. Úvaly u Prahy.
3. Byt uvedený v předchozím odstavci je vybaven kuchyňskou linkou, elektrickým sporákem s troubou, sprch.koutem nebo vanou, WC (dále jen „příslušenství“).

II. Předmět nájmu

1. Pronajímatel přenechává nájemci do užívání byt včetně jeho součástí a příslušenství (dále také jen „předmět nájmu“).
2. Nájemce předmět nájmu do užívání přijímá a zavazuje se platit sjednané nájemné a úhradu za plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu.

III. Účel užívání

1. Nájemce bude byt, jakož i jeho součástí a příslušenství užívat za účelem bydlení. Nájemce a osoby, které s ním žijí ve společné domácnosti, mají vedle práva užívat předmět nájmu i právo užívat společné prostory a zařízení domu, jakož i požívat plnění, jejichž poskytování je s užíváním předmětu nájmu spojeno.
2. Změnit dohodnutý účel užívání může nájemce jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.
3. Nájemce je oprávněn dát předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu pouze s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.

IV. Výše nájemného, záloh na služby, jejich splatnost, způsob placení, vyúčtování záloh na služby a režim nakládání s osobními údaji

1. Nájemce je povinen platit pronajímateli nájemné, jehož výše činí **1.969,- Kč** (slovy: tisícdevětsetšedesátdevět Kč) za kalendářní měsíc a zálohy na služby na základě evidenčního listu (popřípadě dle zvýšení nebo snížení záloh na služby dle vyúčtování). Částka záloh na služby činí **2.600,- Kč** (slovy: dvatisícešestset Kč). Není přípustné platit vyšší nebo nižší zálohy na služby než je určená částka v předpisu záloh uvedeném na posledním doručeném evidenčním listu nebo vyúčtování záloh. Přeplatek na zálohách je oprávněn pronajímatel kdykoli vrátit na účet, ze kterého byl přeplatek zaslán anebo na adresu nájemce v případě platby v hotovosti.
2. Pronajímatel se zavazuje umožnit nájemci a osobám žijícím s ním ve společné domácnosti požívat tato plnění:
 - a) dodávky elektrické energie,
 - b) dodávky tepla a teplé vody,
 - c) dodávky plynu,
 - d) dodávky pitné vody a odvádění odpadních vod,
 - e) osvětlení společných prostor,
 - f) další služby podle konkrétního nájmu specifikované v předpisu záloh za služby.jako plnění poskytovaná s užíváním předmětu nájmu (dále jen "služby"); pronajímatel stanoví nájemci předpis záloh za služby.
3. Nájemné a zálohy za služby je nájemce povinen uhradit podle této smlouvy **nejpozději 25. dne kalendářního měsíce za který je nájemné a zálohy placeno** (dále jen "platba").
4. Nájemce platbu uhradí bezhotovostně na bankovní účet pronajímatele u Komerční banky **č.ú. 19-1524201/0100**, přičemž při každé platbě je povinen uvádět stanovený variabilní symbol (VS) **1000**, tento účet je transparentním účtem města.
5. Odesláním platby na tento účet nájemce je seznámen se skutečností že na tento transparentní účet má právo nahlížet kdokoli i prostřednictvím dálkového přístupu (web banky) a může se seznámit s údaji nájemcem sdělenými a u tohoto účtu bankou poskytovanými. Na transparentních účtech jsou zveřejněny tyto informace plateb: - zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, - popis platby, - název a číslo účtu plátce, - zpráva pro příjemce, - variabilní, - konstantní, - specifický symbol, a i další text byl-li plátcem uveden. Podle ust. § 21 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů má smluvní strana rovněž právo na ochranu práv subjektů údajů. Pokud nájemce nesouhlasí s uvedením platby na transparentních účtech města, má možnost platbu uskutečnit v pokladně Městského úřadu Úvaly nebo na běžný účet 5000128584/0600 GE Money Bank. Platby nájemného lze hradit též v hotovosti v pokladně městského úřadu anebo na běžný účet města jehož číslo je uvedeno na webových stránkách města, na informačních cedulích městského úřadu či jej lze získat na vyžádání.
6. Nezaplatí-li nájemce platbu do 25.dne kalendářního měsíce od jeho splatnosti, je povinen zaplatit pronajímateli poplatek z prodlení ve výši určené dle platných právních předpisů (§ 1970 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády 351/2013 Sb.).
7. Nájemce v souladu se zák. č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, v platném znění, uděluje tímto městu Úvaly na dobu neurčitou svůj souhlas k elektronickému či jinému zpracování svých údajů v souvislosti s nájmem bytu města.

8. Pronajímatel je povinen, a to nejpozději do 31.8. následující kalendářní rok, vyúčtovat nájemci jím poskytnuté zálohy, a to u plnění, u nichž je to možné, dle skutečné spotřeby, jinak v takové výši, v níž je pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu povinen za příslušná plnění platit jejich poskytovateli (dodavateli) na základě s ním uzavřených smluv. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách přeplatek, je pronajímatel povinen tento přeplatek nájemci uhradit. V případě, že nájemci vznikne na jím poskytnutých zálohách nedoplatek, je nájemce povinen tento nedoplatek pronajímateli hradit, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 kalendářních dnů poté, co k tomu bude pronajímateli vyzván.
9. Pronajímatel je oprávněn jednostranně zvýšit výši měsíčních záloh v případě, že některý z poskytovatelů (dodavatelů) plnění uvedených v odstavci 1 zvýší výši záloh, které jsou tomuto poskytovateli na základě s ním uzavřených smluv povinen platit pronajímatel jakožto vlastník předmětu nájmu.
10. Při rekonstrukci objektu nebo bytové jednotky ze strany pronajímatele, může pronajímatel zvýšit nájemné. Zvýšení nájemného může být provedeno až po ukončení rekonstrukce objektu nebo bytové jednotky na základě písemného sdělení pronajímatele.

V. Doba nájmu

1. Nájem se sjednává na dobu určitou a to **od 1.2.2018 na 1 rok** s možností prodloužení této nájemní smlouvy
2. Nájem končí zejména uplynutím sjednané doby anebo ještě předtím
 - a) odstoupením od smlouvy
 - b) písemnou výpovědí pronajímatele
 - c) poruší-li nájemce svou povinnost zvláště závažným způsobem, má pronajímatel právo vypovědět nájem bez výpovědní doby a požadovat, aby mu nájemce bez zbytečného odkladu byt odevzdal, nejpozději však do jednoho měsíce od skončení nájmu,
 - d) výpovědí pronajímatele nájemci s tříměsíční výpovědní dobou ze stanovených důvodů (§ 2288 odst. 1 zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů):
 - poruší-li nájemce hrubě svou povinnost vyplývající z nájmu,
 - je-li nájemce odsouzen za úmyslný trestný čin spáchaný na pronajímateli nebo členu jeho domácnosti nebo na osobě, která bydlí v domě, kde je nájemcův byt, nebo proti cizímu majetku, který se v tomto domě nachází,
 - má-li být byt vyklizen, protože je z důvodu veřejného zájmu potřebné s bytem nebo domem, ve kterém se byt nachází, naložit tak, že byt nebude možné vůbec užívat, nebo
 - je-li tu jiný obdobně závažný důvod pro vypovězení nájmu.
 - e) písemnou výpovědí nájemce - nájemce může vypovědět nájem na dobu určitou, změní-li se okolnosti, z nichž strany při vzniku závazku ze smlouvy o nájmu zřejmě vycházely, do té míry, že po nájemci nelze rozumně požadovat, aby v nájmu pokračoval.

I. Předání a převzetí předmětu nájmu

1. Pronajímatel je povinen předat a nájemce převzít předmět nájmu, a to ke dni započeti nájmu dle této smlouvy (článek V. odst. 1 smlouvy).
2. O předání a převzetí předmětu nájmu pronajímatel a nájemce sepíše předávací protokol, který se jejich podpisem stává nedílnou součástí této smlouvy. Do protokolu se uvedou stav bytu a jeho příslušenství, stavy příslušných měřicích zařízení a případné závady, budou-li zjištěny.

VII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pronajímatel je povinen:
 - a) předat nájemci byt včetně příslušenství ve stavu způsobilém k sjednanému účelu užívání a zajistit nájemci plný a nerušený výkon práv spojených s užíváním bytu;
 - b) odstranit závady bránící řádnému užívání bytu nebo závady, jimiž je výkon některého nájemcova práva dle této smlouvy ohrožen; v opačném případě je nájemce po předchozím upozornění pronajímatele oprávněn odstranit takové závady v nezbytné míře a požadovat od pronajímatele náhradu účelně vynaložených nákladů.
2. Nájemce je povinen:
 - a) platit pronajímateli řádně a včas sjednané nájemné a zálohy na služby,
 - b) užívat byt včetně jeho příslušenství a společné prostory domu řádně a v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a domovním řádem,
 - c) dodržovat domovní řád a zajistit jeho dodržování osobami žijícími ve společné domácnosti, jakož i návštěvami nájemce a osob žijících ve společné domácnosti s nájemcem,
 - d) pečovat o předmět nájmu, dbát o jeho vzhled, chránit jej před poškozením, bez zbytečného odkladu upozornit pronajímatele na závady a potřebu těch oprav, které má provést pronajímatel, i na hrozící škodu; v opačném případě nájemce odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla,
 - e) umožnit pronajímateli na jejich žádost přístup do předmětu nájmu za účelem kontroly, zda nájemce užívá předmět nájmu řádným způsobem,
 - f) nést náklady spojené s běžnou údržbou bytu a jeho příslušenství a na jejich drobné opravy uvedené v domovním řádu; na větší opravy je nájemce povinen upozornit pronajímatele a umožnit jim jejich provedení; nepostará-li se nájemce o běžnou údržbu bytu a včasné provedení drobných oprav, má pronajímatel právo učinit tak po předchozím upozornění nájemce na svůj náklad sam a požadovat od nájemce náhradu,
 - g) po předchozí písemné výzvě umožnit pronajímateli nebo jím pověřené osobě provedení instalace a údržby zařízení pro měření a regulaci tepla, teplé a studené vody, jakož i odpočtu naměřených hodnot; nájemce je rovněž povinen umožnit přístup k dalším technickým zařízením, pokud jsou součástí bytu či jeho příslušenství a patří pronajímateli,
 - h) nájemce je povinen odstranit závady a poškození, které způsobil v domě on nebo ti, kdo s ním bydlí; nestane-li se tak, má pronajímatel právo po předchozím upozornění nájemce závady a poškození odstranit a požadovat od nájemce náhradu;
 - i) nájemce je povinen zdržet se provádění stavebních úprav či jiných podstatných změn v bytě či ve sklepě bez souhlasu pronajímatele; v případě porušení této povinnosti je pronajímatel oprávněn požadovat, aby nájemce provedené úpravy a změny bez odkladu odstranil,

- j) nájemce se zavazuje dodržovat protipožární a bezpečnostní předpisy,
- k) nájemce se zavazuje ke dni skončení nájmu předmět nájmu vyklidit a předat jej pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení; o tomto předání bude pořízen zápis podepsaný smluvními stranami, do nějž se mj. uvedou stavy příslušných měřicích zařízení.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími.
2. Pokud jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy.
3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro nějž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.
4. Odstoupení smlouvy je možné z důvodů porušení smlouvy z podstatných důvodů nebo z chování druhé strany nepochybně vyplyne, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné strany přiměřenou jistotu; odstoupení od smlouvy má účinky do budoucna, protože tato smlouva zavazuje k nepřetržité či opakované činnosti nebo k postupnému dílčímu plnění.
5. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
6. Text této smlouvy byl schválen na jednání rady města dne 24.5.2016 usnesením č. R-220/2016.
7. Uzavření nájmu s nájemcem schválila rada města Úvaly usnesením č. R- /2018 na svém zasedání konaném dne 16.1.2018
8. Podpisem této smlouvy byl pověřen radou města Úvaly usnesením č. R- /2018 na svém zasedání konaném dne 16.1.2018 vedoucí odboru investic a dopravy Bc. Petr Matura.

9. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž pronajímatel obdrží jeden stejnopis a nájemce také jeden stejnopis.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

za pronajímatele:

nájemce:

Bc. Petr Matura
vedoucí odboru
investic a dopravy

L H

Bednarčíková Adriana

Od: Matura Petr
Odesláno: 5. ledna 2018 16:09
Komu: Bednarčíková Adriana
Předmět: Fwd: Nabídka administrace zadávacího řízení

Adri, prosím do rady.

PM

----- Původní zpráva -----

Od: "Mgr. Klára Zábrodská" <zabrodská@akzr.cz>
Datum: 05.01.18 15:22 (GMT+01:00)
Komu: Matura Petr <Petr.Matura@mestouvaly.cz>
Předmět: Nabídka administrace zadávacího řízení

Vážený pane Maturo,

v návaznosti na vaši poptávku si Vám touto cestou dovoluujeme zaslat naši nabídku na zajištění zadávacího řízení (zjednodušené podlimitní řízení) na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce týkající se **rekonstrukce úvalského koupaliště zahrnující obnovu bazénových van a úpravny vody** pro Město Úvaly.

Nabízíme vám provedení **kompletní administrace zadávacího řízení výše uvedené podlimitní veřejné zakázky na stavební práce** zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „*Zákon*“), včetně přípravy veškeré dokumentace a správy profilu zadavatele, za celkovou konečnou cenu ve výši **70.000,- Kč** plus DPH v zákonné výši. Služby administrace **zjednodušeného podlimitního řízení** budou poskytovány v souladu s konkrétními požadavky a pokyny zadavatele a budou spočívat především v následujících hlavních činnostech:

- (a) zpracování návrhu zadávacích podmínek ve spolupráci se zadavatelem, jejich konzultace se zadavatelem a následná úprava podle požadavků zadavatele,
- (b) případné vedení předběžných tržních konzultací v souladu s §33 Zákona, bude-li zadavatel vedení předběžných tržních konzultací požadovat,
- (c) zpracování textu výzvy k podání nabídek/zadávací dokumentace (včetně stanovení kvalifikačních předpokladů) a veškerých potřebných příloh (s výjimkou příloh vztahujících se k technickým podmínkám zakázky, resp. k požadavkům zadavatele na předmět zakázky), zpracování návrhu smlouvy smluv o dílo, která bude přílohou zadávací dokumentace, a zpracování výzvy k podání nabídek,
- (d) správa profilu zadavatele zahrnující zajištění zveřejnění výzvy k podání nabídek určené neomezenému počtu zadavatelů (případně současné odeslání výzvy k podání nabídek alespoň 5 dodavatelům) a veškerých údajů o zakázce na profilu zadavatele, včetně zveřejnění zadávací dokumentace (se všemi přílohami),
- (e) provádění vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s §98 Zákona a případných změn či doplnění zadávací dokumentace dle §99 Zákona ve spolupráci se zadavatelem a zajištění zveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele,
- (f) vypracování rozhodnutí o zahájení zadávacího řízení a ustanovení komise pověřené prováděním úkonů dle Zákona,
- (g) vypracování potřebných prohlášení členů komise a zástupce zadavatele dle §43 Zákona ohledně střetu zájmů (včetně předání příslušným osobám k podpisu), jakož i další

dokumentace související s činností komise (např. seznam nabídek, zápisy z jednání komise atd.),

- (h) účast na otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů včetně pořízení protokolu o otevírání obálek,
- (i) účast na ostatních jednáních komise souvisejících s hodnocením nabídek a posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky včetně vypracování všech protokolů a návrhů případných rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka(ů),
- (j) vypracování návrhu rozhodnutí o výběru dodavatele a předání zadavateli k podpisu, vyplnění formuláře a zajištění uveřejnění Oznámení o výsledku zadávacího řízení (F03) ve Věstníku veřejných zakázek, a zveřejnění souvisejících informací/dokumentů na profilu zadavatele,
- (k) vypracování zprávy o hodnocení nabídek,
- (l) vypracování oznámení o výběru dodavatele a zveřejnění oznámení na profilu zadavatele,
- (m) vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení účastníka včetně odůvodnění a zveřejnění oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele,
- (n) vypracování návrhu rozhodnutí o námitkách účastníka,
- (o) vypracování stanoviska zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
- (p) podpora zadavatele při předání dokumentace o veřejné zakázce na Úřad pro ochranu hospodářské soutěže,
- (q) vypracování případného návrhu rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení, vypracování oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejnění na profilu zadavatele,
- (r) ukončení zadávacího řízení po rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže o návrhu účastníka,
- (s) vyžádání si dokladů dle §104(2) Zákona od vybraného dodavatele,
- (t) příprava podpisové verze smlouvy o dílo a asistence s uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem,
- (u) zpracování písemné zprávy zadavatele podle §217 Zákona,
- (v) spolupráce při vrácení případné jistoty dle §41 Zákona,
- (w) sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení zadavateli; a
- (x) provádění veškerých dalších nezbytných činností v zadávacím řízení.

Výše uvedená cena ve výši 70.000,- Kč plus DPH v zákonné výši zahrnuje veškeré náklady spojené s administrací a organizací podlimitní veřejné zakázky na stavební práce ve zjednodušeném podlimitním řízení (tj. poštovné, náklady na zveřejnění oznámení, cestovné, atd.) a platební podmínky jsou následující:

- částka odpovídající **50%** odměny (35.000,- Kč plus DPH) bude zadavatelem uhrazena na základě faktury vystavené advokátem po zveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele;
- částka odpovídající **25%** odměny (17.500,- Kč plus DPH), bude zadavatelem uhrazena na základě faktury vystavené advokátem po skončení lhůty pro podání nabídek v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky; a
- částka odpovídající **25%** odměny (17.500,- Kč plus DPH), bude zadavatelem uhrazena na základě faktury vystavené advokátem po podpisu příslušné smlouvy s vybraným dodavatelem ze strany zadavatele či po zrušení zadávacího řízení veřejné zakázky.

Platební podmínky jsou následující:

- splatnost vystavených faktur (daňových dokladů) bude vždy třicet (30) dní od jejich vystavení s tím, že každá jednotlivá faktura bude zadavateli doručena nejpozději do pěti (5) pracovních dnů po jejím vystavení, a to elektronicky;
- nedojde-li k zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky či v případě jeho zrušení před uplynutím lhůty pro podání nabídek bude cena administrace snížena o 25%; a
- v případě, že dojde ke zrušení zadávacího řízení veřejné zakázky po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude cena administrace snížena o 15%.

Prosíme o sdělení, zda souhlasíte s výše navrhovanými podmínkami, abychom mohly co nejdříve zahájit potřebné práce na přípravě zadávacích podmínek předmětné veřejné zakázky.

S pozdravem,

Klára Zábrodská

--

Mgr. Klára Zábrodská, advokát

Rybná 716/24, 110 00 Praha 1 - Staré Město

Tel: +420 604-804-599

E-mail: zabrodsk@akzr.cz

DODATEK č. 3 KE SMLouvĚ O DíLO

Město Úvaly, IČ 00240931, se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly, Česká republika, zastoupená Mgr. Petrem Boreckým, starostou, oprávněným za tento samosprávný územní celek podepisovat samostatně

(dále jen "**Objednatel**")

a

DOMISTAV CZ a.s., IČ: 27481107, se sídlem Foerstrova 897/2, 500 02 Hradec Králové, Česká republika, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2454, zastoupená Ing. Zdislavem Mazurem, předsedou představenstva, oprávněným za společnost podepisovat samostatně

(dále jen "**Zhotovitel**")

(Objednatel a Zhotovitel dále jen společně jako "**Strany**" a každý z nich samostatně jako "**Strana**")

(tento dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo dále jen "**Dodatek**").

- (A) Dne 7. července 2017 uzavřeli Objednatel a Zhotovitel smlouvu o dílo ohledně realizace díla „Rekonstrukce objektu č.p. 95, Úvaly“, ve znění dodatku č. 1 ze dne 30. října 2017 a dodatku č. 2 ze dne 20.12.2017 (dále jen "**Smlouva**"). Ledaže by v tomto Dodatku bylo stanoveno jinak, veškeré výrazy začínající v tomto Dodatku velkými písmeny budou mít významy uvedené ve Smlouvě.
- (B) Objednatel a Zhotovitel se dohodli na změnách v předmětu díla spočívajících v záměně některých položek soupisu stavebních prací jinými položkami v souladu s ustanovením §222(7) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen "**Zákon**"), a související úpravě celkové ceny díla. S ohledem na skutečnost, že změny díla uvedené v tomto Dodatku nepředstavují podstatné změny Smlouvy, uzavírají smluvní strany tento Dodatek v souladu s ustanovením §222 (7) Zákona jako nepodstatnou změnu závazku.
1. Strany se dohodly na změnách v předmětu díla spočívajících ve změnách postupů a s tím souvisejících materiálů za jiné postupy a s tím související materiály na základě volby vhodnějších postupů a materiálů, jak je podrobně uvedeno a zdůvodněno ve změnových listech ZL 15, ZL 16R3+17+18c, ZL 18, ZL 13a ZL18b1, ZL 22, ZL 23 a ZL 24 které tvoří Přílohu 1 tohoto Dodatku (dále jen "**Změnové listy**").
 2. Celková cena původních položek specifikovaných ve Změnových listech činí **1.105.622,42 Kč bez DPH**. Celková cena nových položek specifikovaných ve Změnových listech činí **1.162.408,34 Kč bez DPH**.
 3. Na základě změny provedené v souladu s tímto Dodatkem a uvedené ve Změnových listech dochází ke snížení ceny díla uvedené v bodu III.2. Smlouvy (ve znění dodatku č. 1 a dodatku č. 2) (tj. částky ve výši 7.438.306,11 Kč bez DPH), a to o částku 56.785,92 Kč (slovy: padesát šest tisíc sedm set osmdesát pět korun českých a devadesát dva haléřů) bez DPH, která je rozdílem mezi celkovou cenou původních položek a celkovou cenou nových položek uvedených ve Změnových listech. Celková cena díla tedy po snížení na základě tohoto Dodatku činí **7.381.520,19 Kč** (slovy: sedm milionů tři sta osmdesát jedna tisíc pět set dvacet korun českých a devatenáct haléřů) bez DPH.
 4. Cena za nově zvolené vhodnější postupy a s tím související materiály je nižší než cena původních postupů a materiálů uvedených ve Smlouvě a v Projektové dokumentaci. Záměnou původních položek soupisu stavebních prací za nové položky dochází ke snížení celkové ceny díla, a je tedy zřejmé, že tato záměna je pro Objednatele účelná i hospodárná. V souladu s ustanovením §222(9) Zákona se záměny položek dle §222(7) Zákona nezapočítávají do hodnoty změn.
 5. Strany se tímto dále s ohledem na provedení změn předmětu díla dohodly na následujících změnách Smlouvy:
 - 5.1 V článku IV., bodu IV.1.2, Smlouvy se text „*Dokončení díla zhotovitelem nejpozději do 6 měsíců od zahájení prací*“ ruší a nahrazuje se následujícím textem „*do 16. března 2018*“.

6. Ostatní ustanovení Smlouvy nedotčená tímto Dodatkem zůstávají v plné platnosti a účinnosti a vztahují se v plném rozsahu na tento Dodatek.
7. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma Stranami a je vyhotoven ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž každá ze Stran obdrží jedno (1).

V Úvalech dne _____

V _____ dne _____

Za Zadavatele:

Za Zhotovitele:

Město Úvaly:

DOMISTAV CZ a.s.:

Podpis: _____

Jméno: Mgr. Petr Borecký

Funkce: starosta

Podpis: _____

Jméno: Ing. Zdislav Mazur

Funkce: předseda představenstva

Příloha 1

Změnové listy ZL 15, ZL 16R3+17+18c, ZL 18, ZL 13a ZL18b1, ZL 22, ZL 23 a ZL 24

Dodatek č. 1

ke Smlouvě o nájmu nebytových prostor

Město Úvaly

IČO: 00240931

se sídlem: Pražská 276, Úvaly

Zastoupené Mgr. Petrem Boreckým, starostou města

(dále jen „Pronajímatel“)

a

3. základní škola HEURÉKA, s.r.o.

IČO: 04428901

se sídlem: Libochovičky 7, 273 42 Libochovičky

zapsaná v obchodním rejstříku vedením Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 247531

zastoupená Janem Kalou, jednatelem společnosti

(dále jen „Nájemce“)

uzavírají v souladu s čl. VII. odst. 4 Smlouvy o nájmu nebytových prostor ze dne 2. 6. 2016 tento dodatek číslo 1 (jedna):

I.

1. Smluvní strany se dohodly na změně práv a povinností Nájemce a Pronajímatele stanovených v článku III., odst. 6 Smlouvy o nájmu nebytových prostor tak, že se ruší povinnost Nájemce zhotovit 4 parkovací místa, a namísto toho se Nájemce zavazuje uhradit Pronajímateli částku 80.000,- Kč (slovy: osmdesát tisíc korun českých) a předat Pronajímateli příslušnou projektovou dokumentaci. Článek III., odst. 6 nově zní takto:

„Pronajímatel zhotoví do 2 měsíců od vydání příslušného povolení 4 parkovací místa na protilehlé straně ulice. Nájemce předá Pronajímateli příslušnou Projektovou dokumentaci na realizaci těchto parkovacích míst. Pronajímatel také povede svým jménem a na svůj účet příslušná řízení se stavebním úřadem. Nájemce dále uhradí Pronajímateli částku 80.000,- Kč (slovy: osmdesát tisíc korun českých).“

2. Nájemce se zavazuje předat Projektovou dokumentaci a zaplatit částku 80.000,- Kč dle odst. 1 tohoto článku do 15 pracovních dnů od uzavření tohoto Dodatku smlouvy na bankovní účet Pronajímatele, pod stanoveným variabilním symbolem
3. Pronajímatel souhlasí s parkováním automobilů zákonných zástupců a návštěvníků Nájemce tak, jak jej stanoví studie parkování v klidu ze dne 7.8.2017 vypracované Ing. Milanem Zezulou. (Studie je přílohou č. 2 tohoto Dodatku).

II.

1. Ostatní ustanovení Smlouvy o nájmu nebytových prostor zůstávají výše uvedenými změnami nedotčena a vztahují se též na tento dodatek smlouvy.
2. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami, za schválení rady města Úvaly.
3. Tento dodatek č. 1 Smlouvy je vyhotoven v 6 stejnopisech s platností originálu, z nichž tři vyhotovení obdrží Pronajímatel, a tři vyhotovení obdrží Nájemce po podpisu této smlouvy.
4. Uzavření tohoto dodatku č. 1 Smlouvy schválila rada města Úvaly R-_____/2018 dne 16. 1. 2018 a pověřila starostu města k jejímu podpisu.
5. Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu včetně dodatků v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.
6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem pozorně přečetly, souhlasí s celým jejím obsahem, který vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

V Úvalech dne

za pronajímatele

za nájemce

Studie parkování v klidu

Výpočet je proveden dle normy ČNS 73 6110 – Projektování místních komunikací. Pro výpočet odstavných i parkovacích stání je uvažován stupeň automobilizace 1:2 a součinitel automobilizace $k_a = 1,25$. Účelovou jednotkou pro výpočet odstavných stání pro základní školu je počet žáků. Počet účelových jednotek na 1 stání je 5 žáků. Navrhujeme navýšení kapacity o 27 žáků. Z celkového počtu stání by dle normy mělo být 80 % krátkodobých a 20 % dlouhodobých. U základních škol by mělo jít v případě krátkodobých stání o stání typu K+R do 10 až 15 min (poznámka b) pod tabulkou 34).

Výpočet odstavných stání:

$O_0 = (\text{počet žáků} : 5) \cdot 20\% \text{ dlouhodobých stání}$

$O_0 = (27 : 5) \cdot 0,8 = 1,08 \text{ stání}$

Výpočet parkovacích stání:

$P_0 = (\text{počet žáků} : 5) \cdot 80\% \text{ krátkodobých stání typu K+R}$

$P_0 = (27 : 5) \cdot 0,8 = 4,32 \text{ stání}$

$N = O_0 \cdot k_a + P_0 \cdot k_a$

$N = 1,08 \cdot 1,25 + 4,32 \cdot 1,25$

$N = 1,35 + 5,4$

$N = 6,75$

$N = 7 \text{ stání (2 dlouhodobá stání, 5 stání K+R)}$

Ve vyhlášce 294/2015 Sb je značka „Parkoviště K+R“ definována jako parkoviště, na kterém lze zastavit za účelem vystoupení a nastoupení osob. V normě ČNS 73 6110 je maximální doba takového zastavení omezena na 15 min (poznámka b) pod tabulkou 34). Běžné krátkodobé parkování je na stejném místě definováno do 2 h trvání, parkování dlouhodobé pak nad 2 h trvání (poznámka a) pod tabulkou 34). Oproti běžnému krátkodobému parkování se na parkovacím stání K+R za 2 h vystřídá minimálně 8 automobilů.

Vyučování ve škole Heuréka nezačíná v přesný čas jako obvykle, ale děti mohou přicházet do školy mezi 7:30 a 8:30 do tzv. dětského klubu. Po skončení vyučování navazují další aktivity od 16:30 do 18:00, kterých se část dětí účastní. Okamžitá potřeba parkovacích míst bude s ohledem na charakter školy výrazně menší než u běžné školy.

Za 60 min se na parkovacím stání K+R vystřídají minimálně 4 automobily.

Celková potřeba stání navrženého využití domu:

$N = 1,35 + 5,4 : 4$

$N = 1,35 + 1,35$

$N = 4 \text{ stání (2 dlouhodobá stání, 2 stání K+R)}$

Závěr:

Navržené rozšíření kapacity školy 27 žáků zvyšuje potřebu o **4 stání**. Navrhujeme rozšíření počtu stávajících parkovacích stání K+R na pozemku parc. č. 3048/1 o další 2 nezpevněná parkovací stání. Zbývá 2 dlouhodobá odstavná stání navrhujeme umístit na pozemek parc. č. 1910. Zvolené řešení vychází z místních technických podmínek a je podmíněno souhlasem městského úřadu – odboru investic a dopravy. V případě nesouhlasu městského úřadu budou všechna 4 stání umístěna na pozemek parc. č. 1910.

V Brně, 7. 8. 2017

vypracoval:

Ing. Milan Zezula

Osvědčení o autorizaci v oboru

"Dopravní stavby" pod číslem 1001795



zodpovědný architekt:

Ing. arch. Olga Šárka

SITUACE KOORDINAČNÍ 1:500



- LEGENDA**
- tvrný zábor stávkou
 - hranič pásečí KN
 - ochranné pásmo železnice - 60 m
 - stávající vozovka s železným bytřem
 - chodník s plochý pro pěší
 - stávající krajnice
 - stávající stěny
 - stávající vzrostlá ozelenění zeleně
 - navrhované stěny



ZADAVATEL:
Město Smetanova 203, Úvaly 250 82
parc. č. 1910
k. ú. Úvaly u Prahy

STAVBA:
3. základní škola Heuréků, s.r.o.,
č. p. 7
273 42 Lichochořky
IČO: 04428901

PROJEKTOVÝ ÚSTAV:
Ing. arch. Olga Šalka
Pardubice 33a, Brno 63300
architekt.alka@gmail.com
+420 777 998 062

PROJEKTANT:
Ing. arch. Jan Šalka
Pardubice 33a, Brno 63300
architekt.alka@gmail.com
+420 777 998 062

NÁZEV:
ZAKLADNÍ ŠKOLA HEURÉKA ÚVALY

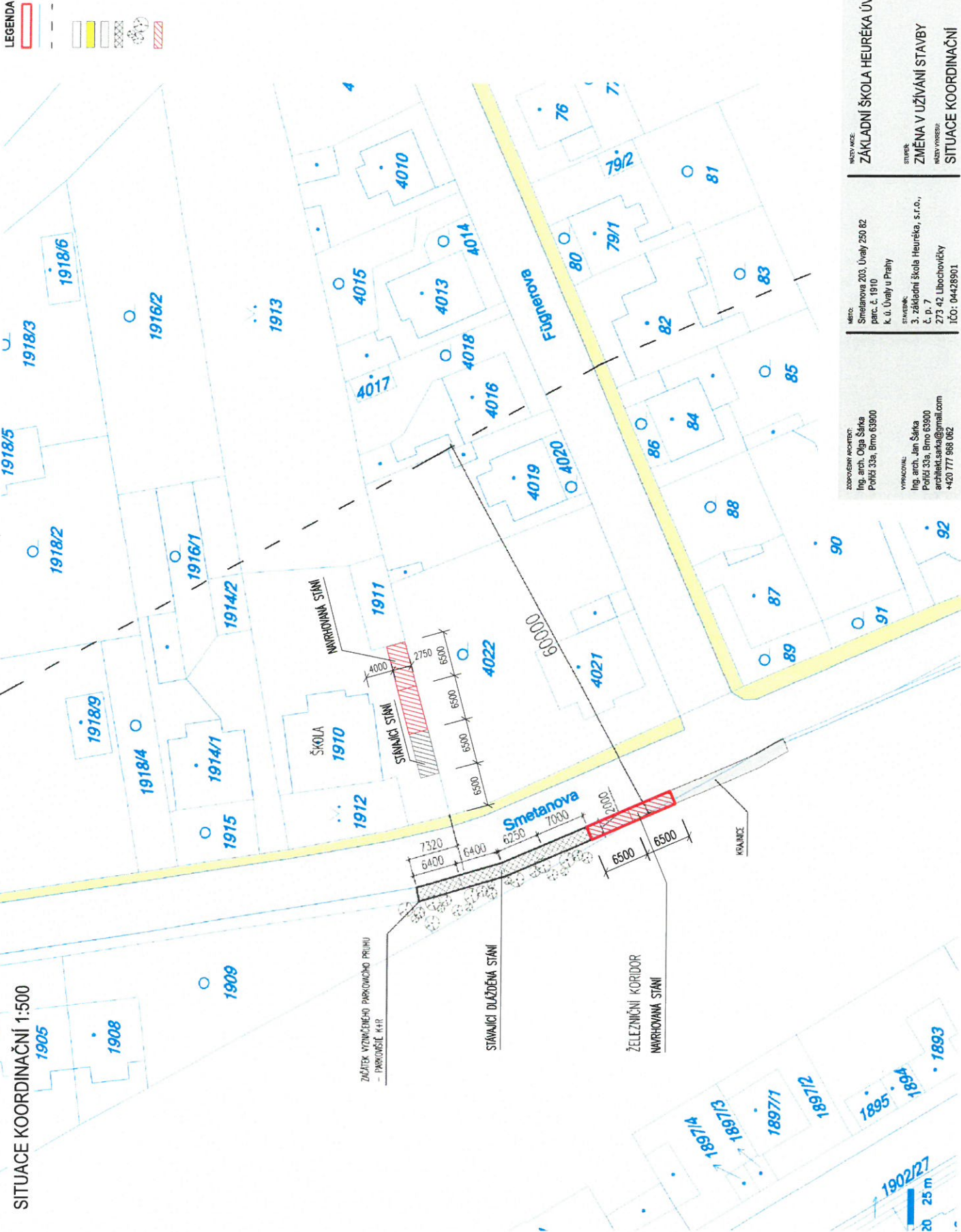
STUPEŇ:
ZMĚNA V UŽÍVÁNÍ STAVBY

FORMÁT:
A3

DATA:
8/2017

ČÍSLO VÝKRESU:
C.03

SITUACE KOORDINAČNÍ 1:500



- LEGENDA**
- tvrdý zbor stávajúcich hraníc parcel KN
 - ochranné pásmo železnice - 60 m
 - stávajúcí vozovka s živým krytím
 - chodníky a plochy pro pěší
 - stávající krajnice
 - stávající stání
 - stávající vozovka železničních zátahů
 - navrhované stání



ZODPOVĚDNÝ ARCHITECT:
 Ing. arch. Olga Šárka
 Pohří 33a, Brno 63900

VYPRACOVANÍ:
 Ing. arch. Jan Šárka
 Pohří 33a, Brno 63900
 architekt.sarka@gmail.com
 +420 777 988 062

MĚRSTVO:
 Smetanova 203, Úvaly 250 82
 parc. č. 1910
 k. ú. Úvaly u Prahy

STAVBAK:
 3. základní škola Heuréka, s.r.o.,
 č. p. 7
 273 42 Libochovitzky
 IČO: 04428901

NÁZEV AKCE:
ZÁKLADNÍ ŠKOLA HEURÉKA ÚVALY

STUPEŇ:
ZMĚNA V UŽÍVÁNÍ STAVBY

MĚRSTVO:
 A3

FORMÁT:
 A3

DATAK:
 8/2017

ČÍSLO VÝKRESU:
 C.03

SITUACE KOORDINAČNÍ



Technické služby města Úvaly, p. o.

Riegerova 12, 250 82 Úvaly

IČ: 04441869
Telefon: 735 172 722
ID datové schránky: yzzamr5
E-mail: tsu@mestouvaly.cz

Cenová nabídka

zhotovení dlažby ul. Bulharská (krajnice)

	množství	jedn.	cena/jedn.	celkem bez DPH
řezání asfaltu	280	m	110,00	30 800,00
odbagrování kufru	89	m ³	350,00	31 150,00
zavezení kufru štěrkem	48	m ³	700,00	33 600,00
práce, hutnění				17 600,00
pokládka dlažby vč. zásypu	276	m ²	350,00	96 600,00
převoz dlažby				5 000,00
celkem				214 750,00

Celková cena díla bez DPH	214 750,00
DPH 21 %	45 097,50
Celková cena díla vč. DPH	259 847,50

V Úvalech dne 15.1.2018

TECHNICKÉ SLUŽBY
města Úvaly, p. o.
Riegerova 12, 250 82
IČO: 04441869

Smlouva o zprostředkování, správě pojištění a poradenské činnosti

uzavřená mezi

Obec: Město Úvaly
Sídlo: Pražská 276, 250 82 Úvaly
Zastoupena: Mgr. Petr Borecký, starosta
IČO: 000 24 093
(dále jen „Klient“)

a

Obchodní firma: F E D S s.r.o.
Sídlo: Španělská 2, 120 00 Praha 2
Zastoupena: Ing. Michal Bauer, jednatel společnosti
IČO: 254 11 969
Zápis v OR: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 82003
číslo registrace ČNB: 031085PM
(dále jen „makléř“)

Článek I.

Úvodní ustanovení

F E D S s.r.o. je pojišťovací makléř řádně registrovaný u České národní banky v souladu se zákonem č. 38/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí, v platném znění. Státní dohled nad vykonáváním činnosti pojišťovacích zprostředkovatelů a samostatných likvidátorů pojistných událostí vykonává Česká národní banka.

Nedílnou součástí této smlouvy je dokument v příloze č. 1 „Informace o pojišťovacím zprostředkovateli“, obsahující v písemné formě informace dle § 21 zákona č. 38/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a likvidátorech pojistných událostí, se kterými byl klient před uzavřením této smlouvy seznámen.

Článek II.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek makléře poskytovat klientovi poradenské služby v oblasti pojištnictví, zprostředkovat uzavření pojistných smluv a zajistit správu makléřem zprostředkovaných pojistných smluv ve prospěch klienta.

Makléř se zavazuje po dobu trvání zprostředkovaných pojistných smluv, nejdéle však po dobu trvání této smlouvy, poskytovat klientovi, na základě jeho požadavku, tyto služby:

- zpracovat nabídky pojištění dle požadavku klienta,
- zprostředkovat uzavření pojistných smluv u pojistitele určeného klientem, přičemž příslušné pojistné smlouvy podepisuje výhradně klient,
- asistovat při likvidaci pojistných událostí až do jejich úplného vyřízení,
- provádět aktualizaci pojištění v souvislosti se změnami dle požadavku klienta,
- na základě požadavku klienta realizovat pro pracovníky klienta školení v oblasti pojištění,
- na základě požadavku klienta poskytovat konzultační a poradenskou činnost v oblasti pojištění,

Cena služeb poskytovaných na základě této smlouvy v případě, že klient uzavře pojistnou smlouvu prostřednictvím makléře, se řídí zákonem 38/2004 Sb., a podmínkami stanovenými Českou národní bankou, a příslušnými smlouvami o odměně od pojistitele.

Článek III.

Povinnosti makléře

Makléř se zavazuje vykonávat činnost dle této smlouvy s odbornou péčí, chránit zájmy klienta, zejména neuvádět nepravdivé, nedoložené, neúplné, nepřesné, nejasné nebo dvojsmyslné údaje a informace anebo zamlčet údaje o charakteru a vlastnostech poskytovaných služeb.

Na požádání klienta makléř předloží klientovi osvědčení o svém zápisu do registru pojišťovacích zprostředkovatelů, vedeného Českou národní bankou.

Makléř se zavazuje touto smlouvou se poskytnout klientovi odbornou a technickou pomoc tím, že pro klienta vykoná komplexní zadavatelskou činnost v souladu se zákonem, a dále zajistí organizační průběh zadávacího řízení na veřejnou zakázku mimo režim zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Makléř je povinen vybírat pojišťovnu k realizaci pojištění klienta transparentním způsobem a za podmínek stanovených klientem s poptávkou pojištění klienta.

Článek IV.

Povinnosti klienta

Klient se zavazuje spolupracovat s makléřem k dosažení účelu této smlouvy, zejména mu průběžně poskytovat veškeré potřebné informace a skutečnosti mající vliv na předmět smlouvy a pojištění zprostředkované na základě této smlouvy. Klient odpovídá za správnost a úplnost všech údajů a informací, které poskytl makléři na základě této smlouvy.

Klient se zavazuje, že v případech, kde to povaha a druh pojištění dovoluje, bude realizovat veškerá pojištění prostřednictvím makléře, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. V případě, že je sjednání pojištění vázáno na poskytování jiných služeb (pojištění jako součást používání bankovní karty, sjednání pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla prostřednictvím leasingové společnosti apod.), je na rozhodnutí klienta, jaký způsob sjednání pojištění zvolí, přičemž o této skutečnosti bude makléře informovat. Po dobu účinnosti smlouvy se klient zavazuje spolupracovat výhradně s makléřem, uvedeným v této smlouvě, pokud nebude písemně dohodnuto jinak.

Článek V.

Mlčenlivost a ochrana údajů

Informace, které si smluvní strany v souvislosti s plněním této smlouvy navzájem poskytnou, se považují za důvěrné. Z tohoto důvodu nesmí žádná ze smluvních stran tyto informace prozradit třetí osobě mimo rámec plnění této smlouvy, a to nejen po dobu účinnosti této smlouvy, ale i po jejím ukončení. Smluvní strany jsou proto zavázány mlčenlivostí o veškerých údajích a informacích, které se v souvislosti s uzavřením této smlouvy dozví, nebudou-li tyto informace mít povahu běžně veřejně přístupných informací.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve vlastní smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tímto výslovně souhlasí se zveřejněním veškerých náležitostí a podmínek této smlouvy, včetně zveřejnění této smlouvy jako celku, v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek, a to i prostřednictvím dálkového přístupu, zejména na webových stránkách města.

Smluvní strany se zavazují vzájemně chránit svá obchodní tajemství a nezneužívat poznatků, podkladů, informací či jakýchkoli materiálů získaných při vzájemné spolupráci.

Klient souhlasí, že makléř může použít jako referenci název firmy klienta ve svých firemních materiálech.

Článek VI.

Plná moc

Za účelem řádného plnění předmětu smlouvy je udělena ze strany klienta makléři plná moc. Plná moc zaniká dnem zániku této smlouvy.

Klient není oprávněn po dobu trvání této smlouvy udělit ve stejném či obdobném rozsahu plnou moc třetí osobě.

Článek VII.

Ostatní ujednání

Klient podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl makléřem informován o jeho obchodní firmě, sídle, jménech a příjmeních osob, které jsou oprávněny jménem makléře jednat, o registru, ve kterém je makléř evidován i o způsobu, jakým lze zápis do registru ověřit.

Obě smluvní strany prohlašují, že klient byl informován o postupech, podle nichž je klient i ostatní dotčené osoby oprávněn podat stížnost, popřípadě žalobu proti makléři, stejně jako o skutečnosti, jakým způsobem makléř poskytuje zprostředkování pojištění a se kterými pojistiteli je oprávněn pojištění sjednávat.

Klient souhlasí s realizací plateb pojistného prostřednictvím účtu makléře v případech, kdy je takto ujednáno přímo v pojistných smlouvách mezi klientem a pojistitelem.

Doručování korespondence bude prováděno na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V příloze číslo 3 této smlouvy jsou uvedeny kontaktní osoby za obě smluvní strany.

Článek VIII.

Doba trvání smlouvy

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a sjednává se na dobu 12 měsíců od data účinnosti smlouvy. Smlouva se prodlužuje vždy o 12 měsíců, nebyla-li nejméně dva měsíce před výročím účinnosti smlouvy některou ze smluvních stran vypovězena.

Článek IX.

Závěrečná ustanovení

Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město Úvaly jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí obvyklými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy se smlouvou souvisejícími.

Smluvní strany sjednávají pro případ, že jakýkoliv závazek vyplývající z této smlouvy avšak netvořící její podstatnou náležitost je nebo se stane neplatným nebo nevymahatelným jako celek nebo jeho část, je plně oddělitelným od ostatních ustanovení této smlouvy a taková neplatnost nebo nevymahatelnost nebude mít žádný vliv na platnost a vymahatelnost jakýchkoliv ostatních závazků z této smlouvy.

Strany výslovně potvrzují, že nejsou slabší stranou ve smyslu § 433 a § 1798 a.n. občanského zákoníku, základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této smlouvy.

Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Žádné úkony či jednání ze strany jedné smluvní strany nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k této smlouvě. V souladu s ustanovením § 1740 odstavce 3 občanského zákoníku smluvní strany nepřipouští přijetí návrhu na uzavření

smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí. Smluvní strany se dále dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv, tedy že mezi smluvními stranami neplatí ustanovení § 582 odstavce 1 první věta a odstavce 2 občanského zákoníku. Současně je zde platná podmínka, že smlouvu a dodatky smlouvy musí odsouhlasit orgán města, který schválil tuto smlouvu, jinak je takové ujednání (smlouva či dodatek) podle zákona o obcích absolutně neplatné.

Smluvní strany shodně zdůrazňují, že tuto Smlouvu uzavírají se záměrem ve vzájemné oboplné dohodě realizovat společný zájem a záměry Smluvních stran. Všechny spory, které vzniknou ze Smlouvy a v souvislosti s ní, se přednostně pokusí vyřešit prokazatelnou dohodou Smluvních stran nebo mediační dohodou podle zákona o mediaci (zákon 202/2012 Sb.).

Nepodaří-li se spor vyřešit smírnou cestou, může kterákoliv Smluvní strana předložit spor k obecnému soudu České republiky. Rozhodným soudem je ve věcech, kde je věcně příslušný okresní soud, Okresní soud pro Prahu-východ, a ve věcech, kde je věcně příslušný krajský soud, je jím Krajský soud v Praze.

Smluvní strany souhlasí s tím, že text smlouvy je veřejně přístupnou listinou ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že město jako povinný subjekt má povinnost na žádost poskytnout informace o tomto smluvním vztahu včetně poskytnutí kopie smlouvy. Při poskytnutí informace bude postupováno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Uzavření této Smlouvy schválila rada města Úvaly R-_____/2018 dne 16. 1. 2018 a pověřila starostu města k jejímu podpisu.

Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou za schválení rady města Úvaly.

Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž tři vyhotovení obdrží město Úvaly, jedno vyhotovení obdrží makléř po podpisu této smlouvy, a jedno vyhotovení bude předloženo podle zákona pojišťovně, u které bude pojištění sjednáno.

Podle ust. § 3 odst. 2 písm. l) zákona 340/2015 Sb. o registru smluv, město Úvaly mají výjimku z povinnosti uveřejňování smluv v registru smluv; smluvní strany sjednaly, že pokud druhá smluvní strana spadá do výčtu orgánů a organizací, jejichž smlouvy se zveřejňují, tak má tato smluvní strana povinnost smlouvu v registru smluv zveřejnit ve lhůtách stanovených zákonem, pod sankcí všech právních důsledků plynoucí ze zákona.

Strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.

V Úvalech dne

za klienta:

V Praze dne

Za zprostředkovatele

Mgr. Petr Borecký

starosta města Úvaly

Ing. Michal Bauer

Jednatel

Přílohy :

Číslo 1 - Informace o pojišťovacím zprostředkovateli

Číslo 2 - Prohlášení o ochraně osobních údajů

Číslo 3 - Oprávněné osoby pro komunikaci

Číslo 4 – Plná moc

Příloha č. 1 ke Smlouvě o zprostředkování, správě pojištění a poradenské činnosti

Informace o pojišťovacím zprostředkovateli (dále makléř) poskytnuté pro:

Město Úvaly

IČO: 240931

Zastoupená: Mgr. Petr Borecký, starosta

V souladu s ustanovením § 21 odst. 5, odst. 6 zákona č. 38/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a likvidátorech pojistných událostí tímto makléř informuje klienta o těchto skutečnostech:

- 1) Obchodní firma makléře: F E D S s.r.o.
- 2) Identifikační číslo: 254 11 969
- 3) Sídlo: 120 00 Praha 2, Španělská 2
- 4) Statutární orgán: kolektivní rada jednatelů, jménem společnosti jedná jednatel samostatně.
- 5) Makléř je zapsán v registru pojišťovacích zprostředkovatelů, vedeném Českou národní bankou, a to pod registračním číslem 031085PM.
- 6) Zápis ve zmíněném registru je možno ověřit na internetových stránkách České národní banky - www.cnb.cz v sekci Seznamy registrovaných a regulovaných subjektů. Případně na žádost klienta vydá makléř kopii osvědčení o registraci pojišťovacího zprostředkovatele.
- 7) Makléř nemá žádný přímý ani nepřímý vlastnický podíl na pojišťovnách, jejichž produkty zprostředkovává a s kterými mohou být pojištění sjednány.
- 8) Stejně tak žádná z těchto pojišťoven, se kterou může být pojištění sjednáno, ani její ovládající osoby nemají žádný přímý ani nepřímý vlastnický podíl na pojišťovacím zprostředkovateli, ani na jeho hlasovacích právech, je-li tento právnickou osobou.
- 9) Na požádání klienta je makléř povinen sdělit způsob svého odměňování. Makléř tímto prohlašuje, že od jednotlivých pojišťoven je nastavení procentní odměny (provize) v standardech pojistného trhu, tj. provizní odměna ve výši 15-18% u pojištění měst a obcí.
- 10) Bude-li klient s prací některého z pracovníků makléře nespokojen, je oprávněn stěžovat si statutárnímu orgánu makléře, a to doporučeným dopisem zaslaným na adresu sídla makléře. Stížnost na činnost makléře může klient podat u Unie společností finančního zprostředkování a poradenství (USF ČR, Španělská 770/2, 120 00 Praha 2, www.usfcr.cz) nebo na ČNB (tel.: 224 411 111; Na Příkopě 28, Praha 1, 115 03; <http://www.cnb.cz>). Klient se rovněž může obrátit na orgán mimosoudního řešení sporů na Českou obchodní inspekci (www.coi.cz, Štěpánská 15, 120 00 Praha 2, tel.: 269 366 360).
- 11) Makléř provozuje zprostředkovatelskou činnost způsobem, kdy v závislosti na obsahu smluvního vztahu s klientem v souladu s § 21 zákona o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí poskytuje analýzu nabídky pojišťoven a pojistných produktů. Na základě zadání a požadavků klienta může však v tomto konkrétním případě postupovat makléř méně odborným způsobem a neposkytnout analýzu nabídky pojišťoven a pojistných produktů.
- 12) Makléř vykonává zprostředkovatelskou činnost na základě smluvního vztahu s klientem.

Prohlašuji, že jsem byl ve smyslu ustanovení § 21 odst. 9 zákona o pojišťovacích zprostředkovatelích a likvidátorech pojistných událostí informován o veškerých skutečnostech, o které jsem projevil zájem a které je mi makléř dle zmíněného zákona povinen sdělit.

V Úvalech dne

za klienta:

V Praze dne

Za zprostředkovatele

Mgr. Petr Borecký

starosta města Úvaly

Ing. Michal Bauer

Jednatel

Příloha č. 2 ke Smlouvě o zprostředkování, správě pojištění a poradenské činnosti

Prohlášení o ochraně osobních údajů

Město Úvaly

IČO: 000 24 093

Zastoupená: Mgr. Petr Borecký, starosta

Souhlasím s tím, aby makléř, pokud to bude jeho činnost vyžadovat, jako zpracovatel, zpracovával ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (dále jen "zákon o ochraně osobních údajů"), mnou, jako správcem údajů, poskytnuté osobní údaje pro účely poskytování mnou požadovaných služeb. Souhlas uděluji do odvolání. Poté je zpracovatel oprávněn uchovávat převzaté osobní údaje pro účely archivnictví, jakož i pro účely plnění dalších zákonem uložených povinností. Prohlašuji, že veškeré osobní údaje poskytnuté makléři ke zpracování jsou pravdivé a přesné. Jakoukoliv jejich změnu se zavazuji bez zbytečného odkladu makléři sdělit.

Souhlasím s tím, aby makléř poskytl osobní údaje dalším zpracovatelům těchto údajů v rozsahu nezbytném pro poskytování požadovaných služeb, pro uzavření pojistných či zajistných smluv, pojistných (zajišťovacích) podmínek a v souladu s příslušnými právními předpisy.

Prohlašuji, že jsem byl ve smyslu příslušného ustanovení zákona o ochraně osobních údajů informován o zpracování osobních údajů za výše uvedeným účelem, jakož i o svých právech souvisejících se zpracováním osobních údajů.

V Úvalech dne

za klienta:

Mgr. Petr Borecký

starosta města Úvaly

Příloha č. 3 ke Smlouvě o zprostředkování, správě pojištění a poradenské činnosti

Oprávněné osoby pro komunikaci:

Za klienta:

Sjednání smluv

Mgr. Petr Borecký, starosta města

e-mailová adresa: petr.borecky@mestouvaly.cz

telefon: 281 091 537, gsm: 739344588

JUDr. Ing. Patrik Šebesta, právník města

e-mailová adresa: patrik.sebesta@mestouvaly.cz

telefon: 281 091 535, gsm: 735172683

Jana Tesařová, tajemnice městského úřadu

e-mailová adresa: jana.tesarova@mestouvaly.cz

telefon: 281 091 525, gsm: 723040530

Vlastní realizace v rámci sjednaných smluv

Bc. Petr Matura, vedoucí odboru investic a dopravy

e-mailová adresa: petr.matura@mestouvaly.cz

telefon: 281 091 521, gsm:734172580

Marcela Benešová, odbor investic a dopravy

e-mailová adresa: marcela.benesova@mestouvaly.cz

telefon: 281 091 502.

Za makléře:

Jméno: Martin Chuchvalec

e-mailová adresa: m.chuchvalec@feds.cz

telefon:731 135 473

Jméno: Ing. Michal Bauer

e-mailová adresa: m.bauer@feds.cz

telefon: 603 204 742



Plná moc

Firma: Město Úvaly
IČO: 240931
Sídlo: Pražská 276, 250 82 Úvaly

Zastoupená: Mgr. Petr Borecký, starosta
(dále jen „Klient“)
zmocňuje

společnost F E D S s.r.o., zapsanou v OR vedeným MS v Praze, oddíl C/82003

zastoupenou jednatelem společnosti Ing. Michalem Bauerem

se sídlem v Praze, Španělská 2, PSČ: 120 00

IČO: 25411969, č. registrace ČNB: 031085PM

dále jen FEDS

k následujícím úkonům:

zjišťování podmínek, přípravě pojistné smlouvy pro pojištění podnikatelských rizik pro výše uvedeného klienta.

Klient uděluje plnou moc k zastupování zejména v následujících oblastech:

1. provedení analýzy pojistných rizik
2. vypracování návrhu pojistných smluv
3. zastupování klienta při jednání s pojistiteli, a to zejména:
 - a. o existenci pojistných smluv
 - b. jednání o nabídce a rozsahu pojištění
 - c. zprostředkování pojistné smlouvy
 - d. zastupování při jednání s pojistiteli při likvidaci pojistných událostí
4. správa pojistných smluv

Klient tímto ruší veškeré vystavené plné moci týkající se stejného nebo podobného předmětu uvedeného výše. Klient souhlasí se správou svých pojistných smluv prostřednictvím pověřeného pojišťovacího makléře FEDS. Tato plná moc je platná do odvolání.

V Úvalech dne

.....

Mgr. Petr Borecký, starosta města

Plnou moc přijímáme v plném rozsahu.

V Praze dne

.....

F E D S s.r.o.



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY VE ŠKOLNÍM ROCE 2016/2017



srpen 2017

OBSAH:

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE.....	4
1.1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	4
1.2	CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	5
1.3	ČINNOST ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVNÍŠTĚ	6
1.4	PŘEHLED INFORMACÍ K VÝCHOVNÉMU PORADENSTVÍ	7
1.4.1	<i>Činnost školní psycholožky a speciální pedagožky.....</i>	<i>11</i>
1.4.2	<i>Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....</i>	<i>12</i>
1.5	VYUŽÍVÁNÍ INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ	13
1.6	EVVO.....	15
1.7	ČINNOST ŠKOLNÍHO PARLAMENTU	16
1.8	ŠKOLNÍ ČASOPIS	17
1.9	ŠKOLNÍ DRUŽINA	17
1.10	ZÁJMOVÁ ČINNOST – ZÁJMOVÉ KROUŽKY	19
1.11	MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ PODMÍNKY ŠKOLY	20
1.12	ŠKOLSKÁ RADA.....	20
1.13	POROVNÁNÍ ZÁKLADNÍCH ÚDAJŮ VE ŠK. ROCE 2015/2016 A 2016/2017	21
1.14	POČET ŽÁKŮ A TŘÍD.....	21
1.15	ŽÁCI, KTEŘÍ DOJÍŽDĚLI DO ZŠ Z JINÝCH OBCÍ.....	21
1.16	POČTY CIZINCŮ NA ZÁKLADNÍ ŠKOLE	22
2	PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM VE ŠKOLSKÉM REJSTŘÍKU.....	22
2.1	UČEBNÍ PLÁN.....	24
2.2	VOLITELNÉ PŘEDMĚTY	26
2.3	METODY A FORMY VÝUKY	26
2.4	VÝUKA CIZÍCH JAZYKŮ.....	27
2.5	VÝUKA MATEMATIKY METODOU PROFESORA HEJNÉHO	27
2.6	ROČNÍKOVÉ PRÁCE	28
3	RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY.....	29
3.1	PERSONÁLNÍ PODMÍNKY	29
4	ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ NEBO O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A NÁSLEDNĚM PŘIJETÍ DO ŠKOLY.....	30
4.1	PŘEHLED ŽÁKŮ PŘIJATÝCH NA SŠ VE ŠKOL. ROCE 2016/2017	30
4.2	ZÁPIS DO 1. ROČNÍKU ZŠ.....	30
5	ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH ŠKOLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY.....	31
5.1	SOUHRNNÁ STATISTIKA PROSPĚCHU TŘÍD A PŘEHLED PROSPĚCHU ŠKOLY V JEDNOTLIVÝCH PŘEDMĚTECH ..	32
5.2	VÝSLEDKY TESTOVÁNÍ DOVEDNOSTÍ ŽÁKŮ	36
5.2.1	<i>Výběrové zjišťování výsledků žáků 2016/2017 – 9. ročník ZŠ (ČŠI).....</i>	<i>36</i>
5.2.2	<i>Mezinárodní projekt PIRLS – zjišťování úrovně čtenářské gramotnosti.....</i>	<i>39</i>
5.3	VÝSLEDKY ŽÁKŮ V SOUTĚŽÍCH A OLYMPIÁDÁCH	41
5.4	VÝSLEDKY JEDNOTNÝCH PŘIJÍMACÍCH ZKOUŠEK (JPZ) DO OBORŮ VZDĚLÁNÍ S MATURITNÍ ZKOUŠKOU 2017	42
6	ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ (DVPP).....	44
7	ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI	46
7.1	PREZENTACE NA WEBU	46
7.2	PREZENTACE V TISKU A ROZHLASE	46
7.3	ŽÁKOVSKÉ KNÍŽKY.....	46
7.4	SPOLUPRÁCE ŠKOLY A RODIČŮ	46
7.5	PŘEHLED VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ.....	47
7.6	CELOŠKOLNÍ PROJEKTY	48

Výroční zpráva o činnosti školy - 2016/2017

7.7	DALŠÍ AKCE	50
8	ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČŠI	52
9	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY	53
10	SEZNAM PROVEDENÝCH KONTROL	55
10.1	SEZNAM PROVEDENÝCH KONTROL OD 1. 1. 2016 DO 31. 12. 2016.....	55
10.2	SEZNAM PROVEDENÝCH KONTROL OD 1. 1. 2017 DO 30. 06. 2017.....	55
11	ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROGRAMŮ	56
12	ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ	56
13	ÚDAJE O PŘEDLOŽENÝCH A ŠKOLOU REALIZOVANÝCH PROJEKTECH FINANCOVANÝCH Z CIZÍCH ZDROJŮ	56
14	ÚDAJE O SPOLUPRÁCI S ORGANIZACEMI A DALŠÍMI PARTNERY PŘI PLNĚNÍ ÚKOLŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ.....	57
15	ZÁVĚR.....	57

1 Základní údaje o škole

Základní škola Úvaly je součástí výchovně vzdělávací soustavy ČR a je zařazena do sítě škol pod identifikačním číslem zařízení (IZO).

V právních vztazích vystupuje svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.

1.1 Identifikační údaje

- Základní škola Úvaly, okres Praha-východ, nám. Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
- od 1. 4. 1992 škola s právní subjektivitou
- od 1. 1. 1994 je škola zřízena jako příspěvková organizace
- IZO školy 108 003 949 kapacita 820 žáků
- školní družiny 108 053 075 kapacita 330 žáků
- školní jídelny 113 800 118 kapacita 800 strážníků
- školního klubu 181 071 266 kapacita 30 žáků
- IČO 00 874 817
- ředitel Mgr. Jaroslav Březka
- zástupce ředitele pro I. st. Mgr. Lenka Foučková
- zástupce ředitele pro II. st. Mgr. Irena Nováková
- výchovný poradce Mgr. Jana Havlíková
- školní psycholog a speciální pedagog Mgr. Michaela Pejchalová
- metodik prevence Ing. Dana Misárková
- koordinátor ŠVP Mgr. Arnoštka Březková, Mgr. Irena Nováková
- vedoucí školní družiny Dana Váňová
- vedoucí školní jídelny Pavlína Stehlíková
- telefon 281 981 974, 281 981 946
- www stránky <http://www.zsuvaly.cz>
- e-mail zsuvaly@zsuvaly.cz
- zřizovatel Město Úvaly, okres Praha-východ,
Pražská 256, 250 82 Úvaly
 - starosta Mgr. Petr Borecký
 - místostarosta Ing. Alexis Kimbembe, Dr. Vítězslav Pokorný
- školská rada **zástupci zřizovatele:**
Jana Tesařová, Ing. Ludmila Milerová,
zástupci zákonných zástupců žáků:
Ing. Pavel Semrád, Mgr. Marcela Floriánková
zástupci pedagogických pracovníků:
Mgr. Eva Exnerová, Mgr. Kateřina Trapková

1.2 Charakteristika školy

Základní škola Úvaly, okres Praha-východ je plně organizovanou školou s 1. – 9. ročníkem. V každém ročníku jsou dvě až pět paralelních tříd. Počet žáků školy stále vzrůstá. Školu navštěvují i žáci z okolních obcí. Ve škole se také vzdělávají žáci se specifickými vzdělávacími potřebami. Od školního roku 2012/2013 má škola dvě speciální třídy, jednu pro žáky prvního stupně (S1) a jednu pro žáky druhého stupně (S2). Součástí školy jsou školní družina, školní klub a školní jídelna.

Činnosti a akce školy směřují k naplňování dlouhodobé vzdělávací koncepce školy, jejímž základním cílem je motivace žáků k celoživotnímu vzdělávání, budování partnerských vztahů na všech úrovních (učitel – žák – rodič – vedení školy) i rozvíjení vzájemné spolupráce.

Prioritou je zvyšování kvality výchovy a vzdělávání, které poskytujeme s důrazem na:

- vytvoření kvalitních podmínek pro vzdělávání
 - prostorových i materiálních
 - psychosociálních s cílem vytvořit ze školy místo aktivního a radostného poznávání, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého dítěte i jeho právo na odlišnost a individuální tempo
- rozvoj klíčových kompetencí a uplatnění v reálném životě
- maximální rozvoj osobnosti i dovedností každého žáka dle individuálních dispozic
- zajištění bezpečného prostředí a pozitivního sociálního klimatu, které jsou podmínkou kvalitního učení
- vedení žáků k osvojování potřebných strategií učení
- rozvoj vnitřní motivace žáků
 - k jejímu udržení jsou nezbytné tři faktory - smysluplnost (učiva, činnosti), možnost mít vliv na průběh (možnost výběru) a spolupráce

Cíle výchovně vzdělávací činnosti školy jsou formulovány v dlouhodobé koncepci rozvoje školy a jsou směřovány k naplňování vize školy – „Co nezvládneš sám, zvládneme spolu v přátelském a tvořivém prostředí“.

1.3 Činnost školního poradenského pracoviště

Členy školního pedagogicko-psychologického poradenství ve školním roce 2016/2017 byli:

- **školní psycholog a školní speciální pedagog: Mgr. Michaela Pejchalová**
- **výchovný poradce: Mgr. Jana Havlíková**
- **školní metodik prevence sociálně-patologických jevů: Ing. Dana Misárková**

Náplň práce Školního poradenského pracoviště (dále jen ŠPP) byla rozdělena do těchto základních oblastí:

- práce s jednotlivými žáky,
- práce se skupinami žáků,
- spolupráce s rodiči žáků,
- spolupráce s ostatními pedagogickými pracovníky.

Kromě těchto aktivit poskytovalo ŠPP jednotlivým žákům, rodičům a pedagogům i poradenství zaměřené na řešení problémů vztahujících se ke školnímu prostředí.

Hlavní náplní Školního poradenského pracoviště bylo především:

- zajištění speciálně pedagogické péče pro žáky se SVP (specifickými vzdělávacími potřebami),
- spolupráce s rodiči žáků se specifickými vzdělávacími potřebami,
- poskytování psychologické podpory žákům, kteří mají psychické problémy související s jejich diagnózou nebo rodinným prostředím,
- práce s třídními kolektivy, zejména při řešení problematiky šikany či mapování klimatu ve třídě,
- ve spolupráci s třídními učiteli řešení problematiky žáků s rizikovým chováním,
- snaha o navázání spolupráce s rodiči žáků sociálně znevýhodněných,
- koordinování spolupráce učitel – žák – rodiče žáka – vedení školy.

ŠPP rovněž velmi úzce spolupracuje s pedagogickými asistentkami v oblasti zajišťování péče pro žáky vyžadující vzhledem ke svému handicapu podporu pedagogického asistenta. Škola nyní disponuje poměrně širokým sortimentem pomůcek sloužících žákům se specifickými vzdělávacími potřebami. Kromě těchto společných aktivit má každý z členů ŠPP specifickou náplň své práce.

Výchovná poradkyně především kontroluje plnění termínů opětovných vyšetření žáků s SVP, kontroluje plnění IVP (individuálních vzdělávacích plánů) u žáků s podpůrnými opatřeními a spolupracuje v této oblasti s třídními učiteli i s rodiči žáků. Dále se zabývá problematikou profiorientace (volby budoucího povolání), doporučuje žákům 9. tříd vhodný typ střední školy a zajišťuje i testování na vhodnost výběru střední školy u těchto žáků.

Metodička prevence sociálně-patologických jevů provádí především primární prevenci v oblasti rizikového chování formou zajišťování besed s odborníky na tuto problematiku. To se týká především sexuální výchovy, protidrogové prevence a prevence zaměřené na negativní důsledky

kouření. Rovněž se zabývá problematikou šikany ve třídách formou preventivních dotazníků a šetření.

Školní psycholog a školní speciální pedagog se zabývá v rámci psychologie především individuálními rozhovory s žáky s problémy v oblasti adaptace na školní prostředí ve spolupráci s jejich rodiči a rovněž pracuje s třídními kolektivy za účelem zlepšování klimatu ve třídách ve spolupráci s třídními učiteli. V oblasti speciální pedagogiky provádí především reedukaci specifických poruch učení u žáků s podpůrnými opatřeními.

Školní poradenské pracoviště také spolupracuje s vedením školy na udržování optimálního klimatu v rámci celé školy. Snaží se za tímto účelem spolupracovat se všemi pedagogy.

1.4 Přehled informací k výchovnému poradenství

Práce výchovné poradkyně spočívala v:

- evidenci žáků se specifickými vzdělávacími potřebami (žáci s SVP)
- změně vedení evidence v souvislosti s platností nové vyhlášky č. 27/2016
- proškolení pedagogického sboru s důrazem na aspekty změn uvedených ve vyhlášce č.27/2016 v běžné pedagogické praxi
- koordinaci přípravy individuálních vzdělávacích plánů (dále jen IVP) a plánů pedagogické podpory (dále jen PLPP), zajišťování podpisů Informovaných souhlasů na Doporučeních ŠPZ podpisů IVP a PLPP
- koordinaci spolupráce školy a školských poradenských zařízení (koordinátor inkluze)
- koordinace zajišťování podpůrných opatření stanovených Doporučeními školských poradenských zařízení - dále jen Doporučení ŠPZ (organizace zajištění pomůcek pro žáky; komunikace týkající se asistentů pedagoga - zde většinu administrativy a koordinace úvazků s rozvrhy včetně žádostí na kraji zajišťuje zástupkyně pro I. stupeň Mgr. Lenka Foučková)
- zajištění komunikace s Informačním a poradenským střediskem při ÚP Praha východ (dále jen IPS) při dodání tištěných atlasů školství a při koordinaci návštěvy IPS osmými ročníky ZŠ
- zajištění kariérového poradenství - především pak v přípravě a organizaci průběhu počítačové diagnostiky COMDI, následně provedenou hromadnou interpretací výsledků a několika individuálními interpretacemi; žáci mají též možnost využít konzultace k volbě povolání a výběru střední školy, což využilo jen několik žáků naší školy
- zajištění informací a podkladů k přijímacímu řízení na střední školy a v přípravě přihlášek žáků ZŠ na střední školy
- aktualizaci stránek školského poradenského pracoviště na webu ZŠ Úvaly - konkrétně části týkajících se kariérového poradenství, přihlášek na SŠ, kontaktů na ŠPZ a části věnované zdrojům informací týkajících se problematiky žáků se SVP

Ke dni 30. 6. 2017 je v evidenci žáků se specifickými vzdělávacími potřebami 121 žáků. Z tohoto počtu bylo 80 žáků integrovaných, což jsou aktuálně žáci s Doporučením k zařazení do režimu

speciálního vzdělávání - platnost nejpozději do 31. 8. 2018 a dále dle nových Doporučení ŠPZ ve znění vyhlášky č.27/2016 s podpůrnými opatřeními stupně 1 (obvykle s tvorbou PLPP) až po stupeň 3. V budoucnu již budeme kategorizovat pouze stupně podpůrných opatření. V rámci běžné ZŠ i našich speciálních tříd je předpoklad nejvyššího stupně podpůrných opatření 3.

Nejčastějšími důvody zařazení žáků mezi žáky s SVP jsou specifické vývojové poruchy učení (SPU) a ADHD (porucha chování ve smyslu hyperaktivity, či pouze ADD - hypoaktivity). V oblasti SPU se jednalo nejvíce o dysortografii (specifická porucha pravopisu) - 50 žáků. S dysgrafií (porucha psaní) bylo evidováno 22 žáků a s dyslexií (poruchy čtení) 48. Většinou jde o kombinaci těchto poruch, obvykle dvou, někdy i tří až čtyř. Celkový počet žáků se zmiňovanými vývojovými poruchami tedy není prostým součtem uvedených čísel. Nejméně častá je dyskalkulie vyskytující se jen u několika málo žáků, často Doporučení ŠPZ hovoří jen o oslabení matematických schopností nikoli o jednoznačné dyskalkulii. Všechna uvedená postižení se projevují nejen ve studiu českého jazyka, následně i cizích jazyků, ale i ve čtenářské gramotnosti a tím i ve studiu naukových předmětů (dějepis, přírodopis, zeměpis, fyzika a chemie), kde je třeba žáky nejen zohledňovat, ale často i připravovat podpůrné materiály, kopírovat zápisy z hodin. Postižení žáci pracovali zařazení v kmenových třídách buď na základě zpracovaných IVP č PLPP připravených dle podkladů pedagogicko-psychologických poraden (PPP) a speciálně-pedagogických center (SPC), či na základě doporučení PPP, SPC, či klinických psychologů a speciálních pedagogů. Většinu žáků s SPU se dobře dařilo zvládat učivo daného ročníku. S novou vyhláškou má škola také možnost získat podpůrná opatření pro žáky s odlišným mateřským jazykem, což jsme začali pro podporu rozvoje těchto dětí využívat.

Při ZŠ jsou také zřízeny dvě speciální třídy pro žáky s lehkým mentálním postižením. Třída S1 je malotřídkou pro děti s lehkým mentálním postižením (LMP) vzdělávajících se na 1.stupni ZŠ (1.-5. ročníku) a třída S2 je třídou pro děti s LMP pro vzdělávání na 2.stupni ZŠ (v 6.-9. ročníku). Ve speciálních třídách (S1 a S2) se vzdělávalo 12 (později 13) žáků. Většinou jde o žáky s LMP, někdy v kombinaci s dalším postižením. Všichni žáci S1 se letos vzdělávali dle ŠVP Arnošt ZŠ Úvaly upraveného individuálními vzdělávacími plány dle potřeb žáků se stanovenými minimálními výstupy základního vzdělávání. Žáci S2 doposud pracují dle ŠVP pro speciální třídu.

PŘEHLED ŽÁKŮ S AP CELKEM ve školním roce 2016/17

	Počet žáků s AP ve třídě	
	Celkem	Platnost doporučení
1.A	1	1.9. 2016 – 31. 8. 2017
1.C	1	1.9. 2016 – 31. 8. 2017
1.D	1	1.1. 2017 – 31.12.2017
2.D	1	1.9. 2016 – 31. 8. 2017
3.C	1	1.9. 2016 – 31. 8. 2017
3.D	1	1.2. 2017 – 31. 8. 2018
5.C	1	1.9. 2016 – 31. 8. 2017
5.D	1	1.10.2016 – 31. 8. 2017
7.A	1	1.9. 2016 – 31. 8. 2017
7.B	2	1.10. 2015 – 31.8. 2017, 1.9. 2016 – 31. 8. 2017
9.B	1	1.9. 2016 – 31. 8. 2017
S1	1	1.9. 2016 – 31. 8. 2017
S2	1	1.9. 2016 – 31. 8. 2017

PŘEHLED ŽÁKŮ S SVP CELKEM ve školním roce 2016/17

	Počet žáků s SVP ve třídě				
	Celkem	Doporučení s pl. do 31.08.2018 a s IVP	PO st. 1-3 Doporučení ŠPZ od 1.9.2016	s IVP	s PLPP
1.A	1	1	0	1	0
1.B	1	0	0	0	0
1.C	1	1	0	1	0
1.D	3	0	2	1	1
2.A	3	0	3	0	2
2.B	1	0	0	0	0
2.C	1	0	1	1	0
2.D	2	0	1	0	0
2.E	1	1	0	1	0
3.A	7	3	3	4	2
3.B	7	1	2	1	1
3.C	7	2	3	5	1
3.D	7	2	5	4	1

Výroční zpráva o činnosti školy - 2016/2017

4.A	4	2	1	3	0
4.B	1	0	0	0	0
4.C	2	1	1	1	0
4.D	3	1	1	1	0
5.A	3	1	0	1	0
5.B	7	3	1	3	1
5.C	5	2	0	2	0
5.D	5	3	0	3	0
6.A	10	3	2	4	0
6.B	4	0	2	1	0
7.A	5	4	0	4	0
7.B	6	3	0	3	0
8.A	5	3	1	3	1
8.B	4	1	1	1	1
9.A	4	2	2	2	1
9.B	4	4	0	4	0
9.C	7	4	0	4	0
Škola celkem	121	48	32	59	12

S třídy

S1	6
S2	7
Celkem	13

Žáci nadaní

V evidenci školy jsou nyní na základě podkladů školského poradenského zařízení 2 nadaní žáci. Ostatní nadaní žáci pak nemají k dispozici oficiální dokumenty potřebné k zařazení do evidence. Se žáky, jejichž nadání je demonstrováno v rámci školních aktivit, vyučující pracují se snahou rozvíjet či prohlubovat jejich schopnosti, či předkládat impulsy k vlastnímu seberozvoji a sebereflexi.

Pro možnost rozvoje nadaných žáků zajistila škola účast žákům na mnoha soutěžích (matematických a dalších oborových - Z, P, D, Čj, Aj) a také zprostředkovala řadu mimoškolních aktivit: Hejbní mozkem, Otevřená věda.

Kariérové poradenství

Žáci osmých ročníků (na jaře 2017) měli možnost na základě nabídky absolvovat profesní počítačovou diagnostiku COMDI u Republikového centra vzdělávání, s.r.o. K testování se přihlásilo 33 žáků. Náklady na testování na základě licenční smlouvy s RCV, s.r.o. hradila škola.

S vlastním testováním bylo spojeno i poradenství v otázkách volby povolání a interpretace získaných dat, jak všeobecné, tak v případě zájmu i individuální. Pro většinu žáků pak testování znamenalo další posun v sebepoznání a rozšířilo tak jejich možnosti při volbě střední školy, potažmo budoucího povolání.

Žáci osmých tříd také absolvovali návštěvu Informačního a poradenského střediska při Úřadu práce ČR (IPS) pro Prahu východ a účastnili veletrhu s nabídkami a prezentacemi škol Schola Pragensis.

Žáci 9.tříd měli možnost absolvovat COMDI v předchozím školním roce. Průběžně pak byli informováni o možnosti absolvování psychologického vyšetření zaměřeného na profesní orientaci budoucí střední školy, které organizuje PPP Středočeského kraje, o poradenských službách IPS při úřadu práce, o portálech věnujících se problematice profesního zaměření a volby střední školy. Zároveň byla poskytnuta řada individuálních konzultací s výchovnou poradkyní k výběru střední školy na základě zájmu žáka, či rodiče.

Žáci měli možnost pracovat s informačními materiály, které dodal Úřad práce pro Prahu východ - atlasy škol (Prahu a Středočeský kraj). Dále měli žáci k dispozici informační materiály středních škol na nástěnce v chodbě školy. Tomuto tématu je věnována řada hodin vedených třídními učiteli v předmětu OSV jak z hlediska práce se zdroji informací, tak i z hlediska sebereflexe a seberozvoje každého žáka.

Současně probíhala stále aktualizace stránek školního poradenského pracoviště na webu školy pro poskytnutí maximálního množství informací a podkladů pro vyhledávání možností vzdělávání, pro diagnostiku a rozhodování - <http://www.zsuvaly.cz/o-skole/skolni-poradenske-pracoviste/>.

1.4.1 Činnost školní psycholožky a speciální pedagožky

Žákům a žákyním ZŠ Úvaly byla během roku nabízena speciálně pedagogická a psychologická péče, a to individuálního, třídního nebo skupinového charakteru.

V rámci individuálních konzultací se jednalo především o reedukace specifických poruch učení, vedení žáků s poruchami pozornosti a chování a konzultace týkající se vztahových a rodinných problémů. Poskytovaná péče byla dle potřeby jednorázová (psychologická konzultace, krizová intervence), ale i opakovaná (dvě a více setkání). Opakovaných konzultací využilo ve školním roce 2016/2017 celkem 50 žáků a žákyň.

Práce s třídním kolektivem se týkala celkem 10 tříd. Náplní byla krizová intervence, tematicky zaměřená setkání (např. efektivní komunikace, řešení problémů) nebo ucelený program s cílem podpory pozitivního klima třídy. V sedmi třídách proběhlo také snímání sociometrických vztahů. Práce se třídami měla trvání 1x a více setkání. Školní psycholožka se také účastnila adaptačního programu a čtyřdenního výletu pro 6. ročníky. Pro potřeby kvalitnější práce se třídami i jednotlivci bylo ve třídách také prováděno diagnostické pozorování, a to na zakázku rodiče nebo učitele.

V průběhu roku vedla školní psycholožka seberozvojovou skupinu „Klub Smajlík“ pro děti od 3. do 5. třídy. Náplní byla sociálně-vztahová témata. V prvním pololetí se setkávání účastnilo 10 žáků a žákyň a ve druhém pololetí 5 dětí. Dále fungoval také kroužek pro děti se specifickými poruchami učení. Obsahem bylo procvičování pravidel českého pravopisu. Na kroužek docházelo celkem 5 dětí z druhého stupně ZŠ.

Pedagogové využívali během roku individuálních konzultací se školní psycholožkou a speciální pedagožkou. Tématem byla jak metodická podpora (především při tvorbě IVP a PLPP), konkrétní práce se třídou či žákem, tak i osobní a rodinné problémy. Učitelům kromě individuálních konzultací bylo nabízeno skupinové setkávání. To bylo zrealizováno během školního roku celkem 5x a účastnilo se ho průměrně 10 pedagogů. Součástí náplně práce školní psycholožky a speciální pedagožky byla také podpora asistentům pedagoga. Využívány byly individuální konzultace, tak i skupinová intervizní setkání, která proběhla 2x během roku. V průběhu roku také spolu pravidelně komunikoval tým školního poradenského pracoviště, individuálně i komplexně s vedením školy. Nedílnou součástí činnosti školní psycholožky a speciální pedagožky jsou také schůzky s rodiči a zákonnými zástupci žáků. Opět jednorázové, ale i opakované. Tématem byl především školní prospěch, výchovné otázky, domácí příprava a vztahové problémy v rodině nebo v komunikaci žák-učitel. S tím souvisí také účast školní psycholožky a speciální pedagožky na třídních schůzkách a individuálních jednáních rodičů a pedagogů, často i ve spolupráci s vedením školy.

1.4.2 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Ve školním roce 2016/2017 bylo možné prevenci rizikového chování žáků rozdělit do několika oblastí.

V rámci školy byly vytvářeny takové podmínky, aby se rizikové chování žáků minimalizovalo. V případě, že k rizikovému chování došlo, bylo bezodkladně řešeno ve spolupráci s rodiči daných žáků.

Žáci byli vedeni ke zdravému životnímu stylu a byly jim poskytovány objektivní informace o nebezpečí, které vyplývá z jednotlivých způsobů rizikového chování.

Během celého roku byla věnována pozornost osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků. Cílem bylo zvyšování sociálních kompetencí žáků, vytváření pozitivního sociálního klimatu ve škole a ve třídách, posilování komunikačních dovedností žáků a v rámci etické výchovy i formování postojů žáků k mravním a morálním hodnotám.

V rámci prevence škola spolupracovala především s organizací Hope4kids – Etické dílny, Městskou policií Úvaly, MP Education, s.r.o. s organizací „Život bez závislosti“ a s ACET ČR.

Na začátku školního roku byl první týden věnován osobnostní a sociální výchově. V těchto dnech byly v jednotlivých třídách zařazovány aktivity, které napomáhaly ke zlepšení vztahů mezi žáky, ke stmelení třídních kolektivů, k rozvíjení sociálních dovedností a k vzájemnému poznávání žáků. V tomto týdnu si také jednotlivé třídy vytvářely svá třídní pravidla chování. Cílem bylo vytvořit ve třídních kolektivech takové vztahy, které by snížily riziko vzniku šikany a umožnily začlenit nově příchozí žáky do kolektivů. Žáci 8. ročníku se zapojili do projektu „Já a ti druzí“, který je zaměřen na prevenci rasizmu a xenofobie.

Žáci 9. ročníku a třídy S2 se v září zúčastnili přednášek a besed z oblasti sexuální výchovy s názvem „Žena jako symbol života“ a „Cesta k mužnosti“. V listopadu se v Židovském muzeu zúčastnili výukového programu „Hanin kuffík“, zaměřeném na prevenci antisemitismu. V prosinci se zúčastnili přednášky „O nemoci AIDS, sexu, lásce a věrnosti“, která byla zaměřená na výchovu

k odpovědnému chování v sexuální oblasti a na prevenci zneužívání drog. V březnu se pro ně uskutečnila přednáška na téma „Nebezpečné sekty“, kde byli informováni o možných nebezpečích souvisejících s manipulativním chováním těchto skupin. Během roku se zapojili do mezinárodního projektu „Krokus“, věnovaném dětským obětem holocaustu a na jejich památku vysázeli krokusy.

Žáci 8. ročníku a třídy S2 se v lednu zúčastnili přednášky a besedy „Přátelství a láska“, zaměřené na vhodné způsoby chování v oblasti vztahů.

Pro žáky 7. ročníku a třídy S2 byla v dubnu určena přednáška a následná beseda na téma „Nebezpečí v kyberprostoru“, zaměřená na zásady bezpečného chování při používání elektronické komunikace.

V říjnu se žáci 6. ročníku zúčastnili přednášek a besed věnovaných zdravému životnímu stylu a sexuální výchově s názvy „Na startu mužnosti“ a „Dospívám aneb život plný změn“. V rámci prevence kouření se v prosinci zúčastnili přednášky a besedy „Moderní je nekouřit“.

V letošním školním roce se žáci 3. až 5. ročníku zapojili do preventivního programu „Bezpečně online“. Současně se žáci 5. ročníku zúčastnili přednášky „Nebezpečí v kyberprostoru“, zaměřené především na kyberšikanu.

V březnu také proběhly preventivní programy organizace Etické dílny, zaměřené na zásady bezpečného chování, mezilidské vztahy a osobnostně sociální rozvoj. Těchto programů se zúčastnily třídy 2., 3., 4., 6. a 7. ročníku.

V lednu byly všechny třídy 2. stupně a S2 zapojeny do komplexního programu primární prevence zaměřeného na řešení problémů a prevenci sebepoškozování.

Pro rodiče žáků zorganizoval Výbor rodičů spolu se ZŠ Úvaly seminář „Sociální sítě, naše děti a my“. Ke snížení rizika šikany mezi žáky přispívaly různé sportovní aktivity (např. lyžařský výcvikový kurz) a soutěže pořádané parlamentem školy.

Na škole se každoročně realizuje peer-program. Cílem tohoto programu je podpora zdravého životního stylu a protidrogová prevence. V programu pracují žáci 6. ročníků pod vedením proškolených peer-aktivistů ze 7. ročníku. V roce 2016/2017 bylo proškoleny 14 peer aktivistů, kteří pak během května a června pracovali formou skupinové práce se žáky 6. ročníku.

Výskyt šikany mezi žáky je každoročně zjišťován formou dotazníkového šetření. V roce 2016/2017 se ho zúčastnili žáci prvního a druhého stupně a výjimkou tříd prvního a druhého ročníku. Se žáky těchto ročníků pracovala na daném tématu školní psycholožka. Žáci si v dotaznících nejčastěji stěžovali na nadávky, provokace a pomluvy od spolužáků.

V průběhu roku nebyl zjištěn žádný případ užití drog nebo výskytu drog ve škole ale bylo řešeno ve spolupráci s rodiči žáků několik případů záškoláctví, sebepoškozování a šikany.

1.5 Využívání informačních technologií

Informační gramotnost zahrnuje znalost vlastních informačních potřeb, schopnost identifikovat, vyhledat, vyhodnotit informace. Musí umět uspořádat, efektivně vytvářet, používat a předávat informace, které se vztahují k určitému problému či tématu. To je základní předpoklad pro možnost aktivní účasti v informační společnosti a je součástí základního lidského práva na celoživotní vzdělávání.

Informačně gramotní lidé se naučili, jak se učit. Vědí, jak se učit, protože vědí, jak jsou znalosti uspořádány, jak je možné informace vyhledat a využít je tak, aby se z nich další mohli učit. Pro své další vzdělávání, dokáží vždy najít informace potřebné k určitému rozhodnutí či k vyřešení daného úkolu.

Přínos vzdělávací oblasti ICT spočívá ve schopnosti naučit žáka získané informace smysluplně interpretovat a aplikovat je v reálných situacích. Aby si žák uvědomil celý komplex problémů, který vnáší do současného života komunikace s celosvětovou sítí a ostatními zdroji informací. Musí zvládnout nejen elementární technické znalosti spojené se znalostí manipulace s hardwarovými, softwarovými a jinými prostředky celosvětové informační struktury, ale musí si být vědom zejména i jejich možností jako prostředku poznání a mezilidské komunikace. S

tím jsou také spojeny požadavky na jeho odpovědný etický postoj k mediálním obsahům, nesoucím často neověřené, nezděná i záměrně matoucí, negativní nebo dokonce eticky závadné informace.

Vzhledem k narůstající potřebě osvojení si základních dovedností práce s výpočetní technikou je vzdělávací oblast Informační a komunikační technologie zařazena jako povinná součást základního vzdělávání na 1. a 2. stupni. Získané dovednosti jsou v informační společnosti nezbytným předpokladem uplatnění na trhu práce i podmínkou k efektivnímu rozvíjení profesní i zájmové činnosti.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali:

- využívat nezbytných základů algoritmického myšlení pro komunikaci s výpočetní technikou,
- využívat výpočetní a komunikační techniku spolu s běžným uživatelským softwarem,
- pracovat s textovými a grafickými editory, tabulkovými procesory a databázovými systémy,
- orientovat se ve světě informací,
- vyhledávat informace potřebné k řešení úkolů či problémů,
- využívat možností internetu a informačních institucí a uměli získané informace kriticky zhodnotit, vhodně zpracovat a využít,
- zprostředkovat informace jiným lidem v různých podobách a prostřednictvím různých technologií,
- respektovat etická pravidla a rizika spojená s využíváním výpočetní techniky, informačních a komunikačních technologií.

Ve školním roce 2016/2017 bylo odučeno v PC pracovně cca 30 hodin týdně v různých výukových oborech. Pracovnu využívali i pedagogičtí pracovníci ke zpracování agendy třídního učitele, k přípravě hodin a k vyhledávání informací. Ve škole je k dispozici 20 tiskáren (nebo tiskárna s kopírkou).

V průběhu týdne se zde vyučoval hlavně zeměpis, ICT, jazyky a ostatní předměty dle vzájemné dohody mezi vyučujícími. Probíhalo zde testování žáků. Žáci měli přístup do PC pracovny během přestávek a po vyučování. Žáci devátých tříd pracovnu využívali ke zpracování své ročníkové práce. Zájem o pracovnu byl velký vzhledem k počtu žáků, proto bychom rádi vybudovali ještě jednu pracovnu.

Školní síť spravoval externí pracovník Ing. Petr Benešovský. V počítačové pracovně bylo k dispozici 24 PC (21 PC pro žáky, 1 PC pro učitele, 2 PC pro zajištění PC sítě) s přístupem na internet (rychlost připojení 60/25 Mbps), dataprojektor a promítací plátno, které se využívá při výuce. V kabinetech mají učitelé k dispozici 20 PC a přípojné místa na internet. Ve škole se používá elektronická žákovská knížka a elektronická třídní kniha. Letos bylo nakoupeno 12 nových PC, ve třídách S1 a S2 bylo nahrazeno připojení přes Wi-Fi pevnou kabeláží. Ve 35 třídách jsou umístěny interaktivní tabule Smartboard nebo Panaboard, s dataprojektory a PC. Škola používá převážně učebnice Fraus, ke kterým zakoupila digitální interaktivní učebnice a interaktivní cvičení pro první i druhý stupeň. Dále byly využívány, materiály dostupné na internetu k on-line výuce i k sebe testování žáků. Výukové materiály zpracované pedagogy byly umístěny na intranetu školy nebo na disku Googlu. Nové technologie jsou využívány jako didaktický prostředek, tj. prostředek k dosažení vzdělávacích cílů vyučovacího předmětu.

Celkem je na škole k dispozici – 2 x server (OS Centos a Windows Server 2008), 88 x PC (83 x Windows 10, 5x Windows Vista) a 8x NB (Windows 10).

Díky tomuto vybavení se stává výuka efektivnější a zajímavější.

Žáci mohou vytvářet a prezentovat své práce v PowerPointu. Je jim k dispozici i software Smart Notebook, který je dodáván k interaktivním tabulím Smartboard pro tvorbu interaktivních prezentací.

Jako mobilní jednotka slouží jeden dataprojektor a 1 notebook.

1.6 EVVO

Ve školním roce 2016/2017 byly environmentální výchova, vzdělávání a osvěta (EVVO) realizovány v rámci výukových předmětů, prezentovány ekotýmem v budově školy i v místním zpravodaji Život Úval a důraz na kladný vztah k přírodě a ohleduplné chování byl posílen během celoškolského projektového dne Den Země. Významně se vztah k životnímu prostředí podporuje při jednodenních výukových programech (např. ZOO, Botanická zahrada, Didaktické centrum geologie, návštěva ekocenter, Klánovický les, programy Muzea Říčany v okolí školy) ale i při vícedenních kurzech a školách v přírodě.

EVVO se prolíná nejen přírodovědnými předměty, které mají k poznávání a pochopení přírodních zákonitostí blízko, ale jako průřezové téma se vyskytuje také v předmětech humanitního i technického zaměření. Děti se v nich dozívají např. o ochraně druhů i území, nakládání s odpady či šetření energií.

Ekotým se zaměřil na problematiku třídění odpadů. Byly vytvořeny obsáhlé plakáty formátu A3 o správném nakládání s odpady ve škole, které byly distribuovány do všech kmenových tříd i učeben pro školní družinu. Tyto materiály navádějí k recyklaci odpadu cestou důkladné separace. Děti mají možnost také donášet určitý domovní odpad do školy. Jedná se o drobné elektrospotřebiče, baterie, hliník. Ke sběru víček od PET lahví jsou děti navíc motivovány charitativním rozměrem. Finance ze sběru víček pomáhají postiženým dětem. Dvakrát ročně probíhá sběr papíru. Ve školním roce 2016/17 bylo vybráno téměř 17 tun starého papíru a více než 300 kg víček od PET lahví.

K přírodovědné výuce a rozšíření ekologického povědomí je také využíváno blízké okolí školy – školní pozemek, les, rybník i okolí potoka. Na úklidu blízkého okolí školy se děti pravidelně podílejí v průběhu celého školního roku, na úklidu okolí Úval pak jednou ročně při Dni Země.

1.7 Činnost školního parlamentu

Školní parlament (ŠkoPa) pracoval v počtu 28 členů, kteří byli zvoleni vždy po dvou z celkem 10 tříd 2. stupně a čtyř 5. ročníků. Zástupci parlamentu měli za úkol fungovat jako zprostředkovatelé informací mezi školou (vedením školy) a třídou a jako koordinátoři aktivit ve třídě i škole.

Celkem proběhlo 19 schůzek školního parlamentu žáků II. stupně a 8 schůzek žáků 5. tříd. Na prvním setkání v září byla stanovena náplň práce, kterou lze rozdělit do těchto oblastí:

- Podílení se tříd na chodu školy (třídění odpadů, úklid okolí školy, předávání informací ze třídy a do třídy),
- výdělečná činnost související s ochranou životního prostředí (sběr papíru, hliníku, víček od PET lahví) a využití finančních prostředků z této činnosti,
- aktivity na podporu dobré atmosféry ve škole,
- besedy a exkurze.

V průběhu roku byly zrealizovány tyto činnosti:

- letní fotosoutěž,
- beseda s panem ředitelem (témata: okna, jídelna, wi-fi, kurzy, opravy ve škole,...),
- sběr papíru 2x ročně; sběr hliníku a víček od PET lahví průběžně; sběr kaštanů 1x ročně,
- spolupráce s Ekotýmem ZŠ Úvaly,
- diskuze o využití financí ze sběru papíru,
- aktivita „Halloween“ – výzdoba tříd (podpora týmového ducha třídy),
- noční zážitkový program „Průvan v hlavě“ pro žáky 2. stupně (vede paní učitelka Jana Šetková),
- komunikace žáků parlamentu s vedením města Úvaly,
- celoroční úklid prostor v okolí školy (hřiště, zatravněné plochy, parkoviště, přilehlé cesty),
- třídění odpadů ve třídách,
- prohlídky školy při Dnu otevřených dveří a třídních schůzkách pro rodiče budoucích prvňáčků,
- aktivita „Vánoce“ – výzdoba chodeb školy (podpora týmového ducha školy)
- organizace a realizace Dnu dětí pro žáky 1. a 2. tříd,
- exkurze do Senátu Parlamentu ČR v Praze,
- prezentace činnosti školního parlamentu ve školním časopise „Život školy“.

Finance na kontě školního parlamentu byly využity z části na nákup drobných odměn v naučných soutěžích, pomoc při organizaci aktivit, nákup knih do školní knihovny, příspěvní na pomůcky pro dívku s postižením, cestovné na exkurzi do Prahy a v závěru školního roku na odměny v celoroční soutěži tříd. Zbývá částka se přesouvá do následujícího školního roku.

1.8 Školní časopis

V tomto školním roce pokračujeme ve vydávání školního časopisu „Život školy“. V září se část redakce účastnila exkurze v Lidových novinách. Během roku se podařilo vytvořit šest čísel přibližně s dvouměsíčními odstupy: Prázdninové, Podzimní, Vánoční, Zasněžené, Velikonoční a Letní. Počet zaregistrovaných redaktorů k datu 30. 6. 2017 činil 68 osob. Tým se skládá z učitelů a žáků základní školy. Šéfredaktorkou je Michaela Pejchalová. Témata, kterým se časopis věnuje, se orientují na dění ve škole a v jejím blízkém okolí. Redaktoři píší ale i o současných trendech ve sportu, módě, vědě či technice.

1.9 Školní družina

Ve školním roce 2016/2017 měla školní družina 11 oddělení a kolektiv vychovatelek byl stejný jako v předchozím školním roce. Šest oddělení mělo pro svou činnost vlastní prostory na budovách D a E, pět oddělení se nacházelo na budově C v kmenových třídách. Bezpečnost dětí na chodbách v budovách C a D byla od 15 do 16 hodin zajišťována dalším dohledem.

Školní družina nabízela tyto zájmové kroužky: šikovné ruce (2x), výtvarný kroužek (1x), sportovní kroužek (3x), zumbu (2x), dramatický kroužek (1x), vaření (2x), sbor (1x), přírodovědný kroužek (1x), jógové hrátky (1x), sportovní tance (1x) a flétnu (1x) – tyto dva kroužky byly placené a přihlásit se do nich mohly i nedružinové děti. Zumba pod vedením Mgr. Kamily Kratochvílové se představila na Zvonečkovém posvícení v Českém Brodě a v rámci oslav adventu na náměstí. Kroužek flétny a sborový kroužek pod vedením Mgr. Oxany Šťastné vystoupil na Vítání občánků v Úvalech a připravil závěrečné vystoupení pro rodiče.

Školní družina se připojovala k celoškolním akcím a dále navštívila o podzimních prázdninách Národní muzeum a muzeum voskových figurín Grévin, během pololetních prázdnin akci „Ledová Praha“ a o velikonočních prázdninách, společně s MDDM Úvaly, skanzen v Přerově nad Labem, dopolední zdobení kraslic a výrobu přáníček v MDDM. Navštěvovala výstavy v MDDM Úvaly a účastnila se výtvarných soutěží, které MDDM pořádá. Některá oddělení se účastnila i jiných výtvarných a kvízových soutěží, zejména z odebíraných dětských časopisů. Do činnosti školní družiny byly zařazeny pravidelné návštěvy čítárny, většina oddělení také navštívila školní knihovnu.

Pro prvňáčky bylo na září pozváno divadlo s dopravní pohádkou, navštívil nás kouzelník Reno, s knihou Šmodrcha přijelo Listování Lukáše Hejlíka a proběhla přednáška o bezpečnosti, kterou v rámci projektu VZPoura úrazům pořádá Všeobecná zdravotní pojišťovna. Některá oddělení se zúčastnila podzimního Jabkobraní. Před Vánoci se již podruhé uskutečnila akce „Vánoční zpívání aneb děti pro děti“, tentokrát v prostorách CVA „65“, který celou akci povýšil na krásný kulturní zážitek. Školní družina pravidelně zdobila školní jídelnu, vyráběla přáníčka pro seniory, dárky pro děti na hudební a recitační soutěž a dárky k zápisu pro budoucí prvňáčky.

ČASOVÝ PLÁN ŠKOLNÍ DRUŽINY

školní rok 2016/2017

Měsíc	Téma	Akce
<i>Září</i>	Vítejte ve škole!	Týden OSV 1.ročník – Seznámení 2.ročník – Rozvoj vztahů ve třídě 3.ročník – Já a moje práva a povinnosti 4.ročník – Já a společnost Výzdoba družinových oddělení Výtvarné projekty na Úvalské Jabkobraní a soutěž „Podzimní hrátky“ Výroba přáníček pro seniory (Den seniorů 1.10.) Divadelní představení pro prvňáčky – Pohádky kolem křížovatky (23.9.)
<i>Říjen</i>	Podzim čaruje	Účast na Úvalském Jabkobraní (1.10.) Účast v soutěži MDDM „Podzimní hrátky“ Výtvarné projekty na Vánoční jarmark Den stromů (20.10.) Výlety o podzimních prázdninách (26., 27. 10.)
<i>Listopad</i>	Úvaly, moje město	Seznamování s městem – vycházky, výstavy, exkurze, besedy Dokončování výtvarných projektů na Vánoční jarmark Účast na Vánočním jarmarku (27.11.)
<i>Prosinec</i>	Vánoční čas	Výroba vánočních přáníček pro seniory Vánoční zpívání aneb Děti dětem (9.12.) Lidová tvorba v MDDM Návštěva vánoční výstavy v MDDM Vánoční besídka pro děti na odděleních
<i>Leden</i>	V říši zimy	Výroba dáreků na pěveckou soutěž „Kudy chodí písničky“ a na recitační soutěž Karnevalové veselice na jednotlivých odděleních
<i>Únor</i>	Mrzne, až praští	Účast na akci Ledová Praha o pololetních prázdninách (3.2.) Dokončování dáreků na pěveckou soutěž „Kudy chodí písničky“ a na recitační soutěž Výroba dáreků k zápisu
<i>Březen</i>	Jaro se probouzí	Březen, měsíc knihy, měsíc čtenářů, měsíc internetu – akce na jednotlivých odděleních Dokončování dáreků k zápisu Světový den vody (22.3.) – možnost exkurze v čističce odpadních vod
<i>Duben</i>	Země má	Velikonoce – zvyky a tradice Velikonoční akce s MDDM Úvaly o velikonočních prázdninách (13.4.) Světový den zdraví (7.4.) Mezinárodní den Země (22.4.)
<i>Květen</i>	Já a moje rodina	Výroba přáníček pro seniory Den matek (8.5.) - výroba dárečků, možnost besídky na odděleních Mezinárodní den rodiny (15.5.)
<i>Červen</i>	Těšíme se na prázdniny	Oslava mezinárodního dne dětí (1.6.) Týden čtení dětem v ČR (1.-7.6.) Den otců (19.6.) Návštěva výstavy v MDDM

1.10 Zájmová činnost – zájmové kroužky

Kroužky organizované školou nebo v rámci ŠD

Kroužek	Vedoucí
Klub Smajlík (3. - 7. r.)	Mgr. M. Pejchalová
Šikovné ruce (družina)	R. Šimůnková
Pěvecký sbor (družina)	Mgr. O. Šťastná
Sportovní kroužek 3., 4. tř. (družina)	L. Perlíková
Výtvarný kroužek 1., 2. tř. (družina)	M. Macháčková
Zumba (družina)	Mgr. K. Kratochvílová
Dramatický kroužek (družina)	M. Macháčková
Přírodovědný kroužek (družina)	Mgr. O. Šťastná
Vaření (družina)	R. Šimůnková
Jógové hrátky (družina)	Š. Klocová
Sportovní kroužek (družina)	M. Macháčková
Sportovní kroužek 1., 2. tř. (družina)	M. Macháčková
Kroužek pro děti s SPU pro žáky 6.-9. tř. (škola)	Mgr. M. Pejchalová

Kroužky organizované jiným subjektem

Kroužek	Vedoucí
Anglický jazyk - pro 2.ročník	Mgr. Olga Fernando
Anglický jazyk - pro 3.ročník	Mgr. Olga Fernando
Anglický jazyk - pro 4.ročník	Mgr. Olga Fernando
Bricks 4 Kidz	A. Sedláčková
Angličtina	Mgr. Kateřina Syslová
Angličtina	Mgr. Kateřina Syslová
AKTIVITY	Mgr. Jana Šetková
Keramika 1	R. Šimůnková
Keramika 2	R. Šimůnková
Klub nadaných dětí	Š. Adamová
Kroužek ruštiny	Mgr. O. Šťastná
Flétna	Mgr. O. Šťastná
Floristický kroužek	Šárka Klocová
Sportovní tanec	Mgr. K. Kratochvílová
Věda nás baví	Ing. D. Misárková
Věda nás baví	Mgr. R. Kondelíková
Hejbní mozkiem	Mgr. M. Pejchalová

1.11 Materiálně technické podmínky školy

Provoz školy byl zajištěn v pěti objektech A, B, C, D a E, které jsou v těsné blízkosti. Realizován byl v 32 kmenových třídách a 8 odborných učebnách – 2 jazykových, informační a výpočetní techniky, fyziky a chemie, hudební výchovy, školní dílně, cvičné kuchyňce a čítárně.

Škola má v suterénu budovy B malou tělocvičnu, která je vzhledem k velikosti i k výšce stropů nevyhovující pro míčové hry a je využívána zejména našimi nejmladšími žáky 1. stupně. Ostatní žáci využívají pro výuku tělesné výchovy také místní sokolovnu a sportovní halu. Tělocvična i sokolovna jsou vybaveny základním tělovýchovným náradím, které bylo v lednu 2016 opět podrobeno roční revizní prohlídce. Ke sportovním aktivitám i relaxaci využíváme také sportovní areál pod školou, jehož součástí je i „Učebna pod modrou oblohou“ se zastřešenou pergolou o rozměrech 10 x 7 metrů s podlahou ze zámkové dlažby a dřevěnými stoly a lavicemi. Tento areál, který je v těsné blízkosti školy, je pravidelně využíván dětmi v hodinách Tv, při družinových aktivitách, v případě hezkého počasí i o velkých přestávkách. Jsou zde k dispozici dvě hřiště (pro odbíjenou a košíkovou), rozběhová dráha a pískové doskočiště pro skok daleký, dva betonové stoly na stolní tenis, zatravněné hřiště, učebna pod modrou oblohou s 10 stoly, 60 místy k sezení a 16 poznávacími panely s přírodovědnou tematikou, která byla využívána hlavně k výuce přírodopisu.

Ve spolupráci s městem a po dohodě s majitelem pozemku může škola dále využívat upravenou běžeckou dráhu na „oválu“, takže se naši žáci mohou věnovat i dalším atletickým disciplínám.

Přestože se podařilo realizovat přestavbu budovy C a tím dočasně vyřešit některé prostorové problémy, provoz nám stále komplikují chybějící samostatné prostory pro provoz školní družiny a malá kapacita tělocvičen a stísněné prostory jídelny. Potřebovali bychom také dokončit rekonstrukci elektroinstalace na budovách A a B, zahájit postupnou výměnu oken a podlahových krytin na budově B a zrekonstruovat některá WC na budově B a D.

1.12 Školská rada

Ve školním roce 2016/2017 se školská rada scházela v následujícím složení: Ing. Pavel Semrád, Mgr. Marcela Floriánková, Mgr. Eva Exnerová, Mgr. Kateřina Trapková, Ing. Ludmila Milerová a Jana Tesařová. Ke všem jednáním byl přizván ředitel školy Mgr. Jaroslav Březka jako host. Školská rada se sešla celkem třikrát. Kromě zákonem stanovených povinností rada projednávala další témata týkající se základní školy jako např. kvalita jídel ve školní jídelně, nabídka jídel ve stánku s občerstvením ve škole, aktivity a záměry školy. V následujícím školním roce 2017/2018 se školská rada v tomto složení sejde naposledy před volbami do školské rady, které se uskuteční na podzim.

1.13 Porovnání základních údajů ve šk. roce 2015/2016 a 2016/2017

Počet tříd		Celkový počet žáků		Přepočtený počet úvazků učitelů		Počet žáků na třídu	
15/16	16/17	15/16	16/17	15/16	16/17	15/16	16/17
32	32	724	726	44,27	44,27	24,1	24,2

1.14 Počet žáků a tříd

(Stav k 31. 3. 2016)

Ročník	Počet tříd	Celkem žáků	Průměrný počet žáků ve třídě
1.	4	96	24,0
2.	5	115	23,0
3.	4	98	24,5
4.	4	90	22,5
5.	4	107	26,8
6.	2	48	24,0
7.	2	50	25,0
8.	2	47	23,5
9.	3	62	20,7
1. – 5. Spec. tř.	1	7	-
6. - 9. Spec. tř.	1	6	-
celkem	32	726	24,2

1.15 Žáci, kteří dojížděli do ZŠ z jiných obcí

Obec	Počet žáků
Břežany II	1
Český Brod	1
Dobročovice	8
Horoušánky	13
Horoušany	10
Hradešín	15
Klučov	1
Kounice	2
Květnice	21
Limuzy	2
Masojedy	2
Mrzky	1
Praha	14
Příšimasy	31
Sibřina	2

Skřivany	1
Šestajovice	1
Škvorec	2
Tatce	1
Tismice	1
Tlustovousy	3
Třebohostice	1
Tuklaty	9
Zlatá	3
Celkem	146

1.16 Počty cizinců na základní škole

Stát. příslušnost	Počet dětí
Moldavská republika	1
Rakousko	1
Bulharsko	1
Německo	1
Rusko	1
Slovensko	7
Ukrajina	7

2 Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Běžné třídy, třída S1

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělání „ARNOŠT“, vydaný dne 1. 9. 2016

Třída S2

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělání žáků s lehkým mentálním postižením, vydaný dne 1. 9. 2012



Abeceda poznání
Rozvoj osobnosti
Nalézání sebe sama
Otevřená mysl
Široký rozhled
Tvůrčí činnosti

V Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání je jako jedno z průřezových témat zařazena osobnostní a sociální výchova. V našem školním vzdělávacím programu je naopak stěžejním konstrukčním prvkem, který zásadně ovlivňuje jak výběr obsahu učiva, tak i volbu metod. Péče o vztahy dětí ve třídě a rozvoj sociálních a komunikačních dovedností jsou na naší škole chápány jako priorita. Důraz je kladen na budování sebeúcty, vzájemné úcty a důvěry. Velká pozornost je věnována rozvoji schopnosti diskutovat, komunikovat a dovednosti řešit problémy a konflikty. Důležitá je podpora zkoumání a uvědomování si vlastní osobnosti, což směřuje k tomu, aby se děti vnímaly s vědomím svých individuálních odlišností a také se tak přijímaly.

Významnou metodou pro rozvíjení klíčových kompetencí je kooperativní výuka, která již dávno s těmito pojmy pracuje a je na nich přímo postavena. Naši žáci jsou systematicky vedeni k tomu, aby dovedli jednotlivé dovednosti nejen pojmenovávat, rozpoznávat u sebe i druhých, ale v průběhu vyučování je i skutečně používat. Kooperativní vyučování se realizuje prakticky od prvního ročníku.

Snahou celého programu je dosahovat funkční propojení života školy a života mimo školu. Sjednocovat poznatky získané ve škole s poznatky osvojenými mimo školu a dávat prostor pro praktické ověření funkčnosti a pravdivosti předkládaného učiva.

Školní vzdělávací program obsahuje pestrou nabídku činností a aktivit pro děti s různou úrovní nadání, pomáhá vytvářet takové prostředí, které přináší žákům podněty a výzvy ke zlepšování kvality výsledků jejich práce. Záleží pouze na rozhodnutí a odpovědnosti žáků a jejich rodičů, jak této nabídce využijí.

2.1 Učební plán

Běžné třídy

Předměty	Ročník								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Český jazyk	9	8	9	8	7	4	4	4	4
Anglický jazyk	1	1	3	3	3	3	3	3	3
Německý jazyk Ruský jazyk							2	2	2
Matematika	4	5	5	5	5	4	4	4	4
Informační a komunikační technologie					1	1			
Prvouka	2	2	2						
Přírodověda				2	2				
Vlastivěda				2	2				
Chemie								2	2
Fyzika						2	2	2	1
Přírodopis						2	2	2	2
Zeměpis						2	1	2	1
Dějepis						2	2	2	2
Výchova k občanství						1	1	1	1
Hudební výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	2	1	1	2	2	2	1	1
Pracovní činnosti	1	1	1			1	1	1	1
Člověk a svět práce				1	1				
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Výchova ke zdraví						1	1		1
Osobnostní a sociální výchova						1	1	1	1
Volitelné předměty							1	2	2
Týdenní dotace	21	22	24	25	26	29	30	32	31

Speciální třídy

Předměty	Ročník								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Český jazyk	6	6	7	7	7	5	5	5	5
Anglický jazyk						1	1	1	1
Matematika	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Informační a komunikační technologie				1	1	1	1	1	1
Prvouka	2	2	2						
Přírodověda				1	1				
Vlastivěda				2	2				
Chemie									1
Fyzika						1	1	1	1
Přírodopis						2	2	2	1
Zeměpis						2	2	2	2
Dějepis						1	1	1	1
Výchova k občanství						1	1	1	1
Hudební výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	2	2	2	2	2	2	2	1	1
Pracovní činnosti						5	5	5	5
Člověk a svět práce	2	2	4	4	4				
Tělesná výchova	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Výchova ke zdraví								1	1
Týdenní dotace	21	21	24	26	26	30	30	31	31

2.2 Volitelné předměty

sk.	název VP	poznámka	zkr.	učitel	ročník
1.	Cvičení z matematiky	příprava na PZ	CM1	Nováková	9.
2.	Cvičení z češtiny	příprava na PZ	CČ1	Moravcová	9.
3.	Seminář z dějepisu		SeD	Horák	7., 8., 9.
4.	Cvičení z matematiky	pro slabší žáky	CvM	Daňková	7., 8. .
5.	Španělský jazyk	pro začátečníky	Šj	Daněk	7., 8., 9.
6.	Anglická konverzace	s rodilou mluvčí	Agk	Birney	7., 8., 9.
7.	Sportovní výchova - chlapci	reprezentační tým školy	Svh1	Horák	7., 8., 9.
8.	Technické praktikum		Tp	Misárková	7., 8., 9.
9.	Sportovní výchova - dívky		Svd	Fiedlerová	7., 8., 9.
10.	Výtvarné a estetické činnosti		Več	Valášková	7., 8., 9.
11.	Sportovní výchova - chlapci		Svh2	Horák	7., 8., 9.
12.	Přírodovědné praktikum		Pkp	Šetková	7., 8., 9.
13.	Cvičení z češtiny	pro slabší žáky	CvČ	Valášková	7., 8. .
14.	Kresba a malba		KM	Semrádová	7., 8., 9.
15.	Logické hry		Lh	Daněk	7., 8., 9.
16.	Cvičení z matematiky	příprava na PZ	CM2	Morávková	9.
17.	Cvičení z češtiny	příprava na PZ	CČ2	Moravcová	9.

2.3 Metody a formy výuky

Základem je způsob učení, který staví na osobních předpokladech každého žáka. Důraz je kladen na propojování výuky s praktickými dovednostmi žáků. Mimo „klasického“ frontálního vyučování používáme i efektivnější formy výuky. Při volbách metod klademe důraz na smysluplnost obsahu a činností, možnost spolupráce žáků, svobodné volby každého žáka a získávání kvalitní zpětné vazby.

Skupinové vyučování

Učitelé na prvním stupni i druhém stupni učí často ve skupinách, kde si žáci osvojují pravidla a návyky fungující spolupráce, která jsou nezbytným předpokladem skupinové práce.

Projektové vyučování

Projektové vyučování se stává nedílnou součástí výchovně vzdělávacího plánu naší školy. Projektové dny byly během školního roku zařazovány do výuky prvního i druhého stupně. Velmi významné pro celkovou pozitivní atmosféru školy jsou celoškolní projekty, při nichž pomáhají starší

spolužáci mladším, vznikají nová kamarádství a jsou velmi účinnou prevencí proti šikaně. Žáci si navíc navzájem předávají poznatky formou tzv. vrstevnického učení.

Zážitkové vyučování

Činnostní (zážitkový) charakter výuky nejen na výchovně vzdělávacích kurzech je zaměřen na osobnostní a sociální výchovu žáků a motivuje žáky k dalšímu učení, vede k učební aktivitě, k tvoření a nalézání vhodných způsobů řešení problémů. Patří k dlouhodobě efektivnímu učení, jehož výsledky mohou žáci aplikovat v nových situacích.

2.4 Výuka cizích jazyků

Pokračovali jsme s výukou anglického jazyka metodou Super Nature (SN) s časovou dotací 1 hodiny za týden v 1. a 2. ročníku. Program SN nabízí velmi kvalitní a propracovanou výuku anglického jazyka. Z těchto důvodů zajistila škola nákup metodických pomůcek a proškolení všech učitelů Aj, které touto metodou v 1. a 2. ročníku vyučují. Zkušenost nám ukázala, že žáci neměli problémy s vyjadřováním se v angličtině, učením písniček a říkadel, pojmenováním obrázků a hravou formou si vytvářeli kladný vztah k angličtině.

Na 2. stupni se žáci kromě anglického jazyka od 7. ročníku povinně učí německý jazyk nebo ruský jazyk jako druhý cizí jazyk. Předmětové komise cizího jazyka každoročně vyhodnocují, jak se osvědčily zvolené učebnice, vyhodnocují metodické postupy a navrhují možnosti vylepšení pro další školní rok. Škola má k dispozici dvě vybavené jazykové učebny (v každé je k dispozici 16 míst) a vyučující je hojně využívají.

V tomto školním roce působila na škole také rodilá mluvčí Diane Birney, která se v některých skupinách věnovala především konverzaci.

2.5 Výuka matematiky metodou profesora Hejného

Na 1. stupni se vyučuje matematika metodou profesora Hejného. Tato nová koncepce výuky přispívá k rozvíjení matematického myšlení, intelektuálních a komunikačních schopností a dovedností, tvořivosti, i sociálního chování žáků. Rozvíjí jejich schopnosti zkoumat danou situaci, hledat vhodná řešení problémů. Pomáhá získat zkušenosti s organizací jevů, se zpracováním dat, s propojením různých myšlenek aritmetiky, geometrie i kombinatoriky. Většinu z těchto schopností rozvíjí pomocí různých prostředí, v nichž hraje žákova životní zkušenost klíčovou roli.

Učitel dává dětem prostor, aby na řešení přicházely samy, nenuť je do jednotného způsobu řešení, oceňuje různé cesty, které žáci při hledání řešení najdou. Oceňuje i cesty, které nevedou ke správnému řešení, učí děti pracovat s chybou, učí je, že chyba je důležitým prvkem při hledání řešení. Učitel jde (a to při této matematice musí) do hodiny perfektně připraven, upozaduje se a nechá děti, aby spolupracovaly a hledaly řešení samy. Jejich činnost vlastně pouze koordinuje, děti na matematické spoje a postupy přichází samy. Tak má učení hlubší a trvalejší charakter. Díky tomu není matematika nudným předmětem, děti baví, mohou se v ní najít žáci slabší, ale zároveň v ní jsou možnosti i pro žáky nadprůměrné a velmi nadané.

2.6 Ročníkové práce

V tomto školním roce poprvé žáci 9. ročníku vytvářeli ročníkové práce podle předem zadaných kritérií. Mohli si vybrat libovolné téma nebo využít témata nabízená vyučujícími dle vlastního zájmu. Každý žák měl možnost svou práci konzultovat s vybraným učitelem a na závěr musel svou práci obhájit před komisí.

Žáci si při práci i obhajobě ověřili úroveň řady kompetencí (kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální) a důležitých gramotností (čtenářská, informační, počítačová) a to bylo hlavním cílem.

Témata ročníkových prací
Jaderná energie - přítel nebo nepřítel
Život kosmonautů ve vesmíru
Černobyl
Měření času, kalendář - historie a současnost
Zdravý životní styl
Klánovický les
Bylinky pro zdraví
Bonsaje
Jak tráví volný čas žáci naší školy
Grafická karta
Vesmír
Poruchy příjmu potravy
Archimédes - vynálezce
Tepelné motory
Magnety
Sportovní hry - hokej
Jezdectví
Moderní tanec
Národní park Šumava
Ochrana přírody a krajiny v České republice
Biosférické rezervace v České republice
Nervová soustava a neurologie
Domestikovaný kůň
Moskevský strážní pes
Významné osobnosti Německa
Můj oblíbený sport
Můj sportovní koníček
Putování po Německu
British entertainment
Cesta uranu
Moderování
vlastní téma
USA a 11. září 2001
Anna Franková
YouTube - jak na to?
Geocaching

Tropické deštné lesy
Lesní mechanizátor
Historie fotbalového klubu Manchester United
Florbal - Historie. Pravidla. Trénink florbalu.
Bitva u El Alameinu
Válka ve Vietnamu
Lední hokej (historie, současnost, osobnosti)
Lední hokej (novodobý hokej)
Mažoretky
Jezdectví
Srovnání přečtené knihy a filmu
Vliv pohádek na děti
Oběhová soustava
Filmová tvorba
Velká Británie jako kolébka punku
Tim Burton
Eleanor Jones
Současná česká punková scéna
Portrét vybraného výtvarného umělce
Portrét vybraného výtvarného umělce
Současné trendy ve výtvarném umění
Velikáni kulturních dějin v průběhu staletí
Výroba vína
Techniky zpěvu
Klavír

3 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1 Personální podmínky

Ve školním roce 2016/2017 u nás pracovalo celkem 84 zaměstnanců – 65 pedagogických a 19 provozních pracovníků. Z pedagogických pracovníků bylo 50 učitelů (47 žen a 3 muži). Plnou kvalifikaci splňovalo 43 učitelů.

Provoz školní družiny zajišťovalo 12 vychovatelek – 9 plně kvalifikovaných.

Na I. i II. stupni pracovalo na částečný úvazek 12 asistentek pedagoga – 11 plně kvalifikovaných.

4 Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.

4.1 Přehled žáků přijatých na SŠ ve škol. roce 2016/2017

Víceletá gymnázia osmiletá (po 5. třídě)	21		
Víceletá gymnázia šestiletá (po 7. třídě)	1		
Gymnázia (K)	6		
Úplné střední vzdělání s maturitou (M)	42		
Úplné střední vzdělání s vyučením i maturitou (L)	3		
Střední odborné vzdělání s výučním listem (H)	11		
Praktická škola, nižší střední odborné vzdělání (C, E)	0		
Konkrétní volené obory			
obor	Počet	obor	Počet
K - Gymnázium	6	M - Ekonomika a podnikání	2
M - Stavebnictví	1	M - Ekonomické lyceum	2
M - Požární ochrana	1	M - Provoz a ekonomika dopravy	3
M - Zahradnictví	1	M - Obchodní akademie	3
M - Lesnictví	1	M - Grafický design	3
M - Veterinářství	1	M - Informační technologie	4
M - Nutriční asistent	1	M - Bezpečnostně právní činnost	4
M - Laboratorní asistent	1	M - Veřejnosprávní činnost	5
M - Cestovní ruch	1	L - Fotograf	1
M - Předškolní a mimoškolní pedagogika	1	L - Autotronik	2
M - Sociální činnost	1	H - Elektrikář - silnoproud	1
M - Zdravotnické lyceum	1	H - Truhlář	1
M - Textilní výtvarnictví	1	H - Lesní mechanizátor	1
M - Multimediální tvorba	1	H - Reprodukční grafik	2
M - Zpěv	1	H - Kuchař - číšník	3
M - Strojírenství	2	H - Kadeřník	3

4.2 Zápis do 1. ročníku ZŠ

Zápis do prvních tříd se uskutečnil 7. 4. 2017, náhradní zápis 21. 4. 2017. Budoucí prvňáky a jejich rodiče jsme pozvali na den otevřených dveří „Jak to chodí ve škole“, aby se seznámili s prostředím, budoucími učiteli a novými kamarády. Děti při zápisu provází pohádková prostředí, která pro ně

připravují učitelé z 1. stupně. Během celého roku spolupracujeme s mateřskými školkami, děti z předškolního oddělení chodí do prvních tříd, kde společně tráví jeden školní den.

V červnu proběhly pracovní dílny nových třídních kolektivů s třídními učiteli. Proběhla také schůzka rodičů budoucích prvňáčků. Informace o zápisu zveřejňujeme na nástěnce i na webových stránkách školy, kde si rodiče mohou stáhnout i potřebné formuláře k zápisu.

Zápis pro školní rok 2016/2017	
Děti přijaté do 1. ročníku	117
Děti s odkladem školní docházky na školní rok 2016/2017	20

5 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy

Hlavním cílem školního vzdělávacího programu je plnění očekávaných výstupů jednotlivých předmětů a rozvoj klíčových kompetencí: komunikativních, sociálních a personálních, k učení, k řešení problémů občanských a pracovních. V úrovni splnění očekávaných výstupů jsou mezi žáky značné rozdíly, protože žáci mají různé individuální předpoklady a různé zájmy. Hodnocení očekávaných výstupů se promítá do klasifikace (viz přehled prospěchu školy). Hodnotit klíčové kompetence je náročnější. Žáci i učitelé prováděli jejich hodnocení dvakrát ročně.

5.1 Souhrnná statistika prospěchu tříd a přehled prospěchu školy v jednotlivých předmětech

Souhrnná statistika tříd							1. pololetí školního roku 2016/17			
							zpracováno dne: 15. 9. 2017			
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka		třídní učitel
		V	P	5	N			omluv.	neomluv.	
1.A	24	24	0	-	-	-	1.000	22.00	-	Mgr. Halačková Monika
1.B	26	25	0	-	-	-	1.000	29.04	-	Mgr. Malečková Miroslava
1.C	23	23	0	-	-	-	1.000	26.60	-	Mgr. Ferusová Lucía
1.D	24	24	0	-	-	-	1.016	39.50	-	Sochůrková Eliška Lucie
2.A	24	24	0	-	-	-	1.036	46.83	-	Mgr. Hloušková Jitka, DiS.
2.B	24	24	0	-	-	-	1.000	20.91	-	Mgr. Matoušková Gabriela
2.C	21	21	0	-	-	-	1.054	28.19	-	Mgr. Syslová Kateřina
2.D	25	25	0	-	-	-	1.045	28.48	-	Mgr. Suková Andrea
2.E	21	21	0	-	-	-	1.012	31.95	-	Mgr. Konůpková Pavla
3.A	24	24	0	-	-	-	1.094	33.91	-	Mgr. Janoušková Martina
3.B	26	24	2	-	-	-	1.193	39.92	-	Mgr. Formandlová Jana
3.C	24	22	2	-	-	-	1.130	45.29	-	Šintlerová Hana
3.D	25	24	1	-	-	-	1.130	33.44	-	Mgr. Kruchňová Daniela,...
4.A	23	21	2	-	-	-	1.242	31.91	-	Mgr. Moravcová Aneta
4.B	24	20	3	-	-	-	1.140	21.58	-	Jaklová Anna
4.C	22	20	2	-	-	-	1.141	42.90	-	Mgr. Trapková Kateřina
4.D	21	18	3	-	-	-	1.148	36.28	-	Hlavová Petra
5.A	25	21	4	-	-	-	1.220	40.60	-	Zahrádková Šárka
5.B	29	27	2	-	-	-	1.124	29.89	-	Mgr. Březková Arnoštka
5.C	27	22	4	1	-	1 (1+0)	1.237	35.92	-	Baumruková Jana
5.D	26	19	6	-	1	-	1.308	51.03	-	Mgr. Urbánková Ludmila
6.A	26	14	12	-	-	-	1.497	46.11	-	Mgr. Boháčková Milada
6.B	24	10	13	-	-	-	1.577	42.79	0.04	Mgr. Šetková Jana
7.A	23	10	12	1	-	1 (1+0)	1.692	74.69	5.30	Mgr. Fiedlerová Zuzana
7.B	26	10	16	-	-	-	1.625	50.53	-	Mgr. Daněk Petr
8.A	23	7	14	2	-	1 (0+1)	1.859	68.43	8.65	Mgr. Havlíková Jana
8.B	24	9	12	3	-	-	1.951	69.29	-	Mgr. Valášková Bohdana
9.A	21	9	12	-	-	-	1.636	69.76	-	Mgr. Štípalová Petra
9.B	20	6	14	-	-	-	1.719	53.35	0.35	Ing. Mísárková Dana
9.C	21	4	17	-	-	-	1.739	78.57	-	Mgr. Horák Petr
S1	6	3	3	-	-	-	1.604	96.50	4.17	Mgr. Kubešová Jana
S2	6	2	4	-	-	-	1.880	68.66	-	PaedDr. Holubová Lada

Legenda: V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
5 - neprospěl
N - nehodnocen

Výroční zpráva o činnosti školy - 2016/2017

Souhrnná statistika tříd							2. pololetí školního roku 2016/17			
							zpracováno dne: 15. 9. 2017			
třída	žáků	z toho hodnocení				snížená známka Ch	průměrný prospěch	absence na žáka		třídní učitel
		V	P	S	N		omluv.	neomluv.		
1.A	24	24	0	-	-	-	1.010	25.95	-	Mgr. Halačková Monika
1.B	26	26	0	-	-	-	1.010	33.65	-	Mgr. Malečková Miroslava
1.C	23	23	0	-	-	-	1.000	30.00	-	Mgr. Ferusová Lucia
1.D	24	22	1	1	-	-	1.057	29.08	-	Sochůrková Eliška Lucie
2.A	24	24	0	-	-	-	1.052	37.04	-	Mgr. Hloušková Jitka, DiS.
2.B	24	23	0	-	-	-	1.005	34.33	-	Mgr. Matoušková Gabriela
2.C	21	21	0	-	-	-	1.065	43.71	-	Mgr. Syslová Kateřina
2.D	25	24	1	-	-	-	1.050	39.84	-	Mgr. Suková Andrea
2.E	21	21	0	-	-	-	1.006	41.09	-	Mgr. Konůpková Pavla
3.A	24	21	3	-	-	-	1.125	33.75	-	Bc. Perlíková Lenka
3.B	25	22	3	-	-	-	1.201	41.12	-	Mgr. Formandlová Jana
3.C	23	23	0	-	-	-	1.163	68.65	-	Šintlerová Hana
3.D	25	21	3	1	-	-	1.182	42.52	-	Mgr. Kruchňová Daniela,...
4.A	23	19	4	-	-	-	1.304	54.56	-	Mgr. Moravcová Aneta
4.B	24	20	4	-	-	-	1.192	45.45	-	Jaklová Anna
4.C	22	18	4	-	-	-	1.207	43.13	-	Mgr. Trapková Kateřina
4.D	21	17	4	-	-	-	1.222	52.61	-	Hlavová Petra
5.A	25	21	4	-	-	-	1.252	59.32	-	Zahrádková Šárka
5.B	29	27	2	-	-	-	1.186	59.24	-	Mgr. Březková Arnoštka
5.C	27	23	4	-	-	1 (0+1)	1.230	58.66	-	Baumruková Jana
5.D	26	18	7	1	-	-	1.420	70.26	-	Mgr. Urbánková Ludmila
6.A	25	9	16	-	-	-	1.624	55.72	-	Mgr. Boháčková Milada
6.B	24	8	15	1	-	-	1.794	42.08	-	Mgr. Šetková Jana
7.A	24	11	12	1	-	1 (1+0)	1.749	80.87	5.75	Mgr. Fiedlerová Zuzana
7.B	26	5	20	1	-	-	1.775	75.30	-	Mgr. Daněk Petr
8.A	22	5	17	-	-	-	1.906	76.22	0.18	Mgr. Havlíková Jana
8.B	24	9	15	-	-	-	1.900	79.75	-	Mgr. Valášková Bohdana
9.A	21	9	12	-	-	-	1.715	100.23	0.24	Mgr. Štípalová Petra
9.B	20	6	14	-	-	-	1.742	80.40	0.55	Ing. Misárková Dana
9.C	21	2	19	-	-	-	1.844	111.90	-	Mgr. Horák Petr
S1	7	4	3	-	-	-	1.574	89.42	3.00	Mgr. Kubešová Jana
S2	6	2	4	-	-	-	1.976	92.50	-	PaedDr. Holubová Lada

Legenda V - prospěl s vyznamenáním
P - prospěl
S - neprospěl
N - nehodnocen

Přehled prospěchu školy

1. pololetí školního roku 2016/17

zpracováno dne: 15. 9. 2017

Třídy zahrnuté do přehledu:

1.A | B | C | D 2.A 2.B 2.C 2.D 2.E 3.A 3.B 3.C 3.D 4.A 4.B 4.C 4.D 5.A 5.B 5.C 5.D 6.A 6.B 7.A 7.B 8.A 8.B 9.A...

Předmět	Počty známek							Počet klasif. zářků	Průměr
	1	2	3	4	5	N	S...		
Chv Chování	719	2	1	-	-	1	-...	722	1.006
Čj Český jazyk a literatura	409	211	66	33	1	1	2...	720	1.619
Aj Anglický jazyk	474	159	60	21	2	1	-...	716	1.489
Nj Německý jazyk	38	49	26	4	-	-	-...	117	1.966
Rj Ruský jazyk	15	12	2	-	-	-	-...	29	1.552
D Dějepis	67	74	52	20	-	-	-...	213	2.117
Vko Výchova k občanství	137	54	18	3	1	-	-...	213	1.484
Z Zeměpis	56	82	55	19	1	-	-...	213	2.188
M Matematika	457	158	71	33	2	1	1...	721	1.564
Pr Prvouka	300	10	-	-	-	-	-...	310	1.032
Pfi Přírodověda	157	36	6	-	-	1	-...	199	1.241
P Přírodopis	75	93	33	12	-	-	-...	213	1.915
Vla Vlastivěda	163	30	4	2	-	1	-...	199	1.221
F Fyzika	41	83	62	24	3	-	-...	213	2.366
Ch Chemie	25	41	32	12	-	-	-...	110	2.282
Hv Hudební výchova	689	29	4	1	-	1	-...	723	1.055
Vv Výtvarná výchova	696	26	-	-	-	1	-...	722	1.036
Pč Pracovní činnosti	573	39	4	-	-	-	-...	616	1.076
Tv Tělesná výchova	714	3	-	-	2	1	-...	719	1.015
Zdr Výchova ke zdraví	137	25	2	-	-	-	-...	164	1.177
OSV Osobnostní a sociální výchova	182	21	3	1	-	-	-...	207	1.145
CvM Cvičení z matematiky	4	2	3	-	-	-	-...	9	1.889
ICT Informační a komunikační...	115	44	6	-	-	1	-...	165	1.339
KM Kresba a malba	15	-	-	1	-	-	-...	16	1.188
Lh Logické hry	11	3	1	1	-	-	-...	16	1.500
SeD Seminář z dějepisu	8	9	2	1	-	-	-...	20	1.800
Svch Sportovní výchova	35	-	-	-	-	-	-...	35	1.000
Tp Technické praktikum	12	-	-	-	-	-	-...	12	1.000
VEČ Výtvarné a estetické činnosti	15	-	-	-	-	-	-...	15	1.000
ČČ Cvičení z češtiny	14	15	2	-	-	-	-...	31	1.613
Svd Sportovní výchova	20	-	-	-	-	-	-...	20	1.000
CM Cvičení z matematiky	12	9	10	2	-	-	-...	33	2.061
PkP Přírodovědné praktikum	12	4	-	-	-	-	-...	16	1.250
Čsp Člověk a svět práce	104	2	-	-	-	1	-...	106	1.019
Agk Anglická konverzace	11	5	-	-	-	-	-...	16	1.313
Šj Španělský jazyk	4	7	1	-	-	-	-...	12	1.750
CvČ Cvičení z češtiny	13	3	-	-	-	-	-...	16	1.188

Celkový průměrný prospěch		1.382
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	557
	prospěl	160
	neprospěl	7
	nehodnocen	1

Zařčkaně hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	30995	42.634
neomluvených	354	0.487

Přehled prospěchu školy

2. pololetí školního roku 2016/17

zpracováno dne: 15. 9. 2017

Třídy zahrnuté do přehledu:

1.A 1.B 1.C 1.D 2.A 2.B 2.C 2.D 2.E 3.A 3.B 3.C 3.D 4.A 4.B 4.C 4.D 5.A 5.B 5.C 5.D 6.A 6.B 7.A 7.B 8.A 8.B 9.A...

Předmět	Počty známek							Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N	S...		
Chv Chování	720	1	1	-	-	1	-...	722	1.004
Čj Český jazyk a literatura	390	218	83	27	1	1	3...	719	1.652
Aj Anglický jazyk	437	179	69	30	-	2	-...	715	1.569
Nj Německý jazyk	32	45	32	7	1	-	-...	117	2.145
Rj Ruský jazyk	9	9	8	3	-	-	-...	29	2.172
D Dějepis	69	72	51	18	3	-	-...	213	2.127
Vko Výchova k občanství	132	59	19	2	1	-	-...	213	1.502
Z Zeměpis	51	70	69	23	-	-	-...	213	2.300
M Matematika	401	187	87	44	2	1	1...	721	1.695
Pr Prvouka	289	20	1	-	-	-	-...	310	1.071
Př Přírodověda	155	39	5	-	-	1	-...	199	1.246
P Přírodopis	50	90	58	15	-	-	-...	213	2.178
Vla Vlastivěda	147	44	6	2	-	1	-...	199	1.312
F Fyzika	32	74	75	30	2	-	-...	213	2.512
Ch Chemie	19	26	37	27	-	-	-...	109	2.661
Hv Hudební výchova	695	24	4	-	-	1	-...	723	1.044
Vv Výtvarná výchova	702	19	1	-	-	1	-...	722	1.029
Pč Pracovní činnosti	558	40	16	2	-	-	-...	616	1.127
Tv Tělesná výchova	699	17	-	-	-	1	-...	716	1.024
Zdr Výchova ke zdraví	126	32	7	-	-	-	-...	165	1.279
OSV Osobnostní a sociální výchova	191	12	4	-	-	-	-...	207	1.097
CvM Cvičení z matematiky	3	1	2	3	-	-	-...	9	2.556
ICT Informační a komunikační...	114	39	10	2	-	1	-...	165	1.394
KM Kresba a malba	15	-	-	-	-	-	-...	15	1.000
Lh Logické hry	12	4	-	-	-	-	-...	16	1.250
SeD Seminář z dějepisu	10	7	2	1	-	-	-...	20	1.700
Sveh Sportovní výchova	34	1	-	-	-	-	-...	35	1.029
Tp Technické praktikum	12	-	-	-	-	-	-...	12	1.000
VEČ Výtvarné a estetické činnosti	14	1	-	-	-	-	-...	15	1.067
OČ Cvičení z češtiny	19	11	1	-	-	-	-...	31	1.419
Svd Sportovní výchova	19	-	-	-	-	-	-...	19	1.000
CM Cvičení z matematiky	13	12	5	3	-	-	-...	33	1.939
PkP Přírodovědné praktikum	16	-	-	-	-	-	-...	16	1.000
Čsp Člověk a svět práce	100	6	-	-	-	1	-...	106	1.057
Agk Anglická konverzace	11	5	-	-	-	-	-...	16	1.313
Šj Španělský jazyk	5	5	2	-	-	-	-...	12	1.750
CvČ Cvičení z češtiny	13	3	-	-	-	-	-...	16	1.188

Celkový průměrný prospěch		1.437
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	528
	prospěl	191
	neprospěl	6
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	40005	55.103
neomluvených	179	0.247

5.2 Výsledky testování dovedností žáků

5.2.1 Výběrové zjišťování výsledků žáků 2016/2017 – 9. ročník ZŠ (ČŠI)

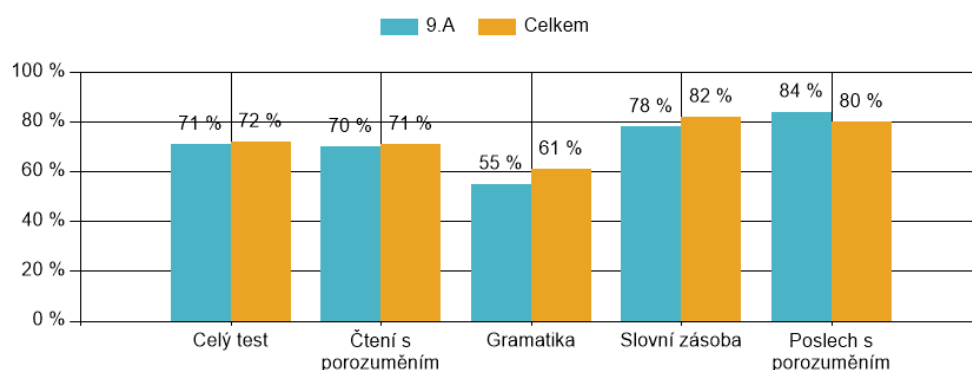
Naše škola se ve školním roce 2016/2017 účastnila výběrového zjišťování výsledků žáků na úrovni 9. ročníku ZŠ. Realizováno bylo Českou školní inspekcí.

Cílem tohoto výběrového zjišťování rozhodně nebylo srovnávat žáky, třídy nebo školy – výsledky poskytují informaci o tom, nakolik každý jednotlivý žák plní v testech zahrnuté požadavky minimálního standardu osvojených kompetencí. Přesto může být užitečný a zajímavý i pohled na zprůměrované výsledky za třídy a za školu. Testy byly sestaveny takto:

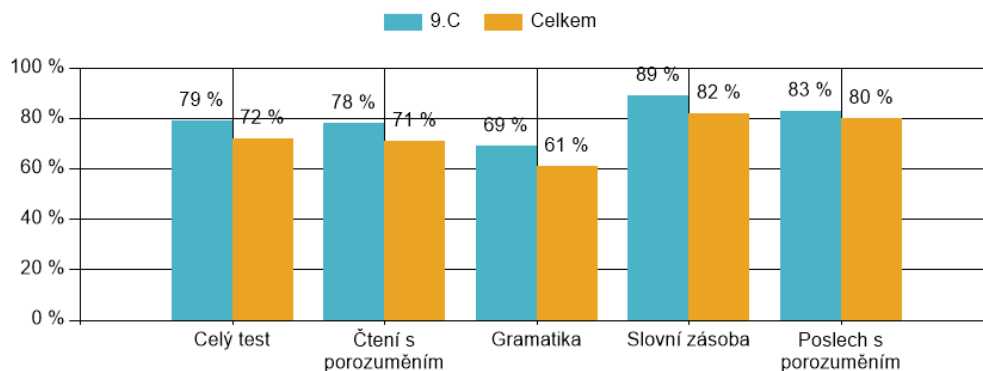
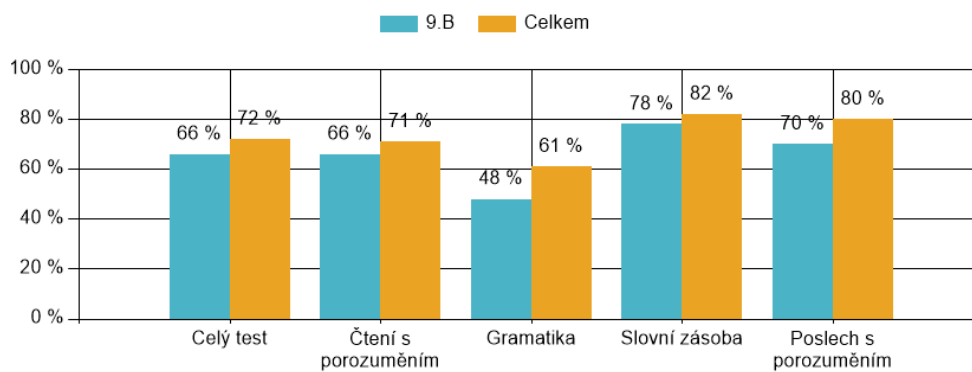
- Každý žák řešil tři testy – dva ze základních předmětů (český jazyk, matematika nebo cizí jazyk) a jeden z některého z dalších připravených předmětů. Testy pro 9. ročník byly na 75 minut. Testy obsahovaly různé počty úloh, některé úlohy obsahovaly více než jednu otázku.
- Za každou správně vyřešenou otázku žák body získal, za chybně vyřešenou nebo vynechanou otázku body nezískal, ani neztratil. Podíl počtu bodů získaných v celém testu a počtu otázek v celém testu udává průměrnou úspěšnost v testu.
- Úlohy v některých testech byly rozděleny do užších tematických částí – to umožňuje cílenější posouzení toho, co šlo žákům v daném testu lépe a co hůře (obdobně jako u celého testu byla spočtena úspěšnost v jednotlivých částech).
- Žáci, u nichž škola při registraci vyznačila speciální vzdělávací potřeby příznakem „SVP“ a přidělila jim šablonu s uzpůsobením pro SVP, řešili testy s menším počtem úloh – protože obecně u žáků jde o různé typy a stupně SVP, nebyly výsledky těchto žáků do průměrů za školu a třídy s ohledem na interpretovatelnost výsledků škol a tříd zařazeny.

Je třeba zdůraznit, že všechna porovnání mají jen omezenou vypovídací hodnotu. Úlohy v testech nemohly zákonitě reprezentovat očekávané výstupy RVP v jeho celé šíři, testy měly omezenou délku a obsahovaly jen malou část toho, oč běžně výuka jednotlivých předmětů usiluje. Zprůměrované výsledky, v nichž se ztrácí možnost zohlednění individuálních vlivů u jednotlivých žáků, mají především signální funkci – významnější odchylky od očekávané hodnoty nebo od průměru za všechny testované žáky by měly být pro školu podnětem pro hledání možných příčin.

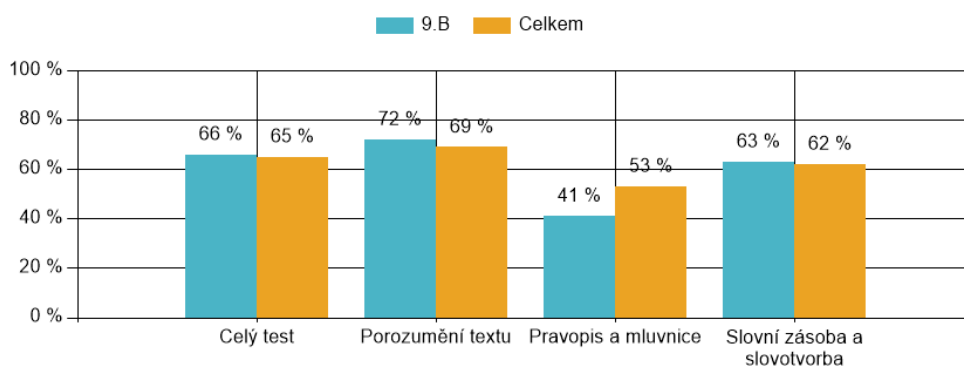
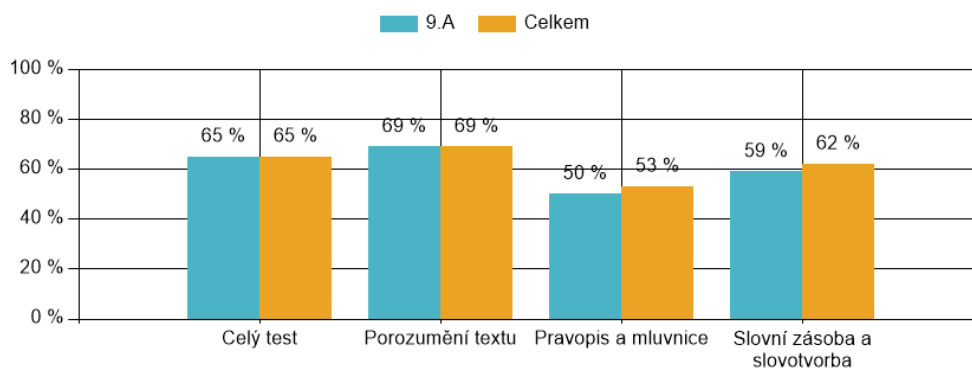
Anglický jazyk – 9. ročník



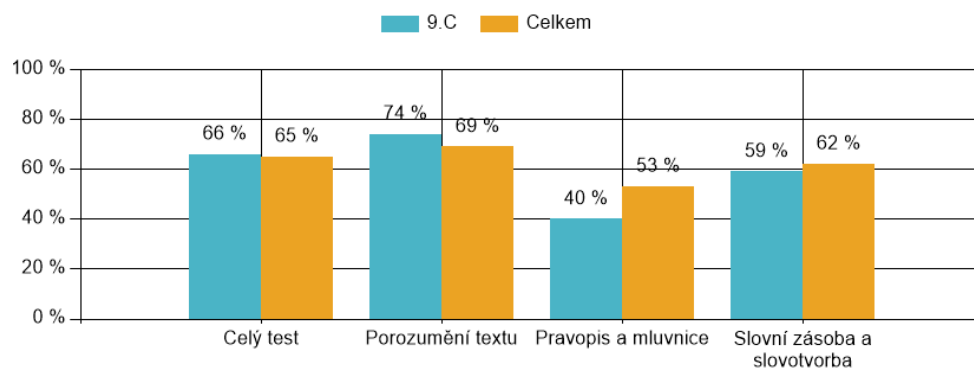
Výroční zpráva o činnosti školy - 2016/2017



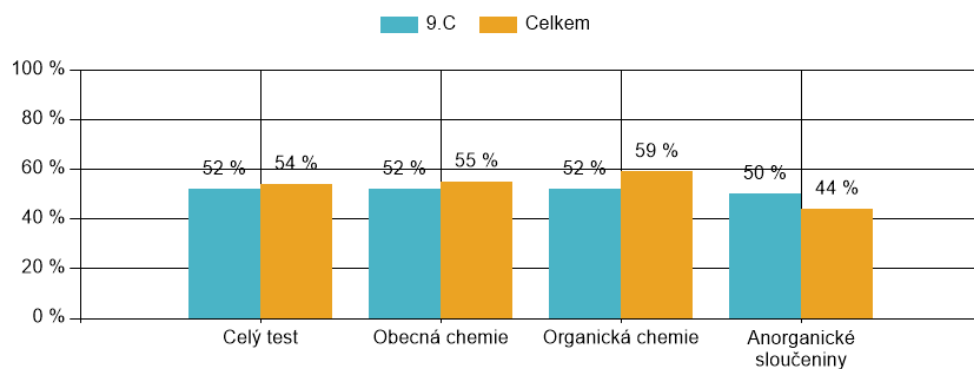
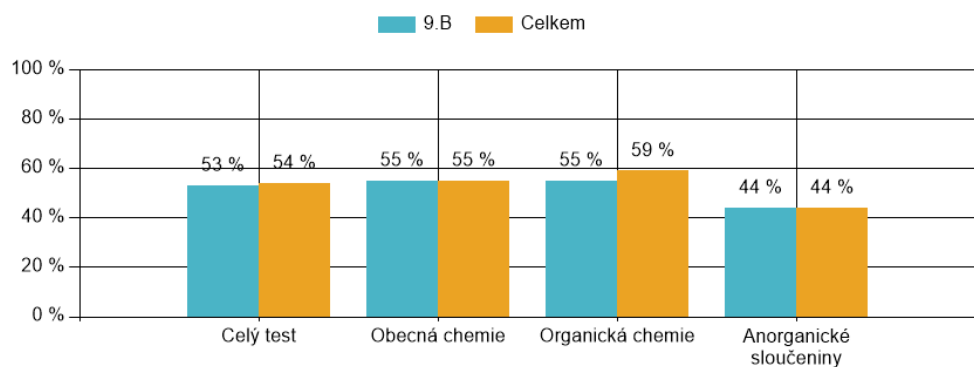
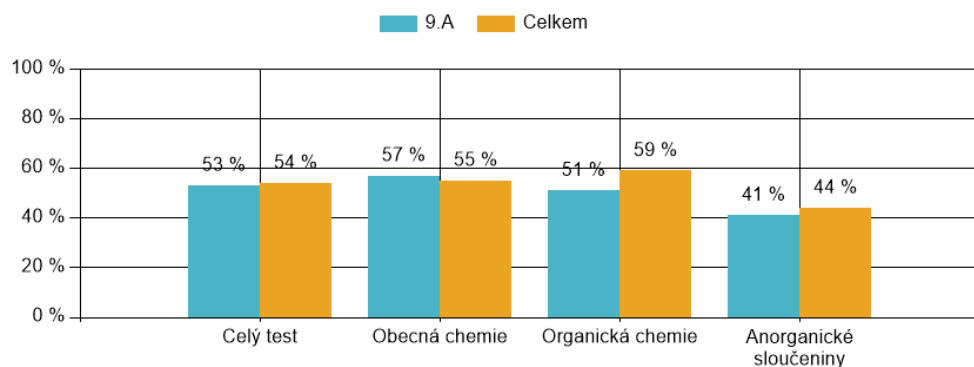
Český jazyk – 9. ročník



Výroční zpráva o činnosti školy - 2016/2017



Chemie – 9. ročník



5.2.2 Mezinárodní projekt PIRLS – zjišťování úrovně čtenářské gramotnosti

Mezinárodní projekt PIRLS (Progress in International Reading Literacy Study) se zaměřuje na zjišťování úrovně čtenářské gramotnosti žáků 4. ročníku. Šetření probíhá v pětiletých cyklech již od roku 2001. Česká republika se v minulosti zapojila do tohoto projektu v letech 2001 a 2011. Do cyklu PIRLS 2016 bylo zapojeno více než 50 zemí z celého světa včetně ČR. V tomto roce se testování zúčastnily dvě třídy naší školy.

Čtenářská gramotnost je v projektu PIRLS chápána jako tvořivý a interaktivní proces, při kterém se klade důraz na funkční povahu čtení. Úlohy obsahují dva druhy textů, se kterými se žáci v tomto věku nejčastěji setkávají: literární texty (krátké příběhy nebo povídky doplněné ilustracemi) a informativní texty (vědecké, historické nebo biografické materiály nebo texty typu letáku, pracovního postupu, životopisu či zprávy z výzkumu). Za každým textem následuje sada otázek zaměřených na různé postupy porozumění textu. V úlohách se zjišťuje míra žákovy dovednosti vyhledávat v textu informace, vyvozovat závěry a interpretovat či kriticky posuzovat text.

Tabulka 1: Průměrná úspěšnost žáků ve čtení

V této tabulce je uvedena celková průměrná úspěšnost českých žáků zapojených do testování a průměrná úspěšnost žáků naší školy ve čtení. Výsledky jsou dále členěny podle pohlaví žáků. V tabulce je doplněna také informace o průměrné úspěšnosti žáků podle druhů textů rozlišovaných v testu PIRLS.

	Čtení celkově			Podle druhů textů	
	CELKEM	DÍVKY	CHLAPCI	LITERÁRNÍ	INFORMATIVNÍ
Česká republika	63,5	64,8	62,2	66,4	60,1
Vaše škola	71,2	61,3	65,5	74,8	67,6

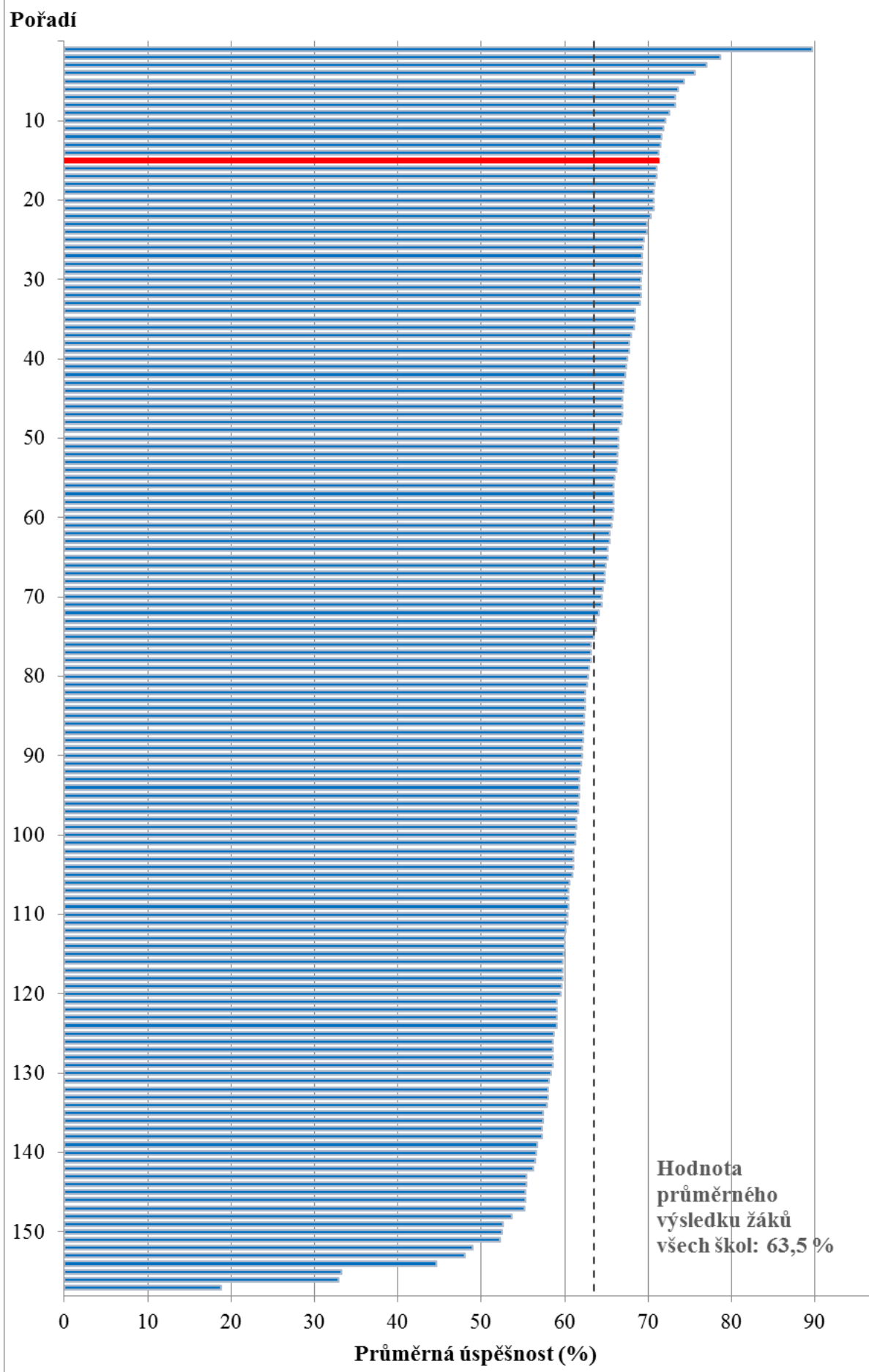
Tabulka 2: Průměrná úspěšnost tříd vaší školy

Pro čtení jsou v tabulce uvedeny průměrné úspěšnosti zapojených tříd vaší školy, které byly vybrány pro testování. Výsledky jsou dále členěny podle pohlaví.

	CELKEM	DÍVKY	CHLAPCI
4.A	72,4	74,1	71,4
4.Cj	70	68,4	72,6

Graf 1: Průměrná úspěšnost jednotlivých škol ve čtení

Graf zobrazuje průměrnou úspěšnost jednotlivých škol ve čtení. Školy jsou řazeny sestupně podle průměrné úspěšnosti. Výsledek žáků naší školy je v grafu vyznačen červeně. Přerušovanou čarou je uvedena průměrná úspěšnost za všech 157 zapojených škol v ČR.



5.3 Výsledky žáků v soutěžích a olympiádách

1. stupeň

Matematika

- Logická olympiáda – základní kolo (81 žáků), krajské kolo (5 žáků)
- Matematická olympiáda – zúčastnilo se 54 žáků školy, z toho 47 úspěšných řešitelů, 3 úspěšní řešitelé v okresním kole
- Pythagoriáda – zúčastnilo se 75 žáků z 5. tříd, do okresního kola postoupilo 14 žáků
- Pangea – zúčastnilo se 49 žáků z 1. stupně, celorepublikového kola se zúčastnili 2 žáci
- Matematický klokan – v kategorii cvrček se zúčastnilo 188 žáků, v kategorii klokánek 175 žáků

Anglický jazyk

- Olympiáda v anglickém jazyce – 3. místo v pořadí škol (13 škol)

Tělesná výchova

- McDonald Cup Čelákovice – okresní kolo - 5. místo

2. stupeň

Český jazyk

- Recitační soutěž – školní kolo, oblastní kolo

Anglický jazyk

- Soutěž v anglickém jazyce – školní kolo, okresní kolo (4 žáci)

Dějepis

- Dějepisná olympiáda – školní kolo (10 žáků), okresní kolo (2 žáci)

Zeměpis

- Zeměpisná olympiáda – školní kolo, okresní kolo (2 žáci)

Matematika

- Matematický klokan – celostátní soutěž
- Pythagoriáda – školní kolo, okresní kolo (2 žáci)
- Matematická olympiáda – školní kolo (3 žáci)
- Pangea – celostátní soutěž (20 žáků)

Přírodopis

- Biologická olympiáda – školní kolo, okresní kolo, krajské kolo (2 žáci)

Hudební výchova

- soutěž „Kudy chodí písničky“ – školní kolo, oblastní kolo

Tělesná výchova

- okresní kolo v minikopané Čelákovice – 7. místo
- okresní kolo ve florbale Čelákovice – 2. místo
- okresní kolo ve stolním tenise Čelákovice – 6. místo
- turnaj škol v házené Újezd nad Lesy – starší kategorie 1. místo, mladší kategorie 2. místo

- krajské kolo házené Kladno
- kvalifikace na republikové finále v házené Plzeň – 2. místo
- okresní kolo dopravní soutěže Čelákovice – 4. místo družstvo mladších žáků, 6. místo družstvo starších žáků
- okresní kolo McDonald Cup Čelákovice – 5. místo mladší kategorie, 3. místo – starší kategorie
- okresní kolo v basketbale Brandýs nad Labem

5.4 Výsledky jednotných přijímacích zkoušek (JPZ) do oborů vzdělání s maturitní zkouškou 2017

Jednotná přijímací zkouška (dále také JPZ) je stanovena v § 60 a následujících zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů od roku 2017. Zajišťuje ji Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání (dříve CERMAT).

V těle tabulky jsou v horní části (označeno „CELÁ ČR“) uvedena agregovaná data za všechny uchazeče, kteří konali jednotné testy v rámci JPZ, členěné podle oborů vzdělání. V dolní části (označeno „ŠKOLA“) jsou data zpracovaná z výsledků žáků příslušné základní školy. Data jsou zpracována z lepších výsledků, kterých uchazeči v testech dosáhli, pokud konali testy ve více termínech.

Pro každou skupinu základního členění jsou v tabulce uvedeny samostatně pro matematiku a český jazyk následující údaje:

PŘIHLÁŠENÍ – počet uchazečů přihlášených k JPZ;

KONALI – počet uchazečů, kteří zkoušku z matematiky a českého jazyka konali (v části „ŠKOLA“ je navíc uveden celkový počet žáků z dané školy, kteří zkoušku konali)

PRŮMĚRNÉ PERCENTIL. UMÍSTĚNÍ – průměrná hodnota percentilového umístění uchazečů dané skupiny;

% SKÓR – hodnota dosaženého bodového hodnocení testu přepočtená na procenta;

CELKEM – průměrná hodnota za celou skupinu;

1. kvartil - % SKÓR, který nepřekonala pouze čtvrtina uchazečů dané skupiny (tři čtvrtiny uchazečů dosáhly lepšího výsledku);

2. kvartil – medián, % SKÓR, který nepřekonala polovina uchazečů dané skupiny (polovina uchazečů dosáhla lepšího výsledku);

3. kvartil - % SKÓR, který nepřekonaly tři čtvrtiny uchazečů dané skupiny (čtvrtina uchazečů dosáhla lepšího výsledku);

MAXIMUM – maximální % SKÓR dosažený uchazeči dané skupiny.

Výroční zpráva o činnosti školy - 2016/2017

		ČESKÝ JAZYK							
		PŘIHLÁŠENI	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTIL. UMÍSTĚNÍ	% SKÓR				
					CELKEM	1. kvartil	2. kvartil	3. kvartil	MAXIMUM
CELÁ ČR	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	62831	61701	51,7	60,0	48,0	60,0	74,0	100,0
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	4514	4469	51,3	61,7	52,0	62,0	72,0	100,0
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	18372	18171	51,0	55,4	42,0	56,0	68,0	100,0
ŠKOLA	CELKEM	86	86	-	-	-	-	-	-
	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	45	45	50,2	59,1	46,0	60,0	68,0	92,0
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	2	2	83,2	77,0	62,0	77,0	92,0	92,0
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	39	39	60,1	60,4	48,0	60,0	74,0	84,0
		MATEMATIKA							
		PŘIHLÁŠENI	KONALI	PRŮMĚRNÉ PERCENTIL. UMÍSTĚNÍ	% SKÓR				
					CELKEM	1. kvartil	2. kvartil	3. kvartil	MAXIMUM
CELÁ ČR	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	63026	61887	51,4	46,3	28,0	46,0	64,0	100,0
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	4519	4474	51,3	48,1	32,0	48,0	62,0	100,0
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	18379	18178	51,4	53,7	40,0	54,0	68,0	100,0
ŠKOLA	CELKEM	86	86	-	-	-	-	-	-
	UCHAZEČI O 4LETÉ OBORY	45	45	54,5	48,2	32,0	46,0	62,0	88,0
	UCHAZEČI O 6LETÁ GYMNÁZIA	2	2	73,1	60,0	52,0	60,0	68,0	68,0
	UCHAZEČI O 8LETÁ GYMNÁZIA	39	39	68,7	64,9	48,0	72,0	78,0	92,0

Na základě výše uvedené tabulky lze provést rámcové porovnání výsledků žáků školy s celorepublikovým průměrem. Z tohoto pohledu důležitou informaci přináší průměrné percentilové umístění, ze kterého lze zjistit, jak je na tom průměrný žák školy z řad uchazečů o obor vzdělání ve srovnání s průměrným uchazečem o daný obor vzdělání za celou ČR. Obdobné informace o umístění žáků školy lze získat z údaje průměrný % SKÓR. Obě hodnoty reprezentované průměrem však nic nevyovídají o vnitřním rozložení výsledků ve skupině. Proto je do úvah třeba zahrnout i údaje o variabilitě výsledků jednotlivých uchazečů, tedy alespoň tzv. mezikvartilové rozpětí (rozdíl mezi 3. kvantilem a 1. kvantilem). Užitečné jsou i samotné hodnoty 1. kvantilu a maximální hodnoty % SKÓRu.

Zajímavou výpovědní hodnotu může mít i vzájemné porovnání výsledků uchazečů v českém jazyce a v matematice.

Vždy je však nutné údaje posuzovat při vědomí různé úrovně jejich vypovídací schopnosti, a to zejména z pohledu počtu uchazečů v porovnávané skupině.

6 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Se zvyšováním kvality výuky a rozvojem klíčových kompetencí pedagogů úzce souvisí jejich další vzdělávání. V pedagogické práci je nutné neustále se sebevzdělávat. Studovat odbornou pedagogickou literaturu, navštěvovat kurzy, semináře, diskutovat o své práci, porovnávat, experimentovat, přinášet osvěžení do každodenní učitelské práce. Kromě odborného pedagogického a psychologického vzdělávání musí učitel udržovat krok se současnou technikou, která rychle proniká i do škol. Všichni pedagogové mají možnost využít nabídky akreditovaných vzdělávacích kurzů. Nabídka je nesmírně pestrá. Mezi pedagogy je velký zájem o další vzdělávání. Většinou jsou tyto kurzy a školení hrazeny Základní školou Úvaly ze státního rozpočtu. Možnosti dalšího vzdělávání pedagogů jsou však finančně velmi náročné a jejich realizace je limitována omezeným rozpočtem školy. Proto hledáme i jiné možnosti jak získat finance k DVPP, která jsou potřebná k přeměně školy. Intenzivně vyhledáváme a využíváme k dalšímu vzdělávání projekty hrazené z ESF. Z důvodu efektivity preferujeme společné vzdělávání celého pedagogického sboru. V průběhu školního roku 2016/2017 6 pedagogických pracovníků (4 učitelé a 2 vychovatelky) pokračovalo ve studiu na VŠ nebo SŠ k doplnění potřebné kvalifikace. Jedna vychovatelka v tomto školním roce studium dokončila.

V rámci DVPP se pedagogický sbor účastnil společného vzdělávání v těchto oblastech:

- BOZP
- Čtenářská gramotnost
- Matematická gramotnost
- Matematika profesora Hejného
- Etická výchova
- Učíme se jak rozvíjet žáky

Někteří pedagogičtí pracovníci se během školního roku zúčastnili i dalších individuálních vzdělávacích akcí pořádaných převážně NIDV a VISK, zaměřených na oblast prevence kriminality, nových metod práce, kvality řízení a manažerských dovedností.

Název vzdělávací akce	Pedagogové
Příprava projektu šablon krok za krokem	Mgr. Morávková
Zábavné pokusy a hry pro 1.st.	Ing. Daňková
NIDV Řešení problémových situací ve šk. prostředí	Mgr. Březka
Etická výchova - názorná práce s učeb.	celý sbor
Jana Olchavová - efektivní hodnocení pedag. Zaměstnanců	Mgr. Březka
Názorná práce s učebnicí	celý sbor
Seminář - školská legislativa	Mgr. Březka
Profesní vzdělávání ZŘŠ	Mgr. Foučková

Výroční zpráva o činnosti školy - 2016/2017

AŠSK - Kurz instruktor školního lyžování	Mgr. Genčevová
Paris s.r.o. Praha - Cestovní náhrady ve škole	Foučková V.
Jógové sestavy pro děti v MŠ a ZŠ	Klocová
Jóga s dětmi	Klocová
Jak zlepšit komunikaci s rodiči a žáky	Mgr. Urbánková
Projektové vyučování v přírodovědných předmětech	Mgr. Šetková
Seminář - English pronunciation	Mgr. Trapková
Škola Hejného metody na 2.st. ZŠ	Ing. Morávková
Jak efektivně jednat s rodiči	Mgr. Březka
Syndrom vyhoření u pedagogických pracovníků	Mgr. Kubešová
Seminář Deutschelehrer Tag	Mgr. Plocová
Seminář Deutschelehrer Tag	Mgr. Exnerová
Seminář Rozvíjíme jazykové nadání žáků 1.st.	Mgr. Daněk
Seminář - Syndrom vyhoření pedagogických pracovníků	Mgr. Foučková
Seminář - Čteme dětem, pracujeme s knížkou	Váňová
Seminář - Řízení zaměstnanců, vedení hodnotícího rozhovoru	Mgr. Březka
Seminář - Leadership jako proces vedení lidí	Mgr. Březka
Letní škola češtiny pro 1.st.	Mgr. Březková
Letní škola češtiny pro 1.st.	Mgr. Hloušková
Letní škola češtiny pro 1.st.	Mgr. Zahradková
Celostátní seminář vychovatelek ŠD a ŠK	Váňová
Školení AJ kurz + certifikát	Mgr. Fernando
Školení první pomoci	Mgr. Valášková
Letní škola Hejného 1.st. ZŠ	Mgr. Sochůrková
Seminář - žák s mentálním postižením	Mgr. Kubešová
Školení kreativní tvoření	Mgr. Krafnetrová
Seminář - škola Hejného metody na 2.st.	Ing. Daňková
Seminář - škola Hejného metody na 2.st.	Mgr. Nováková
Seminář - škola Hejného metody na 2.st.	Ing. Morávková
Seminář - cesty ke čtenářské gramotnosti	Mgr. Suková, Matoušková
Seminář - Přístup ke vzdělávání v současné škole	Mgr. Nováková
Kurz - Angličtina na úrovni C1	Mgr. Exnerová
Seminář - Spisová služba, archivace	Mgr. Foučková
Seminář - Jak se připravit na inspekci	Mgr. Březka
Oborový mentoring	Ing. Daňková, Baumruková
Školení formou CLIL s využitím sady Labyrinth	Mgr. Fernando
Letní škola etické výchovy	Váňová
Název vzdělávací akce	Nepedagogové
Pracovní seminář pro vedoucí ŠJ	Dudová
ŠJ - hygienické minimum	Dohnalová
ŠJ - hygienické minimum	Sušírová
ŠJ - hygienické minimum	Marklová
ŠJ - hygienické minimum	Třešňáková
ŠJ - hygienické minimum	Chalupová
Školení SW stravné a sklad	Stehlíková
Školení Gordic - UCR	Dlouhá
Školení k první uzávěrce ŠJ	Stehlíková
Seminář FKSP - tvorba a použití	Dlouhá

Školení VIS	Stehlíková
Seminář - Aktuálně k vedení účetnictví	Dlouhá
EDU Gate Open s.r.o. Brno Kurz moderního vaření pro kuchařky ŠJ	Třešňáková

7 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

7.1 Prezentace na webu

Podrobnější informace o škole a její činnosti naleznete na našich internetových stránkách, které pravidelně aktualizujeme. Adresa je www.zsuvaly.cz.

7.2 Prezentace v tisku a rozhlase

Pravidelně prezentujeme naše záměry a cíle na stránkách městského časopisu Život Úval. Každý měsíc informujeme veřejnost o dění ve škole. Do publikační činnosti zapojujeme i děti. Dění ve škole prezentujeme také ve školním časopise.

7.3 Žákovské knížky

Škola používá elektronické žákovské knížky, které umožňují 24 hodin denně, 7 dní v týdnu rodičům získávat informace o výsledcích vzdělávání a chování žáka, komunikovat s učiteli a zasílat elektronické omluvenky prostřednictvím sítě Internet. Učitelům umožňují zapisovat známky, hodnocení žáků, záznamy do třídních knih, omlouvat absence a komunikovat s rodiči. Odpadá tím časté úmyslné či neúmyslné zapomínání a ztráta papírové žákovské knížky ze strany žáků.

7.4 Spolupráce školy a rodičů

Rodiče bereme jako partnery, se kterými společně realizujeme vzdělávání a výchovu jejich dětí. Cílem je zajistit vzdělávání a výchovu založenou na společných principech a hodnotách jak ve škole, tak v rodině. Potřebné informace k nástupu dětí do prvních tříd získali rodiče v červnu na schůzce s třídními učitelkami jednotlivých tříd. Rodiče pravidelně informujeme o pokroku dítěte i o problémech jak ve výuce, tak ve výchově. Po vzájemné dohodě rodiče a učitele je možná individuální konzultace. Pořádáme 2x do roka klasické i neklasické konzultační třídní schůzky, kde jsou vítány i děti. Termíny jsou známé na začátku školního roku a jsou uvedeny v plánu akcí i na www.zsuvaly.cz. Mnozí kolegové si svolávají i mimořádné schůzky, pokud se objeví nutnost řešit nějaký problém.

Se žáky devátých tříd jsme se společně s rodiči rozloučili při slavnostním vyřazení ze základní školy v červnu. Snažíme se být školou otevřenou nejširší rodičovské veřejnosti. Jsme proto rádi, jestliže rodiče o naši práci projevují zájem. Ve dnech otevřených dveří mohou být přítomni a stát se aktivními účastníky v různých hodinách. Rodiče tak mohou zažít, jak se děti ve škole učí. Víťáme, když přijdou včas konzultovat jakýkoli problém. Závažnější problémy řeší vedení školy za přítomnosti třídního učitele, v případě potřeby i v součinnosti školního poradenského pracoviště. Žáci se SVP mají vypracovaný individuální plán, se kterým jsou seznámeni rodiče i žák. Cílem je, aby individuální plán

Výroční zpráva o činnosti školy - 2016/2017

fungoval jako trojstranná dohoda: škola – žák – rodič. Mnozí rodiče významně pomáhají i při akcích školy – úprava tříd, doprovody dětí na školní akce, sponzoring...

I v tomto školním roce jsme aktivně spolupracovali s Výborem rodičů, který je volným sdružením aktivních rodičů, kteří mají zájem se školou více spolupracovat, a pomoci tak k neustálému zvyšování kvality školy. Za jejich aktivní podpory jsme společně zahajovali školní rok a zorganizovali vzdělávací semináře pro rodiče.

7.5 Přehled výchovně vzdělávacích akcí

Měsíc	Akce
Září	Kurzy OSV
	11. 10. Vítání občánků
Říjen	1. 10. Den seniorů – vystoupení dětí, přáníčka
	Sběr papíru
	19.10. Den otevřených dveří
	Vzpomínková akce u památníku
	Sběr kaštanů
Listopad	Pracovní vánoční dílny - 1. st. 24. 11., 2. st. 25. 11.
	27. 11. Vánoční jarmark, rozsvěcení stromečku
Prosinec	5. 12. Čertoviny
	Vánoce v Domově důchodců
	Vánoce v DPS
	Přání pro důchodce
	Vítání občánků
	16.12. Vánoční školní koncert
	22. 12. Třídní vánoční besídky
Leden	LVK Černá hora
Únor	Vítání občánků
Březen	16. 3. Den otevřených dveří
	Rodiče budoucích prvňáčků ve škole
	MŠ ve škole
	24. 3. Kudy chodí písničky - škol. kolo
Duben	1. 4. Noc s Andersenem
	Dárčky pro předškoláky
	7. 4. Zápis dětí do 1. tříd, ředitelské volno pro žáky
	21. 4. Zápis dětí do 1. tříd - náhradní termín
	26. 4. Kudy chodí písničky - oblast. kolo
	Den Země – Uklidme svět (projektový den)
	Recitační soutěž - škol. kolo
	Sběr papíru
Květen	Vzdělávací kurzy 1 st.
	Den matek v domově důchodců (přání ŠD)

	Den dětí - sportovní den
Červen	Recitační soutěž - obl. kolo
	Schůzky rodičů budoucích prvňáčků
	Dílny 1. st. pro budoucí prvňáky
	8. 6. Loučení s 9. roč.
	Kurzy 2. stupně od 20. 6.
	Vítání občánků
	28. 6. Projektový den - Ochrana obyvatel za mimořádných událostí

7.6 Celoškolní projekty

Den Země

Oslava Dne Země se na naší škole již stala tradicí a každý rok se zapojujeme do mezinárodního projektu „Uklidme svět“ tím, že uklízíme v okolí školy, ve městě a přilehlém okolí. Prostřednictvím projektu se snažíme v žácích pěstovat pozitivní vztah k přírodě a zodpovědnost za její ochranu. Součástí projektu byla také znalostní a fotografická soutěž, výsledkem pak čisté a pěkné okolí a radost z dobře vykonané práce. Jen nás mrzí, že to nikdy dlouho nevydrží a že je mezi námi stále mnoho lidí, kterým je jedno, že odpad odhazují tam, kam nepatří. Projekt je také jakýmsi vyvrcholením celoroční snahy ve škole třídit odpad (papír, plasty, kartónové obaly, hliník). Dvakrát ročně také škola organizuje sběr papíru a výtěžek používá k nákupu zajímavých pomůcek nebo vybavení, které žákům zpříjemní pobyt ve škole.



Ochrana obyvatel za mimořádných událostí

V životě člověka mohou nastat neočekávané mimořádné události, jako jsou živelní pohromy (záplavy a povodně, požáry, vichřice, sesuvy půdy, sněhové laviny, zemětřesení), havárie s únikem nebezpečných látek do životního prostředí (havárie v chemických provozech a skladech, radiační havárie, ropné havárie) a další, které mohou ohrozit životy, zdraví obyvatel a způsobit velké materiální škody. Ke zmírnění následků těchto událostí přispívají zejména legislativní a organizační opatření, která přijímá každý vyspělý stát. Účinně mohou ke zmírnění těchto následků napomoci i samotní občané. Proto je důležité znát možná nebezpečí a chování při vzniku těchto událostí. Umět si poradit, ale i pomoci svým blízkým a sousedům. Proto každoročně realizujeme tento celoškolní

projekt prostřednictvím vrstevnického učení (starší žáci učí své mladší spolužáky), aby chom žáky na takové situace dobře připravili. Žáci nacvičují chování v těchto situacích:

- poplach (požární nebo chemický) podle vyvěšených únikových plánů,
- mimořádná událost (co to je, jak se pozná, jak se chovat, ...),
- požár (kde jsou ve škole hasicí přístroje, jak a kdy se používají, jak se chovat při vzniku požáru ve škole i jinde),
- živelná pohroma,
- únik nebezpečných látek,
- teroristický útok,
- první pomoc.



Vánoční dílny a jarmark

Pořádání vánočního jarmarku se také na naší škole stalo tradicí. Žáci zde mohou prezentovat své výrobky, které vytvořili při vánočních dílnách ve škole. Je to příležitost pozvat rodiče do školy a zažít neformální předvánoční atmosféru, připomenout si vánoční zvyky a tradice. V posledních letech navazuje na vánoční jarmark adventní odpoledne pořádané městem, na kterém mají naše děti adventní kulturní vystoupení.



7.7 Další akce

1. září před školou



První den ve škole



Kurz OSV



Vánoční koncert



Masopust



„Pamatuj!“



Lyžařský výcvikový kurz



Zápis do 1. tříd



8 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

V tomto školním roce nebyla na naší škole provedena ČŠI žádná inspekční činnost.

9 Základní údaje o hospodaření školy

Hospodaření školy k 31. 12. .2016

účet	název položky	částka v Kč
501	spotřeba materiálu	4 057 443,91
502	spotřeba energie	1 226 857,80
511	opravy a udržování	89 476,90
512	cestovné	54 634,00
518	ostatní služby	2 676 932,10
521	mzdové náklady	22 440 147,00
524	zákonné sociální pojištění	7 523 212,00
525	jiné sociální pojištění	92 928,00
527	zákonné sociální náklady	339 517,00
528	jiné sociální náklady	0,00
542	jiné pokuty a penále	2 000,00
549	ostatní náklady činnosti	40 369,00
551	Odpisy dlouhodobého majetku	915,00
558	náklady z drobného dlouhodobého majetku	770 152,90
569	ostatní finanční náklady	50 204,63

účet	název položky	částka v Kč
601	výnosy z prodeje vlastní výrobků(ŠJ stravné)	2 816 319,00
602	výnosy z prodeje služeb	0,00
642	jiné pokuty a penále	0,00
648	čerpání fondů	25 706,00
649	ostatní výnosy z činnosti	1 863 414,00
662	úroky	1 145,42
672	výnosy z transferů PO zřizované ÚSC	34 735 818,00

výnosy celkem	39 442 402,42
náklady celkem	39 364 790,24
hospodářský výsledek	77 612,18

Výroční zpráva o činnosti školy - 2016/2017

Hospodaření školy k 30.6.2017

účet	název položky	částka v Kč
501	spotřeba materiálu	2 272 061,40
502	spotřeba energie	415 042,31
511	opravy a udržování	73 162,00
512	cestovné	40 380,00
518	ostatní služby	2 022 180,69
521	mzdové náklady	11 891 586,00
524	zákonné sociální pojištění	3 966 828,00
525	jiné sociální pojištění	48 998,00
527	zákonné sociální náklady	235 013,00
528	jiné sociální náklady	0,00
542	jiné pokuty a penále	0,00
549	ostatní náklady činnosti	36 243,00
551	Odpisy dlouhodobého majetku	10 490,00
558	náklady z drobného dlouhodobého majetku	62 973,70
569	ostatní finanční náklady	27 060,25

účet	název položky	částka v Kč
601	výnosy z prodeje vlastní výrobků(ŠJ stravné)	1 985 282,00
602	výnosy z prodeje služeb	0,00
642	jiné pokuty a penále	0,00
648	čerpání fondů	331 371,00
649	ostatní výnosy z činnosti	1 477 969,00
662	úroky	601,38
672	výnosy z transferů PO zřizované ÚSC	17 303 844,30

výnosy celkem	21 099 067,68
náklady celkem	21 102 018,35
hospodářský výsledek	-2 950,67

10 Seznam provedených kontrol

10.1 Seznam provedených kontrol od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016

Datum kontroly	Kontrolní orgán	Zaměření kontroly
13.4.2016	Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR Orlická 2020/4 130 00 Praha 3	Dodržování oznamovací povinnosti. Stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného. Dodržování termínů splatnosti pojistného. Dodržování ostatních povinností plátců pojistného. Zasílání kopií záznamů o pracovních úrazech.
27.9.2016	Krajská hygienická stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze Dittrichova 17 128 01 Praha 2	Nařízení evropského parlamentu a rady č. 852/2004 o hygieně potravin, Nařízení evropského parlamentu a rady č. 178/2002 bezpečnost potravin, zákon 258/2000 Sb. Ochrana veřejného zdraví, zákon č. 110/1997 Sb. O potravinách a tabákových výrobcích, vyhláška č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby, Nařízení evropského parlamentu a rady č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům.

10.2 Seznam provedených kontrol od 1. 1. 2017 do 30. 06. 2017

Datum kontroly	Kontrolní orgán	Zaměření kontroly
15.2.2017	Okresní správa sociálního zabezpečení Praha- východ Sokolovská 855/225 190 00 Praha 9	Plnění povinností v nemocenském pojištění, v oblasti pojistného, v důchodovém pojištění. Vedení a předkládání ELDP a údajů o důchodovém pojištění. Zaměstnávání poživatelů důchodu.
29.3.2017	Město Úvaly Pražská 276 250 82 Úvaly	Kontrola účetnictví za rok 2016, evidence majetku, kontrola směrnic, darovací smlouvy.

Protokoly o výsledku provedených kontrol jsou k nahlédnutí u ředitele školy.

11 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Podpora ve výuce cizích jazyků – program Erasmus +

Ve školním roce 2016/17 škola podala projektovou žádost do programu Erasmus+2017. Projekt pod názvem „S angličtinou do Evropy“ v celkové výši 515 000Kč byl v květnu 2017 národní agenturou úspěšně schválen. Doba trvání je stanovena na 2 roky, tedy od října roku 2017 do října roku 2019. V průběhu tohoto období je naplánováno celkem sedm čtrnáctidenních výukových pobytů učitelů ve Velké Británii a na Maltě. Projekt si klade několik cílů. Jedním z nich je vyškolení dvou pedagogů anglického jazyka v metodě CLIL tak, aby tato metoda mohla být postupně úspěšně začleněna do výuky odborných předmětů. Dva angličtináři tedy absolvují kurz zaměřený na tuto metodu. Dále pak 2 vyučující nejazykových předmětů absolvují jazykový kurz angličtiny, aby tito mohli postupně zavádět tuto metodu do výuky svých předmětů. A konečně tři vyučující jazyka budou navštěvovat metodicko–didaktické kurzy angličtiny, aby načerpali novou inspiraci do výuky.

12 Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Celoživotní vzdělávání je považováno za proces získávání a rozvoje vědomostí, intelektových schopností a praktických dovedností nad rámec počátečního vzdělávání. Je realizováno organizovanou formou a nebo prostřednictvím individuálního vzdělávání.

Viz. „Další vzdělávání pedagogických pracovníků“.

13 Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Předložené projekty ve školním roce 2016/2017

Projekt Škola podporující všechny žáky

Naše škola podala v září 2016 projekt ve výzvě č. 02_16_022 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování, který je realizován v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy jako Řídicí orgán Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne 15. 09. 2016 v rámci Výzvy Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - Šablony pro MŠ a ZŠ I, v souladu s ustanovením § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, rozhodlo o poskytnutí dotace naší škole na projekt s názvem „Škola podporující všechny žáky“ ve výši 1 791 759,00 Kč.

Cílem projektu je podporovat základy vzdělávání rozvojem čtenářské a matematické gramotnosti, podporovat kvalitnější vzdělávání dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, podporovat společné vzdělávání - osobnostní a sociální rozvoj pedagogů, vzdělávání v tématech souvisejících se společným vzděláváním, vzájemné učení škol a pedagogů a personální podpora škol.

Realizaci projektu jsme začali 1. 1. 2017. Z projektu byla dosud financována činnost speciálního pedagoga a psychologa. Déle pak vzdělávání pedagogů v oblasti jazykové, matematické a čtenářské gramotnosti, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a spolupráce s rodiči.

Projekt Oborový mentoring v přírodovědném a polytechnickém vzdělávání

Tento projekt realizuje Společnost pro kvalitu školy, jejímž partnerem je Muzeum Říčany a je realizován v období dvou let od 1. 1. 2017.

Dva zástupci z řad našich pedagogických pracovníků, díky finanční podpoře, dostali možnost věnovat se osobnostnímu a profesnímu rozvoji zaměřenému na základy mentoringu ve vzdělávání, na vyzkoušení technik a metod mentorské podpory pedagogů.

Absolvují kolegiální podporu v oblasti mentorských dovedností. Dostávají šanci se dlouhodobě zabývat správnými principy komunikace s dospělými tak, že postupně dokáží lépe sdílet své pedagogické zkušenosti a dovednosti s dalšími kolegy.

Lektoři Muzea Říčany se jako konzultanti věnují učitelům individuálně v zavádění badatelsky orientovaného vyučování (BOV) do výuky přírodovědy a přírodopisu. Konzultanti s učiteli společně plánují a realizují vybrané výukové bloky a zároveň si na sobě zkouší nově nabyté poznatky z oblasti mentorské praxe.

Po ročním vedení již budou mít oba učitelé ve škole na starosti svého kolegu, se kterým budou sdílet své zkušenosti a pomáhat mu metody zavádět do praxe v jeho třídě. To vše za podpory konzultantů.

Projekt Učíme v přírodě

Tento projekt realizuje Muzeum Říčany. Projekt je spolufinancován Státním fondem životního prostředí ČR. Cílem projektu je podpora pedagogů v systematickém plánování výuky ve školních zahradách a terénu. Jeho součástí je také komunitní plánování a realizace přírodní zahrady před školou. Do projektu se zapojili dva pedagogové naší školy.

14 Údaje o spolupráci s organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Dlouhodobě spolupracujeme s PPP (Pedagogicko-psychologická poradna) a SPC (Speciální pedagogická centra – dle charakteru postižení), jejich zástupci pravidelně navštěvují naši školu, aby viděli žáky s postižením v jejich prostředí a nabízejí učitelům konzultace k individuálním vzdělávacím plánům. Pravidelně také spolupracujeme s odborníky na protidrogovou prevenci.

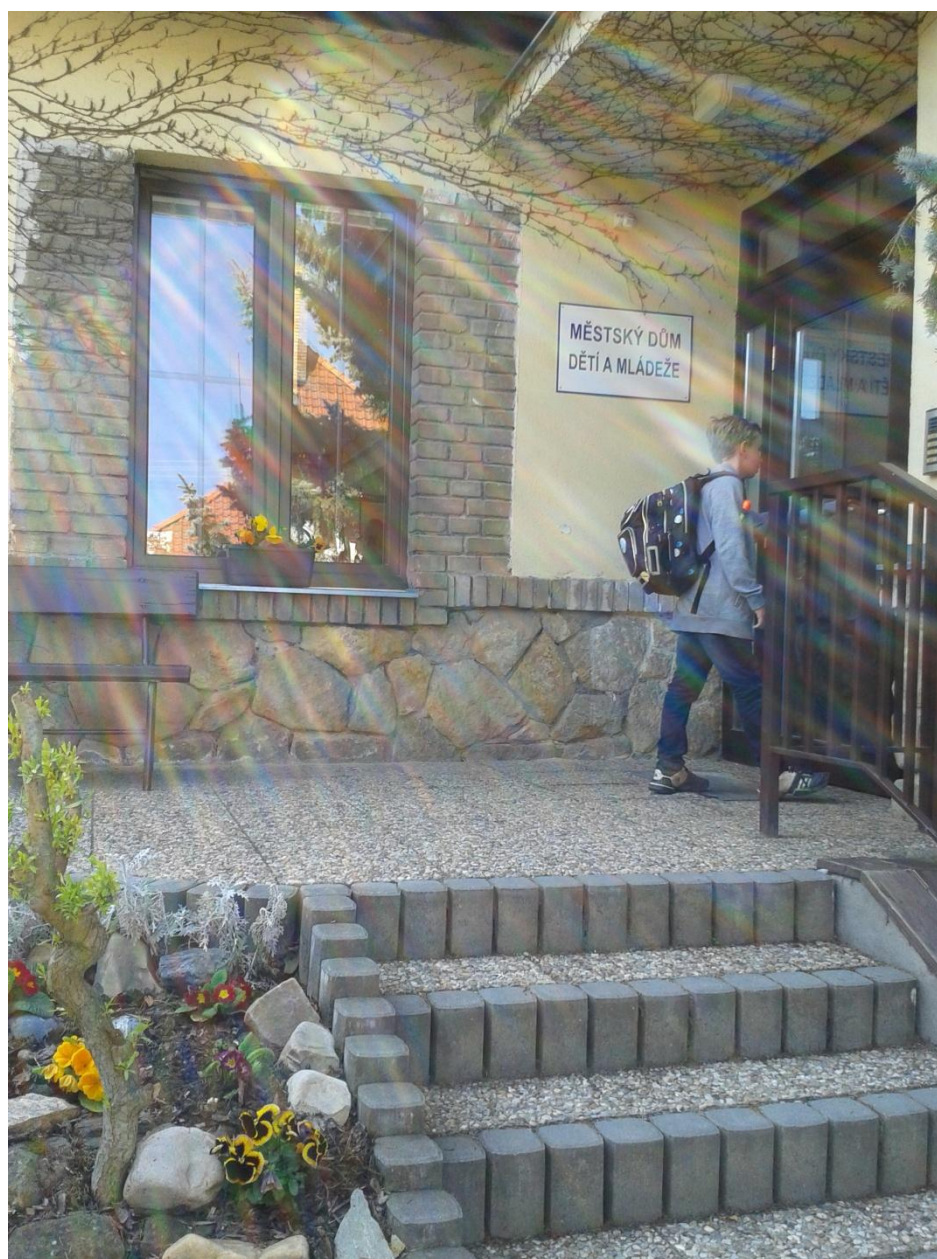
15 Závěr

Výroční zpráva o činnosti školy - 2016/2017

Školní rok 2016/2017 probíhal dle plánu. Škola splnila základní úkoly dané zákonem a ze strany zřizovatele jí byly vytvářeny potřebné podmínky.

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2016/2017 byla projednána a schválena školskou radou 3. 11. 2017.

Mgr. Jaroslav Březka
ředitel školy



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017

Obsah:

1. Základní údaje o MDDM
2. Charakteristika MDDM
3. Statistika
4. Řídící a kontrolní činnost
5. Struktura a personální obsazení MDDM
6. Programy a projekty
7. Hlavní činnost MDDM
8. Doplnková činnost SVČ
9. Materiálně technické podmínky
10. Činnost MDDM
 - Jednotlivá oddělení MDDM
 - Pravidelná zájmová činnost
 - Příležitostná zájmová činnost
 - Práce talenty
 - Organizace soutěží a přehlídky
 - Spontánní zájmová činnost
 - Prázdninová činnost, pobytové akce a soustředění ZÚ
 - Odborná pomoc
11. Prevence sociálně patologických jevů
12. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI
14. Údaje o provedených kontrolách
15. Hospodaření MDDM - ekonomická část výroční zprávy

Úvaly, 15. říjen 2017

Předkládá: Jana Pospíšilová, ředitelka MDDM Úvaly



Struktura výroční zprávy o činnosti střediska volného času - MDDM Úvaly vychází z § 10 odst. 3 a § 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 5 vyhlášky MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školského zařízení. Výroční zpráva o činnosti MDDM se zpracovává za období předcházejícího školního roku, s výjimkou základních údajů o hospodaření školského zařízení. Po schválení na poradě pracovníků MDDM zasílá ředitelka MDDM výroční zprávu zřizovateli a zveřejní ji na přístupném místě. Výroční zpráva je dále zpracována v souladu se směrnicí Krajského úřadu Středočeského kraje č. 48 Zásady vztahů Středočeského kraje a jeho příspěvkových organizací.

1. Identifikační údaje

Název: Městský dům dětí a mládeže Úvaly

Adresa: V. Nováka 372, 250 82 Úvaly

IČO: 43754791

IZO: 108003973

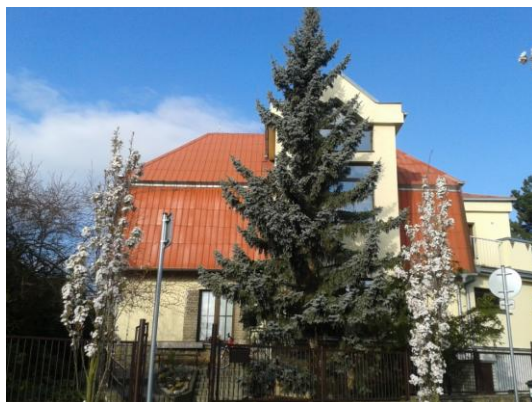
Zřizovatel: Město Úvaly

Ředitelka : Jana Pospíšilová

Kontakty: telefon , fax 281 981 934,
607 121 713

email: mddmuvaly@seznam.cz

www.mddmuvaly.cz



Poslední změna v zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení , v souladu s § 143 odst.1 a podle § 149 odst. 4 zákona 561/2004 Sb. byla provedena s účinností k 1.9.2009.

2. Charakteristika MDDM

Městský dům dětí a mládeže v Úvalech i v roce 2015/16 plnil funkci střediska volného času pro děti a mládež. Toto státní školské zařízení s právní subjektivitou příspěvkové organizace zřizované obcí v souladu se zákonem č.128/ 2000 Sb., o obcích a zákonem č.250/2000 Sb ., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů zabezpečovalo v Úvalech pravidelné i příležitostné volnočasové aktivity pro děti, žáky, studenty, mládež, popřípadě další osoby bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu nebo jiné podmínky. Svou činnost vyvíjí v Úvalech. Jako v předchozích letech se zájmové vzdělávání dětí a mládeže realizuje ve všech zájmových oblastech formou pravidelných, příležitostných, spontánních aktivit, víkendových a prázdninových akcí, rekreačních činností, táborů, odborných, osvětových a kulturních akcí. Cílem zájmového vzdělávání je naučit účastníky aktivně využívat svůj volný čas, rozvíjet svůj zájem (oblíbenou aktivitu) i talent, získávat nové poznatky, zkušenosti, dovednosti i návyky, realizovat se v kolektivu ostatních účastníků, popřípadě se umět adaptovat v různém typu kolektivu a prostředí. Vzhledem k tomu, že kvalitní volnočasové aktivity dětí mají výrazný preventivní význam, klademe důraz na to, aby vedení dětí a mládeže bylo nenásilné, nabízené činnosti pestré a přitažlivé a děti měly možnost prožít si pocit sounáležitosti a seberealizace. Při činnosti všech pracovníků MDDM je kladen důraz na kvalitní a profesionální práci jako služby veřejnosti, spokojenost, bezpečnost a zdraví dětí a účastníků zájmového vzdělávání.



Důležitým prvkem je zvyšování vlastní kvalifikace. MDDM má v současné době kvalifikovaný tým lektorů, dvě externistky v říjnu dokončí kurz NIDV- Studium pedagogiky pro pedagogy vykonávající dílčí přímou pedagogickou činnost. V tomto roce zahajujeme činnost dvou úplně nových kroužků - ornitologického a hry na klavír. Oba vedoucí jsou odborníci a kurz NIDV pro pedagogy budou absolvovat v příštím roce. V rámci DVPP proběhlo na MDDM Úvaly 20. června 2017 proškolení v oblasti první pomoci a BOZP u 5 stálých zaměstnankyň a 32 externích lektorů vykonávajících dílčí pedagoickou činnost. 6 pracovníků MDDM absolvovalo odborná školení týkající se jejich oboru a lze konstatovat, že znalosti ze školení všichni zúročili. Kolegyně Krejsová se přihlásila na "Studium pro vedoucí pracovníky školských zařízení", které zahájila 9.10. 2017. Vzhledem k tomu, že paní Jana Pospíšilová bude k 31.12. 2017 končit ve funkci ředitelky z důvodu odchodu do důchodu, počítáme s Mgr. Janou Krejsovou jako s kandidátkou na funkci ředitelky MDDM. Činnost MDDM, jednotlivých oddělení a jednotlivých pracovníků se řídí ŠVP MDDM Úvaly ročním plánem , závěry pracovních porad, Vnitřním řádem MDDM a Organizačním řádem MDDM, náplněmi práce jednotlivých pracovníků a příkazy ředitele. Porady se konají pravidelně jednou za čtrnáct dní či podle aktuální potřeby a zápisy z porad jsou závazným dokumentem řízení. Činnost MDDM zajišťují interní pedagogičtí a provozní pracovníci, externí pedagogičtí a provozní pracovníci na DPP a DPČ.

3.Statistika

V září 2017 bylo při zápisu přijato 728 členů zájmových útvarů. Provozní doba MDDM je ve školním roce 2016/17 v rámci pravidelné činnosti i v sobotu a v neděli .

Provozní doba MDDM

Den	Hodiny
v pondělí	od 8.00 do 20.00 hodin
v úterý	od 8.00 do 21.00 hodin
ve středu	od 8.00 do 20.30 hodin
ve čtvrtek	od 8.00 do 21.00
v pátek	od 8.00 – 20.00. hod, cca jednou za 14 dní kulturní akce do 22 hodin
v sobotu	od 11.00-13.00, tréninky v Mamutu a sokolovně
v neděli	od 18.00- 20.00

Problém nedostatku prostor pro činnost tanečního oddělení řešíme jako každý rok pronájmy prostor TJ Sokol a úvalského fitcentra Mamut Marty Křelinové. Již 5. rokem díky vstřícnosti vedení města využíváme i víceúčelový sál Riegrova 65. Pro rok 2018 jsme chtěli využít zrekonstruované prostory na náměstí na místě bývalé samoobsluhy. Ředitelka MDDM paní Jana Pospíšilová jednala s panem starostou Mgr. Boreckým o možnosti navýšení rozpočtu MDDM na pronájem těchto prostor. Po prohlédnutí sálu vedoucími tanečních kroužků bylo konstatováno, že prostor 14,5 m x 6,5 m je pro soutěžní formace malý, ale paní ředitelce a Mgr. Janě Krejsové se prostor velmi líbil. Na základě brainstormingu na operativní poradě vedoucích oddělení MDDM

ohledně možné využitelnosti těchto prostor a na základě demografické studie Úval a spádových oblastí do r. 2028 (autor pan Soukup), kterou zveřejnil MÚ Úvaly, zpracovala Mgr. Jana Krejsová predikci předpokládaného vývoje návštěvnosti MDDM v dalších letech. Na základě obou výstupů zpracovala možnost využitelnosti potenciálního prostoru po dobu následujících čtyř let. V případě odsouhlasení vedením města nutné navýšení rozpočtu MDDM tak vzniká možnost rozšíření prostor pro činnost MDDM. Zároveň se jedná o velmi strategické místo, kdy děti ze ZŠ a školní družiny to budou mít blízko a navíc činnost MDDM oživí prostor náměstí Arnošta z Pardubic.

Statistika MDDM za rok 2016/2017 a údaje ze zápisu 2017/18

Rok	Počet kroužků	Počet účast.	Počet pedag.	Počet exter.pr.	Počet provoz.pr.
2016/17	66	852	5	28	7
2017/18	65	728	5	25	7

rok	Počet táborů	Počet účast. táborů	Počet akcí a soutěží	Počet účast. akcí a soutěží	Počet účastníků spontánní činnosti
2016/17	11	357	91	9175	5221

Počet stálých pedagogických pracovníků MDDM se nemění. U externích pracovníků došlo ke snížení o tři na 25, ale jejich přepočtený úvazek 2,5 úvazku je přibližně stejný. Počet 7 provozních zaměstnanců je stabilní. O zápis, který se konal v úterý 12.9.2017 od 17.00- 20.00 hodin byl ze strany rodičů velký zájem, tato doba a všední den jim naprosto vyhovuje. Ten den bylo zapsáno 632 účastníků zájmového vzdělávání. Další děti se postupně zapisovaly během září.

Od 2. října 2017 našlo v pravidelné zájmové činnosti uplatnění 728 klientů MDDM v 65 zájmových útvarech, které zastřešují 4 oddělení: sportu a všeobecného vzdělávání, estetiky, taneční a pro mládež a kulturu.

4.Řídící a kontrolní činnost

Řídící a kontrolní činnost provádí ředitelka, vedoucí oddělení a úseků podle zásad uvedených ve vnitřních předpisech a směrnicích či ve Vnitřním a Organizačním řádu MDDM Úvaly. Je prováděna předběžná, průběžná a následná kontrola.

- Předběžná kontrola probíhá před přípravou akcí a činností formou vypracování organizačního zabezpečení (OZ), průběžná kontrola na jednotlivých čtrnáctidenních či týdenních poradách, z porady je proveden zápis a následná formou vypracování hodnocení akce.
- Ředitelka kontroluje vedoucí oddělení, vedoucí oddělení vykonávají návštěvy ZÚ, Ředitelka vykonává kontroly na jednotlivých akcích a táborech.
- S vedoucími ZÚ jsou na pedagogické poradě projednávány zásadní dokumenty, zásady vedení zájmového vzdělávání, provedeno školení o bezpečnosti práce školitelem BOZP Pavlem Soukupem, případně školení první pomoci Robertem Svobodou.
- Na pedagogické poradě je celkově zhodnocena činnost jednotlivých oddělení přímo vedoucím příslušného oddělení.
- Vedoucí oddělení je v oblasti pravidelné zájmové činnosti s vedoucími ZÚ v kontaktu prostřednictvím emailu a SMS.
- Všechny oblasti zájmového vzdělávání jsou průběžně hodnoceny na poradách, na každou akci je vypracováno hodnocení akce.
- V pololetí a na konci školního roku jsou vypracována hodnocení jednotlivých oddělení včetně statistického výkazu
- Předběžná, průběžná a následná kontrola je ředitelem prováděna v oblasti ekonomické a provozní podle vnitřních směrnic - Vnitřní směrnice pro oběh účetních dokladů, nakládání s majetkem organizace a vnitřní kontrolní systém a Vnitřní směrnice pro postup při nabývání, evidenci, přesunech, inventarizaci a vyřazování majetku organizace.

5.Struktura a personální obsazení MDDM Úvaly

ŘEDITEL MDDM

JANA POSPÍŠILOVÁ

**Vedoucí oddělení pro mládež
a kulturu
Publikační činnost**

**ZÁSTUPCE
ŘEDITELE
VEDOUcí ODD.
SPORTU A
VŠEOBECNÉHO
VZDĚLÁVÁNÍ
OLGA
PROCHÁZKOVÁ
externí lektori
SVV, hospitace,
inventář , akce
oddělení,
turistické akce,
kronika, pošta,
požární technik
preventista úklid**

**ZÁSTUPCE ŘEDITELE,
VEDOUcí TANEČNÍHO
ODDĚLENÍ**

**ALENA
NAVRÁTILOVÁ
externí lektori TO,
hospitace,
Inventář,
org. akcí a
táborů
Soutěže
včetně
mezinárodníc
h
šití kostýmů
oblast BOZP,**

**VEDOUcí ODDĚLENÍ
ESTÉTIKY**

**IVA POSPÍŠILOVÁ
externí lektori
odd. EV,
hospitace,
inventář odd.,
organizace
akcí a táborů
odd. EV,
výtvarné
soutěže.**

**Propagace,
www.stranky**

**PEDAGOG
VOLNÉHO ČASU
JANA KREJSOVÁ
Vedoucí
keramických
kroužků**

**Administrativní
práce se
zaměřením na
management
MDDM**

**Aktualizace ŠVP
inventář keramiky**

ÚČETNÍ

Helena Lišková

POKLADNÍ

Pavλίna Frýdmanová

PAM

Jiřina Saláková

VRÁTNÁ

Květa Jará



Kolektiv interních, externích a táborových pracovníků

6. Programy a projekty 2016/2017

Vedoucí tanečního oddělení opět realizovala ve školním roce 2016/2017 projekt taneční soutěže Vánoční cena MDDM Úvaly. Soutěž se konala z prostředků MDDM Úvaly a z vybraného startovného. Opět byla hojná účast soutěžících – i z některých DDM a tanečních škol: Kolín, Říčany, dokonce dorazily i děti z Moravy. Akce se uskutečnila i letos 10. prosince 2017, bude opět dána na vědomí široké taneční veřejnosti. Naši tanečníci se aktivně zúčastnili Dne tance, v tomto roce to bylo formou otevřených dveří veřejnosti. Taneční oddělení v roce 2017 zaznamenalo celou řadu velkých úspěchů / podrobně viz. výsledky soutěží/.



Vedoucí oddělení estetiky realizovala projekt soutěže dětí a dospělých o nejkrásnější dekoraci do zahrady "Podzimní hrátky", dvě velké výstavy výtvarných prací dětí, studentů i dospělých, instalačně velmi náročné, ale diváky obdivované a hojně navštívené "Na křídlech andělů" a "Kouzelný les".



Závěrečný koncert hudebních kroužků kytarových a fléten se velmi vydařil, což se projevilo při zápise do kroužků na šk.r. 2017/18 větší poptávkou a velký zájem byl o výuku hry na klavír. Některá hudební vystoupení lze spatřit na You Tube kanálu MDDM Úvaly, který je často navštěvován a má i své odběratele.

Vedoucí SVV zrealizovala o podzimních prázdninách příměstský tabor a zájem rodičů byl velký. Tento typ tábora se osvědčil i o jarních prázdninách. Dalším úspěchem tohoto oddělení jsou šachové turnaje pro veřejnost, které vrcholí prosincovou Velkou cenou MDDM Úvaly. Oddělení SVV organizuje pravidelně na jaře v Úvalech v sokolovně krajský šachový přebor pro mládež, který má díky skvělé organizaci velkou účast a dostal se do povědomí široké šachové veřejnosti. Úvalští junioři si k naší radosti nevedou špatně.



Vedoucí oddělení pro kulturu a mládež úspěšně zrealizovala celou řadu akcí komorních i pro širokou veřejnost. Například Úlet, Vánoce s úžasnými lektorkami Klubu lidové tvorby Praha, výstavy, Čarodějnice, Den dětí, které se setkaly s velmi příznivým ohlasem široké veřejnosti. Ve spolupráci s komisí prevence kriminality vyhlásila fotografickou soutěž "Bezpečné a nebezpečné momenty z Úval" – ale toto téma příliš nezaujalo.



7. hlavní činnost MDDM Úvaly

MDDM Úvaly vykonával hlavní činnost – zájmové vzdělávání v oblastech:

- pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost v zájmových útvarech (dále jen ZÚ), kroužcích, klubech, kurzech
- příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost v místě sídla organizace
- účast na příležitostných soutěžích, výletech, zábavných akcích
- spontánní - využití otevřené nabídky rozmanitých spontánních činností, především zábavných pojatých jako prevence sociálně patologických jevů často vyplývajících z nudy;
- organizování výtvarných soutěží dětí a přehlídek umělecké tvorby mládeže vyhlášených MDDM
- práce s talenty a nadanými jedinci - individuální práce s nadanými jedinci

- prázdninová činnost - pobytové tábory a soustředění ZÚ zpravidla mimo místo sídla organizace a příměstské tábory ve městě a mimo město formou jednodenních výletů či specializované činnosti tematicky zaměřené
- osvětová činnost - shromažďování a poskytování informací pro účastníky zájmového vzdělávání

8 Doplnkové činnosti SVČ

Ve školním roce 2014/2015 MDDM Úvaly tuto činnost nevykonával.

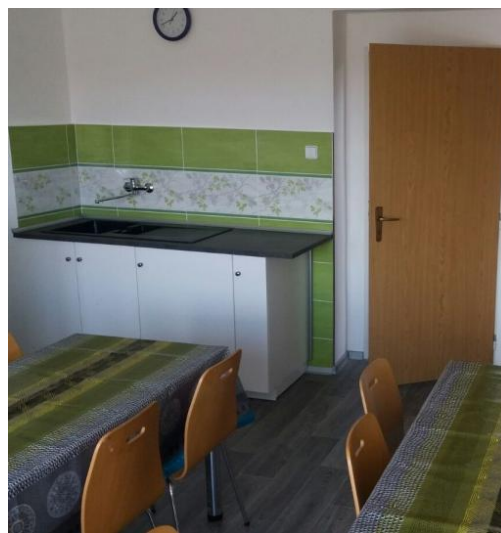
9. Materiální a technické podmínky



MDDM realizoval převážnou část zájmového vzdělávání v budově MDDM čp.372 v ulici V.Nováka v Úvalech, která je ve vlastnictví města, některé taneční aktivity pak v pronajatých prostorách TJ Sokol, Mamutu, a zdarma v sále Riegrova 65, které odpovídají hygienickým a bezpečnostním podmínkám a předpisům, nebo na veřejném prostranství. Stejně jako v minulých letech se pracovní MDDM nacházejí v budově MDDM. Zde jsou také pracovní ředitelky a

pedagogických pracovníků. V této budově se uskutečňují divadelní a hudební představení, soutěže, společenské akce, výstavy, přednášky, koncerty pro širokou veřejnost. Pro vyřízení přihlášek, informací, plateb apod. jsou k dispozici pověřeni pracovníci v MDDM v předem určených úředních hodinách.

Město Úvaly - zřizovatel MDDM v roce 2016 přispělo MDDM částkou 250 000 Kč. Hospodaření MDDM je vedeno tak, aby se všichni členové ZÚ i zaměstnanci MDDM cítili dobře v příjemném a inspirativním prostředí, v dobře vybavených pracovnách a měli k dispozici potřebný materiál. Ve školním roce 2016/2017 byla z prostředků MDDM v říjnu zrekonstruována kuchyně, zakoupena nová kuchyňská linka v hodnotě 81146 Kč, na jaře byly z prostředků zřizovatele vykonány tyto práce – nové obklady na chlapeckém WC a podlaha v pracovně výtvarné výchovy. Dům dětí zaplatil novou skříňku a stoly do pracovny VV a také opravu a nátěr sedací soupravy do kuchyně a nové kuchyňské židle. Dům dětí by v budoucnu potřeboval opravu dlaždic na WC pro lektory, výměnu kobereců v kancelářích za plovoucí podlahy a nový nábytek do ředitelny. Je nutná oprava padající omítky z terasy.



10. Činnost MDDM Úvaly
Statistika pravidelné činnosti jednotlivých oddělení

Oddělení sportu a všeobecného vzdělávání 2015/2016
vedoucí Olga Procházková

Počet kroužků	Počet dětí	Počet exter. prac..	Akce	Počet účastníků	Tábory	Počet účastníků
11	130	5	31	468	6	198



Oddělení SVV plnilo tyto stěžejní úkoly :

rozvíjet pohybové schopnosti a to zejména obratnost, rychlost, pružnost atd.
rozvíjet morálněvolní vlastnosti a smysl pro fair play, práci ve skupině i samostatně se orientovat v terénu podle mapy
šachisté zapojovat matematické a strategické myšlení
učit se základním pravidlům stolování, rozvíjet kuchařské dovednosti
učit se pracovat v kolektivu
zabezpečit volný čas dětí při pravidelných kroužcích a spontánní činnosti umožnit poznávání krás ČR, vztah k přírodě,
upevňování rodinných pout, sociálního citění, překonávání komunikačních bariér
učit se zvládat krizové situace

Oddělení estetiky 2016/2017
vedoucí Iva Pospíšilová

Počet kroužků	Počet dětí	Počet exter. pracov	Akce	Počet účastníků	Tábory	Počet účastníků
26	197	6	8	2892	2	32



V roce 2016/17 oddělení estetiky plnilo tyto stěžejní úkoly

zapojovat fantazii při tvorbě vlastních návrhů
rozvíjet manuální zručnost a jemnou motoriku
rozvíjet cit pro materiál. osvojovat si různé techniky
samostatně a systematicky pracovat, rozvíjet tvořivost a představivost
získávat kladný vztah k výtvarnému a dramatickému umění, získávat obecný kulturní přehled získávat hlasovou, pohybovou a loutkohereckou průpravu
hrát divadelní představení, vytvořit vlastní dram. improvizaci
hrát na nástroj ve skupině i sólově
vystupovat na akcích DDM i pro veřejnost
flétnisté znát noty , základní stupnice, získávat cit pro hudbu, rytmus i temporytmus

Taneční oddělení 2016/2017

vedoucí Alena Navrátilová

V roce 2016/2017 oddělení estetiky plnilo tyto stěžejní úkoly:

Počet kroužků	Počet dětí	Počet exter. pracov	Akce	Počet účastníků	Tábory	Počet účastníků
28	401	14	37	2475	3	127

vést děti k radosti z pohybu
umožnit objevit vlastní pohybové schopnosti
rozvíjet pohybové schopnosti a dovednosti
pomáhat odstraňovat špatné pohybové návyky a zlepšovat držení těla
vytvořit u dětí základy pohybové paměti přiměřeně jejich věku,
individuálním schopnostem a možnostem
zlepšovat fyzickou, psychickou a sociální samostatnost
prohlubovat rozsah pohybu
dotahovat pohyby, učit se přesnosti pohybu a rozestavení ve formaci
poznání pohybových zákonitostí lidského těla a jednotlivých jeho částí
spojit pohyb s hudbou
soutěžní sekce TS Rytmus – připravenost na soutěže
seznámení s technikami současného streetového tance
poznávání různých technik – základ baletu, lidového, výrazového a společenského tance , techniky Graham, a jejich prolínání do technik současného moderního tance
naučit se rytmickému dynamickému a přesnému pochodu
zvýšení obrazotvornosti, nápaditosti, dramatizace a vlastní tvořivosti
dokázat konkurovat nejlepším tanečnicím a skupinám na soutěžích
připravit na případný růst v profesionálních tanečních skupinách, vychovávat další instruktory a vedoucí tanečních kroužků z řad nejstarších tanečniců
vystupovat na akcích DDM i pro veřejnost



Oddělení pro mládež a kulturu 2016/2017

vedoucí Jana Pospíšilová

Počet akcí	15	účastníků	3340
------------	----	-----------	------

V roce 2016/17 oddělení pro mládež a kulturu plnilo tyto stěžejní úkoly:

naučit účastníky aktivně využívat svůj volný čas
rozvíjet svůj zájem (oblíbenou aktivitu) i talent
získávat nové poznatky, zkušenosti, dovednosti i návyky
realizovat se v kolektivu ostatních účastníků
umět se adaptovat v různém typu kolektivu a prostředí.
možnost prožít si pocit sounáležitosti a seberealizace
rozšíření kulturního přehledu
preventivní význam výchovy mládeže ve volném čase



VII.RÁMCOVÝ PLÁN ČINNOSTI
a) pravidelná činnost

Rozpis kroužků odd. estetiky a odd. sportu a všeob. vzděl.
školní rok 2016/2017

Den	Kroužek	Od - do	Vyučující	Místnost	Kód	V.S.
pondělí						
MK Ouvaláček	Zpívání s kytarou nejmenší	9.30 - 10.15	Hana Hoblíková	Taneční sál		31
	Vaření I	13.30 - 15.30	Olina Procházková	Kuchyň	1	31
	Kytara začátečníci I.A	14.00 - 14.45	Iva Pospíšilová	Sálek	21	32
	Kytara začátečníci I.B	15.00 - 15.45	Iva Pospíšilová	Sálek	22	32
	Vaření II	15.30 - 17.30	Olina Procházková	Kuchyň	2	31
	Flétna, klávesy, klarinet	13.30 - 18.00	Petr Nováček	Galerie	23	32
	Výtvarný 1-4 třída	15.00 - 16.00	Hana Novosádová	Učebna VV	24	32
	Výtvarný 5-9 třída	16.00 - 17.00	Hana Novosádová	Učebna VV	25	32
	Kytara pokr.	16.45 - 17.45	Iva Pospíšilová	Sálek	26	32
	Techniky kresl., zákl. malby	18.00 - 20.00	Iva Pospíšilová	Učebna VV	27	32
úterý						
MK Ouvaláček	Cvičení R+D od 1 roku	9.20 - 10.05	Eva Drábová	Taneční sál		31
MK Ouvaláček	Cvičení R+D od 1 roku	10.15 - 11.00	Eva Drábová	Taneční sál		31
	Keramika I 6-7 let	13.00 - 14.00	Jana Krejsová	Keramika	28	32
	Keramika II	14.00 - 15.00	Jana Krejsová	Keramika	29	32
	Kytara zač. II./děti z min. r./	14.45 - 15.30	Iva Pospíšilová	Sálek	30	32
	Dramatika I. 6-11 let	15.00 - 15.45	Jana Pospíšilová	Galerie	32	32
	Keramika III	15.00 - 16.00	Jana Krejsová	Keramika	31	32
	Vaření IV	15.30 - 17.30	Olina Procházková	Kuchyň	4	31
	Dramatika II. 12-15 let	16.00 - 17.00	Ludmila Kuncová	Galerie	33	32
středa						
1 x za 14 dní	Výtvarničení v MK Ouvaláček	9.30 - 11.00	Jana Krejsová	Učebna VV		31
	Výtvarné techniky zač.	13.00 - 14.15	Iva Fiková	Učebna VV	34	32
	Turistika mladší	13.30 - 15.30	Olina Procházková		5	31
	Výtvarné techniky zač.	14.15 - 15.30	Iva Fiková	Učebna VV	35	32
	Keramika IV	13.30 - 14.30	Jana Krejsová	Keramika	36	32
	Flétna	13.30 - 16.00	Petr Nováček	Galerie	37	32
	Šachy začátečníci	16.15 - 17.00	Petr Nováček	Učebna VV	7	31
	Flétna	17.00 - 18.00	Petr Nováček	Učebna VV	37	32
	Kytara mírně pokročilí	16.15 - 17.00	Iva Pospíšilová	Sálek	38	32
čtvrtek						
	Flétna	13.30 - 19.00	Petr Nováček	Galerie	40	32
	Keramika VI starší	14.30 - 16.00	Jana Krejsová	Keramika	41	32
	Výtvarné techniky pokročilí	15.30 - 17.00	Iva Pospíšilová	Učebna VV	42	32
pátek						
	Turistika starší	14.00 - 16.00	Olina Procházková		6	31
	Sbor Bohemian Choir	18.00 - 19.30	Martin Vydra	Taneční sál		34



Rozpis tanečních kroužků ve školním roce 2016/2017

1.pololetí

Den	Kroužek	Od - do	Vyučující	Místnost	Kód	V.S.
pondělí	průprava 1	14:00 - 15:00	Alena Navrátilová	sál MDDM	60	33
	moderna nesout.I (do 8let)	15:00 - 16:00	Alena Navrátilová	sál MDDM	57	33
	RII Street do 11 let	15:00 - 17:00	Helena Prchalová	sokolovna	71	33
	street nesout. I (do 10 let)	17:00 - 18:00	Matouš Novák	sál MDDM	74	33
	RIII Street do 15 let	17:00 - 19:00	Helena Prchalová	sokolovna	72	33
	orientální tance dospělí	18:00 - 19:00	Dana Kobrlová	sál MDDM	79	33
úterý	disko nesoutěžní I (do 11 let)	14:00 - 15:00	Alena Navrátilová	sál MDDM	69	33
	průprava 2	15:00 - 16:00	Alena Navrátilová	sál MDDM	61	33
	průprava 3	16:00 - 17:00	Alena Navrátilová	sál MDDM	62	33
	taneční technika RIII A	17:00 - 18:30	Jana Maroušková	Riegrova 65	66	33
	mažoretky 1x za 14 dní	17:30 - 19:30	Míša, Karolína Zahrádková	sokolovna	80	33
	EB	18:00 - 19:00	Honza Ťoupalík	sál MDDM	77	33
	RIV B moderna	18:30 - 20:30	Sarah Kubaričová	Riegrova 65	56	33
	kalanetika	19:00 - 20:00	Alena Navrátilová	sál MDDM	81	33
středa	průprava 4	14:00 - 15:00	Alena Navrátilová	sál MDDM	63	33
	RII DD soutěžní	14:45 - 16:30	Monika Bukačová	Riegrova 65	67	33
	RIII B moderna	16:30 - 18:30	Alena Navrátilová	Riegrova 65	54	33
	RIV A moderna	18:30 - 20:30	Tereza Rothová	Riegrova 65	55	33
	orientální tance děti s rodiči	18:00 - 19:00	Bára Stehlíková	sál MDDM	78	33
čtvrtek	taneční technika RII	14:30 - 16:00	Alice Pechová	Mamut	64	33
	RI A moderna	16:00 - 18:00	Alena Navrátilová	Mamut	50	33
	moderna nesout.II (8-13let)	17:00 - 18:00	Míša Bártová	sál MDDM	58	33
	RIII A moderna	17:00 - 19:00	Jana Maroušková	Riegrova 65	53	33
	moderna nesout.III (od14let a dospělí)	18:00 - 19:00	Míša Bártová	sál MDDM	59	33
pátek	RI B moderna	14:00 - 16:00	Alena Navrátilová	Mamut	51	33
	street nesout. II (do11let)	16:00 - 17:00	Marcel Havrda	sál MDDM	75	33
	RII moderna	16:00 - 18:00	Alice Pechová	Mamut	52	33
	RIII DD soutěžní	15:00 - 17:00	Tereza Rothová	Riegrova 65	68	33
	street nesout. III (12-16let)	17:00 - 18:00	Marcel Havrda	sál MDDM	76	33
	taneční technika RIII B	17:00 - 18:00	Tereza Rothová	Riegrova 65	65	33
	REC + Džuniorz	18:00 - 20:00	David Procházka	Riegrova 65	73	33
sobota	REC + Džuniorz	10:00 - 12:00	David Procházka	Mamut	73	33
	mažoretky 1x za měsíc	9:00 - 12:00	Míša, Karolína Zahrádková	sokolovna	80	33
neděle	RIV B moderna1x za 14 dní	10:00 - 13:00	Sarah Kubaričová	sokolovna	56	33



b) Příležitostná zájmová činnost - uskutečněné akce jednotlivých oddělení

den	akce	garant	oddělení
3.9.	Vystoupení TK Vyšehořovice tvrz	A.Navrátilová	taneční
7.9.	Konkurz do TS Rytmus Modern Dance	A.Navrátilová,	taneční
8.9.	Zápis do kroužků	Všechny ved. odd.	MDDM
12.9.	Konkurz do Street R II	A.Navrátilová	taneční
17.9.	Tak trochu Úlet!	J.Pospíšilová	OMK
5.10.	Podzimní výtvarničení s MK Ouvaláček	O.Procházková	SVV
7.10.	Dřevořezby - výstava Františka Frühaufa	J.Pospíšilová	OMK
15.10.	Turnaj šachový "O pohár města Milovice"	Petr Slavík	SVV
16.10.	Čtvrtstoletí TS RYTMUS	A.Navrátilová	taneční
22.10.	Velká cena Úvaly -I.turnaj v RAPID ŠACHU	O.Procházková	SVV
19.-23.10.	Mistrovství světa IDO EB Gratz	A.Navrátilová	taneční
24.10.	Podzimní prázdniny s turistáčkem -Laser Game	O.Procházková	SVV
25.10	Podzimní prázdniny s turistáčkem- Vodní svět Kolín	O.Procházková	SVV
26.10.	Podzimní prázdniny s turistáčkem- oboga Fantasy Park	O.Procházková	SVV
27.10.	Podzimní prázdniny s turistáčkem- Hry,bojovky, tvoření	O.Procházková	SVV
2.11.	Předvánoční výtvarničení s Ouvaláčkem	O. Procházková	SVV
5.11.	Belgické pralinky s Evou Petříčkovou	J. Pospíšilová	EV
9.11.	Registrace do soutěže Podzimní hrátky	I. Pospíšilová	EV
12.11.	Tur.pochod"Ve stopě cyklotrasy Podolí-Modřany"	O. Procházková	SVV
12.11.	Vyhlášení vv. vítězů soutěže " Podzimní hrátky"	I.Pospíšilová	EV
16.11.	Předvánoční výtvarničení s Ouvaláčkem	O. Procházková	SVV
19.11.	Tur. Pochod " Literární stezky" Praha	O. Procházková	SVV
19.-23.11.	Mistrovství světa - Babylon Liberec, ME WADF	A.Navrátilová , exter.	taneční
26.11.	Turistika – Pochod Drahaňským údolím	O.Procházková	SVV
30.11.	Výtvarničení s Ouvaláčkem	O.Procházková	SVV
29.11.	Flétnistěna Rozsvícení ván. stromu	I.Pospíšilová	EV na akci města
4.12.	Vánoční cena MDDM Úvaly	A.Navrátilová	
5.12.	Mikuláš v MK Ouvaláček	O.Procházková	SVV
7.12.	Vánoční výtvarničení v MK Ouvaláček	O. Procházková	SVV
5.12.	MS Bohumín EB	Jan Toupalík	taneční
6.12.	VII. ročník taneční soutěže „Vánoční cena MDDM“	A.Navrátilová	taneční
10.-14.12.	Výstava 25 let TS RYTMUS	A. Navrátilová	taneční
10.12.	Pochod " Tulácká cítka" Řevnice	O. Procházková	SVV
10.12.	Šachový turnaj " O pohár starosty Čelákovic"	P.Slavík	SVV
12.12.	Turnaj v rapid šachu - Velká cena MDDM Úvaly	O.Procházková	SVV
15.12	České vánoce v Úvalech s Klubem lid.tvorby Praha zdobení perníčků, vánoč.ozdoby , vánoční přání	J.Pospíšilová	mládež a kultura
16.12	České vánoce- vizovické, ozdoby ze slámy, zápichy	J.Pospíšilová	mládež a kultura
20.12.	Vánoční koncert Bohemian Choir Odolena Voda	M.Vydra	mládež a

			kultura
31.12.	Přihlašování na akci " Barvám neutečeš"	O. Procházková	SVV
2017			
6.1.	Tříkrálový koncert dětí z hudebních kroužků	I.Pospíšilová	EV
8.1.	Turisták – Kino Klánovice - Odvážná Vaiana	O.Procházková	SVV
14.1.	III.šachový turnaj Velké ceny MDDM	O.Procházková	SVV
18.1.	Lednové výtvarničení s Ouvaláčkem	O.Procházková	SVV
21.1.	Turisták – Pochod "Courání Prahou" 10 km Uhříněves	O.Procházková	SVV
25.2.	Dětský karneval	I.Pospíšilová	EV
4.3.	Pohádkové odpoledne – vystoupení dramatic.kroužků	I.Pospíšilová	EV
4.3.	Turisták - pochod Jílové u Prahy	O.Procházková	SVV
11.3.	Trabant museum Praha	O. Procházková	SVV
18.3.	Region Taneční skupina roku Praha	A. Navrátilová	taneční
19.3.	Českolipský zvoneček – pohár formací	A. Navrátilová	taneční
25.3.	Region CDO Střední Čechy	A. Navrátilová	taneční
25.3.	IV. Turnaj v rapid šachu	P.Slavík	SVV
25.3.	Turišťácci v Praze – Technické muzeum	O.Procházková	SVV
26.3.	Region SUT FTM Praha	A. Navrátilová	taneční
27.3.	Vystoupení na Dni učitelů – Úvaly	A. Navrátilová	taneční
31.3.	Promítání filmů Lubomíra Krupky	J.Pospíšilová	OMK
1.4.	Děti v akci – Praha Chodov – pohár formací	A. Navrátilová	taneční
7.4.	Středočeský pohár – okresní kolo Poděbrady	A. Navrátilová	taneční
8.4.	Dancefonie 2016 – pohár formací	A. Navrátilová	taneční
8.4.	Šachový turnaj region	P.Slavík	SVV
13.4.	Velikonoce v MDDM - Malování kraslic s Lídou	J.Pospíšilová	OMK
13.4.	Velikonoce v MDDM – Výroba přáníček s Hankou	J.Pospíšilová	OMK
13.4.	Velikonoce v MDDM- Jaro na vsi – výlet do skanzenu	J.Pospíšilová	OMK
15.4.	Den země na Klepci – vystoupení mažoretek	J.Pospíšilová, M.Zahrádková	OMK + TO
15.4.	Šachový turnaj O velikonočního beránka - Kolín	P.Slavík	SVV
22.4.	Tur.pochod "Vzpomínka na Svatojánské proudy "Štěchovice	O.Procházková	SVV
22.4.	Čáslavský čtyřlístek	A.Navrátilová	taneční
29.4.-1.5.	MČCDOHVK Praha- street	A.Navrátilová	taneční
30.4.	Čarodějnice s country kapelou	J.Pospíšilová	mládež a kultura
6.5.	Oregon dětem Kolín	O.Procházková	SVV
6.5.	Šachový turnaj Český Brod	P.Slavík	SVV
6.5.	MR SUT FTM formace mládež – Litoměřice	A.Navrátilová	taneční
6.-7.5.	MČ Taneční skupina roku Chrudim – street mládež	A.Navrátilová	taneční
7.-8.5.	MČ CDO - art disciplíny – Chomutov	A.Navrátilová	taneční
8.5.	Turišťácci- "Pochod z 9 do 9"	O.Procházková	SVV
9.5.	Maminkám	J.Pospíšilová	OMK
12.-14.5.	MČR- CDO Beat Street Brno	A.Navrátilová	taneční

13.-14.5	Region. Přehlídka scenic. Tance dosp. – Salesiánské div.	A.Navrátilová	taneční
20.5.	Turistáček- Barvám neutčeš	O.Procházková	SVV
20.-21.5.	MR SUT FTM Česká Lípa – děti a junioři	A. Navrátilová	taneční
27.5.	Pardubice – pohár formací –mažoretky	M.Zahrádková	taneční
25.-28.5.	MČR CDO ART a Street Show Grandfinále Praha	D.Procházka	taneční
27.5.	Den dětí v Úvalech	J.Pospíšilová	OMK
28.5.	Taneční akademie v Salesiánském divadle	A. Navrátilová	taneční
3.6.	O cenu starostky města Česká Lípa – pohár formací	A. Navrátilová	taneční
7.6.	Šachový turnaj – Memoriál Jaroslava Novotného	P.Slavík	SVV
9.6.	Fotografická soutěž Bezpečné Úvaly	J.Pospíšilová	EV
10.6.	Turisták – Zrcadlové bludiště a ZOO Ústí nad Labem	O.Procházková	SVV
10.6.	Šachový turnaj Kralupy nad Vltavou	O.Procházková	SVV
10.-11.6.	Mistrovství republiky ČAT Jablonec	A.Navrátilová	taneční
11.-15.6.	Kouzelný les – výstava prací dětí z VV a ker. kr.	I.Pospíšilová	EV
14.6.	Koncerní hodina kytary	I.Pospíšilová	EV
15.6.	Koncertní hodina flétny	I.Pospíšilová	EV
17.6.	Vystoupení v plaveckém bazénu v Setých	A.Navrátilová	taneční
17.6.	Kmochův Kolín – mažoretky	M.Zahrádková	taneční
18.6.	ME – street EB	D.Procházka	taneční
	Bezpečná sobota	J.Pospíšilová	OMK
20.6.	Školení pro všechny - První pomoc , BOZP	J.Pospíšilová	mddm

Práce s talentovanou mládeží a dětmi

Dlouholeté zkušenosti prokázaly , že MDDM může být odrazovým můstkem pro mladé talenty z oblasti taneční, výtvarné, dramatické , fotografické, literární tvorby apod. Z toho vyplývá, že je třeba:

- vytváření speciálních zájmových útvarů pro talentované jedince
- organizování akcí pro děti s vyhraněnými zájmy
- organizování vzdělávacích akcí, pro mladé maminky rozšířit činnost mateřského klubu



Soutěže a přehlídky

A) Pořádané MDDM: výtvarné, taneční, literární, šachové turnaje. Fotografická

B) Naše děti se zúčastňují soutěží vyhlášených MŠMT, ARTAMOU, ČMTO, SUT, CDO, šachovými svazy, ostatními domy dětí a zájmovými organizacemi pracujícími s dětmi .



Naše výsledky v soutěžích:

28.1. Stodůlecká růže Praha

- 1.místo sólo EB Marcel Havrda
- 1.místo duo EB Havrda, Novák
- 2.místo malá skupina EB – Marcel, Míša, Honza, Matouš

18.3. Taneční skupina roku – regionální kolo

- 1.místo REC Walkers choreografie David Procházka

19.3. 2017 Českolipský zvoneček

- 1.místo RIV A Girl in the mirror choreografie Tereza Rothová
- 1.místo RIII A Reach choreografie Jana Maroušková
- 1.místo RII Follow Your Heart choreografie Alice Pechová
- 2.místo RIIIB Čekání na lásku choreografie Alena Navrátilová
- 3.místo RIII street Random Army choreografie Helena Prchalová
- 3.místo RI A Drak na dračku choreografie Alena Navrátilová
- 4.místo RI B O jablíčkách choreografie Alena Navrátilová
- 5.místo RII street The Jokers choreografie Helena Prchalová

25.3. regionální soutěž CDO v Praze

- 1. místo RIV A Girl in the mirror formace contemporary II liga Tereza Rothová
- 1.místo REC Walkers formace street II liga David Procházka
- 2. místo RIV B I know I am malé skup. ART hobby Sarah Kubaričová

26.3. regionální soutěž Festivalu tanečního mládí Svazu učitelů tance - Podvinný mlýn Praha

- 1.místo RIV A Girl in the mirror choreografie Tereza Rothová
- 1.místo RI B O jablíčkách choreografie Alena Navrátilová



2.místo	REC	Walkers	choreografie David Procházka
3.místo	RII street	The Jokers	choreografie Helena Prchalová
3.místo	RIII A	Reach	choreografie Jana Maroušková
4.místo	RII	Follow Your Heart	choreografie Alice Pechová
5.místo	RIIIB	Čekání na lásku	choreografie Alena Navrátilová
5.místo	RIV B	I know I am	choreografie Sarah Kubaričová
5.místo	RIII street	Random Army	choreografie Helena Prchalová
semifinále	RI A	Drak na dračku	choreografie Alena Navrátilová

1.4. Děti v akci na Chodově - účast – 11 formací.

1.místo	RII DD	Sněhurka a trpaslíci	choreografie Monika Bukačová
1.místo	RIII DD	Mint Wonderland	choreografie Tereza Rothová
1.místo	RII	Follow Your Heart	choreografie Alice Pechová
1.místo	RIV A	Girl in the mirror	choreografie Tereza Rothová
1.místo	RIV B	I know I am	choreografie Sarah Kubaričová
2.místo	RI B	O jablíčkách	choreografie Alena Navrátilová
2.místo	RI A	Drak na dračku	choreografie Alena Navrátilová
2.místo	RIIIB	Čekání na lásku	choreografie Alena Navrátilová
2.místo	RIII A	Reach	choreografie Jana Maroušková
2.místo	RII street	The Jokers	choreografie Helena Prchalová
2.místo	RIII street	Random Army	choreografie Helena Prchalová

7.4. Středočeský pohár pro streetové a diskotékové skupiny v Poděbradech

Účast 2 malé skupiny a 2 velké skupiny street a disko bez postupu do krajského kola i přes to, že děti podávaly vynikající výkony..... a podle některých porotců si postup zasloužily....stejně týmy streetu druhý den na Dancefonii získaly ocenění a 1. místa

8.4. pohárová soutěž Dancefonie v Poděbradech

1. místo ze 6 týmů	RII street	The Jokers	Helena Prchalová
1. místo ze 6 týmů	RIII street	Random Army	Helena Prchalová
2. místo ze 12 týmů	RI B	O jablíčkách	Alena Navrátilová
3. místo z 9 týmů	RIII B	Čekání na lásku	Alena Navrátilová

Do 3. místa se neumístili:

ze 12 týmů	RI A	Drak na dračku	Alena Navrátilová
ze 14 týmů	RII DD	Sněhurka a trpaslíci	Monika Bukačová
ze 7 týmů	RIII DD	Mint Wonderland	Tereza Rothová

22.4. pohárová soutěž v Čáslavi – Čáslavský čtyřlístek ve všech disciplínách...celkem 110 přijatých vystoupení, přes 1700 tanečníků. Naše choreografie patřily i letos k nejlepším a ...a získali jsme i speciální ceny:

Sympaták poroty 1. věkové kategorie – RIB – O jablíčkách - Alena Navrátilová

Cena za nejlepší choreografii celé soutěže – Tereza Rothová - Girl in the mirror

Naše umístění:

1. místoRII	Follow Your Heart	Alice Pechová
1. místo RIII street	Random Army	Helena Prchalová
1. místoRIII A	Reach	Jana Maroušková
1. místoRIV A	Girl in the mirror	Tereza Rothová
2. místoRII DD	Sněhurka a trpaslíci	Monika Bukačová
2. místoRIV B	I know I am	Sarah Kubaričová
3. místoRI A	Drak na dračku	Alena Navrátilová
3. místoRIII B	Čekání na lásku	Alena Navrátilová
4. místoRII street	The Jokers	Helena Prchalová
4. místoRI B	O jablíčkách	Alena Navrátilová
4. místo RIII DD	Mint Wonderland	Tereza Rothová

1.5. Mistrovství Čech streetových disciplín pořádaném CDO v Praze

Formace dospělého streetu Rhythm Elite Crew se 1.5. utkala v Praze s dalšími 17 českými kluby o medaile na Mistrovství Čech CDO. Nepostoupili do finále ani na MR ve své kategorii – II. lize formací. Porota je diskvalifikovala, protože usoudila, že jsou příliš dobří a nesplňují výkonnostní standart pro II. ligu. Nakonec ale dostali šanci a byli přeřazeni do extraligy hip hop IDO, a tak se mohli účastnit MR v nejvyšší výkonnostní třídě.

6.5. pohárová soutěž Čelákovická duběnka pro začátečníky a mírně pokročilé

1. místo	RI B	O jablíčkách	Alena Navrátilová
1. místo	RIII DD	Mint Wonderland	Tereza Rothová
1. místo	RIII street	Random Army	Helena Prchalová
2. místo	RI A	Drak na dračku	Alena Navrátilová
2. místo	RIII B	Čekání na lásku	Alena Navrátilová
2. místo	RII DD	Sněhurka a trpaslíci	Monika Bukačová
3. místo	RII street	The Jokers	Helena Prchalová

6.5. MČR - FTM pořádané Svazem učitelů tance v Litoměřicích v kategorii mládež

Ve streetu nás reprezentovala Rhythm Elite Crew Davida Procházky a v parketových kompozicích Rytmus IV A Terezy Rothové a Rytmus IV B Sarah Kubaričové. Děvčatům od Sarah se podařilo probojovat do semifinále, ale v silné konkurenci se už do finále nedostala. Choreografie Davida i Terezy se nejen protančily do finále, ale dokázaly pro náš domeček vybojovat zlaté medaile a dva tituly Mistrů republiky. Pro Rytmus Úvaly je to první titul MR v modern dance.

1.místo	RIV A	Girl in the mirror	choreografie Tereza Rothová
1.místo	REC	Walkers	choreografie David Procházka
semifinále	RIV B	I know I am	choreografie Sarah Kubaričová

7.5. Taneční skupina roku – MČ pro streetové disciplíny

Davidovu choreografii Walkers po regionálním kole TSR porota přeřadila do elitní skupiny, protože posoudila, že nepatří kvůli vysoké kvalitě vystoupení do II.ligy. Čekali jsme tedy opravdu velkou konkurenci skupin, které tančí několikrát týdně. Do semifinále se bohužel REC nedostala a skončila na 11. místě.

7.5. Mistrovství Čech ART disciplín pořádaném CDO v Chomutově

Sářínu choreografií přeřadila porota po regionu z malých Art skupin hobby do extraligy a tak musela počítat s těžší konkurencí. Přesto se obě skupiny moderny na Mistrovství Čech v Chomutově umístily na medailových pozicích a nominovaly se na MR.

2. místo	RIV B	I know I am	choreografie Sarah Kubaričová
3.místo	RIV A	Girl in the mirror	choreografie Tereza Rothová



13.5. MČR FTM MINI dětí v Brně

Nejmladší děti se účastnily MČR v kategorii mini dětí Festivalu tanečního mládí pořádaného Svazem učitelů tance v Kulturním centru Babylon a obsadily 3. místo s titulem II. vicemistr ČR se svou choreografií „O jablíčkách“.

3. místo RI B O jablíčkách Alena Navrátilová

13.5. MČR CDO Beat Street Brno

I přes to, že byli naši tanečníci přeřazeni do extraligy HIP HOP, dokázali pod vedením Davida Procházky porazit i významné taneční školy a obsadit krásné 4. místo.

4. místo REC Walkers choreografie David Procházka

20.- 21.5. MČR FTM dětí a juniorů v České Lípě pořádané SUT

TS Rytmus zde zastupovaly nominované týmy v parketových kompozicích a streetu dětí a juniorů. Titul Vicemistra ČR za druhé místo v dětské kategorii si v obrovské konkurenci tvrdě vybojovala se skupinou RII Alice Pechové s choreografií „Follow Your Heart“. Do osmičlenného finále se probojovaly ještě juniorky od Jany Marouškové, které nakonec skončily na krásném 6. místě.

Naše výsledky:

2. místo	RII	Follow Your Heart	choreografie Alice Pechová
6. místo	RIII A	Reach	choreografie Jana Maroušková
7. místo	RIII street	Random Army	choreografie Helena Prchalová
9. místo	RIIIB	Čekání na lásku	choreografie Alena Navrátilová
10. místo	RII street	The Jokers	choreografie Helena Prchalová

26.5. Grandfinále MČR CDO v Praze v Art disciplínách

Za TS Rytmus startovaly 2 choreografie moderny dospělých – „Girl in the mirror“ v kategorii Contemporary velkých týmů II.ligy a „I know I am“ v extralize malých skupin ART.

2.místo RIV B	I know I am	choreografie Sarah Kubaričová – titul Vicemistr ČR
4.místo RIV A	Girl in the mirror	choreografie Tereza Rothová

27.5. Grandfinále MČR CDO v Praze ve street show

Naše malá skupina, která se skládá výhradně z reprezentantů Electric Boogie, si s choreografií Napodruhé, přivezla za 3. místo bronzové medaile, titul Druhý vicemistr ČR a zároveň získali nominaci na ME.

3.místo Street Show Funktastic Poppers Napodruhé Marcel, Míša, Honza, Matouš

27.5. Pohárová soutěž mažoretek v Pardubicích

Toto vystoupení bylo soutěžním rozloučením s oběma lektorkami, které letos s výukou končí a předávají pomyslné žezlo nastupujícím vedoucím.

2.místo Mabely Úvaly Accidentally in Love Karolína a Míša Zahradkovy

3.6.pohárová soutěž O cenu starostky města Česká Lípa – účast 10 formací.

Naším týmům se dařilo. Za obrovského vedra v hale i venku jsme všech 11 startů proměnili na 11 medailí
Nejúspěšnější choreografkou se stala Tereza Rothová.

Hlavní cena za nejlepší choreografii v kategorii mládež:

RIV A Girl in the mirror Tereza Rothová

Hlavní cena za nejlepší choreografii a vystoupení z celé soutěže:

RIV A Girl in the mirror Tereza Rothová

Naše výsledky:

1. místo RII	Follow Your Heart	Alice Pechová
1. místoRIII A	Reach	Jana Maroušková
1. místoRIV A	Girl in the mirror	Tereza Rothová
2. místoRI B	O jablíčkách	Alena Navrátilová
2. místoRII DD	Sněhurka a trpaslíci	Monika Bukačová
2. místoRIII B	Čekání na lásku	Alena Navrátilová
2. místoRIII street	Random Army	Helena Prchalová
2. místoRIV B	I know I am	Sarah Kubaričová
3. místoRI A	Drak na dračku	Alena Navrátilová
3. místoRII street	The Jokers	Helena Prchalová
3. místoRIII DD	Mint Wonderland	Tereza Rothová

10.- 11.6. MČR České asociace tanečníků v Jablonci – celkem tančilo přes 1 800 tanečníků z celé ČR. Této soutěže se účastnily jen některé naše týmy, největší konkurenci měly tanečnice Contemporary Ballet v sólech a formacích juniorů. Tančili jsme v sobotu i v neděli 10.- 11.6. od ranních až do pozdních večerních hodin. Přivezli jsme 4 tituly Mistrů ČR a 5 titulů Vicemistr ČR.

Naše výsledky:

Contemporary Ballet:

4.místo děti sólo	Zuzka Špaková „Not alone“
12.místo juniorky sólo	Veronika Daničková „If ...“
2.místo MINI Showcase	RI B O jablíčkách Alena Navrátilová
2.místo Děti Showcase	RI A Drak na dračku Alena Navrátilová
5.místo Junioři Velké skupiny	RIII B Čekání na lásku Alena Navrátilová

Urban Pop Dance:

1.místo Děti Malé skupiny RII disko Sněhurka a trpaslíci Monika Bukačová

Urban Street Dance:

2.místo Děti Velké skupiny RII street The Jokers Helena Prchalová
2.místo Junioři Showcase RII street Random Army Helena Prchalová

Urban Street Dance Fusion Show Street&Pop:

2.místo Děti dvojice K. Poupová, J. Chomátová Funky
1.místo Mládež & Dospělí Duo Marcel Havrda, Matouš Novák We are electric

1.místo Mládež & Dospělí sólo Marcel Havrda For the King
 1.místo Mládež & Dospělí Malé skupiny – Ťoupalík, Havrda, Novák, Hauková - Napodruhé
Popping and Locking
 5.místo 16 let a více sólo Marcel Havrda

18.6. Mistrovství Evropy streetových disciplín - Walbrzych v Polsku

Nás reprezentovali v disciplínách sólo a duo EB v kategorii dospělých. Honza Ťoupalík, Míša Hauková, Matouš Novák a Marcel Havrda. Nejlépe se umístilo duo Míši s Honzou v semifinále na 9. Místě



Prázdninová činnost - pobytové tábory 2016

1.-9.7.	Tajemství medailonu II	A.Navrátilová
9.7.-21.7.	Tajemství medailonu II	A.Navrátilová
19.8.-26.8.	Taneční soustředění Louňovice pod Blaníkem	A.Navrátilová



Příměstské tábory



9.3.-13.3.	Jarní turistický tabor	O.Procházková
3.7.-7.7.	Strašidla I.	I.Pospíšilová
10.7.- 14.7.	Strašidla II.	I.Pospíšilová
17.7.-21.7.	Turistický I.	O.Procházková
24.7.-28.7.	Turistický II.	O.Procházková
31.7.- 4.8.	Cyklistický	O.Procházková
7.8.- 11.8.	Turistický III.	O.Procházková



Odborná pomoc

- Po řadu let umožňujeme odbornou praxi studujícím pedagogických škol, kteří si doplňují potřebné vzdělání. Vzhledem k tomu, že je tato činnost velmi náročná, budeme v roce 2018 poskytovat potřebnou praxi zájemcům z úvalských školských zařízení.

Dále naším úkolem je:

- Metodicky pomáhat organizacím, které se zabývají volným časem dětí a mládeže a naopak využívat jejich zkušeností
 - Podporovat mladé talenty v oblasti taneční, hudební, výtvarné a literární
 - Umožnit odbornou praxi studujícím pedagogických škol
 - Podchytit více klientů z řad problémové mládeže

11. Prevence sociálně patologických jevů

Probíhala průběžně napříč celým spektrem činnosti MDDM. Pro mládež byly uspořádány akce jako Úlet, kurzy, Bezpečná sobota apod. Spolupracovali jsme s komisí prevence kriminality při MÚ, jejíž členkou je Bc. Barbora Stehlíková.



2. Údaje vzdělávání pedagogických pracovníků

<u>Vstupní BOZP</u>	Noví zaměstnanci	Ihned při nástupu
<u>Periodická BOZP</u>	Vedoucí oddělení	1 x za 3 roky
<u>Ostatní BOZP</u>	Táboroví pracovníci a externisté	1 x ročně , červen a září
<u>PO vstupní</u>	Noví pracovníci	Ihned při nástupu
<u>PO periodická</u>	Vedoucí oddělení	1 x za 3 roky
<u>školení dle aktuální nabídky</u>		

<u>Jméno</u>	<u>Název školení</u>	<u>Pořádá</u>	<u>Cena v Kč</u>
Jana Pospíšilová	Novela školského zákona	PARIS	1300,-
David Procházka	Beat Up	BU Brno	7700,-
Monika Bukačová	Contemporary balet	SUT	1200,-
Jana Maroušková	Tanec bez hranic	TBH	6370,-
Tereza Rothová	Tanec bez hranic	TBH	9100,-
Alice Pechová	Beat Up	BU Brno	5600,-
Iva Fíková	Kresba a malba	MAK z.s.	6800,-
Eliška Sedliská	Studium pedagogiky volného času	NIDV	1350
Anna Poupová	Studium pedagogiky volného času	NIDV	1350
36 vedoucích	Školení první pomoci - červen 2016	ČK	6500,-
36 vedoucícg	Školení BOZP před letními tábory	BOZP	5000,-
Jana Krejsová	Přihlášena na funkční studium pro ředitele škol a školských zařízení	VISK	7900,-

13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Inspekci jsme ve školním roce 2016/17 neměli.

14. Údaje o výsledcích kontrol

Na základě pověření č. 2/2017 ohledně ustanovení paragrafu 28 č. 320/2001 Sb. O finanční kontrole byla 29.3.12.2017 zřizovatelem provedena pravidelná kontrola hospodaření v příspěvkové organizaci MDDM Úvaly za rok 2016 a nebyly zjištěny žádné nedostatky viz protokol č 1/2017.

16.2.byla v souladu s ustanovením §6 odst.4 písm.o zákona č.582/1991 Sb. provedena pracovníci OSSZ Praha –vých.Janou Svobodovou kontrola za období 1.4.2014-31.1.2017. Žádná nápravná opatření nebyla uložena viz Protokol o kontrole č. 243/17/228

15. Zpráva o hospodaření

Bude přiložena v lednu 2018 po účetní uzávěrce za rok 2017 .

Jana Pospíšilová
ředitelka MDDM Úvaly

VÝROČNÍ ZPRÁVA

**o činnosti Mateřské školy Úvaly,
Kollárova 1260, okr. Praha-východ
ve školním roce 2016/2017**

budova Kollárova



budova Pražská



budova Bulharská



Obsah

1. Základní údaje o mateřské škole	3
2. Demografický vývoj, změny zaznamenané v průběhu školního roku	5
3. Výchovně vzdělávací proces	6
3.1. Kulturní program MŠ	6
3.2. Komunikace s rodiči	7
4. Projekty mateřské školy Úvaly	8
5. Údaje o spolupráci s ostatními organizacemi	8
5.1. Mimoškolní aktivity MŠ	8
6. Údaje o výsledcích kontrol	8
7. Hospodaření MŠ Úvaly	9
8. Další vzdělávání pracovníků	10
8.1. Vzdělávání pedagogických zaměstnanců	10
8.2. Další vzdělávání ostatních zaměstnanců MŠ	11
9. Oblast materiálního vybavení a opravy	12
10. Závěry pro práci ve školním roce 2016/2017	12

1. Základní údaje o mateřské škole

Název zařízení:	Mateřská škola Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha – východ
Adresa:	Kollárova 1260, 250 82 Úvaly Bulharská 1900, 250 82 Úvaly Pražská 525, 250 82 Úvaly
Zřizovatel:	Město Úvaly
Ředitelka:	Jana Hájková
Rozhodnutí o zařazení do sítě škol	ze dne 1. 1. 2003
Počet tříd:	11
Počet dětí ve třídách:	4 třídy po 28 dětech 5 třídy po 25 dětech 2 třídy po 20 dětech
Kapacita:	277 dětí
Provoz školy:	6.30 – 17.00 Budova Kollárova 1260 7.00 – 17.00 Budova Pražská 525 7.00 – 17.00 Bulharská 1900
Počet pedagogických pracovníků:	24 pedagogů (1 zástup za MD) 3 asistenti pedagoga
Počet zaměstnanců v ŠJ:	6 kuchařů 1 vedoucí školní jídelny
Počet provozních zaměstnanců v MŠ:	6 uklízeček 3 topiči (2 topiči jsou zároveň i správci) 2 správci MŠ 1 finanční referent
Počet zaměstnanců na MD:	1

Personální obsazení školy

Ředitelka:	Jana Hájková
Pedagogové:	Netíková Eva Belzová Jaroslava Příbylová – Teclová Eva Tučková Maryna (0,5 úvazku) Čermáková Irena Matějková Dagmar Ernestová Kateřina (<i>nástup na MD</i>) Šubertová Anna Kverková Miroslava (<i>nástup 24.8.2017</i>) Štajerová Andrea (<i>zástup za MD</i>) Smažáková Michaela, DiS. (<i>ukončení pracovního poměru k 31.1.2017</i>) Michalíková Kateřina (<i>nástup 24.8.2017</i>) Šimková Veronika, DiS. Urbanová Hana Kůrová Michaela Čepeláková Petra Pospíšilová Zuzana Ptáčková Veronika Horáková Hana (<i>ukončení pracovního poměru k 31.7.2017</i>) Kroutilová Růžena Cuce Romana (<i>ukončení pracovního poměru k 31.7.2017</i>) Ištvánková Zuzana, DiS. Mgr. Drábková Petra Vašková Veronika Veselá Marcela (<i>nástup 28.8.2017</i>) Hurtová Patricie, DiS. (<i>ukončení pracovního poměru k 31.7.2017</i>) Trojková Petra
Asistent pedagoga:	Tučková Maryna (0,5 úvazku) Brázdová Jana Stránská Alena (<i>ukončení pracovního poměru k 31.7.2017</i>)
Provozní personál:	
Uklízečky:	Vančová Jana Tichá Jitka Čadilová Dagmar Loskotová Naděžda Tučková Gabriela Nováková Věra
Topič:	Smítka Bohumil Navrátil František Černý Miroslav

Správce MŠ:	Černý Miroslav Smítka Bohumil
Finanční referent	Ing. Bádalová Renáta
Školní jídelna:	
Vedoucí školní jídelny:	Plačková Ivana
Kuchařky:	Kopecká Renata Hešterová Šárka Kubátová Tereza Kadeřábková Alena Adámek Jan Nováková Věra

2. Demografický vývoj, změny zaznamenané v průběhu školního roku

Školní rok zahájilo	11 tříd – 277 dětí																																										
Zápis do MŠ - počet podaných přihlášek	<p>Dodatečný zápis do MŠ na školní rok 2016/2017 k obsazení 4 uvolněných míst proběhl 12.1.2017. Přihlásilo se šest dětí, čtyři byly od 6.2.2017 přijaty.</p> <p>Zápis do MŠ na školní rok 2017/2018 proběhl ve dnech: 3.5. a 4.5. 2017</p> <p>3.5.2017 v časech: 7.00 – 15.00 hodin 4.5.2017 v časech: 10.00 – 17.00 hodin</p> <table border="1" data-bbox="469 1402 1086 1541"> <tr> <td>Počet přihlášek</td> <td>141</td> </tr> <tr> <td>Přijato</td> <td>87 dětí</td> </tr> <tr> <td>Nepřijato</td> <td>54 dětí</td> </tr> </table> <table border="1" data-bbox="469 1581 1086 1711"> <tr> <td colspan="2">Rozdělení dle trvalého pobytu dítěte</td> </tr> <tr> <td>Úvaly</td> <td>119</td> </tr> <tr> <td>Ostatní</td> <td>22</td> </tr> </table> <table border="1" data-bbox="469 1751 1343 2045"> <thead> <tr> <th>Věková struktura</th> <th>Úvaly</th> <th>Ostatní</th> <th>Celkem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>nar. 2011</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>nar. 2012</td> <td>11</td> <td>4</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>nar. 2013</td> <td>19</td> <td>8</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td>nar. 2014</td> <td>72</td> <td>9</td> <td>81</td> </tr> <tr> <td>nar. 2015</td> <td>13</td> <td>1</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td></td> <td>119</td> <td>22</td> <td>141</td> </tr> </tbody> </table>			Počet přihlášek	141	Přijato	87 dětí	Nepřijato	54 dětí	Rozdělení dle trvalého pobytu dítěte		Úvaly	119	Ostatní	22	Věková struktura	Úvaly	Ostatní	Celkem	nar. 2011	4	0	4	nar. 2012	11	4	15	nar. 2013	19	8	27	nar. 2014	72	9	81	nar. 2015	13	1	14		119	22	141
Počet přihlášek	141																																										
Přijato	87 dětí																																										
Nepřijato	54 dětí																																										
Rozdělení dle trvalého pobytu dítěte																																											
Úvaly	119																																										
Ostatní	22																																										
Věková struktura	Úvaly	Ostatní	Celkem																																								
nar. 2011	4	0	4																																								
nar. 2012	11	4	15																																								
nar. 2013	19	8	27																																								
nar. 2014	72	9	81																																								
nar. 2015	13	1	14																																								
	119	22	141																																								

	Počet přihlášek dle data odevzdání	
	03.05.2017	93
	04.05.2017	48
		141
	Dodatečně byly přihlášeny další dvě děti s povinnou školní docházkou a dvě děti věkově.	
Počet dětí s odkladem školní docházky pro rok 2017/2018	15	

Dne 26.4.2017 proběhl na všech budovách mateřské školy Úvaly „**Den otevřených dveří**“, při kterém si rodiče s dětmi mohli prohlédnout mateřskou školu, pro děti bylo připraveno malé pohoštění a malý dáreček. Byla možnost prohlédnout si třídy za asistence učitelek, které zodpověděly rodičům jejich dotazy ohledně MŠ, u ředitelky MŠ se rodiče dozvěděli vše potřebné k zápisu. Pro rodiče byla vytvořena ve vestibulu budovy informativní tabule, kde se rodiče seznámili s chodem školy a základními informacemi.

Celková kapacita mateřské školy Úvaly ve školním roce 2016/2017 byla 277 míst.

3. Výchovně vzdělávací proces

Mateřská škola Úvaly má vytvořen Školní vzdělávací program.

Výchovně vzdělávací program byl plněn dle úkolů v měsíčních a týdenních plánech jednotlivých tříd. Učení dětí se uskutečňovalo prožitkovým učením založeným na citovém prožívání a osobních zkušenostech dětí.

Byl podporován spontánní zájem dítěte s ohledem na jeho individualitu a rozvoj jeho osobnosti v daných oblastech. To vyžadovalo pedagogický přístup všech pracovníků zajišťujících péči, výchovu a vzdělávání v jednom celku.

Prostředí MŠ zajišťuje dostatek přiměřených podnětů a zážitků, které vedou k uspokojování potřeb a zájmů dětí a podporují jejich zvědavost a aktivitu.

Základem pro realizaci výchovného záměru a pro práci na jednotlivých třídách budovy Kollárova, Pražská i Bulharská je téma „**Svět je velké dobrodružství**“. Byla vytvořena i grafická podoba motto ŠVP. Obsah ŠVP byl od 1.9.2017 aktualizován a doplněn o kapitoly týkající se dětí se speciálními potřebami, dětí mimořádně nadaných a vzdělávání dvouletých dětí v MŠ.

3.1. Kulturní program MŠ

Během celého roku probíhá v MŠ celá řada kulturních, výukových a divadelních zážitků pro děti. Ve školním roce 2016/2017 můžeme zmínit následující: X. Úvalské jabkobraní, Liduščino divadlo, představení sokolníka, Divadlo Koloběžka, Podzimníčkový karneval, divadlo Horní Počernice, divadlo La-La, Planetárium, vánoční jarmark, divadlo Harmonika, Duhové divadlo, divadlo Čeký Brod, divadélko Kůzle, cirkus Adonis, Lenčiny zpívánky, Divadlo ze skříně, oslava Dne Země, návštěva hasičské zbrojnice Praha, letiště Kbely, ZOO Chleby, ZOO Liberec, zámek Loučeň, Staré Hrady, výlet Klánovice, rozhledna Úvaly, divadlo Pepíno, návštěva Policie ČR, vynášení Morany.

Tradičními akcemi v MŠ jsou oslavy narozenin dětí, „Mikulášská nadílka“, zpívání dětí u slavnostního rozsvícení vánočního stroměčku v Úvalech, „Vánoční zvonění“ (besídka pro rodiče s dětmi na třídách, výroba různých papírových ozdobiček a dekorací), Vánoční dětský den, Zimní karneval, kouzelnická představení, vítání jara a velikonoční oslavy – Velikonoční den, pálení čarodějnic - „Rej čarodějnic“, celodenní výlety, Dětský den, slavnostní rozloučení s předškoláky, návštěva ZŠ, návštěva knihovny, noční dobrodružství s předškoláky v MŠ. Děti se účastní výtvarných soutěží akcí pořádaných MDDM, městem Úvaly, spolkem Jonatán aj. Na jaře proběhla akce MŠ pro rodiče „Z pohádky do pohádky“, při které se třídy MŠ Úvaly proměnily v pohádková království. Každá třída se změnila v jednu pohádku a učitelky se staly hlavními pohádkovými hrdiny. Na návštěvníky čekaly rozmanité úkoly, dílničky a spousta zábavy se spolužáky, učiteli a rodiči.

3.2. Komunikace s rodiči

Kontinuálně budujeme a vytváříme příjemnou atmosféru v MŠ, přátelské a bezpečné prostředí pro děti a úzkou spolupráci s rodiči.

Spolupráce s rodiči (zákonnými zástupci) dětí je na dobré úrovni a naší snahou je tuto úroveň neustále zvyšovat. Naším cílem je dosáhnout vzájemného partnerství mezi mateřskou školou a rodiči.

V oblasti komunikace se rodičům nabízí mnoho možností:

- Konzultace s učitelkami - rodiče mají možnost konzultovat s učitelkou výchovné i vzdělávací problémy dítěte, poradit se při návrhu na odklad školní docházky apod.
- Konzultace s vedením MŠ
- Informativní schůzky - v rámci spolupráce s rodiči se konaly na začátku září informativní schůzky
- Akce vzájemné spolupráce učitelek, dětí a rodičů - besídky, podzimní dílny, vánoční dílničky, jarní dílny, rozloučení se předškoláky aj.
- Webové stránky školy a jednotlivých tříd
- Nástěnky na třídách a chodbách
- Informační maily od třídních učitelek a vedení MŠ
- V říjnu 2017 byly spuštěny internetové stránky s přehledem plateb školného a stravného pro lepší kontrolu a přehled rodičů

Akce pro rodiče ve školním roce 2016/2017:

- Podzimní burza oblečení a hraček zaštitěna zaměstnanci MŠ pro veřejnost
- Podzimní brigáda na budově Kollárova ve spolupráci s Výborem rodičů
- Vánoční focení dětí v MŠ
- Vánoční besídky
- Jarní brigáda na budově Bulharská ve spolupráci s Výborem rodičů
- Akce „Z pohádky do pohádky“
- Rozloučení s předškoláky

V rámci komunikace a informovanosti veřejnosti poskytuje MŠ:

- Den otevřených dveří
- Webové stránky MŠ a města Úvaly
- Informace na veřejných nástěnkách
- Články v Životě Úval

Webové stránky MŠ Úvaly byly opět rozšířeny o další sekce pro lepší informovanost. Lze na nich najít jak obecné informace a dokumenty, zajímavosti a novinky, kalendář akcí, tak stránky jednotlivých tříd. Jednotlivé třídy mají zároveň svou vlastní mailovou adresu pro cílenou komunikaci s rodiči.

4. Projekty mateřské školy Úvaly

Mateřská škola Úvaly se zapojuje i do různých projektů, které mohou přinést školce další finanční prostředky, přispívají k dalšímu rozvoji dětí nebo pomohou dalším osobám. I prostřednictvím těchto projektů je naší snahou zajistit „dobré jméno“ mateřské školy.

V tomto školním roce jsme pracovali na následujících projektech:

- **Celé Česko čte dětem**
 - Jedná se o kontinuální projekt, který je vypracován na základě celostátního projektu, který vznikl proto, abychom si všichni uvědomili, jak ohromný význam má pravidelné čtení dítěti pro jeho emocionální vývoj a pro formování návyku číst si v dospělosti. Pravidelné hlasité předčítání učí dítě jazyku a myšlení, rozvíjí jeho paměť a obrazotvornost, obohacuje ho o vědomosti a vzorce morálního chování, posiluje jeho sebevědomí. Do tohoto projektu zapojujeme i rodiče.
- Projekt **KLOK.TEX**
 - Jedná se o projektem na podporu Fondu ohrožených dětí Klokánek. V prostorách budovy Kollárova je umístěn kontejner na sběr textilu, obuvi a hraček označeným logem, barvou a názvem projektu. Nositelné ošacení a hračky jsou dle požadavků poskytovány jednotlivým Klokánkům, nenositelné je používáno na průmyslové zpracování.
- **„Pomáháme s Providentem“**
 - Provident vyhlásil soutěž pro organizátory komunitních akcí k dvacetiletému výročí působení na českém trhu. Zapojili jsme se s akcí „Dětský smích na zahradě MŠ“ a získali jsme 20.000,- Kč na nákup velkého herního prvku na zahradu budovy Pražská.
- Spolupráce s útlukem **Psi štěstí“**
 - Předání vyřazených matrací po dětech.

5. Údaje o spolupráci s ostatními organizacemi

MŠ Úvaly spolupracuje s mnoha státními i soukromými organizacemi. Největší spolupráce se soustřeďuje samozřejmě mezi subjekty města Úvaly. Kromě tradiční spolupráce se ZŠ, spolupracujeme také s MDDM, s PPP a také se snažíme o spolupráci s logopedickou poradnou. Často navštěvujeme knihovnu, policii, hasiče a místní podnikatele. Podílíme se účastí na mnoha akcích pořádaných městem Úvaly, vystupujeme v Domově seniorů a jiných okolních kulturních akcích.

Velice kladně hodnotíme spolupráci s Výborem rodičů, díky které se uskutečnily akce, které nám napomohly k rozvoji MŠ a přispěly k navázání dobrých vztahů (podzimní brigáda zahrady, vánoční jarmark, jarní brigáda, sbírka výtvarných potřeb aj.).

5.1. Mimoškolní aktivity MŠ

Mateřská škola Úvaly pořádá pro děti další aktivity nad rámec výchovně vzdělávacího procesu. Tyto aktivity jsou plně hrazeny rodiči. Vedení kroužků zajišťují externí lektori a probíhají v prostorách MŠ v odpoledních hodinách po skončení výchovně vzdělávacího procesu.

- Angličtina pro děti
- Keramika (na vybraných budovách)
- Kurz plavání (probíhá v dopoledních hodinách)

6. Údaje o výsledcích kontrol

Ve školním roce proběhly v MŠ Úvaly následující kontroly:

1. Inspekční činnost ČŠI

Předmět kontroly:

- Kontrola souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále také RVP PV) podle § 5 odst. 1 školského zákona.
 - *Závěr: Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.*
- Kontrola dodržování ustanovení § 34 odst. 4 školského zákona.
 - *Závěr: Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.*
- Kontrola vedení třídních knih podle § 28 odst. 1 písm. f) školského zákona.
 - *Závěr: Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.*
- Kontrola uskutečňování vzdělávání podle ŠVP podle § 7 odst. 2 ve smyslu § 3 odst. 2 školského zákona zaměřená na podmínky vzdělávání stanovené RVP PV
 - *Závěr: Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.*
- Kontrola zajištění bezpečnosti dětí podle § 29 odst. 2 školského zákona ve smyslu § 5 odst. 1 vyhl. č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.
 - *Závěr: Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.*
- Kontrola plnění odpovědnosti školní jídelny za poskytované stravovací služby ve smyslu § 1 odst. 2 (v návaznosti na přílohu č.1) vyhl. č. 107/2005 Sb. o školním stravování ve znění účinném v kontrolovaném období.
 - *Závěr: Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.*

2. Protokol o kontrole č. 242/17/228

- Provedena kontrola z Okresní správy sociálního zabezpečení pro Prahu-východ.
 - **Kontrolované období:** 1.3.2014 – 31.12.2016
 - *Závěr: Nápravná opatření nebyla uložena.*

3. Finanční kontrola

Předmět kontroly: **Kontrola hospodaření s poskytnutými finančními prostředky a svěřeným majetkem a kontrola vedení účetnictví**

Protokol č. 2/2017

Kontrolované období: 2016

Kontrola provedena dne: 29.3.2017

Závěr:

Při kontrole hospodaření s majetkem a finančními prostředky nebyly zjištěny žádné nedostatky.

7. Hospodaření MŠ Úvaly

Hospodaření MŠ Úvaly ve školním roce 2016/2017 ukazuje následující tabulka.

Příjmy ve školní roce 2016/2017

Dotace od zřizovatele				1 980 000
Dotace od KÚ				15 700 485
Úroky z účtů				1 763
Dary				281 020
Úhrady od dětí				2 496 811
Celkem				20 460 079

Výdaje ve školním roce 2016/2017

Zákonné pojištění			51 808
Odvod FKSP			209 781
SP, ZP			3 724 832
hrubé mzdy			13 276 973
Prádlo, oděv, obuv			7 185
Školení			16 618
potraviny			769 153
služby telekomunikací			17 625
pojistné			8 161
poštovné			3 477
opravy a udržování			173 850
služby,účetní,praní,atd.			924 287
cestovné			12 980
vodné			192 097
plyn			788 169
el.energie			171 056
předplatné			19 367
knihy, CD			
pokuty			0
drobný hm.majetek			267 251
spotřební materiál			882 638
Celkem			21 517 308

8. Další vzdělávání pracovníků

MŠ Úvaly dbá na kontinuální vzdělávání svých zaměstnanců. Další vzdělávání je zásadní pro rozvoj zaměstnanců, zvyšování jejich kvalifikace a kompetencí v oblasti pedagogické i sociální. Mateřská škola využívá různé prostředky a zdroje jako jsou semináře, kurzy, samostudium, odborná literatura, vzájemné předávání poznatků. V roce 2016/2017 byla absolvována následující školení a semináře.

8.1. Vzdělávání pedagogických zaměstnanců

Název vzdělávací akce	Termín	Přihlášený pedagog
Problematika ADHD od teorie k praxi	06.10.2016	Příbylová-Teclová Eva
Problematika ADHD od teorie k praxi	06.10.2016	Ištvánková Z.
Poruchy chování a koncentrace u dětí v MŠ	06.10.2016	Štajerová A.
Předškoláci v MŠ	20.10.2016	Belzová J.
Grafomotorika a rytmická cvičení v MŠ a ZŠ (ranní)	01.11.2016	Čepeláková P.
Jak pěstovat spolupráci rodičů a školy	03.11.2016	Hájková J.
Tvoříme pravidla s dětmi v MŠ	10.11.2016	Ptáčková V.

Podpora přirozeného rozvoje řeči u dětí předškolního věku	16.11.2016	Čermáková I.
Kreativní tvoření - zima, vánoce	29.11.2016	Urbanová H.
Jak pracovat se ŠVP v ped. praxi učitelek MŠ	20.10.2016	Hájková J.
Práce se vzdělávacím cílem v mateřské škole	02.11.2016	Hájková J.
Pedagogická diagnostika v MŠ	11.10.2016	Horáková H.
Předškoláci v MŠ	20.10.2016	Drábková P.
PAu Inovace ŠVP	09.11.2016	Hájková J.
Inkluze - změna ve vzdělávání dětí se spec.vzd.potř.	21.09.2016	Hájková J.
Jóga I, Jóga II	06.12.2016	Vašková V.
Netradiční výtvarné techniky	30.01.2017	Kroutilová Růžena
Předmatematická výchova nově	07.02.2017	Netíková Eva
Poruchy chování a koncentrace u dětí	21.02.2017	Pospíšilová Zuzana
Jak zpracovat dokumentaci MŠ	28.02.2017	Šubertová Anna
Emoce předškolního dítěte, aneb přehod'te výhybku	09.03.2017	Tučková Maryna
Komunikace s rodiči v problémových situacích	30.03.2017	Matějková Dagmar
Podpora přirozeného rozvoje řeči u dětí předškolního věku	05.04.2017	Kůrová Michaela
Předčtenářská gramotnost	11.04.2017	Trojková Petra
Vzdělávání dětí do dvou let v MŠ	17.05.2017	Hájková J.
Konzultace k výzvě č.02_16_022-Šablony OP VVV	4.11.2016	Hájková J.
Aktuální informace k předškolnímu vzdělávání, změny školského zákona	3.3.2017	Hájková J.
Jak pracovat s dětmi v MŠ od dvou let	8.3.2017 15.3.2017 29.3.2017	Hájková J.
Hospitace – součást řízení školy	10.5.2017	Hájková J.
Mateřská škola v 2017 – konference	31.8.2017	Hájková J.
Nový školský zákon	27.02.2017	Hájková J.

8.2. Další vzdělávání ostatních zaměstnanců MŠ

- Plačková Ivana, Kopecká Renáta, Hešterová Šárka, Kubátová Tereza, Hájková Jana, Adámek Jan, Nováková Věra - HASAP – školení odborná způsobilost zaměstnanců k ochraně veřejného zdraví při vykonávání činností epidemiologicky závažných dle Zákona č. 258/2000 Sb., v platném znění a nařízení ES č. 852/20004 v platném znění.
- Certifikační osvědčení „Zavedení postupů založených na zásadách HACCP“
 - 16.6.2016 budova Kollárova
 - 6.2.2017 budova Bulharská
 - 5.4.2017 budova Kollárova

9. Oblast materiálního vybavení a opravy

Během školního roku byly provedeny na budovách školy práce jak drobného charakteru (běžná údržba, nátěry, vymalování, montování nového nábytku, drobné opravy dle potřeby), které provedli správci budov, tak zásahy vyššího rozsahu, na které byly osloveny Technické služby Města Úvaly nebo odborné firmy.

Zahrada:

- Budova Kollárova
 - Vybudováno stojanové stání na kola
- Budova Pražská
 - Oprava stojných nohou dřevěných konstrukcí herních prvků

Třídy:

- V průběhu celého roku docházelo k dovybavení jednotlivých tříd hračkami a pomůckami dle požadavků jednotlivých tříd.
- Budova Kollárova
 - Nový nábytek byl zakoupen do tříd Jablíčka, Motýlci, Berušky
 - Digitální piano do třídy Rybičky
- Budova Bulharská
 - Kytara do třídy Žirafky

Provozní část:

- Budova Kollárova
 - Vybudován nový vstupní prostor do budovy Kollárova
 - Nové botníky pro třídu Motýlci
 - Vybudování zázemí pro ukládání výchovně vzdělávacích pomůcek, knih a apod.
 - V červnu 2017 započata významná rekonstrukce budovy Kollárova (výměna oken, vstupních dveří, zateplení budovy, nová fasáda, odstranění azbestu)
- Budova Pražská
 - Vymalování budovy
 - Nové oplocení pozemku (vybudovali majitelé)
 - Nová laserová tiskárna a kopírka

Na budově Bulharská byly odstraňovány závady a nedostatky, které byly při provozu zjištěny.

10. Závěry pro práci ve školním roce 2016/2017

MŠ Úvaly zhodnotila školní rok 2016/2017 pozitivním směrem, všechny vytyčené cíle byly naplněny. Mateřská škola splnila všechny zákonem zadané úkoly a zřizovatel jí poskytl součinnost při řešení záležitostí provozu MŠ.

Pro následující školní rok si vytyčila následující oblasti pro zlepšení, inovaci a oblast zájmu:

- Nadále budovat bezpečné a příjemné prostředí pro pobyt dětí v MŠ
- Vytvořit podmínky pro běžný provoz a materiálně zabezpečit budovu Kollárova po rekonstrukci (dovybavení, obnova poničeného majetku, zahrady apod.)
- Další rozvoj vnitřní a vnější komunikace.
- Pokračovat ve zkvalitnění řízení a vedení lidí.
- Hledat finanční i jiné prostředky na modernizaci vybavení tříd, obnovu hraček na třídách.
- Podporovat zájem rodičů o dění v MŠ, spolupráce s Výborem rodičů.

- Pracovat nadále na „dobrém jméně“ MŠ Úvaly a její prezentaci na veřejnosti.
- Vytvářet estetické prostředí.
- Modernizovat vybavení MŠ.

V Úvalech dne 30.9.2017

Hájková Jana, ředitelka MŠ



MATEŘSKÁ ŠKOLA ÚVALY
Kollárova 1260
okr. Praha - východ
příspěvková organizace
250 82 Úvaly
IČO 70994412, Tel.: 281 981 678

Momentky školního roku 2016/2017:

- ŠVP „Svět je velké dobrodružství“ (grafická podoba)



- Akce pro rodiče „Z pohádky do pohádky“



- Rozloučení s předškoláky



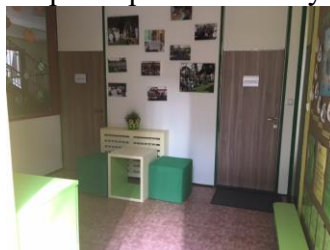
- Oslava Dne dětí



- Noční dobrodružství v MŠ



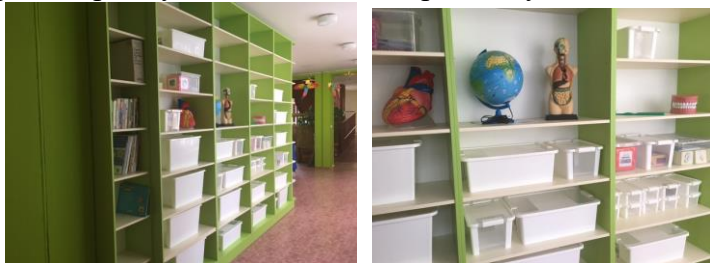
- Rekonstrukce vstupních prostor budovy Kollárova



- Třídy vybaveny novým nábytkem



- Rekonstrukce prostor pro výchovně vzdělávací pomůcky



- Spolupráce s Výborem rodičů - brigády



- Návštěva knihovny Úvaly a ZŠ Úvaly



- Divadlení představení pro děti





- Výlety



- Zpívání o rozsvěcení vánočního stroměčku v Úvalech



Smlouva o dílo č.2017.906

Město Úvaly

Pražská 276, 250 82 Úvaly

IČ: 00240931

Adresa umístění stavby : Klánovická 918, 250 82 Úvaly

Tel: 723 929 928 Mail : veronika.rytirova@mestouvaly.cz

(dále jen „**Objednatel**“)

a

JSMAX s.r.o.

se sídlem Jirská 855/19, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

IČO : 01639323, DIČ: CZ01639323

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě pod sp. zn. C 56287

zastoupená jednatelem společnosti Josefem Sliwkou

Tel:+ 420 776 051 399, Tel:+ 420 737 238 730, e-mail : info@modernigaraze.cz

bankovní spojení :Citfin, spořitelní družstvo, č.ú. 1130093/2060

(dále jen „**Zhotovitel**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**SMLOUVU O DÍLO
NA ZHOTOVENÍ MONTOVANÉ GARÁŽE**
dle § 2586 odst. 1 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „Smlouva“)

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele dle níže uvedených podmínek a uvedeném termínu provést pro objednatel dílo spočívající v montáži montované garáže, dle specifik uvedených v nabídce zhotovitele, jenž tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 1.
 - 1.2. Dílo bude provedeno v termínu uvedeném v článku 2. této smlouvy
-

2. Čas, místo a předání plnění

2.1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo specifikované v čl. 1 této smlouvy a příloze č. 1 k této smlouvě v do 12 týdnů ode dne uhrazení zálohové faktury a za podmínek dále stanovených touto smlouvou.

2.2. Doba samotné montáže bude činit 4 až 48 h.

Zhotovitel se zavazuje provést dílo na místě určené objednatelem, konkrétně na adrese: Klánovická 918,
250 82 Město Úvaly

2.3. Zhotovitel si vyhrazuje právo, vzhledem k ročnímu období a v závislosti na povětrnostních podmínkách a po dohodě se zákazníkem prodloužit termín plnění díla.

Po předání a převzetí díla bude vyhotoven předávací protokol ve dvou (2) vyhotoveních, které budou podepsány oběma smluvními stranami a každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení protokolu. Protokol bude obsahovat případný soupis zjištěných vad a nedodělků, které nebrání řádnému užívání díla, s dohodnutými lhůtami pro jejich odstranění.

3. Cena a způsob zaplacení

3.1. Cena za provedení díla:

Bez DPH: 138 400,00 Kč.

DPH 21% : 29 064,00 Kč

Celkem: 167 464,00 Kč.

3.2. Jednotlivé položky ceny jsou rozepsány v nabídce zhotovitele, jež tvoří nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 2.

3.3. Nárok zhotovitele na zaplacení díla vzniká okamžikem předání díla objednateli ze strany zhotovitele.

3.4. Objednatel se zavazuje zaplatit před zhotovení díla zálohu ve výši 100% z celkové ceny díla, a to částku 167 464,00 Kč.

3.5. Pokud se při provádění předmětu smlouvy vyskytne potřeba provedení dalších prací, které nemohly být předvídaný, nebo které si objednatel přeje nad rámec sjednaného rozsahu prováděných prací, bude o nich uzavřen písemný dodatek k této smlouvě, v němž se vymezí jejich rozsah, doba provedení a jejich cena.

4. Osoby oprávněné k jednání ve věcech smluvních a technických

4.1. Za zhotovitele jsou oprávněni k jednání technických a smluvních :

4.1.1. p. Ing. Sliwka Josef

4.1.2. p. Piskoř Lukáš

4.2. Za objednatele jsou oprávněni k jednání :

4.3. MÚ Úvaly p. Rytířová Veronika

4.3.1. - ve věcech smluvních a technických:

4.4. MÚ Úvaly p. Rytířová Veronika

5. Práva a povinnosti objednatele

5.1. Objednatel je povinen mít veškerou stavebně právní dokumentaci dle platných předpisů stavebního práva, tak aby bylo možné provést montáž v určeném termínu. Nebude-li objednatel tuto dokumentaci disponovat, neodpovídá zhotovitel za jakékoliv porušení stavebně-právních předpisů.

5.2. Veškeré odpady vzniklé v souvislosti s provedením díla je objednatel povinen zlikvidovat v souladu se zákonem o odpadech č. 185/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, jeho prováděcími předpisy a dalšími souvisejícími předpisy.

5.3. Objednatel je povinen zajistit na vlastní náklady zhotovení stavebního podkladu, který je přesně specifikován včetně rozměrů v příloze č.3, jenž tvoří nedílnou součást této smlouvy. Stavební podklad musí být ze strany objednatele zhotovena bez vad a nedodělků dle platných stavebních norem.

5.4. Objednatel je povinen zajistit na vlastní náklady pronájem montážního jeřábu na dohodnutou dobu montáže dle specifik v příloze č. 2, jenž tvoří nedílnou součást této smlouvy. *(Tento bod se vztahuje pouze pro stavbu betonové garáže)*

5.5. Objednatel je případně povinen zajistit na vlastní náklady i zábor veřejného prostranství na dobu montáže, a to v případě, že takového záboru bude potřeba k řádnému provedení díla a bude tak dohodnuto se zhotovitelem.

5.6. V případě nesplnění kteréhokoliv z výše uvedených bodů v tomto článku nebo jiného důvodu, jenž zapříčiní prodlení zhotovení díla vinou objednatele, platí, že objednatel je ve stavu nepřipravenosti pro zhotovení díla a nese veškerou odpovědnost za škody vzniklé z důvodu takového prodlení.

- 5.7. V případě nepřípravenosti objednatele a tedy nemožnosti sestavení garáže zaviněné objednatelem, je objednatel povinen hradit zhotoviteli náklady na převoz ve výši 15 Kč/Km, náklady na uskladnění ve výši 150 Kč/den, a manipulační poplatek ve výši počet lidí 4 x 200Kč x 5 hodin na cestě Kč.
- 5.8. V případě jakéhokoliv prodlení a nepřípravenosti ze strany objednatele se lhůta pro zhotovení díla prodlužuje o dobu, po níž nebyl objednatel připraven.
- 5.9. Objednatel je povinen přijmout dílo i s drobnými vadami a nedodělky nebránící řádnému užívání díla. Naopak objednatel je oprávněn odmítnout převzetí díla pouze v případě závažných vad a nedodělků, které brání řádnému užívání díla. V takovém případě objednatel důvody odmítnutí převzetí díla písemně sdělí zhotoviteli, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od původního termínu předání díla.
- 5.10. Objednatel má právo na odstoupení od smlouvy, jestliže věc bude mít neodstranitelné vady, které brání jejímu řádnému užívání, a to i po termínu pro zhotovení díla a neodstranění těchto vad ze strany zhotovitele ani v přiměřené lhůtě poté.
- 5.11. V případě zrušení objednávky ze strany objednatele z důvodu nikoliv na straně zhotovitele je objednatel povinen uhradit zhotoviteli storno poplatků ve výši zálohy, tj. 40 % z kupní ceny 66 985,60 Kč. V případě že záloha již byla uhrazena, platí, že objednatel výslovně souhlasí se započtením této zálohy na výše uvedený storno poplatek.

6. Práva a povinnosti zhotovitele

- 6.1. Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad, na své nebezpečí a s potřebnou péčí dle požadavků smluvených s objednatelem, a to vše v ujednané lhůtě a místě, vyjma úkonů k nimž je podle této smlouvy povinen objednatel.
- 6.2. Zhotovitel ručí za kvalitu jím provedeného díla po dobu 24 měsíců od data předání díla objednavateli.
- 6.3. Zhotovitel je povinen vady odstranit ve lhůtě 30 dnů od oznámení vady objednatelem.
- 6.4. Zhotovitel se zavazuje vést stavební deník dle § 157 a násl. zákon 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, stavební zákon a přílohy č. 5 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a po dokončení montáže jeden průpis tohoto stavebního deníku předat objednateli. Zejména je pak zhotovitel ve stavebním deníku uvádět den provádění díla, čas, počasí, počet pracovníků, použité zařízení, průběh montáže, použitý materiál a další podstatné okolnosti. Dojde-li v průběhu montáže k jakýmkoliv odchylkám od této sjednané smlouvy, zejména pak odchylkám od specifikace díla, je nezbytné, aby tyto byly zachyceny rovněž ve vedeném stavebním deníku.
- 6.5. Zhotovitel neručí za možné netěsnosti, vzniklé mezi montovanou garáží a stavebním podkladem zapříčiněným nerovností stavebního podkladu.

7. Smluvní pokuty

- 7.1. V případě prodlení zhotovitele s provedením díla je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,02 % z ceny díla za každý započatý den prodlení. Je-li však v prodlení objednatel, nemůže se zhotovitel ocitnout v prodlení.
- 7.2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vady díla, která brání řádnému užívání díla, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,02 % z ceny díla za každý započatý den prodlení.
- 7.3. Pro případ prodlení se splněním peněžitého závazku ze strany objednatele, se stanovuje smluvní úrok z prodlení ve výši 0,02 % z celkové částky za každý den prodlení.
- 7.4. Smluvní pokuty a smluvní úroky z prodlení jsou splatné do třiceti (30) dnů od jejich uplatnění.
- 7.5. Vedle smluvní pokuty a úroků z prodlení, má objednatel i zhotovitel právo na náhradu škody v plné výši.

8. Další ujednání

- 8.1. V případě že některá součást díla nebude přesně specifikována ve smlouvě ani v některé z příloh, řídí se zhotovitel dle obvyklých pravidel a technických norem pro srovnatelné dílo.
 - 8.2. Veškerá sdělení v souvislosti se vznikem, změnou nebo zánikem závazku plynoucího z této smlouvy musí být formulována písemně a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem příslušné strany a adresována na adresy smluvních stran uvedené v hlavičce této smlouvy.
 - 8.3. Obě smluvní strany jsou povinny zajistit příjem poštovních zásilek doručovaných na adresy uvedené v hlavičce této Smlouvy. Za doručení zásilky se podle této smlouvy bude považovat i případ, kde provozovatel poštovních služeb zásilku vrátí odesílateli, neboť se adresát nezdržoval na uvedené adrese, nebo odmítl zásilku z jakéhokoliv důvodu převzít. Dnem doručení v takovém případě bude 10 den ode dne předání zásilky držiteli poštovní licence.
 - 8.4. Ostatní sdělení týkající se plnění závazku z této smlouvy mohou být činěna písemně, telefonicky nebo prostředky elektronické komunikace.
 - 8.5. Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe. Vyskytnou-li se okolnosti, které jednomu nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle Smlouvy, jsou povinni se o tom bez zbytečného prodlení informovat a společně
-

podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Veškeré změny a doplňky jednotlivých ustanovení této smlouvy mohou být provedeny pouze formou číslovaného písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
- 9.2. Smlouva se řídí platným právním řádem České republiky, především zákonem č. 89/2012 Sb. občanský zákoník.
- 9.3. Vyskytne-li se ve vztahu založeném touto smlouvou jakýkoliv mezinárodní prvek, sjednávají smluvní strany, že právem rozhodným pro vztahy vznikající z této smlouvy a s ní související je právo české.
- 9.4. Vyskytne-li se ve vztahu založeném touto smlouvou jakýkoliv mezinárodní prvek, či jde-li o vztah mezi podnikateli, sjednávají smluvní strany, že veškeré spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány obecnými soudy České republiky se sídlem v Ostravě, tedy Okresním soudem v Ostravě, nebo Krajským soudem v Ostravě.
- 9.5. Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) originálech, kdy každá ze stran obdrží po jednom (1).
- 9.6. Účastníci si smlouvu přečetli, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz svého souhlasu ji podepisují.
- 9.7. Smlouva se stává platnou a účinnou podpisem obou stran.
- 9.8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – přesná specifikace díla

Příloha č. 2 – cenová nabídka obsahující jednotlivé položky díla

Příloha č. 3 – požadavky na stavební připravenost objednatele, zejména pak na zhotovení stavebního podkladu a zajištění potřebného (autojeřábu-platí pro betonovou garáž)

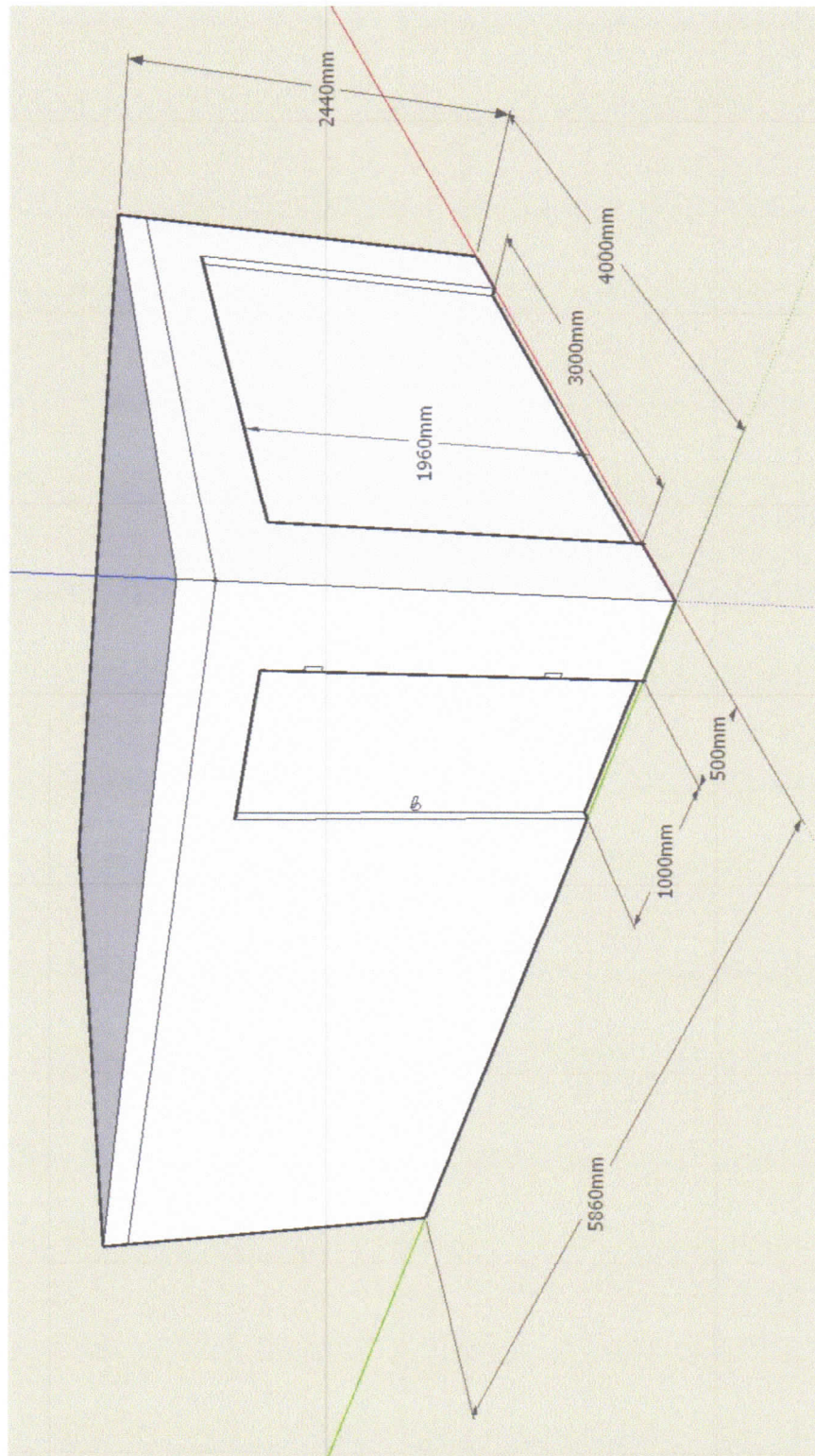
Příloha č. 4 – skica garáže s umístěním doplňků a stavebních otvorů

V Ostravě dne 4.1.2018

.....
objednatel

.....
zhotovitel

Příloha č.4 smlouvy 2017.906



Příloha č.1

Specifikace garáže: č.2017.906

Montovaná garáž zateplená (venkovní stěny s omítkou, bez podlahy).

Plochá střecha, se spádem na zadní stěnu garáže. (krytina plechová profilovaná)

Výrobce střešní krytiny: BudmaxMetal, Typ Magnát

Rozměr garáže : 4000š. x 5860d

Doplňky:

Dveře: 1ks dveře Wisniowski – objednávací rozměr 1000 x 2000 mm.

Vrata : sekční rozměr 3000 x 2125 mm

Barevné provedení:

Venkovní stěny: č.8 šedá

Vnitřní stěny: č.1 bílá

Střešní krytina: č.3 antracit

Atika: č.3 antracit

Dveře: č.1 bílá PRAVÉ

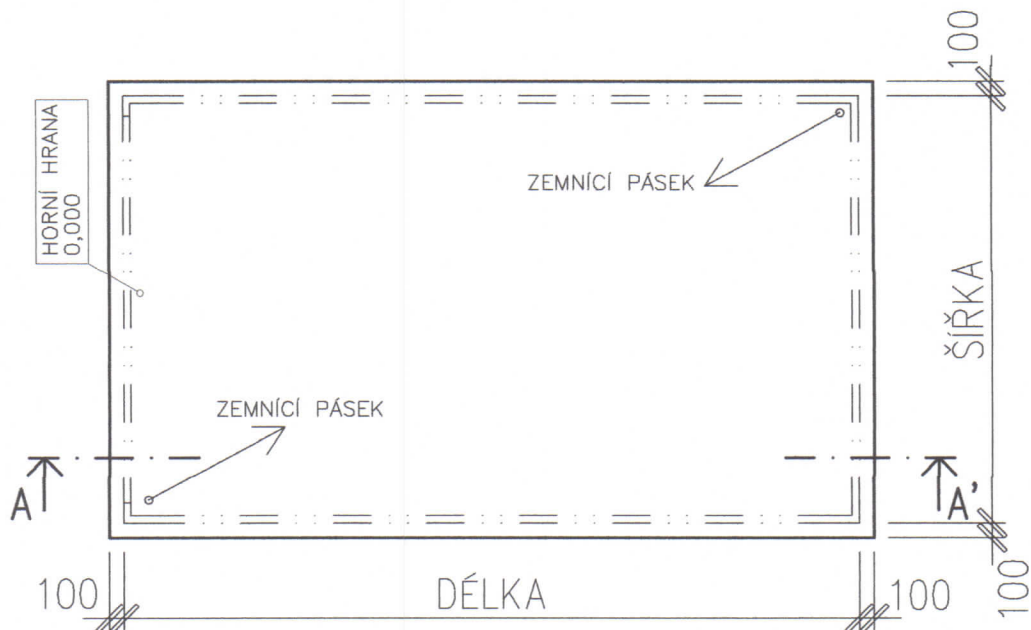
Vrata : č.1. bílá

V Ostravě dne: 4.1.2018

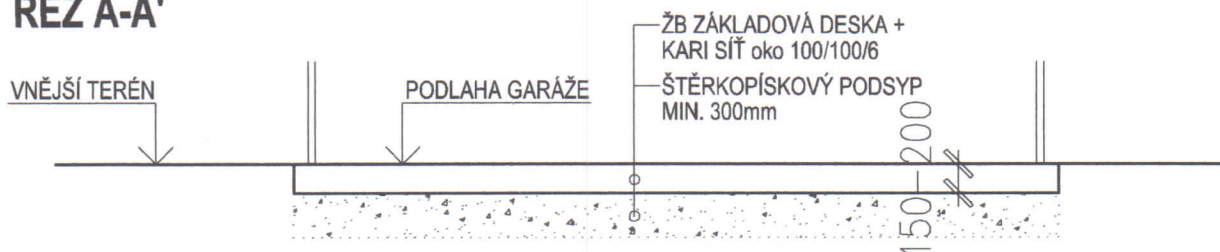
.....
Zhotovitel

.....
Objednavatel

PŮDORYS ZÁKLADŮ M 1:50



ŘEZ A-A'



DÉLKA, ŠÍŘKA – DLE TYPU GARÁŽE

LEGENDA

 BETON C20/25

HORNÍ PLOCHY ZÁKLADŮ JSOU VE STEJNÉ ÚROVNI S TOLERANCÍ 10mm

TOLERANCE 10mm SE VYROVŇÁVÁ PŘI OSAZENÍ GARÁŽE REKTIKAIČNÍMI PODLOŽKAMI

PŘEDPOKLÁDANÁ ÚNOSNOST ZÁKLADOVÉ SPÁRY 250kPa PO PROVEDENÍ VÝKOPŮ JE NUTNÉ POSODIT

ÚNOSNOST A DLE VÝSLEDKU PROVĚST ODPOVÍDAJÍCÍ OPATŘENÍ

ZEMNÍ PÁSEK FeZn 30/4 SE POLOŽÍ DO VÝKOPU PŘED BETONÁŽÍ,

V OZNAČENÝCH MÍSTECH SE VYVEDE 1m NAD TERÉN

NEZAMRZNÁ HLOUBKA ZALOŽENÍ 1m LZE UPRAVIT V ZÁVISLOSTI NA TEPLOTNÍ OBLASTI

V PŘÍPADĚ VÝSKYTU PODZEMNÍ VODY NAD ZÁKLADOVOU SPÁROU SE PROVEDE OPATŘENÍ

KRESLIL :	PROJEKTANT :	ZODP. PROJEKTANT :		
Ing. Lukáš Nenza	Ing. Lukáš Nenza	Ing. Lukáš Nenza		
VEDOUCÍ PROJEKCE :				
KRAJ : ...		OBEC : ...		
INVESTOR : ...				
NÁZEV AKCE :			FORMÁT	1A4
GARÁŽ			DATUM	01 / 2012
			ÚČEL	OHLÁŠENÍ STAVBY
ZÁKLADOVÁ DESKA			ČÍS. ZAKÁZKY	01/LN/2012
			MĚŘÍTKO	ČÍS. VÝKR.
OBSAH VÝKRESU :			1:50	03



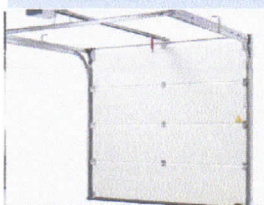
1. Montovaná garáž s omítkou. 1



konstrukce garáže s venkovní hladkou stěnou, opatřenou stříkanou omítkou o tloušťce 0,2mm. Je vyrobena z pozinkovaného plechu o síle 0,75mm. Také rám garáže je z pozinkovaných profilů. Vnitřní stěny jsou opatřeny akrylátovou barvou, (barva dle výběru zákazníka). Střešní krytina a atika je rovněž z profilovaného, pozinkovaného plechu s akrylátovým povrchem.

Cena/ MJ	96 900,00
Cena bez DPH	96 900,00 Kč

2. Vrata sekční 3000 x 2125 bílá/hnědá/antracit Zateplená 1



Cena/ MJ	12 500,00 Kč
Cena bez DPH	12 500,00 Kč
sleva	- Kč
Cena po slevě	12 500,00 Kč

3. Elektrický pohon vrat + 2ks dálkový ovladač



Pro všechny tyto typy garážových vrat doporučujeme elektrický pohon, díky kterému můžete otevírat vrata bez nutnosti výstupu z automobilu.

Cena/ MJ	- Kč
Cena bez DPH	- Kč
sleva	- Kč
Cena po slevě	- Kč

2. Dveře zateplené 1

Rozměr:1000 x2000

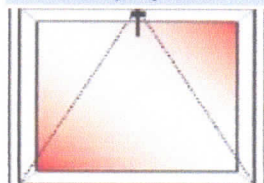


Při stavbě garáží používáme výhradně vysoce kvalitní garážové dveře.

Cena/ MJ	7 000,00 Kč
Cena bez DPH	7 000,00 Kč
sleva	- Kč
Cena po slevě	7 000,00 Kč

3. Okno výklopné 1

rozměr: 800 x 600



Dle zvoleného typu (délky nebo šířky) garáže je možné umístit až 4 okna v jedné řadě na stěnu. Garážová okna je po dohodě se zákazníkem možno osadit na všechny stěny garáže.

Cena/ MJ	- Kč
Cena bez DPH	- Kč
sleva	- Kč
Cena po slevě	- Kč

3. Okap + svod 0

svod na bočních stranách



Montujeme garážové okapy a svody pro odtok dešťové vody pro všechny nabízené typy garáží.

Cena/ MJ	- Kč
Cena bez DPH	- Kč
sleva	- Kč
Cena po slevě	- Kč

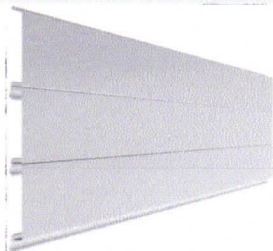
3. Doprava garáže 1



Máme bohaté zkušenosti v dopravě garáží. Při přepravě objemnějších nákladů je nutno vlastnit povolení Ministerstva dopravy pro převoz nadměrných nákladů

Cena/ MJ	9 500,00 Kč
Cena bez DPH	9 500,00 Kč
sleva	- Kč
Cena po slevě	9 500,00 Kč

4.



	0
Cena/ MJ	- Kč
Cena bez DPH	- Kč
sleva	- Kč
Cena po slevě	- Kč

5. Montáž garáže.



Stavba, montáž, osazení garáže - Stavba, montáž a osazení garáže na připravené podloží. Stavba zděné garáže je zpravidla hotova včetně střechy a vrat, do deseti pracovních dnů. Montáž plechové garáže provádíme maximálně do 24 hodin. Osazení betonové garáže trvá max. tři hodiny po příjezdu těžké techniky (jeřáb, nebo speciální vozidlo s hydraulickou rukou).

	1
Cena/ MJ	12 500,00 Kč
Cena bez DPH	12 500,00 Kč
sleva	- Kč
Cena po slevě	12 500,00 Kč

Základ	DPH %	výše DPH	Celkem s DPH
138 400,00 Kč	21	29 064,00 Kč	167 464,00 Kč

Nabídka bez DPH celkem	138 400,00 Kč
Nabídka s DPH celkem	167 464,00 Kč

Termín plnění díla:

Termín realizace: 1 - 14 týdnů po uzavření smlouvy o dílo a úhradě zálohy 40% z celkové částky. (Vzhledem k ročnímu období, si po dohodě se zákazníkem vymezujeme právo prodloužit termín plnění díla v závislosti na povětrnostních podmínkách).

Doba montáže: 24-48hod.

Platební podmínky:

Záloha ve výši 40% s celkové částky, při uzavření smlouvy o dílo.

Doplatek celkové částky při předání díla.

Záruční podmínky díla:

Zhotovitel ručí za kvalitu jím provedeného díla po dobu 24 měsíců od data předání díla objednavateli.

Lhůta odstranění vad do 30dnů.

Ostatní:

Tato cenová nabídka je aktuální do 30.9..2017.

V případě montáže naší firmou účtujeme u všech položek 15 nebo 21%dph.

(Fotografie použité v nabídce, jsou pouze ilustrativní a mohou se dle skutečnosti lišit)

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

Rada města Úvaly dle usnesení č. R -.../2018 ze dne 16.1.2018 a dle § 102 zákona 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění ve spojení s ustanovením § 10 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, rozhodla o přidělení dotace pro níže uvedeného příjemce dotace.

Město Úvaly,

IČO 240931

se sídlem Pražská 276, 250 82 Úvaly

zastoupené starostou města Petrem Boreckým

/dále jen poskytovatel/

a

Terapeutické centrum Modré dveře z.ú.

IČO 22768602

se sídlem náměstí Smiřických 39, 281 63 Kostelec nad Černými lesy

zastoupené ředitelkou PhDr. Kateřinou Sivekovou

bankovní spojení:

/dále jen příjemce dotace/

uzavírají spolu tuto:

Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce

Článek I. Účel dotace

Předmětem této smlouvy je poskytnutí finanční podpory z rozpočtu města Úvaly ve formě dotace (dále jen „**dotace**“).

1. Dotace se poskytuje na poskytování sociální služby v roce 2018 (dále jen akce, na základě schválené žádosti).

2. Dotace je poskytována na základě dle usnesení č. R-...../2018 ze dne 16.1.2018 Rady města Úvaly.

3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy.

4. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).

5. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

Článek II. Výše dotace

1. Příjemci dotace je poskytována dotace ve výši,- Kč slovy: na realizaci akce uvedené v čl. I

Článek III. Způsob úhrady dotace

1. Dotace bude poukázána bezhotovostně na číslo účtu příjemce dotace č.

Článek IV.

Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce nejpozději do 31.12.2018. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci akce uhrazením finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch dodavatele zboží (dodávek), služeb. Uznatelné náklady ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do dne určeného v tomto odstavci.

2. Příjemce je oprávněn provádět podstatné změny akce jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za podstatné změny akce se považuje např. podstatná změna rozpočtu, podstatná změna v obsahu, charakteru akce aj.

3. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.

4. Dotace je poskytována na uznatelné náklady akce.

5. Příjemce zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádné a oddělené sledování čerpání dotace. **Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením na výdajových dokladech, „hrazeno z dotace OBCE“. Příjemce zajistí, aby příjem dotace byl v peněžním deníku označen „dotace obce“. Veškeré doklady musí být uschovávány minimálně po dobu 10ti let od konce kalendářního roku, ve kterém došlo k ukončení akce.**

6. Příjemce je povinen předložit poskytovateli po ukončení akce, nejpozději do 31.1.2019 finanční vyúčtování čerpání dotace. Příjemce doloží vyúčtování čerpání dotace soupisem a kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících její čerpání a předloží závěrečnou zprávu o realizaci záměru, na který žádal. Závěrečná zpráva bude v rozsahu maximálně na jednu A4. Součástí závěrečné zprávy může být například fotodokumentace, výstupy z akcí a činnosti. Součástí vyúčtování je prokázání případného spolufinancování ze strany příjemce dotace.

7. Příjemce je povinen průběžně a bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 20 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce apod., či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.

8. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu (obchodní firmy), IČ, adresy sídla, názvu akce a výše poskytnuté dotace.

9. Příjemce se zavazuje, že při jakékoli prezentaci akce bude uvádět obec jako poskytovatele části finančních prostředků. Při použití loga nebo znaku obce je povinen dodržet zásady pro jejich použití. Příjemce se zavazuje zasílat poskytovateli v dostatečném předstihu pozvánky na veřejná vystoupení a umožnit na ně zástupcům poskytovatele volný vstup.

10. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci akce, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a akci realizovat v souladu s právními předpisy.

11. Příjemce je povinen po dobu deseti let od konce roku, ve kterém došlo ke skončení akce archivovat podkladové materiály:

- žádost včetně povinných příloh
- tuto smlouvu
- originály dokladů, prokazujících čerpání dotace
- dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána
- závěrečné finanční vyúčtování akce.

Článek V.

Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků dotace v souladu s účelem akce.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace akce nebo jejich jednotlivých etap, a to ještě po dobu pěti let od ukončení financování akce ze strany poskytovatele.

4. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečného finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí.

Článek VI.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že příjemce po ukončení akce, nejpozději do 31.12.2018 nevrátí převodem na účet poskytovatele nevyčerpané prostředky dotace, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky.

2. V případě, že příjemce po ukončení akce nejpozději do 31.1.2019 nepředloží finanční vyúčtování dotace, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky.

3. V případě neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínaje dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

Za neoprávněné použití dotace se považuje zejména:

a. provedení změny v akci, k níž je třeba předchozí písemný souhlas poskytovatele, bez takového souhlasu.

b. použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou.

c. nedodržení termínů pro použití dotace stanovených touto smlouvou.

d. realizace akce v rozporu s právními předpisy, např. příjemce, je-li zadavatelem veřejné zakázky podle z.č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, nerealizuje veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem.

e. vedení účetnictví způsobem, který je v rozporu s čl. IV. odst. 5 této smlouvy a nelze z něj zjistit, zda byla dotace použita v souladu s touto smlouvou.

4. Smluvní strany se dohodly pro případ, že poskytovatel odstoupí od smlouvy podle čl. VII. odst. 2 této smlouvy, že příjemce poskytnutou dotaci vrátí poskytovateli do 30 dnů po doručení odstoupení. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky poskytnuté do doby odstoupení za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, kdy příjemce je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky.

5. Pokud příjemce poruší jakoukoli jinou povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy nebo pravidel příslušného dotačního programu a toto porušení není porušením rozpočtové kázně podle odst. 1 až 3 tohoto článku může poskytovatel požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 % (deset procent) z částky uvedené v čl. II. odst. 1. této smlouvy. Tím není dotčeno právo poskytovatele na náhradu škody. Příjemce je povinen uhradit poskytovateli tuto smluvní pokutu na základě písemné výzvy a ve lhůtě stanovené touto výzvou. Ve výzvě poskytovatel rovněž označí povinnost, která byla porušena.

6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

Článek VII.

Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo odstoupením.

2. Dojde-li ze strany příjemce k závažnému porušení smlouvy nebo pravidel příslušného dotačního programu a poskytovatel takovou skutečnost zjistí, je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným příjemci. Závažným porušením se rozumí:

a. realizace akce v rozporu s právními předpisy, např. příjemce, je-li zadavatelem veřejné zakázky podle zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, nerealizuje veřejné zakázky v souladu s tímto zákonem.

b. provedení změny v akci, k níž je třeba předchodí písemný souhlas poskytovatele, bez takového souhlasu.

c. nedodržení termínů pro použití dotace stanovených touto smlouvou.

d. použití poskytnuté dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou.

3. Pro případ, kdy příjemce nebude schopen zajistit realizaci akce nebo z vlastního rozhodnutí nebude akci realizovat, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna od smlouvy odstoupit. V takovém případě se příjemce zavazuje již přijatou dotaci vrátit poskytovateli do 30 dnů po odstoupení.

4. Odstoupení od smlouvy má za následek, že poskytovatel nepoukáže příjemci dotaci a příjemce se jí nemůže platně domáhat. Pokud poskytovatel odstoupí od smlouvy poté, co dotaci poukázal, postupuje příjemce podle čl. VI odst. 3 této smlouvy.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k úkonům podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněn starosta Města Úvaly. Toto ustanovení se vztahuje i na podpis dodatku k této smlouvě a na odstoupení od této smlouvy.

2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

3. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.

4. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve spojení s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce (každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení).
6. Smluvní strany prohlašují, že žádost a příslušný dotační program mají k dispozici a že je příjemci jejich obsah znám. Příjemce se zavazuje, že tato pravidla dotačního programu bude při realizaci akce dodržovat.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
8. Příjemce a poskytovatel svým podpisem stvrzují správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ, DIČ a číslo účtu.
9. Text této smlouvy byl schválen Radou města Úvaly dne 16.1.2018 usnesením R-/2018.

V Úvalech dne

V.....dne

.....
za město Úvaly

.....
za příjemce dotace

DODATEK Č. 1 KE SMLouvĚ O VÝPŮJČCE

Článek I. Smluvní strany

Zdravotnická záchranná služba Středočeského kraje, p. o.
se sídlem: Vančurova 1544, 272 01 Kladno
IČO: 750 30 926
zastoupená: MUDr. Martinem Houdkem, ředitelem
kontaktní email: primar.kutnahora@zachranka.cz
(dále jen „Půjčitel“)

a

Město Úvaly, zřizovatel Městské policie Úvaly
se sídlem: Pražská 276, 250 82 Úvaly
IČ: 00240931
zastoupená: Mgr. Petrem Boreckým, starostou města
kontaktní email: starosta@mestouvaly.cz
(dále jen „Vypůjčitel“)

(společně též jako „Smluvní strany“)

Uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

Dodatek č. 1 ke smlouvě o výpůjčce
(dále jen „Dodatek č. 1 ke smlouvě o výpůjčce“)

Článek II.

Článek II. odstavec 1. se mění takto:

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí movité věci – předmětu výpůjčky půjčitelem k dočasnému bezplatnému užívání vypůjčiteli a vznik práva půjčitele věc po dobu 2 let a to od 2.2.2018 bezplatně užívat v souladu s podmínkami ve smlouvě dále uvedenými.

Článek III.

Závěrečné ustanovení

1. Tento Dodatek č. 1 ke smlouvě o výpůjčce nabývá účinnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami.
2. Tímto dnem se Dodatek č. 1 stává nedílnou součástí Smlouvy o výpůjčce.
3. Všechna ostatní ujednání Smlouvy o výpůjčce v Dodatku č. 1 smlouvy o výpůjčce nedotčená zůstávají nadále účinná.

4. Tento Dodatek č. 1 ke smlouvě o výpůjčce je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nich každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V Kladně dne

za půjčitele
MUDr. Martin Houdek

za vypůjčitele
Mgr. Petr Borecký



Město Úvaly

Městský úřad Úvaly

Starosta

Město Úvaly

Obecně závazná vyhláška č. 1/2018

o regulaci provozování hazardních her

Zastupitelstvo obce se na svém zasedání dne usnesením č. ... usneslo vydat na základě ustanovení § 10 písm. a) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 12 odst. 1 zákona č. 186/2016 Sb., o hazardních hrách, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „vyhláška“):

Článek 1

Cíl vyhlášky

Cílem této vyhlášky je omezit společenská rizika vyplývající z provozování některých hazardních her, která často tvoří tzv. předpolí činností narušujících veřejný pořádek ve městě, dobré mravy, ochranu bezpečnosti, zdraví a majetku.

Článek 2

Zákaz provozování

Provozování binga, technické hry, živé hry a turnaje malého rozsahu se na celém území obce, s výjimkou provozovny na adrese Husova 81 Úvaly, zakazuje.

Článek 3

Přechodné ustanovení

Bingo, technickou hru, živou hru a turnaje malého rozsahu povolené přede dnem nabytí účinnosti této vyhlášky lze provozovat nejdéle do doby platnosti vydaného povolení.

Článek 4

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 3/2015 o regulaci provozování loterií a jiných podobných her ze dne 25.9.2015.

Článek 5

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Petr Borecký v.r.
starosta

Ing. Alexis Kimbembe v.r.
místostarosta

Vyvěšeno na úřední desce dne:

Sejmuto z úřední desky dne:



Redakční rada měsíčníku Život Úval

Zápis z řádného jednání

komise Redakční rada měsíčníku Život Úval č. 12/2017

Termín	:	15.11.2017
Místo	:	Zasedací místnost, Pražská 276
Rozdělovník	:	Josef Štěpánovský, Mgr. Romana Vorlíčková, Ing. Petr Jankovský, Jan Poledník, Mgr. Marek Mahdal Dis.
Přítomní členové	:	Josef Štěpánovský, Mgr. Marek Mahdal, Ing. Jankovský, Jan Poledník, Mgr. Milan Bednář
Omluveni	:	Ing. Radek Netušil, Mgr. Romana Vorlíčková
Host:		
Tajemník	:	Lenka Platzová

Stav přítomných: 6

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Schválení programu jednání
3.	Hodnocení minulého čísla 11/2017
4.	Předložené příspěvky do čísla 12/2017
5.	Přípomínky, návrhy
6.	Diskuse, různé
7.	Závěr

Ad 3) Listopadové číslo zpravodaje bylo bez připomínek, číslo zdařilé.

Ad 4)

Redakční rada schválila všechny zaslané příspěvky do vydání 12/2017, žádný nebyl vyřazen. Tisková data je nutno zaslat do tiskárny v pátek 24.11. z důvodu včasné distribuce mezi obyvatele města.

Redakční rada odsouhlasila posunutí uzávěrek Života Úval na 1. pololetí 2018 na dřívější termíny:

Uzávěrka 12.1. 2018 RR 15.1.

Uzávěrka 9.2. 2018 RR 12.2.

Uzávěrka 9.3. 2018 RR 12.3.

Uzávěrka 9.4. 2018 RR 11.4.

Uzávěrka 11.5.2018 RR 14.5.

Uzávěrka 11.6.2018 RR 13.6.

Text usnesení 10/2017		Výsledek hlasování
Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do 12/2017 vydání Života Úval.		
Pro	5	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ad 5) Redakční uzávěrka lednového vydání je v pondělí 11. prosince, redakční rada se koná ve středu 13. 12. 2017 v 18 hodin.

Zasedání ukončeno v 19.00 hod.

Zapsala:

Lenka Platzová

.....

Josef Štěpánovský

.....

Předseda



Redakční rada měsíčníku Život Úval

Zápis z řádného jednání komise Redakční rada měsíčníku Život Úval č. 1/2018

Termín	:	13.12.2017
Místo	:	Zasedací místnost, Pražská 276
Rozdělovník	:	Josef Štěpánovský, Mgr. Romana Vorlíčková, Ing. Petr Jankovský, Jan Poledník, Mgr. Marek Mahdal Dis.
Přítomní členové	:	Josef Štěpánovský, Mgr. Romana Vorlíčková, Mgr. Marek Mahdal, Jan Poledník, Mgr. Milan Bednář
Omluveni	:	Ing. Radek Netušil, Ing. Petr Jankovský
Host:		
Tajemník	:	Lenka Platzová

Stav přítomných: 6

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Schválení programu jednání
3.	Hodnocení minulého čísla 12/2017
4.	Předložené příspěvky do čísla 1/2018
5.	Přípomínky, návrhy
6.	Diskuse, různé
7.	Závěr

Ad 3) Prosincové číslo zpravodaje bylo bez připomínek, číslo zdařilé.

Ad 4)

Redakční rada schvaluje článek historika Jana Psoty o městské stezce v rozsahu ½ A4 do každého čísla – tzn. 9 zastavení, 9 čísel.

Pro : 5 přítomných členů

Redakční rada zařazuje novou rubriku **100 let republiky československé** u příležitosti konání oslav 100 let ČR. Tato rubrika bude zavedena na celý rok 2018.

Text usnesení 11/2017		Výsledek hlasování
Redakční rada schvaluje předložené příspěvky do 1/2018 vydání Života Úval.		
Pro	5	Usnesení bylo přijato
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ad 5) Redakční uzávěrka únorového vydání lednového vydání je v pátek 12. ledna, redakční rada se koná v pondělí 15. ledna 2018 v 18 hodin.

Zasedání ukončeno v 19.00 hod.

Zapsala:
Lenka Platzová

.....

Josef Štěpánovský

.....

Předseda



Komise pro kulturu Rady města Úvaly

Zápis z řádného jednání komise pro kulturu č. 10/2017

Termín	8.11.2017
Místo	Pražská 276, zasedací místnost MěÚ
Rozdělovník	M. Rydvalová, L. Foučková, J. Tesařová, V. Pokorný, J. Gebhartová, H. Černá, P. Konůpková, E. Chvalkovská, B. Linková, L. Holubová, B. Hlaváčková, S. Mašatová, D. Váňová, M. Kašička,
Přítomní členové	L. Foučková, J. Tesařová, P. Konůpková, R. Kašičková, Z. Havránková, S. Mašatová, H. Černá, J. Gebhartová, L. Holubová, E. Chvalkovská, V. Pokorný, B. Linková, M. Rydvalová,
Omluveni	B. Hlaváčková, D. Váňová,
Host	:
Tajemník	J. Tesařová

Stav přítomných: 13

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Schválení programu jednání
3.	Zhodnocení uskutečněných akcí
4.	Francouzský večer – 10.11.2017
5.	Advent – 2.12.2017 – rozsvícení stromu
6.	Koncert Christi – 10.12.2017
7.	Swingová kapela Blue Stars – 17.12.2017
8.	Rybova vánoční mše – 23.12.2017
9.	Tříkrálový koncert – Musica Dolce Vita – 7.1.2018
10.	Městský ples – 20.1.2018
11.	Diskuze, různé, závěr

Ad 1) Zahájení

Předsedkyně KuK zahájila jednání, přivítala přítomné a seznámila je s programem dnešního jednání. Úvodem došlo k poděkování dlouholeté člence komise pro kulturu Ing. Zdeňce Havránkové, která rezignovala na své členství z osobních a pracovních důvodů. Rada města i členové komise vyjádřili lítost nad tímto jejím rozhodnutím, ale nezbyvá nám než ji vzít na vědomí a akceptovat to.

Členové komise konstatovali, že kdykoliv je Zdena Havránková vítána k účasti na jakékoliv kulturní akci i na jednání komise. Z. Havránková přislíbila svou pomoc a účast na akcích až do doby konání městského plesu 2018.

Ad 2) Schválení programu jednání

- program schválen bez připomínek

Ad 3) Zhodnocení uskutečněných akcí**Listování s Lukášem Hejlíkem – Robert Fulghum: Co jsem to proboha udělal?**

- Garant D. Váňová
- 15.10.2017 od 16:00hod.
- Místo konání – čp. 65
- honorář 10 000 Kč
- vstupné 100 Kč
- velmi vydařená akce, vysoká návštěvnost (130 platících návštěvníků), vybrané vstupné odevzdáno - 13 000,-Kč
- členové komise se shodli na opakování obdobného kulturního pořadu

Koncert David Koller + Olda Krejčoves

- Garant S. Mašatová
- 21.10.2017 (So) od 20:00 hod.
- Místo konání – úvalská sokolovna
- vstupné 200,- Kč,
- náklady 41 000,- Kč (honorář, zvukař, pronájem sokolovny)
- vybrané vstupné odevzdáno – 37 600,-Kč, 188 platících diváků
- vydařená akce, mohla být větší účast diváků, členové komise se zamýšleli, jakým způsobem zpropagovat akce, již jsou vyčerpány všechny možnosti, rozesílání i do okolních obcí + Český Brod, je vhodné doplnit hlášení rozhlasem a SMS systémem
- vysoký nájem sokolovny akci podražuje

Ad 4) Francouzský večer s vínem a občerstvením – 10.11.2017

- Garant Z. Havránková
- Začátek akce v 19:00hod.
- Místo konání – DPS
- Honorář 4 000 Kč
- Účast L. Foučková, J. Tesařová, L. Holubová, H. Černá, J. Gebhartová – sraz v 18:00hod.
- Občerstvení – víno, sýry, hroznové víno i pro návštěvníky
- Vstupné dobrovolné

Ad 5) Advent

- 2.12. Rozsvícení vánočního stromu od 14:00hod. (Ježíškův stan od 13:00hod.)
- Garant – L. Foučková, M. Rydvalová, J. Tesařová
- Místo konání – horní část nám. Arnošta z Pardubic a ulice Husova
- TS zajistí i připojení elektrické energie
- Rozsah akce – podium bude umístěno zadní částí k náměstí, stan Ježíškovy pošty umístěn v blízkosti podia, stánky budou rozmístěny po obou stranách Husovy ulice – cca 20 – 25 stánků
- R. Kašíčková upozorňuje na nutnost zajistit ke stánku vánočních ozdob z Poniklé ještě 1 člověka na střídání – střídat bude H. Černá, J. Gebhartová
- Vyhlášení „Junior roku“ v rámci programu na podiu, nominace zajišťuje OSPR
- Schůzka organizační 14.11.2017 od 10:00hod.v Bamani – J. Tesařová, P. Slavíková, P. Prchal, K. Baštová, J. Hamouzová, M. Šimáňová, L. Foučková, M. Rydvalová
- Vánoční strom bude osazen na stejném místě jako loni, letos je menší
- Domluveno odstranění betonových bloků z horní části náměstí po dobu konání akce
- M. Rydvalová pošle co nejdříve upřesněný program na podiu a plánek rozmístění stánků, podia a Ježíškova stanu (ve spolupráci s J. Tesařovou)
- Příprava akce, najíždění stánkařů již dopoledne
- Ježíškův stan – nutno 4 lidi z MěÚ, osloví J. Tesařová
- Služba u podia, koordinace akce – J. Tesařová, L. Foučková

Ad 6) koncert Christi - 10.12.2017

- Garant V. Pokorný
- Místo konání DPS od 16:30hod., sál otevřít v 15:00hod.
- šatna (Z. Havránková), květiny, občerstvení (ovoce, nápoje – J. Tesařová)
- účast – Z. Havránková – uvedení akce, R. Kašíčková, H. Černá
- vstupné dobrovolné
- tvorba a vyvěšení plakátu - OSPR

Ad 7) Swingová kapela Blue Stars - 17.12.2017

- Garant – Z. Havránková
- Místo konání čp. 65 od 17:00hod.
- Smlouva podepsána
- Honorář 28 000,-Kč
- J. Tesařová informuje, že nepřijede kapelník p. Václav Marek, ale jeho bratr – konferenciér - Milan (tel. 608 222 619), vše bude probíhat tak, jak bylo domluveno
- Vstupné 100 Kč, prodej vstupenek od 4.12.2017 – zajistí OSPR

Ad 8) Rybova mše - 23.12.2017

- Garant V. Pokorný, J. Tesařová
- Místo konání – kostel Zvěstování Panny Marie – Zvěstování Páně
- Začátek v 18:00hod.
- Vstupné dobrovolné
- Honorář 8 000,-Kč

L. Foučková informuje – byla za panem farářem osobně podat žádost o konání akce v kostele, Zvěstování Panny Marie – Zvěstování Páně, žádost si nepřevzal a řekl, že ji nepotřebuje,

Zpřístupnění kostela přislíbil

- Zajistit navezení 30 ks židlí přímo do kostela před akcí a rozestavení židlí - OSPR, květiny pro účinkující (J. Tesařová)
- Účast – J. Gebhartová, H. Černá, B. Linková

Ad 9) Tříkrálový koncert – Musica Dolce Vita – 7.1.2018

- Garant – L. Foučková
- Místo konání – DPS
- Začátek 17:00hod.
- Honorář 12 000,- Kč
- Vstupné dobrovolné

Ad 10) Městský ples – 20.1.2018

- Místo konání – úvalská sokolovna
- Garant – J. Tesařová, L. Foučková
- Vstupné 200 Kč
- Dodat plánek sálu, zadat tisk vstupenek (tiskárna Poledníkovi) a plakátu, pozvánka vč. termínu zahájení předprodeje do ŽÚ, totéž na plakát vč. názvu kapely, oslovit kapelu, zda nedodá své plakáty, zadat k opravení číslice – OSPR
- J. Tesařová – zadání výroby dekorace (p. Černá – obchod pod závorami) na překrytí basketbalového koše
- ples – občerstvení – L. Foučková informuje, že dohoda p. Ženíška s p. Martináka nedospěla k úspěšnému konci, prověří, zda by p. Ženíšek nedodal alespoň občerstvení na stoly, které by bylo poskytnuto v rámci vstupného
- Tombola obdobná jako v letošním roce, vstupenky do divadla zajistí Z. Havránková, S. Mašatová, B. Linková
- Smlouva s orchestrem na ples podepsána
- Účast – Z. Havránková, B. Linková, R. Kašičková, L. Holubová, S. Mašatová
- Náklady – 35 000Kč kapela

Ad 13) Diskuze, různé, závěr

Další připravované akce v souvislosti s přípravou rozpočtu na r. 2018:

- Masopust – únor 2018 – návrh připraví B. Linková, M. Rydvalová, S. Mašatová náklady 50 000Kč
- Pamatuj – 8.3.2018
- Pomlázková – březen 2018, náklady 2 000Kč
- Čarodějnice – duben 2018, náklady 35 000Kč
- Májový rock, náklady 50 000Kč
- Beseda Klíma – náklady 13 000,- Kč + doprava
- Rychterová, Harapes, náklady 12 000Kč
- Podlipanské slavnosti – květen – červen 2017, náklady 20 000Kč
- Čtení s Wiewegem, náklady 5 000Kč

- Letní kino – červenec – srpen 2018 - rozpočet (viz příloha), hodnocení pozitivní, účast by mohla být i větší, akce bude rozpočtována i na příští rok, příprava rozpočtu na r. 2018 probíhá, je třeba konkretizovat nároky na zajištění akcí
 - 100 let vzniku ČSR - říjen 2018
 - Jazzová mše, náklady 6 000Kč
 - Listování
 - Cestovatelské besedy
 - Advent
 - Christi
 - Nový koncert
 - Rybova mše, náklady 8 000Kč
-
- Naplánovat do rozpočtu 2018 obnovení dekorací do sálu DPS vč. květinové výzdoby + nová dekorace městský ples
 - Zajistit vánoční výzdobu vč. vánočního stroměčku jak v sále DPS, tak i v sále čp. 65
 - Focení při akcích, výzdoba DVA čp. 65 fotkami osobností

Příští schůzka komise se koná **ve středu 13.12.2017 od 18.00hod. v** vánoční posezení v Bamani Markéty Rydvalové.

Jednání ukončeno v 20:10 hod.

Zapsala:
J. Tesařová

Předseda :
L. Foučková



Komise pro kulturu Rady města Úvaly

Zápis z řádného jednání komise pro kulturu č. 11/2017

Termín	13.12.2017
Místo	Bamani M. Rydvalové, Úvaly
Rozdělovník	M. Rydvalová, L. Foučková, J. Tesařová, V. Pokorný, J. Gebhartová, H. Černá, P. Konůpková, E. Chvalkovská, B. Linková, L. Holubová, B. Hlaváčková, S. Mašatová, D. Váňová, M. Kašička,
Přítomní členové	L. Foučková, J. Tesařová, P. Konůpková, R. Kašičková, S. Mašatová, H. Černá, J. Gebhartová, L. Holubová, M. Rydvalová
Omluveni	B. Hlaváčková, D. Váňová, V. Pokorný, E. Chvalkovská, B. Linková,
Host	:
Tajemník	J. Tesařová

Stav přítomných: 9

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Schválení programu jednání
3.	Zhodnocení uskutečněných akcí
4.	Swingová kapela Blue Stars – 17.12.2017
5.	Rybova vánoční mše – 23.12.2017
6.	Tříkrálový koncert – Musica Dolce Vita – 7.1.2018
7.	Městský ples – 20.1.2018
8.	Můj život reportéra – beseda s Josefem Klímou – 9.2.2018
9.	Masopust – 25.2.2018
10.	Happening Pamatuj – 8.3.2018
11.	Diskuze, různé, závěr

Ad 1) Zahájení

Předsedkyně KuK zahájila jednání, přivítala přítomné a seznámila je s programem dnešního jednání.

Ad 2) Schválení programu jednání

- program schválen bez připomínek

Ad 3) Zhodnocení uskutečněných akcí**Francouzský večer s vínem a občerstvením – 10.11.2017**

- Garant Z. Havránková
- Místo konání – DPS
- Honorář 4 000 Kč
- Účast L. Foučková, J. Tesařová, L. Holubová, H. Černá, J. Gebhartová
- Vstupné dobrovolné
- Velmi vydařená akce, plný sál

Advent

- 2.12. Rozsvícení vánočního stromu od 14:00hod. (Ježíškův stan od 13:00hod.)
- Garant – L. Foučková, M. Rydvalová, J. Tesařová
- Místo konání – horní část nám. Arnošta z Pardubic a ulice Husova
- Velmi vydařená akce, vysoká účast, účastníky akce hodnoceno velmi pozitivně i umístění podia a stánků v horní části náměstí a ulici Husova
- úprava programu - gradace - MŠ, ZŠ, dospělí
- stánek s foukanými vánočními ozdobami (Horní Bradlo,.....)
- Pro příští rok zvážit posunutí stanů pro zvukaře

koncert Christi - 10.12.2017

- Garant V. Pokorný
- Místo konání DPS od 16:30 hod.
- účast – Z. Havránková – uvedení akce, J. Tesařová, R. Kašičková, H. Černá, P. Konůpková
- Velmi vydařená akce, plný sál

Ad 4) Swingová kapela Blue Stars - 17.12.2017

- Garant – Z. Havránková
- Zajištění akce J. Tesařová, J. Gebhartová, H. Černá, L. Foučková, A. Janurová
- Místo konání čp. 65 DVA od 17:00hod., sál otevřít v 15:00hod.
- Honorář 28 000,-Kč
- J. Tesařová informuje, že nepřijede kapelník p. Václav Marek, ale jeho bratr – konferenciér - Milan (tel. 608 222 619), vše bude probíhat tak, jak bylo domluveno
- Vstupné 100 Kč, prodej vstupenek od 4.12.2017 – zajistí OSPR
- Občerstvení pro účinkující, 8x květina, punč, čaj a vánočka pro návštěvníky
- Foto zajistí P. Brůhová

Ad 5) Rybova mše - 23.12.2017

- Garant V. Pokorný, J. Tesařová
- Místo konání – kostel Zvěstování Panny Marie – Zvěstování Páně
- Začátek v 18:00hod.
- Vstupné dobrovolné
- Honorář 8 000,-Kč

L. Foučková informuje – byla za panem farářem osobně podat žádost o konání akce v kostele, Zvěstování Panny Marie – Zvěstování Páně, žádost si nepřevzal a řekl, že ji nepotřebuje, Zpřístupnění kostela přislíbil

- Zajistit navezení 30 ks židlí přímo do kostela před akcí a rozestavení židlí - OSPR, květiny pro účinkující (J. Tesařová)
- Účast – J. Gebhartová, H. Černá, B. Linková, L. Foučková
- Zajistit rozsvícení v kostele
- Do domečku občerstvení pro účinkující – čaj, sušenky, květiny (2 pro ženy, 2 pro muže, 1 pro dirigenta)
- V 16:00hod. sraz v domečku – ZŠ
- žádost vhozena do schránky fary, M. Rydvalová pozvala pana faráře

Ad 6) Tříkrálový koncert – Musica Dolce Vita – 7.1.2018

- Garant – L. Foučková
- Místo konání – DPS
- Začátek 17:00hod.
- Honorář 12 000,- Kč
- Vstupné dobrovolné
- Občerstvení pro účinkující – nápojový set + hroznové víno...
- Zajištění akce...

Ad 7) Městský ples – 20.1.2018

- Místo konání – úvalská sokolovna
- Garant – J. Tesařová, L. Foučková
- Vstupné 200 Kč
- Dodat plánek sálu, vyvěsit plakáty, oslovit kapelu, zda nedodá své plakáty, zadat k opravení číslice – OSPR
- J. Tesařová – zadání výroby dekorace (p. Černá – obchod pod závory) na překrytí basketbalového koše
- ples – občerstvení – L. Foučková informuje, že dohoda p. Ženíška s p. Martináka nedospěla k úspěšnému konci, občerstvení na stoly zajistí M. Rydvalová a bude poskytnuto v rámci vstupného
- Tombola obdobná jako v letošním roce, vstupenky do divadla zajistí Z. Havránková, S. Mašatová, B. Linková
- Smlouva s orchestrem na ples podepsána
- Zajištění akce – Z. Havránková, B. Linková, R. Kašíčková, L. Holubová, S. Mašatová, H. Černá
- Náklady – 35 000Kč kapela

Ad 8) Můj život reportéra – beseda s Josefem Klímou – 9.2.2018

- Garant – L. Foučková, J. Tesařová

- Místo konání – čp. 65 DVA od 18:00hod.
- Honorář – 13 000Kč
- Faktura ?
- Nutno zajistit dopravu

Ad 9) Masopust – 25.2.2018

- Garant – S. Mašatová, M. Rydvalová
- Náklady 50 000Kč

Ad 10) Happening Pamatuj – 8.3.2018

- Garant – V. Pokorný, L. Foučková, J. Tesařová
- Začátek v 15:30hod. před ZŠ

Ad 11) Diskuze, různé, závěr

Další připravované akce v souvislosti s přípravou rozpočtu na r. 2018:

- Pomlázková – 24.3.2018, náklady 2 000Kč
- Čarodějnice – 30.4.2018, náklady 35 000Kč
- Májový rock, náklady 50 000Kč
- Rychterová, Harapes, náklady 12 000Kč – 13.5.2018, garant L. Foučková, J. Tesařová
- Podlipanské slavnosti – květen – červen 2017, náklady 20 000Kč
- Čtení s Wiewegem, náklady 5 000Kč
- Letní kino – červenec – srpen 2018 - rozpočet (viz příloha), hodnocení pozitivní, účast by mohla být i větší, akce bude rozpočtována i na příští rok, příprava rozpočtu na r. 2018 probíhá, je třeba konkretizovat nároky na zajištění akcí
- 100 let vzniku ČSR - říjen 2018
- Jazzová mše, náklady 6 000Kč
- Listování
- Cestovatelské besedy
- Advent
- Christi
- Nový koncert
- Rybova mše, náklady 8 000Kč

Různé

- Naplánovat do rozpočtu 2018 obnovení dekorací do sálu DPS vč. květinové výzdoby + nová dekorace městský ples
- Zajistit vánoční výzdobu vč. vánočního stromečku jak v sále DPS, tak i v sále čp. 65
- Focení při akcích, výzdoba DVA čp. 65 fotkami osobností (Hamera, Fulghum, Blue Star, Rybova mše, J. Klíma, Rychterová + Harapes-domluva)

Příští schůzka komise se koná **ve středu 3.1.2018 od 18.00hod. zasedací místnosti MěÚ, Pražská 276**

Jednání ukončeno v 20:00 hod.

Zapsala:
J. Tesařová

Předseda :
L. Foučková



Komise pro kulturu Rady města Úvaly

Zápis z řádného jednání komise pro kulturu č. 1/2018

Termín	3.1.2018
Místo	Zasedací místnost MěÚ, Pražská 276, Úvaly
Rozdělovník	M. Rydvalová, L. Foučková, J. Tesařová, V. Pokorný, J. Gebhartová, H. Černá, P. Konůpková, E. Chvalkovská, B. Linková, L. Holubová, B. Hlaváčková, S. Mašatová, D. Váňová, M. Kašička,
Přítomní členové	L. Foučková, J. Tesařová, P. Konůpková, S. Mašatová, H. Černá, J. Gebhartová, E. Chvalkovská, B. Linková,
Omluveni	B. Hlaváčková, D. Váňová, V. Pokorný, L. Holubová, M. Rydvalová, R. Kašičková,
Host	: Alena Janurová
Tajemník	J. Tesařová

Stav přítomných: 8

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Schválení programu jednání
3.	Zhodnocení uskutečněných akcí
4.	Tříkrálový koncert – Musica Dolce Vita – 7.1.2018
5.	Městský ples – 20.1.2018
6.	Můj život reportéra – beseda s Josefem Klímou – 9.2.2018
7.	Masopust – 25.2.2018
8.	Happening Pamatuj – 8.3.2018
9.	Cestovatelská beseda s Tomášem Kalou – Atlas, Sahara – 9.3.2018
10.	Pomlázková – 24.3.2018
11.	Čarodějnice – 30.4.2018
12.	Rychterová, Harapes – 13.5.2018
13.	Diskuze, různé, závěr

Ad 1) Zahájení

Předsedkyně KuK zahájila jednání, přivítala přítomné a seznámila je s programem dnešního jednání. Představila zájemce o členství v komisi pro kulturu paní Pavlu Pavelkovou. Členové komise vyjádřili souhlas, aby byl radě města předložen návrh na jmenování Pavly Pavelkové členkou komise.

Ad 2) Schválení programu jednání

- program schválen bez připomínek

Ad 3) Zhodnocení uskutečněných akcí

- **Swingová kapela Blue Star - 17.12.2017**
 - Garant – Z. Havránková
 - Zajištění akce J. Tesařová, J. Gebhartová, H. Černá, L. Foučková, A. Janurová
 - Místo konání čp. 65 DVA od 17:00hod.
 - Honorář 28 000,-Kč
 - Foto zajistí P. Brůhová
 - Akce na profesionální úrovni, vysoká účast, členové komise doporučují vystoupení zopakovat
- **Rybova mše - 23.12.2017**
 - Garant V. Pokorný, J. Tesařová
 - Místo konání – kostel Zvěstování Panny Marie – Zvěstování Páně
 - Začátek v 18:00hod.
 - Vstupné dobrovolné
 - Honorář 8 000,-Kč
 - Účast – J. Gebhartová, H. Černá, B. Linková, L. Foučková
 - Plný kostel lidí, již tradičně vystoupení na vysoké úrovni

Ad 4) Tříkrálový koncert – Musica Dolce Vita – 7.1.2018

- Garant – L. Foučková
- Místo konání – DPS
- Začátek 17:00hod.
- Honorář 12 000,- Kč
- Vstupné dobrovolné
- Občerstvení pro účinkující – nápojový set + hroznové víno...
- Zajištění akce – H. Černá, L. Holubová, J. Gebhartová
- Požadavek – 3x květina, připravit podium

Ad 5) Městský ples – 20.1.2018

- Místo konání – úvalská sokolovna
- Garant – J. Tesařová, L. Foučková
- Vstupné 200 Kč
- Dodat plánek sálu, vyvěsit plakáty, oslovit kapelu, zda nedodá své plakáty, zadat k opravení číslice – OSPR

- J. Tesařová – zadání výroby dekorace (p. Černá – obchod pod závory) na překrytí basketbalového koše
- ples – občerstvení na stoly zajistí M. Rydvalová a bude poskytnuto v rámci vstupného, chlebičky výroba M. Rydvalová, ostatní občerstvení R. Martinák
- Tombola obdobná jako v letošním roce, vstupenky do divadla zajistí Z. Havránková, S. Mašatová, B. Linková
- Smlouva s orchestrem na ples podepsána
- Zajištění akce – Z. Havránková, B. Linková, R. Kašičková, L. Holubová, S. Mašatová, H. Černá
- Náklady – 35 000Kč kapela
- Služba u vchodu – baráčníci, zajišťuje H. Černá, uvádění programu a zahájení plesu P. Borecký, S. Mašatová, předtančení – 3 vstupy – Lukáš Březina s partnerkou
- Honorář 4.400,-Kč + 4 vstupenky
- Sobota dopoledne – výzdoba sálu, instalace tomboly 8:00hod. - TS, J. Tesařová – naložení tomboly, 9:00hod. – S. Mašatová, Z. Havránková, P. Konůpková, J. Gebhartová, B. Linková, H. Černá, L. Foučková, L. Holubová, P. Pavelková
Úklid po plese – S. Mašatová, B. Linková
Neděle ráno – úklid – A. Janurová, H. Černá, J. Gebhartová...
- Zajistit číslo plesu
- Šatna – pí Macková a pí. Kattauerová
- Příprava tombola – zajistí J. Tesařová, OSPR, M. Šimáňová

Ad 6) Můj život reportéra – beseda s Josefem Klímou – 9.2.2018

- Garant – L. Foučková, J. Tesařová
- Místo konání – čp. 65 DVA od 18:00hod.
- Honorář – 13 000Kč
- Smlouva podepsána
- Dopravu z Prahy uhradíme, p. Klíma přijede vlastním vozem

Ad 7) Masopust – akce nebude v letošním roce pořádána

Ad 8) Happening Pamatuj – 8.3.2018

- Garant – V. Pokorný, L. Foučková, J. Tesařová
- Začátek v 15:30hod. před ZŠ

Ad 9) Cestovatelská beseda s Tomášem Kalou – Atlas, Sahara – 9.3.2018

- Garant – L. Foučková
- Promítání, ochutnávka čaje
- Místo konání – DPS od 18:00hod.

Ad 10) Pomlázková – 24.3.2018

- Garant – H. Černá
- náklady 2 000Kč
- místo konání - DPS

Ad 11) Čarodějnice – 30.4.2018

- Garant – J. Tesařová ve spolupráci s MDDM
- náklady 35 000Kč

Ad 12) Rychterová, Harapes – 13.4.2018

- Garant L. Foučková, J. Tesařová
- náklady 12 000Kč

Ad 13) Diskuze, různé, závěr**Další připravované akce v souvislosti s přípravou rozpočtu na r. 2018:**

- Májový rock, náklady 50 000Kč – akce letos nebude pořádána
- Podlipanské slavnosti – květen – červen 2017, náklady 20 000Kč, v Úvalech 2 koncerty (jazzová mše 6000Kč- sobota 24.6.2018)
- Čtení s Wiewegem, náklady 5 000Kč
- Letní kino – červenec – srpen 2018 - rozpočet (viz příloha), hodnocení pozitivní, účast by mohla být i větší, akce bude rozpočtována i na příští rok, příprava rozpočtu na r. 2018 probíhá, je třeba konkretizovat nároky na zajištění akcí – garant M. Rydvalová
- 100 let vzniku ČSR - říjen 2018
- Listování
- Cestovatelské besedy
- Advent – sobota 1.12. rozsvěcení vánočního stromu, 2. advent Stanislava Jirků (sólistka ND), 3. advent Jahodové duo, 4. advent Rybova mše
- Christi
- Nový koncert
- Rybova mše, náklady 8 000Kč
- Tříkrálový koncert 4.1.2019 – Blue star

Různé

- Naplánovat do rozpočtu 2018 obnovení dekorací do sálu DPS vč. květinové výzdoby + nová dekorace městský ples
- Focení při akcích, výzdoba DVA čp. 65 fotkami osobností (Hamera, Fulghum, Blue Star – fotografie pořízeny, rámečky koupeny, nechat vytisknout fotografie a zarámovat – J. Tesařová. OSPR)

Příští schůzka komise se koná **ve středu 7.2.2018 od 18.00hod. zasedací místnosti MěÚ, Pražská 276**

Jednání ukončeno v 20:10 hod.

Zapsala:
J. Tesařová

Předseda :
L. Foučková

Příloha: Plán akcí na rok 2018

AKTUÁLNÍ

	datum	den	čas	název akce	zodpovědná osoba	zvukař	cena	vratka	místo
leden	7. 1.	Ne	17.00	Tříkrálový koncert - Musica Dolce Vita					DPS
	20.1.2018	So	20.00	Ples města Úvaly	J. Tes., Z. Havr., L. Fouč.				Sokolovna
únor	9.2.2018	Pá	18.00	Beseda s Josefem Klímkou	L. Fouč. +				DVA
	25. 2.	Ne		Masopust	S. Mašatová, B. Linková				Husova ul.
březen	8.3.2018	Čtv	15.30	Vzpomínkový happening PAMATUJI!	V.Pokorný, L.Foučková				před ZŠ
	9.3.2018	Pá	18.00	Tomáš Kala Povídání o Atlasu a Sahaře	L. Fouč. +				DPS
	24.3.	So		Pomlázková	H. Černá				DPS
	13. 4.	Pá		Rychterová, Harapes	Foučková +				DVA 65
duben	30.4.	Po		Čarodějnice (ve spolupráci s MDDM)	J. Tesařová, Markéta				hřiště
květen									
				Den dětí ve spolupráci se ZŠ	MDDM Jana a ZŠ Lenka				pod sokolovnou
				Talents Stage	MDDM Jana, Markéta				náměstí
				Bezpečná sobota	město				sokolák

Termíny jednání KuK	
středa	čas
3. 1.	18:00
7. 2.	18:00
28. 2.	18:00
28.3.	18:00
18. 4.	18:00
13. 6.	18:00

Svátky + prázdniny 2017, 2018	
23. 12 - 2. 1.	vánoční prázdniny - škola
2. 2.	pololetní prázdn.
19. 2 - 25. 2.	jarní prázdniny
29. 3. - 30. 3.	velikonoční prázdniny
1. 5. (út)	svátek práce
8. 5. (út)	Den vítězství
30. 6. (so)	letní prázdn.
	posvícení
	česká státnost
	vznik státu
	svoboda a demokracie

prosir			4. advent					



Komise pro sport Rady města Úvaly

Zápis z řádného jednání komise pro sport č. 2/2017

Termín	: 28.11.2017 od 17 hodin
Místo	: MěÚ Úvaly, Pražská 276, zasedací místnost
Rozdělovník	: Josef Krutský, Michael Březina, Josef Polák, Ing. Petr Jankovský, Ing. Richard Konečný, Jiří Dráb, Ing. Martina Jaklová, Ing. Radek Netušil, Mgr. Jaromír Gloc, Ing. Štěpán Jaroč, Jaroslav Špaček, Roman Petříček, Jiří Jindra, Marta Junková
Přítomní členové	: Josef Krutský, Michael Březina, Josef Polák, Ing. Petr Jankovský, Ing. Richard Konečný, Jiří Dráb, Jiří Jindra, Roman Petříček, Marta Junková
Omluveni	: Ing. Martina Jaklová, Jaroslav Špaček, Ing. Štěpán Jaroč, Ing. Radek Netušil, Mgr. Jaromír Gloc
Hosté	
Tajemník	: Jitka Hamouzová

Stav přítomných: 9 + zapisovatel

Program jednání

1.	Zahájení
2.	Schválení programu jednání
3.	Programové dotace na rok 2018
4.	Diskuse, různé
5.	Závěr

Ad 1, 2) Zahájení, schválení programu jednání

Předseda komise přivítal přítomné a seznámil je s dnešním programem, program schválen bez připomínek.

Ad 3) Programové dotace 2018

Zastupitelstvo města Úvaly by na svém prosincovém jednání mělo vyhlásit programové dotace na rok 2018 pro sportovní, kulturní a zájmové organizace a spolky. V rozpočtu města na rok 2018 je na programové dotace vyčleněna částka 1 500 000 Kč.

Členové komise diskutovali nad poměrem rozdělení financí do jednotlivých programových dotací, byl též upraven text specifikace podmínek dotace v programu Neinvestiční podpora - pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2018.

Po diskuzi členové komise přijali usnesení:

Usnesení KS č. 4/2017

Text usnesení		Výsledek hlasování
Členové komise doporučují vyhlásit pro rok 2018 tyto programové dotace: Neinvestiční podpora - provoz a údržba 2018, objem finančních prostředků k rozdělení 1 350 000 Kč a Neinvestiční podpora - pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2018, objem finančních prostředků k rozdělení 150 000,-Kč (příloha č.1)		Usnesení bylo přijato
Pro	9	
Proti	0	
Zdržel se	0	

Ad 4, 5) Diskuze, různé, závěr

J. Dráb oceňuje, že město navýšilo částku k rozdělení pro sportovní, kulturní a zájmové organizace a spolky ve městě, přesto však Úvaly zaostávají za městy stejné velikosti. Je třeba podporovat společenský život ve městě, a občanům něco nabídnout. 1 500 tis. Kč není ani 1% z rozpočtu města, navyšuje se počet obyvatel a dětí, rozpočet na sport a vyžití mladých by měl též růst.

Po diskuzi členové komise přijali usnesení:

Usnesení KS č. 5/2017

Text usnesení		Výsledek hlasování
Členové komise navrhuje, aby v rozpočtu pro rok 2019 byly vyčleněny finanční prostředky k rozdělení pro sportovní, kulturní a zájmové organizace ve výši 1% z rozpočtu.		Usnesení bylo přijato
Pro	8	
Proti	0	
Zdržel se	1	

P. Jankovský chválí nové webové stránky házené.

Příští jednání komise se bude konat začátkem března 2018, svoláno bude pozvánkou.
Zasedání ukončeno v 18 hodin.

Zapsala: Hamouzová

Josef Krutský, předseda komise

Dotace města Úvaly poskytované dle zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidel územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Vyhlášeno usnesením zastupitelstva Z-...../2017 dne 12.12.2017

DOTAČNÍ PROGRAM	Neinvestiční podpora – pořádání jednorázových sportovních, kulturních a volnočasových akcí 2018
OBLAST (ÚČEL PROGRAMU)	Vytváření sportovního, kulturního a společenského prostředí ve městě, zkvalitňování nabídky, sportovních, kulturních a volnočasových akcí ve městě.
DŮVODY PODPORY STANOVENÉ ÚČELY:	Podpora sportovní, kulturní a zájmové činnosti všech obyvatel ve městě.
PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ:	150 000,- Kč
KRITÉRIA PRO STANOVENÍ VÝŠE DOTACE A HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ:	<ul style="list-style-type: none"> - Tradiční významná akce - Akce zaměřená na děti, mládež a širokou veřejnost
ŽADATELÉ:	Nestátní neziskové organizace, spolky a další organizace, které nebyly zříceny za účelem podnikání a které mají sídlo na území města Úvaly a vyvíjejí zde svou činnost.
TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ:	od 1.2.2018 do 28.2.2018
ZPŮSOB DORUČENÍ ŽÁDOSTÍ:	Elektronicky + poštou, nebo osobně na podatelně Městského úřadu Úvaly, Pražská 276.
PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	Podpora je určena pouze pro sportovní, kulturní a volnočasové akce pořádané na území města. Dalším předpokladem je správně, včas, bezchybně a úplně vyplněná žádost o dotaci včetně příloh. Neúplná žádost nebo přílohy mohou být důvodem k neposkytnutí dotace.
MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE V JEDNOTLIVÉM PŘÍPADĚ:	50 000,- Kč
LHŮTA PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	do 30.6.2018

POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Doklady žadatele potvrzující vznik subjektu (např. zakládající listina, stanovy, výpis z rejstříku aj.).

Doklad o volbě statutárního orgánu, o přidělení IČ, případně DIČ a o zřízení běžného účtu.

Pokud stejný žadatel podává současně více žádostí o dotaci do různých programů, předkládá uvedené doklady pouze jednou. Žadatel, který uvedené doklady již předložil s žádostí v letech minulých a nedošlo-li ke změně údajů, tyto doklady nedokládá.

Výroční zpráva, zpráva z valné hromady nebo zpráva o činnosti za předcházející rok.

SPECIFIKACE PODMÍNEK DOTACE:

- Žádost musí obsahovat:
 - Objektivní a věrohodné údaje
 - Všechny požadované náležitosti a přílohy
- Žádost bude z dalšího řízení věcně příslušným odborem vyřazena:
 - a) Pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu v rámci předběžné veřejnoprávní kontroly ve lhůtě do 7 kalendářních dní (pokud nebude dohodnuto jinak) nedoplní a neuvede do souladu s tímto programem .
 - b) Pokud bude doručena jakýmkoliv jiným způsobem než řádným způsobem.
 - c) Nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči městu.

Žádost rovněž může být vyřazena v případě, že žadatel nepředložil finanční vypořádání dotace obdobného charakteru (obsah, zaměření) poskytnuté v předchozím roce v termínu stanoveném Smlouvou o poskytnutí dotace. O vyřazení žádosti o dotaci bude žadatel informován.

- Na dotaci nevzniká právní nárok.
- Z dotace lze zejména hradit (uznatelné náklady):
 - Nájemné
 - Dopravu, cestovné, ubytování, stravné
 - Propagaci, poplatky
 - Odměny a školení trenérů a vedoucích
 - Pořízení potřebného vybavení
 - Věcné ceny pro účastníky soutěží
 - Mzdy nebo ostatní osobní náklady (např. dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce), náklady na rozhodčí a porotu
 - Technické a materiální zabezpečení akce, nákup služeb

Žádosti posoudí hodnotící komise jmenovaná radou města, žádosti posoudí a předloží návrh na rozdělení finančních prostředků. Dotace do výše 50 000,- Kč přiděluje rada města.

- **Příjemce dotace je povinen:**
 1. Použít dotaci výhradně v souladu s tímto dotačním programem a Smlouvou o poskytnutí dotace
 2. Použít dotaci hospodárně a efektivně na realizaci činnosti v rozsahu a kvalitně odpovídající předložené žádosti

3. Dodržet při finančním vypořádání dotace termín a formu stanovené ve Smlouvě o poskytnutí dotace, vést řádné a oddělené sledování výdajů, které se vztahují k čerpání poskytnuté dotace, ve svém účetnictví nebo jiné předepsané evidenci v souladu se zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, jednotlivé originály prvotních účetních dokladů (např. faktury) označit účelovým znakem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí dotace; z obsahu účetních dokladů musí být zřejmá náplň hospodářské operace,
 4. Oznámit převod nevyčerpaných finančních prostředků z dotace věcně příslušného odboru a avizovanou částku převést na účet města do 14 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace, jako variabilní symbol uvést své IČ. Nevyčerpané finanční prostředky budou převedeny na účet č. 19-1524201/0100.
 5. Neprodleně vrátit městu dotaci v plné výši v případě, že:
 - a) Nebyla použita na účel vymezený tímto dotačním programem nebo předloženou žádostí o dotaci města Úvaly
 - b) Nebylo ve sjednaném ani náhradním termínu předloženo finanční vypořádání dotace,
 - c) Nesplnil další povinnosti uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
 6. Oznámit neprodleně poskytovateli dotace změnu všech identifikačních údajů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace a změny struktury příjemce dotace včetně přeměny nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy změny nastaly,
 7. V případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen dotaci finančně vypořádat ke dni přeměny nebo zrušení s likvidací a to do 30 dnů ode dne, kdy ke změně nebo zrušení s likvidací došlo předložit finanční vypořádání dotace. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na číslo účtu 19-1524201/0100.
 8. Umožnit pověřeným zaměstnancům věcně příslušného odboru města vykonat kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnuté dotace dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů
 9. Vhodným a přiměřeným způsobem propagovat město Úvaly jako sponzora sportovní činnosti. Logo města na propagační materiály obdrží příjemce dotace na věcně příslušném odboru.
- **Za nedodržení povinností příjemce dotace je považováno, jestliže příjemce:**
 - a) v žádosti o dotaci uvedl nesprávné či zkrácené údaje, na jejich podkladě byla dotace poskytnuta,
 - b) použil dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - c) nezajistil řádnou vypovídací schopnost všech účetních dokladů prokazujících skutečné výdaje celého projektu, čímž závažně porušil podmínky vyplývající z tohoto dotačního programu a Smlouvy o poskytnutí dotace. Příslušný orgán města bude postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace může být v rámci tohoto řízení v krajním případě uložen odvod ve výši schválené dotace a penále.
 - **finanční vypořádání dotace** poskytnuté dle tohoto programu bude příjemcem dotace předáno poskytovateli v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace

KONTAKTNÍ INFORMACE : Městský úřad Úvaly, Pražská 276, 250 82 Úvaly

telefon: 281 091 539, e-mail: jitka.hamouzova@mestouvaly.cz

Dotace města Úvaly poskytované dle zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidel územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Vyhlášeno usnesením zastupitelstva Z-...../2017 dne 12.12.2017

DOTAČNÍ PROGRAM	Neinvestiční podpora - provoz a údržba 2018
OBLAST (ÚČEL PROGRAMU)	Podpora pravidelné celoroční sportovní, kulturní a zájmové činnosti organizací a spolků.
DŮVODY PODPORY STANOVENÉ ÚČELY:	Rozšíření a zkvalitnění sportovní, kulturní a zájmové činnosti ve městě.
PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ:	1 350 000,- Kč
KRITÉRIA PRO STANOVENÍ VÝŠE DOTACE A HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ:	<ul style="list-style-type: none"> - Dlouhodobá a systematická práce s dětmi a mládeží - Velikost a složení členské základny - Reprezentace města na okresní, krajské nebo celorepublikové úrovni
ŽADATELÉ:	Nestátní neziskové organizace, spolky a další organizace, které nebyly zříceny za účelem podnikání a které mají sídlo na území města Úvaly a vyvíjejí zde svou činnost.
TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ:	od 1.2.2018 do 28.2.2018
ZPŮSOB DORUČENÍ ŽÁDOSTÍ:	Elektronicky + poštou, nebo osobně na podatelně Městského úřadu Úvaly, Pražská 276.
PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	Podpora je určena pouze pro sportovní, kulturní a volnočasové organizace pracující pravidelně a celoročně. Dalším předpokladem je správně, včas, bezchybně a úplně vyplněná žádost o dotaci včetně příloh. Neúplná žádost nebo přílohy mohou být důvodem k neposkytnutí dotace.
MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE V JEDNOTLIVÉM PŘÍPADĚ:	500 000,- Kč
LHŮTA PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:	do 30.6.2018

POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI:

Doklady žadatele potvrzující vznik subjektu (např. zakládající listina, stanovy, výpis z rejstříku aj.).

Doklad o volbě statutárního orgánu, o přidělení IČ, případně DIČ a o zřízení běžného účtu.

Pokud stejný žadatel podává současně více žádostí o dotaci do různých programů, předkládá uvedené doklady pouze jednou. Žadatel, který uvedené doklady již předložil s žádostí v letech minulých a nedošlo-li ke změně údajů, tyto doklady nedokládá.

Výroční zpráva, zpráva z valné hromady nebo zpráva o činnosti za předcházející rok.

SPECIFIKACE PODMÍNEK DOTACE:

- Žádost musí obsahovat:
 - Objektivní a věrohodné údaje
 - Všechny požadované náležitosti a přílohy
- Žádost bude z dalšího řízení věcně příslušným odborem vyřazena:
 - a) Pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu v rámci předběžné veřejnoprávní kontroly ve lhůtě do 7 kalendářních dní (pokud nebude dohodnuto jinak) nedoplní a neuvede do souladu s tímto programem .
 - b) Pokud bude doručena jakýmkoliv jiným způsobem než řádným způsobem.
 - c) Nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči městu.

Žádost rovněž může být vyřazena v případě, že žadatel nepředložil finanční vypořádání dotace obdobného charakteru (obsah, zaměření) poskytnuté v předchozím roce v termínu stanoveném Smlouvou o poskytnutí dotace. O vyřazení žádosti o dotaci bude žadatel informován.

- Na dotaci nevzniká právní nárok.
- Z dotace lze zejména hradit (uznatelné náklady):
 - Nájemné, provozování a údržbu prostor nezbytných pro činnost
 - Dopravu, cestovné, ubytování, stravné
 - Propagaci, startovné, poplatky
 - Rozhodčí, porotu, odměny a školení trenérů a vedoucích
 - Pořízení potřebného vybavení, vybavení nezbytného pro činnost
 - Věcné ceny pro účastníky soutěží
 - Náklady na soustředění a tábory organizované pro členskou základnu příjemce dotace
 - Mzdy nebo ostatní osobní náklady (např. dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce)
 - Dlouhodobý hmotný majetek potřebný k provozované činnosti, technické zhodnocení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku.

Do každého programu může žadatel podat pouze jednu žádost. Žádosti posoudí hodnotící komise jmenovaná radou města, žádosti posoudí a předloží návrh na rozdělení finančních prostředků. Dotace do výše 50 000,- Kč přiděluje rada města, nad 50 000,- Kč zastupitelstvo města.

- **Příjemce dotace je povinen:**
 1. Použít dotaci výhradně v souladu s tímto dotačním programem a Smlouvou o poskytnutí dotace

2. Použít dotaci hospodárně a efektivně na realizaci činnosti v rozsahu a kvalitně odpovídající předložené žádosti
 3. Dodržet při finančním vypořádání dotace termín a formu stanovené ve Smlouvě o poskytnutí dotace, vést řádné a oddělené sledování výdajů, které se vztahují k čerpání poskytnuté dotace, ve svém účetnictví nebo jiné předepsané evidenci v souladu se zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, jednotlivé originály prvotních účetních dokladů (např. faktury) označit účelovým znakem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí dotace; z obsahu účetních dokladů musí být zřejmá náplň hospodářské operace,
 4. Oznámit převod nevyčerpaných finančních prostředků z dotace věcně příslušného odboru a avizovanou částku převést na účet města do 14 dnů ode dne předložení finančního vypořádání dotace, jako variabilní symbol uvést své IČ. Nevyčerpané finanční prostředky budou převedeny na účet č. 19-1524201/0100.
 5. Neprodleně vrátit městu dotaci v plné výši v případě, že:
 - a) Nebyla použita na účel vymezený tímto dotačním programem nebo předloženou žádostí o dotaci města Úvaly
 - b) Nebylo ve sjednaném ani náhradním termínu předloženo finanční vypořádání dotace,
 - c) Nesplnil další povinnosti uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace,
 6. Oznámit neprodleně poskytovateli dotace změnu všech identifikačních údajů uvedených ve Smlouvě o poskytnutí dotace a změny struktury příjemce dotace včetně přeměny nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy změny nastaly,
 7. V případě přeměny nebo zrušení příjemce dotace s likvidací je příjemce dotace povinen dotaci finančně vypořádat ke dni přeměny nebo zrušení s likvidací a to do 30 dnů ode dne, kdy ke změně nebo zrušení s likvidací došlo předložit finanční vypořádání dotace. Ve stejné lhůtě je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na číslo účtu 19-1524201/0100.
 8. Umožnit pověřeným zaměstnancům věcně příslušného odboru města vykonat kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnuté dotace dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů
 9. Vhodným a přiměřeným způsobem propagovat město Úvaly jako sponzora sportovní činnosti. Logo města na propagační materiály obdrží příjemce dotace na věcně příslušném odboru.
- **Za nedodržení povinností příjemce dotace je považováno**, jestliže příjemce:
 - a) v žádosti o dotaci uvedl nesprávné či zkreslené údaje, na jejich podkladě byla dotace poskytnuta,
 - b) použil dotaci k jinému než stanovenému účelu,
 - c) nezajistil řádnou vypořádací schopnost všech účetních dokladů prokazujících skutečné výdaje celého projektu, čímž závažně porušil podmínky vyplývající z tohoto dotačního programu a Smlouvy o poskytnutí dotace. Příslušný orgán města bude postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace může být v rámci tohoto řízení v krajním případě uloženo odvod ve výši schválené dotace a penále.
 - **finanční vypořádání dotace** poskytnuté dle tohoto programu bude příjemcem dotace předáno poskytovateli v termínu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí dotace

KONTAKTNÍ INFORMACE : Městský úřad Úvaly, Pražská 276, 250 82 Úvaly

telefon: 281 091 539, e-mail: jitka.hamouzova@mestouvaly.cz